

**I. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO FORU ADMINISTRAZIOA****Foru Enpresak eta Foru Erakundeak****Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFE)**

2016ko eta 2017ko Lan-eskaintza Publikoari dagozkion hautaprobek deialdiak, erizainen eta gizarte-langileen kategorian.

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen Gobernu Batzak 2018ko apirilaren 13an eginiko bilera arruntean, besteak beste, honako erabaki hau onetsi zuen:

«*Lehenengoa*: 2016/10/3ko eta 2017/07/20ko erabakien bidez onartu ziren Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen lan-eskaintza publikoei dagokienez ezarritakoarekin bat, hautaprobek deialdia xedatzea, eranskinetan zerrendatzen diren lanpostuak betetzeko.

Bigarrena: Deialdi horiek aratuko dituzten oinarri orokorrak eta espezifikak onestea. Jasota gera daitezen, erabaki honi eranskin legez batu zaizkio.

Hirugarrena: Oinarriak argitara daitezela agintzea: oso-osorik, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, eta laburpena, berriz, Estatuko Aldizkari Ofizialean, eta GUFeko iragarki-oholean eta web-orrian.

Laugarrena: GUFeko kudeatzailea gaitzea deialdi hau izapidetzeko beharrezkoak diren ebazpenak har ditzan.»

Bilbon, 2018ko apirilaren 13an. — Gerentea, Teresa Alba Zubizarreta

**HAUTAPROBETARAKO DEIALDIA****GINARRI OROKORRAK****Lehenengoa. — Deialdiaren xedea**

1. Oinarri hauen xedea hau da: zehazten diren plazak lehiaketa-oposizio sistema-ren bidez betetzeko hautaprobaren deialdia arautzea, deialdiaren oinarri berezietan zehaz-tutako erreserbak eginda.

2. Barne-igoerako txanden erreserbatik datozen hautagaiek, dagozkien azterketak gainditzeko badituzte, lehentasuna izango dute, beti, gainerako hautagaien aldean deialdi honetako lanpostu hutsak betetzeko.

Barne-igoerarako erreserbatutako plazak bete gabe gelditzen badira, haietara inor aurkeztu ez delako, hautagaiek azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez dutelako edo 2. oinarriko betekizunak betetzen ez dituztelako, plaza horiek txanda askeko hautagai eskaintako plaza gehituko zaizkie, betiere legezko mugarik ez badago aurrekontuan.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako barne-igoerako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne-igoerako txanda arruntean eskaintzen diren plaza gehituko zaie.

3. Desgaitasuna duten hautagaietako batek desgaitasuna duten pertsonentzat gor-detako txandara aurkeztu eta dagozkion ariketak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu, txanda askean sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera, baldin eta txanda askeko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordeta dauden plazen artean betetzen direnak deialdiko plaza guztien ehuneko hirura heltzen ez badira, bete ez diren plazak hurrengo eskaintzaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntza-eskakizun jakin bat ezarrita duten deialdi-ko plazak betetzeko, beharrezkoa izango da hautagaiek hizkuntza-eskakizun hori oinarri hauetan ezartzen den moduan egiaztaturik izatea.

5. Epaimahaiak ezin izango du eskaintako plaza-kopurua baino pertsona gehiago aukeratu, eta muga hori gaindituko balute, erabat eta berez baliogabe izango lirateke proposamenak.

6. Halaber, sexuen arteko aukera-berdintasunari buruzko printzipioarekiko konpro-misoa deklaratzeko da, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren erakunde autonomoen zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen duen.

BIGARRENA. — Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Hauek dira:

a) Egoera hauetako bat gertatzea:

— Europar Batasuneko herritarra izatea, bai hautagaia edo haren ezkontidea (eta ez egotea zuzenbidez banaturik), bai hautagaiaren ondorengoak edo haren ezkontidearenak (eta ez egotea zuzenbidez banaturik), baldin eta on-dorengook hogeita bat urtetik beherakoak badira, edo, urte gehiago izanik, gurasoen mende bizi badira oraindik.

— Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsiko nazioarteko hitzarmenen ezarpen-eremuaren barruan egotea, baldin eta hitzarmen horietan langileen zirkulazio-askatasuna ezar badaiteke.

— Horiez gainera, Oinarriko Estatutuaren testu bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera enplegu publikoa es-kuratzeko aukera duten atzeritarrak izatea.

b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adinik oraindik ez izatea.



- c) Zereginak betetzeko behar besteko gaitasun funtzionala izatea. Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Desgaitasuna Ebaluatze Atalak emandako irizpen loteslearen bidez egingo da egiaztapen hori.
 - d) Diziplinazko espediente baten bitartez administrazio publikoetarik edozeinen zerbitzutik bereizia ez izatea, eta eginkizun publikoak egiteko ezgaiturik ez egotea. Beste estatu bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea desgaituta edo pareko egoera batean, eta ez egotea dagokion estatuan baldintza beretan enplegu publikoa betetzea eragozten duen diziiplina-zehapenaren mende edo pareko egoera baten mende.
 - e) Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikulua eskatzen duen titulua edukitzea, edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea; titulu hori deialdiaren oinarri berezietan dago zehazturik. Tituluak atzerrian lortu dituzten hautagaiek egiaztatu beharko dute badutela dagokion baliozkotzea edo badutela, behintzat, homologazioaren ziurtagiria.
 - f) Lanpostuen zerrendan dagozkion plaza edo lanpostuetarako zehazten duen beste edozein baldintza betetzea, deialdi bakoitzeko oinarri berezietan ezartzen denarekin bat.
2. Barne-igoerarako eta desgaitasuna duten pertsonen barne-igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiek jarduneko zerbitzuan edo pareko legezko egoeran egon beharko dute jatorrizko plazan, eta betekizun hauek bete beharko dituzte:
- a) GUFeko lan-kontratudun langile izatea, lan-kontratu mugagabe finkoarekin, lortu nahi den plazaren azpiko lehen sailkapen-taldeko plaza batean, edo talde bereko plaza batean, deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoaren arabera.
 - b) Jatorrizko plazan zerbitzuan bi urte beteta izatea, GUFeko lan-kontratudun langile finko legez.
 - c) Lortu nahi den plaza eskuratzeko ezartzen den titulazioa edo, hala badagokio, antzintasuna izatea, eta gainerako betekizunak betetzea.
3. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitortua, % 33ko portzentajea edo altuagoan. Nola-nahi ere, honako kasu hauetan joko da baldintza hori betetzen dutela: ezintasun iraunkor oso bat dela-eta pentsio bat aitortua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorra edo desgaitasuna dela-eta erretiro-pentsio bat aitortuta duten klase pasiboetako pentsiodunen kasuan.
4. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira betekizun horiek guztiak. Halaber, beharrezkoa izango da betekizun horiei guztiei eustea hautaketa-prozesuan zehar, harik eta kontratazioa egin arte.

Hirugarrena. — Eskaera-orriak**1. Nola aurkeztu eskabideak**

1.1. Eskaera-orriak eranskinean ageri den eredu ofizial eta normalizatuan aurkeztuko dira; ereduak ifas.bizkaia.eus erakundearen web-orrian dago eskuragarri (lan-eskaintza publikoa).

1.2. Onartuak izateko eta, hala denean, hautaprobetan parte-hartu ahal izateko, hautagaiek nahikoa izango dute eskaera-orrian adieraztea eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela; horretarako, eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da erreferentzia-data.

1.3. Eskaera-orriarekin batera hauek aurkeztu beharko dira nahitaez:

- a) Nortasun agiri nazionalaren fotokopia edo, atzerritarra izanez gero, agiri baliokide batena.
- b) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria edo, hala badagokio, haien kopia.
- c) Aurkezten diren merezimenduen zerrenda.



- d) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartzen duten hautagaiek, gainera, desgaitasunaren ziurtagiria aurkeztu behar dute.

1.4. Eskaera-orrian adierazi behar da, batetik, sarbidea lehiaketa-oposizioa dela eta, bestetik, zein txandatan parte hartu nahi den: a) txanda askea; b) barne-igoera; c) desgaitasuna duten pertsonen txanda edo d) desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoera. Lau txanda horietatik batean baino ezin da parte hartu.

Desgaitasuna duten pertsonen txandaren bidez eta desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerako txandaren bidez lehiatzen direnek denbora edo/eta baliabiderik egokitzea behar badute, hala adierazi beharko dute, eta horretarako arrazoia azaldu beharko dute.

1.5. Borondatezko ariketei buruzko epigrafean, programazioari laguntzeko, adieraziko da euskara-proba egin nahi den.

2. *Eskaera-orriak aurkezteko tokia*

2.1. Eskaera-orriak telematikoki aurkeztuko dira, ifas.bizkaia.eus orrian erabilgarri dagoen aplikazio informatikoaren bidez.

Herritar guztiek aurkezteko aukera izan dezaten bermatzeko, Foru Erakunde honek zuzeneko arreta egiteko bulego bat jarriko du, non baliabide informatiko guztiak egongo diren izapideak egin ahal izateko. Web-orrian (lan-eskaintza publikoa) argitaratuko da helbidea, bai eta GUFeko iragarki-taulan ere.

Eskaera-orriarekin batera, eskatzen den dokumentazioa aurkeztu behar da nahitaez, eskaneaturik, hirugarren oinarriaren 1. zenbakian ezarritakoarekin bat.

2.2. Halaber aurkeztu ahal izango dira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aipatzen diren lekue-tan.

3. *Eskaerak aurkezteko epea*

Eskaera-orriak egutegiko hoge (20) eguneko epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofiziala-Madrilgo Gazetan argitaratu eta biharamunetik aurrera.

4. *Eskaera-orrietako akatsak*

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko du.

Edonola ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluekin bat, eskaera-orrietan akatsik egonez gero, interesdunari errekerimendua egingo zaio —Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Foru Erakunde honen iragarki-taulan zein web-orrian argitaratuko den iragarki baten bidez— hamar (10) eguneko epean akatsa edo gabezia zuzentzeko. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horri buruzko ebazpena eman ondoren.

Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea igarota, onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrendak onartuko ditu GUFeko gerenteak, eta aginduko du zerrendak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta GUFeren iragarki-taulan zein web-orrian argitaratzeko.

2. Zerrenda horietan, honako datu hauek adieraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun agiri nazionalaren edo, atzerritarren kasuan, dokumentu baliokidearen zenbakia eta, hala denean, ez onartzeko arrazoia.

3. Egitatezko okerrak edonoiz zuzendu ahal izango dira, ofizioz edo alderdi batek eskatuta. Nolanahi ere, oinarri honen 1. zenbakian aipatutako ebazpenean, hamar (10) eguneko epea ezarriko da okerrak zuzentzeko.

4. Onartu eta baztertutako hautagaien zerrendak onetsiko dituen ebazpenaren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio GUFeko gerenteari, zerren-



dak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunaz geroko hilabeteko epearen barruan.

5. Errekurtsua jarri bada eta hautaprobak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago, eragindako hautagaiak probak egin ahal izango dituzte, kautelaz, baina probek ez dute baliorik izango errekursua ezesten bada.

Bosgarrena. — *Epaimahaiaren osaera, eraketa eta jarduna*

1. Osaera

1.1. Deialdian eskaintako plazak beteko dituzten hautagaiak epaitu behar dituzten epaimahaiak kide titullarrak eta ordezkioak izango dituzte, era honetara:

— Epaimahaiburua:

- GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat.

— Epaimahaikideak:

- Lau kide, GUFeko lan-kontratudun langile finkoen edo Bizkaiko Foru Aldundi-ko karrerako funtzionarioen artean hautatuak.
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ordezkari bat.
- GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat.

— Idazkaria:

- GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat edo, hala badagokio, Bizkaiko Foru Aldundiaren ordezkari bat, Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiak aukeratua.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 31. artikulua 2. zenbakian jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikulua 4. zenbakian ezarritako ordezkariaren orekatuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteko epearen barruan hautaketa-prozesuetarako hautagaiak prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaiaren parte hartu.

1.3. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da epaimahaietako titular eta ordezkioen izenak jasotzen dituen zerrenda, onartutakoen eta baztertutakoen zerrendak onesten dituen ebazpenarekin batera.

1.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari epaimahai kalifikatzaileetan dagoz- kion ordezkariak gain, deialdian eskatutako hizkuntza-eskakizunak egiaztatze- ko saioetan ere hartuko dute parte erakunde horretako ordezkariak.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzan aritzeko. Hala ere, lankidetzan hori bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstenitzea

Epaimahaiko kideek uko egin beharko diote parte hartzeari eta uko-egite hori Go-bernu Batzordeko presidenteari jakinarazi baldin eta Sektore Publikoaren Araubide Ju-ridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako arrazoiren bat gertatzen bada.

3. Errekusatzea

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. ar- tikuluarekin bat etorriz, aurreko artikuluan xedatutako inguruabarretako bat gertatzen denean, hautagaiak epaimahaiak osatzen duten kideak errekusatu ahal izango dituzte.

**4. Eraketa**

Epaimahaia ezin izango da eratu eta ezin izango du jardun baldin eta gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria —edo haien ordezkioak— eta kideen erdiak ez badaude. Idazkaria ez da kontuan hartuko zenbaketa hori egiteko.

5. Jarduna

5.1. Epaimahaiko kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari lana betetzen duenak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

5.2. Epaimahaiak gehiengo hartuko ditu erabakiak.

5.3. Komunikazio eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak helbide honetan izango du egoitza: Ugasko 5 bis - lehen solairua, 48014 – Bilbo).

5.4. Epaimahaiak nortasuna egiazta dezatela eska diezaieke hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.

5.5. Oinarri hauetan eta Bizkaiko Foru Aldundiko Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan ezarrita ez dagoen guztirako, epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta deialdia ondo bideratu dadin beharrezkoak diren erabakiak hartzeko.

5.6. Epaimahaiak, hautaketa-prozesuan zehar, nork bere espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagaiei.

5.7. Epaimahaiak beharrezko neurriak hartuko ditu konfidentzialtasuna bermatzeko. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharreko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

5.8. Epaimahaiaren ebazpenen aurka gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio GUFeko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epearen barruan, ebazpena iragar-ki-taulan argitaratu eta biharamunetik zenbatuta.

5.9. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/1992 Legearen 45.b) artikuluan xedatutakoaren arabera, GUFeren iragarki-taulan argitaratuko dira hautaketa-prozeduraren ondoriozko administrazio-egintzak; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezkio izango dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

6. Kalte-ordainak

Epaimahaietan parte hartzea dela-eta egin beharreko egonaldiak, lankidetzak eta abar ordaintzeko, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan eta abenduaren 19ko 267/2000 Dekretuan zein ekainaren 13ko 121/2006 Dekretuan xedatutakoari jarraituko zaio; azken dekretu horren bidez, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko dekretua hirugarren aldiz aldatzen da (EHAA, 122. zk., 2006ko ekainaren 28koa).

Seigarrena. — Hautaketa-prozedura

1. Hautagaiak aukeratzeko, lehiaketa-oposizioa erabiliko da, txanda hauen arabera: Askea, desgaitasunen bat duten pertsonentzako, barne-igoerakoa eta desgaitasunen bat dutenentzako barne-igoerakoa, deialdiko oinarri berezietan xedatutakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarri espezifikoetan adierazitako ariketak edo ariketek osatuko dute oposizio-fasea. Fase hau gainditzeko, hautagaiek nahitaezko ariketa guztiak egin beharko dituzte, eta ariketa baztertzaila guztiak gainditu.

3. Lehiaketa-fasea, oposizio-fasea gainditu duten hautagaiek eskaera-orrian aurkeztu eta egiaztatzen dituzten merezimenduen balorazioan datza, eta deialdiaren azaltzen diren baremo zehatzen arabera eurentariko bakoitzari dagozkien puntuak hautagai bakoitzari emanez egingo da.

4. Lehiaketa-fasea ez da baztertzaila izango eta ezin izango da kontuan hartu oposizio-faseko ariketak gainditzeko orduan; oposizio-faseko nahitaezko ariketa guztiak egin eta baztertzailak gainditzen dituzten hautagaientzat baino ez da izango.



Ez dira kontuan hartuko emandako epearen barruan egiaztatu arren eskabidearekin batera adierazi ez diren merezimenduak, ezta eskabidearekin batera adierazi arren egiaztagiriak aurkezteko epearen aurretik edo ondoren frogatu diren merezimenduak ere.

Nolanahi ere, aurkeztutako merezimenduak zenbatzeko erreferentzia-data beti izango da deialdiaren oinarriak Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren eguna.

5. Euskara-azterketa nahitaezkoa eta baztertzailea izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazetan, eta borondatezkoa eta ez-baztertzailea, berriz, gainerako plazetan. Nahitaezko euskara-azterketa baztertzailea gainditzeko edo egiten ez duten hautagaiek derrigorrezko eskakizun hori ezarrita ez duten gainerako lanpostuetarako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa merezimendu gisa zenbatuko da, hala badagokio.

GUFEn edo Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro halakorik egiaztatu behar parte hartzen ari diren hautaketa-prozesuan, ez eta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan eskakizuna egiaztatutik ageri direnek ere. Azken kasu horretan, parte-hartzaileak berariazko baimena emango dio GUFeri edo Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztapena egin dezan.

Hala eta guztiz ere, euskararen egiaztagiria edo titulua aurkeztu beharko dute baldin eta erregistro horretan ez dagoen arren 2010eko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuarekin bat baliozkotuta badago; dekretu horren bitartez, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzen dira.

Hautagaiek apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean egiaztatu nahi badituzte hizkuntza-eskakizunak, ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte; dekretu hori euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzenetik salbuesteko da.

Zazpigarrena. — Oposizio-fasearen hasiera eta garapena

1. Hautaketa-prozesua oposizio-fasearekin hasiko da. Onartutakoen eta baztertutakoen zerrendak onesten dituen GUFeko gerentearen ebazpenean argitaratuko da lehen ariketa zer egunetan, zer ordutan eta zer tokitan egingo den; ebazpen hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta GUFeren iragarki-taulan zein web-orrian argitaratuko da.

2. Onartutakoen eta baztertutakoen zerrendari buruzko ebazpena argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte, bi (2) hilabeteko epea utzi behar da, gutxienez.

3. Hautagaiek jarduteko hurrenkera Administrazio Publikorako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da, Estatuko Administrazio Orokorreko langile izateko eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuak betetzeko eta funtzionario horien lanbide-sustapenerako Araudi Orokorra onetsi zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

4. Deialdian ez badago inor zozketan ateratako letraz hasten den deiturarik duenik, alfabetoko hurrengo letren bidez ezarriko da hurrenkera, kasuaren arabera.

5. Hautagaiei ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie. Bertaratzen ez direnak bazter geratuko dira, behar bezala justifikatu eta epaimahaiak modu librean aintzat hartutako kasuetan izan ezik.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengo hasi arte gutxienez hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, eta epea gehienez egutegiko berrogeita bost (45) eguneko izan daiteke.

7. Hautaprobak hasita ariketa batzuk egin behar badira, ariketa horiei dagozkien iragarkiak GUFeren iragarki-taulan eta web-orrian argitaratuko ditu epaimahaiak, gutxienez ariketak hasi baino hamabi ordu lehenago, ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta baliabideak egokituko dituzte desgaitasuna duten pertsonentzat, gainerako parte-hartzaileen aukera berdinak



izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukiari garrantzia kentzen ez bazaio edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizio-faseko ariketaren edo ariketen zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak zerrenda hauek argitaratuko ditu GUFEn iragarki-taulan eta web-orrian, kalifikazioekin batera:

- a) Barne-igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.
- b) Desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.
- c) Desgaitasuna dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda, eta
- d) Ariketak gainditu dituzten gainerako hautagaien zerrenda.

Euskara-azterketa egindakoan, zerrenda horiek bereiz osatuko dira, kontuan hartuta derrigorrezko hizkuntz eskakizuna duten plazak diren ala ez.

10. Oposizio-faseko azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzen denean amaituko da oposizio-fasea.

Zortzigarrena. — *Nola tratatuko diren jokabide iruzurgilea eta lehia desleiala*

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzeko duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiburuak berehala emango dio jarduketan berri Erakundeko Gerentziari, eta gertatutakoa jasoko du dagokion bilera-aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak saihesteko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria izango da atal honetan ezarritakoa zehazteko eta garatzeko epaimahaiak erabiliko duen tresna. Hautagai batek agindu horiek betetzen ez baditu, probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, berehala, eta, beraz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

Bederatzigarrena. — *Lehiaketa-fasearen hasiera eta garapena*

Oposizio-fasea amaitutakoan lehiaketa-faseari emango zaio hasiera.

1. Agiriak aurkeztea

a) Interesdunek eskaera-orrian alegatutako merezimenduen jatorrizko dokumentazioa eta haren kopia aurkeztu beharko dituzte, biak alderatzeko, edo, bestela, horretarako eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia.

Betekizun eta baldintza horiek beteta, oposizio-fasea gainditu ez duten baina errekurtsioa jarri duten pertsonak ere aurkeztu ahal izango dute dokumentazioa, kautelaz, errekurtsio horri buruzko ebazpenak hasierako fase edo aldi hori gainditzea ekar badezake.

b) Horrez gainera, Pertsonak Zuzentzeko Departamentuak ofizioz egingo du merezimenduen ziurtapena barne-igoerako txandako hautagaien kasuan eta GUFEn zerbitzuak eman dituzten hautagaien kasuan, eskaera-orrian hala eskatu badute.

c) Emandako gainerako zerbitzuak egiaztatzeko, berariaz emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, eranskin gisa atxikitzen den ereduaren arabera.

2. Aurkezteko tokia

Dokumentazioa GUFEn erregistro nagusian aurkeztuko da (helbidea: Ugaskobi-dea, 5 Bis, 1. solairua, Bilbo).

3. Aurkezteko epea

Dokumentazioa aurkezteko, egutegiko hogeita (20) eguneko epea egongo da, zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

**4. Agiriak ez aurkeztea**

Eskaera-orrian alegatutako merezimenduen ziurtagiriak ez badira adierazitako epean aurkezten, merezimenduak ez dira baloratuko. Horrez gainera, merezimenduen azterketatik ondorioztatzen bada hautagai batek ez duela adierazpenean alegatutako merezimenduren bat, merezimendu hori ezin izango da baloratu, baina ez da oztopo izango gainerakoak baloratzeko.

39/2015 Legearen 68. artikuluekin bat, alegatutako merezimenduak egiaztatzeko agirietan akatsik egonez gero, iragarkia argitaratuko da ifas.bizkaia.eus web-orrian (lan publikoaren eskaintza), interesdunari eskatzeko zuzen dezala akatsa hamar (10) egun balioduneko epean. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, merezimenduak ez direla baloratuko lehiaketa-fasean.

Hamargarrena. — Hautaprobeen kalifikazioa**1. Oposizio-fasea**

Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizio-faseko ariketak.

2. Lehiaketa-fasea

Lehiaketa-fasearen kalifikazioa lortzeko, merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuak batuko dira.

3. Azken kalifikazioa

3.1. Aukera-saioen azken kalifikazioa, lehiaketa-fasean eta oposizio-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

3.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27. artikuluen 2. zenbakian —4/2005 Legeak emandako idazketan— xedatutakoarekin bat etorritik, gaikuntza-berdintasuna gertatuz gero, lehentasuna emakumezkoen emango zaie emakumezkoen ordezkaritza %40tik beherakoa den administrazio kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiarengan hautematen ez bada sexu-bereizkeriarik eragin gabe aipaturiko neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen arrazoirik, hala nola lana lortzeko zailtasunak dituen kolektibo bateko kidea izatea.

3.3. Aurreko zenbakian xedatutakoa gorabehera, onartutakoen artean berdinketarik badago, hurrenkera ezartzerakoan hauek izango dute lehentasuna: lehenik, oposizio-fasean punturik gehien lortu duenak; bigarrenik, lehen ariketan puntuazio altuena lortu duenak, gero bigarrenen, eta horrela jarraituko da jokatzeko; hirugarrenik, GUFen edo Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; laugarrenik, Euskal Administrazio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; bosgarrenik, beste administrazio publiko batzuen zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak, eta, azkenik, zaharrenak.

Hamaikagarrena. — Hautatutako pertsonen zerrenda

1. Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, epaimahaiak hautatutakoen zerrendak argitaratuko ditu. Zerrendak puntuazio-hurrenkeraren arabera egingo dira, eta, bertan, oposizio-faseko ariketa bakoitzaren kalifikazioa eta guztira lortutako puntuen batura jasoko dira.

2. Lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita dauzkaten plazak betetzea, eta, hautagaiak hautatzeko orduan, hizkuntza-eskakizunik altuena egiaztatu dutenek izango dute lehentasuna. Hori kontuan hartuta, epaimahaiak hautatutakoen zerrendak egiteko, lehenik, derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendak erabiliko ditu, hizkuntza-eskakizun altuenetik txikinera; ondoren, berdina jardungo du derrigorrezkoa ez den hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendekin. Derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna oinarri hauetan ezarritako eran egiaztatu ez duten hautagaiek ezin izango dituzte inola ere bete derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazak.



3. Era berean, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren 61. artikulua 8. zenbakian ezarritakoa betetzeko, epaimahaiak proposamen osagarri bat egingo du, honako kasu hauetan erabil dadin: hautagairen batek agiriak aurkezten ez dituenean edo faltsutzen dituenean, edo bere plazaz jabetzen ez denean, jabetzeari uko egiten dionean edo eskatutako baldintzak eta eskakizunak egiaztatzen ez dituenean.

Hamabigarrena.— Agiriak aurkeztea

1. Eskatzen diren agiriak

1.1. Proposatzen diren hautagaiek deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztuko dituzte; zehazki, honako hauek:

- a) Jaiotza-ziurtagiria, dagokion erregistro zibilak emana. Ziurtagiri horren ordean, Erregistro Zibilak emandako ziurtagiri arrunta, familia-liburuarena edo filiazio-liburuarena erakutsi ahalko da —agiriaren data dena delakoa—, hura legeztatu beharrik gabe.
- b) Osasun-ziurtagiria, GUFeko Lan Osasuneko Unitateak egina, egiaztatzeko hautagaiak ez duela oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien arabera dagozkion betebeharrak betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik. Desgaitasun-gradua aitortuta daukaten hautagaiek, gainera, Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Desgaitasuna Ebaluatzeko Atalak —Oinarrizko Zentroa— emandako beste ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla egiaztatzeko.
- c) Diziplinazko espediente baten bitartez, inolako administrazio publikoren zerbitzutik bereizi ez dutelako aitortpena; bai eta administrazio publikoen zerbitzupeko langileen ezgaitasun eta bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean, eta Estatuaren Administrazio, Gizarte Segurantzaren eta Beraien Menpeko izakunde, erakunde eta enpresen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko apirilaren 30eko 598/1985 Errege Dekretuan ezarritako ezgaitasun eta bateraezintasuneko kariatarik inolakoetan ez dagoelakoa ere.
- d) Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikuluan eskatutako tituluen fotokopia, behar bezala erkaturik. Deialdiaren oinarri berezietan zehaztuta daude zeintzuk diren plaza bakoitzerako tituluak.

1.2. Hautagairen batek ezin baditu aurkeztu aurreko paragrafoan zehaztutako agiriak, eta behar den moduan justifikatzen badu hori, zuzenbidean onetsitako edozein frogaraz erabiliz egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela.

2. Aurkezteko tokia

Dokumentazioa GUFeko Pertsonak Zuzentzeko Departamentuan aurkeztuko da (helbidea: Ugaskobidea, 5 Bis, 1. solairua, Bilbo).

3. Aurkezteko epea

Agiriak aurkezteko, egutegiko hogeita (20) eguneko epea egongo da, hautatutako enpresen zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak

Funtzionario publikoek eta administrazio publikoetako lan-kontratadun langileek ez dituzte aurkeztu beharko aurreko izendapenean edo kontratazioan egiaztatu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Atxikita dauden organismoaren ziurtagiria besterik ez dute aurkeztuko, beren izaera eta espedientean agertzen diren gainerako inguruabarrak egiaztatzeko.

5. Agiriak ez aurkeztea

Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatutako epearen barruan agiriak aurkezten ez dituztenak edo aurkeztu dituzten agiriaren arabera bigarren



oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez dutenak ezin izango dira kontratatu, eta haien jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orrian egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da.

Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriko 3. zenbakian aipatu kontratazio osagarriaren proposamenari helduko zaio eta, baliogabetze horren ondorioz, dei egindako plaza kopurua betetzeko adina hautagai kontratatzeke proposamena egingo da.

Hamahirugarrena. — Destinoen aukeraketa

1. Hautagaiek hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean duten hurrenkera-aren arabera aukeratuko dute destinoa. Hala ere, lehentasuna izango dute barne-igoerako txandetatik datozen hautagaiek.

2. Horretarako, prozesua amaitutakoan, oposizio-fasea gainditu duten hautagai guztiak zerrenda bakarrean sartuko dira, bakoitzak hautaketa-prozesuan guztira lortu duen puntuazio osoaren hurrenkera-aren arabera, zein txandatan parte hartu duten kontuan hartu gabe, barne-igoerako txanden bidez parte hartu dutenak izan ezik, beren zerrenda propioa osatuko baitute.

3. Zerrenda hori egoki antolatzeke, derrigorrezko euskara-ariketak gainditu dituztenei emandako «gai» kalifikazioaren orde, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntza-eskakizun bakoitza egiaztatzeagatik ezarritako puntuazioa jasoko da zerrendan.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiak zer hizkuntza-eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, betiere derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazak beterik geratzen badira. Izan ere, lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten lanpostuak betetzea.

5. Hala eta guztiz ere, desgaitasunen bat duten pertsonentzako txanden bidez onartzen direnek destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkera aldatzeko eskaria egin diezaioke GUFeri, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk direla eta. Egoera horiek behar bezala egiaztatu beharko dira. Lanpostuak adjudikatzeko eskumena duen organoak aldaketa hori egitea erabakiko du baldin eta behar bezala justifikatuta badago, eta aldaketak ahalik eta eragin txikiena sortu behar du lehentasun-hurrenkera, desgaitasuna duen pertsonak lanpostua eskuratzeko bestekoa soilik.

Hamalagarrena. — Lan-kontratudun langileak kontratatzea

1. Organo eskuduna

GUFEn Estatutuak aldarazteari buruzko 2001eko maiatzaren 30eko 4/2001 Foru Arauaren 7. artikuluko 7. zenbakian ezarritakoarekin bat, Gobernu Batzordeak epaimahaiak proposatutako hautagaiak kontratatuko diru, harik eta deialdian eskaini eta aurrekontu-dotazioa duten plaza guztiak bete arte.

2. Kontratazioak jakinaraztea eta argitaratzea

Interesdunei jakinaraziko zaizkie kontratu-proposamenak, eta iragarki-taulan argitaratuko dira.

Hamabosgarrena. — Lanpostuan hastea

1. Baldintzak

Kontratatzeke eginbidean, ohikoez gain, Estatuko Administrazioaren, Gizarte Segurantzaren eta haien menpeko erakunde, organismo eta enpresen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko apirilaren 30eko 598/1985 Errege Dekretuaren 13. artikuluan eskatutako adierazpenak agerrarazi beharko dira.

2. Epea

Pertsonak Zuzentzeko Departamentuak, Erakundeko zentro eta zerbitzuen antolaketa- zein zerbitzu-egoerak kontuan hartuta, kontratazioa egiteko epea adieraz dezake; epe hori gehienez ere hiru hilabete izango da, dagokion iragarkia argitaratu eta biharamunetik hasita.

**3. Epea luzatzea**

GUFeko Gerentziak luzatu ahal izango du lanpostuaz jabetzeko epea, interesdunak hala eskatuta, baina inoiz ere ez adierazitako epearen erdia baino gehiago.

4. Lanpostuari uko egitea

Pertsonaren batek lanpostuari uko egin diola ulertuko da baldin eta oinarri honetako 2. zenbakian adierazitako epearen barruan edo —hala denean— emandako luzapenaren barruan kontratua sinatzen ez badu justifikatutako arrazoirik eman gabe. Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako kontratazio osagarriko proposamena egingo da —hurrenkeraren arabera—, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaiak kontratatzeko.

Hamaseigarrena. — Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetan gainditu duten pertsonen zerrendekin lan-poltsak osatu-ko dira, eta aldi baterako kontratuak egiteko erabili ahal izango dira indarreko araudiak aurreikusitako kasuetarako, bai eta kategoría horietako gainerako kontratazioak egiteko ere. Horretarako, hurrengo ataletan ezarritakoa, GUFEn ordezkariak duten zentral sindikalekin lan-poltsak kudeatzeko adostutako irizpideak (Gobernu Batzordeak onartutakoak) eta aplikatzekoak diren gainerako inguruabarrak hartuko dira kontuan.

Hamazazpigarrena. — Kexak eta iradokizunak

Hautagaiek uneoro izango dute kexak eta iradokizunak egiteko aukera; horretarako, idazki bat igorri behar diote Pertsonak Kudeatzeko Departamentuko Burutari, Erakundearen erregistrora aurkeztuta edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen bideetako edozein erabilita. Kexak eta iradokizunak kexa eta iradokizunen erregistroan jasoko dira, eta dagokien tratamendua emango zaie.

AZKEN ARAUAK

1. Oinarri hauetan ezarri ez den guztirako, honako hauek bete beharko dira hautaprobak egitean: Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/89 Legea; Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriei buruzko abuztuaren 2ko 30/1984 Legea; martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren bidez onetsi zen Estatuko Administrazioaren Zerbitzupeko Langileen Sarrerari buruzko eta Estatuko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilak osatzen dituzten langileak sustatzeko eta lanpostuak hornitzeko Araudi Orokorra; Toki Araubidearen arloan indarrean dauden legezko xedapenen testu bategina, apirilaren 18ko 781/86 Legegintzazko Errege Dekretuak onetsia; Toki Administrazio funtzionarioen aukerabidearen oinarritzko erregela eta gutxieneko egitarauari buruzko ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretua; Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea; apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena; ezintasunen bat duten pertsonen enplegu publikorako sarbidea eta haientzako lanpostuen hornidura araupetzen dituen abenduaren 3ko 2271/2004 Errege Dekretua; eta Bizkaiko Foru Aldundiaren epaimahaietarako eskuliburua.

2. Deialdia, haren oinarriak eta deialdiaren ondoriozko administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte interesdunek, betiere Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa araupetzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritako kasuetan eta eran.

3. Hain zuzen ere, deialdi honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jar daiteke GUFeko Gobernu Batzordearen aurrean, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa txandaren arabera dagokion Bilboko administrazioarekiko auzietarako epaitegian, bi hilabeteko epearen barruan, baina ezin izango da errekurtso biak batera jarri.



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1. Deialdia / Convocatoria

Talde eta azpitalea / Grupo y subgrupo	Kategoria / Categoría
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno
Lehiaketa Concurso	Askea Libre
Oposaketa Oposición	Barne sustapena Promoción interna
Lehiaketa-oposaketa Concurso-oposición	Desgaitasunen bat duten pertsonak Personas con discapacidad
	Desgaitasunen bat dutenen barne igoera Promoción interna personas con discapacidad

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo
		E. / M. ☐ G. / H. ☐
		Zeure telefono mugikorrean jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas?
		Bai / Sí ☐ Ez / No ☐
Helbidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, nº, piso	PK / P.C.	Herria / Localidad
		Lurraldea / Territorio
1. Telefonoa / Teléfono 1	2. Telefonoa / Teléfono 2	Posta elektronikoa / Correo electrónico
Desgaitasuna duen pertsona Persona con discapacidad	Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita	

3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri berezietan eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

4. Euskera

Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapen ekartzen dut / Aporto la siguiente acreditación			
1HE / PL1 ☐	2HE / PL2 ☐	3HE / PL3 ☐	4HE / PL4 ☐

Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera			
1HE / PL1 ☐	2HE / PL2 ☐	3HE / PL3 ☐	4HE / PL4 ☐

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen benetakoak direla berton jarritako datuak eta badituela funtzio publikoan sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
	n, 201 (e)ko		k
Sinadura / Firma			

Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen kudeatzailea / Gerente del Instituto Foral de Asistencia Social

15/1999 (DPO) Legea betetzeko, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitategi automatizatuan jasoko direla. Fitategi horren helburua hautaketa-prozesu hau kudeatzea da, baita prozesutik sortuko diren lan-poltak kudeatzea ere. Lan-poltak beste administrazio batzuei utziko zaizkie eskatuz gero. GUFeko kudeatzailea da fitategiaren arduraduna, beraz, datuak eskuratzeko, zuzentzeko edo ezabatatzeko, organo horretara jo beharko duzu (Ugasko bidea 5bis - 1. solairua 48014 Bilbo).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. La responsable de este fichero es la Gerente del IFAS, y ante ella podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (C/ Camino de Ugasko 5 bis, 1- 48014 Bilbao).

Administrazioaren aldea / Ejemplar para la Administración



Interesatuarentzako jarraibideak

Orokorrak

- a) Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b) Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela bermatu ezazu.
- c) Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo ezabaketarik egin.
- d) Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Norbanakoak

- e) Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta eskakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f) Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANA, titulu akademikoa eta oinarrietan eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g) Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako berenberegiz prestatutako ereduari aurkeztu behar dira.

Instrucciones para la persona interesada

Generales

- a) Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de imprenta.
- b) Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c) Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d) No olvide firmar el impreso.

Particulares

- e) La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f) Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g) En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

**Merezimenduak / Méritos****2. Norberaren datuak / Datos personales**

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Taldea eta azpitaldea / Grupo y subgrupo	Kategoria / Categoría		

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)
11)
12)
13)
14)
15)
16)
17)
18)
19)
20)

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

n, 201 (e)ko

k

Sinadura / Firma



Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás

**Merezimenduak / Méritos****2. Norberaren datuak / Datos personales**

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Talde eta azpitaldea / Grupo y subgrupo	Kategoria / Categoría		

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)
11)
12)
13)
14)
15)
16)
17)
18)
19)
20)

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

n, 201 (e)ko

k

Sinadura / Firma

**Alegatutako merezimenduenak**

Eskaera-orriari ondokoak batu beharko zaizkio nahitaez:

- a) Nortasun agiri nazionalaren edo, atzerritarra izanez gero, horren baliokidea den agiriaren fotokopia.
- b) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea.
- c) Hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan adieraziko den gidabaimenaren jabe izatea, nahitaez eskabidearekin batera aurkeztu beharko dena.
- d) Alegatutako merezimenduen zerrenda.
- e) Desgaitasunen bat duten pertsonen txandarako izangaiek desgaitasun-ziurtagiria ekarri beharko dute.

Merezimenduen egiaztatzea

Oposizio aldia gainditzeko dutenek 20 egun naturaleko epea izango dute eskabidean aipatu zituzten merezimenduen egiaztatzeak aurkezteko, azken ariketa gainditu duten izangaiei zerrenda argitaratu eta biharamunetik zenbatuta. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztatzeak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta hurrengo lehenaldian zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiak aurkeztu beharko dituzte, egiaztatzeak, edo, bestela, horretarako beren beregiko eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak GUFeko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira (Ugasko bidea 5bis- 1. solairua 48014 Bilbo) edo 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako lekuetako batean. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta errekursoak aurkeztu duten pertsonen, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar dezake.

Alegación de méritos

A la instancia se acompañará necesariamente:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.
- b) El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las bases específicas de la convocatoria.
- c) En su caso, estar en posesión del permiso de conducción en vigor que se indique en las bases específicas de la convocatoria y que deberá acompañar necesariamente a la instancia.
- d) Relación de méritos alegados
- e) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad deberán, además, aportar certificación de la discapacidad.

Acreditación de méritos

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 20 días naturales desde que se hagan públicas las relaciones de aprobados y aprobadas de la fase de oposición para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en el Registro General del IFAS (C/ Camino de Ugasko 5 bis, 1º- 48014 Bilbao), bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.



Aurretiazko Zerbitzuen Ziurtagiria Certificación de Servicios Previos	N.A.N. / D.N.I.

Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Destinoa / Destino	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia

Kidego, eskala, plaza edo plantilan egindako zerbitzuak Servicios prestados en cuerpo, escala, plaza o plantilla	Lotura Vinculo (1)	Noiztik / Desde			Noiz arte / Hasta			Guztira / Total			Proporzionaltasun maila Nivel de proporcionalidad
		Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año	

Goiko datuak horrelaxeokak direla ziurtatzen dut, horiek burutza honen esku dauden aurrerakinekin bat daude eta.
Certifico la exactitud de los datos anteriores, que concuerdan con los antecedentes obrantes en esta jefatura.

Bilbao
2018

(e)an

Pertsonaleko Burua / El/La Jefe/a de Personal

(1)
C – Karrerako funtzionaria / Funcionario de carrera
P – Praktiketako funtzionaria / Funcionario en prácticas
E – Aldertako enpleguko funtzionaria / Funcionario empleo interino
V – Inoizkako enpleguko funtzionaria / Funcionario empleo eventual
L – Lan kontratua – Contrato laboral
A – Kontratu administratiboa / Contrato administrativo

Dokumenturik egin gabe egindako zerbitzuen kasurako, zuzenbidez onartutako frogabideak.
Medios de prueba admitidos en derecho para el caso de prestación de servicios no formalizados documentalmente.

Bilbao
2018

(e)an

Pertsonaleko Burua / El/La Jefe/a de Personal

**OINARRI BEREZIAK***Erizaina***1. Deialdiko plazak**

Erizainen (A taldea, A2 titulazio-azpitaldea) hogeita sei (26) plaza lehiaketa-oposizio sistemaren bidez betetzeko deialdia egiten da. III. hizkuntza-eskakizuna dute ezarrita, eta honela banatuta dago deialdia:

- Barne-sustapen arrunteko txanda: hiru (3) plaza, derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna dutenak, eta plaza bat (1) derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duena.
- Desgaitasuna dutenentzako barne-sustapeneko txanda: plaza bat (1), derrigorrezkoa den III. hizkuntza-eskakizuna duena.
- Txanda askea: hemeretzi (19) plaza, derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna dutenak, eta plaza bat (1) derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duena.
- Desgaitasuna dutenentzako txanda askea: plaza bat (1), derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duena.

Plazen deialdi honetan azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen den generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena sartu da.

2. Titulazioa eta jatorriko plaza

Kontuan harturik zer ezartzen duten Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko Legearen testu bategina onesten duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 Legegitutzako Errege Dekretuaren 76. artikulua zein hirugarren xedapen iragankorraren 1. zenbakiak eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 1989ko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikulua, hauxe da eskatzen den titulazioa: Erizaintzako diplomatura edo gradua, edo baliokideak, Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandakoak.

Kontuan harturik zer ezartzen duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 LEdek bere 3. xedapen iragankorrean, barne-sustapeneko txandaren bidez parte hartu nahi dutenek, eskatutako titulazioa izateaz gain, lan-kontratudun langile finko izan beharko dute, —C1— azpitaldeko plaza batean edo —A2— taldeko plaza batean. Halaber, jatorriko plazan zerbitzuan bi (2) urte beteta izan beharko dituzte, GUFeko lan-kontratudun langile finko legez.

3. Ariketak.**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak lau (4) ariketa izango ditu. Lehenengo biak (2) nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira. Hirugarrena psikoteknikoa izango da; derrigorrezkoa izango da, eta ez-baztertzailea; merezimendu gisa baloratuko da. Azkenik, laugarrena nahitaezkoa eta baztertzailea izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten plazetarako, eta borondatezkoa eta ez-baztertzailea, aldiz, gainerako plazetarako.

3.1.1. Lehenengo ariketa: Teorikoa izango da: 90 galderako test bat egin beharko da (gehi erreserbako 10 galdera), 180 minutuan. Lau erantzun eskainiko dira galderetan, baina haietariko bat bakarrik izango da zuzena. Ariketa eranskineko gai guztiei buruzkoa izango da.

Barne-sustapeneko txandako hautagaiek lehenago eskatu zitzaizkien ezagutzak berriro egiaztatu ez dituzaten, hautagai horiek ez dituzte erantzun beharko gaien zerrendako I. zatiri buruzko galderak, eta, ondorioz, proportzionalki murriztuko zaie ariketa egiteko denbora: 150 minutu izango dituzte galderak erantzuteko.

3.1.2. Bigarren ariketa: Praktikoa izango da: idatziz, 45 galderako test bat egin beharko da (gehi erreserbako 5 galdera), 90 minutuan. Zenbait erantzun eskainiko dira galderetan, baina haietariko bat bakarrik izango da zuzena. Oker erantzundako galdera bakoitzeko 0,15 puntu kenduko da. Ariketa hau gai-zerrendako III. eta IV. zatiei buruzkoa izango da.



3.1.3. *Hirugarren ariketa*: Proba psikotekniko bat izango da, nahitaezkoa. Test bat erantzun beharko da, eta osotasunean hartuta ebaluatuko da. Gehieneko puntuazioa zortzi (8) izango da. Probak haztatu ahal diren alderdi hauei buruzko galderak izango ditu:

- Batetik, nortasun-ezaugarri nagusiak eta plaza edo lanpostuaren berezko eginkizunak betetzeko egokitasuna aztertuko dira. Besteak beste, faktore hauek aztertuko dira: oreka emozionala, zerbitzu publikorako joera eta estresari aurre egiteko erresistentzia.
- Eta, bestetik, hautagaiek lanpostua betetzeko dituzten jarrerak eta gaitasunak aztertuko dira.

Edonola ere, ez da epaimahai kalifikatzailearen eskumena izango, eta horretarako gaituta dauden profesionalek prestatuko dute, Foru Erakundeak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearekin xede horretarako formalizatuko duten lankidetzaz hitzarmena dela bide.

3.1.4. *Laugarren ariketa*: Derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna, nahitaezkoa eta baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkeztu diren hautagaiek maila horretako euskararen ezagutza frogatu eta egiaztatu beharko dute.

Derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna, borondatezkoa eta ez-baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkeztu diren hautagaiek maila horretako euskararen ezagutza frogatu eta egiaztatu beharko dute, hala badagokio.

GUFEn edo Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro halakorik egiaztatu behar parte hartzen ari diren hautaketa-prozesuan, ez eta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan eskakizuna egiaztatutik ageri direnek ere. Azken kasu horretan, parte-hartzaileak berariazko baimena emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztapena egin dezan.

Hala eta guztiz ere, euskararen egiaztagiria edo titulua aurkeztu beharko dute baldin eta erregistro horretan ez dagoen arren 2010eko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuarekin bat baliozkotuta badago; dekretu horren bitartez, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzen dira.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatutik salbuesteko 2012ko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, oposizioa gainditu duten hautagaiek aurkeztu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta balioztatuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari merezimenduen baremoaren arabera dagozkion puntuak emango zaizkio.

Eskaera-orrian aipatutako merezimenduak egiaztatzeko dokumentazioa epaimahaiak, oposizio-faseko ariketa guztien kalifikazioa argitaratzeko, ateratzen duen iragarkian ezarritako epean aurkeztu beharko da.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Merezimenduen baremoaren arabera emango dira puntuak, eta puntu horien batura izango da lehiaketa-fasearen kalifikazioa.

4.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo eta bigarren ariketei zero (0) eta hamar (10) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaie, eta haietariko bakoitzean bost (5) puntu lortu ez dituzten hautagaiek berez geratuko dira baztertuta.

Hirugarren ariketari zero (0) eta zortzi (8) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaio, eta ez da baztertzaila izango.



Laugarren ariketan, euskarari buruzkoan, «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaie derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten plazak lortu nahi dituztenei.

Gainerako kasuetan, honako banaketa honen arabera kalifikazioa emango da, egiaztatutako maila kontuan hartuta:

- I. hizkuntza-eskakizuna: 3 puntu.
- II. hizkuntza-eskakizuna: 4,5 puntu.
- III. hizkuntz eskakizuna: 7 puntu.

Hautagai bakoitzaren kalifikazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta GUFEn web-orrian argitaratuko da, lortutako gainerako kalifikazioekin batera.

4.3. *Amaiera*

Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntu guztien batura izango da.

**I. ERANSKINA****MEREZIMENDUEN BAREMOA**

1. Administrazio Publikoan erizain plaza batean (A taldea, A-2 titulazio-azpitaldea) egindako zerbitzuak, edozein harreman juridikoren menpean, salbu eta zerbitzu zibil edo merkataritzakoen errentamendu-kontratu bidezkoetan: 0,065 puntu hileko edo hilaren zatiki bakoitzeko, gehienez 11,00 puntu. Edozein kasutan, zerbitzua modu partzialean edo lanaldi murriztuan eman den aldi guztiak lanaldi osotzat hartuko dira.

2. Administrazio publikoetan, Administrazio Publikoko eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo administrazio besteko eskola batzuk), nortasun juridiko publikoa duten zentro ofizialetan eta unibertsitate publiko zein pribatuetan gaiekin zuzen-zuzenean zerikusia duten prestakuntza-ikastaroetan emandako edota jasotako ordu-kopurua, baldin eta ikastarook baldintza legez ez badute plazan sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza edo titulazioa izatea: 0,05 puntu hartutako ordu bakoitzeko eta 0,025 emandako ordu bakoitzeko; gehienez: 6,50 puntu.

Atal bakoitzean lortutako puntuen batuketa eginda, lehiaketa-fasean, guztira, 17,50 puntu lortu ahal izango dira, gehienez.

**II. ERANSKINA****ERIZAIN LANPOSTURAKO GAI-ZERRENDAA****I. ZATIA****ZUZENBIDE PUBLIKOA: ZATI OROKORRA**

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa: Oinarrizko eskubideak. Herritarren eskubideak eta eginbeharrak. Politika sozial eta ekonomikoaren gida-oinarriak.
2. gaia: Euskal Herriaren Autonomia Estatutua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak. Euskal Autonomia Erkidegoaren botereak. Eusko Legebiltzarra. Lehendakaria. Eusko Jaurlaritza. Ogasuna eta ondarea.
3. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia-Elkarte Osorako Erakundearen eta bertako Kondaira-Lurraldeetako Foruzko Ihardutze-Erakundearen arteko Harremanei buruzkoa: Autonomia-elkarte osorako erakundearen eta bertako foruzko ihardutze-erakundearen agintepideak.
4. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Kondaira Lurraldeko foru erakundearen hautapen, antolaketa, erregimen eta funtzionamenduari buruzkoa. Foru Aldundia. Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak.
5. gaia: 4/2001 Foru Araua, maiatzaren 30ekoa, Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen estatutuak aldarazteari buruzkoa.
6. gaia: Zuzenbide Publikoaren iturriak. Legea: kontzeptua eta motak. Lege-indarra duten arau-xedapenak. Erregelamendua: kontzeptua, izaera eta motak. Erregelamenduen egiteko ahalaren titulartasuna. Foru erakundeek emandako arau-xedapenak.
7. gaia: Administrazio-prozedurei buruzko xedapen orokorrak eta prozedura bakoitzaren arau erregulatzailerak. Prozedurako interesdun motak. Administrazioaren eskubideak.
8. gaia: Administrazio-antolaketa. Administrazio-antolaketa printzipioak. Antolaketaren ahalak. Administrazio-organak. Kontzeptua eta motak. Kide anitzeko organoari buruzko azterketa berezia.
9. gaia: Administrazioaren zerbitzura dauden lan-kontratudun langileen araubidea.

II. ZATIA**ZUZENBIDE PUBLIKOA: ZATI BEREZIA**

10. gaia: 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa. I. titulua: Xedapen orokorrak. II. titulua: Prestazioak eta zerbitzuak, funtzioen eta lurraldearen antolamendua, eta plangintza Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemari.
11. gaia: 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, Autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoerari dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa.
12. gaia: Egoitza-arretako zentroko pertsonarengan oinarritutako arreta osoa emateko ereduak.
13. gaia: 41/1998 Dekretua, martxoaren 10ekoa, adintsuentzako etxeetako gizarte zerbitzuei buruzkoa, eta geroa izan dituen aldaketak: 125/2005 Dekretua, maiatzaren 31koa, adintsuentzako etxeetako gizarte zerbitzuei buruzko dekretua aldatzen duena, eta Eusko Jaurlaritzaren 195/2006 Dekretua, a, zeina maiatzaren 31ko 125/2005 Dekretua, urriaren 10ekoa, adintsuentzako etxeetako gizarte-zerbitzuei buruzko dekretua bigarren aldiz aldatzen duena.
14. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 138/2006 Foru Dekretua, abuztuaren 23koa, besteren laguntza behar duten adinekoentzako egoitzen foru sareko zentroen barne erregimeneko araudiaren ereduak onesten duena.
15. gaia: Eusko Jaurlaritzaren 40/1998 Dekretua, martxoaren 10ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen baimena, erregistroa, homologazioa eta ikuskapena arautzeko dena.



16. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 17/2014 Foru Dekretua, otsailaren 25ekoa; honen bidez, mendetasuna duten pertsonentzako egoitzen foru zerbitzu publikoan sartzeko araubidea eta zerbitzu hori egonaldi iraunkorrean emateko baldintzak arautzen dira.

17. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 103/2012 Foru Dekretua, ekainaren 5ekoa. Honen bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoan mendetasuna duten pertsonentzako egoitzen foru sareko egoitza-unitate soziosanitarioetara sartzeko araubidea ezartzen da.

18. gaia: 64/2004 Dekretua, apirilaren 6koa, zeinaren bidez onartu baita Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta bete-beharren gutuna, eta iradokizunen eta kexen araubidea (EHAA, 76. zk., 2004/04/23koa).

19. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerakoa: Atariko titulua, I. titulua: Eskumenak, eginkizunak, antolaketa eta finantzaketa; II. titulua: Euskal herri administrazioen eta aginteen jarduketan genero ikuspegia integratzeko neurriak; III. titulua, VII. kapitulua: Emakumeen aurkako indarkeria.

20. gaia: GUFeko Erabiltzaileari Laguntzeko Unitatea (GUFeren Gobernu Batzordearen 2005/04/28ko erabakia).

III. ZATIA

ERIZAINZTA (I)

21. gaia: Egoitza-arretako zentroko esku-hartze plan indibidualizatua.

22. gaia: Erizaintzako kode deontologikoa – CIE/ENK. Sekretu profesionala. 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoa.

23. gaia: Esparru kontzeptuala eta erizaintza ereduak. Erizaintzako profesionalaren eskumenak.

24. gaia: Erizaintzako arreta-prozesua.

25. gaia: Erizaintzako zainketen etika eta balioak. Bioetikaren printzipioak.

26. gaia: Diziiplina anitzeko lana. Erizaintzako profesionalaren zeregina taldearen barruan.

27. gaia: Arretaren kalitatea, kalitatea erizaintzan.

28. gaia: Geriatria eta gerontologia. Kontzeptuak, eremuak eta garapena.

29. gaia: Zahartze-prozesua. Zahartzeari buruzko teoriak: biologikoak, psikologikoak eta sozialak. Biztanleriaren zahartzea eta ondorioak.

30. gaia: Erizainaren lanaren ezaugarriak adinekoak zaintzean. Adineko osasuntsua. Erizaintzako zainketak.

31. gaia: Erizainaren ebaluazioa, zahartzeak berez dakartzan aldaketek adinekoaren beharizanak asetzeko duten eragina, Virginia Hendersonen erizaintza ereduaren arabera. Independentzia-zeinuak. Mendekotasun-zeinuak.

32. gaia: Erizainaren ebaluazioa. NANDA diagnostikoak, adinekoaren eta desgaitasun intelektuala duen pertsonaren beharizan guztien asetze-mailarekin zerikusia dutenak.

33. gaia: Erizainaren ebaluazioa. Zainketen plana, egon daitezkeen erizaintzako esku-hartzeak (NIC), adinekoaren eta desgaitasun intelektuala duen pertsonaren beharizaneekin zerikusia dutenak.

34. gaia: Erizainaren ebaluazioa. Helburuak (espero diren emaitzak). Erizaintzan lor daitezkeen emaitzen sailkapena (NOC); adinekoaren eta desgaitasun intelektuala duen pertsonaren beharizaneekin zerikusia duten emaitzena, hain zuzen.

35. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, sistema muskulu eskeletikoan alderazioren bat duten adinekoei dagokienez. Patologia ohikoenak. Osteoporosia, artrosia eta artritis erreumatoidea. Hausturak. Aldakako eta/edo belauneko protesia duen pertsona mugitzea.

36. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, funtzio kardiobaskularrean alderazioren bat duten adinekoei dagokienez. Bihotzeko patologia eta gaixotasun baskular perife-



riko ohikoenak. HTA/AHT, bihotzeko patologia, bihotzeko arritmia, sindrome koronario akutua, tronbosi benoso sakona, gorputz-adarretako iskemia kronikoa.

37. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, arnasketa funtzioan alterazioen bat duten adinekoei dagokienez. Patologia ohikoenak. Arnas gutxiegitasun akutua, buxadurazko arnas gaixotasun kronikoa, infekzio-prozesuak, pneumonia.

38. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, sistema gastrointestinallean alterazioen bat duten adinekoei dagokienez. Patologia ohikoenak. Gastroenteritisa, hantura-prozesuak, heste-buxadura, pankreatitisa. Nutrizioaren alterazioa.

39. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, sistema endokrinoan eta metabolismoan alterazioen bat duten adinekoei dagokienez. Patologia ohikoenak. Diabetesa, hipotiroidismoa eta hipertiroidismoa.

40. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, nerbio-sisteman alterazioen bat duten adinekoei dagokienez. Zentzumen-alterazioak. Patologia ohikoenak. ACV/GHI, Alzheimer-en gaixotasuna, epilepsia, ELA/AEA, Parkinson gaitza.

41. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, sistema genitourinarioan alterazioen bat duten adinekoei dagokienez. Patologia ohikoenak. Gernu-infekzioak, gernu-erretentzio akutua, giltzurrun-gutxiegitasun akutua eta kronikoa.

42. gaia: Erizainaren ebaluazioa eta zainketak, buru-nahasmenduak dituzten adinekoei dagokienez. Prozesu arruntenak. Eskizofrenia eta beste nahasmendu psikotiko batzuk, antsietatea, gogo-aldartearen nahasmenduak, depresioa.

IV. ZATIA

ERIZAINZA (II)

43. gaia: Sindrome geriatriko ohikoenak: mugiezintasuna, inkontinentzia, nahasmendu akutua, insomnioa, bakartzea eta deserrotze soziala. Ebaluazioa. Prebentzioa. Erizainaren zainketak.

44. gaia: Presio-ultzerak eta ultzera baskularrak. Etiologia. Sailkapena. Ebaluazioa. Prebentzioa. Erizainaren zainketak. Presio-ultzerak daudenean jarduteko protokoloa.

45. gaia: Adinekoaren medikazioa. Aldaketa farmakozinetikoak Adinekoaren medikazio-arazoak. Efektu kaltegarriak. Medikazioaren arloko jarduera terapeutikorako eta kudeaketarako protokolo.

46. gaia: Erizainaren zainketak gaixo terminalekin. Arazo nagusiak. Mina. Zainketa aringarriak. Bizitzaren amaieran dauden gaixoekin jarduteko protokoloa.

47. gaia: Heriotza adineko pertsonarengan: nola bizi duen, dolua. Zaintzaile nagusiari eta familiari eman beharreko laguntza. Heriotzaren aurreko protokoloa.

48. gaia: Adineko pertsonak eta desgaitasun intelektualak duenak bizi dituzten egoera berezi hauen aurrean eraginkortasunez jardutea: erorketak, harat-honat ibiltzea, mugak, bizikidetzarazoak, oldarkortasuna. Zaintzailearen eta mendekotasuna duen pertsonaren arteko harremanak eta tratatu txarren prebentzioa. Prebentzio eta tratamendurako protokoloa: erorketak, agitazio psikomotorra, muga fisikoak, muga farmakologikoak eta tratatu txarrak.

49. gaia: Desgaitasun intelektualak duten pertsonak. Definizioa, sailkapena, arazoaren eragina eta esanahia. Etiologia.

50. gaia: Desgaitasun intelektualak duten pertsonen buru-nahasmenduak izateko duten arriskua.

51. gaia: Familiaren lana; familiaren harremana gizarte-zerbitzuekin. Familiei etengabeko arreta emateko protokoloa.

52. gaia: Adinekoen eta desgaitasun intelektualak duten pertsonen autonomia ebaluatze eskala erabilienak. Arreta eskaintzeko banakako plana (PAI) egiteko nahitaez erabili behar diren eskalak.



53. gaia: Elikadura eta nutrizioa hirugarren adinean: Nutrizio-beharrak eta kaloriarik gabeko elikagaien beharrak. Funts-gaien beharrak. Behar hidrikoak eta bitamina-beharrak. Mineral-beharrak. Nutrizio eta hidrataziorako protokoloa.

54. gaia: Loaldia eta haren nahasmenduak: Zahartzaroko aldaketa fisiologikoak. Zahartu ahala agertzen diren nahasmenduak. Insonmioaren arazoak. Terapia farmakologikoa.

55. gaia: Ariketa fisikoa eta zahartzea: Kontzeptua. Ariketa fisikoak adinekoarengan dituen ondorioak. Ariketa fisikoaren egokiespenak. Ariketa fisikoaren kontraindikazioak.

56. gaia: Hipertentsio arteriala: Taren aldaketa adinaren ondorioz. HTA/AHTk hirugarren adinean duen eragina. HTA/AHTren etiologia geriatrian. Prebentzioa eta erizaintzako kontrola.

57. gaia: Adinekoaren ahoko patologia: Hortzen zahartze-prozesua. Aho-mukosa: adinaren ondoriozko aldaketak. Listu-guruinetan listu-jarioan gertatzen diren aldaketak. Adinekoaren hortz-zainketa.

58. gaia: Elikagai bidezko toxiinfekzio ez-bakterianoak. Elikadura-intoxikazio ez-bakterianoak. Enterotoxina estafilokozikoak eragindako intoxikazioak. Infekzio birikoak. Elikadura-intoxikazioen profilaxi orokorra.

59. gaia: Lan-osasuna. Ergonomia: osasun arloan kargak manipulatzeko jarraibideak. Lanaren eta osasunaren arteko harremana.

60. gaia: 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan-arriskuen Prebentzioari buruzkoa: I. kapitulua. Xedea, aplikazio-esparrua eta definizioak. II. kapitulua. Arriskuen prebentzio-arloko politika, laneko segurtasuna eta osasuna babesteko. III. kapitulua. Eskubi-deak eta betebeharrak.

Oharra.—Ematen den Bibliografia informaziorako besterik ez da; beraz, hautaketa-prozesu honetako hautagaien erantzukizuna da emandako araudia behar bezala egokitzea.

**OINARRI BEREZIAK***Gizarte-langilea***1. Deialdiko plazak**

Gizarte-langileen (A2 titulazio-azpitaldea) zazpi (7) plaza lehiaketa-oposizio sistema-ren bidez betetzeko deialdia egiten da. III. hizkuntza-eskakizuna dute ezarrita, eta hone-la banatuta dago deialdia:

- Barne-sustapen arrunteko txanda: bi (2) plaza, derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna dutenak, eta plaza bat (1) derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duena.
- Txanda askea: hiru (3) plaza, derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna dutenak.
- Desgaitasuna dutenentzako txanda askea: plaza bat (1), derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duena.

Plazen deialdi honetan azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen den generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena sartu da.

2. Titulazioa eta jatorriko plaza

Kontuan harturik zer ezartzen duten Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko Legearen testu bategina onesten duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 Legeintzako Errege Dekretuaren 76. artikulua zein hirugarren xedapen iragankorraren 1. zenbakiak eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 1989ko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikulua, hauxe da eskatzen den titulazioa: Gizarte Langintzako diplomatura edo gradua, edo baliokideak, Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandakoak.

Kontuan harturik zer ezartzen duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 LEdek bere 3. xedapen iragankorrean, barne-sustapeneko txandaren bidez parte hartu nahi dutenek, eskatutako titulazioa izateaz gain, lan-kontratudun langile finko izan beharko dute, –C1– azpitaldeko plaza batean edo –A2– taldeko plaza batean. Halaber, jatorriko plazan zerbitzuan bi (2) urte beteta izan beharko dituzte, GUFeko lan-kontratudun langile finko legez.

3. Ariketak**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak lau (4) ariketa izango ditu. Lehenengo biak (2) nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira. Hirugarrena psikoteknikoa izango da; derrigorrezkoa izango da, eta ez-baztertzailea; merezimendu gisa baloratuko da. Azkenik, laugarrena nahitaezkoa eta baztertzailea izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten plazetarako, eta borondatezkoa eta ez-baztertzailea, aldiz, gainerako plazetarako.

3.1.1. Lehenengo ariketa: Teorikoa izango da: 90 galderako test bat egin beharko da (gehi erreserbako 10 galdera), 180 minutuan. Lau erantzun eskainiko dira galderetan, baina haietariko bat bakarrik izango da zuzena. Ariketa eranskineko gai guztiei buruzkoa izango da.

Barne-sustapeneko txandako hautagaiek lehenago eskatu zitzaizkien ezagutzak berriro egiazta ez ditzaten, hautagai horiek ez dituzte erantzun beharko gaien zerrendako I. zatiari buruzko galderak, eta, ondorioz, proportzionalki murriztuko zaie ariketa egiteko denbora: 120 minutu izango dituzte galderak erantzuteko.

3.1.2. Bigarren ariketa: Praktikoa izango da: idatziz, 45 galderako test bat egin beharko da (gehi erreserbako 5 galdera), 90 minutuan. Zenbait erantzun eskainiko dira galderetan, baina haietariko bat bakarrik izango da zuzena. Oker erantzundako galdera bakoitzeko 0,15 puntu kenduko da. Ariketa hau gai-zerrendako III. zatiari buruzkoa izango da.



3.1.3. *Hirugarren ariketa*: Proba psikotekniko bat izango da, nahitaezkoa. Test bat erantzun beharko da, eta osotasunean hartuta ebaluatuko da. Gehieneko puntuazioa zortzi (8) izango da. Probak haztatu ahal diren alderdi hauei buruzko galderak izango ditu:

- Batetik, nortasun-ezaugarri nagusiak eta plaza edo lanpostuaren berezko eginkizunak betetzeko egokitasuna aztertuko dira. Besteak beste, faktore hauek aztertuko dira: oreka emozionala, zerbitzu publikorako joera eta estresari aurre egiteko erresistentzia.
- Eta, bestetik, hautagaiek lanpostua betetzeko dituzten jarrerak eta gaitasunak aztertuko dira.

Edonola ere, ez da epaimahai kalifikatzailearen eskumena izango, eta horretarako gaituta dauden profesionalek prestatuko dute, Foru Erakundeak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearekin xede horretarako formalizatuko duten lankidetzaz hitzarmena dela bide.

3.1.4. *Laugarren ariketa*: Derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna, nahitaezkoa eta baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkeztu diren hautagaiek maila horretako euskararen ezagutza frogatu eta egiaztatu beharko dute.

Derrigorrezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna, borondatezkoa eta ez-baztertzaila, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkeztu diren hautagaiek maila horretako euskararen ezagutza frogatu eta egiaztatu beharko dute, hala badagokio.

GUFEn edo Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro halakorik egiaztatu behar parte hartzen ari diren hautaketa-prozesuan, ez eta Euskara Tituluen eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan eskakizuna egiaztatutik ageri direnek ere. Azken kasu horretan, parte-hartzaileak berariazko baimena emango dio GUFeri, erregistro horretan egiaztatpena egin dezan.

Hala eta guztiz ere, euskararen egiaztagiria edo titulua aurkeztu beharko dute baldin eta erregistro horretan ez dagoen arren 2010eko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuarekin bat baliozkotuta badago; dekretu horren bitartez, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzen dira.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatutik salbuesteko 2012ko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean egiten dutenek, ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, oposizioa gainditu duten hautagaiek aurkeztu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta balioztatuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari merezimenduen baremoaren arabera dagozkion puntuak emango zaizkio.

Eskaera-orrian aipatutako merezimenduak egiaztatzeko dokumentazioa epaimahaiak, oposizio-faseko ariketa guztien kalifikazioa argitaratzeko, ateratzen duen iragarkian ezarritako epean aurkeztu beharko da.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Merezimenduen baremoaren arabera emango dira puntuak, eta puntu horien batura izango da lehiaketa-fasearen kalifikazioa.

4.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo eta bigarren ariketei zero (0) eta hamar (10) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaie, eta haietariko bakoitzean bost (5) puntu lortu ez dituzten hautagaiek berez geratuko dira baztertuta.



Hirugarren ariketari zero (0) eta zortzi (8) puntu bitarteko kalifikazioa emango zaio, eta ez da baztertua izango.

Laugarren ariketan, euskarari buruzkoan, «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaie derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten plazak lortu nahi dituztenei.

Gainerako kasuetan, honako banaketa honen arabera kalifikazioa emango da, egiaztatutako maila kontuan hartuta:

- I. hizkuntza-eskakizuna: 3 puntu.
- II. hizkuntza-eskakizuna: 4,5 puntu.
- III. hizkuntz eskakizuna: 7 puntu.

Hautagai bakoitzaren kalifikazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta GUFEn web-orrian argitaratuko da, lortutako gainerako kalifikazioekin batera.

4.3. *Amaiera*

Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntu guztien batura izango da.

**I. ERANSKINA****MEREZIMENDUEN BAREMOA**

1. Administrazio Publikoan gizarte-langile plaza batean (A taldea, A-2 titulazio-azpitaldea) egindako zerbitzuak, edozein harreman juridikoren menpean, salbu eta zerbitzu zibil edo merkataritzakoen errentamendu-kontratu bidezkoetan: 0,065 puntu hileko edo hilaren zatiki bakoitzeko, gehienez 11,00 puntu. Edozein kasutan, zerbitzua modu partzialean edo lanaldi murriztuan eman den aldi guztiak lanaldi osoztat hartuko dira.

2. Administrazio publikoetan, Administrazio Publikoko eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo administrazio beste eskola batzuk), nortasun juridiko publikoa duten zentro ofizialetan eta unibertsitate publiko zein pribatuetan gaiekin zuzen-zuzenean zerikusia duten prestakuntza-ikastaroetan emandako edota jasotako ordu-kopurua, baldin eta ikastarook baldintza legez ez badute plazan sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza edo titulazioa izatea: 0,05 puntu hartutako ordu bakoitzeko eta 0,025 emandako ordu bakoitzeko; gehienez: 6,5 puntu.

Atal bakoitzean lortutako puntuen batuketa eginda, lehiaketa-fasean, guztira, 17,5 puntu lortu ahal izango dira, gehienez.

**II. ERANSKINA****GIZARTE-LANGILE LANPOSTURAKO GAI-ZERRENDIA****I. ZATIA****ZUZENBIDE PUBLIKOA**

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio orokorrak. Oinarritzko eskubide eta eginbeharrak.
2. gaia: Estatuaren lurralde-antolaketa. Autonomia-estatutuak. Esanahia. Eskumenak Estatuaren eta autonomia-erkidegoen artean banatzeko sistema.
3. gaia: Euskal Herriaren Autonomia Estatutua. Atariko titulua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: eskusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak. Euskal Autonomia Erkidegoaren botereak. Eusko Legebiltzarra. Eusko Jaurilaritza. Lehendakaria. Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioa. Lurralde Historikoetako erakundeak. Estatutuaren erreforma.
4. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia-Elkarte Osorako Erakundearen eta bertako Kondeira-Lurraldeetako Foruzko Ihardutze-Erakundearen arteko Harremanei buruzkoa (I). Xedapen orokorrak. Lurralde historikoen eskumenak: eskusiboak, garatu eta betearaztekoak eta betearaztekoak. Zergei buruzko foru arauak aurkaratzeko aukera 2010eko otsailaren 19ko 1/2010 Lege Organikoan (haren bidez, Konstituzio Auzitegiaren eta Botere Judizialaren lege organikoak aldatzen dira).
5. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia-Elkarte Osorako Erakundearen eta bertako Kondeira-Lurraldeetako Foruzko Ihardutze-Erakundearen arteko Harremanei buruzkoa (II). Finantza- eta aurrekontu-autonomia. Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusia. Foru-ogasunak. Ogasun Nagusiaren eta toki-ogasunen arteko baliabideen banaketari buruzko ideia orokorra. Herri-Dirubideen Euskal Kontseilua. Herri Kontuen Euskal Epaitegia.
6. gaia: Toki-araubidea: Konstituzio-printzipioak eta arauketa juridikoa. Foru-aldundiak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legea.
7. gaia: Administrazio-egintza. Kontzeptua. Administrazio-egintza motak. Administrazio-egintzaren osagaiak.
8. gaia: Administrazio-prozedura orokorraren faseak. Administrazio-isiltasuna.
9. gaia: Administrazio-egintzen eraginkortasuna: adierazpeneko autotutoretzaren printzipioa. Baldintzak. Derrigortze administratiboa: autotutoretza betearazlearen printzipioa. Administrazio-egintzen nahitaezko betearazpena. Administrazio-egintzaren balio-gabetasuna: erabateko deuseztasunaren eta deuseztagarritasunaren kasuak. Ofiziozko berrikuspena.
10. gaia: Administrazio-errekurtsoak. Printzipio orokorrak. Motak. Araubide juridikoa.
11. gaia: 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa. Atariko titulua. Xedapen orokorrak. Lehen liburua: Sektore publikoko kontratazioaren konfigurazio orokorra eta kontratuen egiturazko elementuak. Bigarren liburua: Administrazio publikoen kontratuak. I. titulua: Xedapen orokorrak.
12. gaia: 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa: Ordain-sari-araubidea.
13. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa (I). Bizkaiko Batzar Nagusiak. Izaera, osaera eta eskumenak. Eraketa, antolaketa eta funtzionamendua. Bizkaiko Foru Aldundia. Izaera, osaera eta kargua uztea. Eskumenak. Ahaldu Nagusia: izeneztapena, izendapena, izaera eta estatutu pertsonala. Kargua uztea eta ordezkatzeta.
14. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa (II). Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak. Foru Administrazioa. Arau orokorrak. Xedapen orokorrak. Foru Aldundiaren erantzukizuna. Foru-arauen proiektuak egiteko prozedura. Izaera orokorreko xedapenak eta administrazio-ebazpenak.



15. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako: Atariko titulua, I. titulua: Eskumenak, eginkizunak, antolaketa eta finantzaketa; II. titulua: Euskal herri administrazioen eta aginteen jarduketan genero ikuspegia integrazeko neurriak; III. titulua, VII. kapitulua: Emakumeen aurkako indarkeria.

16. gaia: Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako V. Foru Plana (2016-2019), Bizkaiko Foru Aldundiaren 2016ko uztailaren 26ko Erabakiaren bidez onartua: Helburuak. Ildo estrategikoak. Kudeaketa-eredua, jarraipena eta ebaluazioa.

II. ZATIA

GIZARTE-LANA: ZATI OROKORRA

17. gaia: 4/2001 Foru Araua, maiatzaren 30ekoa, GUFEn estatutuak aldarazteari buruzkoa.

18. gaia: GUFEn egitura organikoaren araudia (I). Eskumen-eremua, egitura organikoa, eskumenak eta erantzukizunak GUFEn.

19. gaia: GUFEn egitura organikoaren araudia (II). Zerbitzuen egitura eta misioa.

20. gaia: 12/2008 Legea, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa (I). Xedapen orokorrak (xedea, eskubide subjektiboa, titularrak, aplikazio-eremua, xedea eta printzipioak, erabiltzaileen eta profesionalen eskubideak eta betebeharrak). Prestazioak eta zerbitzuak, funtzioen eta lurraldearen antolamendua, eta plangintza Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemari.

21. gaia: 12/2008 Legea, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa (II). Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren eskumen, antolamendu, kontsulta eta partaidetzako araubidea. Ekimen pribatuaren esku hartzea.

22. gaia: Eusko Jaurlaritzaren 64/2004 Dekretua, apirilaren 6koa, zeinaren bidez onartu baita Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta betebeharren gutuna, eta iradokizunen eta kexen araubidea.

23. gaia: 353/2013 Dekretua, maiatzaren 28koa, (EHAA, 121. zk., 2013ko ekainaren 26koa), Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Fitxa Sozialari eta Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren gizarte-diagnostikoa egiteko tresnari buruzkoa.

24. gaia: Gizarte lana: kontzeptua. Gizarte lanaren xedea. Gizarte-lanean esku-hartzeko ereduak. Gizarte-laneko metodologia.

25. gaia: Ikerketa gizarte-lanean. Gizarte-laneko teknikak eta tresnak.

26. gaia: Ebaluazioa gizarte-lanean. Gizarte-adierazleak. Ikuskapena gizarte-lanean: kontzeptua, esku-hartzeen ikuskapena; erakunde-ikuskapena; ikuskapenaren garrantzia gizarte-langilearen jardun profesionalean.

27. gaia: Gizarte-laneko profesionala Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako lehen eta bigarren mailako arretan.

28. gaia: Banakako gizarte-lana. Banakako arreta: kontzeptua, helburuak, teknikak, tresnak eta jarduketa-eremuak.

29. gaia: Familiako gizarte-lana. Familia, familian esku-hartzeko gizarte-laneko teknikak.

30. gaia: Komunitateko gizarte-lana. Beharrianak detektatzea. Metodologia, teknikak eta tresnak, parte hartzeko erak eta mailak.

31. gaia: 1/2004 Lege Organikoa, genero-indarkeriaren aurka oso-osoko babesa emateko neurriak buruzkoa (BOE, 313. zk., 2004ko abenduaren 29koa). 27/2003 Legea, etxeko indarkeriaren biktima babesteko agindua arautzen duena (BOE, 183. zk., 2003ko abuztuaren 1ekoa).

**III. ZATIA****GIZARTE-LANA: ZATI BEREZIA***a) Mendekotasuna*

32. gaia: 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, Autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa (BOE, 299. zk., 2006ko abenduaren 15ekoa). Xedea, printzipioak eta eskubideen titularrak, sistemaren konfigurazioa, prestazioak eta zerbitzuen katalogoak, mendetasunaren balorazioa eta eskubidea aitortzea.

33. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren 162/2009 Foru Dekretua, abenduaren 1ekoa, mendekotasun-egoera aitortzeko prozedura arautzen duena (Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 242. zk., 2009ko abenduaren 18koa).

34. gaia: Zerbitzuari lotutako prestazioa. Laguntza pertsonalerako prestazioa. Familia barruko zaintzetarako prestazioa. Haien arautzea Bizkaiko Lurralde Historikoan.

b) Desgaitasuna duten pertsonak

35. gaia: Desgaitasuna ebaluatzeko prozedura. 1971/1999 Errege Dekretua, abenduaren 23koa, minusbalotasun gradua aitortu, adierazi eta kalifikatzeko prozedurari buruzkoa. (BOE, 22. zk., 2000ko urtarrilaren 26koa). Xedea. Graduen arabera sailkapena. Ebaluazioa. Gizarte-faktore osagarrien baremoak. Mugikortasun-zailtasunak zehazteko baremoa.

36. gaia: Desgaitasunen bat duten pertsonentzako banakako diru-laguntzak eta pentsio bereziak. GIZATEK programa. Kotizazio gabeko pentsioak eta seme-alabaren bat kargura izatearen ondoriozko familia-prestazioa. Baliaezintasun-pentsioak: kontzeptua eta motak.

37. gaia: Euskal Autonomia Erkidegoko arreta goiztiarreko eredua.

38. gaia: Hezkuntza eta lan arloan desgaitasuna duten pertsonentzako zentroak eta zerbitzuak. Egunko laguntza emateko zentroak eta egoitza-zentroak. Gizarte-lanetik egindako esku-hartzea.

c) Adinekoak

39. gaia: Gizarte-lana mendekotasun-egoeran dauden adinekoentzako arretan: plan-teamendu orokorrak. Helburuak. Jarduerak, metodologia eta teknikak.

40. gaia: Mendekotasun-egoeran dauden adinekoentzako udal eskumeneko eta Aldundiaren eskumeneko zerbitzuak eta prestazioak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko 185/2015 Dekretuaren arabera.

41. gaia: Adinekoentzako banakako diru-laguntzak eta pentsioak. Erretiro-pentsioak, kotizazio gabeko pentsioak, Gizarte Ongizateko Funtsekoak.

42. gaia: Gizarte-lanaren alderdi etikoak eta legalak mendekotasun-egoeran dauden adinekoei ematen zaien arretan.

43. gaia: Mendekotasun-egoeran dauden adinekoenganako tratu txarrei gizarte lanaren esku-hartze-eremutik heltzeko moduak.

44. gaia: 17/2014 Foru Dekretua, otsailaren 25ekoa; honen bidez, mendetasuna duten pertsonentzako egoitzen foru zerbitzu publikoan sartzeko araubidea eta zerbitzu hori egonaldi iraunkorrean emateko baldintzak arautzen dira. Ekainaren 28ko 87/2017 Foru Dekretuak aldatu zuen.

d) Gizarte-bazterkeria

45. gaia: 385/2013 Dekretua (EHAA, 149. zk., 2013ko abuztuaren 7koa). Balioesteko tresna aplikatzearen ondoriozko egoerak: gizarte-inklusioa, gizarte-bazterkeriako arriskua eta gizarte-bazterkeria. Kontzeptuak. Gizarte-bazterkeriaren intentsitateak. Tresnaren kalkulu-sistema. Adierazleen zerrenda: esparruak eta dimentsioak.



46. gaia: Bizkaiko Foru Aldundian gizarte-bazterkeria ebaluatzeko prozedura. 85/20014 Foru Dekretua, uztailaren 1ekoa (Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 125. zk., 2014ko uztailaren 2koa): Xedapen orokorrak, gizarte-bazterketa aitortzeko prozedura.

47. gaia: 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa (EHAA, 206. zk., 2015eko urriaren 29koa). Udal eskumeneko eta Aldundiaren eskumeneko gizarte-inklusioko zerbitzu eta prestazio ekonomikoak.

48. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiaren gizarte-inklusioko programak, baliabideak eta zerbitzuak. Itundutako programak eta zentroak

49. gaia: Diru-sarrerak bermatzeko errenta eta etxebizitzako gastuetarako prestazio osagarria. 18/2008 Legea, abenduaren 23koa (EHAA, 250. zk., 2008ko abenduaren 31koa). Kontzeptua eta lege-eremua. Titularrak: baldintzak eta bizikidetzako unitate ekonomiko independentea deritzon kontzeptua.

50. gaia: Gizarte-inklusioko laguntza berezia: Xedapen orokorrak. Titularrak: baldintzak eta betebeharrak. Laguntzaren aitopena. Berrikustea, aldatzea, etetea eta azkentzea. Gizarte Ongizaterako Funtzaren pentsioak.

e) Haurrak

51. gaia: Etxe barruko tratu txarrak: erakundeen esku-hartzea. Erakundeen arteko koordinazioa eta jarduteko protokoloak. Gizarte-lanetik egindako esku-hartzea.

52. gaia: Genero-indarkeriaren biktima diren haurrak. Esparru juridikoa: kontzeptualizazioa. Ezaugarriak: genero-indarkeriaren eraginpeko egoerak. Ondorioak hurrengan. Esku-hartze profesionala.

53. gaia: Gurasoen aurkako indarkeria. Oinarriak. Kontzeptualizazioa. Gurasoen aurkako indarkerian esku-hartzeko programa forala.

54. gaia: EAEko haurrak babesteko sistemaren esparru juridikoa eta eskumenak. Haurrak babesteko administrazio-ekintzaren printzipio gidariak. Adingabearen interes gorena eta entzuna izateko eskubidea. Guraso-ahala, tutoretza eta zaintza.

55. gaia: Arrisku- eta babesgabetasun-egoerak. Definizioa, larritasun-mailak eta garatu beharreko esku-hartzeak. Erakundeen arteko koordinazioa (udalaren eta lurraldearen arteko), beste administrazio edo erakunde batzuekiko).

56. gaia: Esku-hartzeko prozesu teknikoak: Harrera eta ikerketa. Hasierako ebaluazioa. Erabakiak hartzea. Banakako babes-plana.

57. gaia: Egoitzako harrera. Definizioa. Eginkizunak. Faseak eta programak. 131/2008 Dekretua, uztailaren 8koa (EHAA, 150. zk., 2008ko abuztuaren 8koa), gizarte babesik gabeko haur eta nerabeentzako egoitza harrerako baliabideak arautuko dituen.

58. gaia: Familia-harrera: definizioa, eginkizunak, tipologia. Familien hautaketa, balorazioa eta prestaketa. Harrera eta egokitzapena. Familiarengandik banatzeko eta familia berriro batzeko prestaketa.

59. gaia: Herri administrazioaren tutoretzapeko adingabeen adopzioa. Familien hautaketa, balorazioa eta prestaketa. Adingabea familiara moldatzea eta egokitzea. Adopzioaren osteko jarraipena eta laguntza.

60. gaia: Haurren eta nerabeen babesgabetasun egoeretan arreta emateko Hurrentzako III. Plana (2016-2019).

Oharra.—Ematen den Bibliografia informaziorako besterik ez da; beraz, hautaketa-prozesu honetako hautagaien erantzukizuna da emandako araudia behar bezala egokitzea.