

CONVOCATORIA GBA 2021

2021ko GBA DEIALDIA

PRESENTACIÓN
AURKEZPENA

Vitoria-Gasteiz, 2021eko martxoaren 11ean

GBA 2021eko deialdiaren elementu nagusiak

❖ **Aplika daitekeen araudia:**

- Deialdiaren ebazpena.
- 40/2018 Dekretua, martxoaren 27koa.
- Garapenerako Lankidetzako Eragileen Euskal Autonomia Erkidegoko Erregistroa sortu eta arautzen duen urriaren 9ko 140/2018 Dekretua (*)
- 39/2015 Legea, administrazio-prozedurari buruzkoa (epeak).

❖ **Aurrekontua: 250.000 €**

- Diagnostiko eta Planentzat: 84.000 €
- Planentzat bakarrik: 32.000 €
- Implementatzeko eta Ebaluatzeko: 120.000 €
- Ebaluatzeko bakarrik: 14.000 €

GBA 2021eko deialdiaren elementu nagusiak

- ❖ **Gehieneko diru-laguntza aukera bakoitzeko (2018 Dekretua):**
 - Diagnostikoa eta Planarentzat: 42.000 €
 - Planarentzat bakarrik: 16.000 €
 - Inplementatzeko eta Ebaluatzeko: 40.000 €
 - Ebaluatzeko bakarrik: 7.000 €

- ❖ **Kofinantzaketa EZ da beharrezkoa.**

- ❖ **Gehieneko funtsak erakunde bakoitzeko (2019ko deialdi guztiak): 3.320.228,00 €**

- ❖ **Eskabideak aurkezteko modalitatea: Izapidetze elektronikoa**

Aurreikusitako egutegia

- ❖ **EHAAn argitaratzea:** 2021eko martxoaren 25a
- ❖ **Eskabideak aurkezteko epea:** hilabete 1
Martxoaren 26etik apirilaren 26era arte (biak barne)
- ❖ **Zuzentzeko gutunak bidaltzea:** maiatza*
- ❖ **Emate-erabakia EHAAn:** ekaina
- ❖ **Esleipendunentzako oroigarria:** Laguntza onartzea ordaindu baino lehen*

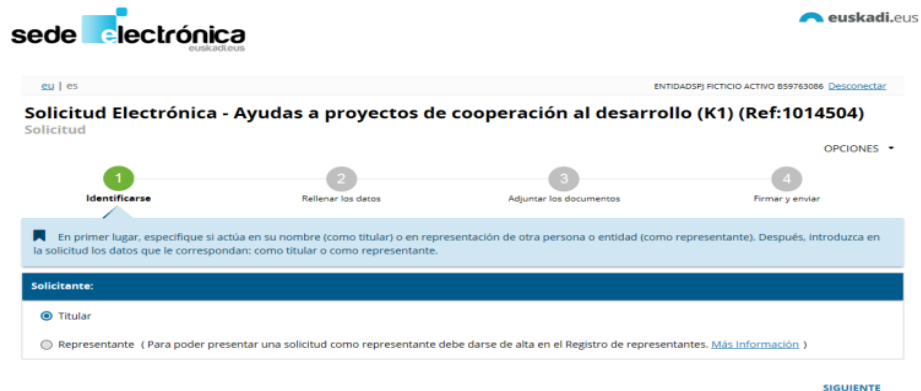
* 39/2015 Legeak araututako epeak

Instantzia normalizatua (2021eko formatuak)

1.- Eskabidea: sede elektronikoa

<https://www.euskadi.eus/egoitza-elektronikoa/>

<http://www.elankidetza.euskadi.eus/x63-homev7/e>



sede **electrónica**

EU | ES ENTIDAD/FPJ FICTICIO ACTIVO 859763086 [Desconectar](#)

Solicitud Electrónica - Ayudas a proyectos de cooperación al desarrollo (K1) (Ref:1014504)
Solicitud

OPCIONES ▾

1 Identificarse 2 Rellenar los datos 3 Adjuntar los documentos 4 Firmar y enviar

En primer lugar, especifique si actúa en su nombre (como titular) o en representación de otra persona o entidad (como representante). Después, introduzca en la solicitud los datos que le correspondan: como titular o como representante.

Solicitante:

Titular

Representante (Para poder presentar una solicitud como representante debe darse de alta en el Registro de representantes. [Más información](#))

SIGUIENTE

Laguntzeko dokumentuak:

Izapidetze elektronikorako eskuliburua eta bideoa

GLEAn izena emandakoen erakundeen kodeen zerrenda

Inzidentzia informatikoen dokumentua



Incidencias

Garrantzitsua: Titularra/Ordezkaritza izenean

GORABEHERA INFORMATIKOAK 945 016838

Instantzia normalizataua (2021eko formatuak)

2.- Proposamen teknikoa(k): word inprimakia. KONTUZ!
Eredu desberdina dirulaguntza eskatzen den fase bakoitzeko (4 eredu).



Modelo D+P



Modelo sólo P



Modelo I+E



Modelo sólo E

3.- Aurrekontua: Excel inprimakia. KONTUZ!
Eredu bakarria, fase finantzarri bakoitzeko dagozkion diruz lagungarriak diren lerroak bete.



Aurrekontua



Eranskinen zerrenda: derrigorrezkoak eta meritukoak

Laguntzeko dokumentua: eranskinak antolatzeko.

Eranskinak 2021

Eskuragarri dauden ereduak (bere kasuan)

- Legezko ordezkartzaren egiaztapena (eskatzailea).

INCIDENCIAS INFORMÁTICAS

945 016838

DEIALDIARI BURUZKO ZALANTZAK

Zalantza orokorrak: Endika García Meso

e-garciameso@elankidetza.eus

945 01 81 01

Zalantza teknikoak: Edurne Bengoechea Sorozabal

e-bengoechea@elankidetza.eus

945 01 55 18