Lanbide
Euskal Enplegu Zerbitzua
Servicio Vasco de Empleo

2019/APEC ENPRESA-PROIEKTUAK SENDOTZEKO PROGRAMA / PROGRAMA DE CONSOLIDACIÓN DE PROYECTOS EMPRESARIALES 2019/APEC
EGINDAKO GASTUAREN JUSTIFIKAZIOA BIGARREN ORDAINKETA EGITEKO / JUSTIFICACIÓN DEL GASTO REALIZADO PARA SEGUNDO PAGO

***ESPEDIENTE ZENBAKIA*/Nº EXPTE.:**		***NAN/DNI:***	

***IZEN-ABIZENAK*/NOMBRE Y APELLIDOS:**	

Faktura zenbakia Nº factura	Faktura data Fecha factura	Hornitzailearen izena Nombre proveedor	Kontzeptua Concepto	Zenbatekoa Importe	Fakturaren ordainketa data Fecha pago factura

……………………………………… , 2020ko ……………………………….. (a)ren …………(e)an

……….…………………………………… , a ………….. de …………………….……… de 2020

Sinadura/Firmado:

Erakunde autonomiaduna
Organismo Autónomo del
EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

Diruz lagun daitezkeen kontzeptuak eta dagozkien kodeak		Conceptos subvencionables y sus códigos
– Langile **Autonomoen** Araubide Berezian norbere konturako langile gisa eginiko kotizazioaren ordainketari dagozkion **kuotak**, edo, hala badagokio, **Gizarte Segurantzakoak edo** nahitaezko **mutualitate profesionalari** dagozkionak. Gastu hori ez da hartuko diruz lagun daitekeen gastutzat, baldin eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak edo beste administrazio publiko batzuek diruz lagundu badute.	**1**	– **Cuotas** relativas al pago de la cotización como trabajador por cuenta propia en el Régimen Especial de Trabajadores **Autónomos** o en el que, en su caso, corresponda, de la **Seguridad Social o en Mutualidades profesionales** obligatorias. Dicho gasto no se considerará subvencionable cuando haya sido subvencionado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo u otras administraciones públicas.
– Proiektuari lotutako **komunikazio-gastuak**: publizitate- eta merchandising-kanpainak, saltoki eta ibilgailuen errotuluak, errotuluen argiztapena eta diseinua.	**2**	– **Gastos de comunicación** ligados al proyecto: campañas de publicidad y merchandising, rotulación de establecimientos y vehículos, iluminación en rótulos y diseño.
– **Web orrien eta sare sozialen diseinua**, publizitate bannerrak beste enpresa baten web orrian, web orrialdeen mantentze-lanak, web orrian pluginak sartzearekin loturiko gastuak eta Facebook sustatzeko zerbitzuen kostua.	**3**	– **Diseño de páginas web y redes sociales**, banner publicitario en página web de otra empresa, cuotas de mantenimiento de páginas web, gastos relativos a la incorporación de plugins en la web, así como el coste de los servicios de promoción en Facebook.
– **Aholkularitza** (zerga-, lan-, kontabilitate- edo administrazio-arloan, liburu-edukitzailetzarekin eta eguneroko zerga- eta kontabilitate-arloko betebeharrekin loturikoak, lan arriskuekin loturikoak, erakusleihoak aldatzeko eta hobetzekoak...) eta coaching-gastuak.	**4**	– El **asesoramiento** (fiscal, laboral, contable, jurídico o administrativo relativo a la teneduría de libros y obligaciones fiscales y contables cotidianas, sobre riesgos laborales, para cambios y mejoras del escaparate) y gastos de coaching.
– Ekintzaileak eginiko **prestakuntza-ikastaroak**, <u>zuzenean</u> enpresa abian eta funtzionamenduan jartzearekin <u>lotura dutenak</u>, baldin eta diruz lagundutako aldiaren barruan hasten badira.	**5**	– **Cursos de formación** realizados por la persona emprendedora <u>directamente relacionados</u> con la puesta en marcha y funcionamiento de la empresa y que se inicien dentro del periodo subvencionado.
– **Negozio-lokalen errentamendua**, betiere baldintza hauek betetzen badira: ez izatea familia-etxebizitzaren zati edo beste enpresa batekin partekatutako eremu; ez egotea 2. mailarainoko odol edo ezkontza-ahaidetasunik lokalaren errentatzailearekin; eta ez izatea errentatzaile diharduen pertsona fisiko edo juridikoaren bazkide partaide.	**6**	–. **Arrendamiento de locales de negocio** siempre y cuando no sean parte de una vivienda familiar o espacio compartido con otra empresa y no exista relación de parentesco hasta 2.º grado de consanguinidad o afinidad con el/la arrendador/a del local ni sea socio/a o participe de la persona física o jurídica que actúe como arrendador/a.

Euskal Enplegu Zerbitzua
Servicio Vasco de Empleo

Gastuak justifikatzeko orduan kontuan hartzeko deialdiari buruzko zehaztapenak:

19.2. artikulua:

a) Aurreko taulan **1go, 4. eta 6. puntuetan adierazitako gastuei** dagokienez, diruz lagunduko dira 6 hilabeteko epean egindako gastuak, dirulaguntza baiesteko ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. 6 hilabete horiek hartuko dira diruz lagundutako alditzat.

b) Bestalde, **2., 3. eta 5. puntuetan adierazitako gastuei** dagokionez, diruz lagungarriak izango dira deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera (**2019ko ekainaren 28tik**) sortu eta ordaindutakoak, 6 hilabeteko epera arte, dirulaguntza baiesteko ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta.

3– **Aholkularitza emateaz eta laguntzeaz** ardura daiteke legez eratutako edozein erakunde edo enpresa, haren jardueran sartzen badira diruz lagunduko diren jarduerak.

4– **Zeharkako zergak ezin izango dira diruz lagundu**, baldin eta **berreskuratu edo konpentsatu ahal badira**, ez eta errentaren gaineko zerga pertsonalak ere.

5– Fakturatutako zenbatekoaren zati bat diruz lagungarria ez den aldi bati egotzi beharreko gastuei badagokie, **modu proportzionalean egokituko zaio** fakturan jasota dagoen eta diruz lagun daitekeen aldiaren zatiari.

23. artikulua:

1- Diruz laguntzeko gastuak **negozio-lokalen errentamendu-gastuak** badira, gainera, **errentamendu-kontratua aurkeztu beharko da**. Fakturekin batera, ordainketa egin izana eta zein egunetan egin den justifikatzeko agiriak aurkeztu beharko dira.

2– **Ondasun-erkidego edo sozietate zibil** baten **faktura** aurkezten bada, entitate hori osatzen duen kide bakoitzari egotziko zaio, betiere bakoitzak duen **partaidetza-ehunekoaren arabera**.

Especificaciones de la convocatoria a tener en cuenta en la justificación de gastos:

Artículo 19.2:

a)- Los **gastos subvencionables** a los que se refieren los **puntos 1, 4 y 6** de la tabla anterior serán los correspondientes a 6 meses, contados desde el día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución estimatoria de la subvención. Estos 6 meses son los que se entenderán por periodo subvencionado.

b)- Los **gastos subvencionables** a los que se refieren los **puntos 2, 3 y 5** serán los devengados y pagados desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco, es decir **desde el 28 de junio de 2019** y hasta pasados los 6 meses contados a partir del día siguiente al de notificación de la resolución estimatoria de la subvención.

3- El **asesoramiento y acompañamiento** podrá realizarse por cualquier entidad o empresa legalmente constituida cuya actividad contemple las actuaciones a subvencionar.

4- **En ningún caso** se considerarán **subvencionables los impuestos indirectos** cuando sean **susceptibles de recuperación o compensación** ni los impuestos personales sobre la renta.

5- Si el importe facturado corresponde en parte a gastos imputables a un periodo distinto al subvencionable **se ajustará proporcionalmente** a la parte del periodo subvencionable contenida en la factura.

Artículo 23:

1- Cuando los gastos subvencionables correspondan a gastos de **arrendamiento de locales de negocio**, además **deberá aportarse el contrato de arrendamiento**. Las facturas deberán ir acompañadas de los documentos que justifiquen el pago y la fecha en que se ha realizado.

2– Una **factura** presentada relativa a una **Comunidad de Bienes o Sociedad Civil**, se imputará a cada uno de los socios o socias que la integran, **proporcionalmente al porcentaje de participación** de cada uno de ellos en la misma.

3– **Justifikatutako zenbatekoa** emandako **dirulaguntza baino txikiagoa** bada, dirulaguntza **doituko da**, eta, hala badagokio, **aldea itzuli** beharko da.

4– Egindako gastua **justifikatzeko agiriak aldi bakarrean aurkeztu**ko dira, 19.2 artikuluan adierazitako diruz lagundutako aldiaren hurrengo hilabetea amaitu baino lehen.

26. artikulua:

3– Deialdi honen V. kapituluan (prioektua sendotzeko) jasotako laguntzei dagokienez, **23. artikuluan** ezartzen den **moduan eta epean justifikatu**ko dira.

4– Dirulaguntza aurreikusitako **epeen barruan justifikatu ezean**, jasotako **dirulaguntza guztia itzuli** beharko dute onuradunek; horrenbestez, artikulu honetan aurreikusitako epeak amaitzen badira justifikazioa gauzatu gabe, dagokion prozedurari ekingo zaio jasotako zenbatekoak itzuli beharra adierazteko eta ordaintzeke daudenak eskuratzeko eskubidea galdutzat jotzeko.

5– Deialdi honetan jasotako laguntzak justifikatzeko egotz daitezkeen fakturen **ordainketa guztiak** honako hauen bidez **egiaztatu beharko dira**: **transferentziaren, taloiaren, txekearen edo** ordainketa justifikatzeko **beste edozein agiriren kopia**, **edo** dagokion zordunketa adierazten duen **banku-laburpenaren fotokopia, edo finantza-erakundeak eginiko ziurtagiria. Eskudiruz** eginiko ordainketak **ez** dira kontuan hartuko. **50 eurotik beherako (zergak kanpoan direla) gastuak** frogatzeko fakturak eta agiriak **ere ez** dira kontuan hartuko justifikaziorako.

3– En el caso de que la **cantidad justificada** sea **inferior a la subvención concedida**, procederá el **ajuste** de la misma, **y deberá reintegrarse**, en su caso, la **diferencia.**

4– La **documentación justificativa** del gasto realizado deberá **presentarse, de una sola vez**, antes de que finalice el mes siguiente al periodo subvencionado señalado en el artículo 19.2.

Artículo 26:

3– En el caso de las ayudas contempladas en el Capítulo V (Consolidación del proyecto) de la presente convocatoria, **la justificación** se realizará **en la forma y plazo** a que se refiere el **artículo 23.**

4– La **falta de justificación** de la subvención en los plazos previstos, será **motivo de reintegro** de la subvención concedida **en su totalidad**, de manera que, transcurridos los plazos de justificación previstos en este artículo sin que la misma se haya llevado a cabo, se iniciará el correspondiente procedimiento a los efectos de declarar la obligación de reintegro de las cantidades recibidas y la pérdida del derecho a las cantidades pendientes de pago.

5– **Todos los pagos** de las facturas imputables a la justificación de las ayudas contempladas en esta convocatoria **deberán acreditarse mediante copia de la transferencia, talón, cheque o cualquier otro documento justificativo** de dicho pago **o fotocopia del extracto bancario** donde figure el cargo correspondiente, **o mediante certificado emitido por la entidad financiera**. **No** se computarán los **pagos en metálico o efectivo**. **Tampoco** se tendrán en cuenta para la justificación, aquellas **facturas y documentos** probatorios del gasto **de importe inferior a 50 euros, excluidos impuestos.**