



EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

LURRALDE PLANGINTZA, ETXEBIZITZA
ETA GARRAIO SAILA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN
TERRITORIAL, VIVIENDA
Y TRANSPORTES

Hautatu bada Energia-eraginkortasuna hobetzea edota leihoak aldatzea, ez da eskaera/dokumentazioa digitalizatzen eta Dagokion Birgaitze Bulegora bidali behar da izapidetzeko.

Si se ha seleccionado **Mejora de la eficiencia energética y/o cambio de ventanas**, no se digitaliza la solicitud/documentación y debe enviarse a la Oficina de Rehabilitación que corresponda para su tramitación.



QR: 00482#01

ETXEBIZITZAK BIRGAITZEKO LAGUNTZEN ESKAERA OBRA PARTIKULARRAK (1. LERROA, 2021eko uztailaren 21eko Agindua) eta ETXEBIZITZETAN ENERGIA-EFIZIENTZIA HOBETZEKO OBRAK EDOTA LEIHOAK ALDATZEA (4 NEXT PROGRAMA, 2022ko ekainaren 21eko Agindua)

SOLICITUD DE AYUDAS PARA REHABILITACIÓN DE VIVIENDA

OBRAS PARTICULARES (LÍNEA 1, Orden de 21 de julio de 2021) Y OBRAS DE MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA EN VIVIENDAS Y/O CAMBIO DE VENTANAS (PROGRAMA 4 NEXT, Orden de 21 de junio de 2022).

Eskaera Birgaitze Bulego batean aurkezten baduzu, adierazi, mesedez, haren izena. Eskerrik asko.

Si presenta esta solicitud en una Oficina de Rehabilitación, indique por favor la denominación de la misma. Gracias.

1.- EGIN NAHI DUZUN OBRA MOTA / TIPO DE OBRA QUE DESEA REALIZAR

2021eko uztailaren 21eko Aginduaren 18. artikulua (EHAA, 180. zk., 2021eko irailaren 9koa) edo inprimaki honen jarraibideen azken orrialdea kontsulta ditzakezu. Puede consultar el artículo 18 de la Orden de 21 de julio de 2021 (BOPV N°180, 9 de septiembre de 2021) o la página final de instrucciones de este formulario.

1.- Kontserbazioa eta bizigarritasuna. (2021eko uztailaren 21eko Aginduak arautua) / Conservación y habitabilidad. (Regulado por la Orden de 21 de julio de 2021)

2.- Energia-efizientzia hobetzea edota Leihoak Aldatzea/ (2022eko uztailaren 21eko Aginduak arautua) **Mejora de la eficiencia energética y/o Cambio de Ventanas** (Regulado por la Orden de 21 de junio de 2022) •

3.- Irigarritasuna hobetzea. (2021eko uztailaren 21eko Aginduak arautua) / Mejora de la accesibilidad. (Regulado por la Orden de 21 de julio de 2021)

4.- Eraikuntaren akabera orokorra eraikuntza onaren printzipioetara egokitzea. (2021eko uztailaren 21eko Aginduak arautua) / Adecuación del acabado general de la edificación a los principios de la buena construcción. (Regulado por la Orden de 21 de julio de 2021)

2. - ESKATZAILEAREN EDO LAGUNTZAREN AZKEN HARTZAILEAREN DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES DEL O LA SOLICITANTE O PERSONA DESTINATARIA ÚLTIMA DE LA AYUDA

Ordezkarri gisa jarduten baduzu, laguntzaren azken hartzailearen izenean, bete itzazu hemen laguntzaren azken onuradunaren datuak. Ordezkarri gisa, zure datu pertsonalak bete beharko dituzu 3. atalean. Gogoratu pertsona juridikoek modu telematikoa aurkeztu behar dutela eskaera (39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena). En el caso de que actúe como representante, en nombre de la persona destinataria última de la ayuda, rellene aquí los datos de la persona beneficiaria última de la ayuda. Deberá rellenar sus datos personales como representante en el apartado 3. Recuerde que las personas jurídicas deben presentar la solicitud de forma telemática (ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

Eskatzailea edo laguntzaren azken hartzailea:

La persona solicitante o destinataria última de la ayuda es:

Identifikazio-dokumentua
Documento de identificación

NAN / DNI
AIZ / NIE

Pasaportea / Pasaporte
Besteak / Otros

Jabea / Persona propietaria
Errentaria / Persona arrendataria

Zenbakia
Número

Jaiotze-data

Fecha nacimiento

Sexua
Sexo

G / H
E / M

Izen-Deiturak / Nombre y Apellidos

Adierazi eskaera aurkezten den ulean amaitutako azken ekitaldiko datu fiskalak:

Indique los datos fiscales para el último ejercicio vencido en el momento de la presentación de esta solicitud

Zergak ordaintzen dituen probintzia / Provincia donde tributa

Aitorpena aurkezten da / Presenta declaración

Bai / Sí

Ez / No

Erroldatzea / Empadronado

Bai / Sí

Ez / No

Emandako laguntzak jaso nahi diren kontu-zenbakia (IBAN) / Número de cuenta en el que desea recibir las ayudas concedidas (IBAN)

Kontuaren titularraren abisu-datuak / Datos de aviso del titular de la cuenta

Posta elektronikoa / Correo electrónico

Mugikorra / Móvil

Administrazioak egiaztatzea Comprobación por la administración

Berariaz aurka egiten diozu Administrazioak prozeduran eskatutako dokumentuak kontsultatu edo eskuratu ahal izateari (39/2015 Legearen 28. artikulua), eta eskaerarekin batera egiaztagirak aurkeztu dituzu. / Se opone expresamente a que la Administración pueda consultar o recabar los documentos requeridos en el procedimiento (art. 28 de la Ley 39/2015) y adjunta a la solicitud la documentación acreditativa.

3.- LAGUNTZAREN AZKEN HARTZAILEAREN IZENEAN DIHARDUEN ORDEZKARIAREN DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES DEL/A REPRESENTANTE QUE ACTÚA EN NOMBRE DE LA PERSONA DESTINATARIA ÚLTIMA DE LA AYUDA

Laguntzaren azken hartzailearen ordezkari gisa jarduten baduzu, bete hemen pertsona horren datuak. Gogoratu Administrazioarekin harremanetan jartzeko bitarteko ez-elektronikoak erabiltzea aukeratu ahal izateko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14. artikulua 1. atalean ezarritakoa bete behar duzula. / En el caso de que actúe como representante de la persona destinataria última de la ayuda, rellene aquí los datos de esta persona. Recuerde que para poder elegir utilizar medios no electrónicos para relacionarse con la Administración debe cumplir con establecido en el apartado 1 del artículo 14 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Identifikazio-dokumentua
Documento de identificación

NAN / DNI
AIZ / NIE

Pasaportea / Pasaporte
Besteak / Otros

Zenbakia
Número

Sexua
Sexo

G / H
E / M

Izen-Deiturak / Nombre y Apellidos

LURRALDE PLANGINTZA,
ETXEBIZITZA
ETA GARRAIO SAILA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN
TERRITORIAL, VIVIENDA
Y TRANSPORTES

4.- LAGUNTZEN ESKATZAILEAK (ONURADUNAK) / PERSONAS SOLICITANTES DE LAS AYUDAS (BENEFICIARIAS)

Bete ezazu taula eskaeraren beste titular batzuen eta/edo beste jabe edo errentari batzuen informazioarekin. Eskaera batean interesdun bat baino gehiago dagoenean, zerrendako lehenarekin egingo dira jarduketak (39/2015 Legearen 7. artikulua. Interesdun aniztasuna.

Rellene la tabla con la información de otras personas titulares de la solicitud y/u otras personas propietarias o inquilinas. Cuando en una solicitud figuren varias personas interesadas, las actuaciones a que den lugar, se efectuarán con la persona interesada en primer término (Artículo 7. Pluralidad de interesadas, Ley 39/2015)

Izena Nombre	Abizenak Apellidos	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Identifikazio-zenbakia Nº de identificación	Eskatzaileareriko Harremana Relación con solicitante	Erroldatuta Empadronado	Sexua Sexo	Administrazioak egiaztatzea (1) Comprobación Administración (1)

5.- BIZIKIDETZA UNITATEKO BESTE KIDE BATZUK* / OTRAS PERSONAS MIEMBROS DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL*

Bete ezazu taula etxebizitzan bizi diren gainontzeko pertsonen informazioarekin. / Rellene la tabla con la información de las otras personas que residen en la vivienda.

Izena Nombre	Abizenak Apellidos	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Identifikazio-zenbakia Nº de identificación	Eskatzaileareriko Harremana Relación con solicitante	Zergak ordaintzen dituen Lurraldea Territorio donde tributa	Sexua Sexo	Sinadura Firma

* Etxebizitzatik kanpoan bizi diren ezkontitidea, izatezko bikotekidea edota beste jabekide guztiak agerrarazi behar da.

* Es necesario informar del cónyuge, pareja de hecho u otros copropietarios que residen fuera de la vivienda.

Bizikidetza-unitateak familia ugari bat osatzen badu, adierazi txartelaren zenbakia

Si la unidad convivencia compone una familia numerosa, indique el número de tarjeta

Etxebizitza mugikortasun murriztua edo sensoriala duten pertsona ezgaituen ohiko bizileku iraunkorra da?

¿La vivienda es residencial habitual y permanente de personas discapacitadas con movilidad reducida o sensorial?

Bai / Sí

Ez / No

6.- JAKINARAZPENAK JARTZEKO HELBIDEA / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Helbide horretan kokatuko dira eskaera honen izapidetzearekin zerikusia duten komunikazio eta jakinarazpen guztiak. / Este domicilio será donde se remitan todas las comunicaciones, notificaciones relacionadas con la tramitación de esta solicitud.

Jakinarazpen eta komunikazioak jasotzeko kanala aukera dezakezu. / Usted puede elegir el canal por el que desea recibir las notificaciones y comunicaciones

Elektronikoa / Electrónico.

Nire karpeta gunera jakinarazpen eta komunikazioen erretilura bidaltzen dira. 10 egun naturaleko epean ez bazara sartzen jakinarazpen elektronikoa batera, ulertuko da uko egin diozula, izapidea egintzat emango da eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Se envían a la bandeja de notificaciones y comunicaciones de Mi carpeta. Si en 10 días naturales usted no accede a una notificación electrónica, se entenderá que la ha rechazado, el trámite se dará por realizado y la administración seguirá adelante con el procedimiento.

Abisuak jasotzeko datuak / Datos para recibir avisos

Posta elektronikoa / Correo electrónico

Mugikorra / Móvil

Postala / Postal

Atal honetan jarri duzun helbidera igorriko dira. Se envían a la dirección postal que usted señale en este apartado.

Helbidea (kalea)

Dirección (calle)

Zenbakia

Número

Udalerrria

Municipio

Solairua

Piso

Eskua

Mano

Telefona

Teléfono

Lurraldea

Territorio

PK

CP

KOMUNIKAZIO-HIZKUNTZA/IDIOMA DE COMUNICACIÓN

Posta elektronikoen eta abisu-mezuen bidez bidaliko diren jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazitako hizkuntzan egongo dira. / Las notificaciones y las comunicaciones que se mandarán a través de correos electrónicos y mensajes de avisos estarán en el idioma que usted indique.

Euskara / Euskera

Gaztelania / Castellano



Orrialde hau kontserbazio- eta bizigarritasun-obrak, eta/edo irisgarritasun-hobekuntzak barne hartzen dituzten jarduketak kasuan soilik bete beharko da, eta/edo eraikuntza onaren printzipioetara egokitzen diren jardueren kasuan, **eta energia-eraginkortasuneko jarduketarik jasotzen ez duten jardueren kasuan edota leihoak aldatzea. Ondoren, jarraitu 17. atalean (7. orrialdea).**

Esta página solamente deberá cumplimentarse en caso de actuaciones que incluyan obras de conservación y habitabilidad; y/o mejoras en la accesibilidad; y/o adecuación a los principios de buena construcción; **y que no incluyan actuaciones de eficiencia energética y/o cambio de ventanas. Después, continúe en el apartado 17 (página 7).**

OHARRA: 2021eko uztailaren 21eko aginduaren arabera laguntzak jasotzen dituzten obrak EZINGO DIRA HASI eskaera aurkeztu baino lehen.

NOTA: Las obras que reciban ayudas según la orden de 21 de julio de 2021 NO PODRÁN INICIARSE antes de la presentación de la solicitud

7.- ESKATUKO DIREN LAGUNTZAK / AYUDAS QUE SOLICITA

Zerga-onura lortzeko Reconocimiento desgravación fiscal

Eraginkortasun energetikoko eta/edo leihoak aldatzekoak EZ diren jarduketak
Actuaciones que NO son de eficiencia energética y/o de Cambio de Ventanas

Eraginkortasun energetikoko eta/edo leihoak aldatzeko jarduketak diren / Actuaciones que son de eficiencia energética y/o de Cambio de Ventanas

Emandako dirulaguntzaren aurreratzea / Anticipo de la subvención concedida

Dirulaguntza / Subvención

Mailegua / Préstamo

Irisgarritasunerako dirulaguntza berezia / Subvención especial para accesibilidad

Emandako dirulaguntzaren aurreratzea / Anticipo de la subvención concedida

Dirulaguntza / Subvención

Mailegua / Préstamo

Energia-eraginkortasunekoak edota leihoak aldatzea ez diren jarduketarako, aurrerakina % 20ra artekoa izangoda. / Para actuaciones que no sean de eficiencia energética o cambio de ventanas, el anticipo será de hasta el 20%.

8.- BIRGAITU BEHARREKO ETXEBIZITZA/LOKALARI BURUZKO DATUAK / DATOS RELATIVOS A LA VIVIENDA/LOCAL A REHABILITAR

Helbidea (kalea)

Dirección (calle)

Solairua

Piso

Eskua

Mano

Udala

Municipio

Zaharberritu beharreko elementua

El elemento para rehabilitar es

Etxebizitza

Vivienda

Etxebizitza gisa gaitu beharreko lokala

Local a habilitar como vivienda

Etxebizitzaren / Lokalaren azalera erabilgarria

Superficie útil vivienda / local

OHZren zk. finkoa

IBI Nº fijo

Eraikitze-urtea

Año de construcción

EITren data

Fecha de la ITE

9.- EGINGO DIREN OBREN DESKRIBAPENA ETA AURREKONTUA / DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTO DE LAS OBRAS A REALIZAR

Obren deskribapena aurkeztutako aurrekontuaren arabera / Descripción de las obras según el presupuesto que se adjunta

Obren aurrekontau guztira, BEZa gabe / Total presupuesto de las obras sin IVA

Aurrekontuaren lehen urtea

Primera anualidad del presupuesto

Aurrekontuaren bigarren urtekoa

Segunda anualidad del presupuesto

Obraren aurrekontu osoa 40.000,00 eurotik (BEZik gabe) gorakoa bada, gutxienez hiru aurrekontu eskatu beharko dira. Hautaketa memoria batean justifikatu beharko da, proposamenik onuragarriena ez denean. Atal honetan justifikazio horren laburpena sartzea.

En caso de superar el presupuesto total de la obra los 40.000,00 euros (sin IVA), deberán solicitarse, como mínimo, tres presupuestos. La elección deberá justificarse expresamente en una memoria cuando no recaiga en la propuesta más ventajosa. Incluir en este apartado un resumen de dicha justificación.



Jarraitu zure eskaera orrialde honetatik aurrera, obrek energia-efizientzia hobetzeko jarduketak aurreikusten badituzte edota leihoak aldatzea. Continúe su solicitud a partir de esta página si las obras contemplan actuaciones de mejora de la eficiencia energética y/o de cambio de ventanas.

10.- ESKATUKO DIREN LAGUNTZAK / AYUDAS QUE SOLICITA

Zerga-onura lortzeko Reconocimiento desgravación fiscal	
Eraginkortasun energetikoko eta/edo leihoak aldatzekoak EZ diren jarduketak Actuaciones que NO son de eficiencia energética y/o de Cambio de Ventanas	Eraginkortasun energetikoko eta/edo leihoak aldatzeko jarduketak diren / Actuaciones que son de eficiencia energética y/o de Cambio de Ventanas
Emandako dirulaguntzaren aurreratzea / Anticipo de la subvención concedida	Emandako dirulaguntzaren aurreratzea / Anticipo de la subvención concedida
Dirulaguntza / Subvención	Dirulaguntza / Subvención
Mailegua / Préstamo	Mailegua / Préstamo
Irigarritasunerako dirilaguntza berezia / Subvención especial para accesibilidad	

**** Next funtsek diruz lagundutako energia-efizientzia hobetzeko jarduketetan, dirulaguntzaren % 30eko aurrerakina eman ahal izango da gehienez.** / Se podrá conceder hasta un 30% de anticipo de la subvención en las actuaciones de mejora de eficiencia energética subvencionadas por Fondos Next.

11. - BIRGAITU BEHARREKO ETXEBIZITZA/LOKALARI BURUZKO DATUAK / DATOS RELATIVOS A LA VIVIENDA/LOCAL A REHABILITAR

Zaharberritu beharreko elementua El elemento para rehabilitar es	Etxebizitza / Vivienda	Etxebizitza gisa gaitu beharreko lokala /Local a habilitar como vivienda
Dagoen eraikina El edificio donde se localiza es	Familia bakarreko isolatua / Edificio Unifamiliar	Familia anitzeko eraikina / Edificio Plurifamiliar
Mota kalea (2) / Tipo de calle (2)		
Helbidea (kalea) Dirección (calle)		Lurraldea Territorio
Zenbakia Número	Blokea Bloque	Eskailera Escalera
	Pisu Piso	Letra Letra
	Udalerrria Municipio	PK CP
Azalera erabilgarria (m2): Superficie útil (m2):	OHZren zk. finkoa IBI Nº fijo	
Azalera eraikia (m2): Superficie construida (m2):	EIT eginda Fecha ITE realizada	
Kokatuta dagoen zona klimatikoa: Zona climática en la que se localiza:	Eraikuntza urtea Año construcción	

12.- BIRGAITU BEHARREKO ETXEBIZITZA/LOKALA ZEIN ERKIDEGOKOA DEN JAKITEKO DATUAK

/ DATOS DE LA COMUNIDAD A LA QUE PERTENECE LA VIVIENDA/LOCAL A REHABILITAR

Adierazi zein komunitatetako den birgaitu beharreko etxebizitza edo lokala. Edo, bestela, eraikinaren jabearen datuak/ Indique la comunidad a la que pertenece la vivienda o local a rehabilitar. O en su defecto, datos del dueño/a del edificio.

Identifikazio-zk / Nº identificación	IFK / CIF	NAN / DNI	AIZ / NIE	Besteak / Otros	Zk / Nº
Erkidegoaren izena (edo eraikinaren jabearen datuak, halakorik ezean)/Denominación de la Comunidad (o nombre y apellidos del dueño/a del edificio, en su defecto)					



13.- BAIMENA / AUTORIZACIÓN

Atal hau energia-efizientzia hobetzeko edota leihoak aldatzea jarduketetarako finantza-neurriak eskatzen direnean soilik bete behar da, bai modu eskusiboan, bai jarduketa multzo baten zati gisa.

Este apartado tiene que cumplimentarse solamente en el caso de solicitarse medidas financieras para actuaciones de mejora de eficiencia energética y/o cambio de ventanas, bien de forma exclusiva, bien como parte de un conjunto de actuaciones.

Eskaera honen energia-efizientzia hobetzeko edota leihoak aldatzea dagokion zatia 2022ko ekainaren 21eko Aginduan aurreikusitakoaren arabera izapidetu eta ebatziko da (Next Funtzak).

Agindu horretan aurreikusitako baldintza guztiak betetzen ez badira, eskaerari buruzko ebazpena ezezkoa izango da. Kasu honetan, oraindik ere posible da zure eskaerak Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuaren 2021eko uztailaren 21eko Aginduan aurreikusitako baldintza guztiak betetzea. Agindu hori etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketa babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa da. Horrela, zure eskaerak dagokion laguntza jasoko du.

Lauki hau markatzean, adierazi nahi duzu ez zaudela ados eskaera hau bera, 2022ko ekainaren 21eko Aginduan arabera lehenengo ukatze-ebazpena ematen bada, eta zure **aldetik jarduketa gehigarriak egin ez bada, berriz ere izapidetu eta ebaztearekin**, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuaren **2021eko uztailaren 21eko Aginduan aurreikusitakoaren arabera**. Agindu hori etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketa babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa da.

Lauki hau markatzen ez baduzu eta lehenengo ukatze-ebazpena ematen bada, berriz izapidetuko eta ebatziko da zure eskaera, 2021eko ekainaren 21eko Aginduan aurreikusitakoaren arabera. Kasu horretan, **OBRAK EZINGO DIRA HASI** eskaera hau aurkeztu baino lehen.

La parte correspondiente a la mejora en eficiencia energética y/o cambio de ventanas de esta solicitud se tramitará y resolverá con arreglo a lo previsto en la Orden de 21 de junio de 2022 (Fondos Next).

En el caso de que no se cumplan todos los requisitos previstos en la mencionada Orden, la resolución de su solicitud será denegatoria. En este caso, aún cabe la posibilidad de que su solicitud cumpla todos los requisitos previstos en la Orden de 21 de julio de 2021, del Consejo de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes, sobre medidas financieras para actuaciones protegibles en materia de rehabilitación en viviendas y edificios, accesibilidad y eficiencia energética y obtenga la ayuda correspondiente.

Al marcar esta casilla, está indicando su oposición a que, si se produce la primera resolución denegatoria según la Orden 21 de junio de 2022, esta misma solicitud, sin actuación adicional alguna por su parte, se vuelva a tramitar y resolver con arreglo a lo previsto en la Orden de 21 de julio de 2021, del Consejo de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes, sobre medidas financieras para actuaciones protegibles en materia de rehabilitación en viviendas y edificios, accesibilidad y eficiencia energética.

Si no marca esta casilla y se produce la primera resolución denegatoria, se volverá a tramitar y resolver su solicitud con arreglo a lo previsto en la Orden de 21 de junio de 2021. En este caso, **LAS OBRAS NO PODRÁN INICIARSE** antes de la presentación de esta solicitud.

14.- EGINGO DIREN OBREN DESKRIBAPENA ETA AURREKONTUA (ENERGIA-EFIZIENTZIAREN EDOTA LEIHOAK ALDATZEA ZATIA BAKARRIK SARTUTA) / DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTO DE LAS OBRAS A REALIZAR (INCLUYENDO ÚNICAMENTE LA PARTE DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y/O CAMBIO DE VENTANAS)

Obren deskribapena aurkeztutako aurrekontuaren arabera / Descripción de las obras según el presupuesto que se adjunta

Obren aurrekontau guztira, BEZa gabe / Total presupuesto de las obras sin IVA

Efizientzia energetikoko obren aurrekontua soilik edota leihoak aldatzea,

BEZik gabe / Presupuesto de las obras sólo de eficiencia energética y/o cambio de ventanas y sin IVA

Aurrekontuaren lehen urtea

Primera anualidad del presupuesto

Aurrekontuaren bigarren urtekoa

Segunda anualidad del presupuesto

Obraren aurrekontu osoa 40.000,00 eurotik (BEZik gabe) gorakoa bada, gutxienez hiru aurrekontu eskatu beharko dira. Hautaketa memoria batean justifikatu beharko da, proposamenik onuragarriena ez denean. Atal honetan, sartu justifikazio horren laburpena.

En caso de superar el presupuesto total de la obra los 40.000 euros sin IVA, deberán solicitarse, como mínimo, tres presupuestos. La elección deberá justificarse expresamente en una memoria cuando no recaiga en la propuesta más ventajosa. Incluir en este apartado un resumen de dicha justificación.



15.- EGINGO DIREN OBREN DESKRIBAPENA ETA AURREKONTUA (ENERGIA-EFIZIENTZIAREN EDOTA LEIHOAK ALDATZEA ZATIA ALDE BATERA UTZITA) / DESCRIPCIÓN Y PRESUPUESTO DE LAS OBRAS A REALIZAR (EXCLUYENDO LA PARTE DE MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y/O CAMBIO DE VENTANAS)

Obren deskribapena aurkeztutako aurrekontuaren arabera / Descripción de las obras según el presupuesto que se adjunta

Obren aurrekontau guztira, BEZa gabe / Total presupuesto de las obras sin IVA

Efizientzia energetikoko obren aurrekontua soilik edota leihoak aldatzea, BEZik gabe / Presupuesto de las obras sólo de eficiencia energética y/o cambio

Aurrekontuaren lehen urtea
Primera anualidad del presupuesto

Aurrekontuaren bigarren urtekoa
Segunda anualidad del presupuesto

Obraren aurrekontu osoa 40.000,00 eurotik (BEZik gabe) gorakoa bada, gutxienez hiru aurrekontu eskatu beharko dira. Hautaketa memoria batean justifikatu beharko da, proposamenik onuragarriena ez denean. Atal honetan, sartu justifikazio horren laburpena.

En caso de superar el presupuesto total de la obra los 40.000 euros sin IVA, deberán solicitarse, como mínimo, tres presupuestos. la elección deberá justificarse expresamente en una memoria cuando no recaiga en la propuesta más ventajosa. Incluir en este apartado un resumen de dicha justificación.

Energia-eraginkortasuna hobetzeko obrez gain, 1, 3 eta/edo 4 motako obrak daudenean soilik betetzea. / Cumplimentar únicamente en el caso de que, además de obras de mejora de la eficiencia energética, haya obras de tipo 1, 3 y/o 4.



16.- ERAGINKORTASUN ENERGETIKOAREN HOBEKUNTZEI ETA/EDO LEIHOAK ALDATZEARI BURUZKO OBREI BURUZKO INFORMAZIOA / INFORMACIÓN SOBRE LAS OBRAS EN RELACIÓN CON LAS MEJORAS EN LA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y/O CAMBIO DE VENTANAS

Atal hau bete beharko duzu, baldin eta zure eskabidean energia-efizientzia hobetzeko jarduerak sartzen badira. / Deberá cumplimentar este apartado únicamente en el caso que en su solicitud se incluyan actuaciones de mejora de eficiencia energética.

Obren deskribapena aurkeztutako aurrekontuaren arabera / Descripción de las obras según el presupuesto que se adjunta

Energia-efizientzia / Eficiencia energética

Leihoak aldatzea / Cambio de ventanas

Energia berriztagarriak / Energías renovables

Osagarriak / Complementarias

Haierako kalifikazioa proiektuaren aurretik / Calificación inicial antes del proyecto

Kontsumoaren kalifikazioa (A, B, C, D, E, F edo G)

Calificación del consumo (A, B, C, D, E, F o G)

Energia primarioaren kontsumoa (kWh/m2 urte)

Consumo de energía primaria kWh/m2 año

Proiektuaren arabera lortu beharreko kalifikazioa / Calificación para alcanzar según el proyecto

Kontsumoaren kalifikazioa (A, B, C, D, E, F edo G)

Calificación del consumo (A, B, C, D, E, F o G)

Energía primarioaren kontsumoa (kWh/m2 urte)

Consumo de energía primaria kWh/m2 año

Jarduketaren AURREKO energia-ziurtagiri alderagarriak / Certificados energéticos comparables ANTES de la actuación

Energia Berriztaezinaren Kontsumoko EEE letra

Letra de CEE en Consumo de Energía No renovable

CO2 emisioetako EEE letra

Letra de CEE en Emisiones de CO2

Jarduketaren ondoren AURREIKUSI DAITEZKEEN energia-ziurtagiri alderagarriak / Certificados energéticos comparables PREVISTA tras la actuación

Energia Berriztaezinaren Kontsumoko EEE letra

Letra de CEE en Consumo de Energía No renovable

CO2 emisioetako EEE letra

Letra de CEE en Emisiones de CO2

Produktibitate-adierazleak - Energia-eraginkortasuna / Indicadores de productividad y eficiencia energética

Berotegi-efektuko gasen urteko murrizketa zenbatetsia (tona CO2/urte baliokidea)

Reducción Anual Estimada de Gases de Efecto Invernadero (toneladas equivalente de CO2/año)

Jarduketaren aurretik

ANTES de la actuación

Jarduketaren ondoren aurreikusita

PREVISTA tras la actuación

CO2 isuriak / Emisiones de CO2

Energia-kontsumo osoa (kWh/m2 urtean) / Consumo de energía

final total (kWh/m2 año)

Berokuntzaren eta hoztearen energia eskari bateratua

(kW/m2 urtean) / Demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)

Energia primario ez-berriztagarrien kontsumoa (kWh/m2 urtean) / Consumo de energía primaria no renovables

(kWh/m2 año)

Energia primario ez-berriztagarrien kontsumoan ehunekoa

(%) / Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovables (%)

17.- HELBURU BERAREKIN BESTE ERAKUNDE BATZUEI ESKATUTAKO BESTELAKO DIRULAGUNTZAK / OTRAS SUBVENCIONES SOLICITADAS CON EL MISMO FIN A OTROS ORGANISMOS

Erakundea Entidad	Espediente-zenbakia Nº de expediente	ED 853/2021(3) RD 853/2021(3)	Eskatutako zenbatekoa (€) Importe solicitado (€)	Emandako zenbatekoa (€) Importe concedido (€)	Kobratutako zenbatekoa (€) Importe cobrado (€)



OSO GARRANTITSUA

Gogoratu dagozkion erantzukizunpeko adierazpenak eta bateragarritasun-adierazpenak markatu behar dituzula. Bestela, eskaera ukatuko zaizu, legeko baldintzak ez betetzeagatik.

**Erantzukizunpeko adierazpenak
(Gogoan izan, denak markatu ezean, eskaera ukatuko zaizula legeko baldintzak ez betetzeagatik)**

Zure erantzukizunpean adierazten duzu adierazpen horien edukia egiazkoa dela.

Ez duzula zigorrik jaso, ez penalik ez administratiborik, dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzea galarazten dizunik.

Ez duzula dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko ezgaitzen duen legeko debekurik, berariaz aipatuta sexu-diskriminazioagatik gertatutakoak.

Ez zaudela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan aurreikusitako egoeren eraginpean, e) letran aurreikusitakoa izan ezik, ezta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginean 50.5 artikuluan aurreikusitakoan ere, eta ez dagoela pertsona edo erakunde onuradun izatea eragozten duen egoeraren baten eraginpean ere, finantza-neurri horiek arautzen dituen arauaren arabera.

Indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betetzen dituzu.

Egiazkoak eta osoak dira eskaera honetako datu guztiak, baita aurkezten duzun dokumentazio guztia ere, eta zure gain hartzen duzu dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpenean edo komunikazioan jasotako edozein datu edo informazio zehaztugabea bada, faltsua bada edo falta bada, edo administrazio eskudunari erantzukizunpeko adierazpena aurkezten ez bazaio, edo adierazitakoa bete dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa aurkezten ez bada, ezin izango da eragindako eskubidea edo jarduera gauzatzen jarraitu gertakari horien berri izaten den unetik, hargatik eragotzi gabe erantzukizun penalak, zibilak edo administratiboak egotea (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Bateragarritasun-adierazpenak

(Mesedez, bat bakarrik markatu)

Ez duzu xede eta helburu bererako laguntzarik edo dirulaguntzarik eskatu, eta ez zara jasotzen ari, administrazio publikoetatik edo erakunde pribatuetatik, bereziki auzo mailako birgaitze-jarduketaren programetatik, ezta Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuaren 2022ko ekainaren 21eko Aginduan araututako eraikinetatik ere (Next Generation Funtzak).

Helburu bererako laguntza edo dirulaguntzaren bat eskatu edo jaso duzu administrazio publiko edo erakunde pribatuetatik. Erantzuna baiezkoa bada, inprimaki honetako 13. atala bete behar duzu.

NOTA IMPORTANTE

Recuerde que debe marcar las declaraciones responsables y de compatibilidad que correspondan. Caso contrario, se le denegará su solicitud por incumplimiento de requisitos legales.

Declaraciones responsables

(Recuerde que en caso de no marcar todas, se le denegará la solicitud por incumplimiento de los requisitos legales)

Usted declara, bajo su responsabilidad, la veracidad del contenido estas declaraciones.

No ha recibido ninguna sanción, penal o administrativa, que le imposibilite obtener subvenciones o ayudas públicas.

No está incurso en ninguna prohibición legal que la inhabilite para obtener subvenciones o ayudas públicas, con mención expresa a las que se hayan producido por discriminación de sexo.

No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con excepción de la prevista en su letra e), ni en la prevista 50.5 TRLPOHGPV, así como en ninguna de las que, conforme a la norma reguladora de estas medidas financieras, impiden tener la condición de persona o entidad beneficiaria.

Cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente.

Son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presento y asumo la correspondiente responsabilidad (Artículo 28.7, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

Declaraciones compatibilidad

(Por favor, marque sólo una)

No ha solicitado, ni está recibiendo, ninguna ayuda o subvención con este mismo objeto y finalidad concedida por administraciones públicas o entidades privadas, en especial de los programas de actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio, ni de edificios regulado en la Orden del 21 de junio del 2022 del Consejero de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes (Fondos Next Generation).

Ha solicitado o recibido alguna ayuda o subvención con esta misma finalidad concedida por administraciones públicas o entidades privadas. En caso afirmativo, debe rellenar el apartado 13 de este formulario.



OSO GARRANTITSUA

Gogoratu dagozkion erantzukizunpeko adierazpenak eta bateragarritasun-adierazpenak markatu behar dituzula. Bestela, eskaera ukatuko zaizu, legeko baldintzak ez betetzeagatik.

Alokairuko programa publikoetan etxebizitza eskuragarri jartzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak
(Mesedez, bat bakarrik markatu)

Birgaitu beharreko etxebizitza Eusko Jaurlaritzaren alokairu-merkatuko bitartekaritza-programetan edo hutsik dauden etxebizitzak erakartzeko programetan sartzeko asmoa duzu, gutxienez 6 urterako, programa publikoak finantza-neurriak eskuratzeko eskaera onartu ondoren.

Ez duzu asmorik birgaitu beharreko etxebizitza Eusko Jaurlaritzaren alokairu-merkatuko bitartekaritza-programetan edo hutsik dauden etxebizitzak erakartzeko programetan sartzeko, gutxienez 6 urtez, programa publikoak finantza-neurriak eskuratzeko eskaera onartu ondoren.

HOBEKUNTZA DAKARTEN OBRETARAKO BAKARRIK BETE BEHARREKOA ERAGINKORTASUN ENERGETIKOA ETA/EDO LEIHOAK ALDATZEA (2022ko ekainaren 21eko Aginduen arabera)

Erantzukizunpeko adierazpenak

(Gogoan izan, denak markatu ezean, eskaera ukatuko zaizula legeko baldintzak ez betetzeagatik)

Enpresa bat izanik, ez dagoela krisian, 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 (EB) Erregelamenduen 2. artikuluen 18. atalean "krisian dagoen enpresa" definizioari jarraikiz.

Azpikontzatatuta egonik, obren egikaritze osoa edo partziala hitzartu den pertsona edo pertsonak ez daude Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29.7 artikuluan araututako kasuetan.

Aurrerakina eskatu ondoren, aurrez Europako funtsak kudeatzeko berariaz esleitutako kredituen kargura emandako beste edozein aurrerakin itzultzeko betebeharrak ordainduta dituela.

"Ingurumenari kalte esanguratsurik ez eragitea" izeneko printzipioa (do no significant harm - DNSH printzipioa) eta etiketatze klimatiko eta digitala betetzen ditu, Suspertze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren aurreikusitakoaren arabera. Plan hori Ministroen Kontseiluak 2021eko apirilaren 27an onartu zuen, baita Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduak ere. Horren bidez, Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen da. Era berean, bete egiten du Kontseiluaren Beteazpen Erabakian eskatutakoa, Espainiako Suspertze eta Erresilientzia Planaren ebaluazioa onartzeari buruzkoa.

Baimena ematen duzu zure datuak datu-base bakar batean erregistratzeko, estatuko eta Europako araudia betetze aldera, betiere Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren eta 2021/241 (EB) Erregelamenduen esparruan eska daitezkeen betebeharrak betez.

Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoaren Erregelamendua, Estatuko Laguntzak erregulatzen dituen araudia eta aplikagarri den gainerako Europako eta nazioko araudia betetzetik eratorritako betebeharrak eta kontrolen mende zaude, bereziki, iruzurra, ustelkeria, interes-gatazka edo finantzaketa bikoitza saihesteari buruzko neurrien mende, Batasunaren finantza-interesak babesteari dagokionez.

Jardueran parte hartzen duten enpresek berdintasun-plan bat dute indarrean, Estatuko araudiaren arabera. 50 langile baino gehiago badituzte, sexu-jazarpenari aurrea hartzeko eta aurre egiteko neurriak ezarri dituztela egiaztatzen dute.

NOTA IMPORTANTE

Recuerde que debe marcar las declaraciones responsables y de compatibilidad que correspondan. Caso contrario, se le denegará su solicitud por incumplimiento de requisitos legales.

Declaraciones responsable sobre puesta a disposición de vivienda en programas públicos de alquiler
(Por favor, marque sólo una)

Tiene la intención de incluir la vivienda a rehabilitar en los programas de intermediación del mercado de alquiler o captación de vivienda deshabitada del Gobierno Vasco por un periodo mínimo de 6 años, previa aceptación de la petición por el programa público para acceder a las medidas financieras.

No tiene la intención de incluir la vivienda a rehabilitar en los programas de intermediación del mercado de alquiler o captación de vivienda deshabitada del Gobierno Vasco por un periodo mínimo de 6 años, previa aceptación de la petición por el programa público para acceder a las medidas financieras.

SÓLO A RELLENAR PARA OBRAS QUE INCLUYAN MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y/O CAMBIO DE VENTANAS
(según la Orden de 21 de junio de 2022)

Declaraciones responsables

(Recuerde que en caso de no marcar todas, se le denegará la solicitud por incumplimiento de los requisitos legales)

Que, tratándose de una empresa, no se encuentra en crisis, conforme a la definición de empresa en crisis que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio de 2014.

Que, existiendo subcontratación, la persona o personas con las que se ha concertado la ejecución total o parcial de las obras no se encuentran incursas en los supuestos regulados en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.

Que, habiendo solicitado anticipo, está al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros anticipos concedidos anteriormente con cargo a los créditos específicamente consignados para la gestión de fondos europeos.

Cumple con el principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (principio do no significant harm - DNSH) y el etiquetado climático y digital, de acuerdo con lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), aprobado por Consejo de Ministros el 27 de abril de 2021 y por el Reglamento (UE) n.º 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR) así como con lo requerido en la Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España (CID).

Autoriza el registro de sus datos en una Base de Datos única, a efectos de dar cumplimiento a la normativa nacional y europea en cumplimiento de las obligaciones exigibles en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) y el Reglamento (UE) 2021/241.

Acepta y queda sujeta a las obligaciones y controles que se derivan del cumplimiento del Reglamento del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), en su normativa reguladora de Ayudas de Estado e igualmente con el resto de normativa europea y nacional aplicable; en especial, las medidas relativas a evitar fraude, corrupción, conflicto de intereses o doble financiación, en protección de los intereses financieros de la Unión.

Las empresas intervinientes en la actividad tienen un plan de igualdad vigente según la normativa del Estado. Si tienen más de 50 personas trabajadoras acreditadas haber establecido medidas para prevenir y combatir el acoso sexual.


ADMINISTRAZIOAK ELKARRERAGINGARRITASUN-SISTEMEN BIDEZ ESKATUKO DUEN INFORMAZIOA / INFORMACIÓN QUE LA ADMINISTRACIÓN VA A RECARAR A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INTEROPERABILIDAD

2021eko uztailaren 21eko eta 2022ko ekainaren 21eko aginduen arabera, prozedura honen instrukzio-organoak ofizioz egiaztatu eta kontsultatu ahal izango ditu administrazio eskudunean honako datu hauek, interesdunetako batek berariaz aurka egiten ez badu.

- Nortasun-datuak.
- Gizarte Segurantzaren egunean egoteari buruzko datuak.
- Zerga-betebeharretan egunean egoteari buruzko datuak.
- Gizarte-prestazio publikoen datuak.
- Langabezia-egoerari buruzko datuak.
- Errenta mailaren datuak.
- Ondasun higiezinari buruzko datuak.
- Etxez etxeko erroldaren datuak.
- Familia ugariaren txartelaren datuak.
- Mendekotasun maila eta graduaren datuak.
- Langabeziako aldiko zenbatekoen datuak.
- Eraginkortasun energetikoari buruzko datuak.
- Desgaitasun-egoeraren aitortpenari buruzko datuak.

Salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu, modu arrazoituari. Aurka egiteko eskubidea erabiltzea (<https://www.euskadi.eus/datu-babesaren-gaineko-eskubideak-egikaritu/web01-tramite/eu/>)

Azpimarratu behar da informazio hori Administrazioak bakarrik eskuratu ahal izango duela, eta eskaera hau aurkez dezakeen pertsona fisiko edo juridiko batek ere ezingo duela informazio hori eskuratu Administrazioak eskura dituen sistemen bidez, hala nola "nire karpeta".

De acuerdo con las Órdenes de 21 de julio de 2021 y de 21 de junio de 2022, el órgano instructor de este procedimiento podrá verificar y consultar de oficio en la administración competente los siguientes datos, salvo que alguna de las personas interesadas se oponga expresamente:

- Datos identidad.
- Datos de estar al corriente en la Seguridad Social.
- Datos de estar al corriente en las Obligaciones Tributarias.
- Datos de prestaciones sociales públicas.
- Datos de situación de desempleo.
- Datos del nivel de renta.
- Datos de bienes inmuebles.
- Datos del padrón domiciliario.
- Datos de la tarjeta de familia numerosa.
- Datos de los niveles y grados de dependencia.
- Datos de importe por periodo de Desempleo.
- Datos de eficiencia energética.
- Datos de reconocimiento de situación de discapacidad.

Salvo, que la persona interesada se oponga a ello, de manera motivada. Ejercer el derecho de oposición (<https://www.euskadi.eus/ejercicio-de-derechos-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/>)

A esta información sólo tendrá acceso la Administración, ninguna persona física o jurídica que pudiese presentar esta solicitud, va a tener acceso a esta información a través de los sistemas disponibles por parte de la Administración, tales como, "mi carpeta".

Laguntza eskatzen duenaren/dutenen sinadura* / Firma de quien/quienes solicita/n la ayuda*****

Izen-abisenak / Nombre y Apellidos	Identifikazio-zenbakia / N° de identificación	Eguna / Fecha	Sinadura/Firma

*** Gainera, bizikidetza-unitateko kide guztien sinadurak jaso behar dira 5. atelean.

*** Además, deben constar las firmas de todos los miembros de la Unidad Convivencial en el apartado 5.

**15.- LAGUNTZA-ESKABIDEAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SOLICITUD DE AYUDAS****Kasu guztietan:**

- Higiezinaren jabetza egiaztatzen duen agiria (Jabetza Erregistroaren informazio-ohar soila edo eskrituraren fotokopia).
- Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ordainagiriaren kopia, higiezinaren zenbaki finkoa jasotzen duena.
- Bizikidetzako udal-ziurtagiri eguneratua, etxebizitzan bizi diren pertsona guztiak jasotzen dituena.
- Obrak hasi aurreko egoeraren argazkiak, koloretan.
- Emandako obren udal-lizentziaren kopia. Lizentzia hori beharrezkoa ez bada, dagokion alde aurreko jakinarazpena.
- Ordaindutako obren udal-tasen eta zergen ordainagiria, halakorik izanez gero.
- Obren aurrekontua, partidaka banakaturia, bakoitzaren neurketa eta prezio unitarioa adierazita.
- Proiektu teknikoaren kopia, obrak hala eskatzen badu, eta oniritzia, hala badagokio.
- Ordainsari teknikoaren aurrekontua, obrak hala eskatzen badu.

Dirulaguntza eta/edo mailegua eskatuz gero (lehen aipatutako dokumentazioaz gain:

- Pertsona edo erakunde eskatzailearen hirugarrenaren altaren dokumentu betea. (<https://www.euskadi.eus/hirugarrendatuenalta/>).
- Bizikidetzako unitatea osatzen duten pertsonen diru-sarrerak egiaztatzen dituen dokumentua. (4)
- Eskatutako obra-aurrekontuen hornitzaileen hiru eskaintza ekonomiko eta hautaketaren justifikazioa. (5)
- Beste administrazio batzuetatik jasotako dirulaguntzaren edo jaso beharrekoaren dokumentua, halakorik balego.

Irisgarritasuneko dirulaguntza berezia eskatuz gero (gainera):

- Mugikortasun murriztua edo zentzumen-desgaitasuna duela egiaztatzen duen ziurtagiria, hala badagokio.

Energia-efizientzia hobetzeko laguntzak eskatuz gero, honako hauek ere aurkeztuko dira:

- Eskatzailea birgaitzearen eragile edo kudeatzaile bat bada, laguntzen azken hartzaileak hartutako erabakia edo hala jarduteko baimena ematen dion administrazio-egintza.
- Jarduera hasita badago, gastuaren egiaztariak eta egindako jardueraren ordainketa.
- Jarduketaren aurreko egoerari dagokion etxebizitzaren energia-efizientziaren ziurtagiria, eraikinen energia-efizientzia ziurtatzeko oinarritzako prozedura onartzen duen ekainaren 1eko 390/2021 Errege Dekretuan ezarritako edukiarekin, teknikari eskudunak sinatuta eta organo eskudunaren erregistroan erregistratuta, edo inskripzio-eskaeraren kopia.
- Energia-efizientziaren ziurtagiria, aurreikusitako jarduketak eginda, esku-hartzearen aurreko ziurtagirirako erabilitako ziurtapen-programa berarekin lortua, teknikari eskudunak sinatua, laguntza lortzeko ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duena.
- Instalazio termikoaren ziurtagiria, hala badagokio, instalazioaren zuzendariak edo instalatzaile baimenduak sinatua, organo eskudunaren erregistratua, Instalazio termikoen Erregelamenduen arabera.
- Jarduketaren ondoren lagundutako elementuen argazki-erreportajea, koloretan ahal bada.
- Interes-gatazkarik ez dagoela deklaratzeko.
- Egokitasunaren aldeko ebaluazioa, edo, hala badagokio, betetze-adierazpen arduratsua, "ingurumenari kalte esanguratsurik ez eragiteko" izeneko printzipioari buruzkoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduen 2. artikulua 6. atalean ezarritakoaren arabera (erregelamendu horrek Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen du).

En todos los casos:

- Documento acreditativo de la propiedad del inmueble (fotocopia de la escritura o nota simple informativa del Registro de la Propiedad).
- Copia del recibo de pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles en el que conste el número fijo del inmueble.
- Certificado municipal de convivencia actualizado en el que figuren todas las personas que conviven en la vivienda.
- Fotografías en color del estado previo al inicio de las obras.
- Copia de la licencia municipal de obras concedida. En caso de no ser necesaria dicha licencia, la correspondiente comunicación previa.
- Recibo de impuestos y tasas municipales de las obras pagados, en caso de disponerlos.
- Presupuesto de obras desglosado por partidas con indicación de la medición y el precio unitario de cada una.
- Copia del Proyecto de técnico, si la obra lo requiere y visado en su caso.
- Presupuesto de los honorarios técnicos, en el caso de que la obra lo requiera.

En caso de solicitar subvención y/o préstamo (además de la documentación citada anteriormente:

- Documento cumplimentado de alta de tercero de la persona o entidad solicitante. (<https://www.euskadi.eus/altaterceros>).
- Documento acreditativo de los ingresos de las personas que conforman la unidad de convivencia. (4)
- Tres ofertas económicas de diferentes proveedores de los presupuestos de obra solicitadas y la justificación de la elección. (5)
- Documento de la subvención recibida o a percibir de otras administraciones, si la hubiere.

En caso de solicitar subvención especial de accesibilidad (además):

- Certificado acreditativo de discapacidad de movilidad reducida o sensorial, en su caso.

En caso de solicitar ayudas para la mejora de la eficiencia energética, se aportarán, además:

- En el caso de que el solicitante sea un agente o gestor de la rehabilitación, acuerdo del/la destinatario/a último/a de las ayudas que le faculte o el acto administrativo que le autorice a actuar como tal.
- En el caso de estar iniciada la actuación, justificantes de gasto y pago de la actuación llevada a cabo.
- Certificado de la eficiencia energética de la vivienda correspondiente al estado antes de la actuación, con el contenido que establecido en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios, firmado por técnico competente y registrado en el registro del órgano competente o copia de la solicitud de inscripción.
- Certificado de eficiencia energética, realizadas las actuaciones previstas, obtenido con el mismo programa de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener la ayuda.
- Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de acuerdo con el RITE.
- Reportaje fotográfico, preferentemente en color, de los elementos objeto de ayuda después de la actuación.
- Declaración de ausencia de conflicto de intereses.
- Evaluación favorable de adecuación, o en su caso, declaración responsable de cumplimiento, relativa al principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).



DATU PERTSONALEI BURUZKO INFORMAZIO KLAUSULA

Eskaeran agertzen diren datu pertsonalak "ETXEBIZITZAKO PLANGINTZAREN ETA PROZESU ERAGILEEN ZUZENDARITZAREN LAGUNTZAK, BIRGAITZE ARLOAN" izeneko tratamendu-jardueran tratatu eta jasoko dira.

• **Arduraduna:** Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraio Saila. Etxebizitzako Plangintzaren eta Prozesu Eragileen Zuzendaritza.

• **Helburua:** Etxebizitzako Plangintzaren eta Prozesu Eragileen Zuzendaritzaren laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea, etxebizitza birgaitzeko finantza-neurriak.

• **Legitimazioa:** Tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko. 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, Etxebizitzarena. 39/2015 Legea, urriaren 1koa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzena.

• **Lagapenen edo transferentzien hartzailak:** Administrazio publikoak, sektore publikoko erakundeak, erakunde pribatuak, babes publikoko etxebizitzak, parekatutako etxebizitzak edo zuzkidura-bizitokiak sustatzaile, kudeatzaile edo errentatzaile direnak, etxebizitzak edo bizitokiak esleitzen dituztenak. Datuak ez zaizkie hirugarrenei lagako, legeak behartuta izan ezik.

• **Eskubideak:** Eskubidea duzu zure datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatzeke, hala nola tratamendua mugatu zein aurka egiteko, informazio gehigarrian azaldutakoarekin bat:

<https://www.euskadi.eus/dbao/0048201>

Araudia:

Informazio osagarria: Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua: <https://www.euskadi.eus/ac34aRatWebWar/control/fichaRat/204?locale=eu>

Datuen Babeserako Eregelamendu Orokorra: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES>. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673>

Honako hau betez: 2016/679 Erreglamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa.

Titularra edo titularrak, edo bizikidetzaren-unitateko 18 urtetik gorako kideak, berariaz egin diezaioke/te kontra Administrazioak prozeduran eskatutako dokumentuak kontsultatu edo biltzeari (39/2015 Legearen 28. art.). Kontra eginez gero, eskabidearekin batera aurkeztu beharko ditu dokumentu horiek, baita espedientearen bizi-zikloan zehar behar bezala kudeatzeko eskatzen zaizkion dokumentuak ere.

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: "AYUDAS EN MATERIA DE REHABILITACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS OPERATIVOS DE VIVIENDA".

• **Responsable:** Departamento de Planificación territorial, Vivienda y Transportes. Dirección de Planificación y Procesos Operativos de Vivienda.

• **Finalidad:** Gestión de ayudas y subvenciones de la Dirección de Planificación y Procesos Operativos de Vivienda, medidas financieras para la rehabilitación de vivienda.

• **Legitimación:** Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

• **Personas destinatarias de cesiones o transferencias:** Administraciones públicas, entidades del Sector público, entidades privadas, que sean promotoras, gestoras o arrendadoras de viviendas de protección pública, viviendas asimiladas o alojamientos dotacionales, que adjudican viviendas o alojamientos. No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.

• **Derechos:** Ud. tiene derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos, así como de limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional: <https://www.euskadi.eus/dbao/0048201>

Normativa:

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <https://www.euskadi.eus/ac34aRatWebWar/control/fichaRat/204?locale=es>

Reglamento General de Protección de Datos (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES>).

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673>).

En cumplimiento de: Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

La persona o personas titulares, o miembros de la unidad convivencial mayor de 18 años, puede/n oponerse expresamente a que la Administración pueda consultar o recabar los documentos requeridos en el procedimiento (art. 28 de la Ley 39/2015). En caso de oponerse, deberá aportar dichos documentos junto con la solicitud, además de los que se le requieran para la correcta gestión de su expediente durante el ciclo de vida del mismo.



LURRALDE PLANGINTZA,
ETXEBIZITZA
ETA GARRAIO SAILA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN
TERRITORIAL, VIVIENDA
Y TRANSPORTES

**BIRGAITZEKO JARDUKETA BABESTUEN PERTSONA TITULARREN ETA
BIRGAITZEKO FINANTZA- NEURRIEN JABEEN ERKIDEGO
ONURADUNEN BETEBEHARRAK**

**OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS TITULARES DE
ACTUACIONES PROTEGIDAS DE
REHABILITACIÓN Y COMUNIDADES DE
PROPIETARIOS BENEFICIARIAS QUE
ACOGAN A LAS MEDIDAS FINANCIERAS PARA REHABILITACIÓN**

**ORDAINKETEN JUSTIFIKAZIOA, FEDER EDO NEXT GENERATION
ESKUALDE-GARAPENERAKO EUROPAKO FUNTSAREKIN BATERA
FINANTZATUTAKO INGURATZAILE TERMIKOAREN
ERAGINKORTASUN ENERGETIKOKO OBRENGATIKO DIRU-LAGUNTZA
BATEN ONURADUN BADA**

**JUSTIFICACIÓN DE PAGOS EN EL CASO DE QUE SEA BENEFICIARIO
O BENEFICIARIA DE UNA SUBVENCIÓN POR OBRAS DE
EFICIENCIA ENERGÉTICA DE LA ENVOLVENTE TÉRMICA
COFINANCIADAS POR EL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL
FEDER O NEXT GENERATION**

Dirulaguntzen onuradun suertatzen diren pertsona eta erkidegoek egindako ordainketen egiaztagiria aurkeztu beharko dituzte Etxebizitzako Lurralde Ordezkaritzan, obraren amaierako komunikazioarekin batera. Ordainagiritan islatutako gastu orok ordainketa hori formalizatu dela egiaztatzen duen agiri egokia izan beharko du.

Las personas y comunidades beneficiarias de las subvenciones deberán presentar los justificantes de los pagos realizados en la Delegación Territorial de Vivienda junto con la comunicación del final de obra. Todo gasto reflejado en la correspondiente factura deberá incorporar el oportuno documento acreditativo de la formalización del pago del mismo.

Ordainketaren egiaztagiritzat joko da hartzailea eta igorlea, faktura-zenbakia, ordainketaren xedea, zenbatekoa eta ordainketa-data argi eta garbi jasotzen dituen agiria.

Se considerará documento acreditativo de pago todo aquel que contenga claramente identificados al receptor y emisor, número de factura, objeto del pago, importe y fecha del abono.

1. Banku-helbideratzeen edo transferentzien kasuan, bankuko ordainketaren egiaztagiria (libreta, banku- laburpena, zordunketa edo banku-mugimendua) eta faktura aurkeztu beharko dira. Kontzeptuan, faktura-zenbakia eta ordainketaren xedea agertu beharko dira.
2. Diruz egindako ordainketetan, ordainketaren egiaztagiria aurkeztu beharko da. Bertan, igorleari zenbatekoa ordaindu zaiola adierazi beharko da, dagokion faktura identifikatuta.
3. Merkataritza-agiritan, h ala nola kanbio- letretan t xekeetan edo ordaindukoetan, gainera, horren fotokopia edo jasotze-agiria aurkeztu beharko da, hornitzaileak igorria, ordainketa-modu hori onartzen dela egiaztatzen duena, baita banku- mugimendu edo -laburpena ere, hartzaileak horixe ordaindu duela egiaztatzen duena.
4. Justifikatu beharreko ordainketak obra amaitzen denerako ustifikaezinak direnean, aldeek ordainketa geroratzea adostu dutelako, ordainketa- modu hori partearen artean adostu dela egiaztatzen duen kontratua aurkeztu beharko da.

1. La transferencia o domiciliación bancaria deberá acompañarse de la factura y el justificante de pago bancario (cartilla, extracto bancario, adeudo o movimiento bancario) debiendo figurar en el concepto de la misma el número de factura y objeto del pago.
2. Las entregas en efectivo deberán acompañarse de un justificante de pago en el que conste que al emisor le ha sido satisfecho el importe, con identificación de la factura a la que corresponde.
3. Los documentos mercantiles tales como letras de cambio, cheques o pagarés, deberán añadir, además, fotocopia del mismo o acuse de recibo emitido por el proveedor en el que se indique que se admite como forma de pago y extracto o movimiento bancario que acredite que el destinatario ha hecho efectivo el mismo.
4. Los pagos que resulten imposibles de justificar en el momento a la finalización de la obra por haberse pactado su aplazamiento, deberán justificarse mediante la aportación del oportuno contrato en el que conste que se ha pactado esa forma de pago entre las partes.

DOKUMENTAZIOA GORDETZEA

Etxebizitzak birgaitzeko laguntza finantzarioen pertsona eta erkidego onuradunek **lanen eta egindako ordainketen egiaztagiria** gorde beharko dituzte, baita agiri elektronikoak ere, ordainketak justifikatzeko epea –aurreko atalean aipatu dena– **amaitu ondorengo 4 urteetan**.

ETXEBIZITZA ESKUALDATUZ GERO, LAGUNTZAK ITZULTZEAK

Birgaitze-jarduketa babestuengatik 6.000 euroko edo gehiagoko zuzeneko laguntzak jaso dituzten etxebizitzaren edo lokalen tituluak ezin izango dituzte etxebizitza edo lokal horiek beren borondatez inter vivos erabili, ezta mortis causa eskualdatu ere, obra-amaierako ziurtagiria eman eta 10 urteko epean, aldez aurretik jasotako laguntzak itzuli direla egiaztatzen ez badute, itzulketaren ustez eguneratuta eta dagokion legezko interesarekin.

6.000 euroko edo gehiagoko zuzeneko dirulaguntzak emateko ebazpena jakinarazi ondoren, etxebizitzaren edo lokalaren titularrak alde bakarreko hipoteka bat eratu eta Jabetza Erregistroan inskribatu beharko du Euskal Autonomia Erkidegoaren alde, laguntza horien itzulketa bermatzeko.

BALDINTZAK EZ BETETZEAK

Birgaitzeko jarduketa babestuen pertsona titularren eta birgaitzeko finantza-neurrien jabeen erkidego onuradunen betebeharrak ez betetzearen ondorioz, jasotako dirukopuruak itzuli beharko dira, eta dirulaguntza eman zenetik itzuli behar dela erabaki arte sortutako berandutze-interesa eskatu, Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37 c) artikulua ezarritakoarekin bat.

CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

Las personas y comunidades beneficiarias de ayudas financieras para rehabilitación de vivienda **deberán conservar los documentos justificativos** de la realización de las mismas y de los pagos realizados, incluidos los documentos electrónicos, **durante los 4 años siguientes** a la finalización del plazo para la justificación de pagos mencionada en el apartado anterior.

DEVOLUCIÓN DE AYUDAS EN CASO DE TRANSMISIÓN DE LA VIVIENDA

Las personas titulares de viviendas o locales que hayan recibido ayudas directas en cuantía igual o superior a 6.000 euros por actuaciones protegidas de rehabilitación, no podrán disponer voluntariamente inter vivos ni transmitir mortis causa tales viviendas o locales en el plazo de 10 años desde la certificación final de obra sin la previa acreditación de la reversión de las ayudas percibidas, actualizadas al momento de su reintegro, junto con el interés legal correspondiente.

Tras la notificación de la resolución de concesión de ayudas económicas directas en cuantía igual o superior a 6.000 euros, la persona titular de la vivienda o local deberá constituir e inscribir en el Registro de la Propiedad una hipoteca unilateral a favor de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para garantizar la reversión de estas ayudas.

INCUMPLIMIENTO DE CONDICIONES

El incumplimiento de estas obligaciones de las personas titulares de actuaciones protegidas de rehabilitación, y comunidades de propietarios beneficiarias que se acojan a las medidas financieras para rehabilitación dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con el art. 37 c), de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.



ESKABIDEA BETETZEKO JARRAIBIDEAK / INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

OROKORRAK / GENERALES

Dokumentua letra larriz bete beharko da, zuzenketarik eta zirriborrorik gabe.

El documento deberá cumplimentarse con letras mayúsculas, sin enmiendas ni tachaduras.

1. mota. Kontserbazio- eta bizigarritasun-obrak.

Etxebizitza eta haren instalazio pribatiboak kontserbatzeko obrak, baita eraikina kontserbatzeko obrak ere, familia bakarreko etxebizitzaren kasuan, eraikuntza-arloan indarrean dagoen araudira egokitzeko. Elementu pribatiboak edo, familia bakarreko eraikinen kasuan, eraikina egokitzeko obrak, etxebizitzek indarreko araudian eskatutako bizigarritasun-baldintzak bete ditzaten.

Mota honetan sartuko dira, gutxienez, honako hauekin zerikusia duten obrak:

1- Elektrizitate, saneamendu, hornidura, oinarritzko hornidura, espazioen funtzionaltasunaren hobekuntza, barneko airearen kalitatearen hobekuntza, hondakinak kudeatzeko sistemak eta abarreko instalazio osoen egikaritze berria edo eraberritzea. 3- Lokalak etxebizitza bihurtzea. 4-Fatxada, estalkia eta egitura, familia bakarreko eraikinen kasuan.

2. mota. Energia-efizientzia hobetzeko obrak edota leihoak aldatzea.

Eraikinetako instalazio pribatiboetan edo, hala badagokio, familia bakarreko eraikinetan energia-efizientziaren mailak hobetzeko obrak, energia aurrezteko eta efizientzia energetikoari buruzko araudi aplikagarria egokitzeko. Mota honetan sartuko dira, gutxienez, honako hauekin zerikusia duten obrak:

1- Berokuntza, hozte, aireztapen, etxeko ur beroaren ekoizpen, argiztapen, energia elektrikoaren autokontsumo, inguratzaile termiko eta akustiko eta barneko airearen kalitateko instalazioak egitea edo berritzea. 2- isolamendu termikoa eta akustikoa. 3- Kanpoko arotzeria ordeztzea. 4-leihoak eta galdarak aldatzea.

2021eko uztailaren 21eko Aginduaren arabera, esku-hartzeek irismen nahikoa izan beharko dute jasagarritasun energetikoaren arloan erregelamendu bidez eskatzen diren gutxieneko kalifikazio-irizpideak bete ahal izateko, eta, nolabehi ere, CO₂ isuriak gutxienez % 30 murriztea lortu beharko dute, lehendik dagoen etxebizitzaren, lokalaren edo familia bakarreko eraikinen adierazle globalari dagokionez. 2022ko ekainaren 21eko Aginduaren arabera, diruz lagundu ahal izango dira nagusiki etxebizitzetarako diren eraikinak hobetu edo birgaitzeko jarduketak, hurrengo artikuluan ezarritako mugekin, betiere energia-ziurtapenari dagokionez, energia primario berriztaezinaren kontsumoaren adierazlean gutxienez % 30eko murrizketa lortzen bada. Gainera, C, D eta E zona klimatikoetan kokatutako eraikinetan, familia bakarreko etxebizitzaren edo eraikinen berokuntzako eta hozteko urteko energia-eskari orokorra murriztea lortu beharko da. Gutxienez % 35 D eta E zona klimatikoetarako eta % 25 C zona klimatikoetarako.

3. mota. Irisgarritasuna hobetzeko obrak.

Desgaitasunen bat duten pertsonen eskubideen arloan indarrean dagoen araudian ezarritako irisgarritasun-baldintzetara eta diskriminaziorik ezaren baldintzetara egokitzeko obrak, arkitektura-oztopoak kentzeko edo zentzumen-desgaituei egokitzeko, etxebizitzetan edo lokalean barne-erreformak eginez, edo familia bakarreko eraikinean eta haren ingurunean jarduketak eginez. Mota honetan sartuko dira, gutxienez, honako hauekin zerikusia duten obrak:

1- Bainugelak egokitzea. 2- Etxebizitzaren banaketa egokitzea arkitektura-oztopoak kentzeko edo zentzumen-desgaituei egokitzea.

4. mota. Eraikuntzaren akabera orokorra eraikuntza onaren printzipioetara egokitzeko obrak.

Mota honetan sartuko dira, gutxienez, etxebizitzaren barne-erreformekin lotutako obrak, igeltserotzakoak, eskaiolakoak, barneko arotzeriakoak, iturgintzakoak eta abar, eta elektrizitate, telefonia, berokuntza, gas eta pinturako instalazio partzialak.

Tipo 1. Obras de conservación y habitabilidad.

Obras de conservación de la vivienda o local con destino a vivienda y sus instalaciones privativas, así como obras de conservación del edificio, en caso de viviendas unifamiliares, para su adaptación a la normativa vigente en materia de edificación.

Obras de adecuación de los elementos privativos, o del edificio, en el supuesto de edificios unifamiliares, para que las viviendas cumplan con las condiciones de habitabilidad exigidas en la normativa vigente.

En este tipo se incluirán, al menos, las obras relacionadas con:

1- Nueva ejecución o la reforma de instalaciones completas de electricidad, saneamiento, abastecimiento, suministros básicos, mejora de la funcionalidad de los espacios, mejora de la calidad del aire interior, sistemas de gestión residuos, etc. 2-Mejora confort acústico. 3- Conversión de locales en viviendas. 4-Fachada, cubierta y estructura en el caso de edificios unifamiliares.

Tipo 2. Obras de mejora de la eficiencia energética y/o cambio de ventanas

Obras de mejora de los niveles de eficiencia energética en las instalaciones privativas de los edificios, o en los edificios unifamiliares, en su caso, para su adecuación a la normativa de ahorro y eficiencia energética de aplicación. En este tipo se incluirán, al menos, las obras relacionadas con:

1- Nueva ejecución o reforma de las instalaciones de calefacción, refrigeración, ventilación, producción de agua caliente sanitaria, iluminación, autoconsumo de energía eléctrica, envolvente térmica y acústica, calidad de aire interior. 2- Aislamiento térmico y acústico. 3- Sustitución de carpintería exterior. 4-Cambios de ventanas y calderas.

Según la Orden de 21 de julio de 2021, las intervenciones deberán tener el alcance suficiente para poder dar cumplimiento a los criterios mínimos de calificación que se exijan reglamentariamente en materia de sostenibilidad energética y, en todo caso, deberán conseguir una reducción mínima de las emisiones de CO₂ del 30 % respecto del indicador global de la vivienda, local o el edificio unifamiliar preexistente.

Según la Orden de 21 de junio de 2022, son actuaciones subvencionables las de mejora o rehabilitación de edificios de uso predominante residencial para vivienda con los límites establecidos en el artículo siguiente, siempre que se obtenga una reducción de al menos un 30 % en el indicador de consumo de energía primaria no renovable, referida a la certificación energética. Además, en edificios situados en las zonas climáticas C, D y E deberá asimismo conseguirse una reducción de la demanda energética anual global de calefacción y refrigeración de la vivienda unifamiliar o del edificio de al menos: 35% para zonas climáticas D y E y de un 25 % para zona climática C. **Tipo**

3. Obras de mejora de la accesibilidad.

Obras de adecuación a las condiciones de accesibilidad y no discriminación, establecidas en la normativa vigente en materia de derechos de las personas con discapacidad, para la supresión de barreras arquitectónicas o la adaptación a los discapacitados sensoriales, mediante la ejecución de reformas interiores en las viviendas o locales, o mediante actuaciones en el edificio unifamiliar y su entorno. En este tipo se incluirán, al menos, las obras relacionadas con:

1- Adaptación de baños. 2- Adaptación de la distribución de la vivienda para la supresión de barreras arquitectónicas o adaptación a discapacitados sensoriales.

Tipo 4. Obras de adecuación del acabado general de la edificación a los principios de la buena construcción.

En este tipo se incluirán, al menos, las obras relacionadas con reformas interiores de viviendas, de albañilería, escayola, carpintería interior fontanería, etc., e instalaciones parciales de electricidad, telefonia, calefacción, gas y pintura.



ESKABIDEA BETETZEKO JARRAIBIDEAK / INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

PARTIKULARRAK / PARTICULARES

(1) Administrazioak egiaztatzea / Comprobación Administración

Adierazi: Administrazioak prozeduran eskatutako dokumentuak kontsultatu edo bildu ahal izatearen aurka dago espresuki (39/2015 Legearen 28. artikulua) eta eskabidearekin batera, egiaztatgiak aurkeztu behar dira.

Indique: "Se opone" si se opone expresamente a que la Administración pueda consultar o recabar los documentos requeridos en el procedimiento (art. 28 de la Ley 39/2015) y adjunta a la solicitud la documentación acreditativa.

(2) Bide mota / Clase de vía

Adierazi: 1-Kalea; 2-Bidea; 3-Etorbidea; 4-Plaza; 5-Pasealekua; 6-Kale Nagusia; 7-Pasaia; 8-Bidea; 9-Bereda; 10-Errepidea; 11-Urbanizazioa; 12-Beste bat

Indique: 1-Calle; 2-Vía; 3-Avenida; 4-Plaza; 5-Paseo; 6-Callejón; 7-Pasaje; 8-Camino; 9-Vereda; 10-Carretera; 11-Urbanización; 12-Otra

(3) Dirulaguntzak ED 853/2021 / Subvenciones RD 853/202

Adierazi: 1 auzo-programarako - 2 eraikinen programarako - 3 etxebizitza-programarako - 4 eraikin/proiektuko liburu-programarako - 5 ez da aplikatzen.

Indique: 1 para el programa de barrios - 2 para el programa de edificios - 3 para el programa de vivienda - 4 para el programa de libro edifico/proyecto - 5 no aplica.

(4) Diru-sarrerak egiaztatzen dituen agiria / Documento acreditativo de los ingresos

Eman:

- PFEZaren aitortpena egin behar baduzu edo egin baduzu, dokumentazio hau aurkeztu beharko duzu:
 - Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Aitorpenaren/aitorpenen fotokopia (k), Foru Ogasunean, Kutxan edo Bankuan, eskabidea aurkeztean unean amaitutako azken ekitaldiari dagokion/dagozkion ziguiluekin.
 - Gainera, ordaindutakoaren arabera ez diren prestazioak jasoz gero, horien ziurtagiria.
- PFEZa aitortzeko betebeharrak ez baduzu (eta ez baduzu aitortu), honako dokumentazio hau aurkeztu beharko duzu:
 - Foru Ogasunaren ziurtagiria, ekitaldi horretan (eskabidea aurkezteko unean amaitutako azken ekitaldia) PFEZaren aitortpena aurkeztu beharrik ez dagoela egiaztatzen duena.
 - Lan-bizitzaren ziurtagiria, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emana. (901 502050 www.segsocial.es). Besteren konturako langileen kasuan, enpresak edo enplegu-emaileak emandako agiria, kontzeptu guztiengatik ekitaldi horretan jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzkoa. Pentsiodunen edo beka, prestazio edo sorospenen bat (Gizarte Ongizateko laguntzak barne) jasotzen dutenen kasuan, ekitaldi horri dagokion ziurtagiria.

Entregue:

- Si tienes obligación de declarar o has declarado IRPF, deberás aportar esta documentación:
 - Fotocopia/s, de la/s Declaración/es del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, con el sello de haberse presentado en la Hacienda Foral, Caja o Banco, Correspondiente/s al último ejercicio vencido en el momento de presentación de esta solicitud. En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.
- Si no tienes obligación de declarar IRPF (y no has declarado), deberás aportar la documentación siguiente:
 - Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración de IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio vencido en el momento de presentación de la solicitud).
 - Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la de la Seguridad Social. (901 502050 www.segsocial.es). En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondientes a dicho ejercicio. En el caso de pensionistas o perceptores/as de cualquier beca, prestación o subsidio (incluidas las ayudas de Bienestar Social), su certificado, correspondiente a dicho ejercicio.

(5) Hornitzaile desberdinen hiru eskaintzak / Tres ofertas de diferentes proveedores

Aurkeztu:

Azpikontaratutako den diruz laguntzeko moduko gastuaren zenbatekoa 40.000 eurotik gorakoa bada, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 31.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, gutxienez hiru eskaintza eskatu beharko zaizkie hornitzaile desberdinei, obrarako konpromisoa, zerbitzuaren prestazioa edo ondasunaren entrega kontratatu aurretik. Enpresa hornitzaileen hautaketa efizientzia- eta ekonomia-irizpideen arabera egiten da, baina baita kalitate teknikoaren arabera ere, eta berariaz justifikatu behar da memoria batean egindako aukeraketa, proposamen ekonomikorik onuragarriena ez denean.

Diruz lagundu daitekeen kostua 60.000 eurotik gorakoa bada, kontratua idatziz egin beharko da, eta, gainera, organo kudeatzaileak eskatu ahal izango du berak baimena ematea obrak hasi aurretik.

Entregue:

Cuando el importe del gasto subvencionable que va a ser objeto de subcontratación supere 40.000 euros, en virtud de lo dispuesto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, se deberá solicitar con carácter mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien. La selección de empresas proveedoras se realiza conforme a criterios de eficiencia y economía, pero también de calidad técnica, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección realizada, cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Cuando el coste subvencionable supere los 60.000 euros, el contrato deberá celebrarse por escrito y, además, el órgano gestor podrá exigir que esté autorizado por él con carácter previo al inicio de las obras.