

**AGINDUA, JUSTIZIA ETA GIZA ESKUBIDEEN
SAILBURUARENA, ELKARREKIN BONUAK
PROGRAMA ARAUTZEN DUEN DEKRETU-
PROIEKTUA ALDEZ AURRETIK ONARTZEN
DUENA**

Justizia eta Giza Eskubideen sailburuaren 2024ko urriaren 30eko Aginduaren bidez, hasiera eman zitzaion Elkarrekin Bonuen Programa arautzen duen dekretu-proiektua egiteko prozedurari.

Xedapen Orokorrak Egiteko Prozeduraren ekainaren 30eko 6/2022 Legeak 12. artikuluan xedatzen duenez, «xedapen orokorrak egiteko prozedura xedapen horien gaiaren gainean eskumena duen saileko titularraren aginduz hasiko da».

Lege horren 15. artikuluan ezarritakoaren arabera, «xedapen orokorren Proiektuak idatzi ondoren, dagozkion negoziazio-, entzunaldi- eta kontsulta-izapideak egin aurretik, hasteko agindua eman duen organoak aldez aurretik onartu beharko du testu artikulatua».

Adierazitakoaren ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT:

Lehenengoa.- Aldez aurretik onartzea Elkarrekin Bonuak Programa arautzen duen dekretu-proiektua.

Bigarrena.- Dekretu-proiektuaren prozedura izapidetzen jarraitzeko agintzea, Hasteko Aginduan eta Xedapen Orokorrak Egiteko Prozedurari buruzko ekainaren 30eko 6/2022 Legean ezarritako izapideekin bat etorritz, dekretua onartzeko ondorioetarako.

**ORDEN DE LA CONSEJERA DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS, POR LA QUE SE
APRUEBA CON CARÁCTER PREVIO EL
PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE
REGULA EL PROGRAMA BONOS
ELKARREKIN**

Mediante la Orden de 30 de octubre de 2024, de la consejera de Justicia y Derechos Humanos, se inició el procedimiento de elaboración del Proyecto de Decreto por el que se regula el Programa Bonos Elkarrekin.

La Ley 6/2022, de 30 de junio, del Procedimiento del Elaboración de Disposiciones de Carácter General dispone, en su artículo 12, que «el procedimiento de elaboración de las disposiciones de carácter general se iniciará por Orden de la persona titular del Departamento competente por razón de la materia sobre la que versen».

De conformidad con lo establecido en el artículo 15 de dicha Ley «una vez redactados los proyectos de disposiciones de carácter general, antes de evacuar los trámites de negociación, audiencia y consulta que procedan, el texto articulado correspondiente deberá contar con la aprobación previa acordada por el órgano que haya dictado la orden de inicio».

En virtud de lo anteriormente expuesto,

RESUELVO:

Primero.- Aprobar con carácter previo el Proyecto de Decreto por el que se regula el Programa Bonos Elkarrekin.

Segundo.- Ordenar la continuación de la tramitación del procedimiento del proyecto de decreto, de conformidad con los trámites establecidos en la Orden de Inicio y en la Ley 6/2022, de 30 de junio, del Procedimiento del Elaboración de Disposiciones de Carácter General, a los efectos de la aprobación del decreto.

La consejera de Justicia y Derechos Humanos
MARÍA JESÚS CARMEN SAN JOSÉ LÓPEZ

Donostia - San Sebastian, 1 - 01010 - VITORIA-GASTEIZ



XXX/XXXX DEKRETUA, XXXaren XX (e) koa, Elkarrekin Bonuak Programa arautzen duena.

Ezagutza sortzea eta transferitzea, eta herritarrak prestatzea, sentsibilizatzea eta ahalduntzea dira aldaketarako palanka nagusietako bi, gizartea mundu bidezkoago, gizatiarrago eta jasangarriago baterantz eraldatzeko dinamikak egin ahal izateko.

Sentsibilizazioa, halaber, herritarrek giza eskubideekiko eta gizarte-eraldaketarekiko duten konpromisoa aktibatzeke behar den ekuazioaren parte da. Prestakuntzaren bidez sentsibilizatzea eta konpromisoaren eta ekintzaren helburu bera duten beste bide batzuen bidez sentsibilizatzea.

Erakundeen eta gizartearen arteko interakzioak bultzatzea, komunikabideak eta ikus-entzunezko baliabideak dira sentsibilizazio-bide egokienetako batzuk, proposatutako helbururantz aurrera egiteko.

Elkarrekin Bonuak programaren helburua da irabazi-asmorik gabeko erakundeen, udalen, ikastetxeen eta beste erakunde batzuen arteko interakzioak sustatzea, giza eskubideei, tokiko bizikidetzari eta herritarren parte-hartzeari buruzko ekimenak dinamizatzeko. Programa hori da, hain zuzen, sentsibilizazio eta parte-hartze sozialaren helburuari erantzuten dion ekimenetako bat.

Programa honen bidez, bakearen eta bizikidetzaren gaiekin zerikusia duten irabazi-asmorik gabeko erakundeei ekarpen ekonomiko bat eskaintzen zaie, «bonua» izeneko, hezkuntzaren, tokiko bizikidetzaren edo herritarren parte-hartzearen eremuetan ikastetxeetan, udaletan eta beste erakunde batzuetan emandako prestakuntza- edo dinamizazio-zerbitzuetan justifikatutako ordu bakoitzeko, gai espezifiko hauetan: bakearen kultura, giza eskubideak, biktimekiko elkartasuna, adiskidetzea edo gatazken konponketa.

Ekimen hori garatzeko, beraz, gizarte zibil antolatuko erakundeen, ikastetxeen, udalen eta beste erakunde eta entitate batzuen arteko lankidetzak behar da, honako eduki hauek sustatzeko:

- Bizikidetzak zera da, gure ikuspegiak beti osatugabeak direla onartzea. Errealitatearen inperatibo hori ulertzeko, beharrezkoa da giza izaeraren mugak onartzeko esperientzia hezigarria bultzatzea. Gizaki guzti-guztiak mugatuak garela jabetzea esan nahi du, eta horregatik, hain zuzen ere, ez dugu arrazoi osoa, ezin dugu dena egin, eta ezin dugu egia osoa eduki. Gure nahi dudanari gure errealitate inperfektuaren faktorea kentzea esan nahi du.

- Bizikidetzak zera da, zailtasunen artean aukerak sustatzen ikastea. Ikaskuntza horretarako, funtsezkoa da balio positiboaren esperientzia hezigarria sustatzea. Esperientzia horrek aukera ematen digu jakiteko fatalismoa, etsipena eta etikoak ez diren baliabideetara jotzea baino alternatiba hobea aurki daitekeela beti. Gure ahal dudanari gure posibilitate agorrezinaren faktorea gehitzea esan nahi du.

- Bizikidetzak zera da, egoera bakoitzean gure erantzukizun etikoa geure gain hartzea. Kontzientzia etiko pertsonalean sakontzeko esperientzia hezigarria sustatu behar da. Dogmatismoaren, haserrearen, agresibitatearen, beldurraren, noberekoikeriaren eta abarren bulkada hutsa baino gehiago gara, arrazoibidea eta

zentzu etikoarekin aukeratzeko gaitasuna dugulako. Gure anbizioa gure betebeharrak etikoaren faktorearekin zatitzea dakar.

- Bizikidetzaren zera da, giza duintasunarekiko errespetuaren balio gorena ulertzea. Giza duintasunaren eta giza eskubideen esperientzia hezigarria sustatzea. Gizaki guztiok merezi dugu errespetua eta eskubideen subjektuak gara. Pertsona bakoitza edozein etiketa edo bere buruaren murrizketa baino gehiago da. Kontzientzia hori behin betikoa da bizikidetzaren zibilizaturako. Pertsonaren balioa duintasunaren faktorearekin biderkatzea dakar.

Hala, programa horren bidez honako hauek lortu nahi dira:

- Euskal gizartean indarkeriaren kultura prebenitzeko eta bakearen, bizikidetzaren eta giza eskubideen errespetuaren kultura sustatzeko prestakuntza- eta dinamizazio-ekintzak ugaritzea.

- Zeharkako gizarte- eta hezkuntza-arloko konpromisoa bultzatzea, zenbait eragilek hainbat eremutan gutxieneko oinarri etiko batzuen inguruan egiten dituzten ahaleginak bateratzeko.

Dekretu honen babesean egiten diren dirulaguntzen deialdiak dagokion Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasota egongo dira.

Ondorioz, Justizia eta Giza Eskubideen sailburuaren proposamenez, eta Jaurilaritzaren Kontseiluak XXXX (e) ko XXXaren XX (e) (a) n egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

1. artikulua.- Xedea.

Dekretu honen xedea Elkarrekin Bonuak Programa arautzea da. Bakea, giza eskubideak, indarkeriarik eza eta printzipio demokratikoen sustapena indartzeko ekimen gehigarri bat da, eta helburu nagusia du elkarte-sarearen eta erakunde publikoen arteko lankidetzaren ekintzak ugaritzea, bizikidetzaren eta adiskidetzaren kultura sendotzeko.

2. artikulua.- Erakunde onuradunak eta hartzaileak.

1.- Elkarrekin Bonuak Programaren bidez, bizikidetzako eta gizarte-topaketako kultura berri bat sustatzeko jarduerak diruz lagunduko dira, baldin eta irabazi-asmorik gabeko erakundeek (aurrerantzean, erakunde onuradunak) eta hiru arlo hauekin lotutako erakundeek batera sustatzen badituzte: hezkuntza, udal-errealitatea edo herritarren parte-hartzea (aurrerantzean, proiektuen erakunde hartzaileak).

2.- Elkarrekin Bonuak Programaren onuradun diren erakundeak, beraz, gizarte zibil antolatuko eragileak dira, irabazi-asmorik gabekoak, eta bakearen eta bizikidetzaren gaiekin lotutakoak.

3.- Hauek dira jardueren erakunde hartzaileak:

a) ikastetxeak, hezkuntzaren eremuan,

b) udalak, tokiko bizikidetza sustatzeko esparruan,

c) herritarren parte-hartzearen arloan interesa duten beste erakunde batzuk.

4.- Elkarrekin Bonuak Programako laguntzak aktibatu ahal izateko oinarrizko premisa da akordio bat egotea erakunde onuradun baten (euskal elkarte-sareko irabazi-asmorik gabeko erakunde bat) eta erakunde hartzaile baten (ikastetxe bat, udal bat edo, herritarren parte-hartzearen kasuan, beste erakunde batzuk) artean, biei interesatzen zaien eta programa honen gai-esparruan sartzen den jarduera bat garatzeko.

5.- Bonuak ematean datza laguntza. Bonutzat hartuko da erakunde onuradunek erakunde hartzaileentzat prestakuntza- edo dinamizazio-jardueretan emandako eta justifikatutako ordu bakoitzeko ekarpen ekonomiko bat, honako gai espezifiko hauetan: bakearen kultura, giza eskubideak, biktimekiko elkartasuna eta adiskidetzeta edo gatazken konponketa.

6.- Giza eskubideen arloan eskumena duen sailak jarduera horietarako diruz lagunduko dituen bonuen zenbatekoa deialdiaren urteko ebazpenetan zehaztuko da. Era berean, erakunde hartzaileek (udalek, ikastetxeek eta, herritarren parte-hartzearen kasuan, beste erakunde batzuek) ordaindu beharko duten gutxieneko zenbatekoa urteko deialdiaren ebazpen horietan ezarriko da.

3. artikulua.- Diruz lagundu daitezkeen jarduerak.

1.- Elkarrekin Bonuak Programaren helburua da jarduera hauek finantzatzea:

a) Hezkuntza-arloan garatutako jarduerak.

b) Udal-eremuan egindako jarduerak.

c) Herritarren parte-hartzearen arloan garatutako jarduerak.

2.- Jarduerak ekintza hauetako baten bidez egin ahal izango dira:

a) Edozein arlotako prestakuntza.

b) Jarduerak zuzenean dinamizatzea.

3.- Urteko deialdiaren ebazpenak zehatzago zehaztu ahal izango ditu diruz lagundu beharreko jarduerak bete behar dituzten helburuak. Era berean, zehaztu ahal izango du zein ikasturtetarako izango diren diruz lagunduko diren jarduerak hezkuntza-arloan edo udal-eremuan edo herritarren parte-hartzearen eremuan diruz lagunduko diren jardueren hartzaileak.

4. artikulua.- Jardueren betekizunak

1.- Giza eskubideekin, indarkeriarik ezarekin eta printzipio demokratikoekin konpromiso argia duten eta «Gizalegez Gizarte- eta Hezkuntza-konpromisoa» barne hartzen duten horiek bakarrik lagunduko dira diruz.

2.- Edozein esparrutako prestakuntza-ekintzetan, jarduera horietan gutxienez 15 pertsonak parte hartzea eskatzen duten lan-proposamenak dituzten jarduerak baino ez

dira onartuko.

3.- Hezkuntza-esparruko jarduerak zuzenean dinamizatzeko proposamenetan, gutxienez gela bateko ikasle guztiei, klaustro osoari edo ikastetxe bateko guraso-elkarteari eragiten dieten jarduerak baino ez dira onartuko.

4.- Udal-eremuetan jarduerak zuzenean dinamizatzeko edo herritarrek parte hartzeko proposamenetan, baldintza hauek betetzen dituzten lan-proposamenak dituzten jarduerak baino ez dira onartuko:

a) Zuzeneko informazioren bat, gutun, mezu elektronikoa edo argitalpenen bidez, 500 pertsona baino gehiagori zuzentzen diotenak, 1.000 biztanle baino gutxiagoko udalen kasuan izan ezik.

b) Gutxienez 40 pertsona inplikatzeko hitzaldietan, foroetan eta jardunaldietan.

5.- Hezkuntza-esparruan eskatutako prestakuntza- edo dinamizazio-jarduerak eskola-orduetan egin beharko dira ikastetxean bertan.

6.- Udalerrian eskatutako prestakuntza- edo dinamizazio-jarduerak udalerriko edozein lekutan egin ahal izango dira. Hala ere, jarduera ikastetxe batean ematen bada, eskola-ordutegitik kanpo egin beharko da.

7.- Herritarren parte-hartzearen eremuan eskatutako prestakuntza- edo dinamizazio-jardueren hartzailera ikastetxe bateko guraso-elkarte bat bada, jarduera eskola-ordutegitik kanpo bakarrik egin ahal izango da.

5. artikulua.- Dirulaguntza-lerroak eta funtsak sortzea.

1.- Elkarrekin Bonuak Programak hiru dirulaguntza-lerro ditu:

a) Hezkuntza-arloan garatutako proiektuetarako dirulaguntzak.

b) Udal-eremuan garatutako proiektuetarako dirulaguntzak.

c) Herritarrek parte hartzeko proiektuetarako dirulaguntzak.

2.- Diruz lagundu daitezkeen hiru lerroetako funtsak giza eskubideen arloan eskumena duen sailak urtero esleitzen dituen ekarpenen bidez eratuko dira.

3.- Urteko deialdiaren ebazpenak zehaztuko du ekitaldi horretarako funts bakoitzak izango duen zuzkiduraren zenbateko osoa, giza eskubideen arloan eskumena duen sailak horietako bakoitzerako egindako ekarpenak kuantifikatuta.

4.- Deialdi bakoitzean emango diren laguntzen guztizko bolumenak ezin izango du funts bakoitzari egindako zuzkiduren zenbatekoa gainditu. Beraz, zenbateko hori agortu ondoren, ez da laguntza berririk emango, eta horrela egiten direnak ukatu egingo dira, dekretu honen 15.4 artikuluan ezarritakoa izan ezik. Funtsak agortuz gero, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendariaren ebazpen baten bidez.

6. artikulua.- Programaren erakunde onuradunak.

1.- Dekretu honetan aipatzen diren dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte, eskabideak aurkezteko epea amaitzean, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 11. artikuluan adierazitakoaz gain, honako baldintza hauek betetzen dituzten gizarte-ekimeneko entitateek:

a) Irabazi-asmorik ez izatea, edozein dela ere elkarte, fundazio, gizarte-ekimeneko kooperatiba edo irabazi-asmorik gabeko kooperatiba.

b) Beren estatutu sozialetan aurreikusitakoaren arabera, bizikidetza eta giza eskubideak izatea helburu.

c) Legez eratuta eta Euskal Autonomia Erkidegoko dagokion erregistroan edo erregistroetan behar bezala inskribatuta egotea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde-eremuan jardutea.

2.- Ezin izango dituzte Elkarrekin Bonuak Programaren dirulaguntzak eskuratu Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13.1 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden erakundeek.

3.- Erakunde eskatzaileak ez du aurkeztu beharrik izango administrazio eskudunaren esku dagoen dokumentazioa edo beste administrazio publiko batek egindakoa. Laguntzak kudeatzen dituen organoak dokumentazio hori kontsultatu edo eskatu ahal izango du ezarritako elkarreragingarritasun-mekanismoen bidez, salbu eta erakunde interesdunak berariaz adierazten badu aurka dagoela.

7. artikulua. – Deialdia.

1.- Urtero egingo da dekretu honetan araututako laguntzen deialdia, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendariaren ebazpen baten bidez. Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da. Deialdi hori batera egin ahal izango da dekretu honetan jasotako dirulaguntza-lerro guztietarako edo batzuetarako, edo, bereizita, horietako bakoitzerako.

2.- Deialdiaren urteko ebazpenean edo, hala badagokio, ebazpenetan, dekretu honen beste artikulua batzuetan aurreikusitakoa alde batera utzi gabe, honako hauek mugatuko dira:

a) Deialdiaren xedea.

b) Dirulaguntza-lerro bakoitzari dagokion aurrekontu-kontsignazioaren zenbatekoa, bonuen zenbatekoa, jardueren erakunde hartzaileek ordaindu beharreko gutxieneko zenbatekoa eta diruz lagundu daitekeen gehieneko muga, dirulaguntza-lerro guztietan lortutako zenbatekoak kontuan hartuta.

c) Eskabideak aurkezteko lekua, modua eta epea.

d) Kudeatzeko eta ebazteko eskumena duten organoak.

e) Dirulaguntza justifikatzeko lekua, modua eta epea.

8. artikulua.- Muga kuantitatiboak.

1.- Erakunde onuradunek jaso dezaketen gehieneko zenbateko ekonomikoa, dekretu honetan araututako dirulaguntza-lerro bakoitzean jasotako zenbatekoak kontuan hartuta, deialdiaren urteko ebazpenean edo ebazpenetan zehaztuko da.

2.- Diruz lagundutako jardueren erakunde hartzaileek muga hauek izango dituzte, dirulaguntza-lerro bakoitzeko:

a) Hezkuntza-arloan, ezin izango dute 5.000 eurotik gorako bonurik metatu ikastetxe berean.

b) Tokiko bizikidetzaren esparruan, ezin izango dira metatu, udal berean, zenbateko hauek gainditzen dituzten bonuak:

- 5.000 euro, 15.000 biztanle arteko udaletan.

- 12.500 euro, 15.000 eta 40.000 biztanle bitarteko udaletan.

- 20.000 euro, 40.000 biztanletik gorako udaletan.

c) Herritarren parte-hartzearen arloan, ezin izango dira jarduera berean pilatu honako zenbateko hauek gainditzen dituzten bonuak:

- 2.000 euro, 100 pertsona baino gutxiago inplikatzeko dituzten ekimenetan.

- 3.500 euro, 101 eta 300 pertsona artean inplikatzeko dituzten ekimenetan.

- 5.000 euro, 301 eta 500 pertsona artean inplikatzeko dituzten ekimenetan.

- 10.000 euro, 500 pertsona baino gehiagok parte hartzen duten ekimenetan.

9. artikulua.- Bateriaezintasuna.

1.- Dekretu honetan aurreikusitako dirulaguntzak bateraezinak dira beste edozein erakunde publikok edo pribatuk helburu bererako ematen dituenekin.

2.- Aurrekoaren ondorioetarako, eskabidearekin batera, helburu bererako beste finantzaketa-iturririk ez dagoela dioen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko da.

10. artikulua.- Eskabideak eta aurkeztu beharreko agiriak.

1.- Erakunde onuradunek dagokion eskabidea aurkeztu beharko dute Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoaren bidez, egoitza horretan horretarako gaitutako eredu erabiliz. Eredu hori nahitaez erabili beharko da kasu guztietan.

Helbide honetan eskuratu daitezke Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitartekoak: <https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>.

2.- Eskabidea eta dagokion dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz aurkez daitezke, erakunde eskatzaileak aukeratzen duen moduan. Prozedura osoan zehar, hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren

24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 5.2.a) eta 6.1 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

3.- Eskabide-ereduak erantzukizunpeko adierazpen bat du, eta behar bezala bete beharko da, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.- Eskabidearekin batera, dokumentazio hau aurkeztu beharko da, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan eskuragarri dauden eredu normalizatuak erabiliz:

a) Erakunde onuradunaren eta erakunde hartzailearen artean sinatutako akordioa, jarduera garatzeko, edo erakunde hartzaileak aurkeztutako jarduerari dagokionez hartutako konpromiso ekonomikoa egiaztatzen duen dokumentua (I. eranskina).

b) Jardueraren memoria zehatza (II. eranskina).

5.- Era berean, proiektua hobeto baloratzeko, erakunde eskatzaileek egokitzat jotzen duten beste edozein dokumentazio osagarri aurkeztu ahal izango da.

6.- Giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzak espediente osatzeko beharrezkotzat jotzen dituen dokumentu eta azalpen guztiak eskatu ahal izango dizkio erakunde eskatzaileari, eta hark emandako datuak egiaztatu ahal izango ditu.

7.- Eskabidea aurkeztu ondorengo izapideak eta sarbidea, jakinarazpenak barne, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>.

11. artikulua.- Ordezkaritza eskabideak aurkeztean.

1.- Erakunde eskatzailearen legezko ordezkariak eskabideak eta horiekin batera aurkeztu beharreko agiri osagarriak aurkeztu ahal izango ditu.

2.- Ordezkaritza zuzenbidean baliozkoa den edozein bitartekoren bidez egiaztatu beharko da, modu fidagarrian jasota gera dadin, 91/2023 Dekretuan xedatutakoaren arabera (91/2023 Dekretua, ekainaren 20koa, Herritarrei arreta integral eta multikanala ematekoa eta zerbitzu publikoak bitarteko elektronikoz irispidean izatekoa).

3. – Halaber, eskabidea elektronikoki izapidetu ahal izango da ordezkari baten bidez, eta haren ordezkaritza Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren Ahalordeen Erregistro Elektronikokoan inskribatu ahal izango da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkarriak>.

12. artikulua.- Aurkeztutako eskabideetako akatsak zuzentzea.

Erakunde eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzak egiaztatzen badu eskabidean datuak aurkezten direla edo zehaztasun-ezak daudela edo eskatutako datu edo dokumenturen bat falta dela, erakunde eskatzaileari eskatuko zaio hamar eguneko epean eskabidea zuzentzeko, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

13. artikulua.- Zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta dirulaguntza publikoen arloko betebeharrak betetzea.

Dekretu honetan aurreikusitako dirulaguntzak emateko eta ordaintzeko, erakunde eskatzaileek egiaztatu egin beharko dute betetzen dituztela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak ere, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2023ko otsailaren 13ko Aginduan xedatutakoaren arabera (Agindua, 2023ko otsailaren 13koa, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura ematen diren laguntzen eta dirulaguntzen esparruan bai zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bai dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak betetzen direla egiaztatzeari buruzkoa).

14. artikulua.- Kudeaketa eta emateko prozedura.

1.- Giza eskubideen arloan eskumena duen sailari dagokio, arlo horretan eskumena duen zuzendaritzaren bitartez, dekretu honetan aurreikusitako laguntzek dakartzaten kudeaketa-lanak egitea.

2.- Dirulaguntza publizitate, gardentasun, lehia, objektibotasun, berdintasun eta diskriminaziorik ezaren printzipioen arabera kudeatu eta emango da. Era berean, ezarritako helburuak betetzeko eraginkortasun-printzipioa eta baliabide publikoak esleitzeko eta erabiltzeko efizientzia-printzipioa beteko dira.

3.- Eskabideak ondoz ondoko emakida-prozedura baten bidez aztertuko dira. Eskabideak iritsitako hurrenkeraren arabera aztertuko dira, eta erakunde eskatzaile bakoitzetik jasotako lehen proiektua baloratuko da. Kreditu erabilgarriak badago, erakunde bakoitzetik jasotako bigarren proiektua aztertuko da, eta horrela hurrenez hurren, kreditu erabilgarria agortu arte.

Ondorio horietarako, eskabideak dokumentazio osoa aurkeztu ondoren jaso direla ulertuko da.

4.- Giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzak behin betiko ebazpen-proposamen arrazoitua emango du, eta berariaz eta banan-banan jakinaraziko zaie erakunde onuradun gisa proposatu direnei. 10 eguneko epea emango da erakundeek dirulaguntza berariaz onartu ahal izan dezaten. Onartzen ez bada, onuradun gisa proposatutako erakundeak eskaerari uko egiten diola ulertuko da.

15. artikulua. – Ebazpena, ebazteko epea, errekursoak eta publizitate-prozedura.

1.- Giza eskubideen arloan eskumena duen sailburuordetzaren titularrak emango du eskatutako laguntzak emateko edo ukatzeko ebazpena.

2.- Ebazpenak honako hauek jasoko ditu: dirulaguntza emango zaion erakunde eskatzailea, xedea, emandako bonuen kopurua, emandako zenbatekoa, erakunde hartzaileak ordaindu beharreko gutxieneko zenbatekoa, ordaintzeko modua eta epeak, justifikatzeko modua eta dirulaguntza emateko erabili den xedapena, bai eta gainerako eskabideak ukatu edo ezetsi diren ere.

3.- Prozeduraren ebazpena berariaz eta banan-banan jakinaraziko zaie erakunde interesdunei.

4.- Eskabide guztiak baloratu eta aurkezteko epea amaitu ondoren, diruz lagundu

daitekeen edozein lerroren zuzkidura ekonomikoa agortzen ez bada, esleitu gabeko zenbatekoa beste dirulaguntza-lerro batera transferitzea erabaki ahal izango da. Inguruabar hori Eusko Jaurlaritzaren iragarki-taula elektronikoan argitaratuko da.

5.- Eskaerak ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, eskaera izapidetzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartzen den egunetik zenbatzen hasita. Epe hori igaro eta ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada, dirulaguntzaren eskaera ezetsi egin dela ulertuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako, hargatik eragotzi gabe Administrazioak ebazpen espresua emateko duen betebeharra.

6.- Ebazpen horrek ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, beraren aurka, gora jotzeko errekurtoa aurkez dakioke giza eskubideen arloan eskumena duen sailari, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluetan xedatutakoari jarraikiz.

7.- Dekretu honetan aurreikusitako bonuak emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da amaituta egotea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emanda dituzten izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen arloan hasi eta oraindik izapidetzen ari diren itzulketa- edo zehapen-prozedura guztiak.

8.- Publikotasun-printzipioa betetzeko, eta prozeduraren ebazpena berariaz eta banaka jakinarazteaz gain, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, urtero, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendariaren ebazpen baten bidez, xedapen honen babesean emandako dirulaguntzen erakunde onuradunen zerrenda, eta zenbateko laguntza jaso duten ere adieraziko da.

16. artikulua.- Erakunde onuradunen betebeharrak.

1.- Erakunde onuradunek bermatu beharko dute diruz lagunduko diren jarduerak eta horiek sustatzen dituzten pertsona fisiko edo juridikoek 1948ko Adierazpen Unibertsalean jasotako giza eskubide guztiak errespetatzen dituztela, bai eta 1966ko Eskubide Zibil eta Politikoen Itunean eta 1966ko Eskubide Ekonomiko, Sozial eta Kulturalen Itunean jasotakoak ere.

2.- Laguntzak kudeatzeko eskumena duen organoari diruz lagundutako jarduerak gauzatzean sortzen diren materialak biltzen dituen artxibo digital bat ematea, organo horrek bere webgunean herritarren eskura jar ditzan, edo, bestela, material horiek jasotzen dituen URL helbide bat ematea, haietarako esteka bat sartu ahal izateko.

3.- Jarduera egitea edo dirulaguntza ematea zilegi egiten duen egoeran egotea.

4.- Dirulaguntza ematen duen erakundeari justifikatzea dirulaguntza ematea edo dirulaguntzaz baliatzea eragin duten eskakizunak eta baldintzak betetzen direla eta jarduera egin dela. Jarduera hori pertsonen buruzkoa bada, sexuaren eta/edo generoaren arabera bereizitako datuak sartuko dira.

5.- Dirulaguntza eman duen organoak edo erakundeak egingo dituen egiaztapenen mende eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoak burutuko duen ikuskaritzaren

mende egotea, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura eskuratzen diren dirulaguntzei dagokienez. Era berean, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren araudi bereziko neurrien mende ere egon beharko du, bai eta finantzaketa dela-eta beste kontrol-organo batzuek egin ditzaketenen mende ere.

6.- Beste edozein administrazio, erakunde publiko edo pribatuk helburu bererako emandako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak eskuratuz gero, horren berri ematea dirulaguntza eman duen erakundeari.

Jakin bezain laster egin beharko da jakinarazpen hori, eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen edo justifikatzeko unean.

7.- Laguntza ematerakoan kontuan izan zen dena delako egoera objektiboa edo subjektiboa aldatu bada, horren berri ematea laguntza eman duen erakundeari.

Jakin bezain laster egin beharko da jakinarazpen hori, eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen edo justifikatzeko unean.

8.- Egiatzatzea, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena eman aurretik eta hura ordaintzeko unean, egunean dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak ere, ogasunaren arloan eskumena duen Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioako sailburuaren aginduz erregelamenduz zehazten den moduan.

9.- Izaera juridikoak hala eskatzen badu, kontabilitate-liburuak, izapidetutako erregistroak eta behar bezala ikuskatutako gainerako dokumentuak izatea, kasu bakoitzean erakunde onuradunari aplikatu beharreko merkataritza- eta sektore-legeriak eskatutako baldintzetan, bai eta dirulaguntzen oinarri arautzaileek eskatutako kontabilitateko egoera-orri eta erregistro espezifiko oro ere, egiaztatze- eta kontrol-jardun egokia bermatzeko.

10.- Jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatzen duten agiriak gordetzea, agiri elektronikoak barne, egiaztapenak eta kontrolak egiteko erabil baitaitezke.

11.- Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 27. artikuluan jasotako zabalkunde-neurriak hartzea.

12.- Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikuluan jasotako kasuetan, jasotako funtsak edo diruz lagundutako jardueraren edo jarduketaren kostuaren gaineko soberakina itzultzea.

13.- Ikuspegi intersektzionala eta, bereziki, sexuari eta generoari dagokion alderdia errespetatzen dituzten hizkera eta irudiak erabiltzea dirulaguntza jasotzen duen jarduerak edo proiektuak behar dituen dokumentu eta material guztietan.

14.- Diruz lagundutako jarduerarekin zerikusia duten argitalpenetan, iragarkietan eta publizitatean herritarren hizkuntza-eskubideak eta bereziki euskararen erabilera bermatzea.

15.- Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 14. eta 42. artikuluetan aurreikusitako beste edozein.

17. artikulua.- Ikuskapena eta kontrola

1.- Giza eskubideen arloan eskumena duen sailak dekretu honen helburuak betetzen direla bermatzeko beharrezkoak diren ikuskapen- eta kontrol-ekintzak egin ahal izango ditu.

2.- Era berean, Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, laguntzak fiskalizatzeko dituzten eginkizunak betez, interesgarria izan daitekeen informazio guztia eskatu ahal izango diote onuradunari, eta laguntzen kudeaketari buruz dagozkion egiaztapen-jarduerak egin ahal izango dituzte.

18. artikulua.- Ordaintzeko modua.

Garatutako jarduerak egiteko esleitutako dirulaguntzak bi zatitan ordainduko dira: lehenengoa, esleitutako zenbatekoaren % 50, dirulaguntza emateko ebazpena jakinarazi eta berehala egingo da, eta gainerako ehunekoa laguntza eman zen helburua bete dela eta jasotako funtsak dekretu honen 19. artikuluan ezarritakoaren arabera aplikatu direla justifikatu ondoren ordainduko da.

19. artikulua.- Dirulaguntza justifikatzea.

1.- Dirulaguntzaren erakunde onuradunek emandako dirulaguntzaren erabilera justifikatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan eskuragarri dauden eredu normalizatuak erabiliz.

[Aurkeztu](#) beharreko dokumentazioak honako hauek jasoko ditu:

a) Diruz lagundutako jarduera gauzatzeko konpromisoa (III. eranskina).

b) Egindako jardueraren memoria zehatza (IV. eranskina).

c) Erakunde onuradunak erakunde hartzaileari egindako faktura.

d) Proiektu bakoitza gauzatu dela egiaztatzen duen dokumentazioa, hala nola programen aleak, iragarki-kartelak, argazkiak eta argitaratutako gainerako material grafikoa, idatzizkoa edo soinuduna.

2.- Era berean, erakunde onuradunek egokitzen jotzen duten beste edozein dokumentazio osagarri aurkeztu ahal izango da, diruz lagundutako jarduera hobeto justifikatzeko.

20. artikulua.- Dirulaguntzaren baldintzak aldatzea.

1.- Dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, betiere dirulaguntzaren helburua betetzat jotzen bada, dirulaguntzak emateko ebazpena aldatu egingo da. Horretarako, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzak dagokion aldaketa-ebazpena emango du, eta, bertan, emandako dirulaguntzen zenbatekoak egokituko dira.

2.- Edozein arrazoi dela-eta, diruz lagundutako jarduerak ezin badira gauzatu eskubidean jasotako baldintzetan, egoera horren berri eman beharko zaio giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzari.

21. artikulua.- Itzulketa.

1.- Jasotako zenbateko guztiak itzuli beharko dira, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko 20/2023 Legearen 36. artikuluan jasotako kasuetan.

2.- Bidegabe jasotako laguntzak azkentzeko eta itzultzeko prozedura Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan eta 698/1991 Dekretuan ezarritakoaren arabera arautuko da (698/1991 Dekretua, abenduaren 17koa, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kontura ematen diren dirulaguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautzen duena eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituen).

22. artikulua.- Dirulaguntza emateko baldintzak ez betetzea eta dirulaguntza itzultzea.

1.- Honako hauek hartuko dira ez-betetzetat:

a) Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo behar bezala ez justifikatzea, lege honetan eta, hala badagokio, dirulaguntza arautzen duten oinarrietan ezarritakoaren arabera.

b) Dirulaguntza lortzea horretarako eskatzen diren baldintzak bete gabe edo horiek faltzututa, bai eta hori eragotziko luketen baldintzak ezkutatuz ere.

c) Dirulaguntzaren helburua, jarduera edo proiektua ez betetzea edo dirulaguntzaren xede den portaera ez hartzea.

d) Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak ez betetzea.

e) Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 12.5.d, 14.c eta 42. artikuluetan ezarritako kontrol-jarduketei aurka egitea, aitzakiak jartzea, oztopoak jartzea edo uko egitea.

f) Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 27. artikuluan jasotako publizitate-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea.

h) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. artikulutik 109. artikulura ezarritakoaren arabera, itzultzeko beharra dakarren erabaki bat hartzea.

2.- Erakunde onuradunak ez baditu betetzen artikulua honen 1. puntua edo dirulaguntza emateko ebazpenean edo deialdia arautzen duen dekretuan eta dagokion ebazpenean ezarritako baldintzak eta Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legean jasotako betebeharrak, laguntza jasotzeko eskubidea galduko du, eta, hala badagokio, jasotako zenbatekoa eta legezko interesak itzuli beharko dizkio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, eta dagozkion zehapenak ezarriko zaizkio. Hori guztia, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren pentzutan ematen diren dirulaguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautzen duen eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan aurreikusitakoaren arabera.

XEDAPEN GEHIGARRIA. Eranskinak eguneratzea

Dekretu honen eranskinak urtero eguneratu ahal izango dira, giza eskubideen arloan eskumena duen zuzendaritzako titularrak emandako deialdi-ebazpenaren bidez, ekitaldi bakoitzean sortzen diren beharretara egokitzeko, betiere dekretu honetan ezarritako printzipioak eta xedapenak betetzen direla bermatuz.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabetuta geratzen da 110/2014 Dekretua, ekainaren 17koa, Elkarrekin Bonuak Programa arautzen duena.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Dekretu honetan berariaz arautzen ez den guztirako, prozedurari dagokionez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legean xedatutakoa aplikatuko da, bai eta Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta azken horren erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretuan jasotako oinarritzko araudia ere.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2025eko XXXaren XXX (a).

Lehendakaria,
IMANOL PRADALES GIL.

Justizia eta Giza Eskubideen sailburua,
MARÍA JESÚS CARMEN SAN JOSÉ LÓPEZ.

I. ERANSKINA
JARDUERA GARATZEKO HASIERAKO KONPROMISOA

.....jaunak/andreak,
..... erakundearen ordezkari gisa,
eta.....jaunak/andreak,
..... erakundearen ordezkari gisa,
adierazten dute..... izeneko jarduera egiteko
borondatea dutela, eta jarduera horrek..... orduko garapena izango duela.

Jarduera-mota:.....

Jarduera non emango den:.....

Jarduera egiteko ordutegia:.....

Jarduera gauzatzeko gutxi gorabeherako datak:.....

Parte-hartzaileen kopurua, sexuaren eta/edo generoaren arabera bereizita:

Erakunde hartzaileak konpromisoa hartzen du..... euro jartzeko, deialdiaren
ebazpenaren 5. artikuluan ezarritakoa betez (emandako bonuen % 10eko gutxieneko
ekarpena).

..... (e) n,..... (e) ko..... aren..... (e) (a) n

(Erakunde onuradunaren titularraren edo
ordezkariaren sinadura)

(Erakunde hartzailearen titularraren edo
ordezkariaren sinadura)

II. ERANSKINA
JARDUERAREN MEMORIA

Jardueraren izena: _____

Jarduera-mota*: _____

* Jarduera mota: prestakuntza edo dinamizazioa.

Jarduera non emango den*: _____

* Jarduera non emango den: ikastetxea, gizarte-etxea, udalerrri bateko plaza, erakundearen lokala, etab.

Jarduera emateko ordutegia*: _____

* Jarduera emateko ordutegia: ordutegi zehatza ezagutzen ez bada, zehaztu jarduera goizez edo arratsaldean egingo den, eskola-ordutegiaren barruan edo eskola-ordutegitik kanpo.

Erakunde hartzailea: _____

Programaren hartzaile izan daitezkeen pertsonen kopurua (sexuaren eta/edo generoaren arabera bereizita):

- Emakumeak: _____
- Gizonak: _____
- Ez-bitarra: _____

Jardueraren hartzaile den kolektibo mota*: _____

* Ekintza jasotzen duen kolektibo mota: ikastetxeko ikasleak, guraso-elkarteetako kideak, irakasleak, herritarrak oro har, proiektu espezifikoetan parte hartzen dutenak, aisialdiko taldeetan parte hartzen dutenak, erakunde zehatzen erabiltzaileak, etab.

Eskatutako orduen/bonuen kopurua: _____

Aurrekontua:

- Elkarrekin Bonuak Programari eskatutako dirulaguntza: _____
- Erakunde hartzaileak ordainduko duen dirulaguntza: _____

Egin beharreko jardueraren deskribapena:

--

--

Lan-proposamenaren helburu orokorrak eta espezifikoak:

--

Egin beharreko prestakuntza- eta dinamizazio-saioen/orduen xehetasuna*:

Emateko orduak	Emandako jardueraren deskribapena	Oharrak

* Adibide gisa: jarduera guztira 15 ordukoa bada, azaldu 15 ordu horietako bakoitza zer ekintza/jardueratara bideratzen den.

Jarduera-egutegia/jardueren kronograma (gutxi gorabeherako datekin, itxita ez badago):

--

Ebaluazioa: (prozedura, irizpideak, biztanleria hartzailearengan duen eraginaren ebaluazioa egiteko erabili beharreko adierazleak, proposatutako helburuen lorpenaren ebaluazioa, parte-hartzaileen gogobetetasuna, hobetzeko proposamenen detekzioa...)

--

Genero-ikuspegia nola txertatu nahi den:

--

--

Giza baliabideak

1. parte-hartzailea:

Izen-abizenak	
Prestakuntza akademikoa	
Esperientzia	
Parte-hartze maila	
Berdintasunari buruzko prestakuntza	
Erakundearekiko lotura (boluntariotza, praktikak, kontratazioa)	

2. parte-hartzailea:

Izen-abizenak	
Prestakuntza akademikoa	
Esperientzia	
Parte-hartze maila	
Berdintasunari buruzko prestakuntza	

Erakundearekiko lotura (boluntariotza, praktikak, kontratazioa)	
--	--

* Parte-hartzaile gehiago gehitu

Baliabide materialak

--

III. ERANSKINA

JARDUERA GARATZEKO AZKEN KONPROMISOA

.....jauna/andrea,
.....erakundearen ordezkari gisa.

Ziurtatzen du:

..... erakundeak.....
jarduera garatu du, eta guztira..... pertsonak parte hartu dute; horietatik.....
emakumeak izan dira,..... gizonak eta..... pertsona ez-bitarrak.

Jarduerak, guztira,..... ordu iraun du.

Jarduera non emango den:.....

Jardueraren datak eta ordutegia:.....

Erakunde hartzaileak..... euro jarri ditu, deialdiaren ebazpenaren 5. artikuluan
ezarritakoa betez (emandako bonuen % 10eko gutxieneko ekarpena).

..... (e) n,..... (e) ko..... aren..... (e) (a) n

(Erakunde hartzailearen titularren edo ordezkariaren sinadura)

IV. ERANSKINA
JARDUERA JUSTIFIKATZEKO MEMORIA

Jardueraren izena: _____

Erakunde onuraduna: _____

Erakunde hartzailea: _____

Programaren hartzaile kopurua (sexuaren eta/edo generoaren arabera bereizita):

- Emakumeak: _____
- Gizonak: _____
- Ez-bitarra: _____

Gauzatutako ordu/bonu kopurua: _____

Elkarrekin Bonuak Programak esleitutako dirulaguntza: _____

Erakunde hartzaileak ordaindutako zenbatekoa: _____

Egindako jardueren laburpena:

Egindako jardueren kronograma:

Genero-ikuspegia nola txertatu den:

Gauzatzeko erabilitako baliabide materialak:

--

Gauzatzeko erabilitako giza baliabideak:

--

Azken balorazioa:

--

Eragina hartzaileengan:

--

Ebaluazio-irizpideak (hartzaileengan duen eraginaren ebaluazioa/proposatutako helburuen lorpenaren ebaluazioa/parte-hartzaileen gogobetetasuna/hobetzeko proposamenen detekzioa).

--

Helburuen betetze-maila:

Egindako jarduera hobetzeko proposamenak:

Garatutako ekintza gauzatzeko erabilitako materiala:

- | | | |
|--|---|------------------------------------|
| ☐ Programak | ☐ Iragarki-kartelak | ☐ Argazkiak |
| ☐ Material grafikoa, idatzia, soinuduna | ☐ Parte-hartzaileen zerrenda | |
| ☐ Beste batzuk | | |

(Erakunde onuradunaren titularraren edo ordezkariaren sinadura)

(Erakunde hartzailearen titularraren edo ordezkariaren sinadura)

DECRETO XXX/XXXX, de XX de XXX, por el que se regula el Programa Bonos Elkarrekin.

Generar y transferir conocimiento, y formar, sensibilizar y empoderar a la ciudadanía son dos de las principales palancas de cambio para hacer posibles dinámicas de transformación social hacia un mundo más justo, más humano y más sostenible.

Sensibilizar forma, asimismo, parte de la ecuación necesaria para activar el compromiso ciudadano con los derechos humanos y la transformación social. Sensibilizar a través de la formación y sensibilizar a través de otras vías que sirvan al mismo objetivo de compromiso y acción.

El impulso de interacciones institucionales y sociales, los medios de comunicación y los recursos audiovisuales constituyen algunas de las vías de sensibilización idóneas para avanzar hacia el objetivo propuesto.

El programa Bonos Elkarrekin, con el objetivo de impulsar interacciones entre entidades sin ánimo de lucro, ayuntamientos, centros educativos y otras instituciones para la dinamización de iniciativas sobre derechos humanos, convivencia local y participación ciudadana, es una de las iniciativas que responde al objetivo de sensibilización y participación social.

Mediante este programa se ofrece a entidades sin ánimo de lucro relacionadas con las temáticas de paz y convivencia, una aportación económica, denominada «bono», por hora justificada de servicios de formación o dinamización en los ámbitos de educación, convivencia local o participación ciudadana, prestados a centros educativos, ayuntamientos y otras instituciones, en materias específicas como cultura de paz, derechos humanos, solidaridad con las víctimas, reconciliación o resolución de conflictos.

El desarrollo de esta iniciativa implica, en consecuencia, la colaboración entre entidades de la sociedad civil organizada, centros educativos, ayuntamientos y otras instituciones y entidades para impulsar los siguientes contenidos:

- Convivir es aceptar que nuestras perspectivas son siempre incompletas. Para entender este imperativo de realidad es necesario impulsar la experiencia educadora de la aceptación de la limitación de la condición humana. Significa tomar conciencia de que todos y cada uno de los seres humanos somos limitados y precisamente por ello, ni tenemos toda la razón, ni lo podemos todo, ni podemos acceder a poseer toda la verdad. Implica restar a nuestro quierro el factor de nuestra realidad imperfecta.
- Convivir es aprender a promover las oportunidades entre las dificultades. Para este aprendizaje es fundamental promover la experiencia educadora del valor positivo. Esta experiencia nos permite descubrir que siempre puede encontrarse una alternativa mejor que el fatalismo, la desesperación y el recurso a medios no éticos. Implica sumar a nuestro poder el factor de nuestra posibilidad inagotable.
- Convivir es asumir nuestra responsabilidad ética en cada circunstancia. Implica promover la experiencia educadora de profundización en la conciencia ética personal. Somos más que un mero impulso de dogmatismo, ira, agresividad, miedo, egoísmo...

porque tenemos uso de razón y capacidad de elegir con sentido ético. Conlleva dividir nuestra ambición por el factor de nuestro deber ético.

- Convivir es comprender el valor superior del respeto a la dignidad humana. Promover la experiencia educadora de la dignidad humana y de los derechos humanos. Todos los seres humanos somos merecedores de respeto y sujetos de derechos. Cada persona es más que cualquier etiqueta o reducción de sí misma. Esta conciencia es definitiva para una convivencia civilizada. Conlleva multiplicar el valor de la persona por el factor dignidad.

Así, con este Programa se pretende:

- Multiplicar en la sociedad vasca las acciones de formación y dinamización orientadas a hacer prevención de la cultura de la violencia y promoción de una cultura de paz, convivencia y respeto a los derechos humanos
- Impulsar un compromiso socioeducativo transversal que permita la confluencia de esfuerzos de distintos actores y en distintos ámbitos en torno a unas bases éticas mínimas.

Las convocatorias de subvenciones que se lleven a cabo al amparo de este Decreto estarán contempladas en el correspondiente Plan Estratégico de Subvenciones.

En virtud de lo dicho, a propuesta de la consejera de Justicia y Derechos Humanos, y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su sesión celebrada el día XXX de XXX de XXXX,

DISPONGO:

Artículo 1.- Objeto.

El objeto del presente Decreto es la regulación del Programa Bonos Elkarrekin, una iniciativa de refuerzo adicional en la promoción de la paz, los derechos humanos, la no violencia y los principios democráticos, cuya finalidad principal es multiplicar acciones de colaboración entre la red asociativa y las instituciones públicas orientadas a consolidar una cultura de convivencia y reconciliación.

Artículo 2.- Entidades beneficiarias y destinatarias.

1.- A través del Programa Bonos Elkarrekin se subvencionarán actividades dirigidas a promover una nueva cultura de convivencia y encuentro social que sean promovidos de forma conjunta entre entidades sin ánimo de lucro (en adelante, entidades beneficiarias) e instituciones relacionadas con tres ámbitos: la educación, la realidad municipal o la participación ciudadana (en adelante, entidades destinatarias de los proyectos).

2.- Las entidades beneficiarias del Programa Bonos Elkarrekin son, por tanto, agentes de la sociedad civil organizada, sin ánimo de lucro y relacionados con las temáticas de paz y convivencia.

3.- Las entidades destinatarias de las actividades son:

- a) los centros educativos en el ámbito de la educación,
- b) los ayuntamientos en el marco de la promoción de la convivencia local,
- c) otras instituciones interesadas en el campo de la participación ciudadana.

4.- La premisa básica para que las ayudas del Programa Bonos Elkarrekin puedan activarse es que exista un acuerdo entre una entidad beneficiaria (una entidad sin ánimo de lucro de la red asociativa vasca) y una entidad destinataria (un centro educativo, un ayuntamiento, u otras instituciones en el caso de la participación ciudadana) para desarrollar una actividad que interese a ambas y que encaje en el marco temático de este Programa.

5.- La ayuda consistirá en la concesión de Bonos, entendiendo por Bono una aportación económica por hora impartida, justificada, en actividades de formación o dinamización que las entidades beneficiarias desarrollarán para las entidades destinatarias en materias específicas como cultura de paz, derechos humanos, solidaridad con las víctimas y reconciliación o resolución de conflictos.

6.- El importe de los Bonos con los que el Departamento competente en materia de derechos humanos subvencionará estas actividades será determinado en las resoluciones anuales de convocatoria. Asimismo, el importe mínimo que habrán de abonar las entidades destinatarias (ayuntamientos, centros educativos y otras instituciones en el caso de la participación ciudadana) quedará establecido en las citadas resoluciones de convocatoria anual.

Artículo 3.- Actividades subvencionables.

1.- El Programa Bonos Elkarrekin está dirigido a financiar los siguientes tipos de actividades:

- a) Actividades desarrolladas en el ámbito educativo.
- b) Actividades desarrolladas en el ámbito municipal.
- c) Actividades desarrolladas en el ámbito de la participación ciudadana.

2.- Las actividades podrán desarrollarse a través de alguna de estas acciones:

- a) Formación en cualquiera de los campos.
- b) Dinamización directa de actividades.

3.- La resolución de convocatoria anual podrá determinar de manera más detallada los objetivos que deben cumplir las actividades a subvencionar. Así mismo, podrá especificar el curso escolar al que estarán destinadas las actividades a subvencionar en el ámbito educativo o la población destinataria de las actividades a subvencionar en el ámbito municipal o en el ámbito de la participación ciudadana.

Artículo 4.- Requisitos de las actividades

1.- Únicamente se subvencionarán aquellas que contengan un compromiso inequívoco con los derechos humanos, la no violencia y los principios democráticos y

que incluyan el «Compromiso Socio-Educativo Gizalegez».

2.- En acciones de formación en cualquiera de los ámbitos, se aceptarán únicamente actividades cuyas propuestas de trabajo impliquen la participación en dichas actividades de, al menos, 15 personas.

3.- En propuestas de dinamización directa de actividades en el ámbito educativo, sólo se aceptarán actividades que involucren, al menos, a la totalidad del alumnado de un aula, o al conjunto de un claustro, o a la asociación de madres y padres de un centro educativo.

4.- En propuestas de dinamización directa de actividades en los ámbitos municipales o de participación ciudadana, sólo se aceptarán aquellas actividades cuyas propuestas de trabajo cumplan con los siguientes requisitos:

a) Dirijan algún tipo de información directa, mediante cartas, mails o publicaciones, a públicos superiores a 500 personas, salvo en el caso de ayuntamientos de menos de 1.000 habitantes.

b) Involucren a un mínimo de 40 personas en acciones tales como charlas, foros, jornadas.

5.- Las actividades de formación o dinamización solicitadas en el ámbito educativo deberán desarrollarse dentro del horario lectivo en el propio centro educativo.

6.- Las actividades de formación o dinamización solicitadas en el ámbito municipal podrán desarrollarse en cualquier lugar apropiado del municipio. Sin embargo, si el lugar de impartición de la actividad es un centro educativo, ésta se deberá llevar a cabo fuera del horario lectivo.

7.- En el caso de que la entidad destinataria de las actividades de formación o dinamización solicitadas en el ámbito de la participación ciudadana sea una asociación de madres y padres de un centro educativo, la actividad solo podrá desarrollarse fuera del horario lectivo.

Artículo 5.- Líneas de subvención y creación de fondos.

1.- El Programa Bonos Elkarrekin contiene tres líneas de subvención diferenciadas:

a) Subvenciones para proyectos desarrollados en el ámbito educativo.

b) Subvenciones para proyectos desarrollados en el ámbito municipal.

c) Subvenciones para proyectos de participación ciudadana.

2.- Los fondos de las tres líneas subvencionables se constituirán mediante las aportaciones que anualmente consigne el departamento competente en materia de derechos humanos.

3.- La Resolución de convocatoria anual determinará el importe total con el que está dotado, para ese ejercicio, cada uno de los fondos, cuantificando las aportaciones realizadas, para cada uno de ellos, por el departamento competente en materia de

derechos humanos.

4.- El volumen total de ayudas a conceder en cada convocatoria no podrá superar el importe de las dotaciones realizadas a cada fondo. No procederá, por tanto, la concesión de nuevas ayudas una vez agotado dicho importe procediendo a la denegación de las que así se formulen, a excepción de lo establecido en el artículo 15.4 de este Decreto. El agotamiento de los fondos se hará público en el Boletín Oficial del País Vasco mediante Resolución de la persona titular de la Dirección competente en materia de derechos humanos.

Artículo 6.- Entidades beneficiarias del programa

1.- Podrán solicitar las subvenciones a las que se refiere este Decreto, las entidades de iniciativa social que reúnan, a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, además de lo señalado en el artículo 11 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones, los siguientes requisitos:

a) Carecer de ánimo de lucro, independientemente de su forma jurídica de asociación, fundación, cooperativa de iniciativa social u otra de carácter no lucrativo.

b) Tener como objetivos, de acuerdo con lo previsto en sus estatutos sociales, la convivencia y los derechos humanos.

c) Estar legalmente constituidas y debidamente inscritas en el correspondiente o los correspondientes registros del País Vasco.

d) Desarrollar su actividad dentro del ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.- No podrán acceder a las subvenciones del Programa Bonos Elkarrekin las entidades que se encuentren en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.1 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

3.- La entidad solicitante no estará obligada a presentar documentación que ya obre en poder de la Administración competente o que haya sido elaborada por otra Administración pública. El órgano gestor de las ayudas podrá consultar o recabar dicha documentación mediante los mecanismos de interoperabilidad establecidos, salvo que la entidad interesada manifieste expresamente su oposición.

Artículo 7. - Convocatoria.

1.- Anualmente, mediante resolución de la persona titular de la Dirección competente en materia de derechos humanos, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco, se convocarán las ayudas reguladas en el presente Decreto. Dicha convocatoria podrá realizarse de forma conjunta para todas o algunas de las líneas de subvención recogidas en el presente Decreto o, de forma separada, para cada una de ellas.

2.- En la resolución o, en su caso, resoluciones anuales de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en otros artículos de este Decreto, serán delimitados:

a) El objeto de la convocatoria.

b) El importe de la consignación presupuestaria correspondiente a cada línea de subvención, el importe de los bonos, el importe mínimo a abonar por las entidades destinatarias de las actividades y el límite máximo subvencionable teniendo en cuenta las cantidades obtenidas en todas las líneas de subvención.

c) El lugar, la forma y el plazo de presentación de solicitudes.

d) Los órganos competentes para la gestión y resolución.

e) El lugar, la forma y el plazo de justificación de la subvención.

Artículo 8.- Límites cuantitativos.

1.- La cuantía económica máxima a percibir por las entidades beneficiarias, teniendo en cuenta los importes recibidos en cada una de las líneas de subvención reguladas en el presente Decreto, será determinada por la resolución o resoluciones anuales de convocatoria.

2.- Las entidades destinatarias de las actividades subvencionadas, tendrán los siguientes límites, establecidos por línea de subvención:

a) En el ámbito educativo no podrán acumular, en un mismo centro educativo, Bonos por una cantidad superior a 5.000 euros.

b) En el ámbito de la convivencia local no podrán acumular, en un mismo ayuntamiento, Bonos por una cantidad superior a:

- 5.000 euros en ayuntamientos de hasta 15.000 habitantes.

- 12.500 euros en ayuntamientos de entre 15.000 y 40.000 habitantes.

- 20.000 euros en ayuntamientos de más de 40.000 habitantes.

c) En el ámbito de la participación ciudadana no podrán acumular Bonos en una misma actividad por una cantidad superior a:

- 2.000 euros en iniciativas que involucren a menos de 100 personas.

- 3.500 euros en iniciativas que involucren entre 101 y 300 personas.

- 5.000 euros en iniciativas que involucren entre 301 y 500 personas.

- 10.000 euros en iniciativas que involucren a más de 500 personas.

Artículo 9.- Incompatibilidad.

1.- Las subvenciones previstas en el presente Decreto son incompatibles con aquellas otras que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier institución pública o entidad privada.

2.- A efectos de lo anterior, deberá presentarse, junto con la solicitud, declaración responsable de la no existencia de otras fuentes de financiación para el mismo fin.

Artículo 10.- Solicitudes y documentación requerida

1.- Las entidades beneficiarias deberán presentar la correspondiente solicitud a través de la sede electrónica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, haciendo uso del modelo habilitado al efecto en dicha sede. El uso de este modelo será obligatorio en todos los casos.

Los medios de identificación y firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi están accesibles en la siguiente dirección: <https://www.euskadi.eus/certificados-electronicos>.

2.- La solicitud podrá presentarse, junto con la documentación correspondiente, en euskera o castellano, a elección de la entidad solicitante. Durante todo el procedimiento se utilizará el idioma elegido, conforme a lo establecido en los artículos 5.2.a) y 6.1 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del Euskera.

3.- El modelo de solicitud incluye una declaración responsable que deberá ser debidamente cumplimentada de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

4.- Junto con la solicitud, se deberá aportar la siguiente documentación utilizando los modelos normalizados disponibles en la sede electrónica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

a) Acuerdo suscrito entre la entidad beneficiaria y la entidad destinataria para el desarrollo de la actividad o documento acreditativo del compromiso económico asumido por la entidad destinataria en relación con la actividad presentada (Anexo I).

b) Memoria detallada de la actividad (Anexo II).

5.- Asimismo, podrá presentarse cualquier otra documentación complementaria que las entidades solicitantes estimen pertinente para la mejor valoración del proyecto.

6.- La Dirección competente en materia de derechos humanos podrá recabar de la entidad solicitante cuantos documentos y aclaraciones considere necesarios para completar el expediente, así como efectuar las comprobaciones oportunas de los datos aportados por la misma.

7.- El acceso y los trámites posteriores a la solicitud, incluidas las notificaciones, se realizarán a través de «Mi carpeta» de la sede electrónica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi: <https://www.euskadi.eus/micarpeta>.

Artículo 11.- Representación en la presentación de solicitudes

1.- Las solicitudes, junto con la documentación complementaria que deba acompañarlas, podrán ser presentadas por la persona representante legal de la entidad solicitante.

2.- La representación deberá acreditarse mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 91/2023, de 20 de junio, de atención integral y multicanal a la ciudadanía y acceso a los servicios públicos por medios electrónicos.

3.- Asimismo, la solicitud podrá ser tramitada electrónicamente a través de una

persona representante, cuya representación podrá inscribirse en el Registro Electrónico de Apoderamientos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, accesible en la siguiente dirección:
<https://www.euskadi.eus/representantes>.

Artículo 12.- Subsanación de defectos en la solicitud presentada.

Si a la vista de la documentación presentada por las entidades solicitantes, la Dirección competente en materia de derechos humanos comprobara que la solicitud presenta datos o inexactitudes u omite algunos de los datos o documentos requeridos, se requerirá a la entidad solicitante para que subsane la solicitud en el plazo de diez días, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 13.- Cumplimiento de obligaciones tributarias, de Seguridad Social y en materia de subvenciones públicas.

La concesión y pago de las subvenciones previstas en el presente Decreto queda condicionada a la acreditación por parte de las entidades solicitantes del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y las relativas al reintegro de subvenciones, conforme a lo dispuesto en la Orden de 13 de febrero de 2023, del Consejero de Economía y Hacienda, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de las relativas al reintegro de subvenciones, en el marco de las ayudas y subvenciones que se otorguen con cargo a los Presupuestos Generales de Euskadi.

Artículo 14.- Gestión y procedimiento de concesión.

1.- Corresponderá al Departamento competente en materia de derechos humanos, a través de la Dirección competente en la mencionada materia, la realización de las tareas de gestión que conllevan las ayudas previstas en el presente Decreto.

2.- La gestión y el otorgamiento de la subvención se realizará de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación. Asimismo, se cumplirá con el principio de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados y con el principio de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

3.- El análisis de las solicitudes se efectuará mediante un procedimiento de concesión sucesiva. Las solicitudes se analizarán en función del orden de llegada, valorándose el primer proyecto recibido de cada entidad solicitante. Si continuase habiendo crédito disponible, se analizará el segundo proyecto recibido de cada entidad, y así sucesivamente hasta que se agote el crédito disponible.

A estos efectos se entenderá que las solicitudes han sido recepcionadas cuando se haya presentado la documentación completa.

4.- La Dirección competente en materia de derechos humanos emitirá propuesta de resolución definitiva motivada, que se notificará de manera expresa e individualizada a quienes hayan sido propuestas como entidades beneficiarias. Se

concederá un plazo de 10 días para que las entidades puedan aceptar de manera expresa la subvención. En caso de no aceptación, se entenderá que la entidad propuesta como beneficiaria renuncia a la solicitud.

Artículo 15. - Resolución, plazo para resolver, recursos y procedimiento de publicidad.

1.- Corresponderá a la persona titular de la Viceconsejería competente en materia de derechos humanos dictar la resolución por la que se conceden o deniegan las ayudas solicitadas.

2.- La resolución contendrá tanto la entidad solicitante a quien se concede la subvención, el objeto, el número de bonos concedidos, el importe concedido, el importe mínimo a abonar por la entidad destinataria, la forma y plazos de pago, la forma de justificación y la disposición a cuyo amparo se hubiera otorgado, así como la denegación o desestimación del resto de solicitudes.

3.- La resolución del procedimiento se notificará de manera expresa e individualizada a las entidades interesadas.

4.- En el caso de que, una vez valoradas todas las solicitudes y finalizado el plazo de presentación no se hubiese agotado la dotación económica de cualquiera de las líneas subvencionables, podrá acordarse transferir el importe no adjudicado a otra línea subvencional que lo requiera. Esta circunstancia será objeto de publicación en el tablón electrónico de anuncios del Gobierno Vasco.

5.- El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes será de seis meses desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el Registro del órgano competente para su tramitación. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado dicha resolución se entenderá desestimada la solicitud de subvención, a los efectos de lo establecido en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de la obligación de la Administración de dictar resolución expresa.

6.- Dicha Resolución no agota la vía administrativa, y contra la misma cabe interponer recurso de alzada ante la Consejería competente en materia de Derechos Humanos, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquél en que tuviere lugar la notificación, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.- La concesión y, en su caso, el pago a las entidades beneficiarias de los Bonos previstos en el presente Decreto quedará condicionada a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

8.- A fin de dar cumplimiento al principio de publicidad, y sin perjuicio de la notificación expresa e individualizada de la resolución del procedimiento, anualmente, mediante Resolución de la persona titular de la Dirección competente en materia de Derechos Humanos, se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de

entidades beneficiarias de las subvenciones concedidas al amparo de la presente disposición, con expresión de las cuantías percibidas.

Artículo 16 - Obligaciones de las entidades beneficiarias.

1.- Las entidades beneficiarias deberán garantizar que las actividades a subvencionar, así como las personas físicas o jurídicas que los promuevan, respeten el conjunto de los derechos humanos contemplados en la Declaración Universal de 1948, así como los contemplados en el Pacto de Derechos Civiles y Políticos de 1966 y en el Pacto de Derechos Económicos, Sociales y Culturales de 1966.

2.- Facilitar al órgano competente para la gestión de las ayudas, un archivo digital con los materiales que se produzcan en la ejecución de las actividades subvencionadas, para que éste los pueda poner a disposición de la ciudadanía en su página web, o bien facilitar una dirección URL que los contenga, al objeto de poder incluir un enlace a los mismos.

3.- Realizar la actividad o encontrarse en la situación que fundamente la concesión de la subvención.

4.- Justificar ante la entidad concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad, que determinen la concesión o disfrute de la subvención. Cuando dicha actividad se refiera a personas, se incluirán datos desagregados por sexo y/o género.

5.- El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano o la entidad concedente y a las de control que corresponden a la Oficina de Control Económico en relación con las subvenciones percibidas con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, además de a las previstas por la normativa específica del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas y a las que puedan realizar otros órganos de control por razón de la financiación.

6.- Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes, tanto públicos como privados.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad o en el momento de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

7.- Comunicar a la entidad concedente la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad o en el momento de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

8.- Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión y en el momento de procederse al abono de la misma, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de las relativas al reintegro de las subvenciones, de la forma que se determine

reglamentariamente por orden de la persona titular del departamento de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi competente en materia de hacienda.

9.- Si así lo requiriese su naturaleza jurídica, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

10.- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

11.- Adoptar las medidas de difusión contenidas en el artículo 27 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

12.- Proceder al reintegro de los fondos percibidos o el exceso del obtenido sobre el coste subvencionado de la actividad o actuación desarrollada, en los supuestos contemplados en el artículo 36 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

13.- Realizar un uso del lenguaje y de las imágenes respetuoso con la perspectiva interseccional y, especialmente, con la vertiente de sexo y género en toda la documentación y materiales que requiera la actividad o proyecto objeto de subvención.

14.- Garantizar los derechos lingüísticos de la ciudadanía y, en especial, el uso del euskera en las publicaciones, anuncios y publicidad relacionados con la actuación subvencionada.

15.- Cualesquiera otras previstas en el artículo 14 y 42 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

Artículo 17.- Inspección y control

1.- El Departamento competente en materia de Derechos Humanos podrá realizar las acciones de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de las finalidades perseguidas por este Decreto.

2.- Asimismo, la Oficina de Control Económico y el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas podrán, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización de las ayudas, solicitar a la persona beneficiaria cuanta información sea de interés y realizar las actuaciones de comprobación que respecto de la gestión de las ayudas les correspondan.

Artículo 18.- Forma de pago.

El abono de las subvenciones adjudicadas para la realización de las actividades desarrolladas se realizará en dos pagos: el primero, de un 50% de la cantidad adjudicada, se realizará de forma inmediata una vez se haya notificado la Resolución de concesión, siendo abonado el porcentaje restante una vez justificado el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los

fondos percibidos, del modo establecido en el artículo 19 de este Decreto.

Artículo 19.- Justificación de la subvención.

1.- Las entidades beneficiarias de la subvención, deberán presentar la documentación justificativa del empleo de la subvención concedida utilizando los modelos normalizados disponibles en la sede electrónica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

[La documentación a presentar](#) incluirá:

a) Compromiso de ejecución de la actividad subvencionada (Anexo III).

b) Memoria detallada de la actividad realizada (Anexo IV).

c) Factura emitida por la entidad beneficiaria a la entidad destinataria.

d) Documentación acreditativa de la ejecución de cada proyecto, tales como: ejemplares de los programas, carteles anunciadores, fotografías y demás material gráfico, escrito o sonoro publicados.

2.- Asimismo, podrá presentarse cualquier otra documentación complementaria que las entidades beneficiarias estimen pertinente para la mejor justificación de la actividad subvencionada.

Artículo 20.- Modificación de las condiciones de la subvención.

1.- Toda modificación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta, dará lugar a la modificación de la Resolución de concesión de subvenciones. A estos efectos, la Dirección competente en materia de Derechos Humanos dictará la oportuna Resolución de modificación, en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas.

2.- Si por cualquier motivo, las actividades subvencionadas no pudieran ejecutarse en los términos contemplados en la solicitud, tal situación deberá comunicarse a la Dirección competente en materia de Derechos Humanos.

Artículo 21.- Reintegro.

1.- Procederá la devolución íntegra de las cantidades percibidas en los casos contemplados en el artículo 36 de la ley 20/2023, Reguladora del régimen de subvenciones.

2.- El procedimiento de extinción y de reintegro de las ayudas indebidamente percibidas se regirá por lo establecido en los artículos 40 y siguientes de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones, y en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión.

Artículo 22.- Incumplimiento de los requisitos de otorgamiento y reintegro.

1.- Constituyen supuestos de incumplimiento los que a continuación se relacionan:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente en los términos establecidos en la presente ley y, en su caso, en las bases reguladoras de la subvención.

b) Obtener la subvención sin reunir o falseando las condiciones requeridas para ello, así como ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

c) Incumplimiento del objetivo, actividad o proyecto o la no adopción del comportamiento para el que la subvención fue concedida.

d) Incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

e) La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control que se establecen en los artículos 12.5.d, 14.c y 42 de la ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

f) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de publicidad contenidas en el artículo 27 de la ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

2.- Los supuestos de incumplimiento, por parte de la entidad beneficiaria, del punto 1 del presente artículo o de cualquier otra condición establecida en la Resolución de concesión o en el Decreto regulador y correspondiente Resolución de convocatoria, y de las obligaciones contenidas en la ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones, darán lugar a la pérdida del derecho a la percepción de la ayuda y, en su caso, a la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco el importe percibido, junto con los intereses legales, así como a la imposición de las correspondientes sanciones. Todo ello, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión.

DISPOSICIÓN ADICIONAL. Actualización de anexos

Los anexos del presente decreto podrán actualizarse anualmente mediante la resolución de convocatoria dictada por la persona titular de la Dirección competente en materia de Derechos Humanos, con el fin de adecuarlos a las necesidades que surjan en cada ejercicio, garantizando en todo caso el respeto a los principios y disposiciones establecidos en este decreto.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 110/2014, de 17 de junio, por el que se regula el Programa Bonos Elkarrekin.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

En todo lo no regulado expresamente en el presente Decreto, en materia de procedimiento, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones y a la regulación básica recogida en la Ley 38/2003, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de esta última.

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a XXX de XXX de 2025.

El Lehendakari,
IMANOL PRADALES GIL.

La consejera de Justicia y Derechos Humanos,
MARÍA JESÚS CARMEN SAN JOSÉ LÓPEZ.

ANEXO I
COMPROMISO INICIAL DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

D/D^a en representación de la entidad
..... y D./D^a
.....en representación de la entidad
..... manifiestan su voluntad de
realizar la actividad denominada con un
desarrollo previsto de horas.

Tipo de actividad:

Lugar de impartición de la actividad:

Horario de ejecución de la actividad:

Fechas aproximadas de ejecución de la actividad:

Número de personas participantes desagregadas por sexo y/o género:

La entidad destinataria se compromete a aportar euros, cumpliendo con
lo establecido en el artículo 5 de la Resolución de convocatoria (aportación mínima del
10 % de los bonos concedidos).

En, adede

(Firma del/a titular o representante de la
entidad beneficiaria)

(Firma del/a titular o representante de la
entidad destinataria)

ANEXO II
MEMORIA DE LA ACTIVIDAD

Denominación de la actividad: _____

Tipo de actividad *: _____

*Tipo de actividad: formación o dinamización.

Lugar de impartición de la actividad *: _____

*Lugar de impartición de la actividad: centro educativo, centro cívico, plaza de un municipio, local de la entidad, etc.

Horario de impartición de la actividad*: _____

*Horario de impartición de la actividad: si no se conoce el horario concreto, especificar si la actividad se llevará a cabo por la mañana o por la tarde, dentro del horario lectivo o fuera del horario lectivo.

Entidad destinataria: _____

Posible número de personas destinatarias del programa (desagregadas por sexo y/o género):

- Mujeres: _____
- Hombres: _____
- No binario: _____

Tipo de colectivo destinatario de la actividad *: _____

*Tipo de colectivo que recibe la acción: alumnado del centro escolar, miembros de AMPAs, profesorado, ciudadanía en general, participantes en proyectos específicos, participantes en grupos de tiempo libre, personas usuarias de entidades en concreto, etc.

Número de horas/bonos solicitados: _____

Presupuesto:

- Subvención solicitada al Programa Bonos Elkarrekin: _____
- Subvención que abonará la entidad destinataria: _____

Descripción de la actividad a realizar:

--

--

Objetivos generales y específicos de la propuesta de trabajo:

--

Detalle de las sesiones/horas de formación-dinamización a realizar*:

Horas de impartición	Descripción de la actividad impartida	Observaciones

*A modo de ejemplo: si el total de la actividad consta de 15 horas, explicar a qué acción/actividad concreta se destina cada una de esas 15 horas.

Calendario de actuación-cronograma de actividades (con fechas aproximadas si no está cerrado):

--

Evaluación: (procedimiento, criterios, indicadores a utilizar para realizar la evaluación del impacto en la población destinataria, la evaluación de la consecución de los objetivos propuestos, la satisfacción de las personas participantes, la detección de propuestas de mejora...)

--

Modo en el que se pretende incorporar la perspectiva de género:

--

Recursos Humanos

Participante 1:

Nombre y Apellidos	
Formación académica	
Experiencia	
Grado de participación	
Formación en igualdad	
Vínculo con la entidad (voluntariado, prácticas, contratación)	

Participante 2:

Nombre y Apellidos	
Formación académica	
Experiencia	
Grado de participación	
Formación en igualdad	

Vínculo con la entidad (voluntariado, prácticas, contratación)	
--	--

*Añadir más participantes

Recursos materiales

--

ANEXO III

COMPROMISO FINAL DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

D/D^a en representación de la entidad
.....

Certifica que:

La entidad ha desarrollado la actividad
....., participando un total de personas, de las
cuales han sido mujeres, hombres y personas no binarias.

La duración total de la actividad ha sido de horas.

Lugar de impartición de la actividad:

Fechas y horario de impartición de la actividad:

La entidad destinataria ha aportado euros, cumpliendo con lo establecido
en el artículo 5 de la Resolución de convocatoria (aportación mínima del 10 % de los
bonos concedidos).

En, ade..... de.....

(Firma del/a titular o representante de la entidad destinataria)

ANEXO IV
MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA ACTIVIDAD

Denominación de la actividad: _____

Entidad beneficiaria: _____

Entidad destinataria: _____

Número de personas destinatarias del programa (desagregadas por sexo y/o género):

- Mujeres: _____
- Hombres: _____
- No binario: _____

Número de horas/bonos ejecutados: _____

Subvención adjudicada por el Programa Bonos Elkarrekin: _____

Cantidad abonada por la entidad destinataria: _____

Resumen de las actuaciones realizadas:

Cronograma de las actuaciones realizadas:

Modo en el que se ha incorporado la perspectiva de género:

Recursos materiales utilizados en la ejecución:

--

Recursos humanos utilizados en la ejecución:

--

Valoración final:

--

Impacto en la población destinataria:

--

Criterios de evaluación: (evaluación del impacto en la población destinataria/evaluación de la consecución de los objetivos propuestos/satisfacción de las personas participantes/detección de propuestas de mejora).

--

Grado de cumplimiento de los objetivos:

Propuestas de mejora en relación con la actividad desarrollada:

Material utilizado en la ejecución de la acción desarrollada:

- ☐ Programas
- ☐ Carteles anunciadores
- ☐ Fotografías
- ☐ Material gráfico, escrito, sonoro
- ☐ Listado participantes
- ☐ Otros

(Firma del/a titular o representante de la entidad beneficiaria)

(Firma del/a titular o representante de la entidad destinataria)