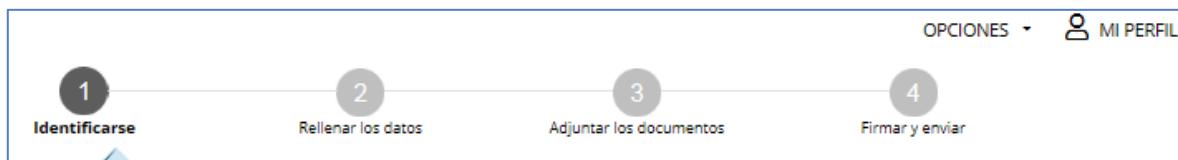


CONVOCATORIA DE AYUDAS 2021-2023

CAPÍTULO II: DESARROLLO DE ACCIONES Y SERVICIOS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL DIRIGIDOS, CON CARÁCTER GENERAL, A LAS PERSONAS USUARIAS DE LANBIDE

- A) Una vez efectuado el acceso a sede electrónica la solicitud se cumplimenta mediante cuatro fases:



1º FASE - IDENTIFICARSE

En primer lugar, especifique si actúa en su nombre (como titular) o en representación de otra persona o entidad (como representante). Después, introduzca en la solicitud los datos que le correspondan: como titular o como representante.

2º FASE - RELLENAR DATOS

Introduzca los datos que se solicitan en cada uno de los siguientes apartados:

- DATOS DE SOLICITUD

Introduzca los datos de identificación de la entidad solicitante, domicilio fiscal, canal de identificación y comunicación, datos para recibir avisos, idioma de las notificaciones, comunicaciones y avisos, ámbitos y/o subámbitos solicitados, aceptación de realización de un número superior de horas en relación con el artículo 9.3.e de la convocatoria y ofrecimiento de segundos locales para los mismos ámbitos y/o subámbitos.

- DECLARACIÓN RESPONSABLE

Efectúe bajo su responsabilidad las declaraciones responsables expuestas.

- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Se muestra el listado con la documentación a aportar según la convocatoria. Posteriormente, en la Fase 3, realice la aportación de la misma.

-ANEXO I

- DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA PREVIA (art. 6.2) del 1 de Enero de 2014 al 31 de marzo de 2021

Deberá indicar si posee experiencia en la relación de programas subvencionales que aparecen y otros programas y actividades de orientación para el empleo que hayan sido realizadas y su duración.

-ANEXO II

- DETALLES DE UBICACIONES DE CENTROS DE TRABAJO

En caso de que, dentro de un mismo ámbito o subámbito e incluso de un municipio, existan diferentes direcciones donde se realizará el servicio de orientación, deberán añadirse en este Anexo II las direcciones de cada una de ellas.

3º FASE - ADJUNTAR LOS DOCUMENTOS

En esta fase 3 adjunte los documentos preceptivos según la convocatoria.

4º FASE - FIRMAR Y ENVIAR

Firme y envíe la solicitud y descargue el justificante de registro.

Posteriormente, descargue la solicitud cumplimentada.

ES IMPORTANTE DESCARGARSE ESTA SOLICITUD DEBIDO A QUE POSTERIORMENTE NO SE PODRÁ DESCARGAR DESDE MI CARPETA HASTA QUE SE GENERE EL EXPEDIENTE POR EL TRAMITADOR DEL MISMO. Para ello, elija la opción Descargar la solicitud:

Solicitud
LANBIDE - Convocatoria de ayudas 2021-2023. CAPÍTULO II: desarrollo de acciones y servicios de orientación profesional dirigidos, con carácter general, a las personas usuarias de Lanbide.
Código: 1086504

CIUDADANO PRUEBA DESARROLLO (74586211V) MI PERFIL SALIR

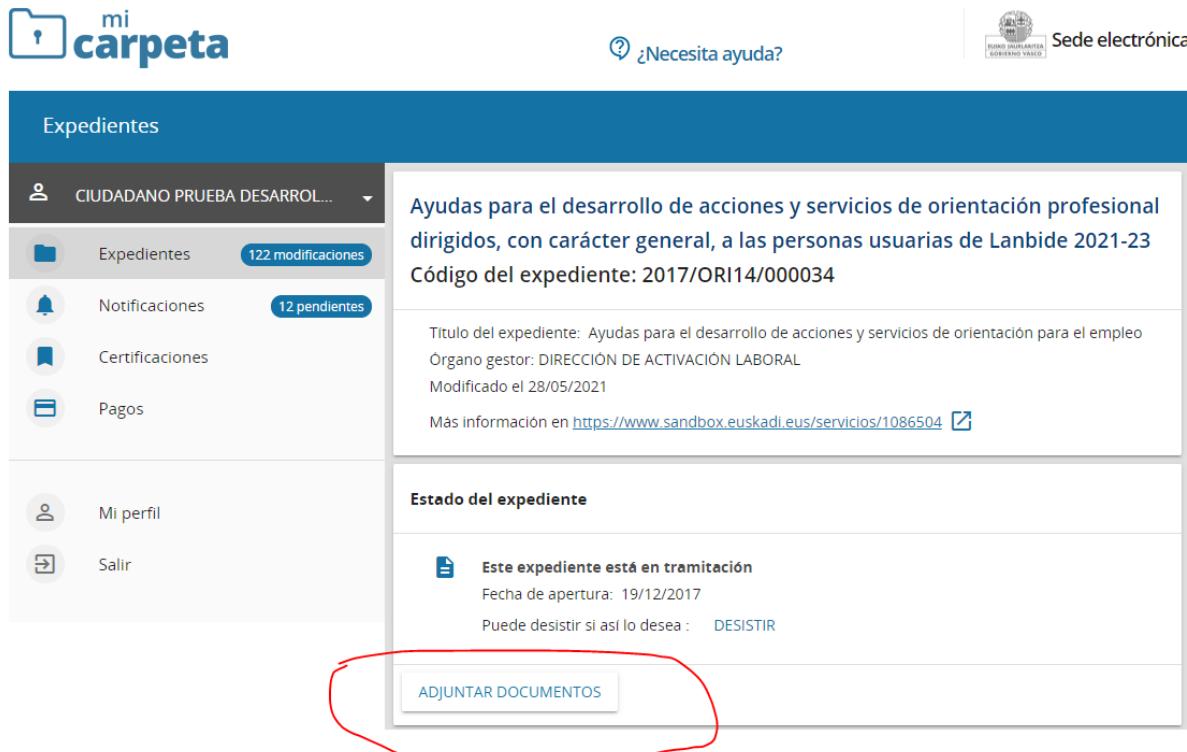
1 Identificarse 2 Rellenar los datos 3 Adjuntar los documentos 4 Firmar y enviar

✓ Su solicitud se ha realizado correctamente
[Ver contextoSubmission](#)
Ahora usted puede:
• Descargar el [justificante de registro](#)
• Descargar [la solicitud](#)
• Acceder a [Mi Carpeta](#) para hacer el seguimiento del expediente.

¿Qué le ha parecido la tramitación?
[VALORE SU EXPERIENCIA](#)

La generación del expediente no es un proceso automático, por lo que no se podrá consultar pasados unos minutos, se deberá esperar a que sea iniciado por la persona tramitadora del mismo.

- B) Se presentará una única solicitud para las ayudas contempladas en este capítulo II. Una vez haya sido iniciado el expediente por la persona tramitadora, podrá adjuntar documentos accediendo a MI CARPETA desde la sede electrónica.



The screenshot shows the 'Expedientes' (Expedients) section of the 'Mi Carpeta' interface. On the left, there's a sidebar with user information ('CIUDADANO PRUEBA DESARROL...'), navigation links ('Expedientes', 'Notificaciones', 'Certificaciones', 'Pagos'), and profile links ('Mi perfil', 'Salir'). The main content area displays an application for 'Ayudas para el desarrollo de acciones y servicios de orientación profesional dirigidos, con carácter general, a las personas usuarias de Lanbide 2021-23'. It includes the application code '2017/ORI14/000034', the title, the managing body ('DIRECCIÓN DE ACTIVACIÓN LABORAL'), the modification date ('28/05/2021'), and a link to more information. Below this, the 'Estado del expediente' (Status of the application) section shows that the application is in 'tramitación' (processing), was opened on '19/12/2017', and provides a link to 'DESISTIR'. At the bottom of this section is a red-circled 'ADJUNTAR DOCUMENTOS' (Attach Document) button.

Sólo se tendrán en cuenta para su baremación los documentos presentados dentro del plazo de presentación de solicitudes, o en su caso, aquella documentación de respuesta al posible requerimiento de subsanaciones.

Los trámites posteriores a la presentación de la solicitud se realizarán desde MI CARPETA por medios electrónicos.

Además, se recuerda que las solicitudes pendientes de subsanación, la propuesta de resolución provisional y la resolución definitiva de adjudicación, serán objeto de publicación en la página web de Lanbide www.lanbide.euskadi.eus, surtiendo ésta los efectos de la notificación (Art.45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).