

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE

GAIETAKO SAILA

Zerbitzu Zuzendaritza

Estatistikarako Organo Berezia

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA

Y ASUNTOS SOCIALES

Dirección de Servicios

Órgano Estadístico Específico

Estadística de Edificación y Vivienda

EDYVI

Instrucciones de cumplimentación



ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN	3
II. BASE LEGAL Y OBLIGATORIEDAD DE RESPUESTA	3
III. ESTRUCTURACIÓN DE LOS CUESTIONARIOS	4
IV. PERIODICIDAD Y MECÁNICA DE RECOGIDA	6
V. CUMPLIMENTACIÓN DE LOS CUESTIONARIOS	8
A. Portada General	8
B. Portada de Cuestionario de Suelo 2008	9
Bloque A: Cuestionario de Licencia de Obra Mayor (Hoja resumen)	10
Bloque B: Cuestionario de Suelo para Vivienda de Protección Pública	16
Bloque C: Cuestionario sobre parque de vivienda de propiedad municipal destinada a alquiler	18
VI GLOSARIO	22
VII ANEXOS	26
A. Cuestionarios	26
B Portadas	30
C Cartas de presentación, de negativas y de preguntas más frecuentes	32
D. Cuestionarios del Ministerio de Fomento	36

I. PRESENTACIÓN

La operación estadística de Edificación y Vivienda constituye uno de los trabajos estadísticos más importantes del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco al suministrar información sobre el conjunto de la actividad edificatoria desarrollada en la C. A. de Euskadi.

La estadística de Edificación y Vivienda entró en vigor a través de la Orden de 21 de noviembre de 1989, del Consejero de Urbanismo, Vivienda y Medio Ambiente¹ y nació con el fin de llenar el vacío de información existente en esta Comunidad sobre la actividad constructora y rehabilitadora que en ella se desarrollaba, así como para dar respuesta a la Directiva 78/166/CEE que requiere información uniforme sobre esta materia.

Esa Directiva impulsó al entonces Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo, a través de la Orden del Ministerio de Relaciones con las Cortes y de la Secretaría del Gobierno de 29 de mayo de 1989 sobre estadísticas de Edificación y Vivienda (BOE del 31 de mayo)² a regular el funcionamiento de la operación en el ámbito estatal. La C. A. de Euskadi se encarga de recoger y tratar la información sobre esta materia y la envía al Ministerio de Fomento, con el fin de no duplicar esfuerzos y no molestar excesivamente a los informantes.

Posteriormente se ha añadido al ámbito de estudio la investigación de la vivienda tasada municipal, vivienda de alquiler municipal y suelo municipal destinado a vivienda protegida.

Resulta ser una operación estadística de gran envergadura y es por ello que se encuentran implicados un número importante de agentes sociales: todos y cada uno de los ayuntamientos de la C. A. de Euskadi como órganos receptores de los expedientes de licencia de obras y de los cuestionarios estadísticos, las empresas promotoras-constructoras o, en su nombre, los y las profesionales que llevan adelante una obra, el propio Departamento como coordinador de toda la operación y todo el personal técnico de recogida y tratamiento de la información implicado.

II. BASE LEGAL Y OBLIGATORIEDAD DE RESPUESTA

Tanto en la LEY del Plan Vasco de Estadística 2005-2008, como en el Programa Vasco de Estadística del año 2008 que se recoge en el DECRETO 83/2008, de 13 de mayo, el Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales figura como organismo responsable de la operación 122411, denominada “Estadística de Edificación y Vivienda”.

Por otro lado, en el REAL DECRETO 1911/2004, de 17 de septiembre, por el que se aprueba el Plan Estadístico Nacional 2005-2008 se prevé, con el código de operación 4141, la realización de la estadística denominada “Construcción de Edificios”. Esta operación estadística se desarrolla en el REAL DECRETO 1756/2007, de 28 de

¹ http://www.euskadi.net/cgi-bin_k54/bopv_20?c&f=19891129&a=198903265

² <http://www.boe.es/boe/dias/1989/05/31/pdfs/A16282-16288.pdf>

diciembre, por el que se aprueba el Programa Anual 2008 del Plan Estadístico Nacional 2005-2008. Su objetivo consiste en la estimación de las licencias de obras mayor y las características de estas.

La Ley de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi y los desarrollos normativos arriba citados establecen la obligatoriedad de respuesta a la Estadística de Edificación y Vivienda (EDYVI) a la vez que garantizan el secreto de la información suministrada en los siguientes términos:

-Artículos 9 al 16: En relación con la Ley del Plan Vasco de Estadística, su Ayuntamiento está obligado/a a suministrar la información estadística que se le requiere.

- Artículos 12 al 23: Todos los datos suministrados quedan amparados por el secreto estadístico.

Por lo tanto los Ayuntamientos y los promotores/constructores u otras personas que soliciten licencias de obra mayor, están obligados a cumplimentar los cuestionarios estadísticos correspondientes.

III. ESTRUCTURACIÓN DE LOS CUESTIONARIOS

Como venía siendo habitual su Ayuntamiento ha estado colaborando en la realización de la Estadística de Edificación y Vivienda que integraba:

- **Hoja Resumen de Licencias de Obra Mayor** (Periodicidad mensual. Cumplimentación)
- **Cuestionario amplio de Licencia de Obra Mayor** (equivalente al Cuestionario de la Estadística de Construcción de Edificios: Mod. C.E.-1) (Periodicidad mensual. Recogida)
- **Cuestionario sobre Obtención de Suelo para Vivienda de Promoción Pública** (Anual. Cumplimentación)
- **Cuestionario sobre Parque Municipal de Vivienda de Alquiler** (Anual. Cumplimentación)
- **Cuestionario de Vivienda Tasada Municipal (VTM)** (Semestral o anual. Cumplimentación)

Cuadro I. Cuestionarios según bloque, fechas de referencia, recogida, informantes y envíos. EDYVI 09					
BLOQUE	CUESTIONARIOS DE LA ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA 2009	FECHA DE REFERENCIA DE LA INFORMACIÓN	REFERENCIA TEMPORAL DE RECOGIDA	INFORMANTE	FECHA DE ENVÍO AL DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES
PORTADA GENERAL	PORTADA: ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA	2009	MENSUAL	AYUNTAMIENTOS	MES DE REFERENCIA+10 DÍAS
A	ESTADÍSTICA DE LICENCIA DE OBRA MAYOR (HOJA RESUMEN)	2009	MENSUAL	AYUNTAMIENTOS	MES DE REFERENCIA+10 DÍAS
B	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2009	MENSUAL	AYUNTAMIENTOS	MES DE REFERENCIA+10 DÍAS
C	ESTADÍSTICA SOBRE PARQUE MUNICIPAL DE VIVIENDA DE ALQUILER	31 DE DICIEMBRE DE 2008	ANUAL	AYUNTAMIENTOS	MES DE REFERENCIA+10 DÍAS
CUESTIONARIO AMPLIO	CUESTIONARIOS DE LICENCIA DE OBRA MAYOR (CUESTIONARIO AMPLIO)	2009	MENSUAL	PROMOTORES, CONSTRUCTORES, ETC.	MES DE REFERENCIA+10 DÍAS
BLOQUE	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA 2008	FECHA DE REFERENCIA DE LA INFORMACIÓN	REFERENCIA TEMPORAL DE RECOGIDA	INFORMANTE	FECHA DE ENVÍO AL DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES
PORTADA SUELO 2008	PORTADA / ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2008	MENSUAL	AYUNTAMIENTOS	6 DE MARZO DE 2009
B	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2008	MENSUAL	AYUNTAMIENTOS	6 DE MARZO DE 2009

A partir de 2009 se fija la periodicidad de los distintos elementos relativos a edificación y vivienda a recoger y se ha tratado de homogeneizar los diseños y formatos de los cuestionarios, a la vez que simplificar, sobre todo de cara a los pequeños ayuntamientos, la respuesta a esos documentos. Sólo se mantiene sin cambio el cuestionario amplio sobre licencia de obra mayor que deben rellenar los solicitantes de ese tipo de licencia y que deben recoger los ayuntamientos junto al expediente completo.

Ahora la Estadística de Edificación y Vivienda se presenta en un nuevo formato que consta de 4 cuestionarios diferentes y dos portadas (Ver Cuadro I):

- ❖ **Cuestionario de Hoja Resumen de Licencia de Obra Mayor –Bloque A-** (Que incluye la VTM. Periodicidad mensual)
- ❖ **Cuestionario amplio de Licencia de Obra Mayor** (equivalente al Cuestionario de la Estadística de Construcción de Edificios: Mod. C.E.-1) (No sufre modificaciones; mensual)
- ❖ **Cuestionario de Obtención de Suelo Municipal -Bloque B -** (Mensual)
- ❖ **Cuestionario sobre Parque Municipal de Vivienda de Alquiler -Bloque C-** (Anual).

En breve se pondrá en marcha una nueva aplicación “on line” que permitirá la cumplimentación vía web de los cuestionarios de la Estadística de Edificación y Vivienda, que es en definitiva, la presentación informática de los cuestionarios en papel que van a empezar a circular a partir de este mismo año.

IV. PERIODICIDAD Y MECÁNICA DE RECOGIDA

Los cuestionarios se enviarán a principios de año con la **PORTADA GENERAL** que incluye cuestionarios de Hoja Resumen de Licencia de Obra Mayor –Bloque A (cuestionario de color crema)-, cuestionarios de Obtención de Suelo para Vivienda de Promoción Pública –Bloque B (cuestionario de color verde) -, y el cuestionario de Parque Municipal de Viviendas de Alquiler-bloque C (cuestionario de color blanco)-.

Dado que resulta preciso recoger la información de todo el año 2008 en el apartado de actuaciones de suelo destinado a viviendas de promoción pública, a comienzos del año 2009 se hará una recogida especial; para ello, y de forma excepcional, se ha diseñado una portada específica (en el Cuadro 1, **PORTADA DE SUELO 2008**). A la vez, se recogerán mensualmente las actuaciones de 2009, pero se incluirán en la **PORTADA GENERAL**.

Se enviarán ejemplares suficientes de cada cuestionario, y en el caso de que falten, podrá reclamarlo al personal de recogida o, en su caso, podrá descargarlos de la Web del Departamento de Viviendas y Asuntos Sociales.

http://www.gizaetxe.ejgv.euskadi.net/r40-18874/es/contenidos/informacion/cuestionarios/es_cuestion/cuestionarios.html

Se le adjuntarán, también, los sobres franqueados al efecto para realizar el envío al Departamento de Viviendas y Asuntos Sociales, a su Órgano Estadístico Específico.

Estas serán las posibilidades de cumplimentación en 2009:

1. Salvo el cuestionario de Licencia de Obra Mayor (**CUESTIONARIO AMPLIO**) que tienen que cumplimentar promotores, constructores u otros particulares, el resto de documentos se componen de hojas que pueden funcionar independientemente.
2. Mensualmente se rellenará obligatoriamente la portada general de la Estadística sobre Edificación y Vivienda (**PORTADA GENERAL**); habrá tres casos principales:
 - 2.1 Ese mes no se han concedido Licencias de Obra Mayor, no hay operaciones de obtención de suelo y no corresponde rellenar el cuestionario de alquiler. **ACCIÓN: Enviar la portada (PORTADA GENERAL) indicando los extremos anteriores.**
 - 2.2 Ese mes se han concedido licencia/s de obra mayor y/o hay operaciones de obtención de suelo y no corresponde rellenar el cuestionario de alquiler. **ACCIÓN: Enviar la portada (PORTADA GENERAL) indicando que hay cuestionarios y cuántos. Adjuntar detrás los cuestionarios respectivos (Bloque A, Bloque B y CUESTIONARIO AMPLIO de Licencia de Obra Mayor)**
 - 2.3 En el primer mes de recogida del año se debe rellenar necesariamente el cuestionario sobre parque municipal de viviendas de alquiler. **ACCIÓN: Enviar portada (PORTADA GENERAL), el cuestionario sobre alquiler (Bloque C) y los que correspondan de licencias y suelo (Bloque A, Bloque B y CUESTIONARIO AMPLIO de Licencia de Obra Mayor).**

3. Dado que a lo largo de **2008**, como se ha dicho, no se recogieron las actuaciones sobre suelo destinado a vivienda de promoción pública, resulta necesario hacer una recogida y envío extraordinario. Se darán dos casos:

3.1 No se han dado actuaciones en el Ayuntamiento de obtención de suelo para vivienda de promoción pública en 2008. **ACCIÓN: Enviar portada (PORTADA DE SUELO 2008) indicando que no ha habido actuaciones en 2008.**

3.2 Se han dado actuaciones en el Ayuntamiento de obtención de suelo para vivienda de promoción pública en 2008. **ACCIÓN: Enviar portada (PORTADA DE SUELO 2008) indicando que ha habido actuaciones en 2008, el número de cuestionarios y los cuestionarios correspondientes (Bloque B) cumplimentados.**

Cuadro II. Cuestionarios a enviar por tipo y mes. EDYVI 09				
BLOQUE	CUESTIONARIOS DE LA ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA 2009	FECHA DE REFERENCIA DE LA INFORMACIÓN	ENVÍO DE ENERO	ENVÍOS DE FEBRERO-DICIEMBRE
PORTADA GENERAL	PORTADA: ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA	2009	SI	SI
A	ESTADÍSTICA DE LICENCIA DE OBRA MAYOR (HOJA RESUMEN)	2009	SI HAY	SI HAY
B	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2009	SI HAY	SI HAY
C	ESTADÍSTICA SOBRE PARQUE MUNICIPAL DE VIVIENDA DE ALQUILER	31 DE DICIEMBRE DE 2008	SI	NO
CUESTIONARIO AMPLIO	CUESTIONARIOS DE LICENCIA DE OBRA MAYOR (CUESTIONARIO AMPLIO)	2009	SI HAY	SI HAY

BLOQUE	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA 2008	FECHA DE REFERENCIA DE LA INFORMACIÓN	ENVÍO DE ENERO	EN VÍOS DE FEBRERO-DICIEMBRE
PORTADA SUELO 2008	PORTADA / ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2008	SI	NO
B	ESTADÍSTICA DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROMOCIÓN PÚBLICA	2008	SI HAY	NO

En el Cuadro II se recogen los envíos que hay que hacer según el tipo de cuestionario (portada) y mes.

En el **primer envío del año** (correspondiente a la información de enero) se deberán cumplimentar y enviar necesariamente la **PORTADA GENERAL** y el **Bloque C** (cuestionario de alquiler). Si se han dado licencias de obra mayor el **Bloque A (Hoja resumen**, tantos cuestionarios como licencias) y el **Cuestionario amplio de licencias** (tantos como licencias). Si ha habido actuaciones de obtención de suelo para viviendas de promoción pública el **Bloque B** (tantos cuestionarios como licencias).

Excepcionalmente en 2009 se recogerán en este primer envío la actuaciones de suelo de 2008 (sólo la **PORTADA DE SUELO DE 2008** si no ha habido actuaciones) y la **PORTADA DE SUELO DE 2008** y los cuestionarios correspondientes (**Bloque C**) que correspondan, si hay.

Resto de envíos (de febrero a diciembre): Se deberán cumplimentar y enviar necesariamente la **PORTADA GENERAL**. Si se han tramitado licencias de obra mayor el **Bloque A (Hoja resumen**, tantos cuestionarios como licencias) y el **Cuestionario amplio de licencias** (tantos como licencias). Si ha habido actuaciones de obtención de suelo para viviendas de promoción pública el **Bloque B** (tantos cuestionarios como expedientes).

V. CUMPLIMENTACIÓN DE LOS CUESTIONARIOS

A. Portada General

Cumple varias funciones: por un lado identifica al organismo responsable de la operación y por otro presenta la justificación legal y la obligatoriedad de respuesta a la estadística; a su vez, muestra la necesidad de la información que se recoge.

Sirve para identificar el origen de la información –el ayuntamiento del que parte- y además está preparada como cuestionario, ya que, si no se han tramitado en el mes licencias de obra mayor o se han realizado operaciones de suelo -y no se está a comienzo de año-, momento en que se recoge el cuestionario de vivienda de alquiler, será el único documento a enviar. También, y es otra de sus funciones principales, contabiliza el total de cuestionarios de distinto tipo que van separados.

Incluirá la “pregunta filtro” de ***Hoja Resumen de licencia de Obra Mayor*** (Pregunta 1), “pregunta filtro” de ***Suelo Municipal*** (Pregunta 2), y “pregunta filtro” de ***cuestionario de Alquiler*** (Pregunta 3) (ver en apartado 6 “pregunta filtro”) y los siguientes apartados:

1. Logo del Órgano Estadístico Específico del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco, responsable de la operación.
2. Cobertura legal en la que se sustenta dicha estadística, obligatoriedad y amparo del secreto estadístico.
3. Una breve presentación justificativa de la estadística.
4. Se solicita seleccionar el código de territorio histórico y la denominación del municipio. El código de municipio, que aparece sombreado, lo rellenará un codificador.

Araba-Álava.....	01	<input type="checkbox"/>
Bizkaia.....	48	<input type="checkbox"/>
Giuzkoa.....	20	<input type="checkbox"/>

MUNICIPIO:

CÓDIGO:

5. Se solicita el mes y el año de referencia a 4 dígitos.
6. Se realiza la “pregunta filtro” de si se ha producido alguna actuación en torno a **licencias** (Pregunta 1). Si la respuesta es **NO**, se pasa a la “pregunta filtro” del cuestionario de **suelo** (Pregunta 2), si la respuesta es **SI**, se pasa al **cuestionario de licencias** (hoja de color crema), una vez rellenado todos los cuestionarios de licencias se indicará en la casilla correspondiente el número de cuestionarios del **bloque A (Cuestionario de licencias)** cumplimentados y se repetirá el proceso seguido con la “pregunta filtro” correspondiente al cuestionario de suelo (Pregunta 2).

La Pregunta 3 (“pregunta filtro” correspondiente al cuestionario de alquiler), **ÚNICAMENTE** se rellenará **en enero del año de referencia**, es decir, es un **cuestionario anual** cuya información se recoge a año vencido (con referencia 31 de diciembre).

A continuación se muestran las preguntas de la **PORTADA GENERAL**:

(1)	(2)	(3)
¿SE HA PRODUCIDO ALGÚN ALTA, BAJA O PRÓRROGA ESTE MES EN LICENCIAS DE OBRA MAYOR?	¿SE HA PRODUCIDO ESTE MES ALGUNA OPERACIÓN DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA?	CUESTIONARIO SOBRE VIVIENDAS DE ALQUILER DE PROPIEDAD MUNICIPAL
No..... <input type="checkbox"/> 1 Si..... <input type="checkbox"/> 2 Número de Cuestionarios	No..... <input type="checkbox"/> 1 Si..... <input type="checkbox"/> 2 Número de Cuestionarios	<div style="text-align: right;">(FIN)</div> No..... <input type="checkbox"/> 1 Si..... <input type="checkbox"/> 2

7. Nombre y código del entrevistador que aparecen en sombreado (estos dos últimos a pie de página). Estos campos se rellenarán posteriormente a la recogida en la oficina estadística.

B. Portada de Cuestionario de Suelo 2008

Tiene como fin gestionar la recogida especial de actuaciones de obtención de suelo destinadas a vivienda de promoción pública municipal realizadas en 2008. Hay que recordar que también se deben recoger las de 2009, pero se repercutirán en la **PORTADA GENERAL** del mes correspondiente.

Incluirá, además de los elementos de explicación e identificación general, únicamente “pregunta filtro” de **Suelo Municipal** (Pregunta 1).

Será idéntica a la **PORTADA GENERAL** salvo que no se realizará pregunta filtro acerca de actuaciones de alquiler o de licencias de obra y la información a la que hace

referencia el apartado 5 (mes y año de referencia) ya aparecerá en la propia portada. El resto de los apartados no presentan variación con respecto a la **PORTADA GENERAL**, y se procederá a su cumplimentación, de igual manera que en los casos anteriores.

1
¿SE HA PRODUCIDO EN 2008 ALGUNA OPERACIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA?
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> No..... <input type="checkbox"/> 1 </div> <div> Si..... <input type="checkbox"/> 2 </div> </div>
FIN
Número de Cuestionarios <input type="text"/>

Bloque A: Cuestionario de Licencia de Obra Mayor (Hoja resumen)

Si se han concedido licencias de obra mayor, ha habido prórroga o bajas de licencias anteriores en el mes de referencia, deberá rellenarse obligatoriamente un cuestionario de este tipo por licencia, además de haberlo indicado en la **PORTADA GENERAL**.

A continuación se explican las preguntas que presentan mayor dificultad a la hora de cumplimentar este cuestionario:

Encabezado de página: Se deberá indicar al mes y año de referencia, así como el número de cuestionario de licencia (ejemplo: si se han rellenado 3 cuestionarios de licencias, en la siguiente licencia a rellenar el **número de cuestionarios** sería 4).

AÑO

MES

NÚMERO DE CUESTIONARIO

Pregunta 1.1 En *clave de licencia* deberá indicar la clave que se utiliza en su Ayuntamiento, en su defecto el código de expediente o la referencia serían válidos. En caso de que no se dispusiera de ninguno de los elementos indicados previamente, se dejará en blanco, aunque se rellenará necesariamente la siguiente pregunta

Pregunta 1.2 Fecha de entrada de la solicitud de licencia. Se rellenará en todos los casos.

Pregunta 4. Localización de la Obra. Se deben intentar completar el máximo de elementos de la aproximación postal oficial, entre ellos, los siguientes:

Pregunta 4.7 Complemento de dirección

Dada la limitación de algunas aproximaciones postales, resultará necesario hacer un esfuerzo grande para completar los distintos elementos de la aproximación postal. A tal efecto, cuando los campos propios de dirección postal (Entidad, tipo de vía, nombre de la vía, Bloque, Número, Bis) no existan, se tratará de precisar la ubicación a través del **complemento de dirección** (descripción del lugar a través de

otros elementos como carreteras, caminos, nombres topográficos, proximidad a otros edificios, nombre de los edificios, del caserio, etc.).

Si no se dispone de elementos claros de aproximación postal o los citados del complemento de dirección, pero se tienen las referencias catastrales o urbanísticas, se añadirán en el espacio dedicado al complemento de dirección.

4		
INDIQUE DIRECCIÓN DE LOCALIZACIÓN DE LA OBRA		
1. Entidad		
2. Tipo de vía	3. Denominación de la vía	
4. Bloque	5. Núm.	6. Bis.
7. Complemento de Dirección		

Pregunta 5. Se deben rellenar diferentes campos, consignando los elementos oficiales de la dirección postal.

Pregunta 5.1 Nombre o razón social del promotor

Para las personas físicas, constará de los dos apellidos y el nombre, separando aquellos de éste mediante una coma seguida de un espacio en blanco. Para las demás unidades jurídicas, incluirá en su caso las abreviaturas comúnmente utilizadas para describir la personalidad jurídica (tales como S.A., S.L., S. Coop., C.B. (Comunidad de bienes) etc.), así como aquellas otras abreviaturas sobre otras características de la unidad que la Ley obliga a incluir en su nombre, tales como E.T.T. (empresa de trabajo temporal), U.T.E. (unión temporal de empresas), etc.

5		
IDENTIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DEL PROMOTOR		
1. Nombre o razón social del promotor	3.3. Entidad	4. Aproximación telefónica y telemática:
2. CIF-DNI	3.4. Tipo vía	4.1. Teléfono
3. Aproximación postal:	3.5. Denominación de la vía	4.2. Fax
3.1. Territorio Histórico	3.6. Bloque	4.3. E-mail
3.2. Municipio	3.7. Núm.	4.4. Web principal
	3.8. Bis.	
	3.9. Complemento de Dirección	

Pregunta 5.1 CIF-DNI

Código de identificación fiscal (CIF) de la unidad jurídica para las personas jurídicas. El NIF consta de nueve caracteres, siendo el primero de ellos una letra indicando el carácter o forma jurídica, seguido de un número aleatorio de siete cifras -desaparecen los códigos de provincia o de país o de ministerio u organismo- y finaliza con un carácter de control.

Para las personas físicas españolas el NIF sigue siendo el número de DNI seguido del carácter de verificación. Para las extranjeras, el NIF sigue siendo el Número de Identificación de Extranjero (NIE), si bien ahora añade las letras Y y Z a la X existente hasta ahora.

Con ello, la letra inicial de un NIF en general podrá ser también un dígito del 0 al 9 o las letras X, Y, Z.

Deberá cumplimentarse con cuidado habida cuenta de su importancia para la identificación de la unidad. La variable no puede estar en blanco. La letra o letras componentes se consignan en mayúsculas.

Para los casos en que una única unidad jurídica dispone de más de un CIF, situación frecuente en algunas administraciones públicas y entes parapúblicos, se elegirá el más importante o aquel con el que retribuye a la mayor parte de sus trabajadores. Salvo en los casos excepcionales en los que dos o más personas físicas tienen el mismo valor del número de DNI, el CIF será único para cada unidad jurídica.

A través del CIF, si se rellena correctamente se puede deducir el tipo de personalidad jurídica:

Cifra 0 a 9 - Personas físicas españolas.
A - Sociedades anónimas.
B - Sociedades limitadas.
C - Sociedades colectivas.
D - Sociedades comanditarias.
E - Comunidades de bienes y herencias yacentes.
F - Sociedades cooperativas.
G - Asociaciones.
H - Comunidades de propietarios en régimen de propiedad horizontal.
J - Sociedades civiles, con o sin personalidad jurídica.
K - Personas físicas con nacionalidad española, menores de 14 años y residiendo en España.
L - Personas físicas con nacionalidad española residentes en el extranjero.
M - Personas físicas que carezcan de la nacionalidad española y no dispongan del NIE, bien de forma transitoria por estar obligados a tenerlo o bien de forma definitiva al no estar obligados a ello.
N - Entidades extranjeras.
P - Corporaciones locales.
Q - Organismos públicos.
R - Congregaciones e instituciones religiosas. Sigue....
Continuación:

S - Órganos de la Administración del Estado y de las Comunidades Autónomas.
 U - Uniones Temporales de Empresas.
 V - Otros tipos no definidos en el resto de claves.
 W - Establecimientos permanentes de entidades no residentes en España.
 X, Y, Z - Personas físicas extranjeras.

Pregunta 7. Deberá indicar el tipo de obra mayor que se llevará a cabo.

- A. **Nueva planta** con demolición total: La que da lugar a un nuevo edificio con demolición total previa.
- B. **Nueva planta** sin demolición: La que da lugar a un nuevo edificio sin demolición previa.
- C. **Rehabilitación** con demolición parcial: La que no da lugar a un nuevo edificio aún habiendo demoliciones parciales.
- D. **Rehabilitación** (ampliación, reforma y/o restauración sin demolición): La que no da lugar a un nuevo edificio sin haber demoliciones parciales.
- E. **Demolición total exclusivamente:** La que da lugar a la desaparición de edificios, sin que se solicite en esa licencia ninguna nueva construcción sobre el terreno del edificio demolido.

Pregunta 8. En el apartado 2 se pregunta *¿A qué actividad se destinará la edificación?* Las clasificaciones corresponden a una agrupación de la CNAE (Clasificación Nacional de Actividades Económicas) y se pueden encontrar en la siguiente página web: http://www.ine.es/inebmenu/mnu_clasifica.htm

Pregunta 10. Número de viviendas según Régimen de las viviendas:

1. Libre: Aquella vivienda que no está sujeta a ningún tipo de régimen de Protección pública.

2. (VPO) Vivienda de Protección Oficial de Régimen General:

Vivienda de Protección Pública que cumple determinados requisitos en cuanto a superficie, normas de diseño y calidad. No debe superar los precios máximos de venta y renta fijados administrativamente y han de ser residencia habitual y permanente de las personas físicas.

3. (VS) Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial o Vivienda Social: Vivienda de Protección Pública destinada a los sectores sociales con menores niveles de ingresos y con precios de venta y renta máximos inferiores a los establecidos en el régimen general de aplicación para el resto de viviendas de protección oficial.

4. (VPOT) Vivienda de Protección Oficial [de Régimen Tasado] de Regulación Autonómica: Vivienda de Protección Pública caracterizada por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no

podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

5. Alojamiento Dotacional: Edificación residencial, de titularidad pública, favorecida por las ayudas previstas en materia de vivienda protegida y ocupada por sus usuarios con carácter temporal, mediante cualquier fórmula admitida en derecho (arrendamiento, derecho de habitación, usufructo...) y, dada su naturaleza dotacional, en ningún caso serán susceptible de venta.

6. Realajo: Vivienda protegida destinada a resolver el problema que se suele presentar con frecuencia en las actuaciones de regeneración urbana, que implican el derribo o el desalojo, en ocasiones temporal y en otras definitivo, de viviendas, que quizá fuesen muy viejas pero que todavía resultaban válidas para sus moradores.

7. (VTMG) Vivienda Tasada Municipal de Régimen General: Vivienda de Protección Pública promovida directamente por los ayuntamientos que podrán decidir no sólo el precio de venta y los ingresos máximos de sus beneficiarios sino también los requisitos que éstos deben reunir y el procedimiento de adjudicación a seguir.

8. (VTME) Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial: Vivienda de Protección Pública que debe de seguir las mismas pautas que la VPO de Régimen tasado autonómico, es decir, se caracteriza por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

Caso de desconocer el tipo de régimen, una vez revisado el expediente de la licencia, se consignará el régimen libre. Si resulta ser una vivienda de protección oficial, pero no se conoce su tipo, como en el caso anterior se consultará el expediente, y si tampoco aparece, se consultará con las delegaciones territoriales del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales. Si la indagación resulta infructuosa se asignarán a VPO (Viviendas de Protección Oficial de Régimen General).

Se comprobará que el total señalado coincide con los sumandos.

Pregunta 11: *¿Cuál es la **superficie útil** de las viviendas a construir o rehabilitar?*

Se considera **superficie útil** en metros cuadrados a la comprendida dentro de los muros exteriores de la vivienda.

Pregunta 12: *¿Cuál es el **principal uso** previsto para esas viviendas?*

A continuación se explican los diferentes conceptos:

Alquiler: Por alquiler de una vivienda municipal entendemos: la convención mutua en virtud de la cual se obliga el ayuntamiento o una sociedad municipal específica, a conceder a alguien el uso y disfrute de una vivienda por tiempo determinado, mediante cierta contraprestación o precio.

Otro: En esta categoría se engloban entre otros:

-Usufructo: Derecho a disfrutar de la vivienda con la obligación de conservarla, sin que medie compensación económica.

-Cesión: Renuncia de una vivienda a favor de otra persona.

Pregunta 13: *¿Cuál es el precio medio de venta por m2 de las viviendas tasadas municipales (euros)?*

1.-Precio del m2 de la vivienda: Se calcula dividiendo el precio de la vivienda entre el nº de m2 de la misma.

2.- El precio medio de venta, si hay viviendas en la licencia de precios diferentes, se obtiene a través de la media ponderada:

$$\text{Precio medio de venta por m2} = \frac{n_1 x_1 + n_2 x_2}{n_1 + n_2}$$

Donde

n_i = nº de viviendas del tipo i

i puede ser VTMG (Vivienda tasada municipal de régimen general) o VTME (Vivienda tasada municipal de régimen especial)

x_i = precio del m2 de la vivienda tipo i

Ejemplo: En el caso de que tuviéramos los siguientes datos:

- 15 VTMG; 7 son de 90 m2 (cuyo precio por m2 es de **1.300 euros**)

8 son de 70 m2 (cuyo precio por m2 es de **1.250 euros**)

-12 VTME; 5 son de 90 m2 (cuyo precio por m2 es de **1.700 euros**)

7 son de 120 m2 (cuyo precio por m2 es de **1.750 euros**)

Entonces el precio medio por m2 de venta sería el dado por la siguiente fórmula:

$$\frac{7 \times 1300 + 8 \times 1250 + 5 \times 1700 + 7 \times 1750}{7 + 8 + 5 + 7} = 1475,93 \text{ euros}$$

Pregunta 14: En esta pregunta se ofrece la posibilidad de reflejar los casos que no se ajustan a las opciones que aparecen en cada una de las preguntas del cuestionario. De manera, que con la información que se facilite en este apartado se puedan recoger datos de gran interés que de otra forma deberían omitirse.

Bloque B: Cuestionario de Suelo para Vivienda de Protección Pública

A través de este cuestionario se recogerán todas las actuaciones municipales que deriven en la obtención de suelo que esté **destinado en todo o en parte** a la construcción de vivienda de protección pública. Por tanto se incluirán dos posibles casos:

- Acceso a suelo por parte de los ayuntamientos o sus sociedades públicas destinado a viviendas exclusivamente de protección pública (cualquier caso que no sea el régimen libre; en la clasificación del cuestionario sobre suelo: **Pregunta 9**, casos de 2 a 8).
- Acceso a suelo por parte de los ayuntamientos o sus sociedades públicas con destino a promoción de viviendas libres y de protección pública. Este caso suele ser muy habitual.

Pregunta 1. Tipo de Actuación:

No sólo la compra, también se incluirán las operaciones de intercambio de suelo entre administraciones o con el sector privado –permuta-, siempre que tengan como fin para el ayuntamiento destinar esa superficie en todo o en parte a la promoción vivienda protegida.

El acceso vía expropiación forzosa también se contempla como otro procedimiento para obtener suelo. Más excepcionalmente también se podría obtener suelo por cesiones gratuitas o a través de reparcelaciones.

Si hubiera un método de acceso diferente a los presentados, se consignará el más próximo y se explicitará en el apartado destinado a **Observaciones: Pregunta 10**.

Pregunta 2. Código de expediente: Clave o identificación interna al propio ayuntamiento que tiene como fin clasificar el documento o documentos de gestión o políticos.

Pregunta 3. Clave de identificación del suelo adquirido: Identificación dada a la parcela o parcelas ya sea desde el punto de vista catastral o urbanístico. Se dará preferencia a las claves del catastro.

Pregunta 4. Fecha de adquisición: Se indicará la fecha en que se ha producido el acto jurídico de expropiación, compra, permuta, etc. y queda constancia documental.

Pregunta 5. Ubicación del Suelo. Se deben rellenar diferentes campos procurando utilizar los elementos de aproximación postal oficiales.

Pregunta 5.7. Complemento de dirección

Dada la limitación de algunas aproximaciones postales, resultará necesario hacer un esfuerzo grande para completar los distintos

elementos de la aproximación postal. A tal efecto, cuando los campos propios de dirección postal (Entidad, tipo de vía, nombre de la vía, Bloque, Número, Bis) no existan, se tratará de precisar la ubicación a través del *complemento de dirección* (descripción del lugar a través de otros elementos como carreteras, caminos, nombres topográficos, proximidad a otros edificios, nombre de los edificios, del caserío, etc.).

Pregunta 6. Superficie total de suelo: Corresponde al total de suelo escriturado en la compra, expropiación, permuta, o recalificación. Se expresará en metros cuadrados (M2). El campo contiene dos decimales.

Pregunta 7. Superficie construida total: La superficie construida total de un inmueble es la suma de las superficies construidas de todas las plantas que lo componen. Se expresará en metros cuadrados de techo (M2T), con dos decimales.

No computará a efectos de este parámetro la superficie construida de los sótanos y semisótanos. Por el contrario, siempre habrá que considerar la superficie de las entreplantas, áticos y aprovechamientos bajo cubierta (respecto a estos últimos, computarán aquellas áreas que tengan una altura libre superior a 1,50 m).

Pregunta 9. Viviendas por tipo de Régimen: Al igual que en la pregunta 10 del Bloque A (Licencia de obra Mayor-Hoja resumen), aparece la siguiente clasificación de viviendas por tipo de régimen.

1. Libre: Aquella vivienda que no está sujeta a ningún tipo de régimen de Protección. Un caso habitual resulta ser el del ayuntamiento que accede a unas parcelas a las que destine una parte a vivienda libre y otra protegida.

2. (VPO) Vivienda de Protección Oficial de Régimen General:

Vivienda de Protección Pública que cumple determinados requisitos en cuanto a superficie, normas de diseño y calidad. No debe superar los precios máximos de venta y renta fijados administrativamente y han de ser residencia habitual y permanente de las personas físicas.

3. (VS) Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial o Vivienda Social: Vivienda de Protección Pública destinada a los sectores sociales con menores niveles de ingresos y con precios de venta y renta máximos inferiores a los establecidos en el régimen general de aplicación para el resto de viviendas de protección oficial.

4. (VPOT) Vivienda de Protección Oficial [de Régimen Tasado] de Regulación Autonómica: Vivienda de Protección Pública caracterizada por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

5. Alojamiento Dotacional: Edificación residencial, de titularidad pública, favorecida por las ayudas previstas en materia de vivienda protegida y ocupada por sus usuarios con carácter temporal, mediante cualquier fórmula admitida en derecho (arrendamiento, derecho de

habitación, usufructo...) y, dada su naturaleza dotacional, en ningún caso serán susceptible de venta.

6. Realajo: Vivienda protegida destinada a resolver el problema que se suele presentar con frecuencia en las actuaciones de regeneración urbana, que implican el derribo o el desalojo, en ocasiones temporal y en otras definitivo, de viviendas, que quizá fuesen muy viejas pero que todavía resultaban válidas para sus moradores.

7. (VTMG) Vivienda Tasada Municipal de Régimen General: Vivienda de Protección Pública promovida directamente por los ayuntamientos que podrán decidir no sólo el precio de venta y los ingresos máximos de sus beneficiarios sino también los requisitos que éstos deben reunir y el procedimiento de adjudicación a seguir.

8. (VTME) Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial: Vivienda de Protección Pública que debe de seguir las mismas pautas que la VPO de Régimen tasado autonómico, es decir, se caracteriza por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

Caso de desconocer el tipo de régimen, si resulta ser suelo previsto para vivienda de protección oficial, pero no se conoce su tipo se consultará el expediente, y si tampoco aparece, se consultará con las delegaciones territoriales del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales para descartar que sean VPOs u de otro régimen que en cuya gestión participe el Departamento. Si la indagación resulta infructuosa se asignarán a VPO (Viviendas de Protección Oficial de Régimen General).

Se comprobará que el total señalado coincide con los sumandos.

Pregunta 10: En esta pregunta se ofrece la posibilidad de reflejar los casos que no se ajustan a las opciones que aparecen en cada una de las preguntas del cuestionario. De manera que con la información que se facilite en este apartado se puedan recoger datos de gran interés que de otra forma deberían omitirse.

Bloque C: Cuestionario sobre parque de vivienda de propiedad municipal destinada a alquiler

El objetivo del cuestionario de viviendas de alquiler municipal consiste

en conocer a una fecha determinada (el 31 de diciembre de cada año) el STOCK del parque de propiedad (o copropiedad) municipal destinado a alquiler según sus características; a la vez nos interesan las previsiones a corto y medio plazo.

Por lo tanto también se incluyen las viviendas que puede estar gestionando el ayuntamiento o alguna de sus sociedades con destino a alquiler pero de las que no son propietarios exclusivos (propiedad de las Diputaciones Forales, del Gobierno Vasco, etc.).

Se excluyen las viviendas de particulares que con la ayuda y gestión del ayuntamiento (como hace el Gobierno Vasco con/o a través de ALOKABIDE) se pasan a alquiler, salvo que pasen a propiedad municipal.

Se deberán incluir las viviendas destinadas a funcionarios/as, sacerdotes o religiosos/as en general, etc. siempre que su utilización lleve aparejada algún tipo de contraprestación (prestación de un servicio no pagado vía salario o sueldo, etc.) o precio.

A continuación se explican ciertos conceptos o términos que aparecerán en este bloque de cuestionario.

Pregunta 1 y 2:

Por **alquiler** de una vivienda municipal entendemos: la convención mutua en virtud de la cual se obliga el ayuntamiento o una sociedad municipal específica, a conceder a alguien el uso y disfrute de una vivienda por tiempo determinado, mediante contraprestación o cierto precio.

Se requiere información en estos ítems relativa a la previsión para los períodos indicados (el año siguiente y los cuatro siguientes) de las actuaciones municipales que tienen como destino la disposición o aumento de las viviendas destinadas a alquiler.

Se contemplarán las actuaciones a desarrollar en los períodos citados, independientemente de que se planificaran en años diferentes (anteriores). Se pregunta por la ejecución de planes concretos, no por la posible aprobación planes incluidos en las agendas políticas o a convenios con otras instituciones para el mismo objetivo. En esa medida, resultará más fácil completar toda la información solicitada.

Se ofrecen dos vías concretas de creación/ampliación del parque municipal: la compra, la promoción y/o construcción. Además se añade una opción abierta, que habrá que especificar.

Se deberán comprobar los totales.

Pregunta 3. Disponibilidad de viviendas de alquiler y número:

Siempre con respecto a 31 de diciembre del año anterior se deberá indicar la existencia o no de viviendas de propiedad municipal destinadas a alquiler, en los términos explicados arriba. Aunque por ser pequeño el municipio, sólo disponga

de una vivienda de estas características (casa parroquial, ‘del maestro’, etc.), deberá indicarse.

Pregunta 4. Superficie útil: Se considera superficie útil en metros cuadrados a la comprendida dentro de los muros exteriores de la vivienda.

En el caso de que se desconozca con precisión, por no estar recogida en documento alguno, la superficie útil de las viviendas, se ofrecerá una cifra aproximada.

La renta a consignar debe ser la de diciembre del año de la fecha de referencia y deber corresponder a la establecida por el propio Ayuntamiento, independientemente de que se haya cobrado o no.

Se indica que debe ser **renta media** para el caso de que, si hay viviendas con la misma superficie y distinta renta (por estar ubicadas en zonas diferentes) se calcule una media ponderada, según la fórmula que se indica en la Pregunta 13 del cuestionario de licencia de obra mayor (Bloque B).

Se comprobará que los totales son correctos y son coherentes a los de la Pregunta 3.

Pregunta 4. Ocupación del parque en diciembre. Se distribuirán las viviendas de alquiler según su situación a 31 de diciembre (a lo largo de diciembre, ya que podrían vencer los contratos de alquiler ese mismo día); los tres primeros casos: ocupadas, desocupadas pero disponibles y desocupadas por obras/rehabilitación, parecen no necesitar explicaciones; se ha dejado un cuarto caso para situaciones de litigio sobre ocupación, discusión de propiedad, etc., que deberán reflejarse en el apartado de especificaciones o, en su caso, en la **Pregunta 8** para observaciones.

Pregunta 6: Régimen. Clasificación de viviendas por tipo de régimen.

1. Libre: Aquella vivienda que no está sujeta a ningún tipo de régimen de Protección.

2. (VPO) Vivienda de Protección Oficial de Régimen General:

Vivienda de Protección Pública que cumple determinados requisitos en cuanto a superficie, normas de diseño y calidad. No debe superar los precios máximos de venta y renta fijados administrativamente y han de ser residencia habitual y permanente de las personas físicas.

3. (VS) Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial o Vivienda social: Vivienda de Protección Pública destinada a los sectores sociales con menores niveles de ingresos y con precios de venta y renta máximos inferiores a los establecidos en el régimen general de aplicación para el resto de viviendas de protección oficial.

4. (VPOT) Vivienda de Protección Oficial [de Régimen Tasado] de Regulación Autonómica: Vivienda de Protección Pública caracterizada por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

5. Alojamiento Dotacional: Edificación residencial, de titularidad pública, favorecida por las ayudas previstas en materia de vivienda

protegida y ocupada por sus usuarios con carácter temporal, mediante cualquier fórmula admitida en derecho (arrendamiento, derecho de habitación, usufructo...) y, dada su naturaleza dotacional, en ningún caso serán susceptible de venta.

6. Realajo: Vivienda protegida destinada a resolver el problema que se suele presentar con frecuencia en las actuaciones de regeneración urbana, que implican el derribo o el desalojo, en ocasiones temporal y en otras definitivo, de viviendas, que quizá fuesen muy viejas pero que todavía resultaban válidas para sus moradores.

7. (VTMG) Vivienda Tasada Municipal de Régimen General: Vivienda de Protección Pública promovida directamente por los ayuntamientos que podrán decidir no sólo el precio de venta y los ingresos máximos de sus beneficiarios sino también los requisitos que éstos deben reunir y el procedimiento de adjudicación a seguir.

8. (VTME) Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial: Vivienda de Protección Pública que debe de seguir las mismas pautas que la VPO de Régimen tasado autonómico, es decir, se caracteriza por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

Caso de desconocer el tipo de régimen, y una vez descartado que se tratan de viviendas de promoción pública (VPO, etc.) mediante consulta a las Delegaciones territoriales del Departamento de Vivienda, se indicará que son viviendas libres. Si existen dudas razonables al respecto, se indicarán el la **Pregunta 8** destinada a observaciones.

En principio, y salvo casos excepcionales (requerimiento de algún tipo de contraprestación: trabajos comunitarios, etc.), no se considerarán en régimen de alquiler las viviendas destinadas a realajo (Pregunta 6.6).

Se comprobará que el total señalado coincide con los sumandos.

Pregunta 7: Antigüedad aproximada. De cara a disponer de un indicador de confort indirecto de las viviendas de alquiler, se solicita distribuir las viviendas en función del período en que fueron construidas. Si se dispone de información registral o derivada de expedientes administrativos, se deberá consignar en los estratos del cuestionario. Si no es así, se deberá indicar la antigüedad aproximada obtenida de la antigüedad media del edificio en donde se sitúen o del periodo en que se construyó la manzana o barrio, en su caso.

Si ni siquiera se dispone de una idea de las fechas de creación/crecimiento de la zona en dónde se ubican, a veces por darse una mezcla uniforme de edificios de distintas fechas, se tratará de valorar subjetivamente según los siguientes criterios:

- Si se considera que son '**nuevas**', se consignará que tienen 9 años o menos.
- Si se considera que no son nuevas, pero si '**recientes**', se apuntarán al intervalo de 10 a 29 años.

- Si se pueden catalogar dentro del concepto de '**viviendas viejas**', se imputarán al intervalo de 30 a 59 años.
- Quedarían las vivienda, antiguas, que serían aquellas que tiene 60 o más años.

En el caso de el edificio en donde se sitúa la vivienda haya sufrido una renovación completa o estructural (afecte incluso a la propia distribución de las viviendas), se considerará el año de construcción el de la rehabilitación.

Se tendrá cierto cuidado en comprobar los totales y en que sean idénticos a los que se recogen en las preguntas anteriores.

Pregunta 8: En esta pregunta se ofrece la posibilidad de reflejar los casos que no se ajustan a las opciones que aparecen en cada una de las preguntas del cuestionario. De manera que con la información que se facilite en este apartado se puedan recoger datos de gran interés que de otra forma deberían de omitirse.

VI GLOSARIO

Alquiler: Por alquiler de una vivienda municipal entendemos: la convención mutua en virtud de la cual se obliga el ayuntamiento o una sociedad municipal específica, a

conceder a alguien el uso y disfrute de una vivienda por tiempo determinado, mediante contraprestación o cierto precio.

Demolición parcial: Se da solamente en obras de rehabilitación. La licencia es conjunta para la demolición y rehabilitación.

Demolición total previa: Es el derribo total o desaparición del edificio existente, previo a la construcción de otro. Tanto la demolición como la posterior construcción están amparadas por una misma licencia.

Demolición total exclusivamente: Da lugar a la desaparición del edificio sin que se solicite en la licencia ninguna nueva construcción.

Edificio: Construcción permanente fija sobre el terreno, provista de cubierta y limitada por muros exteriores o medianeros.

Edificio residencial: Aquella construcción que tiene más del 50 % de su superficie (excluidos bajos y sótanos) destinada a vivienda familiar o residencia colectiva.

Edificios no residenciales: por eliminación son todos aquellos que no están principalmente destinados a que en ellos habiten personas. De acuerdo con sus distintos usos podrán ser:

➤ **Explotaciones agrarias, ganaderas o pesca:**

En este apartado habrá que incluir todos los edificios con esos usos principales, que de forma directa o indirecta se destinen a este tipo de explotación y que están ubicados en la misma; por ejemplo, un edificio destinado a la administración de una granja avícola cuando esté instalada en la misma se incluirá en este apartado pero si está situada en la ciudad se considerará como servicio burocrático.

➤ **Industrias:**

Se aplicarán criterios idénticos a los expresados para explotación agraria.

➤ **Transportes y comunicaciones:**

Aplicación de los mismos criterios pero teniendo en cuenta que cuando el edificio tenga usos múltiples, pero encaminados en definitiva a esta actividad (por ejemplo: salidas de viajeros, taquillas, administración), se le encuadrará en esta categoría de transportes.

➤ **Almacenes:**

El uso que caracteriza a este tipo de edificios es el que deduce del significado estricto del término almacén, lo que significa que en esta categoría deben incluirse los edificios destinados al depósito de mercancías. Además deberán tener este uso con total autonomía de funcionamiento, por lo que una nave industrial ubicada junto a la fábrica y destinada a almacenar productos o materias primas se considerará como de destino industrial y no como almacén. Unos "grandes almacenes" no deben de considerarse en este apartado sino en Servicios Comerciales.

➤ **Iglesias y otros edificios religiosos (no residenciales):**

Se incluirán aquí los edificios que se destinan al culto, católico o de otras creencias. Se tendrá en cuenta el destino principal cuando además sirvan de residencia o de centro de enseñanza.

➤ **Servicios burocráticos (oficinas):**

El destino principal de estos edificios es la administración de entidades públicas o privadas, con independencia de que se realicen actividades de otro tipo, comerciales por ejemplo.

➤ **Servicios comerciales:**

El destino que debe determinar la inclusión de los edificios en este apartado es el de que sea destinado con carácter principal a la venta de bienes. Un edificio que se destina a venta de servicios, por ejemplo una sucursal bancaria, tiene más de oficina que de comercio, por lo que lo consideramos como burocrático.

➤ **Servicios sanitarios:**

En este apartado se incluyen los edificios públicos o privados destinados a satisfacer las necesidades sanitarias de la población humana o animal de manera directa. No deben por tanto encuadrarse en esta categoría aquellos edificios que alberguen actividades a través de las cuales se persiguen finalidades sanitarias de manera indirecta, como una fábrica de productos farmacéuticos, una farmacia o una escuela de enfermería.

➤ **Servicios culturales y recreativos:**

En este apartado deben considerarse aquellos edificios en que se ofrecen servicios del carácter indicado, gratuitas o no, sin que esta categoría comprenda la oferta de bienes, aunque sean de carácter cultural: tener como destino una librería o una galería de arte por ejemplo, dará lugar a que el edificio sea comercial y no cultural.

➤ **Servicios educativos:**

Deben incluirse los edificios destinados a impartir enseñanza, públicos o privados, gratuitos o no.

➤ **Otros:**

En este apartado residual se incluirán aquellos edificios cuyo destino no tenga encaje razonable en ninguna de las categorías anteriores. La simple duda entre diversos destinos no justifica que se incluya al edificio en este apartado, que en principio debe acoger a un número relativamente pequeño de casos. El destino de estos edificios se hará constar en "Observaciones".

Obra de nueva planta: Es obra mayor que da lugar a un nuevo edificio, independientemente de si ha existido demolición total previa de otro edificio o no.

Obra de rehabilitación: Es obra mayor que, a diferencia con la anterior, no da lugar a la construcción de un nuevo edificio sino que se actúa sobre los ya construidos todo ello con independencia de que haya habido o no demoliciones parciales. Puede ser de dos tipos:

Obra de ampliación: Cuando se aumenta la superficie ya construida incorporando nuevos elementos estructurales. Este incremento puede realizarse

de forma vertical sin aumentar la superficie ocupada sobre el terreno (Ej. añadiendo una nueva planta) o bien horizontalmente, y en tal caso sí existe superficie a añadir en el terreno.

Obra de reforma y/o restauración: Cuando no varía la superficie construida pero el edificio sufre modificaciones que afectan a algún elemento estructural ó se implante alguna dotación previamente inexistente.

Obra de demolición: Es el derribo total o parcial de un edificio.

Superficie sobre el terreno que ocupará la edificación:

Son los metros cuadrados delimitados por la proyección ortogonal sobre el suelo o terreno, de la línea perimetral del edificio, incluidas las zonas en voladizo como es el caso de los porches, balcones, etc. Esta superficie necesariamente será menor o igual que la superficie a construir.

Superficie del terreno afectada por el proyecto:

La constituye los metros cuadrados del solar o parcela donde tendrá lugar la construcción de la (las) edificación (es). Nunca podrá ser inferior a la superficie sobre el terreno que ocupará el edificio.

Superficie a construir:

En edificación de nueva planta es el total de metros cuadrados que resulta de sumar los correspondientes a cada planta del edificio construido, dentro de la línea exterior del cerramiento vertical y en su caso, los ejes de medianeras.

Superficie útil: Se refiere exclusivamente a la vivienda y corresponde a los metros cuadrados "útiles" destinados a tal uso y limitada por la cara interior de su cerramiento exterior o del muro que la separa de otras viviendas o locales del mismo edificio, es decir descontadas las zonas comunes del edificio, espesores de tabiques, huecos, etc.

Vivienda: Se define como Vivienda a un recinto con varias piezas de habitación y anejos que puede ocupar la totalidad de un edificio (casa unifamiliar) o parte del mismo, estando en este caso estructuralmente separada e independiente del resto. Está concebida para ser habitada por personas, generalmente familias de uno o varios miembros y está dotada de acceso directo desde la vía pública o desde recintos comunes privados. Encontramos la siguiente tipología:

- **Libre:** Aquella vivienda que no está sujeta a ningún tipo de régimen de Protección pública.
- **(VPO) Vivienda de Protección Oficial de Régimen General:**
Vivienda de Protección Pública que cumple determinados requisitos en cuanto a superficie, normas de diseño y calidad. No debe superar los precios máximos de venta y renta fijados administrativamente y han de ser residencia habitual y permanente de las personas físicas.
- **(VS) Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial o Vivienda Social:** Vivienda de Protección Pública destinada a los sectores sociales

con menores niveles de ingresos y con precios de venta y renta máximos inferiores a los establecidos en el régimen general de aplicación para el resto de viviendas de protección oficial.

- **(VPOT) Vivienda de Protección Oficial [de Régimen Tasado] de Regulación Autonómica:** Vivienda de Protección Pública caracterizada por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.
- **5. Alojamiento Dotacional:** Edificación residencial, de titularidad pública, favorecida por las ayudas previstas en materia de vivienda protegida y ocupada por sus usuarios con carácter temporal, mediante cualquier fórmula admitida en derecho (arrendamiento, derecho de habitación, usufructo...) y, dada su naturaleza dotacional, en ningún caso serán susceptible de venta.
- **6. Realajo:** Vivienda protegida destinada a resolver el problema que se suele presentar con frecuencia en las actuaciones de regeneración urbana, que implican el derribo o el desalojo, en ocasiones temporal y en otras definitivo, de viviendas, que quizá fuesen muy viejas pero que todavía resultaban válidas para sus moradores.
- **(VTMG) Vivienda Tasada Municipal de Régimen General:** Vivienda de Protección Pública promovida directamente por los ayuntamientos que podrán decidir no sólo el precio de venta y los ingresos máximos de sus beneficiarios sino también los requisitos que éstos deben reunir y el procedimiento de adjudicación a seguir.
- **(VTME) Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial:** Vivienda de Protección Pública que debe de seguir las mismas pautas que la VPO de Régimen tasado autonómico, es decir, se caracteriza por dos parámetros de referencia importantes el precio de venta, que no podrá superar en 1.7 veces el de las VPO de tipo general y los ingresos de los solicitantes que no podrán ser superiores a 1.3 veces los ingresos máximos de los beneficiarios de VPO de régimen general.

VII ANEXOS

A. Cuestionarios

NÚMERO DE CUESTIONARIO | _ _ |

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAIETAKO SAILA

13	14
¿CUÁL ES EL PRECIO MEDIO DE VENTA POR M ² DE LAS VIVIENDAS TASADAS MUNICIPALES (EUROS)?	OBSERVACIONES
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div> <div style="text-align: center;">(Euros)</div>	

*Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico*

NÚMERO DE CUESTIONARIO | _ _ |

1	2	3	4
<p>SI EL AYUNTAMIENTO HA REALIZADO ALGUNA OPERACIÓN DE OBTENCIÓN DE SUELO ESTE MES DESTINADO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA:</p> <p>¿QUÉ TIPO DE ACTUACIÓN CONCRETAMENTE SE HA REALIZADO?</p>	CÓDIGO DEL EXPEDIENTE	CLAVE DE IDENTIFICACIÓN DEL SUELO ADQUIRIDO	FECHA DE ADQUISICIÓN
<p>A. Expropiación..... <input type="checkbox"/> 1</p> <p>B. Compra..... <input type="checkbox"/> 2</p> <p>C. Permuta..... <input type="checkbox"/> 3</p> <p>D. Cesión gratuita..... <input type="checkbox"/> 4</p> <p>E. Aprobación de reparcelaciones..... <input type="checkbox"/> 5</p>	<div> <div></div> <div></div> </div>	<div> <div></div> <div></div> </div>	<div> <div></div> <div></div> </div>

[illegible]

9		10	
VIVIENDAS PREVISTAS POR TIPO DE RÉGIMEN		OBSERVACIONES	
1. Libre.....	<input type="text"/>	5. Alojamiento Dotacional.....	<input type="text"/>
2. VPO (Vivienda de Protección Oficial de Régimen General).....	<input type="text"/>	6. Vivienda para realojo.....	<input type="text"/>
3. VS (Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial-VP Social).....	<input type="text"/>	7. VTMG (Vivienda Tasada Municipal de Régimen General).....	<input type="text"/>
4. VPOT (Vivienda de Protección Oficial de Regulación Autonómica).....	<input type="text"/>	8. VTIME (Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial).....	<input type="text"/>
FIN		9. TOTAL.....	<input type="text"/>

*Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico*

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES

EUSKO JAURLARITZA

Zerbitzu Zuzendaritza
Estatistikakako Orago Berezin

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAIETAKO SAILA

<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">1</div> <p>¿HAY ALGUNA PREVISIÓN DE QUE EN 2009 SE ADQUIERAN O PROMUEVAN VIVIENDAS DESTINADAS A ALQUILER POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO O ALGUNA DE SUS SOCIEDADES PÚBLICAS?</p> <p>EN CASO AFIRMATIVO ESPECIFICAR EL TIPO Y NÚMERO DE VIVIENDAS</p> <p>1. ¿HAY PREVISIÓN PARA 2009 PARA ADQUIRIR/PROMOVER VIVIENDAS DE ALQUILER?</p> <p>A. No..... <input type="checkbox"/> 1</p> <p>B. Si..... <input type="checkbox"/> 2</p> <hr style="border: 1px dashed black;"/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">1. Tipo de Acción</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">2. ¿Cuántas?</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">A. No</th> <th style="text-align: center;">B. Si</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td>2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td>2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td>2.4.....</td> <td>(Especificar).....</td> </tr> <tr> <td>2.9. Total.....</td> <td style="border: 1px solid black; width: 50px;"></td> </tr> </tbody> </table>	1. Tipo de Acción	2. ¿Cuántas?	A. No	B. Si	2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS		2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	↓		2.4.....	(Especificar).....	2.9. Total.....		<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">2</div> <p>¿HAY ALGUNA PREVISIÓN DE QUE EN LOS SIGUIENTES CUATRO AÑOS (DE 2010 A 2013) SE ADQUIERAN O PROMUEVAN VIVIENDAS DESTINADAS A ALQUILER POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO O ALGUNA DE SUS SOCIEDADES PÚBLICAS?</p> <p>EN CASO AFIRMATIVO ESPECIFICAR EL TIPO Y NÚMERO DE VIVIENDAS</p> <p>1. ¿HAY PREVISIÓN PARA 2010-2013 PARA ADQUIRIR/PROMOVER VIVIENDAS DE ALQUILER?</p> <p>A. No..... <input type="checkbox"/> 1</p> <p>B. Si..... <input type="checkbox"/> 2</p> <hr style="border: 1px dashed black;"/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">1. Tipo de Acción</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">2. ¿Cuántas?</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">A. No</th> <th style="text-align: center;">B. Si</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td>2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td>2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....</td> <td><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td>2.4.....</td> <td>(Especificar).....</td> </tr> <tr> <td>2.9. Total.....</td> <td style="border: 1px solid black; width: 50px;"></td> </tr> </tbody> </table>	1. Tipo de Acción	2. ¿Cuántas?	A. No	B. Si	2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS		2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	↓		2.4.....	(Especificar).....	2.9. Total.....	
1. Tipo de Acción	2. ¿Cuántas?																																				
A. No	B. Si																																				
2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS																																					
2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
↓																																					
2.4.....	(Especificar).....																																				
2.9. Total.....																																					
1. Tipo de Acción	2. ¿Cuántas?																																				
A. No	B. Si																																				
2. TIPO DE ACCIÓN Y NÚMERO DE VIVIENDAS																																					
2.1. Se va a adquirir viviendas para alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
2.2. Se va a promover- construir- viviendas destinadas a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
2.3. Se va a destinar viviendas de otro tipo a alquiler.....	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2																																				
↓																																					
2.4.....	(Especificar).....																																				
2.9. Total.....																																					
<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">3</div> <p>¿TENÍA EL AYUNTAMIENTO O ALGUNA DE SUS SOCIEDADES PÚBLICAS A 31/12/2008 VIVIENDAS EN PROPIEDAD DESTINADAS A ALQUILER?</p> <p>A. No..... <input type="checkbox"/> 1</p> <p>B. Si..... <input type="checkbox"/> 2</p> <p>2. ¿Cuántas?.....</p>	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">4</div> <p>¿QUÉ SUPERFICIE ÚTIL TIENEN ESAS VIVIENDAS Y CUÁL ES LA RENTA MEDIA MENSUAL?</p> <p>DISTRIBUYA EL NÚMERO DE VIVIENDAS EN FUNCIÓN DE SU SUPERFICIE E INDIQUE LA RENTA MEDIA PARA CADA UNA DE ELLAS.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">1. ¿Cuántas?</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">2. Renta media mensual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Menos de 45 m².....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. De 45 a 75 m².....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. De 76 a 90 m².....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Más de 90 m².....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9. Total.....</td> <td style="border: 1px solid black; width: 50px;"></td> </tr> </tbody> </table>	1. ¿Cuántas?	2. Renta media mensual	1. Menos de 45 m ²		2. De 45 a 75 m ²		3. De 76 a 90 m ²		4. Más de 90 m ²		9. Total.....																									
1. ¿Cuántas?	2. Renta media mensual																																				
1. Menos de 45 m ²																																					
2. De 45 a 75 m ²																																					
3. De 76 a 90 m ²																																					
4. Más de 90 m ²																																					
9. Total.....																																					
<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">5</div> <p>¿EN QUÉ SITUACIÓN CON RESPECTO A LA OCUPACIÓN SE ENCUENTRAN LAS VIVIENDAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL DESTINADAS A ALQUILER A 31/12/2008?</p> <p>DISTRIBUYA EL NÚMERO DE VIVIENDAS EN FUNCIÓN DE SU SITUACIÓN DE OCUPACIÓN.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">¿Cuántas?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ocupadas.....</td> </tr> <tr> <td>2. Desocupadas, pero disponibles.....</td> </tr> <tr> <td>3. Desocupadas por obras, rehabilitación.....</td> </tr> <tr> <td>4. Desocupadas inaccesibles por otras razones.....</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>(Especificar).....</td> </tr> <tr> <td>9. Total.....</td> </tr> </tbody> </table>	¿Cuántas?	1. Ocupadas.....	2. Desocupadas, pero disponibles.....	3. Desocupadas por obras, rehabilitación.....	4. Desocupadas inaccesibles por otras razones.....	↓		(Especificar).....	9. Total.....	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">6</div> <p>¿CUÁL ES EL TIPO DE RÉGIMEN DE LAS VIVIENDAS DEL AYUNTAMIENTO EN PROPIEDAD DESTINADAS A ALQUILER?</p> <p>DISTRIBUYA EL NÚMERO DE VIVIENDAS EN FUNCIÓN DE SU RÉGIMEN.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">¿Cuántas?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Libre.....</td> </tr> <tr> <td>2. VPO (Vivienda de Protección Oficial de Régimen General).....</td> </tr> <tr> <td>3. VS (Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial-VP Social).....</td> </tr> <tr> <td>4. VPOT (Vivienda de Protección Oficial de Regulación Autonómica).....</td> </tr> <tr> <td>5. Alojamiento Dotacional.....</td> </tr> <tr> <td>6. Vivienda para alquiler.....</td> </tr> <tr> <td>7. VTMG (Vivienda Tasada Municipal de Régimen General).....</td> </tr> <tr> <td>8. VTME (Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial).....</td> </tr> <tr> <td>9. TOTAL.....</td> </tr> </tbody> </table>	¿Cuántas?	1. Libre.....	2. VPO (Vivienda de Protección Oficial de Régimen General).....	3. VS (Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial-VP Social).....	4. VPOT (Vivienda de Protección Oficial de Regulación Autonómica).....	5. Alojamiento Dotacional.....	6. Vivienda para alquiler.....	7. VTMG (Vivienda Tasada Municipal de Régimen General).....	8. VTME (Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial).....	9. TOTAL.....																
¿Cuántas?																																					
1. Ocupadas.....																																					
2. Desocupadas, pero disponibles.....																																					
3. Desocupadas por obras, rehabilitación.....																																					
4. Desocupadas inaccesibles por otras razones.....																																					
↓																																					
.....																																					
(Especificar).....																																					
9. Total.....																																					
¿Cuántas?																																					
1. Libre.....																																					
2. VPO (Vivienda de Protección Oficial de Régimen General).....																																					
3. VS (Vivienda de Protección Oficial de Régimen Especial-VP Social).....																																					
4. VPOT (Vivienda de Protección Oficial de Regulación Autonómica).....																																					
5. Alojamiento Dotacional.....																																					
6. Vivienda para alquiler.....																																					
7. VTMG (Vivienda Tasada Municipal de Régimen General).....																																					
8. VTME (Vivienda Tasada Municipal de Régimen Especial).....																																					
9. TOTAL.....																																					
<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">7</div> <p>¿QUÉ ANTIGÜEDAD APROXIMADA TIENEN LAS VIVIENDAS DEL AYUNTAMIENTO EN PROPIEDAD DESTINADAS A ALQUILER?</p> <p>DISTRIBUYA EL NÚMERO DE VIVIENDAS EN FUNCIÓN DE SU ANTIGÜEDAD.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">¿Cuántas?</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">¿Cuántas?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. De 60 y más años - Construidas en 1940 o antes.....</td> <td>4. De 9 ó menos años - Construidas después de 1998.....</td> </tr> <tr> <td>2. De 30 a 59 años - Construidas de 1949 a 1978.....</td> <td>9. TOTAL.....</td> </tr> <tr> <td>3. De 10 a 29 años - Construidas de 1979 a 1998.....</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	¿Cuántas?	¿Cuántas?	1. De 60 y más años - Construidas en 1940 o antes.....	4. De 9 ó menos años - Construidas después de 1998.....	2. De 30 a 59 años - Construidas de 1949 a 1978.....	9. TOTAL.....	3. De 10 a 29 años - Construidas de 1979 a 1998.....		<div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; margin: 0 auto; margin-bottom: 10px;">8</div> <p style="text-align: center;">OBSERVACIONES</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>																												
¿Cuántas?	¿Cuántas?																																				
1. De 60 y más años - Construidas en 1940 o antes.....	4. De 9 ó menos años - Construidas después de 1998.....																																				
2. De 30 a 59 años - Construidas de 1949 a 1978.....	9. TOTAL.....																																				
3. De 10 a 29 años - Construidas de 1979 a 1998.....																																					

B Portadas

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAJETAKO SAILA
Zerbitzu Zuzendaritza
Estatistikarako Organo Berezia

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES
Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA



Los datos obtenidos por este cuestionario se utilizarán para la "Estadística sobre Edificación y Vivienda", operación estadística regulada con el número **122411** en el **Decreto 83/2008, de 13 de mayo**, por el que se aprueba el **Programa Estadístico Anual de 2008** y, a tal fin, se incorporarán a un fichero automatizado para su tratamiento.

LEY DE ESTADÍSTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI:

- Artículos 9 al 16: En relación con la Ley del Plan Vasco de Estadística, su Ayuntamiento está obligado/a a suministrar la información estadística que se le requiere.
- Artículos 12 al 23: Todos los datos suministrados quedan amparados por el secreto estadístico.

Buenos días/tardes:



El **Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco** está llevando a cabo una estadística con el objetivo de conocer la evolución y las características de la construcción de edificios en los distintos municipios de la C.A. de Euzkadi a través del seguimiento mensual de las licencias de obra mayor y la obtención de suelo destinado a vivienda protegida. También se recogerá información sobre el parque municipal de viviendas de alquiler una vez al año. Estos datos resultan vitales para diseñar y planificar medidas de cara a solventar en mejores condiciones la demanda de vivienda en la Comunidad Autónoma y, a la vez, ofrecer información agregada a los agentes que participan en el sector constructivo e inmobiliario.

Territorio Histórico

Araba-Álava..... 01 ☐

Bizkaia..... 48 ☐

Gipuzkoa..... 20 ☐

MUNICIPIO: _____

CÓDIGO: _____

MES DE REFERENCIA _____

AÑO DE REFERENCIA _____

1	2	3
¿SE HA PRODUCIDO ALGÚN ALTA, BAJA O PRÓRROGA ESTE MES EN LICENCIAS DE OBRA MAYOR?	¿SE HA PRODUCIDO ESTE MES ALGUNA OPERACIÓN DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA?	CUESTIONARIO SOBRE VIVIENDAS DE ALQUILER DE PROPIEDAD MUNICIPAL (Realizar una vez al año en Enero)
No..... <input type="checkbox"/> 1 Sí..... <input type="checkbox"/> 2	No..... <input type="checkbox"/> 1 Sí..... <input type="checkbox"/> 2	No..... <input type="checkbox"/> 1 Sí..... <input type="checkbox"/> 2
Número de Cuestionarios _____	Número de Cuestionarios _____	Número de Cuestionarios _____

Para cualquier consulta estamos a su disposición:

En el teléfono: 945 01 64 26

En el correo electrónico: vivas-estad@ej-gv.es

Observatorio de Vivienda/ETXEBIDE: <http://www.gizaetxe.ejgv.euskadi.net/r40-19497/es/>

Oficinas:

Eusko Jaurlaritza-Gobierno Vasco

Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales

Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz

ENTREVISTADOR/A: _____

CÓDIGO: _____

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAETAKO SAILAZerbitzu Zuzendaritza
Estatistikarako Organo BereziaDEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALESDirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

ESTADÍSTICA SOBRE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA

OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDAS DE PROMOCIÓN PÚBLICA 2008



Los datos obtenidos por este cuestionario se utilizarán para la "Estadística sobre Edificación y Vivienda", operación estadística regulada con el número **122411** en el **Decreto 83/2008, de 13 de mayo**, por el que se aprueba el **Programa Estadístico Anual de 2008** y, a tal fin, se incorporarán a un fichero automatizado para su tratamiento.

LEY DE ESTADÍSTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI:

- Artículos 9 al 16: En relación con la Ley del Plan Vasco de Estadística, su Ayuntamiento está obligado/a a suministrar la información estadística que se le requiere.
- Artículos 12 al 23: Todos los datos suministrados quedan amparados por el secreto estadístico.

Buenos días/tardes:



El **Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco** está llevando a cabo una estadística con el objetivo de conocer la evolución y las características de la construcción de viviendas de protección pública en los distintos municipios de la C.A. de Euzkadi a través de la adquisición de suelo. Esta información resulta vital para diseñar y planificar medidas de cara a solventar en mejores condiciones la demanda de vivienda en la Comunidad Autónoma y, a la vez, ofrecer información agregada a los agentes que participan en el sector constructivo e inmobiliario.

Araba-Álava 01 ☐
Territorio Bizkaia 48 ☐
Histórico Gipuzkoa 20 ☐

MUNICIPIO:

CÓDIGO:

AÑO DE REFERENCIA 2008

1	
¿SE HA PRODUCIDO EN 2008 ALGUNA OPERACIÓN DE OBTENCIÓN DE SUELO DESTINADO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA?	
No <input type="checkbox"/> 1	Si <input type="checkbox"/> 2
Número de Cuestionarios:	

Para cualquier consulta estamos a su disposición:

En el teléfono: 945 01 64 26

En el correo electrónico: vivas-estad@ej-gv.esObservatorio de Vivienda/ETXEBIDE: <http://www.gizaetxe.ejgv.euskadi.net/r40-19497/es/>

Oficinas:

Eusko Jaurlaritza-Gobierno Vasco

Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales

Donostia-San Sebastián, 1-01010 Vitoria-Gasteiz

ENTREVISTADOR/A:

CÓDIGO:

C Cartas de presentación, de negativas y de preguntas más frecuentes

EUSKO JAURLARITZA**GOBIERNO VASCO**

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAJETAKO SAILA
Zerbitzu Zuzendaritza
Estatistikarako Organo Berezia

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES
Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

Alkate jaun/andre hori:

Eusko Jaurlaritzako Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saila, bere Estatistikarako Organo Bereziaren bitartez, hasi da, hilero egin ohi duenez, Euskadiko Autonomia Erkidegoko **Eraikuntza eta Etxebizitza Estatistika** osatzeko informazioa biltzen.

Estatistika-eragiketa hori (122411 kodea) **2008. urteko Estatistika Programa** onartu zuen maiatzaren 13ko 83/2008 Dekretuan dago arautua. Eragiketa horren helburua da euskal udalen errealitatea ezagutzea honako alderdi hauei dagokionean: eraikuntza, udal-etxebizitza tasatuak eta alokairukoak, eta babespeko etxebizitzak eraikitzeak daukaten lurzorua.

Hori dela-eta, beste urtetan bezala, galdera-sorta bat igorri zitzaizuen gorago zehaztutako informazioa xehatua jasotzeko. Gutun-azal frankeatua ere igorri zitzaizuen. Galdera-sorta bete ondoren, helbide honetara igorri behar da:

Donostia-San Sebastián, 1- 01010 VITORIA-GASTEIZ

Dena den, galderak erantzutean zalantzaren bat sortuz gero, telefono honetara deituta edo helbide elektronikora idatzita argitu ahal izango duzue:

Telf.: 945 016426 - FAX: 945 016407

e-mail: vivas-estad@ej-gv.es

Euskadiko Autonomia Erkidegoaren Estatistikari buruzko Legeak 10. artikuluan xedatutakoarekin bat etorruta, galdera-sorta horretan eskatutako informazio estatistikoa ematea derrigorrezkoa da.

Emandako datu guztiak babestuta daude eta estatistika-sekretupean, Euskadiko Autonomia Elkartearen Estatistikari buruzko Legeak 19. eta 23. artikuluetan eta Estatistikako Funtzio Publikoaren Legeak 13. eta 19. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorruta.

Edozein argibide nahi izanez gero, lehen adierazitako telefono horretara dei dezakezue.

Zure lankidetzara paregabea eta ezinbestekoa eskertuz, adeitasunez

Estimado/a Señor/Señora Alcalde/sa:

El Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco a través de su Órgano Estadístico Específico comienza, como viene siendo habitual mensualmente, la recogida de información para llevar a cabo la operación estadística **Estadística de Edificación y Vivienda** en la C.A. de Euskadi.

Esta operación está regulada con el código 122411 en el Decreto 83/2008, de 13 de mayo, por el que se aprueba el **Programa Estadístico Anual**. Su finalidad es el conocimiento de la realidad de los municipios vascos en torno a la edificación, a su parque de viviendas tasadas municipales y de alquiler, y a su disponibilidad de suelo para vivienda protegida.

Con este motivo, al igual que otros años, se envió un cuestionario destinado a recoger la información detallada anteriormente, junto con un sobre franqueado. Dicho cuestionario cumplimentado deberá remitirse a la siguiente dirección:

Donostia-San Sebastián, 1-01010 VITORIA-GASTEIZ

No obstante, cualquier duda que pueda surgir en la cumplimentación del cuestionario, se atenderá en el siguiente teléfono ó dirección electrónica:

Telf.: 945 016426 - FAX: 945 016407

e-mail: vivas-estad@ej-gv.es

Conforme a lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley Estadística de la C.A. de Euskadi es obligatorio suministrar la información estadística que se requiere en dicho cuestionario.

Todos los datos suministrados serán objeto de protección y quedarán amparados por el secreto estadístico, regulado en los artículos 19 a 23 de la Ley de Estadística de la C. a. de Euskadi y en los artículos 13 a 19 de la Ley de la Función Estadística Pública.

Para cualquier aclaración al respecto, puede ponerse en contacto con nosotros en el teléfono dado.

Agradeciendo su valiosa e imprescindible cooperación, le saluda atentamente

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAJETAKO SAILA / DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES

ZERBITZU ZUZENDARIA / DIRECTOR DE SERVICIOS

MIKEL ARANA ETXEZARRETA

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAJETAKO SAILA
Zerbitzu Zuzendaritza
Estatistikarako Organo Berezia

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES
Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

Alkate jaun/andre agurgarria:

Eusko Jaurlaritzako Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Saila, bere Estatistikarako Organo Bereziaren bitartez, berriki hasi da jada ezaguna egingo zaizun Eraikuntza eta Etxebizitza Estatistika osatzeko informazioa biltzen.

Eraikuntza eta etxebizitza gaietan Euskadiko Autonomia Erkidegoko udalek eman dezaketen informazioak funtsezko garrantzia duenez, udal guztien lankidetzara eskatu nahi da eta zure udalarena ere bereziki. Horrela bada, bere garaian eta aurkezpen gutunarekin batera eskatu zitzaizuen informazioa guri helaraztea eskatzen dizuegu.

Inkesta horri erantzun behararen derrigorra gogoratzen zaizue, hala jasotzen baitute **2008ko Estatistika Programa** onartzeko den **maiatzaren 13ko 83/2008 Dekretuak**, eta Euskadiko Autonomia Elkartearen Estatistikari buruzko **apirilaren 23ko 4/1986 Legeak 7. eta 10.** artikuluetan.

Inkesta egiteko ardura dutenak berriz jarriko dira zuen udaletxearekin harremanetan, inkesta zertan datzan azaldu, zuen laguntza eskatu eta erraztasun guztiak emango dizkizutelarik.

Emandako datu guztiak babestuta daude eta estatistika-sekretupean, Euskadiko Autonomia Elkartearen Estatistikari buruzko Legeak 19. eta 23. artikuluetan eta Estatistikako Funtzio Publikoaren Legeak 13. eta 19. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorrira.

Edozein argibidetarako, horra hor harremanetarako telefonoa edo, nahiago izanez gero, helbide elektronikoa:

Telf.: 945 016426 – FAX: 945 016407

e-mail: vivas-estad@ej-gv.es

Zure lankidetzara paregabea eta ezinbestekoa eskertuz, adeitasunez

Estimado/a Señor/Señora Alcalde/sa:

El Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales del Gobierno Vasco a través de su Órgano Estadístico Específico, comenzó recientemente la recogida de información para la elaboración de la Estadística de Edificación y Vivienda, de la que ya se habrá tenido noticia.

Al ser de crucial importancia la información que se pueda suministrar desde los distintos ayuntamientos de la C.A. de Euskadi en materia de edificación y vivienda, se requiere la colaboración de todos y cada uno de ellos, y del suyo en particular, por lo que rogamos se facilite la información que a través de la carta de presentación ya se solicitó en su día.

Se recuerda el carácter obligatorio de la contestación a dicha encuesta, que viene refrendado en el **Decreto 83/2008, de 13 de mayo**, por el que se aprueba el **Programa Estadístico Anual de 2008** y en virtud de los artículos **7 y 10 de la Ley 4/1986, de 23 de abril**, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Los responsables de la encuestación volverán a ponerse en contacto con su ayuntamiento para explicarle en qué consiste la encuesta y reclamar la colaboración, ofreciendo todas las facilidades posibles.

Todos los datos suministrados serán objeto de protección y quedarán amparados por el secreto estadístico, regulado en los artículos 19 a 23 de la Ley de Estadística de la C. a. de Euskadi y en los artículos 13 a 19 de la Ley de la Función Estadística Pública.

Para cualquier aclaración al respecto, disponemos del siguiente teléfono de contacto, o si lo prefiere de la siguiente dirección electrónica:

Telf.: 945 016426 – FAX: 945 016407

e-mail: vivas-estad@ej-gv.es

Agradeciendo su inestimable e imprescindible cooperación, le saluda atentamente

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAJETAKO SAILA / DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES

ZERBITZU ZUZENDARIA / DIRECTOR DE SERVICIOS

MIKEL ARANA ETXEZARRETA



GALDERA OHIKOENAK

ZER DA ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAIETAKO SAILAREN ESTATISTIKARAKO ORGANO BEREZIA?

Estatistikarako Organo Berezia Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren estatistika-zerbitzu propioa da, eta Eustatek eta gainerako Estatistika Organo Bereziek osatzen duten Euskal Estatistika Antolakundeko kide da. Beren eskumen-eremuan gizartearen eta euskal ekonomiaren funtsezko alderdiei buruzko estatistika-informazio ofiziala bildu, aztertu eta zabaldu egiten du.

GURE UDALEAN EGINGO DUTEN INKESTA ZERI BURUZKOA DA?

Eraikuntza eta Etxebizitza Estatistikak hainbat helburu ditu: udal-etxebizitza tasatuen eta alokairuko bilakaera eta kopurua ezagutzea, eta babestutako etxebizitzak eraikitzeko dagoen lurzoruari eta eraikitakoari buruzko jarraipena egitea.

NORI EGINGO ZAIO INKESTA?

Euskadiko Autonomia Erkidegoa osatzen duten hiru lurralde historikoetako 251 udalei.

NAHITAEZKOA AL DA GURE UDALAK PARTE HARTZEA?

Bai. Euskadiko Autonomia Erkidegoko Estatistikaren Legeak 10. artikuluan xedatzen duenez, denok eman beharko dugu, nahitaez, Estatistikarako Organo Bereziak eskatutako informazioa, eta bereziki udalek erakunde publikoak diren aldetik.

KONFIDENTZIALA IZANGO AL DA EMANDAKO INFORMAZIOA?

Bai, Estatistikarako Organo Bereziak jasotako informazioa guztiz isilpekoa da eta estatistika sekretuak babesten du, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikaren Legeak 19.etik 23.era bitarteko artikuluetan ezarritakoaren arabera.

NOLA EGINGO DIDATE INKESTA?

Gutuna igorriko da udaletxera, bete behar den galdera-sortarekin batera. Galderak erantzun eta gero bertan zehaztutako helbidera itzuliko da. Hala badagokio, inkestatzaile batek bisitatuko zaitu eskatutako informazioa jasotzeko eta sor daitekeen edozein zalantza argitzen lagunduko dizu.

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAIETAKO SAILAREN ESTATISTIKA ORGANO BEREZIAK ZABALDUTAKO INFORMAZIOA NORK ERABILIKO DU ETA ZERTARAKO?

Administrazioak berak erabiliko du informazioa modu erantsian etxebizitzari buruzko politikak diseinatzeko. Unibertsitateek eta bestelako ikerketa-zentroek ere erabiliko dute, baita, higiezin merkatuan interesa duen orok ere.

NON AURKI DITZAKET INKESTAREN EMAITZAK?

Inkestaren emaitzak modu numerikoan zabalduko dira- taulak- eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako web orrian urteko txosten baten bidez.

<http://www.gizaetxe.ejgv.euskadi.net/r40-19497/es/>

NON ESKA DEZAKET INKESTARI BURUZKO INFORMAZIO GEHIAGO?

Telefonoan: **945 016426**
edo honako posta elektronikoan: **vivas-estad@ej-gv.es**

EUSKO JAURLARITZA**GOBIERNO VASCO****ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAETAKO SAILA**
Zerbitzu Zuzendaritza
Estadistikarako Organo Berezia**DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES**
Dirección de Servicios
Órgano Estadístico Específico

PREGUNTAS MÁS FRECUENTES

¿QUÉ ES EL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE VIVIENDAS Y ASUNTOS SOCIALES?

El Órgano Estadístico Específico es el servicio de estadística propio del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, que forma parte de la Organización Estadística Vasca (formada por Eustat y el resto de Órganos Estadísticos Específicos) y que se encarga de recoger, analizar y difundir la información estadística oficial sobre aspectos básicos de la sociedad y la economía vasca relativos a su ámbito de competencia.

¿DE QUÉ TRATA LA ENCUESTA QUE VAN A HACER EN NUESTRO AYUNTAMIENTO?

La Estadística de Edificación y Vivienda tiene planteado como objetivos: conocer la evolución del parque de viviendas tasadas municipales y de alquiler así como la estimación del número de estas, realizar un seguimiento de la edificación y disponibilidad de suelo para vivienda protegida.

¿A QUIÉN SE PREGUNTA?

A los 251 ayuntamientos que se encuentran distribuidos en los tres territorios históricos de la C.A. de Euskadi.

¿ES OBLIGATORIA LA PARTICIPACIÓN DE NUESTRO AYUNTAMIENTO?

Sí. Conforme a lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Estadística de la C. A. de Euskadi todos estamos obligados a suministrar la información estadística que el Órgano Estadístico Específico solicite, en particular, una entidad pública como los ayuntamientos.

¿ES CONFIDENCIAL LA INFORMACIÓN QUE SE VA A DAR?

Sí, toda información recogida por el Órgano Estadístico Específico es estrictamente confidencial y está protegida por el Secreto Estadístico, según los artículos 19 a 23 de la Ley de Estadística de la C. A. de Euskadi.

¿CÓMO ME VAN A ENCUESTAR?

Se enviará al ayuntamiento un sobre con el cuestionario que se debe rellenar. Una vez cumplimentado el cuestionario se remitirá a la dirección que aparece en el mismo. En su caso, un agente procederá a visitarle para recoger la información solicitada solventando cualquier duda que pudiera surgir.

¿QUIÉN Y PARA QUÉ UTILIZARÁ LA INFORMACIÓN DIFUNDIDA EL ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECÍFICO DEL DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES?

La información se utilizará de forma agregada por la propia administración de cara al diseño de sus políticas propias de vivienda, por las Universidades y por otros centros de investigación, y en definitiva, por toda persona interesada en el mercado inmobiliario.

¿DÓNDE PUEDO ENCONTRAR LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA?

Los resultados de la encuesta serán difundidos en forma numérica –tablas- y en un informe anual en la web del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales:

<http://www.gizaetxe.ejgv.euskadi.net/r40-19497/es/>

¿DÓNDE PUEDO SOLICITAR MÁS INFORMACIÓN SOBRE ESTA ENCUESTA?

En el teléfono: **945 016426**

Ó en el correo electrónico: **vivas-estad@ej-gv.es**

D. Cuestionarios del Ministerio de Fomento

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAJETAKO SAILA
Etxebizitzako Plangintzaren eta
Prozesu Eragileen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES
Dirección de Planificación y
Procesos Operativos de Vivienda

ESTADÍSTICA DE EDIFICACIÓN Y VIVIENDA

Este cuestionario está sometido al secreto estadístico; sólo podrá publicarse en forma numérica, sin referencia alguna de carácter individual. Su cumplimentación es obligatoria. (Ley 4/86 de estadística de la Comunidad Autónoma de Euzkadi).

Deberá cumplimentarse un cuestionario por cada obra mayor que vaya a efectuarse y se presentará en el Ayuntamiento en el momento de la solicitud de licencia.

No escriba en los espacios sombreados

territorio

municipio

mes

año

tipo

número de orden

A: DATOS GENERALES

A.1 DATOS DE LA PROMOTORA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DIRECCIÓN POSTAL: Núm.

MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL TERRITORIO

A.2 CLASE DE PROMOTORA (Señale con X la casilla que corresponda)

1. SOCIEDAD MERCANTIL

1.1 PRIVADA ☐ 11.2 PÚBLICA ☐ 22. COOPERATIVA ☐ 33. COMUNIDAD DE PROPIETARIOS ☐ 44. PERSONAS FÍSICAS ☐ 54.1. PARTICULAR PARA USO PROPIO ☐ 54.2 PROMOTORA PRIVADA ☐ 65. ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA ☐ 76. ADMINISTRACIÓN FORAL ☐ 87. ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ☐ 98. ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO ☐ 109. OTRAS PROMOTORAS (especifique) ☐ 11

A.3 EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS

DIRECCIÓN POSTAL: Núm.

MUNICIPIO TERRITORIO

CLASIFICACIÓN DEL SUELO (Señale con una X la casilla que corresponda)

URBANO ☐ 1 URBANIZABLE ☐ 5 NO URBANIZABLE ☐ 9

A.4 RÉGIMEN LEGAL DE LAS OBRAS

INDIQUE TIPO DE PROTECCIÓN Y N.º DE VIVIENDAS
(Señale con una X la casilla que corresponda)

TIPO DE PROTECCIÓN

N.º DE VIVIENDAS

¿SE ACOGERÁ LA EDIFICACIÓN
U OBRA, TOTAL O PARCIALMENTE,
A LA PROTECCIÓN OFICIAL?

NO ☐ 0(Señale con una X la casilla que corresponda) SÍ ☐ 1

VIVIENDAS DE PROTECCIÓN
OFICIAL (VPO) ☐ 1

OTRAS VIVIENDAS PROTEGIDAS
SEGÚN NORMATIVA PROPIA DE
LA COMUNIDAD AUTÓNOMA. ☐ 9

TELÉFONO PARA CONSULTAS: 945 26 86 38

A.5 DURACIÓN DE LA OBRA

TIEMPO PREVISTO ENTRE LA CONCESIÓN DE LA LICENCIA Y EL INICIO DE LA OBRA, EN MESES

(Si fuera inferior a un mes, se indicará 0 0)

DURACIÓN PREVISTA DE LA OBRA, EN MESES

(Si fuera inferior a un mes, se indicará 0 0)

A.6 NÚMERO DE EDIFICIOS A CONSTRUIR O AFECTADOS POR LA OBRA (1)
(Según destino final de los edificios, pueden coexistir varios tipos de edificios)

(Señale con una X la casilla que corresponda)

Obras de/en edificios ☐Obras que sólo afecten a locales (Bajos comerciales, locales de oficina, bancos, etc.) ☐

Pase directamente al cuadro C.1

1. EDIFICIOS RESIDENCIALES**2. EDIFICIOS NO RESIDENCIALES**

		Número de edificios		DESTINADOS A:		Número de edificios	
Destinados a vivienda	Con una vivienda	Aislados	<input type="text"/>	DESTINADOS A:	Explotaciones agrarias, ganaderas o pesca	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Adosados (2)	<input type="text"/>		Industrias	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Pareados (2)	<input type="text"/>		Transportes y comunicaciones	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Con dos o más viviendas (3)	<input type="text"/>	Almacenes	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
	<input type="text"/>	Servicios burocráticos (oficinas)	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
Destinados a residencia colectiva	Permanente (residencias, conventos, colegios mayores, etc.)	<input type="text"/>	Servicios comerciales		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	Servicios sanitarios		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	Servicios culturales y recreativos		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	Servicios educativos		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	Iglesias y otros edificios religiosos (no residenc.)		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Eventual (hoteles, moteles, etc.)	<input type="text"/>	Otros (se especificará en observaciones)	<input type="text"/>		<input type="text"/>		

(1) "Edificio" es una construcción permanente fija sobre el terreno, provista de cubierta y limitada por muros exteriores o medianeros. Son "edificios residenciales" los que tienen más del 50% de su superficie (excluidos bajos y sótanos) destinada a vivienda familiar o residencia colectiva.

(2) En construcciones adosadas o pareadas, se considerarán tantos edificios como portales o entradas principales independientes existan. Son construcciones pareadas, las adosadas de únicamente 2 viviendas.

(3) En construcciones con dos o más viviendas, se considerarán tantos edificios como portales independientes existan, aunque estos edificios formen parte de un núcleo común y los portales se encuentren dentro de un recinto cerrado.

A.7 CLASIFICACIÓN SEGÚN TIPO DE OBRA Y SU PRESUPUESTO

1. PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL DE LA OBRA, EN EUROS (*)

(*) 1 EURO = 166,386 PESETAS

2. TIPO DE OBRA PARA LA QUE SE PIDE LICENCIA:

(Señale con una X la casilla que corresponda)

DE NUEVA PLANTA (1)	CON DEMOLICIÓN TOTAL	<input type="checkbox"/>	1	B	Y	D1
	SIN DEMOLICIÓN	<input type="checkbox"/>	2	B		
DE REHABILITACIÓN (2) (AMPLIACIÓN, REFORMA Y/O RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS)	CON DEMOLICIÓN PARCIAL	<input type="checkbox"/>	3	C	Y	D2
	SIN DEMOLICIÓN	<input type="checkbox"/>	4	C		
DE DEMOLICIÓN TOTAL EXCLUSIVAMENTE (3)		<input type="checkbox"/>	5			D1

(1) Es obra de "nueva planta" la que da lugar a un nuevo edificio, haya habido o no demolición total previa.

(2) Es obra de "rehabilitación" (Ampliación, Reforma y/o Restauración) la que no da lugar a un nuevo edificio, haya habido o no demoliciones parciales.

(3) Es obra de "demolición total exclusivamente" la que da lugar a la desaparición de edificios, sin que se solicite, en esa licencia, ninguna nueva construcción sobre el terreno del edificio demolido.

NOTA GENERAL: En todo el cuestionario, cuando se habla de SUPERFICIE (sin ninguna especificación), debe entenderse que es la suma de todos los metros cuadrados de cada planta, que son afectados por los distintos tipos de obra. Todos los datos se expresarán sin decimales.

B.1 SUPERFICIE AFECTADA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS EDIFICIOS A CONSTRUIR

1. SUPERFICIE SOBRE EL TERRENO QUE OCUPARÁ (N) LA (S) EDIFICACIÓN (ES), EN m² L _ _ _ _
2. SUPERFICIE DEL TERRENO, SOLAR O PARCELA AFECTADA POR EL PROYECTO, EN m² L _ _ _ _
3. CARACTERÍSTICAS DE LOS EDIFICIOS A CONSTRUIR (1)

TIPO DE EDIFICIO	G	H	I	J	K
3.1 N.º DE EDIFICIOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.2 PLANTAS SOBRE RASANTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.3 PLANTAS BAJO RASANTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.4 SUPERFICIE TOTAL A CONSTRUIR (m²)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.5 VOLUMEN TOTAL A CONSTRUIR (m³)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.6 N.º TOTAL DE VIVIENDAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.7 N.º TOTAL DE PLAZAS (en residencias colectivas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.8 N.º TOTAL DE PLAZAS DE GARAGE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B.2	TIPOLOGÍA CONSTRUCTIVA
-----	------------------------

Para los mismos tipos de edificios del cuadro B.1 señale con una X, sobre los cuadros correspondientes, la tipología constructiva más usual del tipo de edificio.

TIPOLOGÍA CONSTRUCTIVA		G H I J K				TIPOLOGÍA CONSTRUCTIVA		G H I J K			
1. ESTRUCTURA VERTICAL	1.1 HORMIGÓN ARMADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. CERRAMIENTO EXTERIOR	4.1 CERÁMICOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2 METÁLICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4.2 PÉTREOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.3 MUROS DE CARGA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4.3 FACHADAS LIGERAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.4 MIXTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4.4 REVESTIMIENTO CONTINUO (Estuco, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5 OTROS (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		4.5 OTROS (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ESTRUCTURA HORIZONTAL	2.1 UNIDIRECCIONAL (viguetas y bovedillas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. CARPINTERÍA EXTERIOR	5.1 MADERA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.2 BIDIRECCIONAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		5.2 ALUMINIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.3 OTROS (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		5.3 CHAPA DE ACERO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. CUBIERTA	3.1 PLANA (≤5%)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		5.4 PLÁSTICO (P.V.C....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2. INCLINADA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		5.5 OTROS (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*) Especifique, en observaciones, qué otro tipo es el empleado

B.3 INSTALACIONES DE LOS EDIFICIOS A CONSTRUIR

Se pondrá X en las casillas correspondientes, cuando exista el tipo de instalación que se indica (para los tipos de edificios del cuadro B.1).

INSTALACIÓN POR TIPO DE EDIFICIO	G	H	I	J	K
1. EVACUACIÓN DE AGUAS RESIDUALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. AGUA CALIENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. CALEFACCIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. REFRIGERACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ASCENSORES Y MONTACARGAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. TRATAMIENTO DE OTROS RESIDUOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4 ENERGÍA A INSTALAR

Se pondrá X en las casillas correspondientes, cuando exista el tipo de instalación que se indica (para los tipos de edificios del cuadro B.1).

ENERGÍA POR TIPO DE EDIFICIO	G	H	I	J	K
1. ELECTRICIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. COMBUSTIBLE SÓLIDO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. GAS CIUDAD O NATURAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. OTRO COMBUSTIBLE GASEOSO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. COMBUSTIBLE LÍQUIDO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ENERGÍA SOLAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. OTRO TIPO DE ENERGÍA (se especificará en observaciones)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.5

CARACTERÍSTICAS DE LAS VIVIENDAS

Al contestar se deberá distinguir cada tipo (1, 2, 3...) de viviendas iguales. Se entiende por viviendas iguales, las que tienen la misma superficie útil (sin decimales), el mismo n.º de habitaciones y cuartos de baño o aseos, aunque estén distribuidos de formas diferentes. Se comenzará por las que tengan inferior tamaño (si hubiera más de 20 tipos distintos se cumplimentarán, en hoja aparte, los mismos datos aquí solicitados, numerado cada nuevo tipo con: 21, 22, etc.)

TIPO	m² SUPERFICIE ÚTIL POR VIVIENDA	N.º HABITACIONES POR VIVIENDA incluida la cocina sin baños ni aseos	N.º BAÑOS Y ASEOS POR VIVIENDA	N.º VIVIENDAS IGUALES DE ESTE TIPO	Señale con X el/los edificios (según el cuadro B1) en los que estén ubicadas este tipo de viviendas.				
					G	H	I	J	K
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACABADOS INTERIORES (Señale con una X la casilla que corresponda):

1. TIPO DE SOLADO O SUELO EN HABITACIONES (2)	CERÁMICO	<input type="checkbox"/> 1	3. ¿TIENE FALSO TECHO?	SI	<input type="checkbox"/> 1
	PÉTREO (incluido terrazo)	<input type="checkbox"/> 2		NO	<input type="checkbox"/> 6
	MADERA	<input type="checkbox"/> 3			
	CONTINUOS (plásticos, moquetas)	<input type="checkbox"/> 4			
	OTROS (*)	<input type="checkbox"/> 9			
2. CARPINTERÍA INTERIOR (2)	MADERA PARA PINTAR	<input type="checkbox"/> 1	4. ¿TIENE INSTALADAS PERSIANAS?	SI	<input type="checkbox"/> 1
	MADERA PARA BARNIZAR	<input type="checkbox"/> 2		NO	<input type="checkbox"/> 6
		<input type="checkbox"/> 9			
	OTROS (*)	<input type="checkbox"/> 9			

(*) Se especificará en observaciones.

(1) Este cuadro deberá cumplimentarse en todos los proyectos de edificios que dispongan de viviendas, aunque el uso principal de los mismos sea de residencia colectiva o no residencial.

(2) Si existieran varios tipos dependiendo de la habitación concreta, se indicará sólo el que ocupe mayor superficie.

NOTA: Si va a existir demolición previa en un edificio existente, no se olvide de cumplimentar el cuadro D.1 e indique el destino principal que tiene el edificio a demoler en OBSERVACIONES.

B.5

CARACTERÍSTICAS DE LAS VIVIENDAS

Al contestar se deberá distinguir cada tipo (1, 2, 3...) de viviendas iguales. Se entiende por viviendas iguales, las que tienen la misma superficie útil (sin decimales), el mismo n.º de habitaciones y cuartos de baño o aseos, aunque estén distribuidos de formas diferentes. Se comenzará por las que tengan inferior tamaño (si hubiera más de 20 tipos distintos se cumplimentarán, en hoja aparte, los mismos datos aquí solicitados, numerado cada nuevo tipo con: 21, 22, etc.)

TIPO	m² SUPERFICIE ÚTIL POR VIVIENDA	N.º HABITACIONES POR VIVIENDA Incluida la cocina sin baños ni aseos	N.º BAÑOS Y ASEOS POR VIVIENDA	N.º VIVIENDAS IGUALES DE ESTE TIPO	Señale con X el/los edificios (según el cuadro B1) en los que estén ubicadas este tipo de viviendas. G H I J K
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ACABADOS INTERIORES (Señale con una X la casilla que corresponda):

1. TIPO DE SOLADO O SUELO EN HABITACIONES (2)	CERÁMICO	<input type="checkbox"/> 1	3. ¿TIENE FALSO TECHO?	SI	<input type="checkbox"/> 1
	PÉTREO (incluido terrazo)	<input type="checkbox"/> 2		NO	<input type="checkbox"/> 6
	MADERA	<input type="checkbox"/> 3			
	CONTINUOS (plásticos, moquetas)	<input type="checkbox"/> 4			
	OTROS (*)	<input type="checkbox"/> 9			
2. CARPINTERÍA INTERIOR (2)	MADERA PARA PINTAR	<input type="checkbox"/> 1	4. ¿TIENE INSTALADAS PERSIANAS?	SI	<input type="checkbox"/> 1
	MADERA PARA BARNIZAR	<input type="checkbox"/> 2		NO	<input type="checkbox"/> 6
	OTROS (*)	<input type="checkbox"/> 9			

(*) Se especificará en observaciones.

(1) Este cuadro deberá cumplimentarse en todos los proyectos de edificios que dispongan de viviendas, aunque el uso principal de los mismos sea de residencia colectiva o no residencial.

(2) Si existieran varios tipos dependiendo de la habitación concreta, se indicará sólo el que ocupe mayor superficie.

NOTA: Si va a existir demolición previa en un edificio existente, no se olvide de cumplimentar el cuadro D.1 e indique el destino principal que tiene el edificio a demoler en OBSERVACIONES.

C: OBRAS DE REHABILITACIÓN (AMPLIACIÓN, REFORMA Y/O RESTAURACIÓN)**C.1****TIPOLOGÍA DE LA OBRA DE REHABILITACIÓN**

(Señale con una X la casilla que corresponda) (1)

AMPLIACIÓN (2)	EN HORIZONTAL	<input type="checkbox"/>	Pase a:	
	EN ALTURA	<input type="checkbox"/>	C.2.1.	
REFORMA Y/O RESTAURACIÓN (3)	CON VACIADO DEL EDIFICIO, CONSERVANDO LA FACHADA	QUE SUPONGA CAMBIO DE DESTINO PRINCIPAL	<input type="checkbox"/>	"
		QUE NO SUPONGA CAMBIO DE DESTINO PRINCIPAL	<input type="checkbox"/>	"
	SIN VACIADO DEL EDIFICIO	QUE SUPONGA CAMBIO DE DESTINO PRINCIPAL	<input type="checkbox"/>	C.2.2.
		QUE NO SUPONGA CAMBIO DE DESTINO PRINCIPAL	<input type="checkbox"/>	"
REFORMA O ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES		<input type="checkbox"/>	"	

(1) Pueden coexistir varios tipos de rehabilitación; en ese caso, consigne solamente el más importante o el que conlleve mayor presupuesto.

(2) AMPLIACIÓN: Aumenta la superficie construida de un edificio, incorporando nuevos elementos estructurales.

(3) REFORMA Y/O RESTAURACIÓN: No varía la superficie construida de un edificio, pero sí la modifica, afectando o no a elementos estructurales.

C.2**CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA DE REHABILITACIÓN, SEGÚN TIPO**

(Cumplimente los datos correspondientes al tipo de obra realizado)

C.2.1. OBRAS DE AMPLIACIÓN (EN HORIZONTAL O EN ALTURA), O VACIADO DE EDIFICIOS CONSERVANDO LA FACHADA.

SUPERFICIE QUE SE AMPLIA, O QUE SE RECONSTRUYE TRAS SER VACIADO EL EDIFICIO, EN m²

NÚMERO DE VIVIENDAS

CREADAS	<input type="text"/>
SUPRIMIDAS	<input type="text"/>

C.2.2. OBRAS DE REFORMA Y/O RESTAURACIÓN SIN VACIADO DEL EDIFICIO, O REFORMA O ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES.

NÚMERO DE EDIFICIOS AFECTADOS POR LA OBRA

NÚMERO DE VIVIENDAS

CREADAS	<input type="text"/>
SUPRIMIDAS	<input type="text"/>

REFORMA O RESTAURACIÓN DE:

(pueden existir varios tipos)

- * ELEMENTOS DE CIMENTACIÓN Y/O VIGAS Y/O PILARES ☐
- * ELEMENTOS DE CUBIERTA ☐
- * ELEMENTOS DE CERRAMIENTO EXTERIOR VERTICAL (fachadas) ☐
- * ELEMENTOS DE CERRAMIENTO INTERIOR HORIZONTAL (forjados) ☐
- * ELEMENTOS DE CERRAMIENTO INTERIOR VERTICAL (tabiques) ☐
- * ELEMENTOS DE ACABADOS INTERIORES ☐
- * INSTALACIONES, APARATOS O MAQUINARIA ☐
- * OTROS ☐

C.3**CARACTERÍSTICAS DE LAS VIVIENDAS (1)**

Se contestará siguiendo cada uno de los grupos (1, 2, 3, ...) correspondientes a cada tipo de viviendas iguales. Se entiende por iguales las que tienen la misma superficie útil (sin decimales), el mismo n.º de habitaciones y cuartos de baño o aseos, aunque estén distribuidos de formas diferentes. Se empezará por las que tengan tamaño inferior (si hubiera más de 10 tipos distintos se cumplimentarán, en hoja aparte, los mismos datos aquí solicitados, numerando cada nuevo tipo con: 11, 12, 13, 14, etc.

TIPO	m ² SUPERFICIE ÚTIL POR VIVIENDA	N.º HABITACIONES POR VIVIENDA incluida la cocina sin baños ni aseos	N.º BAÑOS Y ASEOS POR VIVIENDA	N.º VIVIENDAS IGUALES DE ESTE TIPO
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) Este cuadro deberá cumplimentarse en todos los proyectos de rehabilitación en los que haya creación de viviendas, aunque el edificio en que se encuentren sea de residencia colectiva o no residencial.

NOTA: Si va a existir demolición parcial previa en la obra de rehabilitación, no se olvide de cumplimentar la superficie a demoler en el cuadro D.2 y si va a existir cambio de destino principal consigne el primitivo del edificio en OBSERVACIONES.

D: DEMOLICIÓN**D.1 DEMOLICIÓN TOTAL**

En obras de nueva planta pero con demolición total previa, o en demolición total exclusivamente, indique el número de edificios a demoler y la superficie que tienen, así como el número de viviendas y su superficie útil que van a desaparecer y el número de plazas de residencia colectiva que desaparecerán.

	NÚMERO	SUPERFICIE EN m. ²
1.1 EDIFICIOS A DEMOLER	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.2. VIVIENDAS QUE DEBEN DEMOLERSE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.3. PLAZAS QUE DEBEN DEMOLERSE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(en edificios residenciales colectivos)		

D.2 DEMOLICIÓN PARCIAL

En obras de rehabilitación indique la superficie a demoler previamente.

SUPERFICIE EN m.², QUE VA A DEMOLERSE

OBSERVACIONES

LUGAR Y FECHA: a de de

FIRMA DE LA PROMOTORA
O PERSONA RESPONSABLE

FIRMA DEL TÉCNICO O TÉCNICA
QUE HA REALIZADO EL PROYECTO

FDO.:

FDO.:

PROFESIÓN:

TÉLFONOS DE CONTACTO PARA POSIBLES DUDAS O ACLARACIONES:

DE LA PROMOTORA 9

DE LA PERSONA TÉCNICA 9

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE
GAJETAKO SAILA
Etxebizitzako Plangintzaren eta
Prozesu Eragileen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
Y ASUNTOS SOCIALES
Dirección de Planificación y
Procesos Operativos de Vivienda

ERAIKUNTZA ETA ETXEBIZITZARI BURUZKO ESTADISTIKA

Galdesorta hau estatistikaren isilpekotasunaren babespean dago; beraz isilpekoea da. Zenbakiak emanaz eta inoren alpermenik egin gabe bakarrik argitaratu daiteke. Demagorrezkoa da eskaturiko datuak betetzea (EAEren estatistikari buruzko 4/86 legea).

Egin beharreko obra handi bakoitzeko galdesorta bat bete eta Udalean aurkeztu behar da lizentzia eskatzeko.

Ez idatzi ilundutako tarteetan

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
lurraldea	udalerrria	hila	urtea	mota	hurrenkera-zk.				

A: DATU OROKORRAK

A.1

SUSTATZAILEAREN DATUAK

IZENA EDO SOZIJETATEAREN IZENA

POSTA HELBIDEA Zk.

UDALERRIA ☐ ☐ ☐

POSTA KODEA ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ LURRALDEA ☐ ☐

A.2

SUSTATZAILE-MOTA (X batez markatu dagokion laukian)

1. MERKATARITZA-BALTZUA

1.1 PRIVATUA ☐ 1

1.2 PUBLIKOA ☐ 2

2. KOOPERATIBA ☐ 3

3. JABEEN ELKARTEA ☐ 4

4. PERTSONA FISIKOAK ☐ 5

4.1 NORBERAREN ERABILERARAKO ☐ 5

4.2 SUSTATZAILE PRIVATUA ☐ 6

5. AUTONOMI ADMINISTRAZIOA ☐ 7

6. FORU ADMINISTRAZIOA ☐ 8

7. UDAL ADMINISTRAZIOA ☐ 9

8. ESTATUKO ADMINISTRAZIOA ☐ 10

9. BESTELAKO SUSTATZAILEAK (zehaztu) ☐ 11

A.3

OBREN KOKAPENA

POSTA HELBIDEA: Zk.

UDALERRIA ☐ ☐ ☐

LURRALDEA ☐ ☐

LURZORUAREN SAILKAPENA (X batez markatu dagokion laukian)

HIRILURRA <input type="checkbox"/> 1	HIRIGINTZA LANETARAKO <input type="checkbox"/> 5	HIRIGINTZA LANETARAKO EZ DENA <input type="checkbox"/> 9
--------------------------------------	--	--

A.4

OBRE LEGE-ERREGIMENA

ADIERAZI ERREGIMEN-MOTA ETA ETXEBIZITZA KOPURUA

(X batez markatu dagokion laukian)

BABES-MOTA

ETXEBIZITZA KOPURUA

ERAIKUNTZAK EDO OBRAK EZ ☐ 0

BABES OFIZIAL OSOA EDO

ZATI BATEKOA IZANGO DU?

BABES OFIZIALEKO ☐ 1 ☐ ☐ ☐

ETXEBIZITZAK

AUTONOMIA-ERKIDEGOKO

ARAUEN ARABERA BABESTUTAKO ☐ 9 ☐ ☐ ☐

BESTE ETXEBIZITZA BATZUK

((X batez markatu dagokion laukian)) BAI ☐ 1

ARGIBIDERAKO TELEFONOA: 945 26 86 38

A.5 OBRAREN IRAUPENA

LIZENTZIA EMAN ETA OBRA HASI BITARTEKO USTEZKO EPEA, HILABETETAN

(Hilabete baino gutxiago izanez gero, 0 0 idatzi).

OBRAREN USTEZKO IRAUPENA, HILABETETAN

(Hilabete baino gutxiago izanez gero, 0 0 idatzi).

A.6 EGINGO DIREN EDO OBRAK HARTUKO DITUEN ERAIKINEN KOPURUA (1)
(Eraikinen zertarakoa kontuan izanda, eraikin-mota desberdinak egon daitezke batera)

(X batez markatu dagokion laukian)

Eraikinetako edo eraikinen obrak ☐Lokalei bakarrik dagozkien obrak (merkataritza-lokalak, bulegoak, banketxeak) ☐

Zoaz C.1. atalera

1. EGOITZARAKO ERAIKINAK**2. EGOITZARAKO ERAIKIN EZ DIRENAK**

		Eraikin-kop.		ERABILERA:	Eraikin-kop.
		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Etxebizitza izateko	Bakarrak	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Nekazaritza, abeltzaintza edo arrantza ustiatzeki	<input type="text"/>
	Elkarren kontra jarritakoak (2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Industriak	<input type="text"/>
	Binakakoak (2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Garraio eta komunikabideak	<input type="text"/>
	Etxebizitza bikoak edo gehiagokoak (3)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Bittegiak	<input type="text"/>
Talde-egoitza izateko	Iraunkorrak (egoitzak, komentauk, unibertsitate-egoitzak, etab.)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Bulegoak	<input type="text"/>
	Aldi batekoak (ostatuak, etab.)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Merkataritza-zerbitzuak	<input type="text"/>
				Osasun-zerbitzuak	<input type="text"/>
				Kultura eta aisialki zerbitzuak	<input type="text"/>
				Hezkuntza-zerbitzuak	<input type="text"/>
				Elizak eta erlijio-eraikinak (egoitzarako ez direnak)	<input type="text"/>
				Bestelakoak (zehaztu oharren tokian)	<input type="text"/>

- (1) "Eraikina" luraren gaineko eraikuntza iraunkorra eta finkoa da, estalkia eta kanpoko zein tarteko hormak dituena. "Egoitzarako eraikinak", azalera osoaren erdia edo gehiago (behekoak eta sotoak kenduta) familia-etxebizitzarako edo talde-egoitzarako dutenak dira.
- (2) Elkarren kontra jarritako eraikuntzetan eta binakakoetan, zenbat atari edo sarrera nagusi, hainbat eraikin direla hartuko da. Binakako eraikuntzak elkarren kontra jarrita bi eraikuntza bakarrik direnean izango dira.
- (3) Bi etxebizitza edo gehiagoko eraikuntzetan, dauden atari independenteak adina eraikin hartuko dira kontuan, nahiz eta eraikin horiek gune komun batean dauden eta atariak barruti itxi baten barnean dauden.

A.7 OBRA-MOTAREN ARABERAKO SAILKAPENA ETA AURREKONTUA1. OBRAREN EGITARATZE MATERIALAREN AURREKONTUA, EURO TAN (*) 1

(*) EURO BAT = 166,386 PEZETA

2. ZEIN OBRA-MOTARAKO ESKATZEN DEN LIZENTZIA:

(X batez markatu dagokion laukian)

Laukiak bete behar dituzu

OIN BERRIKO OBRA (1)	ERABAT ERAITSIZ	<input type="checkbox"/>	1	B	Y	D1
	ERAITSI GABE	<input type="checkbox"/>	2	B		
BEREONERATZEKO OBRA (2) (HANDITU, ERALDATU EDO ZEHARBERRITU)	ZATI BAT ERAITSIZ	<input type="checkbox"/>	3	C	Y	D2
	ERAITSI GABE	<input type="checkbox"/>	4	C		
ERABATEKO ERAISPENA SOILIK (3)		<input type="checkbox"/>	5	D1		

- (1) "Oin berriko obra", eraikin berri bat eraikitzea da, aurretiaz erabateko eraispena egin den ala ez begiratu gabe.
- (2) "Bereoneratzeko obra" (handitu, eraldatu edo zaharberritu) ez da eraikin berri bat egiteko, zati bateko eraispena egin den ala ez.
- (3) "Erabateko eraispena soilik" izeneko obrak eraikinak desagertzea dakar, baina, lizentzia horretan, ez da egiten hutsik utzitako orubean eraikin berririk egiteko eskabiderik.

OHAR OROKORRA: galdesorta honetan, **AZALERA** (zehaztu gabe) alpatzen denean, oin bakoitzean obretan dauden metro karratuen batuketa dela ulertu behar da. Datu guztiak hamarrenen gabe adieraziko dira.

B: OIN BERRIKO ERAIKUNTZA**B.1 HARTUTAKO AZALERA ETA EGITEKO DIREN ERAIKINEN EZAUGARRIAK**

1. ERAIKINAK HARTUKO DUEN LUR-AZALERA, (m²-tan) L _ _ _ _
2. PROIEKTUAK HARTZEN DUEN LURSAIL, ORUBE EDO LURZATIAREN AZALERA, (m²-tan) L _ _ _ _
3. EGITEKO DIREN ERAIKINEN EZAUGARRIAK (1)

ERAIKIN-MOTA	G	H	I	J	K
3.1 ERAIKIN-KOPURUA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.2 SESTRA GAINEKO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.3 SESTRAPEKO SOLAIRUAK	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.4 ERAIKITZEKO AZALERA GUZTIRA (m ²)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.5 ERAIKITZEKO BOLUMENA GUZTIRA (m ³)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.6 ETXEBIZITZA-KOPURUA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.7 TOKI-KOPURUA (talde-egolzetan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.8 GARAJE-LEKUEN KOPURUA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) **Eralkin-motaren araberako datuak:** lizentzia eralkin baterako edo eralkin berdinatarako bada, G zutabea bakarrik beteiko da.

Zertarako bera, baina ezaugarri desberdinak dituzten eralkinak sartzen badira lizentzian, ezaugarri berak dituzten eralkinak zutabe batean biduko dira; beraz, zenbat eralkin-mota, hainbat zutabe beteiko dira.

Zertarako desberdinak dituzten eralkinak, motaka sailkatu diren modu berean sailkatuko dira oraingoan ere, baina zutabeak beteiz gain, A.6 koadroko hurrenkerari jarraiki zerrendatuko dira eralkinak.

Epigrafeak honela banatuko dira: 3.2 eta 3.3 eralkin bakoltzeko eta 3.4.tik 3.8.ra 3.1.ean agertzen diren eralkin guztietarako.

B.2 ERAIKUNTZA-MOTAK

B.1. koadroko eralkin-mota berak, X batez markatu eralkinari gehien dagokion eralkuntza-mota

ERAIKUNTZA-MOTAK	G	H	I	J	K	ERAIKUNTZA-MOTAK	G	H	I	J	K
1. EGITURA BERTIKALA						4. KANPOKO ITXIDURA					
1.1 HORMIGOI ARMATUA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.1 KERAMIKAZKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 METALEZKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.2 HARRIZKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 ZAMA-HORMAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.3 FATXADA ARINAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 ASKOTARIKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.4 GAINJAZKI JARRAIA (lztukua...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.5 BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. EGITURA HORIZONTALA						5. KANPOKO AROTZIA					
2.1 NORABIDE BAKARREKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.1 ZURA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 NORABIDE BIKOAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.2 ALUMINIOA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.3 ALTZAIKURUZKO TXAPA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ESTALDURA						5.4 PLASTIKOA (P.V.C....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1 LAUA (<5%)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.5 BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2. MAKURTUA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

(*) Zehaztu, oharretan, beste motaren bat erabili den.

B.3 EGITEKO DIREN ERAIKINEN INSTALAKUNTZAK

X batez markatu dagokien laukietan, adierazten den instalakuntza-mota dagoenean (B.1. koadroko eralkin-motetarako).

INSTALAKUNTZA, ERAIKIN-MOTAKA	G	H	I	J	K
1. HONDAKIN-UREN HUSTUKETA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. EDATEKO URAREN HORNIDURA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. UR BEROA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. BEROTZE-SISTEMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. HOZTE-SISTEMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. IGONGAILUAK ETA JASOGAILUAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. HONDAKIN-URAK TRATATZEA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. BESTELAKO ZARAMAK TRATATZEA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.4 INSTALATZEKO DEN ENERGIA

X batez markatu dagokien laukietan, adierazten den instalakuntza-mota dagoenean (B.1. koadroko eralkin-motetarako).

ENERGIA, ERAIKIN-MOTAKA	G	H	I	J	K
1. ARGINDARRA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ERREGAI SOLIDOA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. HIRI-GASA EDO GAS NATURALA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. BESTELAKO ERREGAI GASDUNAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ERREGAI LIKIDOA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. EGUZKI-ENERGIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. BESTELAKO ENERGIA-MOTAK (oharretan adierazi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Etxebizitza berdinak motaka (1, 2, 3, ...) salikakotako dira. Etxebizitza berdinak azalera bera (hamarrenik gabe), gela-kopuru bera eta bainu-gela edo komun-kopuru bera dituztenak dira, nahiz eta beste era batera banatuak egon. Tamaina txikienetatik hasiko da (20 mota baino gehiago izango balira, aparteko orri batean azalduko lirateke datuak, orri berrri bakoitzari hurrengo zenbakia emanez: 21, 22, ...)

MOTA	ETXEBIZITZAKO AZALERA	ETXEBIZITZAKO GELA-KOP. sukaldea	ETXEBIZITZAKO BAINU-GELA EDO KOMUN-KOP.	MOTA HONETAKO ETXEBIZITZA	X batez markatu zein eraikinetan dauden (B1 koatzen arabera) etxebizitza mot horiek.
	ERABILGARRIKO m²	komunik gabe		BERDINEN KOP.	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

BARRUKO AKABERAK (X batez markatu dagokion laukian):

1. ZORU-MOTA GELETAN (2)	KERAMIKAZKOA	<input type="checkbox"/> 1	3. BA AL DU ITXURAZKO SABAIARIK?	BAI	<input type="checkbox"/> 1
	HARRIZKOA (Terrazoa barne)	<input type="checkbox"/> 2		EZ	<input type="checkbox"/> 6
	ZUREZKOA	<input type="checkbox"/> 3			
	JARRAIK (Plastikoa, Moketak)	<input type="checkbox"/> 4			
	BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/> 9			
2. BARRUKO AROTZIA (2)	PINTATZEKO ZURA	<input type="checkbox"/> 1	4. BA AL DU PERTSIANARIK IPINITA?	BAI	<input type="checkbox"/> 1
	BERNIZATZEKO ZURA	<input type="checkbox"/> 2		EZ	<input type="checkbox"/> 6
	BESTELAKOAK (*)	<input type="checkbox"/> 9			

(*) Oharretan adieraziko da.

(1) Etxebizitzak dituzten eraikin-proiektu guztietan bete beharko da koadro hau, nahiz eta erabilera nagusia talde-egoitza edo ez egoitzazkoa izan.

(2) Mota bat baino gehiago badago, gelaren arabera, azalera handienekoa adieraziko da solilik.

OHARRA: Lehendik dagoen eraikin bat eraisteko asmoa izanez gero, ez ahaztu D.1. koadroa betetzea, eta adierazi OHARRETAN, era berean, zein den eraitsiko eraikinaren zertarakoa.

C: BEREONERATZEKO OBRAK (HANDITZEA, ERABERRITZEA ETA ZAHARBERRITZEA)**C.1 BEREONERATZEKO OBRAREN TIPOLOGIA**
(X batez markatu dagokion laukian) (1)

HANDITZEA (2)	HORIZONTALLEAN	<input type="checkbox"/>	Zoaz:	
	ALTUERAN	<input type="checkbox"/>	C.2.1. atalera	
ERALDATZEA EDO ZAHARBERRITZEA (3)	ERAIKINAREN HUSTUKETA,	ZERTARAKO NAGUSIAREN ALDAKETA DAKAR	<input type="checkbox"/>	*
	FATXADA GORDEZ	EZ DAKAR ZERTARAKO NAGUSIAREN ALDAKETARK	<input type="checkbox"/>	*
	ERAIKINA HUSTU GABE	ZERTARAKO NAGUSIAREN ALDAKETA DAKAR	<input type="checkbox"/>	C.2.2. atalera
		EZ DAKAR ZERTARAKO NAGUSIAREN ALDAKETARK	<input type="checkbox"/>	*
LOKALAK ERALDATZEA EDO EGOKITZEA		<input type="checkbox"/>	*	

(1) Bereoneratzeko mota baino gehiago batera izan daitezkeenez, azaldu soilik garrantzizkoena edo aurrekonturik handiena duena.
 (2) HANDITZEA: Eraikin baten eraikitako azalera handitu egiten da, egitura-osagai berriak abikiz.

(3) ARALDATZEA EDO ZAHARBERRITZEA: Eraikin baten eraikitako azalera ez da handitzen, ezta laburtzen ere, baina aldaketak sartzen dira, egitura-osagaiak aldatuz ala ez.

C.2 BEREONERATZEKO OBRAREN EZAUGARRIAK, MOTAREN ARABERA
(Egindako obra-motari dagozkion datuak bete)

C.2.1. HANDITZEKO OBRAK (HORIZONTALLEAN EDO ALTUERAN) EDO ERAIKINEN HUSTUKETA FATXADA GORDEZ.

HANDITZEN EDO ERAIKINA HUSTU ONDOREN BERRERAIKITZEN DEN AZALERA, m²-tan

ETXEBIZITZA-KOPURUA

ERAIKITAKOAK	<input type="text"/>
KENDUTAKOAK	<input type="text"/>

C.2.2. ERAIKINA HUSTU GABE ERALDATU EDO ZAHARBERRITZEKO OBRAK, EDO LOKALAK ERALDATU EDO EGOKITZEKO OBRAK

OBRETAN DAGOEN ERAIKINEN KOPURUA

ETXEBIZITZA-KOPURUA

ERAIKITAKOAK	<input type="text"/>
KENDUTAKOAK	<input type="text"/>

ERALDATU EDO ZAHARBERRITZEKO:

(mota bat baino gehiago egon daiteke)

- * ZIMENTAZIO-OSAGIAK, HABEAK EDO ZUTABEAK ☐
- * ESTALDURA OSAGIAK ☐
- * KANPOKO ITXIDURA BERTIKALEKO OSAGIAK (fatxadak) ☐
- * BARNEKO ITXIDURA HORIZONTALEKO OSAGIAK (solairuak) ☐
- * BARNEKO ITXIDURA BERTIKALEKO OSAGIAK (normak) ☐
- * BARNEKO AKABERAKO OSAGIAK ☐
- * INSTALAZIOAK, APARAILUAK EDO MAKINERIA ☐
- * BESTELAKOAK ☐

C.3 ETXEBIZITZEN EZAUGARRIAK (1)

Etxebizitza berdina mota (1, 2, 3, ...) sailkatuko dira. Etxebizitza berdina azalera bera (hamarrenetik gabe), gela-kopuru bera eta bainu-gela edo komun-kopuru bera dituztenak dira, nahiz eta beste era batera banatuak izan. Tamaina txikienetatik hasiko da (10 mota baino gehiago badira, aparteko orri batean azalduko dira datuak, orri berri bakoitzari hurrengo zenbakia emanez: 11, 12, 13, 14 ...)

MOTA	ETXEBIZITZAKO AZALERA ERABILGARRIKO m ²	ETXEBIZITZAKO GELA-KOP. sukaldea barne bainu-gelarik komunik gabe	ETXEBIZITZAKO BAINUGELA EDO KOMUN-KOP.	MOTA HONETAKO ETXEBIZITZA BERTINEN KOP.
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) Aurreko koadroa bereoneratzeko proiektu guztietan bete behar da, baldin eta etxebizitzak egitea suposatzen badu, kontutan hartu gabe eraikina talde-egoitzakoa den ala ez egoitzakoa den.

OHARRA: Bereoneratzeko obran aurretiaz zati bateko eraispina egiten bada, ez ahaztu D.2. koadroa betetzea, eraisteko den azalerari dagokiona, eta zertarako nagusia aldatuz gero, eraikinaren lehengo zertarakoa adierazi OHARRETAN.

D: ERAISPENA**D.1****ERABATEKO ERAISPENA**

Erabateko eraispina dakarten oin berriko obretan eta erabateko eraipen sollekoetan, adierazi zenbat eraikin eraitsiko diren eta beren azalera, desagertuko den etxebizitza-kopurua eta azalera erabilgarria eta, azkenik, desagertuko den talde-egoitzako leku-kopurua.

	KOPURUA	AZALERA m. ² -tan
1.1 ERAITSIKO DIREN ERAIKINAK	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.2. ERAITSI BEHARREKO ETXEBIZITZAK	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.3. ERAITSI BEHARREKO LEKUAK (talde-egoitzako eraikinetan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

D.2**ZATI BATEKO ERAISPENA**

Bereonertzeko obretan, adierazi aurretiaz eraitsi beharreko azalera.

ERAITSI BEHARREKO AZALERA, m²-tan

OHARRAK

--	--

TOKI-EGUNA:,, ko aren a

SUSTATZAILEAREN EDO
ARDURADUNAREN IZENPEA

PROIEKTUA EGIN DUEN
TEKNIKARIAREN IZENPEA

Izta.:

Izta.:

LANBIDEA:

ARGIBIDEAK ESKATZEKO TELEFONOAK:

SUSTATZAILEARENA 9

TEKNIKARIARENA 9