

Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : 1 / 10

1. INTRODUCCIÓN

El objetivo de esta guía es explicar cómo las **empresas** y las **agrupaciones empresariales** han de realizar la solicitud de la subvención para un Plan de formación asociado a esta convocatoria “Reskilling/Upskilling”, a través de aplicación informática de formación de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (LanF).

2. ACCESO A LA APLICACIÓN LanF

Aquellas empresas, agrupaciones de empresas y entidades sin ánimo de lucro que no tengan acceso a la aplicación LanF deberán enviar un correo electrónico a: areadeformacion@lanbide.eus

Como ‘Asunto’ se señalará: “Solicitud clave para convocatoria Reskilling/Upskilling”

Y se facilitarán los siguientes datos y documentos:

- Nombre, apellido, teléfono y dirección electrónica de la persona de contacto.
- CIF escaneado de la empresa, agrupación de empresas o entidad sin ánimo de lucro.
- DNI escaneado del/ de la representante o apoderado/a.
- Escritura de apoderamiento escaneada.
- En el caso de las agrupaciones sin personalidad jurídica, una de las empresas actuará de representante de toda la agrupación. Por lo tanto, la documentación anterior será la de la empresa que actúe como representante.

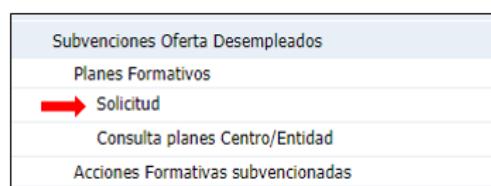
3. GESTIÓN DE LA SOLICITUD EN LA APLICACIÓN LanF

A continuación, se detalla el proceso para registrar una solicitud de subvención para un Plan de Formación detallando cada una de las acciones que lo componen por orden de prioridad.

3.1. Inicio de la solicitud

Para iniciar la solicitud se navegará a través del menu siguiendo los siguientes pasos:

Gestión Formación → Subvenciones Oferta Desempleados → Planes Formativos → Solicitud



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



GOBIERNO VASCO

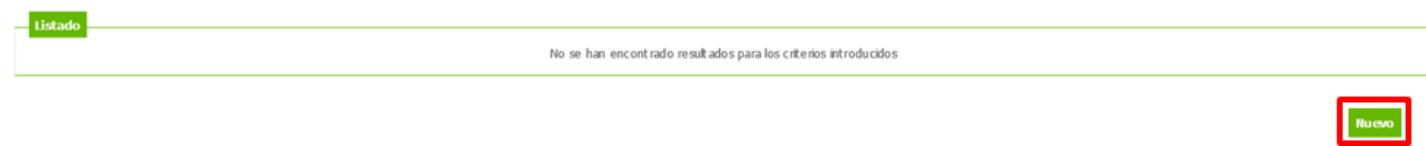
Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : **2 / 10**

3.2. Creación del Plan de Formación

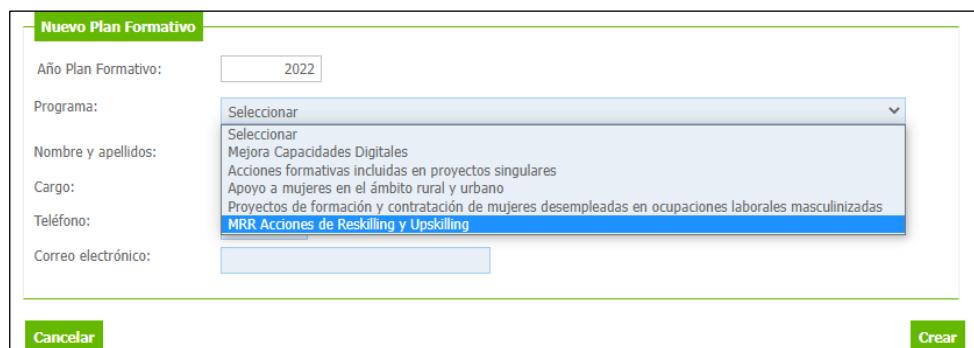
- Tras clicar en “Solicitud” aparece la siguiente pantalla, en la que se clicará en el botón “Nuevo”.

[Planes Formativos P.Desempleados > Solicitud](#)


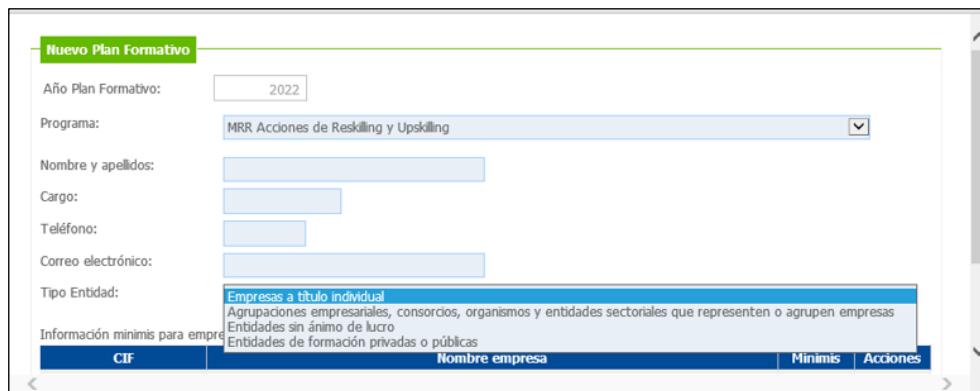
The screenshot shows a green header bar with the text "Planes Formativos P.Desempleados > Solicitud". Below it is a table with one row. The first column contains the word "Listado" in a green box. The second column contains the text "No se han encontrado resultados para los criterios introducidos". In the bottom right corner of the table, there is a green rectangular button with the word "Nuevo" in white, which is outlined with a red box.

- A través de la siguiente ventana emergente se seleccionará el Programa de subvenciones asociado al Plan formativo (“[MRR Acciones de Reskilling y Upskilling](#)”), se cumplimentarán los datos de la persona de contacto y se seleccionará el tipo de entidad que corresponda (“Empresas a título individual” o “Agrupación de empresas”).

Sólo se podrá crear un único programa por solicitante, programa y año.



The screenshot shows a dialog box titled "Nuevo Plan Formativo". It has fields for "Año Plan Formativo" (2022), "Programa" (dropdown menu showing "Seleccionar", "Mejora Capacidades Digitales", "Acciones formativas incluidas en proyectos singulares", "Apoyo a mujeres en el ámbito rural y urbano", "Proyectos de formación y contratación de mujeres desempleadas en ocupaciones laborales masculinizadas", and "MRR Acciones de Reskilling y Upskilling" which is highlighted), "Nombre y apellidos", "Cargo", "Teléfono", "Correo electrónico", and "Tipo Entidad". At the bottom are "Cancelar" and "Crear" buttons.



The screenshot shows the same dialog box as above, but the "Tipo Entidad" dropdown menu is open, displaying "Empresas a título individual", "Agrupaciones empresariales, consorcios, organismos y entidades sectoriales que representen o agrupen empresas", "Entidades sin ánimo de lucro", and "Entidades de formación privadas o públicas". The "Empresas a título individual" option is highlighted.



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



GOBIERNO VASCO

Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : 3 / 10

A continuación, se muestra un ejemplo:

Nuevo Plan Formativo

Año Plan Formativo:	2022
Programa:	MRR Acciones de Reskilling y Upskilling
Nombre y apellidos:	Elixabete Guruzmendi
Cargo:	Responsable
Teléfono:	945111111
Correo electrónico:	eligu@mail.com
Tipo Entidad:	Empresas a título individual

Información minimis para empresas/agrupaciones:

CIF	Nombre empresa	Minimis	Acciones
		0.0€	

➤ Información minimis para empresas/agrupaciones

Las empresas a título individual, declararán la información referente a las ayudas minimis concedidas o solicitadas durante el presente ejercicio y los dos anteriores, con indicación del organismo concedente, la descripción básica, el importe y la fecha de concesión o, en su caso, de solicitud.

Nombre y apellidos:	Elixabete Guruzmendi
Cargo:	Responsable
Teléfono:	945111111
Correo electrónico:	eligu@mail.com
Tipo Entidad:	Empresas a título individual

Información minimis para empresas/agrupaciones:

CIF	Nombre empresa	Minimis	Acciones
		0.0€	

Cancelar **Crear**



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia

EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

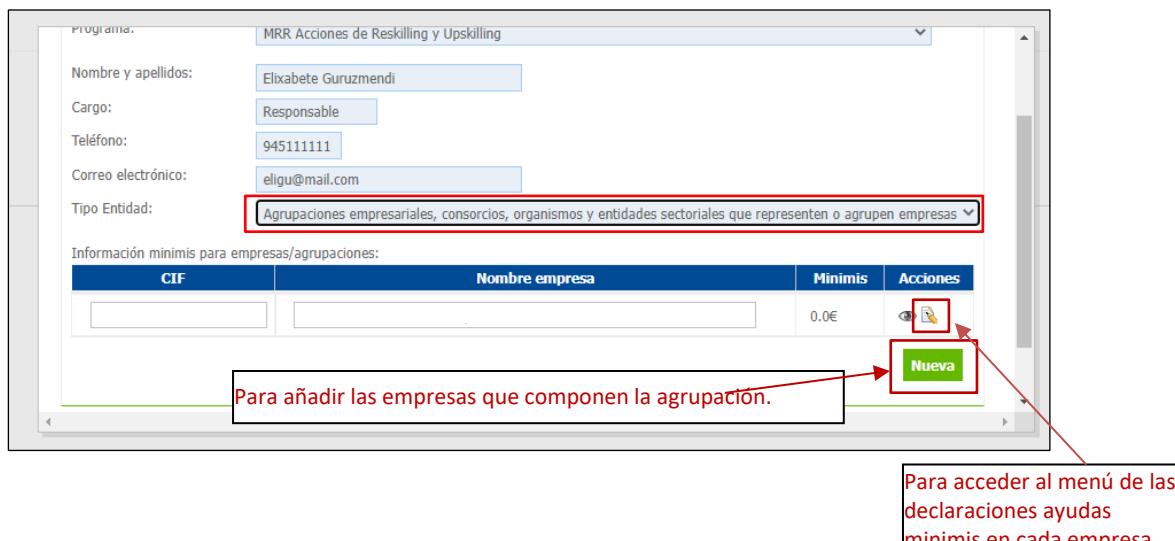
Orr. / Pág. : **4 / 10**

Ayudas minimis				
Estado de la ayuda	Organismo concedente	Descripción objeto de la ayuda	Importe	Fecha
Ayuda Concedida				
Ayuda Concedida				
Ayuda Solicitada				
<input type="button" value="Cerrar"/> <input type="button" value="Añadir"/> <input type="button" value="Borrar"/>				

Se añadirán tantas líneas como sean necesarias.

➤ Agrupaciones empresariales

Las agrupaciones empresariales incorporarán los CIFs y nombres de las empresas representadas con las correspondientes declaraciones de ayudas minimis concedidas o solicitadas, de cada una de ellas, durante el presente ejercicio fiscal y los dos anteriores, con indicación de los organismos concedentes, la descripción básica, los importes y las fechas de concesión o, en su caso, de solicitud. Toda esta información se podrá ir incorporando o modificando a medida que se vaya completando la solicitud.



Programa: MRR Acciones de Reskilling y Upskilling

Nombre y apellidos: Elixabete Guruzmendi

Cargo: Responsable

Teléfono: 945111111

Correo electrónico: eligu@mail.com

Tipo Entidad: **Agrupaciones empresariales, consorcios, organismos y entidades sectoriales que representen o agrupen empresas**

Información minimis para empresas/agrupaciones:

CIF	Nombre empresa	Minimis	Acciones
		0.0€	

Nueva

Para añadir las empresas que componen la agrupación.

Para acceder al menú de las declaraciones ayudas minimis en cada empresa.



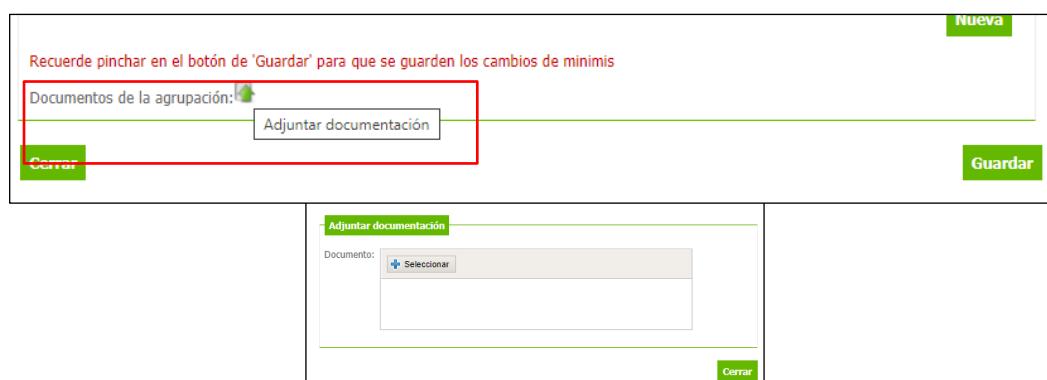
Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : 5 / 10

➤ Agrupaciones de empresas sin personalidad jurídica

En el caso de las solicitudes que presenten las agrupaciones empresariales sin personalidad jurídica, se utilizará el botón (“**Documentos de la agrupación**”) para subir el documento suscrito para constituir la agrupación, en el que como mínimo deberá constar el compromiso de las empresas agrupadas en relación con la ejecución de la actividad subvencionada y el importe de subvención a aplicar, en su caso, a cada una de ellas. Toda esta información se podrá ir incorporando o modificando a medida que se vaya completando la solicitud.



Recuerde pinchar en el botón de 'Guardar' para que se guarden los cambios de minimis

Documentos de la agrupación: 

Adjuntar documentación

Documento:

Cerrar

Nueva

Guardar



Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : **6 / 10**

3.3. Creación de las Acciones Formativas del Plan de Formación

Una vez cumplimentados los pasos anteriores ya se puede generar el entorno en que se grabarán las Acciones Formativas (AF):

➤ **Solicitud: Creación del Plan y sus acciones**

➤ Pulsar botón: Crear AF

Solicitudes	Declaraciones Responsables	Trazabilidad
Generar Plan <p>Centro impartición: <input type="text"/></p> <p>Programa: <input type="text"/> MRR Acciones de Reskilling y Upskilling - Línea A1</p> <p>Nombre del Plan : <input type="text"/> Formación en Recalificación Octubre 2022</p> <p style="text-align: right;">Crear AF</p>		
Plan Formativo <p>No plan: 22200053 Importe incluido en plan: 0.00</p>		

- En la parte inferior se genera el resumen del Plan de Formación que se va construyendo y la vía de acceso a la incorporación de las acciones que compondrán dicho Plan. Pulsando en el ícono del ojo de la parte izquierda, se accede a los datos de las acciones.

27 - MRR Acciones de Reskilling y Upskilling - Línea A1																	
GIPUZKOA																	
	Centro	Provincia	Prioridad	Estado	Cod. AF	Plan	Tipo AF	Tipo Solicitud	F. inicio prevista	Modalidad	Tipo Impartición	Horas presen.	Horas telef.	Nº Alumnos	Importe Plan	Importe otro subvencionador	F. últ. envío
		GIPUZKOA		En construcción	22200087	Formación en Recalificación Octubre 2022	Especialidad completa			Presencial	Grupal				Sin determinar	0.00	



Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : 7 / 10

- A continuación se abre un menu con varias pestañas:

Datos Básicos	Detalles Acciones Formativas	Trazabilidad
<p>Datos de Identificación</p> <p>Código de la acción: 22200087</p> <p>Estado: En construcción</p> <p>Centro:</p> <p>Programa: MIR Acciones de Reskilling y Upskilling - Línea A1</p> <p>Decscripción Plan Formativo: Formación en Recualificación Octubre 2022</p> <p>Otros: 00010-002-Lanbide Territorial Gouzkiak/SAN SEBASTIÁN</p> <p>Técnico/a: Seleccionar</p> <p>Idioma impartición: Seleccionar</p>		
		Plan asociado: 2220053

- Dentro de la pestaña ‘Detalles Acciones Formativas’, se irá cumplimentando en el siguiente orden:

1. campo: Sectores estratégicos: se clicará en los sectores que se contemplan en el Plan y en las diversas acciones;

22200087 - Formación en Recalificación Octubre 2022

Perso. Contacto:

Correo:

Datos Básicos	Datos Acciones Formativas	Trescibilidad
---------------	----------------------------------	---------------

Línea A

Acciones Estratégicas

Sectores Estratégicos

- Nueva formación avanzada de la enfermería
- Atención hospitalaria, asistencial y residencial
- Enfermería social
- Espacio de formación, formación continua
- Atención primaria, atención temprana y manejo materno
- Atención a la salud
- Desarrollo y producción médica avanzada
- Centros de consumo. Farmacias y distribuidores
- Asistencia social
- Servicios de atención a personas

Ámbitos Prioritarios

- Salud mental y salud pública
- Competencias y mejores prácticas, a los que se refiere el 50% del crédito destinado a esta línea A.1

Sector de Alta Incidencia

- Salud con mayor número de personas sin atención de respuesta inmediata (SIRI)

[Leyenda de los íconos utilizados en este formulario](#)

2. campo: Acciones de acompañamiento. En su caso, se clicarán los tipos de acciones de acompañamiento previstas, así como una breve descripción de las mismas.

	Acciones de acompañamiento
<p><input type="checkbox"/> Información y difusión de las características del procedimiento</p> <p><input type="checkbox"/> Asistencia para configuración del portfolio documental del candidato o de la candidata</p> <p><input type="checkbox"/> Asistencia para la inscripción en el procedimiento</p> <p><input type="checkbox"/> Asistencia para la preparación de la fase de examinación, y en su caso, de evaluación</p> <p><input type="checkbox"/> Otras acciones que puedan contribuir, de forma individual o colectiva, a la acreditación de competencias profesionales adquiridas por la experiencia laboral</p>	
<input type="button" value="Guardar acciones acompañamiento"/>	



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



04

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

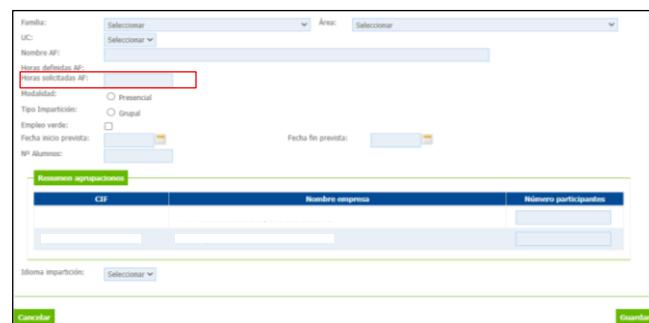
Orr. / Pág. : **8 / 10**

3. campo: Acciones formativas. A través del botón de la derecha (“Añadir AF al proyecto”) se accede al menú en el que se registran las acciones formativas propuestas para el Plan.

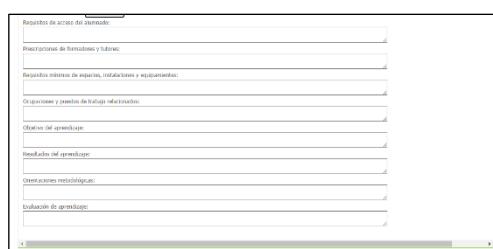


No existen acciones formativas dependientes para este proyecto

- Se cumplimentará el siguiente formulario para cada acción formativa:



- En el caso de las agrupaciones de empresas habrá que especificar el número de trabajadores/as participantes de cada una de las empresas que componen la agrupación. Lo grabado en la casilla “Nº Alumnos” deberá coincidir con la suma del número de participantes de cada empresa.
- Una vez escogida la Familia y el Área a la que pertenece la acción formativa, habrá que seleccionar la UC (Unidad de Competencia) relacionada. Si el número de horas lectivas que la aplicación ofrece por defecto no coincide con las de la acción formativa propuesta, en el campo ‘Horas solicitadas AF’ se indicará el número de horas a impartir. Se recuerda que en esta convocatoria solo se admiten acciones formativas de duración entre 30 y 120 horas (solo subvencionables hasta 60).
- En el campo ‘Nombre AF’ se ofrece por defecto el nombre de la Unidad de Competencia referenciada, pero es editable y puede ser modificado por otro nombre más adecuado.
- Cuando la entidad solicitante no esté acreditada para impartir un módulo relacionado con la Unidad de Competencia de la acción propuesta o cuando el número horas de impartición de dicho módulo difiera del programado para esta convocatoria, entonces será necesario que se cumplimente el formulario de la parte inferior del menú:




Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : **9 / 10**

- Completados todos los datos de las acciones formativas en la misma pestaña se podrá visualizar la relación de las mismas con sus datos básicos:

Acciones Formativas							Añadir AF al proyecto	
	Orden	Código	Descripción		Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Ppto. Aprobado
	1	22200093	UC1197_3-Promover el uso eficiente de la energía(40 horas)		En construcción	1/04/2023	31/12/2022	3.530,00
	2	22200095	UC9265-REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION(200 horas)		En construcción	1/04/2023	15/04/2023	17.640,00

- Las agrupaciones empresariales podrán visualizar en la parte inferior de esa misma pestaña el número de trabajadores/as participantes de cada una de las empresas representadas.

Resumen agrupaciones		
CIF	Nombre empresa	Número participantes
A78507498	XXX, S.A.	10
	YYY, S.A.	6

- Declaraciones responsables: para finalizar y poder presentar la solicitud se deberán firmar electrónicamente cada una de las cinco declaraciones responsables que se despliegan en el menú ‘Declaraciones Responsables’:

Solicitudes	Declaraciones Responsables	Trazabilidad
Compromisos <i>No existen compromisos para este plan formativo.</i>		
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> Selección Selección AnexoVII_Declaracion_responsable_relativa_al_cumplimiento_de_PRTR AnexoIII_Declaracion_responsable_no_perjuicio AnexoIV_compromiso_derechos_y_accesos AnexoV_DeclaracionCesionTratamientoDatosPRTR Declaración Responsable </div>		
Volver Previsualizar Plan a Envíar Siguiente >		

- En el caso de las agrupaciones empresariales, cada una de las empresas participantes tendrá que firmar las mismas declaraciones. Para poder hacerlo, la empresa representante grabará, en este mismo menú, las direcciones electrónicas válidas de dichas empresas. El sistema enviará una notificación a las direcciones electrónicas grabadas de cada una de esas empresas para que a través de un enlace puedan acceder y firmar las mismas declaraciones.

	Enviar email
--	------------------------------



Guía para solicitudes de empresas y agrupaciones empresariales

Subvenciones para el desarrollo de acciones de reskilling y upskilling, para la formación de cualificación y recualificación de la población activa, vinculada a cualificaciones profesionales en sectores estratégicos, cuidado de las personas y zonas en riesgo de despoblación, en el ámbito del País Vasco.

Orr. / Pág. : 10 / 10

- Finalizado el proceso de firmas de la empresa solicitante o, en el caso de las agrupaciones, el de las empresas participantes, desde el botón Previsualizar el Plan a Enviar se tendrá acceso al borrador de la solicitud para poder ser revisado. Si todo es correcto ya **podrá ser presentado**, cumplimentando la firma digital de la entidad y/o empresa solicitante o que actúe como representante de la agrupación, siguiendo las instrucciones del sistema.
- Nota importante acerca de la subcontratación de la ejecución del Plan Formativo:
- Las empresas, agrupaciones de empresas y entidades sin ánimo de lucro podrán subcontratar y canalizar sus proyectos a través de entidades de formación debidamente inscritas en el Registro de entidades de formación correspondiente.
 - En caso de que recurran a la subcontratación parcial o total presentarán los siguientes documentos en el menú correspondiente:
 - Copia del contrato sin firmar para autorización previa.
 - Documentación justificativa de la solicitud de tres ofertas, cuando la cuantía del contrato supere la de los contratos menores.
 - Declaración responsable de la/s entidad/es de formación subcontratada/s de no hallarse en alguna de las circunstancias que impiden alcanzar la condición de entidad contratista y que se relacionan en el artículo 15.2 de la convocatoria.
 - Declaraciones responsables de la/s entidad/es de formación subcontratada/s sobre cumplimiento del principio de ‘no causar perjuicio significativo’, compromiso de concesión de derechos y accesos, aceptación de la cesión y tratamiento de datos y referente al compromiso de cumplimiento de los principios transversales del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Estos modelos están disponibles en la aplicación LanF.
 - En el supuesto de que no sea posible presentar la documentación relacionada con la subcontratación junto con la solicitud de subvención, el beneficiario la presentará para obtener la autorización previa del Director de Formación Profesional para el Empleo antes de iniciar las acciones formativas contratadas.

