V. ERANSKINA

AZALPEN MEMORIA: ATZERRIRATUTAKO LANGILEAK

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  |
| Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia |
|  |
| AZALPEN MEMORIA: ATZERRIRATUTAKO LANGILEAK |
|  |
| Erakunde eskatzailea: |  |
| Tokiko erakundea:  |  |
| Herrialdea: |  |
| Izenburua: |  |
| Memoriaren data:  |  |
| **Harremanetarako pertsona:** Posta elektronikoa:  |  |
| **Telefono zenbakia:** |  |

## Azaldu atzerriratutako langileak bidaltzeko beharra eta etorkizunean bertan egotearen aurreikuspena. Kontuan hartu erakunde eskatzaileak, ahal den heinean, tokiko giza baliabideetara jo beharko duela.

|  |
| --- |
|  |

1. **Eskaera hau aurkeztu baino lehen tokiko erakundeari atxikitako atzerriratutako langilerik baduzue, ondoko elementuak argitu: hasi zeneko urtea eta kontratatzeko arrazoiak, urteetan zehar profilaren eta/edo beharren aldaketa, eta etorkizunean bertan egotearen aurreikuspena.**

|  |
| --- |
|  |

## Azaldu atzerriratutako langileen eginkizunak, lanak eta iraupena.

|  |
| --- |
|  |

## Azaldu atzerriratutako langileak hautatzeko gaitasun- eta kalifikazio-irizpideak.

|  |
| --- |
|  |

## Lan ereduaren eta atzerriratutako langileak tokiko erakundearen langileekin zein erakunde eskatzailearen langileekin (egoitza nagusia, Euskal Autonomi Erkidegoko delegazioa eta/edo herrialdean duen egoitza) izango duen harremanaren azalpen laburra.

|  |
| --- |
|  |

## Azaldu atzerriratutako langileen partidan aurreikusitako gastuak: lan-kostuak (soldata-kostuak eta gizarte segurantza, Dekretu arautzaileek ezarritako hilabeteko gehienezko kopuruaren arabera), aseguruak, nazioarteko hegaldiak, bisa-gastuak, etab.

|  |
| --- |
|  |

## Kontratazio-baldintzak.

## 7.1 Lan-kontratua. Zehaztu hurrengo puntuak, atzerriratutako langilearen lan-kontratuaren arabera (indarrean dagoena, edo etorkizunean definituko dena).

|  |
| --- |
| Taldea/kategoria/maila profesionala:Lan-tokia:Asteko lanaldia (orduak):Lanaldia (osoa edo laburra):Kontratuaren hasiera-data:Kontratuaren amaiera-data: |