egiaztatu ostean, behin betiko onar daitezen; hartrako, estatutuekin batera agindu bat argitaratuaz Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian eta Tituludun Lanbideen Erregistroan inskribatuaz estatutuok.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren estatutuak legearen araberakoak direla egiaztatuta, Tituludun Lanbideei eta Profesionalen Elkargo eta Kontseiluei buruzko azaroaren 21eko 18/1997 Legeak ematen dizkidan eskumenak erabiliz, hau

EBATZI DUT:

1. artikulua.– Onarpena.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren Estatutuak onartzea, eta honako hau adieraztea: segurtasun juridikoaren ondorioetarako, administrazio- edo lan-zuzenbidearen bidez araututako zerbitzu-harremanaren bitartez Administrazioari lotutako profesionalei ez zaie exijituko Elkargoan sartzea lanbidean jardun ahal izateko. Hala ere, lanbidean arlo pribatuan jardun nahi badute, beharrezkoa izango dute elkargokide egitea, Tituludun Lanbideei eta Profesionalen Elkargo eta Kontseiluei buruzko azaroaren 21eko 18/1997 Legearen 30. artikuluan jasotakoaren arabera beharrezkoa baldin bada.

2. artikulua.– Argitalpena.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren estatutuak agindu honen eranskinean argitaratzea.

3. artikulua.– Inskripzioa.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren Tituludun Lanbideen Erregistroan inskriba daitezen agintzea, erregistroa formalki osatzen den unean.

AZKEN XEDAPENA.– Eraginkortasuna.

Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko urriaren 5a.

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantza sailburua,
JOSEBA AZKARRAGA RODERO.

EUSKAL HERRIKO AKTUARIOEN ELKARGOA

ESTATUTUAK

I. KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.– Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren izaera juridikoa.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoa zuzenbide publikoko korporazioa da, nortasun juridiko propioa dau-

bación definitiva, previa verificación de su legalidad, mediante Orden publicada en el Boletín Oficial del País Vasco conjuntamente con los estatutos y su inscripción en el Registro de Profesiones Tituladas.

Verificada la adecuación a la legalidad de los Estatutos del Colegio de Actuarios del País Vasco, en virtud de las competencias que me otorga la Ley 18/1997, de 21 de noviembre, de ejercicio de profesiones tituladas y de Colegios y Consejos Profesionales

RESUELVO:

Artículo 1.– Aprobación.

Aprobar los Estatutos del Colegio de Actuarios del País Vasco indicando, a efectos de seguridad jurídica, que la incorporación al Colegio para el ejercicio de la profesión no podrá ser exigida a los profesionales vinculados con la Administración pública mediante relación de servicios regulada por el Derecho administrativo o laboral. No obstante, precisarán de colegiación para el ejercicio privado de su profesión si así fuere exigible de conformidad con lo previsto en el artículo 30 de la Ley 18/1997, de 21 de noviembre, de ejercicio de profesiones tituladas y de Colegios y Consejos Profesionales.

Artículo 2.– Publicación.

Ordenar la publicación de los Estatutos del Colegio de Actuarios del País Vasco como anexo a la presente Orden.

Artículo 3.– Inscripción.

Ordenar la inscripción de los Estatutos del Colegio de Actuarios del País Vasco en el Registro de Profesiones Tituladas en el momento en que éste sea constituido formalmente.

DISPOSICIÓN FINAL.– Efectividad.

La presente Orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 5 de octubre de 2007.

El Consejero de Justicia, Empleo y Seguridad Social,
JOSEBA AZKARRAGA RODERO.

COLEGIO DE ACTUARIOS DEL PAÍS VASCO

ESTATUTOS

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.– Naturaleza jurídica del Colegio de Actuarios del País Vasco.

El Colegio de Actuarios del País Vasco es una corporación de derecho público con personalidad jurídica

ka, eta bere helburuak betetzeko gaitasun osoa du, arau hauen barruan beti ere: 18/1997 Legea, azaroaren 21ekoa, tituludun lanbideei eta profesionalen elkargo eta kontseiluei buruzkoa; 21/2004 Dekretua, otsailaren 3koa, Profesionalen Elkargoei eta Kontseiluei eta Tituludun Lanbideen Erregistroaren Araudiari buruzkoa; Estatutu hau berau; eta Eusko Jaurlaritzaren organotik etor daitezen xedapen osagarriak.

2. artikulua.– Lurralde eremua.

Bere lurralde eremua Euskal Herri osoa da, eta bere egoitza Bilboko hirian dago, hain zuzen, Ertzilla kalean, 24an, hirugarren solairuan, 18. zenbakian.

3. artikulua.– Elkargoaren helburuak.

Elkargoak elkargoko kideen interes profesionalen zein profesioaren ordezkaritza eta defentsa ditu helburu, gizartearen interes eta behar orokorrekin adostasunean.

4. artikulua.– Elkargoaren funtzioak.

Elkargoaren funtzioak hauek dira:

a) Elkargoko kideen zein Elkargoaren interes orokorren ordezkaritza eta defentsa agerrarazi.

b) Jarduera profesionalaren jarduna kalitatez eta gaitasunez berme nahikoekin egin daitezen arduratu.

c) Arautu profesioaren praktika zuzendu behar duen Deontologia-arauak eta hauek bete daitezen jagon.

d) Funtzio diziplinarioa erabili.

e) Ahalegindu elkargokideak bere lanbidean jardun daitezen askatasunean bere lanak eskatzen dituen duintasunaz eta arretaz.

f) Profesioaren ikasketak, ikerketak eta garapena zein elkargokideen lanbiderako hezkuntza bultzatu.

g) Administrazioarekin elkarlanean aritu aktuarial gaia den orotan.

h) Gatazkak konpontzen lagundu eta ebazpenak garatu bitartekaritzaren bitartez, elkargoak bitartekaritzarako mahaiak antolatuz.

i) Elkargoaren izaeragatik dagokion beste edozein.

5. artikulua.– Elkargoko kidea izatea.

Aktuario lanbidean jarduteko ezinbesteko baldintza da elkargoko kide izatea une bakoitzean indarrean dagoen legeriaren arabera, Administrazio Publikoarekin lotutako profesionalek ezik hauek tituludun lanbideei eta profesionalen elkargo eta kontseiluei buruzko 18/1997 Legearekin arautuko direlako.

propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus finalidades, que se rige por la Ley 18/1997, de 21 de noviembre, de ejercicio de profesiones tituladas y de colegios y consejos profesionales; por el Decreto 21/2004, de 3 de febrero, sobre el Reglamento de Registro de Profesiones Tituladas, los Colegios Profesionales y los Consejos Profesionales; por los presentes Estatutos y por las disposiciones complementarias que emanen del órgano del Gobierno Vasco.

Artículo 2.– Ámbito territorial.

Su ámbito territorial comprende la totalidad del País Vasco y su sede se establece en la villa de Bilbao, con domicilio en calle Ercilla 24, planta tercera, número 18.

Artículo 3.– Fines colegiales.

El Colegio tiene por finalidad la representación y defensa de la profesión y de los intereses profesionales de los colegiados en congruencia con los intereses con los intereses y necesidades generales de la sociedad.

Artículo 4.– Las funciones colegiales.

Las funciones del colegio serán los siguientes:

a) Ostentar la representación y defensa de los intereses generales tanto del Colegio como de sus miembros.

b) Velar porque el ejercicio de la actividad profesional se realice con garantías suficientes de calidad y competencia.

c) Regular las normas deontológicas por las que debe guiarse la práctica de la profesión y vigilar su cumplimiento.

d) Ejercer la función disciplinaria.

e) Procurar que los colegiados ejerzan su profesión en libertad con dignidad y consideración que su trabajo requiere.

f) Fomentar el estudio y desarrollo de la profesión y la formación profesional de los colegiados.

g) Colaboración con la Administración en lo que sea propio de la materia actuarial.

h) Favorecer y desarrollar la resolución de conflictos por medio del arbitraje, organizando en el colegio tribunales arbitrales.

i) Cualquier otra que le sea propia por razón de la naturaleza del Colegio.

Artículo 5.– Colegiación.

Es requisito indispensable para el ejercicio de la profesión de Actuario estar colegiado según la legislación vigente en cada momento, salvo los profesionales vinculados con la Administración Pública que se regirán conforme a la Ley 18/1997 reguladora del ejercicio de profesiones tituladas y de colegios y consejos profesionales.

6. artikulua.– Aktuarioa izateko.

Aktuarioa izango da Aktuarial eta Finantza Zientzietan Lizentziaturaren titululua edo ordezko titulu baliokidea duena, indarrean dagoen legeriaren arabera luzatua edo ezagutarazia eta dagokion Aktuarioen Profesionalen Elkargoko kidea dena.

II. KAPITULUA
ELKARGOKO KIDEENAK

7. artikulua.– Sartzeko baldintzak.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoan sartzeko beharrezko baldintza hauek bete behar dira:

1.– Adin nagusikoa izatea.

2.– Aktuario lanbidean jarduteko Espainian legez eskatzen den titulazioa izatea.

Atzerriko herritarrek bere Herrian aktuario lanbidean jarduteko eskatzen den unibertsitate-tituluaren, edo bere baliokidearen, konbalidazioa ekarri beharko dute Espainiako araudiak ezartzen duen arabera.

3.– Epaileen ebazpen irmo baten ondorioz, ez egotea lanbidean jarduteko ezgaitua.

Aktuarioen Elkargoak ezin izango du ukatu Elkargoan sartzea gaitasunaren baldintzak baditu eta lehen adierazitako eragozpenik ez baditu.

8. artikulua.– Kolegiatu izaera galtzea.

Kolegiatu izaera galtzeko zergatiak hauek dira:

a) Heriotza.

b) Legezko ezgaitasuna.

c) Uko egitea, kideak idatziz adierazita.

d) Ez ordaintzea hiruhilabeteko hiru aldiri dagozkion atzeratutako kuotak, aldez aurretik hartarako errekerimendua egin ondoren.

Aktuarioaren izaera galtzeak ez dio aske utziko bentzitutako eginbeharren ez-betetzetik.

Ahal da berriz sartzeko eskaera egin ordaindu barik dituen kuotak eta sortu diren gastuak ordainduz.

9. artikulua.– Kolegiatu motak.

1.– Kide titularrak dira, 6. artikuluan ezarritako baldintzak betez Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoan daudenak.

2.– Elkargoak ahal izango du baltzu profesionalen bitartezko jarduera profesionalaren balizkoak arauz zehaztu eta aldi berean bere erregulazioa ezarri.

Artículo 6.– Condición de actuario.

Tendrán condición de actuarios quienes hayan obtenido el título de Licenciado en Ciencias Actuariales y Financieras expedido o reconocido por la legislación vigente o aquella que le sustituya y pertenezcan al correspondiente Colegio Profesional de Actuarios.

CAPÍTULO II
DE LOS COLEGIADOS

Artículo 7.– Condiciones de ingreso.

Son condiciones necesarias para ingresar en el Colegio de Actuarios del País Vasco:

1.– Ser mayor de edad.

2.– Poseer la titulación legalmente requerida en España para el ejercicio de la profesión de actuario.

Los súbditos extranjeros tendrán que aportar la convalidación del título universitario, o equivalente, requerido en su país para el ejercicio de la profesión de actuario, en la forma establecida por normativa española.

3.– No hallarse inhabilitado para el ejercicio de la profesión como consecuencia de una resolución judicial firme.

El Colegio de Actuarios no podrá denegar el ingreso en el Colegio a quienes reúnan las condiciones de aptitud y no estén incursos en ningún impedimento de los señalados anteriormente.

Artículo 8.– Pérdida de la condición de colegiado.

Son causas de la pérdida de la condición de colegiado:

a) Defunción.

b) Incapacidad legal.

c) La renuncia, manifestada por escrito del colegiado.

d) Por impago de cuotas atrasadas correspondientes a tres períodos trimestrales, previo requerimiento al efecto.

La pérdida de la condición de actuario no libera del cumplimiento de las obligaciones vencidas.

Cabe la posibilidad de solicitar de nuevo el ingreso satisfaciendo las cuotas pendientes de pago y los gastos correspondientes a los que hubiere lugar.

Artículo 9.– Clases de Colegiados.

1.– Son miembros titulares los actuarios que cumpliendo los requisitos establecidos en el artículo 6 se encuentren incorporados al Colegio de Actuarios del País Vasco.

2.– El Colegio podrá determinar reglamentariamente los supuestos de ejercicio profesional mediante sociedades profesionales y establecer igualmente su regulación.

10. artikulua.– Laguntzaileak.

1.– Ahal izango dira Ohorezko elkargokideak izan, lanbidearen alde egindako merezimendu edo zerbitzu aipagarriengatik, Batzar Nagusiak horrela izendatutakoak, Gobernu batzordeak proposatuta, edo, gutxienez kide titularren % 10ek proposatuta.

2.– Babesle izaerako kolaboratzaileak dira Elkargoaren helburu zientifiko edo profesionalei elkarpenak egiten dizkien pertsona fisikoak zein juridikoak, Batzar Nagusiak horrela izendatutakoak, Gobernu Batzordeak proposatuta.

3.– Kide laguntzaileak izan daitezke ere elkargokide titular bezala kolegiatzeko behar den titulazioko azken mailako ikasleek.

4.– Euskal Herrian egoitza izan ez eta Lanbidearen ordezkaritza duten beste elkargo edo elkarteek habilitatutako pertsonak ere dira laguntzaileak.

III. KAPITULUA
ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

11. artikulua.– Abiaburu Orokorrak.

1.– Aktuario orori ematen dio Elkargokoa izateaK Elkargoko kidearen barne izaerari dagozkion eskubideak eta betebeharrak. Elkargoaren betebeharra da bere lanbidearen jardunean bere elkargokideak babestea eta defendatzea eta euren interesez arduratzea.

2.– Elkargokide guztiak dira berdinak Estatutu honetan ezarritako eskubideetan eta betebeharretan.

12. artikulua.– Eskubideak.

Elkargo honen kide titularrak diren Aktuarioen eskubideak dira:

1.– Elkargoaren kudeaketan parte hartu eta, ondorioz, Gobernu Batzordearen karguak hautatzeko eta hautatua izateko eskubideaz baliatzea, eta jardunean hura berbera ala ordezkatua Batzar Nagusira joan.

2.– Aktuarioaren lanbidearen berezko funtzioetan jardun.

3.– Lanbidearen jardunean edo honen ondorioz, Elkargoak hura defenditzea agintarien, erakundeen, enpresen eta partikularren aurrean.

4.– Bere eskakizun zuzenetan eta lanbidearen interesen defentsan Gobernu Batzordeak hura ordezkatzea eta babestea.

5.– Elkargoak eskain ditzan zerbitzuak erabiltzea.

6.– Elkargoaren ibilbidea ezagutu eta elkargoaren bizitzan parte hartzea.

7.– Lanbidean sarkoikeriaren aurrean defenditua izatea.

Artículo 10.– Colaboradores.

1.– Podrán ser colegiados de honor aquellas personas que reciban este nombramiento por acuerdo de la Asamblea general a propuesta de la Junta de Gobierno, o, al menos, por el 10% de los miembros titulares, y en atención a los méritos o servicios relevantes prestados a favor de la profesión.

2.– Son colaboradores con carácter de protectores las personas físicas o jurídicas que contribuyan a las finalidades científicas o profesionales del Colegio, nombrados por la Asamblea General a propuesta de la Junta de Gobierno.

3.– También podrán ser miembros colaboradores los alumnos del último curso de la titulación necesaria para poder colegiarse como miembro titular.

4.– Lo constituyen aquellas personas habilitadas por otros colegios o asociaciones reconocidas para la representación de la profesión y que no residan en el País Vasco.

CAPÍTULO III
DERECHOS Y OBLIGACIONES

Artículo 11.– Principios Generales.

1.– La pertenencia al Colegio confiere a todo actuario los derechos y deberes inherentes a su condición de miembros del Colegio. Es obligación del Colegio proteger y defender a sus colegiados en el ejercicio de su profesión y velar por sus intereses.

2.– Todos los colegiados son iguales en los derechos y deberes establecidos en este Estatuto.

Artículo 12.– Derechos.

Son derechos de los Actuarios miembros titulares pertenecientes a este Colegio:

1.– Participar en la gestión del Colegio y, por tanto, a asistir, personalmente o representado, a su Asamblea General, ejercitando el derecho a elegir y a ser elegido para cargos de la Junta de Gobierno.

2.– Ejercer las funciones propias de la profesión de Actuario.

3.– Ser defendido por parte del Colegio ante las autoridades, entidades, empresas y particulares en el ejercicio profesional o como consecuencia del mismo.

4.– Representación y apoyo por parte de la Junta de Gobierno en sus justas reclamaciones y en la defensa de los intereses de la profesión.

5.– Utilización de los servicios que preste el Colegio.

6.– Conocer la marcha del colegio y a participación en la vida colegial.

7.– Ser defendido ante el intrusismo profesional.

13. artikulua.– Betebeharrak.

1.– Aktuarioaren lanbidean jardun estatutu hauen arabera, etika eta lanbideak eskatzen duen begiruneaz.

2.– Lanbide-sekretua jagon eta jagonarazi.

3.– Elkargoaren euspenean lagundu, jar daitezkeen kuoten ordainketen bitartez.

IV. KAPITULUA
ELKARGOAREN ANTOLAKUNTZA

14. artikulua.– Elkargoaren organoak.

1.– Aktuarioen Elkargoaren organoak dira: Batzar Nagusia, Gobernu Batzordea eta lehendakaria.

2.– Gobernu Batzordeak Batzorde Deontologikoa sortuko du Elkargoak eskatuko dituen arau deontologikoak ikertzeko eta erregulazioa proposatzeko. Batzorde deontologiko hau elkargokideen aurka zabaldutako zehapen-prozeduren instrukzio-egilea izango da.

15. artikulua.– Batzar Nagusia.

1.– Batzar Nagusia elkargoaren ahalmen osoa duen organoa da eta ohiko izaera ala ezohiko izaera izan dezake.

2.– Elkargoko kide guztiek Batzar Nagusietan parte hartzeko eskubidea dute, eta hitza adierazteko zein botoa emateko eskubidea dute kide guztiak berdintasunean.

3.– Botoa bakoitzarena izango da, hala ere eskuordetzean ere izan daiteke, baldin eta idatziz eta sigiluaz Batzarraren hasiera baino lehenago balioztatzen bada. Ez da eskuordetzaren aukerarik egongo Gobernu Batzordeko kideak hautatzeko.

Pertsona berberak ezin izango du botoen bost eskuordetzea baino gehiago metatu.

4.– Batzar Nagusiaren eskumenak hauek dira:

a) Elkargoaren urteko aurrekontuak onartu.

b) Ekitaldi bakoitzaren azkenean aurrekontuen zein gastu eta sarreren kontuen likidazioa onartu.

c) Gobernu Batzordearen kudeaketaren kontrola.

d) Gobernu Batzordeak aurkezten dizkion edozein gai ezagutu.

e) Estatutu hauen IX. kapituluak ezartzen duenaren arabera, Estatutu orokorrak aldatu.

f) Elkargo hau arautzen dituen Barne Araubiderako Araudia eta arau deontologikoak onartu eta aldatu.

5.– Batzar Nagusia ohiko izaeraz bilduko da urtean behin aurrekontuak eta kontuak onartzeko. Halaber, ahal da ezohiko izaeraz bildu Gobernu Batzordeak deituta, bere kasa ala elkargokide titularren % 10ek eskatuta. Ohiko Batzar Nagusia gutxienez goiko a) eta b)

Artículo 13.– Obligaciones.

1.– Ejercer la profesión de actuario de acuerdo a los presentes estatutos, a la ética y al decoro profesional.

2.– Guardar y hacer guardar el secreto profesional.

3.– Contribuir al sostenimiento del Colegio mediante el pago de las cuotas que se profesional se establezcan,

CAPÍTULO IV
ORGANIZACIÓN DEL COLEGIO

Artículo 14.– Órganos del Colegio.

1.– Los órganos del Colegio de Actuarios son la Asamblea, la Junta de Gobierno y el Presidente.

2.– La Junta de Gobierno creará una comisión deontológica para el estudio y propuesta de regulación de las normas deontológicas que se exigirán en el Colegio. Esta comisión será la instructora de los procedimientos sancionatorios seguidos contra los colegiados.

Artículo 15.– La Asamblea General.

1.– La Asamblea General es el órgano soberano del colegio y puede tener el carácter de ordinaria y extraordinaria.

2.– Todos los miembros del Colegio tienen el derecho de participación en las Asambleas Generales, por lo que tienen tanto el derecho de voz y voto, en condiciones de igualdad entre todos sus miembros.

3.– El voto será personal, pudiendo ser también por delegación siempre por escrito y sellado, validándose antes del inicio de la Asamblea. No cabrá la posibilidad de delegación para la elección de los miembros de la Junta de Gobierno.

No se podrán acumular más de cinco delegaciones de voto a favor de la misma persona.

4.– Serán competencias de la Asamblea General:

a) Aprobar los presupuestos anuales del Colegio.

b) Aprobar la liquidación de los presupuestos y las cuentas de gastos e ingresos al finalizar cada ejercicio.

c) Control de la gestión de la Junta de Gobierno.

d) Conocer de cuantos asuntos le someta la Junta de Gobierno.

e) Modificar los Estatutos Generales, de conformidad con lo establecido en el capítulo IX de estos Estatutos.

f) Aprobar y modificar el Reglamento de Régimen interno y las normas deontológicas por las que se rige este Colegio.

5.– La Asamblea General se reunirá una vez al año con carácter ordinario para aprobar los presupuestos y las cuentas. Asimismo pueden celebrarse cuantas Juntas Extraordinarias sean convocadas por la Junta de Gobierno, por propia iniciativa o a instancias del 10% de

idtz-zatietan adierazitako gaietaz ariko da, eta bere deialdian adierazitako gaietaz.

6.– Ohiko Batzar Nagusiak Gobernu Batzordeak hilabeteko aurretiaz gutxienez deituko ditu, eta ezohikoak hamar eguneko aurretiaz gutxienez. Deialdian Batzarra izango den eguna, tokia eta ordua adieraziko da, halaber elkargokide guztiei jakinaraziko zaie eguneko gai-zerrenda.

7.– Batzarrak lehen deialdian edo, hala balegokio, bigarrenean izango dira adierazitako tokian, egunean, eta orduan. Elkargoko lehendakaria izango da bere buru, edo, hura ez balego, ordezkoa. Eguneko gai-zerrendako gai ezberdinen eztabaida eta botazioa egingo da, eta emandako botoen gehiengo arruntarekin onartuko dira, Estatutuetan adierazten diren beste gehiengoak eskatzen diren kasuetan ezik.

8.– Batzarraren Akta idazkariak idatziko du eta sinatuko dute lehendakariak gehi Batzar Nagusiak izendatutako bi elkargokidek, Batzarra izan denetik hamabost eguneko epean.

16. artikulua.– Gobernu Batzordea.

1.– Gobernu Batzordea Elkargoaren administrazioeta zuzendaritzako organoa da.

2.– Gobernu Batzordea osatzen dute: lehendakariak, lehendakariordeak, idazkariak, diruzainak, eta hiru bokalek.

3.– Gobernu Batzordearen karguak, Estatutu hauetan adierazitako prozeduraren arabera, honetarako deitutako hauteskundeetan hautatuko dira.

4.– Gobernu Batzordeak hartuko ditu bere gain Estatutu hauetan beste ezein gobernu organori berariaz ez dagozkion funtzio guztiak. Eta izaera orokorrarekin Gobernu Batzordeari hauek dagozkio:

1) Kideekin eta Elkargoko organoekin lotuta:

a) Elkargoan aurkezten diren sartzeko eskaerak ebatzi, ahalmen hau bere kideren batean eskuordetu ahal duela.

b) Diziplina-espedienteak ebazteko proposamenak onartu.

c) Lanbidean sarkoikeria saihesteko ardura izan.

d) Justizia-administrazioarekin eta administrazioagintariekin lan egin peritu legez, esku hartzeko deituak izango diren elkargokideen izendapenetan, hartarako lanbide jardunerako txandak sortuz.

e) Irizpenak, txostenak, kontsultak, bitartekaritzak egin Elkargoa hartarako deitua den kasuetan.

f) Gobernu Batzordeko karguetarako hauteskundeen deialdia egin.

los colegiados titulares. La Asamblea General ordinaria tratará al menos los asuntos señalados en los apartados a) y b) del apartado anterior, y las extraordinarias de los asuntos señalados en su convocatoria.

6.– Las Asambleas Generales ordinarias será convocadas por la Junta de Gobierno con un mes de antelación, y las extraordinarias con un mínimo de diez días. En la convocatoria se señalará el día, lugar y hora en que la Asamblea ha de tener lugar, así como el Orden del Día, que será notificada a la totalidad de los colegiados.

7.– Las Asambleas se celebrarán en el lugar, día y hora señalados en primera convocatoria o en segunda, si procediera. Estarán presididas por el Presidente del Colegio o, en su defecto, por la persona que le sustituya. Se procederá a la discusión y votación de los distintos puntos del Orden del Día, que serán aprobados por el principio de mayorías simples de votos emitidos, salvo en los casos en los que estos Estatutos señalen expresamente que se requieren otras mayorías.

8.– El Acta de la Asamblea será redactada por el Secretario y firmada por el Presidente y de dos colegiados designados por la Asamblea General en el plazo de quince días siguientes a su celebración.

Artículo 16.– La Junta de Gobierno.

1.– La Junta es el órgano de administración y dirección del Colegio.

2.– La Junta de Gobierno esta formada por el Presidente, el Vicepresidente, el Secretario, el Tesorero y tres vocales.

3.– Los cargos de la junta de gobierno se proveerán mediante elecciones convocadas al efecto según el procedimiento establecido en estos Estatutos.

4.– La Junta de Gobierno ejercerá todas las funciones no atribuidas específicamente en estos Estatutos a ningún otro órgano de gobierno. Con carácter general a la Junta le corresponde:

1) En relación a los colegiados y a los órganos colegiales:

a) Resolver sobre las solicitudes de admisión que se presenten en el Colegio, pudiendo delegar esta facultad en alguno de sus miembros.

b) Aprobar las propuestas de resolución de los expedientes disciplinarios.

c) Velar porque se evite el intrusismo profesional.

d) Colaborar con la administración de justicia y autoridades administrativas en las designaciones de colegiados llamados a intervenir como peritos, constituyendo al efecto turnos de actuación profesional.

e) Emitir dictámenes, informes, consultas, arbitrajes en los casos en que sean requeridos el Colegio para ello.

f) Convocatoria de elecciones a cargos de la Junta de Gobierno.

g) Elkargoaren erabakien aurka jar daitezkeen errekurtsoak ezagutu.

h) Elkargokideen gaineko diziplinazko ahalmenaz baliatu.

i) Elkargoaren araudia eta arauz hartutako erabakien betetzea zaindu.

j) Elkargokideen lanbide jardueraren kontrolean elkargoaren funtzioak bete.

k) Aktuarioen prestakuntza sustatu, ikastaroen, argitalpen, eta aberren bitartez.

l) Beharrezko diren batzordeak sortu, Elkargoren helburuak betetzeko eta bere funtzionamendua zuzena izateko.

m) Elkargoaren jarduera ororen eta antolakuntzaren funtzionamendua koordinatu.

n) Elkargoaren barne antolakuntzaren eta eman ditzakeen zerbitzuen kontrola eta izendapena.

2) Elkargoaren kanpo jarduerarekin lotuta:

a) Elkargokideen defentsa euren lanbide jardueran ari direnean.

b) Administrazioaren aurrean lanbidearen interesen defentsan jardun.

c) Administrazio ezberdinen aurrean Elkargoaren ordezkaritza izan.

d) Ekonomia eta Enpresa Zientzien Fakultateek edo beste edozein irakaskuntza-erakundek eskatutako ikasketa planekin lotutako azterlanak eta txostenak egin.

e) Loturak ezarri beste aktuarioen elkargoekin edo unibertsitate eta irakaskuntza-zentroekin.

f) Ikerkuntza eta irakaskuntza sustatu aktuarial zientziarekin lotuta dauden gai eta disziplinetan.

3) Elkargoaren bizi ekonomikoarekin lotuta:

a) Elkargoko kuotak eta gainerako sarrerak biltzea.

b) Elkargoaren urteko aurrekontuak egin eta Batzar Orokorrari proposatu.

c) Batzar Orokorrak onartutako aurrekontuak betearazi.

d) Aurrekontuaren likidazioa eta sarrera eta gastuen kontuak itxi eta Batzar Orokorrari onarpenerako aurkeztu.

5.– Gobernu Batzordeko karguen iraupena hiru urterako izango da, eta epea bukatzerakoan hauteskundeak deitu beharko dira. Deialdia Elkargoko lehendakariak egingo du.

Gobernu Batzordeko kideak ezin izango dute elkarren segidako bi agintaldi egon edozein kargutan, baina agintaldi bat igaro ondoren ahal izango dira berriz Batzordera aurkeztu.

g) Conocer de los recursos que se interpongan contra los acuerdos colegiales.

h) Ejercer las facultades disciplinarias hacia los miembros del colegio.

i) Velar por el cumplimiento de la normativa del colegio y de los acuerdos reglamentariamente adoptados.

j) Ejercer las funciones colegiales de control de la actividad profesional de los miembros del colegio.

k) Promover la formación de los actuarios, mediante cursos, publicaciones, etc.

l) Creación de comisiones que se estimen necesarias para el cumplimiento de los fines del Colegio y su correcto funcionamiento.

m) Coordinar el funcionamiento de toda actividad y organización del Colegio.

n) Designación y control de la organización interna del colegio y de los servicios que se presten.

2) En relación a la actividad externa del Colegio:

a) Defensa de los colegiados en el ejercicio de su actividad profesional.

b) Ejercer la defensa de los intereses de la profesión ante la administración.

c) La representación del Colegio ante las diferentes administraciones.

d) La elaboración de estudios e informes en relación a los planes de estudio que se le sean solicitados por las Facultades de Ciencias Económicas y Empresariales o en cualquiera otros Organismos Docentes.

e) Establecer relaciones con otros Colegios actuariales o con Universidades y Centros de Enseñanza.

f) Fomentar la investigación y la docencia en materias y disciplinas relacionadas con la ciencia actuarial.

3) Con relación a la vida económica del Colegio:

a) Recaudación de cuotas y demás ingresos colegiales.

b) Elaboración y propuesta a la Asamblea General de los presupuestos anuales del Colegio.

c) Ejecución de los presupuestos aprobados por la Asamblea General.

d) Cerrar y someter a aprobación de la Asamblea General la liquidación del presupuesto y de las cuentas de ingresos y gastos.

5.– La duración de los cargos de la Junta de Gobierno será de tres años, debiendo procederse a su finalización a la convocatoria de elecciones. La convocatoria será realizada por el Presidente del Colegio.

Los miembros de la Junta de Gobierno no podrán estar más de dos mandatos consecutivos en cualquiera de los cargos, pero podrán acceder de nuevo a la Junta después de transcurrido un mandato.

6.– Gobernu Batzordeko kidea izateko baldintzak hauek dira:

a) Elkargoko kide titularra izan.

b) Gutxienez bost urteko antzinatasuna izatea lanbide jardunean.

c) Ez erori hurrengo apartatuan adierazitako bateraezintasunaren batean.

7.– Bateraezina izango da Gobernu Batzordeko kidearen karguarekin zio hauetako edozein duen elkargokidea: Estatuko Administrazio Orokorrean, Autonomikoan, edo Toki-administrazioan kargu publikoa izan, edo Gorte Nagusien kide edo Legebiltzarkide autonomikoa edo kargu politiko hautetsia izan, edo sindikatu edo partidu politiko edo elkarte bateko zuzendaritzakoa izan, baldin eta bere zereginek irizpidearen independentzia edo askatasuna konpromizuan jarriko balituzte.

8.– Batzordeetan karguetan kargu uzteak edo hutsak jazoko balira, ordezkatu behar den karguaren hauteskunde zerrendetako ordezko legez agertzen den elkargokideak beteko du kargua.

9.– Gobernu Batzordea bilduko da, gutxienez, hiruhilabetean behin, eta lehendakariak deitzen dion bakoitzean edo gobernu-organoaren ehuneko hogeik eskatuta.

10.– Gobernu Batzordeko karguak ez dute ordaindu izaerarik izango.

11.– Gobernu Batzordearen erabakiak daudenen gehiengo soilaz hartuko dira, lehendakariak kalitate botoa duelarik.

12.– Gobernu Batzordeak zentsura-mozioa izan dezake, hartarako deitutako ezohiko Batzar Orokorrean egingo dena, Estatutuen 34. artikuluan jarritako prozedura jarraituz.

17. artikula.– Lehendakaria.

1.– Aktuarioen Elkargoaren legezko ordezkaritza lehendakariari dagokio.

2.– Gobernu Batzordea zuzenduko du, bere bilerak deituko du eta eguneko gai-zerrenda jarriko du. Baita ere dagokio hartutako erabakiak betearaztea.

3.– Batzarrak eta doan batzorde guztiak zuzenduko ditu. Bere botoa, berdinketarik izanez gero, beti izango da erabakigarria.

4.– Batzarretako aktak, txostenak, eskaerak, irizpenak, eta abar sinatuko ditu.

5.– Elkargoaren fondoen kontura egin daitezkeen ordainketak egitea agindu eta Diruzainarekin batera sinatu.

6.– Karguan egoteko iraupena hiru urtekoa da.

7.– Lehendakariordeari dagokio lehendakaria ordezkatzea bertan hau ez dagoenean, gaixorik dagoenean edo behin behineko ezintasuna duenean.

6.– Serán requisitos para poder ser miembro de la Junta de Gobierno:

a) Ser miembro titular del Colegio.

b) Tener una antigüedad mínima de cinco años en el ejercicio profesional.

c) No incurrir en las incompatibilidades señaladas en el apartado posterior.

7.– Será incompatible con el cargo de miembro de la Junta de Gobierno todo colegiado en el quien concurran algunas de las siguientes circunstancias: ocupar un cargo público en la Administración General del Estado, autonómica, o local, ser miembro de las Cortes Generales o Parlamentos Autonómicos, ostentar cargo político electo o directivo en sindicato, partido político o asociación cuyo cometido pudiera comprometer la independencia o libertad de criterio.

8.– En el caso de producirse ceses o vacantes de puestos en las Juntas, los cargos se cubrirán por los colegiados que figuran como suplentes en la lista electoral del cargo a sustituir.

9.– La Junta de Gobierno se reunirá, al menos, una vez cada trimestre, y tantas veces como sea convocada por el Presidente o a petición del veinte por ciento de los componentes del órgano de gobierno.

10.– los cargos de la Junta de Gobierno no tendrán el carácter de retribuido.

11.– Los acuerdos de la Junta de Gobierno se adoptarán por mayoría simple de los presentes, teniendo el Presidente voto de calidad.

12.– La Junta de Gobierno podrá ser sometida a una moción de censura que se practicará ante una Asamblea General extraordinaria convocada al efecto, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 29 de estos Estatutos.

***Artículo** 17.*– El Presidente.

1.– Corresponde al Presidente la representación legal del Colegio de Actuarios.

2.– Preside la Junta de Gobierno, convocando sus reuniones y estableciendo el Orden del día. También le corresponde llevar a cabo la ejecución de los acuerdos adoptados.

3.– Presidir las Asambleas y todas las comisiones a las que asista. Su voto será siempre dirimente en caso de empate.

4.– Firmar las actas de las Juntas, informes, instancias, dictámenes, etc.

5.– Ordenar los pagos que se hagan con cargo a los fondos del Colegio y firmarlos, conjuntamente con el Tesorero.

6.– La duración del cargo será de tres años.

7.– Corresponderá al vicepresidente sustituir al Presidente en caso de ausencia, enfermedad o incapacidad temporal.

8.– Lehendakariordea ez dagoenean, Elkargoan antzinatasun handiena duen Gobernu Batzordeko kideak ordezkatuko du.

18. artikulua.– Idazkaria.

Idazkariari dagozkio:

1.– Aktuarioen Elkargoaren dokumentazioa eta akten liburuak gordetzea eta zaintzea.

2.– Egiten diren bilera guztietako aktak idatzi eta sinatu.

3.– Lehendakariaren onespenarekin, interesdunek eska ditzaketen ziurtagiriak luzatu eta batzordekideekin beharrezko diren komunikazioak bidean jarri.

4.– Bidean jarri Batzar Orokorraren eta Gobernu Batzordearen deialdiak.

5.– Gaixorik dagoenean, ezintasunen bat duenean edo bertan ez dagoenean, beren funtzioak Batzordean antzinatasun gehien duen bokalak hartuko ditu bere gain.

19. artikulua.– Diruzaina.

Diruzainari dagozkio:

1.– Elkargoaren fondo ekonomikoen zaintza eta administrazioa.

2.– Lehendakariak luzatzen dituen ordain-aginduak ordaindu.

3.– Gobernu Batzordeari sarrera eta gastuen kontuen eta aurrekontuaren egoeraren berri ematea; eta amaitutako ekitaldi ekonomikoaren kontuak burutzea.

4.– Gobernu Batzordeak Batzar Orokorrari proposatuko dion aurrekontu orokorrak idaztea.

5.– Banku-kontuetako fondoak sartu eta atera, lehendakariarekin batera.

6.– Bertan ez dagoenean, ezintasunen bat duenean edo gaixorik dagoenean, Batzordeak bere funtzioak bere gain hartuko duena aukeratuko du.

20. artikulua.– Batzordekideak.

Batzorde ezberdinak zuzenduko dituzte eta egindako jardueren berri emango dute Batzarrean.

V. KAPITULUA
HAUTESKUNDE ARAUBIDEA.

21. artikulua.– Elkargoko hauteskundeak.

Elkargoko Lehendakaritza eta Gobernu Batzordeko gainerako karguak elkargokide titular guztiek parte hartuko duten hautaketan hornituko dira.

22. artikulua.– Boto-emate aktiborako eskubidea.

Elkargoarekin euren betebehar ekonomikoekin egunean dauden eta beren eskubideen erabilpen osoan dauden elkargokide guztiek dute boto-emate aktiborako eskubidea.

8.– En ausencia del vicepresidente, será sustituido por el miembro de la Junta de Gobierno de mayor antigüedad en el Colegio.

Artículo 18.– El Secretario.

Corresponde al Secretario:

1.– La guardia y custodia de la documentación del Colegio de Actuarios, así como los libros de actas.

2.– Redactar y firmar las Actas de todas las reuniones que se celebren.

3.– Expedir con el visto bueno del Presidente las certificaciones que se soliciten por los interesados y cursar las comunicaciones que sean necesarias con los colegiados.

4.– Cursar las convocatorias de la Asamblea General y de la Junta de Gobierno.

5.– En caso de enfermedad, incapacidad o ausencia, el vocal más antiguo en el Colegio asumirá sus funciones.

Artículo 19.– El Tesorero.

Corresponde al Tesorero:

1.– La custodia y administración de los fondos económicos del Colegio.

2.– Pagar los libramientos que expida el Presidente.

3.– Informar a la Junta de Gobierno sobre la cuenta de ingresos y gastos, y sobre la marcha del presupuesto; y formalizar las cuentas del ejercicio económico vencido.

4.– La redacción de los presupuestos generales que la Junta de Gobierno propondrá a la Asamblea General.

5.– Ingresar y retirar los fondos de las cuentas bancarias, conjuntamente con el Presidente.

6.– En caso de ausencia, incapacidad o enfermedad la Junta elegirá quien asuma sus funciones.

Artículo 20.– Los vocales.

Presidir las diferentes comisiones e informar en la Asamblea de las actividades realizadas.

CAPÍTULO V
RÉGIMEN ELECTORAL

Artículo 21.– Elecciones colegiales.

La Presidencia del Colegio y los demás cargos de la Junta de Gobierno se proveerán por elección en la que participarán todos los colegiados titulares.

Artículo 22.– Derecho de sufragio activo.

Tienen derecho de sufragio activo todos los colegiados que en encuentren al corriente de sus obligaciones económicas con el Colegio y en pleno ejercicio de sus derechos.

23. artikulua.– Hauteskundeen deialdia.

Hauteskundeen deialdia Gobernu Batzordeari dagokio, eta gutxienez bi hilabeteko aurretiaz egingo du.

24. artikulua.– Hauteskunde-mahaia.

Hauteskunde-mahaia hiru kidek osatuko dute; hauek ezin izango dira hauteskunde horietan aurkeztu, eta Gobernu Batzordeak elkargoko kide titularren artean egindako zozketan izango dira aukeratuak. Hauteskunde-mahaiko lehendakaria antzinatasun handiena duen kide titularra izango da.

Hauteskunde-batzordeko kide bakoitzeko ordezkoa egongo da. Idazkaria antzinakotasun gutxien duena izango da.

25. artikulua.– Kandidaturak.

Gobernu Batzordeko karguetarako hautagaien zerrendak zarratuak eta osoak izango dira, eta zerrenda bakoitza gutxienez hogei bozemailek abalatuko du. Baliozkoak izango dira hautagaien sinadurak. Ezein elkargokidek ezin izango dute bere izena kargu bat baino gehiagora aurkeztu.

Hautagagaien zerrendak ahal izango dira aurkeztu hauteskundeak deitzen direnetik hilabeteko epean.

Onartutako hauteskunde-zerrenda bakoitzak ikuskatzailea izendatzeko eskubidea izango du, botazioa eta zenbaketa kontrolatzeko.

26. artikulua.– Hautagaien zerrendak.

Hauteskunde-mahaiak hautagai-zerrendak aurkezteko epea bukatu ondoren hurrengo bost egunetan aldarrikatuko ditu hautagaiak.

Hautagaien zerrenda bakarra balego aldarrikatua, zerrenda horretako kide guztiak izango dira -bozketa egin barik- hautatuak; eta kide hauen kargu hartzea burutuko da.

27. artikulua.– Hauteskundeak egitea.

Hauteskundeak deialdian adierazten den egunean eta ordutegian egingo da, ondoren kontaketa eta emaitzen aldarrikapena egiteko.

28. artikulua.– Botoaren izaera.

Hauteskundeetako botoa askea, zuzena eta sekretua da; eta boto-ematea hura bera bertaratuz ala postaz egikaritzen da.

29. artikulua.– Posta bidezko botoa.

1.– Posta bidezko botoak hauek behar ditu: bidalketa jasota geratzea, boto-emailearen nortasuna benetakotzea, botoaren sekretua bermatzea eta boto sekretu hura hauteskunde-mahaiak botazioa amaitu baino lehenago hartuko duen bermea izatea. Posta bidezko botoa ezeztatua geratuko da, botoa ematera hura bera bertaratzen bada, kasu honetan posta bidez bidalitako gutunazala deuseztatu egingo da.

Artículo 23.– Convocatoria de Elecciones.

La convocatoria de elecciones corresponderá a la Junta de Gobierno que la realizará con un plazo de antelación de dos meses como mínimo.

Artículo 24.– Mesa Electoral.

La mesa electoral estará formada por tres miembros, que no podrán presentarse a las elecciones, que serán elegidos por sorteo realizado por la Junta de Gobierno, de entre los miembros titulares del colegio. El Presidente de la mesa electoral será el miembro titular de mayor antigüedad.

Habrá un suplente por cada miembro de la Junta Electoral. El secretario es el de menor antigüedad.

Artículo 25.– Candidaturas.

Las candidaturas a los cargos de la Junta de Gobierno serán cerradas y completas, y cada una de ellas deberá ser avalada por al menos veinte electores. Serán validas las firmas de los mismos candidatos. Ningún colegiado podrá presentar su candidatura para más de un cargo.

Las candidaturas podrán presentarse en el plazo de un mes desde la convocatoria de elecciones.

Cada candidatura admitida tendrá derecho a nombrar un interventor para controlar la votación y el escrutinio.

Artículo 26.– Listas de candidatos.

La mesa electoral procederá en los cinco días siguientes al cierre del plazo de presentación de candidatura a la proclamación de los candidatos.

En el supuesto de no resultare proclamada más que una única candidatura, se considerarán elegidos todos los miembros de esta candidatura, sin que proceda votación alguna, procediéndose a la toma de posesión de sus miembros.

Artículo 27.– Celebración de las elecciones.

Las elecciones se celebrarán el día y en el horario que se señale en la convocatoria, celebrándose a continuación el escrutinio y la proclamación de los resultados.

Artículo 28.– Carácter del voto.

El voto electoral es libre, igual, directo y secreto, y se ejercita personalmente o por correo.

Artículo 29.– El voto por correo.

1.– La votación por correo requiere que quede constancia del envío, que se acredite la identidad del votante, que se garantice el secreto del voto y que éste sea recibido por la mesa electoral antes de finalizar la votación. El voto por correo quedará revocado por el voto personal, en cuyo caso, el sobre enviado por correo será destruido.

2.– Posta bidezko botazioaren prozedurak baldintza hauek beteko ditu:

a) Botoa posta bidez emateko asmoa Elkargoan adierazi beharko da idatziz jasota geratzeko dauden bitartekoen bitartez, hauteskunde eguna baino lehenago aste beteko aurrerapenaz. Gertakari hau hauteskundearen zerrendan idaztoharra egingo da.

b) Elkargoko idazkariak boto-emaileari emango dizkio: nortasuna benetakotzeko agiria, eta botoen txartelak hauek bidaltzeko gutunekin batera.

c) Boto-emaileak posta ziurtatu bidez bidaliko du botoa nortasuna benetakotzeko agiriarekin.

d) Elkargoak ahal izango du etorkizunean botoa informatikako bideetatik arautu.

30. artikulua.– Boto baliogabea.

Baliogabeak izango dira ofiziala ez den ereduan emandako botoak edo boto-aukeraren zentzua argi ikustea zaildu egiten duten gehiketak, zuzenketak, edo aldaketak dituztenak.

31. artikulua.– Zenbaketa eta emaitzen aldarrikapena.

Botazioa amaitu ondoren, hauteskunde-mahaiak botoak zenbatuko ditu berehala. Botoak zenbatu ondoren, boto gehien lortu duen zerrenda aldarrikatuko du. Ikuskatzaileek zein hautagaiek ahal izango dute boto-txartelen zenbaketa aztertu.

Jarraian, emaitzaren akta egingo da eta hauteskunde-mahaiko lehendakariak emaitzak plazaratuko ditu interesa duten pertsonei, boto-kopuru gehien lortu duten hautagaiak aukeratuak izan direla aldarrikatuz.

Karguren batean ez bada inor aurkeztu, lehengo titularraren mandatua luzatuko da.

32. artikulua.– Erreklamazioak.

Hauteskundeengatik erreklamazioak jarri ahal izango dira hauteskunde-mahaiaren aurrean, hauteskundearen emaitzak argitaratu zirenetik hogei eguneko epean.

33. artikulua.– Kargu-hartzea.

Gobernu Batzorde aukeratuak karguak eskuratuko ditu bere aldarrikapen osteko hurrengo hamar egun naturaletan.

34. artikulua.– Zentsura-mozioa.

Ahal izango da Gobernu Batzordeari buruzko zentsura-mozioa aurkeztu, boto eskubidea duten elkargokideen ehuneko hamarrek eskatuta; eta aurkeztu zenetik hilabeteko epean hartarako deitutako Batzar Orokorrean eztabaidatua eta bozkatua izango da.

2.– El procedimiento de votación por correo cumplirá los siguientes requisitos:

a) la intención de voto por correo será anunciada en el Colegio por alguno de los medios por los que quede constancia escrita, con antelación de una semana al día de celebración de las elecciones. Este hecho será anotado en la lista electoral.

b) La Secretaria del Colegio facilitará al elector una acreditación personal y las papeletas de voto con los sobres de envío.

c) El elector remitirá por correo certificado el voto con la acreditación personal.

d) El Colegio podrá en un futuro regular el voto por los medios informáticos.

Artículo 30.– Votos nulos.

Serán nulos los votos emitidos en un modelo diferente al oficial o que tengan adiciones, enmiendas o alteraciones que dificulten ver con claridad el sentido de la elección.

Artículo 31.– Escrutinio y proclamación de resultados.

Finalizada la votación, la mesa electoral procederá al inmediato escrutinio de los votos. Una vez contados los votos se proclamará la lista que haya obtenido el mayor número. Tanto los interventores como los candidatos podrán examinar el escrutinio de las papeletas.

A continuación, se levantará acta del resultado y el Presidente de la mesa electoral hará públicos los resultados a las personas interesadas, proclamando elegidos a los candidatos que hayan obtenido mayor número de votos.

En caso de que para algún cargo no se presente ningún candidato quedará prorrogado el mandato del anterior titular.

Artículo 32.– Reclamaciones.

Las reclamaciones por las elecciones se realizaran ante la mesa electoral en el plazo de veinte días de la publicación de los resultados electorales.

Artículo 33.– Toma de posesión.

La Junta de Gobierno electa tomará posesión el plazo de diez días naturales posteriores a su proclamación.

Artículo 34.– Moción de Censura.

A solicitud de diez por ciento del número de colegiados con derecho a voto, podrá presentarse una moción de censura sobre la Junta de Gobierno, que será debatida y votada en una Asamblea General extraordinaria convocada al efecto en un plazo de al mes de su presentación.

VI. KAPITULUA
EKONOMI-ARAUBIDEA

35. artikulua.– Baliabide ekonomikoak.

1.– Elkargoaren ohiko baliabideak dira:

a) Elkargoaren ondarea osatzen duten ondasunek eta eskubideek ematen dituzten edozein izaerako etekinak.

b) Elkargoan sartzeko eskubideak.

c) Txostenak, irizpenak, peritutzak, azterlanak, eta Elkargoak egin ditzakeen beste edozein aholkularitza teknikoak.

d) Elkargoak ezar ditzakeen ohiko zein aparteko kuoten eta derramen zenbatekoa.

e) Argitalpenak egiteagatik eta Elkargoak eman ditzakeen ikastaroengatik lor daitezkeen irabaziak.

f) Legez bidezkoa den beste edozein kontzeptu.

g) Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren paper ofizialaren salmenta.

2.– Ezohiko baliabideak dira:

a) Dirulaguntzak, dohaintzak, jaraunspenak eta legatuak, Elkargoa onuraduna denean, beti eman izan den helburua betez.

b) Bere ondarearen ondasunen besterenganaketaren etekina.

c) Legezkoa den beste edozein kontzeptu.

d) Kide babesleen emariak.

36. artikulua.– Elkargoaren ondarearen administrazioa.

Elkargoaren ondarea Gobernu Batzordeak administratuko du. Lehendakariak ordainketen agindu-emailearen funtzioei eragongo dizkie, eta bere aginduak Diruzainak beteko ditu.

37. artikulua.– Elkargoaren aurrekontua.

Euskal Herriko Aktuarioen Elkargoaren ekonomia araubidea aurekontuzkoa da; bakarra izango da; eta sarrera, gastu eta inbertsio guztiak izango ditu barnean.

38. artikulua.– Elkargoko kontuen Auditoria.

Elkargoko urteko kontuak kanpoko auditoretzaren menpean jarriko dira. Kontuak onartzera plazaratzen den Batzar Orokorreko Bilerara auditoreen txostena zein auditoreen oroit-idazkia eramango dira.

CAPÍTULO VI
RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 35.– Recursos económicos.

1.– Constituyen recursos ordinarios del Colegio:

a) Los rendimientos de cualquier naturaleza que produzcan los bienes y derechos que integran el patrimonio del Colegio.

b) Los derechos de incorporación del Colegio.

c) Los ingresos procedentes de la elaboración de informes, dictámenes, peritajes, estudios y cualquier otros asesoramientos técnicos que se emitan por el Colegio.

d) El importe de las cuotas, tanto ordinarias como extraordinarias, derramas que establezca el Colegio.

e) Los beneficios que se obtengan por la elaboración de publicaciones y por los cursos que se proporcionen por el Colegio.

f) Cualquier otro concepto que legalmente procediere.

g) La venta de papel oficial del Colegio de Actuarios del País Vasco.

2.– Constituyen los recursos extraordinarios:

a) Las subvenciones, donativos, herencias o legados de los que el Colegio pueda ser beneficiario, siempre respetando la finalidad para las que fueron otorgadas.

b) El producto de la enajenación de los bienes de su patrimonio.

c) Cualquier otro concepto que legalmente proceda,

d) Aportaciones de los miembros protectores.

Artículo 36.– Administración del patrimonio del colegio.

El patrimonio del Colegio será administrado por la Junta de Gobierno. El Presidente ejercitará las funciones de ordenador de pagos, cuyas órdenes serán ejecutadas por el Tesorero.

Artículo 37.– Presupuesto del colegio.

El régimen económico del Colegio de Actuarios del País Vasco es presupuestario, que será único y comprenderá la totalidad de ingresos, gastos e inversiones del ejercicio.

Artículo 38.– Auditoria de las cuentas colegiales.

Las cuentas anuales del colegio deberán ser sometidas a una auditoria externa. En la Junta de la Asamblea General en que se presenten a aprobación las cuentas, se aportará tanto el informe como la memoria elaborada por los auditores.

VII. KAPITULUA
ELKARGOKO LANGILEAK

39. artikulua.– Kontratazioa.

Gobernu Batzordeak Elkargoaren funtzionamendu onerako behar diren langileak kontratatuko ditu eta hauei egin behar dituzten funtzioak esleituko dizkie.

VIII. KAPITULUA
DIZIPLINA-ARAUBIDEA

40. artikulua.– Diziplina-funtzioa.

Profesional kolegiatuek diziplina-erantzukizunaren menpean geratzen dira euren lanbidearen betebeharretan arau-haustea egitekotan.

Diziplinazko ahalmenak Elkargoko Gobernu Batzordeari dagozkio, aldez aurretik interesatua entzun ondoren espedientea bideratuz.

41. artikulua.– Hutsegiteen motak.

Diziplina-zigorra aldean daramaten hutsegiteak oso larriak, larriak ala arinak izan daitezke:

1.– Hutsegite oso larriak dira:

a) Lanean jardutea 18/1997 Legearen 5.1.a) artikuluan zehaztutako tituluaren jabe izan barik.

b) Lanean aritzea horretarako gaitasuna galduta duela, bateraezina zaionean edo debekatuta duenean.

c) Betebehar profesionalak ez betetzea, jarduketa profesionala eskatu edo hitzartu dutenentzat kalte larria ondorioztatzen denean.

d) Sekretu profesionala haustea.

e) Laneko arrazoiengatik egindako dolozko delituak, partehartze-maila edozein izanda ere.

f) Bi urteko epean, gutxienez bi arau-hauste larri egitea; hurrengo ataleko k letran aipatutako arau-haustea ez da horretarako kontuan hartuko.

g) Kasuaren arabera -norberaren edo bestearen kontura- lanean aritzeko ezarritako baldintzak bete barik egindako lanbide-jarduketa, bezeroarentzat kaltea sortzen denean.

h) Elkargoko betebeharrak ez betetzea: araubidezko betebeharrak zein estatutuetakoak, zein Gobernu Batzordeak hartutako erabakietakoak, Elkargoari edo beste aktuarioei edo bezeroari kalte larria sortu dionean.

2.– Hutsegite larriak dira:

a) 18/1997 Legearen 5.1.d) artikuluan xedatutakoa ez betetzea.

b) Betebehar profesionalak ez betetzea, jarduketa profesionala eskatu edo hitzartu dutenentzat kaltea ondorioztatzen denean.

CAPÍTULO VII
PERSONAL DEL COLEGIO

Artículo 39.– Contratación.

La Junta de Gobierno contratará el personal necesario para el buen funcionamiento del Colegio y le asignará las funciones a realizar.

CAPÍTULO VIII
RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Artículo 40.– La función disciplinaria.

Los profesionales colegiados están sujetos a responsabilidad disciplinaria en el caso de infracción de sus deberes profesionales.

Las facultades disciplinarias corresponden a la Junta de Gobierno del Colegio, con la tramitación previa de expediente, con audiencia al interesado.

Artículo 41.– Clases de faltas.

La faltas que pueden llevar aparejada sanción disciplinaria se clasifican en muy graves, graves y leves:

1.– Son faltas muy graves las siguientes:

a) El ejercicio de la profesión sin estar en posesión del título, según establece el artículo 5.1.a) de la Ley 18/1997.

b) El ejercicio de la profesión en situación de inhabilitación profesional o incurso en causa de incompatibilidad o prohibición.

c) El incumplimiento de los deberes profesionales cuando resulte perjuicio grave para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

d) La vulneración del secreto profesional.

e) La comisión de delitos dolosos, en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio de la profesión.

f) La comisión de, al menos dos infracciones graves en el plazo de dos años, salvo lo dispuesto en la letra k del apartado siguiente.

g) La actuación profesional sin el cumplimiento de los requisitos establecidos según el caso para el ejercicio por cuenta propia o ajena cuando se produzca perjuicio para el cliente.

h) El incumplimiento de las obligaciones colegiales, reglamentarias o estatutarias, o de los acuerdos dictados por la Junta de Gobierno, cuando ocasionen un perjuicio grave para el Colegio, para otros actuarios, o para el cliente.

2.– Son faltas graves las siguientes:

a) La vulneración de lo dispuesto en el artículo 5.1.d) de la Ley 18/1997.

b) El incumplimiento de los deberes profesionales cuando resulte perjuicio para quienes soliciten o concierten la actuación profesional.

c) Aseguratzeko betebeharra ez betetzea.

d) Irain larriak egitea lanbide bereko profesional batzuen duintasunari zein lanbideko gobernu organoei edo laneko arrazoiengatik berarekin harremanetan diren pertsona edo erakundeei.

e) 18/1997 Legearen 13. artikuluan jasota dagoen lanbide jardunaren betebeharra ez betetzea, behar bezala eskatua izan arren zerbitzua ez emateko zergati justifikatua izan ezean.

i) Elkarlehia desleiala duten egintzak burutzea.

j) Kontseilu edo Elkargo Profesionalei nahiz barruko organoei behar bezala lan egitea eragozten dieten egintzak burutzea.

k) Bi urteko epean, gutxienez bost arau-hauste arin egitea.

l) Izenpetu dituen aktuarioak berak egin ez dituen txostenak, lanak edo irizpenak sinatzea.

m) 18/1997 legearen 11. artikuluan jasota dagoen jakinarazpen-betebeharra ez betetzea.

3.– Hutsegite arinak dira:

a) Elkargoko betebeharrak ez betetzea: araubidezko betebeharrak zein estatutuetakoak, zein Gobernu Batzordeak hartutako erabakietakoak, Elkargoari edo beste aktuarioei edo bezeroei kalterik sortu ez dionean.

b) Bezeroei zein beste aktuarioei laidoa egitea, publizitatea ez daramenean edo larria ez denean.

c) Beste batzuei lanbide-jardunean ezagututako datuen berri ematea, bezeroei zein besteei kalterik sortu ez denean.

d) Lan jarduera edo Elkargoarekin edo gainontzeko elkargo antolakuntzekin harremanak arautzen dituen beste edozein arau haustea, arau-hauste larria edo oso larria ez bada.

42. artikulua.– Zehapen-prozedura.

Diziplina-funtzioa Elkargoko Gobernu Batzordeari dagokio, diziplina espedientea ireki ondoren deontologia batzordea izendatuko du izapideak egiteko. Diziplina espedienteak prozedura honi eutsiko dio:

1.– Diziplina prozedura Gobernu Batzordeak hasiko du edo ofizioz, edo Elkargoko lehendakariak eskatuta, edo elkargokide batek edo legezko interesa eta benetakotua duen beste batek idazki arrazoituari jarraiki.

2.– Diziplina espedientea instruktoreak hasiko du gertaerak argitzeko jarduketak eginez, hauek beharrezkoak dira karguen pleguaren formulazioa egiteko, zein espedientea ireki zenetik bi hilabeteko luzaezinezko epean egingo da.

c) El incumplimiento del deber de aseguramiento.

d) La ofensa grave a la dignidad de otros profesionales de la misma profesión, a los órganos de gobierno o a las personas o instituciones con las que se relacione como consecuencia de su ejercicio profesional.

e) El incumplimiento del deber de ejercicio profesional al que se refiere el artículo 13 de la Ley 18/1997, salvo existencia de causa justificada que imposibilite la prestación del servicio cuando hubiere sido debidamente requerido al afecto.

i) Los actos constitutivos de competencia desleal.

j) Los actos que impidan o alteren el normal funcionamiento de los consejos o Colegios Profesionales o de sus órganos.

k) La comisión de al menos cinco faltas leves en el plazo de dos años.

l) La firma de informes, trabajos o dictámenes no efectuados por el actuario que los suscribió.

m) La vulneración del deber de comunicación dispuesto en el artículo 11 de la Ley 18/1997.

3.– Son faltas leves las siguientes:

a) El incumplimiento de las obligaciones colegiales, reglamentarias, estatutarias o profesionales, o de los acuerdos dictados por la Junta de Gobierno, cuando no ocasionen perjuicio para el Colegio, otros actuarios o los clientes.

b) La falta de respeto tanto hacia los clientes como hacia otros actuarios que no conlleve publicidad o no sea de gravedad.

c) La comunicación a terceros de datos conocidos con ocasión del ejercicio profesional, cuando no se derive de ello perjuicio alguno para el cliente o para terceras personas.

d) La vulneración de cualquier otro precepto que regule la actividad profesional o la relación con el Colegio y el resto de organizaciones colegiales, siempre que no constituya infracción grave o muy grave.

Artículo 42.– Procedimiento sancionador.

La función disciplinaria corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio, que una vez abierto el expediente disciplinario nombrará una comisión deontológica para su instrucción. El expediente disciplinario se sujetará al siguiente procedimiento:

1.– El procedimiento disciplinario se iniciará por la Junta de Gobierno bien de oficio, bien a petición del Presidente del Colegio, bien mediante escrito razonado de un colegiado o de un tercero con interés legítimo y acreditado.

2.– El expediente disciplinario se iniciará con la práctica por el instructor de las actuaciones tendentes a la averiguación de los hechos y necesarias para la formulación del pliego de cargos, lo que se realizará en el improrrogable plazo de dos meses desde la apertura del expediente.

3.– Karguen plegua formulatuta interesatuari jakinaraziko zaio, hamabost eguneko epean egoki deritzon alegazioak egiteko eta, hala balegokio, garrantzitsua deritzon proba proposa dezan.

4.– Instruktorearen karguen pleguaren aurrean eta interesatuak egindako alegazioen aurrean, instruktoreak beharrezkotzat hartzen badu ahal izango du proba berriak burutu.

5.– Diziplina-espedientearen izapideak bukatu ondoren deontologia batzordeak Gobernu Batzordeari aurkeztuko dio, dagokion ebazpenaren proposamenarekin. Beti errespetatuko da organo instruktorearen eta organo zehatzailearen arteko banaketa.

6.– Gobernu Batzordeak espedientearen ebazpena emango du hiru hilabeteko epean.

43. artikulua.– Zehapenak.

Hauek dira hutsegiteei jarri beharko zaizkien zehapenak:

1.– Arau-hauste oso larriek ahal izango dute ondoko zehapenen bat izan:

a) Lanbidean jarduteko gaitasun barik utzi, urte bete eta egun batetik hogei urtera.

b) 3.000 eta 30.000 euro bitarteko isuna.

2.– Arau-hauste larriek ahal izango dute ondoko zehapenen bat izan:

a) Lanbidean jarduteko gaitasun barik utzi, urtea gainditzen ez duen aldi baterako.

b) 300 eta 3.000 euro bitarteko isuna.

3.– Arau-hauste arinek ahal izango dute ondoko zehapenen bat izan:

a) Ohartarazpena.

b) 300 euro gainditzen ez duen isuna.

4.– Arau-hausleak arau-haustearen ondorioz irabazi ekonomikoa lortu duenean, orduan isuna gehituko da irabazi ekonomikoaren neurketak aurreko zenbakietan aurreikusitako gehienezko muga gainditu duen zenbatasunean; gutxienez balio-neurketa horren baliokidean eta gehienez azken honen bikoitzean.

5.– Zehapenak kasuan kasuko gora-beheren arabera zehaztuko dira.

6.– Zehapen horiez gainera, beste edozein erantzukizun baldin badago, zigortuek horietaz ere erantzun beharko dute.

44. artikulua.– Jakinarazpena, inskripzioa, preskripzioa, eta birgaikuntzak.

Arau-hauste bakoitzak bere zehapena darama. Zehapenaren ezarpena Elkargoko Idazkaritzak jakinaraziko dio interesatuari eta Elkargoaren iragarkien taulan egongo da argitaratuta hamabost eguneko epealdian.

3.– Formulado el pliego de cargos, se dará traslado del mismo al interesado para que en el plazo de quince días realice las alegaciones que estime oportunas y, si procede, proponga la prueba que estime relevante.

4.– A la vista del pliego de cargos del instructor y de las alegaciones realizadas por el interesado, el instructor podrá si lo considera necesario practicar nuevas pruebas.

5.– Concluida la instrucción del expediente disciplinario, la comisión deontológica lo elevará a la Junta de Gobierno con la correspondiente propuesta de resolución. Se respetará siempre la separación entre el órgano instructor y el sancionador.

6.– La Junta de Gobierno procederá a dictar la resolución del expediente en el plazo de tres meses.

Artículo 43.– Las sanciones.

Las sanciones que se deberán imponer a las faltas son las siguientes:

1.– Las infracciones muy graves podrán ser objeto de alguna de las siguientes sanciones:

a) Inhabilitación profesional por un tiempo comprendido entre un año y un día y veinte años.

b) Multa comprendida entre 3.000 y 30.000 euros.

2.– Las infracciones graves podrán ser objeto de alguna de las siguientes sanciones:

a) inhabilitación profesional por un tiempo que no exceda de un año.

b) Multa comprendida entre 300 y 3.000 euros.

3.– las infracciones leves podrán ser objeto de alguna de las siguientes sanciones:

a) apercibimiento.

b) Multa que no exceda de 300 euros.

4.– cuando el infractor hubiere obtenido beneficio económico a consecuencia de la infracción, la multa se incrementará en la cuantía que exceda de la evaluación de dicho beneficio, económico de los límites máximos previstos en los números anteriores con un mínimo del equivalente de dicha evaluación y un máximo del doble de ésta.

5.– Las sanciones se graduaran en función de las circunstancias concurrentes en cada caso.

6.– las sanciones anteriores se entienden sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier orden en que hubieren podido incurrir los sancionados.

Artículo 44.– Notificación, inscripción, prescripción y rehabilitaciones.

Cada falta conlleva su correspondiente sanción. Su imposición será notificada por la Secretaría del Colegio al interesado y publicada en el tablón de anuncios del Colegio por un período de quince días.

Zehapenak heleginkorrak izango dira Batzar Orokorraren aurrean zein indarrean dagoen araudiaren arabera dagokion Justiziako auzitegi arrunten aurrean.

Auzitegi arruntak elkargokideei jarritako zehapenak bere espediente pertsonalean jasoko dira. Era berean Elkargoak jarritako zehapenak elkargokidearen espedientean jasoko dira.

Hutsegite oso larriek hiru urteen buruan preskribituko dute, larriek bi urteen buruan, eta arinek urtebetean.

Hutsegite oso larriengatik jarritako zehapenek hiru urteen buruan preskribituko dute, hutsegite larriengatik jarritakoek bi urteen buruan, eta hutsegite arinengatik jarritakoek urtebetean. Hiru urte edo gehiagoko lanbide-ezgaikuntzen zehapenetan preskripzio-epea zehapen-aldiaren epea izango da.

Ezeztapena Gobernu Batzordeari dagokio, Deontologia Batzordearen aldez aurreko arauzko txostena jaso ondoren.

45. artikulua.– Lanerako gaitasuna kentzea.

Tituludun lanbide bateko arauak hausten dituenak, zigor modura lanerako gaitasuna kentzen badiote, zigorrak dirauen bitartean ezin izango du lan horretan jardun.

46. artikulua.– Korporazio-erabakien aurkako helegiteak.

1.– Elkargoko organoek hartutako erabaki edo ebazpen guztiak, Batzar Orokorrak hartutakoak ezik, dira heleginkorrak Elkargoaren Gobernu Batzordearen aurrean eman zirenetik hilabeteko epean.

2.– Batzar Orokorraren erabaki eta xedapenen aurka ez dago ezein korporazio-helegiterik, ihardesgarriak izanik Administrazioarekiko Auzibideen Jurisdikzioaren aurrean.

3.– Korporazio-helegiteak agortu ondoren, Elkargoaren egintza eta xedapenak ihardesgarriak izango dira Justizia auzitegien aurrean.

IX. KAPITULUA
ESTATUTUEN ERALDAKETA

47. artikulua.– Estatutuen eraldaketa.

Elkargo honen Estatutuen eraldaketa baldintza hauek betearaziz jarraituko da:

1.– Ekimena bai elkargokideen hogeirenari bai Gobernu Batzordeari dagokie.

2.– Eraldatzea proposatzen diren arauak, halaber euren idazkera berria, jakinarazi behar dira.

3.– Proposamena berariaz horretarako deitutako Batzar Orokorrean egon direnen gehiengo osoak onartu beharko du.

Las sanciones serán recurribles tanto ante la Asamblea General como ante los tribunales ordinarios de Justicia que correspondan según la normativa vigente.

Las sanciones que sean impuestas por los tribunales ordinarios a los colegiados se harán constar en su respectivo expediente personal. De igual forma las sanciones impuestas por el Colegio se harán constar en el expediente del colegiado.

Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves al año.

Las sanciones impuestas por faltas muy graves prescribirán a los tres años, las impuestas por faltas graves a los dos años, y las impuestas por faltas leves al año. En las sanciones de inhabilitación profesional por tiempo igual o superior a tres años, el plazo de prescripción será igual al período de sanción.

La cancelación corresponde a la Junta de Gobierno, previo informe preceptivo de la Comisión de Deontología.

Artículo 45.– Inhabilitación profesional.

La sanción de inhabilitación impide el ejercicio profesional durante el tiempo de su duración respecto a la profesión titulada en la que se haya cometido la infracción que hubiese sido sancionada con aquella.

Artículo 46.– Recursos contra los acuerdos corporativos.

1.– Todos los acuerdos o resoluciones dictados por los órganos colegiales, excepto los realizados por la Asamblea General, son recurribles ante la Junta de Gobierno del Colegio en el plazo de un mes desde que fueron dictados.

2.– Contra los acuerdos y disposiciones de la Asamblea General no cabe recurso corporativo alguno, siendo impugnables ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

3.– Una vez agotados los recursos corporativos, todos los actos y disposiciones del Colegio serán impugnables ante los tribunales de justicia.

CAPÍTULO IX
REFORMA DE LOS ESTATUTOS

Artículo 47.– Reforma de los Estatutos.

La reforma de los Estatutos de este Colegio se seguirá cumpliendo los siguientes requisitos:

1.– La iniciativa corresponde tanto a la vigésima parte de los colegiados, como a la Junta de Gobierno.

2.– Se deberá señalar los preceptos que se propongan reformar así como su nueva redacción.

3.– La propuesta deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de los asistentes a la Junta General convocada al efecto.

48. artikulua.– Prozedura.

Aurreko artikuluaren baldintzak bete ondoren, Gobernu Batzordeak hilabeteko epean deituko du Estatutak eraldatzeko Ezohiko Batzar Orokorra.

X. KAPITULUA
ELKARGOA DESEGITEA ETA LIKIDAZIOA

49. artikulua.– Araubide juridikoa.

1.– Elkargoa berak erabakita desegin ahal da, berariaz hartarako deitutako ezohiko Batzar Orokorrak erabakia hartuta. Desegitea onartzeko beharrezko da botoa Elkargoko elkargokide titularren hiru laurdenek ematea erabaki horren alde.

2.– Deuseztatzeko prozedura eta kitatze-erregimena 18/1997 Legean aurrez ikusitakoa izango da.

3.– Gobernu Batzordeak likidazioari dagozkion ahalmen guztiak erabiliko ditu kontuak Batzar Orokorrari emanez, deusestatze-legeak bestelakorik erabaki ezean.

Artículo 48.– Procedimiento.

Cumplidos los requisitos del artículo anterior la Junta de Gobierno convocará en el plazo de un mes Junta General Extraordinaria para la modificación de los Estatutos.

CAPÍTULO X
DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL COLEGIO

Artículo 49.– Régimen jurídico.

1.– El Colegio podrá disolverse por decisión propia, tomada por la Asamblea General extraordinaria convocada al efecto. Para la aprobación de la disolución es preciso que voten a favor de la misma las tres cuartas partes de los miembros titulares del Colegio.

2.– El procedimiento de disolución y el régimen de liquidación serán los previstos en la Ley 18/1997.

3.– La Junta de Gobierno ejercerá todas las facultades propias de la liquidación, dando cuenta a la Junta General, salvo que la Ley de Disolución disponga otra cosa.

ETXEBIZITZA ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

6332

EBAZPENA, 2007ko urriaren 22koa, Etxebizitza sailburuordearena, Birgaitze Integratuko Areetan edo Egoitza Area Degradatuetan ondare urbanizatua eta ondare eraikia birgaitzeko Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren aginduz deitutako laguntzak ebazten dituena.

Aipatutako laguntzen deialdiari buruzko txostena aztertu da.

GERTAKARIAK

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2007ko maiatzaren 2ko Aginduak birgaitze integratuko areetan edo egoitza-area degradatuetan ondare urbanizatua edo ondare eraikia birgaitzeko diru-laguntzak ematea arautzen du.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2007ko maiatzaren 3ko Aginduan adierazten dira 2007ko maiatzaren 2ko aipatutako agindu horretan aurreikusitako laguntzak aurkezteko epea eta lekua.

DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ASUNTOS SOCIALES

6332

RESOLUCIÓN de 22 de octubre de 2007, del Viceconsejero de Vivienda, por la que se resuelven las ayudas convocadas mediante Orden del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, en orden a la rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado en Áreas de Rehabilitación Integrada o en Áreas Residenciales Degradadas.

Visto el expediente relativo a la convocatoria de ayudas de referencia.

Resultando que mediante de 2 de mayo de 2007, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, se regulan la concesión de subvenciones para la rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado en Áreas de Rehabilitación Integrada o en Áreas Residenciales Degradadas.

Resultando que mediante Orden, de 3 de mayo de 2007, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, se señala el plazo y el lugar de presentación de solicitudes de las ayudas previstas en la antedicha Orden de 2 de mayo de 2007.