

## BESTELAKO XEDAPENAK

### LEHENDAKARITZA

## 3804

*EBAZPENA, 2013ko uztailaren 16koa, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendaria, Emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeari buruzko unibertsitate-master ofiziala egiteko laguntzen deialdia egiten duena.*

Emakumeen eta gizonen berdintasuna ezinbestekoa da emakumeen aurkako indarkeria, giza eskubideen urratze larrietako bat, erabat ezabatzeko. Arazo konplexua da eta gizartetik guztiz ezabatzeko nahitaezkoa da koordinaturik jardutea, batetik indarkeria-egoerak, haien kausak eta indarkeria darabiltenen jarreraren aurkako aurreneurriak ikertzen eta, bestetik, profesionalak trebatzen eta laguntza-eta harrera-zerbitzuak biktimen beharrianetara egokitzen.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako, otsailaren 18ko, 4/2005 Legearen 53.2 artikuluan ezartzen denez, «Euskal herri-administrazioek, betiere, emakumeen aurkako indarkeria prebenitzen eta ezabatzen eta biktimak zaintzen eta haiei laguntzen diharduten erakunde pribatuetako langileek prestakuntza jaso dezaten lagunduko dute.»

Horregatik, Emakundek, Deustuko Unibertsitatearekin koordinaturik, 2003. urteko jarduketa planaren barruan emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeari buruzko aditu eta master ikastaroaren lehen edizioa kofinantzatu zuen.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioiko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Dekretua aldatzen duen Lehendakariaren mar-txoaren 1eko 8 /2013 Dekretuaren 7.1 artikulua ezartzen duenez «Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeari atxikitzen zaizkio ezabatutako Herrizaingo, Justizia eta Herri Administrazio Saileko Genero Indarkeriaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritzaren egitekoak, giza baliabideak eta baliabide materialak.»

Ezarritako lankidetzaz-ildorekin jarraituz, Deustuko Unibertsitateak eta Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak premia ikusi dute emakumeen aurkako indarkeria errotik kentzen lagunduko duten neurriak bilatzeko eta marko berri bat ezartzeko. Marko berri horrek ahalbidetuko du, batetik, hasitako prestakuntza-esperientziarekin jarraitzea, eta, bestetik, laguntzen deialdi publiko hau egitea, 2013-2014 ikasturterako, emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeari buruzko unibertsitate-master ofizialaren edizio hau finantzatzeko, eta, hartara, langile espezializatuaren prestakuntzaren alde egiteko.

Horregatik guztiagatik, honako hau

### EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Eremua eta xedea.

Ebazpen honen xedea da emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeari buruzko unibertsitate master ofiziala egiteko laguntzen deia egitea, zeina Deustuko Unibertsitatean emango baita, 2013-2014 ikasturtean. Aipatu masterra 60 ECTS (Europako kredituak) dituen master ofiziala da eta bost modulutan egituratzen da:

I. modulua: Gizarte mailako eta diziplina arteko parte hartzea.

II. modulua: Lanbide-tresna espezifikokoak gizarte mailan parte hartzeko.

III. modulua: Genero- eta etxe-indarkerian esku hartzea.

IV. modulua: Kanpoko praktikaldiak.

V. modulua: Masterreko amaierako lana.

2. artikulua.– Diru-baliabideak.

Aurreko artikuluan ezarritako xederako erabiliko diren diru-baliabideak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko aurrekontuetan ondorio horretarako ezarritako aurrekontuko kredituetatik etorriko dira, eta, guztira, hogeita sei mila berrehun eta berrogeita lau (26.244) euro dira.

3. artikulua.– Laguntzak emateko prozedura.

Deialdi hau lehiaketa bidez ebatziko da. Horretarako, garaiz eta behar bezala aurkeztutako eskabideak erkatuko dira, lehentasunaren araberrako hurrenkera ezarri ahal izateko, 10. artikuluan finkatutako irizpideei jarraikiz. Eta puntu gehien lortzen dituzten eskaerei soilik emango zaizkie diru-laguntzak.

4. artikulua.– Pertsona onuradunak.

1.– Gehienez ere hamabost onuradun egongo dira.

2.– Laguntza eskatzeko jarraian aipatuko diren baldintza orokorrak bete behar dira:

a) Administrazio-egoitza Euskal Autonomia Erkidegoan eduki behar da, gutxienez laguntza eskatu baino urtebete lehenagotik.

b) Deustuko Unibertsitatearen Emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeari buruzko master ofizialean onartutakoen artean izatea.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 50. artikuluan ezarritakoa betetz, obligazioak betetzea (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaz onartutako Testu Bategina).

d) Ebazpen honetan jasotzen dena betetzea.

3.– Emakume eta gizonen berdintasunari buruzko trebakuntza jaso duten pertsonak ezin izango dute deialdi honetan parte hartu, baldin eta trebakuntza hori herri-administrazio batek finantzatu badu eta 150 ordukoa edo gehiagokoa izan bada.

4.– Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrak edo bere erakunde autonomiadunek entitate onuradunari ezaugarri bereko beste laguntza edo diru-laguntzaren batzuk eman badizkiote eta horiek itzultzeko edo zigortzeko prozesuren bat oraindik ere izapidetzen ari bada, diru laguntzaren esleipena eta ordainketa egoera hori konpondu arte baldintzatua egongo da.

5. artikulua.– Diru-laguntzen izapidetze elektronikoa.

1.– Interesa duten pertsonak prozedura honen izapide guztiak baliabide elektronikoen bidez eskatu, kontsultatu eta gauzatu ditzakete.

2.– Tramitazio elektronikoa honako lege-arau hauetan araututa dago: 2012ko otsailaren 21eko 21/2012 Dekretua, Administrazio Elektronikoari buruzkoa, eta E-Administrazioarako Plataforma Teknologikoa –Platea– ezartzen duen Informatika eta Telekomunikazioetako zuzendariaren 2006ko otsailaren 9ko Ebazpena.

3.– Eskabideak, erantzukizunpeko adierazpenak, eta bestelako ereduak modu elektronikoan zein aurrez aurrekoan izapidetzeko zehaztapenak egoitza elektroniko honetan daude eskuragarri: [https://euskadi.net/dir\\_u\\_laguntza/-/2013/deustuko-masterra/](https://euskadi.net/dir_u_laguntza/-/2013/deustuko-masterra/)

4.– Eskabidea egiteko eta dokumentazioa aurkezteko bide horietako bat erabiliz gero –prezientziala edo elektronikoa–, ez du esan nahi bidez aldatu ezin denik prozeduraren ondorengo izapideetan, alegia, edonoiz aldatu daiteke bidea.

Eskabidearen ondoko izapideak, bide elektronikoa erabiliz, hemen egin daitezke: <https://www.euskadi.net/nirekudeaketak>

6. artikulua.– Eskaerak aurkezteko epea eta tokia.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik.

2.– Eskabideak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeari zuzenduko zaizkio, eta aurrez aurre aurkez daitezke honako leku hauetan: herritarrei arreta emateko bulegoetan, Zuzenean Zerbitzuan (Gran Vía 85, 48011 Bilbo; Andia 13, 20003 Donostia; Ramiro de Maeztu 10, 01008 Gasteiz); Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen Erregistro Nagusian (Manuel Iradier, 36, Gasteiz); edo azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 adierazten diren bulegoetan (30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa).

Eskabide-eredua eta gainerako dokumentazioa ebazpen honekin batera argitaratuko dira EHAAn, eta [https://www.euskadi.net/gune\\_elektronikoan\\_egongo\\_dira\\_eskuragarri](https://www.euskadi.net/gune_elektronikoan_egongo_dira_eskuragarri).

3.– Interesdunek eskabidea eta horri erantsitako egiaztapenak eurek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkez ditzakete. Halaber, eskabideko jardueretan eta prozedura osoan zehar, eskatzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da, hala ezartzen baitute Euskararen erabilera arautzeko den azaroaren 24ko 10/1982 Legearen 5.2.a) eta 6.1 artikuluek.

4.– Eskabideak aurkezteak deialdi honetako oinarriak definitzen dituzten baldintzak espresuki eta formalki onartu direla adierazten du.

5.– Posta-bulegoaren bidez aurkezten diren eskabideak kartazal irekian jarri beharko dira, egiaztatu aurretik posta-zerbitzuko funtzionarioek eguna eta zigilua jartzeko. Hala egin ezean, dagokion bulego publikoan noiz sartzen den, egun horretan aurkeztutzat joko da.

7. artikulua.– Eskakizunak egiaztatzea.

1.– Eskatzaileak aukera du berariazko baimena emateko dokumentazioaren zati bat laguntza kudeatzen duen organoak lortu edo egiaztatu dezan, herri-administrazioei dagozkien egiaztatze-, kontrol- eta ikuskatze-eskumenak aparte utzi gabe, eskabidea izapidetzeko erabilitako bidea edozein delarik ere.

2.– Laguntza-eskabidearekin batera agiri hauek ere aurkeztuko dira:

a) Egoitza datuak egiaztatzea (laguntza eskatu aurretik eskatzailea urtebete gutxienez Euskal Autonomia Erkidegoko udalerrri batean erroldatuta egon dela frogatzen duen ziurtagiria).

b) Laguntza eskatzen den prestakuntza-arloan (aukera-berdintasuna, emakumeen kontrako indarkeria, etab.) eskatzaileak duen esperientzia egiaztatzea. Eranskinean agertzen den Curriculum Vitae laburra erabiliko da.

c) Eskatzaileak genero-indarkeriako esku-hartzearen arloan prestakuntza jasotzeko zer nolako interesa duen azaltzea (azalpen memoria).

d) Deustuko Unibertsitatean onartua izana egiaztatzea. (hori izan ezean, onarpen-eskabidearen kopia).

e) Hirugarren interesdunaren datuen alta. Eredua hemen: [http://www.ogasun.ejgv.euskadi.net/r51-341/es/contenidos/autorizacion/alta\\_terceros/es\\_7999/adjuntos/alta%20de%20TERCERO.pdf](http://www.ogasun.ejgv.euskadi.net/r51-341/es/contenidos/autorizacion/alta_terceros/es_7999/adjuntos/alta%20de%20TERCERO.pdf)

f) Nortasun agiri nazionala, pasaporte edo pertsona fisikoaren nortasuna egiaztatzen duen antzeko dokumentua, baldin eta eskatzaileak egiaztatzeko baimenik ematen ez badio Administra-zioari.

3.– Eskakizunak egiaztatzeko modua helbide elektroniko honetan zehaztuko da: <https://euskadi.net/dirulaguntza/-/2013/deustuko-masterra/>

4.– Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretua betetze-aldera, erantzukizunpeko adierazpenaren bidez, obligazio hauek betetzen direla egiaztatu ahal izango da:

a) Eskabidearen berri ematea eta, hala badagokio, beste administrazio, erakunde publiko edo erakunde pribaturen batek xede bera duten diru-laguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak eman izana jakinaraztea.

b) Eskatzaileak egiaztatzea ez zaiola ezarri laguntza edo diru-laguntza publikoak jasotzeko administrazio-zehapenik edo zigor penalik eta ez duela horretarako gaitasunik gabe uzten duen inolako lege-debekurik.

c) Eskatzaileak ez duela sexu-bereizkeria egiteagatiko administrazio-zehapenik edo zehapen-penalik, eta ez dagoela zehatuta debeku horrekin, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

d) Egiazkoak direla eskabidean eta erantsitako agirietan jasotako datuak.

e) Eskatzaileak betetzen dituela indarrean dagoen legedian laguntza hauen onuradun izateko ezarritako baldintza guztiak.

Laguntza emateko ebazpena hartu aurretik, egiaztatu egin behar dira aipatutako betekizun horiek, bai dagozkion egiaztagiria aurkeztuta, bai organo kudeatzaileari baimena emanda, zuzenean egiazta dezan.

5.– Erantzukizuneko adierazpenarekin batera doan edo sartzan den edozein datu, adierazpen edo agiriren oinarritzko zehaztasunik ezak, faltsukeriak edo ez aipatzeak prozeduran jarraitzeko ezintasuna zehaztuko du horren berri dagoen momentutik, eta horrek ez die kalterik eragingo gerta litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administrazioei.

Halaber, gisa horretako egoera dagoela adierazten duen Administrazio Publikoaren ebazpenaren bidez, interesdunak itzuli beharra duela adierazi ahal izango da, eta denbora jakin batean, ezin izango duela helburu bererako prozedura hasteko eskatu; hori guztia aplikatzekoak diren arauetan xedatutakoaren arabera.

6.– Beharrezkoa dela uste izanez gero, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak informazio gehiago eskatu ahal izango du.

7.– Laguntza ukatuz gero, aurkeztutako agiriak berreskuratu egin ahal izango dira, eta horretarako hilabeteko epea egongo Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariaren ebazpena argitaratzen denetik, baldin eta ebazpen horren aurkako errekurtsorik jartzen ez bada. Izan ere, errekurtsioa jartzen bada, epea errekurtsioa ezesteko ebazpena jakinarazten denetik aurrera zenbatuko da.

8. artikulua.– Aurkeztutako eskabideetako akatsen zuzenketa.

Diru-laguntzetarako eskabideak behar bezala betetzen ez badira edo 7. artikuluan eskatutako agiriren bat falta izanez gero, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak falta den agiria aurkezteko edo antzemandako hutsa zuzentzeko eskatuko du, eta hamar egun balioduneko epea emango du horretarako, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik hasita. Horrez gain, eskatzaileari ohartaraziko zaio, eskatutakoa egin ezean, eskaera ezetsi egingo dela; ezesteko, aurretiaz, ebazpena emango da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluan agindutakoari jarraikiz.

9. artikulua.– Hautaketa Batzordea.

1.– Aurkezten diren eskaerak aztertzeko eta ebaluatzeko, Hautaketa Batzordea eratuko da eta kide hauek izango ditu:

Batzordeburua: Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko idazkari nagusia.

Mahaikideak:

- Administrazio eta Zerbitzu Arloko arduraduna.
- Programa eta Prestakuntza Arloko arduraduna.
- Aholkularitza Juridikoaren Arloko arduraduna.
- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko teknikari bat.

Idazkaria: Aholkularitza Juridikoaren Arloko arduraduna izango da.

2.– Batzordeak elkarrizketak egin ditzake hautagaiekin, bai dokumentuak zein eskarian dauden datuak argitzeko.

3.– Hautaketa-batzordearen osaera EHAAen argitaratuko da, eratu aurretik.

10. artikulua.– Diru-laguntzak esleitzeko irizpideak.

Diru-laguntzak emateko, jarraian adieraziko diren irizpideak hartuko ditu kontuan Hautaketa Batzordeak, bakoitzari emandako puntuen arabera:

- a) Unibertsitateko prestakuntza egokia izatea Masterraren edukietarako. 20 puntu gehienez.
- b) Curriculumaz kanpoko prestakuntza osagarria. 20 puntu gehienez.
- c) Arlo akademikoan egindako lanak: Irakaskuntzan laguntzea, ikerlanak, etab. 10 puntu gehienez.
- d) Boluntario zein profesional gisa egindako lanak. 20 puntu gehienez.
- e) Hizkuntzak. 10 puntu gehienez.
- f) Masterra egiteko arrazoi eta zio pertsonalak. 20 puntu gehienez.

#### 11. artikulua.– Diru-laguntzen zenbatekoa.

Diru-laguntza bakoitzaren zenbatekoa matrikulak duen balioaren % 27 izango da. 2013-2014 ikasturterako matrikularen zenbatekoa sei mila lauhun eta laurogeita hamar (6.480) euro da.

Ebazpen honen 4.1. artikuluan aurreikusten diren hamabost onuradun baino gutxiago badaude, dotazio-soberakina onuradunen artean banatuko da modu proportzionalen, harik eta aurrekontu dotazioa agortu arte.

#### 12. artikulua.– Bateragarritasuna, beste laguntza batzuekin.

Deialdi honetan ezarritako diru-laguntzak bateragarriak dira gainerako erakunde publiko edo pribatu guztiek helburu berarekin ematen dituztenekin, gainfinantzaketarik gertatu ezean. Gainfinantzaketarik izanez gero, diru-laguntza gehieneko mugaraino murriztuko da.

#### 13. artikulua.– Ebazpena.

1.– Hautaketa Batzordeak ebaluatuko ditu eskaerak, diru-laguntzak esleitzeko irizpideen arabera; ondoren, bere proposamena bidaliko dio Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari. Horrek ebazpen adierazia emango du. Ebazpen horrek amaiera emango dio lehia-ketari eta diru-laguntza nori eman eta nori ukatu zaion adieraziko du. Ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie eskatzaileei. Orobat, emandako diru-laguntzen zerrenda argitaratuko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, jendeak horren berri izan dezan. Ebazpen horrek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, berraztertze errekurtsoa ezar daiteke, hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera; edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ezar daiteke Administrazioarekiko Auzien Epaitegian (dagokionean), bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.3, 46.1 eta 46.4 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

2.– Agindu honen itzalpean aurkezten diren eskaerak ebazteko eta ebazpen hori jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik hasita. Epe horretan interesdunari ez bazaio ebazpenik jakinarazi, diru-laguntzarako eskaera ezetsi egin dela ulertu beharko da, hala ezartzen baitu Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 44.1. artikulua.

3.– Ebazpenean, pertsona onuradunen zerrenda jasotzeaz gain, ordezkoen zerrenda ere jaso daiteke, onuradunen batek uko eginez gero, ordezkoengana jo ahal izateko.

#### 14. artikulua.– Onuradunen betebeharrak.

Agindu honetan arautzen diren diru-laguntzen onuradun diren pertsonen betebeharrak hauek izango dituzte, betiere:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Horrelakoetan, diru-laguntza eman zaiela jakinarazten dien idazkia jaso eta hamabost eguneko epean onuradunek ukoa berariaz adierazten ez badute, diru-laguntza onartu egiten dutela ulertuko da.

b) Ogasun eta Finantza Sailaren Hirugarrenen Erregistroan erregistratuta egotea. Betekizun hau ezinbestekoa da diru-laguntzak esleitzeko eta diru-laguntza ordaintzeko.

c) Diru-laguntza xede jakin bat betetzeko ematen denez, xede horretarako erabili behar da, eta prest egon behar da Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak diruz lagunduko diren jarduerak noiznahi begizta ditzan onartzeko.

d) Kontrol Ekonomiko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari beren eginkizunetan dihardutela deialdi honen kontura jasotako diru-laguntzen inguruan eskatzen duten informazioa eman behar diete.

#### 15. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza zatika ordainduko da, bi alditan: lehenik, emandako diru-laguntzaren ehuneko hirurogeita hamabost, 14.a) artikuluan aurreikusitako epea igarota, berariaz uko egiten ez bada; eta, ondotik, gainontzeko ehuneko hogeita bosta, ikasturtearen lehen seihilekoan onuradunak zer nolako asistentzia eta aprobetxamendua izan duen azaltzeko Deustuko Unibertsitatearen jarraipen txostena helarazi eta gero ordainduko da.

#### 16. artikulua.– Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

1.– Diru-laguntza emateko baldintzaren bat aldatzen bada, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariari jakinarazi behar zaio. Diru-laguntza emateko kontuan izan diren ingurubarrak aldatuz gero eta, betiere, diru-laguntzaren helburua bete bada, edo bestelako entitate publikoren edo pribaturen batek, aldi berean, laguntzarik edo diru-laguntzarik eman badu, diru laguntzak emateko ebazpena aldatu egin ahal izango da.

2.– Aurreko artikuluan aipatutako txostena edo, bestela, artikuluko honetako aurreko paragrafoan aipatutako dokumentazioa jaso ondoren, eta agiriak aztertu eta ebaluatu ondoren, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak, administrazio-bidea amaitutzat emango duen ebazpen baten bidez, emandako diru-laguntza aldatu eta/edo likidatuko du; horrez gainera, hala badagokio, diru-laguntzen zenbatekoak egokituko ditu. Ebazpen horren aurka, berraztertzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango da, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epean; edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkeztu ahal izango da Administrazioarekiko Auzien Epaitegian (dagokionean), bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.3, 46.1 eta 46.4 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

#### 17. artikulua.– Baldintzak ez betetzea.

Diru-laguntza emateko ezarritako baldintzetako bat betetzen ez dela jakinez gero, eta batez ere Masterreko klaseetara arrazoirik eman gabe joan ezean edo hura bertan behera utziz gero, jasotako zenbatekoa eta hari dagozkion legezko interesak itzuli beharko zaizkio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritakoaren arabera. Gainera, bidezko ekintzak abiarazi ahal izango dira.

#### 18. artikulua.– Dirua itzultzeko prozedura.

Ezarritako baldintzak eta/edo betebeharrak betetzen ez direla eta, emandako diru-laguntza ezeztatu eta, hala badagokio, diru-laguntza itzultzeko jarraituko den prozedura abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan xedatutakoari lotuko zaio. Dekretu horrek hau ezartzen du:

a) Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariak interesdunari jakinaraziko dizkio prozeduraren hasiera eta hori oinarritzeko arrazoiak eta 15 egun balioduneko epea emango dio, interesdunak egokitzat jotzen dituen alegazioak egiteko.

b) Alegazioak jaso edo alegaziorik egin gabe epea pasa ondoren, prozedura amaitutzat joko da, Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeko zuzendariaren ebazpenaren bidez. Ebazpen horrek amaiera emango dio administrazio bideari, eta beraren aurka, interesdunek berraztertzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dute, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera,

hilabeteko epean; edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute Administrazioarekiko Auzien Epaitegian (dagokionean), bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.3, 46.1 eta 46.4 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

Ebazpenean adierazten bada ez direla baldintzak bete, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdutzat joko da eta, beharrezkoa bada, jasotako zenbatekoak eta ezarri behar zaizkion legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzultzeko aginduko da. Dirua bi hileko epea amaitu baino lehen itzuli beharko da, jakinarazpena egiten den egunetik hasita. Epe hori borondatezko epealditzat joko da.

c) Borondatezko aldiaren itzulketarik egiten ez bada, Eusko Jaurlaritzaren Ogasun eta Finantza Saileko organo eskudunari jakinaraziko zaio, premiamendu-bideari ekin ahal izateko, aplikatzeko den legezko araudian xedatutakoaren arabera.

d) Ezar daitezkeen arauak ez betetzeagatik, emandako diru-laguntzak itzultzeko prozedura betetzeko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, artikulua honetan arautzen denari jarraikiz.

#### 19. artikulua.– Datu pertsonalen tratamendua.

Deialdi honetan parte hartzen duten lagunen datu pertsonalak Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen fitxategi automatizatu batean sartuko dira, datuen tratamendua egiteko («Registro de Personas de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer»). Fitxategi hori Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakora lotuta dago eta Erakundeak sustatzen dituen laguntzak kudeatzeko baino ez da erabiliko. Hala nahi dutenek, legeak aurreikusten dituen eskuratzeko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dituzte.

#### AZKEN XEDAPENETATIK LEHENENGOA

Ebazpen honek amaitu egiten du administrazio-bidea, eta, beraren aurka, interesdunek berraztertze errekurtsoa aurkez dezakete, ebazpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epean; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzien Epaitegian (dagokionean), aipatu aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, bi hilabeteko epean, betiere, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.3, 46.1 eta 46.2 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

#### AZKEN XEDAPENETATIK BIGARRENA

Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2013ko uztailaren 16a.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakunde zuzendaria,  
IZASKUN LANDAIDA LARIZGOITIA.



2013ko irailaren 2a, astelehena

## Eskabidea

**EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIAN ESKU HARTZEARI BURUZKO UNIBERTSITATE-MASTER OFIZIALAREN EDIZIO BAT EGITEKO LAGUNTZAK**

(\*) nahitaezko eremuak

**Eskatzailea** Titularra Ordezkarria**Datu pertsonalak**

<b>Titularra</b> Izena *	Telefonoa		
Lehen abizena * Sexua * <input type="radio"/> Gizona	Bigarren abizena *		
Identifikazio-dokumentua *	Zenbakia *	-L	<input type="radio"/> Emakumea
<b>Ordezkarria</b> Izena / Erakundearen izena	Telefonoa		
Lehen abizena Sexua <input type="radio"/> Gizona	Bigarren abizena		
Identifikazio-dokumentua	Zenbakia	-	<input type="radio"/> Emakumea

**Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala \***

<input type="radio"/> <b>Posta bidezkoa</b> Helbidea *	Zk.	Sol.	Letra
	Probintzia *		
PK *	Udalerrria *		
Herrialdea * ESPAINIA			
<input type="radio"/> <b>Elektronikoa</b>			

**Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza \*** Euskara Gaztelania

## Abisuak jasotzeko datuak

Helbide elektronikoa edo SMS bidezko doako abisuen sistema erabili dezakezu. Sistemak abisatu egingo dizu jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen zaizun bakoitzean.

Helbide elektronikoa edo telefono-zenbaki bat baino gehiago emanez gero, bereiz itzazu puntu eta koma bidez [;].

**Helbide elektronikoa:**

**SMSa:**

## Erantzukizunpeko adierazpenak

### Bateragarritasun-adierazpenak

Aitortzen dut:

Ez naiz laguntzarik jasotzen ari xede eta helburu berarekin administrazio publiko edo erakunde pribatuetatik.

Administrazio publiko edo erakunde pribatuen bati laguntza eskatu diot, eta eman egin dit (atal honetako datuak "Beste finantziazio-iturri batzuk" eranskinean zehaztu beharko dituzu).

Administrazio publiko edo erakunde pribatuen bati laguntza eskatu diot, baina oraindik erantzunaren zain nago (atal honetako datuak "Beste finantziazio-iturri batzuk" eranskinean zehaztu beharko dituzu).

### Berriazko adierazpena

Aitortzen dut:

- Herri administrazioak ordaindutako 150 ordu edo gehiagoko Gizonen eta Emakumeen berdintasun formazioa ez dut jaso.

### Bestelako adierazpenak

Aitortzen dut:

- Ez daukat diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzea eragozten didan zigor penal edo administratiborik.
- Ez dut diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten didan lege-debekurik, beren-beregi sexu-diskriminaziotatik<sup>1</sup> lege-debekurik.
- Egunean ditut indarrean dauden xedapenek ezartzen dituzten zerga-betebeharrak, arauz zehaztu bezala<sup>2</sup>.
- Betetzen ditut laguntza hauek jasotzeko indarreko legediak ezarritako baldintzak.
- Benetakoak dira eskabide honetan eta erantsitako dokumentuetan jasotako datuak.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak seigarren azken xedapenean dioenaren arabera.

<sup>1</sup>/1997 Dekretuaren arabera, deialdia kudeatzen duen organoak berriazko baimenik gabe egiaztatu ahal izango du erakunde eskatzaileak egunean dituela zerga-betebeharrak.

2013ko irailaren 2a, astelehena

**Baimenak**

Deialdi hau kudeatzen duen organoari baimena ematen diot dagokion administrazioan honako datu hauek egiaztatzeko, baieztatzeko edo ziurtatzeko, baliabide elektronikoen bidez edo aukeran dauden baliabideen bidez:

Nortasun-datuak

**Aurretik entregatutako dokumentuak**

Dokumentu hauek kontsultatzeko baimena ematen dut:

Dokumentuaren izena	Noiz entregatu zen	Zein erakundetan entregatu zen

**Datu pertsonalen babesa<sup>3</sup> (DPBL)**

Eskabidean agertzen diren datuak ezaugarri hauek dituen fitxategi batean sartu dira:

- Izena: Emakunderen Pertsonen Erregistroa
- Non arautua: 2003ko uztailak 1eko ARAUDIA
- Titularra: Emakunde - Instituto Vasco de la Mujer
- Helburua: laguntza emateko espedienteak kudeatzea

Fitxategiaren berri eman zaio aldez aurretik Datuak Babesteko Euskal Bulegoari, eta datuen segurtasun osoa bermatzeko behar diren segurtasun-neurriak ezarrita dauzka. Datu horiek ez zaizkio beste inori emango, legeak bideratutako kasuetan izan ezik.

DPBLak aitortzen duen bezala, sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideez baliatzeko, jarri harremanetan Emakunde - Instituto Vasco de la Mujer-ekin:

Manuel Iradier 36  
01005 Vitoria-Gasteiz

Laguntzak behar bezala esleitzeko, Administrazio publikoak adierazi diren datuak erkatu ahal izango ditu eta berariazko egiaztapenak egin.

(Tokia)

(e)n

(Data)

(e)an

(Titularren edo ordezkariaren sinadura)

3

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak –DPBL- xedatutakoa betez.

## Eskabidea osatzeko argibideak

### Eskatzailea

#### Zure izenean ari bazara:

- *Eskatzailea* atalean, aukeratu ezazu *Titularra*.
- *Datu pertsonalak* atalean, bete itzazu *titularrari* dagozkion datuak.
- Sina ezazu eskabidea.

#### Beste pertsona baten ordezkari gisa ari bazara:

- *Eskatzailea* atalean, aukeratu ezazu *Ordezkaria*.
- *Datu pertsonalak* atalean, bete itzazu ordezkatzun pertsonaren datuak *Titularra* atalean, eta zureak *Ordezkaria* atalean.
- Sina ezazu eskabidea.

### Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala

Jakinarazpen eta komunikazioak jasotzeko, aukera hauek dituzu:

**Posta bidezkoa:** *Posta bidezkoa* atalean jarri duzun helbidera igorriko dira.

**Elektronikoa:** Nire kudeaketak guneko jakinarazpen eta komunikazioen atalera igorriko dira. Han sartzeko, onartutako ziurtagiri elektronikoa bat izan behar duzu.

Oharra: 10 eguneko epea duzu jakinarazpena sartzeko; bestela, jakinarazpena errefusatutzat joko da, izapidea egintzat emango da eta prozedurak aurrera egingo du.

2013ko irailaren 2a, astelehena

**EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIAN ESKU HARTZEARI BURUZKO  
UNIBERTSITATE-MASTER OFIZIALAREN EDIZIO BAT  
EGITEKO LAGUNTZA-ESKABIDEAREN ERANSKINA**

Izartxoa (\*) duten datu guztiak nahitaez bete behar dira

**Beste finantziario iturriak**

Beste finantziario iturriak erabili dituzu?	<input type="radio"/> Bai <input type="radio"/> Ez	
<b>Zeintzu?</b>	<b>Emandako zenbatekoa</b>	<b>Eskatutako zenbatekoa</b>
<b>Guztira</b>		

Beste laguntzak eskatu dituzu?	<input type="radio"/> Bai <input type="radio"/> Ez	
<b>Zein organismoari?</b>	<b>Eskatutako zenbatekoa</b>	
<b>Guztira</b>		

(Titularraren edo ordezkariaren sinadura)

## EUOPAR CURRICULUM MODELOA

1

## Informazio pertsonala

Lehen abizena:	Bigarren abizena:
Izena:	
Helbidea (Kalea/Plaza):	Zk:      Pisua:
Herria:	PK: _____
Telefonoa:	Mugikorra:      Faxa:
Nazionalitatea:	Jaiotza-data:
Sexua: <input type="checkbox"/> Gizona <input type="checkbox"/> Emakumea	

## Lortu nahi den lanpostua / Familia profesionala

Lortu nahi den lanpostua:

**Lan-esperientzia**

Berrietik hasita, deskribatu lanbide garrantzitsu bakoitza, banan-banan.

Hasiera-data:

Amaiera-data:

Lanbidea edo betetako kargua:

Eginkizunak eta ardura nagusienak:

Enpresa edo enplegu-emailearen izena:

Enpresa edo enplegu-emailearen helbidea:

Enpresa edo sektore-mota:

**Hezkuntza eta prestakuntza**

Berrietik hasita, deskribatu lanbide garrantzitsu bakoitza, banan-banan.

Hasiera-data:

Amaiera-data:

Lortutako titulua:

Ikasgai nagusienak edo ikasitako gaitasun profesionalak:

Ikastetxearen izena eta mota:

Nazioarteko sailkapenarekin edo sailpen nazionalarekin bat egiten duen maila:

**Gaitasunak eta trebetasun pertsonalak**

2

**Hizkuntzak**

Zure ama-hizkuntza adierazi (ama-hizkuntza bat baino gehiago baduzu, bakoitza adierazi):

Ama-hizkuntza:

Beste hizkuntza(k) - Autoebaluazioa:

Hizkuntza	Ulermena		Ahozkoa		Idatzia
	Ahozko ulermena	Idatzizko ulermena	Ahozko elkarreragina	Ahozko gaitasuna	



**Gaitasunak eta jendetasuna**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

**Gaitasunak eta antolatzekeo trebetasuna**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

**Gaitasunak eta trebetasun teknikoak**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

**Gaitasunak eta trebetasun informatikoak**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

**Gaitasunak eta trebetasun artistikoak**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

**Beste gaitasun eta trebetasun batzuk**

Trebetasun horiek deskribatu eta adierazi zein testuingurutan garatu diren.

2013ko irailaren 2a, astelehena

Gida-baimena:					
AM	B	C1	D1	E	BTP
A1	B + E	C1 + E	D1 + E		
A2		C	D		
A		C + E	D + E		

**Beste informazio batzuk**

Ahal honetan garrantzia eduki dezakeen beste edozein informazioa adierazi, adibidez jende-kontaktua, erreferentziak, argiltapenak, etab.

**Eskatzaileak emakumeen aurkako indarkeriaren arloan esku hartzeko prestakuntza jasotzeko zer nolako interesa duen azaltzeko memoria**

(Titularraren edo ordezkariaren sinadura)

## DOKUMENTUARI BURUZKO AZALPENAK

**1 INFORMAZIO PERTSONALA**

Curriculum nola betetzeko informazioa jasotzeko, helbide honetara jo:

<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp>;

**2 GAITASUNAK ETA TREBETASUN PERTSONALAK**

Autoebaluazio taula sei maila-eskalako hizkuntzetarako erreferentzia den Europako esparru komunean oinarritzen da,

Europako Kontseiluak egina. Taulak honako 3 mailak ditu:

- oinarriko erabiltzailea (A1 eta A2 mailak);
- erabiltzaile independentea (B1 eta B2 mailak);
- erabiltzaile gaitua (C1 eta C2 mailak).

Atzerriko hizkuntzan zure maila autoebaluatzeko, hurrengo deskribapenak irakurri eta zure curriculumean agertzen diren laukitxoetan (ahozko ulermena, idatzizko ulermena, ahozko elkarreragina, ahozko adierazpena, idazmena) maila egokia adierazi (adibidez Bikain - C2).

<b>Ahozko ulermena</b>	<b>A1</b>	Gai naiz niri, nire familiari eta inguruko gauzei buruzko hitz arruntenak eta oso oinarriko esapideak ulertzeko, jendeak astiro eta argi hitz egiten duenean.
	<b>A2</b>	Gai naiz lexiko eta esapide erabilienak ulertzeko zuzenean dagozkidan arloetan (adib. oinarriko informazioa nitaz, nire familiaz, erosketez, inguruaz, lanaz).
	<b>B1</b>	Gai naiz ideia nagusiak ulertzeko, hizketa argi eta estandarra denean, eta gaiak ezagunak direnean: lana, eskola, aisialdia etab. Ulertzen dut gaur egungo gaiez edo interes pertsonaleko edo profesionaleko gaiez diharduten telebista-edo irrati-saiotako ideia nagusiak, baldin eta poliki eta argi hitz egiten badute.
	<b>B2</b>	Gai naiz konferentzia eta hitzaldi aski luzeak ulertzeko. Era berean, argudio konplexuak ere ulertzen ditut, baldin eta gaia gutxi-asko ezaguna badut. Ulertzen ditut telebistako albistegiak eta eguneko gorabeherei buruzko saio gehienak.
	<b>C1</b>	Gai naiz berbaldi luze bat ulertzeko, oso garbi egituratuta ez badago ere edo erlazioak oso esplizituak izan ez arren. Telebista- programak eta filmak neke handirik gabe ulertzen ditut.
	<b>C2</b>	Ez dut inolako arazorik edozein hizketaldi ulertzeko, ez zuzenekoa, ezta komunikabideetako ere, baita jatorrizko hitzunen abiaduran hitz egiten dutenean ere, baldin eta bere hizkera-moduarekin ohitzeko denbora badut.
<b>Idatzizko ulermena</b>	<b>A1</b>	Gai naiz hitz eta izen oso ezagunak ulertzeko, baita esaldi oso sinpleak ere. Adibidez, iragarkietan, posterretan edo katalogoetan.
	<b>A2</b>	Gai naiz testu labur eta oso sinpleak irakurtzeko. Gai naiz informazio jakin eta aurreikus daitekeena eguneroko dokumentu arruntetan bilatzeko, esate baterako iragarkietan, prospektuetan, menuetan eta ordutegietan. Gai naiz gutun pertsonal labur eta sinpleak ulertzeko.
	<b>B1</b>	Gai naiz hizkera arruntean idatzitako testuak edo nire lanari buruzkoak ulertzeko. Gai naiz gertaeren deskribapena edota sentimenduen eta desioen azalpena ulertzeko gutun pertsonaletan.
	<b>B2</b>	Gai naiz gaur eguneko gaiei buruzko artikulak eta txostenak irakurtzeko, egileak jarrera jakin bat edota ikuspuntu berezia erakusten duenean. Gai naiz gaur eguneko hitz lauuko literatura-testuak irakurtzeko.
	<b>C1</b>	Gai naiz gertakarietan oinarritutako testuak edo literatura-testu luze eta konplexuak ulertzeko eta estiloak bereizteko.
	<b>C2</b>	Gai naiz edozein testu-mota irakurtzeko, baita abstraktuak eta egituraz edo hizkuntzaz zailak direnak ere. Adibidez, eskuliburuak, artikulak espezializatuak edo literatura-lanak.

## 2013ko irailaren 2a, astelehena

<b>Ahozko elkarreragina</b>	<b>A1</b>	Gai naiz modu sinplean komunikatzeko, baina solaskidearen menpe nago, hark prest egon behar baitu nik esandakoa astiro errepikatzeke, birformulatzeko edo nahi dudana esaten laguntzeko. Gai naiz berehalako premiei edo oso gai arruntei buruzko galdera errazak egin eta erantzuteko.
	<b>A2</b>	Gai naiz komunikatzeko jarduera eta arlo ezagunetan, informazio-trukea zuzena eta sinplea denean. Elkarrizketa osoa jarraitzeko adina ulertzen ez badut ere, gai naiz informazio-truke labur-laburrak egiteko.
	<b>B1</b>	Gai naiz hizkuntza mintzaten den herrialdera egindako bidaia batean gerta litezkeen egoera gehienei aurre egiteko. Gai naiz, prestatu gabe ere elkarrizketan parte hartzeko, gaiak ezagunak direnean, interes pertsonalekoak edo bizimodu arruntekoak (familia, aisialdia, lana, bidaiak, albisteak,...).
	<b>B2</b>	Gai naiz jatorrizko hiztun batekin normal mintzatzeko, berezkotasun eta erraztasun nahikoarekin. Gai naiz elkarrizketan era aktiboan parte hartzeko eta nire iritzia azaldu eta defenditzeko egoera ezagunetan.
	<b>C1</b>	Gai naiz natural eta jarioz hitz egiteko, esapideen bila nabarmen luzatu gabe. Badakit hizkuntza gizarteedo lanbide-erlazioetan malgu eta eraginkor erabiltzen.
	<b>C2</b>	Gai naiz ahalegin handirik gabe, edozein elkarrizketa edo eztabaidatan parte hartzeko. Esamoldeak eta lagunarteko hizkera ondo erabiltzen ditut. Ideiak jarioz eta fiabardura guztiekin adierazten ditut. Zailtasunen bat badut gai naiz atzera egiteko eta hutsunea trebeziaz konpontzeko solaskidea ia konturatu gabe.
<b>Ahozko adierazpena</b>	<b>A1</b>	Gai naiz esaldi eta esapide sinpleak erabiliz nire bizilekua eta jende ezaguna deskribatzeko.
	<b>A2</b>	Gai naiz esaldiak eta esapideak sorta batean erabiltzeko honelakoak era sinplean deskribatuz: nire edo beste norbaiten familia, nire bizimodua, ikasketak, oraingo edo lehengo lana.
	<b>B1</b>	Gai naiz esaldiak era sinplean josteko, honelakoak deskribatzearen: esperientziak, gertaerak, ametsak, itxaropenak eta helburuak.
	<b>B2</b>	Badakit zehatz eta argi hitz egiten nire intereseko gai askori buruz.
	<b>C1</b>	Gai naiz deskribapen argiak eta xeheak egiteko gai konplexuei buruz, horiek in lotutako gaiak integratuz, zenbait puntu garatuz eta berbaldua egoki amaituz.
	<b>C2</b>	Gai naiz deskribapen edo argudioen azalpen argiak jarioz egiteko eta testuinguruari egokitutako estiloan, horretarako egitura logiko eta eraginkorrak erabiliz, entzuleari ideia nagusiei erreparatzen eta haiek gogorarazten laguntzeko.
<b>Idatzizko adierazpena</b>	<b>A1</b>	Gai naiz postal laburrak eta errazak idazteko, esaterako zoriortzekoak. Gai naiz nire datu pertsonalak galdetegi batean idazteko. Adibidez, izena, nazionalitatea edo helbidea hoteleko erregistro-orrian.
	<b>A2</b>	Gai naiz berehalako premiei buruzko ohar eta mezu sinpleak idazteko. Gai naiz gutun pertsonal oso sinpleak idazteko, adibidez eskerrak ematekoak.
	<b>B1</b>	Gai naiz testu sinpleak eta koherenteak idazteko, gai ezagunen edo interes pertsonalekoen gainean. Gai naiz gutun pertsonalak idazteko, nire esperientziak eta irudipenak adieraziz.
	<b>B2</b>	Gai naiz nire intereseko gai askoren inguruan, testu argiak eta xeheak idazteko. Gai naiz idazlan bat edo txosten bat egiteko informazio jakin bat adieraziz edota iritzi baten aldeko edo kontrako arrazoiak emanez. Gai naiz gutunak idazteko, gertaerei eta esperientziei ematen dieran garrantzia nabarmenduz.
	<b>C1</b>	Gai naiz testu argi eta ongi egituratuak osatzeko, neure ikuspuntua luze-zabal adieraziz. Badakit gai konplexuak adierazten gutun, idazlan edo txostenetan, garrantzizkoen iruditzen zaizkidan puntuak azpimarratuz. Gai naiz hartzaileari egokitutako estiloa erabiltzeko.
	<b>C2</b>	Gai naiz testu argiak jarioz idazteko, estilo egokian. Gai naiz gutun, txosten edo artikulua konplexuak idazteko, argudioak egitura logiko eta eraginkorraren bidez antolatuz, irakurleak puntu nagusiak ulertu eta gogoan har ditzan. Gai naiz idazlan profesionalak edo literatura-idatziz laburtzeko eta kritikatzeko.