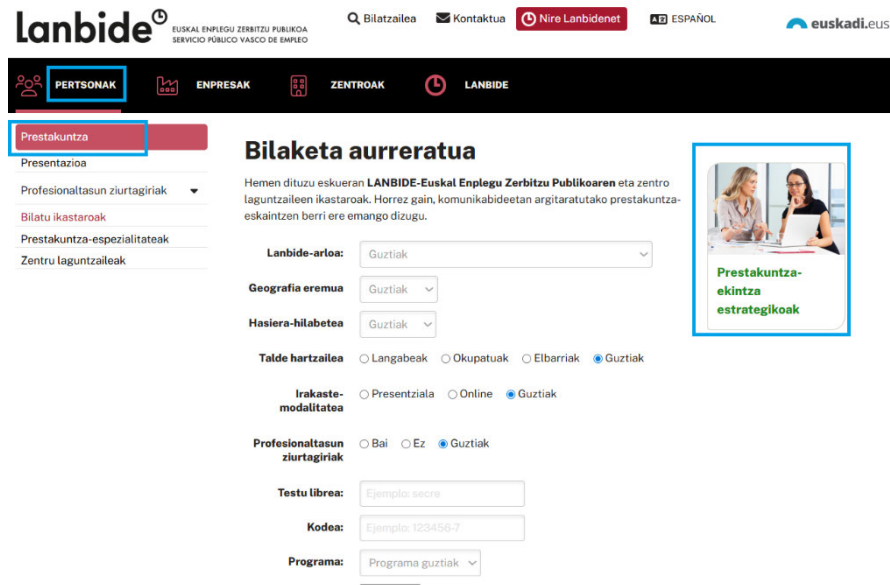


Aplikazioarako sarbidea

Izapidea hasteko, sartu **Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoaren webgunean: www.lanbide.eus**

Hautatu **Pertsonak > Prestakuntza > Ekintza estrategikoak** atala.



The screenshot shows the Lanbide website interface. The top navigation bar includes 'PERTSONAK', 'ENPRESAK', 'ZENTROAK', and 'LANBIDE'. The 'PERTSONAK' menu is expanded, showing 'Prestakuntza' (Training) as the selected option. Below this, there are sub-menus for 'Presentazioa', 'Profesionaltasun ziurtagiriak', 'Bilatu ikastaroak', 'Prestakuntza-espezialitateak', and 'Zentru laguntzaileak'. The main content area is titled 'Bilaketa aurreratua' (Advanced search) and contains a form with the following fields and options:

- Lanbide-arloa:** Guztiak (selected)
- Geografia eremua:** Guztiak (selected)
- Hasiera-hilabetea:** Guztiak (selected)
- Talde hartzailea:** Langabeak Okupatuak Elbarriak Guztiak
- Irakaste-modalitatea:** Presentziala Online Guztiak
- Profesionaltasun ziurtagiriak:** Bai Ez Guztiak
- Testu librea:**
- Kodea:**
- Programa:** Programa guztiak (selected)

There is also a small image of two women working at a computer with the text 'Prestakuntza-ekintza estrategikoak' overlaid.

Hurrengo leihoan, aukeratu **dagokion deialdia**, kasu honetan **"2026 eskabiderako sarbidea"**.

Prestakuntza-ekintza estrategikoak egiteko diru-laguntzen deialdia

Maiatzaren 31ko 82/2016 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoan Enplegurako Lanbide Heziketa arautzen duenak, 21. artikuluan arautzen du, enplegurako prestakuntza-ekimenean artean, enpresek langileentzat programatutako prestakuntza, eta aurreikusten du, hobari-sistemaren bidez finantzatutako prestakuntzaren osagarri eta ordeko gisa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak laguntzak emateko deialdia egin ahal izango duela, EAEko enpresek ekintzak gara ditzaten.

Deialdi horien helburua da EAEko enpresek langileen gaitasunak eta kualifikazioak hobetzeko programatutako prestakuntza-ekintzak (prestakuntza-ekintza estrategikoak) garatzeko diru-laguntzen oinarriak ezartzea ekitaldi bakoitzerako.

Ikastaro guztiak erabat doan dira eta baldintza bakarra Lanbiden izena emanda egotea da (langabezia bazauda) eta egin nahi duzun ikastarorako baldintzak betetzea.

Eskabidea izapidetzeko, bertaratzak kudeatzeko eta justifikazio ekonomikoa egiteko, sakatu hurrengo esteka:

[2025 eskabidearen sarbidea](#)

Barruan zaudela, jo **Tramitazioa > Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea** atalera.

Tramitazioa

[Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea](#)

[Hirugarrenaren datuen alta edo aldaketa Ogasun eta Finantza Saileko erregistroan](#)

[Ebazpena eta errekurtsuak](#)




Aukeratu **aplikaziorako sarbidea** plataforman sartzeko, eta bertan identifikatu eta elektronikoki sinatu beharko duzu izapidea egiteko.



Euskadiko identifikazio elektronikoa

Eusko Jaurlaritzak / Gobierno Vasco-k zure autentifikazioa eskatzen du

Aukera ezazu hurrengo identifikazio sistema hauetatik zein erabili nahi duzun:

	NAN/AIZ, pasahitza eta SMS kodea
	Ziurtagiri profesionala hodeian
	Ziurtagiri digitalak

BakQ nola eskatu?

Ezeztatu

Elektronikoki ere izapidetu ahal izango da, ordezkarri baten bidez; horretarako, ordezkaritza Ahalordetzeen Erregistro elektronikoa inskribatu beharko da. Erregistro elektronikoa helbide honen bidez eskura daiteke: <https://www.euskadi.eus/ahalordeak>.

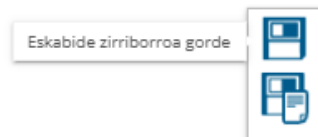
Enpresaren ordezkarri gisa diharduena Ahalordetzeen Erregistro elektronikoa inskribatuta ez badago (aholkularitzak, aholkularitzak, gestoriak), eskabidearekin batera enpresaren ordezkaritzaren egiaztagirri bat aurkeztu beharko du izapide horretarako. [Borondatezko legezko ordezkaritza emateko inprimaki normalizatua - Eusko Jaurlaritzak - Euskadi.eus](#)

Eskabidea betetzea

Formularioa lau fasetan egituratzen da:

1. **Identifikazioa**
2. **Datuak betetzea**
3. **Dokumentazioa aurkeztea**
4. **Eskabidea sinatzea eta bidaltzea**

Gogoratu, behar izanez gero, eskaera-zirriborroa gorde dezakezula adierazitako ikonoan klik eginda, eta geroago bete dezakezula berriro. Eskabidea sinatu eta bidali ondoren, zirriborroa galtzen da.

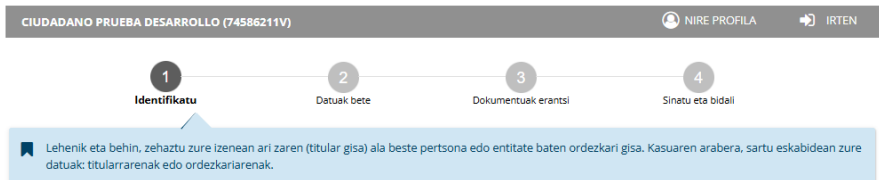


Hainbat enpresaren (aholkularitza, aholkularitza edo gestoria) ordezkarri gisa jarduten badu eta aurreko eskabide batean erabilitako datuak errepikatu behar baditu, txantiloia gorde behar du. Horrela, datuak berreskuratu eta editatu ahal izango dituzu.

Eskaera

EAEko enpresek garatzen dituzten prestakuntza-ekintza estrategikoak egiteko laguntza ekonomikoen deialdia

Kodea: 0136808



Ekintza estrategikoen deialdia

Identifikazioa

Fase honetan, dagokion **jarduera-modalitatea** adierazi beharko du.

IDENTIFIKAZIO-DATUAK Ezkutatu

Eskatzalea
CIUDADANO PRUEBA DESARROLLO (74586211V)

Honen izenean ari da *

Persona/entitate interesdun gisa espedientearen: Ordezkaria:

Espedientearen pertsona interesdunak

Eskabide batean interesdun bat baino gehiago daudenean, eman beharreko jarduketak, lehenbiziko pertsona interesdunarekin egingo dira (39/2015 Legea, 7. artikulua, Interesdunen aniztasuna)

[+ GEHITU](#) [KOPIATU](#) [ALDATU](#) [EZABATU](#)

Identifikazio-dokumentua	Zenbakia	Izena	Lehen abizena	Bigarren abizena	Sexua
NAN	74586211V	CIUDADANO	PRUEBA	DESARROLLO	Emakumea

Datuak betetzea

Ondoren, eskabidea osatzen duten lau kapituluetan eskatutako eremuak beteko dira.

CIUDADANO PRUEBA DESARROLLO (74586211V) IRTEN

1 Identifikatu 2 **Datuak bete** 3 Dokumentuak erantsi 4 Sinatu eta bidali

Sar itzazu atal bakoltean eskatzen diren datuak.

Izarxo batekin (*) markatutako eremuak derrigorrezkoak dira

- MODALITATEAREN DATUAK Erakutsi
- ENTITATE TITULARRAREN DATUAK Erakutsi
- 1. ERANSKINA - PRESTAKUNTZA-EKINTZAK Erakutsi
- 4 ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENEA Erakutsi

Modalitatearen datuak:

Enpresek eta enpresa-taldeek jaso ahal izango dituzte laguntzak. Lehenik eta behin, dagokion **plan-modalitatea** hautatu beharko dute: **enpresa-plana edo enpresa-taldeen plana**.

MODALITATEAREN DATUAK Ezkutatu

Adierazi eskaera mota * Enpresa-plana Enpresa-Taldeen planak

Hautaketa hori egin ondoren, **bi eskaera-modalitate bereiziko dira**, bata enpresa-planetarako eta bestea enpresa-taldeko planetarako. Formularioaren **lau kapitulu**en edukia eta banakapena aldatu egingo da aukeratutako modalitatearen arabera.

Enpresa plana

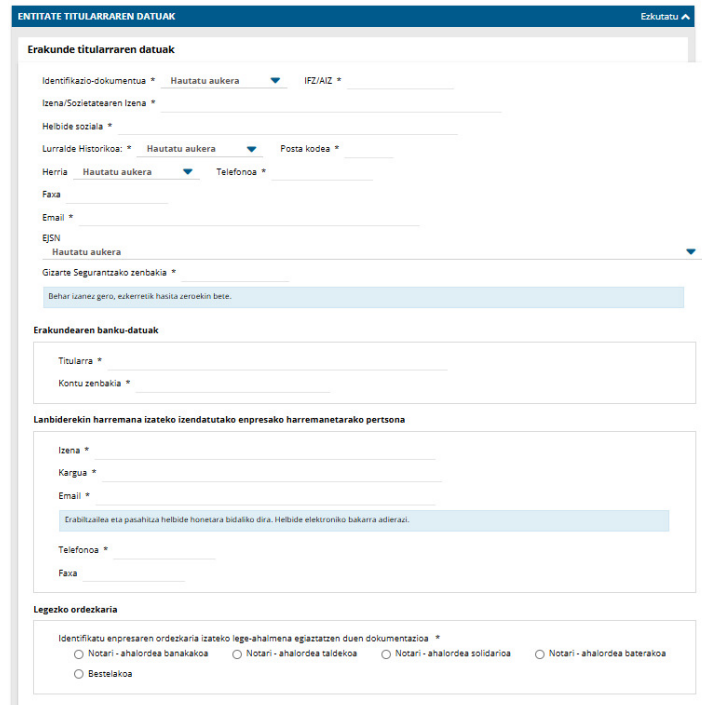
- MODALITATEAREN DATUAK Erakutsi
- ENTITATE TITULARRAREN DATUAK Erakutsi
- ENPRESA-PLANA** Erakutsi
- 1. ERANSKINA - PRESTAKUNTZA-EKINTZAK Erakutsi
- 4 ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENEA Erakutsi

Enpresa Taldearen Plana

- MODALITATEAREN DATUAK Erakutsi
- ENTITATE TITULARRAREN DATUAK Erakutsi
- 2A ERANSKINA - PARTE HARTZEKO KONPROMISOA Erakutsi
- ENPRESA-TALDEAREN PLANA** Erakutsi
- 1. ERANSKINA - PRESTAKUNTZA-EKINTZAK Erakutsi
- 4 ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENEA Erakutsi

Erakunde titularren datuak:

Bi plan motetan atal honetan eskatzen den informazio guztia bete beharko da..



Modalitatea hautatu ondoren, bai Enpresa Planaren kapituluan (banakako enpresei zuzendutako planetarako), bai **2A Eranskinaren kapituluan** (Parte hartzeko konpromisoa), erakundeak informazio orokorra eta egiturazkoa eman beharko du, behar bezala identifikatu eta baloratu ahal izateko. Atal honetan, **enpresaren jarduera nagusiaren deskribapen labur bat** eskatuko da, bai eta **plantilla Gizarte Segurantzako erregimenen arabera nola banatzen den ere**, EAEko eta kanpoko langile-kopurua bereizita.

Era berean, azken hamabi hilabeteetako batez besteko plantilla, 2025ari dagokion Lanbide Heziketako kuotaren zenbatekoa eta, hala badagokio, 35 langile baino gutxiago izateagatik salbuespena izan dela justifikatzeko eskatzen dizuegu.

Lantokiei, legezko ordezkariari, negozio-bolumenari, nazioartekotzeari eta proiekturako baliabide propioei buruzko gaiak ere erantzun beharko dira. ***Enpresa-taldeari dagozkion modalitateetan, taldea osatzen duen enpresa bakoitzak inprimaki bat bete beharko du.***

Nabarmentzekoa da Enpresa Planaren kapituluan (banakako enpresentzako planetarako) eta Enpresa Taldeen Planaren kapituluan (enpresa-taldeentzako planetarako) atal bat jasotzen dela, prestakuntza-ekintzen jatorriarekin, izaerarekin eta kalitatearekin zerikusia duten hainbat gairi erantzuteko, bai eta enpresak proiektuan duen inplikazio-mailari erantzuteko ere. **Gai horiek baloratu egiten dira.** Galdera bakoitza «Bai» edo «Ez» aukerekin markatu beharko da, dagokionaren arabera, eta gogorarazi beharko da erantzun ez diren galderak ez direla puntuatuko. Baiezko erantzunak Lanbidek egiaztatu ahal izango ditu, egiaztapen- eta kontrol-jardueren esparruan. Informazio horri esker, prestakuntzaren koherentzia estrategikoa, enpresa-helburuekin duen lerrokadura eta langileen gaitasunak hobetzeko berrikuntza-, partaidetza- eta eragin-maila ebaluatu ahal izango dira.

1. eranskina – Prestakuntza-ekintzak.

Atal honetan prestakuntza-ekintza bakoitzari dagozkion datuak bete beharko dira, prozeduraren zati honetarako ezarritako Excel formatuko argibideei zintzo jarraituz. Garrantzitsua da eremu bakoitza arretaz berrikustea eta informazioa osorik eta zehatz ematea, eskatutakoaren arabera. Sartutako datuek aukera emango dute prestakuntza-ekintza bakoitzaren ezaugarriak, helburuak eta hartzailleak behar bezala identifikatzeko, bai eta aurkeztutako gainerako dokumentazioarekiko koherentzia ermatzeko ere. Informazioaren zehaztasuna egiaztatzea gomendatzen da.

Ziurtatu "Onartu" botoia sakatzen duzula prestakuntza-ekintza bakoitza bete ondoren



Prestakuntza-ekintzen plantillaren jarraibideak

Excel artxibo horretan **prestakuntza-ekintzen** datuak sartzeko eta baliozkotzeko prozesuak nahitaezko bi fase eskatzen ditu:

1. Konfigurazioa eta segurtasuna

Artxiboak funtziona dezan, ezinbestekoa da honako urrats hauek egitea:

- **Desblokeatzea:** Windowseko arakatzailan, egin klik zuzen fitxategian, ireki *Propietateak* eta, *Orokorra* erlaitzean, markatu *Desblokeatu*.
- **Makroak:** Excelen, sartu *Fitxategian > Aukerak > Konfiantza-zentroa > Konfiantza-zentroaren konfigurazioa > Makroen konfigurazioa* eta hautatu *Makro guztiak gaitu*.

2. Betetzea eta baliozkotzea

- **Operatiboa:** "Ekintzak" fitxatik hasi behar da beti. "**Unitateak**", "**Enteak**" eta "**Lekuak**" erlaitzak bete egingo dira "**Agindu zk.**" zutabearen bidez aplikatu eta lotzen badira.
- **Automatizazioa:** sistemak testuinguru-laguntza barne hartzen du eta taula bakoitzaren amaieran lerro zuriak gehitzen ditu automatikoki.

GARRANTZITSUA:

- **Balidazioa:** Betetzea amaitzean, "Datuak balidatu" botoia sakatu behar da nahitaez (goian, ezkerrean), sartutako informazio guztia zuzena dela egiaztatzeko.

4. eranskina –Erantzukizunpeko adierazpena

Nahitaezkoa da atal honetan jasotako erantzukizunpeko adierazpena betetzea. Adierazpen hori aurkeztea ezinbesteko baldintza da eskaera izapidetzeko eta baliozkotzeko. **Enpresa-taldearen planen** kasuan, taldea osatzen duen **enpresa bakoitzeko erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da.**

Eskatutako dirulaguntza 30.000 eurotik gorakoa bada eta erakunde eskatzaileak irabazi-asmoa badu, eskabidearekin batera Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13.3 bis artikuluan xedatutakoa betetzen duela **egiaztatzen duen ziurtagiria** aurkeztu beharko du (berankortasun-ziurtagiria). **Dagokion eredia web-orrian eta egoitza elektronikoan dago eskuragarri.**

Dokumentuak aurkeztea

Kapitulu honetan dagokion **dokumentazioa aurkeztu beharko da**, atal honetan adierazitakoaren arabera. Hala ere, nahitaezkoa izango da langileen **legezko ordezkariari informazioa eta kontsulta emateko dokumentua eranstea (3A eranskina), bai egoitza elektronikoan, bai Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoaren webgunean eskuragarri dagoena.**

Ekintza estrategikoen deialdia

Eskatutako dokumentu motak

Formatuak eta tamainak ▾

Eskatutako dokumentuak	Igotako dokumentuak	Ekintzak
Hirugarrenen alta		Erantsi Bilatu Aurkeztua
3A eta 3C eranskinak (aukerako LLO) (bat enpresa bakoitzeko).		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Legez edo hitzarmen kolektiboz dagokion inbertsioa prestakuntzan egin izana egiaztatzen duen ziurtagiria, eta egiaztagirak. Enpresa Taldearen kasuan, parte hartzen duen enpresa bakoitzarena (kargatu espedientearen karpeta).		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria. Enpresa Taldearen kasuan, parte hartzen duen enpresa bakoitzarena.		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria. Enpresa Taldearen kasuan, parte hartzen duen enpresa bakoitzarena.		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Berankortasun ziurtagiria		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Enplegua erregulatze/eteteke espedientearen kopia edo enplegua erregulatze/eteteke Legearen/Dekretuaren kopia. (Birmoldaketa-prozesuetan sartuta dauden enpresentzat). Enpresa Taldearen kasuan, parte hartzen duen enpresa bakoitzarena.		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Prestakuntza-talde bakoitzaren eta parte-hartzaileen xehetasunak ...		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Teleprestakuntzaren egitura, unitate didaktikoak eta ariketa eta ordu kopurua adierazita ...		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Prestakuntza-premiak detektatzeko azterketa/analisi, finantzaketa jaso dezakeen prestakuntza-planeari aurkeztutako ekintzak barne hartzen dituenak.		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Errep. Ahalak Legezkoa.		Erantsi Bilatu Aurkeztua

Eskaera

EAEko enpresek garatzen dituzten prestakuntza-ekintza estrategikoak egiteko laguntza ekonomikoaren deialdia

Kodea: 0136808

CIUDADANO PRUEBA DESARROLLO (74586211V) IRTEN



Egiaztatu sartu dituzun datuak eta erantsitako dokumentuak zuzenak direla. Hala bada, sakatu *Sinatu eta bidali*.

EAEko enpresek garatzen dituzten prestakuntza-ekintza estrategikoak egiteko laguntza ekonomikoaren deialdia

Nori zuzendua:

Organismoa: LANBIDE - EUSKAL ENPLEGU ZERBITZU PUBLIKOA

Organo izapidegilea: ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARITZA

Honen izenean ari da

Pertsona/entitate interesdun gisa espedientearen:

Espedientearen pertsona interesdunak

Eskabide batean interesdun bat baino gehiago daudenean, eman beharreko jarduketak, lehenbiziko pertsona interesdunarekin egingo dira (39/2015 Legea, 7. artikulua, Interesdunen aniztasuna)

Identifikazio-dokumentua	Zenbakia	Izena	Lehen abizena	Bigarren abizena	Sexua
NAN	74586211V	CIUDADANO	PRUEBA	DESARROLLO	Emakumea

Erantsitako dokumentuak

Dokumentu-mota	Izena
3A eta 3C eranskinak (aukerako LLO) (bat enpresa bakoitzeko).	ANEXO 3A EDITABLE Plan.EMPRESA.pdf

AURREKO URRATSERA ITZULI UTZI

SINATU ETA BIDALI

Sinadura eta eskaeraren bidalketa

Laugarren atalean eskabide osoa ageri da, beteta, eta enpresari aukera ematen dio sartutako informazio guztia berrikusteko, behin betiko bidali aurretik. Garrantzitsua da datuak zuzenak direla eta nahitaezko atal guztiak behar bezala osatu direla egiaztatzea. Informazioaren zehaztasuna eta koherentzia egiaztatu ondoren, enpresak **eskaera formalki** bidali ahal izango du, eta, horrela, sisteman erregistratuta geratuko da, ondoren izapidetzeko eta ebaluatzeko.