

## V. ERANSKINA ESKABIDEAK AURKEZTEKO JARRAIBIDEAK

### I.- AURREKONTUAREN ELEMENTUAK

- Eskabide normalizatuan, entitate interesdunak esku-hartze humanitario horretarako eskatzen duen dirulaguntzaren aurrekontua jasotzen da eta bi zati ditu: batetik, kostu zuzenak, hau da, identifikatzeko, gauzatzeko, ebaluatzeko eta auditoretza egiteko beharrezko kostuak (A.I-etik A.VII-ra bitarteko partidak); eta, bestetik, zeharkako kostuak, hau da, entitate onuradunek kudeaketarako eta jarraipenerako dituzten beharrezko kostuak (B partida).

- Gauzatzeko-herrialdeko edo herrialdeetako legezko diruan egindako aurrekontuak eurotan kalkulatzeko, Europako Banku Zentralak bere webgunean ezarritako truke-tasa hartuko da kontuan (<https://www.ecb.europa.eu/home/html/index.en.html>). Erabili beharreko dibisa(k) ez badago/badaude banku horrek emandako zerrendan ([https://www.ecb.europa.eu/stats/policy\\_and\\_exchange\\_rates/euro\\_reference\\_rates/html/index.en.html](https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_rates/html/index.en.html)), Oanda-ren truke-tasa(k) erabiliko d(ir)a ([www.oanda.com](http://www.oanda.com)). Entitate onuradunak zer truke-tasa erabili duen, zein iturritatik lortu duen eta erreferentziatza zer egun hartu duen adieraziko du instantzia normalizatuan –aurkeztu baino hilabete bat lehenago izan behar du, gehienez ere–.

- Diruz lagun daitezkeen gastuak dira esku-hartzearen izaerari erantzuten diotenak, hertsiki beharrezkoak direnak, eta ezarritako betearazpen-epean egiten direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuak honako alderdi hauekin lotutakoak dira, besteak beste: sargaiak eta materialak erosi eta garraiatu, ekipamenduak eta espazioak alokatu, pertsona fisiko eta juridikoak kontratatu, bidaiak eta egonaldiak egin, eta entitate onuradunak/onuradunek edo tokiko bazkideak/bazkideek egindako produktuak eta materialak sortu eta zabaltzearekin. Berreskuratu ezin diren zeharkako zergak ere diruz lagundu daitezke.

- Eskabidea egiterakoan, ez da beharrezkoa izango aurrekontuan proposatutako kostua bermatzeko proforma fakturak aurkeztea, eta kostua ez da izango merkatuko balioa baino handiagoa.

- Tokiko baliabide materialak eta giza baliabideak lehenetsiko dira. Baliabideek, eraginkortasun ekonomikoaren ikuspegitik egokiak izateaz gain, ingurumenaren aldetik jasangarriak izan behar dute, gizartearekiko arduratsuak eta tokiko kulturarekiko errespetuzkoak, eta tokiko langileak kontratatzea lehenetsiko da.

- Eskabide normalizatuarekin batera, balorazioa egiteko, entitate interesdunak aurrekontuaren banakapena aurkeztuko du, deialdiaren ebazpenean, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren webgunean eta egoitza elektronikoan argitaratutako eredu normalizatuan. Aurrekontuaren Excelak lau erlantz ditu: laburpena, partiden arabera aurrekontua, jardueren arabera aurrekontua eta langile-gastuen egozpenaren laburpena.

Gastuen sailkapena ekintza humanitarioko esku-hartzeetarako laguntzak arautzen dituen ekainaren 18ko 90/2019 Dekretuan jasotako partiden arabera egingo da. Hurrengo atalean, nola sailkatu zehazten da.

## **II. AURREKONTU-PARTIDAK**

### **A. GASTU ZUZENAK**

#### **A.I. Identifikazio-gastuak**

Partida honetan, esku-hartzea identifikatzeko miaketa-misioetan egiten diren ekintzekin zuzenean lotutako gastuak sartuko dira. Honako hauek joko dira identifikazio-gastutzat, hurrenez hurren:

- Entitate onuradunak/onuradunek edo tokiko bazkideak/bazkideek pertsona fisiko edo juridikoak kontratatzea, berariaz identifikazioa egiteko.
- Identifikazioan parte hartzen duten pertsonen bidaia- eta egonaldi-gastuak, hala nola garraioa, ostatua, elikadura...
- Identifikazioan beharrezkoak diren komunikazio-ekipamenduak, proiektagailuak, ordenagailuak, elektrizitate-sorgailuak... alokatzea.
- Identifikazioa egiteko beharrezkoak diren sargaiak eta materialak erostea.
- Identifikazioa egiteko beharrezkoak diren bileretarako lokalak edo espazioak alokatzea.

Gastu horiek, gehienez ere, esku-hartzea aurkeztu baino bost hilabete lehenago eginak izan behar dute.

#### **A.II. Ondasunak eta zerbitzuak hornitzeko gastuak, erkidegoak eta pertsonak babesteko**

Partida honetan, krisialdiak eragindako erkidegoak eta pertsonak babesteari zuzenean lotutako gastuak sartuko dira. Ondasunak edo zerbitzu horiek honako hauek hornitzekoak izango dira, besteak beste: elikadura, ura eta saneamendua, babesari eta aterpea, oinarritzko azpiegiturak berreraikitzea eta birgaitzea, osasun- eta hezkuntza-zerbitzuak, laguntza juridikoa eta psikosoziala, gaitasunak indartzea eta diru-sarrerak sortzen dituzten jarduerak. Beraz, honako hauek hartzen dira erkidegoak eta pertsonak babesteko gastutzat, besteak beste:

- Entitate onuradunak edo tokiko bazkideak pertsona fisiko edo juridikoak kontratatzea, berariaz aipatutako zerbitzuak emateko.
- Erkidegoko kideek egindako lanengatiko soldatak edo laguntza ekonomikoak.
- Babesari lotutako bidaia- eta egonaldi-gastuak: garraioa, ostatua, mantenua...
- Eragindako komunitateak babesteko helburuari zuzenean lotutako ekipamenduak alokatzea: ibilgailuak, komunikazio-ekipamenduak, ordenagailuak, kamerak, elektrizitate-sorgailuak... Erosketa A.VI partidan sartuko da. Funtzionamendu-gastuak.
- Sargaiak eta materialak erostea: hainbat motatako kit-ak, elikagaiak eta nutrizio-osagarriak, sukaldeko tresnak, higiene- eta garbiketa-materialak, babesteko eta aterpetzeko materialak, txertoak eta sargai medikoak, hezkuntza-materialak, nekazaritzako tresnak eta sargaiak, haziak, mintegiak, eraikuntzako materialak eta tresnak, ur-hartuneak, komunak...
- Aurreko ekipamendua, sargaiak eta materialak gordetzea eta garraiatzea.
- Zerbitzuak eskaintzeko lokalak edo espazioak alokatzea: erkidegoarekin bilerak egiteko, biztanleak trebatzeko...

Zerbitzu horiek gauzatan edo diruzko ekarpen edo bono bidez eman ahalko dira.

#### **A.III. Erakunde humanitarioak indartzeko gastuak**

Partida honetan, erakunde humanitarioen gaitasunak indartzeari zuzenean lotutako gastuak sartuko dira.

Tokiko entitateen gaitasunak ikuspegi integral batetik indartzea joko da halakotzat, hau da, politikak eta plangintza egiten laguntzea, lidergoa eta kudeaketa sustatzea, gaitasun teknikoak indartzea, zeharkako ikuspegietan sakontzea...

Entitate onuradunen kasuan, indartu beharreko gaitasunak zeharkako ikuspegiak lan-dinamiketan eta -estrategietan sartzeari eta kontuak emateari lotutakoak direla ulertzen da.

Honako hauek jotzen dira erakunde humanitarioak indartzeko gastutzat:

- Entitate onuradunak/onuradunek edo tokiko bazkideak/bazkideek pertsona fisiko edo juridikoak kontratatzea, berariaz prestakuntza edo aholkularitza emateko.
- Prestakuntza-tailerretan parte hartzen duten pertsonen bidaia- eta egonaldi-gastuak: garraioa, ostatua, elikadura...
- Erakunde humanitarioak indartzeko helburuarekin zuzenean lotutako ekipamenduen alokairua: ordenagailuak, proiektagailuak, kamerak... Erosketa A.VI partidan sartuko da. Funtzionamendu-gastuak.
- Erakunde humanitarioak indartzeko helburuari zuzenean lotutako sargaiak eta materialak erostea.
- Erakunde humanitarioak indartzeko lokalak edo espazioak alokatzea: aretoak, auditoriumak...

#### **A.IV. Lekukotza, salaketa eta eraginaren gastuak**

Partida honetan, lekukotzak batzearekin, txostenak egin eta hedatzearekin, eta ukitutako pertsonen egoera salatzeko gainerako jarduerekin eta tokiko, nazioko edo nazioarteko espazioen gaineko eraginarekin lotutako gainerako jarduerak.

Honako hauek joko dira lekukotza, salaketa eta eraginaren inguruko gastutzat, besteak beste:

- Entitate onuradunak/onuradunek edo tokiko bazkideak/bazkideek pertsona fisiko edo juridikoak kontratatzea, berariaz lekukotza, salaketa eta eraginaren inguruko jardueretarako: ikerketa-taldeak, aholkularitza-enpresak, itzulpena, diagramazioa...
- Aipatutako ekintzei lotutako bidaia- eta egonaldi-gastuak.
- Testigantzak jasotzeko, salaketak egiteko edo eraginaren inguruko helburuekin zuzenean lotutako ekipamenduak alokatzea: kamerak, proiektagailua, ordenagailuak... Erosketa A.VI partidan sartuko da. Funtzionamendu-gastuak
- Testigantzak jasotzeko, salaketak egiteko edo eraginaren inguruko helburuekin zuzenean lotutako sargaiak eta materialak erostea: bulegoko materialak, fotokopiak, inprimaketak...
- Egindako produktuak eta materialak sortzea eta zabaltzea: bideoak, liburuxkak, posterrak, kartelak...
- Lekukotza, salaketa eta eraginaren inguruko jardueretarako lokalak edo espazioak alokatzea: aretoak, auditoriumak...

#### **A.V. Langileen gastuak**

Partida honetan, koordinazio-, jarraipen- eta kudeaketa-, kontabilitate-, informatika-, logistika-, segurtasun- edo garbiketa-lanetara atxikitako zerbitzuetako langileak lanaldi osoan edo partzialean kontratatzeak sartuko dira.

Babesteko, antolakuntza-gaitasuna indartzeko, lekukotzak biltzeko, salaketak egiteko eta eraginen inguruko ekintzetarako berriaz egindako edozein motatako kontratazioak dagozkien partidetan jasoko dira.

Atal honetan sartuko dira, halaber, atzerriko langileak kontratatzeak, bai eta jatorritik helmugara eta alderantziz egiten diren nazioarteko eta nazioko bidaiak, aseguruak eta bisa lortzeko gastuak ere. Etxebizitza, mantenu edo joan-etorri gastuak, norberarenak edo senideenak, nominan sartuta badaude bakarrik egotzi ahal izango dira.

#### **A.VI. Funtzionamendu-gastuak**

Tokiko bazkideek esku-hartzearen kudeaketa orokorra egiteko higiezinetan eta zerbitzuetan egindako gastuak –duten atxikipenaren arabera hainbanatuta– joko dira funtzionamendu-gastutzat.

Honako hauek joko dira funtzionamendu-gastutzat, besteak beste: ibilgailu-gastuak, bulegoen alokairua, ordenagailuak, inprimagailua, bulegoko materiala, elektrizitatea, ura, Internet, telefonoa, segurtasun-sistemak, banku-gastuak, haurtzaindegi-zerbitzuak, ikusgarritasun-gastuak eta antzeko beste batzuk.

Atal honetan sartuko dira, halaber, tokiko langileek esku-hartzearen jarraipena gauzatzeko egiten dituzten bidaiak- eta egonaldi-gastuak.

#### **A.VII. Ebaluazioaren eta kontu-auditoriaren gastuak**

Partida honetan, esku-hartzearen ebaluazioari eta auditoretzari zuzenean lotutako gastuak sartuko dira, eta gauzatzea amaitzen den egunetik 6 hilabete igaro artekoak egotzi ahal izango dira.

### **B. ZEHARKAKO KOSTUAK**

Partida honetan, entitate onuradunek esku-hartzearen kudeaketa eta jarraipenerako egiten dituen gastuak sartuko dira.

Lan horiek egiteko behar diren zenbatekoak diruz lagundutako zenbatekoaren arabera dira eta progresiboak izan behar dute. Zenbateko egozgarriak kalkulatzeko, tarteen sistema erabiliko da. Horrela, entitateak emandako dirulaguntzaren zuzeneko kostuen % 10 aplikatuko du gehienez lehen 90.000 €-en kasuan, 90.000 €-tik 180.000 €-ra bitarteko zenbatekoaren kasuan % 8 eta 180.000 €-tik gorako zenbatekoen kasuan % 5.