

## ANEXO III

## MODELO NORMALIZADO DE MEMORIA JUSTIFICATIVA

Subvenciones para la realización de actividades de información y prevención universal del juego patológico realizadas por entidades sin ánimo de lucro en Euskadi.

Subvenciones para la realización de actividades de información y prevención universal del juego patológico realizadas por entidades sin ánimo de lucro en Euskadi.

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSONA DE REFERENCIA DE LA ENTIDAD A EFECTOS DE INTERLOCUCIÓN EN RELACIÓN CON LA JUSTIFICACIÓN

Nombre y apellidos:  
Puesto, cargo, condición o representación que ostenta en la organización:  
Tel.:  
Móvil:  
Fax:  
Correo electrónico (e-mail):

## 1.– INFORMACIÓN GENERAL

1.1.– Denominación de la actividad subvencionada: \_\_\_\_\_

1.2.– Descripción resumida de la actividad (copiar lo señalado en la solicitud).

1.3.– Ámbito territorial de la actividad. Localización detallada (zonas, ciudades, barrios o municipios de la CAE donde se ha realizado el proyecto).

1.4.– Duración del proyecto.

Fecha prevista de inicio:
Fecha real de inicio:
Si las anteriores fechas no coinciden, explicar el motivo:
Fecha de finalización:
Período total de ejecución:

## 2.- SEGUIMIENTO TÉCNICO

2.1.- Descripción resumida del desarrollo del proyecto. (explicar si se ha desarrollado el proyecto según lo previsto, los apoyos y dificultades encontradas en su desarrollo, los posibles cambios surgidos respecto a las actividades previstas, así como el número y caracterización de personas destinatarias. Detallar cómo se ha realizado el seguimiento y evaluación del proyecto).

2.2.- Consecución de los objetivos del proyecto (explicar cómo ha contribuido el proyecto a la consecución de los objetivos previstos).

2.3.- Consecución de resultados (describir el resultado previsto, los indicadores utilizados para su medición y detallar el grado de consecución del mismo).

Resultado 1:
Indicadores:
Comentarios:
Resultado 2:
Indicadores:
Comentarios:
Resultado 3:
Indicadores:
Comentarios:

Continuar con la relación en caso de tener más de tres resultados esperados.

2.4.- Relación de actividades desarrolladas

Actividad prevista	Concluida	No realizada

## Actividad imprevista

Actividad imprevista

2.5.– Actualización del cronograma de actividades (enumerar las actividades descritas en el apartado 2.4. y señalar con una x los meses de ejecución de cada actividad).

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic

2.6.– Recursos humanos necesarios para llevar adelante la actividad: cuantificación y características (incluyendo formación, cualificación e identificación). En el caso de las personas contratadas indicar si han sido contratadas directamente o no por la entidad solicitante, duración de la contratación y tipo de jornada. En el caso de las personas voluntarias indicar n.º de horas semanales dedicadas a la actividad y duración de este trabajo voluntario. Señalar las funciones de cada persona contratada o voluntaria en las diferentes fases de la actividad presentada.

--

2.7.– Ejecución presupuestaria: cómo se ha ejecutado finalmente el presupuesto, si ha habido cambios respecto a lo indicado en la solicitud de subvención, y, en ese caso, cómo han repercutido en la ejecución del proyecto.

--

## 3.– VALORACIÓN

3.1.– Valoración general del proyecto (valorar los aspectos más relevantes del proyecto: la consecución de los resultados y objetivos a través de las actividades realizadas, la ejecución presupuestaria, la participación de las personas destinatarias de la intervención, los aspectos a mejorar para futuras intervenciones, etc.).

--

3.2.– Enfoque de género (indicar de qué manera a lo largo de todo el ciclo del proyecto se ha mantenido una perspectiva de género, es decir, la consideración sistemática de las diferentes situaciones, condiciones y necesidades de mujeres y hombres, incorporando objetivos y actuaciones específicas dirigidas a eliminar las desigualdades y promover la igualdad).

3.3.– Coordinación con otras instituciones sociales e instituciones públicas (indicar de qué manera se ha realizado la coordinación con otras entidades privadas o públicas durante la ejecución del proyecto así como las posibles colaboraciones futuras).

#### SEGUIMIENTO ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD

ENTIDAD:

ACTIVIDAD:

#### PRESUPUESTO EJECUTADO DE LA ACTIVIDAD

##### INGRESOS DE LA ACTIVIDAD

Ingresos	Cuantía	Porcentaje
Aportación de la entidad beneficiaria		0,00%
Subvenciones (detallar a continuación)	0,00 €	0,00%
Subvención del Departamento de Seguridad / Dirección de Juego y Espectáculos		0,00%
		0,00%
		0,00%
		0,00%
Otros ingresos (detallar a continuación)	0,00 €	0,00%
		0,00%
		0,00%
		0,00%
		0,00%
Total ingresos	0,00 €	100,00%

## GASTOS DE LA ACTIVIDAD

	Subv. Dpto Seguridad /D. Juego y E.	Otras subvenciones	Entidad Beneficiaria	Otros ingresos	Total
Gastos directos de la actividad					
Personal (nóminas y gastos de seguridad social)					0,00 €
Servicios de profesionales independientes					0,00 €
Materiales					0,00 €
Alquileres y arrendamientos					0,00 €
Publicaciones y actividades de comunicación					0,00 €
Viajes y dietas					0,00 €
Otros gastos directos (detallar insertando filas)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
					0,00 €
<b>Total gastos directos</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Gastos indirectos (detallar)					
					0,00 €
					0,00 €
<b>Total Gastos indirectos</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total gastos</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Porcentajes</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

## CUENTA JUSTIFICATIVA

(Declaración responsable que recoge la relación de los documentos acreditativos del gasto imputado al importe de la subvención)

## GASTOS DIRECTOS JUSTIFICADOS

N.º	Tipo docum.	Identificación	Concepto	Emisor	Fecha	Cuantía	Cuantía imputada	% imputado
			Personal (nóminas y gastos de seguridad social a cargo de la entidad)			0,00 €	0,00 €	0,00%
1								0,00%
2								0,00%
			Servicios de profesionales independientes			0,00 €	0,00 €	0,00%
...								0,00%
								0,00%
			Materiales			0,00 €	0,00 €	0,00%
								0,00%
								0,00%
			Alquileres y arrendamientos			0,00 €	0,00 €	0,00%
								0,00%
								0,00%
			Publicaciones y actividades de comunicación			0,00 €	0,00 €	0,00%
								0,00%
								0,00%
			Viajes y dietas			0,00 €	0,00 €	0,00%
								0,00%
								0,00%
			Otros gastos directos (detallar)			0,00 €	0,00 €	0,00%
								0,00%
								0,00%
			Total gastos directos justificados			0,00 €	0,00 €	0,00%

jueves 10 de agosto de 2023

## GASTOS INDIRECTOS JUSTIFICADOS

N.º	Tipo docum.	Identificación	Concepto	Emisor	Fecha	Cuantía	Cuantía imputada	% imputado
1								0,00%
2								0,00%
...								0,00%
Total gastos indirectos justificados						0,00 €	0,00 €	0,00%
Total gastos justificados						0,00 €	0,00 €	0,00%
Ayuda concedida						0,00 €	0,00 €	100,00%

## ANEXO IV

Rangos de puntuación de los criterios de adjudicación, de acuerdo al máximo de puntos establecidos en el artículo 11.

<b>Tipología de los colectivos o personas a los que se dirige el proyecto de prevención</b> (MÁXIMO 10 puntos).	Características personales, familiares, o sociales que conllevan una alta probabilidad en conductas de juego de riesgo	10
--	--	----