

- Lanean erakutsitako interesa.
- Talde lanean aritzeko gaitasuna.

Prestakuntza eta probaldia bukatu eta, izangaia bete beharreko lanpostura egokitzen dela dioen arduradunak egindako aldeko txostena egin ondoren, karrera funtzionarioen izendapena egingo zaio. Izendapena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

Izangaiek ez badute prestakuntza eta probaldia gainditzen, alkateak arrazoitutako ebazpenaren bidez eskubide guztiak galduko dituzte.

Hamahirugarrena. Aldi baterako beharrei aurre egiteko zerrenda.

Deialdi honek zerrenda bat sortuko du, lanpostu honetan edo antzerakoetako aldi baterako beharrei aurre egiteko.

Hamalauugarrena. Gorabeherak.

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak argitzeko eta oposizio-lehiaketaren jarduera ona zaintzeko eta behar bezala garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian.

Hamabosgarrena. Inpugnazioa.

Interesatuak deialdia, bere oinarriak eta hauetatik eta Epaimahaiaren jardueratik eratortzen diren administrazio ekintza guztiak inpugnatu ahalgo dituzte 39/2015 Legean, (urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena) aurreikusten diren kasu eta moduen arabera.

Hamaseigarrena. Azken arauak.

Oinarri hauetan aurreikusi gabekoetarako, honako araubidea hartuko da kontuan:

Enplegatutako Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu batagina onartzen duen 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legea.

Funtzio Publikoaren aldaketarako neurriei buruzko 30/1984 Legea.

Estatuko Administrazio Orokorren zerbitzuko Langilariaren Sarrerari buruzko eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostu-Hornikuntzari eta Lanbide-Sustapenari buruzko Erregelamendu Orokorra onartzen duen 364/1995 Errege Dekretua.

Toki araubidearen oinarriak ezartzen dituen 7/1985 Legea.

Toki araubidearen arloan indarrean dauden legezko xedapenen testu bateratua onartzen duen 781/1986 Legegintzako Errege-Dekretua.

Euskal Autonomia Elkartearen herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautuko duen 86/1997 Dekretua.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legea.

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoa onartzen duen 40/2015 Legea.

Eusko Jaurlaritzaren 4/2005 Legea, emakume eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoa.

I. ERANSKINA

GAI ZERRENTA OROKORRA

1. 1978ko Espainiar Konstituzioa: Printzipio nagusiak; Eskubideak eta askatasunak; Oinarriko askatasun eta eskubideen bermeak; eta Eskubideak eta askatasunak etetea.
2. Udala: udal-barrutia, biztanleria eta antolamendua.

- Interés demostrado en el trabajo.
- Capacidad de integración en el equipo de trabajo.

Finalizado el período de formación y de prácticas, y previo informe favorable de la adecuación de quien aspira al puesto a desempeñar, será nombrada funcionaria de carrera. El nombramiento se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Si no se superase el período de formación y de prácticas, se perderán todos los derechos de nombramiento, mediante Resolución motivada del alcalde.

Decimotercera. Lista para la cobertura de necesidades temporales.

La presente convocatoria creará una lista para cubrir las necesidades temporales de este puesto o similares.

Decimocuarta. Incidencias.

El Tribunal quedará facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden y perfecto desarrollo del concurso-oposición en todo lo no previsto en estas Bases.

Decimoquinta. Impugnaciones.

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de aquellas y de la actuación de los Tribunales, podrán ser impugnadas por las personas interesadas en los casos y en las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimosexta. Normas finales.

En lo no previsto en estas Bases, se tendrá en cuenta lo dispuesto en la siguiente legislación:

Real Decreto Legislativo 5/2015 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Ley 6/1989 de la Función Pública Vasca.

Ley 30/1984 de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado, de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional del Funcionario Civil de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995.

Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local.

Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en Materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986.

Decreto 86/1997 por el que se regula el Proceso de Normalización del Uso del Euskara en las administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector público.

Ley 4/2005 del Gobierno Vasco para la igualdad de hombres y mujeres.

ANEXO I

TEMARIO GENERAL

1. La Constitución española de 1978: Principios generales; Derechos y libertades; De las garantías de las libertades y derechos fundamentales; y De la suspensión de los derechos y libertades.
2. El Municipio: el término municipal, población y organización.

3. Udalerrien eskumenak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen arabera, eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen arabera,
4. Udal-antolamendua. Udal-organoak zeintzuk eta zer ezaugarritakoak diren. Eskumenak eta eskuduntzak; eta Astigarragako Tokiko Gobernu Batzarraren eskumenak (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 2019-07-08 eta 2020-06-22).
5. Udal-erakundeen funtzionamendu-arauak: Bileren deialdi eta erregimena, bozketak, asistentzia eta erabakiak.
6. Administrazio ekintzaren erak, Toki Administrazioari egindako aipamen berezia; Sustapen jarduera; Polizia jardura, lizentziak; eta Tokiko Zerbitzu Publikoa.
7. Toki Erakundeen ondasunak: Kontzeptua eta sailkapena. Jabari publikoko ondasunen eta ondarezko ondasunen erabilera.
8. 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena: Xedapen orokorrak; Interesdunak; eta Administrazio publikoen jardura.
9. Administrazio Elektronikoa urriaren 1eko 39/2015 Administrazio Publikoen Prozedura Administrazio Arrunta legean. Administrazio Publikoekin elektronikoki harremanetarako eskubide eta betebeharrak; eta Erregistro Elektronikoa.
10. 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Administrazio-egintzak; betekizunak, eraginkortasuna eta deuseztasuna eta deuseztagarritasuna. Egintzak administrazio-bidean berrikustea; eta Administrazio-errekurtsoak.
11. Administrazio-prozedura: Printzipio orokorrak; Prozeduraren faseak; eta Jakinarazpenak (Jakinarazpenak egiteko baldintza orokorrak, jakinarazpenak paperean eta bitarteko elektronikoen bidez egitea; emaitzarik gabeko jakinarazpena).
12. Ebazteko betebeharrak: Interesatuaren eskariz hasitako prozeduran administrazio isiltasuna; Ofizios hasitako prozeduren ebazpen gabekia.
13. Herriko administrazio-jardunbidea: Agirien sarrera- eta irteera-erregistroa; Agiriak aurkezteko baldintzak; Berriemateak eta jakinarazpenak.
14. Toki-erakundeen ordenantzak eta erregelamenduak: Motak; Prestatzeko eta onartzeko prozedura; eta Arau-hausteak.
15. Toki-ogasunen baliabideak: Toki-erakundeen diru-sarrera desberdinen sailkapena; Diru-sarrera publikoak; Erregelamendu-eskumena zerga arloan.
16. Toki esparruko administrazio kontratuak. Kontratu motak eta udal organoen eskumenak.
17. Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako: aplikazio-eremua eta printzipio orokorrak.

* Aipatutako arautegian aldagetak egiten badira, alor bakoitzean (eskari-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean) indarrean dauden testuak hartu beharko dira kontuan beti.

II. ERANSKINA

BERARIAZKO GAI ZERREDA

1. 6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondarearena. I. titulua (Xedapen orokorrak). III. titulua (Deklarazio-prozedurari buruzkoa).

3. Competencias de los municipios de acuerdo con la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local, y la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
4. Organización municipal. Enumeración y características de los órganos municipales. Atribuciones y competencias. Competencias de la Junta de Gobierno Local de Astigarraga (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa 08-07-2019 y 22-06-2020).
5. Régimen de funcionamiento de las Entidades Locales: Convocatoria y régimen de sesiones, votaciones, asistencia y deliberaciones.
6. Formas de la acción administrativa, con especial referencia a la Administración Local: La actividad de Fomento; La actividad de Policía, las licencias; y El Servicio Público Local.
7. Los bienes de las Entidades Locales. Concepto y clasificación. Utilización de los bienes de dominio público y de los bienes patrimoniales.
8. Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: Disposiciones generales; De los interesados; y De la Actividad de las Administraciones Públicas.
9. La Administración electrónica en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas y el Registro Electrónico.
10. Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. De los actos administrativos; requisitos, eficacia, y nulidad y anulabilidad. Revisión de los actos en vía administrativa; y Recursos administrativos.
11. Procedimiento administrativo: Principios generales; Fases del procedimiento; y La notificación (condiciones generales para la práctica de las notificaciones, práctica de las notificaciones en papel y a través de medios electrónicos; notificación infructuosa.).
12. Obligación de resolver: Silencio administrativo en procedimientos iniciados a solicitud del interesado; Falta de resolución expresa en procedimientos iniciados de oficio.
13. Procedimiento administrativo local: El registro de entrada y salida de documentos; Requisitos en la presentación de documentos; Comunicaciones y notificaciones.
14. Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales: Clases; Procedimiento de elaboración y aprobación; e Infracciones.
15. Recursos de las Haciendas Locales: Clasificación de los diferentes ingresos de las Entidades Locales; Enumeración; La potestad reglamentaria en materia tributaria.
16. Los contratos administrativos en la esfera local. Clases de contratos y competencia de los órganos municipales.
17. Ley 4/2005 del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres: Ámbito de aplicación y principios generales.

* En el caso de que se produzcan modificaciones en las normativas citadas, deberán tomarse en consideración siempre los textos vigentes, en cada materia, a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

ANEXO II

TEMARIO ESPECÍFICO

1. Ley 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco. Título I (Disposiciones Generales). Título III (Del procedimiento de declaración).

2. 6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondarearena. IV. titulua (Euskal Kultura Ondarearen Erregistroak). V. titulua (Kultura-ondasunen babes-araubide erkidea).
3. 11/2007 Legea, urriaren 26koa, Euskadiko Liburutegiei buruzkoa. I. titulua (Xedapen orokorrak), II. titulua (Euskadiko liburutegi-sistema), III. titulua (Euskadiko irakurketa publikoko sarea) eta IV. titulua (Euskadiko liburutegia).
4. 11/2007 Legea, urriaren 26koa, Euskadiko Liburutegiei buruzkoa. VI. titulua (Euskadiko bibliografia-gordailua).
5. 11/2007 Legea, urriaren 26koa, Euskadiko Liburutegiei buruzkoa. VIII. titulua (Liburutegien aholku-batzordea) eta IX. titulua (Zehatzeko araubidea).
6. 5/2022 Legea, ekainaren 23koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentu-kudeaketa Integralaren eta Dokumentu-ondarearena. I. titulua (titulartasun publikoko dokumentuak eta artxibo-sistema publikoak).
7. 5/2022 Legea, ekainaren 23koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentu-kudeaketa Integralaren eta Dokumentu-ondarearena. III. titulua (Euskal Autonomia Erkidegoko artxiboak).
8. 5/2022 Legea, ekainaren 23koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentu-kudeaketa Integralaren eta Dokumentu-ondarearena. V. titulua (irispidea Euskal Autonomia Erkidegoko artxiboen sistema osatzen duten artxibo-sistemetan gordailututako titulartasun publikoko dokumentuetara eta Euskal Autonomia Erkidegoko dokumentu ondarrera).
9. 232/2000 Dekretua, azaroaren 21ekoa, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzeko arauak onartzen dituen. I. kapitulua (Dokumentu-ondarea). II. kapitulua (Artxibo-zerbitzu publikoak).
10. 232/2000 Dekretua, azaroaren 21ekoa, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzeko arauak onartzen dituen. III. kapitulua (Dokumentuak kontsultatzea). IV. kapitulua (Publiko ez diren artxiboak).
11. 232/2000 Dekretua, azaroaren 21ekoa, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzeko arauak onartzen dituen. V. kapitulua (Euskadiko artxibo-sistema nazionala). VI. kapitulua (Organo aholku-emaileak).
12. 232/2000 Dekretua, azaroaren 21ekoa, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzeko arauak onartzen dituen. VII. kapitulua (Planifikatu, programatu eta sustatzeko neurriak).
13. 174/2003 Dekretua, 2003ko uztailaren 22koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioaren Artxibo Sistemaren antolamenduari eta funtzionamenduari buruzkoa. I., II. eta III. kapituluak.
14. 174/2003 Dekretua, 2003ko uztailaren 22koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioaren Artxibo Sistemaren antolamenduari eta funtzionamenduari buruzkoa. IV., V. eta VI. kapituluak.
15. Agindua, 2005eko abenduaren 19koa; horren bidez, agiriak identifikatu eta baloratzeko prozedura eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioaren Dokumentazioaren Baloraziorako, Aukeraketarako eta Dokumentaziora Jotzeko Batzordearen (Covasad) funtzionamendua ezartzen dira. I., II. eta V. kapituluak.
16. Agindua, 2005eko abenduaren 19koa; horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta Administrazio Institutuzionalako artxibo sistemaren arautegia ezartzen da (I. eta IV. titulua).
2. Ley 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco. Título IV (Registros del Patrimonio Cultural Vasco). Título V (Régimen común de protección de los bienes culturales).
3. Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi. Título I (Disposiciones Generales), Título II (El Sistema Bibliotecario de Euskadi), Título III (La red de lectura pública de Euskadi) y Título IV (La Biblioteca de Euskadi).
4. Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi. Título VI (Depósito bibliográfico de Euskadi).
5. Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi. Título VIII (Consejo Asesor de Bibliotecas) y Título IX (Régimen sancionador).
6. Ley 5/2022, de 23 de junio, de Gestión Documental Integral y Patrimonio Documental de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Título I (de los documentos de titularidad pública y de los sistemas de archivo públicos).
7. Ley 5/2022, de 23 de junio, de Gestión Documental Integral y Patrimonio Documental de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Título III (de los archivos de la Comunidad Autónoma del País Vasco).
8. Ley 5/2022, de 23 de junio, de Gestión Documental Integral y Patrimonio Documental de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Título V (del acceso a los documentos de titularidad pública custodiados en sistemas de archivo integrantes del sistema de archivos de la Comunidad Autónoma del País Vasco y al patrimonio documental de la Comunidad Autónoma del País Vasco).
9. Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco. Capítulo I (Del patrimonio documental). Capítulo II (De los servicios de archivo público).
10. Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco. Capítulo III (Acceso a la documentación). Capítulo IV (De los archivos no públicos).
11. Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco. Capítulo V (El sistema nacional de archivos de Euskadi). Capítulo VI (De los órganos asesores).
12. Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco. Capítulo VII (De las medidas de planificación, programación y fomento).
13. Decreto 174/2003, de 22 julio 2003, de organización y funcionamiento del Sistema de Archivo de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Capítulo I, II y III.
14. Decreto 174/2003, de 22 julio 2003, de organización y funcionamiento del Sistema de Archivo de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Capítulo IV, V y VI.
15. Orden de 19 de diciembre de 2005, sobre el procedimiento para la identificación y valoración documental, y el funcionamiento de la Comisión de Valoración, Selección y Acceso a la Documentación de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Covasad). Capítulos I, II y V.
16. Orden de 19 de diciembre de 2005, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, del reglamento del sistema de archivo de la administración general e institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Título I y IV).

17. Agindua, 2005eko abenduaren 19koa; horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta Administrazio Institutuzionaleko artxibo sistemaren arautegia ezarzen da (II. titulua).
18. Agindua, 2005eko abenduaren 19koa; horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta Administrazio Institutuzionaleko artxibo sistemaren arautegia ezarzen da (III. titulua).
19. Agindua, 2016ko irailaren 27koa; horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren dokumentu elektronikoak kudeatzeko politika onartzen da.
20. 10/2007 Legea, ekainaren 22koa, irakurketari, liburuari eta liburutegiei buruzkoa. I., II., III. eta V. kapituluak.
21. 23/2011 Legea, uztailaren 29koa, lege-gordailuari buruzkoa.
22. 635/2015 Errege Dekretua, uztailaren 10ekoa, online argitalpenen lege-gordailua arautzen duena.
23. 139/2019 Dekretua, irailaren 10ekoa, Euskadin lege-gordailuaren kudeaketa arautzen duena.
24. 2063/2008 Errege Dekretua, abenduaren 12koa, 10/2007 Legea, ekainaren 22koa, irakurketari, liburuari eta liburutegiei buruzkoa –ISBNri dagokionez–, garatzen duena.
25. Liburutegia interneten. eLiburutegia. <https://www.euskadi.eus/noticia/2014/eliburutegia-arranca-la-biblioteca-digital-de-euskadi/web01-a2libzer/es/>. <http://www.eliburutegia.euskadi.eus/>
26. Katalogatzeko prozedura orokorrak. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/eips_dokumentazioa/es_def/adjuntos/2015-Prozedurak_spa.pdf.
27. Sailkapen bibliografikoak. SHU. Civallero, Edgardo. Clasificación Decimal Universal: manual básico. Somonte-Cenero, Gijón: Trea, L.G. 2017 SDB 025.45 CDU CIV.
28. 1/1996 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 12koa, jabetza intelektualari buruzko legearen testu bategina onartzen duena, gai horren inguruan indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatuz, argituz eta harmonizatuz. I. liburua. Autore-eskubideak (I., II. eta III. tituluak).
29. 1/1996 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 12koa, jabetza intelektualari buruzko legearen testu bategina onartzen duena, gai horren inguruan indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatuz, argituz eta harmonizatuz. I. liburua. Autore-eskubideak (V. eta VII. tituluak).
30. 1/1996 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 12koa, jabetza intelektualari buruzko legearen testu bategina onartzen duena, gai horren inguruan indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatuz, argituz eta harmonizatuz. III. liburua. Lege honetan aitortutako eskubideak babestea. (I., II. eta IV. tituluak).
31. 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa: I. titulua.
32. Informazio publikoa eskuratzeko eskubidea. 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, toki-erakundeei buruzkoa (62. artikulutik 66.era).
33. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa. III. titulua. Pertsonen eskubideak.
34. Datuen babesa. 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokien pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duena (Datuak babesteko erregelamendu orokorra). III. kapitulua. Interesdunaren eskubideak.
17. Orden de 19 de diciembre de 2005, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, del reglamento del sistema de archivo de la administración general e institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Título II).
18. Orden de 19 de diciembre de 2005, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, del reglamento del sistema de archivo de la administración general e institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Título III).
19. Orden de 27 de septiembre de 2016, por el que se aprueba la política de gestión de documentos electrónicos del sector público de la CAE.
20. Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas. Capítulo I, II, III y V.
21. Ley 23/2011, de 29 de julio, de depósito legal.
22. Real Decreto 635/2015, de 10 de julio, por el que se regula el depósito legal de las publicaciones en línea.
23. Decreto 139/2019, de 10 de septiembre, de la gestión del depósito legal en Euskadi.
24. Real Decreto 2063/2008, de 12 de diciembre, por el que se desarrolla la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la Lectura, del Libro y de las Bibliotecas en lo relativo al ISBN.
25. La biblioteca en internet. eLiburutegia. <https://www.euskadi.eus/noticia/2014/eliburutegia-arranca-la-biblioteca-digital-de-euskadi/web01-a2libzer/es/>. <http://www.eliburutegia.euskadi.eus/>
26. Procedimientos generales para la catalogación. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/eips_dokumentazioa/es_def/adjuntos/2015-Prozedurak_spa.pdf.
27. Las clasificaciones bibliográficas. La CDU. Civallero, Edgardo. Clasificación Decimal Universal: manual básico. Somonte-Cenero, Gijón: Trea, D.L. 2017 SDB 025.45 CDU CIV.
28. Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia. Libro I. De los derechos de autor (Título I, II, III).
29. Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia. Libro I. De los derechos de autor (Título V, VII).
30. Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia. Libro III. De la protección de los derechos reconocidos en esta Ley. (Título I, II, IV).
31. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno: Título I.
32. Derecho de acceso a la información pública. Ley 2/2016, de 7 de abril, de instituciones locales (artículos 62 a 66).
33. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Título III Derechos de las personas.
34. Protección de Datos. Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos). Capítulo III. Derechos del interesado.

35. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren Artxibo Orokorraren Gida. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/archivo_general_guia/eu_def/adjuntos/Archivo_Guia.pdf. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/archivo_general_guia/eu_def/adjuntos/Atxiboa_Gida_2016.pdf.
36. Artxibistikaren historia (Historia de la archivística). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
37. Artxibistika eta dokumentazio-zientzietan duen espazioa (La archivística y su espacio en las ciencias de la documentación), Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
38. Artxibistikaren zientzia osagarriak (Las ciencias auxiliares de la archivística). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
39. Artxibo eta dokumentu kontzeptuak (Los conceptos de archivo y documento). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
40. Artxibo-sistemak (Los sistemas archivísticos). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
41. Artxiboa lehen faseetan (El archivo en sus primeras fases). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
42. Bitarteko artxiboa (El archivo intermedio). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
43. Dokumentuak sartzea (El ingreso de los documentos). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
44. Dokumentuak garbitzea: baloratzea, hautatzea eta ezabatzea. (El expurgo de los documentos: valoración, selección y eliminación). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
45. Administrazio-dokumentuen artxiboa: Administrazio-dokumentuak artxibatzea: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 17. artikulua eta lehenengo xedapen iragankorra; Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen 46. artikulua; eta Sektore Publikoaren Jardueraren eta Funtzionamenduaren Erregelamendua bitarteko elektronikoen bidez onartzen duen 203/2021 Errege Dekretuaren 53., 54. eta 55. artikulua.
46. Artxiboaren antolamendua: sailkapena, antolamendua eta instalazioa. (La organización del archivo: clasificación, ordenación e instalación). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
47. Deskribapen artxibistikoa. (La descripción archivística). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
48. Artxiboak eta teknologia berriak (Los archivos y las nuevas tecnologías). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
49. Dokumentazio publikoa eskuratzeko eskubidea. (El derecho de acceso a la documentación pública). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
50. Eraikina eta instalazioak (El edificio y las instalaciones). Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madril: Germán Sánchez Ruipérez Fundazioa, L.G. 2001.
35. Guía de Archivo General de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/archivo_general_guia/eu_def/adjuntos/Archivo_Guia.pdf. https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/archivo_general_guia/eu_def/adjuntos/Atxiboa_Gida_2016.pdf.
36. Historia de la archivística. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
37. La archivística y su espacio en las ciencias de la documentación, Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
38. Las ciencias auxiliares de la archivística. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
39. Los conceptos de archivo y documento. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
40. Los sistemas archivísticos. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
41. El archivo en sus primeras fases. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
42. El archivo intermedio. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
43. El ingreso de los documentos. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
44. El expurgo de los documentos: valoración, selección y eliminación. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
45. Archivo de documentos administrativos: Artículo 17 y disposición transitoria primera de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; artículo 46 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público; y artículos 53, 54 y 55 del Real Decreto 203/2021 por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.
46. La organización del archivo: clasificación, ordenación e instalación. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
47. La descripción archivística. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
48. Los archivos y las nuevas tecnologías. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
49. El derecho de acceso a la documentación pública. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.
50. El edificio y las instalaciones. Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, D.L. 2001.

* Aipatutako arautegian aldatetak egiten badira, alor bakoitzean (eskari-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean) indarrean dauden testuak hartu beharko dira kontuan beti.

* En el caso de que se produzcan modificaciones en las normativas citadas, deberán tomarse en consideración siempre los textos vigentes, en cada materia, a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.