



**Formulario honetako datuak Eusko Jaurlaritzako Industria, Merkataritza eta Turismo Sailaren erregistro informatikoan sartuko ditugu. Eta horren berri jakinarazten dizuegu, 15/1999 Lege Organikoko (abenduarien 13ko legea, izaera pertsonaleko datuak babesteari buruzkoa) 5. artikuluan arautukoari jarraituz.**

## **OHARRA:**



Ondoren bete behar den dokumentuan, informazioa gorde deitzen den aukera ez da erantsi behar. Horregatik dokumentua bete aurretik, behar den informazio guztia eskura duzula ziurtatu egin behar da.

## **NOLA BETE FORMULARIOAK**

PDF dokumentuak bistaritzen badituzu zure Web-arakatzailerearen leiho batean, bertan jasotako formularioak Acrobat Reader bidez bete ahal izango dituzu, eta gero, formulario eta datuak Reader bertatik inprimatu.

### **Formulario bat betetzeko:**

1.- *Eskua* tresna aukeratu.

2.- Kurtsoarea, bete nahi duzun eremuaren gainean jarri.

Kurtsoreak / forma hartzen duenean, testua idatzi daitekeela esan nahi du. Gezi forma hartzen duenean, berriz, aukera bat egin ahal izango duzu: eremua, egiaztapen-laukitxo, botoia edo zerrendako elementua.

3.- Testua idatzi ondoren, edo elementu, egiaztapen-laukitxo edo botoia aukeratu ondoren, ekintza hauetako bat egin ahal izango duzu:

- *Tab* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta hurrengo eremura pasako zara.
- *May.+ Tab* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta aurreko eremura pasako zara.
- *Return* edo *Intro* sakatzen baduzu, eremu-aldaketa onartuko duzu eta uneko eremuaren hautaketa ezeztatuko duzu.  
  
Oharra: hainbat lerro dituen testu-eremuan, *Return* aukerak hurrengo lerroa eramango zaitu; ez du eremu-aldaketa balioztatzen, ezta uneko eremua ezeztatzen ere.
- *Esc* tekla sakatuz gero, eremu-aldaketari uko egiten zaio eta uneko eremuaren aukera ezeztatzen da.



4.- Orrialde bat bete aurretik, gomendagarria da, bat, bete beharreko informazio guztia eskura duzula ziurtatzea, eta bi, orrialde horretako eremuak bete ondoren, orrialdea inprimatzea:

- *Fitxategia > Inprimatu* aukeratu.

Batzuetan, testu irekia idazteko aukera ematen duten hainbat formulariotan (Proiektuaren Memorian, Jardueren Deskripzioan e.a.), gerta liteke utzitako tokia idatzi beharreko testua baino txikiagoa izatea, eta orrialde bat baino gehiago bete behar izatea. Kasu horietan, erreserbatutako lekua agortzen denean, alegia, betetzen ari zaren laukiaren lehen lerroa ezkutatu egin dela ikusten duzunean, honako hau esan nahiko du: idazteko zegoen espazioa agortu egin dela. Horregatik, esku artean duzun orria inprimatu egin beharko duzu. Horretarako, menu-barratik *Inprimatu* aukera hautatu eta orrialdea markatu; betetakoa inprimatua izango duzu eta ez duzu idatzia dagoena galduko. Gero, laukiaren barruan kokatu eta ESC tekla sakatu. Horren bidez, orrialdeko lauki hori hustu egingo duzu berriro, eta beraz, bertan idazten jarraitu ahal izango duzu. Errepikatu eragiketa hau, nahi duzun testu osoa laukian sartu arte.



# GAUZATU Turismoa - 2009

## AUTOLIKIDAZIOAREN TXOSTENA

L - 1 INPRIMAKIA

\_\_\_\_\_ jaunak/andreak, \_\_\_\_\_ NAN duenak,  
\_\_\_\_\_ enpresaren \_\_\_\_\_ IFZ duenaren ordezkari gisa.

Espte. Zenbakia: \_\_\_\_\_

honako **AUTOLIKIDAZIOA** egin du:

### AURREKO EKITALDIETAN EGINDAKO ITZULTZEAK *(Datuak eurotan)*

	Aurreko urteetan egindako itzultzeen zenbatekoa	
1. urtea: _____		
2. urtea: _____		
3. urtea: _____		
4. urtea: _____		
Guztira		

### AURTEN EGIN BEHARREKO ITZULTZEAREN KALKULUA \_\_\_\_\_ *(Datuak eurotan)*

Aurrerakinaren zenbateko osoa:		Itzuli beharreko aurrerakinaren bostena:	
--------------------------------	--	--	--

**Ondokoa AITORTZEN DU:** \_\_\_\_\_ egunean aurreko zenbatekoa sartu du.

\_\_\_\_\_ (e)n, \_\_\_\_\_ (e)ko \_\_\_\_\_ aren \_\_\_\_\_ (e)(a)n

Sinadura eta Zigilua



# GAUZATU Turismoa - 2009

## AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA (AUTOLIKIDAZIOA)

1. Egindako Bankuko transferentziaren kopia.

