

BESTELAKO XEDAPENAK

ONGIZATE, GAZTERIA ETA ERRONKA DEMOGRAFIKOAREN SAILA

4770

AGINDUA, 2024ko urriaren 2koa, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburuarena, zeinaren bitartez oinarriak onartzen baitira laguntza ekonomikoak emateko EAEko toki-entitatei, tokiko organismo autonomoei eta tokiko merkataritza-sozietateei immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitu eta immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alorrean jarduerak gara ditzaten, eta 2024. urterako deialdia egiten baita.

18/2024 Dekretuak, ekainaren 23koak, lehendakariarenak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta sail bakoitzaren egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituenak, 15. artikuluan Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailari esleitzen dizkio, beste egiteko eta jardun-arlo batzuen artean, migrazio eta asilo arloko zereginak.

Aipatutako dekretuko zortzigarren xedapen gehigarrian adierazitakoa kontuan izanda, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Saila lehengo Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren Gizarte Politiketako Sailburuordetzako organo eta unitateek osatuko dute, bai eta Lehendakariaren lehengo egiturako Migrazio eta Asilo Zuzendaritzako organo eta unitateek ere.

Horrez gain, ekainaren 23ko 18/2024 Dekretuaren lehen xedapen iragankorrek adierazten duenez, dekretu horren azken xedapenetako lehenengoan xedatutakoa bete arte, indarrean jarraituko dute Jaurlaritzaren Lehendakarietzako eta Jaurlaritzaren sailtako egitura eta egitekoak finkatzen dituzten arau organikoek.

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezarzen duen urtarilaren 19ko 12/2021 Dekretuak, bere aldetik, gai hauen gaineko zeregin eta jardun-arloak ezartzen ditu: boluntarioritza, gizarte-ongizatea eta gizarte-zerbitzuak, immigrazioa, gizarte-bazterkeriaren aurkako borroka, erakunde arteko adostasuna sustatzea, elkarrizketa soziala, lanbide-lankidetzak, elkartasun zibikoa, sareko lana, jakintzaren kudeaketa eta herritarren partaidetza sustatzea gizarte esku-hartzeen eta gizarte-politiken eremuan; eta jardun-eremu lehenetsitatzat dauzka eskubide sozialak baliatzeko ikuspuntutik gizarte-egoera bereziki zaugarrian bizi diren pertsonak eta kolektiboak.

Aipatutako eginkizunak betetzean, gizarte-zerbitzuak dira gizarte esku-hartzea burutzeko eremu pribilegiatu nagusia. Orain, zerbitzu horietatik haratago ere joan daiteke esku-hartze hori, batez ere zeharkako esparru edo gai jakin batzuetara proiektatzen bada: etorkinen gizarteratzea eta, oro har, kulturarteko bizikidetzak, kasu.

Gainera, eta zeharkako politika horren inguruan, Eusko Jaurlaritzak jardun handia burutu du beste erakunde publiko batzuei zuzendutako dirulaguntzak banatzen, batez ere udal-esparruan langileak kontratatzeke dirulaguntzak emanez, hain zuzen ere langile horiek etorkinen gizarteratzearen eta integrazioaren zeharkako ikuspegiak bereziki kontuan hartuko dituzten jarduerak eta esku-hartze sozialak bultzatzen. Dirulaguntzen ekintza hori egoera jakin batzuetan justifikatu da bereziki; zehazki, Eusko Jaurlaritzak bere eskumenak gauzatzean sustatutako plan eta ekimenak egikaritzeko lanean inplikaturako beste erakunde publikoek zaila zutenean plan eta ekimen horiek xurgatzea eta beren gain hartzea.

Era horretan, agindu honen bitartez, Eusko Jaurlaritzako Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak jarraipena eman nahi dio azken urteotan etorkinen gizarteratze-politiken esparruan garatu den dirulaguntzen politikari.

Zalantzarik ez dago immigrazioarekin eta kulturarteko bizikidetzarekin, besteak beste, lotutako zeharkako politiken legeria eta planak geroz garbiago zuzentzen direla erakunde publikoen sarearen erantzukizunak identifikatzera eta erakundeak elkarren artean maila berean lankidetzan aritzera. Hala ere, horrek ez du baztertzen, egoera jakin batzuetan eta baldintza zehatz batzuekin, erakundearteko lankidetzaren funtsen eskualdatzea ere egotea erakunde batzuen eta bes-teen artean.

Agindu hau Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren 2024-2027 aldiko Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta dago, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 6. artikuluan eta Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako sailburuaren 2022-2025eko Herritarren, Immigrazioaren eta Asiloaren Kulturarteko VI. Jarduera-planean jasotako aurreikuspenak betez. Bi plan horiek Eusko Jaurlaritzaren gardentasun-atarian eta Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailaren webgunean daude argitaratuta.

Horrenbestez, agindu honek bi laguntza-lerro arautzen ditu:

- Immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntzak.
- Immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueretarako laguntzak.

Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak kudeatzen ditu bi lerroak eta, haien bidez, batera finantzatzen dira immigrazio-teknikarien jarraipena eta EAEko erakunde-egituran immigrazioak duen errealitateari arreta handiagoa eta hobeagoa emateko jarduerak eta, oro har, kulturarteko bizikidetzaren aldeko esku-hartze sozialak.

Ildo horretan, eta agindu honetan araututako laguntza ekonomikoak izapidetzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko 2024ko ekitaldirako Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 22ko 21/2023 Legean nahikoa aurrekontu-kreditu dago.

Dirulaguntzetarako agindu honek bete beharra dauka Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legea eta Estatuak arlo horretan duen oinarritzko legeria.

Horren guztiaren ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT:

I. KAPITULUA

XEDAPEN ERKIDEAK

1. artikulua.– Xedea.

1.– Agindu honen xedea da laguntza ekonomiko hauek arautu, eta 2024. urterako deialdia egitea: EAEko toki-entitateei, tokiko organismo autonomoei eta tokiko merkataritza-sozietateei laguntza ekonomikoak ematea, immigrazioko teknikariak kontratatzen jarraitzeko eta immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alorrean jarduerak egiteko.

2.– Jarduketa-ildoek, immigrazio-teknikarienak zein diruz lagundutako proiektu eta programe-nak, bat etorri beharko dute Herritarren, Immigrazioaren eta Asiloaren Kulturarteko VI. Planarekin (2022-2025).

3.– Kontrataturako langileen jarduna betetzeko eta jarduerak egiteko epea 2024. urtea da.

2. artikulua.– Izapidetze elektronikoa.

1.– Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 14.2.a) artikuluan arautzen duena betetzeko, entitate interesdunek telematikoki egin behar dituzte laguntza-programa honetarako izapide guztiak.

2.– Agindu honen eranskinetan jasotako eskabide-eredua, bai eta eskabideak izapidetzeko zehaztapenak, erantzukizunpeko adierazpenak eta gainerako ereduak ere, eskuragarri daude Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa (<https://www.euskadi.eus/servicios/0606407> eta <https://www.euskadi.eus/servicios/1053008>) eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutako aginduan.

3.– Helbide honetan daude eskuragai Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa onartutako identifikaziorako eta sinadura elektronikorako bitartekoak:<https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>

4.– Izapidetze elektronikoa ordezkari baten bidez ere egin ahal izango da, eta, horretarako, ordezkari hori Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren ahalordeen erregistro elektronikoa inskribatu beharko da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkarikak>

5.– Eskabidearen ondorengo izapideak, bide elektronikoz egindakoak, jakinarazpenak eta justifikazioak barne, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko < Nire karpeta > helbidean egingo dira: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

3. artikulua.– Eskabideak.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

2.– Eskabidea osorik bete behar da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa eskuragarri dagoen formularioan, eta horrekin batera, dirulaguntzen lerro bakoitzerako nahitaezko dokumentazioa aurkeztu behar da, agindu honen I. eranskinean eta II. eranskinean erantsitako eredu normalizatuen arabera.

3.– Deialdiaren xede diren dirulaguntza-lerro ezeinetan ez zaio emango dirulaguntza bat baino gehiago eskatzaile berari. Entitateren batek eskabide bat baino gehiago aurkezten baldin badu dirulaguntzen lerro bererako, epearen barruan eta sarrera-erregistroaren arabera azkena aurkeztu duena soilik aztertuko da, eta ezetsi egingo dira gainerakoak.

4.– Entitate eskatzaileek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkeztu ahal izango dute laguntza jasotzeko eskabidea, bai eta eskabidearekin batera aurkezten duten dokumentazioa ere. Orobat, laguntza-eskabidea aurkeztu izanaren ondoriozko jarduketetan, eta prozedura osoan, entitate eskatzaileak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6.1 artikulua ezartzen duenari jarraituz.

5.– Entitate eskatzaileak haurrak eta nerabeak osorik babesteari buruzko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoaren 57. artikuluan ezarritakoa betetzen dela bermatuko du; hau da, adinez txikikoekin ohiko harremana izatea dakarren edozein lanbide, ofizio eta jarduera eskuratu eta gau-

zatzeko, nahitaezkoa izango da epai irmo bidez kondenatua ez izatea Zigor Kodearen azaroaren 23ko 10/1995 Lege Organikoaren VIII. tituluan tipifikatutako sexu-askatasun eta -ukigabetasunaren aurkako edozein deliturengatik, bai eta Zigor Kodearen VII bis tituluan tipifikatutako gizakien salerosketaren edozein deliturengatik ere. Horretarako, lanbide, ofizio edo jarduera horietan sartu nahi duenak sexu-delitugileen erregistro zentralaren ziurtagiri negatiboa aurkeztu beharko du egoera hori egiaztatzeko.

6.– Laguntzak kudeatzen dituen organoak automatikoki egiaztatuko du zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direla, entitate eskatzaileen baimenik behar izan gabe. Aurrekoa gorabehera, entitate interesdunak aurka egin ahal izango dio egiaztatze horri. Aurka eginez gero, entitate interesdunak berak aurkeztu beharko ditu dagozkion ziurtagiriak, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2023ko otsailaren 13ko Aginduaren 6. artikuluan xedatutakoaren arabera (agindu hori zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direla egiaztatzeari buruzkoa da).

7.– Era berean, entitate eskatzaileak adieraziko du egiazkoak direla eskaeran eta harekin batera aurkeztutako dokumentuetan agertzen diren datuak, eta betetzen dituela dirulaguntza jasotzeko indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.

8.– Kopia autentikoak aurkeztu beharko dira, eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 27. artikuluan xedatutakoa bete beharko dute.

4. artikulua.– Kudeaketa, ebazpena, errekurtsoak, ebazteko eta jakinarazteko epeak, eta jakinarazteko eta publikotasuna bermatzeko modua.

1.– Migrazio eta Asiloko zuzendaria izango da agindu honetan arautzen diren dirulaguntzak kudeatzeko organo eskuduna, eta hark izendatuko ditu dirulaguntzen ebazpen-proposamena egiteko eskumena izango duen Balioespen Batzordeko kideak eta baita Batzordeko idazkaritzaz arduratu den pertsona ere.

2.– Balioespen Batzordea gutxienez bi pertsonak eta gehienez lauk osatuko dute; Migrazio eta Asilo Zuzendaritzako goi-kargudunak edo langile publikoak izan beharko dute.

3.– Balioespen Batzordean sexu parekidetasuna egon dadin beharrezkoak diren neurriak hartuko dira, eta batzordearen osaera Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da. Kide antzeko organo horren idazkaria zuzendaritzako enplegatu publiko bat izango da.

4.– Aurkeztutako eskabideak dagozkien prozeduraz izapidetuko dira deialdiko laguntza-lerro bakoitzean, eta Migrazio eta Asiloko zuzendariari dagokio eskabideok ebaztea, bai eta prozeduran planteatu diren gai guztiak ere.

5.– Behin betiko ebazpen-proposamena onartutakoan, Gizarte Politiketako Sailburuordetzako pertsona titularrak edo migrazio- eta asilo-arloko organo baliokideak ebazpena emango du. Ebazpen horrek eskatutako dirulaguntza eman ala ez eman adieraziko du.

Esleipen-prozedura bakoitzean ematen den ebazpenean, eskatutako laguntzak eman edo, hala badagokio, ukatu diren zehaztuko da, eta eman diren kasuetan, laguntza jaso duten entitateen izena, diruz lagundutako jarduera-proiektua eta emandako dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztuko dira. Ukatutako eskabideei denaz bezainbatean, eskatzaileen izen soziala eta laguntza zergatik ukatu den adieraziko du ebazpenak.

Beren zerbitzuak mankomunaturik ez dauzkaten EAEko hainbat toki-entitatek osatutako talde bat izango balitz onuraduna, agindu honen 19.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, hartuko den

ebazpenak taldeko kide bakoitzak bere gain hartzen dituen betearazpen-konpromisoak azalduko ditu, baita kide bakoitzak ezarri beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ere.

6.– Aurreko paragrafoan aipatzen den ebazpenak ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, haren aurka, interesdunek gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dute Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Saileko pertsona titularraren aurrean edo migrazio eta asilo arloan eskumena duen pareko organoaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluei jarraituz.

7.– Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta jakinarazpenaren ondorioak sortuko ditu.

8.– Prozedura ebazteko eta ebatzitzakoa jakinarazteko gehieneko epea lau hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epe hori igarota aurreko zenbakian ezarritako argitalpena egin ez bada, dirulaguntzaren eskaera ezetsi dela ulertu beharko dute entitate interesdunek, Dirulaguntzen Araubideari buruzko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 22.5 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

9.– Orobat, agindu honetan aurreikusitako laguntzak eman eta, hala behar badu, ordaindu ahal izateko, entitate onuradunak amaituta eduki beharko du itzulketa- nahiz zehapen-prozedura oro, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren organismo autonomoek eman dituzten –eta izaera berekoak diren– laguntza eta dirulaguntza publikoei loturikoa; hau da, prozedura horiek ezin dira oraindik izapide-aldian egon.

10.– Jakinarazpen elektronikoak «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

5. artikulua.– Dirulaguntza ordaintzea.

1.– Laguntzen ordainketa, bai jarduerak garatzeko, bai langileak kontratatzeke, zatikatu egingo da: % 70 ordainduko da 10.a) artikuluan ezarritako epea igarotakoan, berariaz uko egin ez bazaio, eta diruz lagundutako ekintzen gutxienez % 70i dagokion gastuaren betearazpena 2024ko abenduaren 31 baino lehen justifikatu eta egiaztatuta ondoren.

Gainerako % 30a 2025eko ekitaldian ordainduko da, justifikatzeke geratzen diren gainerako ekintzak 2025eko martxoaren 31 baino lehen justifikatu ondoren.

Urte anitzeko laguntza denez, emandako laguntzaren % 100 ez da inola ere ordainduko 2025eko urtarrilaren 1a baino lehen.

2.– Deialdiaren kudeaketan, lehenik eta behin, diruz lagundutako lehen lerroari dagokion prozedura ebatziko da, eta esleitutako zuzkiduraren soberakinen bat sortuko balitz, bigarren lerroko finkatutako zuzkidura handituko luke.

6. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1.– Diruz lagundutako gastuen izaerari Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 30. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da.

2.– Diruz lagundu daitezkeen gastutzat ezingo da jarri BEZ kengarriaren zenbatekoa, entitate eskatzailea zerga horren deklarazioa egitera behartuta badago. Inbertsio-gastuak ere ez dira lagunduko diruz.

3.– Entitate onuradunak ezin baditu jarduerak edo programak langile propioekin garatu, jarduera azpikontratatu ahal izango du, osorik edo partzialki, diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren % 100ean gehienez ere. Inola ere ezingo dira azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua handitzen duten eta jardueraren edukari balio erantsirik ematen ez dioten jarduerak.

Hirugarrenekin hitzartutako jarduerak dirulaguntzaren zenbatekoaren ehuneko 20 gainditzen badu eta zenbateko hori 60.000 eurotik gorakoa bada, azpikontratazioak baldintza hauek bete beharko ditu:

a) Kontratua idatziz egitea.

b) Dirulaguntza ematen duen entitateak alde aurretik kontratua egiteko baimena ematea, oinarri arautzaileetan zehaztutako moduan.

Kontratatistak entitate onuradunaren aurrean baino ez daude behartuta, eta entitate onuradunak bere gain hartuko du diruz lagundutako jarduera gauzatzearen erantzukizun osoa Administrazioaren aurrean. Hori dela eta, entitate onuradunaren ardura izango da, hirugarrenekin hitzartutako diruz lagundutako jarduera gauzatzean, dirulaguntza arautzen duen araudian ezarritako mugak errespetatzea, diruz lagundu daitezkeen gastuen zenbatekoari eta izaerari dagokienez, eta kontratistek lankidetzeta-betebeharra izango dute muga horiek betetzen direla behar bezala egiaztatuz ahal izateko.

Entitate onuradunak ezin izango du inolaz ere diruz lagundutako jarduera osoa edo haren zati bat honako hauekin hitzartu:

a) Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan zehaztutako debekuren bat duten pertsonak edo entitateak.

b) Kontratazioaren xede den jarduera egiteko beste dirulaguntza batzuk jaso dituzten pertsonak edo entitateak.

c) Bitartekari edo aholkulariak, baldin eta ordainketak eragiketaren kostu osoaren ehuneko gisa definitzen badira, non eta ordainketa hori ez dagoen justifikatuta egindako lanak edo emandako zerbitzuak merkatuan duen balioaren erreferentziaren arabera.

d) Onuradunarekin lotura duten pertsonak edo entitateak, honako egoera hauetan izan ezik:

1) Dirulaguntza ematen duen organoaren alde aurreko baimena lortzea.

2) Diruz lagundu daitezkeen zenbatekoak ez gainditzea lotutako entitateak egindako kostua. Kostua justifikazioan egiaztatuko da, onuradunaren gastuak egiaztatzeke ezarritako baldintza berberetan.

Aurreko apartatuetan jaso ez den guztietarako, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 30. eta 31. artikulua hartuko dira kontuan.

7. artikulua.– Onuradun izateko betekizunak.

1.– Ezin izango dira onuradun izan egoera hauetako batean diren entitateak:

a) Laguntza edo dirulaguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zehapen administratibo edo penala jaso izana, edo horretarako ezgaitzen duen legezko debekuren baten eraginpean egotea. Ildo horretan, ezin izango zaio inolako laguntzarik edo dirulaguntzarik eman sexuaren ziozko bereizkeria dakarren ezein jarduerari, ezta sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik zigor administratibo

edo penala jaso duten pertsona fisiko eta juridikoei ere, dagokion zehapenean ezarritako aldian. Era berean, ezin izango dute dirulaguntzarik jaso Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plana indarrean izan behar duten enpresek, halakorik ez badute, ezta sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko neurriak ezarri izana egiaztatzen ez duten 50 langiletik gorako enpresek ere, emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Estatuko legeriak ezarritakoaren arabera.

b) Hartzekodunen borondatezko konkurtsoa deklaratzeko eskatuta izatea, prozeduraren batean kaudimengabetzat jo izatea, konkurtsoan deklaratu egotea, salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek, esku-hartze judizialaren pean egotea edo desgaitua izatea, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.

c) Erruduntzat joa izanik, hori eragin duen kausa dela-eta Administrazioarekin egindako kontratuen bat suntsitua duena.

d) Legezko ordezkari izan den pertsona herri administrazioetako langileen bateraezintasun egoeraren batean egotea, edo Hauteskundearen Araubide Orokorriari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsi bat izatea, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.

e) Dirulaguntzen itzulketagatik eratorritako betebeharrak ordaindu gabe izatea. Baldintza hori betetzea ezinbestekoa da onuradun izateko zein emandako dirulaguntza likidatu arte onuradun izaten jarraitzeko. Onuradunek dirulaguntzen itzulketagatik eratorritako betebeharrak ordainduta dauzkatela ondorioztatuko da, baldin eta dirulaguntzak eman dituzten administrazioekin zorrik ez badute dirulaguntzen itzulketengatik edo, halakorik badute, geroratuak edo zatituak badituzte, edo ordainketa etetea adostu bada, itzulketaren ebazpena aurkaratu dela eta.

f) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez baditu. Baldintza hori betetzea ezinbestekoa da onuradun izateko zein emandako dirulaguntza likidatu arte onuradun izaten jarraitzeko.

g) Taldeak osatzen dituzten kideek (19.4 artikulua) Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan jasotako legezko debekuren bat edo apartatu honetan aurreikusitakoren bat izatea.

h) Desgaitasuna duten pertsonentzat lanpostuak erreserbatzeko legez ezarritako kuota ez betetzea, hura betetzeko neurri alternatiboak abian jarri direla egiaztatu gabe.

2.– Aurreko apartatuaren a), b), c), d), e), g) eta h) letretan jasotako baldintzak justifikatzeko, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, eskaera-formularioan jasotako baldintzetan.

Aurreko f) letretan jasotako baldintza bete izanaren egiaztapena ofizioz egingo du Administrazioak, entitate eskatzaileak egiaztapen horren aurka egin ezean; kasu horretan, entitate horrek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu, egiaztapen horiek egiteko erakunde eskudunek eman beharko dituztenak.

8. artikulua.– Beste dirulaguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

1.– Agindu honetan araututako dirulaguntzak ez dira bateragarriak Eusko Jaurlaritzako sailek eta organismo autonomoek emandako beste laguntza batzuekin.

2.– Agindu honetan arautzen diren dirulaguntzak bateragarriak dira beste administrazio edo entitate publiko zein pribatu batzuek xede eta helburu bererako ematen dituztenekin. Nolanahi ere,

dirulaguntzen zenbatekoak ezin izango du gainditu dirulaguntzaren xede den kontratazioaren edo jardueraren guztizko kostua.

3.– Laguntza honekin batera beste laguntza batzuk ere jaso badira, eta betiere laguntza horien baturak dirulaguntzaren xede den kontratazioaren edo jardueraren guztizko kostua gainditzen badu, soberakin hori bateraezina dela aitortuko da, eta Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak eman beharreko laguntzaren zenbatekoa murriztuko da.

9. artikulua.– Emate-ebazpena aldatzea.

1.– Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako inguruabarren bat aldatzen bada, horren berri eman beharko zaio Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari.

2.– Aldaketarik izanez gero dirulaguntza ematerakoan kontuan hartu ziren baldintzetan — betiere, dirulaguntzaren xedea, onuradun izateko betekizunak eta ezarritako betebeharrak betetzen badira—, edo, xede bererako beste laguntzaren bat jaso baldin bada beste administrazio nahiz entitate publiko zein pribatu batzuetatik, laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da.

Alde horretatik, dirulaguntzaren helburua bete dela ulertuko da, baldin eta proiektu edo programa osoaren gutxienez % 80 betetzea lortu bada, eta, betiere, horiek barematzeko kontuan hartu diren irizpide objektiboak betetzen badira.

3.– Horretarako, Balioespen Batzordeak aztertu eta balioetsi eta gero, dagokion aldaketa-ebazpena emango da, zeinaren bitartez egokituko baita emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, dirulaguntza emateko ezarritako mugak eta irizpideak aplikatuta; eta, hain zuzen ere, entitate onuradunak soberan jasotakoa itzuli beharko du, halakorik bada, dagozkion berandutze-interesak gehituta, dirulaguntza ordaindu zitzaionetik hasita, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikuluan ezarritakoaren arabera.

10. artikulua.– Entitate onuradunen betebeharrak.

Laguntza-lerro bakoitzarentzat ezarri diren betebeharrak espezifikokoak ezertan galarazi gabe, honako hauek dira onuradunen betebeharrak:

a) Emandako dirulaguntza onartu behar dute. Horrela, dirulaguntza eman zaiela EHAA-n argitaratu eta hamabost eguneko epean entitate onuradunek dirulaguntzari beren-beregi eta idatziz uko egiten ez badiote, dirulaguntza onartu dutela esan nahiko du.

b) Dirulaguntza ematea eragin duen jarduera edo jarduerak gauzatu behar dituzte.

c) Dirulaguntza xede jakin bat betetzeko ematen denez, xede horretarako erabili behar dute, eta prest egon behar dute Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak diruz lagunduko diren jarduera edo jarduerak noiznahi begizta ditzan onartzeko.

d) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren aurrean betekizunak eta baldintzak betetzen direla frogatu behar dute, eta baita dirulaguntzaren xede den jarduera edo jarduerak egin dituztela eta haien helburua bete dutela ere.

e) Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura jasotako laguntza eta dirulaguntzei dagokienez, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak egingo dituen egiaztapen-jarduerari eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoari dagozkion kontrol-jarduerari men egingo diete, baita Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren araudi espezifikokoak aurreikusten dituen ere.

f) Helburu bererako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo beste baliabide batzuk eskatu eta, hala badagokio, lortu dituztela Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari jakinarazi, edozein administrazioetatik edo erakunde publiko zein pribatutatik etorriak direla ere.

g) Dirulaguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein gorabehera objektibo nahiz subjektibo aldatu bada, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari horren berri eman.

h) Kontabilitate-liburuak, izapidetutako erregistroak eta gainerako dokumentuak behar bezala ikuskatuta edukitzea, onuradunari kasu bakoitzean aplika dakiokkeen merkataritza- eta sektore-legediak eskatutako moduan eduki ere, bai eta deialdi-agindu honetan eskatutako erregistro espezifikoak eta kontabilitateko egoera-orriak ere, egiaztatze- eta kontrol-ahalmenak behar bezala erabiltzen direla bermatzeko.

i) Jasotako diruaren erabilera egiaztatzen duten agiriak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatuak eta ikuskatuak izan daitezkeen bitartean, behintzat.

j) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren erakunde-marka agerraraztea, Jaurlaritzaren Idazkari-tzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren apirilaren 4ko 46/2017 Ebazpenean (EHAA, 2017-04-12koa, 72. zk.) eta Eusko Jaurlaritzaren Erakunde Nortasunaren Eskuliburua arautzen duen abuztuaren 31ko 318/1999 Dekretuan (EHAA, 1999-10-26koa, 205. zk.) adierazten den bezala, diruz lagundutako jardueren publikotasun edo propaganda orotan, betiere posible bada marka inprimatzea edo ikusteko moduan jartzea. Marka hori Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari eskatu ahalko zaio. Diruz lagundutako proiektutik ateratzen den dokumentuan beti jarri behar da Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren logotipoa eta Migraziorako euskal Itun sozialaren logotipoa. Jardueraren publizitatean edo diruz lagundutako argitalpenean jasoko da diruz lagundutako entitate publikoak hartuko dituela bere gain aipatu jardueraren edukiak.

k) Jasotako dirua itzultzea, agindu honetan edo dirulaguntzei aplika daitekeen araudian jasotzen diren kasuetan.

l) Administrazioak laguntzak ordaindu ahal izan ditzan, entitate eskatzaileak Eusko Jaurlaritzako Ekonomia eta Ogasun Saileko Hirugarrenen Erregistroan agertu behar du. Entitatea ez badago erregistroan, edo Ekonomia eta Ogasun Saileko Hirugarrenen Erregistroan ageri diren banku-datuak aldatu nahi baditu, hona jo beharko du: <https://euskadi.eus/hirugarrenaren-datuen-aldaketa/web01-tramite/eu/>

m) Diruz lagundutako jardueretan aldaketaren bat egin nahi izanez gero, idatziz jakinaraztea, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak horretarako berariazko baimena eman dezan.

n) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari igortzea agindu honen 11. artikuluan aurreikusitako justifikazio-agiriak, eta aipatu erakundeari lagundu horren jarraipena eta ondorengo ebaluazioa egiten.

o) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari jakinaraztea, adierazitako ezaugarriak dituen itzultze- edo zehapen-prozeduraren bat hasiko balitz.

p) Eta, oro har, beste edozein betebeharrak betetzea, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatze-ko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 14. eta 42. artikuluetan ezarritakoa betez.

11. artikulua.– Dirulaguntzen justifikazioa.

1.– Entitate onuradunek diruz lagundutako ekintzen % 70i dagokion gastua justifikatu beharko dute, 2024ko abenduaren 31 baino lehen, eta gainerako % 30a, berriz, 2025eko martxoaren 31 baino lehen.

2.– Aurreko paragrafoan aipatutakoen ondorioetarako, entitate onuradunek honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Diruz lagundutako kontratazioari edo jarduerari buruzko deskribapen- eta ebaluazio-memoria, eredu normalizatuaren arabera egina; eredu eskuragarri dago Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa (<https://www.euskadi.eus/servicios/0606407> eta <https://www.euskadi.eus/servicios/1053008>) eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutako aginduan.

Memoria horretan justifikazio-kontu bat egon behar du, hau da, guztizko gastuaren dokumentu egiaztatzaile guztiak biltzen dituen erantzukizunpeko adierazpen bat, behar bezala sinatuta eta zigilatuta. Aitorpen horretan, honako hauek adieraziko dira: dokumentuaren nondik norakoak, identifikazioa, igorlea, kontzeptua, data, zenbatekoa eta, hala badagokio, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak emandako zenbatekoari egotzen zaion ehunekoa eta zenbatekoa.

b) Entitate onuradunaren organo eskudunaren ziurtagiria, 2024an diruz lagundutako jarduerarako edo kontrataziorako beste finantzaketa-iturri batzuk existitzen diren edo ez jakiteko.

c) Jarduerarekin lotutako izaera publikoko dokumentazioa, esaterako: prentsa-ebakinak edo hizkuntza-bertsio ezberdinen aleak, euskarri fisikoan edo magnetikoan, diruz lagundutako jardueraren garapenean sortutako material bakoitzaren ingurukoak.

3.– Emandako dirulaguntzaren kontura egindako gastuen justifikazioa egiteko, dokumentu hauek onartuko dira:

1) Teknikariak kontratatzearen ondoriozko gastuak justifikatzeko:

a) Entitate onuradunaren gastua kontrolatzeko organo eskudunak emandako ziurtagiria, kontratatutako pertsonen identifikazio-datuez eta datu akademikoez gain, kontratatutako denbora eta kontrataziotik eratorritako diru-kostu osoa jasotzen dituen.

b) Ordainsarien ordainagiriak, Gizarte Segurantzaren kotizazio-buletin ofizialetara eta eredu ofizialera egokituak.

c) Zerbitzua kontratatua duten entitateek formalizatua duten kontratuaren kopia bat eta dagozkion ordainagiriak aurkeztu beharko dituzte. Kontratuan agertzen ez bada, honako informazio hau banakatu behar da:

– Kontratutako pertsonen titulazioa.

– Kontratutako pertsonen lan-kostua (Gizarte Segurantzako gastuak barne).

2) Jarduerak gauzatzearen ondoriozko gastuen justifikaziorako:

a) Entitate onuradunaren organo eskudunaren ziurtagiria, diruz lagundutako jardueraren ondoriozko guztizko kostu ekonomikoa jasoko duena.

b) Entitate onuradunaren izenean egindako fakturak. Baliagarria izateko, faktura orok 2024koa beharko du izan.

c) Ziurtagirien edo banku-zorpetzeagatiko kargu-dokumentuen bidez justifikatutako ordainagiriak, betiere finantza-erakundeek eginak badira eta faktura bati dagozkion datuak biltzen badituzte, zenbakia eta seriea izan ezik.

4.– Dirulaguntza behar bezala gauzaten dela egiaztatzeko, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak, Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak dagozkion ikuskapen, jarraipen eta kontrol ekintzak burutu ditzakete, legeak agintzen duen epean.

12. artikulua.– Ez-betetzeak eta erantzukizunak.

1.– Ez-betetzeak izango dira honako hauek:

a) Jasotako dirulaguntza osoa edo zati bat agindu honetan adierazitako jardueraz bestelakoe-tan erabiltzea.

b) Ez betetzea agindu honetan ezarritako betebeharrak edo, hala badagokio, laguntza emateko egintzan ezarritakoak.

c) Dirulaguntzen programa hau kudeatzen duen Zuzendaritzak baimendu gabeko aldaketak egitea aurkeztutako proiektuan.

d) Diruz lagundutako proiektua egiteko epeak gainditzea, baldin eta ez bada hura aldatzeko baimenik eman.

e) Ez itzultzea, dagokion epean, dirulaguntzaren likidazioa egiteko ebazpenean adierazitako zenbatekoa.

f) Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikulua arautzen dituen gainerako ez-betetzeak.

2.– Aurreko paragrafoan jasotako egoeraren bat existitzen dela egiaztatuz gero, Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari nahitaez itzuli beharko zaizkio emandako eta jasotako kopuruak, bai eta berandutze-interesak ere, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legean eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan aurreikusitakoa bete ondoren, eta horietan ezartzen denari jarraituz (698/1991 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargura ematen diren dirulaguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautu, eta horien kudeaketan parte hartzen duten entitate laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituena).

3.– Dirua itzuli behar baldin bada, irizpide hauek erabiliko dira zenbat itzuli behar den zehazteko:

a) Ez badira aurreikusitako helburuak bete, edo ez badira jarduerak osorik egin, baina betetze-maila osotasunetik nahiko gertu geratu bada, eta egiaztatu bada entitate onuradunak bere konpromisoak betetzeko ahalegina egin duela, zer lorpen-mailatara iritsi den balioetsiko da, eta lorpen-maila horrekiko proportzionala izango da dirulaguntzaren zenbatekoa.

Lorpen-maila osotasunetik nahiko gertu egongo da, baldin eta proiektuaren edo programaren gutxienez % 80 bete bada, eta, betiere, hori barematzeko kontuan hartu diren irizpide objektiboak betetzen badira.

Adierazitako egoera horietan, ez-betetzeak izan duen egiazko ehunekoarekiko proportzionala izango da itzuli beharreko zenbatekoa.

Betetze-maila ez baldin bada gutxienez % 80 horretara iristen, hasieran eman den dirulaguntzaren % 25 bueltatzea eskatuko da.

b) Laguntza-eskabidean eta dokumentazio osagarrian aurreikusitako jarduketetan aldaketarik eginez gero agindu honetan arautzen diren laguntzen Zuzendaritza kudeatzailearen baimenik gabe, aldatutako jarduketei dagozkien zenbatekoak itzuli beharko dira.

c) Laguntzak justifikatzeko dokumentaziorik aurkeztu ezean, jaso eta justifikatu gabeko zenbatekoak itzuli beharko dira, eta hala badagokio, jasotzeko falta diren diru-zenbatekoak kobratzeko eskubidea galduko da.

II. KAPITULUA

DIRULAGUNTZEN LEHEN LERROA: IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO LAGUNTZAK

13. artikulua.– Xede espezifikoak.

1.– Laguntza-lerro honen xedea da EAEko toki-entitateek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek beren ekimenez egiten dituzten esku-hartze sozialak sustatzea, haiei laguntza emateko immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alorretan.

2.– Horretarako, immigrazio arloko teknikarien kontratazioari eusteko finantzaketa emango da, baldin eta, teknikari horiek kontratatzeko, laguntza hauen aurreko deialdiren batean dirulaguntza-aren bat jaso bada eta 2023. ekitaldian indarrean egon bada.

3.– Onuradunak esleitzen dizkion zereginak alde batera utzita, immigrazio-teknikarien lana zeharkakoa izango da, eta arlo guztiak engaiatu eta inplikatu daitezten ahaleginduko da, migrazio-fenomenoaren politika espezifikoak politika orokorren barnean hartzea lortzeko eta, era horretan, udal-mailako baliabideak eta zerbitzuak aukera-berdintasunaren arabera normaltasunez eskuragarri jartzeko.

Halaber, kontratatutako immigrazio-teknikariek honako eginkizun hauek bete beharko dituzte:

3.1.– Immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan, euskal politika diseinatzen, egikaritzen eta ebaluatzen laguntzea.

3.2.– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak edo EAEko toki-entitateek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek sustatutako alderatze- eta sare-laneko espazioetan parte hartzea.

3.3.– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin batera koordinatzea haren mende dauden zerbitzuak, immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografiakoaren Sailak sustatu eta zuzendutako politika eta estrategia orotan.

14. artikulua.– Entitate onuradunak.

1.– Entitate hauek izan daitezke immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntzen onuradun:

- a) EAEko toki-entitateak.
- b) EAEko tokiko organismo autonomoak.
- c) EAEko tokiko merkataritza-sozietateak.

2.– Deialdi honetako laguntza ekonomikoak eskatzen dituzten EAEko tokiko merkataritza-sozietateek baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Kapital sozialak titulartasun publikokoa izan behar du, oso-osorik.
- b) EAEko udalek osatu behar dute bazkideen gehiengoa.

c) Parte hartzen duten udaletako alkateek berariaz izendatu behar izan dituzte, eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak egiteko.

15. artikulua.– Dirulaguntzen zenbatekoa.

2024ko ekitaldian, 480.000,00 euro bideratuko dira dirulaguntza-lerro honetara, eta diru horrekin, gehienez, immigrazio-teknikarien 16 kontratu finantzatuko dira EAEko toki-entitateetan, tokiko organismo autonomoetan eta tokiko merkataritza-sozietateetan.

16. artikulua.– Banaketa-prozedura eta -irizpideak.

1.– Eskaera denboran eta forman egiten duten eta ezarritako baldintza subjektiboak eta objektiboak biltzen dituztela egiaztatzen duen eskatzaile guztiek izango dute dirulaguntza jasotzeko eskubidea.

2.– Diruz lagundu daitezkeen immigrazio-teknikarien lanpostu guztiek 2023an zeudenen jarraipena izan beharko dute.

3.– Entitate eskatzaileek behar bezala justifikatu beharko dute beren udalerrian immigrazio-teknikariak kontratatzen segitzeko beharra.

4.– Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak 2024ko ekitaldiari dagokion langileen kostua finantzatuko du, urtean 30.000,00 euroko zenbatekoarekin, lanaldi osorako kontratatutako immigrazioko teknikari bakoitzeko. Zenbateko hori kontratatutako langilearen lanaldi-dedikazioaren ehunekoaren arabera murriztuko da. Finantzaketa ez da inola ere handiagoa izango finantzatutako kontratazioaren kostu egiaztatua baino.

17. artikulua.– Entitate onuradunen betebeharrak.

Dirulaguntzen entitate onuradunen betebeharra izango da zehaztea eta egiaztatzea nolako gaitasun eta prestakuntza tekniko eta profesionala duten Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak emandako laguntza ekonomikoaren bidez kontratatutako eta ordaindutako langileek.

III. KAPITULUA

DIRULAGUNTZEN BIGARREN LERROA

IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAREN ARLOKO JARDUERETARAKO LAGUNTZAK

18. artikulua.– Xede espezifikoa.

1.– Lerro honen xedea da immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueren presetaketa edo egikaritza finantzatzea.

2.– Ez da laguntzarik emango Eusko Jaurlaritzaren BILTZEN, Laguntza Juridiko, Gizarteratze eta Kulturarteko Bizikidetzaren Euskal Zerbitzuak egin ditzakeen immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueretarako, ez eta Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak zuzenean edo zeharka (haren mendeko zerbitzuen bidez) garatu, sustatu edo eskainitako jardueretarako ere.

3.– Salbuespen gisa, entitate onuradunak justifikatu ondoren, eta Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak dagokion baimena eman ondoren, immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak eta haren mendeko zerbitzuek garatu, sustatu edo eskainitako jarduerak finantzatu ahal izango dira.

19. artikulua.– Entitate onuradunak.

1.– Entitate hauek izan daitezke immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jarduerak prestatu eta egiteko laguntzen onuradun:

- a) EAEko toki-entitateak.
- b) EAEko tokiko organismo autonomoak.
- c) EAEko tokiko merkataritza-sozietateak.

2.– Deialdi honetako laguntza ekonomikoak eskatzen dituzten EAEko tokiko merkataritza-sozietateek baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Kapital sozialak titulartasun publikokoa izan behar du, oso-osorik.
- b) EAEko udalek osatu behar dute bazkideen gehiengoa.
- c) Parte hartzen duten udaletako alkateek berariaz izendatu behar izan dituzte, eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak egiteko.

3.– EAEko toki-entitate batek baino gehiagok batera egin ditzakete eskabideak, zerbitzu mankomunaturik ez izan arren. Baterako eskabideak eginez gero, berariaz adierazi behar dituzte entitate bakoitzak proiektua gauzatzeko hartzen dituen konpromisoak eta bakoitzari aplikatu beharreko laguntza-zenbatekoa, denak izango dira-eta onuradun. Era berean, ordezkari edo ahalduen bakar bat izendatu beharko dute, elkarre horri onuradun den aldetik dagozkion betebeharrak betetzeko nahikoa ahalmen izango duena. Toki-entitateen talde hori ezingo da banatu Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 44. artikuluan aurreikusitako nahi-taezko epea igaro arte.

20. artikulua.– Dirulaguntzen zenbatekoa.

1.– Dirulaguntza-lerro honek 850.000,00 euro izango ditu esleituta, 2024. urtean.

2.– Diruz lagundutako EAEko toki-entitateek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek dirulaguntza honen xede den aurrekontu osoaren % 25 finantzatu beharko dute gutxienez.

3.– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak eskabide bakoitzean aurkeztu diren jardueren aurrekontu osoaren % 75 finantzatu ahal izango du, betiere gainfinantzaketarik ez badago.

4.– Beste administrazio edo entitate publiko nahiz pribatu batzuek helburu bererako laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak ematen badituzte, emandako dirulaguntzaren proiektu/programaren aurrekontu osoa murriztu egingo da.

5.– Entitate onuradun bakoitzari emandako dirulaguntza ez da inola ere 40.000 eurotik gorakoa izango.

21. artikulua.– Hitzarmena.

Emandako dirulaguntza emateko eta onartzeko, agindu honen V. eranskinean adierazitako hitzarmena sinatu beharko dute Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak eta diruz lagundutako toki-entitateek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek, hilabeteko epean, ebazpena interesdunei jakinarazten zaienetik hasita.

22. artikulua.– Jarraipen Batzordea.

Aurreko artikuluan aipatutako hitzarmena, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak eta toki-entitateek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek sinatu beharrekoa, behar bezala betetzen dela zaintzeko, Jarraipen Batzorde bat eratuko da, honako kide hauekin:

– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzako zuzendaria edo hark eskuordetzen duena; batzordeburua izango da.

– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzako bi teknikari; haietako bat idazkaria izango da.

23. artikulua.– Banaketa-prozedura eta -irizpideak.

1.– Jardueretarako laguntzak emateko prozedura lehiaketa izango da, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 19. artikuluan ezarritakoaren arabera. Balorazio Batzordeak zehaztuko du zenbat puntu lortu duen proiektu edo programa bakoitzak, ondoren ezartzen diren balorazio-irizpideen arabera.

Izapidetzeko onartutako proiektuak eta programak balioetsi ondoren emango da dirulaguntza, haien arteko lehentasun-hurrenkera bat ezarrita, eta 50 puntu edo gehiago lortzen dutenek soilik jaso ahal izango dute dirulaguntza.

Dirulaguntzak esleitzeko, balorazio-fasean lortutako puntuaziotik eratorritako beheranzko hurrenkera hartuko da kontuan, 20. artikuluan ezarritako laguntza-ehunekoa aplikatuta ateratzen den zenbatekoaren arabera.

20. artikuluan deialdiari esleitutako hornidura ekonomikoa ez bada nahikoa artikulua honen aurreko paragrafoan aurreikusitakoaren arabera hasieran kalkulaturako laguntzak osorik ordaintzeko, laguntza horiek murriztu egingo dira. Hala egiten bada, amaierako zenbatekoek eta hasieran kalkulaturakoek proportzio berdina gorde beharko dute, laguntzen diru-kopuru orokorrarekiko.

2.– Dirulaguntza-lerro honetan aurkeztu eta onartutako proiektuak eta programak balioesteko, honako alderdi hauek ebaluatuko dira:

2.1.– Jardueraren bitartez erantzuna eman nahi zaion egoeraren eta jardueraren helburuen garrantzia, zuzeneko edo zeharkako hartzaile edo onuradunen kopurua barne: 25 puntu, gehienez.

2.1.1.– Proiektuak edo programak landu nahi duen egoera herritartasunari, kulturartekotasunari eta/edo bizikidetzari buruzko legeetan eta planetan jasotakoa izatea: 10 puntu, gehienez.

2.1.2.– Esku-hartzearen xedeko egoerak ahulezia edo zaurgarritasun sozialeko edo gizarte-bazterketako arrisku handiak sortzea: 5 puntu, gehienez.

2.1.3.– Jardueraren onuradun kopurua: 5 puntu, gehienez.

2.1.4.– Proiektuaren edo programaren helburuak herritartasunari, kulturartekotasunari eta/edo bizikidetzari buruzko legeetan eta planetan jasotakoak izatea: 5 puntu, gehienez.

2.2.– 2022-2025eko Herritartasun, Immigrazio eta Asiloaren Kulturarteko VI. Jarduera-planeari ezarritako ildoetan kokatzea: 25 puntu, gehienez.

2.2.1.– Enplegua, prestakuntza eta eskola-arrakasta eskuragarri izatea, integratzeko, erabateko herritartasuna lortzeko eta baliabideak mobilizatzeko bideak diren aldetik: 5 puntu, gehienez.

2.2.2.– Euskararen ikaskuntza gizarteratze-mekanismo gisa sustatzea: 5 puntu, gehienez.

- 2.2.3.– Parte-hartzea, kultura-aniztasuna eta bizikidetzak: 5 puntu, gehienez.
- 2.2.4.– Diskriminazioaren, arrazakeriaren eta xenofobiaren aurkako borroka: 5 puntu, gehienez.
- 2.2.5.– Proiektuaren alderdi berritzaileak: 5 puntu, gehienez.
- 2.3.– Erreferentzia-irizpide hauen betetze-maila: 20 puntu, gehienez.
- 2.3.1.– Arreta-premia sortu, luzatu edo areagotzea saihesteko esku-hartzeak: 2 puntu, gehienez.
- 2.3.2.– Familiako eta komunitateko sareetan bermatutako esku-hartzeak, sostengua emateko eginak: 2 puntu gehienez.
- 2.3.3.– Arreta pertsona bakoitzaren premietara egokitzea: 3 puntu, gehienez.
- 2.3.4.– Pertsonak hartzen dituen zerbitzuen eta zerbitzu horiek ematen dituzten sistemen arteko doitasuna, jarraitutasuna eta arintasuna eta indar biderkatzailea: 3 puntu, gehienez.
- 2.3.5.– Pertsonen eta taldeen autonomia, parte-hartzea eta ahalduntzea sustatzea beren gizarte-ingurunean: 2 puntu, gehienez.
- 2.3.6.– Erreferentziako komunitatearekin lotura hurbila duten baliabideak eskaintzea eta, aldi berean, horiekin sentsibilizazioa lantzea: 2 puntu, gehienez.
- 2.3.7.– Plangintza estrategikoa, komunikazio integratzailea, jakintzaren eraikuntza, enpleguaren kalitatearen hobekuntza eta eraginaren ebaluazioa, bikoizketarik gerta ez dadin: 3 puntu, gehienez.
- 2.3.8.– Genero-ikuspegia: 3 puntu, gehienez.
- 2.4.– Koordinazioa jarduketak hartzen duen eremuko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin, izan tokiko, lurraldeko edo autonomiko, eta sektore publikoko beste entitate batzuekin: 20 puntu, gehienez.
- 2.4.1.– Koordinazioa tokiko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin: 5 puntu, gehienez.
- 2.4.2.– Koordinazioa probintziako beste eragile sozial eta instituzional batzuekin: 5 puntu, gehienez.
- 2.4.3.– Koordinazioa autonomia-erkidegoko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin: 5 puntu, gehienez.
- 2.4.4.– Koordinazioa sektore publikoko beste eragile sozial eta entitate batzuekin: 5 puntu, gehienez.
- 2.5.– Proposamenaren diseinuaren kalitate teknikoa, barnean hartuta diseinuaren egokitasuna, bideragarritasuna eta ebaluagarritasuna: 10 puntu, gehienez.
- 2.5.1.– Proposamenaren diseinua: 4 puntu, gehienez.
- 2.5.1.1.– Egoera edo arazoa, horren sorburuko arrazoiak, eragiten dituen ondorioak eta esku-hartzearen xedeko biztanleria identifikatu eta deskribatzea: 1 puntu, gehienez.
- 2.5.1.2.– Helburu orokorrak eta espezifikokoak (zehatzak, neurgarriak, behagarriak, egingarriak eta ebaluagarriak) identifikatzea, espero diren emaitzak adieraztea eta jardueretik harreman efikazak eta efizienteak izatea: 1 puntu, gehienez.

2.5.1.3.– Egingo diren jardueren egitura eta tenporalizazioa: 1 puntu, gehienez.

2.5.1.4.– Jarduerak egiteaz arduratuko diren pertsonak identifikatzea, bai eta haien gaitasuna, eskarmentua eta proiektuari eskainiko dioten denbora ere: puntu 1, gehienez.

2.5.2.– Ebaluazioa: 3 puntu, gehienez.

2.5.2.1.– Ebaluazio-sistema eta adierazle neurgarri eta esanguratsuak zehaztea, bai eta ezarritako adierazleei dagokien informazioa lortzeko erabiliko diren tresnak eta metodoak ere: 3 puntu, gehienez.

2.5.3.– Bideragarritasuna: 3 puntu.

2.5.3.1.– Proiektua edo programa entitatearen estrategia edo plangintza handiago batean kokatzea: 1 puntu, gehienez.

2.5.3.2.– Aurreikusitako gastuen eta bitartekoen arteko koherentzia: 1 puntu, gehienez.

2.5.3.3.– Erabilitako bitartekoen eta aurreikusitako emaitzen arteko koherentzia: 1 puntu, gehienez.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, interesdunek aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango diote Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburuari, edo migrazio eta asiloaren arloko organo baliokide eskudunari, hila-beteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, Euskal Autonomia Erki-degoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hileko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Agindu honetan aipatutako dirulaguntzak honako hauetan xedatutakoaren menpe egongo dira: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea; Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea; 20/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzekoa eta 38/2003 Lege Orokorrean eta lege horren erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretuan jasotako oinarritzko araudia.

AZKEN XEDAPENETAKO HIRUGARRENA.– Ondorioak.

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko urriaren 2a.

Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburua,
NEREA MELGOSA VEGA.

I. ERANSKINA

IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO 2024KO LAGUNTZAK

Instrukzio-organoa: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza

ESKABIDEA

DATU PERTSONALAK

Espediente honen pertsona/entitate interesdun moduan jarduten dut Honako honen ordezkari moduan jarduten dut:

Identifikazio-dokumentua..... Zenbakia.....

Izena.....

Lehen abizena.....Bigarren abizena.....

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

Jakinarazpenen hartzailea

Administrazioak espediente hau izapidetzen den bitartean bidaltzen dituen jakinarazpenak honako honentzat izango dira:

.....

Jakinarazpen eta komunikazioetarako bidea

Bide elektronikoa: Nire karpeta izeneko jakinarazpenen eta komunikazioen postontzira bidaliko dira. Hor sartzeko, identifikazio elektronikoko baliabide bat behar da.

Soilik bide elektronikoa: 10 egun naturaletan ez baduzu jakinarazpen elektronikoa bat eskuratzen, baztertu egin duzula ulertuko da, hau da, izapidea egin dela ulertuko da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisuak jasotzeko datuak

Honako datu hauek erabiliko dira posta elektronikoa edo SMS bidezko ohartarazpenak bidaltzeko.

Helbide elektronikoa.....

Telefono mugikorra.....

2024ko urriaren 17a, osteguna

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Posta elektronikoen eta ohartarazpen-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazten duzun hizkuntzan izango dira

Euskara

Gaztelania

Datuak erabiltzeko baimena

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak, orokorrean, Eusko Jaurlaritzako sailekin eta erakundeekin ditudan harremanetan erabiltzea nahi dut.

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

Harremanetarako datuak

Izena.....

Lehen abizena..... Bigarren abizena.....

Lurraldeari buruzko datuak

Udalerriko edo udalerrri-elkarteko biztanle-kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan ez dutenen kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan dutenen kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Arriskuan edo babes gabe egon eta esku-hartze espezifikokoaren beharrea den kolektiboa, halakorik balego:

Entitate eskatzailearen datu fiskalak dituen lurraldea/probintzia

Lurraldea/Probintzia.....

2024ko urriaren 17a, osteguna

Laguntza zein langilerentzat eskatu den

Dirulaguntza zenbat lanpostutarako eskatu den (bete koadro bat lanpostu bakoitzeko):

Eskatutako dirulaguntzaren xede den lanpostua

Titulazioa

Lanbide kategoria

Lanaldi mota

Lanaldiaren ordu-kopurua (totala ez bada)

Eskatutako dirulaguntzaren xede den esparruko dedikazioaren ehunekoa

Lanpostuari esleitutako eginkizunak

Kontratuaren hasiera-data

Kontratuaren amaiera-data, hala badagokio

Kontratazio mota

Lan-kostu totala

Beste datu batzuk:

Entitateak immigrazio-teknikariak izateko beharraren justifikazioa.

Koordinazioa Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailarekin (adierazi nola egingo den koordinazioa Sailarekin; zehazki, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo horren mende dauden zerbitzuekin).

Sareko lana: Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak nahiz beste entitate publiko edo pribatu batzuek sustatutako foro, sare eta antzekoetan parte hartzea:

Erantzukizunpeko adierazpenak

Adierazten dut ezen entitate eskatzaileak:

Bateragarritasun adierazpena

Ez dela laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez entitate pribatuetatik.

Administrazio publiko edo entitate pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta hark eman egin diola (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Administrazio publiko edo pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta ebazpena emateke dagoela (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Zigor-adierazpena

Ez du zigorrik jaso, ez penalik ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.

2024ko urriaren 17a, osteguna

- Ez du laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzeko legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-bazterkeriagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia betetzea berariaz ezarritako halako debekurik ere.
- Enpresak Estatuko araudia betetzen du, eta berdintasun-plan bat du, edo sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko neurriak ezarriak ditu, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko Estatuko legerian ezarritakoaren arabera.
- Amaitua du itzultze- edo zehapen-prozedura oro.
- Ez du borondatezko konkurtso-deklarazioa eskatu, ez da prozeduraren batean kaudimengabetzat jo, ez dago konkurtsoan deklaraturata -salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek-, ez dago esku-hartze judizialaren pean edo ez da izan desgaitua, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.
- Ez du eragin, kausaren batean errudun deklaratuak izateagatik, administrazioarekin egindako kontraturen baten amaiera irmoa.
- Legezko ordezkari bat duen pertsona ez dago sartuta administrazio publikoetako langileen bateraezintasunetakoren batean edo ez da Hauteskundearen Araubide Orokorren buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsiren bat, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.
- Entitate eskatzailea ez dago sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta haren organismo autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion itzulketa- edo zigor-prozeduraren batean.
- Entitate eskatzailea ez dago Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legeko 13.1 artikuluan ezartzen diren onuradun izateko debekuren batean sartuta.
- Entitate eskatzaileak betetzen ditu indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.
- Entitate eskatzaileak badu hori egiaztatzen duen dokumentazioa eta Administrazioaren esku jarriko du, hark hala eskatzen dionean.
- Entitate eskatzaileak konpromisoa hartzen du aurreko betebeharrak betetzeko aitortzen edo baliatze horri dagokion denbora guztian.
- Egiazkoak eta ondo osatuak dira eskabide honetako datu guztiak, baita aurkezten dudako dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokidan erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada, edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratu dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Aurkeztutako dokumentazioa

- Entitate eskatzaileak, hautaketa-prozesuaren ondorioz, 2024an kontratatutako immigrazio-arloko teknikarien zenbakia eta lanbide-kategoria adierazten duen ziurtagiri ofiziala.
- Kontratutako edo kontratatu beharreko teknikarien eginbeharren memoria.

Araudi aplikagarriaren arabera, honako datu hauek zuzenak direla egiaztatuko du prozeduraren instrukzio-organoak, administrazio eskudunari galdetuta:

Instrukzio-organoak honako hauek egiaztatuko ditu ofizioz

Zerga-betebeharrak egunean edukitzea (foru-aldundiei galdetuta).

Gizarte Segurantzako ordainketa-betebeharrak egunean edukitzea (Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari galdetuta).

- EZ DUT NAHI prozedura honetako instrukzio-organoak ofizioz ezer egiaztatzerik (39/2015 Legearen 28. artikulua). Egiaztatzearen aurka eginez gero, aipatu erakunde eskudunek igorritako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira. Aurkeztutako datuak erkatu eta behar diren egiaztapenak egin ditzake administrazioak.

Datuen babesari buruzko oinarritzko informazioa

Datu pertsonalak tratatu egingo dira eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: *Immigrazio arloko laguntzak eta dirulaguntzak*.

Arduraduna: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza eta Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Saila

Helburua: immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntza ekonomikoak sektore publikoko entitateentzat.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean misio bat egiteko edo tratamenduaren arduradunari aitortzen zaizkion botere publikoak egikaritzeko.

Hartzaileak: ez dago aurreikusita daturik jakinaraztea.

Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarrian adierazitako beste eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia.

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/110400-cap2-eu.shtml>

Araudia:

- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

2024ko urriaren 17a, osteguna

I.A ERANSKINA

JUSTIFIKAZIO-MEMORIA
IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO LAGUNTZEN ESKAERA

ESPEDIENTEA:

KONTZEPTUA:

ENTITATE ESKATZAILEA

1.- INFORMAZIO OROKORRA.

1.1.- Kontratuaren iraupena:

Aurreikusitako hasiera-data:

Benetako hasiera-data:

Aurreko bi egunak ez badira berdinak, azaldu arrazoia:

Amaiera-data:

Gauzatze-aldi osoa:

1.2.- Finantzaketa:

Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailaren dirulaguntza

Bestelako dirulaguntzak (adierazi)

Entitatearen ekarpena

Erabiltzaileen ekarpena

Beste diru-sarrera batzuk (zehaztu)

JARDUERAREN KOSTUA, GUZTIRA

1.3.- Diruz lagundutako jarduera diseinatzeko, egikaritzeko eta ebaluatzeko prozesuan parte hartu duten langileek egindako funtzioak (egindako funtzioak, dedikazio-denbora eta kontratazio-harremana).

1.4.- Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak eta/edo haren mendeko zerbitzuek 2024an sustatutako sare, foro, topaketa, jardunaldi eta antzekoetan parte hartzea.

1.5.- Koordinazioa Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailarekin (adierazi nola egin den koordinazioa Sailarekin; zehazki, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo haren mende dauden zerbitzuekin).

II. ERANSKINA

IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAREN ARLOKO JARDUERETARAKO
2024KO LAGUNTZAK

Instrukzio-organoa: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

ESKABIDEA

DATU PERTSONALAK

- Espediente honen persona/entitate interesdun moduan jarduten dut
 Honako honen ordezkari jarduten dut:.....

Identifikazio-dokumentua Zenbakia.....

Izena.....

Lehen abizena.....Bigarren abizena.....

Sexua.....

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

Jakinarazpenen hartzailea

Administrazioak espediente hau izapidetzen den bitartean bidaltzen dituen jakinarazpenak honako honentzat izango dira:

Jakinarazpen eta komunikazioetarako bidea

Bide elektronikoa: Nire karpeta izeneko jakinarazpenen eta komunikazioen postontzira bidaliko dira. Hor sartzeko, identifikazio elektronikoko baliabide bat behar da.

Soilik bide elektronikoa: 10 egun naturaletan ez baduzu jakinarazpen elektroniko bat eskuratzen, baztertu egin duzula ulertuko da, hau da, izapidea egin dela ulertuko da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisuak jasotzeko datuak

Honako datu hauek erabiliko dira posta elektroniko edo SMS bidezko ohartarazpenak bidaltzeko.

Helbide elektronikoa.....

Telefono mugikorra.....

2024ko urriaren 17a, osteguna

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Posta elektronikoen eta ohartarazpen-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazten duzun hizkuntzan izango dira.

Euskara

Gaztelania

Datuak erabiltzeko baimena

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak, orokorrean, Eusko Jaurlaritzako sailekin eta organismoekin ditudan harremanetan erabiltzea nahi dut.

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

Harremanetarako datuak

Izena

Lehen abizena

Bigarren abizena

Erakundearen duen lanpostua edo kargua

Telefonoa

Helbide elektronikoa

Lurraldeari buruzko datuak

Udalerriko edo udalerrri-elkarteko biztanle-kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan ez dutenen kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan dutenen kopurua, 2024ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Arriskuan edo babes gabe egon eta esku-hartze espezifikoaren beharrezko den kolektiboa, halakorik balego:

Erakunde eskatzailearen datu fiskalak dituen lurraldea/probintzia

Lurraldea / Probintzia.....

Aurrekariak

Koordinazio-lana Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailarekin (adierazi nola egingo den koordinazioa Sailarekin; zehazki, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo haren mende dauden zerbitzuekin):

Sareko lana: Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak nahiz beste entitate publiko edo pribatu batzuek sustatutako foro, sare eta antzekoetan parte hartzea:

Deskribapen laburra: 2023an burututako proiektuak eta guztira egindako gastua.

Dirulaguntza zer proiektu edo programatarako eskatzen den

Proiektuaren edo programaren izena.

Esku-hartzearen helburua.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horrekin erantzun nahi zaion egoeren diagnosis edo ebaluazioa (baita deskribapena ere), eta jardueraren justifikazioa.

Proiektuaren barruko jardueren deskribapen laburra (proiektuak jarduera bat baino gehiago hartzen badu). Jarduera bakoitzaren kostua eta jarduera bakoitzerako eskatutako zenbatekoa adierazi behar dira.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horretarako aurreikusitako garapenaren deskribapena (edukiak, faseak, lanak, kudeaketa-prozesuak, kokapena, denbora-banaketa eta abar).

Aurreikusitako hartzailak (kuantifikazioa eta karakterizazioa).

Proiektuaren edo programaren helburu orokorrak eta zehatzak.

Jarduera gauzatzeko behar diren giza baliabideak: kuantifikazioa eta ezaugarriak (prestakuntza, kualifikazioa eta, hala badagokio, aurreikusten diren pertsonen identifikazioa). Adierazi entitate eskatzaileak pertsona horiek zuzenean kontratatuko dituen ala ez.

Jarduera gauzatzeko behar diren baliabide materialak eta azpiegiturak: deskribapena eta kuantifikazioa, jada eskura dituen ala ez adierazita.

Jardueraren ebaluazioari aurreikusi zaizkion prozedura eta irismena.

Jardueren aurrekontu banakatu edo xehakatu, hauek adierazita: zer zati finantzatu nahi den dirulaguntza honen bitartez, eta zer finantzaketa-iturri edo -modu dauzkaten aurreikusita edo behar diren, gainerakoa finantzatzeko (gastu orok aurrekontu baten bermea izan behar du).

Enplegua, prestakuntza eta eskola-arrakasta eskuragarri izatea, integratzeko, erabateko herritartasuna lortzeko eta baliabideak mobilizatzeko bideak diren aldetik.

Euskararen ikaskuntza gizarteratze-mekanismo gisa sustatzea.

Parte-hartzea, kultura-aniztasuna eta bizikidetzeta.

Diskriminazioaren, arrazakeriaren eta xenofobiaren aurkako borroka.

Proiektuaren edo programaren alderdi berritzaileak.

Arreta-premia sortu, luzatu edo areagotzea saihesteko esku-hartzeak.

Familiako eta komunitateko sareetan bermatutako esku-hartzeak, sostengua emateko.

Arreta pertsona bakoitzaren premietara egokitzea.

Pertsonak hartzen dituen zerbitzuen eta haiek ematen dituzten sistemen arteko doitasuna, jarraitutasuna, arintasuna eta indar biderkatzailea.

Pertsonen eta taldeen autonomia, parte-hartzea eta ahalduntzea sustatzea haien gizarte-ingurunean.

Erreferentziako komunitatearekin lotura hurbila duten baliabideak eskaintzea eta, aldi berean, horiekin sentsibilizazioa lantzea.

Plangintza estrategikoa, komunikazio integratzailea, jakintzaren eraikuntza, enpleguaren kalitatearen hobekuntza eta inpaktuaren ebaluazioa, bikoizketarik gerta ez dadin.

Genero-ikuspegia.

Koordinazio-lana egitea, jarduketak hartzen duen eremuko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin, direla tokiko, lurraldeko edo autonomiko, eta sektore publikoko beste entitate batzuekin.

Aurreikusitako jarduerak

Hasiera-eguna

Amaiera-eguna

Proiektu edo programarako diru-sarrerak:

Entitatearen beraren ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Erabiltzaileen ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Beste diru-sarrera batzuk:

Kontzeptua:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Diru-sarrerak guztira:

Diru-sarrearen ehunekoa guztira:

2024ko urriaren 17a, osteguna

Proiektu edo programaren gastuak: Profesional independenteen zerbitzuak Zenbatekoa: Materialak: Zenbatekoa: Alokairuak eta errentamenduak: Zenbatekoa: Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak: Zenbatekoa: Bestelako gastuak: Kontzeptua Zenbatekoa
Gastuak guztira:

Diru-sarreraren eta gastuen arteko aldea:

Helburu berbererako eskatutako beste dirulaguntza batzuk: Erakundea Kontzeptua Eskatutako zenbatekoa Emandako zenbatekoa
--

Erantzukizunpeko adierazpenak
Adierazten dut ezen erakunde eskatzaileak:
Bateragarritasun adierazpena
<input type="checkbox"/> Ez da laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari, xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez entitate pribatuetatik.
<input type="checkbox"/> Administrazio publiko edo entitate pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu dio eta hark eman egin dio (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).
<input type="checkbox"/> Administrazio publiko edo pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu dio eta ebazpena emateke dago (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).
Zigor-adierazpena
<input type="checkbox"/> Ez du zigorrik jaso, ez penalik ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.
<input type="checkbox"/> Ez du laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzeko legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-bazterkeriatatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik berariaz

ezarritako halako debekurik ere.

- Enpresak Estatuko araudia betetzen du, eta berdintasun-plan bat du, edo sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko neurriak ezarrita dauzka, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko Estatuko legerian ezarritakoaren arabera.
- Amaitua du itzultze- edo zehapen-prozedura oro.
- Ez du borondatezko konkurtso-deklarazioa eskatu, ez da prozeduraren batean kaudimengabetzat jo, ez dago konkurtsoan deklaraturik -salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek-, ez dago esku-hartze judizialaren pean, edo ez da izan desgaitua, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.
- Ez du eragin, kausaren batean errudun deklaratuak izateagatik, administrazioarekin egindako kontraturen baten amaiera irmoa.
- Legezko ordezkari duen pertsona ez dago sartuta administrazio publikoetako langileen bateraezintasunetaren batean, edo ez da Hauteskundearen Araubide Orokorriari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsiren bat, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.
- Entitate eskatzailea ez dago sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta haren organismo autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion itzulketa- edo zigor-prozeduraren batean.
- Entitate eskatzailea ez dago Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13.1 artikuluan ezartzen diren onuradun izateko galarazpenen batean sartuta.
- Entitate eskatzaileak betetzen ditu indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.
- Entitate eskatzaileak badu hori egiaztatzen duen dokumentazioa eta Administrazioaren esku jarriko du, hark hala eskatzen dionean.
- Entitate eskatzaileak konpromisoa hartzen du aurreko betebeharrak betetzeko, aitortzen edo baliatze horri dagokion denbora guztian.
- Egiazkoak eta ondo osatuak dira eskabide honetako datu guztiak, baita aurkezten dutan dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokidan erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioen bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratu dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

2024ko urriaren 17a, osteguna

Aurkeztu nahi duzun dokumentazioa

- Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak ez diren eta 2024ko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan errolatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Adierazi beharko da, halaber, etorkin-kopuru horren ehunekoa, biztanle guztien aldean.
- Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak diren eta 2024ko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan errolatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Adierazi beharko da, halaber, etorkin-kopuru horren ehunekoa, biztanle guztien aldean.
- Baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten bestelako dokumentuak, betiere deialdi honetan aurreikusitako laguntza-eskabidea aztertzeko interesgarri bada.
- Udalbatzaren edo udalbatzen erabakia, zeinaren bidez arlo horretara diru-kopuru bat bideratzen den eta diru kopuru hori zehazten den, eta/edo dagokion entitatearen fede publikoa duen pertsonaren edo entitatearen legezko ordezkariaren ziurtagiria, entitate eskatzaileak immigrazio programetara bideratuko duen diru-kopurua adierazita.
- Hala badagokio, 2024ko urtarrilaren 1ean arriskuan edo babesik gabe daudela-eta berariazko esku-hartzea behar duen kolektibo bat dagoela adierazten duen ziurtagiri ofiziala.
- Mankomunitatea osatzen duten udalerrietan errolatuta dauden atzeritar etorkinei gizarte zerbitzuek, denek batera, harrera egiteko modua ematen duen elkarte eratzeko akordioa (baldin entitate eskatzailea udalerrri-elkarte bat bada).

Araudi aplikagarriaren arabera, honako datu hauek zuzenak direla egiaztatuko du prozeduraren instrukzio-organoak, administrazio eskudunari galdetuta:

Instrukzio-organoak honako hauek egiaztatuko ditu ofizioz

Zerga-betebeharrak egunean edukitzea (foru-aldundiei galdetuta).

Gizarte Segurantzako ordainketa-betebeharrak egunean edukitzea (Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari galdetuta).

- EZ DUT NAHI prozedura honetako instrukzio-organoak ofizioz ezer egiaztatzerik (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Egiaztatzearen aurka eginez gero, aipatu erakunde eskudunek igorritako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira. Aurkeztutako datuak erkatu eta behar diren egiaztapenak egin ditzake administrazioak.

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa

Datu pertsonalak tratatu egingo dira eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: *Immigrazio-
arloko laguntzak eta dirulaguntzak*

Arduraduna: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza; Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Saila.

Helburua: immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntza ekonomikoak sektore publikoko entitateentzat.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean misio bat egiteko edo tratamenduaren arduradunari aitortzen zaizkion botere publikoak egikaritzeko.

Hartzaileak: ez dago aurreikusita daturik jakinaraztea.

Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarrian adierazitako beste eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia.

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/110400-cap2-eu.shtml>

Araudia:

- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

2024ko urriaren 17a, osteguna

II.A ERANSKINA

JUSTIFIKAZIO-MEMORIA
DIRULAGUNTZA-ESKAERAN IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAREN ARLOKO
JARDUERENTZAT

ESPEDIENTEA:

KONTZEPTUA:

DIRUZ LAGUNDUTAKO
JARDUERA:

ENTITATE ESKATZAILEA:

1.- INFORMAZIO OROKORRA.

1.1.- Jardueraren iraupena:

Aurreikusitako hasiera-data:

Benetako hasiera-data:

Aurreko bi egunak berdinak ez badira, azaldu arrazoia:

Amaiera-data:

Gauzatze-aldi osoa:

1.2.- Finantzaketa:

Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailaren dirulaguntza

Bestelako dirulaguntzak (adierazi)

Enitatearen ekarpena

Erabiltzaileen ekarpena

Beste diru-sarrera batzuk (zehaztu)

JARDUERAREN KOSTUA, GUZTIRA

1.3.- Diruz lagundutako jarduera diseinatzeko, egikaritzeko eta ebaluatzeko prozesuan parte hartu duten langileek egindako funtzioak (egindako funtzioak, dedikazio-denbora eta kontratazio-harremana).

2024ko urriaren 17a, osteguna

1.4.– Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak eta/edo horren mendeko zerbitzuek 2024an sustatutako sare, foro, topaketa, jardunaldi eta antzekoetan parte hartzea.

--

1.5.– Koordinazioa Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailarekin (adierazi nola egin den koordinazioa Sailarekin; zehazki, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo haren mende dauden zerbitzuekin).

--

1.6.– 2024an egindako proiektuen deskribapen laburra eta guztira egindako gastua.

--

1.7.– Proiektuak Immigrazioaren aldeko Gizarte Hitzarmenean aipatzen diren balioetan duen eragina eta lotura.

--

2.– JARRAIPEN TEKNIKOA.

2.1.– Labur azaldu nola garatu den jarduera bakoitza (azaldu jarduera aurreikusi zen moduan egin den, hura egiteko izan diren laguntzak, zailtasunak eta, halakorik izan bada, aurreikusitako jardueretikiko aldaketak. Zehaztu nola egin den jarduera bakoitzaren jarraipena eta ebaluazioa).

--

2.2.– Jardueraren helburua lortzea (azaldu nola lagundu duen jarduerak aurreikusitako helburua lortzen).

--

2.3.– Emaitzak lortzea (azaldu aurreikusitako emaitza, hura neurtzeko erabilitako adierazleak, eta zehaztu zenbateraino lortu den emaitza hori).

1. EMAITZA:

Adierazleak:

Iruzkinak:

2024ko urriaren 17a, osteguna

2. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

3. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

4. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

5. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

2.4.– Egindako jardueren zerrenda.

Aurreikusitako jarduera	Amaituta	Egin gabe
Aurreikusi gabeko jarduera		

2.5.– Jardueren kronograma eguneratzea (2.4 apartatuan deskribatutako jarduerak zerrendatu, eta X batez markatu jarduera bakoitzaren egitaritze-hilabeteak).

Jarduera	Urt.	Ots.	Mar	Api.	Mai.	Eka.	Uzt.	Abu.	Ira.	Urr.	Aza.	Abe.

3.– BALIOESPENA (jardueretarako laguntzen kasuan bakarrik bete behar da).

3.1.– Jardueraren balioespen orokorra (balioetsi jardueraren alderdirik garrantzitsuenak: egindako jardueren bidez lortutako emaitzak eta helburuak, aurrekontu-betetzea, esku-hartzearen hartzaile izan diren pertsonen partaidetza, etorkizuneko esku-hartzeetan hobetu behar diren gauzak, etab.).

--

2024ko urriaren 17a, osteguna

3.2.– Genero-ikuspegia (adierazi nola baliatu den genero-ikuspegia jardueraren ziklo osoan, hots, nola hartu diren kontuan sistematikoki emakumeen eta gizonen egoera, baldintza eta premia desberdinak, eta nola barnerratu diren desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko helburu eta jardun berariazkoak).

--

3.3.– Koordinazioa beste gizarte-erakunde eta erakunde publiko batzuekin (adierazi nola gauzatu den jardueretan beste entitate pribatu eta publikoekiko koordinazioa, eta aipatu etorkizuneko lankidetzak-aukerak)

--

3.4.– Proiektuak Immigrazioaren aldeko Gizarte Hitzarmenean aipatzen diren balioetan duen eragina eta lotura.

--

4.– JARRAIPEN EKONOMIKOA.

4.1.– Egikaritutako aurrekontuaren laburpena.

Finantzatzaileak Partidak	Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailaren dirulaguntza	Beste dirulaguntza batzuk (zehaztu)	Entitate eskatzailea	Beste batzuk	GUZTIRA
Profesional independenteen zerbitzuak					
Materialak					
Alokairuak eta errentamenduak					
Argitalpenak eta komunikazio-jarduerak					
Bestelako gastuak (zehaztu)					
GUZTIRA					
Guztizko kostuekiko ehunekoa					

2024ko urriaren 17a, osteguna

JUSTIFIKAZIO-KONTUA. Erantzukizunpeko adierazpena, jardueretan egindako gastu osoa egiaztatzen duten agiriaren zerrenda dakarrena. Hala badagokio, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzatik jasotako zenbatekoari egotzitako ehunekoa eta zenbatekoa adierazi behar dira.

GASTUAK							
Zk.	Dokumentuaren izaera	Identifikazioa	Kontzeptua	Igorlea	Data	Zenbatekoa	Egotzitako % Egotzitako zenbatekoa
1							
2							
...							
GASTUAK, GUZTIRA							

Taula hau erreferentziarako dokumentu gisa erantsi da, baina beste formaturen batean ere aurkez daiteke; betiere, informazio baliokidea jasotzen badu eta entitateak ordezkatzeko duen pertsonaren sinadura eta entitatearen sinaduraren zifilua baldin baditu.

2024ko urriaren 17a, osteguna

V. ERANSKINA

HITZARMENA, EUSKO JAURLARITZAREN ONGIZATE, GAZTERIA ETA ERRONKA DEMOGRAFIKOAREN SAILAREN ETA EAEKO UDALERRIKO UDALAREN («UDALA»), EAEKO TOKIKO ORGANISMO AUTONOMOAREN («ORGANISMO AUTONOMO») EDO EAEKO TOKIKO MERKATARITZA-SOZietatearen («TOKIKO MERKATARITZA-SOZietatea») ARTEKOA, IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAREN ARLOKO JARDUERAK GARATZEKO 2024AN

Vitoria-Gasteiz, 2024ko.....aren.....(a).

BATU DIRA:

Batetik, Nerea Melgosa Vega andrea, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburua, Lehendakariaren ekainaren 24ko 29/2024 Dekretuaren bidez izendatua, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren izenean eta hura ordezkatzuz, Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. artikulua emandako ahalmenarekin bat etorritik.

Bestetik, «udalerriko» alkatea, «tokiko organismo autonomoko» presidentea edo «tokiko merkataritza-sozietateko» presidentea, XXk egindako izendapenaren arabera, eta XXk hitzarmen hau sinatzeko baimendua.

Alderdiek Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta «udalerriko» Udalaren, «organismo autonomoaren» edo «tokiko merkataritza-sozietatearen» izenean eta haiek ordezkatzuz esku hartzen dute, legez esleituak dituzten eskumenak erabiliz, eta elkarri aitortzen diote hitzarmen honen bidez betebeharrak hartzeko legitimotasun eta gaitasun nahikoa dutela, bertan jasotzen den moduan, eta, horrela, honako hau

ADIERAZTEN DUTE:

Lehenengoa.– Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburuaren 2024ko...aren... (e)ko Aginduaren bidez, (EHAA.... (zenbakia) 2024ko...aren...(e)koa), deialdia egin zitzaien EAEko udalei, tokiko organismo autonomoari eta tokiko merkataritza-sozietateari, 2024an immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jarduerak garatzeko dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkez zezaten.

Bigarrena.– «Udalerriko» Udalak, «tokiko organismo autonomoak» edo «tokiko merkataritza-sozietateak» aurkeztu du eskaera, eta aurreko apartatuan adierazitako aginduko baldintzak betetzen ditu.

Hirugarrena.– Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak, aipatutako aginduan adierazitakoaren arabera, onartu egin du «udalerriko» Udalaren, «tokiko organismo autonomoaren» edo «tokiko merkataritza-sozietatearen» eskaera, eta hitzarmen hau onartzen du, betiere honako klausula hauek oinarri izanda:

KLAUSULAK

Lehenengoa.– Lege-esparrua.

Hitzarmen honetan jasotzen diren baldintzak Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburuaren 2024ko...aren...(e)ko Aginduan (EHAA.... (zenbakia), 2024ko...aren...(e)koa) jasotakoak dira. Bertan, oinarriak onartzen dira EAEko toki-entitatei, tokiko organismo autonomoari eta tokiko merkataritza-sozietateari dirulaguntza emateko. Dirulaguntza horiek immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko dira, eta baita immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jarduerak garatzeko ere. Deialdia 2024an egin da.

Bigarrena.– Xedea.

Hitzarmen honen xedea dirulaguntza bideratzea da, hain zuzen ere 2024ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan jarduerak egiteko edo gauzatzeko dirulaguntza.

Hirugarrena.– Gauzatu beharreko ekintzak.

Gauzatu beharreko ekintzek bat etorri behar dute dirulaguntza emateko xedearekin, bai eta egindako eskaeraren oinarriarekin ere. Horrez gain, hitzarmena sinatu aurretik jaso beharko dira xedeok, dirulaguntza emateko ebazpenean, aipatutako aginduaren 4.5 artikuluan adierazitakoaren arabera.

Edozein kasutan, ekintzok, Herritartasunaren, Immigrazioaren eta Asiloaren Kulturarteko VI. Planaren testuinguruan eta Migrazioarako Euskal Itun Sozialarekin bat, Euskal Autonomia Erkidegoan bizi diren etorkinei egongo dira zuzenduak: haiek izango dira zuzeneko hartzaileak.

Laugarrena.– Entitate hartzaileak.

Dirulaguntzaren zuzeneko hartzailea da: EAEko Udala, EAEko tokiko organismo autonomoa edo EAEko tokiko merkataritza-sozietatea.

Bosgarrena.– Alderdien ekarpenak.

Helburuak betetzeko eta proiektatutako ekintzak egiteko, alderdi sinatzaileek honako ekarpen eta konpromiso hauek adostu dituzte:

1.– «Udalerriko» Udal, «tokiko organismo autonomo» edo «tokiko merkataritza-sozietate» sinatzailearen aldetik:

Ekarpenak:

- a) Gaitasun ekonomiko nahikoa izatea, une oro bermatzeko proiektuaren bideragarritasuna.
- b) Proiektuaren aurrekontua (diru-sarrerak eta gastuak).
- c) Proiektua burutu ahal izateko giza baliabideak eta baliabide materialak.

Konpromisoak:

- a) Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak emandako dirulaguntza immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko ekintzak gauzatzeko erabiltzea.
- b) Eskatzen denean, Jarraipen Batzordeari informazioa ematea, dirulaguntza ematen den proiektuaren garapenari buruz.

2.– Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailaren aldetik:

a) Ekarpen ekonomikoak:

«Udalerriko» Udal, tokiko organismo autonomo, tokiko merkataritza-sozietate» sinatzaileari ematea....aren...(e)ko Ebazpenaren arabera (EHAA.... (zenbakia), 2024ko....aren...(e)koa), «euroko» dirulaguntza, laguntza kontzeptuarekin, 2024an immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko ekintzak gauzatzeko kostuak finantzatzeko.

Horretarako, aurrekontu-arloko neurriak aktibatu dira, eta dagokion aurrekontu-partida jaso da Euskal Autonomia Erkidegoko 2024. urteko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 22ko 21/2023 Legean:

Immigrazio eta kulturarteko bizikidetzaren arloko ekintzak gauzatzeko dirulaguntza:
15.3122.23.421.24/0653

2024ko ordainketa-kreditua – 595.000,00 euro

2025eko konpromiso-kreditua – 255.000,00 euro

Jarraipen Batzorde bat sortuko da, dirulaguntzaren erabileraren jarraipena egiteko. Hori dela eta, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak dirulaguntza emateko ebazpenean aldatetak egiteko prozeduraren bat hasiz gero, horren berri eman beharko zaio Jarraipen Batzordeari.

Seigarrena.– Dirulaguntza ordaintzeko epeak.

Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren Sailak honako epe hauetan egingo du aurreko klausulan adierazitako ordainketa:

1.– Lehen ordainketa, «euro» eurokoa, hitzarmen hau sinatu ostean, eta 2024ko abenduaren 31 baino lehenago diruz lagundutako ekintzen % 70 justifikatu ostean.

2.– Bigarren ordainketa, «euro» eurokoa, gainontzeko % 30a, 2025ean ordainduko da, gainontzeko ekintzak 2025eko martxoaren 31 baino lehen justifikatu ostean.

Zazpigarrena.– Datu-babesa.

Alderdi sinatzaileek honako hauetan jasotako aurreikuspenak betetzeko konpromisoa hartzen dute: 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, Datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen, eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak Babesteko Erregelamendua) indargabetzen duena; 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko; eta arlo honetan bat datorren gainerako araudi aplikagarria.

Alderdiek hitzarmenaren garapenean eta aplikazioan biltzen edo lortzen dituzten datu pertsonalak indarrean dagoen araudiaren arabera tratatu eta erabiliko dira.

Zortzigarrena.– Ez betetzeak eta itzulketa-prozedura.

«Udalerriko» Udalak, «tokiko organismo autonomoak», «tokiko merkataritza-sozietateak» ez baldin badu dirulaguntza eskatutako eta emandako xede espezifikorako erabiltzen, ez baldin badu dirulaguntzaren xede den ekintza egiten, ez baldin badu helburu zehatzetarako erabili izana justifikatzen, edo, oro har, ez baldin baditu betetzen 2024ko...aren...(e)ko Aginduan jasotakoak, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikuluan jasotakoak edo hitzarmen honetan jasotakoak, emandako eta jasotako kantitatea itzuli beharko du, eta baita dagozkion interes legalak ere, betiere Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 40. artikuluan eta Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kontura ematen diren dirulaguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautzen duen eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituen abenduaren 17ko 689/1991 Dekretuan ezarritako prozeduraren arabera.

Aipatutako kantitateak diru-sarrera publikotzat hartuko dira legezko ondorio guztietarako.

Bederatzigarrena.– Hitzarmenaren indarraldia.

Hitzarmen hau alderdien adostasunarekin burutuko da, eta sinatzen den egunean jarriko da indarrean. Indarraldia 2024ko abenduaren 31ra artekoa izango du. Hala ere, 2024ko urtarrilaren 1etik aurrerako ekintza guztiak hartuko ditu eraginpean.

Hitzarmen hau, bukatu ondoren, ezin izango da luzatu.

Hamargarrena.– Izaera juridikoa.

Hitzarmen hau emandako laguntza ekonomikoa bideratzeko tresna gisa formalizatzen da, etorkinen integrazioa sustatzeko immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko ekintzak eginez. Hori dela eta, hitzarmen honen administrazio-izaera kontuan izanda, alderdiek adostutakoaren arabera arautuko da, eta, betiere, zalantzak argitzeko, 20/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko eta dirulaguntzen arloko araudia erabiliko da. Horrez gain, haren araubide juridikoa Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 47. artikulutik 53. artikulura bitartean araututa dago, eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen aplikazio-eremutik kanpo egongo da.

Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioak jurisdikzio eskudun gisa jardungo du hitzarmen honen interpretazioan eta aplikazioan Jarraipen Batzordean ebatzi ezin diren eztabaidak ebazteko, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

Eta hitzartutakoarekin bat datozela frogatzeko, alderdiek jatorrizko agiri elektronikoa bakarrean sinatzen dute hitzarmen hau. Formalizazio-data azken sinaduraren data izango da, Nerea Melgosa Vega andrearena, Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburuarena, hain zuzen ere.

Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikoaren sailburua,
NEREA MELGOSA VEGA.

«Udaleko» Alkatea.

«Tokiko organismo autonomoko» presidentea.

«Tokiko merkataritza-sozietateko» presidentea.