

BESTELAKO XEDAPENAK

EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA

4120

AGINDUA, 2018ko uztailaren 26koa, Ekonomiaren Garapen eta Azpiegituretako sailburuarena, 2018ko ekitaldirako partaidetzazko toki-garapenaren strategiaren (PTGE) babespeko proiektuetarako laguntzen oinarri arautzaileak ezartzen dituen. Estrategia hori arrantza-sektoreko toki-ekintzako taldeak (ATET) onetsi du, arrantza-eremuen garapen jasangarrirako, Europako 2014-2020 aldirako Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsaren (IAEF) esparruan.

Partaidetzazko toki-garapena (PTG) Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko abenduaren 17ko 1303/2013 Erregelamenduaren (EB) III. tituluaren II. kapituluaren II. artikuluan ezarri zen; bertan, Eskualde Garapenerako Europako Funtsari, Europako Gizarte Funtsari, Kohesio Funtsari, Landa Garapenerako Nekazaritzako Europako Funtsari eta Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsari buruzko xedapen komunak ezartzen dira, baita Eskualde Garapenerako Europako Funtsari, Europako Gizarte Funtsari, Kohesio Funtsari eta Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsari buruzko xedapen orokorrak ere, eta Kontseiluaren 1083/2006 Erregelamendua (EE) indargabetzen da.

Azpieskualdeko gune jakinetan zentratuko da partaidetzazko toki-garapen hori, tokiko ekintza taldeek gobernaturako dute, ongi integraturako toki-garapeneko estrategien eta sektore anitzeko estrategien eta guneetan oinarritutako bidez gauzaturako da; tokiko beharrezkoak eta potentziala aintzat hartuz diseinatuko da, eta alderdi berritzaileak barne hartuko ditu tokiko testuinguruan, baita sareak, eta, hala behar denean, lankidetzazko ezarri ere.

Bestalde, arrantza- eta ur-eremuetako garapen jasangarria Europako Parlamentuaren eta Batzordearen 2014ko maiatzaren 15eko 508/2014 (EB) Erregelamenduaren 58. artikulutik 64. artikulura bitartean xedatzen da; Erregelamendu hori Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsari buruzkoa da, eta indargabetu egiten ditu Batzordearen 2328/2003 (EE), 861/2006 (EE) 1198/2006 (EE) eta 791/2007 (EE) Erregelamenduak, eta Europako Parlamentuaren eta Batzordearen 1255/2011 (EB) Erregelamendua.

IAEFek barne hartzen ditu, modu eraginkorrean, partaidetzazko toki-garapenaren strategiak (PTGE), arrantza-sektoreko toki-ekintzako taldeak (ATET) diseinatu eta gauzatu dituztenak, arrantzari eta ur-eremuari lotutako komunitateetan EBren laugarren lehentasuna (hau da, hazkunde ekonomikoa, gizarteratzea, enpleguaren sorkuntza eta enplegarritasunerako laguntza sustatzea) lortzeko tresna nagusi bezala, barne harturik arrantzaren esparruan eta itsas ekonomiarekin lotutako bestelako sektoreekin lotuta egindako jardueren dibertsifikazioa.

2015eko azaroaren 13ko 8118 (2015) C burutzapen-erabakiaren bidez onetsi zen IAEFen Espainiarako programa eragilea, eta horren 5.1 puntuan partaidetzazko toki-garapenaren strategiak aplikatzeari buruzko informazio zehatza jasotzen da.

Euskal Autonomia Erkidegoko arrantza-eremuen garapen jasangarria martxan jartzeko, Ekonomiaren Garapen eta Lehiakortasun Sailak arrantza-sektoreko partaidetzazko toki-garapenaren strategiak eta horiek kudeatzeko ardura duten Tokiko Ekintza Taldeak hautatzeko eta onartzeko deialdi publikoa argitaratu zuen 2016ko otsailaren 12ko EHAA (29. zenbakia).

Iragarritako hautaketa-prozeduraren bidez, partaidetzazko toki-garapenaren estrategia bat aurkeztu zuen Itsas Garapen Elkarteak Tokiko Ekintza Taldeak; estrategia hori Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Saileko Arrantza eta Akuikulturako zuzendariaren 2016ko

uztailaren 15eko Ebazpenaren bidez hautatua izan zen eta 2016ko abuztuaren 12ko 153. zenbakiko EHAAn argitaratu zen, ostiralez (<http://www.euskadi.eus/informazioa/arrantza-guneen-garapena-europako-itsas-eta-arrantza-funtsaren-esparruan-eiaf-2014-2020/web01-a2arraku/eu/>).

2017ko urtarrilaren 1ean, Itsas Garapen Taldea Tokiko Ekintza Taldeak eta Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailak hitzarmen bat sinatu zuten partaidetzazko toki-garapeneko estrategia aplikatzeko, Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsaren 2014-2020 aldirako programa eragilearekin bat eginez. Aipatutako strategiaren aplikazio-eremua osatzen dute Bermeo, Mundaka, Ondarroa, Getaria, Mutriku, Berriatua, Elantxobe, Orío, Hondarribia, Pasaia, Zumaia, Lekeitio, Lemoiz, Zierbena eta Santurtziko udalerriek eta Donostiako arrantza-portuak.

Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren 49.5 artikulua ezartzen duenez, ekitaldi ekonomiko bakoitzean Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrak indarrean jartzen direnean, eguneratu, berrikusi, edo, hala badagokio, ezarri egingo dira programen diru-laguntzak emateko arauak eta kasuan kasuko deialdia egingo da bere garaian izaera mugagabez arautu zirenentzat.

Kontuan hartuta Euskal Autonomia Erkidegoko 2018. urteko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 22ko 5/2017 Legean eta Diru-laguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean xedatutakoa, honako hau

EBAZTEN DUT:

Artikulu bakarra.– Deialdia.

Onartzea, 2018. urterako, arrantza-sektoreko partaidetzazko toki-garapenaren estrategian ezarritako helburuak betetzeko diru-laguntzen deialdiaren oinarriak. Estrategia hori Arrantza eta Akuikulturako zuzendariaren 2016ko uztailaren 15eko Ebazpenaren bidez onartu zen (horren bidez, arrantza sektoreko Itsas Garapen Elkartea, Flag toki-ekintzako taldea izendatu dela adizera eman zen, partaidetzazko toki-garapeneko estrategia kudeatzeko; talde hori hautatua eta onartua izan da, zehazki, Ekonomiaren Garapen eta Lehiakortasuneko sailburuaren 2016ko otsailaren 3ko Aginduaz egindako deialdi publikoarekin bat etorriz). I. eranskin bezala jaso dira biak.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENA.– Errekurtsoak.

Agindu honen aurka, interesdunek berraztertze-errekurtsoa jar diezaiokete Ekonomiaren Garapen eta Azpiegituretako sailburuari, hilabeteko epean, agindua argitaratu eta biharamunetik hasita; edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete EAEko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hilabeteko epean, agindua argitaratu eta biharamunetik hasita.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA.– Ondorioak.

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2018ko uztailaren 26a.

Ekonomiaren Garapeneko eta Azpiegituretako sailburua,
MARÍA ARANZAZU TAPIA OTAEGUI.

I. ERANSKINA

1. oinarria.– Xedea eta izaera.

1.– Agindu honen bidez, deialdia egin nahi da Itsas Garapen Elkarte Tokiko Ekintza Taldeari (aurrerantzean, ATET) Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailak onartutako partaidetzazko toki-garapenaren estrategien (PTGE) babespean gauzatuko diren proiektuen diru-laguntzetarako.

2.– Deialdi honen xede dira jarraian zehazten diren lerro hauek:

a) Ekoizpeneko inbertsioak: jarduera ekonomiko bat gauzatzea dakarten jarduerak, ondasunak edo zerbitzuak ekoizteko helburuarekin. Ekoizpeneko inbertsioen barruan sartzen dira mikroenpresak, enpresa txiki edo ertainak sortu eta/edo garatzeko edozein proiektu, bai eta enpresa-izaera hartuko duten pertsona fisikoak ere. Kanpo geratuko dira jardueraren dibertsifikaziotzat hartzen ez diren arrantza eta akuikulturako produktuen eraldaketa-proiektuetako inbertsioak.

b) Enplegua sortzeko inbertsioak:

b.1.– Besteen konturako langileak kontratatzea, aurretik lanik izan ez dutenak edo aurretik zeukatena galdu dutenak. Nolanahi ere, kasu bakoitzean aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan xedatutako lanaldiaren % 50eko enplegua izan beharko da, gutxienez.

b.2.– Beren kabuzko jarduerak sortzea, langile autonomoak jartzea edo ekonomia sozialeko araubide juridikoko enpresak sartzera sustatzen dutenak.

c) Ekoizpenekoak ez diren inbertsioak: jarduera ekonomiko bat martxan jartzea ez dakarten eta/edo jarduera ekonomiko bati lotuta ez dauden jarduerak. Era berean, izaera hori izango dute jarduera ekonomiko bat edo jarduera ekonomiko bati lotuta egonik ere, dagokion eskualdeko lehiaren araubidean eraginik ez duten interes publikoko proiektuak, hala nola:

1) Arrainaren kontsumoa sustatzeko helburua duten promozio-kanpainak, haren onura eta ezaugarri nutrizionalen balioa ezagutzera ematen dutenak.

2) Pertsonen garapena sustatzeko gaikuntza eta prestakuntza ematen duten enpresen promozioa.

3) Itsasoko eta arrantzako ondarea eta arrantza-teknikak ezagutzera emateko jarduerak.

4) Arrantza-eremuetako ekosistemen ingurumen-azterketak.

5) Erabiltzen ez diren arrantzako aktiboak berrerabiltzeko azterlanak.

6) Arrantza-baliabideak modu jasangarrian ustiatzeko azterlanak.

7) Energia-efizientziari buruzko azterlanak.

8) Ura aurreztu eta berrerabiltzeko azterlanak.

9) Logistika, garraio eta banaketako operazioek eragindako inpaktua murrizteko azterlanak.

10) Proiektu berriak sortzeko bideragarritasun tekniko eta ekonomikoari buruzko azterlanak.

3.– Oro har, proiektuek baldintza hauek bete behar dituzte:

a) Gauzatuko diren arrantza-eremurako onetsi den partaidetzazko toki-garapeneko estrategiaren koherentzia mantentzea, eta estrategia horretan zehaztutako helburuak lortzeko ekarpena egitea.

b) ATETen lurralde-eremu onartuan kokatuta egotea. Barne hartzen dira eremu horretatik kanpo egiten diren jarduketak, azterlanak, bisitak edo topaketak antolatzen dituzten ekoizpenekoak ez diren proiektuak, baldin eta taldearen jarduera-esparruan eragin positiboa badute.

c) Teknikoki eta ekonomikoki bideragarriak izatea.

d) Proiektu mota bakoitzari aplikatu beharreko sektoreko araudia betetzea (Europar Batasuneko, estatukoa eta autonomia-erkidegokoa).

e) Arau honetan ezarritako diru-laguntzetarako irizpideak betetzea.

4.– Gainera, diruz lagundu daitezkeen proiektu eta jarduketek jarraian zehazten diren helburu hauetakoren bat lortzen lagundu beharko dute:

a) Arrantzako produktuen balioa handitzea, enplegua sortzea, gazteak erakartzea eta berrikuntza sustatzea arrantzaren eta akuikulturaren produktuen hornidura-katearen fase guztietan.

b) Hauetan laguntzea: arrantza-sektorearen dibertsifikazioa merkataritza-arrantzako sektorean edo hortik kanpo, ikaskuntza iraunkorra eta arrantza- eta akuikultura-guneetan enplegua sortzea.

c) Tokiko ekonomiaren dibertsifikazioan laguntzea, lehentasunez arrantza eta itsasoa baliabideei atxikitako jarduera ekonomiko berrietarantz.

d) Arrantza-guneetako arrantza, akuikultura eta itsasoaren kultura-ondarea sustatzea.

e) Arrantza-komunitateen papera tokiko garapenean eta arrantza-baliabideen tokiko itsas-jardueren gobernamentua indartzea.

5.– Laguntzek barne hartu ahal izango dituzte 508/2014 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko I., II. eta IV. kapituluetan aurreikusitako neurriak, 66. eta 67. artikuluetakoak izan ezik, bakarrik tokiko kudeaketa era guztiz argian justifikatzen denean. Neurri horiek arrantza eta akuikulturako produktuak eraldatu eta merkaturatzen dituen arrantzaren eta akuikulturaren sektoreari zuzenduta daude. Neurri horiei dagozkien operazioentzako laguntzaren bat ematen denean, dena delako neurrientzat ezarritako kotizazio-eskalak eta laguntzen araubidea errespetatuko dira.

6.– Oinarri hauen xede diren diru-laguntzak, 508/2014 Erregelamenduaren (EB) V. tituluko I., II. eta IV. kapituluetan araututakoak ez direnean, 5. apartatuan aipatu ditugunak, minimis laguntzei aplikatzen zaien Batasuneko araudira biltzen dira, eta hori minimis laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamenduaren Itunaren 107. eta 108. artikulua aplikatzeari buruzko Europako Batzordearen abenduaren 18ko 1407/2013 Erregelamenduan (EE) araututa dago.

7.– Agindu honen esparruan ematen diren laguntzak ez dira izango itzuli beharrekoak.

2. oinarria.– Eremu geografikoa.

Proiektuak nahitaez gauzatu beharko dira agindu honen II. eranskinean zehaztutako Euskal Autonomia Erkidegoko kostaldeko zonetan.

3. oinarria.– Baliabide ekonomikoak.

1.– 2018ko ekitaldian, laguntza-programa horretarako, guztira 2.665.000,00 euro bideratuko dira. Funts horietatik 2.265.250,00 euro Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsari (IAEF) dagozkio, eta 399.750,00 euro, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorrei. Era berean, 665.000,00 euro 2018ko ekitaldiko ordainketa-kredituei dagozkie eta, 2.000.000,00 euro, berriz, 2019ko ekitaldirako konpromiso-kredituei. Zuzkidura honen guztizkotik, zenbatekoak esleituko dira, eta laguntza-lerro bakoitzari urte bakoitzean dagokion banaketa koadro honetan jasotakoa izango da.

Laguntza-lerroa	2018 (€)	2019 (€)	Guztira (€)
1 Ekoizpeneko inbertsioetarako laguntzak	400.000	1.900.000	2.300.000
2 Enplegua sortzeko laguntzak	165.000		165.000
3 Ekoizpenekoak ez diren inbertsioetarako laguntzak	100.000	100.000	200.000
Guztizkoa	665.000	2.000.000	2.665.000

2.– Laguntza-lerro hauen barruan soberakinik geratuko balitz, gainerakoei esleituko litzaizkieke eta horien artean banatuko, lehenetsun-hurrenkerara honekin: 1, 2 eta 3.

4. oinarria.– Onuradunak.

1.– Ekoizpeneko inbertsioetako laguntzen onuradun izan ahalko dira pertsona fisiko edo juridiko pribatuak, edo edozein unitate ekonomiko eta ondare bereizi, nortasun juridikorik izan gabe ere, aurreikusitako proiektu eta jarduerak egin baditzakete. Bertan parte hartzen duten pertsona fisiko edo juridiko pribatu guztiak joko dira onuraduntzat, eta guztiek bete beharko dituzte agindu honetan eta agindua garatzeko eta aplikatzeko arauetan ezarritako betekizun eta baldintzak. Onuradunak mikro-enpresak eta enpresa txiki eta ertainak izan beharko dira, mikro-enpresen eta enpresa txiki eta ertainen definizioari buruzko Batzordearen 2003ko maiatzaren 6ko Gomendioan egiten den definizioaren arabera.

2.– Enplegua sortzeko proiektuei dagokienez, onuradun izan ahalko dira mikro-enpresak eta enpresa txiki eta ertainak diren pertsona fisiko zein juridikoak, lehen aipatutako Gomendioan egindako definizioaren arabera, betiere.

3.– Ekoizpenekoak ez diren proiektuetan, onuradun izan ahalko dira Euskal Autonomia Erkidegoko sektoreko eragile hauek:

a) Arrantzaleen kofradiak eta horien federazioak.

b) Arrantzaren sektoreko erakunde profesionalak eta horien federazioak.

c) Ekoizleen erakundeak eta horien federazioak.

d) Irabazi-asmorik gabeko erakundeak, baldin eta arrantzaleen kofradiak eta/edo arrantza-sektoreko erakundeak badira horien bazkide bakarrak.

e) Irabazi-asmoa duten edo ez duten pertsona fisiko edo juridikoak, egoitza soziala II. eranskinean adierazitako lurralde-eremuan dutenak, edo azken baldintza hori betetzen ez badute, jendeari irekitako establezimenduak edo ordezkariak dituztenak aipatutako udalerrietan, baldin eta beren helburuen artean hauetako bat badute gutxienez:

i) Jarduera nautikoak sustatzea.

- ii) Lurraldeko arrantza-produktuen promozioa egitea.
 - iii) Itsasoko eta kostaldeko ingurumena sustatzea.
 - iv) Itsasoarekin eta arrantzarekin lotutako ondare kulturala sustatzea.
 - v) Pertsonen prestakuntza eta gaikuntza.
 - vi) Turismoa sustatzea.
5. oinarria.– Onuradun izateko betekizunak.

Onuradun izateko, hemen ezartzen diren eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan jasotzen diren baldintzak bete beharko dira:

a) Egunean izatea zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak. Baldintza hori bete beharko da hala onuradun izateko nola izaera horri eusteko diru-laguntzaren likidazioa egin arte. Alde horretatik, egiaztapenak egingo dira bai diru-laguntza onartzen denean bai ordainketak egiten direnean.

b) Diruz lagundu daitezkeen jarduketak gauzatzea 2. oinarrrian ezarritako eremu geografikoan.

c) Laguntza-eskaera aurkeztean, diruz lagundu daitezkeen inbertsioa eta gastuak hasi ez izana. Azken baldintza hori betetzen dela egiaztatzeko, Arrantza Sektoreko Toki Ekintzako Taldeak (ATET) proiektuen eta jardueren kokalekuetan bisitak egingo ditu, diru-laguntzaren xede diren proiektuak oraindik hasi ez direla egiaztatzeko, eta, inbertsio materialen kasuan, proiektua hasi baino lehenagoko edo hasi ez izanaren txostena egingo du. Egiaztatu beharrekoa une horretan Euskal Autonomia Erkidegoaren barruan ez dagoen ontzi bat bada, Saillkapen Sozietate batek horretarako egindako txostena onartuko da aldez aurreko edo ez hasitako aktatzat. Inbertsio ez-materialak egin ez direla egiaztatzeko, dagokien fakturaren data bidez egingo da, eta, enplegua sortzeko proiektuen kasuan, gizarte-segurantzaren araudian alta emandako data bidez.

d) Enplegua eta jarduera independenteak sortzearen kasuan, xedapen honetan zehaztutako Euskal Autonomia Erkidegoko arrantza-herrietako batean erroldatua egotea.

e) Enpresak krisialdian ez egotea, estatuak krisialdian dauden enpresa ez-finantzarioak salbatzeko eta berregituratzeko ematen dituzten laguntzei buruzko zuzentarauen arabera (2014/C 249/01).

f) Elkarteen kasuan, horiek elkartzeko eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren 4. artikuluko 5. eta 6. zenbakietan aurreikusitako debekuen kausetan nahastuta ez egotea. Eta inskribatzeko administrazio-prozedura eten ez izana, ez-zilegitasun penalaren arrazoizko zantzuak aurkitzeagatik, 1/2002 Lege Organikoaren 30.4 artikuluan ezarritakoa aplikatzeko, harik eta ebazpen judizial irmoa egon arte; kasu horretan, dagokion inskripzioa egin ahalko da, dagokion erregistroan.

g) EAEko Administrazioak edo haren mendeko erakundeek emandako laguntzen edo diru-laguntzen esparruan, itzultze- edo zehapen-prozeduretako kantitate zehatzen ordainketari dagokionez egunean egotea. Betebehar horien ordainketak egunean dituztela ulertuko da zorrak atzeratuta eta zatituta badaude, eta, gainera, gaineratutako zor, interes eta gastu guztiak estaliko dituen bermea eratu bada.

h) Diru-laguntzak edo laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen epai irmorik ez izatea, ezta horretarako legezko inolako debekurik ere, sexu-bereizkeriagatik debekuak barne, Emakumeen eta

Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean zehaztutakoarekin bat etorritik.

i) Konkurtso-deklarazioa eskatu ez izana, edozein prozeduratan kaudimengabetzat jo ez izana, konkurtsoan deklaratu ez egotea, salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek, esku-hartze judizialaren pean ez egotea edo desgaitua ez izatea Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.

j) Kausaren batean erruduntzat jotzarren, Administrazioarekin egindako edozein kontraturen amaiera irmoa emanda ez egotea.

k) Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak dutenak ez egotea Kargu publikodunen jokabide-kodea eta haien interes-gatazkak arautzen dituen ekainaren 26ko 1/2014 Legean ezarritako kasuren batean, edo Hauteskunde Araubide Orokorren ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautapen bidezko karguren bat ez izatea, horietan ezarritako baldintzetan.

l) Erregelamenduz zerga-paradisu gisa kalifikatutako herrialde edo lurralde batean ez izatea zerga-egoitza.

m) Eskatzaileek jakinarazi behar dute diruz laguntzen den gastu bera ordaintzeko beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide ekonomikorik eskatu dioten ala ez administrazio publiko edo erakunde publiko edo pribatuen bati, eta eskuratu duten ala ez.

n) Ezin izango dute IAEFen diru-laguntza bat eskuratu Europako Parlamentuaren eta Batzordearen maiatzaren 15eko 508/2014 (EB) Erregelamenduaren 10. artikuluan ezarritako baldintzen bat betetzen duten pertsonak, horren aplikaziorako aurreikusitako epealdi guztian zehar.

o) Berreskuratze-agindu baten menpe ez egotea, Europako Batzordeak aurretiaz erabaki badu laguntza bat legez kanpoko eta barne-merkatuarekin bateraezina dela.

6. oinarria.– Eskabideak, dokumentazioa eta horiek aurkezteko epea.

1.– Eskatzaileek ondorengo agiriak aurkeztu beharko dituzte «Itsas Garapen Elkarte» Arrantza Sektoreko Toki Ekintzako Taldearen egoitzetako batean (Zamudioko parke teknologikoa, Ibaizabal bidea, 101. eraikina, 111. bulegoa; edo Mirakontxa pasealekua 9, Donostia):

a) Agindu honen III. eranskinean ageri den eskabide-orria. Orri hori webgune honetan ere eskuratu ahal izango da: www.euskadi.eus. Eskabide-orria modu informatikoan bete eta grabatu ostean, paperean bidali beharko da, sinatuta.

b) Hirugarrenaren alta eta NANaren fotokopia, pertsona fisikoa bada. Pertsona juridikoa izanez gero, erakundearen IFKren fotokopia, ahalordetze-eskriturarena eta legezko ordezkariaren NANarena, baita erakundearen eratze-eskrituraren eta estatutuen fotokopia ere, dagokion erregistroan zigilatuta.

c) Pertsona fisiko edo juridiko eskatzailea arrantza-sektoreari lotutako pertsona baten (arrantza-ustiategi bateko titularra edo enplegatua) familia-unitateko kide bada, bertan gutxienez urtebete daramalako egiaztapena, eta, horretarako, dagokion Gizarte Segurantzaren araubidean alta emanda dagoela egiaztatzea, eta arrantzako etekinen deklarazioa PFEZn, azken ekitaldian.

d) Dibertsifikatzen duen titulartasun partekatuko armadorearen edo arrantza-sektorearekin lotutako enpresaren kasuan, izaera hori egiaztatu beharko du.

e) Enpresa-izaera hartuko duten pertsona fisikoen kasuan, errolda-agiria.

f) Enplegua sortzeko kasuetan, emakumeak, epe luzeko langabeak eta % 33ko edo gehiagoko desgaitasun fisikoa edo psikikoa duten pertsona desgaituak badira, inguruabar horiek egiaztatu beharko dituzte eta II. eranskinean jasotako zonetako errolda-agiria aurkeztu beharko da.

g) Izaera juridikorik ez duten pertsona fisiko edo juridiko pribatuen taldeak eta ondasun-erkidegoak direla eta, kide guztiek sinatutako dokumentua, non jasotzen baitira talde bakoitzeko kideek beren gain hartutako konpromisoak, bai eta horietako bakoitzak aplikatuko duen diru-laguntzaren zenbatekoa, taldeari onuradun den aldetik dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde nahiko dituen ordezkari edo ahdunaren izena eta funtsen hartzaile gisa izendatutako kidearen izena –hark banatuko ditu taldeko gainerako kideen artean–.

h) Jarduera egingo den lekuan ondasun higiezia erabiltzeko baimena ematen duen tituluaren kopia, hura jabetza osoan edo partekatuan, errentamenduan, gozamenean edo prekarioan eduki.

i) Eraikuntza- edo birgaitze-obrak egingo badira, proiektu teknikoa aurkeztuko da, bai eta hura gauzatzeko behar diren baimen eta lizentziak ere, edo, bestela, hura eskuratzeko eskabidea.

j) Proiektua baloratzeko memoria (IV., V. edo VI. eranskina). Horren barne sartuko da proiektuaren deskribapena, eta baloratu nahi diren puntu guztiak jaso beharko ditu. Ez dira baloratuko jaso ez direnak.

k) Pertsona fisikoek aurreko oinarriko d) letratik m) letrara bitartekoetan (biak barne) aipatutako eskakizunak betetzen dituztela adierazteko erantzukizunpeko deklarazioa.

l) Pertsona juridikoek aurreko oinarriko f) letratik m) letrara bitartekoetan (biak barne) aipatutako eskakizunak betetzen dituztela adierazteko erantzukizunpeko deklarazioa.

m) Funts propioen eta finantzaketaren ziurtagiria.

n) Aurrekontuak eta/edo proformako fakturak. Horri dagokionez, hiru aurrekontu aurkeztu beharko dira hornikuntza eta zerbitzuen kasuan gastuak 15.000 euro edo gehiagokoak (BEZik gabe) badira, eta, obren kasuan, gastuak 40.000 euro edo gehiagokoak (BEZik gabe) badira. Eta hori guztia Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikietarako ezarritako zenbatekoen arabera.

2.– Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikulua 2. apartatua xedatutakoarekin bat eginez, diru-laguntzaren eskaera aurkeztuz gero, eskatzaileak baimena emango du Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzak zuzenean eskura ditzan zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete direla egiaztatzen duten dokumentuak eta NAN/IFK nortasuna. Hala ere, eskatzaileak baimen hori berariaz uka dezake, baina, kasu horretan, adierazitako dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

3.– Eskatzaileek administrazio honetan edo beste edozein administrazio publikotan aurkezten badute eskatutako dokumentazioa eta aldaketarik ez dela egin berariaz adierazten bada, ez dute aurkeztu beharko dokumentazio hori, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikulua 3. zenbakiarekin bat etorriz. Adierazi beharko da, hala ere, noiz eta zer administrazio-organotan aurkeztu diren agiri horiek. Eskabidea aurkeztuz gero, baimena emango da erregistroa kudeatzen duen organoak dokumentazio hori eskuratzeko. Horrek ez du esan nahi baimena berariaz ukatu ezin denik. Hori egitekotan, adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko da.

4.– Eskabideak akatsen edo zehaztasun ezaren bat badu, interesdunari aginduko zaio hamar egun balioduneko epean hutsa zuzentzeko edo beharrezko agiriak eransteko. Halaber, adieraziko dio horrela egin ezean eskaeran atzera egin duela ulertuko dela; hirugarren baten alta ematen ez bada,

ebazpena eman ondoren eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

5.– Edonola ere, ATETek beharrezko iritzitako bestelako argibide eta/edo agiri osagarriak eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako eskabidean adierazitakoa egoki ulertzeko, ebaluatzeko eta eskabidea izapidetzeko.

6.– Eskabideak aurkezteko epea agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean hasi eta 2018ko irailaren 14an amaituko da. Alabaina, onartu egingo dira epe horren aurretik aurkeztutako eskabideak, deialdiaren ekitaldiaren barruan egin badira. Eskabide horiek Agindu honetan jasotako baldintzetara egokitu beharko dira.

7.– Laguntza jasotzeko eskabidea nahi den hizkuntza ofizialean aurkeztu ahal izango da, eskatutako dokumentazioarekin batera. Ildo horretatik, eskatzaile bakoitzak hautatutako hizkuntza erabiliko da eskabidea aurkeztu ondoko jardueretan, prozedurak irauten duen bitartean, Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearekin bat.

8.– Eskatzaile bakoitzak laguntza-lerro bakoitzeko eskabide bat aurkeztu ahal du. Dena den, ekoizpenekoak ez diren laguntzei dagokienez, bi eskabide aurkeztu ahal dira, gehienez. Kasu horretan, eskatutako lerroei lotutako dokumentazioaren ale bakarra erantsiko da.

7. oinarria.– Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

1.– Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira agindu honen bidez araututako laguntzen xede diren jardueretan egindako inbertsioak eta/edo gastuak, agindua indarrean jarri aurretik eta 2018ko urtarrilaren 1etik aurrera eskatutakoak.

Diruz lagundu daitezkeen gastuak onuradunak benetan bere gain hartutakoak izango dira, eta baldintza orokor hauek bete behar dituzte:

a) Jarduera egitearen ondoriozkoak izatea.

b) Onuradunak justifikazio-epea amaitu aurretik ordainduak izatea, eta zalantzarik gabe diruz lagundutako operazioaren izaerari erantzutea.

c) Proiektuaren zenbatetsitako guztizko aurrekontuan jasota egotea.

d) Diru-laguntzaren xede diren jarduketak gauzatzeko beharrezkoak izatea.

e) Identifikagarriak eta egiaztagarriak izatea eta, dagokionean, onuradunaren kontabilitatean jasota egotea.

2.– Arrantza-sektorearekin edo arrantzaren elikagaigintza-sektorearekin loturarik ez duten ekoizpeneko inbertsioen diru-laguntzei dagokienez, honako hauek joko dira diruz laguntzeko moduko kostutzat:

a) Enpresa-planari lotutako ondasun higiezinak eraiki, eskuratu edo birgaitzea, nahiz eta ez diren barne hartuko tokiko jarduera ekonomiko berrietarantz (turismoaren sektorea, ostalaritza, etab.) dibertsifikatzea helburu duten eta arrantza-sektorea dibertsifikatzea eragiten ez duten proiektuei lotutako ondare-erosketak.

b) Makinaria eta ekipamendu berriak erostea eta horien finantza-errentamendua, ondasunaren merkatu-balioraino.

c) a) eta b) ataletan jasotako gastuetako kostu orokorrak (adibidez, arkitektoen, ingeniarien eta aholkularien ordainsariak), % 10eko mugarekin gehienez ere.

d) Ibilgailu industrial baten erosketa, beti ere diruz lagundutako jarduera ibilgailu horretan egiten bada.

e) Ibilgailuen egokitzapena diru-laguntzaren helburu den jarduera garatzeko.

f) Hirugarren zerrendako arrantza-ontzi bat egokitzea, arrantza-turismoa garatzeko, eta laugarren zerrendako akuikultura-ontzi osagarriak erosi eta aldatzea, bai eta bigarren zerrendako pasaiariak eramateko ontziak eta seigarren zerrendako ontzi berriak edo matrikulazio berria dutenak ere; 24 metro baino gutxiagoko luzerakoak, 25 urte baino gutxiagokoak eta, erosketa egiten den unean, dagokion itsas agintariak aztertu dituenak.

g) Ondasun ukiezinetan eginiko inbertsio hauek: programa informatikoak erosi edo garatzea eta patenteak, lizentziak, egile-eskubideak eta marka erregistratuak eskuratzea.

h) Tresnak eta altzariak.

i) Laguntza-eskaeraren xede den inbertsioari lotutako azterlanak, gehienez ere % 10eko mugarekin.

j) Horiei lotutako beste azpiegitura batzuk.

k) Aplikatu beharreko legeriaren arabera berreskuratu ezin den BEZa.

3.– Enplegua sortzeko kasuetan, diruz lagundu daitezkeen kostuak kontratazioari lotutakoak izango dira.

4.– Hauek ez dira diruz lagunduko:

a) Interes zordunak, finantza-gastuak eta banku-bermearen gastuak.

b) Berandutze-interesak, errekaruak, hertsatzeko isunak, zehapen administratibo eta penalak, eta prozedura judizialen eta judizioz kanpoko gastuak.

c) Zuzeneko zergak eta gizarte-aurreikuspeneko edozein araubidetara eginiko ekarpenak, laguntzaren onuradunari dagokionez.

d) Berreskura daitezkeen zeharkako zergak.

e) Egoitzako erabilera baino ez duten etxebizitzak, eta erabilera pertsonaleko eta etxeko erabilerako ondasunak eta ibilgailuak.

f) Ondasunak eta zerbitzuak erostearen ondoriozko faktura edo kontratuetan eginiko deskontuak eta kontratu publiko edo pribatuetan kontratistak eginiko itzulketak edo ordainketak, aldaketen edo bestelako kausen ondorio direnak.

g) Ekipo eta makinak ordezkatzeko edo jartzeko inbertsioak, erosketa berria hobekuntza teknologikorako edo etekina hobetzeko egiten denean izan ezik. Ezingo dira diruz lagundu narriatutako elementuak ordezkatzeko lanak edo mantentze- eta konponketa-lanak (adibidez, oholak ordezteak, kroskoa berriz iltzatzea edo itsasontziak margotzea edo bikeztatzea).

h) Finantza-errenta, baldin eta kontratuan eragiketa amaitzean ondasuna erosteko beharra

zehazten ez bada. Bestalde, ez dira diruz laguntzekoak izango errentatzailearen marjina, interesak birfinantzatzeko kostuak, gastu orokorrak eta aseguramendu-gastuak.

i) Telefono-terminalak eskuratzea, nahiz eta horiek aplikazio informatikoak barne hartu.

j) Erabilitako materialak eta ekipoak erostea.

k) Operazioarekin zuzenean lotuta ez dauden garraio-elementuen kostua.

l) Sozietate bat eratu eta lehen aldiz ezartzeko gastuak ez dira diruz lagunduko, IAEFeko erregelamenduaren 52. artikuluan aurreikusitako jarduketak izan ezik (akuikultura-enpresa berrien sustapena).

m) Ez dira diruz lagunduko inbertsio-proiektuarekin lotuta ez dauden lanak, etxebizitzanak, jantokienak, edertzeko lanak, aisialdirako ekipamenduak eta antzekoak.

n) Ezingo dira diruz lagundu finantzatu nahi den proiektuaren jarduerarekin loturarik ez duten urbanizazio-lanak.

o) Ezingo da diruz lagundu eraikin edo lokalen erosketak, horiek diru-laguntzarik jaso badute azken hamar urteetan.

5.– Diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoak gainditzen dituenean, gutxienez hiru eskaintza –zenbait hornitzailearenak– eskatu beharko ditu onuradunak, obrarako konpromisoa kontratatu aurretik, zerbitzua eman aurretik edo ondasuna entregatu aurretik, non eta, haien ezaugarri bereziak direla-eta, merkatuan ez den aski erakunde haiek egin, eman edo entregatzeko, edo non eta diru-laguntzaren aurretik ez den egin gastua.

Aurkeztutako eskaintzen artean egindako hautua (justifikazioan, edo, hala badagokio, diru-laguntzaren eskabidean aurkeztu beharko dira) efizientzia- eta ekonomia-irizpideekin bat etorri egin beharko da, eta, betiere, berariaz justifikatu beharko da memoria batean, baldin eta proposamen ekonomiko onenaren alde egiten ez bada.

8. oinarria.– Balorazio-irizpideak.

1.– Eskabidearekin batera aurkeztutako proiektuak baloratzeko memoria (IV., V. edo VI. eranskina) erabiliko da proiektuak baloratzeko. Plan horretan jasotako alderdiak bakarrik izango dira kontuan eta, maila handiagoan, dokumentuen bidez frogatutakoak.

1.– Itsasoko eta arrantzako zona	10 puntu
1.1.– 1. zonako udalerriak	10
2.– Sustatzailea	35 puntu
2.1.– Arrantza-sektorea	20
2.2.– Arrantza-proiektuaren edo itsasoarekin lotutako jarduerak	10
2.3.– Emakumea edo gaztea	5

3.– Proiektua	55 puntu
Proiektu bakoitza kategoriatan sailkatuko da: ekoizpeneko proiektua, ekoizpenekoa ez den proiektua edo enplegua sortzeko proiektua. Balorazio-irizpideak eta horien puntuazioa desberdinak dira proiektu-kategoria bakoitzaren barruan. Proiektu-kategoria bakoitzeko puntuen guztizko batura 55ekoa da.	
3.1.– Ekoizpeneko proiektuak	
3.1.1.– Enpresa-plana, proiektuaren bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta finantzarioa aztertzeko. Planak hauek jaso behar ditu: laguntza eskatzen duen pertsonaren edo enpresaren hasierako ekonomia-egoera, jarduera berriak garatzeko une garrantzitsuak eta helburuak, ekintzen xehetasunak eta ekonomia- eta finantza-azterketa. Berrikuntzarekin eta lankidetzarekin lotutako kontuak ere jaso behar ditu.	30
3.1.2.– Enplegua sortzea. Proiektuak enplegua sortzeko duen gaitasuna.	10
3.1.3.– Proiektuaren kalitatea.	15
3.2.– Proiektu ez-produktiboak	
3.2.1.– Proiektuaren memoria deskriptiboa, lortu nahi diren edo espero diren helburuak eta garapen ekonomiko-finantzarioa aipatu behar dituenak.	45
3.2.2.– Produktua edo prestakuntza sustatzea.	10
3.3.– Enplegua sortzeko proiektuak	
3.3.1.– Desgaitasuna duen pertsonaren edo epe luzeko langabearen enplegarritasuna.	20
3.3.2.– Emakumea edo gaztea.	5
3.3.4.– Plan ekonomiko-finantzarioa eta aurreikusitako emaitza-kontua.	20
3.3.5.– Jasangarritasuna.	10

2.– Proiektua hautatua izateko, gutxienez 50 puntura iritsi behar da.

3.– Proiektuak baloratzeko orduan, gaztetzat hartuko dira 40 urtetik beherako pertsonak.

9. oinarria.– Laguntzen kudeaketa eta esleitzeko prozedura.

1.– ATETek, kudeaketako erakunde kolaboratzaile gisa, eskabideak eta dokumentazioa aztertuko ditu, beharrezko informazioa ageri den egiaztatzeko, eta eskatzen diren laguntzak neurrirentzat egokiak diren ikusteko. Nahitaez aurkeztu beharrezko agiriez gain, nahi adina informazio eta dokumentazio eskatu ahal izango zaio laguntza-eskatzaileari diruz lagundu beharreko jarduera eta horrek merkatuko prezioen arabera duen kostua hobeto ezagutzeko, bai eta laguntzaren xedea argitzen lagunduko duen edozein alderdi ere; era berean, egokitzat jotako behar adina txosten eskatu ahal izango dira aurkeztutako proiektuaren bideragarritasun tekniko eta ekonomikoaren inguruan.

2.– ATETek proiektuen eta jardueren kokalekuetan bisitak egingo ditu, diru-laguntzaren xede diren proiektuak oraindik hasi ez direla egiaztatzeko, eta, inbertsio materialen kasuan, alde aurreko edo ez hasitako akta egingo du. Egiaztatu beharrekoa, une horretan, Euskal Autonomia Erkidegoaren barruan ez badago, Saillkapen Sozietate batek egindako txostena onartuko da alde aurreko edo ez hasitako aktatzat. Inbertsio ez-materialak egin ez direla egiaztatzeko, dagokion fakturaren data bidez egingo da, eta, enplegua sortzeko proiektuen kasuan, gizarte-segurantzaren araudian alta emandako data bidez.

3.– ATETek alderdi hauei buruzko txosten tekniko bat egingo du:

a) PTGEren helburuei zenbaterainoko ekarpena egiten zaion justifikatuko da, bai eta 2.1 puntuan aurreikusitako helburu batzuk betetzen diren ere. Operazioa zer estrategia-neurritan kokatzen den aipatu behar da.

b) Proiektuak helburuari zer ekarpen egiten dion aipatuko da, bai eta EBren laugarren

lehentasunerako programa eragilean aurreikusitako emaitzen adierazle espezifikoak ere.

c) IAEFen beste lehentasun batzuen helburu espezifikoek zer ekarpen egiten zaion justifikatuko da, bai eta emaitzen adierazleak ere, dagokionean.

d) Baloratuko da zer puntutaraino betetzen duen proiektuak aukeratutako lurralde-eremuan kokatuta egotearen baldintza.

e) Eskatzaileak onuradun izateko betekizunak betetzen dituen adieraziko da, 5. oinarriaren arabera.

f) Gastuak diruz lagundu daitezkeen adieraziko da, 1.2, 1.3 eta 7. oinarrien arabera.

g) Proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa baloratuko da.

4.– Jarraian, Diru-laguntzen Batzorde bat eratuko da, ATETeko teknikariek eta Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailaren Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzako zerbitzu eskuduneko kideek osatuta. Horrek ATETek egindako txostenak aztertuko ditu, beharrezko zuzenketa proposatuko ditu eta proiektu bakoitzak diru-laguntza jasotzeko duen eskubidearen irizpen bat emango du. Erabaki hori akatsak zuzentzeko epea amaitu eta bi hilabeteko epean egingo da, eta hura amaitzen denean aldekoa dela joko da.

5.– Aurreko lan horiek amaitutakoan, ATETek proiektu guztiak ebaluatuko ditu eta baremoa ezarriko du. Agindu honetan araututako laguntzak lehiaketa bidez esleituko da, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onesten duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 51.1 artikuluan ezartzen denez. Eman beharreko hasierako laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, aurkeztutako proiektuak konparatuko dira, eta zehaztu diren irizpideak eta balorazioa aplikatuko zaizkie. Aurreko araua aplikatuta, hiru zerrenda egingo dira, bat agindu honen 1. oinarrian araututako laguntza mota bakoitzeko. Hiru zerrendak goitik beherako hurrenkeran antolatuko dira, proiektuak puntu gehien duenetik puntu gutxien duenera ordenatuta. Ondoren, laguntzen zenbatekoa zehaztuko da, adierazitako ordenari jarraituz, funtsak guztiz agortu arte. Bi laguntza-modalitateetako bati dagokion kopurua agortzen ez bada, soberakina beste modalitateko diru-kopuruari batu ahal izango zaio.

6.– Bi proiektu edo gehiagok puntuazio bera lortuko balute, 1. zonako udalerrri batean kokatutakoak lehenetsiko dira.

7.– Jarraian, ATETek ebazpen-proposamena bidaliko dio Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzari. Bertan, gutxienez, informazio hau jaso beharko da:

a) Ezetsi beharreko eskarien zerrenda, dela onuradun izateko baldintzak betetzen ez dituztelako dela IAEFen, programa eragilearen edo PTGEren helburuak lortzen laguntzen ez duten proposamenak direlako, ezesteko arrazoia adieraziz.

b) Diruz laguntzea proposatu den proiektuen zerrenda. Bertan, proiektu bakoitzak lortutako puntuazioa, eskatzailea zein den, inbertsioaren zenbatekoa, gauzatzeko epea eta proposatutako diru-laguntzaren zenbatekoa jasoko dira.

c) Atzera egin duten eskaeren ebazpena.

10. oinarria.– Ebazpena.

1.– Arrantza eta Akuikulturako zuzendariak, ATETek egindako proposamena ikusita, ebazpen bakar bat emango du. Ebazpen hori arrazoitua egon beharko da ebazpen-proposamenarekin bat

egiten ez duenean, azken hori ez baita loteslea.

2.– Ebazpenak informazio hau jaso beharko du, gutxienez:

a) Onartutako eskabideei dagokienez:

i) Pertsona edo erakunde onuradunen izena.

ii) Diruz lagundutako proiektua.

iii) Diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa.

iv) Diruz lagundutako zenbatekoa urteko kuoten arabera banatua.

v) Aurreikusitako jarduerak egiteko epea.

vi) Onuradunari pertsona juridikoaren eraketa egiaztatuko duen dokumentazioa, dagokionean, eta proiektua gauzatzeko beharrezko lizentzia eta baimenak aurkezteko betebeharra ezartzen dion klausula bat.

vii) Zehapen-prozeduraren batean edo itzultze-prozeduraren batean egonez gero, hura amaitu egin beharko da, emateko ebazpena eta, hala badagokio, ordaintzekoa onartzeko. Prozeduraren ondorioz laguntza publikoak jasotzeko desgaitasuna edo itzultzeko betebeharra ezarriko balitz, baldintzapean emandako laguntza indargabetu egingo da, onuradun izateko debekua dakarten egoeretako batean egoteagatik.

viii) Nortasun juridikorik gabeko elkarteen kasuan, berariaz adierazi beharko dira elkarteko kide bakoitzak proiektua gauzatzeko hartzen dituen konpromisoak eta bakoitzari aplikatu beharreko zenbatekoa. Kide guztiek izango dute onuradun-izaera.

b) Onartu ez diren eskabideei dagokienez:

– Pertsona eskatzaileen izena.

– Laguntza ukatzeko arrazoiak.

3.– Agindu hau indarrean sartu eta gehienez sei hilabeteko epean eman eta jakinaraziko da ebazpena. Epe hori bukatu eta ebazpen berariazkorik eman ez bada, interesdunek ezetsizat jo beharko dituzte eskabideak, hala ezartzen baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan.

4.– Lehiarik gabeko konkurrentziako prozeduraren ebazpena, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45. artikuluan b) letrako 1. lerrokan xedatutakoaren arabera, EHAA-n argitaratuko da, eta argitalpena jakinarazpentzat hartuko da. Dena dela, interesdun guztiei ebazpen osoa helaraziko zaie, eta, gainera, ebazpenean interesdun bakoitzari berariaz eragiten dioten alderdiak identifikatuko dira. Edonola ere, lehenik egiten den jakinarazpenaren data hartuko da jakinarazpen-datatzat.

5.– Laguntza eman edo ezesteko ebazpenaren aurka, interesdunak gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dio arrantza eta akuikulturako eskumenak dituen Sailburuordetzako titularrari. Horretarako hilabeteko epea izango du ebazpenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, edo hiru hilabeteko epea administrazio-isiltasunak ondorioak izan eta hurrengo egunetik aurrera.

11. oinarria.– Ekoizpeneko inbertsioetarako laguntzen gehieneko zenbatekoa.

1.– 508/2013 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko III. kapituluaren babespean eta dagokion PTGEren arabera egiten diren ekoizpeneko inbertsioetarako finantzaketa-maila honako hau izango da:

a) Arrantza-sektorearen dibertsifikazio-proiektuen kasuan, ekoizpeneko inbertsio-proiektuetarako gehieneko laguntzaren ehunekoak diruz lagundu daitekeen gastuaren % 50ekoa izango da; gainerako kasuetan, berriz, % 40koa.

b) Kostaldeko artisautzako arrantzarekin lotutako operazioen kasuan, laguntza % 80raino handitu daiteke.

c) Ekoizleen erakundeek, ekoizleen erakundeen elkarteek edo lanbide arteko elkarteek gauzatutako operazioen kasuan, laguntza % 75eraino handitu daiteke.

d) Arrantza-sektorearen dibertsifikazio-proiektuetan, ekoizpeneko produktuatarako gehieneko ehunekoak diruz lagundu daitezkeen proiektuaren gastuen % 100eraino handitu daiteke, operazioak irizpide hauetakoren bati erantzuten dionean: interes kolektiboa, edo onuradun kolektiboa, edo ezaugarri berritzaileak izatea, dagokionean, toki-mailan eta, edozein kasutan, emaitzetarako sarbide publikoa ematea.

e) Minimis laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamenduaren Ituneko 107. eta 108. artikulua aplikatzeari buruzko Europako Batzordearen abenduaren 18ko 1407/2013 (EE) Erregelamenduaren (abenduaren 24ko EBAO, 352 L) arabera ematen diren ekoizpeneko proiektuen kasuan, aurreko ehunekoak aplikatuko dira, eta gehienez ere 200.000 euro emango zaizkio sustatzaile bati hiru ekitaldi fiskaleko epean.

2.– 508/2014 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko I., II. eta IV. kapituluetan sartutako ekoizpeneko inbertsioen proiektuen kasuan, 1. oinarriaren 5. zenbakian xedatutakoa aplikatuko da.

12. oinarria.– Ekoizpenekoak ez diren inbertsioetarako laguntzen zenbatekoa.

1.– 508/2013 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko III. kapituluaren babespean, dagokion PTGEren arabera egiten diren eta ekoizpenekoak ez diren inbertsioetarako finantzaketa-maila honako hau izango da:

a) Ekoizpenekoak ez diren inbertsio-proiektuen laguntzaren gehieneko ehunekoak operazioan diruz lagundu daitekeen gastuaren % 50ekoa izango da.

b) Kostaldeko artisautzako arrantzarekin lotutako operazioen kasuan, laguntza % 80raino handitu daiteke.

c) Ekoizleen erakundeek, ekoizleen erakundeen elkarteek edo lanbide arteko elkarteek gauzatutako operazioen kasuan, laguntza % 75eraino handitu daiteke.

d) Ekoizpenekoak ez diren proiektuetarako laguntzen gehieneko zenbatekoa % 100eraino handitu daiteke, operazioak irizpide hauetakoren bati erantzuten dionean: interes kolektiboa, edo onuradun kolektiboa, edo ezaugarri berritzaileak izatea, dagokionean, toki-mailan eta, edozein kasutan, emaitzetarako sarbide publikoa ematea.

e) Minimis laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamenduaren Ituneko 107. eta 108. artikulua aplikatzeari buruzko Europako Batzordearen abenduaren 18ko 1407/2013 (EE) Erregelamenduaren (abenduaren 24ko EBAO, 352 L) arabera ematen diren proiektuen kasuan, aurreko ehunekoak

aplikatuko dira, eta gehienez ere 200.000 euro emango zaizkio sustatzaile bati hiru ekitaldi fiskaleko epean.

f) Arrantza-sektoreari lotutako azoka edo ekitaldiak eta itsasoari lotutako jarduerak, 6.000 euro, gehienez ere.

2.– 508/2014 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko I., II. eta IV. kapituluetan sartutako ekoizpenekoak ez diren inbertsioen proiektuen kasuan, 1. oinarriaren 5. zenbakian xedatutakoa aplikatuko da.

13. oinarria.– Laguntzaren zenbatekoa, enplegua sortzeko proiektuen kasuan.

Enplegua sortzeko proiektuen kasuan, laguntzaren zenbatekoa ez da diruz lagundu daitezkeen gastuen ehuneko baten arabera kalkulatu; aitzitik, sortutako lanpostu bakoitzeko ordainduko den zenbateko finko bat izango da, ordainketa bakar batean emango dena, kontratatutako lanaldiaren arabera. Honako taula honen arabera emango da:

	Emakumea edo 40 urtetik beherako gaztea (€)	Desgaitasuna duen* edo epe luzeko langabea den pertsona (€)	Gainerako pertsonak (€)
Autonomoa	6.000	6.500	5.500
Besteren kontura arrantza-sektorean	5.500	6.000	5.000
Besteren kontura arrantza-sektoretik kanpo	2.500	3.000	2.000

* % 33ko edo hortik gorako desgaitasun fisikoa edo psikikoa duten pertsonak.

14. oinarria.– Onuradunen betebeharrak.

1.– Agindu honetan arautzen diren laguntzen pertsona onuradunek betebeharrak izango dituzte, betiere:

1) Emandako diru-laguntza onartzea. Diru-laguntzaren onuradunak ez badio berariaz eta idatziz diru-laguntzari uko egiten laguntza eman izanaren jakinarazpena hartu eta hamabost egunean, onartu egiten duela ulertuko da.

2) Ondasun higiezinak eraiki, eskuratu edo birgaitzeari dagokionez, gutxienez 10 urtez eutsi beharko zaie diru-laguntzaren helburu diren inbertsioei, eta gainontzeko ondasunei dagokienez, 5 urtez; epe horretan, ezin izango dira besterendu, ezta amortizatu, ezta diruz laguntzen den helbururako barik beste helburu baterako erabili. Ondorio horietarako, eta ondasun higiezinak eraiki, eskuratu edo birgaitzen diren kasuan, onuradunak diru-laguntza ematen dion administrazio-ebazpena aurkeztu beharko du dagokion jabetza-erregistroan. Erregistro horretan, agiri hori ikusita, jabetza erabiltzeko mugaren erregistro-idazpena egingo da, hipoteka-legeriarekin bat etorritik.

3) Diru-laguntzaren xede den proiektua gauzatzeko laguntza emateko ebazpenean edo, dagokionean, luzapena emateko ebazpenean ezarritako epean, eta bertan, deialdia egiteko aginduan eta aplikatu beharreko gainerako arauetan jasotako baldintzak eta betebeharrak betetz.

4) Enplegua sortzeko laguntzen kasuan, enpleguei gutxienez hiru urtez eutsi beharko zaie.

5) ATETi betekizunak eta baldintzak betetzen direla frogatzea, eta diru-laguntzaren xede den jardueran egin dela eta haren helburua bete dela ere bai, agindu honetan ezarritakoaren arabera.

6) Diru-laguntza esleitzen duen organoak, ATETek, Kontrol Ekonomikoko Bulegoak edo Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, dagokionean, egingo dituzten egiaztapen-ekintzak betetzea, eta eskumena duten autonomia-erkidegoko, estatuko edo Europako Erkidegoko kontrol-organoei finantza-arloa egiaztatze eta kontrolatzeko egin dezaketen beste edozein ekintza ere bai. Horretarako, ekintza horiek gauzatzean eskatzen zaien informazio guztia eskaini behar dute onuradunek.

7) Administrazio baten edo erakunde publiko zein pribatu baten beste laguntza edo diru-laguntzaren bat lortuz gero helburu bera betetzeko, horren berri ematea idatziz ATETi. Era berean, abian den ekitaldian eta aurreko bietan eskatutako edo eskuratutako minimis laguntza guztiak jakinarazi beharko ditu, horien xedea edozein dela ere. Jakinarazpen hori aldaketa horren berri izan eta hamabost egun naturaleko epean, eta, edozein kasutan, jasotako funtsei eman zaien erabilera justifikatu baino lehen egin beharko da.

8) Diru-laguntza emateko kontuan hartzen den egoera subjektibo edo objektiboren bat aldatzen bada, aldaketaren berri ematea idatziz ATETi eta Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzari. Jakinarazpen hori aldaketa horren berri izan eta hamabost egun naturaleko epean, eta, edozein kasutan, jasotako funtsei eman zaien erabilera justifikatu baino lehen egin beharko da.

9) Nortasun juridikorik ez duten elkarteak ezin dira desegin Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 32.m) artikuluekin lotuta 44. artikuluan finkatzen den preskripzio-epea igarotzen den arte.

10) Merkataritza-legeriak eskatutako terminoetan ikuskatutako kontabilitate-liburuak, erregistro izapidetuak eta gainerako dokumentazio guztia izatea, eta deialdi bakoitzean finantzatutako inbertsioarekin lotutako inbertsio eta gastu guztietarako kontabilitate-kode egoki bat edo kontabilitate-sistema bereizi bat mantentzea, araudiak finkatzen dituen kontrolak egin ahal izateko eta, zehazkiago, auditoretza-pista bat emateko, 1303/2013 (EB) Erregelamenduaren 125. artikuluen arabera.

11.– Jasotako funtsen aplikazioaren egiaztagiria gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, azken ordainketa jaso eta bost urtez gutxienez, 966/2012 Erregelamenduaren (EB; EURATOM) 136. artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

12) Diru-laguntza justifikatzeko edozein sistema ezarrita ere, Europako Batzordearen eta Europako Kontuen Auzitegiaren eskura izan beharko dira diruz lagundutako gastuak justifikatzeko agiriak 2023ko abenduaren 31ra arte, salbu eta 1303/2013 (EB) Erregelamenduaren 140. artikulua aplikatzean bestelako eperen bat bete beharko balitz. Kasu horretan, nahiko aurrerapenarekin jakinaraziko da egoera hori.

Agiri horiek jatorrizkoetan edo jatorrizkoen kopia konpultsatuetan gordeko dira, edo oro har onartutako datu-euskarrietan, bereziki jatorrizko dokumentuen bertsio elektronikoak edo bertsio elektronikoan soilik dauden agiriak.

13) Egindako inbertsioaren finantzaketaren izaera publikoaren behar adinako publizitatea egitea, Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsa (IAEF) espresuki aipatuz, 1303/2013 (EB) Erregelamenduaren 115. artikuluan eta XII. eranskinean eta 821/2014 (EB) Erregelamenduaren II. kapituluaren xedatutakoarekin bat.

14) Eskabidea onartzeko baldintzak, 508/2014 (EB) Erregelamenduaren 10.1 artikuluan jasotakoak, betetzea operazioaren gauzatze-aldi guztian eta onuradunari azken ordainketa egin eta hurrengo bost urteetan. Horrela, diru-laguntza eman ondorengo kontroletan arau-haustek edo iruzurrak hautematen badira, eta 966/2012 Erregelamenduaren 135. artikuluekin bat etorritik, behar gabe ordaindutako laguntza berreskuratze prozedurari ekin ahal izango zaio.

15) Azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolaraueti buruzko testu bateginaren 50. artikuluan eta Diru Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 14. artikuluan aurreikusitakoaren arabera exijitu daitekeen beste edozein obligazio betetzea.

2.– ATETek egingo du diruz lagundutako jardueren kontrola eta jarraipena. Horretarako, behar adina ikuskapen egin ahal izango du egiaztatzeko behar bezala gauzatzen direla diruz lagundutako proiektuak; beraz, eskatzen zaien agiri eta informazio oro eman beharko dute onuradunek.

15. oinarria.– Gauzatzeko gehieneko epeak.

1.– Proiektuak 2018ko urtarrilaren 1etik 2019ko abenduaren 31ra egin ahalko dira. Nolanahi ere, diruz lagundu daitezkeen jarduketak 2018ko ekitaldian hasi beharko dira.

2.– Laguntza emateko ebazpenean ezarritako epean, burutu beharko dira diruz lagundu daitezkeen jarduera. Epe horiek finantzaketa-kredituen izaerari egokituko zaizkio.

3.– Ezohiko kasuetan, diruz lagundutako jarduera egin eta amaitzeko epeari dagokionez, erakunde onuradunaren kontroletik kanpoko kausak daudenean eta behar bezala justifikatzen direnean, inbertsioa eta/edo gastua amaituta egon behar duen data baino gutxienez 30 egun lehenago idatzizko eskaria aurkeztuta, Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzak, horretarako emandako ebazpenaren bidez, epea luzatu ahal izango du. Luzapen hori ez da inongo kasutan izango hasieran adostutako epearen erdia baino luzeagoa.

16. oinarria.– Diru-laguntza jaso duten jardueren azpikontratazioa.

1.– Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29. artikuluan eta diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Araubidea onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 68. artikuluan ezarritakoa aplikatzeko, ulertzen da onuradun azpikontratatazaileak hirugarrenekin hitzartzen duela diru-laguntzaren helburua eratzen duen jardueraren exekuzio osoa edo partziala. Kontzeptu horretatik kanpo geratzen da onuradunak berak diruz lagundutako jarduera egiteko egin behar dituen gastuen kontratazioa.

2.– Diruz lagundutako jardueraren % 100 ere azpikontratatu dezake onuradunak. Ezin izango da jarduerarik azpikontratatu, baldin eta diruz lagundutako jardueraren kostua gehitu eta jardueraren edukiari inongo balio erantsirik ematen ez badio. Hirugarrenekin azpikontrataturako jarduerak diru-laguntzaren % 20tik gora hartzen badu eta kopuru hori 60.000 eurotik gorakoa bada, azpikontratazioak betekizun hauek konplitu beharko ditu:

a) Kontratua idazki bidez egitea.

a) Erakunde emaileak aldeztatik aurretik baimena ematea kontratua egiteko.

Dirua lagundutako jarduerentzat jadanik beste administrazio publiko batek eman badu diru-laguntzarik, ulertu beharko da administrazio honek egiaztatu duela betekizun hauek konplitzen direla.

3.– Ezin da kontratua zatikatu zenbatekoa murriztu eta aurreko ataleko baldintzak bete beharrik ez izateko helburuarekin.

4.– Onuradunaren aurrean baino ez daude behartuta kontratistak, eta onuradunak osorik bereganatuko du diruz lagundutako jarduera gauzatzearen ardura.

5.– Aurreko zenbakian jasotakoa betetzeko, onuradunei dagokie ziurtatzea, diruz lagunduko den jarduera gauzatzea hirugarrenekin hitzartuz gero, dekretu honek ezarritako mugak berdin

errespetatuko direla gastu diruz lagungarrien zenbatekoari eta izaerari dagokienez; kontratistek Diru Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 46. artikuluan adierazitako lankidetzabetebeharra bete behar dute, eta muga horiek benetan errespetatzen dituztela behar bezala egiaztatzeko aukera eman.

6.– Alabaina, onuradunak ezingo du diruz lagundutako jarduera gauzatzea honako hauekin hitzartu, ez guztiz ez zati batean:

a) Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluan zehaztu galarazpenetako bati lotuak diren pertsonekin.

b) Kontratuaren xede den jarduera egiteko beste diru-laguntza batzuk jaso dituzten pertsona edo erakundeekin.

c) Bitartekari edo aholkulariekin, horiei ordaindu beharrekoak eragiketaren kostu totalaren ehuneko jakin gisa definitzen badira; non eta ordainketa hori ez dagoen justifikatuta egindako lanak edo emandako zerbitzuak merkatuan daukan balioaren erreferentziaren arabera.

d) Onuradunari lotutako pertsona edo erakundeekin, zeintzuk uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 68.2 artikuluan zehaztutakoak diren, salbu eta zirkunstantzia hauek agertu:

i) Kontratazioa merkatuko baldintza normalen arabera egitea.

ii) Arrantza eta akuikulturako eskumenak dituen Zuzendaritzaren alde zuzeneko baimena lortu izana.

e) Deialdi edo programa berean laguntza eskatu, baina betekizunak betetzen ez dituztelako edo beharrezko balorazioa lortu ez dutelako laguntzarik gabe geratu diren pertsonak edo erakundeak.

17. oinarria.– Laguntzen justifikazioa.

1.– Onuradunak egiaztatu beharko du proiektua gauzatu duela, bai eta diru-laguntza ematea eragin zuten betekizunak eta baldintzak betetzen dituela.

2.– Horretarako, laguntza emateko ebazpenean emandako epean proiektua gauzatu ondoren, onuradunak dokumentazio hau aurkeztuko du ATETeren erregistroan:

a) Diru-laguntzaren ordainketa eskatzeko idatzia.

b) Proiektua egin izanaren justifikazio-memoria, lortutako helburuak aipatuz. Azken ordainketaren kasuan, 1014/2014 Erregelamenduan aurreikusitako emaitzen adierazleei buruzko informazioa emango da.

c) Proiektu bererako eskatutako eta lortutako laguntzen erantzukizunpeko adierazpena.

d) Onuraduna izateko betekizunak betetzen jarraitzen direla dioen erantzukizunpeko adierazpena.

e) Fakturen zerrenda, honako hauek adieraziz: faktura-zenbakia, jaulkitzen duen enpresaren izena eta IFZ.

f) Egindako gastuen jatorrizko fakturak edo kopia konpultsatuak, fakturak horiek ordaindu izanaren bankuko justifikazio-agiriekin batera.

g) Erantzukizunpeko adierazpena, honako hau adieraziko duena: fakturak eta gainerako

justifikazio-agiriak ez direla aurkeztu diruz laguntzeko moduko beste programa batzuk justifikatzeko. Aitzitik, agiri horiek aurkeztu baldin badira diruz laguntzeko moduko beste programa batzuk justifikatzeko, zehaztu beharko da programak zein diren eta, faktura edo justifikazio-dokumentu bakoitzari dagokionez, zein den jasotako diru-laguntzaren ehunekoa.

h) Foru-ogasunari eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharreko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

i) Eskaera emateko unean oraindik eskuratu gabe zeuden dena delako jarduera motarako baimenak, inskripzioak eta/edo lizentziak, beranduenez, azken ordainketa-eskariarekin batera aurkeztuko dira.

j) Jarduketa batean beharrezkoa bada dagokion elkargo ofizialak proiektu tekniko ikus-onestea, sustatzaileak lehen justifikazioarekin batera aurkeztu beharko du kapituluko aurrekontuaren laburpenaren eta horren memoriaren kopia. Kasu horretan, tekniko eskudunak sinatutako obra-ziurtagiriak aurkeztuko dira.

k) Makineria eta ekipamendua eskuratu izana justifikatzeko dokumentuan diruz lagundutako ekipamenduen zerrenda bat sartu beharko da, honako hauek adieraziz: marka, modeloa, eta serie-zenbakia edo identifikaziorako erreferentzia baliokidea.

l) Azterketak, proiektu teknikoak, planoak eta antzeko dokumentuak egin direla justifikatzeko dokumentuan, sustatzaileak ale bat entregatuko du euskarri informatiko egokian, hedapena egin ahal izateko. Kopia erantsi behar dira ere liburuak, esku-orriak, gidak eta abar argitaratzen badira. Diru-laguntza mintegiak edo antzeko jarduerak egiteko ematen bada, landutako gaien eta ondorioen kopia bat aurkeztuko da.

m) Erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunen kasuan, ondasuna erregistroan diru-laguntzaren eragina adieraziz erregistratu dela egiaztatzeko dokumentazioa erantsi beharko da, azken ordainketa-eskaerarekin, beranduenez ere.

3.– Enplegua sortzeko laguntzak. Kasu horietan, ondoko justifikazio-agiri hau aurkeztu beharko da:

a) Besteren konturako kontratazioaren kasuan, honako hauek aurkeztu beharko dituzte: lan-kontratuen kopia, Gizarte Segurantzaren alta emanda daudela egiaztatzeko dokumentazioa, kontratazioaren hilabeteko TC2a, altaren aurretiko langabezia-egoera egiaztatzen duen lan-bizitzaren txostena, bai eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak ematen duen «Enpresan alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena» dokumentua, diru-laguntza eskatu eta aurreko bi urteetako.

b) Jarduera independenteen sorreraren kasuan, altaren aurretiko langabezia-egoera egiaztatzen duen lan-bizitzaren txostena eta Gizarte Segurantzaren erregimeneko alta.

4.– ATETek hautatutako proiektuak gauzatzearen justifikazio-dokumentazioa jasoko du, guztia dagoela egiaztatuko du, ATETen zigitua ipiniko die fakturei eta kopia erkatuko ditu.

5.– Zati baten edo azken ordainketaren aurretik, ATETeko langileek inbertsioaren egiaztapen materiala egingo du in situ, bermatzeko egiaztatu beharreko ondasuna benetan existitzen dela, baloratutako proiektu edo memoriaren arabera dela, erabilgarria dela eta funtzionatzen duela, dokumentu bidezko justifikazioarekin bat egiten duela, onuradunak IAEFek ezarritako publikitate-arauak betetzen dituela, bai eta beharrezkoak diren beste edozein egiaztapen egiteko ere, diruz lagundutako inbertsio edo gastuen arabera.

Egiaztapen materialaren akta proiektua justifikatzeko epe-muga eta 15 egunera egingo da, beranduenez ere. Kudeaketa egokia eta laguntzen ordainketa bermatzeko, justifikazio-agiriak aurkezteko gehieneko epea bi hilabetekoa izango da, inbertsioaren edo gastuaren azken egunetik aurrera.

ATETeko langileek, inbertsioak eta gastuak egiaztatu ondoren, egiaztapen-proposamen bat emango dute, eta hori oinarri hartuta ATETek ordainketa-proposamena aurkeztuko dio Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzari.

6.– Edozein ziurtagiritan, zati batekoa edo azkenekoa izanik, zuzendaritzak txosten bat eman beharko du, honako hau adieraziz:

a) Ondasunen hornikuntza, zerbitzu-prestazioa eta, oro har, haren kostua diruz laguntzen den jarduera benetan egin zirela ezarritako epean, baldintzak betetzen dituela eta laguntza emateko xedearekin bat egiten duela, zehaztuz zer egiaztatzen den, onartutakoaren aldean, eta zer aldaketa egon diren aurrekontu-sailen artean edo aurreikusitako inbertsioetan.

b) Ziurtagiri bakoitzean aitortutako gastuak diruz lagundu daitezkeela, fakturen bidez edo frogatzeko gaitasun baliokidea duten kontabilitateko dokumentuen bidez justifikatuta daudela eta ordaindu direla.

c) Onuradunak behar bezala kontabilizatu dituela exekuzio bakoitzarekin lotutako finantza-operazioak.

d) Onuradunak Itsaso eta Arrantzako Europako Funtsaren erregelamenduan ezarritako publizitate-arauak betetzen dituela.

e) Kontratazio publikoaren eraginpeko espedienteen kasuan, txostenean idatziz jasoko da kontratazioa estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren arabera egin dela.

7.– ATETek ziurtatutako operazioen justifikazio-dokumentazioa gorde eta zainduko du, eta bermatu egingo du dokumentazio hori eskatzen duten kontrol-organoen eskura jartzen dela; nahitaez gorde beharko ditu espedienteak, gutxienez, azken operazioa amaitu eta hurrengo bost urteetan, eta programa eragilea itxi eta hurrengo hiru urteetan.

18. oinarria.– Diru-laguntza ordaintzea.

1.– Ordainketak laguntza aurreko oinarrian ezarritako baldintzetan arrazoitu ondoren eta ATETeko langile teknikariak ziurtapena egin ondoren egingo dira. Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzak gainbegiratuko du ATETen ordainketa proposamena.

2.– Inbertsioen kasuan, bi zati ordaindu ahal izango dira interesdunak hala eskatuta ekitaldi bakoitzeko, aurreko artikuluan aipatzen diren agiriak, alegia, proiektuaren zati bat gauzatu dela egiaztatzekoa, aurkeztu ondoren.

Laguntza emateko unean, pertsona onuradunaren izaera bereganatzen duen erakundeari dagokion erregistroan eraketa eta inskripzioa oraindik egin gabe dauden kasuan, ez dira emango ordainketa partzialak, harik eta hura eratu arte.

3.– Enplegua sortzeko proiektuetarako laguntzen kasuan, kontratazioa egiaztatzen duten agiriak aurkeztu ondoren eta ATETeko zerbitzu teknikoek sortutako lanpostuei eusten zaiela behar bezala egiaztatu ondoren emango dira, edo, jarduera independenteen kasuan, bizilekua diru-laguntza ematean kostaldeko udalerrri batean bizitzen jarraitzen dutela egiaztatu ondoren.

4.– Diru-laguntza hauek ordaintzeko, ezinbestekoa da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren edo haren erakunde autonomoen antzeko diru-laguntzak edo laguntzak direla-eta bideratzen hasitako itzulera- edo zigor-prozedurak amaituta edukitzea.

5.– Diru-laguntzaren xede den proiektua ezarritako gehieneko epeen barruan egiten ez bada edo egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztzen ez bada diru-laguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

19. oinarria.– Beste laguntzarik jasotzea eta diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

1.– Beste edozein erakunde publiko nahiz pribatuk emandako diru-laguntzak eta laguntzak lortzen badira, hori justifikatu eta jakinarazi beharko zaio, idatziz, ATETeri, egoera horren berri izan eta hurrengo hamabost egun naturalen barruan, eta, edonola ere, jasotako funtsen erabilera justifikatu baino lehen. Gerta liteke, ondorioz, diru-laguntza emateko ebazpena aldatzea; kasu horretan, dena dela, dekretu honetan ezarritako gutxieneko eskakizunak eta laguntza ematea eragin zuen xedea bete behar izango dira. Horretarako, zuzendaritza eskuduneko titularrak dagokion aldaketa-ebazpena emango du, hala egokituz gero, emandako diru-laguntzaren zenbatekoak oinarri berriaren arabera doitzeko. Hala bada, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan jasotako itzulketa-prozedurari ekingo zaio.

2.– Baldin eta diru-laguntza emateko kontuan izandako baldintzak aldatzen badira, onartutako proiektua ez bada gauzatzen aurreikusitako epeetan, eskabidearekin batera aurkeztutako proiektua aldatu edo birprogramatu egiten bada baina proiektua ez bada funtsean aldatzen eta, betiere, agindu honetako gutxieneko eskakizunak betetzen badira eta laguntza helburu bererako erabiltzen bada, ATETeri jakinarazi eta justifikatu beharko zaio, idatziz. Hala ere, ez da aldatuko diru-laguntza emateko ebazpena.

Aitzitik, baldin eta diru-laguntza emateko kontuan izandako baldintzak aldatzen badira, onartutako proiektua ez bada aurreikusitako epeetan gauzatzen, eskabidearekin batera aurkeztutako proiektua aldatu edo birprogramatzen bada eta, horren guztiaren ondorioz, proiektua funtsean aldatzen bada baina laguntza helburu bererako erabiltzen bada, ATETeri idatziz jakinarazi eta justifikatu beharko zaio. ATETEak, egiaztatu beharrekoak egiaztatu ondoren, ebazpena aldatzeko proposamena egingo dio Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritzari, eta azken horrek erabakiko du aldaketa egingo den ala ez.

3.– Baldin eta diruz lagundutako jardueraren behin betiko eta benetako kostua onetsitako gastuaren aurrekontua (laguntza zehazteko baliatu zena) baino txikiagoa bada, emandako diru-laguntzaren zenbatekoa txikitu egingo da, dagokion proportzioan, akuikulturaren eskumena duen zuzendaritzako titularraren likidazio-ebazpenaren bidez, eta, ondoren, diru-laguntzaren ehunekoak oinarri berriari aplikatuko zaio.

4.– Diru-laguntzak emateko ebazpenaren zati bat betetzen ez bada eta aurkeztu eta onartutako proiektu bat bere osotasunean itxuragabetzen bada horregatik, emandako diru-laguntza baliogabetuko da. Horretarako, aipatutako zuzendaritzako titularrak dagokion ebazpena emango du, eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan aurreikusitako itzultze-prozedurari hasiera emango zaio, hala badagokio.

20. oinarria.– Atzera egitea eta uko egitea.

1.– Eskatzaileak eskabide horretan atzera egiteko aukera izango du. Eskatutako laguntzak emateko prozeduraren ebazpena jakinarazi baino lehen egin beharko du atzera. Atzera egiteko, halaxe egin dela egiaztatzea ahalbidetzen duen edozein modu erabiliko da, eta arrantza eta akuikulturaren alorrean eskumena duen zuzendaritzako titularra izango da, ebazpen bidez, bete-betean onartuko duena atzera egite hori eta prozedura bukatutzat joko duena erakunde horri

dagokionez.

2.– Emandako laguntzari uko egin ahal izango dio onuradunak. Laguntza onartu ondoren eta gastua egiten bukatu aurretik egin ahal izango dio uko laguntzari, baldin eta Administrazioak ez badu inolako ordainketarik egin, betiere. Uko egiteko, halaxe egin dela egiaztatzea ahalbidetzen duen edozein modu erabiliko da, eta arrantza eta akuikulturaren alorrean eskumena duen zuzendaritzako titularra izango da, ebazpen bidez, berariaz onartuko duena uko egite hori eta prozedura bukatutzat joko duena erakunde horri dagokionez.

21. oinarria.– Ez-betetzeak.

1.– Onuradunak ez badu betetzen agindu honetako betebeharren bat edo diru-laguntzak emateko ebazpenak ezartzen duen baldintzaren bat, ez badu proiektua zati batean betetzen (eta, modu horretan, laguntzaren xedea osorik hutsaltzen badu), edo diru-laguntza edo laguntza publikoak itzultzera behartzen duen egoeraren batean badago Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen 53. artikularekin eta abenduaren 17ko 38/2003 Legearen 37. artikularekin bat etorritik, laguntza eman zuen organo eskudunak, itzulketa-espeditatea izapidetu ondoren (interesduna entzunda), ebazpen bidez, diru-laguntza jasotzeko eskubidea kenduko dio (partzialki edo erabat) onuradunari, eta, hala badagokio, aginduko dio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzultzeko hartu dituen laguntzak (guztia edo zati bat, proiektuaren betetze-mailarekiko modu proportzionalen) eta dagozkion legezko interesak, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuarekin (Euskal Autonomia Erkidegoaren aurrekontu orokorren kontura ematen diren diru-laguntzen bermeei eta itzulketei buruzkoa) eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 53. artikularekin bat etorritik, hartara eragotzi gabe beste neurri batzuk hartzea. Aipatutako diru-kopuruak diru-sarrera publikotzat hartuko dira lege-ondorio guztietarako. Ez-betetzea inbertsioei eusteko epeari badagokio, emandako diru-laguntzaren itzulketa «pro rata temporis» egingo da.

2.– Arau-hauste administratibotzat har daitezkeen gertakarien ondorioz hasten bada itzulketa-prozedura, organo eskudunari jakinaraziko zaizkio gertakariok, dagokion zehapen-prozedura has dezan.

22. oinarria.– Estatuaren laguntzak eta bateragarritasunak.

1.– Agindu honetan araututako laguntzak Europako Batzordearen abenduaren 18ko 1407/2013 (EE) Erregelamenduaren arabera ematen dira. Erregelamendu hori minimis laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamenduaren Ituneko 107. eta 108. artikulua aplikatzeari buruzkoa da, eta ezartzen du enpresa jakin bati estatu kide batek emango dizkion laguntzen kopuru osoa ez dela 200.000 euro baino gehiagokoa izango, hiru ekitaldiko edozein alditan.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira onuradun berek administrazio publiko honetatik edo beste batzuetatik jasotako beste laguntza batzuekin, horien xedea edozein izanik ere, betiere laguntzen metaketak ez badu gainditzen onuradun bakoitzak hiru ekitalditan jaso dezakeen gehieneko zenbatekoa, hau da, 200.000 euro. Bateragarriak izango dira, halaber, minimis erregimenekoak ez diren laguntzekin, xede bererako edo beste baterako administrazio publikoak emandakoekin, baldin eta metaketak ez badu eragiten hiru ekitalditan 200.000 eurotik gorako zenbatekoa jasotzea edo ez badu gainditzen gainerako beste laguntzen alorrean aplikatzekoa den araudia.

2.– Aurreko zenbakian xedatutakotik salbuetsiko dira 508/2014 (EB) Erregelamenduaren V. tituluko I., II. eta IV. kapituluetan aurreikusitako neurriekin lotutako laguntzak, 66. eta 67. artikuluetan izan ezik, bakarrik tokiko kudeaketa era guztiz argian justifikatzen denean. Neurri horiek arrantza eta akuikulturako produktuak eraldatu eta merkaturatzen dituen arrantzaren eta akuikulturaren sektoreari zuzenduta daude. Neurri horiei dagozkien eragiketarako laguntzak ematen direnean, kontribuzio-

eskalak eta apartatu honetan aipatutako 508/2014 Erregelamenduko (EB) neurrietarako ezarritako laguntzen araudia errespetatuko dira.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira beste edozein administrazio publikok, sailek, organismok edo erakunde publiko zein pribatuk emandako beste batzuekin, betiere pilotzeak ez badu eragiten laguntzaren intentsitateak edo zenbatekoak gainditzea kasu bakoitzean aplikatu beharreko araudian zehaztutako gehieneko kopurua.

II. ERANSKINA

LAGUNTZA HONEN XEDE DIREN KOSTALDEKO UDALERRIAK ETA ZONAREN ARABERAKO
SAILKAPENA, LAGUNTZA HONEN ONDORIOETARAKO

Udalerria	Zona
Santurtzi	Z1
Bermeo	Z1
Ondarroa	Z1
Pasaia	Z1
Lekeitio	Z2
Zierbena	Z2
Berriatua	Z2
Hondarribia	Z2
Mundaka	Z2
Lemoiz	Z2
Donostia (portu ingurua)	Z2
Mutriku	Z2
Zumaia	Z2
Orio	Z2
Getaria	Z2
Elantxobe	Z2

2018ko abuztuaren 7a, asteartea

 FEMP	EUSKO JAURLARITZA EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA <i>Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza</i>	 GOBIERNO VASCO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS <i>Dirección de Pesca y Acuicultura</i>	FEMP Programa Programa FEMP
---	--	---	--

2018ko ESKABIDEA**SOLICITUD 2018**

Europako Itsas eta Arrantza Funtzaren (EIAF) 2014-2020rako Programa Operatiboaren inguruan, arrantza-zonen garapen jasangarriko partaidetzako toki-garapenerako estrategien (PTGE) babesean proiektuetarako laguntza deialdia.

Convocatoria de ayudas para proyectos al amparo de las estrategias de desarrollo local participativo (EDLP) para el desarrollo sostenible de las zonas de pesca en el marco del Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca (FEMP) 2014-2020.

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

⁽¹⁾ - Pertsona fisikoa denean bakarrik / ⁽¹⁾ - Sólo en caso de persona física

* IKZ / IFK – NIF / CIF: ⁽¹⁾ Jaiotza D. / F. Nacimiento: ⁽¹⁾ Sexua / Sexo: E/M G/H

* Izena ⁽¹⁾ - Entitatea / Nombre ⁽¹⁾ - Entidad:

1. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 1 ⁽¹⁾: 2. abizena ⁽¹⁾ / Apellido 2 ⁽¹⁾:

* Helbidea / Dirección: * PK / C.P.:

* Lurraldea / Territorio: * Udalerria / Municipio:

Telefonoak / Teléfonos: Faxa / Fax:

Web-orria / Web: emaila / e-mail:

Harremanetarako pertsona / Persona de contacto:

Telefonoak / Teléfonos: emaila / e-mail:

Ordezkarri legala / Representante legal:

* Izena / Nombre: * IKZ / NIF:

* 1. abizena / Apellido 1: * 2. abizena / Apellido 2:

Ondoko dirulaguntza hau eskatzen du:	<i>Solicita acogerse a la siguiente línea de ayuda:</i>
<input type="checkbox"/> Proiektu produktiboetarako laguntza / <i>Ayudas a proyectos productivos</i>	
<input type="checkbox"/> Enplegua sortzeko laguntza / <i>Ayudas a la creación de empleo</i>	
<input type="checkbox"/> Proiektu ez-produktiboetarako laguntza / <i>Ayudas a proyectos no productivos</i>	

PROIEKTUAREN DATU OROKORRAK / DATOS GENERALES DEL PROYECTO

* Izenburua / Título:

INBERTSIOA / GASTUA (BEZ GABE) INVERSIÓN / GASTO (SIN IVA)	GUZTIA (€) TOTAL (€)	* 2018 (€)	2019 (€)
* Inbertsioaren/Gastuaren guztia (BEZ gabe) <i>Importe de la inversión/gasto a realizar (sin IVA)</i>			

(e)n, 2018ko (r)en (a)n En , a de de 2018

AHALDUNAREN SINADURA ETA ENPRESA ZIGILUA
FIRMA DEL REPRESENTANTE Y SELLO DE LA EMPRESA

Datu Pertsonalak babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez eskuratutako zure datu pertsonalak datuak tratatzeko fitategi automatizatuz baten sartuko ditugula. Hala nahi izanez gero, datuok eskuratu, zuzendu, ezetzatu eta datuoi aurka egiteko eskubideez baliatu zaitezke. Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailaren Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzari idatzi bat bidaliz, hura baita tratamenduaren arduraduna (Donostia-San Sebastián kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios Generales del Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en C/ Donostia-San Sebastián, 1, en Vitoria-Gasteiz.

Ibaizabal bidea, Edificio 101, Oficina III - 48170 - Zamudio (Bizkaia)
 Tef. 627 915 317, 606 896 358 - email: idazkaritza@itsasgarapen.eus

2018ko abuztuaren 7a, asteartea

 FEMP	EUSKO JAURLARITZA EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA <i>Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza</i>	 GOBIERNO VASCO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS <i>Dirección de Pesca y Acuicultura</i>	FEMP Programa Programa FEMP
---	--	---	--

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA DECLARACIÓN RESPONSABLE

(¹) - Pertsona fisikoa denean bakarrik / (¹) - Sólo en caso de persona física

*IKZ / IFK – NIF / CIF: *Izena (¹) - Entitatea / Nombre (¹) - Entidad:

1. abizena (¹) / Apellido 1 (¹): 2. abizena (¹) / Apellido 2 (¹):

Ordezkarri legala / Representante legal:

*Izena / Nombre:

*IKZ / NIF:

*1. abizena / Apellido 1:

*2. abizena / Apellido 2:

ADIERAZTEN DU

- a) Laguntza-eskabidean adierazi duena egia dela eta eskabidearekin batera aurkeztutako agiriak benetakoak direla, gezurrik edo datu okerrik azalduz gero erantzukizun osoa beregain hartuko duela eta, ez duela adieraziko ez zituela ezagutzen gezur edo datu oker horiek eragin dituzten gertaerak.
- b) BAI EZ (dagokiona markatu) eskaera aurkeztu du edo/eta data eguna arte proiektu honetarako diru-laguntzak jaso ditu ondoren agertzen diren erakunde publiko edo pribatu aldetik. Honetaz gain, konpromisoa hartzen du jasoko dituen diru-laguntzen berri emateko:

DECLARA

- a) Que las manifestaciones realizadas y la documentación presentada en la solicitud de ayuda son ciertas, aceptando cualquier responsabilidad que se pueda derivar de su falsedad o inexactitud, sin que quepa alegar ignorancia de los hechos que motivan dicha falsedad o inexactitud.
- b) Que Sí NO (marcar lo que proceda) ha presentado solicitud y/o ha obtenido ayuda para este proyecto, hasta la fecha, en las instituciones públicas o privadas que a continuación se relacionan, comprometiéndose a comunicar cuantas solicitudes de ayuda realice para este proyecto:

ESKAERA EGUNA FECHA SOLICITUD	ERAKUNDEA INSTITUCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA	EGOERA SITUACIÓN	ESKATUTA (€) SOLICITADO (€)	EMANA (€) CONCEDIDA (€)
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		
			<input type="checkbox"/> UKATUA / DENEGADA <input type="checkbox"/> IZAPIDETZEN / EN TRÁMITE <input type="checkbox"/> EMANA / CONCEDIDA		

- c) BAI EZ (dagokiona markatu) dagokien minimis erregelamenduen barnean dauden diru-laguntzak jaso ditu zerga ekitaldi honetan eta aurreko bietan. Jasotako kopurua €takoa da.

- c) Que Sí NO (marcar lo que proceda) ha obtenido ayudas sujetas a los Reglamentos minimis correspondientes durante este ejercicio fiscal y los dos anteriores, cuyo importe asciende a €.

- d) Enpresen kasuan, krisialdian ez dago estatuek krisialdian dauden enpresa ez-finantzarioak salbatzeko eta berregituratzeko ematen dituzten laguntzei buruzko zuzentarauen arabera (2014/C 249/01).

- d) De tratarse de una empresa, no tiene la consideración de empresa en crisis, de acuerdo con la definición establecida en las Directrices sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas no financieras en crisis (2014/C 249/01).

- e) BAI EZ (dagokiona markatu) sartuta dagoela Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta haren erakunde autonomiadunek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasiera eman zaion edozein itzulketa- edo zehapen-prozeduratan.

- e) Que Sí NO (marcar lo que proceda) se encuentra incurso en cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que se haya podido iniciar en el marco de las ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos.

- f) Diru-laguntzak itzultzeko betebeharrak ordainduta dauzka.

- f) Se halla al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

- g) EAEko Administrazioak eta haren menpeko erakundeek emandako laguntzen edo diru-laguntzen esparruan, itzultze- edo zehapen-prozeduretako kantitate zehatzen ordainketari dagokionez egunean egotea. Betebehar horien ordainketak egunean dituztela ulertuko da zorrak atzeratuta eta zatituta badaude, eta, gainera, gaineratutako zor, interes eta gastu guztiak estaliko dituen bermea eratu bada.

- g) Hallarse al corriente de pago de obligaciones por cantidades determinadas en un procedimiento de reintegro o sancionador en el marco de ayudas o subvenciones concedidas por la Administración de la CAE y antes de ella dependientes. Se considerará que se encuentran al corriente en el pago de esas obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas, y, además, se haya constituido garantía que cubra la totalidad de la deuda, intereses y gastos incluidos.

- h) Ez dute izan behar diru-laguntza edo laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratiborik edo penalik, ezta horretarako legezko inolako debekurik ere, sexu-bereizkeriagatiko debekua barnean izanik, Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasunerako Legearen (otsailaren 18ko 4/2005) azken xedapenetatik seigarrenean xedatutakoarekin bat.

- h) Que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halle incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.



- i) Konkurtso-deklaraziorik ez eskatzea, edozein prozeduratan ez jotzea, hartzekodunen konkurtsoan deklarata ez egotea (hark eraginkortasuna hitzarmen bidez bereganatu duenean salbu), epailearen esku-hartzearen menpe ez egotea edo Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera desgaitua ez egotea, hartzekodunen konkurtsoa sailkatzeko epaian finkatutako desgaitze-aldi hori oraindik amaitu gabe egonik.
- j) Administrazioarekin hitzartutako edozein kontratu ebazpen irmo bidez ez eragin izana.
- k) Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen ordezkariak legala dutenak Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Haien Interes Gatazkak Arautzen dituen ekainaren 26ko 1/2014 Legean zehaztutako egoeretan ez egotea edo Hauteskundeen Araubide Orokorri buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsiak ez izatea, horietan zehaztutako terminoetan.
- l) Egoitza fiskala paradisu fiskaltzat hartutako lurralde edo herrialde batean ez izatea.
- m) Elkarteen kasuan, horiek elkartzeko eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoko 4. artikuluko 5. eta 6. ataletan aurreikusitako debekuen kausetan nahastuta ez egotea. Ez-zilegitasun penalaren zentzuzko zantzuak egoteagatik, administrazio-prozedura ez etetea, 1/2002 Lege Organikoaren 30.4. artikuluan xedatutakoari jarraiki, betiere ebazpen judicial sendorik esleitzen ez bada, haren arabera, kasuan kasuko inskripzioa egin ahal izango baita dagokion erregistroan.
- n) Arau-hauste astun bat egin bada, 1005/2008 Erregelamenduko 42. artikuluari edo 1224/2009 Erregelamenduko 90.1 artikuluari jarraikiz.
- ñ) 1005/2008 Erregelamenduko 40.3. artikuluan jasotzen den Europar Batasuneko INDNR ontzien zerrendan gaineratutako arrantza-ontzien edo Erregelamendu horretako 33. artikuluan zehazten diren hirugarren herrialde ez kooperanteen pabiloian jasotzen diren ontzien ustiaketan, kudeaketan edo jabetzan nahastuta egon bada.
- o) 2008/99/EE Zuzentarauko 3. eta 4. artikuluetan zehaztutako delituren bat egin ez badu, 508/2014 Erregelamenduko II. kapituluko V. Tituluari jarraiki emandako laguntzen kasuan.
- p) Ez du egin APE-aren arau-hauste larririk, Europako Parlamentuak eta Kontseiluak hartutako beste legegintza-ekintza batzuetan modu horretan definituta.
- q) Ez du inongo iruzurrik egin EAF-aren edo EIAF-aren esparruan.
- i) *No haber solicitado la declaración de concurso, no haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, no hallarse declarado en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, no estar sujeto a intervención judicial o no haber sido inhabilitado conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.*
- j) *No haber dado lugar a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.*
- k) *No estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 1/2014, de 26 de junio, Reguladora del Código de Conducta y de los Conflictos de Intereses de los Cargos Públicos o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en ellas.*
- l) *No tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.*
- m) *En el supuesto de las asociaciones, que éstas no se hallen incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación. Y que no se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.*
- n) *No haber sido sancionado en firme, por una infracción grave con arreglo al artículo 42 del Reglamento 1005/2008 o el artículo 90.1 del Reglamento 1224/2009.*
- ñ) *No haber estado involucrado en la explotación, gestión o propiedad de buques pesqueros incluidos en la lista de buques INDNR de la Unión Europea contemplada en el artículo 40.3 del Reglamento 1005/2008 o de buques que enarbolan el pabellón de países considerados terceros países no cooperantes según se establece en su artículo 33.*
- o) *Que no ha cometido alguno de los delitos establecidos en los artículos 3 y 4 de la Directiva 2008/99/CE, cuando se trate de una ayuda con arreglo al Título V, capítulo II del Reglamento 508/2014.*
- p) *No ha cometido infracciones graves de la PPC definidas como tales en otros actos legislativos adoptados por el Parlamento Europeo y el Consejo.*
- q) *No ha cometido ningún fraude en el marco del FEP o FEMP.*

_____ (e)n, 2018ko _____ (r)en _____ (a)n En _____, a _____ de _____ de 2018

AHALDUNAREN SINADURA ETA ENPRESA ZIGILUA FIRMA DEL REPRESENTANTE Y SELLO DE LA EMPRESA

Datu Pertsonalak babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez eskuratutako zure datu pertsonalak datuak tratatzeko fitategi automatizatu batean sartuko ditugula. Hala nahi izanez gero, datuok eskuratu, zuzendu, ezetzatu eta datuoi aurka egiteko eskubideez baliatu zaitezke. Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailaren Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzari idatzi bat bidaliz, hura baita tratamenduaren arduraduna (Donostia-San Sebastián kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios Generales del Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en C/ Donostia-San Sebastián, 1, en Vitoria-Gasteiz.

Ibaizabal bidea, Edificio 101, Oficina III - 48170 - Zamudio (Bizkaia)
Tef. 627 915 317, 606 896 358 - email: idazkaritza@itsasgarapen.eus

2018ko abuztuaren 7a, asteartea

	EUSKO JAURLARITZA		GOBIERNO VASCO	FEMP Programa Programa FEMP
FEMP	EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS	<i>Dirección de Pesca y Acuicultura</i>	
	<i>Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza</i>			

BAIMENAK CONSENTIMIENTOS

* BAIMENAK / CONSENTIMIENTOS

Baimena ematen diot, deialdi hau kudeatzen duen organoari, bide telematikoen bitartez edo eskuragarri dauden bideen bitartez administrazio eskuduneari honako hauek egiaztatzeko, baieztatzeko edo ziurtatzeko:
Autorizo al órgano gestor de esta convocatoria a la comprobación, constancia o verificación en la Administración competente por medios telemáticos o en su caso, por los medios que estén disponibles:

Zerga betebeharrak egunean edukitzea: Bai / Sí Ez / No
Cumplimiento de las obligaciones tributarias:

Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean edukitzea: Bai / Sí Ez / No
Cumplimiento de las obligaciones de la Seguridad Social:

Eskaera egiten duen pertsona fisikoaren identitate datuak: Bai / Sí Ez / No
Datos de identidad de la persona física solicitante:

Erakunde eskatzailearen legezkoa den ordezkararen identitate datuak: Bai / Sí Ez / No
Datos de identidad del representante legal de la entidad solicitante:

[] (e)n, 2018ko [] en [] (a)n En [], a [] de [] de 2018

AHALDUNAREN SINADURA ETA ENPRESA ZIGILUA FIRMA DEL REPRESENTANTE Y SELLO DE LA EMPRESA

Datu Pertsonalak babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez eskuratutako zure datu pertsonalak datuak tratatzeko fitategi automatizatatu batean sartuko ditugula. Hala nahi izanez gero, datuok eskuratu, zuzendu, ezetzatu eta datuoi aurka egiteko eskubideez baliatu zaitezke. Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailaren Zerbitzu Orokoren Zuzendaritzari idatzi bat bidaliz, hura baita tratamenduaren arduraduna (Donostia-San Sebastián kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios Generales del Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en C/ Donostia-San Sebastián, 1, en Vitoria-Gasteiz.

Ibaizabal bidea, Edificio 101, Oficina III - 48170 - Zamudio (Bizkaia)
Tef. 627 915 317, 606 896 358 - email: idazkaritza@itsasgarapen.eus

2018ko abuztuaren 7a, asteartea

 FEMP	EUSKO JAURLARITZA EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA <i>Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza</i>	 GOBIERNO VASCO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS <i>Dirección de Pesca y Acuicultura</i>	FEMP Programa Programa FEMP
---	--	---	--

I	ESKAERAREN I. ERASKINA ANEXO I DE LA SOLICITUD
---	---

INBERTSIOAREN KOKAPENA / LOCALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN
--

* Lurraldea / Territorio: * Udalerria / Municipio:

PROIEKTUAREN DESKRIPZIOA / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
--

* Proiektuaren hasiera data / Fecha de inicio del Proyecto:

* Proiektuaren bukaera data / Fecha de fin del Proyecto:

Deskripzioa / Descripción:

**KOKATU PROIEKTUA ESTRATEGIAREN (PTGE) BARRUAN
ENCAJE DEL PROYECTO DENTRO DE LA ESTRATEGIA (EDLP)**

(PTGE) estrategiaren helburuei eta Agindu honen 1.4 oinarriaren aurreikusitako helburuei begira, proiektuaren ekarpenak azaldu:

Descripción de la contribución del proyecto a los objetivos de la EDLP así como al cumplimiento de los objetivos previstos en la base 1.4 de la presente Orden:

PROIEKTUAREN DATU OROKORRAK / DATOS GENERALES DEL PROYECTO

* Proiektuaren karakterizazioa / Caracterización del proyecto:

- Balio erantsia / *Valor añadido*
- Arrantzaren sektorea dibertsifikatu / *Diversificación del sector pesquero*
- Enplegua sortu / *Creación de empleo*
- Tokiko ekonomia dibertsifikatu / *Diversificación de la economía local*
- Ingurumen arloa / *Medioambiental*
- Soziokulturala / *Sociocultural*
- Gobernantza / *Gobernanza*
- Beste batzuk ⁽¹⁾ / *Otros ⁽¹⁾*

⁽¹⁾ Karakterizazioa zein den adierazi behar duzu. / *Debe indicar cuál es la caracterización.*

2018ko abuztuaren 7a, asteartea


INBERTSIO/GASTUAREN ZENBATEKOA / IMPORTE DE LA INVERSIÓN/GASTO

Eskatutako laguntzaren gastuari edo inbertsioari dagozkion zenbatekoak bete beharko dira.
 Deberán cumplimentarse los importes de la inversión o del gasto de la ayuda solicitada.

 Proiektu produktiboetarako laguntza / Ayudas a proyectos productivos

KONTZEPTUA CONCEPTO	2018 (€)	2019 (€)
Ondasun higiezinak eraiki, eskuratu edo birgaitzea <i>Construcción, adquisición o rehabilitación de bienes inmuebles</i>		
Lotutako beste azpiegitura batzuk <i>Otras infraestructuras vinculadas</i>		
Makinak eta ekipok <i>Maquinaria y equipos</i>		
Arkitekto, ingeniari eta aholkularien ordainsariak <i>Honorarios de arquitectos, ingenieros y asesores</i>		
Ekipo eta programa informatikoak, patenteak, lizentziak, egile-eskubideak eta erregistratutako markak <i>Equipos y programas informáticos, patentes, licencias, derechos de autor y marcas registradas</i>		
Ibilgailuak erosi eta egokitzea <i>Adquisición y adaptación de vehículos</i>		
Tresnak eta altzariak <i>Utillaje y mobiliario</i>		
Laguntza-eskarian agertzen den inbertsioarekin lotutako azterketak <i>Estudios vinculados a la inversión objeto de solicitud de ayuda</i>		
Itsasontziak erosi eta egokitzea <i>Adquisición y adaptación de embarcaciones</i>		
GUZTIRA / TOTAL:		

 Proiektu ez-produktiboetarako laguntza / Ayudas a proyectos no productivos

KONTZEPTUA CONCEPTO	2018 (€)	2019 (€)
GUZTIRA / TOTAL:		

 + -



Enplegua sortzeko laguntza / Ayudas a la creación de empleo

a) Enpresa sortu berriak / Empresa de nueva creación:

Bai / Sí Ez / No

b) Enplegu-datuak / Datos de empleo:

LANGILE KOPURUA Nº EMPLEADOS	GAUR EGUNGOAK ACTUALES	INBERTSIOA ONDOREN DESPUÉS DE LA INVERSIÓN	AUTOENPLEGUA AUTOEMPLEO
Gizonezkoak (<25) / Hombres (<25)			
Gizonezkoak (>=25) / Hombres (>=25)			
Emakumezkoak (<25) / Mujeres (<25)			
Emakumezkoak (>=25) / Mujeres (>=25)			

Laukitxo hauek ezin dira hutsik geratu. Horrela baldin bada, "0" batekin beteko dira.

Ninguna de las casillas puede dejarse en blanco. De darse el caso, deberá cumplimentarse con un 0.

Proiektu ez-produktiboetarako laguntza / Ayudas a proyectos no productivos

a) Enpresa sortu berriak / Empresa de nueva creación:

Bai / Sí Ez / No

b) Enplegu-datuak / Datos de empleo:

LANGILE KOPURUA Nº EMPLEADOS	GAUR EGUNGOAK ACTUALES	INBERTSIOA ONDOREN DESPUÉS DE LA INVERSIÓN
Gizonezkoak (<25) / Hombres (<25)		
Gizonezkoak (>=25) / Hombres (>=25)		
Emakumezkoak (<25) / Mujeres (<25)		
Emakumezkoak (>=25) / Mujeres (>=25)		

Laukitxo hauek ezin dira hutsik geratu. Horrela baldin bada, "0" batekin beteko dira.

Ninguna de las casillas puede dejarse en blanco. De darse el caso, deberá cumplimentarse con un 0.

 FEMP	EUSKO JAURLARITZA EKONOMIAREN GARAPEN ETA AZPIEGITURA SAILA <i>Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza</i>	 GOBIERNO VASCO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS <i>Dirección de Pesca y Acuicultura</i>	FEMP Programa Programa FEMP
---	--	---	--

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Eskaera orria betez gain, hurrengoan agertzen den dokumentazioa ere aurkeztu egin behar da:

PERTSONA JURIDIKOAK:

- Aurkeztutako agiri guztiak egiazkoak direla egiaztatzeko erantzukizunpeko adierazpena.
- Sozietatearen estatutuen kopia.
- Eraketaren eskrituraren kopia eta Identifikazio Fiskaleko Txartelaren fotokopia.
- Eskatzailearen NANaren fotokopia, eta haren ordezkaritza egiaztatzen duen eskriturarena.

PERTSONA FISIKOAK:

- Aurkeztutako agiri guztiak egiazkoak direla egiaztatzeko erantzukizunpeko adierazpena.
- Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.
- Administrazio-egoitzaren ziurtagiria (errola-ziurtagiria) altaren datarekin.

ESKABIDE GUZTIENTZAT AGIRI KOMUNAK:

- Gizarte Segurantzari eta Ogasunari ordaindu beharrekoa ordaindu zaiela frogatzen duten ziurtagiri eguneratuak, automatikoki egiaztatzeko berariazko baimenik ez baduzu eman.
- Hirugarrenaren alta-agiria azken bost urtean Eusko Jaurlaritzako diru-laguntzarik ez bada jaso edo agertu den alta-agiria zuzendu nahi bada.

Laguntza-ildoaren arabera aurkeztu beharreko dokumentazio berezia:

PROIEKTU PRODUKTIBOETARAKO LAGUNTZA:

- Aurrekontu zehatzak eta/edo proformako fakturak.
- IV eranskinaren arabera, justifikazio-memoria proiektuaren balorazioa egiteko eta eskatutako dokumentazioa.
- Hala dagokionean, laguntza-gai den inbertsioa gauzatzeko erabiliko diren lur higiezinaren jabetza, usufuktua, errenta edo prekariorotasuna egiaztatzeko agiriak.
- Nahitaezko kasuetan, proiektu teknikoa edo aurreproiektua aurkeztu beharko da, bai eta hori betetzeko beharrezko diren baimen eta lizentziak edo horiek eskuratzeko eskaria eta dagokion kudeaketa-plana ere.
- Proiektua burutzeko beharrezko baimenak edo baimen horien eskariak.

ENPLEGUA SORTZEKO LAGUNTZA:

- VI eranskinaren arabera, justifikazio-memoria proiektuaren balorazioa egiteko eta eskatutako dokumentazioa.
- Enplegua sortzeko proiektu bat bada, kontratatuko diren pertsonak langabezia daukela egiaztatu beharko da (lan-bizitzaren txostena). % 33ko ezintasun fisiko edo psikikoa edo altuagoa duten pertsonak badira, egoera horiek egiaztatu beharko dira.
- Besteren konturako kontratazioaren kasuan, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak ematen duen «Enpresan alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena» dokumentua, diru-laguntza eskatu eta aurreko bi urteetakoak.

Además del modelo de solicitud debidamente cumplimentado se debe aportar la siguiente documentación general:

PERSONAS JURÍDICAS:

- Declaración responsable respecto de la veracidad de todos los documentos presentados.
- Copia de los Estatutos Sociales.
- Copia de la escritura de constitución y fotocopia de la Tarjeta de Identificación Fiscal.
- Fotocopia del D.N.I. y de la escritura que acredite el poder de representación de la persona solicitante.

PERSONAS FÍSICAS:

- Declaración responsable respecto de la veracidad de todos los documentos presentados.
- Copia del Documento Nacional de Identidad.
- Certificado acreditativo de la vecindad administrativa (certificado de empadronamiento) con indicación de fecha de alta.

DOCUMENTACIÓN COMÚN A TODAS LAS SOLICITUDES:

- Certificados actualizados de hallarse al corriente en los pagos con la Seguridad Social y con Hacienda, de no haber consentido su verificación automática.
- Impreso de Alta de Terceros en el caso de no haber solicitado otras ayudas al Gobierno Vasco a lo largo de los últimos cinco años o querer modificar la ya aportada.

Se debe aportar la siguiente documentación específica por cada línea de ayuda:

AYUDAS A PROYECTOS PRODUCTIVOS:

- Presupuestos y/o facturas proforma.
- Memoria justificativa para la valoración del proyecto y documentación requerida en el anexo IV de la presente Orden.
- Cuando proceda, documentación acreditativa de la propiedad, usufructo, arrendamiento o precario de los terrenos inmuebles donde se va a ejecutar la inversión objeto de ayuda.
- En los casos preceptivos deberán presentarse el proyecto técnico o el anteproyecto, así como los permisos y licencias necesarios para su ejecución o la solicitud para obtenerlos y el correspondiente plan de gestión.
- Los permisos necesarios para la ejecución del proyecto o la solicitud de los mismos.

AYUDAS A LA CREACIÓN DE EMPLEO:

- Memoria justificativa para la valoración del proyecto y documentación requerida en el anexo VI de la presente Orden.
- De tratarse de un proyecto de creación de empleo, acreditación de la situación de desempleo de las personas a contratar (informe de vida laboral). Si se trata de personas personas discapacitadas con un grado de discapacidad física o síquica igual o superior al 33%, deberán acreditar dichas circunstancias.
- En el caso de contratación por cuenta ajena, «Informe de la plantilla media de trabajadores en situación de alta de la empresa» emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social, de los dos años anteriores a la solicitud de la ayuda.



- Jarduera independenteen sorreraren kasuan, langabezia-egoera egiazlatzen duen lan-bizitzaren txostena.

PROIEKTU EZ-PRODUKTIBOETARAKO LAGUNTZA:

- Aurrekontu zehatzak eta/edo proformako fakturak.
- V eranskinaren arabera, justifikazio-memoria proiektuaren balorazioa egiteko eta eskatutako dokumentazioa.

JADA EMANDAKO DOKUMENTUAK

Dokumentazioa administrazio honetan edo bestean ematearen kasuan eta eskaeraz ez bada ematen, adierazi beharko da:

- Eskatzailearen identitatea.
- Dagoeneko emandako dokumentuen zerrenda.
- Eman diren administrazioa.
- Emandako data.

Nolanahi ere, Arrantza Tokiko Ekintza taldeak, Itsas Garapen Elkartek, enpresa eskatzaileari laguntza eskaera osatzeko dokumentazio-gehigarria, eskaera hobeto bideratzeko, eska diezaioke.

Agiri guztien bi ale aurkeztu beharko zaizkio honako honi:

**ITSAS GARAPEN ELKARTEA, FLAG
ARRANTZA TOKIKO EKINTZA TALDEA**
Parke Teknologikoa, Ibaizabal bidea, 101 Eraikina, III Bulegoa
48170 Zamudio
Bizkaia

edo

GIPUZKOAKO ARRANTZALEEN KOFRADIEN ELKARTEA
Mirakontxa Pasealekua, 9 behe
20007 Donostia - San Sebastián
Gipuzkoa

- *En el caso de creación de actividades independientes, Informe de vida laboral que acredite la situación de desempleo.*

AYUDAS A PROYECTOS NO PRODUCTIVOS:

- *Presupuestos y/o facturas proforma.*
- *Memoria justificativa para la valoración del proyecto y documentación requerida en el anexo V de la presente Orden.*

DOCUMENTOS YA APORTADOS

En el supuesto de que la documentación haya sido entregada en esta u otra administración y no se aporte con la solicitud, deberá indicarse:

- *Identidad del solicitante.*
- *Relación de documentos ya aportados.*
- *La Administración en la que se han aportado.*
- *Fecha de la aportación.*

En cualquier caso, el Grupo de Acción Local Pesquero, Itsas Garapen Elkartea, podrá requerir a la empresa solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y tramitación de la solicitud de ayuda.

Toda la documentación se presentará por duplicado ante:

**ITSAS GARAPEN ELKARTEA, FLAG
GRUPO DE ACCION LOCAL PESQUERO**
Parque Tecnológico, Ibaizabal bidea, Edificio 101, Oficina III
48170 Zamudio
Bizkaia

o bien

FEDERACIÓN DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE GIPUZKOA
c/Miraconcha, 9 bajo
20007 Donostia - San Sebastián
Gipuzkoa



ESKABIDE HAU BETETZEKO JARRAIBIDEAK INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTA SOLICITUD

ELEKTRONIKOKI BETETZEA

Eskabide hau elektronikoki bete daiteke. Horretarako Adobe Acrobat Reader doaneko aplikazioa (eguneratutako bertsio bat) instalatuta izatea beharrezkoa da. Aplikazio hori helbide honetan jeitsi dezakezu: [Adobe](#). Kasu askotan dokumentuak berak ematen dizu aukera nahi duzun informazioa hautatzeko, datuen sarrera erraztuz.

Aplikazio hori instalatuta eta gero, eskabidea ireki eta honela jokatu:

- Eskabidea bete. Egiten diren aldaketak gorde ahal izango dira eskatutako informazioa osatu arte.
- Inprimatu eskabide hori sartutako datu guztiekin. Horretarako botoi bat dago formularioan bertan.
- Bidali eskabidea posta elektronikoz tramitazioa azkarragoa izan dadin. Horretarako ez da behar inolako helbide elektronikorik, botoi bat baitago formularioan bertan, lehen orriko idazpuruaren eskumaldean.

Eskabidea bidali izenpetuta eta zigilatuta eskatutako dokumentazioarekin batera:

**ITSAS GARAPEN ELKARTEA, FLAG
ARRANTZA TOKIKO EKINTZA TALDEA**
Parke Teknologikoa, Ibaizabal bidea, 101 Eraikina, III Bulegoa
48170 Zamudio
Bizkaia

edo

GIPUZKOAKO ARRANTZALEEN KOFRADIEN ELKARTEA
Mirakontxa Pasealekua, 9 behe
20007 Donostia - San Sebastián
Gipuzkoa

Edo, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikulua aurreikusitako bideak erabiliz.

OHARRA: Eskabidea posta elektronikoki bidez bidaltzen bada ere ezinbestekoa da inprimakia izenpetuta eta zigilatuta dirulaguntzaren ardura duen Eusko Jaurlaritzako zuzendaritzara bidaltzea.

ESKUZ BETETZEA

Eskabidea eskuz betetzen bada, ohartxoei buruzko argibide hauek kontuan hartu beharko dira:

- Asterisko bat (*) aurrean dituzten eremuak derrigorrez bete behar dira.
- Adierazitako eremuetan erabiltzeko zerrendak (nahi den aukerari dagokion kodea erabili behar da):

LANGILEAK / TIPOS DE TRABAJADOR

KODEA CÓDIGO	MOTA TIPO
1	Langile autonomoa Autónomo
2	Arrantza sektorean besteren konturako langilea Por cuenta ajena en sector pesquero
3	Arrantza sektoretik kanpo besteren konturako langilea Por cuenta ajena fuera del sector pesquero

CUMPLIMENTACIÓN ELECTRÓNICA

Esta solicitud permite ser rellenada electrónicamente. Para ello debe tener instalada una versión actualizada de la aplicación gratuita Adobe Acrobat Reader. Esta aplicación puede descargarse desde [Adobe](#). El propio documento permite seleccionar la información requerida en muchos de los casos, facilitando así la correcta introducción de los datos.

Una vez instalada dicha aplicación, abrid la solicitud y proceded de la siguiente forma:

- *Rellenad la solicitud. Se podrán guardar las modificaciones que se hagan hasta completar la información requerida.*
- *Imprimid dicha solicitud con los datos introducidos. Para ello existe un botón en la página uno dentro del propio formulario.*
- *Enviad la solicitud por e-mail para que la tramitación de la misma sea más rápida. Para ello no se necesita ninguna dirección de e-mail, ya que existe un botón dentro del propio formulario, a la derecha en la cabecera de la primera hoja.*

Enviad la solicitud, junto con la documentación requerida, firmada y sellada a:

**ITSAS GARAPEN ELKARTEA, FLAG
GRUPO DE ACCION LOCAL PESQUERO**
Parque Tecnológico, Ibaizabal bidea, Edificio 101, Oficina III
48170 Zamudio
Bizkaia

o bien

FEDERACIÓN DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE GIPUZKOA
c/Miraconcha, 9 bajo
20007 Donostia - San Sebastián
Gipuzkoa

O por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas.

NOTA: *Enviar la solicitud electrónicamente no exime, en ningún caso, del envío en plazo del impreso firmado y sellado a la Dirección del Gobierno Vasco a la que se solicita la ayuda.*

CUMPLIMENTACIÓN MANUAL

En caso de rellenar la solicitud a mano, deberán tenerse en cuenta las siguientes notas aclaratorias:

- *Los campos precedidos de un asterisco (*) son de cumplimentación obligatoria.*
- *Listas a utilizar en los campos indicados (se debe utilizar el código asociado a la opción deseada):*

IV. ERANSKINA

PROIEKTUA BALORATZEKO JUSTIFIKAZIO-MEMORIA

(EKOIZPENEKO INBERTSIO-PROIEKTUAK)

1.– Proiektuaren ekarpena udalerriri.

Eremuaren garapen-maila, proiektuari dagokionez. Eragina eta emaitzak (proiektuak nola lagunduko duen udalerrria, eskualdea, lurraldea eta abar garatzen).

2.– Sustatzailea.

- Pertsona fisikoen kasuan, honelako proiektu bat martxan jartzeko ezaugarri pertsonal eta profesionalak (CV).

- Funtzionamenduan dauden enpresen kasuan, eginiko jardueren gaineko memoria.

- Arrazoiak eta helburuak.

3.– Proiektua.

3.1.– Laburpena: negozio-idea azaltzea eta proiektuaren alderdirik garrantzitsuenak nabarmentzea.

3.2.– Funtzionamenduan dauden enpresentzat:

- Pertsona fisikoak: PFEZaren azken bi aitorpenak entregatzea.

- Sozietateak: Azken bi urteetako kontu ikuskatuak, horiek egiteko beharra izanez gero. Bestela, sozietateen gaineko zerga.

3.3.– Merkatuaren analisia.

- Produktuaren/zerbitzuaren deskribapena.

- Eragiketa-plana: Baliabide teknikoek, giza baliabideen eta materialen deskribapena.

- Sektorearen analisia: Sektorearen ezaugarri bereizgarrienak

- Merkatuaren identifikazioa eta segmentazioa:

- Bete beharreko premiak: Negozioa abian jartzeko aurkitutako premiak.

- Xede-taldea/Bezeroak: Produktua/zerbitzua nori zuzenduta dagoen zehaztea.

- Lehiakideak identifikatzea: Lehiakideak identifikatzea eta haiekiko abantailak azaltzea.

3.4.- Marketin-plana

- Produktu- edo zerbitzu-politika: Produktu/zerbitzu bakoitza banatu eta merkaturatzeko era.

- Prezioa: produktu/zerbitzu bakoitzaren prezioa zehaztea. Lehiakideen prezioekin konparatzea eta justifikatzea.

- Komunikazioa: Sustapen- eta publizitate-jarduerak.

3.5.– Proiektuak enplegua sortzeko duen gaitasuna.

- Langileak (pertsonea kopurua) eta lanpostuen definizioa.
- Sortutako lanpostuak, horien ezaugarriak eta kontratatutako pertsonen helbidea, sexua eta adina.

3.6.— Ingurunearen analisia eta berrikuntza- eta lankidetzeta-maila

- Proiektuak zer-nolako ekarpena egingo duen udalerrria, eskualdea eta lurraldea garatzeko, bai eta eremu horietako berrikuntza- eta lankidetzeta-maila ere. Beste enpresa/sustatzaile batzuekin lankidetzeta-akordiorik egonez gero, akordio horiek azaldu behar dira.

3.7.– Ingurumen-jasangarritasuna:

- Ingurumen-inpaktuaren balorazioa.
- Ingurumen-jasangarritasuna bultzatzen duten ekintzarik egonez gero, zeintzuk diren azaltzea.

3.8.– Enpresaren ekonomia- eta finantza-plana.

- Hasierako inbertsioak.

Hasierako inbertsioen plana		
Kontzeptua	Zenbatekoa	%
Ibilgetu materiala		
Eraikinak, lokalak, obrak eta lursailak		
Instalazioak		
Garraio-elementuak		
Bulegoko tresnak eta altzariak		
Makineria eta erremintak		
Informatika-ekipoak eta -aplikazioak		
Ibilgetu immateriala		
Softwarea		
Markak eta patenteak		
I+G+B		
Zirkulatzaila		
Izakinak		
Bezeroak		
Finantza-inbertsioak		
Gordailuak eta fidantzak		

Hasierako inbertsioen plana		
Beste gastu batzuk		
Eskualdatze-eskubideak		
Aurretiatzko azterlanak		
Eratze-gastuak (lizentziak, baimenak...)		
Hasierako gastuak soldatetan		
Guztizkoa		

- Hasierako finantzaketa.

Finantzaketa-plana		
Kontzeptua	Zenbatekoa	%
Baliabide propioak		
Kanpoko finantzaketa		
Guztira		

Kanpoko finantzaketa			
	Zenbatekoa	Interesa	Epea
1. mailegua			
2. mailegua			
Guztira			

– Inbertsioak egiteko kronograma.

- Aurreikusitako emaitza-kontua.

Emaitza-kontua			
Kontzeptua	Saldoa		
	1. urtea	2. urtea	3. urtea
Diru-sarrerak			
Salmentak (bezeroak)			
Beste sarrera batzuk			
Sarrera finantzarioak			

2018ko abuztuaren 7a, asteartea

Sarrerak, guztira	0	0	0
Kostuak			
Erosketak			
Lokala alokatzea			
Hornikuntzak (ura, argia, gasa...)			
Izakinen aldaketa			
Kanpoko zerbitzuak			
Tributuak			
Langileen kostuak			
Finantza-kostuak			
Amortizazioak			
Hornidurak			
Kostuak guztira	0	0	0
Irabaziak / Galerak	0	0	0

- Diruzaintza-plana.

Diruzaintza-aurreikuspena					
Kontzeptua	Saldoa				
	1. hila	2. hila	12. hila	GUZTIRA
Kobrantzak					
Kobrantzak					
Kobrantzak guztira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordainketak					
Ordainsari propioak					
Gizarte Segurantzza					
Hornikuntzak					
Kanpoko gastuak					
Garraioa					
Hainbat gastu					
Alokairuak					
Aseguruak					

V. ERANSKINA

PROIEKTUA BALORATZEKO JUSTIFIKAZIO-MEMORIA:
(EKOIZPENEKOAK EZ DIREN INBERTSIO-PROIEKTUAK)

1.– Proiektuaren ekarpena udalerriri edo eskualdeari.

Eremuaren garapen-maila, proiektuari dagokionez. Eragina eta emaitzak (proiektuak nola lagunduko duen udalerria, eskualdea, lurraldea eta abar garatzen).

2.– Sustatzailea.

Egindako jardueri buruzko memoria.

Arrazoiak eta helburuak.

3.– Proiektua.

3.1.– Proiektuaren memoria deskriptiboa, lortu nahi diren edo espero diren helburuak eta garapen ekonomiko-finantzarioa aipatuz.

3.2.– Produktua edo prestakuntza sustatzea.

Produktuaren edo prestakuntzaren sustapena baloratzea.

Produktuak edo prestakuntza-ekintzak bultzatzen dituzten ekintzarik egonez gero, zeintzuk diren azaldu behar da.

VI. ERANSKINA

PROIEKTUA BALORATZEKO JUSTIFIKAZIO-MEMORIA

(ENPLEGUA SORTZEKO PROIEKTUAK)

1.– Proiektuaren ekarpena udalerriri edo eskualdeari.

Eremuaren garapen-maila, proiektuari dagokionez. Eragina eta emaitzak (proiektuak nola lagunduko duen udalerrria, eskualdea, lurraldea eta abar garatzen).

2.– Sustatzailea.

Pertsona fisikoen kasuan, honelako proiektu bat martxan jartzeko ezaugarri pertsonal eta profesionalak (CV).

Funtzionamenduan dauden enpresen kasuan, eginiko jardueren gaineko memoria.

Arazoiak eta helburuak.

3.– Proiektua.

3.1.– Laburpena: negozio-ideia azaltzea eta proiektuaren alderdirik garrantzitsuenak nabarmentzea.

3.2.– Funtzionamenduan dauden enpresentzat:

Pertsona fisikoak: PFEZaren azken bi aitordenak entregatzea.

Sozietateak: azken bi urteetako kontu ikuskatuak, horiek egiteko beharra izanez gero. Bestela, sozietateen gaineko zerga.

3.3.– Proiektuak enplegua sortzeko duen gaitasuna:

Langileak (pertsona-kopurua) eta lanpostuen definizioa.

Sortutako lanpostuak, horien ezaugarriak, bai eta kontratatutako pertsonen helbidea, sexua eta adina ere.

3.4.– Ingurunearen analisisa eta berrikuntza- eta lankidetzeta-maila:

Proiektuak zer nolako ekarpena egingo duen udalerrria, eskualdea eta lurraldea garatzeko, eta eremu horietako berrikuntza- eta lankidetzeta-maila. Beste enpresa/sustatzaile batzuekin lankidetzeta-akordiorik egonez gero, azaldu akordio horiek zeintzuk diren.

3.5.– Jasangarritasuna:

Sortutako lanpostuen iraunkortasunaren balorazioa.

Enpleguaren iraunkortasuna bultzatzen duten ekintzarik egonez gero, zeintzuk diren azaldu behar da.

3.6.– Enpresaren ekonomia- eta finantza-plana:

Aurreikusitako emaitzen kontua.

Emitza-kontua			
Kontzeptua	Saldoa		
	1. urtea	2 urtea	3 urtea
Diru-sarrerak			
Salmentak (bezeroak)			
Beste sarrera batzuk			
Sarrera finantzarioak			
Sarrerak, guztira	0	0	0
Kostuak			
Erosketak			
Lokala alokatzea			
Hornikuntzak (ura, argia, gasa...)			
Izakinen aldaketa			
Kanpoko zerbitzuak			
Tributuak			
Langileen kostuak			
Finantza-kostuak			
Amortizazioak			
Hornidurak			
Kostuak guztira	0	0	0
Mozkinak / Galerak	0	0	0