

IKASLEEN DIRULAGUNTZAK 2019KO DEIALDIA

ESKAERA EGITEKO JARRAIBIDEAK

1. ESKAERA AURKEZTEKO BIDEA AUKERATU

- 1.1. Dirulaguntzaren eskaera Eusko Jaurlaritzako egoitza elektronikoaren bitartez egin behar da eta bertarako sarbide zuzena www.euskadi.eus/zerbitzuak/1038702 helbidea duzu. Halaber, HABEren web orrialdean sartu [IKASLEENTZAKO DIRULAGUNTZAK/EGOITZA ELEKTRONIKOA. SARBIDEA](#) helbidean eta bertatik ere egoitza elektronikora joango zara.
- 1.2. Eskaera egiteko ordenagailua erabili behar duzu. Egoitza elektronikoan zaudela, bi aukera ikusiko dituzu: “Eskabide elektronikoa” eta “Aurrez aurreko aurkezpena”.
- 1.3. “Eskabide elektronikoa” hautatuz gero, **identifikazio elektronikoa egin behar duzu**, ziurtagiri elektronikoa erabiliz. Horretarako, Eusko Jaurlaritzak identifikazio elektronikoko bi sistema eskaintzen ditu:
 - a) Erabiltzailea, pasahitza eta itsasontzi-jokoa (koordinadak) edo **b@kq txartela**: sistema honek ez du inolako softwarerik instalatzeko eskatzen, ezta inolako hardwarerik ere zure gailu elektronikoan.
 - b) Ziurtagiri digitalak (eNAN, herritarren ziurtagiria, IZENPE txartela, etab.): **Sistema honek zure gailu elektronikoan softwarea eta hardwarea instalatzeko eskatzen du.**

Identifikazio elektronikoa egin ondoren, hurrengo pausua **datuak betetzea** da eta, **eskabide elektronikoa hautatu duzunez, formularioaren datu gehienak beteta izango dituzu**: datu pertsonalak, egiaztatutako mailak eta deialdiaren arabera diruz laguntzea dagokizuna. Eta zuk, bakar bakarrik, honako hauek sartu beharko dituzu: ordaindutako matrikulak; beste dirulaguntzarik jaso baduzu, zein udalek eta zenbat eman dizun; eta azkenik, dirulaguntza zein banku-kontutan jaso nahi duzun. Gainera, nahi izanez gero, eskaera eskuko telefonotik edo smartphonetik egin dezakezu.

Azkenean, inora joan behar izan gabe, eskaera eginda izango duzu.

a) aukera gomendatzen dizugu: erabiltzailea, pasahitza eta itsasontzi-jokoaren b@kq txartela, erabilera erraza duelako eta berehala eskuratzen delako.

- 1.4. “Aurrez aurreko aurkezpena” hautatuz gero, **bete beharreko formularioa hutsik edukiko duzu eta datu guztiak zeuk idatzi beharko dituzu**: datu pertsonalak; egiaztatutako mailak; ordaindutako matrikulak; beste dirulaguntzarik jaso baduzu, zein udalek eta zenbat eman dizun; eta azkenik, dirulaguntza zein banku-kontutan jaso nahi duzun.

Gainera, datuak bete ondoren, **formularioa inprimatu, sinatu eta [ZUZENEAN zerbitzuko](#) edozein egoitzatan, [HABEren bulego](#) batean edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen (urriaren 1eko 39/2015 Legea) 16. artikuluko zehaztutako tokietan, eta EAEko Administrazio Orokorraren eta haren erakunde autonomoen erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamenduari buruzko Dekretuan (apirilaren 29ko 72/2008 Dekretua) adierazitakoetan.**

BERAZ, DIRULAGUNTZAREN ESKAERA ESKABIDE ELEKTRONIKOAREN BIDEZ EGITEA GOMENDATZEN DIZUGU.

HABE

NON ETA NOLA LORTU ITSASONTZI-JOKOAREN TXARTELA (b@kq txartela)?

NON: edozein KZgunetan, [ZUZENEAN](#) zerbitzuaren bulegoetan edo [IZENPE](#)ren webgunean jasotako gainerako arreta presentzialeko puntuetan.

NOLA: bertara joan, zure NAN aurkeztu eta unean bertan emango dizute.

NOLA ERABILI ITSASONTZI-JOKOAREN TXARTELA (b@kq txartela)?

Identifikazio-modu honek hiru atal ditu:

- **Erabiltzailea:** zure NAN-zenbakia, kontrol-letra barne.
- **Pasahitza:** zuk zeuk bakarrik ezagutzen duzun 8 karaktere alfanumerikoen multzoa.
- **Itsasontzi-jokoa:** egitura hau daukan koordinatu-sistema bat:

ABDE	FGHI	JKLM	NOPR
2236	2053	8467	8538

Identifikazio elektronikoa egiteko datu hauek sartu behar dituzu:

1. **NAN:** NAN zenbakiak sartu behar dituzu, kontrol-letra barne.
(Adibidez, 12345678B)
2. **Pasahitza:** zure pasahitzaren 8 karaktereak sartu behar dituzu. (Adibidez, 123456Po)
OHARRA: pasahitza gogoratzen ez baduzu, hautatu "Pasahitza ahaztu al zaizu?" aukera.

“SARTU” botoia aukeratu.

Hurrengo pantailan, sistemak hiru letra eta pantailako teklatura agertaraziko dizkizu. Adibidez: G H R

Pantailako teklatura erabiltuta, eskatzen dizkiguten 3 koordinatuak sartu behar dituzu.

(Adibidez, 058 koordinatuak aukeratuko zenituzke, GHR letrei dagozkienak).

G	H	R
0	5	8

“JARRAITU” botoia aukeratu.

Modu elektronikoa identifikatu ondoren, eskaera egiteko formulariora joango zara eta datu gehienak bistan izango dituzu.

2. ESKAERA OSATU (formularioa bete) ESKABIDE ELEKTRONIKOAREN BIDEZ

Edozein laguntzatarako eskabide elektronikoa egiteko pausuak hauek dira:

- 1.- Lehen pausua: Identifikatu
- 2.- Bigarren pausua: Datuak bete
- 3.- Hirugarren pausua: Dokumentuak erantsi (beharrezkoa bada)
- 4.- Laugarren pausua: Sinatu eta bidali

2.1. Identifikatu

Eskaera

2018/2019 ikasturtean HABEren euskara-mailak edo baliokideak gainditu dituzten ikasleei dirulaguntzak.

Kodea: 1038702

CIUDADANO FICTICIO ACTIVO (999999905) 👤 HIRE PROFILA ➡️ IRTEN

1

Identifikatu

2

Datuak bete

3

Dokumentuak erantsi

4

Sinatu eta bidali

Lehenik eta behin, zehaztu zure izenean ari zaren (titular gisa) ala beste pertsona edo entitate baten ordezkari gisa. Kasuaren arabera, sartu eskabidean zure datuak: titularrenak edo ordezkariarenak.

Instrukzio-organo hartzailea:

HELDUEN ALFABETATZE BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA

Nahitaez bete beharreko datuak dira (*) izartxo gorritz markatutako eremuak.

“Eskabide elektronikoa” egiten baduzu, zure datu pertsonalak eta egiaztatutako mailak beteta izango dituzu.

“Aurrez aurreko aurkezpena” egiten baduzu, formularioa hutsik egongo da eta atal honetako datu guztiak sartu beharko dituzu.

Lehendabizi, adierazi zeure izenean (titular gisa) jardungo duzun ala beste pertsona edo erakunde baten izenean (ordezkari gisa).

IDENTIFIKAZIO-DATUAK Ezkutatu

Konektatuko pertsona: CIUDADANO FICTICIO ACTIVO (999999905)

Profil bat baino gehiago ditzuzu. Adierazi, mesedez, zein den eskatzailea. 👤 CIUDADANO FICTICIO ACTIV...

☒ Pertsona/entitate interesdun gisa ari naiz espedientean

☐ Ordezkari gisa ari naiz

Identifikazio-dokumentua NAN * Zenbakia 999999905

* Izena CIUDADANO

* Lehen abizena FICTICIO * Bigarren abizena ACTIVO

* Sexua Emakumea

Ondoren, jakinarazpenetarako datuak adierazi.

Jakinarazpen-hartzailea

Espedientea tramitatzen den bitartean Administrazioak bidalitako jakinarazpenak honi zuzenduko zaizkio:

CIUDADANO FICTICIO ACTIVO (999999905)

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Mezu elektronikoa eta abisu-mezu bidezko jakinarazpen eta komunikazioak zuk aukeratutako hizkuntzan bidaliko dizkizugu.

* ☒ Euskara ☐ Gaztelania

Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala

* Jakinarazpen eta komunikazioak jasotzeko kanala aukera dezakezu

☒ **Elektronikoa:** Nire karpeta guneko jakinarazpen eta komunikazioen atalera igorriko dira. Bertan sartzeko, identifikazio elektronikorako bitarteko bat beharrezkoa da.

☐ **Postala:** Atal honetan jarri duzun helbidera igorriko dira.

Kanal elektronikoa: 10 egun naturaletan jakinarazpen elektronikoa batera sartzan ez bazara, ulertuko dugu ez duzula onartu. Ondorioz, izapidea egintzat joko da, eta administrazioak prozedura tramitatzen jarraituko du.

Abisuak jasotzeko datuak ⓘ

Ondorengo datuak mezu elektronikoa eta SMS bidezko jakinarazpen abisuak bidaltzeko erabiliko dira.

* Posta elektronikoa rrrr123@jkl.com

Telefono mugikorra _____

Datu guztiak adierazitakoan, sakatu “HURRENGOA”.

Datuen babesari buruzko informazio oinarritzkoa

Eskabidean agertzen diren datu pertsonalak erabiliko dira, eta tratamendu-jarduera honi erantsiko zaizkio EUSKARA MAILA EGIAZTATZEKO DEIALDI IREKIEN KUDEAKETA

- **Arduraduna:** HABEren Zuzendaritza Nagusia
- **Helburua:** Euskaltegietak eta euskararen autoikaskuntzarako zentro homologatueta ikasleei zuzendutako dirulaguntzen deialdiak kudeatzea
- **Legitimazioa:** Dirulaguntzen Lege Orokorra, azaroaren 17ko 38/2003 Legea, eta Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legea (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren bidez onartutako Testu Bategina)
- **Hartzaileak:** Eusko Jaurilaritzaren Kontrol Ekonomikoko Bulegoari, eskumena duen Udalari edo Foru Aldundiari, Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, eta, hala suertatuz gero, justizia-organismoak ere jakinarazi ahal izango zaie
- **Eskubideak:** Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita informazio gehigarrian jasotzen diren bestelako eskubide batzuk ere.
- **Informazio osagarria:** Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua.
<https://www.euskadi.eus/dbao/1038702>

Honen arabera beteta:

- Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra (<https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>). 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko. (<https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>).

HURRENGOA

2.2. Datuak bete

Eskabide-inprimaki guztiek dute “IKASLEAREN DATUAK” izeneko hasierako fitxa eta “ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK” izeneko amaierako fitxa. Bi fitxa horien artean, egiaztatutako mailak eta ordaindutako matrikula-gastuak agertuko dira fitxetan antolatuta.

Eskaera

2018/2019 ikasturtean HABEren euskara-mailak edo baliokideak gainditu dituzten ikasleei dirulaguntzak.

Kodea: 1038702

CIUDADANO FICTICIO ACTIVO (999999905) IREKIN PROFILA IRTEN

1

Identifikatu

2

Datuak bete

3

Dokumentuak erantsi

4

Sinatu eta bidali

Sar itzazu atal bakoitzean eskatzen diren datuak.

(*) nahiztaezko eremuak

Eskabidea betetzen ari garela, sartu ahala, datuak gordetzen joatea komeni da (Word-en daukagun “Gorde honela...” aukera bezala), **“Eskabidea gorde”** aukera erabilita. Horrela, gorabeheraren bat gertatuz gero (saioa amaitu, tentsioa eten, eta abar), sartutako datuak ez ditugula galdu ziurtatuko dugu.

OHARRA: “Eskabidea gorde” aukerak **EZ du esan nahi** eskabidea bidali eta Administrazioan erregistratuta geratu denik.

IKASLEAREN DATUAK ! Ezkutatu

Ikaslearen datuak harremanetarako !

*

☐ Estatua ☐ Iparralde ☐ Atzerria

*

Helbidea:

*

Helbide elektronikoa:

*

Posta kodea::

Harremanetarako telefonoak

Telefono-zenbakia:

Telefono mugikorra-zenbakia:



“IKASLEAREN DATUAK” fitxan eremu hauek daude:

- Ikaslearen datuak harremanetarako.
- Harremanetarako telefonoak.
- Bankuaren datuak

Ondoren, maila egiaztagarriak fitxa ikusiko duzu.

MAILA EGIAZTAGARRIAKEzkutatu ^

Egiaztutako mailak

Maila hautatu ondoren, egiaztagiria aukeratu

A1 maila	Hautatu aukera	▼
A2 maila	Hautatu aukera	▼
B1 maila	Hautatu aukera	▼
B2 maila	Hautatu aukera	▼
C1 maila	Hautatu aukera	▼
C2 maila	Hautatu aukera	▼

Egiaztatutako maila adierazita:

Ondoren, ordaindutako matrikula-gastuak adierazi.

ORDAINDUTAKO MATRIKULA-GASTUAKEzkutatu ^

Ordainagiriak

☒ * Adierazten dut honako diru-kopuruak ordaindu ditudala matrikula gisa.

- 2018-2019: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera

Zenbatekoa (eur.):
- 2018-2019: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera

Zenbatekoa (eur.):
- 2018-2019: beste euskaltegi edo zentroetan:

EUSKALTEGI BATZUK

Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera

Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera

Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: beste euskaltegi edo zentroetan:

EUSKALTEGI BATZUK

Zenbatekoa (eur.):

“ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK” izeneko fitxan daude bilduta laguntzen deialdiaren araudian aipatutako erantzukizunpeko adierazpen guztiak.

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK	Ezkutatu ^
Erantzukizunpeko adierazpenak	
Aitortzen da:	
Bateragarritasun-adierazpenak	
☐ Ez da laguntzarik jasotzen ari xede eta helburu berarekin administrazio publikoen edo erakunde pribatuen eskutik. ☐ Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza eskatu dio eta eman egin dio (atal honetako datuak "Beste diru-laguntzak" eremuan zehaztu behar dituzu).	
Zehapen-deklarazioak	
☒ Ez du diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzea galarazten duen administrazio-zehapen edota zehapen penalik. ☒ Ez du diru-laguntza publikoak jasotzeko ez-gaitzen duen legezko debekurik, berariaz adierazita sexu-bereizkeriagatiko debekuak. ☒ Itzulketa- edo zehapen-prozedura guztiak amaituta dituzu	
Baimenak	
☐ * Pertsona fisikoen datu pertsonalen tratamendurako eta babeserako Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduak ezarritakoaren arabera eta Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, baimena ematen dio HABEri bere datuak HABEren IKASLEAK izeneko fitxategi informatizatueta sartzeko, erakunde honek, Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erakundea Sortaraztekoa eta Euskaltegiak Araupetzezkoa izeneko azaroaren 25eko 29/1983 Legeak ematen dizkion ahalmenen arabera, dagokion diru- laguntzen programa burutu dezan eta, diru-laguntzen arteko bateragarritasuna bermatzeko, datu horiek Euskal Autonomia Erkidegoko foru aldundiek eta udalek helburu berbererako dituztenekin erkatzeko. Baimen hori berak bere oldez egina, era zehatzaz, aldeztu aurretik jakinaren gainean egonda, zalantzarik gabea eta epe-mugarik gabekoa da eta erantzukizunpeko adierazpen honen bitartez ematen du. Era berean, honen bitartez ere, aipatutako araudian aurreikusitako sartzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkaratzeko eskubideak HABEren Zuzendaritza Nagusiaren aurrean (Vitoria-Gasteiz kalea 3, 20018 Donostia) gauzatu ahal izango dituela adierazten du.	

OHARRA: Nahitaez bete beharreko datu guztiak sartu eta gero, “HURRENGOA” botoia aukeratuko duzu.

2.3. Dokumentuak erantsi (beharrezkoa bada)

“Eskabide elektronikoa” egiten baduzu, **egiaztatuta dituzun mailak sartuta izango dituzu eta ez duzu ezer gehiago erantsi behar izango**. Hala ere, agertzen zaizkizun agiriez gain, beste agiririk baduzu, eskaneatu PDF formatura, eta erantsi **“GEHITU BESTE MOTA BATEKO DOKUMENTUA”** klikatuz.

1Identifikatu

2Datuak bete

3Dokumentuak erantsi

4Sinatu eta bidali

Prozeduran eskatzen diren dokumentu motak ikus ditzakezu jarraian. Dokumenturen bat igotzeko, sakatu *Erantsi*. Mota bereko dokumentu gehiago eransteko, sakatu *Gehitu*. Beste mota bateko dokumentuak gehitzeko, sakatu *Gehitu beste mota bateko dokumentua*.

Eskatutako dokumentu motak

Eskatutako dokumentak

Igotako dokumentuak

Ekintzak

Egiaztatutako euskara-mailak eta agiriak (HABErenak izan ezik)

Erantsi

Bilatu

Aurkeztua

GEHITU BESTE MOTA BATEKO DOKUMENTUA

HABEk ofizioz egiaztatuko ditu eremu honetan zerrendatzen diren datuak.

Organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honetako organo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko ditu eskumena duen administrazioan:

- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen datuak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia (GSDN))
- Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazioako Estatu Agentzia)
- ☐ Espresuki aurka egiten diot prozedura honetako organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzeari (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Kontraktasun espresua agertu baduzu, prozeduran eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

OHARRA: Egiaztatze horren aurka egonez gero, eskatutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

Amaitzeko, euskara ezagutzaren mailaren datuak ofizioz egiaztatuko ditu administrazioak.

Organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honetako organo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko ditu eskumena duen administrazioan:

- Euskarazko ezagutza mailaren datuak, Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan (ETZEB) kontsulta eginda

Ez da interesatuaren oniritzirik behar datu hauetara sartu ahal izateko.

“HURRENGOA” botoia sakatu.

2.4. Sinatu eta bidali

HABE

EAEko Administrazio Publikoa
Erregistro elektronikoa. Aurkeztutako dokumentuen agiria

EUSKO JAURLARITZA **GOBIERNO VASCO**

Erregistroko datuak
Erregistro-zenbakia: 2018RTE00002647
Erregistro-data: 18/08/18 11:41:00
Eskabidearen jasoze-data: 18/08/18 11:41:00

Igorlea
99999970H - PROFESIONAL FICTICIO ACTIVO

Jasotzailea
ENPLEGUA ETA GIZARTETASUNAK
FAMILIA POLITIKAKO ETA ANIZTASUNEN ZUZ.

Gaiak
Immigratio-tekniariak lortzen jarraitzea laguntza 2018

Administrazio-istilumaren ondorioak
Erekoa

Ebazteko gehienezko epea
4 hilabete(ak)

Erantsitako dokumentuak
- Ru_Certificación oficial que exprese el número y la categoría profesional del personal técnico en inmigración que sigue contratado en 2018. - lastide-kategoria.docx
- Ru_Memoria de las funciones del personal técnico contratado. - Memoria.docx
- Eskabidea - Eskabidea.html

Modu elektronikoan sarrera duenak
EAEko Administrazio Publikoa

Aukeratu **“ESKABIDEA
DESKARGATU”** botoia eskabidea
gailu elektronikora deskargatzeko
edota inprimatzeko.

ITXI **ESKABIDEA DESKARGATU**

EUSKO JAURLARITZA **GOBIERNO VASCO**

Solicitud
Ayudas para la continuidad de la contratación de personal técnico en inmigración 2018

Dirigido al órgano instructor:
DIR. DE POLÍTICA FAMILIAR Y DIVERSIDAD

Datos de Identidad

1) Titular
Documento de identificación:
CIF:
Número:
G3990345H
Número de la entidad:
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO
(El nombre de la entidad debe coincidir exactamente con la denominación que aparece en la leyenda (CIF)

2) Canal de notificación y comunicación
Electrónico: Se envían a la función de notificaciones y comunicaciones de **TECNOLOGÍA**. Para acceder, es necesario un **perfil de identificación electrónico**.
Si en 10 días naturales usted no accede a una notificación electrónica, se entenderá que la ha rechazado; en tal caso se dará por finalizado y la administración seguirá adelante con el procedimiento.

3) Datos para recibir avisos
¿Desea utilizar el sistema de avisos previos por correo electrónico o SMS?
☒ **Si**: No recibirá ningún aviso cuando se le envíe una notificación o comunicación electrónica o postal.

Eta prozesua amaitu duzu, dirulaguntzaren eskaera aurkeztuta daukazu.

3. ESKAERA OSATU (formularioa bete) AURREZ AURREKO AURKEZPENAREN BIDEZ

Dirulaguntzarako eskabidea aurrez aurreko aurkezpenaren bidez egiteko pausuak hauek dira:

1. Lehen pausua: Identifikatu
2. Bigarren pausua: Datuak bete
3. Hirugarren pausua: Dokumentuak erantsi
4. Laugarren pausua: Gorde
5. Bosgarren pausua: Inprimatu eta Administrazioan entregatu

3.1. Identifikatu

Nahitaez bete beharreko datuak dira (*) izartxo gorritz markatutako eremuak.

Lehenik eta behin, identifikazio-datuak bete, eta ondoren "ONARTU" botoia klikatu.

Eskaera

2018/2019 ikasturtean HABEren euskara-mailak edo baliokideak gainditu dituzten ikasleei dirulaguntzak.

Kodea: 1038702

1

Identifikatu

2

Datuak bete

3

Dokumentuak erantsi

4

Gorde

5

Inprimatu eta Administrazioan entregatu

Lehenik eta behin, zehaztu zure izenean ari zaren (titular gisa) ala beste pertsona edo entitate baten ordezkari gisa. Kasuaren arabera, sartu eskabidean zure datuak: titularrarenak edo ordezkariarenak.

Instrukzio-organo hartzailea:

HELDUEN ALFABETATZE BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Ezkatatu ^

Eskatzailearen datuak

* Identifikazio-dokumentua

Hautatu aukera

Zenbakia

* Izena

Lehen abizena

Bigarren abizena

Sexua

Hautatu aukera

ONARTU

Ondoren, zure izenean (titular gisa) ala beste pertsona baten izenean (ordezkari gisa) jardungo duzun adierazi.

☒ Pertsona/entitate interesdun gisa ari naiz espedientean ☐ Ordezkari gisa ari naiz

HABE

Ordezkarari gisa arituz gero, espedientearen interesduna edo onuraduna den pertsonaren datuak adierazi.

☐ Pertsona/entitate interesdun gisa ari naiz espedientearen ☒ Ordezkarari gisa ari naiz

Espedientearen pertsona interesduna

* Identifikazio-dokumentua

Hautatu aukera

 Zenbakia

Izena

Lehen abizena Bigarren abizena

Sexua

Hautatu aukera

Ondorengo JAKINARAZPENETARAKO DATUAK fitxan, honako datu hauek bete beharko dira:

- Jakinarazpen-hartzailea
- Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza
- Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala
- Abisuak jasotzeko datuak
- Datuak erabiltzeko baimena
- Datuen babesari buruzko oinarritzko informazioa

3.2. Datuak bete

“Aurrez aurreko aurkezpena” egiten baduzu, formularioa hutsik egongo da eta atal honetako datu guztiak sartu beharko dituzu.

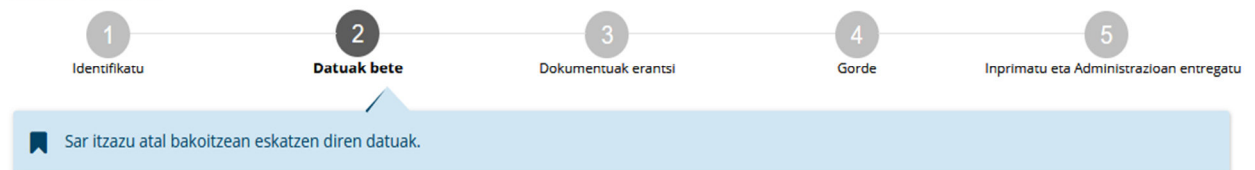
OHARRA: formularioa betetzen ari zarela, eskatzen zaizkizun zenbait datuekin zalantzak badituzu (egiaztatutako mailak, euskaltegietako zure ibilbidea, ibilbide akademikoa...), www.habe.euskadi.eus/ / HASI SAIOAn sartu eta HABErako duzun zure ERABILTZAILEA eta PASAHITZA erabiliz kontsultatu ahal izango dituzu.

Eskabide-inprimaki guztiek dute “IKASLEAREN DATUAK” izeneko hasierako fitxa eta “ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK” izeneko amaierako fitxa. Bi fitxa horien artean, egiaztatutako mailak eta ordaindutako matrikula-gastuak agertuko dira fitxetan antolatuta.

Eskaera

2018/2019 ikasturtean HABEren euskara-mailak edo baliokideak gainditu dituzten ikasleei dirulaguntzak.

Kodea: 1038702



(*) nahiztaezko eremuak

Eskabidea betetzen ari garela, sartu ahala, datuak gordetzen joatea komeni da (Word-en daukagun “Gorde honela...” aukera bezala), **“Eskabidea gorde”** aukera erabilita. Horrela, gorabeheraren bat gertatuz gero (saioa amaitu, tentsioa eten, eta abar), sartutako datuak ez ditugula galdu ziurtatuko dugu.

OHARRA: “Eskabidea gorde” aukerak **EZ du esan nahi** eskabidea bidali eta Administrazioan erregistratuta geratu denik.

IKASLEAREN DATUAK
Ezkatatu

Ikaslearen datuak harremanetarako

*
☐ Estatua
☐ Iparralde
☐ Atzerria

* Helbidea:
* Posta kodea:

* Helbide elektronikoa:

Harremanetarako telefonoak

Telefono-zenbakia:
Telefono mugikorra-zenbakia:



“IKASLEAREN DATUAK” fitxan eremu hauek daude:

- Ikaslearen datuak harremanetarako.
- Harremanetarako telefonoak.
- Bankuaren datuak

Ondoren, maila egiaztagarriak fitxa ikusiko duzu.

MAILA EGIAZTAGARRIAK
Ezkatatu

Egiaztutako mailak

Maila hautatu ondoren, egiaztagiria aukeratu

A1 maila	Hautatu aukera	▼
A2 maila	Hautatu aukera	▼
B1 maila	Hautatu aukera	▼
B2 maila	Hautatu aukera	▼
C1 maila	Hautatu aukera	▼
C2 maila	Hautatu aukera	▼

Egiaztatutako maila adierazita: EZ

Ondoren, “ORDAINDUTAKO MATRIKULA-GASTUAK” ikusiko duzu.

ORDAINDUTAKO MATRIKULA-GASTUAK
Ezkatatu

Ordainagiriak

☒ * Adierazten dut honako diru-kopuruak ordaindu ditudala matrikula gisa.

- 2018-2019: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera
Zenbatekoa (eur.): 250
- 2018-2019: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera
Zenbatekoa (eur.):
- 2018-2019: beste euskaltegi edo zentroetan:

EUSKALTEGI BATZUK
Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera
Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: Euskaltegia edo autoikaskuntzarako zentroa:

Hautatu aukera
Zenbatekoa (eur.):
- 2017-2018: beste euskaltegi edo zentroetan:

EUSKALTEGI BATZUK
Zenbatekoa (eur.):

“ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK” izeneko fitxan daude bilduta laguntzen deialdiaren araudian aipatutako erantzukizunpeko adierazpen guztiak.

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK

Ezkutatu

Erantzukizunpeko adierazpenak

Aitortzen da:

Bateragarritasun-adierazpenak

☐ Ez da laguntzarik jasotzen ari xede eta helburu berarekin administrazio publikoen edo erakunde pribatuen eskutik.

☐ Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza eskatu dio eta eman egin dio (atal honetako datuak "Beste diru-laguntzak" eremuan zehaztu behar dituzu).

Zehapen-deklarazioak

☒ Ez du diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzea galarazten duen administrazio-zehapen edota zehapen penalik.

☒ Ez du diru-laguntza publikoak jasotzeko ez-gaitzen duen legezko debekurik, berariaz adierazita sexu-bereizkeriagatik debekuak.

☒ Itzulketa- edo zehapen-prozedura guztiak amaituta dituzu

Baimenak

☐ * Pertsona fisikoen datu pertsonalen tratamendurako eta babeserako Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduak ezarritakoaren arabera eta Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, baimena ematen dio HABEri bere datuak HABEren IKASLEAK izeneko fitxategi informatizatueta sartzeko, erakunde honek, Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erakundea Sortaraztekoa eta Euskaltegiak Araupetzezkoa izeneko azaroaren 25eko 29/1983 Legeak ematen dizkion ahalmenen arabera, dagokion diru- laguntzen programa burutu dezan eta, diru-laguntzen arteko bateragarritasuna bermatzeko, datu horiek Euskal Autonomia Erkidegoko foru aldundiek eta udalek helburu berbererako dituztenekin erkatzeko.

Baimen hori berak bere oldez egina, era zehatzaz, aldez aurretik jakinaren gainean egonda, zalantzarik gabea eta epe-mugarik gabekoa da eta erantzukizunpeko adierazpen honen bitartez ematen du. Era berean, honen bitartez ere, aipatutako araudian aurreikusitako sartzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkaratzeko eskubideak HABEren Zuzendaritza Nagusiaren aurrean (Vitoria-Gasteiz kalea 3, 20018 Donostia) gauzatu ahal izango dituela adierazten du.

OHARRA: Nahitaez bete beharreko datu guztiak sartu eta gero, “**HURRENGOA**” botoia aukeratuko duzu.

3.3. Dokumentuak erantsi

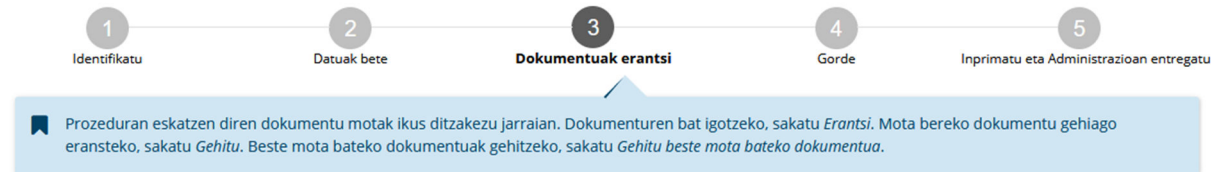
Dokumentuak eransteo GEHITU BESTE MOTA BATEKO DOKUMENTUA aukera erabili behar da.

Oharra: Egiaztatutako mailen ziurtagiriei dagokienez, Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan (ETZEB) jaso ez direnak soilik erantsi behar dira.

Eskaera

2018/2019 ikasturtean HABEren euskara-mailak edo baliokideak gaingitu dituzten ikasleei dirulaguntzak.

Kodea: 1038702



Eskatutako dokumentu motak		
Eskatutako dokumentak	Igotako dokumentuak	Ekintzak
Egiaztatutako euskara-mailak eta agiriak (HABErenak izan ezik)		
GEHITU BESTE MOTA BATEKO DOKUMENTUA		

HABEk ofizioz egiaztatuko ditu eremu honetan zerrendatzen diren datuak.

Organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea
Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honetako organo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko ditu eskumena duen administrazioan: ▶ Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen datuak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia (GSDN)) ▶ Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazioko Estatu Agentzia) ☐ Espresuki aurka egiten diot prozedura honetako organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzeari (39/2015 Legearen 28. artikulua)
Kontrakotasun espresua agertu baduzu, prozeduran eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

OHARRA: Egiaztatze horren aurka egonez gero, eskatutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

Amaitzeko, euskara ezagutzaren mailaren datuak ofizioz egiaztatuko ditu administrazioak.

Organo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea
Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honetako organo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko ditu eskumena duen administrazioan: ▶ Euskarazko ezagutza mailaren datuak, Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan (ETZEB) kontsulta eginda
Ez da interesatuaren oniritzirik behar datu hauetara sartu ahal izateko.

“HURRENGOA” botoia sakatu.

3.4. Gorde

Sistemak informazio osatua erakutsiko dizu. Egiatzatu, mesedez, sartutako datuak zuzenak direla. Hala bada, hautatu “**BUKATU**” botoia.

Ikasleen diru-laguntzak 2018 (Erref.: 1038701)

Eskara

1 Datuak bete 2 Dokumentuak erantsi 3 **Gorde** 4 Inprimatu eta Administrazioan entregatu

Egiatzatu sartu dituzun datuak eta erantsitako dokumentuak zuzenak direla. Hala bada, inprimatu eskaera eta dokumentuak eta aurkeztu izazu deialdian zehaztutako tokietan.

Organismo instruktoreari zuzenduta:
HABE, HELDUEN ALFABETATZE BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA

Nortasun-datuak

Titularra

Identifikazio-dokumentua NAN Zenbakia [redacted]
Izena hk [redacted]
Lehen abizena kjhk Bigarren abizena kjhk

Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala

Elektronikoa: [hurre karpeta](#) guneak jakinarazpen eta komunikazioen atalera igorriko dira. Bertan sartzeko, [identifikazio elektronikorako batarteko](#) bat beharrezkoa da.

10 egun naturalen jakinarazpen elektronikoa batera sartzen ez bazara, uferetako dugu ez duzula anartu. Ondorioz, izapidetza egingizotz joko da, eta administrazioak prozedura tramitatzetik jarraituko du.

Abituak jasotzeko datuak

Organismo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharkeko araudien arabera, prozedura honetako organismo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko dituzte eskumena duen administrazioan:

- Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazio Estatu Agentzia)
- Gizarte Segurantzarako betebeharrak egunean izatearen datuak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia (GSDN))

Espretsuki aurka egiten diot prozedura honetako organismo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzeari (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Kontraktatuen espresua agertu baduzu, prozeduran eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

ATZERA UTZI **BUKATU**

ADI!

Zehapen-deklarazioak

Ez du diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzeko galarazten duen administrazio-zehapen edota zehapen penarik.

Ez du diru-laguntza publikoak jasotzeko ez gaitzen duen legezko debekurik, beraz adierazita sexu-bereiztagatik debekua.

Ez da laguntzarik jasotzen ari xede eta helburu berarekin administrazio publikoan edo erakunde pribatuaren eskutik.

Ez duela konkurtso-deklarazio eraginkortasuna hartu.

Legearen arabera, konkurtso-deklarazioa egiteko beharrezkoa da.

Ez duela eragin, konkurtso-deklarazioa egiteko beharrezkoa da.

Legezko ordainketa deialdian izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazio Estatu Agentzia)

Araututako Orokorrari buruzko informazioa.

Betetzen dituz indarrezko datuak.

Honela, jasotako datuak erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Erantzukizuna) erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Erantzukizuna) erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Erantzukizuna).

Erantzukizuneko adierazpenak.

Aplikatu beharkeko araudien arabera, prozedura honetako organismo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko dituzte eskumena duen administrazioan:

- Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazio Estatu Agentzia)
- Gizarte Segurantzarako betebeharrak egunean izatearen datuak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia (GSDN))

Espretsuki aurka egiten diot prozedura honetako organismo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzeari (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Kontraktatuen espresua agertu baduzu, prozeduran eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

Erantsitako dokumentuak

Dokumentu-mota	Izena
Eu_Certificación oficial que exprese el número y la categoría profesional del personal técnico en inmigración que sigue contratado en 2018.	lanbide-kategoria.docx
Eu_Memoria de las funciones del personal técnico contratado.	Memoria.docx

Organismo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharkeko araudien arabera, prozedura honetako organismo instrukzio-egileak datu hauek konprobatuko dituzte eskumena duen administrazioan:

- Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen datuak (EAEko Foru-aldundiak eta Zerga Administrazio Estatu Agentzia)
- Gizarte Segurantzarako betebeharrak egunean izatearen datuak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia (GSDN))

Espretsuki aurka egiten diot prozedura honetako organismo instrukzio-egileak ofizioz konprobatzeari (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Kontraktatuen espresua agertu baduzu, prozeduran eskatzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzu.

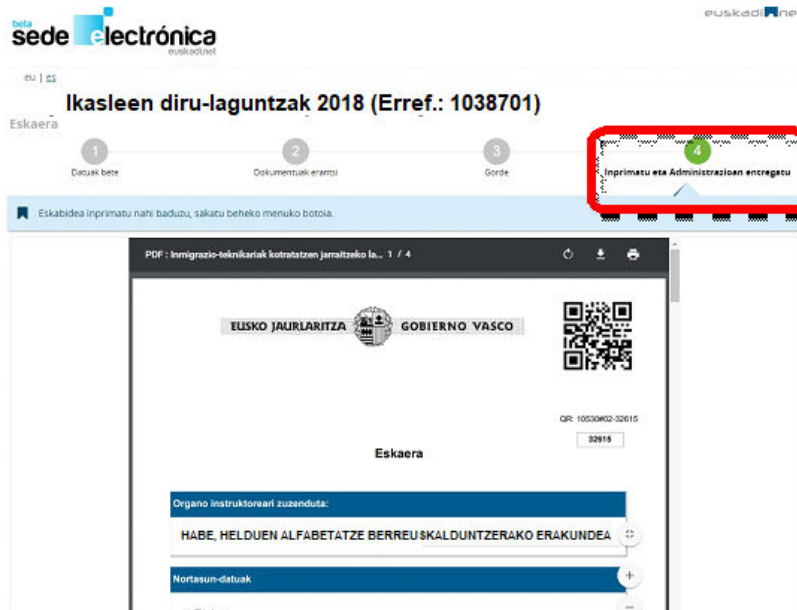
ATZERA UTZI **BUKATU**

Eskabide hau balioduna izan dadin, gogoratu egin beharrezkoa (hurrengo pausuan):

1. inprimatu inprimakia,
2. eskuz bete eta sinatu,
3. eta prozedura horretarako ezarritako epean eta lekuetan aurkeztu.

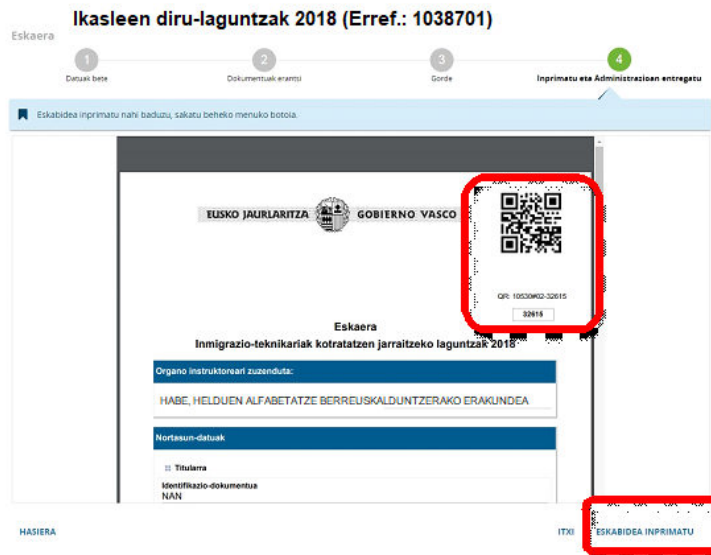
Hautatu “**GORDE**” botoia.

3.5. Inprimatu eta Administrazioan entregatu



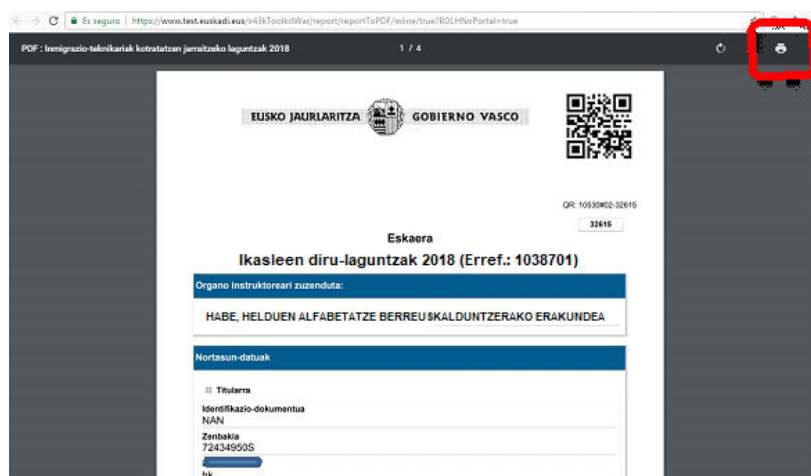
Eskabide hau balioduna izan dadin, gogoratu egin beharrekoa:

1. inprimatu inprimakia,
2. eskuz bete eta sinatu,
3. eta prozeduran horretarako ezarritako epean eta lekuetan aurkeztu.



Zure eskabideak **QR kode** bat dauka

Hautatu **“ESKABIDEA INPRIMATU”** botoia.



Hautatu inprimagailuaren ikonoa



zure eskabidea inprimatzeko.

HABE

Canal de notificación y verificación

Elaborador: Se envían a la bandeja de notificaciones y comunicaciones de Mi agenda. Para acceder, es necesario un medio de identificación electrónico.

Si en 10 días naturales usted no responde a una notificación electrónica, se entenderá que la ha rechazado; el trámite se dará por rechazado y la administración seguirá adelante con el procedimiento.

Datos para recibir avisos

¿Quiero utilizar el sistema de avisos previos por correo electrónico a SMS?

Tipo de jornada:

La Administración Pública podrá verificar los datos presentados y realizar las comprobaciones necesarias.

I. Irujo-Gastiz 10/08/2018

(Firma) (Fecha)

(Firma de la persona titular o representante)

Eskuz sinatu eskabidea.

Eskabidea prozeduran horretarako ezarritako **epean eta tokietan** entregatu.

EAEko Administrazio Publikoa

Erregistro elektronikoa. Aurkeztutako dokumentuen agiria

ELISKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

Erregistroa

Erregistroa-zerbitzua: 2018/08/08 11:41:30

Erregistroa-data: 18/08/08 11:41:30

Erregistroa-jardun-data: 18/08/08 11:41:30

Igorlea: 99999970H - PROFESIONAL FICTICIO ACTIVO

Jasotzailea: HABE, HELDUEN ALFABETATZE BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA

Gala: **Ikasleen diru-laguntzak 2018 (Erref.: 1038701)**

Administrazio-erregistroaren ondorioa

Ebaztea

Ebazteko beharrezko epea

Erregistroaren dokumentuak

Modu elektronikoa sinatu duenak: EAEko Administrazio Publikoa

Eskabideak aurkezteko tokietan eskanerrak daude zuk paperean aurkeztutako dokumentuak digitalizatzeko.

Eskabideak aurkezteko tokietan zure eskabidearen QR kodea irakurri eta dagokion **“Erregistroaren frogagiria”** emango dizute

Gogoan izan, “AURREZ AURREKO AURKEZPENA” hautatzen baduzu, prozesua amaitzeko, eskaera inprimatu eta sinatu ondoren honako toki hauetakoren batean aurkeztu behar duzula: [ZUZENEAN zerbitzuko](#) edo [HABEren](#) edozein bulegotan edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen (urriaren 1eko 39/2015 Legea) 16. artikulua zehaztutako tokietan, eta EAEko Administrazio Orokorren eta haren erakunde autonomoen erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamenduari buruzko Dekretuan (apirilaren 29ko 72/2008 Dekretua) adierazitakoetan.

AZKEN OHARRA

Eskaera eskabide elektronikoaren bidez edo aurrez aurreko aurkezpenaren bidez aurkeztu ondoren, gainerako eginkizunak eta izapideak **“Nire karpeta”**, herritarrentzako eremu pertsonalizatuaren bidez egingo dira.

“Nire karpeta”-n Eusko Jaurlaritzako egoitza elektronikotik sar daiteke: www.euskadi.eus/nirekarpeta

“Nire karpeta”-n sartzeko, modu seguruan identifikatu behar duzu zure burua, identifikazio elektronikorako onartutako bitarteko baten bidez: ziurtagiri digitala edo itsasontzi-jokoa (b@qk txartela).

Eusko Jaurlaritzaren Egoitza Elektronikoa

Egoitza Elektronikoa Eusko Jaurlaritzaren tramiteak egin ahaliko dituzu **ingurune seguruan eta legezko berme guztiekin**. Eusko Jaurlaritzak bermatzen du egoitza honetan eskaintzen den informazio zein tramite guztien egitasuna eta benekotasuna. [Informazio gehiago](#)

Nabarmenduak

- identifikazio elektronikorako bitartekoak
- Ordazkarien erregistro elektronikoa
- Trafikoko isunak eta zehapenak
- Nire ordea

Bilatu tramiteen katalogoan

Sartu hemen zure bilaketa (adibidez: "Etxebizitza laguntza", "Kualifikazio txartela"...)

Bilatu

[Tramite-mota aukeratu](#) [Jasotzaileak aukeratu](#) [Erakundea aukeratu](#)

Nire karpeta
(Nire Kudeaketak aplikazioaren bertsio berria)

Hainbat gestio egin ahal izango duzu: espedienteak ikusi, jakinarazpenak jaso, ordainketak egin eta...

Sartu Nire karpeta

Kontaktua Eusko Jaurlaritzarekin

- > 012 telefonoa (Zuzenean)
- > Zuzenean zerbitzuko bulegoak eta ordutegiak
- > Kexen eta iradokizunen postontzia
- > Komunikazio irekiko gida

Tresnak

- > Ordazkarien erregistro elektronikoa
- > Nire ordainketa
- > Faktura elektronikoa
- > Hirugarrenen Erregistro Telematikoa