

Xedapen Orokorrak

KULTURA SAILA

1685

45/2011 DEKRETUA, martxoaren 22koa, Kultura Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzeko dena.

Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio-sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta hauen egitekoak eta jardun-arloak finkatu zituen. Dekretuaren 15. artikulua Kultura Sailari honako hauen inguruko egitekoak izendatu zizkion:

- a) Kirolak.
- b) Gazteria.
- c) Historia eta arte ondarearen kudeaketa eta zainketa; museo, liburutegi eta artxibategiak.
- d) Hizkuntza politika.
- e) Euskararen sustapena.
- f) Arte eta kultura mailako jardunak eta hauen hedapena.
- g) Gizarte komunikabideak; irrati kontzesioak eta frekuentzien esleipena.
- h) Sailari atxikita dauden erakunde autonomoak, zuzenbide pribatuko ente publikoak eta sozietate publikoak zuzentzea, legeek eta arautegiek ezartzen dutenaren arabera.
- i) Legeek eta arautegiek eman diezazkioketen gainerako eskumenak.

Kultura Sailaren egitura organikoa, orain arte, otsailaren 14ko 25/2006 Dekretuaren bidez arautu da. Dekretu hau bi aldiz aldatu da: martxoaren 18ko 54/2008 Dekretuaren bidez (Euskadiko Museoen Aholku Batzordea arautzen duena) eta abenduaren 30eko 232/2008 Dekretuaren bidez (Euskadiko Liburutegien Aholku Batzordea arautzen duena).

Komeni da aipatzea, halaber, egitura honetan beste hiru legeren onarpenak izan duen eragina: abenduaren 1eko 7/2006 Legea, Euskadiko Museoei buruzkoa, apirilaren 20ko 3/2007 Legea, Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute Sortzeko eta Arautzeko, eta urriaren 26ko 11/2007 Legea, Euskadiko Liburutegiei buruzkoa.

Sailak funtzionatzeko erabiltzen dituen mekanismoak doitzeko eta jarduerak banatzeko, aipatu diren aurrekari horiekin bat eta legegintzaldi honetarako Kulturarako programen gaineko aurreikuspenen arabera, egoki irizten zaio egitura organikoa finkatzeko

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE CULTURA

1685

DECRETO 45/2011, de 22 de marzo, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Cultura.

El artículo 15 del Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, asignó al Departamento de Cultura las relativas a:

- a) Deportes.
- b) Juventud.
- c) Gestión y protección del Patrimonio Histórico Artístico; museos, bibliotecas y archivos.
- d) Política lingüística.
- e) Promoción del euskera.
- f) Actividades artísticas y culturales, y su difusión.
- g) Medios de comunicación social; concesión de emisoras y asignación de frecuencias.
- h) Dirigir, de acuerdo con las leyes y los reglamentos, los organismos autónomos, entes públicos de derecho privado y sociedades públicas adscritos o dependientes del Departamento.
- i) Las demás facultades que le atribuyan las leyes y los reglamentos.

Hasta este momento la estructura orgánica del Departamento de Cultura ha estado regulada mediante el Decreto 25/2006, de 14 de febrero, modificado posteriormente por el Decreto 54/2008, de 18 de marzo, y el Decreto 232/2008, de 30 de diciembre, en virtud de los que se regulaban respectivamente el Consejo Asesor de Museos de Euskadi y el Consejo Asesor de Bibliotecas de Euskadi.

Cabe igualmente citar la incidencia que en dicha estructura ha tenido la aprobación de la Ley 7/2006, de 1 de diciembre, de Museos de Euskadi, la Ley 3/2007, de 20 de abril, de Creación y Regulación del Instituto Vasco Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute y la Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi.

Al objeto de proceder a efectuar los ajustes necesarios en la mecánica interna de funcionamiento y distribución de actuaciones del Departamento de acuerdo con los antecedentes citados y con las previsiones programáticas dedicadas a la materia de Cultura en la

dekretu berri bat egiteari, orain arte indarrean egon dena ordezkatzeko.

Ondorioz, Kulturako sailburuaren proposamenez, Lehendakariak onartu ondoren eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2011ko martxoaren 22ko bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA
ANTOLAMENDU OROKORRA

1. artikulua.— Eginkizunak eta jardun-arloak.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioari sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta hauen egitekoak eta jardun-arloak finkatu zituen maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuaren 15. artikuluan zehazten diren egitekoak beteko ditu Kultura Sailak, bertan finkatzen diren jarduera-alorretan eta ondorengo artikuluetan zehazten den moduan.

2. artikulua.— Sailaren antolamendua.

Aurreko artikuluan zehazten diren eginkizunak eta alorretan jarduteko dituen eskumenak gauzatzeko, Kultura Sailak organo hauek izango ditu egituran:

1.— Organo nagusiak:

a) Kulturako sailburua.

a.1.— Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen Zuzendaritza.

a.2.— Zerbitzu Zuzendaritza.

b) Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetza.

b.1.— Kultura Ondarearen Zuzendaritza.

b.2.— Kultura Sustatzeko Zuzendaritza.

b.3.— Kirol Zuzendaritza.

b.4.— Gazteria Zuzendaritza.

c) Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza.

c.1.— Herri Administrazioetan Hizkuntza Normalizatzeko Zuzendaritza.

c.2.— Euskara Sustatzeko Zuzendaritza.

c.3.— Hizkuntza Ikerketa eta Koordinaziorako Zuzendaritza.

2.— Euskadiko Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko erakundeak.

a) Erakunde-mailako administrazioa: Kultura Sailari atxikita daude erakunde-mailako honako erakunde hauek:

presente Legislatura, se estima conveniente la redacción de un nuevo decreto de estructura orgánica que venga a suplir el vigente.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Cultura, previa aprobación del Lehendakari, y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su reunión celebrada el día 22 de marzo de 2011,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 1.— Funciones y áreas de actuación.

El Departamento de Cultura ejercerá las funciones en las materias cuya competencia le atribuye el artículo 15 del Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, de conformidad con lo establecido en los siguientes artículos.

Artículo 2.— Organización departamental.

Para el ejercicio de las competencias relativas a las funciones y áreas señaladas en el artículo anterior, el Departamento de Cultura se estructura en los siguientes órganos:

1.— Órganos Centrales:

a) Consejera o Consejero de Cultura.

a.1.— Dirección de Gabinete y Medios de Comunicación Social.

a.2.— Dirección de Servicios.

b) Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes.

b.1.— Dirección de Patrimonio Cultural.

b.2.— Dirección de Promoción de la Cultura.

b.3.— Dirección de Deportes.

b.4.— Dirección de Juventud.

c) Viceconsejería de Política Lingüística.

c.1.— Dirección de Normalización Lingüística de las Administraciones Públicas.

c.2.— Dirección de Promoción del Euskera.

c.3.— Dirección de Investigación y Coordinación Lingüística.

2.— Entidades del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

a) Administración Institucional: están adscritas al Departamento de Cultura las entidades de la Administración Institucional que a continuación se señalan:

a.1.– Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erakundea (HABE), administrazio-mailako erakunde autonomoa.

a.2.– Euskal Irrati Telebista zuzenbide pribatuko ente publikoa eta ente honekin lotutako sozietateak.

a.3.– Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute zuzenbide pribatuko ente publikoa.

a.4.– Euskadiko Liburutegia erakunde autonomo administratiboa.

b) Euskadiko Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko beste entitate batzuk:

b.1.– Euskadiko Orkestra SA sozietate publikoa.

b.2.– Euskadi Kirola Fundazioa.

b.3.– Euskal Herriko Gazte Orkestra Fundazioa.

3.– Kide anitzeko organoak:

a) Kulturaren Euskal Kontseilua.

b) Euskararen Aholku Batzordea.

c) Kirolaren Euskal Kontseilua.

d) Euskadiko Gazte Planaren Zuzendaritza Batzordea.

e) Euskal Ikus-entzunezkoaren Erakundearteko Batzordea (EIEB).

f) Euskadiko Ondare Arkitektoniko Monumentalaren Aholku Batzordea.

g) Euskadiko Arkeologia Ondarearen Aholku Batzordea.

h) Euskadiko Dokumentu Ondarearen eta Artxi-boen Aholku Batzordea.

i) Dokumentazioa Balioesteko eta Aukeratzeko Batzordea.

j) Sustapen Olinpikorako Euskal Batzordea.

k) Kiroleko Indarkeriaren Aurkako Euskal Batzordea.

l) Kirol Justiziako Euskal Batzordea.

m) Unibertsitate Kirolaren Euskal Batzordea.

n) Euskadiko Museoen Aholku Batzordea.

ñ) Euskadiko Liburutegien Aholku Batzordea.

o) Baliokidetzen Jarraipen Batzordea.

II. KAPITULUA SAILBURUA

3. artikulua.– Kulturako sailburua.

1.– Kulturako sailburuari honako eskumen hauek egikaritzea dagokio: ekainaren 30eko 7/1981 Jaurlaritzaren Legearen 26. eta 28. artikuluetan ezarritakoak

a.1.– El Organismo Autónomo Administrativo Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización de Adultos (HABE).

a.2.– El Ente Público de Derecho Privado Radio Televisión Vasca y las sociedades dependientes de dicho Ente.

a.3.– El Ente Público de Derecho Privado Instituto Vasco Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute.

a.4.– El Organismo Autónomo Administrativo Biblioteca de Euskadi.

b) Otras entidades del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

b.1.– La Sociedad Pública Orquesta de Euskadi, S.A.

b.2.– La Fundación Euskadi Kirola Fundazioa.

b.3.– La Fundación Joven Orquesta de Euskal Herria.

3.– Órganos Colegiados:

a) Consejo Vasco de la Cultura.

b) Consejo Asesor del Euskera.

c) Consejo Vasco del Deporte.

d) Junta Rectora del Plan Joven de la Comunidad Autónoma Vasca.

e) Comisión Interinstitucional del Audiovisual Vasco (CIVAL).

f) Consejo Asesor de Patrimonio Arquitectónico Monumental de Euskadi.

g) Consejo Asesor de Patrimonio Arqueológico.

h) Consejo Asesor de Patrimonio Documental y Archivos de Euskadi.

i) Comisión de valoración y selección de documentación.

j) Comité Vasco de Promoción Olímpica.

k) Comité Vasco contra la Violencia en el Deporte.

l) Comité Vasco de Justicia Deportiva.

m) Comité Vasco de Deporte Universitario.

n) Consejo Asesor de Museos de Euskadi.

ñ) Consejo Asesor de Bibliotecas de Euskadi.

o) Comisión de Seguimiento de Convalidaciones.

CAPÍTULO II DE LA CONSEJERA O CONSEJERO

Artículo 3.– La Consejera o Consejero de Cultura.

1.– Corresponderá a la Consejera o Consejero de Cultura el ejercicio de las competencias establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de

eta maiatzaren 8ko 4/2009 Lehendakariaren Dekretuak ezarri eta dekretu honen 1. artikuluan jaso diren Sailaren egiteko eta jardun-arloen baitan indarrean dagoen legeriak egokitzen dizkionak.

2.– Saileko organo gorena denez, berari dagokio Saileko organo eta jarduera guztiak zuzendu, koordina-tu eta gainbegiratzea.

3.– Langileen alorrean, berriz, sailburuak eskumen hauek izango ditu, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen arabera:

a) Saileko lanpostuen zerrendak proposatuko ditu, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 10.1 artikulua-re e) idatzi-zatiaren arabera.

b) Hutsegite larri eta oso larriengatik zehapenak ezarriko ditu, Euskal Funtzio Publikoaren Legearen arabera, salbu eta zehapena zerbitzuetik behin betiko kentzea edo iraitzea bada.

4.– Sailburua kontratazio-organoa izango da sailburuordetza bakoitzaren esparrutik kanpo geratzen diren gaietarako, baldin indarreko legeriaren arabera kontratu txikitat jo ezin badira.

Halaber, sailburuari dagokio Jaurlaritzaren Kontseiluaren alde aurreko baimenik behar ez duten Sailaren alorreko hitzarmenei baimena ematea, bai eta hitzarmenok sinatzea ere.

4. artikulua.– Zuzendaritza Batzordea.

1.– Zuzendaritza Batzordeak honako lan hauetan lagunduko dio Kulturako sailburuari: Sailaren politika ikuskatzen eta jarraitzen, bertako jardueren plangintza orokorra egiten eta agintzen zaizkion bestelakoetan.

2.– Sailburuak, sailburuordeek, Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen zuzendaria-k eta Zerbitzu zuzendaria-k osatuko dute Zuzendaritza Batzordea. Sailburua izango da Batzordearen zuzendari gorena.

3.– Hauetaz gain, sailburuak egokitzen joz gero, beste pertsona batzuek ere parte hartu ahalko dute batzordean.

4.– Sailburuak berariaz izendatuko du batzordearen idazkari egingo duen pertsona.

5. artikulua.– Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen Zuzendaritza.

1.– Eman zaizkion eskumenak gauzatzeko, sailburuak Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen Zuzendaritzaren laguntza eta aholkuak izango ditu. Zuzendaritza hau sailburuaren menpe egongo da zuzenean.

junio, sobre Ley de Gobierno, y cuantas otras le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento de conformidad con el Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, mencionado en el artículo 1.

2.– Como órgano superior del Departamento ejercerá la dirección, coordinación y control de todos los órganos y actividades del mismo.

3.– Conforme a la Ley 6/1989, de la Función Pública Vasca, en materia de personal corresponderá a la Consejera o Consejero:

a) Proponer las relaciones de puestos de trabajo del Departamento, en los términos del artículo 10.1 párrafo e), de la Ley de la Función Pública Vasca.

b) Imponer las sanciones correspondientes a faltas graves y muy graves, conforme a la legislación de función pública, salvo la separación definitiva del servicio, o en su caso, despido.

4.– La Consejera o Consejero será el órgano de contratación de aquellas materias que excedan del ámbito propio de alguna de las Viceconsejerías y no tengan el carácter de contratos menores conforme a la legislación vigente.

Asimismo, corresponde a la Consejera o Consejero la autorización de los convenios y acuerdos, en materias propias del Departamento, que no necesiten autorización previa del Consejo de Gobierno, así como la suscripción de los mismos.

Artículo 4.– Consejo de Dirección.

1.– El Consejo de Dirección asistirá a la Consejera o Consejero de Cultura en la supervisión y seguimiento de la política del Departamento, en la planificación general de sus actividades y en cuantos asuntos le sean encomendados.

2.– Bajo la superior dirección de la Consejera o Consejero, el Consejo de Dirección estará integrado por las Viceconsejeras o Viceconsejeros del Departamento, y las Direcciones de Servicios y de Gabinete y Medios de Comunicación Social.

3.– Asimismo podrán participar en el Consejo de Dirección otras personas que determine la Consejera o Consejero.

4.– Desarrollará las funciones de Secretaría del Consejo quien a tal efecto sea designado por la Consejera o Consejero.

Artículo 5.– Dirección de Gabinete y Medios de Comunicación Social.

1.– La Consejera o Consejero, para el ejercicio de las facultades que le son atribuidas, contará bajo su dependencia directa con la asistencia y el asesoramiento de la Dirección de Gabinete y Medios de Comunicación Social.

2.– Sailburuaren Kabinetearen aldetik zeregin hauek izango ditu:

a) Sailburuari Kultura Sailak dituen eskumenak era koordinatuan egikaritzen laguntzea.

b) Sailaren eskumenerako gaitetan zein irizpideren arabera jardun behar den aztertzea eta sailburuari honi buruzko proposamenak egitea, ezertan ere urratu gabe sailburuordeek gai hauetan dituzten eskumenak.

c) Jaurlaritzaren Lehendakariaren organo eskudunaren bidez, Sailak Legebiltzararekin eta beste erakunde batzuekin izan beharreko harremanak koordinatzea eta bideratzea.

d) Jaurlaritzaren Lehendakariaren organo eskudunaren bidez, Europar Batasuneko Erakundeekin izan beharreko harremanak koordinatzea eta bideratzea.

e) Jaurlaritzaren Lehendakariaren organo eskudunaren bidez, beste administrazio publikoekin izan beharreko harremanak koordinatzea eta bideratzea.

f) Sailak sustatutako biltzar, jardunaldi edo mintegiak antolatzeke lanak koordinatzea.

g) Sailaren ekitaldi publiko eta ofizialak antolatzea.

h) Sailak gizarte komunikabideekin, informazio agentziekin eta idatzizko prentsarekin dituen harremanak koordinatzea.

i) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak eta Eusko Jaurlaritzak onarturiko berdintasun planak jasotako edukiak identifikatzea eta garatzea.

j) Sailaren arlokako atalekin barruko kudeaketa-planak eta euron jarraipen eta ebaluazio txostenak egiteke lanak koordinatzea.

3.– Gizarte hedabideen alorrean, alor honetan bidezko diren administrazio-jardun guztiei ekingo die, baldin arauz Euskadiko Administrazioaren barruko beste organo bati esleituta ez badaude. Eginkizunen artean, nolahi ere, hauek sartuko dira:

a) Telekomunikazioen arloko eskumenak dituzten organoekin lankidetzan, komunikabideak eta teknologia digitalarekin loturiko bestelako zerbitzuak ezartzeko egin beharreko administrazio-jarduerak garatzea.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren eskumenerako dauden irrati-telebista zerbitzuak eskaintzeko behar diren titulu juridikoak ematera bideratutako prozedurei dagokienez, hauen gainean egin beharreko administrazio kudeaketa egitea.

2.– En cuanto Gabinete de la Consejera o Consejero desempeñará los siguientes cometidos:

a) Asistir a la Consejera o Consejero en el ejercicio coordinado de las competencias atribuidas al Departamento de Cultura.

b) Analizar y proponer a la Consejera o Consejero criterios de actuación en relación con las materias de competencia del Departamento, sin perjuicio de las facultades que en tal sentido puedan tener las Viceconsejeras o Viceconsejeros del Departamento.

c) Coordinar y atender las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y otras instituciones, a través del órgano competente de la Presidencia del Gobierno.

d) Coordinar y atender las actuaciones que al Departamento correspondan en relación con las Instituciones de la Unión Europea, a través del órgano competente de la Presidencia del Gobierno.

e) Coordinar y atender, a través del órgano competente de la Presidencia del Gobierno las actuaciones que al Departamento correspondan en relación con otras Administraciones Públicas.

f) Coordinar la organización de congresos, jornadas o seminarios promovidos por el Departamento.

g) Organizar los actos públicos y oficiales del Departamento.

h) Coordinar las relaciones del Departamento con los medios de comunicación social, las agencias de información y la prensa escrita.

i) Identificar y desarrollar los contenidos de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y del plan para la igualdad aprobado por el Gobierno Vasco.

j) Coordinar con las correspondientes dependencias sectoriales del Departamento la elaboración de planes de gestión internos y de informes de seguimiento y evaluación de los mismos.

3.– En el ámbito de los medios de comunicación social, acometerá todas las actuaciones administrativas que procedan y que no estén atribuidas por otra norma a otro órgano de la Administración del País Vasco. Dentro de este ámbito de funciones se entenderán incluidas en todo caso:

a) Desarrollar en colaboración con los órganos competentes en materia de telecomunicaciones las actuaciones administrativas procedentes para el establecimiento e implantación de medios de comunicación y demás servicios inherentes a la tecnología digital.

b) Desempeñar las funciones de gestión administrativa que procedan en los procedimientos dirigidos a otorgar los títulos jurídicos requeridos para la prestación de los servicios de radio y televisión que competan a la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eskumenean dauden irratiko nahiz telebistako operadoreek irratitari eta telebistari buruzko xedapen orokorretan eta zerbitzua emateko operadoreek izenpetutako dokumentuetan jasotako aurreikuspenak betetzen direla jarraitzea eta egiaztatzea.

d) Zigor-prozedurei hasiera ematea eta alor honetan Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrari dagozkion zehapenak jartzea, eginkizun hauek ez baditu beste organoren batek esleituta.

e) Ikus-entzunezko komunikazio-zerbitzuen alorrean bidezkoak diren erregistroak kudeatzea.

f) Kulturako sailburuarekin elkarlanean jardutea Euskal Irrati Telebista erakunde publikoari dagozkion jardueretan, Kultura Sailari atxikitako erakundea den aldetik.

6. artikulua.– Zerbitzu Zuzendaritza.

1.– Zerbitzu Zuzendaritza sailburuaren menpe egongo da zuzenean, eta honako egiteko hauek dagozkie:

2.– Kudeaketa ekonomikoari dagokionez:

a) Sailaren eskumeneko arloetan eduki ekonomikoa duten azterlan eta txostenak programatzea eta, hala badagokio, Saileko gainerako zuzendaritzekin batera lantzea. Sailaren Aurrekontuen aurreproiektua lantzeari begira, zuzendaritzak koordinatuko ditu eta aurreproiektua bera egingo du sailburuaren gainbegiradapean.

b) Sailaren kudeaketa ekonomikoa eta aurrekontuzkoa bateratzea eta koordinatzea kanpo-organoen aurrean, eta Sailaren gastuei baimena ematea, baldin eta eginkizun hori beste organoren bati ez badagokio.

c) Sailak dituen ondasun guztiak direla eta, Ekonomia eta Ogasun Saileko zuzendaritza eskudunarekin izan beharreko harremanak bateratzea, Euskal Ondareari buruzko Legeak dioen bezala. Era berean, sail horrekin elkarlanean, Sailarenak diren ondasun eta eskubideen inbentarioa osatzea.

3.– Lege laguntzari dagokionez:

a) Lege aholkularitza eskaintzea Saileko organoei, eta eskatutako zuzenbide-txostenak ematea, kasu honetan Justizia eta Herri Administrazio Sailak dituen eskumenak ezertan urratu gabe.

b) Sailaren egintzen aurka jarritako administrazio-errekurtoak ebazteko proposamenak aztertzea eta formulatzea, bai eta beste organoei izendatzen ez zaizkien ondare-erantzukizunaren gaineko erreklama-

c) Efectuar el seguimiento y verificar el cumplimiento por los operadores de radio y televisión sujetos al ámbito de competencias de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco de las previsiones contenidas en las disposiciones generales relativas a la radio y la televisión y en los documentos suscritos por los operadores para la prestación del servicio.

d) Incoar los procedimientos sancionadores e imponer, en su caso, las sanciones que dentro de esta área de actuación correspondan a la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi, cuando no vengan atribuidas a otro órgano.

e) Llevar los Registros que procedan en relación con los servicios de comunicación audiovisual.

f) Colaborar con la Consejera o Consejero de Cultura en las actuaciones que procedan con el Ente Público «Radio Televisión Vasca», por razón de su adscripción al Departamento de Cultura.

Artículo 6.– Dirección de Servicios.

1.– La Dirección de Servicios, bajo la dependencia de la Consejera o Consejero, desempeñará las funciones que a continuación se relacionan.

2.– En el ámbito de gestión económica le corresponde:

a) Programar y, en su caso, elaborar de forma coordinada con las demás Direcciones del Departamento los estudios y memorias de contenido económico en las áreas de competencia del Departamento. En cuanto a la preparación del anteproyecto de presupuestos del Departamento, coordinará a las diferentes Direcciones y formulará el propio anteproyecto, bajo la supervisión de la Consejera o Consejero.

b) Centralizar y coordinar la gestión económica y presupuestaria del Departamento ante los órganos externos, y autorizar los gastos del Departamento cuando no vengan atribuidos a otros órganos.

c) Centralizar las relaciones que en virtud de la Ley de Patrimonio de Euskadi se requieran con la Dirección competente del Departamento de Economía y Hacienda, respecto a los bienes de los que disponga el Departamento, y colaborar con aquél en la confección del Inventario Patrimonial relativo a los bienes y derechos adscritos al Departamento.

3.– En el ámbito de la asistencia jurídica le corresponde:

a) Prestar asesoramiento jurídico a los órganos del Departamento y emitir los informes en derecho requeridos, sin perjuicio de las competencias que en este caso ostenta el Departamento de Justicia y Administración Pública.

b) Analizar y formular propuestas de resolución de los recursos administrativos interpuestos contra actos del Departamento, las reclamaciones de responsabilidad patrimonial no asignadas a otros órganos y las

zioak eta auzibide zibilera eta lan arloko auzibidera jo aurreko erreklamazioak ere, baldin eta horiek ebatzea Saileko organoen egitekoa bada. Era berean, Justizia eta Herri Administrazio Saileko Auzibide Zuzendari-tzaren bidez Sailak epaitegiekin eta justizia auzitegiekin dituen auziei buruzko harremanak koordinatzea, eskatzen dizkieten espedienteak eta dokumentazioa bidaltzeari begira eta horien epaiak betetzeari begira.

4.– Langileen gaineko kudeaketari dagokionez:

a) Sailari atxikitako langileen gaineko prozedurak administratzea eta kudeatzea, Euskal Funtzio Publikoaren Legearen 10. artikulua zehazten dituen eskumenez baliatuz, betiere beste organo eskuduni dagozkien egitekoak urratu gabe.

b) Sailaren langile-premiak ebaluatzea eta Saileko plantillak eta lanpostu-zerrendak egiteko proposamenak egitea.

c) Langileentzako formazio eta hobekuntza planak eta programak sustatzea, hala dagokionean, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen eta Justizia eta Herri Administrazio Sailaren lankidetzaz.

d) Organo eskudunek langileen gainean hartutako erabaki eta ebazpenen gaineko informazio egokia ematea Saileko zerbitzuei, eta betetzen direla zaintzea.

e) Langileen arloan dagozkion espedientei hasiera ematea eta zehapen arinak jartzea, indarrean dagoen legediaren arabera.

5.– Aurrekoez gainera, Sailaren kudeaketa transbertsalaz arduratzen den organoa den aldetik:

a) Sailaren jardura eremuaren barruan, Administrazioa eraldatzeko eta eraberritzeko eskumena duen organoaren jarraibideak eta ekimenak garatzeko eta gauzatzeko behar den sostengua bermatzea.

b) Sailak herritarrei informazioa eta arreta emateko dituen zerbitzuek ahalik eta ongien funtziona dezaten ziurtatzea (2. eta 3. arreta maila), eta Jaurlaritzaren Zuzenean-Herritarrentzako Arretarako Gunearekin harreman egokiak bideratzea.

c) Informazio-sistema, estatistika eta azterlanen alorretan, kudeaketa eta koordinazio lana egitea, Ekonomia eta Ogasun Sailaren eskumenak ezertan ere urratu gabe. Horretarako, apirilaren 23ko 86/1996 Dekretuaren bidez araututako Sailaren estatistika organo berariazkoa atxikiko zaio, betiere Jaurlaritzako sailen estatistikarako organo bereziak arautzen dituen ekainaren 22ko 180/1993 Dekretuan xedatutakoak urratu gabe.

previas a la vías judiciales civil y laboral cuya resolución corresponda a órganos del Departamento, así como coordinar a través de la Dirección de lo Contencioso del Departamento de Justicia y Administración Pública las relaciones que procedan respecto a los asuntos del Departamento con los juzgados y tribunales de justicia, a efectos de la remisión de expedientes y documentación que soliciten y de la ejecución de sus sentencias.

4.– En el ámbito de la gestión de personas le corresponde:

a) Administrar y gestionar los procedimientos que procedan en relación con las personas adscritas al Departamento, ejerciendo las competencias que al respecto determina el artículo 10 de la Ley de la Función Pública Vasca, sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a otros órganos.

b) Evaluar las necesidades de personal del Departamento y realizar las propuestas para elaborar las plantillas y las relaciones de puestos de trabajo en el mismo.

c) Promover los planes y programas de formación y perfeccionamiento del personal, sin perjuicio de la colaboración que, al respecto, haya de realizarse con el Instituto Vasco de Administración Pública y el Departamento de Justicia y Administración Pública.

d) Mantener adecuadamente informados a los servicios del Departamento de los acuerdos y resoluciones relativas al personal adoptados por los órganos competentes, vigilando el cumplimiento de los mismos.

e) Incoar los expedientes e imponer las sanciones leves que en materia de personal sean procedentes conforme a la normativa vigente.

5.– En cuanto órgano de gestión transversal del Departamento le corresponde además:

a) Garantizar el soporte necesario para desarrollar y ejecutar las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración en el ámbito de actuación del Departamento.

b) Asegurar el óptimo funcionamiento de los servicios de información y atención al ciudadano del Departamento (niveles 2 y 3 de atención), así como articular adecuadamente las relaciones con el Servicio de Atención al Ciudadano del Gobierno-Zuzenean.

c) Llevar a cabo la gestión y coordinación en materia de sistemas de información, estadística, estudios y análisis, sin perjuicio de las competencias que correspondan al Departamento de Economía y Hacienda, adscribiéndosele el Órgano Estadístico Específico del Departamento regulado por el Decreto 86/1996, de 23 de abril. Dicha adscripción lo será sin perjuicio de lo dispuesto en el Decreto 180/1993, de 22 de junio, por el que se regulan los Órganos Estadísticos Específicos de los Departamentos del Gobierno.

d) Sailaren era guztietako argitalpenak (ikus-entzunezkoak, elektronikoak, informatikoak eta telematikoak) koordinatzea, Saileko zuzendaritzekin bermatuz bere eskumeneko arloetan solaskide eragin-korrak daudela.

e) Saileko lanpostuen kokapen fisikoaren eta ekipamenduaren eta eraberritze-lanen gaineko ardura duten Saileko lan-atalekin batera egin beharrekoak zuzentzea, betiere gai honetan eskudun diren Administrazioako beste sailek dituzten eskumenak urratu gabe. Saileko bulegoak-eta mantentzea eta Sailari atxikitako ondarea administratzea eta kontserbatzea.

f) Sailaren Informatika arloko beharizanak –aplikazioak eta euskarriak– planifikatzea eta koordinatzea, baldin ez badaude Administrazioako beste sailei esleituta.

g) Jaurlaritzaren Kontseiluak edo eskuordetutako organoek aztertu beharreko gai eta espedienteak tramitatzea eta koordinatzea, bai eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu beharreko xedapen eta administrazio-egintzak ere.

h) Saileko euskararen erabilera normalizatzeko Plana dela-eta dagozkion egitekoak gauzatzea eta, hala badagokio, beharrezko neurriak bultzatzea eta arautzea.

i) Sailburuordetza bakoitzaren esparrutik kanpo geratzen diren gaietan kontratazio organo gisa jardutea, baldin indarreko legeriaren arabera kontratu txikitat jotzen badira.

j) Fundazio-arloan Sailak dituen egitekoak bere gain hartu eta koordinatzea, baldin eta honetarako organo jakinik zehazten ez bada.

k) Sailean kalitate- eta berrikuntza-ereduak diseinatzea eta garatzea.

6.– Lurrealde historikoetako kulturako lurralde-zerbitzuak ere Zerbitzu Zuzendaritzari atxikita egongo dira. Zerbitzu hauek Kultura Sailari dagozkion alorretan egiten zaizkien kontsulta edo aurkezten zaizkien dokumentuei dagokienez, edo eurek erantzun edo organo eskudunari helaraziko dizkiote.

III. KAPITULUA SAILBURUORDEZAK ETA EUREN ZUZENDARITZAK

7. artikulua.– Kultura Saileko Sailburuordetzak.

1.– Kultura Sailean, sailburuaren mendean, Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetza eta Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza egongo dira.

2.– Sailburuordeek honako zereginak izango dituzte, bakoitzak esleiturik duen jardun-arloan:

d) Coordinar las publicaciones audiovisuales, electrónicas, informáticas y telemáticas del Departamento, asegurando con las Direcciones del Departamento la existencia de interlocutores operativos en las diferentes materias de su ámbito competencial.

e) Dirigir las actuaciones con las distintas unidades del Departamento relacionadas con la distribución física y el equipamiento de puestos de trabajo y las obras de reforma, sin perjuicio de las competencias asignadas en esta materia a otros Departamentos de la Administración. Mantener las dependencias del Departamento, y administrar y conservar el patrimonio adscrito.

f) Planificar y coordinar las necesidades en materia informática respecto de aplicaciones y soportes para el Departamento, siempre que no estén atribuidas a otros Departamentos de la Administración.

g) Tramitar y coordinar los expedientes y asuntos que hayan de ser sometidos al Consejo de Gobierno o a sus órganos delegados, así como aquellas disposiciones y actos administrativos que hayan de publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco.

h) Desarrollar las funciones y, en su caso, promover y articular las medidas que procedan en relación al cumplimiento del Plan de normalización del uso del euskera en el Departamento.

i) Actuar como órgano de contratación de aquellas materias que excedan del ámbito propio de alguna de las Viceconsejerías cuando, de conformidad con la legislación vigente, tengan el carácter de contratos menores.

j) Asumir y coordinar cuantas funciones le vengan atribuidas al Departamento en materia de Fundaciones, siempre que expresamente no se determine un órgano concreto.

k) Diseñar y desarrollar modelos de calidad e innovación en el Departamento.

6.– Quedan adscritos a la Dirección de Servicios los servicios territoriales de Cultura existentes en cada uno de los Territorios Históricos, los cuales atenderán o darán traslado al órgano competente de cuantas consultas o documentos se les presenten dentro de las áreas que corresponden al Departamento de Cultura.

CAPÍTULO III DE LAS VICECONSEJERÍAS Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 7.– Las Viceconsejerías del Departamento de Cultura.

1.– Bajo la dependencia de la Consejera o Consejero del Departamento, existirán en el Departamento de Cultura la Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes y la Viceconsejería de Política Lingüística.

2.– Las Viceconsejeras o Viceconsejeros ostentarán en los ámbitos de actuación que respectivamente les vienen atribuidos las siguientes facultades:

a) Sailburuordetzaren mendeko zuzendaritza eta bestelako organo eta administrazio-atalen jarduera zuzentzea, koordinatzea eta gainbegiratzea.

b) Jarduera-politikak lantzea eta sailburuari proposatzea, Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen Zuzendaritzarekin elkarlanean.

c) Beren egitekoen esparruan sailburuari beharko duen laguntza teknikoa ematea.

d) Ezarritako jardun-politikaren ildotik, sailburuari xedapen proiektuak proposatzea.

e) Sailburuordetzaren jarduerak programatzea.

f) Sailburuordetzako zuzendariak emandako ebazpenen aurka jartzen diren errekurtsioei ebazpena ematea.

g) Gainbegiratzea plan estrategiko eta urteko jarduera-planak lantzeko prozesua, eta haien kudeaketa eta garapena.

h) Izendatuta dituen jardun-arloetako gaietan kontratazio-organo moduan aritzea.

i) Beren eskumenen baitako arloetan Kultura Sailak Administrazio-organoen beste organoekin izan beharreko harremanetarako organoa izatea. Egiteko hori Zerbitzu Zuzendaritzak eta Kabinetearen eta Gizarte Hedabideen Zuzendaritzak izendatuta dituzten egitekoak urratu gabe gauzatuko dute.

j) Beren jardun-esparruetako gaietan zehapenak jartzea, baldin eta Sailean beste organoren batek ez badu egiteko hori.

k) Kulturako sailburuarekin elkarlanean jardutea, «Instituto Vasco Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute» ente publikoa Kultura Sailari atxikita egoteak dakartzkien jardun-arloetan.

8. artikulua.– Kultura Saileko Zuzendaritzak.

Dekretu honen 2. artikuluan zehazten diren Saileko zuzendaritzetako arduradunek, oro har, egiteko hauek izango dituzte:

a) Zuzendaritzako jarduerak programatzea, zuzentzea, koordinatzea eta gainbegiratzea, organo eskudunek emandako jarraibideen arabera.

b) Beren ardurapeko gaietan egin beharreko planak, ekintza-programak eta arau-garapenak proposatzea organo nagusiei.

c) Dekretu honek esleitzen dizkien egitekoak gauzatzeko behar diren administrazio-egintzak ematea.

a) Dirigir, coordinar y supervisar las actuaciones de las Direcciones y demás órganos y unidades administrativas dependientes de la Viceconsejería.

b) Elaborar y proponer a la Consejera o Consejero políticas de actuación, coordinándose con la Dirección de Gabinete y Medios de Comunicación.

c) Prestar asistencia técnica a la Consejera o Consejero en el ámbito de las funciones que tengan encomendadas.

d) Proponer a la Consejera o Consejero proyectos de disposiciones, de conformidad con la política de actuación establecida.

e) Programar las actividades de la Viceconsejería.

f) Resolver los recursos interpuestos contra las resoluciones adoptadas por los Directores o Directoras de su Viceconsejería.

g) Supervisar la elaboración, gestión y desarrollo de los planes estratégicos y de los planes anuales de actuación.

h) Actuar como órgano de contratación en las materias propias de las áreas de actuación que tengan asignadas.

i) Ser el órgano de relación del Departamento, en las áreas de su competencia, con cuantos órganos de esta Administración proceda. Este cometido lo desarrollarán sin perjuicio de las funciones que en tal sentido vienen asignadas a las Direcciones de Servicios y de Gabinete y Medios de Comunicación Social.

j) Incoar los procedimientos sancionadores e imponer las sanciones que en las materias de sus ámbitos de actuación no vengan atribuidas a ningún otro órgano.

k) Colaborar con la Consejera o Consejero de Cultura en los ámbitos de actuación que se les atribuye en su relación con el Ente Público «Instituto Vasco Etxepare Euskal Institutua / Basque Institute» por razón de su adscripción al Departamento de Cultura.

Artículo 8.– Las Direcciones del Departamento de Cultura.

Las personas al frente de cada una de las Direcciones del Departamento que se detallan en el artículo 2 de este Decreto desarrollarán con carácter general las siguientes funciones:

a) Programar, dirigir, coordinar y controlar las actividades de la Dirección de acuerdo con las normas establecidas por los órganos competentes.

b) Proponer, a los órganos de los que dependan, los planes, programas de actuación y desarrollos normativos en las materias atribuidas a su competencia.

c) Dictar los actos administrativos para la ejecución de las funciones que se les asignan en el presente Decreto.

I. ATALA
KULTURA, GAZTERIA ETA KIROL
SAILBURUORDETZA ETA HONEN
ZUZENDARITZAK

9. artikulua.– Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetza.

1.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak dekretu honen 7. artikuluan ezartzen diren egitekoak beteko ditu ondoko arloetan:

- a) Historia eta arte ondarearen kudeaketa eta bakesa; museo, liburutegi eta artxiboak.
- b) Arte eta kultura mailako jardunak eta hauen hedapena.
- c) Kirolak.
- d) Gazteria.

2.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak hasiera emango die Euskal Kultura Ondarea osatzen duten ondasunak sailkatzeko edo inbentariatzeko espedientei, eta helburu horrekin hartu beharreko erabakiak ere berak hartuko ditu, betiere erabakiok hartzea Administrazioiko beste organoren baten eskumena ez bada.

3.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak Sailari dagozkion espedientei hasiera emango die eta ebatziko ditu, baldin eginkizun hori beste organoren bati esleitu ez bazaio, honako lege hauetan xedatutakoaren arabera: Euskadiko Kiroloren ekainaren 11ko 14/1998 Legea, Euskadiko Museoei buruzko abenduaren 1eko 7/2006 Legea eta Euskadiko Liburutegien urriaren 26ko 11/2007 Legea.

4.– Kultura, Gazteria eta Kiroletako sailburuordeak esleituta dituen egitekoak gauzatzeko, honako zuzendaritza hauek izango ditu hierarkikoki bere mende:

- a) Kultura Ondarearen Zuzendaritza.
- b) Kultura Sustatzeko Zuzendaritza.
- c) Kirol Zuzendaritza.
- d) Gazteria Zuzendaritza.

10. artikulua.– Kultura Ondarearen Zuzendaritza.

1.– Kultura Ondarearen Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu, euskal kulturaren ondarea zaintzea, aberastea, babestea, hedatzea eta sustatzea xede duten arloetan, uztailaren 3ko 7/1990 Legearen eta hau garatzeko emango diren xedapenen arabera.

Horrekin batera, egiteko horiek izango ditu museo eta liburutegiekin loturiko arloetan, Euskadiko Museoen abenduaren 1eko 7/2006 Legean eta Euskadiko

SECCIÓN I
DE LA VICECONSEJERÍA DE CULTURA,
JUVENTUD Y DEPORTES Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 9.– Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes.

1.– La Viceconsejera o Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes ejercerá las funciones que se establecen en el artículo 7 del presente Decreto en relación a las siguientes áreas de actuación:

- a) Gestión y Protección del Patrimonio Histórico Artístico; Museos, Bibliotecas y Archivos.
- b) Actividades artísticas y culturales, y su difusión.
- c) Deportes.
- d) Juventud.

2.– La Viceconsejera o Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, incoará los expedientes conducentes a calificar o inventariar cualquier bien integrante del patrimonio cultural vasco, y adoptará cuantos acuerdos no vengán atribuidos a otro órgano de la Administración y sean necesarios para la tramitación de dichos expedientes.

3.– La Viceconsejera o Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, cuando no se encuentre expresamente atribuido a otro órgano, incoará y resolverá cuantos expedientes correspondan al Departamento, en virtud de lo dispuesto por la Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte del País Vasco, Ley 7/2006, de 1 de diciembre, de Museos de Euskadi, y Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi.

4.– Para el ejercicio de las funciones que vienen atribuidas a la Viceconsejera o Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, bajo su dependencia jerárquica se establecen las siguientes Direcciones:

- a) Dirección de Patrimonio Cultural.
- b) Dirección de Promoción de la Cultura.
- c) Dirección de Deportes.
- d) Dirección de Juventud.

Artículo 10.– Dirección de Patrimonio Cultural.

1.– Corresponde a la Dirección de Patrimonio Cultural el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con la defensa, enriquecimiento, protección, difusión y fomento del patrimonio cultural vasco, en los términos establecidos en la Ley 7/1990, de 3 de julio, y en las disposiciones que se dicten en su desarrollo.

Asimismo, también le corresponde el ejercicio de dichas funciones en los ámbitos relacionados con museos y bibliotecas, en los términos establecidos

Liburutegien urriaren 26ko 11/2007 Legean eta legeok garatzeko ematen diren xedapenetan ezarritakoaren arabera.

2.– Egiteko horiek gauzatzeko ondorengo zerbitzuak ditu Kultura Ondarearen Zuzendaritzak:

- a) Kultura Ondarearen Zentroa.
- b) Museoen Zentroa.
- c) Irargi, Euskadiko Dokumentu Ondarearen Zentroa.
- d) Liburutegi Zerbitzua.

2.1.– Hauek izango dira Kultura Ondarearen Zentroaren egitekoak:

a) Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen 5. artikuluan aurreikusitako funtzioak garatzea.

b) Euskal Kultura Ondarea osatzen duten ondasunak sailkatzeko, inbentariatzeko edo desafektatzeko, zein Balizko Arkeologia Guneak kalifikatzeko espedienteak proposatzea eta izapidetzea.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko hirigintza planeamenduari eta lurralde antolamenduari buruzko agiriez txostena ematea, hala dagokionean, bai eta ingurumen-inpaktuari eta ingurumen-inpaktuaren ebaluazio bateratuari dagokienez ere.

d) Euskal Kultura Ondarea zaintzeko, aberasteko, babesteko, hedatzeko eta sustatzeko helburuarekin aurrekontuetan dagoen ehuneko bateko erreserbatik datozen funtsak erabiltzeko irizpide materialak proposatzeko Sailak dituen eskumenak gauzatzea.

e) Euskal Autonomia Erkidegoan gordetako Euskal Kultura Ondarea osatzen duten arte-lanen eta gainerako elementuen espertazioa eta mugimendua ikuskatzea dela-eta, Eusko Jaurlaritzari dagozkion administrazio-jarduerak egitea.

f) Sailkatutako eta inbentariatutako kultura-ondasunen erosle-lehentasuneko eta atzera eskuratzeko eskubide-espedienteak izapidetzea. Eskubide horiek Eusko Jaurlaritzak beretzat edo beste erakunde publikoentzat zein irabazi-asmorik gabeko kultura-erakundeentzat erabili ahal izango ditu.

g) Euskal Autonomia Erkidegoko material arkeologikoen gordailua kudeatzea.

h) Kultura-ondarearen alorreko ondare-erantzukizunaren gaineko espedienteen eta zehapen-espedienteen instrukzioa egitea, betiere horiei ebazpena edo zehapena ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko organoei badagokie.

en la Ley 7/2006, de 1 de diciembre, de Museos de Euskadi y en la Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi, así como en las disposiciones que se dicten en desarrollo de las mismas.

2.– Para el ejercicio de tales funciones la Dirección de Patrimonio Cultural se organiza en los siguientes servicios:

- a) Centro de Patrimonio Cultural.
- b) Centro de Museos.
- c) Centro de Patrimonio Documental de Euskadi, Irargi.
- d) Servicio de Bibliotecas.

2.1.– Corresponde al Centro de Patrimonio Cultural:

a) Desarrollar las funciones previstas en el artículo 5 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco.

b) Proponer y tramitar los expedientes de calificación, inventariado y zonas de presunción arqueológicas, así como los expedientes de desafección del Patrimonio Cultural Vasco.

c) Informar, en el ámbito de actuación asignado, los documentos de planeamiento urbanístico y de ordenación del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco, cuando proceda, así como en lo referente a impactos ambientales y evaluación conjunta del impacto ambiental.

d) Desarrollar las funciones atribuidas al Departamento de Cultura relativas a los criterios de aplicación de los fondos procedentes de la reserva presupuestaria del uno por ciento para su aplicación en la defensa, enriquecimiento, protección, difusión y fomento del patrimonio cultural vasco, y proponer los criterios materiales de aplicación de dichos fondos.

e) Acometer las actuaciones administrativas que al Gobierno Vasco corresponden respecto a la exportación y supervisión del movimiento de obras de arte y elementos integrantes del patrimonio cultural vasco depositados en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

f) Tramitar los expedientes de tanteo y retracto de los bienes culturales calificados e inventariados que el Gobierno Vasco podrá ejercitar, tanto para sí como para otras instituciones públicas o de carácter cultural sin ánimo de lucro.

g) Gestionar el depósito de materiales arqueológicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

h) Instruir los expedientes de responsabilidad patrimonial, así como los expedientes sancionadores en materia de patrimonio cultural cuya resolución o sanción compete a los órganos de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2.2.– Hauek izango dira Museoen Zentroaren egitekoak:

a) Euskadiko Museoei buruzko abenduaren 1eko 7/2006 Legeak 3. artikuluan aurreikusitako funtzioak garatzea.

b) Museoen arloan diren beharrak aztertzea eta arauzko neurriak proposatzea.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko museo eta bildumei laguntzak emateko sistema kudeatzea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko museoetan gordetako kultura-ondasun higigarriak dokumentatzeko, kontserbatzeko eta babesteko irizpideak zehaztea.

e) Euskadiko Museoen Legearen arloan Eusko Jaurlaritzari dagozkion zehapen-espeditenteak izapidetzea.

2.3.– Hauek izango dira Irargi, Euskadiko Dokumentu Ondarearen Zentroaren egitekoak:

a) Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen bidez sortu zen Euskadiko Artxiboen Sistema Nazionala dela-eta, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzeko arauak onartu zituen azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak ezartzen dizkion egitekoak gauzatzea.

b) Kultura ondareari buruzko politikaren esparru orokorraren barruan, ondare dokumentalari eta artxiboei buruzko berariazko politika diseinatzea eta kudeatzea.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Artxibo Zerbitzuen kudeaketa-jarduerak koordinatzea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko Artxibo Zerbitzuetako agirien tratamendua eta irizpideak normalizatzea, eta hauen edukiaren hedapena sustatzea.

e) Euskal Autonomia Erkidegoan dauden edo honi buruzkoak diren artxibo publiko zein pribatuetak funtsetan dagoen informazioaren deskribapena eta hedapena sustatzea.

f) Ondare dokumentalaren eta artxiboen alorrean diren beharrak aztertzea eta arauzko neurriak proposatzea.

g) Euskal Autonomia Erkidegoko ondare dokumentalaren eta artxiboen balioari buruzko kontzientzia sozial eta kolektiboa bultzatzeko neurriak aztertzea eta proposatzea, eta gai honetako prestakuntza eta hezkuntza sustatzeko behar diren erakundeekin lan egitea.

2.4.– Hauek dira Liburutegi Zerbitzuaren egitekoak:

a) Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen bidez sortutako Euskadiko Li-

2.2.– Corresponde al Centro de Museos:

a) Desarrollar las funciones previstas en el artículo 3 de la Ley 7/2006, de 1 de diciembre, de Museos de Euskadi.

b) Analizar las necesidades y proponer medidas normativas en materia de museos.

c) Gestionar el sistema de ayudas a los museos y colecciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

d) Definir los criterios relativos a la documentación, conservación y protección de los bienes culturales muebles depositados en los museos de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

e) Instruir los expedientes sancionadores que en el ámbito de la Ley de Museos de Euskadi corresponden al Gobierno Vasco.

2.3.– Corresponde al Centro de Patrimonio Documental de Euskadi, Irargi:

a) Desarrollar las funciones que en relación al Sistema Nacional de Archivos de Euskadi, creado por Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco, se le asignan por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco.

b) Diseñar y gestionar la política específica de Patrimonio Documental y Archivos en el marco general de la política de patrimonio cultural.

c) Coordinar las actividades de los Servicios de Archivo de la Comunidad Autónoma de Euskadi en la gestión de los mismos.

d) Normalizar los criterios y el tratamiento de la documentación de los Servicios de Archivo de Euskadi y promover la difusión del contenido de los mismos.

e) Fomentar la descripción y la difusión de la información de los fondos de archivo públicos y privados ubicados en o referentes a la Comunidad Autónoma de Euskadi.

f) Analizar las necesidades y proponer medidas normativas en materia de Patrimonio Documental y Archivos.

g) Analizar y proponer las medidas de concienciación social y colectiva sobre el valor del Patrimonio Documental y los Archivos de Euskadi, contribuyendo a la formación y educación en esta materia con cuantos organismos sea preciso.

2.4.– Corresponde al Servicio de Bibliotecas:

a) Desarrollar y acometer las funciones para la planificación, funcionamiento y coordinación del

burutegien Sistemari dagozkion planifikazio, funtzio-namendu eta koordinazio egitekoak garatu eta gauzatzeara.

b) Jabetza Intelektualaren Erregistroaren eta hori kudeatzeko erakundeen alorrean Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak dituen funtzioak betetzea.

c) Legezko Gordailuaren eta ISBNaren alorretan Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak dituen funtzioak betetzea.

d) Euskadin eta euskararen hizkuntza-esparruan argitaratu edo ekoiztutako lan guztiak eta euskararekin edo euskal kulturarekin erlazionatutakoak bildu, kontserbatu eta hedatzea.

e) Euskal bibliografia eta ondare bibliografikoaren katalogo kolektiboa egitea, kudeatzea eta hedatzea.

f) Irakurzaletasuna sustatzeko neurriak diseinatzea.

g) Ondare bibliografikoaren eta liburutegien alorrean diren beharrak aztertzea eta arazuko neurriak proposatzea.

h) Liburutegien eta ondare bibliografikoaren alorreko politika kudeatzea. Horretarako, beharrezko diren proiektuak sustatu eta zuzenduko dira.

i) Sistema osatzen duten liburutegietako funtsen bibliografia erreferentziak bilduko dituen katalogo kolektiboa diseinatzea eta kudeatzea, eta haren sarbidea ziurtatzea.

j) Euskal ondare digitala sortu, babestu eta hedatzeko eta ondare honetarako irispidea bermatzeko mekanismo egokiak jartzea.

k) Ondare digitalaren alorrean lankidetzaprogramak sustatzea.

l) Liburutegien alorrean euskararen erabilera normalizatzeko zer beharizan dauden ikertzea eta zehaztea.

m) Sistema osatzen duten erabilera publikoko liburutegientzat jarduteko eredu izango diren irizpide teknikoak eta jarraibideak ezartzea.

n) Euskadiko Liburutegien Irakurketa Publikoaren Sarea osatzen duten liburutegien arteko lankidetzak koordinatzea, liburutegietako baliabideak hobeto aprobetxatzeko.

ñ) Liburutegietan ematen diren zerbitzuak ebaluatzen tresnak diseinatzea eta kudeatzea, eta lortutako datuak aztertuta, liburutegiei beren ahalmenak ondoren aprobetxatzeko metodologia eskaintzea.

o) Erabilera publikoko liburutegietan lan egiten duten pertsonen prestakuntza bultzatzea eta haien profila definitzea.

p) Indarrean dagoen legeriak esleitzen dizkion ikuskapen-lanak egitea eta Euskadiko Liburutegien

Sistema Bibliotecario de Euskadi, creado por Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi.

b) Ejercer las funciones que correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en relación al Registro de la Propiedad Intelectual y entidades gestoras del mismo.

c) Desarrollar las funciones que correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en relación al depósito legal y el ISBN.

d) Recoger, conservar y difundir todas las obras editadas o producidas en Euskadi y en el ámbito lingüístico del euskera, y las relacionadas con la lengua o la cultura vasca.

e) Elaborar, gestionar y difundir la bibliografía vasca y el catálogo colectivo del patrimonio bibliográfico.

f) Diseñar medidas de promoción de la lectura.

g) Analizar las necesidades y proponer medidas normativas en materia de Patrimonio Bibliográfico y de Bibliotecas.

h) Diseñar y gestionar la política bibliotecaria y de patrimonio bibliográfico, impulsando y dirigiendo los proyectos necesarios para ello.

i) Diseñar y gestionar un catálogo colectivo que reúna las referencias bibliográficas de los fondos de las bibliotecas que integran el sistema, y asegurar su accesibilidad.

j) Disponer los mecanismos adecuados para garantizar la creación, preservación y difusión del patrimonio digital vasco y el acceso al mismo.

k) Fomentar programas de cooperación en materia de patrimonio digital.

l) Investigar y definir las necesidades existentes en el ámbito bibliotecario con el fin de normalizar el uso del euskera en el mismo.

m) Establecer criterios técnicos y marcar directrices que sirvan de pautas de actuación para las bibliotecas de uso público integrantes del sistema.

n) Coordinar la cooperación entre las bibliotecas integrantes de la Red de Lectura Pública de las Bibliotecas de Euskadi, al objeto de lograr un mejor aprovechamiento de los recursos bibliotecarios.

ñ) Diseñar y gestionar instrumentos de evaluación de los diferentes servicios que se prestan en las bibliotecas, y analizar los datos obtenidos, facilitando a las bibliotecas la metodología necesaria para aprovechar al máximo su potencial de actuación.

o) Impulsar la formación y definir el perfil de las personas que trabajan en las bibliotecas de uso público.

p) Ejercer las funciones de inspección que le atribuye la legislación vigente, así como instruir los ex-

urriaren 26ko 11/2007 Legearen arloan Eusko Jaurlaritzari dagozkion zehapen-espeditenteak izapidetzea.

3.– Kultura Ondarearen Zuzendaritzak, ondorengo kide anitzeko organoetan, berari atxikita dauden aldetik, dagozkion egitekoak gauzatuko ditu:

a) Euskadiko Ondare Arkitektoniko Monumentalaren Aholku Batzordea, urriaren 23ko 284/1990 Dekretuak arautua.

b) Euskadiko Arkeologia Ondarearen Aholku Batzordea, martxoaren 26ko 62/1996 Dekretuak arautua.

c) Euskadiko Dokumentu Ondarearen eta Artxi-boen Aholku Batzordea, azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak arautua.

d) Dokumentazioa Balioesteko eta Aukeratzeko Batzordea, azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak arautua.

e) Museoen Aholku Batzordea, martxoaren 18ko 54/2008 Dekretuak arautua.

f) Liburutegien Aholku Batzordea, abenduaren 30eko 232/2008 Dekretuak arautua.

11. artikulua.– Kultura Sustatzeko Zuzendaritza.

1.– Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatuko ditu honako arlo hauetan: musika, antzerkia, dantza, liburugintza, ikus-entzunezkoak eta ikusizko arteak.

2.– Kultura Sustatzeko Zuzendaritza aurreko puntuan aipatutako arloetako lanbide-jarduerekin da bereziki.

3.– Kultura Sustatzeko Zuzendaritzak egiteko hau-ek izango ditu:

a) Aipatutako arloetan dauden beharrak aztertzea eta Euskal Autonomia Erkidegoan arlo horietan burutzen diren jarduerak bultzatzeko, sendotzeko eta zabaltzeko egokitzat jotzen diren administrazio-neurriak hartzea.

b) Kulturaren Euskal Behatokia zuzentzea eta kudeatzea, Behatokia Euskal Autonomia Erkidegoko kulturaren alorrean informazio, dokumentazio eta ikerketa zentroa den aldetik.

c) Zuzendaritzaren eskumenean dauden alorretan egokitzat jotzen diren azterlan eta ikerketak egitea eta hedatzea.

d) Bereziki arlo horietan diharduten erakunde publiko eta pribatuekiko koordinazioa eta lankidetzak bultzatzeko bideak bilatzea.

e) Arlo horietan erakunde publikoek izango duten jarduera planifikatzea.

f) Arlo horietan kultura zaintzeaz, sortzeaz eta hedatzeaz arduratzea.

pedientes sancionadores que en el ámbito de la Ley 11/2007, de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi, corresponden al Gobierno Vasco.

3.– La Dirección de Patrimonio Cultural ejercerá las funciones que correspondan, por razón de su adscripción, de los siguientes órganos colegiados:

a) El Consejo Asesor del Patrimonio Arquitectónico Monumental de Euskadi, regulado por Decreto 284/1990, de 23 de octubre.

b) El Consejo Asesor de Patrimonio Arqueológico, regulado por Decreto 62/1996, de 26 de marzo.

c) El Consejo Asesor de Patrimonio Documental y Archivos de Euskadi, regulado por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre.

d) La Comisión de valoración y selección de documentación, regulada por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre.

e) El Consejo Asesor de Museos, regulado por Decreto 54/2008, de 18 de marzo.

f) El Consejo Asesor de Bibliotecas, regulado por Decreto 232/2008, de 30 de diciembre.

Artículo 11.– Dirección de Promoción de la Cultura.

1.– Corresponde a la Dirección de Promoción de la Cultura el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en las áreas de música, teatro, danza, libro, audiovisual y artes visuales.

2.– La Dirección de Promoción de la Cultura atenderá preferentemente la actividad profesional en las áreas antes citadas.

3.– Corresponde a la Dirección de Promoción de la Cultura el desarrollo de las siguientes funciones:

a) Analizar las necesidades existentes en las áreas señaladas y adoptar las medidas administrativas que considere adecuadas en orden al impulso, consolidación y difusión de la actividad que en las mismas se desarrolle en Euskadi.

b) Dirigir y gestionar el Observatorio Vasco de la Cultura en su calidad de centro de información, documentación e investigación en materia cultural de la Comunidad Autónoma Vasca.

c) Documentar, realizar y divulgar los estudios e investigaciones que, en el ámbito atribuido a la Viceconsejería, se consideren adecuados.

d) Buscar fórmulas de coordinación y cooperación con los organismos públicos y entidades privadas que desarrollen su actividad principal en las áreas asignadas.

e) Planificar la actuación pública en dichas áreas.

f) Velar por la conservación, creación y difusión de la cultura en las áreas señaladas.

g) Euskadin kultura-industriak garatzen laguntzea.

h) Euskal Autonomia Erkidegoaren eta euskal kulturaren eremuko lurraldeen arteko kulturaharremanak sustatzea.

i) Euskal Kulturak sortutakoa kanpoan zabaltzeko neurriak aztertzea eta proposatzea, Etxepare Euskal Institutuarekin elkarlanean.

12. artikulua.– Kirol Zuzendaritza.

1.– Kirol Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatuko ditu kirolarekin lotuta dauden arloetan, beti ere arlo hauetako esumenak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioarenak badira.

Horren ildotik, egiteko hauek izango ditu:

a) Diren beharrak aztertzea eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari dagozkion arauzko neurriak proposatzea, Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

b) Kirol federazioei beren lanean laguntzea eta horiekin batera lan egitea, indarrean dagoen arautegiaren arabera.

c) Era guztietako kirol elkarten sorrera bultzatzea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoak dituen eskumenen barruan, goi-mailako kirol jarduerak sustatzea eta koordinatzea.

e) Bertoko kirolak sustatzea eta horiei laguntzea ematea.

f) Estatuan eta nazioarteko eremuan Euskal kirolaren parte-hartzea ziurtatzeko neurriak gauzatzea.

g) Erkidego mailako eskola lehiaketak antolatzea.

h) Euskal Autonomia Erkidegoko kirol instalazioen sarea planifikatzea eta bultzatzea.

i) Gorputz eta kirol jardueri buruzko zientzia- eta teknika-ikerketak bultzatzea.

j) Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakunde-en Erregistroa zuzentzea eta kudeatzea.

k) Kirolgintzaren inguruko informazioa eta dokumentazioa biltzea eta hedatzea, bai eta honen gainean egokitzat jotzen diren ikerketa eta azterlanak egitea ere.

l) Indarrean dagoen legeriak esleitzen dizkion ikuskapen-lanak egitea eta Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legearen arloan Eusko Jaurlaritzari dagozkion zehapen-espeditentak izapidetzea.

2.– Kirol Zuzendaritzako zerbitzu nagusiez gain honako administrazio-zerbitzu hauek ere atxikita

g) Apoyar el desarrollo de las industrias culturales en el ámbito de Euskadi.

h) Fomentar las relaciones culturales entre la Comunidad Autónoma Vasca y los otros territorios del ámbito cultural vasco.

i) Colaborar con el Instituto Vasco Etxepare en el análisis y la propuesta de medidas de fomento para la difusión exterior de la producción cultural vasca.

Artículo 12.– Dirección de Deportes.

1.– Corresponde a la Dirección de Deportes el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con el Deporte cuya competencia corresponda a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

En tal sentido, ejercerá las siguientes funciones:

a) Analizar las necesidades y proponer las medidas normativas que correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, en virtud de lo dispuesto por la Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte del País Vasco.

b) Asistir a las federaciones deportivas y colaborar con ellas en el desarrollo de sus funciones en los términos previstos en la normativa vigente.

c) Fomentar el asociacionismo deportivo en todas sus vertientes.

d) Promocionar y coordinar las actividades deportivas de alto nivel en el ámbito de competencias de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

e) Impulsar y apoyar las modalidades deportivas autóctonas.

f) Establecer medidas para asegurar la presencia del deporte vasco en el ámbito estatal e internacional.

g) Organizar las competiciones escolares de ámbito autonómico.

h) Planificar e impulsar una red de instalaciones deportivas en el País Vasco.

i) Impulsar la investigación científica y técnica relacionada con la actividad física y deportiva.

j) Dirigir y gestionar el Registro de Entidades Deportivas del País Vasco.

k) Recoger y difundir información y documentación sobre la situación del mundo del deporte, así como realizar las investigaciones y estudios que al respecto se consideren oportunos.

l) Ejercer las funciones de inspección que le atribuye la legislación vigente, así como instruir los expedientes sancionadores que correspondan al Gobierno Vasco en el ámbito de la Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte del País Vasco.

2.– Además de los servicios administrativos centrales de la Dirección de Deportes, en la misma se ubi-

egongo dira, Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legearen bitartez sortuak izan zirenak:

- a) Kirolaren Euskal Eskola.
- b) Kirol Medikuntzaren Euskal Zentroa.
- c) Hobekuntza Teknikorako Zentroa.

3.– Kirol Zuzendaritzari dagokio Kirol Justiziako Euskal Batzordeari bere zereginak behar bezala burutzeko behar dituen bitartekoak ematea.

13. artikulua.– Gazteria Zuzendaritza.

1.– Gazteria Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatuko ditu gazteriarekin lotuta dauden arloetan, betiere arlo hauetako eskumenak Eusko Jaurlaritzarenak badira.

Horren ildotik, egiteko hauek izango ditu:

a) Gainerako erakunde publikoekin eta gizarte-eragileekin batera, gazteak gizarteratzeko jarduerak bultzatzea.

b) Gazte-politika integralak garatzea, erakundearteko eta sailarteko lan-taldeak koordinatuz.

c) Gazteriaren egoerari buruzko informazioa eta dokumentazioa jasotzea eta zabaltzea, eta arlo hone-tan egoki irizitako ikerketak eta azterlanak egitea.

d) Beharrak aztertzea eta arauzko neurriak proposatzea gazteen alorrean, aisiaren alorrean, umetasuna sustatzeko politiketan eta umeen aisia erabiltzeko alorrean.

e) Aisiaren erabilera soziala eta kulturaren eta hezkuntzaren arlokoa sustatzeko planak egitea.

f) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari dagokion zuzeneko jarduerak burutzea arlo hauetan:

– Gazteentzako informazioa eta dokumentazioa, haur eta gazteentzako aterpe-etxeak eta instalazioak, gazteentzako turismoa eta gazteentzako gainerako zerbitzuak.

– Gazteentzako Europako egitasmoak eta gazteen arteko trukeak.

– Gazteriarri dagokionez bete beharreko gainerako zeregin guztiak.

g) Haur eta gazteen aisialdiko hezkuntzan, dinamizazio soziokulturalean eta haur eta gazteei zerbitzuak ematen dizkieten zentroetan lan egiten duten pertsonen profila definitzea eta hauen prestakuntza bultzatzea.

h) Gazteen elkartegintza eta boluntarioritza sustatzea.

carán los siguientes servicios administrativos, creados por Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte del País Vasco:

- a) La Escuela Vasca del Deporte.
- b) El Centro Vasco de Medicina del Deporte.
- c) El Centro de Perfeccionamiento Técnico.

3.– Corresponde a la Dirección de Deportes dotar al Comité Vasco de Justicia Deportiva de los medios necesarios para el correcto desarrollo de sus funciones.

Artículo 13.– Dirección de Juventud.

1.– Corresponde a la Dirección de Juventud el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con la Juventud, dentro del marco competencial atribuido al Gobierno Vasco.

En tal sentido ejercerá las siguientes funciones:

a) Impulsar, en colaboración con otras instituciones públicas y agentes sociales, políticas orientadas a posibilitar una adecuada inserción de las personas jóvenes en la sociedad.

b) Desarrollar políticas integrales de juventud, coordinando los grupos de trabajo interinstitucionales e interdepartamentales.

c) Recoger y difundir información y documentación que pueda dar cuenta de la situación del mundo juvenil, así como realizar las investigaciones y estudios que al respecto se consideren oportunos.

d) Analizar las necesidades y proponer las medidas normativas en materia de juventud, en materia de ocio y esparcimiento, y en materia de política de fomento de la condición infantil y utilización del tiempo libre de la infancia.

e) Elaborar planes destinados a fomentar la utilización social, cultural y educativa del ocio.

f) Ejercer las funciones de acción directa que a la Administración de la Comunidad Autónoma correspondan relativas a:

– Información y documentación juvenil, albergues e instalaciones para la infancia y la juventud, turismo juvenil y demás servicios para la juventud.

– Programas europeos para la juventud e intercambios juveniles.

– Cuantas otras le correspondan en el ámbito de la juventud.

g) Impulsar la formación y definir el perfil de las personas que trabajan en la educación de tiempo libre infantil y juvenil, en la dinamización sociocultural y en los centros de prestación de servicios a la infancia y a la juventud.

h) Promocionar el asociacionismo y el voluntariado juvenil.

i) Guztion intereseko jardueretan, Estatuko, Europako eta nazioarteko erakundeekin lankidetzan aritzea gazteriarren alorrean.

j) Gazte-politika integralen jarraipena eta ebaluazioa egiteko Gazteriarren Euskal Behatokiaren zereginak gauzatzea.

2.- Otsailaren 2ko 14/1988 Dekretuak araututako Euskal Autonomia Erkidegoko Gazte Informazio eta Dokumentaziorako Zentro Koordinatzailea Gazteria Zuzendaritzari atxikita egongo da.

3.- Gazteria Zuzendaritza izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta Euskadiko Gazteriarren Kontseiluaren arteko harremanak zuzendu eta bideratuko dituena. Beraz, Gazteria zuzendaria izango da Eusko Jaurlaritzaren ordezkaria, maiatzaren 27ko 6/1986 Legearen 14. artikuluan ezarritako ondorioetarako.

II. ATALA

HIZKUNTZA POLITIKARAKO SAILBURUORDETZA ETA HONEN ZUZENDARITZAK

14. artikulua.– Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza.

1.– Hizkuntza Politikarako sailburuordeak dekretu honen 7. artikuluan ezarritako zereginak izango ditu honako jardun arlo hauetan:

- Hizkuntza politika.
- Euskararen sustapena.

2.– Jardun-arlo horien barnean, Hizkuntza Politikarako sailburuordeak egiteko hauek izango ditu:

a) Eusko Jaurlaritzaren hizkuntza-politika antolatzeta eta haren jarraipena egitea, euskararen erabilera normalizatzeari dagokionez, eta arlo honetako jardun-irizpideak ezartzea eta garatzea.

b) Arlo honetako zuzendaritzek hizkuntza politika zuzentzeko egindako arauak ezartzeko, aldatzeko edo betetzeko proposamen orokor zein zehatzak koordinatzea eta, hala badagokio, sailburuari helaraztea.

c) Euskal Autonomia Erkidego osorako plangintza orokorra osatzea eta jarduera bateratuak burutzeko planak egitea, Jaurlaritzak onar ditzan.

d) Euskararen Aholku Batzordeak egindako proposamen zehatzetan oinarrituta, hizkuntza politikan eskumena duten herri aginte guztien arteko lankidetzeta dinamizatzea eta sustatzea. Horretarako, beharrezko diren ekimenak bultzatuko dira, eta instituzioen arteko lankidetzeta eta koordinazioa hobetuko duten formulak ikertuko dira.

i) Cooperar con organismos y entidades estatales, europeos e internacionales en actuaciones que resulten de interés común en materia de juventud.

j) Desarrollar las funciones atribuidas al Observatorio Vasco de la Juventud para el seguimiento y evaluación de las políticas integrales de juventud.

2.– Queda adscrito a la Dirección de Juventud el Centro Coordinador de Información y Documentación Juvenil de Euskadi, regulado por Decreto 14/1988, de 2 de febrero.

3.– La Dirección de Juventud es el órgano llamado a articular las relaciones entre la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Consejo de la Juventud de Euskadi-Euskadiko Gazteriarren Kontseilua. En tal sentido, el Director de Juventud representará al Gobierno Vasco a los efectos establecidos en el artículo 14 de la Ley 6/1986, de 27 de mayo.

SECCIÓN II

DE LA VICECONSEJERÍA DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 14.– Viceconsejería de Política Lingüística.

1.– La Viceconsejera o Viceconsejero de Política Lingüística ejercerá las funciones que se establecen en el artículo 7 del presente Decreto en relación con las siguientes áreas de actuación:

- Política lingüística.
- Promoción del euskera.

2.– Dentro de este marco de actuación, la Viceconsejera o Viceconsejero de Política Lingüística ejercerá las siguientes funciones:

a) Articular y hacer el seguimiento de la política lingüística del Gobierno Vasco en cuanto a la normalización del uso del euskera, y establecer y desarrollar los criterios de actuación sobre dicha materia.

b) Coordinar y, en su caso, elevar a la Consejera o Consejero las propuestas generales o específicas sobre el establecimiento, modificación o aplicación de las normas reguladoras de la política lingüística que elaboren las Direcciones de esta área.

c) Elaborar la planificación general y formular planes de actuación conjunta para toda la Comunidad Autónoma, para su aprobación por el Gobierno Vasco.

d) Dinamizar e impulsar, a partir de las propuestas concretas que formule el Consejo Asesor del Euskera, la cooperación entre los poderes públicos con competencia en materia de política lingüística, promoviendo las iniciativas necesarias y buscando fórmulas que optimicen la cooperación y coordinación interinstitucional.

e) Euskararen Erabilera Arautzen duen azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legea eta gainerako xedapen osagarriak modu egokian gara eta bete daitezzen begiratzea, beti ere beste administrazio-organismo batzuek bereziki esleituta dituzten egitekoak urratu gabe. Bere jarduera-eremuan, aginte publikoek euskararen erabilera normalizatzeko xedapen orokorrak, Eusko Jaurlaritzaren jarraibideak eta Euskararen Aholku Batzordearen gomendioak betetzen dituzten begiratu eta ebaluatuko du.

f) Hizkuntza normalizatzeko zereginetan, euskara normalizatzen eta araupetzen diharduten erakundeekin harremanak izatea eta, euskal hiztunen komunitate osoa kontuan izanik, beste lurralde batzuetako era gutzietako erakundeekin ere aritzea.

g) Hizkuntza eskakizunak eta horiek aplikatzeko irizpideak zehazteko proposamena osatzea Euskal Funtzio Publikoaren Legeak ezarritako ondorioetarako. Era berean, irizpide horiei egokitzeko planak egiterakoan eta jarritako helburuak zein neurritan bete diren ebaluatzerakoan herri administrazioekin batera aritzea, beti ere administrazioetako bakoitzak edo, hala badagokio, Jaurlaritzako sailetako bakoitzak dituen zereginak eta eskumenak erabat errespetatuta.

h) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioiko sailek eta erakunde autonomoek euskararen gaineko ezagueri buruz ematen dituzten ziurtagirien homologazioa koordinatzea, bai eta euskara-ziurtagirien erreistro bateratua kudeatzea ere.

3.– Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak, bere zereginak modu egokian bete ahal izateko, beharrezko irizpideak dokumentazio guztia eskatuko die bai Eusko Jaurlaritzako sailei, bai gainerako herri administrazioei ere, euskararen erabilera normalizazioari buruzko behar beste informazioa jasotzeko eta, batez ere, bakoitzak arlo horretan egiten duenaren berri izateko. Horretarako, egoki irizpideak komunikazio eta koordinazio bideak bultzatuko ditu; beti ere, erakunde edo aginte bakoitzak zerbitzu kudeaketan duen zuzeneko erantzukizuna errespetatuta.

4.– Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak esleituta dituen egitekoak gauzatzeko honako zuzendaritza hauek izango ditu hierarkikoki bere mende:

a) Herri Administrazioetan Hizkuntza Normalizatzeko Zuzendaritza.

b) Euskara Sustatzeko Zuzendaritza.

c) Hizkuntza Ikerketa eta Koordinazioerako Zuzendaritza.

15. artikulua.– Herri Administrazioetan Hizkuntza Normalizatzeko Zuzendaritza.

e) Velar por el adecuado desarrollo y aplicación de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del Euskera, y demás disposiciones complementarias, sin perjuicio de las funciones que en tal sentido tengan específicamente asignados otros órganos administrativos. En el ámbito de actuación atribuido, supervisará y evaluará el cumplimiento por los poderes públicos de las disposiciones generales, directrices del Gobierno Vasco y recomendaciones del Consejo Asesor del Euskera, en aras de la normalización del uso del euskera.

f) En el área de la normalización lingüística, mantener relaciones con las entidades dedicadas a la normalización y a la normativización del euskera y llevar a cabo actuaciones con todo tipo de entidades de otros territorios en los que se asienta la comunidad lingüística vasca.

g) Elaborar la propuesta para la determinación de los perfiles lingüísticos y de los criterios para su aplicación, a los efectos previstos en la Ley de la Función Pública Vasca. Además, colaborará con las Administraciones Públicas en la elaboración de los planes de adecuación a tales criterios y en la evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos establecidos. Todo ello, sin perjuicio de las competencias y atribuciones de cada Administración o, en su caso, de los Departamentos del Gobierno Vasco.

h) Coordinar la homologación entre los diferentes certificados de conocimientos del euskera emitidos por los Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, así como gestionar el registro unificado de certificados del euskera.

3.– Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Viceconsejería de Política Lingüística recabará de los Departamentos del Gobierno Vasco y de las demás Administraciones Públicas, cuanta información considere necesaria sobre la normalización del uso del euskera y, especialmente, sobre las actuaciones que aquéllos realicen en este campo, y con tal fin impulsará los mecanismos de comunicación y coordinación que estime oportunos. Todo ello sin menoscabo de la responsabilidad directa en la gestión del servicio que pueda corresponder a cada autoridad u órgano.

4.– Para el ejercicio de las funciones que vienen atribuidas a la Viceconsejería de Política Lingüística, bajo su dependencia jerárquica se establecen las siguientes Direcciones:

a) Dirección de Normalización Lingüística de las Administraciones Públicas.

b) Dirección de Promoción del Euskera.

c) Dirección de Investigación y Coordinación Lingüística.

Artículo 15.– Dirección de Normalización Lingüística de las Administraciones Públicas.

1.- Herri Administrazioetan Hizkuntza Normalizatzeko Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde publikoetan euskararen erabilera normalizatzeari dagozkion arloetan.

2.- Ildo horretatik, Herri Administrazioetan Hizkuntza Normalizatzeko Zuzendaritzak zeregin hauek burutuko ditu:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko foru aldundietako, udaletako eta gainerako entitate publikoetako euskara planen diseinuan eta inplementazioan aholkularitza eta laguntza eskaintzea.

b) Eusko Jaurlaritzaren Euskara Plana garatzeko eta honen koordinazioa eta jarraipena egiteko beharrezko iritzitako neurriak proposatzea, sail bakoitzeko eta Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde-administrazioen erakunde bakoitzeko arduradunarekin lankidetzan.

c) Plan horren betetze maila ebaluatzeko eta horren jarraipena egiteko lanak burutzea.

d) Planak berrikusteko irizpideak zehaztea eta ezartzea.

e) Erakundeetan eta gainerako entitate publikoetan euskara planak abian jartzeko beharrezko diren zerbitzuak antolatzeke, egituratzeko eta haien funtzionamendurako proposamenak egitea.

f) Sozietate publikoetako eta zuzenbide pribatuko ente publikoetako euskara planen diseinuan eta inplementazioan aholkularitza eta laguntza eskaintzea.

g) Esleiturik daukan helburu nagusiarri begira azpiegiturak bultzatzea eta, hala badagokio, horien arduradunak prestatzea, metodologia eta baliabideak egoki erabil ditzaten. Hori guztia beste administrazio-organoen eskumenak urratu gabe.

h) Lehen Hezkuntzari, Bigarren Hezkuntzari eta Goi Mailako ikasketari aitortu beharreko hizkuntza-ezagutzaren maila aztertzea, euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagiriekin eta Europako Erreferentzi Marko Bateratuarekin parekatzeari begira, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak dituen eskumenak urratu gabe.

i) Abuztuaren 31ko 128/2007 Dekretuak dioenari jarraiki, arauzkoak diren txostenak ematea, alde aurretik eta nahitaez, Eusko Jaurlaritzan egiten diren xedapen orokorren proiektuek euskararen erabileraren normalizazioan zein eragin duten eta hizkuntza arloan indarrean dagoen araudia betetzen duten argitzeko.

j) Eskatzen duten herritarrei beren hizkuntza eskubideak babesteko informazioa eta aholkularitza ematea, eta eragindako erakundeei eskubide horiek bete daitezela laguntza eskaintzea, uztailaren 29ko

1.- Corresponde a la Dirección de Normalización Lingüística de las Administraciones Públicas el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan dirigidas a la normalización del uso del euskera en las instituciones públicas de Euskadi.

2.- En tal sentido, la Dirección de Normalización Lingüística de las Administraciones Públicas ejercerá las siguientes funciones:

a) Asesorar y colaborar en el diseño e implementación de los planes de euskera en las diputaciones forales, ayuntamientos y otras entidades públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Proponer actuaciones para el desarrollo del Plan de Euskera del Gobierno Vasco y para la coordinación y el seguimiento del mismo en colaboración con los responsables de cada departamento y entidad de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Evaluar y hacer el seguimiento del grado de cumplimiento de dicho plan.

d) Definir y establecer criterios para la revisión de los planes.

e) Formular propuestas de organización, estructura y funcionamiento de los servicios requeridos para la puesta en marcha de planes de euskera en las instituciones y demás entidades públicas.

f) Asesorar y colaborar en el diseño e implementación de los planes de euskera en las sociedades públicas y entes públicos de derecho privado.

g) Potenciar infraestructuras dirigidas al objeto general que se le atribuye, y formar, en su caso, a los responsables de las mismas en la práctica y uso de la metodología y de las herramientas necesarias, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos administrativos.

h) Analizar el nivel de conocimiento lingüístico alcanzado en Educación Primaria, Educación Secundaria y estudios de Grado Superior, con el objeto de homologarlo a los diferentes títulos y certificados que acreditan el conocimiento del euskera y al Marco Unificado de Referencia Europeo, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

i) De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 128/2007, de 31 de agosto, informar, de forma preceptiva y previa a su adopción, los proyectos de disposiciones de carácter general que se elaboren en el seno del Gobierno Vasco, respecto a su incidencia en la normalización del uso del euskera y a su adecuación a la normativa vigente en materia lingüística.

j) Ofrecer a las ciudadanas y a los ciudadanos que así lo soliciten información y asesoramiento respecto de la tutela de sus derechos lingüísticos, así como ofrecer colaboración a los diferentes organismos

150/2008 Dekretuak sortutako Elebide-Hizkuntza Eskubideak Bermatzeko Zerbitzuaren bitartez.

k) Euskal herri administrazioetako lanpostuetan ezarri beharreko hizkuntza eskakizunen eta derrigor-tasun daten gainean derrigorrezko txostena egitea, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 97.5 artikuluan jasotakoarekin bat etorritz.

l) Hizkuntza politikan eskumena duten aginte publikoen arteko lankidetzak sustatzea, horien guztien jardura koordinatua izan dadin. Hori lortzeko, Euskararen Aholku Batzordeak egindako proposamen zehatzetatik abiatuta, erakundeen arteko koordinazio batzordeak eratzeke egin beharrekoak egingo ditu.

16. artikulua.– Euskara Sustatzeko Zuzendaritza.

1.– Euskara Sustatzeko Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu euskararen erabilera bultzatzeko eta sustatzeko lanaren alorrean, beti ere euskararen erabilerari gainbalio positiboa gehituz.

2.– Ildo horretatik, Euskara Sustatzeko Zuzendaritzak zeregin hauek burutuko ditu:

a) Euskara normalizatzeko eta bere erabilera sustatzeko jardueren mapa osatzea.

b) Euskararen erabilera bultzatzeko gizarte ekimenak sustatzea eta honetarako egoki diren dirulaguntza eta bestelakoak ezartzea, euskalgintzako programa, komunikabide, eta abarrentzat.

c) Euskal gizartearen alor guztietan, eta bereziki dagozkien plangintzek ezarritako lehentasunetan, euskararen erabilera idatzia eta ahozkoa sustatzea, honetarako behar diren sentsibilizazio kanpaina eta jardura bultzatzaileak eratu eta garatzea.

d) Maila guztietan eguneratuta edukitzeko euskararak beharrezkoak dituen baliabideak normalizatzea eta kudeatzea, hala nola toponimia, terminologia edo euskararen corpusa.

e) Euskararen erabilera informazioaren eta komunikazioaren teknologia berrietan ahalbidetzeko bitartekoak egon daitezen sustatzea: ahotsaren errekonozimendurako programak, itzultzaile automatikoak, eta abar.

f) Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako Erakundeak (HABE) Kultura Sailari atxikita egoteak Sailari dakarzkion zereginak burutzea.

afectados para el cumplimiento efectivo de los citados derechos, a través del Servicio para la garantía de Derechos Lingüísticos-Elebide, regulado mediante el Decreto 150/2008, de 29 de julio.

k) Emitir los informes preceptivos referentes a los perfiles lingüísticos y fechas de preceptividad aplicables a los puestos de trabajo de las administraciones públicas vascas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 97.5 de la Ley 6/1989, de la Función Pública Vasca.

l) Favorecer la cooperación entre los poderes públicos con competencia en materia de política lingüística, para lograr una actuación coordinada de los mismos. A tal efecto, a partir de las propuestas concretas que formule el Consejo Asesor del Euskera, desarrollará las actuaciones necesarias para el establecimiento de las correspondientes comisiones de coordinación interinstitucional.

Artículo 16.– Dirección de Promoción del Euskera.

1.– Corresponde a la Dirección de Promoción del Euskera el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan, dirigidas a la potenciación y el fomento del uso del euskera, asociando siempre valores positivos al uso de dicha lengua.

2.– En tal sentido, la Dirección de Promoción del Euskera ejercerá las siguientes funciones:

a) Elaborar el mapa de actuaciones de normalización del euskera y de promoción de su uso.

b) Promocionar iniciativas sociales orientadas al fomento del uso del euskera, y establecer con este fin subvenciones y otras medidas dirigidas a programas del sector de la actividad cultural vasca, medios de comunicación, etcétera.

c) Promover el uso escrito y oral del euskera en todos los sectores de la sociedad vasca, especialmente en aquellas áreas prioritarias establecidas en los planes correspondientes, y con este fin organizar y desarrollar campañas de sensibilización y acciones que estimulen dicho uso.

d) Normalizar y gestionar los recursos que el euskera necesita para mantenerse actualizado en todos los niveles, tales como toponimia, terminología o corpus del euskera.

e) Potenciar el aumento de recursos que posibiliten el uso del euskera en las nuevas tecnologías de la información y la comunicación: programas de reconocimiento de voz, traductores automáticos, etcétera.

f) Desarrollar las actuaciones que al Departamento de Cultura correspondan por razón de la adscripción al mismo del Organismo Autónomo Administrativo Instituto de Alfabetización y Reuskaldunización de Adultos (HABE).

g) Gazteak euskara erabiltzera bultzatzeko ekimenak eta programak proposatu eta kudeatzea.

h) Euskarak nazioarteko hizkuntza azoka, sare, eta abarretan tokia izan dezan, euskararen lurralde guzti-etako ordezkariekin elkar hartuta ekimenak burutzea Etxepare Euskal Institutuarekin elkarlanean.

i) Euskalgintza alorreko erakunde nahiz elkarteekin elkarlanean, euskararen osorako intereseko proiektuak garatzea.

j) Euskararen geografiako beste lurraldeekin euskararen sustapen eta garapenerako lanak garatzeko bideak lantzea.

17. artikulua.– Hizkuntza Ikerketa eta Koordinaziorako Zuzendaritza.

1.– Hizkuntza Ikerketa eta Koordinaziorako Zuzendaritzak dekretu honen 8. artikuluan ezarrirako egitekoak izango ditu, euskararen normalizazioan inplikaturik dauden eragileekiko jardunbide eta harremanekin, alde batetik, eta euskararen egoera eta garapenari buruzko ikerketekin, bestetik, zuzeneko lotura agertzen duten heinean.

2.– Ildo horretatik, Hizkuntza Ikerketa eta Koordinaziorako Zuzendaritzak zeregin hauek burutuko ditu:

a) Euskararen Aholku Batzordearen lan antolamenduz arduratzea, batzordeen lana koordinatu eta lan horien jarraipena egitea.

b) Erakunde pribatuen euskara planak diseinatu, abian jarri eta garatzen kolaboratzea eta sustatzea.

c) Erakunde publiko eta pribatuen jardueretan euskararen erabilera antzemateko eta ebaluatzeko sistema bat ezartzeko proposamena aztertzea eta sustatzea, gaur egun indarrean dauden kalitatea ziurtatzeko sistemetan jasotako irizpide eta parametroetan oinarrituta.

d) Hizkuntza politikaren ardura duten beste elkarte eta erakundeekin batera ikerketa eta lankidetzako proiektu europarrak koordinatzea eta kudeatzea.

e) Euskararen erabilera bultzatzeko legeriaren garabidean har daitezkeen arauzko neurriak aztertzea eta proposatzea, horretarako Euskararen Aholku Batzordeak emandako irizpideak aintzat hartuz.

f) Euskararen erabilera bultzatzeko hartutako arauzko neurriak eta neurri administratiboak benetan betetzen diren eta eraginkorrak diren aztertzea eta horren jarraipena egitea.

g) Sailburuordetzaren eskumenean dauden alorretan egokitzat jotzen diren azterlanak eta ikerketak burutzea, eta hauen zabalkundea egitea.

g) Proponer y gestionar iniciativas y programas dirigidos a potenciar el uso del euskera en la juventud.

h) En colaboración con el Instituto Etxepare, llevar a cabo iniciativas para que el euskera esté presente en ferias, redes sobre las lenguas y eventos similares, propiciando la participación conjunta con representantes de todos los territorios del euskera.

i) Desarrollar proyectos de interés global para el euskera, en colaboración con organismos y asociaciones pertenecientes al sector de la actividad cultural vasca.

j) Impulsar vías de trabajo conjuntas con el resto de territorios que componen la geografía del euskera, orientadas a la promoción y desarrollo del euskera.

Artículo 17.– Dirección de Investigación y Coordinación Lingüística.

1.– Corresponde a la Dirección de Investigación y Coordinación Lingüística el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan, tanto en lo que se refiere a acciones y relaciones con los agentes implicados en la normalización del euskera, como a investigaciones sobre la situación del euskera y su evolución.

2.– En tal sentido, la Dirección de Investigación y Coordinación Lingüística ejercerá las siguientes funciones:

a) Organizar el trabajo del Consejo Asesor del Euskera, coordinar las tareas de las comisiones creadas en su seno y realizar el seguimiento de las mismas.

b) Promover y colaborar en el diseño, puesta en marcha y desarrollo de los planes de euskera de las entidades privadas.

c) Analizar y promover la implantación de un sistema para conocer y evaluar el uso del euskera en la actividad de las entidades públicas y privadas, de acuerdo con los criterios y parámetros recogidos en los vigentes sistemas de certificación de calidad.

d) Coordinar y gestionar, junto con otras asociaciones y organismos responsables de la política lingüística, proyectos europeos de investigación y cooperación.

e) Analizar y proponer, dentro del marco de las directrices emanadas por el Consejo Asesor del Euskera, medidas normativas para desarrollar la legislación relativa a la promoción del uso del euskera.

f) Realizar el seguimiento y análisis del cumplimiento y la efectividad de las medidas normativas y administrativas adoptadas para promocionar el uso del euskera.

g) Elaborar y difundir los estudios y trabajos de investigación que se consideren oportunos dentro de las competencias de la Viceconsejería de Política Lingüística.

h) Euskararen lurraldeen mapa eta inkesta soziolinguistikoa egitea eta aldiro-aldiro berrikustea.

i) Hizkuntza normalizazioaren alderdiak ikertzeko politika bultzatzea eta koordinatzea, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak dituen eskumenak urratu gabe.

j) XXI. mendeko euskararen erabileraren parametroak identifikatzea (Internet, gizarte sareak, tresna teknologiko berriak) eta alor honetan egoki irizten diren azterlanak eta ikerketak bultzatzea.

k) Nazioarte mailako behaketa eta prospekzio estrategikoak garatzea, hizkuntza politikaren praktika berritzaileen jarraipena eginez. Europar Batasunean eta hortik kanpo dauden eremu urriko hizkuntzen gizarte errealitateak ezagutzeko, ikerketa eta lankidetzak akordioak bilatzea.

l) Euskara Biziberritzeko Plan Nagusia edo hari jarraipena emango dion egitasmoa ebaluatzen eta aldiro eguneratzeko gauzatu behar diren ikerketak eta analisiak egitea.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Sailburuordeek eta zuzendariak, gaixotzeagatik zein beste edozein arrazoirengatik, beren karguetan jarduterik ez badute, edo kargua hutsik badago, honako era honetara jokatu da beren zereginak betetzerakoan:

a) Sailburuordeek dituzten zereginak eta eskumenak, beren mende dauden zuzendariak beteko dituzte dekretu honetan ezarritako ordenaren arabera.

b) Zuzendariak dituzten zereginak eta eskumenak, dagokion sailburuordeak beteko ditu.

c) Zuzenean sailburuaren menpe dauden zuzendarien ordezkapena txandaka egingo da, zehapen-espeditenteei hasiera eman edo erabaki behar direnean izan ezik; honelakoetan sailburuak berak erabakiko du zer egin.

Bigarrena.– Kultura Sailari dagozkion zigorro-prozeduren instrukzio-egilea sailburuak berak izendatuko du, zeregin hori esleituta duten ataletako teknikarien artean.

Hortaz, sailburuak instrukzio-egilea izendatuko du teknikarien artean, txandaka, espeditenteari hasiera ematerakoan antzinatasun handiena duenetik hasita, baina inork ere bi txanda jarraian egin barik, salbu eta aski langilerik ez dagoenean.

h) Elaborar y revisar periódicamente el mapa y la encuesta sociolingüística de los territorios del euskera.

i) Impulsar y coordinar la política de investigación sobre los diversos aspectos de la normalización lingüística, sin perjuicio de las atribuciones del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

j) Identificar los parámetros de uso del euskera en el siglo XXI (Internet, redes sociales, nuevas herramientas tecnológicas), e impulsar trabajos de estudio e investigación en esta área.

k) Desarrollar proyectos estratégicos de observación y prospección a nivel internacional, haciendo el seguimiento de las prácticas innovadoras en política lingüística. Propiciar acuerdos de investigación y cooperación para conocer la realidad social de las lenguas minoritarias tanto en la Unión Europea como fuera de ella.

l) Realizar los estudios y análisis necesarios para la evaluación y actualización periódica del Plan General de Promoción del Uso del Euskera o del proyecto que le dé continuación.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las Viceconsejerías y Direcciones, se seguirán las siguientes reglas de suplencia:

a) Las competencias y funciones atribuidas a las Viceconsejerías serán ejercidas por las Directoras o Directores de ellas dependientes, por el orden en que aparecen en el presente Decreto.

b) Las competencias y funciones atribuidas a las Direcciones serán ejercidas por la Viceconsejera o Viceconsejero correspondiente.

c) La suplencia de las personas titulares de las Direcciones que dependen de la Consejera o Consejero se realizará de manera alternativa, salvo en la incoación y resolución de cualquier expediente sancionador que les competa, en cuyo caso se estará a lo que determine la Consejera o Consejero.

Segunda.– El instructor de los procedimientos sancionadores que corresponden al Departamento de Cultura será designado por la Consejera o Consejero entre el personal técnico de las unidades que tengan atribuida tal función.

A tal efecto, la Consejera o Consejero designará en turnos rotatorios al miembro del personal técnico del área correspondiente que cuente con mayor antigüedad en el momento de la incoación del expediente, sin que recaiga dos veces consecutivas la instrucción en la misma persona, salvo en los casos de ausencia de personal.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indarrrik gabe uzten dira Kultura Sailaren egitura organikoa ezartzen duen otsailaren 14ko 25/2006 Dekretua eta dekretu honetan xedatutakoaren aurka doazen gainerako xedapenak.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Dekretu hau garatzeko hartu beharreko erabaki guztiak hartzeko ahalmena izango du Kulturako sailburuak.

Bigarrena.– Dekretu hau EHAAn argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2011ko martxoaren 22an.

Lehendakaria,
FRANCISCO JAVIER LÓPEZ ÁLVAREZ.

Kulturako sailburua,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogados el Decreto 25/2006, de 14 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Cultura y cuantas otras disposiciones reglamentarias se opongan a lo dispuesto en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Se faculta a la Consejera de Cultura para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Segunda.– El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOPV.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 22 de marzo de 2011.

El Lehendakari,
FRANCISCO JAVIER LÓPEZ ÁLVAREZ.

La Consejera de Cultura,
MARÍA BLANCA URGELL LÁZARO.