

JARDUERARI EKITEKO ESKABIDEA

ERAKUNDEENTZAKO INFORMAZIO-OHARRA, ERAKUNDEEI ETA LANGILE-KUDEATZAILEARI ALTA EMATEKO ESKABIDEEI ETA DATUAK BABESTEKO KONPROMISOARI BURUZKOA, LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZU PUBLIKOAREKIN LANKIDETZAN ENPLEGURAKO ORIENTAZIO-EKINTZA ETA ZERBITZUAK GARATZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO LANBIDEKO ZUZENDARI NAGUSIAREN BEHIN-BETIKO EBAZPENAREN ARABERA. (III. KAPITULUA)

*4.3. artikulua. – Diruz lagundu beharreko ekintzak eta zerbitzuak **gauzatzeko epea 18 hilabetekoa izango da, diru-laguntzak emateko ebazpena jakinarazi eta gero, eta 2026eko ekainaren 29tik aurrera zenbatuko da, egun hau barne.***

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoaren sisteman sartzeko gakoak lortzeko eskabidea, onartutako lokal guztietarako, hilabeteko epean egin beharko da, dirulaguntzaren ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, 18.3.4. artikuluan aurreikusitako moduan argitaratuz eta epeak kontabilizatzeko abuztua baliogabetzat hartuta.

13.4.5. artikulua. – Jarduerari ekitean, honako hauek izan beharko dituzte:

- a) Interneterako banda zabaleko sarbide eraginkorra, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoko informazio-sistemara konektatzeko.*
- b) Taula grafikoko periferiko bat, sinadura biometrikoa jasotzeko euskarri moduan erabiltzeko, konexioa duena Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoaren informazio-sistemarekin eta erantzuten diena Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoak jakinarazten dituen sistemaren espezifikazio teknikoari.*

13.4.6. artikulua. - Jarduerari ekitean, esleitzen zaizkion kokapenei erantzuteko giza baliabide propioak izatea: Gizarte Segurantzako 1. eta 2. kotizazio-taldeetako kontratupeko teknikariak, unibertsitate-ikasketak amaituta dituztenak eta enplegurako orientazioan, dinamizazio soziolaboralean edo prestakuntza-arloko aholkularitzan espezializatuta daudenak, eta bulegotikari, Interneti eta lan-merkatuari buruzko jakintza ere badutenak.

Era berean, erakundeak ziurtatu egin beharko du zerbitzua EAEko bi hizkuntza ofizialetan ematen dela.

Desgaitasunen bat duten pertsonen arreta emateko dirulaguntza eskatzen duten erakundeek, berriz, orientazio-materialak ezintasun-mota guztietara egokitzen adituak diren giza baliabideak izan beharko dituzte, eta, zehazki entzumen-urritasuna duten pertsonen arreta emateko, zeinu-mintzaira dakiten orientazioko profesionalak izango dituzte.

19.1. artikulua.- Esleitutako dirulaguntzak bi epetan ordainduko dira:

– Esleitutako guztikoaren % 50eko aurreordainketa bat, 2026ko ordainketa-kreditutik ordainduko dena, laguntza-mota bakoitzari dagokion behin betiko ebazpena argitaratu eta gero. Hori bai, erakundeek aurkeztu beharko dute jarduera ekitearen inguruko erantzukizunpeko adierazpena 4.3. eta 11.3 artikuluetan aurreikusitako baldintzetan, eta identifikatu eta egiaztatu beharko dituzte Lanbidek kontratatutako pertsonen Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean alta ematearen inguruko baldintzak.

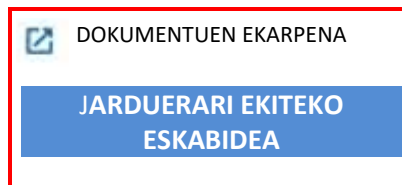
Nolanahi ere, erakunde onuradunak jarduera hasteko eta kokapen bakoitzerako baliabideak izateko erantzukizunpeko adierazpena gauzatu arte, ez da lehen ordainketa izapidetuko, berariaz uko egin ezean.

– Azken ordainketa, 2027ko konpromiso-kreditutik ordainduko dena, eta ordaintzeke egongo den dirulaguntza edo zenbatekoaren balioa izango duena. Horretarako, egindako jarduerak justifikatu eta egiaztatu beharko dira, eta baita, hala balegokio, jarraian datorren dokumentazioa aurkeztu aurretik lortutako laneratze-xedeak ere, diruz lagundutako jarduerak burutu eta bi hilabeteko epean:

- a) Orientazio-zerbitzuak emandako zerbitzua azaldu eta ebaluatzen duen memoria (gehienez 20 orri), gutxienez honako hauek jaso beharko dituena:*
- Egindako jarduerak eta lortutako emaitzak.*
 - Erabiltzaileen datuak eta zerbitzuaren asebetetze-mailari buruzko informazio esanguratsua.*
 - Dirulaguntza-proiektuen esparruan emandako zerbitzuaren erabiltzaileen, erakunde onuradunetako titularren eta haien plantillaren informazioa, sexuaren arabera banakatuta, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.3.d) artikuluan xedatutakoa betez.*
- b) Justifikazio-memoria ekonomikoa; agiri horrek, gutxienez, ondoko alderdiak jasoko ditu:*
- Modulutzat hartutako unitate fisikoen kopuruaren egiaztapena edo, halakorik ezean, onuradunaren aitortpena.*
Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, oinarritzat hartu dira oinarri arautzaileetan edo, hala badagokio, deialdiaren aginduetan jasotzen diren modulueta eta jarduketa-memorian kuantifika tutako jarduerak.
Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera eta dirulaguntza batzuen xehe tasuna, zenbatekoa eta jatorria adierazita.
 - Erantzukizunpeko adierazpena, ziurtatzen duena benetakoa dela Lanbideren informazio-sisteman mekanizatutako informazioa, egindako ekintzei eta pertsoneri emandako arretari dagokienez.*

EGOITZA ELEKTRONIKOAREN BITARTEZ AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

1. Dokumentazioa modu **TELEMATIKOAN** aurkeztuko da, Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoen bitartez: <https://www.euskadi.eus> >>> **Nire karpeta** >>> **espedientea**>>> **JARDUERARI EKITEKO ESKABIDEA** botoia.



Honako hau da 1, 2 eta 3 puntuetarako prozesu bakar batean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- 1.1. **Konpromisoa datuak babesteko arloan Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoaren tratamendu-eragile gisa, elektronikoki sinatua edo eskuz sinatua eta eskaneatua.**
- 1.2. **Erakundeari alta emateko eskabidea beteta eta elektronikoki sinatua edo eskuz sinatua eta eskaneatua.**
- 1.3. **Langile-kudeatzaileari alta emateko eskabidea beteta eta elektronikoki sinatua edo eskuz sinatua eta eskaneatua.**

Hiru dokumentu horiek atxiki eta gero, izapidea amaituko da botoi honi sakatuta

SINATU ETA BIDALI

Erakundeak bigarren kudeatzaile bati eman behar badio alta, bigarren eskabide hori **DOKUMENTUAK ERANTSI** botoi orokorretik egin beharko du.

DOKUMENTUAK ERANTSI

2. Erakundeak ***Langile-kudeatzaileari** baino ez zaio sarbidea emango Lanbideren orientazio-aplikaziora, baina bakarrik deialdian zehar orientatzaileen/koordinatzaileen alta/baja informatikoak eskatzeko, **“ALTEN KUDEATZAILEAREN ESKULIBURUA”** kontuan hartuta.
3. Erakunde bakoitzak edo, hala badagokio, talde bakoitzak, **baimen informatikoen eskuragarritasunaren eta kokapen bakoitzerako baliabideen erabilgarritasunaren adierazpena** beteko du (3. JARDUEREN HASTEAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA.pdf), ebazpen bidez onartutako kokapen guztietara sarbide informatikoa izan ondoren, eta ez lehenago. Sarbide-gakoak izan beharko ditu, gutxienez, orientatzaile batek emandako kokapen bakoitzean. Adierazpen hori botoi orokorraren bidez erantsi beharko da, Egoitza elektronikoen duen espedientearen DOKUMENTUAK ERANTSI botoiaren bidez.

DOKUMENTUAK ERANTSI