

BESTELAKO XEDAPENAK

KULTURA ETA HIZKUNTZA POLITIKA SAILA

3037

AGINDUA, 2024ko ekainaren 12koa, Kultura eta Hizkuntza Politikako sailburuarena, zeinaren bidez euskal kultura-ondarea katalogatu, digitalizatu eta kontserbatzeko gauzazko laguntzak arautzen diren, Euskariana euskal kulturaren atari digitalaren bidez hedatzeko. Horrez gain, 2024an proiektuak aurkezteko deialdia ere egiten da.

Eusko Jaurlaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritzaren helburu nagusietako bat euskal kultura-ondarea kontserbatzea eta hedatzea da. Helburu horiek artxiboetarako, liburutegietarako eta museoetarako erabili izan dira normalean. Informazioaren eta Komunikazioaren Teknologiak pixkanaka sartu izanak funtsezko aldaketa ekarri du ikuspegi horretan. Nahiz eta erakunde horiek oraindik funtsezko zeregina duten kontserbazioan, mundu digitalak erabateko eraldaketa ekarri du zabalkundearen eremuan, eta, txikiagoa bada ere, kontserbazioaren eremuan ere bai.

Euskal Kultura Ondareari buruzko maiatzaren 9ko 6/2019 Lege berriak euskal kultura-ondarearen definizio irekia ematen du zioen azalpenean: «gure komunitatearen oinordetza kulturala osatzen duten adierazpen esanguratsu guztiak, errealtate material, higiezin edo higigarrien bidez eta errealtate ez-materialen bidez adierazten direnak». Definizio hori lege horren 2. artikuluan zehazten da. Jarraian, legeak ondare digitalaren garrantzia aitortzen du, zeina «objektu analogiko batetik abiatuta birtualizatua edo objektu digital gisa jaioa» baita, eta azpimarratzen du «interkonektatutako kultura-espazio digital berri bat» agertu dela, «non fitxategiak gordetzeko, datuak tratatzeko eta hedatzeko tresnak partekatzen diren», eta horrek eduki kulturala eskuragarriago egiteko eta berrerabiltzeko aukera eman duela baldin eta jabetza intelektualaren eskubideekin eta datu pertsonalen babesarekin uztargarria bada.

Euskadiko artxibo, liburutegi eta museoek sartu-irten nabarmenak egin dituzte mundu digitalean, baita aitzindari gisa ere gure ingurune hurbilenean. Modu horretan, euskal kultura-ondarea gero eta eskuragarriagoa da edonorentzat, baldin eta ordenagailua, sarerako konexioa eta euskal espazioarekin eta kulturarekin lotutako gaien inguruko ezagutza edo interesa badu. Baina, gero eta interkonektatuago dagoen eta gero eta datu gehiago sortzen dituen mundu honetan, ez da nahikoa informazioa digitalizatzea: eskuragarri jarri behar da eta ikusgai egin behar da. Horregatik, euskal kultura-ondarearen ezagutza unibertsalizatu nahi badugu, hainbat eremutan egin behar ditugu ekintzak.

Beraz, 115. konpromisoaren hirugarren ekimenean jasotakoa betez, hau da, «berrikuntza eta digitalizazioa sustatzea kulturaren», Kultura eta Hizkuntza Politika Sailak abian jarri du Euskariana (<https://www.euskariana.euskadi.eus/>) Euskal Kulturaren Atari Digitala. Liburutegi Nazional Digital baten eredu berritzailea da, eta euskal kulturarekin lotutako alderdi guztietarako sarbidea ematen duen plataforma bateratua. Horrez gain, Euskadiko erakunde, kultura-ekipamendu eta sormen-agente guztiek partekatzen duten proiektua da.

Zeregin horiek, ordea, ezin dira ekintza indibidualak izan. Ondare horren ezagutzaren unibertsalizazioak proiektu kolektibo integrala izan behar du, eta bertan euskal kulturaren eremuan inplikaturik dauden erakunde publiko eta pribatu gehienek hartu behar dute parte, elkarrekotasunaren eta agente bakoitzaren idiosinkrasiarekiko eta erantzukizunetikiko errespetuaren ikuspegitik.

Ikuspegi horrek, era berean, herritarren inplikazio handiagoa eta euskal kulturaren dinamizazioa ahalbidetu behar ditu, IKTen potentzialtasuna eta gizarte digital baten usadioak eta ohiturak aprobetxatuz.

Beharrezkoa da, gainera, ahalegin hori esparru horretako nazioarteko ekimenekin lotuta egotea, eta, zehazkiago, Europeanarekin, hau da, kultura-ondare digitalizatuaren Europako atariarekin. 2019an, Eusko Jaurlaritzak Adostasun Txostena sinatu zuen European Fundazioarekin, bere webgunean euskara erabiltzeko. Akordio hori luzatu egin daiteke, lankidetzatarlo posibleak identifikatzen badira. Lankidetzatarlo horren arabera, digitalizazio-prozesuak Europeanak ezarritako eredu estandarizatuaren arabera gauzatu behar dira. Eredu horiek objektu digitalen elkarreragingarritasuna, ikusgarritasuna, benetakotasuna eta babesa bermatzen dituzte. Biltegiak eta, zehatzago esateko, OAI-PMH (Open Archives Initiative – Protocol for Metadata Harvesting) protokolora egokitutako biltegiak, informazio digitala gordetzeko eta mantentzeko erabiltzen diren artxibo zentralizatu batzuk dira, eta euren helburua da elkarreragingarritasun-estandarrik garatzea eta sustatzea gaur egungo digitalizazio-proiektu nagusien artean. Halakoak orokortzea lagungarria izango da Interneteko edukiak eraginkortasunez hedatzeko.

Bi lan-ildo horien konbinazioari dagokionez –hau da, digitalizazio masiboa eta nazioarteko estandarretara egokitzea–, komenigarria eta beharrezkoa da Kultura eta Hizkuntza Politika Sailak euskal kultura-ondarearen baliabideak digitalizatu eta katalogatzeko proiektuak onestea sustatzea, Euskarianaren bitartez hedatu eta ezagutzera emateko.

Laguntzaren izaerari dagokionez, deialdiaren xedea betetzeko, egokitzen jotzen da gauzazko laguntza bat emateko norgehiagoka-prozedura bat erabiltzea; gauzazko laguntza, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 3.2 d) artikuluan emandako definizioaren arabera, ondasunak, eskubideak edo zerbitzuak entregatzea da, baldin eta hirugarren bati emateko xedearekin erosi badira. Beraz, proiektua egikaritu ondoren, Kultura Ondarearen Zuzendaritzak pertsona edo entitate onuradunei disko gogor bat emango die, dagozkien proiektuen digitalizazio- edo katalogazio- eta digitalizazio-lanen emaitza duena.

Gauzazko laguntzak ezohikoak izanik, are hobeto justifikatu behar dira sustapen-ildoan laguntza horien bidez jorratzea egokia dela dioten interes publikoko arrazoiak, dirulaguntzen bidez jorratzearen kaltetan.

Alde horretatik, 2022ra arte dirulaguntzak izan direnak gauzazko laguntza bihurtzea justifikatzen duten arrazoiak behar bezala justifikatu dira, eta, laburbilduz, bi arrazoiak eragin dute aurreko deialdietako esperientziaren harira sustapen-formula hori aukeratzea: alde batetik, katalogazio- edo digitalizazio-proiektuek partikular eta entitate askorentzat dakartzaten zailtasun teknikoak eta kudeaketakoak, eta, bestetik, euskal kulturari buruzko edukien atari digitalean (Euskariana) sartzen diren euskal kultura-ondarearen baliabideekin batera jasotzen diren irudi eta deskripzioen kalitatea bermatzeko beharra.

Deialdi hau 2021-2024ko aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan dago (DPE 2021-2024). Plan hori 2021eko otsailaren 18ko Aginduaren bidez onetsi zen, eta, besteak beste, Kultura eta Hizkuntza Politikako sailburuaren 2024ko maiatzaren 28ko Aginduaren bidez aldatu zen (agindu horren bidez, halaber, 2024ko Dirulaguntzen Urteko Plana onartu zen). Bi agindu horiek Kultura eta Hizkuntza Politika Sailaren webgunean daude argitaratuta, helbide honetan:

<https://www.euskadi.eus/eusko-jaurlaritzaren/sail-plana/sailaren-dirulaguntzen-plan-estrategikoa-2021-2024/>

Horri dagokionez, adierazi behar da laguntzen deialdi honek aipatutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren helburuak lortzen laguntzen duela, eta helburu horien artean dagoela kulturaren berrikuntza eta digitalizazioa bultzatzea, bai eta Euskadiko kultura-ondareari balioa ematea ere.

Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. artikuluen 1. apartatuan xedatutakoarekin bat Europako Batzordeak estatuko laguntzaren kontzeptuari buruzko komunikazioan (2016/C 262/01) emandako irizpideak kontuan hartuz, deialdi honetan arautzen diren gauzazko laguntzek ez dute izaera ekonomikorik, eta, beraz, ez dira jotzen estatuko laguntzat.

Horrenbestez, hau

EBAZTEN DUT:

Artikulu bakarra.– Agindu honen eranskinean jasotako oinarriak onartzea. Agindu honen bidez, euskal kultura-ondarea katalogatu, digitalizatu eta kontserbatzeko gauzazko laguntzak arautzen dira, Euskaria euskal kulturaren atari digitalaren bidez hedatzeko. Horrez gain, 2024an proiektuak aurkezteko deialdia ere egiten da.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez diezaioke interesdunek Kultura eta Hizkuntza Politikako sailburuari, hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hileko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko ekainaren 12a.

Kultura eta Hizkuntza Politikako sailburua,
BINGEN ZUPIRIA GOROSTIDI.

ERANSKINA

DEIALDIAREN OINARRIAK, ZEINAREN BIDEZ EUSKAL KULTURA-ONDAREA
KATALOGATU, DIGITALIZATU ETA KONTSERBATZEKO GAUZAZKO
LAGUNTZAK ARAUTZEN DIREN, EUSKARIANA EUSKAL KULTURAREN ATARI
DIGITALAREN BIDEZ HEDATZEKO. HORREZ GAIN, 2024AN PROIEKTUAK
AURKEZTEKO DEIALDIA ERE EGITEN DA

1. artikulua.– Xedea eta helburua.

1.– Agindu honen xedea da euskal kultura-ondarea katalogatu, digitalizatu eta kontserbatzeko gauzazko laguntzak arautzeko oinarriak finkatzea, Euskariana euskal kulturaren atari digitalaren bidez hedatzeko, baita 2024an kultura-ondarea digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko proiektuak aurkezteko deialdia egitea ere.

2.– Deialdiaren xedea da euskal kultura-ondarea osatzen duten elementuak kontserbatu eta hedatzea, baliabideak digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko gauzazko dirulaguntzen bidez, pertsona edo entitate interesdunek aurkeztutako proiektuak baloratu, onetsi eta egikaritu ondoren.

3.– Gauzazko laguntzak deialdi honetan hautatzen diren proiektuen digitalizazio- edo katalogazio- eta digitalizazio-lanetatik eratorritako gastuak finantzatuko ditu. Lan horiek Kultura Ondarearen Zuzendaritzak egikarituko ditu, 2025ean zehar, zerbitzuen administrazio-kontratu baten bidez, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearekin bat. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak txertatzen dira Espainiako ordenamendu juridikoan.

4.– Laguntza proiektuen digitalizazio-lanen edo katalogazio- eta digitalizazio-lanen emaitza disko gogor batean entregatzea izango da; hala ere, entrega hori kontratazio-espedientearen ebazpenaren mende egongo da.

5.– Hautatutako proiektuen emaitza Euskarianaren bitartez hedatuko da (<https://www.euskariana.euskadi.eus>), hau da, euskal kulturaren atari digitalaren bitartez, baliabideak zuzenean sartuta, edo bilduta, proiektuaren pertsona edo entitate sustatzaileek OAI-PMH biltegi propioa badute.

2. artikulua.– Definizioak.

Agindu honen ondorioetarako, definizio hauek finkatzen dira:

a) Euskariana: OAI-PMH biltegia, euskal kulturara sartzeko atari digitala, Eusko Jaurlaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritzak kudeatua.

b) OCR (Optical Character Recognition): karaktereen ezagutze optikoa. Teknologia honen bitartez, aukera dago eskaner edo kamera batek hartutako testu-irudiak datu editagarri eta bilagarri bihurtzeko.

c) Biltegia: artxibo zentralizatua, informazio digitala gordetzeko eta mantentzeko.

d) OAI-PMH biltegia: OAI-PMH (The Open Archives Initiative – Protocol for Metadata Harvesting) protokolora egokitutako biltegia, zeinaren xedea baita elkarreragingarritasun-estandarrak garatu eta sustatzea, edukiak modu eraginkorrean hedatzeko Interneten.

e) Objektu digitala: baliabide baten irudikapen digitala.

f) Jabari publikoa: ustiapen-eskubideak iraungi zaizkien obrak jabari publikoaren parte dira. Edonork erabili ahal izango ditu jabari publikoko obrak, baldin eta obraren egiletza eta osotasuna errespetatzen baditu, apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuaren 14. artikulua 3. eta 4. apartatuetan eta ondorengo arau-eguneratzeetan aurreikusitako eran (1/1996 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 12koa, Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena arlo horretan indarrean dauden legezko xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatuz). Laguntza gisa, II. eranskineko taula kontsultatu daiteke.

g) Ustiaketa-eskubideak: ustiaketa-eskubideek erreproduzitzeko, banatzeko, jendaurrean jartzeko eta eraldatzeko eskubideak barnean hartzen dituzte, apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan jasotakoarekin eta geroago egindako arau-eguneraketekin bat (1/1996 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 12koa, Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duena arlo horretan indarrean dauden legezko xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatuz).

h) Obra zurtza: jabetza intelektualaren eskubideen titularrak identifikatuak ez dituen obra, edo, identifikatuta egotekotan, lokalizatuta ez daudenak, horiek aldeztu aurretik arretaz bilatu arren, maiatzaren 27ko 224/2016 Errege Dekretuan aurreikusitakoarekin bat (224/2016 Errege Dekretua, maiatzaren 27koa, Obra Zurtzen Araubide Juridikoa garatzen duena).

3. artikulua.– Organo eskuduna.

Organo eskuduna Kultura Ondarearen zuzendaria da, eta Kultura Ondarearen Zuzendaritzari dagokio agindu honen bidez araututako jarduketan kudeaketa-lanak egitea.

Informazio gehiago eskuratzeko, jo ezazu Euskadiko Liburutegi Digitalaren webgunera (<https://www.euskadi.eus/eusko-jaurjaritza/euskadiko-liburutegi-digitala/>), euskadikoliburutegidigitala@euskadi.eus helbide elektronikora, edo 945-01 68 42 telefonora.

4. artikulua.– Baliabide ekonomikoak eta bateragarritasuna.

1.– Gehienez ere, baliabide ekonomiko hauek jarriko dira agindu honetako xedea lortzeko: 100.000 (ehun mila) euro.

2.– Deialdi honetako dirulaguntzak gauzazko laguntzat jotzen dira, eta, beraz, bateraezinak dira xede bererako beste laguntza eta dirulaguntza batzuekin.

3.– Lanak pertsona edo entitate onuradunei entregatzeko, dagokion kontratazio-espedita ebatzi beharko da.

5. artikulua.– Proiektuen zenbatekoa.

1.– Proiektu bakoitzaren gehieneko aurrekontu zenbatetsia ezingo da izan 20.000 (hogei mila) euro baino handiagoa (BEZa barne).

2.– Halaber, proiektuen aurrekontu zenbatetsia ez da inolaz ere izango zenbateko hauek baino txikiagoa, proiektu motaren arabera:

a) Digitalazioa: 2.500 (bi mila eta bostehun) euro (BEZa barne).

b) Katalogazioa eta digitalazioa: 5.000 (bost mila) euro (BEZa barne).

3.– Proiektuen aurrekontu zenbatetsia kalkulatzeko, taula hauen edukia hartuko da kontuan, eta BEZa duten unitateko prezioak hartuko dira kalkulurako erreferentzia gisa:

a) Orrialde/irudi/minutu bakoitzeko unitateko prezioa, baliabide motaren arabera, taula honetan dago (I. taula).

I. taula			
Dokumentu mota		Unitateko prezioa (BEZik gabe)	Unitateko prezioa (BEZa barne)
Testu-materialak		0,59 €, orrialde bakoitzeko	0,71 €, orrialde bakoitzeko
Material grafikoa (marrazkiak, grabatuak, kartelak...), argazkiak		0,86 €, irudi bakoitzeko	1,04 €, irudi bakoitzeko
Formatu handiak (> tabloidea), diapositibak, negatiboak, beirazko plakak		1,18 €, irudi bakoitzeko	1,42 €, irudi bakoitzeko
Soinu-dokumentuak	Kaseteak	10 €, ale bakoitzeko	12,1 €, ale bakoitzeko
	Arbelezko diskoak	43 €, ale bakoitzeko	52,03 €, ale bakoitzeko
	Kartutxoak, zinta magnetikoak	60 €, ale bakoitzeko	72,6 €, ale bakoitzeko
	Beste audio-euskarri batzuk: alanbrezko hariak, argizarizko zilindroak, disko zulatuak, pianola biribilkiak...	75 €, ale bakoitzeko	90,75 €, ale bakoitzeko
Ikus-entzunezko dokumentuak	Bideokaseteak (VHS, Betacam, Betamax...)	0,6 € minutuko	0,72 € minutuko
	8 mm-ko filmak	1,65 € minutuko	2 € minutuko
	16 mm-ko filmak	2,89 € minutuko	3,5 € minutuko

b) Katalogatutako erregistro bakoitzeko unitateko prezioa, baliabide motaren arabera, taula honetan dago (II. taula):

II. taula		
Dokumentu mota	Unitateko prezioa (BEZik gabe)	Unitateko prezioa (BEZa barne)
Testu-materialak: monografiak, argitalpen seriatuak, eskuizkribuak...	9,6 €, erregistro bakoitzeko	11,61 €, erregistro bakoitzeko
Testu-materiala. Katalogazio analitikoa.	1 €, erregistro bakoitzeko	1,21 €, erregistro bakoitzeko
Material grafikoak: kartelak	6 €, erregistro bakoitzeko	7,26 €, erregistro bakoitzeko
Material grafikoak: argazkiak, grabatuak, marrazkiak.	2 €, erregistro bakoitzeko	2,42 €, erregistro bakoitzeko
Soinu-dokumentuak	9,6 €, erregistro bakoitzeko	11,61 €, erregistro bakoitzeko
Soinu-dokumentuak. Katalogazio analitikoa	7 €, erregistro bakoitzeko	8,47 €, erregistro bakoitzeko
Ikus-entzunezko dokumentuak	9,6 €, erregistro bakoitzeko	11,61 €, erregistro bakoitzeko
Ikus-entzunezko dokumentuak. Katalogazio analitikoa	7 €, erregistro bakoitzeko	8,47 €, erregistro bakoitzeko

6. artikulua.– Proiektua aurkezteko baldintza subjektiboak.

1.– Proiektuak aurkeztu ahal izango dituzte euskal kultura-ondarea osatzen duten elementuen titular diren eta Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 11. artikuluan aurreikusten diren pertsona fisikoek eta erakunde publiko edo pribatuak, edozein dela ere haien egoitza soziala eta fiskala dauden tokia, baldin eta baldintza hauetakoren bat betetzen bada:

a) Elementu horiek jabari publikoan egotea. Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen eta gaiari buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera, obrak jabari publikoan sartzen dira haien ustiaketa-eskubideak iraungitzen direnean. (Laguntza gisa, II. eranskineko taula kontsultatu daiteke).

b) Elementu horien titularrek (pertsona fisikoak edo erakunde publiko edo pribatuak) horiek ustiatzeko eskubideak izatea.

c) Elementuak obra zurtzak izatea, Obra Zurtzen Araubide Juridikoa garatzen duen maiatzaren 27ko 224/2016 Errege Dekretuan jasotakoarekin bat, eta eskubideak aurkezteko epea amaitzean obra zurtzen datu-basean erregistratuta egotea. Datu-base hori Europar Batasunaren Jabetza Intelektualaren Bulegoak sortu eta kudeatzen du.

2.– Baldintzak:

a) Jarduteko behar besteko gaitasuna izatea, eta, pertsona juridikoen kasuan, legez eratuta egotea eta dagozkien erregistro eta administrazio-zentsuetan inskribatuta egotea.

b) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

c) Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak izan ez egotea lege hauek jasotako bateraezintasun-araubidearen kasuetako batean: 53/1984 Legea, abenduaren 26koa, Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bateraezintasunei buruzkoa, eta 1/2014 Legea, ekainaren 26koa, Kargu publikodunen jokabide kodea eta haien interes gatazkak arautzen dituen. Edo Hauteskunde Araubide Orokorren ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautapenezko karguren bat ez izatea, lege horretan bertan edo gai horiek arautzen dituen autonomia-erkidegoko araudian ezarritako eran.

d) Dirulaguntzak jasotzea galarazten dion zehapen-ebazpen irmorik jaso ez izana ordenamendu juridikoan aurreikusitakoaren arabera. Zehazki, ezin izango dira dirulaguntzen onuradun edo entitate laguntzaile izan sexuan oinarritutako diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik zehapen administratibo edo penala jaso duten pertsona fisiko eta juridikoak, kasuan kasuko zehapenean ezarritako denboran. Era berean, ezin izango dute laguntzarik edo dirulaguntzarik jaso Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat indarrean izan behar duten enpresek, ez eta 50 langile baino gehiagoko enpresek ere, baldin eta ez badute egiaztatzen sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko neurriak ezarri dituztela, emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Estatuko legedian ezarritako eran.

e) Pertsona fisikoa edo juridikoa, publikoa edo pribatua, zigortuta ez egotea Hondakinak eta lurzoru kutsatuak arautu eta ekonomia zirkularra bultzatzeko apirilaren 8ko 7/2022 Legean edo Euskadiko Ingurumen Administrazioaren abenduaren 9ko 10/2021 Legean aurreikusitako

arau-hauste astun edo oso astun batengatik, administrazio-bideko ebazpen irmo baten bidez, harik eta behar diren neurri zuzentzaileak hartu eta zehapena bete arte.

f) Desgaitasuna duten pertsonentzat lanpostuak gordetzeko lege ezarritako kuota bete izana kuota hori betetzeko ordezkori neurriak abian jarri izana egiaztatzen gabe.

g) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak beteak izatea.

h) Ez izatea dirulaguntza publikoen onuradun izateko beste debekurik, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzen duen 2023ko Ekainaren 25eko Legearen 13. artikuluetatik. Zehazki, ezin izango dira lege honetan araututako dirulaguntzen onuradun edo entitate laguntzaile izan egoera hauetakoren batean dauden pertsonak edo entitateak:

1.– Laguntza edo dirulaguntza publikoak lortzeko aukera galtzea dakarren epai irmo batez kondenatu izana edo delitu hauetakoren bat egiteagatik kondenatu izana: prebentzioa, funtzionario-eroskeria, ondasun publikoak bidegabe erabiltzea, influentzia-trafikoa, iruzurrak eta legearen aurkako ordainarazpenak edo hirigintza-delituak.

2.– Borondateko konkurtsoa deklaratu izana, edozein prozeduratan kaudimengabe deklaratu izana, konkurtsoan deklaratu egotea (konkurtso horretan hitzarmen bat indarrean jarri den kasuan izan ezik), esku-hartze judizialaren mende egotea edo Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera desgaituta egotea konkurtsoa kalifikatzeko epaian ezarritako desgaitze-aldia bukatu gabe dagoelarik.

3.– Administrazioarekin egindako edozein kontratu ebazpen irmoz suntsiarazteko bidea eman izana errudun deklaratu.

4.– Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legeko ordezkari direnak lege hauek jasotako bateraezintasun-araubidearen kasuetako batean egotea: Administrazio Publikoaren Zerbitzuko Langileen Bateraezintasunari buruzko 2003ko Ekainaren 26ko 53/1984 Legea eta Kargu publikodunen jokabide kodea eta interes gatazkak arautzen dituen 2014ko Ekainaren 26ko 1/2014 Legea. Edo Hauteskunde Araubide Orokorren 1985ko Maiatzaren 5ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautapenezko karguren bat izatea, lege horretan edo gai horiek arautzen dituen autonomia-erkidegoko araudian ezarritako eran.

5.– Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ez izatea, erregelamenduz zehazten den moduan.

Horri dagokionez, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2023ko otsailaren 13ko Aginduan aurreikusitakoa bete behar da (Agindua, 2023ko otsailaren 13koa, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura ematen diren laguntzen eta dirulaguntzen esparruan bai zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bai dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak betetzen direla egiaztatzeari buruzkoa).

6.– Erregelamenduz zerga-paradisua gisa kalifikatutako herrialde edo lurralde batean izatea zerga-egoitza.

7.– Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak beteak ez izatea, erregelamenduz zehazten den eran.

8.– Dirulaguntzak jasotzea galarazten dion zehapen-ebazpen irmoa jaso izana lege honen edo hala ezartzen duten beste lege batzuen arabera. Zehazki, ezin izango dira dirulaguntzen onuradun edo entitate laguntzaile izan sexuan oinarritutako diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik zehapen administratibo edo penala jaso duten pertsona fisiko eta juridikoak, kasuan kasuko zehapenean ezarritako denboran. Era berean, ezin

izango dute laguntzarik edo dirulaguntzarik jaso Estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat indarrean izan behar duten enpresek, ez eta 50 langile baino gehiagoko enpresek ere, baldin eta ez badute egiaztatzen sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta borrokatzeko neurriak ezarri dituztela, emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Estatuko legedian ezarritako eran.

9.– Hondakinak eta lurzoru kutsatuak arautu eta Ekonomia zirkularra bultzatzeko apirilaren 8ko 7/2022 Legean edo Euskadiko Ingurumen Administrazioaren abenduaren 9ko 10/2021 Legean aurreikusitako arau-hauste astun edo oso astun batengatik eta administrazio-bideko ebazpen irmo baten bidez zehapena jaso izana pertsona fisiko edo juridikoak, publiko edo pribatuak, harik eta behar diren neurri zuzentzaileak hartu eta zehapena ordaindu arte.

10.– Desgaitasuna duten pertsonentzat lanpostuak gordetzeko lege ezarritako kuota ez betetzea kuota hori betetzeko ordezko neurriak abian jarri izana egiaztatu gabe.

11.– Enpresaren deslokalizazioa deklaratu izana.

7. artikulua.– Proiektuek bete beharreko baldintza objektiboak.

1.– Deialdiaren xede diren proiektuak:

Euskal kultura-ondareko kultura-baliabideak digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko proiektuak aurkez daitezke deialdian; adibidez, argazkiak, grabatuak, marrazkiak, ikus-entzunezko materialak, soinu-dokumentuak, mapak, planoak, kartelak, prentsa eta funts bibliografikoak.

Artxiboko dokumentu-funtsak digitalizatzeko proiektuek ez dituzte jasoko digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko laguntza hauek.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa argitzeko asmoz, artxibotzat hartzen da dokumentuen bizi-ziklo osoan zehar dokumentuak ekoizteko eta kudeatzeko prozesua metodologia propio bat erabiliz definitzen duen kudeaketa-sistema korporatiboa.

Adierazitako kasu bakoitzean parte hartu ahal izateko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Digitalizazioa:

bi baldintza hauek bete behar dira agindu hau argitaratzen den egunean:

– Baliabideek erregistro katalogafiko/deskribatzaile bat izatea.

– Baliabideak ez egotea digitalizatuta edo, digitalizatuta egonik, digitalizazio horrek ez betetzea agindu honen I. eranskinean ezarritako baldintza teknikoak. Azken kasu horretan, baliabideak berriro digitalizatzeko beharra justifikatu beharko da.

Ez da aurreikusten jatorriz digitalak diren baliabideak digitalizatzeko, ez eta jatorriz digitalak diren baliabideak agindu honen I. eranskinean ezarritako baldintza teknikoetara egokitzea ere.

b) Katalogazioa eta digitalizazioa:

bi baldintza hauek bete behar dira agindu hau argitaratzen den egunean:

– Baliabideek ez izatea erregistro katalogafiko/deskribatzailerik.

– Baliabideak ez egotea digitalizatuta edo, digitalizatuta egonik, digitalizazio horrek ez betetzea agindu honen I. eranskinean ezarritako baldintza teknikoak. Azken kasu horretan, baliabideak berriro digitalizatzeko beharra justifikatu beharko da.

Ez da aurreikusten jatorriz digitalak diren baliabideak digitalizatzea, ez eta jatorriz digitalak diren baliabideak agindu honen I. eranskinean ezarritako baldintza teknikoetara egokitzea ere.

Bi kasuetan, baliabideak digitalizatzeko modukoak izan beharko dira. Beraz, proiektuan ezin dira sartu hauskorak izateagatik edo narriatuta egoteagatik garraiatu, manipulatu edo digitalizatzeko prozesuan kaltetu daitezkeen baliabideak.

2.– Baldintza hauetakoren bat bete behar da digitalizatu beharreko baliabideen kasuan:

a) Baliabide horiek jabari publikoan egotea. Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen eta gaiari buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera, obrak jabari publikoan sartzen dira haien ustiaketa-eskubideak iraungitzen direnean (lagungarri gisa, II. eranskineko taula kontsultatu daiteke).

b) Baliabide horien titularrek (pertsona fisikoak edo erakunde publiko edo pribatuak) horiek ustiatzeko eskubideak izatea (IV. eranskina).

c) Baliabideak obra zurtzak izatea, Obra Zurtzen Araubide Juridikoa garatzen duen maiatzaren 27ko 224/2016 Errege Dekretuan jasotakoarekin bat, eta eskubideak aurkezteko epea amaitzean obra zurtzen datu-basean erregistratuta egotea. Datu-base hori Europar Batasunaren Jabetza Intelektualaren Bulegoak sortu eta kudeatzen du.

3.– Proiektuak zuzen zehaztu beharko dira, baliabideak behar bezala ordenatuta edo sailkatuta egon daitezkeen. Proiektu bakoitzarekin batera, gutxienez, inbentario bat aurkeztu beharko da. Digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideak zehaztu beharko dira, bolumenari, motari eta edukiari begira. Ildo horretatik, proiektua baloratua izan dadin, proiektuek adierazi beharko dute zenbatekoa den digitalizazioko edo katalogazio eta digitalizazioko objektu digitalen kopurua, eta ez da onartuko digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideen bolumena metro linealen, kutxen edo antzeko kontzeptuen terminoetan definitzea.

4.– Ikus-entzunezko eta soinuazko proiektuen kasuan, materialak ebaluatu egin beharko dira digitalizatu daitezkeen bermatzeko. Ebaluazio horretarako material horien ezaugarriari buruzko informazio zehatzagoa emateko eska daiteke, bai eta material horiek begiz ikuskatzeko aukera emateko ere, dirulaguntza esleitzeko ebazpena eman aurretik.

5.– Europako Batzordearen gomendioei jarraituz, jabari publikokoak diren materialak jabari publikokoak izango dira digitalizatu ondoren ere. Material horiek eskubideen deklarazio honen pean lizentziatuko dira:

– The Public Domain Mark (PDM):

<http://creativecommons.org/publicdomain/mark/1.0/>

6.– Obra zurtzat jotzen diren baliabideei dagozkien objektu digitalizatuak eskubideen deklarazio honen pean lizentziatuko dira:

– In Copyright – EU Orphan Work (InC-EU-OW):

<http://rightsstatements.org/vocab/InC-OW-EU/1.0/>

7.– Jabari publikoan ez dauden eta obra zurtzat jotzen ez diren baliabideei dagozkien objektu digitalizatuak eskubideen deklarazio hauen pean lizentziatuko dira:

– The Creative Commons CC0 1.0 Universal Public Domain Dedication (CC0): <https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/>

– Creative Commons – Attribution (BY):

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>

– Creative Commons – Attribution, ShareAlike (BY-SA): <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>

– Creative Commons – Attribution, No Derivatives (BY-ND): <https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/>

– Creative Commons – Attribution, Non-Commercial (BY-NC): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>

– Creative Commons – Attribution, Non-Commercial, ShareAlike (BY-NC-SA): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

– Creative Commons – Attribution, Non-Commercial, No Derivatives (BY-NC-ND): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>

– In Copyright – Educational Use Permitted (InC-EDU): <https://rightsstatements.org/vocab/InC-EDU/1.0/>

8.– Nolanahi ere, objektu digital bakoitzari esleitzen zaion lizentzia mota objektu horren metadatuetan jasoko da.

9.– Baliabideak digitalizatzeko proiektuen kasuan, egikarituko diren proiektuak dituzten pertsona edo entitateek emandako erregistro katalogafiko/deskribatzaileak lizentziatu egingo dira edo CC0 1.0 (Domeinu Publikoaren Lagapena) delakoaren pean lizentziatuztat joko dira, eta murrizketarik gabe berrerabili ahal izango dira, helburu komertzialekin ere bai, Europeanarekin (DEA, Data Exchange Agreement) datuak trukatzeko sinatutako akordioan zehazten den bezala (akordio hori 2019ko azaroaren 14an argitaratu zen). Katalogazio- eta digitalizazio-proiektuen kasuan, Kultura Ondarearen Zuzendaritzako zerbitzu-kontratuaren esparruan sortutako erregistro katalogafiko/deskribatzaileak baldintza berak izango dituzte.

10.– Onetsitako proiektuaren pertsona edo entitate sustatzaileak bere gain hartuko du lizentziak oker edo era desegokian esleitu izanaren ondoriozko erantzukizun oro.

11.– Ezin izango dira digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu pertsonen segurtasunari, ohoreari, osasunari, intimitateari edo irudiari eragin diezaieketen datu pertsonalak dituzten baliabideak, eta inondik inora ere ez genero-indarkeriari dagozkionak, Estatuaren segurtasunari edo merkataritzako sekretuari eragiten diotenak eta Konstituzioan eta ordenamendu juridikoan zabalkunderako aurreikusitako salbuespenak edo mugak dituzten beste edozein.

8. artikulua.– Eskabideak aurkeztea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa (1) izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

2.– Eskatzaile bakoitzak, gehienez ere, bi proiektu aurkeztu ahal izango ditu.

Proiektu bakoitzerako eskaera bat egin beharko da.

Pertsona edo entitatearen batek bi proiektu baino gehiago aurkezten baditu, hamar egun balioduneko epean adierazi beharko du zein bi proiektu nahi duen baloratuak izatea, eta, hala egin ezean, Balorazio Batzordeak hautatuko ditu laguntza jaso dezaketen proiektuak.

3.– Pertsona fisikoek aurrez aurre zein bide elektronikoa erabiliz aurkez ditzakete eskabideak:

– Aurrez aurre: eskabideak Kulturako sailburuordeari bidali beharko zaizkio, eta toki hauetan aurkeztu ahal izango dira: Zuzenean zerbitzuan (soilik aurretiazko hitzorduarekin, <https://www.euskadi.eus/hitzordua-zuzenean> helbidera sartuta, edo aurretiazko hitzordua eskatzeko edo bertan behera uzteko telefono eskusiboaren bitartez (945 01 90 00)), edo Euskal Autonomia Erkidegoko erregistro osagarrietan (Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio orokorraren eta haren erakunde autonomoen erregistroen sorrera, antolaketa eta funtzionamenduari buruzko apirilaren 29ko 91/2023 Dekretuan jasota daude erregistro horiek) edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako tokietan; eskabide normalizatuaren bitartez aurkeztu behar dira, hura osorik eta behar bezala beteta. Eskabide-eredua eskuragarri egongo da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan.

– Elektronikoki: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio publikoaren egoitza elektronikoan sartuta aurkeztuko dira eskabideak, artikuluko honetako 6. apartatuan adierazitako helbideen bitartez.

Eskabidea eta dokumentuak aurrez aurre aurkezteak edo bide elektronikoa erabiltzeak ez du esan nahi nahitaez baliabide horiek erabili behar direnik prozeduraren ondorengo izapideetan, edozein unetan alda daitezke eta.

4.– Pertsona juridikoek elektronikoki aurkeztu beharko dituzte eskabideak, artikuluko honen 6. apartatuan aipatutako helbide elektronikoaren bitartez.

5.– Izapidetze elektronikoa ordezkari baten bidez ere egin ahal izango da, eta, horretarako, ordezkaritza hori Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio publikoaren Ahalordeen Erregistro Elektronikoan inskribatu beharko da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkarrien-erregistro-elektronikoa/web01-sede/eu/>

6.– Eskabideak, erantzukizunpeko adierazpenak, justifikazioak eta gainerako ereduak aurrez aurre nahiz elektronikoki nola izapidetu jakiteko argibideak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio publikoaren egoitza elektronikoaren esteka honetan eskura daitezke:

<https://euskadi.eus/zerbitzuak/1106004>

7.– Eskararen osteko izapideak elektronikoki egingo dira, «Nire karpeta» atalaren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio publikoaren egoitza elektronikoaren helbide honetan:

<https://euskadi.eus/nire-karpeta>

8.– Identifikaziorako eta sinadura elektronikorako bitartekoak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio publikoaren egoitza elektronikoan onartutakoak, helbide honetan daude eskuragarri:

<https://euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>

9.– Pertsona edo entitate eskatzaileek Euskal Autonomia Erkidegoko zeinahi hizkuntza ofizialetan aurkeztu ahal izango dituzte eskabidea eta atxikitzen diren egiaztagiriak. Era berean, eskabidetik eratorritako jarduketetan, eta prozedura guztian zehar, pertsona edo entitate eskatzaileak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 5.2.a eta 6.1 artikuluetan xedatutakoa betez.

10.– Eskabidea aurkezteak esan nahi du berriaz eta formalki onartzen direla deialdi honen oinarrietan zehaztutako baldintzak.

9. artikulua.– Betekizunak egiaztatzeko modua.

1.– Betekizunak egiaztatzeko, berariaz adierazi beharko da egiazkoak direla eskabide-orriko eta berarekin batera doan dokumentazioko datuak, eta bete egiten direla agindu honen 6. artikuluan ezarritako baldintza subjektiboak. Horrekin batera, dirulaguntza publikoen onuradun izateko Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan adierazten den egoerarik edo debekurik ez izatearen erantzukizunpeko adierazpena egin behar da.

Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 9.5 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, subjektu onuradun izateko aurkezten direnek berretsi egin beharko dute erantzukizunpeko adierazpenean jasotako alderdiak egiazkoak direla, ordeztutako dokumentazioa aurkeztuta dagokion dirulaguntza emateko prozedura ebatzi aurretik.

2.– Onuradun izateko betekizunak egiaztatzeko modua:

2.1.– Pertsona eta entitate eskatzaileen baldintza subjektibo eta objektiboak egiaztatzea.

a) Pertsona juridiko publiko eta pribatuen kasuan:

a.1.– Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren Erregistroan inskribatuta badaude, ofizioz egiaztatuko dira entitatearen legezko osaera eta entitatearen ordezkaria, bai eta zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituztela ere, non eta prozeduran espresuki kontra egiten ez den. Kasu horretan, entitatearen legezko osaera egiaztatu beharko da, baita entitatearen ordezkariak behar adinako ordezkari-tza-ahalmena duela ere, eta Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren administrazio-instantziak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

a.2.– EAEko Administrazio orokorraz kanpoko erregistro batean badaude inskribatuta, entitatearen legezko osaera egiaztatu beharko da, baita entitatearen ordezkariak behar adinako ordezkari-tza-ahalmena duela ere. Ofizioz egiaztatuko da zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direla, non eta prozeduran espresuki kontra egiten ez den. Kasu horretan, Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren administrazio-instantziak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

b) Pertsona fisikoen kasuan:

b.1.– Deialdi hau kudeatzeko ardura duen zuzendaritzak ofizioz egiaztatuko ditu NANeko datuak, non eta prozeduran espresuki kontra egiten ez den. Kasu horretan, eskatzailearen NANaren fotokopia aurkeztu beharko da nahitaez.

b.2.– Pertsona eskatzaileen kasuan, deialdi hau kudeatzen duen zuzendaritzak ofizioz egiaztatuko du haiek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituztela, eta, horretarako, ez du haien baimenik eskuratu beharko, non eta prozeduran espresuki kontra egiten ez den. Kasu horretan, eskatzaileak Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren administrazio-instantziak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

2.2.– Digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideak jabari publikoan badaude, pertsona/entitate eskatzaileak behar bezala zehaztu beharko ditu haien sorrera-datak, proiektuaren definizioaren III. eranskineko «Digitalizatuko edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideen gaia edo edukia» epigrafean.

Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideak obra zurtzat jotzen badira, pertsona/entitate eskatzaileak egiaztatu beharko du Europar Batasunaren Jabetza Intelektualaren Bulegoaren obra zurtzen datu-basean erregistratuta daudela.

Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideak jabari publikokoak ez badira eta obra zurtzat jotzen ez badira, pertsona/entitate eskatzaileak dokumentazioa aurkeztu beharko du egiaztatzeko horien gaineko jabetza intelektuala ustiatzeko eskubideak dituela. Pertsona edo entitate eskatzaileak, dokumentazio hori ez badu, eskabidearekin batera erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du, eta, bertan, bere erantzukizunpean, digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideekin lotutako jabetza intelektuala ustiatzeko eskubideak dituela adierazi beharko du.

2.3.– Onuradun izateko gainerako baldintzak eskabidean jasotako erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egiaztatuko dira.

10. artikulua.– Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

a) Eskabidea: 9. artikuluan aipatzen diren erantzukizunpeko adierazpenak jasoko ditu eskabide horrek, onuradun izateko betekizunak eta aurkeztutako proiektuetako betekizunak egiaztatzeko. Era berean, eskabidean eta dokumentazioan jasotako datuak egiazkoak direla adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena ere jasoko du eskabideak.

b) Proiektua, agindu honen III. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Eduki hau izango du:

– Proiektuaren memoria; agindu honen 13.2 artikuluan adierazitako irizpideei jarraikiz balioetsiko da.

– Proiektuaren aurrekontu zenbatetsia, agindu honen 5.3 artikuluen I. eta II. tauletan finkatutako balioen arabera; balio horiek baliabide motaren araberrako unitateko prezioei buruzkoak dira.

c) Digitalizatuko edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideak obra zurtzat jotzen badira, Europar Batasunaren Jabetza Intelektualaren Bulegoaren obra zurtzen datu-basean erregistratuta daudela egiaztatzeko dokumentazioa. Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideak jabari publikokoak ez badira eta obra zurtzat jotzen ez badira, pertsona/entitate eskatzaileak horien gaineko jabetza intelektuala ustiatzeko eskubideak betetzen dituela egiaztatzeko dokumentazioa, agindu honen 9.2.2) artikuluan adierazitako eran.

d) Hala badagokio, aditu independenteek idatzitako txostenak, zeintzuen bitartez egiaztatu ahal izango den digitalizatzeko edo katalogatzeko eta digitalizatzeko proposatutako baliabideak interesgarriak direla erabiltzaileentzat, 13.2 artikuluen b.2) apartatuan adierazitakoarekin bat etorritik.

e) Baliabideak digitalizatzeko proiektuetan, dagozkien erregistro katalogafiko/deskribatzaileak entregatu beharko dira, ahal dela .mrc, .marc, MARCXML edo antzeko formatuan.

f) Aukeran, aurkeztutako digitalizazio-proiektuan edo katalogazio- eta digitalizazio-proiektuan jasotako materialaren tasazio-txostena. Txosten hori kasu bakoitzeko baliabide motaren tasazioan adituak diren langileek egin beharko dute.

11. artikulua.– Aurkeztutako eskabideetako akatsak zuzentzea.

1.– Eskabidearen izapidetzea onartzeko beharrezkoa den dokumenturen bat falta bada edo dokumentu horietan zerbait gaizki dagoela ikusten bada, edo baloratzeko aurkeztutako dokumentazioan akatsak aurkitzen badira, hamar egun balioduneko epea emango zaio pertsona edo entitate interesdunari akatsa zuzentzeko edo aurkeztu beharreko agiriak aurkezteko, eta

ohartaraziko zaio ezen eskatutakoa egiten ez badu eskabidean atzera egin duela edo izapideak egiteko eskubidea galdu duela iritziko zaiola, ebazpena eman ondoren.

2.– Agindu honi jarraikiz eskabidea elektronikoki aurkeztu behar duen eskatzaileraren batek eskabidea aurrez aurre aurkezten badu, hari eskatuko zaio zuzentzeko hori, elektronikoki aurkeztuta.

3.– Baliabideen digitalizazio hutserako proiektuen kasuan, Euskadiko Liburutegi Digitalaren zerbitzuak eskabidearekin batera aurkeztutako erregistro katalogafiko/deskribatzaileen analisia egingo du. Uste badu aurkeztutako erregistroak ezin direla erabili, pertsona edo erakunde interesdunari aukera emango zaio proiektua aldatzeko eta katalogazio- eta digitalizazio-proiektu gisa planteatzeko. Horretarako, pertsona edo entitate interesdunari hamar egun balioduneko epea emango zaio proiektua zuzentzeko, eta ohartaraziko zaio ezen eskatutakoa egiten ez badu eskabidean atzera egin duela edo izapideak egiteko eskubidea galdu duela iritziko zaiola, ebazpena eman ondoren.

12. artikulua.– Balorazio Batzordea.

1.– Balorazio-batzorde batek egingo du aurkeztutako proiektuen azterketa eta ebaluazioa, agindu honetako hurrengo artikuluan ezarritako parametroei jarraikiz. Horren harira, Balorazio Batzordeak gaitasun osoa izango du aurkeztutako proiektuen edukia eta norainokoa interpretatzeko, proiektu horiek modu koherente eta osoan irakurritz eta horri dagokion puntuazioa emanez.

Batzordea osatzeko, kontuan hartuko da Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan xedatutakoa.

2.– Balorazio Batzordeak kide hauek izango ditu:

- Mikel Aizpuru Murua, Kultura Ondarearen zuzendaria; batzordeburua izango da.
- Gumersinda Barbeito Meizoso andrea, Kultura Ondarearen Zuzendaritzako Euskadiko Liburutegi Digitalaren arduraduna.
- Mikel Gil Sojo jauna, Kultura Ondarearen Zuzendaritzako Euskadiko Liburutegi Digitaleko teknikaria.

Kultura Ondarearen Zuzendaritzako Aholkularitza Juridikoko arduradun Juan Carlos Soto Pérez jauna izango da Balorazio Batzordeko idazkaria. Hitza izango du, baina botorik ez. Balorazio Batzordeko idazkariak kide anitzeko organoaren jarduketan legezketasun formala eta materiala zaindu beharko du, organo horren jarduketak ziurtatu beharko ditu, eta eraketarako nahiz erabakiak hartzeko prozedura eta erregelak errespetatu daitezela bermatuko du.

Balorazio Batzordearen osaera aldatu ahal izango da Kulturako sailburuordearen ebazpen baten bidez, zeina Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu beharko baita.

3.– Balorazio Batzordeak, egoki deritzonean, proiektuaren gai zehatz eta espezifikoan edo zeharkako gaietan (adibidez, genero-ikuspegian) aditu diren aholkularien laguntza eskatu ahal izango du.

4.– Balorazio Batzordea balio osoz eratzeko, beharrezkoa izango da, gutxienez, batzordeburua eta idazkaria egotea, bai eta, gutxienez, batzordekideen erdiak ere.

5.– Balorazio Batzordea osatzen duten pertsonak abstenitu egin beharko dira, eta ezetsiak izan daitezke, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan ezarritakoari jarraituz.

13. artikulua.– Proiektuak balioesteko irizpideak.

1.– Proiektuak onesteko ebazpen-proposamena prestatzeko eta zenbatekoa ezartzeko, Balorazio Batzordeak hemen adierazten diren irizpideen eta horien haztapenaren arabera aztertuko du eskabideen bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa.

2.– Balorazioa gehienez 100 punturekin egingo da, bost irizpide hauetan banakatuta:

a) Baliabideen ondare-balioa. 30 puntu, gehienez.

Euskal Kultura Ondarearen kontzeptua kontuan hartuta, irizpide hauek hartuko dira kontuan ondare-balioa zehazteko:

a.1.– Balio iraunkorra izatea euskal kultura-ondarea osatzen duten baliabide gisa, euskara erabiltzeagatik, Euskadiri buruzkoak izateagatik, Euskal Autonomia Erkidegoaren barruko edo kanpoko euskal erakundeek sortuak izateagatik, edo euskal kulturaren esparruan izen handikoak diren pertsonak edo entitateek sortutakoak izateagatik. 15 puntu, gehienez.

a.2.– Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren materialen antzintasuna edo zaharkitzea. Gehienez ere, 7,5 puntu.

a.2.1.– Testu-materialen eta material grafikoen kasuan, baliabideen antzintasuna:

- 1900 baino lehenagoko baliabideak: 7,5 puntu.
- 1900 baino geroagoko eta 1973 baino lehenagoko baliabideak: 3,75 puntu.
- 1973 baino geroagoko baliabideak: 0 puntu.

– Digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideak tarte batean baino gehiagotan sartzten badira, puntuazioa modu proportzionalean emango da, tarte bakoitzean sartzten den objektu digitalen portzentajearen arabera. Horretarako, horrelakorik gertatuz gero, eskatzaileak zehaztu beharko du definitutako tarte bakoitzean sartzten den objektu digitalen portzentajea.

a.2.2.– Soinuzko eta ikus-entzunezko materialen kasuan, material horien edo haien erreproduktzio-gailuen zaharkitzea edo desagertzeko arriskua. Gehienez ere, 7,5 puntu.

a.3.– Baliabideen kontserbazio-egoera, baldin eta egoera horrek digitalizatzeko aukera ematen badu. Materialaren egoeraren eta hura kontserbatu den moduaren deskribapen zehatza behar da. 7,5 puntu, gehienez.

b) Proiektuaren koherentzia eta osotasuna. 25 puntu, gehienez.

b.1.– Koherentzia. 15 puntu, gehienez.

– Proiektuan aurkeztutako baliabide guztiak egile edo erakunde batek sortuak izatea baloratuko da, edo baliabide horiek osatzen duten multzoa kohesionatuta egotea edo egokia izatea gai bat aztertzeko.

b.2.– Erabiltzaileentzako interesa. 10 puntu, gehienez.

– Proiektuan aurkeztutako baliabideen eskari handia egotea edo eskari potentzial handia aurreikustea baloratuko da, bai publiko orokorraren eskariarena, bai talde espezifikoaren

eskariarena, eta, era berean, baliabide horiek hezkuntzako, prestakuntzako, ikerketako edo euskal kulturako beste ingurune batean aplikatzeko modukoak izatea.

– Proiektuaren memoriaren justifikazioan (III. eranskina) datu objektiboak sartzeari baloratuko da, baldin eta, datu horien bitartez, dagoen edo egon daitekeen eskaria berresten bada: baliabideek urtebetez izan duten kontsulten kopurua, baliabideak erreproduzitzeko eskabideak (argitalpenetan erabiltzeko eginak), erakusketak...

– Eskatzaileak, justifikazioarekin batera, gaian edo digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu nahi den baliabidean adituak direnen txostenak edo gomendioak aurkeztu ahal izango ditu.

– Puntuatzeko irizpideak:

• Eskaria nabarmena dela justifikatzea: gehienez ere, 10 puntu.

• Eskaria nabarmena izan daitekeela justifikatzea: gehienez ere, 5 puntu.

c) Lizentzia mota. 15 puntu, gehienez.

c.1.– 15 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen hauetako baten pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

• The Public Domain Mark (PDM): <https://creativecommons.org/publicdomain/mark/1.0/>

• The Creative Commons CC0 1.0 Universal Public Domain Dedication (CC0): <https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/>

• Creative Commons – Attribution (BY): <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>

• Creative Commons – Attribution, ShareAlike (BY-SA): <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>

c.2.– 7,5 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen hauetako baten pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

• Creative Commons – Attribution, No Derivatives (BY-ND): <https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/>

• Creative Commons – Attribution, Non-Commercial (BY-NC): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>

• Creative Commons – Attribution, Non-Commercial, ShareAlike (BY-NC-SA): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

• Creative Commons – Attribution, Non-Commercial, No Derivatives (BY-NC-ND): <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>

• In Copyright – EU Orphan Work (InC-EU-OW): <https://rightsstatements.org/vocab/InC-OW-EU/1.0/>

– 5 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen honen pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

• In Copyright – Educational Use Permitted (InC-EDU): <https://rightsstatements.org/vocab/InC-EDU/1.0/>

c.3.– Proiektu batean hainbat eskubide-adierazpen sartzen badira, puntuazioa modu proportzionalean kalkulatu da, eskubide-adierazpen bakoitzaren pean lizentziatzen diren objektu digitalen portzentajearen arabera. Horretarako, eskubide-adierazpen bakoitzaren pean lizentziatutako objektu digitalen kopurua zehaztu beharko da.

d) Genero-ikuspegia txertatzea edo emakumeek euskal kultura-ondareari egiten dioten ekarpena ikusaraztearen aldeko ekintza positiboak sartzea. 5 puntu, gehienez.

Kontuan hartuko da aurkeztutako proiektuek.

– Memoria soziala eta memorializazio-prozesuak genero-ikuspegitik eratzten eta berreraikitzen laguntzea.

– Emakumeek ondareari eta kulturari egiten dizkieten ekarpenak agerian jartzea eta genero-estereotipoak eta aurreiritzi sexistak gainditzen laguntzea.

– Emakume bat edo emakume talde bat izatea egilea.

e) Proiektuaren aurrekontu zenbatetsia. 25 puntu, gehienez.

e.1.– Katalogatu eta digitalizatzeko proiektuen kasuan, formula hau aplikatuko da:

$$P = 25 \times (P_{pr} - 5.000) / 15.000$$

Azalpena:

P: puntu kopurua

P_{pr}: proiektuaren aurrekontu zenbatetsia

e.2.– Digitalizatzeko soilik diren proiektuen kasuan, formula hau aplikatuko da:

$$P = 25 \times (P_{pr} - 2.500) / 17.500$$

Azalpena:

P: puntu kopurua

3.– Berdinketa bada, e) irizpidean puntuazio handiena duen eskabideari emango zaio lehentasuna. Berdinketak jarraitzen badu, c) irizpidean puntuazio handiena duen eskabideari emango zaio lehentasuna.

14. artikulua.– Prozedura izapidetzea.

1.– Deialdia norgehiagoka bidez ebatziko da. Horretarako, 13. artikuluan ezarritako irizpideei jarraikiz lortutako puntuazioaren arabera antolatuko dira eskabideak, eta proiektuak onetsiko dira, hasi puntu kopuru handiena lortu duenetik eta hondoz hondo 4. artikuluan aurreikusitako aurrekontu-kreditua amaitu arte.

Halaber, gutxienez 40 puntu lortu dituzten proiektuak bakarrik onetsi ahal izango dira.

2.– 13. artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuta proiektuen ebaluazio konparatua egin ondoren eta 5. artikuluan xedatutakoaren arabera zenbatekoak zehaztu ondoren, Balorazio Batzordeak dagokion txostena egingo du. Txosten horretan, hauek adierazi behar dira: zer proiektu onesten diren eta proiektu horien kostua, zer eskabide ezesten diren eta zergatik (entitate edo pertsona eskatzailearen arabera antolatua), eta zer eskabide ez diren onesten eta zergatik.

Balorazio Batzordeak Kultura Ondarearen Zuzendaritzari helaraziko dio txosten hori.

3.– Era berean, zerrenda bat ere sartu behar da txosten horretan. Zerrenda horretan jasoko dira, deialdian ezarritako gehieneko kreditua gainditu delako, onesteko oinarrietan ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak bete arren ezetsiak izan diren proiektuak. Eta adieraziko da zenbat puntu eman zaizkion proiektu bakoitzari, deialdian aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera.

15. artikulua.– Prozedura ebaztea.

1.– Kultura Ondarearen zuzendariak, espedientea eta Balorazio Batzordearen txostena ikusita, ebazpen-proposamen arrazoitua egingo du, eta espediente osoarekin batera Kultura sailburuordeari bidaliko dio, dagokion ebazpena eman dezan. Interesdunek azaldutako egitate, alegazio eta frogak bakarrik daudenez eta aintzat hartzen direnez prozeduran, ebazpen-proposamen hori behin betikoa izango da.

2.– Kulturako sailburuordeak emango du ebazpena, eta banan-banan jakinaraziko zaie pertsona edo entitate interesdunei, deialdiaren agindua indarrean jartzen denetik lau hilabete igaro baino lehen. Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da. Jakinarazpena bide batetik baino gehiagotatik egiten denez, lehenik egin zaionarena hartuko da jakinarazpen-datatzat.

3.– Banan-banan jakinarazteari dagokionez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41.6 artikulua arabera, abisu bat bidaliko da interesdunak adierazitako gailu elektronikora edo helbide elektronikora, eta jakinaraziko zaio jakinarazpen bat ikusgai duela EAEko Administrazio Nagusiaren egoitza elektronikoko «Nire karpeta» atalean (<https://euskadi.eus/nirekarpeta>). Abisu hori ez emanagatik ere, jakinarazpena guztiz balioduna izango da.

4.– Ebazpen-epea igarota interesdunei ebazpena jakinarazi ez bazaie, eskabidea ezetsi dela esan nahi du horrek, hala xedatzen baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25.1 artikuluan.

5.– Zerrenda bat ere sartuko da ebazpen-proposamenean. Zerrenda horretan jasoko dira, deialdian ezarritako gehieneko kreditua gainditu delako, onesteko oinarrietan ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak bete arren ezetsiak izan diren proiektuak. Eta adieraziko da zenbat puntu eman zaizkion proiektu bakoitzari, agindu honen 13. artikuluan aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera.

Aurrekoaz gainera, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko 20/2023 Legearen 22.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ebazpenak espresuki adierazi beharko du dirulaguntza nork jasoko duen edo duten, zertarako den dirulaguntza, zer kopuru ematen den, nola eta zer epetan ordainduko den, nola justifikatu behar den, zer xedapenen babesean eman den eta dirulaguntzaren oinarri erregulatzailerik eskatzen dituzten gainontzeko baldintza eta betekizunak.

6.– Pertsona edo entitateren batek uko egiten badio onetsitako proiektu baten eskaerari, dirulaguntza ematen duen organoak erabakiko du, Balorazio Batzordea berriz bildu beharrik gabe, zerrendan puntuazioaren arabera hurrena dagoen pertsona edo entitate eskatzaileak aurkeztutako proiektua onestea, baldin eta eskatzaile hori ados badago. Onetsitako proiektu berriaren zenbatekoa ez da izango inolaz ere uko egindako proiektuarena baino handiagoa. Proiektuak onesten dituen organoak aukera horren berri emango die pertsona edo entitate interesdunei, proiektua onesteko proposamen hori onets dezaten 10 eguneko epe luzaezinaren barruan. Behin pertsona edo entitate eskatzaileak edo eskatzaileak proposamena onartuta, administrazio-organoak dirulaguntza emateko egintza gauzatu du.

7.– Ebazpen horrek ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, berorren aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkez dakiok Kultur eta Hizkuntza Politikako sailburuari, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluetan xedatutakoa betez.

8.– Era berean, dirulaguntza ematen duen organoak, ofizioz edo interesdunak eskatuta, emandako dirulaguntza edo haren baldintzak aldatzea erabaki dezake, betekizun hauek betetzen direnean:

a) Aldaketa interesdunak eskatuz gero, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 14.e artikuluan jasotako betebeharra betez jakinaraztea onuradunak, jakin bezain laster eta, nolana ere, laguntzak emateko ebazpena eman aurretik.

b) Zenbatekoa handitu behar ez izatea.

c) Oinarri erregulatzailen xedeen artean egotea gauzatu den edo gauzatzekoa den jarduera edo jokabidea.

d) Onuradunaren borondateak zerikusirik ez izatea aldaketa justifikatzen duten inguruabarrekin.

e) Aldaketa dakarten elementu eta inguruabar berriak, hasierako dirulaguntza emateko unean gertatu izan balira, dirulaguntza ez emateko arrazoi ez izana, eta aldaketak ez eragitea hasieran onetsitako proiektua nabarmen aldatzea.

f) Hirugarrenen eskubideei kalterik ez egitea.

9.– Era berean, laguntzak emateko ebazpenaren bidez, Euskarianako datu-bazkidearen izaera aitortuko zaie entitate onuradunei, Kultura eta Hizkuntza Politikako sailburuaren 2023ko irailaren 28ko Aginduan aurreikusitakoaren arabera, zeinaren bidez ezartzen baita Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuak kudeatutako Euskariana Euskal Kulturaren Atari Digitaleko datu-bazkide gisa aitortzeko prozedura (EHAA, 191. zk., 2023ko urriaren 5koa).

16. artikulua.– Proiektuak egikaritzea.

1.– Kultura Ondarearen Zuzendaritzak 2025ean zehar egikarituko ditu onetsitako proiektuak, eta dagokion kontratazioa egingo da zerbitzua emateko. Beraz, onetsitako proiektuen onuradunek ez dute jasoko inolako zenbateko ekonomikorik.

2.– Kontratuaren lizitazioaren oinarriko aurrekontua bat etorriko da onetsitako proiektuei emandako laguntza-zenbatekoen baturarekin (BEZa barne); hala ere, lizitazioaren prezioak ez du inolaz ere gaindituko agindu honen 4.1 artikuluan finkatutako kreditua.

3.– Enpresa adjudikaziodunak erantzukizun zibileko aseguru bat sinatu duela egiaztatu beharko du, eta haren zenbatekoa ez da izango diruz lagundutako proiektua osatzen duten baliabideen balioa baino txikiagoa. Kontua da digitalizatuko den edo katalogatu eta digitalizatuko den materiala narriatzeko, galtzeko edo garraioan kaltetzeko arriskua estaltzea, baita materialari kalte egin diezaiokeen beste edozein inguruabar estaltzea ere.

Horri dagokionez, Kultura eta Hizkuntza Politika Sailak behar den prozedura jarriko du errekurtso horien balorazioa eta tasazioa egiteko.

Nolana ere, kontuan hartuko da diruz lagundutako proiektua osatzen duten baliabideen gainean entitate onuradunak egindako tasazioa, halakorik egin badu behintzat.

4.– Baliabideen digitalizazio-lanak edo digitalizazio- eta katalogazio-lanak kontratuaren enpresa adjudikaziodunaren egoitzan egingo dira, non eta ez den komeni, egoera berezia dela eta, lan horiek materiala dagoen kokalekuan bertan egitea; azken kasu horretan, Euskadiko Liburutegi Digitalaren zerbitzuak hala baieztatu eta baimendu behar du.

5.– Kultura Ondarearen Zuzendaritzak, Euskadiko Liburutegi Digitalaren zerbitzuaren bitartez, onetsitako proiektuak aurkeztu dituzten pertsona edo entitateekin adostuko ditu digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren funtsak garraiatu eta zaintzeko era eta baldintzak.

6.– Akta batean jasoko da digitalizatuko diren baliabideak kontratuaren enpresa adjudikaziodunari entregatu zaizkiola. Aktan, entregatutako baliabide guztien zerrenda jasoko da, eta kontratuaren enpresa adjudikazioduneko langileek eta onuradunak edo entitate onuradunaren ordezkariak sinatu beharko dute. Prozedura berari jarraituko zaio baliabideak itzultzeko unean.

7.– Kontratuaren enpresa adjudikaziodunak lanak amaitu ondoren baliabideak itzultzeko gehienez ere 6 hilabeteko epea izango du, baliabideak jasotzen dituenetik zenbatzen hasita.

Onuradunek une oro jakin ahal izango dute prozesuaren zer fasetan dauden baliabideak eta zer egunetan itzuli nahi diren.

8.– Enpresa adjudikaziodunak, Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuaren aurretiazko baimenarekin, material jakin batzuk digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko betebeharrari uko egin ahal izango dio, baldin eta garraiatzeko, manipulatzeko edo digitalizatzeko zereginean kaltetu badaitezke hauskorrak izateagatik edo oso narriatuta egoteagatik.

9.– Baliabideak digitalizatzeko proiektuen kasuan, onetsitako proiektuak dituzten pertsona edo entitateek Kultura Ondarearen Zuzendaritzaren Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuari eman beharko dizkiote digitalizatu beharreko baliabideen erregistro katalogafiko/deskribatzaileak.

10.– Digitalizazio-prozesuan, gutxienez, fitxategi hauek sortuko dira:

	Testu-materiala	Material grafikoa	Argazki-materiala	Soinu-dokumentuak	Ikus-entzunezko dokumentuak
Babesa	TIFF 6.0	TIFF 6.0	TIFF 6.0 edo RAW	WAV	MXF
Hedapena	JPEG + PDF/A	JPEG	JPEG	MP3	MP4

Karaktereen ezagutze optikoaren prozesua (OCR prozesua) izan dezakeen testu-materialaren kasuan, PDF/A fitxategian ezkutuko testua sartuko da, eta ALTO fitxategiak ere sortuko dira.

11.– Katalogazio-prozesuan fitxategi hauek sortuko dira:

a) Oro har, MARCXML fitxategi bat, baliabide bakoitzaren deskripzioarekin.

Katalogazioan erabiliko diren autoritateak AUBItik hartuko dira (autoritate elebidunen katalogotik), edo berariaz sortuko dira, autoritateak sortzeko arau profesionalekin bat.

b) Entitate onuradunak EMSIMEn sartutako museoak badira, haiek erabiltzen duten museo-kudeaketako aplikazio informatikoan egingo da katalogazioa. Kultura Ondarearen Zuzendaritzak aplikazio horretarako sarbidea emango dio kontratuaren enpresa adjudikaziodunari.

12.– Kontratua amaitzean, Kultura Ondarearen Zuzendaritzak disko gogor bat emango die egikaritutako proiektuak dituzten pertsona edo entitateei, beren proiektuen digitalizazio-lanen edo katalogazio- eta digitalizazio-lanen emaitzak eta 10. puntuaren eta hala badagokio 11. puntuaren zerrendatutako fitxategiak dituena. Entrega 2025ean egingo da, eta harrera-dokumentu baten bidez formalizatuko.

13.– Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 33. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, eta aurreko apartatuan aipatzen den entregaren aurretik, deialdi hau kudeatzen duen zuzendaritzak ofizioz egiaztatuko du onuradunek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituztela, bai eta dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ere, non eta prozeduran egiaztapen horien aurka daudela berariaz adierazten ez duten. Kasu horretan, onuradunak Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren administrazio-instantziak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

14.– Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak, kultura-ondareari buruzko legediak ematen dizkion eskumenak betetze aldera, kopia bat jasoko du kontratuaren esparruan egikaritutako proiektuen emaitzarekin, eta kopia horren erreproduktzioarako eta komunikazio publikorako eskubideak lagatzen joko dira. Lagapen horrek lurralde-eremu globala du, eta iraupen mugagabea, baliabide horiek jabari publiko bihurtu arte.

15.– OAI-PMH biltegi propioa duten pertsona edo entitateek bertan kargatu beharko dituzte kontratuaren esparruan digitalizatutako edo katalogatu eta digitalizatutako baliabideak, eta baliabide horien gune espezifiko bat sortu beharko dute. Gune horren URL helbideak abian egon behar du, eta Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuari jakinarazi beharko zaio urtebete igaro baino lehen disko gogorra entregatzen denetik, zerbitzuak baliabideak bildu eta Euskarian sar ditzan.

OAI-PMH biltegi propioa duten pertsona edo entitateek ez badituzte baliabideak kargatzen edo ez badute sortzen gunea, Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuak Euskarian kargatu ahal izango ditu kontratuaren esparruan digitalizatutako edo katalogatu eta digitalizatutako baliabideak, 16.14 artikuluan aipatutako kopiatik abiatuta.

16.– Lanak egiteak ez dakar berekin Euskadiko Liburutegiak konpromisoa hartzea sortu diren objektu digitalak Euskarian sartzeko, ez sartzeko egokitzat jotzen bada arrazoi teknikoengatik.

17.– Nolanahi ere, proiektuak behin betiko egikaritzea Euskal Autonomia Erkidegoko 2025eko aurrekontu orokorretan aurrekontua izatearen eta dagokion kontratua adjudikatzearen baitan dago.

17. artikulua.– Pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak.

Pertsona edo entitate onuradunek betebeharrak hauek dituzte:

a) Proiektua onesteko proposamena onestea. Alde horretatik, proiektua onetsi dela aditzera ematen duen jakinarazpena jaso eta hamabost egun balioduneko epean ez badiote dirulaguntzari espresuki uko egiten, proposamena onetsi dutela iritziko zaio. Hala ere, agindu honen 15.6 artikuluan adierazten den moduan, pertsona edo erakunderen batek laguntzari uko egiten badiot, eta laguntza eman duen organoak erabakitzen badu puntuazioaren arabera laguntza hurrengo pertsona edo erakunde eskatzaileari ematea, berariaz onetsi beharko da proiektua onesteko proposamena.

b) Laguntza emateko kontuan hartutako edozein inguruabar objektibo edo subjektibo aldatu bada, horren berri ematea entitate esleitzaileri. Aldaketa hori Kulturako sailburuordeak baimendu beharko du.

c) Digitalizatzeko edo katalogatu eta digitalizatzeko lanak egiteko behar den denbora guztirako ematea Kultura Ondarearen Zuzendaritzari digitalizatuko edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideak. Digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideak zuzen antolatu edo sailkatu beharko dira.

d) Baliabideak digitalizatzeko proiektuen kasuan, Kultura Ondarearen Zuzendaritzaren Euskadiko Liburutegi Digitalaren zerbitzuari ematea digitalizatu beharreko baliabideen erregistro katalogafiko/deskribatzaileak, ahal dela .mrc, .marc, MARCXML edo antzeko formatuan. Erregistro horiek CC0 1.0 lizentziaren pean argitaratuko dira (Domeinu Publikoaren Lagapena).

e) 16.12 artikuluan aipatutako harrera-dokumentua sinatu eta aurkeztea eta entregatutako ondasunak ondo erabiltzea.

f) OAI-PMH biltegi propioa duten pertsona edo entitateen kasuan, emandako laguntzaren esparruan sortutako baliabide digitalak kargatzea eta horiek jasotzeko gune espezifiko bat sortzea. Gainera, Kultura Ondarearen Zuzendaritzari edo edozein OAI-PMH biltegiari gune hori biltzea ahalbidetuko diote. Halaber, baliabideak eskuragarri jarriko dituzte oso-osorik, doan eta libre, webgunean.

g) OAI-PMH biltegi propioa duten pertsona edo entitateen kasuan, Kultura Ondarearen Zuzendaritzaren Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuari jakinaraztea biltegiko aldaketa oro, baldin eta laguntzaren esparruan digitalizatutako edo katalogatu eta digitalizatutako baliabideen datuei eragin badiezaiekete.

h) Men egitea dirulaguntza eman duen organoak edo entitateak egin beharreko egiaztapen-jarduketei, bai eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoari dagozkion kontrol-jarduketei ere, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorren kontura jasotako dirulaguntzei dagokienez, bai eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren berariazko araudian aurreikusitakoei eta finantzaketa dela-eta beste kontrol-organo batzuek egiten dituztenei ere.

i) Eusko Jaurlaritzako Kultura eta Hizkuntza Politika Sailaren Kultura Ondarearen Zuzendaritzak emandako babesa beren-beregi adieraztea onetsitako proiektuan oinarrituta egiten diren jarduera eta agiri guztietan, bai eta horien publizitatean ere.

j) Edozein formatutako argitalpenek, haien publizitateak eta onetsitako proiektuaren bitartez gauzatzen diren jardueren publizitateak Euskal Autonomia Erkidegoan ofizialak diren bi hizkuntzetan egon beharko dute. Euskaltzaindiaren arauak eta gomendioak hartu beharko dira kontuan, hizkuntza-kalitatea bermatzeko.

k) Hizkuntza eta irudiak ikuspegi intersektionala eta, bereziki, sexuaren eta generoaren alderdia errespetatuz erabiltzea diruz laguntzen den jarduerak edo proiektuak eskatzen dituen dokumentu eta material guztietan.

l) Dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena eman aurretik eta hura ordaintzeko unean, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzea, bai eta dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak ere, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatutako abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 14 f) artikuluan adierazi bezala.

m) Diruz lagundutako proiektua osatzen duten baliabideen balorazioa eta tasazioa erraztea, agindu honen 16.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

n) Oro har Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legean eta zehazki haren 14. artikuluan jasotako beste edozein betebeharrak eta dirulaguntzen arloan aplikatzekoak diren gainerako lege-xedapenetan jasotako beste edozein.

18. artikulua.– Ez-betetzeak.

1.– Honako hauek dira ez-betetzeak:

a) Ez ematea Kultura Ondarearen Zuzendaritzari digitalizatzekoak edo katalogatu eta digitalizatzekoak diren baliabideak lan horiek egiteko behar den denbora guztirako.

b) Ez ematea Kultura Ondarearen Zuzendaritzaren Euskadiko Liburutegi Digitalaren Zerbitzuari digitalizatu beharreko baliabideen erregistro katalogafiko/deskribatzaileak.

c) Ez sortzea digitalizatzeko baliabideen gune espezifiko bat, OAI-PMH biltegi propioa duten entitateen kasuan.

d) Agindu honetan edo oro har dirulaguntzen arloan aplikatzekoak den beste xedapen batean ezarritako beste edozein betebeharrak ez betetzea, eta, bereziki, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikuluan araututako ez-betetzeen kasuren bat izatea.

2.– a) eta b) kasuetan, laguntza ezeztatuko da.

3.– a) eta b) puntuetatik kanpoko kasuren bat gertatu dela egiaztatuz gero, jasotako zenbatekoak eta dirulaguntzen arloan aplikatzekoak diren berandutze-interesak itzuli beharko zaizkio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 40. eta 41. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera eta bertan ezarritakoa bete ondoren.

Horri dagokionez, gauzazko laguntza itzultzea bidezkoa dela deklaratu bada, itzuli beharreko zenbatekotzat hartuko da ondasuna, eskubidea edo zerbitzua eskuratzeko prezioaren baliokidea den zenbatekoa, eta, nolahi ere, dagokion berandutze-interesa eskatu ahal izango da, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36. artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.– Ez-betetze partzialak onartu ahalko dira, baldin eta diruz lagundutako proiektuari loturiko helburuak eta konpromisoak betetzeko egindako ahalegina argi eta garbi frogatzen bada, eta eskabidean aurkeztutako proiektu osoaren aurrekontuaren % 65 gauzatu bada gutxienez proiektua. Kasu horretan, emateko ebazpena aldatu beharko da, proiektuaren zenbatekoa aurrekontu zenbatetsi osotik dagokion kopuruaren arabera murriztuta.

Salbuespen gisa, onuradunari egotzi ahal zaizkion arrazoiengatik gauzatzen ez bada proiektua lehen ezarritako ehunekoan, laguntza kudeatzen duen organoak kasu honetan erabaki dezake ez-betetze partzialak daudela: proiektuek ezaugarri berezi objektiboak dituztenean eta berezitasun horiek diruz lagundutako proiektuaren xedari eta helburuari balio erantsia ekartzen dietenean.

Alde horretatik, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 36.3 artikuluekin bat, ez-betetzeen kasuan aplika daitezkeen graduazio-irizpideek proportzionaltasun-printzipioari erantzun diote beti, eta entitate onuradunak jaso beharreko laguntzaren behin betiko zenbatekoa zehazteko aplikatuko da, baita, hala badagokio, itzuli beharreko zenbatekoa zehazteko ere.

19. artikulua.– Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa.

Datu pertsonalak tratatu egingo dira, eta izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: Kultura-ondarearen arloko laguntzak eta dirulaguntzak.

– Arduraduna:

Kultura Ondarearen Zuzendaritza, Kultura eta Hizkuntza Politika Saila.

Donostia, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz, Araba.

Telefonoa: 945 01 80 00

Webgunea: <https://euskadi.eus>

– Xedea: kultura-ondarearen arloko laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea.

– Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean eginkizun bat betetzeko edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoak baliatzeko.

– 20/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzekoa.

– Hartzaileak: arlo honetan eskumenak dituzten administrazio publikoei eman ahal izango zaizkie datu pertsonalak.

– Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarrian jasotzen diren beste eskubide batzuk ere.

– Informazio gehigarria: datuen babesari buruzko informazio gehigarria eta xehea duzu gure webgunean: <https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/026100-capa2-eu.shtml>

– Araudia: Datuak Babesteko Araudi Orokorra eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

I. ERANSKINA

BALDINTZA TEKNIKOAK

1.– Digitalizazioa.

Aginduaren 7 a) artikularekin bat, dagoeneko digitalizatuta dauden baliabideak digitalizatu ahal izango dira, baldin eta digitalizazio horrek ez baditu betetzen hemen finkatutako baldintzak.

1.1.– Testu-materiala, material grafikoa eta argazki-materiala.

	Testu-materiala	Material grafikoa	Argazki-materiala
Gordetzeko kopia	TIFF 6.0 konprimatu gabe		TIFF 6.0 edo RAW konprimatu gabe
Hedatzeko kopia	JPEG konpresio ertaina		
PDF fitxategia	1 fitxategi dokumentu-unitate bakoitzeko	-	-

Atzemate-bereizmena.

Atzemate-bereizmena dokumentu-tipologiaren arabera (ppp - pixelak hazbeteko) *		
Materiala	Gordetzeko irudiak	Hedatzeko irudiak
Testu-materiala		
Balio handiko liburuak (eskuizkribu zaharrak, ale bereziak...)	400	300
Inprimatutako edo eskuz idatzitako testua, letra oso txikia edo irakurtzeko zaila duena (ikatz-kopiak, orbainak, testu lausoak...)	400	300
Inprimatutako testua (liburuak, argitalpen periodikoak, partiturak...)	400	200-300
Orri-zortzirenen tamainako liburuak	400	300
Material grafikoa		
Mapak eta planoak	400	300
Balio handiko material grafikoa	600	400
Xehetasun handiko material grafikoa	400-600	300-400
Xehetasun handirik gabeko material grafikoa	400	200-300
Argazki-materiala		
Argazkiak (< 10 x 15)	800-900	400-600
Argazkiak (≥ 10 x 15)	600-700	250-400
Argazkiak (> 15 x 20)	400-500	200-300
Negatiboak 35 mm	2.800-5.000	1.000-2.000
Formatu ertaineko negatiboak	1.400-5.000	500-2.000
Formatu handiko negatiboak (≥ 9 x 12)	1.200-5.000	250-2.000
Diapositibak 35 mm	2.800-5.000	1.000-2.000
Formatu ertaineko diapositibak	1.400-5.000	500-2.000
Formatu handiko gardentasun positiboak (≥ 9 x 12)	1.200-2.500	250-1.000

* Kultura eta Kirol Ministerioaren «Ondare bibliografikoa eta fotografia historikoa digitalizatzeko proiektuetarako gomendioak» dokumentuaren «Atzemate-bereizmena dokumentu-tipologiaren arabera» taulan oinarrituta:

<http://travesia.mcu.es/portalnb/jspui/bitstream/10421/9200/3/RecomendacionesDigitalizacion.pdf>

Kolore-sakonera:

- Koloretako digitalizazioa.
- Kolore-sakonera: 24 bit (16,6 milioi kolore). 24 bit (16,6 milioi kolore).

1.2.– Soinu-dokumentuak:

- Hedatzeko kopia: MP3 formatua (128 KB/s).
- Gordetzeko kopia: WAV formatua.

1.3.– Ikus-entzunezko dokumentuak:

- Hedatzeko kopia: MP4 formatua.
- Gordetzeko kopia: MXF formatua.

II. ERANSKINA

JABARI PUBLIKOAN SARTZEKO EPEAK

Laguntzeko, *Ondare bibliografikoa eta fotografia historikoa digitalizatzeko proiektuetarako gomendioak* dokumentuaren 14. koadroan oinarritutako taula bat (eta oharrak) jasotzen da hemen. Dokumentua Kultura Ministerioak editatu zuen, 2021ean:

<http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/bitstream/10421/9200/3/RecomendacionesDigitalizacion.pdf>

Obra mota	Jabari publikoan sartzeko epea
Liburuak	80 urte egilea hil zenetik ¹
Mapak, planoak	80 urte egilea hil zenetik
Marrazkiak eta grabatuak	80 urte egilea hil zenetik
Lankidetzak-obra (liburuak...)	80 urte egile zaharrena hil zenetik
Argazki artistikoak	80 urte egilea hil zenetik
Argazki hutsak	25 urte sorreratik ²
Obra anonimo eta pseudonimoak (egilearen benetako izena ezezaguna bada)	70 urte argitaralditik ³
Hiztegiak eta entziklopediak	70 urte argitaralditik ⁴
Egunkari eta aldizkariak	80 urte argitaralditik ⁵

¹ Nahiz eta JILTBaren 26. artikulua adierazten duen epe hori 70 urtekoa dela egilearen heriotzatik zenbatzen hasita, legeak, laugarren xedapen iragankorrean, adierazten du 1987ko abenduaren 7aren aurretik hildako egileen kasuan epea 80 urtekoa dela. Praktikan, gaur egun funtsak 80 urteko epearekin bila ditzakegu jabari publikoan; izan ere, 2057. urtera arte ezingo zaie 70 urteko epea aplikatu egileei.

² JILTBaren 128. art.

³ JILTBaren 27. art.

⁴ JILTBaren 28,2. art.

⁵ JILTBaren 28.2 artikulua eta bigarren xedapen iragankorra.

III. ERANSKINA PROIEKTUA

PROIEKTUAREN TITULUA

I. MEMORIA

AURKEZTUTAKO PROIEKTUAREN AMAIERA

Adierazi X batez aurkeztutako proiektua zein kasutan den:

Digitalizazioa

Katalogazioa eta digitalizazioa

AURKEZTUTAKO PROIEKTUAREN HELBURUAK

Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideen gaia edo edukia.

Baliabideen azalpen zehatza eman behar da: zer gai lantzen diren, datak, egileak, zer leku aipatzen diren... [Deskripzioa ahalik eta zehatzena izango da.](#)

Biziki garrantzitsua da data ematea, baliabideen jabari publikoaren egoera egiaztatu ahal izateko, hala badagokio.

Proiektuaren ondorioz sortuko diren objektu digitalen kopurua:

Zerbaki zehatz bat eman behar da.

Normalean, objektu digital bakoitzak dokumentu digitalizatu bat izango du: 1 liburu = 1 objektu digital, 1 disko = 1 objektu digital, 1 grabatu = 1 objektu digital.

Agertoki bera zenbait ikuspuntutatik islatzen duten edo gai bera jorratzen duten argazkiak erregistro katalogafiko berean taldekatuko dira, eta, beraz, objektu digital bakarra osatuko dute.

OAI-PMH BILTEGIA

Proiektua sustatzen duen pertsonak edo entitateak bere OAI-PMH biltegia du

BAI

EZ

Erantzuna baiezkkoa bada, adierazi:

OAI-PMH biltegiaren izena

OAI-PMH biltegiaren URLa

Bildu daitezkeen formatuak

7.1 artikuluan ezarritako baldintzak egiaztatzeko egin diren bilaketen justifikazioa, kontuan hartuta aurkeztu den proiektua zer kasutan sartzen den.

Bilaketak noiz egin diren, zer biltegi kontsultatu diren eta zer bilaketa-estrategia erabili diren adierazi beharko da.

Erregistro katalogafikoak edo deskribatzaileak, gutxienez, Euskadiko Irakurketa Publikoko Sarean (https://www.katalogoak.euskadi.eus/cgi-bin_q81a/abnetclop/&LANG=es-ES) eta Euskadiko Liburutegien Bilgunean (http://www.katalogoak.euskadi.eus/cgi-bin_q81a/bilgunea) bilatu beharko dira.

Digitalizazioei buruzko bilaketa Hispanan egin beharko da, gutxienez (<https://hispana.mcu.es/eu/inicio/inicio.do>), baita Euskarian ere

(<https://www.euskariana.euskadi.eus/euskadibib/es/home/home.do>).

a) Digitalizazioa:

– Baliabideak ez daude digitalizatuta.

b) Katalogazioa eta digitalizazioa:

– Baliabideek ez dute metadatu deskribatzaileak edo erregistro katalogafikorik.

– Baliabideak ez daude digitalizatuta.

a) Baliabideen ondare-balioa. 30 puntu, gehienez.

a.1.– Digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu nahi diren baliabideen balio iraunkorra, euskal kultura-ondareko baliabide gisa dutena euskara erabiltzeagatik, Euskal Herriari buruzkoak izateagatik, Euskal Autonomia Erkidegoaren barruko edo kanpoko euskal erakundeek sortuak izateagatik edo euskal kulturaren esparruan izen handikoak diren pertsonak edo entitateek sortutakoak izateagatik. 15 puntu, gehienez.

a.2.– Digitalizatuko diren edo katalogatu eta digitalizatuko diren baliabideen antzintasuna edo zaharkitzea. Gehienez ere, 7,5 puntu.

– a.2.1. – Testu-materialen eta material grafikoaren kasuan, baliabideen antzintasuna:

– 1900 baino lehenagoko baliabideak: 7,5 puntu.

– 1900 baino geroagoko eta 1973 baino lehenagoko baliabideak: 3,75 puntu.

– 1973 baino geroagoko baliabideak: 0 puntu.

– Zehaztu behar da zein tartetan sartzen diren digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu beharreko baliabideak.

– Digitalizatu edo katalogatu edo digitalizatu beharreko baliabideak tarte batean baino gehiagotan sartzen badira, zehaztu behar da objektu digitalen zer portzentaje sartzen den tarte bakoitzean.

– a.2.2. – Soinuzko eta ikus-entzunezko materialen edo haien erreproduktzio-gailuen zaharkitzea edo desagertzeko arriskua. Gehienez ere, 7,5 puntu.

a.3) Baliabideen kontserbazio-egoera, baldin eta egoerak digitalizatzeko aukera ematen badu. Materialaren egoeraren eta hura kontserbatu den moduaren deskribapen zehatza behar da. 7,5 puntu, gehienez.

b) Proiektuaren koherentzia eta osotasuna. 25 puntu, gehienez.

b.1.– Koherentzia. 15 puntu, gehienez.

– Proiektuan aurkeztutako baliabide guztiak egile edo erakunde batek sortuak izatea baloratuko da, edo baliabide horiek osatzen duten multzoa kohesionatua egotea eta egokia izatea gai bat aztertzeko.

b.2.– Erabiltzaileentzako interesa. 10 puntu, gehienez.

– Proiektuan aurkeztutako baliabideen eskari handia egotea edo eskari handia aurreikustea baloratuko da, bai publiko orokorraren eskariarena, bai talde espezifikoaren eskariarena, eta, era berean, baliabide horiek hezkuntzako, prestakuntzako, ikerketako edo euskal kulturako beste ingurune batean aplikatzeko modukoak izatea.

– Justifikazioan datu objektiboak sartzea baloratuko da, baldin eta, datu horien bitartez, dagoen edo egon daitekeen eskaria berresten bada: baliabideek urtebetez izan duten kontsulten kopurua, baliabideak erreproduzitzeko eskabideak (argitalpenetan erabiltzeko), erakusketak...

– Eskatzaileak, justifikazioarekin batera, gaien edo digitalizatu edo katalogatu eta digitalizatu nahi den baliabidean adituak diren txostenak edo gomendioak aurkeztu ahal izango ditu.

– Puntuatzeko irizpideak:

– Eskari nabarmena dagoela justifikatzea: gehienez ere, 10 puntu.

– Eskaria nabarmena izan daitekeela justifikatzea: gehienez ere, 5 puntu.

c) Lizentzia mota. 15 puntu, gehienez.

– 15 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen hauetako baten pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

- The Public Domain Mark (PDM):

<https://creativecommons.org/publicdomain/mark/1.0/>

- The Creative Commons CC0 1.0 Universal Public Domain Dedication (CC0):

<https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/>

- Creative Commons - Attribution (BY):

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>

- Creative Commons - Attribution, ShareAlike (BY-SA)

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>

– 7,5 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen hauetako baten pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

- Creative Commons - Attribution, No Derivatives (BY-ND)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/>

- Creative Commons - Attribution, Non-Commercial (BY-NC)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>

- Creative Commons - Attribution, Non-Commercial, ShareAlike (BY-NC-SA)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

- Creative Commons - Attribution, Non-Commercial, No Derivatives (BY-NC-ND)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>

– 5 puntu emango zaizkie sortutako objektu digital guztiak eskubide-adierazpen honen pean lizentziatzen dituzten proiektuei:

- In Copyright - Educational Use Permitted (InC-EDU)

<https://rightsstatements.org/vocab/InC-EDU/1.0/>

– Proiektu batean eskubide-adierazpen bat baino gehiago sartzten badira, puntuazioa modu proportzionalan kalkulatu da, eskubide-adierazpen bakoitzaren pean lizentziatzen diren objektu digitalen portzentajearen arabera. Horretarako, eskubide-adierazpen bakoitzaren pean lizentziatutako objektu digitalen kopurua zehaztu beharko da.

d) Genero-ikuspegia txertatzea edo emakumeek euskal kultura-ondareari egiten dioten ekarpena ikusaraztearen aldeko ekintza positiboak sartzeta. 5 puntu, gehienez.

Kontuan hartuko da aurkeztutako proiektuek...

– Memoria soziala eta memorializazio-prozesuak genero-ikuspegitik eratzten eta berreraikitzen laguntzea.

– Emakumeek ondareari eta kulturari egiten dizkieten ekarpenak agerian jartzea eta genero-estereotipoak eta aurreiritzi sexistak gainditzen laguntzea.

– Emakume bat edo emakume talde bat izatea egilea.

II. AURREKONTUA

Planteatutako proiektuaren aurrekontua kalkulatzeko, argibide hauek hartu behar dira kontuan:

Digitalizazioaren kostu zenbatetsia guztira. Digitalizazioaren kostu zenbatetsia kalkulatzeko, kontuan hartu beharko da proiektuan aurreikusitako baliabide mota bakoitzeko digitalizatu beharreko unitateen kopurua (orrialdeak/irudiak/unitateak/minutuak). Datu hori ahalik eta zehatzena izango da. Baliabide mota bakoitzari begira kontuan hartu beharreko unitateko prezioak aginduaren 5.3 artikulua I. taulan daude jasota.

Katalogazioaren kostu zenbatetsia guztira. Katalogazioaren kostu zenbatetsia kalkulatzeko, kontuan hartu beharko da proiektuan aurreikusitako baliabide mota bakoitzeko katalogatu beharreko erregistroen kopurua. Datu hori ahalik eta zehatzena izango da. Baliabide mota bakoitzari begira kontuan hartu beharreko unitateko prezioak aginduaren 5.3 artikulua II. taulan daude jasota.

Argazkiak katalogatu eta digitalizatzeko proiektuen kasuan, izenburuaren eta deskribatzaileen arabera berezi ezin diren argazkiak erregistro katalogafiko/deskribatzaile berean taldekatu beharko dira.

Proiektuaren kostu zenbatetsia guztira. Digitalizazio hutsa egitekoa den proiektuetan, proiektuaren kostu zenbatetsiak, guztira, bat etorriko beharko du digitalizazioaren kostu zenbatetsiarekin. Baliabideak katalogatu eta digitalizatzeko proiektuetan, proiektuaren kostu zenbatetsia, guztira, digitalizazioaren kostu zenbatetsiaren eta katalogazioaren kostu zenbatetsiaren batura izango da.

DIGITALIZAZIOA			
Dokumentu mota	Unitateko prezioa (BEZa barne)	or./ irud./ unit./ min. kop.	Guztira (BEZa barne)
Testu-materialak	0,71 €, orrialde bakoitzeko		
Material grafikoa (marrazkiak, grabatuak, kartelak...), argazkiak	1,04 €, irudi bakoitzeko		
Formatu handiak (> tabloidea), diapositibak, negatiboak, beirazko plakak	1,42 €, irudi bakoitzeko		
Soinu-dokumentuak: kaseteak	12,10 €, ale bakoitzeko		
Soinu-dokumentuak: arbelezko diskoak	52,03 €, ale bakoitzeko		
Soinu-dokumentuak: kartutxoak, zinta magnetikoak	72,60 €, ale bakoitzeko		
Beste audio-euskarri batzuk: alanbrezko hariak, argizarizko zilindroak, disko zulatuak, pianola biribilkiak...	90,75 €, ale bakoitzeko		
Ikus-entzunezko dokumentuak: bideokaseteak (VHS, Betacam, Betamax)	0,72 € minutuko		
Ikus-entzunezko dokumentuak: 8 mm-ko filmak	2 € minutuko		
Ikus-entzunezko dokumentuak: 16 mm-ko filmak	3,5 € minutuko		
DIGITALIZAZIOAREN KOSTU ZENBATETSIA GUZTIRA (BEZ-A BARNE)			

KATALOGAZIOA			
Dokumentu mota	Unitateko prezioa (BEZa barne) (€/erregistroa)	Dokumentu kop.	Guztira (BEZik gabe)
Testu-materialak: monografiak, argitalpen seriatuak, eskuizkribuak...	11,61		
Testu-materiala. Katalogazio analitikoa.	1,21		
Material grafikoak: kartelak.	7,26		
Material grafikoak: argazkiak, grabatuak, marrazkiak.	2,42		
Soinu-dokumentuak	11,61		
Soinu-dokumentuak. Katalogazio analitikoa	8,47		
Ikus-entzunezko dokumentuak	11,61		
Ikus-entzunezko dokumentuak. Katalogazio analitikoa	8,47		
KATALOGAZIOAREN KOSTU ZENBATETSIA GUZTIRA (BEZ-A BARNE)			

PROIEKTUAREN KOSTU ZENBATETSIA GUZTIRA (BEZ-A BARNE)

IV. ERANSKINA

JABETZA INTELEKTUALAREN ESKUBIDEEN TITULARTASUNARI BURUZKO
ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Nik, _____ jaunak/andreak (NAN zk.: _____), adinez
nagusia naizen eta
helbidea dudan honek:

AITORTZEN DUT, nire erantzukizun osoaren pean:

Jabari publikoko egoeran daudekeen elementuak alde batera utzita, une honetan ni naiz jabetza intelektualaren eskubideen titular legitimo bakarra (Jabetza Intelektualaren Legearen Testu Bategina onartzen duen apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretuaren arabera), izen hau duen digitalizazio- edo katalogazio- eta digitalizazio-proiektuaren parte diren materialei buruzkoa dudana:

Proiektu hau Kultura eta Hizkuntza Politika Sailaren 2024. urteko deialdian parte hartzeko aurkezten dut, zeinaren bidez euskal kultura-ondarea katalogatu, digitalizatu eta kontserbatzeko gauzazko laguntzak ematen diren, ondare hori Euskariana euskal kulturaren atari digitalaren bidez hedatzeko.

Horregatik, inork material horiekin zerikusia duen erreklamazioa aurkezten badu ere eta hori dela-eta edozein erantzukizun sortzen bada ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio orokorrak ez du ezeren erantzukizunik izango.

Eta, horrela jasota gera dadin eta dagozkion ondorioan izan ditzan, adierazpen hau sinatzen dut toki honetan eta egun honetan:

.....(e)n, 2024koaren(e)(a)n.

Sinadura.