

II - ARABAKO LURRALDE
HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

ASPARRENEKO UDALA

Lan poltsa osatzeko deialdia eta oinarriak, Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzeko, bitarteko izendapenaren bidez

Beharrezkoa da Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzea, titularrak laster erretiroa hartuko baitu; hain zuzen ere, 2024ko uztailaren 26an.

ALHAOn argitaratu da, 2024ko maiatzaren 24an, 58. zenbakian, estaturako gaikuntza duten toki administrazioiko funtzionarioentzat gordetako udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzeko deialdia, behin-behineko izendapenaren, zerbitzu eginkizunen edo metaketaren bidez, eta jendaurrean aurkezteko epean eta orain arte ez da jaso estaturako gaikuntza duen ezein funtzionarioen eskabiderik.

Eusko Jaurlaritzaren lan poltsako kideen arteko hautagairik ere ez da jaso.

Ez dago karrerako funtzionariorik udaleko plantillan, eta, beraz, ezin da aldi baterako izendapenik egin idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzeko.

Urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 10. artikulua 2. puntuan ezartzen duenez, «bitarteko funtzionarioak hautatzerakoan prozedura bizkorak erabili behar dira, betiere, berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publikotasun-printzipioak estu errespetatuta».

Estaturako gaikuntza duten toki-administrazioiko funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen 128/2018 Errege Dekretuaren 53. artikulua honako hau dio 1. puntuan: «Estaturako gaikuntza duten toki administrazioiko funtzionarioek gordetako lanpostuak betetzea ezinezkoa denean, eta urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 10.4 artikuluan ezarritako aurreikuspenari kalterik egin gabe, toki korporazioek bitarteko funtzionario bat izendatzea proposatu ahal izango diote autonomia erkidegoari, berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publizitate printzipioak errespetatuta, eta bitarteko funtzionario horrek A1 azpitaldean sartzeko eskatzen den titulazioa izan beharko du.»

Egun honetan, Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua aldi baterako betetzeko deialdia eta oinarri arautzaileak onestea ebatzi dut, bitarteko izendapenaren bidez, merezimendu lehiaketa bidezko hautaketa egin eta lan poltsa bat osatu ondoren, ALHAOn argitaratzeko aginduz.

Oinarri horiek alkatearen dekretu honen I. eranskina osatzen dute.

Araia, 2024ko ekainaren 25a

Alkatea

CONSUELO AUZMENDI JIMÉNEZ

I. ERANSKINA

**Oinarri arauak, Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanposturako
hautagaiak hautatzeko eta lan poltsa osatzeko. Merezimendu
lehiaketa eta izendapen bidez beteko da lanpostua**

Lehenen. Deialdiaren helburua

Deialdi honen helburua da merezimendu lehiaketa bidez hautatzea Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua, hala badagokio eta bitarteko izendapenaren bidez, betetzeko lan poltsa osatuko duten hautagaiak.

Lan poltsa osatzeak ez du esan nahi, nahitaez, bitarteko izendapena egingo denik, eta hautaketa prozedura honetatik erator daitekeen izendapenak ez du inola ere ekarriko karrerako funtzionario izaera aitortzea.

Nolanahi ere, administrazioak ofizioz formalizatuko du bitartekotasun harremanaren amaiera, honako arrazoi hauetako edozeinengatik, eta ez du konpentsaziorik jasotzeko eskubiderik izango:

- Lanpostua karrerako funtzionarioek araututa betetzeagatik, lege ezarritako edozein prozeduraren bidez.
- Esleitutako lanpostua kentzea edo amortizatzea eragiten duten antolaketa arrazoiengatik.
- Izendapena eragin zuen arrazoiak amaitzeagatik.

Nolanahi ere, bitarteko funtzionarioak izendatu eta hiru urtera, bitarteko harremana amaituko da (Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 10.4 artikulua).

Bigarrenen. Lanpostuaren ezaugarriak

Bitarteko langileen bidez betetzeko merezimendu lehiaketarako deialdia egiten da:

Lanpostuaren izena eta mota: idazkaritza, 3. mota.

Eskala: estaturako gaikuntza.

Azpieskala: Idazkaritza-kontuhartzaila.

Taldea: A1.

Destino-osagarria: 26.

Berariazko osagarria: 26.823,57 euro.

Hizkuntza eskakizuna: 3; derrigortasun data: iraungita.

Hirugarrenen. Izangaien baldintzak

a) 16 urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

b) Espainiar nazionalitatea izatea.

c) Titulazioa: graduiko unibertsitate titulazioa (edo baliokideak: lizentziatura, ingeniari, arkitekto) lortzeko eskubideak izatea edo ordaindu izana. Atzerrian titulua lortu duten izangaiak dagokien homologazio kredentziala eduki beharko dute, eta, hala badagokio, baliokidetasun ziurtagiria.

d) Bete beharreko lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala izatea, eta eginkizun horiek betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea.

e) Diziiplina espediente bidez baztertuta ez egotea herri administrazioen ez autonomia erkidegoetako organo konstituzionalen edo estatutuen arabeko organoen zerbitzutik, eta ez egotea epai bidez erabat edo bereziki desgaituta enplegu eta kargu publikoetan aritzeko ez funtzionario kidego edo eskalan sartzeko, ez eta, lan kontratudun langileen kasuan, baztertu edo desgaitutako lanpostuan egiten zituzten antzeko egitekoetan aritzeko ere. Desgaituta edo horren pareko egoera batean ez egotea, eta beste estatu batean egoera berean egonda enplegu publikora iristeko eragozpen izango litzatekeen diziplinazko zehapenik edo horren parekorik ez izatea.

f) Ezintasuneko edo bateraezintasuneko legezko auziren batean sartuta ez egotea.

g) 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta izatea.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko, azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua hartuko da kontuan (297/2010 Dekretu, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena), bai eta apirilaren 3ko 47/2012 Dekretua ere (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeari eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagiriaren bidez egiaztatzen salbuesteari buruzkoa).

h) B gidabaimena izatea.

i) Estaturako gaikuntza duten toki administrazioeko eskalako karrerako funtzionarioek ezin izango dute parte hartu, haien azpieskala eta administrazio egoera edozein izanda ere.

Izangaiek aurreko baldintzak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitzen den unean, eta proposatutako hautagaiak baldintza horiei eutsi beharko die izendapenaren unean.

Laugarrena. Eskaerak

Eskaerak oinarri hauen eranskinean adierazitako ereduaren arabekoak izan beharko dira, eta Asparreneko Udaleko alkateari zuzendu behar zaizkio (Herriko enparantza, 1, 01250, Araia, Asparrena, Araba), hamar egun balioduneko epean, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta bihar munetik aurrera.

Asparreneko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu ahal izango dira jendaurreko egun eta orduetan, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 14:00etara. Udalaren egoitza elektronikoaren bidez ere aurkeztu ahal izango dira: <https://udalengoitza.araba.eus/experta/asparrena>.

Era berean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 16. artikuluan aurreikusitako beste edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Eskabideak postaz aurkezten badira, eskabideak aurkezteko epetik kanpo jasotakoak onartzeko ezinbesteko baldintza izango da aurkezten den egun berean Asparreneko udal bulegoetan jakinaraztea eskaera aurkeztu dela, udaleko alkateari zuzendutako mezu elektronikoaren bidez, posta elektronikoko helbidean (administracion@asparrena.eus), bidalketa horren frogagiria erantsiz. Baldintza hori betetzen ez bada, izangaia ez da onartuko udalean haren eskabidea eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren jaso bada.

Ezinbesteko baldintza izango da eskaerarekin batera sartzeko baldintzak (NANa, graduako titulu eta gidabaimena) eta alegatutako merezimenduak betetzen direla egiaztatzen duten agirien kopia aurkeztea. Eskabideak aurkezteko epean merezimenduak behar bezala justifikatu gabe alegatzea ezin izango da zuzendu.

Bosgarrena. Izangaia onartzea

Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, lehendakariak ebazpena emango du bost egun balioduneko epean, onartutakoen eta baztertutakoen zerrenda onartutzat emanda. Ebazpen hori udaleko iragarki ohelean eta Asparreneko Udalaren egoitza elektronikoan argitaratuko da, eta baztertzearren arrazoiak adieraziko da. Baztertutako hautagairik ez badago edo, egon arren, zerrenda jendaurrean jarri eta bost egun balioduneko epean alegaziorik aurkeztu ez bada, ebazpena behin betiko bihurtuko da automatikoki.

Ebazpen horretan bertan, lehendakariak zehaztuko du epaimahai kalifikatzailea non eta noiz eratuko den, bai eta nola osatuko den ere.

Seigarrena. Hautaketa prozesuaren deskribapena

Hautaketa prozesua lehiaketa bat izango da, eta honako merezimendu hauek baloratuko dira:

A) Azken bost urteetan idazkaritza-kontuhartzailtza azpieskalako hautaprobetako ariketaren bat gainditzeagatik, 3 puntu. Eskatzaileak, izena emateko epean, proben deialdia egin duen organoaren ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko du hori, gainditutako ariketa eta hura egin den eguna identifikatzeko datu guztiak adierazita.

B) Esperientzia. Gehieneko puntuazioa: 6 puntu.

Idazkaritza-kontuhartzailtza azpieskalan estatutako gaikuntza duten toki administrazioko funtzionarioentzat gordetako lanpostuetako esperientziaren hilabete oso bakoitzeko, bitarteko langile izendatuta edo ustekabeko izendapenarekin, organo eskudunak egina: 0,1 puntu.

Estatuko, autonomia erkidegoetako edo toki erakundeetako kidego orokorretako edo administrazio orokorreko eskaletako A taldeko A1/A2 azpitaldeetan sailkatutako administrazio publikoetako funtzionarioen lanpostuetan, beste azpieskala batzuetako gaituentzat gordetakoetan edo estatutako gaikuntza duten funtzionarioentzat erreserbatu gabeetan, izandako esperientzia hilabete oso bakoitzeko: 0,05 puntu hileko.

Lan egindako aldien kopurua batuko da, eta hilabete baino gutxiagoko aldiak baztertuko dira. Ondorio horietarako, 30 egun naturalek osatuko dute hilabetea.

Dagokion toki erakundeko idazkaritzak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da lanbide esperientzia, autonomia erkidegoetako edo foru aldundietako organo eskudunak emandako izendapenaren egiazko edo jatorrizko kopiarekin batera, estatutako gaikuntzako lanpostuetarako izendapenen kasuan, eta, gainerako kasuetan, aurreko zerbitzuak eman ziren administrazioaren zerbitzu ziurtagiarekin batera.

Ziurtagirietan, lanpostuaz jabetzeko data, kargu uztearen data, taldea, azpitaldea, eskala eta zerbitzu aldia jasoko dira, azken hori egunetan, hilabeteetan eta urteetan adierazita.

Ez dira baloratuko baloratutako beste batzuekin aldi berean egindako zerbitzuak.

C) Titulazioak. Gehieneko puntuazioa: 5 puntu.

Lanpostuen eginkizun bereziak direla eta, baloratu egingo da honako titulu akademiko hauetakoren bat izatea edo eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean titulu horiek lortzeko baldintzak betetzea, titulazio hauetako bakoitzeko puntuazio honen arabera:

– Ikasketa eremu hauetako gradu titulua (lizentziatura edo baliokidea): zuzenbidea (3 puntu); politika eta kudeaketa publikoa; soziologia; administrazioa eta enpresa; ekonomia; finantzak eta aktuariotza; finantzak eta kontabilitatea; eta kudeaketa eta administrazio publikoa (2 puntu). Aipatutako ikasketa eremuei dagozkien graduak edo lizentziaturak unibertsitateen arloan eskumena duen ministerioaren titulazioen atalean jasotakoak izango dira.

Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, dagokion homologazioa izan beharko da, urriaren 18ko 889/2022 Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera (889/2022 Errege Dekretua, urriaren 18koa, atzerriko hezkuntza-sistemetako unibertsitate-irakaskuntzak homologatzeko, baliokidetzat jotzeko eta baliozkotzeko baldintzak eta prozedurak ezartzen dituena eta aurreko antolamendu akademikoetako unibertsitate-titulu ofizialek Goi Mailako Hezkuntzako Kualifikazioen Espainiako Esparruan duten baliokidetasuna ezartzeko prozedura arautzen duena).

D) Ikastaroak eta masterrak. Gehieneko puntuazioa: 3 puntu.

Azken bost urteetan lanpostuarekin zerikusia duten ikastaroak edo masterrak egin izanagatik. Ikastarook, zuzenean eta ez zeharka, administrazio zuzenbideari, kontratazio publikoari, etako langileei, administrazio publikoen ondasunei, toki araubideari, tokiko finantza eta zerga zuzenbideari, ekonomia eta finantza kudeaketari, aurrekontuei eta kontabilitate publikoari edo hirigintzari eta ingurumenari buruzkoak izan beharko dute, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak

edo administrazio publikoen mendeko beste prestakuntza zentro ofizial batzuek, unibertsitate publiko edo pribatuak eta elkargo ofizialek emanak edo homologatuak.

- Master ofizial bakoitzeko: Puntu 1.
- 749 ordutik gorako unibertsitate ikastaro edo titulu propio bakoitzeko: 0,6 puntu.
- 500-749 orduko unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko: 0,4 puntu.
- 100-499 orduko unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko: 0,2 puntu.
- 25-99 orduko unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko: 0,1 puntu.

Bestelako jarduerak, hala nola jardunaldiak, mahai-inguruak, topaketak, eztabaidak edo antze-koak, ez dira baloratuko.

Ikastaroen iraupena ECTS kredituetan bakarrik adierazten denean, kreditu bakoitza 25 ordu gisa zenbatuko da.

Iraupena ECTS ez diren kredituetan bakarrik adierazten denean, kreditu bakoitza 10 ordu gisa zenbatuko da.

Prestakuntza masterrak eta ikastaroak egiaztatzeko, dagokion ziurtagiria edo tituluaren kopia aurkeztu beharko da, programarekin batera. Ez dira baloratuko iraupen orduen, kredituen edo programaren berri ematen ez duten prestakuntza ikastaroak. Karrera, gradu edo master ofizialetan sartzen direnak ere ezin izango dira baloratu.

Epaimahai kalifikatzaileak merezimenduen behin-behineko balorazioa jasotzen duen zerrenda onartuko du eta Asparrenko Udalaren eta egoitza elektronikoaren iragarki tauletan argitaratuko du, puntuazioaren arabera ordenatuta.

Merezimenduen balorazioan puntuazio bera lortuz gero, honako irizpide hauek aplikatuko dira hurrenez hurren:

- Azken bost urteetan idazkaritza-kontuhartzailetza azpieskalako hautaprobetako ariketaren bat gainditu izana.
- Puntuazio handiena esperientziaren atalean.
- Puntuazio handiena titulazioen atalean.
- Puntuazio handiena Ikastaro eta masterren atalean.
- Puntuazio handiena esperientziaren atalean.
- Zuzenbideko gradua (edo lizentziatura) izatea.

Irizpide horiek aplikatuta oraindik ere berdinketak badirau, abizenen hurrenkera alfabetikoaren arabera ebatziko da, Estatuko Administrazio Orokorreko hautaketa prozesuetan izangaien jardun ordena zehazteko egindako azken zozketan Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratutako letratik abiatuta. Ondorio horietarako, lehen abizenaren buruan preposizioa edo preposizioa gehi artikulua dagoenean –«de», «del», «de la(s)»–, interesdunek transkribatu duten modua edozein dela ere, elementu horiek izenaren atzean letra xehez sartuko dira alfabetatzeko.

Izangaiek bost egun balioduneko epea izango dute alegazioak egiteko. Epe hori amaituta, epaimahaiak hautaketa prozesuaren behin betiko balorazioaren zerrenda argitaratuko du.

Zazpigarrena. Zerrendaren kudeaketa

Behin betiko balorazio zerrendaren arabera gutxienez 3 puntu lortu dituzten hautagaiek osatuko dute lan poltsa.

Alkatearen ebazpen bidez lan poltsa onetsi ondoren, udalak kudeatuko du, bertan ezarritako ordenaren arabera, eta Asparrenko Udalaren egoitza elektronikoan eta udaletxeko iragarki taulan argitaratuko da.

Poltsa indarrean dagoen bitartean lanpostua betetzeko beharra gertatzen denean, lan poltsan sartutako pertsoneri eskainiko die lanpostua lehendakariak, lan poltsan duten hurrenkera errespetatuz, eta hiru egun balioduneko epea komuna emango die eskaintza onartu edo baztertzeko. Arestian aipatutako epeak eskaintza Asparreneko Udalaren egoitza elektronikoko ediktu taulan argitaratu eta postuaren eskaintza jasotzen duen posta elektronikoa bidali eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko dira.

Zortzigarrena. Dokumentuak aurkeztea

Lan poltsan puntuazio onena lortu duen eta izendapena proposatu zaion hautagaiari deia egin ondoren, hiru egun balioduneko epean, toki erakundeak izendapen proposamena helarazten dionetik zenbatzen hasita, deialdi honetan eskatutako gaitasun eta betebeharrak eta hautaketarako baloratu ziren alegatutako merezimenduak egiaztatzen dituzten jatorrizko dokumentuak aurkeztu beharko ditu, bai eta zinpeko adierazpen bat ere, honako hauek jasotzen dituen: ezintasun edo bateraezintasun kausaren batean ez dagoela eta diziiplina espediente bidez ezin administrazio publikotako zerbitzutik bereizita ez dagoela. Horrez gain, eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten dion gaixotasunik edo akats fisikorik ez duela egiaztatzen duen ziurtagiria ere aurkeztu beharko du.

Adierazitako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, izangaiak ez baditu eskatutako baldintzak egiaztatzen, ondorioz gabe geratuko dira bere jardun guztiak, eskabidean datu faltsuak jartzeagatik izan lezakeen erantzukizunari kalterik egin gabe. Halakoetan, alkateak onartu duen hurrengo izangaia izendatzeko proposamena egingo du, puntuazio hurrenkeraren arabera.

Lan poltsatik kanpo geratzeko zioa izango dira izangaiak lan poltsan parte hartzeari uko egitea, zortzigarren oinarriak eskatzen duen dokumentazioa epe barruan ez aurkeztea, lanpostuaz ez jabetzea eta eskainitako lanpostua betetzeari uko egitea, salbu eta, azken kasu horretan, arlo publikoan edo pribatuan lanpostu bat betetzen ari dela egiaztatzen bada edo osasun agiri ofizialen bidez egiaztatutako gaixotasuna badago.

Bederatzigarrena. Lan poltsaren indarraldia

Lan poltsak 36 hilabeteko indarraldia izango du, onartzen denetik zenbatzen hasita.

Nolanahi ere, deialdi bakoitzaren aurretik egiaztatu beharko da ez dagoela lanpostua behin-behineko izendapenaren, zerbitzu eginkizunen edo eginkizun pilaketaren bidez betetzeko interesa duen karrerako funtzionariorik.

Hamargarrena. Epaimahaia eta oinarrien interpretazioa

Epaimahaia honako hauek osatuko dute: epaimahaiburuak, kideak eta kide-idazkariak (hitza eta botoa izango dute guztiek), eta horien ordezkoeak (A taldeko karrerako funtzionarioak).

Epaimahaiaren izendapena toki erakundeko lehendakariaren ebazpen bidez onartuko da, izangaien zerrenda argitaratzen denean, eta batera argitaratuko da.

Izangaiek epaimahaiko kideak errefusatu ahal izango dituzte, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan eta indarrean dauden gainerako xedapenetan aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean.

Epaimahaiak ahalmena du agertzen diren zalantzak ebazteko eta lehiaketaren ordena onari eusteko beharrezko erabakiak hartzeko; oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, gaiari buruz indarrean dagoen legeria aplikatuko da.

Deialdia, haren oinarriak eta oinarrietatik eta epaimahai kalifikatzailearen jardunetik erotritako administrazio egintza guztiak aurkaratu ahal izango dira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8., 14. eta 46. artikuluetan aurreikusitako kasuetan eta moduan.

ERANSKINA

Interesdunaren eskabidea

Interesdunaren datu pertsonalak eta jakinarazpenetarako helbidea (nahitaezkoak):

Izena eta abizenak:

IFZ:

Helbidea:

Posta kodea:

Udalerria:

Probintzia:

Jakinarazpen elektronikoa (halakorik izanez gero).

Gaitutako helbide elektronikoa:

Telefono finkoa edo mugikorra (nahitaezkoa):

Posta elektronikoa (nahitaezkoa):

Adierazten du:(e) ko zenbakiko ALHAOn iragarritako deialdia ikusita, Asparreneko Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzeko lehiaketaren deialdia dela eta,

Honako hau aitortzen du bere ardurapean:

Espainiako nazionalitatea izatea, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 57. artikuluan xedatutakoari kalterik egin gabe.

Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.

Hamasei urte beteta edukitzea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gaingitzea.

Diziplina espediente bidez baztertuta ez egotea administrazio publikoen ez autonomia erkidegoetako organo konstituzionalen edo estatutuen arabeko organoen zerbitzutik, eta ez egotea epai bidez erabat edo bereziki desgaituta enplegu eta kargu publikoetan aritzeko ez funtzionario kidego edo eskalan sartzeko, ez eta, lan kontratudun langileen kasuan, baztertu edo desgaitutako lanpostuan egiten zituzten antzeko egitekoetan aritzeko ere. Beste estatu bateko herritarra bada, desgaituta edo horren pareko egoera batean ez egotea eta haren estatuan baldintza beretan enplegu publikora iristeko eragozpen den diziplinazko zehapenik edo horren parekorik ez izatea.

Eskatutako titulazioa, hizkuntza eskakizuna eta gidabaimena izatea.

Horregatik guztiagatik, bat etorri urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onetsitako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 55. eta 56. artikuluetan xedatutakoarekin, udal horretako idazkaritza-kontuhartzaile lanpostua betetzeko bitarteko funtzionarioak hautatzeko prozesuan onartua izateko eskatzen dut.

Data eta sinadura:

Nire erantzukizunpean adierazten dut emandako datuak egiazkoak direla.

....., 20.....koaren(a).

Eskatzailea.

Oharra: Eskabide honekin batera, eskatzen diren baldintzak eta alegatzen diren merezimenak egiaztatzen dituzten agirien kopia aurkeztu beharko da, aurkezten diren agirien aurkibidearekin batera.

Eskaera Asparreneko alkateari zuzendu behar zaio eta oinarrietan adierazitako posta helbidera edo goitza elektronikora bidali.