

Bestelako Xedapenak

INDUSTRIA, BERRIKUNTZA, MERKATARITZA ETA TURISMO SAILA

3082

AGINDUA, 2010eko maiatzaren 26koa, Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismoko sailburuarena, euskal azpisektore turistikoek kudeaketan Kalitate eta Bikaintasuna Ziurtagiria sustatzen duten ekimenentzako laguntza programa ezartzen duen Agindua aldatzen duena.

Industria, Merkataritza eta Turismoko sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduak (2008ko otsailaren 20ko EHAA, 36. zk.) euskal azpisektore turistikoek kudeaketan kalitate- eta bikaintasun-ziurtagiria sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen du.

Laguntza-programa aplikatzeak agerian jarri du artikuluen eduki batzuk gehiago zehaztu eta argitu behar direla, hala nola kontzeptu eta denboraldi subentzionagarriei buruzkoa. Era berean, izapide-prozedura telematikoak garatzeko, ezinbestekoa da prozedura hori laguntzen arau erregulatzailean behar bezala jasotzea, administrazio-prozeduretan bitarteko elektronikoen, informatikoen eta telematikoen erabileraren arautzen duen abenduaren 18ko 232/2007 Dekretuan ezarritakoaren arabera (2008ko urtarrilaren 31ko EHAA, 22. zk.).

Hortaz, eta aurrekariak ikusita, artikuluetan aldaketak batzuk egin behar dira.

Horren arabera, honako hau

XEDATU DUT:

Lehenengo artikulua.— Euskal azpisektore turistikoek kudeaketan kalitate eta bikaintasunaren ziurtagiria sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismoko sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren 3. artikuluko 2. eta 3. idatz-zatiak aldatu dira, eta honela idatzi dira:

2.— Eskabideak aurkezteko unean, a), b), c) eta d) idatz-zatietan bildutako turismo-arloko enpresa eta establezimenduek Euskadiko Turismo Arloko Enpresa eta Establezimenduen Erregistroan erregistratuta egon beharko dute, eta e), f), h), i) eta k) idatz-zatietan bildutakoek Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egon beharko dute, establezimenduaren titulartasuna publikoa denean izan ezik.

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA, INNOVACIÓN, COMERCIO Y TURISMO

3082

ORDEN de 26 de mayo de 2010, del Consejero de Industria, Innovación, Comercio y Turismo de modificación de la Orden por la que se establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos.

La Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, publicada en el BOPV n.º 36, de 20 de febrero de 2008, establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos.

La aplicación del programa de ayudas ha puesto de manifiesto la necesidad de concretar y clarificar más alguno de los contenidos de los artículos como, por ejemplo, el referido a los conceptos y períodos subvencionables. De igual modo, el desarrollo de un procedimiento de tramitación telemática de conformidad con lo establecido en el Decreto 232/2007, de 18 de diciembre, por el que se regula la utilización de los medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos administrativos (BOPV n.º 22, de 31 de enero de 2008), hace necesario que el mismo sea recogido de forma conveniente en la norma reguladora de las ayudas.

Por tanto, a la vista de cuanto antecede, se hace necesario realizar algunas modificaciones a su articulado.

En su virtud,

DISPONGO:

Artículo primero.— Se modifican los apartados 2 y 3, del artículo 3, de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, que establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos, quedando redactados en los siguientes términos:

2.— En el momento de presentación de las solicitudes las empresas y establecimientos turísticos recogidos en los apartados a), b), c) y d), deberán estar inscritos en el Registro de Empresas y Establecimientos Turísticos del País Vasco, y las recogidas en los apartados e), f), h), i) y k) deberán estar dadas de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, salvo que la titularidad del establecimiento sea pública.

3.– Agindu honen ondorioetarako, enpresa txiki eta ertainak izango dira 250 pertsona baino gutxiago okupatzen dituztenak eta 50 milioi euro gainditzen ez duen urteko negozio-bolumena dutenak edo 43 milioi euro gainditzen ez duen urteko balantze orokorra dutenak, eta ETE gisa kalifikatuak izateko nahitaezko baldintzak betetzen dituztenak, Itunaren 87. eta 88. artikulua, I. eranskina (EEAO, L 241, 2008ko abuztuko), edo ordezkaten edo aldatzen duten xedapenak aplikatuta, laguntza-kategoria jakin batzuk merkatu bateratuarekin bateragarria deklaratu dituen Batzordearen 2008ko abuztuaren 6ko 800/2008 zenbakiko Erregelamenduan xedaturikoaren arabera.

Bigarren artikulua.– Euskal azpisektore turistikoaren kudeaketan kalitatea eta bikaintasuna sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismo sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren 5. artikuluko 2. eta 3. idatz-zatiak aldatu dira, eta honela idatzi dira:

2.– Honako kontzeptu hauek izango dira subentzionagarriak:

- a) Kanpo-aholkularitzen laguntza teknikoa.
- b) Ziurtagiria eta berritzea lortzeko kanpo-auditorien gastuak.
- c) Marka erabiltzeko gastuei dagozkien kopuruak, behin marka hori eman ondoren.

Honako gastu hauek ez dira subentzionagarriak izango: langileek eragindakoa; ziurtagiriaren mantentze- edo jarraipen-fasearen gastuak; baita arriskuen eta kontrol kritikoko puntuen azterketarako sistemaren (AKKPA/HACCP) definizioarekin eta ezarpenarekin lotutakoak ere.

3.– Kalitatearen ziurtagiria edo EFQM onespenak lehen aldiz lortzea helburu duten proiektuak, hasi diren ekitaldia edozein izanik, laguntza-eskaera aurkeztu den ekitaldiaren ondoko ekitaldiko abenduaren 31 baino lehen amaitu beharko dira.

Hirugarren artikulua.– Euskal azpisektore turistikoaren kudeaketan kalitatea eta bikaintasuna sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismo sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren 10. artikulua aldatu da, eta honela idatzi da:

10. artikulua.– Eskaerak eta dokumentazioa.

1.– Agindu honetan bildutako eskabideak, erreklamenduak, jakinarazpenak eta gainerako kudeaketak bitarteko elektronikoen bidez egin ahal izango dira, betiere administrazio-prozeduretan bitarteko elektronikoen, informatikoen eta telematikoen erabilera arautzen duen abenduaren 18ko 232/2007 Dekretuaren arabera (2008ko urtarrilaren 31ko EHAA, 22. zk.),

3.– A los efectos de esta Orden, se considerarán pequeñas y medianas empresas aquéllas que ocupan a menos de 250 personas y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones de euros o cuyo balance general anual no excede de 43 millones de euros, y que reúnan las condiciones necesarias para poder ser calificadas como PYME conforme a lo dispuesto en el Reglamento n.º 800/2008 de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado, anexo I, (DOCE, L 214, de agosto de 2008), o las disposiciones que la sustituyan o modifiquen.

Artículo segundo.– Se modifican los apartados 2 y 3, del artículo 5, de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, que establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos, quedando redactados en los siguientes términos:

2.– Serán subvencionables los siguientes conceptos:

- a) Asistencia técnica de consultorías externas.
- b) Gastos de auditorías externas para la obtención de la certificación y renovación.
- c) Gastos en concepto de derechos de uso de la marca una vez concedida esta.

No se considerarán los siguientes gastos: los generados por personal propio; los inherentes a la fase de mantenimiento o seguimiento de la certificación; así como los relativos a la definición e implantación del sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (APPCC/HACCP).

3.– Los proyectos que tengan por objeto la obtención de la certificación de la calidad o reconocimientos EFQM por primera vez, con independencia del ejercicio en el que se hubieran iniciado, deberán finalizarse antes del 31 de diciembre del ejercicio siguiente a aquel en que se presente la solicitud de ayuda.

Artículo tercero.– Se modifica el artículo 10, de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, que establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos, quedando redactado en los siguientes términos:

Artículo 10.– Solicitudes y documentación.

1.– La realización de las solicitudes, requerimientos, notificaciones y demás gestiones implicadas en esta Orden se podrá efectuar por medios electrónicos, de conformidad con el Decreto 232/2007, de 18 de diciembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos administrativos (BOPV n.º 22, de

eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren eta bere erakunde autonomoen erregistroen sorrerari, antolaketari eta funtzionamenduari buruzko apirilaren 29ko 72/2008 Dekretuan ezarritakoari jarraiki (2008ko maiatzaren 30eko EHAA, 103. zk.).

2.– Izapidetze telematikoa hautatzen bada, eskabide-eredua eskuratzea, Administrazioan aurkeztea, espedientean sartzea, eta gainerako izapideak www.euskadi.net web-orrian egingo dira, betiere Merkataritza eta Turismoko sailburuordeak ebazpen bidez laguntzen deialdia egin ondoren.

Erakunde eskatzailea ordezkatzeko legezko gaitasuna duen pertsonaren baimendutako sinadura elektronikoz gain, eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazio guztia eta Administrazioak eska dezakeen dokumentazioa aurkeztuko da eskabidearekin batera, administrazio-prozeduretan bitarteko elektronikoen, informatikoen eta telematikoen erabilera arautzen duen abenduaren 18ko 232/2007 Dekretuan xedaturikoaren arabera.

3.– Aurreko aukeraren alternatiba gisa, Turismo Zuzendaritzara bidalitako eskabide baten bidez ere egin ahal izango da eskaera, eta Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailaren dagokion Lurralde Ordezkaritzan aurkeztuko da, zuzenean nahiz Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legean aurreikusitako edozein bideren bitartez.

Eskabidearen eta inprimakien ereduak urteko deialdi publikoan izango dira eta interneteko helbide honetan jaso daitezke Merkataritza eta Turismo sailburuordeak dagokion ebazpena egin eta gero.

Erakunde eskatzailea ordezkatzeko legezko gaitasuna duenak sinatuko du eskabidea.

4.– Erakunde eskatzaileak eskabidea eta inprimakiak bete beharko ditu, eta bertan honako hauek jaso beharko dira: proiektuaren datu orokorrak (gauzatze-ko epeak, egin beharreko ekintzak, aurrekontuak, eta abar), eskabidean jasotako informazioaren egiazkotasuna frogatzeko zinpeko aitortpen bat, eta honako dokumentazio hau:

a) Eskabidearen ekitaldiaren aurreko ekitaldiko abenduaren 31ko langile kopurua, hilabete horretako TC2 inprimakiaren arabera, sexuaren arabera bereizita.

b) Eskabidea egin aurreko ekitaldiko abenduaren 31n izandako fakturazioaren zenbatekoa.

c) Eskabidea egin aurreko ekitaldiko abenduaren 31n egindako urteko balantze orokorraren zenbatekoa.

31 de enero de 2008) y el Decreto 72/2008, de 29 de abril, de creación, organización y funcionamiento de los registros de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos (BOPV n.º 102, de 30 de mayo de 2008).

2.– En el caso de que la tramitación escogida sea telemática, el acceso al modelo de solicitud, su presentación en la Administración, el acceso al expediente, y demás trámites se realizarán en la web www.euskadi.net una vez efectuada la convocatoria de las ayudas mediante Resolución de la Viceconsejera de Comercio y Turismo.

La solicitud incorporará, además de la firma electrónica reconocida de la persona que posea capacidad legal para representar a la entidad solicitante, toda aquella documentación que haya de acompañarse a la solicitud y la que pueda ser requerida por la Administración, en los términos dispuestos en el Decreto 232/2007, de 18 de diciembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos administrativos.

3.– Alternativamente a la opción anterior, también se podrá formular la solicitud por medio de instancia dirigida a la Dirección de Turismo, y se presentará en la correspondiente Delegación Territorial del Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo, bien directamente o por cualquiera de los medios previstos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El modelo de solicitud y formularios serán los que aparezcan en la convocatoria pública anual, y podrán obtenerse, igualmente, en la web: www.euskadi.net una vez efectuada la misma mediante Resolución de la Viceconsejera de Comercio y Turismo.

La instancia será firmada por la persona que posea capacidad legal para representar a la entidad solicitante.

4.– La entidad solicitante deberá cumplimentar la solicitud y formularios que contendrán los datos generales del proyecto (plazos de ejecución, acciones a realizar, presupuestos...), una declaración jurada respecto de la veracidad de la información que aparece recogida en dicha solicitud y la documentación que, a continuación, se detalla:

a) El número de personas en plantilla existente a 31 de diciembre del ejercicio anterior al de la solicitud, según TC2 de este mes, desagregado por sexo.

b) La cifra de facturación a 31 de diciembre del ejercicio anterior al de la solicitud.

c) La cifra de su balance general anual a 31 de diciembre del ejercicio anterior al de la solicitud.

d) ETE ez den enpresa batek edo zenbait ETEk aldi berean, zuzenean edo zeharka, erakunde eskatzailearen kapitalaren % 25etik gorako partaidetza ez dutela egiaztatzen duen dokumentua.

e) Proiektu bererako beste erakunde publiko edo pribatuaren aldetik jasotako laguntzak.

f) Azken hiru ekitaldietan enpresak jasotako laguntzak, laguntza eskatu den urtea azken urtearen erreferentziatzat hartuta.

g) Aitorpen arduratsua, erakunde eskatzailea zigortu eta administrazio-arloan diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez dagoela adierazten duena, ezta hartarako ezgaitzen duen legezko debekua eraginpean ere ez dagoela, sexu-diskriminazioaren ondoriozko debekuak barne, 4/2005 Legearen (otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerakoa) azken xedapenen arteko seigarrenean xedatutakoari jarraiki.

Eskatzaileak zinpeko aitortzean gezurrezko datuen bat jartzen badu, administrazio-zigorrek eta zigor penalak ezarri ahal izango zaizkio, indarrean dagoen zigor-araubideari jarraiki.

5.- Eskabideekin batera, honako oinarrizko dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Eskatzailearen NANaren fotokopia.
- b) Erakunde eskatzailearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia.
- c) Hala badagokio, eskatzailearen ordezkaritza-ahalordearen fotokopia, salbu eta ahalorde hori Industria, Merkataritza eta Turismo Sailaren eskura badago eta ahalordedun-aldaketarik izan ez bada.
- d) Memoria eta jardun-egutegia.
- e) Aurrekontua, kontzeptuen arabera banakatua.
- f) Familia eta lana bateragarri egiteko plana izaneko gero, planaren kopia.
- g) Euskadiko Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargurako edo haren ordezkotza araudiko diru-laguntzen erakunde onuradunen zerga-betebeharrak egiaztatzeari buruzko Ogasun eta Finantzen sailburuaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan ezarritako kasuetan, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak, betiere eskatzailearen esanbidezko baimena badu, laguntzen eta diru-laguntzen eskatzailearen zerga-betebeharrak bete izanaren egiaztatzea eskatuko die zuzenean zerga-arloko organo eskudunei. Espedientean baimen hori jasota ez badago, laguntzen eskatzaileak dagokion egiaztatzea aurkeztu beharko du.

d) Que no se encuentra participada, directa o indirectamente, en más de un 25% de su capital por una empresa que no sea PYME o conjuntamente por varias de ellas.

e) Las ayudas que para el mismo proyecto haya recibido de otras instituciones públicas o privadas.

f) Las ayudas que la misma empresa haya recibido en los tres últimos ejercicios, tomando como referencia del último año aquel en el que se solicita la ayuda.

g) Declaración responsable de que la entidad solicitante no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación por razón de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Si la persona solicitante falseara cualquiera de los datos incluidos en la declaración jurada anteriormente mencionada se verá sometida al régimen sancionador, tanto administrativo como penal vigente.

5.- Las solicitudes deberán ir acompañados de la documentación básica siguiente:

- a) Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
- b) Fotocopia de tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
- c) Fotocopia del poder de representación de la persona solicitante, excepto si el mismo obra en poder del Departamento de Industria, Comercio y Turismo, y no ha habido cambio del apoderado.
- d) Memoria y calendario de actuación.
- e) Presupuesto desglosado por conceptos.
- f) En el supuesto de disponer de un plan de conciliación, una copia del mismo.
- g) Cuando se den los supuestos establecidos en la Orden de 7 de octubre de 1991, del Consejero de Hacienda y Finanzas, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias para las entidades beneficiarias de subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, o en la normativa que le sustituya, la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi siempre que cuente con la autorización expresa de la entidad peticionaria, solicitará directamente a los órganos competentes en materia tributaria la expedición de certificación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias por las entidades solicitantes de las ayudas y subvenciones. En el supuesto de que no constara en el expediente la citada autorización expresa, deberán aportar el correspondiente certificado.

h) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak beteta dituela adierazten duen ziurtagiriaren kopia.

i) Erakunde eskatzailearen Hirugarrenaren Altari buruzko dokumentua, Ekonomia eta Ogasun Sailak zehaztutako ereduaren arabera, soilik aurretik aurkeztu ez bada edo datuak aldatu badira.

6.– Oinarrizko dokumentazioa ez ezik, erakunde eskatzaileak, bere izaera juridikoaren arabera, honako hauek aurkeztu beharko ditu:

a) Tokiko erakundeek eskumeneko gobernu-organoaren ziurtagiria aurkeztu behar dute, hain zuzen ere diru-laguntzaren xede den jarduera onartzen duen ziurtagiria.

b) Tokiko erakundeek osatutako edo tokiko erakundeak parte diren erakunde edo sozietateek, Biltzar-jaregiek, Convention Bureau erakundeek eta nortasun juridiko propioa duten turismo-lankidetzaren arloko entitateek administrazio-kontseiluaren edo eskumeneko organoaren erabakiaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute (horren arabera, diru-laguntzaren xede den jarduera onartzen da), baita erakundea egiaztatzeko dokumentazioa ere (eratzeko eskrituraren, estatutuen eta erregistroan erregistratu izanaren kopiak).

c) Gainera, fundazioek estatutuen fotokopia aurkeztu beharko dute, baita dagokien erregistroan erregistratu izanaren egiaztapen ere.

d) ETEek Jarduera Ekonomikoen Zergan alta eta baja hartu izanaren ziurtagiriaren kopia aurkeztu behar dute. Foru Ogasunak ematen du ziurtagiri hori.

7.– Dagoeneko Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailaren eskura dauden indarreko dokumentuak ez dira nahitaz aurkeztu beharrik izango. Kasu horretan, eskabide-orrian adierazi beharko du eskatzaileak zein egunetan eta zein organo edo bulegotan aurkeztu zituen aipatutako dokumentuak, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35. artikulua f) idatz-zatian ezarritako baldintzei jarraiki.

8.– Erakunde eskatzaileek laguntza jasotzeko eskaera aurkeztu ahal izango dute horrekin batera aurkeztu den dokumentazioarekin, haiek aukeratu duten hizkuntza ofizialean. Gainera, laguntza-eskabidetik eratorritako jardueretan eta prozedura osoan, erakunde eskatzaileak aukeraturiko hizkuntza baliatuko da, Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 oinarrizko Legean ezarritakoaren arabera.

Laugarren artikulua.– Euskal azpisektore turistikoaren kudeaketan kalitatea eta bikaintasuna sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismo sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren 13. artikulua aldatu da, eta honela idatzi da:

13. artikulua.– Laguntzen ebazpena.

h) Copia del certificado de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones con ella.

i) Documento de Alta de Tercero de la entidad solicitante, según modelo establecido por el Departamento de Economía y Hacienda, sólo en el caso de que no se haya facilitado con anterioridad o se hayan modificado los datos.

6.– Además de la documentación básica, la entidad solicitante, en función de su naturaleza jurídica, deberá aportar la siguiente:

a) Las entidades locales deberán además aportar certificación del acuerdo del órgano de gobierno competente por el que se aprueba la actividad objeto de subvención.

b) Las entidades o sociedades constituidas o participadas por las entidades locales, los palacios de Congresos, Convention Bureaux y los entes de cooperación turística con personalidad jurídica propia, deberán aportar certificado del acuerdo del consejo de administración u órgano competente por la que se aprueba la actividad objeto de subvención y documentación acreditativa de la entidad (copia de escritura de constitución, estatutos y de la inscripción registral).

c) Las fundaciones, deberán aportar, además, fotocopia de los estatutos y de la documentación acreditativa de su inscripción en el registro correspondiente.

d) Las PYMEs, copia del certificado de altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas expedido por la Hacienda Foral.

7.– No será preceptiva la presentación de aquellos documentos vigentes que ya se encuentren en poder del Departamento de Industria, Innovación, Comercio, y Turismo. En este supuesto, se hará constar en la solicitud, la fecha y órgano o dependencia en que se presentaron, en los términos y con los requisitos establecidos en el apartado f), del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

8.– Las entidades solicitantes podrán presentar la solicitud de ayuda, junto con la documentación exigida, en el idioma oficial de su selección. Así mismo, en las actuaciones derivadas de la solicitud de ayudas, y durante todo el procedimiento, se utilizará el idioma elegido por la entidad solicitante, según lo establecido en la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización de Uso de Euskera.

Artículo cuarto.– Se modifica el artículo 13, de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, que establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos, quedando redactado en los siguientes términos:

Artículo 13.– Resolución de las ayudas.

1.– Turismoko zuzendariak, aurreko artikuluan esandako proposamena ikusita, ordenari jarraituz ebatziko ditu eskabideak, espediente noiz osatu den kontuan izanik.

Ebazpena emango da eta entitate interesdunari jakinaraziko zaio, gehienez ere 6 hilabeteko epean eskabidea aurkezten den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

2.– Enpresa eskatzaileei diru-laguntzak emateko ebazpenak banan-banan jakinarazteaz gain, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian onuradunen zerrenda eta emandako diru-laguntzen zenbatekoa argitaratuko dira, azaroaren 11ko Legegintzako Dekretuko (Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Ogasun Nagusiaren Antola Arauei buruzko Legeko idazkera eraberritua onartzen duen dekretua) 49.2 artikuluan xedatutakoari jarraituz.

3.– Ebazpen horrek ez du administrazio-bidea amaitzen, eta haren aurka gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio Merkataritza eta Turismoko sailburuordeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legean xedatutako epea eta era errespetatuz.

4.– Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44. artikuluan xedatutakoari jarraiki, ebazpena emateko epea amaitu eta interesdunari jakinarazi ez bazaio, eskatutako laguntza onetsiztat har daiteke.

Bosgarren artikulua.– Euskal azpisektore turistikoen kudeaketan kalitatea eta bikaintasuna sustatzen duten ekimenentzako laguntza-programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismoko sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren 14. artikuluko 4., 5. eta 6. idatz-zatiak aldatu dira, eta honela idatzi dira:

4.– Diru-laguntza kobratzeko, honako dokumentazio hau aurkeztu behar da:

a) Fakturen koadroa, behar bezala zenbakituak eta diruz lagundutako jardun bakoitzarekin behar bezala lotuak; faktura bakoitzarentzat, honako informazio hau zehaztuko da: igorpen-data, hornitzailea, azalpena eta zenbatekoa. Behar bezala konformatutako fakturak bakarrik onartuko dira, eta betiere horien gastukontzeptuak laguntzaren xedearekin argi eta garbi, eta berariaz, lotuta badaude. Faktura-taulen eredia urteko deialdi publikoan argitaratuko da eta web-orri honetan eskuratu ahal izango da: www.euskadi.net.

b) Behin betiko fakturen fotokopia konpulsatuak, fakturen koadroan zehaztutakoekin bat etorri beharko dutenak, edo arduradunaren edo horretarako baimendutako pertsonaren ziurtagiria, fakturen koadroan bildutako datuen egiazkotasuna frogatuz. Gastuen

1.– La Directora de Turismo, a la vista de la propuesta mencionada en el artículo anterior, resolverá las solicitudes ordenadamente en función del momento en que la documentación del expediente esté completa.

La citada Resolución deberá dictarse y ser notificada a la entidad interesada en un plazo máximo de 6 meses contado desde el día siguiente a la presentación de la solicitud.

2.– Sin perjuicio de la notificación individual a las empresas solicitantes de las resoluciones de concesión de ayuda, se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de las empresas beneficiarias y el importe de subvención concedida, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49.2 del Texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre.

3.– La Resolución que recaiga no agotará la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejera de Comercio y Turismo, en el plazo y forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

4.– De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, una vez transcurrido el plazo previsto para dictar la resolución sin que ésta se haya notificado al interesado o interesada, se entenderá estimada la ayuda solicitada.

Artículo quinto.– Se modifican los apartados 4, 5, 6 y 7, del artículo 14, de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, que establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos, quedando redactados de la siguiente manera:

4.– La documentación a presentar para el cobro de la subvención será la siguiente:

a) Cuadro de facturas en el que, debidamente numeradas y relacionadas con cada una de las actuaciones subvencionadas, se detallará para cada una de ellas la información siguiente: fecha de emisión, proveedor, concepto e importe. Sólo se aceptarán aquellas facturas que estén debidamente conformadas y cuyos conceptos de gastos estén inequívocamente y expresamente relacionados con el objeto de la ayuda. El modelo de cuadro de facturas será el que aparezca en la convocatoria pública anual, y podrá obtenerse, igualmente, en la web: www.euskadi.net.

b) Fotocopias compulsadas de las facturas definitivas, que tendrán que corresponderse con las especificadas en el cuadro de facturas, o bien, certificado de la persona responsable o autorizada para ello en el que se acredite la veracidad de los datos recogidos

egiaztapena faktura elektronikoen bidez ere egin ahal izango da, betiere zerga-arloan onartuak izateko bete-kizunak betetzen badituzte.

c) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak beteta dituela adierazten duen ziurtagiriaren kopia.

d) Ordainketa bideratzen den datan, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura diru-laguntzen onuradunek zerga-betebeharrak bete izana egiaztatzeari buruzko Ogasun eta Finantzen sailburuaren 1991ko urriaren 7ko Aginduan, edo haren orde zezarritako araudian jasotako kasuak ematen direnean, egiaztatze hori agindu honetako 10. artikuluan 5. paragrafoko g) idatz-zatian zehaztutako moduan egingo da.

e) Diru-laguntza ICTEren Turismo Kalitatearen «Q» Marka eskuratu edo berritzeko eskatu bada, Euskalitek emandako ziurtagiria edo kopia konpultsatua aurkeztu behar da, bertan kalitate-marka eman edo berritu izanaren berri jasoz.

f) ISO 9001:2000 araudiaren arabeko ziurtagiria eskuratu edo berritzeko diru-laguntza eskatu dutenek, arau hori betetzen dela egiaztatzen duen ziurtagiriaren fotokopia konpultsatua aurkeztu behar dute, eta hala badagokio, enpresa ziurtagiri-emailearen organo erabakitzaileak ziurtagiria berritzeari buruz enpresa interesdunari hartutako erabakien berri emateko egindako jakinarazpenaren fotokopia konpultsatua. Enpresa ziurtagiri-emaileak Egiaztapenerako Erakunde Nazionalak (ENAC) egiaztatuta egon behar du, edo ENACEkiko elkarren onespenerako akordioa eduki.

g) EFQM onespenerak (Bikaintasunarekiko Konpromisoagatiko Diploma eta «Zilarrezko Q eta Urrezko Q Sariak - Kudeaketa Kalitatearen Euskal Sariak») eskuratzeko diru-laguntza eskatu dutenek, Euskaliten jatorrizko ziurtagiria edo kopia konpultsatua aurkeztu beharko dute, egindako kanpo-ebaluazioaren emaitza-ren berri emanez.

5.- Lurralde Ordezkaritzek egiaztatuko dute diru-laguntzen xedea den proiektua burutu egin dela ebazpenean ezarritakoaren arabera, eta horretarako aurkeztutako dokumentazioa aztertuko dute. Era berean, beharrezkotzat joko duen dokumentazio eta informazio oro eskatu ahal izango du enpresa onuradunak aurkeztutako dokumentazioaren datuak egiazkoak direla egiaztatzeko, eta bereziki Agindu honen 10. artikuluan aipatutako zinpeko aitortzearen bidez datuak egiaztatzeko.

6.- Aipaturiko alderdi guztiak egiaztatu ondoren, Lurralde Ordezkaritzek txosten bat egingo dute eta Turismo Zuzendaritzara igorriko. Txosten horretan, dagokion diru-laguntzaren likidazioa proposatuko dute, egindako gastuaren arabera.

en el cuadro de facturas. La acreditación de los gastos también podrá hacerse mediante facturas electrónicas. Siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

c) Copia del certificado de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones con ella.

d) En la fecha en que se tramite el pago, cuando se den los supuestos establecidos en la Orden de 7 de octubre de 1991, del Consejero de Hacienda y Finanzas, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias por las entidades beneficiarias de subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, o en la normativa que le sustituya, la referida acreditación se realizará en la forma establecida en el párrafo g) apartado 5 del artículo 10 de la presente Orden.

e) En el caso de que la subvención se haya solicitado para la obtención, o renovación de la Marca «Q» de Calidad Turística del ICTE, deberán presentar certificado o copia compulsada emitida por Euskalitek de concesión o renovación de la Marca de Calidad.

f) Quienes hayan solicitado una subvención para obtención o renovación según la normativa ISO 9001:2000, deberán presentar fotocopia compulsada de la acreditación del cumplimiento de dicha norma y, en su caso, fotocopia compulsada de la notificación a la empresa de los acuerdos adoptados por el órgano deliberante de la empresa certificadora sobre su renovación. La empresa certificadora deberá estar acreditada por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC) o tener un acuerdo de reconocimiento mutuo con el ENAC.

g) Quienes hayan solicitado una subvención para la obtención de los reconocimientos EFQM (Diploma de Compromiso con la Excelencia; «Q Plata y Q Oro-Premio Vasco a la Calidad de Gestión»), deberán presentar certificado original de Euskalitek, o copia compulsada, con el resultado de la evaluación externa realizada.

5.- Las Delegaciones Territoriales comprobarán que el proyecto subvencionado ha sido realmente materializado en los términos establecidos en la Resolución, mediante el análisis de la documentación aportada. Así mismo, se podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesaria en orden a verificar la veracidad de los datos de la documentación presentada por la empresa beneficiaria y, particularmente, para la comprobación de los datos recogidos en la declaración jurada a la que hace alusión el artículo 10 de esta Orden.

6.- Una vez verificado todos los aspectos mencionados, las Delegaciones Territoriales emitirán un informe que se remitirá a la Dirección de Turismo proponiendo la liquidación de la subvención que corresponda, de conformidad con el gasto efectuado.

Horren haritik, diru-laguntzaren behin betiko zenbatekoa likidatzeko, jardueraren kostuari –edo erakunde onuradunak egindako eta justifikatutako gastuari– diru-laguntza emateko ebazpenean zehaztutako finantziazio-ehunekoa aplikatuko zaio.

Hala ere, Lurralde Ordezkaritzak onartutako gastua emakidaren ebazpenean onartutakoa baino txikiagoa bada, dagokion diru-laguntzaren likidazioa Turismo Zuzendaritzari proposatu aurretik, hark hamabost eguneko gehieneko epea emango dio erakunde interesdunari, hala badagokio, dokumentazioa zuzentzeko.

7.– Erakunde eskatzaileek, laguntza ez ezik, laguntzaren ordainketa ere jaso dezakete, baldin eta, 10. artikuluan eskatutako dokumentazioaz gain, artikuluhonetan eskatutakoa ere aurkezten badute, eta dokumentazio hori arau honetan zehaztutakoarekin bat badator.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Agindu hau indarrean hastean, euskal azpisektore turistikoetan Kudeaketaren Kalitatea eta Bikaintasuna ziurtatzea sustatzen duten ekimenei laguntzeko programa ezartzen duen Industria, Merkataritza eta Turismo sailburuaren 2008ko urtarrilaren 28ko Aginduaren xedapen gehigarria indargabetuko da.

AZKEN XEDAPENA

Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko maiatzaren 26a.

Industria, Berrikuntza, Merkataritza
eta Turismoko sailburua,
BERNABE UNDA BARTUREN.

En este sentido, el importe definitivo de la subvención se liquidará aplicando al coste de la actividad, o gasto efectivamente realizado y justificado por la entidad beneficiaria, el porcentaje de financiación definido en la Resolución de concesión.

No obstante, si el gasto aprobado por la Delegación Territorial fuera inferior al aprobado en la Resolución de concesión, antes de proponer a la Dirección de Turismo la liquidación de la subvención que corresponda, aquella concederá un plazo máximo de quince días a la entidad interesada para que, en su caso, subsane la documentación.

7.– Las entidades solicitantes que, junto a la documentación exigida en el artículo 10, añadan la exigida en el presente artículo, y la misma sea conforme con lo especificado en esta norma, podrán percibir junto con la concesión de la ayuda el abono de la misma.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A la entrada en vigor de la presente Orden quedará derogada la Disposición Adicional de la Orden de 28 de enero de 2008, de la Consejera de Industria, Comercio y Turismo, por el que se establece el programa de apoyo a las iniciativas que promuevan la certificación de la Calidad y la Excelencia en la Gestión en los subsectores turísticos vascos

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 26 de mayo de 2010.

El Consejero de Industria, Innovación,
Comercio y Turismo,
BERNABÉ UNDA BARTUREN.