



Residuos peligrosos

P01-P02 Productor y pequeño productor de residuos peligrosos. Modificación de datos en el Registro de Producción y Gestión de Residuos

Estrategias y Planes

Normativa

Trámites

Tipos y corrientes de residuos ▾

Traslado de residuos ▾

Documentación

Inventarios y
estadísticas



Productores



Gestores



Inventarios y estadísticas

Directamente, a través de la ficha informativa, en el botón **INGURUNET**.

P01-P02 Productor y pequeño productor de residuos peligrosos

Organismo: [Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente](#)

Guías **INGURUNET**

Información básica

Descripción

A quién va dirigido

Normativa

Organismos

Información de contacto

Tramitación

P01-P02 Comunicación previa de productor y pequeño productor de residuos peligrosos

P01-P02 Modificación de datos en el Registro de Producción y Gestión de Residuos

Comunicación a la Administración

Abierto el plazo de presentación de solicitudes (01/01/2018-31/12/2020)

Otros trámites

P01-P02 Baja en el Registro de Producción y Gestión de Residuos

Comunicación a la Administración

Tramitación electrónica

1. Rellene los formularios solicitados, si los hubiese.
2. Prepare la documentación requerida en formato digital.
3. Acceda a la aplicación de tramitación electrónica a través del botón. Asegúrese de disponer de un medio de identificación electrónica admitido.

INGURUNET

+ Documentación

+ Requisitos

+ Más información

 La ficha contiene información de interés que nos puede ayudar en la tramitación.

< Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

Medio Ambiente


 Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Conócenos](#)
[Estrategias y planes](#)
[Normativa](#)
[Áreas](#)
[Trámites](#)
[Documentación](#)
[Estadísticas](#)
[Newsletter](#)
[GeoEuskadi](#)



Programa marco ambiental



Estrategia vasca de cambio climático 2050



Sistema de Información y Tramitación Ambiental

A través de la web, www.euskadi.eus/medio-ambiente, entrando en INGURUNET.

The screenshot shows the top navigation bar of the inguru.net application. The bar is blue and contains several menu items: 'Mi centro', 'Mis expedientes', 'Mantenimientos', and 'Salir'. The 'Mis expedientes' menu is currently open, showing a sub-option 'Tramitar'. A red rectangular box highlights the 'Mis expedientes' menu and its sub-option. Below the navigation bar, the page displays 'Datos Administrativos' for a specific center, including fields for Razón Social, NIF, Denominación, e-mail, Municipio, and Territorio. A map of the location is also visible on the right side of the page.

En la barra azul superior seleccionar "Mis Expedientes/Tramitar"

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: [Inicio](#) ▸ Tramitar

CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [\[Cambiar\]](#)

Pendientes de subsanar



Borradores

Código	Procedimiento	Fecha ↕
CANCELECO00901	CANCELECO-Cancelación de C...	27/09/2019
MARMA00927	MARMA-Comunicación de la g...	17/09/2019
PNAT00950	PNAT-Solicitud de informe de ...	27/08/2019
N2K00940	N2K-Solicitud de certificado d...	22/08/2019
AAI00404 MNS 2019 0...	MNS-Comunicación de modifi...	20/08/2019
AAI00404 MS 2019 001	MS-Modificación Sustancial de...	19/08/2019

[Anterior](#) | Página de 2 | [Siguiete](#) | Mostrando 1 - 6 de 8

[+ Crear nueva solicitud](#)

Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento

Unidad Administrativa:

Residuos Peligrosos

Acceda a la ficha de euskadi.eus, seleccione el procedimiento correspondiente y lea atentamente las instrucciones.

Procedimiento:

Modificación en el Registro de Producción y Gestión de Residuos - P01P02_M

» Comenzar

Seleccionar Unidad Administrativa y
Procedimiento

Se muestran los datos autorizados

Modificación de datos en el registro de producción y gestión de residuos

*Tipo de inscripción

- P01 - Productor de residuos peligrosos
- P02 - Pequeño productor de residuos peligrosos

¿Se realiza en la instalación el **tratamiento de algunos de los residuos generados en la propia instalación?**

No

PROCESOS PRODUCTORES DE RESIDUOS

[Añadir](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

Proceso productivo	Descripción libre del proceso productivo
1	proceso

[Añadir](#)

Cód. LER	Cód. LER extendido	Desc. Residuo	Cantidad	Ops. de Tratamiento	Características	Almacenamiento
040103		descripción	8	D09	HP15	Es recogido directamente ...

[Presentar solicitud en Sede electrónica](#)

Para que la solicitud quede presentada en sede electrónica debe hacer click en el botón de "Presentar solicitud en Sede electrónica" y firmar la solicitud. Una vez firmada, podrá descargarse un resguardo con la información enviada.

Los datos modificados se muestran con diferentes colores:

Negro: valor original

Azul: el valor ha sido editado

Verde: el valor ha sido añadido

Rojo: el valor ha sido eliminado

Modificación de datos en el registro de producción y gestión de residuos

*Tipo de inscripción

P01 - Productor de residuos peligrosos

P02 - Pequeño productor de residuos peligrosos

¿Se realiza en la instalación el **tratamiento de algunos de los residuos generados en la propia instalación?**

Si

PROCESOS PRODUCTORES DE RESIDUOS

[Añadir](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

Proceso productivo	Descripción libre del proceso productivo
1	proceso
2	descripción

[Añadir](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

Cód. LER	Cód. LER extendido	Desc. Residuo	Cantidad	Ops. de Tratamiento	Características	Almacenamiento	Autogestionado
040103		descripción	8	D09	HP15	Es recogido directame...	<input type="checkbox"/>

[Guardar borrador](#) [Presentar solicitud en Sede electrónica](#)

Para que la solicitud quede presentada en sede electrónica debe hacer click en el botón de "Presentar solicitud en Sede electrónica" y firmar la solicitud. Una vez firmada, podrá descargarse un resguardo con la información enviada.

Guardar borrador

Presentar solicitud en Sede electrónica

Para que la solicitud quede presentada en sede electrónica debe hacer click en el botón de "Presentar solicitud en Sede electrónica" y firmar la solicitud. Una vez firmada, podrá descargarse un resguardo con la información enviada.

Nota informativa. Los documentos se adjuntan en la sede electrónica →

Del siguiente listado deberá escoger los documentos correspondientes que aportará en el presente procedimiento

Acceda a la ficha de euskadi.eus, seleccione el procedimiento correspondiente y lea atentamente las instrucciones.

- Memoria de actividad: Breve descripción de la actividad de la empresa indicando los procesos, materias primas, maquinaria y residuos generados en cada proceso
- Documentación gráfica: Señalar en plano de la instalación del centro la ubicación del almacenamiento de residuos
- Documentación gráfica: Adjuntar fotografías del almacenamiento y etiquetado de residuos
- Justificación vía de gestión: Para los residuos que se estén generando adjuntar copia de los contratos de tratamiento suscrito con los gestores
- Justificación vía de gestión: Para los residuos que no se hayan generado todavía adjuntar declaración responsable de la empresa en la que haga constar su compromiso de entregar de los residuos a un gestor autorizado
- Fotografía del residuo
- Caracterización del residuo
- Ficha de Seguridad de Materia Prima (FDS)
- Copia de etiqueta
- Copia Garantía Financiera
- Otros documentos

Aceptar

Cancelar

Presentar en sede electrónica

Los datos ya vienen rellenos de INGURUNET.

Solo se pueden modificar/añadir los datos para recibir avisos.

Solicitud
Solicitud electrónica de comunicación previa de productor de residuos peligrosos
 Código: 0121602

CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988J) MI PERFIL SALIR

1 Identificarse 2 **Rellenar los datos** 3 Adjuntar los documentos 4 Firmar y enviar

Introduzca los datos que se solicitan en cada uno de los apartados.

Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios

Dirigido al:

Organismo: GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE
 Órgano instructor: DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Dir.Administración Ambiental

- Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Autorización Ambiental Integrada; Evaluación ambiental; Producción y Gestión de Residuos; Calidad del Suelo; Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera; Instalaciones emisoras de compuestos orgánico volátiles; Responsabilidad Ambiental; Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero; EMAS; Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales
- Legitimación:**
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables.
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- Destinatarios:**
 - No se prevé comunicación de datos
- Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web (www.euskadi.eus/clusulas-informativas/web01-sedeprd/es/transparencia/093100-caqa2-es.shtml)

Datos para recibir avisos

BAJAR POSICIÓN SUBIR POSICIÓN **+ AÑADIR** COPIAR EDITAR ELIMINAR

Canal de aviso	Número de telefono / Correo electrónico
Correo electrónico	email@email.com

Declaraciones responsables

Declaro que la persona solicitante:

Son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presento y asumo la correspondiente responsabilidad (Artículo 28.7, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). *

VOLVER CANCELAR **SIGUIENTE**

Rellenar los datos

Solicitud
Solicitud electrónica de comunicación previa de productor de residuos peligrosos
 Código: 0121602

Sede electrónica

CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988)

MI PERFIL SALIR

- 1 Identificarse
- 2 Rellenar los datos
- 3 **Adjuntar los documentos**
- 4 Firmar y enviar

A continuación puede ver los tipos de documentos requeridos en el procedimiento. Para subirlos, pulse *Adjuntar*. Para adjuntar más tipo, pulse *Añadir*.

Tipos de documentos requeridos

Formatos y tamaños

Documentos requeridos	Documentos adjuntados	A
Memoria de actividad: Breve descripción de la actividad de la empresa indicando los procesos, materias primas, maquinaria y residuos generados en cada proceso	Adjuntar	Buscar Entregado
Documentación gráfica: Señalar en plano de la instalación del centro la ubicación del almacenamiento de residuos	Adjuntar	Buscar Entregado
Documentación gráfica: Adjuntar fotografías del almacenamiento y etiquetado de residuos	Adjuntar	Buscar Entregado
Justificación vía de gestión: Para los residuos que se estén generando adjuntar copia de los contratos de tratamiento suscrito con los gestores	Adjuntar	Buscar Entregado
Justificación vía de gestión: Para los residuos que no se hayan generado todavía adjuntar declaración responsable de la empresa en la que haga constar su compromiso de entregar de los residuos a un gestor autorizado	Adjuntar	Buscar Entregado
Fotografía del residuo	Adjuntar	Buscar Entregado

Formatos y tamaños

- **Formato permitido para los ficheros:** 7z, aih, ain, avi, bmp, class, csig, css, csv, daf, dbf, dgn, doc, docm, docx, dot, dotm, dotx, dtd, dwf, dwg, dxf, eclipseh, fbn, fbx, fla, flv, fm, gif, gml, gz, hs, htm, html, ics, jar, java, jhtml, jpeg, jpg, jsp, log, mdb, mde, mht, mhtml, mov, mp3, mp4, mpeg, mpg, mpg2, mpp, msg, odg, odp, ods, odt, oga, ogg, papel, pdf, php, png, pot, potm, potx, ppsm, ppsx, ppt, pptm, pptx, prj, ps, rar, rmm, rtf, sam, sbn, sbx, shp, shx, sl, so, svg, swf, tif, txt, vrf, vsd, wav, webm, wma, wmv, wpd, xfm, xlm, xls, xlsb, xlsx, xlt, xltm, xltx, xml, xsd, xsig, zip, zipx
- **Tamaño máximo recomendado por fichero:** 5 MB
- **Tamaño máximo del conjunto de ficheros adjuntos:** 15 MB
- **Número máximo de documentos que se pueden adjuntar:** 15
- Posteriormente podrá adjuntar más documentos en el expediente a través de [Mi carpeta](#) (Botón *Adjuntar documentos*).



Se debe incluir cada documento en los tipos documentales disponibles en el listado. Los documentos en pdf deberán estar en formato legible.

Solicitud
Solicitud electrónica de comunicación previa de productor de residuos peligrosos
 Código: 0121602

CORPREC FICTICIO ACTIVO (999999888) MI PERFIL SALIR

1 Identificarse 2 Rellenar los datos 3 Adjuntar los documentos 4 **Firmar y enviar**

Compruebe que los datos introducidos y documentos aportados son los correctos. En caso afirmativo, pulse Firmar y enviar.

Solicitud electrónica de comunicación previa de productor de residuos peligrosos

Dirigido al:
Organismo: GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE
Órgano instructor: DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos
 Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Dir.Administración Ambiental

- Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Autorización Ambiental Integrada; Evaluación ambiental; Producción y Gestión de Residuos; Calidad del Suelo; Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera; Instalaciones emisoras de compuestos orgánico volátiles; Responsabilidad Ambiental; Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero; EMAS; Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales
- Legitimación:**
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables.
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- Destinatarios:**
 - No se prevé comunicación de datos



Las correcciones, en su caso, hay que hacerlas en INGURUNET.

Declaraciones responsables

Declaro que:
 Los datos contenidos en esta solicitud son verdaderos y doy mi conformidad a los documentos que la acompañan.

[VOLVER](#) [CANCELAR](#) **FIRMAR Y ENVIAR**

Hasta que no se firme y envíe la solicitud no estará presentada en Sede electrónica.

Firmar la solicitud

Sede electrónica

Solicitud
Solicitud electrónica de comunicación previa de productor de residuos peligrosos
Código: 0121602

CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988J) MI PERFIL SALIR

- 1 Identificarse
- 2 Rellenar los datos
- 3 Adjuntar los documentos
- 4 Firmar y enviar

✓ **Su solicitud se ha realizado correctamente**

[Ver contextSubmission](#)

Ahora usted puede:

- Descargar el [justificante de regist](#)
- Acceder a [Mi Carpeta](#) para hacer el seguimiento del expediente.

CERRAR DESCARGAR SOLICITUD

¿Qué le ha parecido la tramitación?

VALORE SU EXPERIENCIA

Administración Pública de la CAE
Registro electrónico. Recibo de presentación de do

Datos del Registro

Número de registro 2021RTE00057045
Fecha de registro 13/10/21 17:23:00
Fecha de recepción de la solicitud 13/10/21 17:23:00

Interesado

99999988J - CORPREC FICTICIO ACTIVO Ap0ellido Apellido2

Destino

D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE
DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Asunto

Modificación de datos en el Registro de producción y gestión

Efecto del silencio administrativo

No hay silencio administrativo configurado

Plazo máximo de resolución

Documentos anexos

» Solicitud_Solicitud.html

EUSKO JAURLARITZA **GOBIERNO VASCO**

Solicitud
Solicitud electrónica de comunicación
previa de productor de residuos peligrosos

Dirigido al:

Organismo:
GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE

Órgano instructor:
DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Df.Administración Ambiental

- **Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- **Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Autorización Ambiental Integrada; Evaluación ambiental; Producción y Gestión de Residuos; Calidad del Suelo; Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera; Instalaciones emisoras de compuestos orgánico volátiles; Responsabilidad Ambiental; Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero; EMAs; Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales
- **Legitimación:**
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables.
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- **Destinatarios:**
 - No se prevé comunicación de datos
- **Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sede/ps/transparenta/093100-capa2-es.shtml

Normativa:
Reglamento General de Protección de Datos eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679
Ley Orgánica 3/2018, de 5 de mayo, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales www

A partir de este momento la Administración tiene acceso a la solicitud.

Descargar la solicitud y el justificante

Se puede acceder al expediente desde los datos del centro en INGURUNET.

Para ver los datos hacer clic en el código del expediente.

The screenshot shows the INGURUNET interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mi centro' highlighted in a red box. Below it, the page title is 'M62DB-3, M62DB-3 está en: Inicio > Datos del centro' and 'Centro (0190211261) - [Cambiar]'. The main section is 'Datos Administrativos', which includes a camera icon, a status indicator 'En funcionamiento', and a list of administrative details such as 'Nombre', 'Apellidos', 'NIF', 'Denominación', 'e-mail', 'Municipio', 'Territorio', and 'Dirección del centro'. To the right, there is a map of Vitoria-Gasteiz. Below this, there are two sections: 'Expedientes cerrados' and 'Expedientes abiertos'. The 'Expedientes abiertos' section contains a table with columns for 'Expediente', 'Estado', and 'Fecha modificación'. One row is highlighted with a red box, showing the code '16P02EU0190211261-M-01-21' and a 20% progress bar.

Autorización	Descripción	Fecha autorización
16P02EU0190...	Pequeño productor de residuos...	13/10/2021

Expediente	Estado	Fecha modificación
16P02EU0190211261-M-01-21	20%	13/10/2021

Los datos no se pueden modificar.
Acceso al expediente en Mi Carpeta.

Datos relativos al expediente: 16P02EU0190211261-M-01-21



Idioma de notificación: Castellano

[Mi carpeta](#)

Resumen

Datos

Documentación

Código del expediente

16P02EU0190211261-M-01-21

Denominación

P01P02_M - Modificación de datos en el registro de producción y gestión de residuos

Fecha de solicitud

13/10/2021

Fecha de apertura

13/10/2021

Fecha de modificación

13/10/2021

Estado

Solicitud. En tramitación.

Expedientes

- CORPREC FICTICIO ACTIVO AP0EL...
- Expedientes
- Notificaciones **3 pendientes**
- Certificaciones
- Pagos
- Solicitudes en borrador
- Mi perfil
- Salir

Modificación de datos en el Registro de producción y gestión de residuos Código del expediente: 16P02EU0190211261-M-01-21

Título del expediente: 16P02EU0190211261-M-01-21 - 0190211261 - Centro
Órgano gestor: DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR
Número de registro de la solicitud: 2021RTE00057045

Contacto: DP-Trans@ej-gv.es
Modificado el 13/10/2021

Más información en <https://www.sandbox.euskadi.eus/servicios/01216>

Estado del expediente

Este expediente está en tramitación
Fecha de apertura: 13/10/2021
Puede desistir si así lo desea : 13/10/2022 DESISTIR

[ADJUNTAR DOCUMENTOS](#) [SOLICITAR APLAZAMIENTO](#)

Datos de contacto

Modo de notificación y comunicación:
Correo electrónico: prueba@es.com

Tramitación

Detalles de la tramitación

Documentos

Documentos que usted ha entregado

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, 21/01/2020

- Solicitud
- Justificante de registro

Si necesita aclarar alguna duda sobre los sistemas Ingurunet o IKS-eeM y su funcionamiento envíe su consulta vía email al siguiente correo electrónico: ingurumena@euskadi.eus , indicando número de teléfono de contacto y el motivo de su consulta. Se le atenderá en el menor tiempo posible.

[Newsletter](#)

Contacto www.euskadi.eus/medio-ambiente/