



ELKARTEAK 2015

DECRETO 233/2011 DE 15 DE NOVIEMBRE (BOPV nº 233)
AYUDAS A ASOCIACIONES Y FEDERACIONES

**SOLICITUD
IMPRESO EL-1**

FECHA ENTRADA REGISTRO

D/Dña.: con D.N.I. nº.....

En representación de:

Asociación/Federación:

NIF/CIF:

Calle y nº:

Teléfono:Fax.....E-mail.....

Municipio:(Territorio).....CP:

Encuadrada en el sector de actividad:

Persona de contacto:..... Tfno.....

Solicita acogerse a las ayudas establecidas en el **Decreto 233/2011 de 15 de noviembre**, por el que se regula la concesión de ayudas a las asociaciones y federaciones profesionales y empresariales de los sectores agrario, pesquero y alimentario de la Comunidad Autónoma del País Vasco (Programa ELKARTEAK) para el año 2015.

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad del Gobierno Vasco, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios del Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en c/ Donostia-San Sebastián 1, de Vitoria-Gasteiz.



ELKARTEAK 2015

TIPO GASTOS
IMPRESO EL-2

La Asociación/Federación solicita ayuda para gastos de:

TIPO DE GASTOS	DESGLOSE INGRESOS POR CONCEPTOS	DESGLOSE GASTOS POR CONCEPTOS
Funciones de representación		
Gastos corrientes funcionamiento: <ul style="list-style-type: none"> • gastos de personal en nómina • alquileres de oficinas • primas de seguros • gastos generales de limpieza y comunidad • suministros de electricidad, agua, gas y teléfono • gastos de conservación y reparaciones excluidos los vehículos • gastos en sellos de correos, mensajerías y comunicaciones • material de oficina, reproducciones e impresión • servicios de profesionales independientes tales como gestoría, asesoramiento, consultas directamente relacionadas con la actividad del solicitante, no de las personas asociadas • publicidad y propaganda • cuotas de inscripción a publicaciones 		
Gastos de estudios y carácter experimental		
Gastos de organización de ferias y certámenes		

TOTAL	Total INGRESOS: euros	Total GASTOS: euros

En a.....de.....de 2015

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL



ELKARTEAK 2015

**DECLARACION JURADA
IMPRESO EL-3**

DECLARACIÓN JURADA

- Que la Asociación / Federación.....se compromete a realizar en el plazo establecido en el artículo 10.2 del Decreto 233/2011 de 15 de noviembre una auditoria simplificada de cuentas en aquellos casos en el que la ayuda concedida sea igual ó superior a 45.075,91 euros.
- Que el volumen total de facturación de las empresas que integran la entidad asciende a.....
- Que la asociación/federación ha sido creada en el año.....
- Que la Asociación / Federaciónen diciembre del año anterior al de la presentación de esta solicitud la integraban(nº) socios.
- Que la aportación realizada por cada socio (cuota anual del año anterior al de la presentación de la solicitud) asciende a euros.
- Que el objeto social de la Asociación / Federación es:
 - la defensa de los intereses de los asociados
 - que no / sí tiene carácter lucrativo

Que además de la presente solicitud de ayuda, ha presentado solicitud y/o ha obtenido ayuda para este proyecto, en las siguientes instituciones públicas o privadas, hasta el día de la fecha:

Fecha solicitud	Institución	Programa	Importe solicitado	Ayuda concedida

Asimismo se compromete a comunicar cuantas solicitudes de ayuda realice para este proyecto en el presente ejercicio en instituciones privadas o públicas.

Ena de de 2015

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL



ELKARTEAK 2015

MEMORIA DESCRIPTIVA
IMPRESO EL-4

Hoja de

La Asociación / Federación

Puntos a desarrollar:

- 1) Memoria descriptiva de la actividad del solicitante

- 2) Iniciativas ó acciones desarrolladas ó previstas realizar durante el 2015 en función de los gastos subvencionables solicitados.
 - Fechas realización previstas
 - Medios humanos y materiales
 - Otros.....



ELKARTEAK 2015

ACUERDO SOCIETARIO

IMPRESO EL-5

El/La Sr/a con DNI.....en calidad
de.....

CERTIFICA

Que en la documentación existente en la Asociación / Federación, se detalla el acuerdo adoptado en la Junta
Directiva de fecha de de 20.....:

"solicitar al Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad la ayuda existente para las asociaciones /federaciones profesionales y empresariales de los sectores agrario, pesquero y alimentario, regulado en el Decreto 233/2011 con objeto de sufragar los gastos del ejercicio 2015"

Que el porcentaje de mujeres en los órganos de Dirección de la entidad asciende a %.

Que las empresas del sector asociadas a la entidad son.....,
siendo su cuota de aportación€

En a de de 2015

FIRMA



ELKARTEAK 2015

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL SOLICITANTE IMPRESO EL-6

El/La Sr/a..... con DNI

en calidad de de la entidad

mediante el presente escrito formula:

DECLARACION RESPONSABLE

De que la entidad, a la que representa no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la disposición final secta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres.

Lo que declaro en....., a dede 2015

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL



ELKARTEAK 2015

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL SOLICITANTE IMPRESO EL-7

- Impreso EL-1 (SOLICITUD)
- Impreso EL-2- (IMPORTE DETALLADO GASTO INGRESO)
- Impreso EL-3- (DECLARACION RESPONSABLE)
- Impreso EL-4 (MEMORIA DESCRIPTIVA)
- Impreso EL-5(CERTIFICACION ACUERDO SOCIETARIO, REPRESENTACION ORGANOS DIRECCION y EMPRESAS ASOCIADAS)
- Impreso EL-6 (DECLARACIÓN RESPONSABLE que acredita que la entidad no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la perdida de la obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido de conformidad con lo dispuesto en la disposición final sexta de la Ley 4/2005)
- Copia del acta de constitución de la asociación/ federación y Estatutos
- Certificados actualizados de hallarse al corriente en los pagos con la Seguridad Social y con Hacienda.
- Documento 190 IRPF para la justificación de los gastos de personal en nómina.
- Certificado de exención de la realización de declaración de IVA emitido por la Diputación Foral, en su caso.
- En el caso de no haber recibido subvención del Gobierno Vasco en los últimos 5 años " deberán llenar el "Documento de Alta de Tercero" (este impreso se les facilitará llamando a la correspondiente Dirección), debidamente sellado y firmado tanto por la empresa como por la Entidad Financiera, presentándolo junto con la fotocopia del NIF ó DNI de la persona titular de la empresa (solicitante)

Asimismo, una vez resuelta y concedida la subvención solicitada, el beneficiario deberá presentar con anterioridad al 31 de marzo del ejercicio siguiente al de la presentación de la solicitud, el ANEXO II (IMPRESO DE JUSTIFICACION DE GASTOS), debidamente cumplimentado junto con facturas y justificantes bancarios.

LUGAR PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

GOBIERNO VASCO
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

- | | |
|--|-------------------|
| - Dirección de Agricultura y Ganadería | Tel.: 945 016 303 |
| - Dirección de Calidad e Industrias Alimentarias | Tel.: 945 018 251 |
| - Dirección de Pesca y Acuicultura | Tel.: 944 031 462 |

C/ Donostia-San Sebastián 1. 01010 Vitoria-Gasteiz