



1/2020 Jarraibidea, 2020ko ekainaren 1ekoa, Laneko eta Gizarte Segurantzako zuzendariarena, Laneko Adiskidetzak berrekiteko protokoloa ezartzen duena, behin-behinean etenda egon ondoren

Laneko administrazio-adiskidetzaren izapidea edo nahitaezko adiskidetze-saiakera Lan Arloko Jurisdikzioa arautzen duen urriaren 10eko 36/2011 Legearen V. Tituluan eta Bitartekaritza, Arbitraje eta Adiskidetze Institutuak esleituta dituen funtzioetako batzuk bere gain hartzen dituen azaroaren 23ko 2756/1979 Errege Dekretuan arautzen da. Izapide honek ondorio juridiko praktikoak ditu, hurrengo prozesu judizialean eraginda izan dezaketenak.

Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuak alarma-egoera ezarri zuen COVID-19 koronabirusak eragindako osasun-larrialdiko egoerari aurre egiteko, eta administrazio-egoitzetara joan edo mugitzeko pertsonen zirkulazio-askatasuna mugatu zuen. Horrez gain, eten egin ziren prozesu- eta administrazio-epaiek, bai eta preskripzio- eta iraungitze-epaiek ere.

Murrizketa horren ondorioz, eten egin ziren 2020ko martxoaren 16tik, astelehena, aurrea deituta zeuden adiskidetze-ekitaldiak, eta adiskidetze-txartelen aurkezteko epaiek ere eten egin ziren.

COVID-19ak eragin duen ezohiko egoerak irauten duen bitartean, aipatu izapideak segurtasun juridiko nahikoaz egiteko antolaketa-neurri egokiak hartu behar dira, enpresen eta langileen eskubideak babestuz, eta era berean, arlo horretan eskumena duten administrazio-organotako enplegatu publikoen, haiekin harremana duten profesionalen eta, oro har, herritarren osasunerako eskubidea bermatuz.

Izan ere, duela gutxi onartu dira COVID-19ak eragindako pandemiak sortu duen egoeraren deseskalatzeak irauten duen bitartean, herritarrentzako arretarako zerbitzua arautzen duten neurriak. Gainera, 2020ko apirilaren 16an, Eusko Jaurlaritzako Prebentzio Zerbitzuak "COVID19ren aurka hartu beharreko prebentzio-neurri buruzko Prebentzio Zerbitzuaren IX. Jarraibidea, Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen jendaurreko arretaz-zerbitzuak berriz irekitzeko" argitaratu du; eta 2020ko maiatzaren 29an, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta Erakunde Autonomoetako Prebentzio Zerbitzuak "Lan eta Justizia Sailaren baitako Kontziliazio Zerbitzuetan SARS-COV-2-k sortutako arriskuei aurre egiteko aurreikuspeneko Prozedura" argitaratu da. Jarraibide hauek eta Prebentziozko Prozedura espezifikoak, herritarrentzako arreta zerbitzuen berrikeriera egokiro nola egin zehazten duten oinarriak ezartzen dituzte. Modu eta hurrenkera honetan, aurrez-aurreko prozeduren murrizketa bat egingo da, babes-neurri kolektiboak zehaztuko dira, aurretiko hitzordurako zerbitzuak ezarri eta pertsonak non kokatuko diren zehaztuko da eta Administrazioaren bulegoetarako sarbidea kontrolatu beharko da.

Zentzu honetan, Euskal Autonomia Erkidegoko Adiskidetze Ekitzen Zerbitzuak bere funtzioa bete dezan, zenbait jarraibide eman behar ditugu.

Horregatik guztiagatik, Lan eta Justizia Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen apirilaren 11ko 84/2017 Dekretuaren 9. artikulua araberan Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzari esleitutako eskumenak baliatuz, honako hau ematen da:

JARRAIBIDEA

Lehenengoa. - Xedea.

Jarraibide honen xedea jarduketa-protokolo bat ezartzea da, Euskal Autonomia Erkidegoan Lan Adiskidetzaren Zerbitzua modu seguru eta eraginkorrean eman ahal izateko.

Bigarrena. Adiskidetze-txartelen aurkezpen telematikoa

Adiskidetze-txartelak telematikoki aurkeztuko dira, Eusko Jaurlaritzako Lan eta Justizia Saileko Lan eta Gizarte Segurantzaren web-orriaren bidez.

Adiskidetze-orri sinpleak telematikoki aurkezteko sistemarako sarbidea euskeraz dago:

🔗 <https://apps.euskadi.eus/r45-aplisind/es/p28aWebAppWar/papeleta/init>

MULTI adiskidetze-paperekin aurkezpen telematikoaren sistemarako sarbidea euskeraz dago:

<https://apps.euskadi.eus/r45-aplisind/es/p28aWebAppWar/papeletaMultiple/init>

Hirugarrena.- Adiskidetze-orrien aurrez-aurreko aurkezpena

Salbuespen gisa, adiskidetze-orriaren aurkezlea aholkularitza edo ordezkari profesionalik ez duen langilea bada, Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean ezarritako aurkezpen-moduez gain, aurrez aurre aurkezteko aukera izango da, jarraian adierazten den moduren batean:

1. Zuzenean zerbitzuaren bidez, 2020ko maiatzaren 12ko Gobernu Kontseiluaren Erabakiak, COVID19ren pandemiaren eragindako egoeraren deseskalatze prozesuan jendaurreko arreta zerbitzuetarako neurriak ezartzen dituenak, aurreikusitako baldintzetan.
2. Lurralde Historiko bakoitzeko Adiskidetze-Egintzen Zerbitzuen bidez. Kasu horretan, langileak aurretiazko hitzordua eskatu beharko du asteleheneetik ostiralera, 08:30etik 14:00etara, telefono hauetara deituta:

Bizkaia: 94 403 12 09/94 403 12 10

Gipuzkoa: 943 02 32 15

Araba: 945 01 70 41

Edo helbide elektroniko hauen bidez:

Bizkaia: concili-bizkaiacitas@euskadi.eus

Gipuzkoa: concili-gipuzkoa@euskadi.eus

Alava: conciliacionesaraba@euskadi.eus

Txartela posta elektronikoa edo telefono bidez aurkezten duenari deituko zaio, dagokion lurralde-zerbitzuaren bulegoetara joan dadin, adierazten zaion egun eta orduan. Hitzordua ezin izango da aldatu, eta adierazitako egunean eta orduan agertzen ez bada, berriz eskatu beharko da.

Adiskidetze-orria aurkezten duen pertsonak hitzordura bakarrik joan beharko du, interesdunaren ahulezia medio, beste persona baten laguntza ezinbestekoa denean salbu.

Hitzordu honen helburua adiskidetze-orria aurkeztu eta sarrera-erregistroa egitea da, eta beraz, une horretan ez da ezarriko adiskidetze-ekitaldia egiteko datarik.

Laugarrena.- Adiskidetze-ekitaldia egitea

1. Egiten diren adiskidetze-ekitaldiek honako hauetan jasotako osasun-gomendioei jarraituz egin beharko dira: "Prebentzio Zerbitzuaren IX. Instrukzioa, Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen jendaurreko arreta-zerbitzuak berriz irekitzeko COVID19ren aurka hartu beharreko prebentzio-neurriei buruzkoa", eta SARS-CoV-2ren arriskuei aurre egiteko Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzaren mendeko Kontziliazio zerbitzuen prebentziozko Prozedura, zeina Jarraibide honi atxikitzen zaion II. Eranskin gisa.
2. Nolanahi ere, egin ezin diren adiskidetze-ekitaldietan, izapidea betetzat joko da, Lan Arloko Jurisdikzioa arautzen duen urriaren 10eko 36/2011 Legearen 65.2 artikuluan aurreikusitako moduan, eta izapidea egitea ezinezkoa dela egiaztatzen duen ziurtagiria emango da. Alderdiei jakinaraziko zaie ezin dutela egintza egin, eta, bertan, Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoa eskuragarri egongo den dokumentazioa nola eskuratu ahal izango duten adieraziko da.
3. Adiskidetze-orria aurkeztu ondoren, Lurralde historiko bakoitzeko Adiskidetze Zerbitzuak adiskidetze-orria eskuratzeko informazioa jakinaraziko dio alderdiemandatuari, eta, hala badagokio, zitazioa egingo dio.
4. Adiskidetze-ekitaldiak gehienez 30 minututan egingo dira, eta behin ekitaldia eginda, bulegoa desinfektatuko da.

Bosgarrena. Alderdiek aurretiaz akordio batera iristeko borondatea azaldu duten espedienteak izapidetzeko prozedura espezifiko

1. Alderdiek akordio batera iristeko borondatea adierazten dutenean, Adiskidetze Zerbitzuari aurkeztuko zaio akordio hori, I. Eranskinean edo antzekoan jasotako ereduaren arabera, eta bertan zehaztutako jarraibideen arabera.
2. Akordioa aurkeztu ahal izango da adiskidetze-paperarekin batera edo geroago, urriaren 10eko 36/2011 Legeak, lan-arloko jurisdikzioa arautzen duenak, 65.1 artikuluan ezarritako epearen mugarekin, iraungitzea zenbatzeko.
3. Akordioa, I. eranskinean aipatzen diren agiriekin batera, dagokion Adiskidetze Zerbitzuari igorriko zaio, 2. artikuluan ezarritako moduan, txartelak aurkeztu ditzan.

4. Jendartearen sarbidea kontrolatu eta pertsonen arteko distantziak mantentzeko, Akordioarekin batera, alderdi bakoitzak akordio-aktaren ondorengo harpidetzara joango diren pertsonen zerrenda bidali beharko du.
5. Kontziliazio Zerbitzuak sinadura horretara bertaratzen diren pertsonen kopurua mugatu ahal izango du, "Administrazio Orokorreko eta erakunde autonomoetako jendaurreko arreta-zerbitzuak berriz irekitzeko COVID19ren aurka hartu beharreko prebentzio-neurriei buruzko Prebentzio Zerbitzuaren IX. Jarraibidean" ezarritakoari jarraiki.
6. Letratu-Adiskidetzailleak akordio-proposamena aztertuko du, eta, hala badagokio, posta elektronikoz, dagozkion zuzenketak egiteko eskatuko die alderdiei.
7. Akordioaren baldintzak bete ondoren, akordio-proposamena idatziko dute, eta alderdiei zitazioa egingo diete, akordioa sinatu dezaten. Zitazio horren data eta ordua ezin izango dira aldatu, behar bezala egiaztatutako kausa arrazoitu bat ez badago. Adiskidetze-orriaren aurkezleak zitazioaren eguna eta ordua jakinarazi beharko dizkio beste alderdiari.
8. Ondorengo desadostasunak direla eta, akordioa ez bada azkenean izenpetzen, 3. artikuluko 3. paragrafoan aipatutako ziurtagiria egingo da, edo, hala badagokio, "Adostasunik gabeko" akta egingo da.
9. Adiskidetze-ekitaldian akordio-proposamenean zehaztutako pertsonak bakarrik agertuko dira. Agertutakoek zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabiliz egiaztatuko dute beren nortasuna (NAN, AIZ, pasaporte, etab.).

Seigarrena. - Administrazio-bulegoetara joaten diren pertsona guztiek nahitaez bete beharreko arauak.

1. Aldez aurretik zitazioa jaso duten pertsonak bakarrik sartu ahal izango dira administrazio-egoitzetara. Sarbidea dagokion segurtasun-zerbitzuak kontrolatuko du, eta aldez aurretik aipatutako pertsonak baino ezin izango dira sartu.
2. Aurrez aipatutako pertsonak NANA, pasaporte edo beren nortasuna modu sinesgarrian egiaztatzen duen beste edozein bitarteko ofizial aurkeztu beharko dute.
3. Maiatzaren 19ko SND 422/2020 Aginduan oinarrituta (COVID-19ak eragindako osasun-krisialdian maskarak nahitaez erabiltzeko baldintzak arautzen dituena), aurretiazko zitazioa jaso duten pertsonak Adiskidetze Ekintzen Zerbitzuetako jendaurreko arreta-guneetara sartzeko nahitaez erabili beharko dituzte maskarak.
4. Aurretiazko zitazioa jaso duten pertsonak euren boligrafoarekin joan beharko dira adiskidetze-akta sinatzera.
5. Administrazio-bulegoen barruan, Eusko Jaurlaritzak herritarren eraikin publikoetara sartzeko ezartzen dituen segurtasun- eta higiene-neurri guztiak errespetatu beharko dira.
6. Bertaratuek segurtasun- eta higiene-arauak betetzen ez badituzte, baliteke aurreikusitako adiskidetze-ekitaldia ez egitea. Hala bada, izapidea 3. artikuluan

ezarritakoaren arabera egitea ezinezkoa dela egiaztatzen duen ziurtagiria egingo da ondoren.

Zazpigarrena. - Indarrean jartzea.

Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuak deklaraturako alarma-egoera luzatzen duen maiatzaren 22ko 537/2020 Errege Dekretuaren 8. artikuluan ezarritakoaren arabera (COVID-19k eragindako osasun-krisiaren egoera kudeatzeko alarma-egoera deklaritzen du dekretu horrek), jarraibide hau 2020ko ekainaren 4tik aurrera aplikatuko da.

SIN.: ELENA PEREZ BARREDO
LAN ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARIA



1. ERANSKINA

1. AKORDIO-EREDUA

SOLICITANTE/ESKATZAILEA (Trabajador-Langilea/Demandante-eskatzaile interesduna)

NOMBRE-APELLIDOS/IZEN-ABIZENAK		EDAD/ADINA	
TELÉFONO/TELEFONOA	CORREO ELECTRÓNICO/E-MAILA	DNI (Otros)/NAN (beste batzuk)	
LUGAR DE TRABAJO/LANTOKIA	CAT.PROFES./LANBIDE KAT.	ANTIGÜEDAD/ANTZINATASUNA	SALARIO/SOLDATA
			€

PARTES DEMANDADAS/ALDERDI DEMANDATUAK

1) Nombre de la empresa /Enpresaren Izena		NIF/IFZ	CNAE-EJSN/Objeto Xedea	NºTrab./Langil-kop.
Municipio/Udalerrria	C.P./K.P.	Calle / nº/Piso y mano/ Kalea, zk.,eskua		

2) Nombre de la empresa /Enpresaren Izena		NIF/IFZ	CNAE-EJSN/Objeto Xedea	NºTrab./Langil-kop.



Municipio/Udalerrria	C.P./K.P.	Calle / nº/Piso y mano/ Kalea, zk.,eskua	

ACUERDO/AKORDIOA

(VER APARTADO SIGUIENTE/IKUS HURRENGO ATALA)

, a ____ de _____ de 20 ____/, 2020ko _____aren ____ a

Firma/Sinadura

2. AKORDIOAREN GUTXIENeko EDUKIA

2.1. Edozein akordiorako eduki orokorra

- 2.1.1. Agertutako alderdiak identifikatzea.
- 2.1.2. Langilea: bere izenean edo eskubidez jardun dezakeela, edo abokatuarekin batera. Pertsonalki jarduten ez badu, bere ordezkariaren aldeko baimena.
- 2.1.3. Enpresak: ekitaldian agertuko den pertsonaren nortasuna eta jarduteko gaikuntza (notario-ahalardea, baimena, apud acta edo adiskidetze-ekitaldirako baliozkoa den beste bat).

2.2. Kaleratzeen arloko akordioetarako eduki espezifikoa

- 2.2.1. Kaleratzea bidegabea dela edo arrazoi objektiboengatik kaleratzeko arrazoirik badela onartzea (beste batzuk).
- 2.2.2. Kalte-ordainaren zenbatekoa, honako hauek zehaztuta:
 - 2.2.2.1. Zenbateko osoa.
 - 2.2.2.2. Kaleratzeko unean ordaindutako zatia (halakorik balego).
 - 2.2.2.3. Ordaindu gabeko kopurua (halakorik badago)
- 2.2.3. Ordaintzeko modua eta epea.
- 2.2.4. Ea harremana kitatuta eta kitatuta geratzen den, eta alderdiek elkarri erreklamazioa egitea besterik ez duten.
- 2.2.5. Kaleratzearen ondore-data.

2.3. Zehapenen arloko akordioetarako eduki espezifikoa

- 2.3.1. Ezarritako zehapena deuseza edo, hala badagokio, bidegabea dela aitortzea (zehapenaren datuak zehaztuta), berezko lege-ondorioekin.
- 2.3.2. Enplegua eta soldata etetea ekarri badu, soldata-zorra eta dagozkien kotizazioak aitortzea, eta ordaintzeko modua eta ordaintzeko epea zehaztea.

2.4. Zenbateko erreklamazioen arloko erabakietarako eduki espezifikoa

- 2.4.1. Erreklamazioaren xede den kontzeptuagatik langilearekin hartutako zorraren zenbatekoa aitortzea.
- 2.4.2. Ordaintzeko modua eta epea.

2.5. Zehapenen arloko akordioetarako eduki espezifikoa

- 2.5.1. Akordioaren nondik norakoak.

3. ERANTSI BEHARREKO AGIRIAK

- 3.1. Alderdien nortasuna egiaztatzen duen agiria (NAN, AIZ, pasaporte, etab.). Jatorrizko egiaztageria ere aurkeztuko da adiskidetze-ekitaldia egiten den bitartean.
- 3.2. Hala badagokio, ordezkaritza egiaztatzea adiskidetze-ekitaldian agertu eta akordioa sinatu ahal izateko (notario-ahalordea, baimena, apud acta edo adiskidetze-ekitaldirako baliozkoa den beste bat). Dokumentazio hori ez da aurkeztuko adiskidetze-ekitaldia egiten den bitartean.

**LANEKO ETA GIZARTE SEGURANTZAKO ZUZENDARITZAREN MENDEKO ADISKIDETZE-ZERBITZUETAN SARS-COV-2 SISTEMAREN ARRISKUAREKIKO ESPOSIZIOARI AURRE EGITEKO PREBENTZIO-PROZEDURA.****AURRETIAZKO GOGOETAK**

EAEko hiru lurraldeetan dauden Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzako Adiskidetze Zerbitzuek kudeatzen dituzte lurralde horietako adiskidetze-ekitaldiak.

Adiskidetze-ekitaldiak honela defini daitezke: kaleratutako enpresa bat eta langile bat akordio batera iristea lortu nahi duen prozedura, prozesu judizial bat hasi aurretik.

Bere idiosinkrasia dela-eta, adiskidetze-ekitaldiak administrazio-egoitzetan hainbat pertsona egotea eskatzen du, gutxienez, enpresaren, kaleratutako pertsonaren eta langilearen beraren legezko ordezkariak. Ondorioz, 5 edo 6 pertsona aurki ditzakegu jendearentzako arreta-gune batean (bulegoa, aretoa, etab.).

SARs-CoV-2ren esposizio-arriskua agertu arte, ez zegoen arazorik bulego edo areto itxi baten barruan hainbat pertsona egoteko aipatutako adiskidetze-ekitaldia egiteko. Hala ere, gaur egun, koronabirusak kutsatzeko arriskua dagoenez, prebentzio-neurri gehigarri batzuk hartu behar dira.

SARS-COV-2-REKIKO ESPOSIZIOAREN ARRISKU-EGOERAK LAN-INGURUNEAN

Maiatzaren 22ko SARS-CoV-2-arekiko esposizioaren aurrean lan-arriskuen prebentziorako zerbitzuetarako jarduera-prozeduraren 1. taula aztertzen badugu, non lan-ingurunean koronabirusarekiko esposizioaren arrisku-egoerak ezartzen diren, esan daiteke jendearentzako arretarik ez duten, bi metrotik gorako esposiziopean dauden edo taldeko babesak dituzten langileek esposizio-probabilitate txikia dutela.

Beraz, gure ustez, lehen aipatutako ezaugarriak direla eta, adiskidetze-ekitaldiak izapidetzeak hainbat pertsona egotea eskatzen duenez, prebentzio-neurri batzuk ezarri behar dira.

Prebentzio-neurri horietako batzuk Administrazio Orokorreko Prebentzio Zerbitzuak 2020ko apirilaren 16an argitaratutako IX. Jarraibidean zehaztu ziren. Jarraibide horretan zehazten zen zer prebentzio-neurri hartu behar ziren COVID 19ren aurka, jendaurreko zerbitzuak berriz irekitzeko.

Jarraian, jarraibide horretan jasotako funtsezko prebentzio-neurriak azalduko ditugu:

1. Babes kolektiboak: adiskidetze-ekitaldietan lan egiten duten administrazio langileentzat, hau da, holtzak ezarri beharko dira langile horien arreta-mahaietan, babestuta egon daitezen, ez baitago bi metroko distantziarik zerbitzu horretara joaten diren herritarrekin.



2. Prozedura presentzialak murriztea: pandemia hasi arte jendeari arreta emateko zerbitzuetan aurrez aurre trata zitezkeen administrazio-prozedurak aztertuko dira, zehazteko horietako zein diren, zati batean edo osorik, bide telematikoz egin daitezkeenak eta administrazio-bulegoetan publikoa egotea eskatzen ez dutenak.
3. Aurretiko hitzorduaren zerbitzuak: aurretiko hitzorduaren zerbitzuak ezarriko dira, administrazio-bulegoetan pertsona-pilaketak saihesteko.
4. Jendearen sarbidearen kontrola: SND/422/2020 Agindua, maiatzaren 19koa, COVID-19k eragindako osasun-krisialdian maskara nahitaez erabiltzeko baldintzak arautzen dituena, eta erabilera publikoko espazio itxietan maskarak erabili beharra ezartzen duena, besteak beste, Administrazio honen egoitza edo eraikinetan.

Maskarak erabiltzeak ahalbidetzen du pertsonen arteko 2 metroko distantzia gordetzea. Gainera, maskarak erabiltzeak herritarrak babesten ditu haien arteko balizko kutsatzeetatik, adiskidetze-zerbitzuetako bulegoetan edo espazioetan biltzen direnean, eta, era berean, babes kolektiboari esker, herritarrak babestu daitezke gure langileen balizko edo balizko kutsaduratik, nahiz eta, ildo horretan, jarraibideak eman diren kutsatutako langileak ez daitezen kutsatu kutsatutako pertsonengana.

Zentroak Adiskidetze-langileek bi oztopo dituzte birusaren aurrean: manpara eta herritarrak eramaten dituzten maskarak. Era berean, herritarrak babestuta daude, baita hurbiltasun fisikoko kasuetan ere, maskara eramango dutelako eta manpara atzean dagoen funtzionarioaren aurrean.

Gure ustez, lan-eremuan, Prebentzio Zerbitzuen Prozeduran adierazten den bezala, babes kolektiboak aukeratu behar dira.

5. Kontuan hartzen bada, gainera, Prebentzio Zerbitzuak 2020ko apirilaren 17an argitaratutako x Instrukzioan zehazten dela herritarrak Administrazio honetako eraikinetara sartzeko eskularruak erantzi eta gel hidroalkoholkoa eman behar dutela sartu aurretik, eskuak higienizatzeko, kontuan hartzeko beste prebentzio-neurri bat dugula.
6. Halaber, hitzordua ezartzerakoan, bulegoak edo itxitako eremuak gutxienez 10 minutuz aireztatu ahal izateko denbora-tarteak ezartzea gomendatu behar da.
7. Era berean, langileei gel hidroalkoholikoak eta eskuoihal desinfektatzaileak ematea gomendatzen da, beren erabilerarako edo mahaiaren edo aulkiaren guneren bat garbitzeko behar badituzte ere, beharrezkotzat jotzen badute.



8. Zerbitzuen itzarote-guneetan, herritarrei maskarak egoki erabiltzeari buruzko informazio-kartelak jarri ahal izango zaizkie, edo, halakorik ezean, aldez aurretik komunikatu ahal izango zaizkie bide telematikoz zerbitzu horietan aipatutako pertsoneri, maskara kirurgiko bat behar bezala nola erabili behar den jakiteko.

ONDORIOAK

Lan eta Gizarte Segurantza Zuzendaritzaren adiskidetze-zerbitzuetan SARS-CoV-2 koronabirusaren eraginpean egoteko probabilitate txikia dagoela jotzen da, baldin eta lehen aipatutako baldintzak betetzen badira:

- Babes kolektiboa (manpara transluzitua) zerbitzuko mahaian, langilea herritarrengandik bereiziko duena.
- Antolaketa-neurriak (aurrez aurreko prozedurak murriztea, aurretiko hitzorduaren zerbitzuak eta jendearentzako sarbidearen kontrola, jende-pilaketak saihesteko).
- Herritarren sarbidea eskularrurik gabeko administrazio-eraikinetara, sarreran eskuak higienizatu ondoren gel hidroalkoholikoarekin eta nahitaez maskara erabiliz.
- Hitzorduaren eta hitzorduaren arteko aireztapen-aldiak.
- Langileek gela hidroalkoholikoak behar bezala erabiltzea, eskuak maiz garbitzea eta eskuoihal desinfektatzaileak erabiltzea, zerbitzua eman bitartean behar izanez gero. Kontuan izan behar da Administrazioari dagokiola bere langileak babestea, baina baita bere bulegoetara joaten diren herritarrak ere.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko maiatzaren 29a.

PREBENTZIO-ZERBITZUA

Administrazio orokorra eta erakunde autonomoak