

## II. ERANSKINA

1.- 2011. URTEKO GARAPEN LANKIDETZARAKO FUNTSAREN KARGURAKO PROIEKTUETARAKO LAGUNTZA-ESKABIDEA (I. ETA II. KAPITULUAK).

Erakunde eskatzailea:

Proiektuaren izena:

Deialdia:

Data (urtea/hilabetea/eguna):

Kapitulua:

Jarduera-sektorea (CAD):

### INFORMAZIO OROKORRA

#### PROIEKTUA AURKEZTEKO DATUAK:

Proiektuaren izenburua (hamar hitz gehienez):

Herrialdea/eremu geografikoa:

Erakunde eskatzailea (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa I. atalean)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

Eskaeraren ardura bere gain hartzen duela adierazteko eskuz egindako sinadura:

Harremanetarako pertsona:

Tokiko erakundea herrialde hartzailean (izen ofiziala):

(erantsi dokumentazioa/informazioa II. atalean)

Helbidea / Erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Posta elektronikoa:

Eratze-data

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

IRAUNALDIA:

Hasteko aurreikusitako data (uu/hh/ee):

Bukatzeko aurreikusitako data (uu/hh/ee):

Gauzatzeko aldia, guztira (hilabeteak):

FINANTZIAZIOA, GUZTIRA:

Guztizko kostua:

Eusko Jaurlaritzari eskatutako ekarpena:

Tokiko moneta euroen truke aldatzeko erabilitako kanbio-mota:

Emandako edo eskatutako beste ekarpen batzuk (zehaztu):

Euskadiko erakundea:

Tokiko ekarpenak:

Beste ekarpen batzuk:

Esleituta

Eskatuta

1.- Proiektuaren deskribapen laburra (deskribatu, 5-10 lerrotan, proiektuaren edukia, daturik garrantzitsuenak adierazita).

2.- Kokapen zehatza (erantsi eskualdeko mapa III. atalean, eta zehaztu proiektuaren kokapena).

3.- Testuingurua, aurrekariak eta justifikazioa.

3.1.- Testuingurua (adierazi, besteak beste, esparru geografikoa, ezaugarri sozioekonomikoak, biztanleria, genero-harremanen egoera eta abar, proiektuaren esparrua zehatzago dokumentatzeko, batez ere proiektuaren xedearekin zerikusia duten alderdiei dagokienez. Informazio gehiago nahi izanez gero, erabili IV. atala).

3.2.- Aurrekariak (azaldu honako alderdi hauek: ekimenaren jatorria, abiaburutzat hartzen den analisisa -gizonen eta emakumeen egoeren arteko desberdintasunei buruzko diagnostikoa gaineratuta- eta euskal erakundeak tokiko erakundearekin eta tokiko eta nazioarteko erakundeekin duen harremana; adierazi tokiko erakundeak aurretiaz egindako proiektuak, zenbateko osoak adierazita; azaldu, halakorik balego, GGKE eskatzailearen edo tokiko erakundearen epe ertainerako eta luzerako plan estrategikoa; deskribatu eremu horretan egindako antzeko beste ekimen edo proiektu batzuk, ekimena gauzatzeko koordinazioa, identifikazioa egiteko modua, formulazioa, eta aurrekariak errazago bereizteko aurreko ikerketarik badagoen. Informazio osagarria IV. atalari erantsiko zaio).

3.3.- Justifikazioa (azaldu, labur-labur, zer dela-eta proposatu den programa, zergatik den egokia hartan parte hartuko duen komunitatearentzat, eta zehaztu zein arazori eman nahi zaion konponbidea, zein helburu ezarri diren, zein strategiari jarraituko zaion, eta, koherentziari eutsiz, oinarritu programa, hartan aurreikusitako esku hartzea justifikatuz. Azaldu, labur-labur, zein estrategia erabiliko diren zehar-lerro bakoitzaren inguruan).

4.- Esku-hartzearen logika. Hurrengo azpiataletan, adierazi koherentziaz proiektua gauzatzeko modua, eta arrazoitu honako sekuentzia hau: giza baliabideen eta baliabide tekniko eta/edo materialen erabilera; aurreikusitako jardueren gauzatzea; emaitzen lorpena; proiektuaren berariazko xedearen lorpena; xede orokorra lortzeko ekarpena.

V. atalari Proiektuaren Planifikazio Matrizea (PPM) erantsiko zaio. PPM horretan, labur-labur azalduko dira kontzeptu horiek, adierazleekin, egiaztapen-iturriekin, hipotesiekin eta kanpoko faktoreekin batera.

4.1.- Helburu orokorra (deskribatu proiektua gauzatzeko lortu nahi den helburu zabalena, modu generikoan edo orokorrean).

4.2.- Proiektuaren helburu espezifiko (adierazi xede-biztanlerian giza garapen iraunkorrari dagokionez lortu nahi den eragin positiboa. Azaldu, bestalde, berariazko helburuari lotutako adierazleak, egiaztapen-iturriak, hipotesiak edo kanpoko faktoreak).

4.2.1.- Helburu espezifiko.

4.2.2.- Helburu espezifikoaren betetze-mailaren adierazleak (prozesu eta inpaktuko adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kualitateari, denborari eta biztanleria onuradunari dagozkien datuekin, helburu espezifiko lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Proiektuaren genero-eragina neurtzeko adierazleak, bai emakumeen berariazko egoeran, bai bi sexuen arteko desberdintasun-harremanetan.

4.2.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak eta abar).

4.2.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete). Proiektuaren mesederako direnak aipatu behar dira.

4.3.- Espero diren emaitzak (zehatz-mehatz deskribatuko dira proiektua gauzatzean lortuko diren produktuak eta zerbitzuak; produktu eta zerbitzu horiek egindako jardueren ondoriozkoak dira eta berariazko helburua lortzen lagunduko dute).

4.3.1.- Aurreikusitako emaitzak.

5.3.2.- Emaitzen betetze-mailaren adierazleak (prozesu eta inpaktuko adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kualitateari, denborari eta biztanleria onuradunari dagozkien datuekin, aurreikusitako emaitzak lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Proiektuaren genero-eragina neurtzeko adierazleak, bai emakumeen berariazko egoeran, bai bi sexuen arteko desberdintasun-harremanetan.

4.3.3.- Adierazleak egiaztatzeko bideak (adierazleak zenbateraino betetzen diren egiaztatzeko zer iturri baliatzen diren zehaztuko da: inkestak, zuzeneko behaketa, agerkariak eta abar).

4.3.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (emaitzak lortu eta gero, berariazko helburura iristeko beharrezkoak diren proiektuaz kanpoko baldintzak deskribatuko dira).

4.4.- Aurreikusitako jardueren zerrenda (deskribatu emaitzak lortzeko aurreikusi diren jarduerak, eta adierazi ekintza bakoitzerako beharrezkoak diren giza baliabideak eta baliabide teknikoak eta materialak. VI. atalean kostua banakatu egin behar da, baterako finantzatzaileen arabera).

5.- Xede-biztanleriaren parte-hartzea.

5.1.- Biztanleria onuradunaren identifikazioa (sexuaren arabera bereizketa egin da), kopurua, gizarte-maila, etnia eta abar.

5.2.- Xede-biztanleria aukeratzeko irizpideak. Behar izanez gero, deskribatu emakumeen parte-hartzea sustatzeko ekintza positiboak.

5.3.- Proiektuaren zein fasetan eta nola hartzen duen parte xede-biztanleriak. Arreta berezia eskainiko zaio emakumeek proiektuan duten parte-hartzeari.

6.- Jardueren kronograma (4.4. atalean aipatutako jarduerak lehenengo zutabean daude zerrendatuta. X batez adieraziko da jarduera gauzatzeko aurreikusitako epea).

Urteak	1.a	1.a	2.a	2.a
Seihilekoa	1.a	2.a	1.a	2.a
Jarduerak				

7.- Proiektuaren aurrekontua eta finantzazioa. Baterako finantzatzaileen arabera banakapena (VI. atalean aurrekontu-partida bakoitzerako aurreikusitako kostua banakatuko da, baterako finantzatzaileak zehaztuta).

Partidak	Eusko Jaurlaritza	Euskadiko erakunde eskatzailea	Tokiko erakundea eta onuradunak	Beste ekarpen batzuk	Guztira
Zuzeneko kostuak					
A.I.- Lursailak edo eraikinak erostea					
A.II.- Eraikinak eraikitzea					
A.III.- Ekipoak eta materialak erostea eta garraiatzea					
A.IV.- Tokiko langileen kostua					
A.V.- Atzerrian diren langileen kostua					
A.VI.- Gaikuntza- eta prestakuntza-kostuak					
A.VII.- Errotazio-funtsa					
A.VIII.- Funtzionamendu-kostuak					
A.IX.- Ebaluazio-kostuak					
Zuzeneko kostuak, guztira					
Zeharkako kostuak			Ez	Ez	
Erakunde eskatzailearen administrazio-gastuak			Ez	Ez	
Zeharkako kostuak, guztira					
Guztira, oro har (eurotan)					
Guztizko kostuen gaineko ehunekoa					

8.- Bideragarritasunari eta iraunkortasunari buruzko azterketa (kanpoko laguntza amaitu ondoren proiektuaren jarraipena bermatuko duten faktoreak; hala badagokio, VII. atalari erantsiko zaizkio azterlan teknikoak, bideragarritasun-azterlanak, eraikinen planoak, tokiko erakundeekiko hitzarmenak, bideragarritasuna bermatu eta etorkizuneko proiektuaren mantenu-kostuak estaliko dituzten merkatu-azterlanak edo azterlan ekonomikoak -diru-sarrerak, mozkina/kostua-).

8.1.- Abiarazitako jardueren bideragarritasun teknikoa (estrategia horren bidez bermatu nahi da espero diren emaitzak eta helburu espezifikoak lortu ahal direla. Dauden giza baliabideak eta baliabide materialak. Bideragarritasuna indartzen duten azterlanak eta analisiak).

8.2.- Bideragarritasun ekonomikoa (produkzio-proiektuetarako soilik: emaitzak lortzeko bermea; produkzioari eta merkatuari buruzko azterlanak).

8.3.- Erakunde-bideragarritasuna (tokiko agintarien jarrera; tokiko laguntza-politikak eta erakundeen ahalmena).

8.4.- Proiektua amaitu osteko iraunkortasuna, baliabideen kudeaketa eta lortutako konpromisoak.

9.- Zehar lerroak.

9.1.- Genero-ikuspegia: Genero-azterketa eta adierazleak. Ahalduntzeko estrategiak, eta aldaketak gizonen eta emakumeen egoeren arteko desberdintasunean.

9.2.- Tokiko ahalmenak indartzeko estrategia. Trebatzeko estrategia. Arreta berezia eskainiko zaio gizonezkoek eta emakumezkoek trebakuntza berdintasun-baldintzetan lortzeko berariazko neurriak zein diren azaltzeari.

9.3.- Estrategia eta proiektuan parte hartzeko prozesuak, eta proiektua bukatutakoan sortutako egiturak. Emakumeen eta gizonen parte-hartze zuzena errazteko eta ziurtatzeko berariazko neurririk ezarriko diren zehaztuko da.

9.4.- Antolakuntza sendotzea:

9.5.- Eskubideen ikuspegia: Arreta berezia eskainiko zaie emakumeek beren eskubideak erabat baliatuko dituztela bermatzeko neurriei.

9.6.- Iraunkortasun ekologikoa.

10.- Jarraipena (erakunde eskatzaileak, tokiko bazkideak edo beste agente batzuek aurreikusitako jarraipen-ekintzak. Emakumeen eta gizonen aldetik ekitatezko jarraipena bermatzeko neurriak).

11.- Proiektuaren ebaluazioa (ebaluazioa bidezkoa denean, erakunde eskatzaileak erreferentziazko terminoak eranskinetan aurkeztu beharko ditu, honako atal hauek barne: aurrekariak; ebaluazioaren helburua eta esparrua; metodologia eta ikuspegia -ebaluazioaren galderak, galderetarako ebaluazio-irizpideak, datuak bildu eta aztertzeke sistema-; ebaluazio-taldearen betekizunak eta profila; egutegia eta kostua, baita ebaluazioaren aurkikuntza nagusien eta horietatik ikasitako guztiaren barne- eta kanpo-sozializazioaren mekanismoak ere).

--

12.- Atalak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eranskinetan eman beharreko dokumentazioa formatu digital bidez helarazi ahal izango da.

I. atala.- Erakunde eskatzailea (behin bakarrik erantsi beharko dira, nahiz eta deialdian proiektu bat baino gehiago aurkeztu):		
1	Erakunde eskatzailea ordezkatzan duen pertsonaren ahalordetzearen fotokopia (aurkezten den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago).	
2	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
3	Estatutuen fotokopia (aurkezten den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago).	
4	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitortpena, 5.e) artikulua arabera.	
5	Identifikazio fiskaleko zenbakiaren (IFZ) txartelaren fotokopia	
6	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria	
7	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
8	Aurreko urteko kontuen balantzea, estatutuek baimendutako norbaitek sinatuta.	
9	Erakundearen organigrama. Euskal Autonomia Erkidegoko bazkide eta bolondres kopurua.	
10	Garapen-lankidetzako koordinakunde edo sare batekiko atxikimendua eta/edo afiliazioa egiaztatzen duen ziurtagiria. Orobat, erakunde horretan jokabide-kode egokiari jarraitu diola eta jarraipen-batzordearen eskutik zehapenik ez duela jaso egiaztatu behar da.	
11	Erakundeak sektore humanitarioan duen esperientzia jarraitua zehazten duen dokumentua (laburpen-taula eta guzti): azken bost urteotan kudeatutako proiektuak, tokiko erakundeen izena eta zenbatekoa eurotan.	
12	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
13	<p>Atzerrian diren langileen kasuan:</p> <p>Lan-aurrekontratua edo lan-kontratua aurkeztea, helmugako herrian ekintzak izango dituen ezaugarri bereziak zehazten dituen prestazioa egiteko akordio osagarriarekin batera.</p> <p>Borondatezko lankidearen aseguru-konpromisoaren adierazpena, Nazioarteko Lankidetzarako Espainiako Agentziak kontratatutako aseguru orokor kolektiboari atxikiz edo poliza bat sinatuz. Poliza horrek, nolana ere, Borondatezko lankideen Estatutua ezartzen duen apirilaren 28ko 519/2006 Errege Dekretuaren 10.1.e) artikuluan biltzen diren gertakizunak bete beharko ditu.</p> <p>Langileak bidaltzeko premia justifikatzen duen memoria, eskatutako gaitasun- eta prestakuntza-irizpideak, egin beharreko lanak eta horien iraupena deskribatuz.</p> <p>Akordio osagarria.</p>	
14	Hala badagokio, garapen-lankidetzarako Plan Estrategikoa.	
15	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko Plan Estrategikoa.	
II. atala.- Tokiko bazkidea.		
1	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	

2	Estatutuen fotokopia (aurkezten den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago).	
3	Erakundeak sektore humanitarioan duen esperientzia jarraitua zehazten duen dokumentua (laburpen-taula eta guzti): azken zortzi urteotan kudeatutako proiektuak eta zenbatekoa eurotan, proiektuko xede-biztanleriarekin dituen esperientzia-urteak eta euskal GGKEarekin lan egindako esperientzia-urteak eta elkarrekin egindako proiektuak.	
4	Erakundearen organigrama. Bazkideen eta bolondresen kopurua, garapen-lankidetzarekin zerikusia duten beste erakunde batzuekiko atxikipena edo/eta afiliazioa.	
5	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
6	Hala badagokio, garapen-lankidetzarako Plan Estrategikoa.	
7	Agiri bidez egiaztatzea zenbatekoa den proiektua betearazi behar den herri edo eskualdean duten horrelako kontratu mota baterako batez besteko soldata.	
8	Hala badagokio, genero-berdintasuna lortzeko Plan Estrategikoa.	
III. atala.- Kokapena		
	Proiektuaren kokapena zehazten duen mapa.	
IV. atala.- Aurrekariak eta testuingurua.		
1	Informazioa proiektuaren aurrekariari eta egiten den testuinguruari buruz (erabili aurkibidea). Eskualdeko egoerari buruzko informazio sozioekonomikoa, antzeko beste proiektu batzuk, erakundeak, tokiko erakundeak, eskualdeko nazioarteko erakundeak, nola zehaztu den proiektua, zer ikerlan egin diren lehenago, eta abar.	
V. atala.- Matricea.		
1	Proiektuaren Planifikazio Matrizearen agiria	
VI. atala.- Aurrekontua.		
1	Kontzeptuen, partiden eta baterako finantzazailen arabera banakatutako aurrekontua, ezarritako formatuarekin bat etorritik	
2	Proformako fakturak, balorazioak eta egiaztapenak	
3	Hala badagokio, ebaluazioaren erreferentzia-baldintzak.	
VII. atala.- Bideragarritasuna.		
1	Bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta erakunde-bideragarritasuna justifikatu eta egiaztatzen duen dokumentazioa.	







## 2.- GARAPEN LANKIDETZARAKO FUNTSAREN KARGURAKO PROIEKTUETARAKO LAGUNTZA-ESKABIDEA (III. KAPITULUA).

Erakunde eskatzailea:

Proiektuaren izena:

Deialdiaren urtea:

Kapitulua:

### INFORMAZIO OROKORRA

#### PROIEKTUA AURKEZTEKO DATUAK:

Proiektuaren izenburua (hamar hitz gehienez):

Erakunde eskatzailea:

Erakundearen izena eta IFZ:

Egoitzaren helbidea, telefonoa, faxa eta helbide elektronikoa:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna eta erakundearen duen kargua:

Eskaeraren ardura bere gain hartzen duela adierazteko sinadura:

Harremanetarako pertsona:

Erakundearen bazkide-kopurua:

GKEan lan egiten duen pertsona kopurua (soldatapekoak eta boluntarioak, sexuaren arabera banakatuta):

Erakundeak garapenerako sentsibilizazioko edo hezkuntzako ekintzetan duen esperientzia (aipatu 6 proiektu gehienez, eta zehaztu bakoitzaren gauzatze-data eta zenbatekoa eurotan):

Erakundeak garapen-lankidetzarako proiektuetan duen esperientzia (aipatu 3 proiektu gehienez, eta zehaztu bakoitzaren gauzatze-data eta zenbatekoa eurotan):

IRAUNALDIA:

Gauzatzeko aurreikusitako epea (hilabete-kopurua):

Aurreikusitako hasiera-data (urtea/hilabetea/eguna):

Aurreikusitako amaiera-data (urtea/hilabetea/eguna):

FINANTZIAZIOA, GUZTIRA:

Proiektuaren kostua, guztira (eurotan):

Eusko Jaurlaritzari eskatutako ekarpena (eurotan):

Emandako edo eskatutako beste ekarpen batzuk (zehaztu zein den baterako finantzatzailea, eta adierazi ekarpena eman den edo soilik eskatu den):

Erakundea Emandakoa (eurotan) Eskatutakoa (eurotan)

1.- Proiektuaren deskribapen laburra (deskribatu, gutxi gorabehera 10 lerrotan, proiektuaren edukia bere testuinguruan, daturik garrantzitsuenak adierazita).

2.- Proiektuaren kokapen zehatza eta xehatua:

### 3.- Aurrekariak, testuingurua eta justifikazioa.

3.1.- Testuingurua (proiektua egin nahi den inguruaren eta hartzaile eta onuradunen ezaugarriak azaldu, parte hartuko duten erakundeak aurkeztuz, baita elkarren arteko aurretiazko harremana ere, partzuergo bat bada. Proiektuaren lehentasunezko gaiak azaldu eta mugatu, proposamena deialdira eta euskal lankidetzaren beste dokumentu batzuetara (plan zuzendaria, herri-estrategiak, eta abar) egokitzen dela argudiatuz. Atal honetan sartu behar da genero-harremanen eta beste garapenerako zeharkako harremanen azterketa, proiektua gauzatuko den testuinguru orokorra kontuan izanik.

3.2.- Aurrekariak (Erakunde eskatzailearen aurretiko esperientzia, antolaketako dokumentu estrategikoak eta garapenerako hezkuntza-estrategia, eta horrek izango duen eragin politikoa, eta proiektua egiteko gaitasunak deskribatu. Deskribatu ekimenaren jatorria eta abiapuntutzat hartu den azterketa, aurretiazko diagnostikoak eta azterketak txertatuz, detektatu diren genero-desberdintasunei buruzko diagnostikoa txertatuz, baita proiektuaren identifikazio-prozesuaren deskribapena ere).

3.3.- Justifikazioa (azaldu proiektua proposatzera bultzatu duten arrazoiak, konpondu nahi diren arazoak, ezarritako helburuak, jarraituko den estrategia eta abar, hartzaileei, gaiari eta proposamen motari dagokionez esku-hartzea egokia dela behar bezala frogatuz. Azaldu, labur-labur, zein estrategia erabiliko diren zehar-lerro bakoitzaren inguruan eta garapenerako hezkuntzaren dimentsioen inguruan. Hartzaileen kolektibo desberdinetan aurreikusitako eraginak deskribatu, baita aurreikuspenen arabera emakumeengan eta gizonengan izango duen inpaktu diferentziala ere).

### 4.- Proiektuaren edukiak eta lan-metodologia:

Hurrengo ataletan, adierazi koherentziaz proiektuaren esku-hartzearen logika, eta arrazoitu honako sekuentzia hau: giza baliabideen eta baliabide tekniko eta/edo materialen erabilera; aurreikusitako jardueren gauzatzea; emaitzen lorpena; proiektuaren berriazko xedearen lorpena; xede orokorra lortzeko ekarpena.

Proiektuari Proiektuaren Planifikazio Matrizea (PPM) erantsiko zaio. PPM horretan, labur-labur azalduko dira kontzeptu horiek, adierazleekin, egiaztapen-iturriekin, hipotesiekin eta kanpoko faktoreekin batera.

4.1.- Helburu orokorra (deskribatu proiektua gauzatzeko lortu nahi den helburu zabalena, modu generikoan edo orokorrean).

4.2.- Proiektuaren helburu espezifikoa (adierazi, labur-labur, zein den xede-biztanlerian lortu nahi den eragin positiboa, proiektua arrakastatsua izango bada. Azaldu, bestalde, helburu espezifikolari lotutako adierazleak, egiaztapen-iturriak, hipotesiak edo kanpoko faktoreak).

4.2.1.- Helburu espezifikoa.

4.2.2.- Helburu espezifikoaren betetze-mailaren adierazleak (prozesu eta inpaktuko adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kualitateari, denborari eta biztanleria onuradunari dagozkien datuekin, helburu espezifikoa lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Proiektuaren genero-eragina neurtzeko adierazleak, bai emakumeen berariazko egoeran, bai bi sexuen arteko desberdintasun-harremanetan.

4.2.3.- Adierazleen egiaztapen-iturriak (adierazleak betetzen direla egiaztatzeko aurreikusitako egiaztapen-iturriak – inkestak, zuzeneko behaketa, argitalpenak...– deskribatzea, erregistro eta iturri horiek lehendik zeuden edo proiektuaren jardueren barruan landuak izan diren zehaztuz).

4.2.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (deskribatu aintzat hartu beharreko hipotesiak edo kanpoko faktoreak, betiere proiektuaren kontrol zuzenetik kanpokoak izanik, gertatzeko aukera handia badute eta, kasuak kasu, proiektuaren arrakastan eragin erabakigarria izan badezakete). Proiektuaren mesederako direnak aipatu behar dira.

4.3.- Espero diren emaitzak (zehatz-mehatz, zenbaki-adierazleekin deskribatuko dira proiektua gauzatzean lortuko diren produktuak eta zerbitzuak; produktu eta zerbitzu horiek egindako jardueren ondoriozkoak dira eta berariazko helburua lortzen lagunduko dute).

4.3.1.- Aurreikusitako emaitzak.

5.3.2.- Emaitzen betetze-mailaren adierazleak (prozesu eta inpaktuko adierazle zehatzak deskribatuko dira, kantitateari edo kualitateari, denborari eta biztanleria onuradunari dagozkien datuekin, aurreikusitako emaitzak lortzen egiaz lagundu ote den egiaztatzeko. Emaitza bakoitzaren genero-eragina neurtzeko adierazleak, bai emakumeen berariazko egoeran, bai bi sexuen arteko desberdintasun-harremanetan.

4.3.3.- Adierazleen egiaztapen-iturriak (adierazleak betetzen direla egiaztatzeko aurreikusitako egiaztapen-iturriak – inkestak, zuzeneko behaketa, argitalpenak...– deskribatzea, erregistro eta iturri horiek lehendik zeuden edo proiektuaren jardueren barruan landuak izan diren zehaztuz).

4.3.4.- Kanpoko faktoreak edo hipotesiak (emaitzak lortu eta gero, berariazko helburura iristeko beharrezkoak diren proiektuaz kanpoko baldintzak deskribatuko dira).

4.4.- Aurreikusitako jardueren zerrenda (deskribatu emaitza bakoitza lortzeko aurreikusi diren jarduera zehatzak, eta horretarako hautatutako prozedurak. Proiektuan esku hartuko duten kolektibo desberdinak nola inplikatuak diren zehaztu, jardueren zuzeneko exekuzioan izango dituzten erantzukizunak zehaztuz. Deskribatu ekintza bakoitzerako behar diren giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak, horien nahikotasuna eta egokitasuna justifikatuz. VI. atalean kostua banakatu egin behar da, baterako finantzatzaileen arabera).



## 7.- Baliabideen deskribapena.

7.1.- Giza baliabideak eta kontratazioak (Deskribatu proiektuaren gauzatze orokorrerako behar diren giza baliabideak, horien nahikotasuna eta egokitasuna justifikatuz).

Langileen kasuan, zehaztu beteko dituzten funtzioak eta proiektuaren jarduerak gauzatzeko izango duten dedikazio zehatza, baita beren esperientzia eta prestakuntza lanpostuaren profilerara egokitzen dela ere. Azaldu emakumeen edo gizartean baztertuta dauden kolektiboen kontratazioa bultzatzen duten ekintza positiboko neurriak hartuko ote diren.

Kontratazioen kasuan, azaldu nola egin den edo egingo den kontratatutako zerbitzuak egingo dituzten erakundeen hautaketa, horiek kontratatzeke premia eta egokitasuna behar bezala argudiatuz).

--

7.2.- Aurreikusitako baliabide teknikoak eta materialak (deskribatu beharrezko baliabideak proposamen motara eta proiektuan erabilitako prozeduretara nola egokitzen diren. Azaldu proposamena nola egokitzen den kolektibo ez-tradizionaletara, gaitasun desberdinak dituzten pertsonetara eta abar, baita informazioaren eta komunikazioaren teknologia berrien eta metodologia didaktiko berritzaileen erabilera ere, horretarako beharrezkoak diren baliabide tekniko eta materialak deskribatuz).

--

8.- Proiektuaren aurrekontua eta finantzazioa. Baterako finantzatzaileen arabera banakapena (VI. atalean aurrekontu-partida bakoitzerako aurreikusitako kostua banakatuko da, baterako finantzatzaileak zehaztuta).

Partidak	Eusko Jaurlaritza	Euskadiko erakunde eskatzailea	Erakundea edo tokiko erakundea	Beste ekarpen batzuk	Guztira
1.- Materialak					
2.- Langile-eremua					
3.- Bidaiak eta egonaldiak					
4.- Kontratazioak					
5.- Funtzionamendua					
6.- Ebaluazioa					
Zuzeneko kostuak, guztira					
1.- Administrazio-gastuak					
Zeharkako kostuak, guztira					
Guztizkoa, oro har			Ez	Ez	



## 9.- Proiektuaren dimentsio politikoa.

9.1.- Proiektuan inplikaturako pertsonen parte-hartzea eta mobilizazioa (proiektuaren fase desberdinetan hartzaileen parte-hartze aktiboa eta zuhurra errazteko estrategiak deskribatu).

9.2.- Gizarte-ekintza eta -mobilizazioa sustatzeko estrategiak (deskribatu xede-biztanleriaren antolaketa-gaitasunak indartzera bideratutako ekintzak, mugimendu politikoetan eta gizarte-mugimenduetan parte hartzeko, eta deskribatu xede-biztanleriaren gizarte-mobilizaziorako ekintza zehatzak).

9.3.- Proiektuak erakunde eskatzailearen eragin politikorako estrategiarekin duen lotura.

9.4.- Proiektuak kanpaina edo sare handiagoekin duen erlazioa (adierazi proiektua sare baten edo erakunde-artikulazio baten kanpaina edo lan-planen baten barnean ote dagoen).

9.5.- Boluntariora eta erakundea EAEn indartzea (deskribatu boluntarioen parte-hartzea, proiektuaren faseak eta beste agente batzuekiko -gizarte-etxeak, auzo-elkarteak, gazteria-zerbitzuak eta abar- erlazioa eta inplikazio-maila).

## 10.- Proiektuaren kulturarteko dimentsioa.

10.1.- EAEn kulturarteko bizikidetzarako guneak sortzea (deskribatu proiektuan EAEko kolektibo eta kultura desberdinen nortasun pertsonala eta komunitarioa indartzera destinatutako guneak).

10.2.- Herrialde pobretuetako erakundeen eta euskal erakundeen arteko artikulazioa eta trukea.

10.3.- Kulturarteko sentsibilizazioa (deskribatu euskal gizarte kulturarteko baten eratzea sustatzera bideratutako jarduerak).

10.4.- EAEko bi hizkuntza ofizialak erabiltzea (azaldu nola bermatuko den aldibereko itzulpen elebiduna sentsibilizazio-kanpainetan, jardunaldietan, kongresuetan eta abar, baita proiektuaren esparruan landutako komunikazio-material eta -euskarri guztien produkzio elebiduna ere).

## 11.- Dimentsio pedagogikoa.

11.1.- Proposamenaren ikuspegi pedagogikoaren deskribapen arrazoitua.

11.2.- Tresna pedagogikoak txertatzea garapenaren zehar-lerroak hezkuntza- eta sentsibilizazio-jardueretan sartzeko (deskribatu proiektuaren ikuspegi pedagogikoak nola txertatzen dituen honako hauek ikasteko: gatazka-konponketa, giza eskubideak, kontsumo arduratsua eta ingurumen-hezkuntza, hezkidetzako tresnak eta abar, hezkuntza-proiektuan garapenerako zehar-lerroen inplementazioa bermatzeko).

11.3.- Ikaskuntza-metodologia parte-hartzaileak eta gizarte-ekintzara bideratuak txertatzea (azaldu proiektuaren metodologia pedagogikoak nola sustatzen dituen prestakuntza eta gizarte-ekintza lotzen dituzten estrategien bilaketa kooperatiboa, trukea eta ahalduntzerako estrategiak).

11.4.- Hezkuntza-agenteeekin aurreikusitako esku-hartzea (hala dagokionean, deskribatu nola erlazionatu nahi diren hezkuntza-zentroak eta agenteak Garapenerako Hezkuntzan berrikuntza-esperientziak bultzatzeko).

## 12.- Genero ikuspegiaren zeharkakotasuna.

12.1.- Emakumeak eta beren erakundeak garapenaren subjektu bezala ikustea (deskribatu, proiektuaren burutzapenean zehar, hegoaldean nahiz iparraldean emakumeen ahalordetze-prozesuak ikusi eta indartzeko ekintzak eta emakumeek garapenean izango duten papera ikustea bermatuko duten baliabide materialak eta giza baliabideak).

12.2.- GED ikuspegia garapenerako lankidetzan txertatzeko aukera bultzatzea (deskribatu xede-biztanleriari Generoa Garapenean ikuspegia txertatzeko prestakuntza- edo truke-ekintzak).

12.3.- Emakumeen eta beren erakundeen parte-hartzea sustatzea (deskribatu mekanismo zehatzak: kuotak, ekintza positiboak, proiektuaren jardueretan gizonen eta emakumeen erakundeen eta erakunde feministen ekitatezko parte-hartzea sustatzeko).

12.4.- Proiektuaren material eta produktuetan hizkuntza barneratzailea eta ez-sexista erabiltzea (azaldu nola bermatzen den hizkuntza barneratzailea erabiliko dela idatzizko materialetako eta gainerako euskarrietako mezu eta irudietan: web-orriak, erakusketak, eta abar).

12.5.- Maskulinitate ez-sexistetarako sentsibilizazioa (deskribatu gizonek duten botere-egoeratik justizian, ekitatean eta berdintasunean oinarritzen den maskulinitateaz jabetzera bideratutako ekintzak).

13.- Hegoaldeko ikuspegia txertatzea.

13.1.- Hegoaldeko ikuspegia euskal gizarteari transmititzeko jarduerak (deskribatu proiektuaren jardueretan herrialde baztertuetakoko pertsonak eta elkarteak nola hartzen duten parte, baita hegoaldeko jakintzen, esperientzien eta beste produktu kultural eta intelektual batzuen hedapena ere, EAEko biztanlerian hegoaldeko ikuspegia hobetzeko xedez).

13.2.- Hegoaldeko herri eta herrialdeei buruzko imaginario negatiboa eraldatzea (deskribatu ildo horretan egingo diren hausnarketa-, azterketa- eta sentsibilizazio-jarduerak, baita estereotipoetan eta jarreretan aurreikusitako aldaketak neurtzea ahalbidetzen duten adierazleak ere).

13.3.- Proiektuan etorkinen erakundeak eta EAEko bestelako talde etniko minoritarioek parte hartzea.

14.- Hedapen sistema (atal honetan behar bezala justifikatu beharko da informazioa hedatzeko sistema egokia erabiltzen dela parte hartzen duen biztanleriaren ezaugarrien arabera (adina, sexua, hizkuntza, baldintza sozioekonomikoak, bizilekua, baliabideak eta gaitasunak), baita biztanleriaren interesen eta premien arabera ere. Era berean, deskribatu behar da proiektuko produktuen banaketa-plana, eta denok produzitutako materialetarako sarbidea izango dutela bermatzeko estrategiak ere).

15.- Iraunkortasuna (deskribatu proiektuaren inpaktuen iraunkortasuna ziurtatuko duen jarraikortasun-estrategia, parte hartzen duen biztanleriaren edo kolektiboaren gaitasunak indartuz).

16.- Jarraipena (erakunde eskatzaileak edo beste agente batzuek aurreikusitako jarraipen-ekintzak. Emakumeen eta gizonen aldetik ekitatezko jarraipena bermatzeko neurriak).

17.- Proiektuaren ebaluazioa (ebaluazioa bidezkoa denean, erakunde eskatzaileak erreferentziazko terminoak aurkeztu beharko ditu, honako atal hauek barne: aurrekariak; ebaluazioaren helburua eta esparrua; metodologia eta ikuspegia - ebaluazioaren galderak, galderetarako ebaluazio-irizpideak, datuak bildu eta aztertzeako sistema-; ebaluazio-taldearen betekizunak eta profila; egutegia eta kostua).

--

18.- Atalak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

I. atala.- Erakunde eskatzailea (behin bakarrik erantsi beharko dira, nahiz eta deialdian proiektu bat baino gehiago aurkeztu):		
1	Erakunde eskatzailea ordezkatzeko duen pertsonaren ahalordetzearen fotokopia (aurkezten den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago).	
2	Dagokion erregistroan erregistratua dagoelako egiaztagiriaren fotokopia.	
3	Estatutuen fotokopia (aurkezten den lehen aldia bada edo aurreko urtearekiko aldaketarik badago).	
4	Inolako zigor- edo itzulketa-prozeduraren eraginpean ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitortpena, 5.e) artikulua araberak.	
5	Identifikazio fiskaleko zenbakiaren (IFZ) txartelaren fotokopia.	
6	Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
7	Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.	
8	Aurreko urteko kontuen balantzea, estatutuek baimendutako norbaitek sinatuta.	
9	Erakundearen organigrama. Euskal Autonomia Erkidegoko bazkide eta bolondres kopurua.	
10	Garapen-lankidetzako koordinakunde edo sare batekiko atxikimendua eta/edo afiliazioa egiaztatzen duen ziurtagiria. Orobat, erakunde horretan jokabide-kode egokiari jarraitu diola eta jarraipen-batzordearen eskutik zehapenik ez duela jaso egiaztatu behar da.	
11	Tokiko, eskualdeko edo nazioarteko sareren edo erakunde-artikulazioaren batean sartuta egonez gero, hori egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.	
12	Sektore horretan Garapenerako Sentsibilizazioan eta Hezkuntzan esperientzia egiaztatzen duen dokumentazioa, eta azken bost urteetan kudeatutako proiektuak, proiektuaren izenburua, egungo egoera eta proiektu garrantzitsuenen zenbatekoa eurotan barne.	
13	Partzuergoen kasuan, dagokien hitzarmena.	
14	Beste erakunde batzuek proiektuaren jardura batean edo batzuetan parte hartzen badute, erakunde bakoitzaren konpromiso-gutun bat aurkeztu behar da, proiektuan parte hartu duela egiaztatuz.	
15	Hala badagokio, erakunde eskatzailearen Plan Estrategikoa.	
16	Hala badagokio, erakunde eskatzailearen garapenerako sentsibilizazio eta hezkuntzarako estrategia.	
17	Hala badagokio, erakunde eskatzailearen eragin politikorako estrategia.	
18	Hala badagokio, erakunde eskatzaileak egindako genero-berdintasunaren aldeko Ekintza Plan Estrategikoa.	
Proyecto.		
19	Aurrekarietan aipatu diren diagnostikoak, oinarri-lineak, azterlanak edo ikerketak badaude, horien kopia aurkeztu beharko da edozein formatutan.	
20	Marko logikoaren matrizea.	
21	Ezarritako formatuaren arabera banakatutako aurrekontua eta proformako fakturak.	
22	Aurkeztuko dira proiektuaren kargura kontratatutako diren langileen Curriculum Vitaeak eta horien egokitasunari buruzko azalpen-memoriak, horien esperientzia profesionala eta ibilbide akademikoa lanpostuaren profilerak egokitzen dela behar bezala justifikatuz.	
23	Boluntarioek parte hartzen badute, aurkeztu behar dira boluntariotzako kontratu indibidualak, boluntarioen aseguru kolektiboa kreditatzen duen dokumentazioa eta abar, baita Boluntariotzaren Euskal Erroldan izena emanda egotearen ziurtagiria ere.	

25	Bideragarritasun teknikoari, erakunde-bideragarritasunari, testuinguruari, azterlanei, txostenei buruzko dokumentazioa eta abar, eranskinetan.	
----	--	--

II. atala.- Kontzeptuen, partiden eta baterako finantzatzaileen arabera banakatutako aurrekontua (erabili aurkibidea). Erantsi erakunde eskatzaileez kanpoko proformako fakturak, aurrekontuak, egiaztapenak eta/edo balioespenak. Erantsi aurrekontu banakatua ezarritako ereduan. Hainbat jarduera-sektore dituzten proiektu integralen kasuan, sektoreko aurrekontu bana bereizi.

Partidak	Faktura zenbakia	Unitateko kostua	Zenbatekoa	Guztira (eurotan)	Eusko Jaurlaritza	Euskadiko erakunde eskatzailea	Beste ekarpen batzuk
1.- Materialak							
2.- Langile-eremua							
3.- Bidaiak eta egonaldiak							
4.- Kontratazioak							
5.- Funtzionamendua							
6.- Ebaluazioa							
Zuzeneko kostuak, guztira							
1.- Administrazio-gastuak							
Zeharkako kostuak, guztira							
Guztizkoa, oro har							