

Bestelako Xedapenak

ENPLEGU ETA GIZARTE GAJETAKO SAILA

6294

AGINDUA, 2009ko azaroaren 25ekoa, Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoan langabezian dauden eta/edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen duten pertsonen kontratazioa sustatzeko ezohiko laguntzak iragartzen dituena.

Eusko Jaurlaritzak, beste hainbat indar politikoekin irekitako elkarrizketaren esparruan, «+Euskadi 09» plana abian jartzeko erabakia hartu du, ezohiko hainbat neurri biltzen dituena Euskadiko egungo krisi ekonomikoa arintzeko helburuarekin. Izan ere, 2009an eta 2010ean honako testuinguru makroekonomiko hau izango dugu: barneko eskariak, kontsumo pribatuak eta kapitalaren sorkuntza gordinak nabarmen egingo dute behera; bestetik, eskaintzaren ikuspegitik, zenbait produkzio-sektorek gainbehera izango dute, industriak esaterako, eta beste sektore batzuk poliki-poliki suspertuko dira, hala nola eraikuntza.

Oro har, euskal ekonomia ahula da une honetan, eta ahulezia horrek oso eragin nabaria du lanmerkatuaren bilakaeran: enplegua murriztu da, eta langabezia-tasak gora egin du nabarmen. Gauzak horrela, Eusko Jaurlaritzak, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren bitartez, arazoaz jabeturik eta txoke-plan honen esparruan, ezohiko hainbat laguntza ezarri nahi ditu Agindu honen bitartez, horien edukia Elkarrizketa Sozialaren Mahaian erabaki ondoren, krisiaren eragina gehien jasaten dutenei -hau da, lanpostua galdu ondoren langabezia prestazioa jasotzen ez dutenei edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenei- laguntzeko, pertsona horiek guztiak gizarte-bazterkeriako egoeran edo egoera horretan erortzeko arriskuan daudela aintzat hartuta.

Euskal Autonomia Erkidegoan langabezian dauden eta/edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen duten pertsonen kontratazioaren sustapena, Agindu honetan jaso dena, aldi baterako laguntza eta ezohiko neurria da, egungo koiunturan sartuta gauden krisi-egoerari erantzuteko sortutakoa.

Beharrezkoa da diru-laguntza arloari bultzada sendoa ematea, enpleguak eta soldata errealak sortzeko langabezian egonik gizarte-bazterkerian erortzeko arriskuan dauden pertsonentzat, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde publiko eta pribatuak, Udalen, enpresen eta irabazi-asmorik gabeko erakundeak

Otras Disposiciones

DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES

6294

ORDEN de 25 de noviembre de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, por la que se convocan las ayudas extraordinarias de apoyo a la contratación de personas desempleadas y/o perceptoras de la renta de garantía de ingresos de la Comunidad Autónoma Vasca.

Desde el Gobierno Vasco, en el marco de un dialogo abierto con otras fuerzas políticas, se ha decidido poner en marcha un plan «+Euskadi 09» con un paquete de medidas extraordinarias dirigidas a paliar la situación actual de crisis económica vasca, ante un escenario macroeconómico para el 2009 y 2010 de una caída notable de la demanda interna, el consumo privado y la formación bruta de capital, y por parte de la oferta, desplome de sectores productivos como la industria y con lenta recuperación de otros sectores como la construcción.

La debilidad en el conjunto de la economía vasca tiene una incidencia muy significativa en la evolución del mercado de trabajo, con una reducción del empleo y aumento significativo de la tasa de paro. En este contexto, el Gobierno Vasco, a través del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, consciente del problema y en el marco de este plan de choque, establece en la presente Orden las ayudas extraordinarias cuyo contenido se ha acordado en el seno de la Mesa de Diálogo Social para contribuir a atender a las personas más directamente afectadas por la crisis, aquellas que han perdido sus empleos y no perciben la prestación contributiva de desempleo o son perceptores de la renta de garantía de ingresos, es decir, personas en situación de exclusión social o en riesgo de padecerla.

El apoyo a la contratación de personas desempleadas y/o perceptoras de la renta de garantía de ingresos de la Comunidad Autónoma Vasca, que se plantea en esta Orden tiene carácter de ayuda transitoria y como medida excepcional para dar respuesta a la situación coyuntural de crisis que estamos atravesando.

Se hace necesario realizar un fuerte apoyo subvencional para generar empleos y salarios reales para las personas desempleadas en riesgo de exclusión social a través de entidades públicas y privadas, Ayuntamientos, empresas y entidades sin ánimo de lucro de la Comunidad Autónoma Vasca. Empleos

bitartez. Enplegu horiek lan-esperientzia berriak ekar ditzakete berekin, erakunde horiek gizarte-onurako jarduera berriak susta ditzaketelako, langileak ordeztu beharrik gabe edo eginkizunik identifikatu gabe kontratatutako pertsonaren eta erakunde eskatzailearen zerrenda edo katalogoaren lanposturen baten artean. Zerbitzu publikoak, herritarren bizikalitatea, ingurunea eta ondare historiko-artistikoa eta kulturala hobetzeko jardueretara bideratuko da enplegu hori, eta gizarte-onurakoa izango da, estali gabe edo modu eskasean estalita egonik gizarte-ongizatean eragiten duten gizarte-premiak estaltzeko helburua duen neurrian.

Aginduak jaso du, halaber, beste hainbat enpresak ere diru-laguntzak eskuratzeko aukera dutela, baldin eta jarduera-proposamenak, oro har ezarrirako betekizunak betetzeaz gain, interes publikoko edo gizarte-onurako kalifikazioa jasotzen badu alde aurretik Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuaren eskutik, enpresak jardun behar duen udalerraren Tokiko Administrazioak dagokion txostena egin ondoren.

Bereziki positibotzat jotzen da kontratazioek diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenei eragitea, asistentzia-eredua gainditzea funtsezkoa delako, horren ordez enplegua aktibatzeke eredua ezarriz. Horrenbestez, honako helburu hau ezarri da: kontratazioen gutxienez % 30ek kolektibo horri eragitea. Nolanahi ere, betekizun horren aplikazioa malgua izango da, batetik, udalek edo irabazi-asmorik gabeko erakundeek pertsona baten edo bi pertsonaren kontratazioa proposa dezaketelako, eta bestetik, eskakizunari zorrotz eutsiz gero, batzuetan ezinezkoa izango delako betekizun hori betetzea.

Agindu hau, diru-laguntza arlokoa izanik, 10.25 artikulua eskumen-titulua orokorraren barnean hartzen da, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 9.2, 10.12, 10.39 eta 12.2 artikuluei loturik.

Horren indarrez, honako hau

XEDATU DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Agindu honen bitartez laguntza jakin batzuen deialdia arautzen da. Eusko Jaurlaritzak, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren bitartez, laguntza horiek emateko aukera izango du langabeen dauden eta/edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen ari diren pertsonak kontratatzeke, jarduera-eremu jakin batzuetan interes orokorreko eta gizarte-onurako jarduera berriak egin ditzaten.

2. artikulua.– Aurrekontua.

Aurrekontuak hirurogeita hiru milioi (63.000.000) euroko zenbatekoa izango du guztira. Aurrekontu hori agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren

que puedan suponer una experiencia nueva de trabajo, en cuanto que las entidades promueven nuevas actividades de utilidad social que no suponen sustitución de personal, ni identidad de funciones entre la persona contratada y algún puesto de trabajo de la relación o catálogo de la entidad solicitante. Un empleo que va dirigido a realizar actividades que mejoran los servicios públicos, la calidad de vida de la ciudadanía, el entorno y el patrimonio histórico-artístico y cultural; y entendiéndose de utilidad social, el que va dirigido a dar cobertura a necesidades de tipo social no cubiertas o atendidas de manera deficitaria y con incidencia en el bienestar social.

Así mismo la orden prevé la posibilidad de que puedan acceder también a las subvenciones otras empresas cuando la propuesta de actividad, además de cumplir los requisitos establecidos con carácter general, sea calificado previamente como de interés público o utilidad social por el propio Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, previo informe de la Administración Local del municipio en el que la empresa vaya a desarrollar su actividad.

Se entiende como especialmente positivo que las contrataciones afecten a personas que perciban renta de garantía de ingresos, por considerar fundamental superar el modelo asistencial a través de un modelo de activación para el empleo, por ello se plantea como objetivo que al menos el 30% de las contrataciones afecten a ese colectivo, si bien, la aplicación de ese requisito se establece de forma flexible, dado que las contrataciones propuestas por pequeños ayuntamientos o entidades sin ánimo de lucro pueden ser de 1 o 2 personas y dado que habrá ocasiones en que la exigencia estricta haría imposible cumplir el requisito.

La presente Orden, de carácter subvencional, se subsume dentro del título competencial general del artículo 10.25 en relación con los artículos 9.2, 10.12, 10.39 y 12.2, todos ellos del Estatuto de Autonomía para el País Vasco.

En su virtud,

DISPONGO:

Artículo 1.– Objeto.

Por medio de la presente Orden se regula la convocatoria de las ayudas que el Gobierno Vasco, a través del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, podrá otorgar con la finalidad de contratar a personas desempleadas y/o perceptoras de la renta de garantía de ingresos, para la ejecución de nuevas actividades de interés general y utilidad social en determinados ámbitos de actividad.

Artículo 2.– Dotación presupuestaria.

La cuantía de la dotación presupuestaria será de sesenta y tres millones (63.000.000) de euros. Dicha dotación presupuestaria será transferida a la entidad

Aldizkarian argitaratu ondoren ordainduko zaio erakunde laguntzaileari.

Laguntzak emango dira baldin eta horretarako aurrekontu-kreditu nahikoa badago. Kreditua zabal-tzen ez bada, behin diru-laguntzen aurrekontua agor-tuta EHAAan argitaratuko da.

3. artikulua.– Erakunde onuradunak eta betekizunak.

1.– Irabazi-asmorik gabeko honako erakunde publiko edo pribatu hauek jaso ditzakete kontrataziorako diru-laguntza horiek, dagokion eskabidea aurkeztu ondoren eta edozein modu juridikotan eratuta egonik ere:

a) Udalek, udalerrri-mankomunitateek, partzue-
goek, kuadrilek, zerbitzu-elkarteek eta horien mende-
koak diren edo horiei lotuta dauden gainerako tokiko
erakundeek edo sozietate/erakundeek, betiere, Euskal
Autonomia Erkidegoan legez eratuta egonik, nortasun
juridiko independentea badute.

Diru-laguntza jasotzen duen erakunde publikoak
enpresa pribatuekin kontrata dezake jardueraren
gauzatze materiala. Kasu horretan, enpresa esleipen-
dunak egin behar duen jarduera zehatzarekin zerikusia
duten kontratazio berriak finantzatzeko erabiliko da
diru-laguntzaren zenbatekoa.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan helbideratutako
irabazi-asmorik gabeko erakundeek.

Erakunde onuradunak eta irabazi-asmorik gabeko
bestelako erakunde publiko edo pribatuek lankidetz-
akordioak egin ditzakete egin beharreko jarduerak
hobeto garatu eta gauzatzeko, baita Agindu honi
jarraiki kontratatutako pertsonen laneragarritasuna
hobetzeko ere.

2.– Agindu honen eremuan eta betiere oro har
ezarritako gainerako betekizunak betetzen dituztela
egiaztatzen badute, Euskal Autonomia Erkidegoan
kokatutako enpresak ere izan daitezke diru-laguntzen
onuradun, edozein forma juridiko dutela ere, Euskal
Autonomia Erkidegoan horretarako aplikatzeko den
araua betez eratutako eta erregistratutako laneratze-
enpresak barne. Laneratze-enpresak alde batera
utzita, gainerako enpresentzat beharrezkoa izango
da Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailak, Berrikuntza
Sozialaren Zuzendaritzaren bitartez, enpresa
eskatzaileak egindako jarduera-proposamena interes
orokorrekoat edo gizarte-onurakotzat jotzea,
enpresak jardun behar duen udalaren Tokiko Admi-
nistratioak dagokion txostena eman ondoren. Diru-
laguntza onartuko da enpresa esleipendunak eta
dagokion Udalak bestelako akordioak lortzen badi-

colaboradora tras la publicación de la presente Orden
en el Boletín Oficial del País Vasco.

La concesión de las ayudas está condicionada a la
existencia de crédito presupuestario suficiente. A salvo
de posibles ampliaciones crediticias, una vez agotada
la dotación presupuestaria subvencional se procederá
a su publicación en el BOPV.

Artículo 3.– Entidades Beneficiarias y requisitos.

1.– Podrán ser beneficiarias de las subvenciones a
la contratación a las que se refiere la presente Orden,
previa solicitud cursada al efecto, las siguientes enti-
dades públicas o privadas sin ánimo de lucro, consti-
tuidas bajo cualquier forma jurídica.

a) Ayuntamientos, Mancomunidades de Muni-
cipios, Consorcios, Cuadrillas, Agrupaciones de
Servicios y demás Entidades locales o Sociedades/
Entidades dependientes o vinculadas a las mismas
(Agencia de Desarrollo Económico y Empleo Local y
Comarcal, Behargintza, y demás Entidades de Desa-
rrollo Local), siempre que estén legalmente consti-
tuidas en la Comunidad Autónoma del País Vasco y
tengan personalidad jurídica independiente.

La entidad pública beneficiaria de la subvención
podrá contratar con empresas privadas la ejecución
material de la actividad. En tal caso el importe de la
subvención se destinará a la financiación de las nuevas
contrataciones vinculadas a la actividad concreta que
deba realizar la empresa adjudicataria.

b) Entidades sin ánimo de lucro con domicilio en
la Comunidad Autónoma Vasca.

Se podrán realizar acuerdos de colaboración entre
la entidad beneficiaria y otras entidades públicas o
privadas sin ánimo de lucro para el mejor desarrollo
y ejecución de las actividades a realizar, así como,
para la mejora de la ocupabilidad de las personas
contratadas bajo esta Orden.

2.– En el marco de la presente Orden y siempre
que acrediten el cumplimiento de los demás
requisitos establecidos con carácter general, podrán
ser igualmente beneficiarias de la subvención las
empresas radicadas en la Comunidad Autónoma
Vasca, cualquiera que fuera su forma jurídica, inclui-
das las empresas de inserción constituidas y regis-
tradas conforme a la norma de aplicación al efecto
en la Comunidad Autónoma Vasca. Exceptuando a
las empresas de inserción, para el resto de empresas,
será necesario que el Departamento de Empleo
y Asuntos Sociales, a través de la Dirección de
Innovación Sociolaboral califique como de interés
general o utilidad social la propuesta de actividad
realizada por la empresa solicitante, previo informe
de la Administración Local del municipio en el
que la empresa vaya a desarrollar su actividad. La

tuzte ere, orokorrak edo dagokion jarduerarekin zerikusi zuzena dutenak.

3.– Erakunde onuradunek eta artikulua honen 1. artikuluari jarraiki jarduera egiteko kontratatutako enpresa pribatuek honako baldintza eta betekizun hauek bete beharko dituzte:

a) Gizarte Segurantzaren eta/edo dagokion Aurreikuspen Erakundearen kotizazioen ordainketak eguneratuta edukitzea. Agindu honen 3.2 artikuluan bildutako enpresek ere bete behar dute betebeharrak, zerga-betebeharrei dagokienez.

b) Erakunde eskatzailearen arduradunaren zinpeko aitortpena, zigor- eta administrazio-arloko diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtearekin zigortuta ez dagoela eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekuen eraginpean ez dagoela adierazita, emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-diskriminazioarengatik gertatutakoak barne.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak edo haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi den eta oraindik bideratzen ari den itzultzeko edo zigortzeko prozedura oro amaitu egin beharko da diru-laguntza emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko.

d) Kontratutako pertsonen lanaren eta lan-esperientziaren jarraipena eta ikuskapena egiteko langileak izendatu beharko dituzte. Ikuskapena egiteko ardura duten langileak erakundeko kide izan daitezke, eta, hori posible ez bada, programa honen kontura kontratatutako diru-laguntza eskatzeko aukera izango da.

4. artikulua.– Diruz laguntzeko moduko jarduna.

1.– Agindu honetan bildutako zehaztasunen arabera eskatzen diren kontratazioek jaso dezakete diru-laguntza. 3. artikuluan zerrendatutako erakunde onuradunek kontratazio bat edo gehiago eska ditzakete, edo bestela kontratazio-plan malgu eta ireki bat. Erakunde bakoitzak jarduera bererako kontratazioak eska ditzake, enplegu desberdinetarako lantaldeak eta/edo kontratazioak sortuz.

2.– Diru-laguntza jaso dezaketen lan-kontratuek honako betekizun hauek bete behar dituzte:

a) Egindako kontratuetan, ez da eginkizunik identifikatutako kontratatutako pertsonen eta erakunde eskatzailearen zerrenda edo katalogoaren lanpostuen

subvención se reconocerá con independencia de otros acuerdos de carácter general o vinculados específicamente a la actividad de que se trate, que la empresa adjudicataria y el Ayuntamiento respectivo hubieran podido alcanzar.

3.– Las entidades beneficiarias, así como las empresas privadas contratadas conforme al apartado 1 de este artículo para la ejecución material de la actividad, deberán cumplir con las siguientes condiciones y requisitos:

a) Estar al corriente en el pago de cotizaciones de la Seguridad Social y/o Entidad de Previsión correspondiente. La misma obligación se establece para las empresas contempladas en el artículo 3.2 de esta Orden, en relación con las obligaciones tributarias

b) Declaración jurada del responsable de la Entidad solicitante, de no estar sancionada ni penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

c) La concesión y, en su caso, el pago de las ayudas quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

d) Deberán designar personal para el seguimiento y la supervisión de la ocupación y experiencia laboral de las personas contratadas. El personal responsable de realizar la supervisión podrá formar parte de la plantilla de la entidad y, si esto no fuera posible, se podrá solicitar subvención para contratar con cargo a este programa.

Artículo 4.– Actuación subvencionable.

1.– Serán subvencionables las contrataciones que se soliciten de acuerdo con las especificaciones contenidas en la presente Orden. Las entidades beneficiarias que relaciona el artículo 3, podrán solicitar una o más contrataciones o un plan de contrataciones de carácter flexible y abierto. Cada entidad podrá solicitar contrataciones para una misma actividad, creando grupos de trabajo y/o contrataciones para el ejercicio de diferentes actividades.

2.– Los contratos de trabajo objeto de subvención deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) En los contratos realizados, en ningún caso se identificarán funciones entre las personas contratadas y los puestos de trabajo de la relación o catálogo

artean. Horretarako 3.1 artikuluan aipatutakoen onuraduna den erakundearen Langile Batzordeari eta/edo Enpresa Batzordeari txostena eskatu beharko zaio, kontratazioaren ondorioz erakunde eskatzailearen ohiko zereginen zerbitzuan diharduten langileak ordeztuko ote diren argi dezan.

Txosten hori 2 eguneko epean eman behar da, eskatzen den egunetik zenbatzen hasita, eta epe hori amaitutakoan betekizun hori bete dela hartuko da aintzat.

b) Lanaldi osoko lan-kontratuak izango dira.

c) Egin beharreko jardunaren onuradun den erakundeak ezarriko du kontratuen iraupena, eta diru-laguntzak, gehienez ere, sei hilabeteko kontratuei eragingo die. Sei hilabetetik gorako kontratazioetan, erakunde onuradunak bere gain hartuko du finantziazio-aldea.

d) Soldata: garatu beharreko jardueraren araberakoa izango da, betiere erreferentziazko sektore-hitzarmenaren gutxienezkoa bermatuta.

e) 2 kontratari baino gehiagori diru-laguntza ematea dakarren jarduna aurkezten bada, kontratatutako pertsonen gutxienez % 30ek diru-sarrerak bermatzeko errentaren hartzaile izan behar dute une horretan.

f) Diru-laguntza jasotzeko aurkeztutako jardunak 2 pertsona edo gutxiago kontratatzea eskatzen badu, ez da inolako ehunekorik eskatuko. Nolanahi ere, erakunde onuradun batek jardun gehiago aurkezten baditu kontratazioetarako diru-laguntzak jasotzeko asmoarekin, % 30eko ehunekoa eskatuko da, jardun guztiak batera hartuta.

g) Erakunde onuraduna salbuetsita gera daiteke aurreko bi paragrafoetan ezarritako betekizuna betetzetik, baldin eta, eskabideari erantsitako justifikazio-txostenaren bitartez, betekizun hori bete ezin dezakeela egiaztatzen badu, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenen artean eskainitako lanpostuetan aritzeko hautagai egokirik ez dagoelako, edo bestela pertsona horiek ezaugarri pertsonal edo familiar jakin batzuk dituztelako, Udalaren Gizarte Zerbitzuen iritziz haien laneragarritasuna oztopatzen edo galarazten dutenak.

3.- Interes orokorreko eta/edo gizarte-onurako jarduera berriak egitea izango da egindako kontratuen xedea, eta, hasiera batean, honako eremu hauetan egindako jarduerak izango dira interes orokorrekoak edo gizarte-onurakoak:

Teknologia berriak.

Energia berriztagarriak.

Zuntz optiko bidezko banda zabaleko azpiegitura berrien garapena.

de la entidad solicitante. A estos efectos, se deberá solicitar informe a la Junta de Personal y/o Comité de Empresa de la entidad beneficiaria de las mencionadas en el artículo 3.1, sobre si la contratación supone la sustitución de personal al servicio de las tareas habituales de la entidad solicitante.

El citado informe, deberá emitirse en un plazo de 2 días, a contar desde su solicitud, transcurrido el cual se entiende por cumplimentado dicho requisito.

b) Serán contratos laborales a tiempo completo.

c) La duración de los contratos será la que establezca la entidad beneficiaria por la actividad a realizar, siendo el periodo máximo de contratación a subvencionar de seis meses. En las contrataciones de más de seis meses, la diferencia de financiación será asumida por la entidad beneficiaria.

d) Salario: el que corresponda en función de la actividad a desarrollar, con el mínimo garantizado del convenio sectorial de referencia.

e) Cuando se presente una actuación que supone la subvención a más de 2 contratos, al menos el 30% de las personas que se contraten deberán ser perceptoras de la renta de garantía de ingresos.

f) Cuando la actuación que se presente a subvención suponga la contratación de 2 o menos personas no se exigirá ningún porcentaje. No obstante, si la misma entidad beneficiaria presentara más actuaciones cuyas contrataciones pretendiera que fuesen subvencionadas, se exigirá el porcentaje del 30% consideradas de forma conjunta.

g) Se podrá eximir a la Entidad beneficiaria de cumplir el requisito establecido en los dos párrafos anteriores, cuando ésta acredite, mediante informe justificativo adjuntado a la solicitud, la imposibilidad de cumplir dicho requisito bien por no existir entre los perceptores de renta de garantía de ingresos candidatos idóneos para el desempeño de los puestos de trabajo ofertados, bien por darse entre dichos perceptores determinadas circunstancias de índole personal o familiar que, en opinión de los Servicios Sociales Municipales, dificultan o impiden su ocupabilidad.

3.- Los contratos realizados serán para la ejecución de nuevas actividades de interés general y/o utilidad social, debiendo entenderse, en principio, que responden a dicho criterio de interés general o utilidad social las actividades desplegadas en los siguientes ámbitos:

Nuevas tecnologías.

Energías renovables.

Desarrollo de nuevas infraestructuras de banda ancha por fibra óptica.

Ingurumenari lotutako lanak: ingurune naturalaren kontserbazioa eta mantentzea, eta hondakinen kudeaketa eta tratamendua.

Baliabideen birziklatzea eta berrerabilera.

Hezkuntza- eta eskola-ekipamenduen mantentzea.

Kulturaren, hezkuntzaren eta osasunaren sustapena.

Turismoari, astialdiari eta kirolari lotutako jarduerak.

Artea eta ondarea berreskuratzea.

Hurbileko zerbitzuak.

Komunitatearentzako zerbitzuak.

Landa-ingurunea eta hiri-ingurunea mantentzea eta berreskuratzea.

Gizarte-onurako eta/edo interes orokorreko jarduera eta enplegu berriak ahalbidetzen dituen beste edozein eremu.

5. artikulua.– Programaren indarraldia.

12 hilabeteko indarraldia izango du programak, Agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

6. artikulua.– Diru-laguntzarako eta hautaketarako eskubidea sorrazten duten kontratatuak.

1.– Erakunde onuradunek kontratatzen badituzte Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den unetik Euskal Autonomia Erkidegoko edozein udalerritan erroldatuta egonik Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoan edo eta/edo Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu-eskatzaile gisa inskribatuta dauden pertsonak, diru-laguntza jasotzeko eskubidea izango dute, baldin eta pertsona horiek gutxienez honako bi betekizun hauetako bat betetzen badute kontratazioaren unean:

a) Diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzea, gizarteratzeko eta gizarte-babeserako oinarritzko errentaren modalitatean zein laneko diru-sarreraren errenta osagarrian.

b) Langabezia-prestazioa jasotzen ez duen langabea izatea.

2.– Programan parte hartzeko hautagaiak hautatzeko prozesua honela gauzatuko da:

a) Agindu honetan bildutako laguntzak jasotzen dituzten erakundeek Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoari eta/edo Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuari eta/edo Udalaren Gizarte Zerbitzuei hautagitzak eskatuko dizkiete Agindu honetan onartuko diren enplegetarako.

b) Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoak eta Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuak hautatuko dituzte

Trabajos relacionados con el medio ambiente: conservación y mantenimiento del medio natural, gestión y tratamiento de residuos.

Reciclaje y reutilización de recursos.

Mantenimiento de equipamientos educativos y escolares.

Promoción de la cultura, la educación y la salud.

Actividades relacionadas con el turismo, el tiempo libre y el deporte.

Recuperación de arte y patrimonio.

Servicios de proximidad.

Servicios a la comunidad.

Mantenimiento y recuperación del entorno rural y urbano.

Cualquier otro ámbito que posibilite nuevas actividades y empleos de utilidad social y/o interés general.

Artículo 5.– Vigencia del Programa.

El programa tendrá una vigencia de 12 meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la Orden en el Boletín Oficial del País Vasco, momento en el cual entra en vigor.

Artículo 6.– Personas cuya contratación genera derecho a la subvención y selección.

1.– Generará derecho a la subvención, la contratación por parte de las entidades beneficiarias de aquellas personas demandantes de empleo que encontrándose empadronadas en cualquier municipio de la Comunidad Autónoma del País Vasco desde el momento de publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial del País Vasco y figurando inscritas en el Servicio Público de Empleo Estatal (SPEE) y/o Servicio Vasco de Empleo (Lanbide), cumplan al menos uno de estos dos requisitos en el momento de la contratación:

a) Ser receptor de la renta de garantía de ingresos, tanto en su modalidad de renta básica para la inclusión y protección social, como de renta complementaria de ingresos de trabajo.

b) Tener la condición de desempleado que no percibe la prestación contributiva de desempleo.

2.– El proceso de selección de las personas candidatas a participar en el programa se realizará del modo siguiente:

a) Las entidades beneficiarias de las ayudas a que se refiere esta Orden, solicitarán candidaturas al Servicio Público de Empleo Estatal (SPEE) y/o al Servicio Vasco de Empleo (Lanbide) y/o a los Servicios Sociales municipales, para los empleos que resulten aprobados en esta Orden.

b) El Servicio Público de Empleo Estatal (SPEE) y el Servicio Vasco de Empleo (Lanbide), seleccionarán

finantziarioaren xede diren enplegetan aritzeko hautagai egokitzat jotzen dituzten pertsonak, Agindu honetan bildutako betekizunak bete behar dituztela aintzat hartuta.

c) Erakunde onuradunek Lanbideren Enplegurako Orientazio Zerbitzuari kontsulta egin diezaiokete, hautagaiaren profil pertsonala eta profesionala eskainitako enpleguaren profilarekin zenbateraino egokitzen den zehazten lagunduko diona, eta erakunde onuradunak egingo du kontratatu beharreko pertsonen behin betiko hautaketa.

7. artikulua.– Diru-laguntzaren zenbatekoa.

1.– Itzuli beharrik gabeko diru-laguntzaren bitartez, hilean 1.500 euroko laguntza emango da lanaldi osoko kontratu bakoitza, kontratatutako pertsonen soldaten kostua eta enpresa enplegu-emaileari dagozkion Gizarte Segurantzaren kuotak. Artikulu honen 5. eta 6. idatz-zatietan bildutako aurreikuspenak alde batera utzita, diru-laguntzaren zenbatekoak ezin izango du egindako kontratazioen kostua gainditu.

2.– Diru-laguntza eskabideak zein diru-laguntza jaso dezaketen kontratuak Aginduaren indarraldian egin behar dira ezinbestean.

3.– Kontratazio bakoitzaren iraupena edozein izanik ere, kontratazioaren lehen sei hilabeteak bakarrik egongo dira diru-laguntzaren eraginpean.

4.– Erakunde onuradunak bere gain hartuko du diru-laguntzak estali gabeko kostu sozialen eta soldaten finantziazioa, bere fondoek kontura. Aurrekoa gorabehera, erakunde onuradunek laguntza eskatzen duten kontratazioetarako lan-kostua estali beharra justifikatzen dute edo kostu horri aurre egiteko ezintasuna egiaztatzen badute, diru-laguntzaren zenbatekoa igotzeko aukera izango da, gehienez ere egin beharreko jardueraren arabera aplikatu beharreko lan-hitzarmenari dagozkion soldaten eta Gizarte Segurantzako kuoten kostua estaltzeraino. Kasu horretan, eskabidearekin batera, lan-kostuen gainerako zatia erakundearen baliabideekin finantzatu ezin daitekeela justifikatzen duen txostena aurkeztu beharko da.

5.– Agindu honetan ezarritako diru-laguntza igotzeko aukera izango da, gehienez ere guztira diruz lagundutako kopuruaren % 5, baldin eta Agindu honen 3. artikuluko 1. zerbakiak bildutako erakundeek enplegu-premien azterketan eta prospekzioan, gora doazen sektoreak hautematean edo udalerrian edo eskualdean garatu beharreko jarduera berriak proposatzean adituak diren enpresak kontratatzen badituzte, baita enpresa horiek diru-laguntza eskatzean, enplegurako hautagaiak hautatzean, eta diru-laguntzaren xede diren jardunen kudeaketan eta justifikazio-memoriak egitean laguntzeko gai badira ere. Xede horretarako, deskribatutako zereginetarako hautatutako enpresaren izena adieraziko dute erakunde onuradunek, bakoitzak bere eskabidean.

a las personas que, cumpliendo los requisitos de esta Orden, consideren como candidatos/as adecuados/as para cubrir los empleos objeto de financiación.

c) Las entidades beneficiarias podrán contar con el Servicio de Orientación para el Empleo (Lanbide) correspondiente, que les ayudará a identificar el grado de idoneidad del perfil personal-profesional de la persona candidata, con el perfil del empleo ofertado, correspondiendo a la Entidad beneficiaria la selección definitiva de las personas a contratar.

Artículo 7.– Cuantía de la subvención.

1.– Mediante subvención a fondo perdido, se sufragará con la cantidad de 1.500 euros al mes por cada contrato a tiempo completo, el coste de los salarios del personal contratado y las cuotas a la Seguridad Social correspondientes a la empresa empleadora. A salvo de las previsiones contempladas en los apartados 5 y 6 del presente artículo, la cuantía de la subvención no podrá superar el coste efectivo de las contrataciones que se realicen.

2.– Tanto las solicitudes de subvención como la formalización de los propios contratos subvencionables, deberán realizarse necesariamente durante el periodo de vigencia de la Orden.

3.– Con independencia de la duración efectiva de cada contrato, únicamente serán objeto de subvención los seis primeros meses de contratación.

4.– La entidad beneficiaria se compromete a asumir a su costa la financiación de los costes sociales y salariales no cubiertos por la subvención. A pesar de lo anterior, cuando las entidades beneficiarias justifiquen la necesidad o acrediten la imposibilidad de cubrir el coste laboral de las contrataciones para las que solicitan ayuda, se podrá incrementar el importe de la subvención hasta un máximo que cubra el coste de salarios y Seguridad Social correspondiente al convenio laboral de aplicación por la actividad a realizar. En tal caso, deberá adjuntarse a la solicitud informe justificativo de la imposibilidad de financiación con recursos propios de la parte restante de los costes laborales.

5.– La subvención establecida en esta Orden se podrá incrementar hasta en un 5% de la cantidad total subvencionada cuando las entidades contempladas en el número 1 del artículo 3 de esta Orden, contraten empresas expertas en el estudio y prospección de necesidades de empleo, detección de sectores emergentes, propuestas de nuevas actividades a desarrollar en el municipio o comarca y para el apoyo en la solicitud de subvención, selección de candidatos/as al empleo, en la gestión y memorias de justificación de las actuaciones objeto de subvención. A estos efectos, las entidades beneficiarias indicarán, en su solicitud, la empresa seleccionada para las labores descritas.

6.– Diru-laguntza ematen bazaio jarduera susta-tzeaz gain interes orokorreko edo herri-onurako kalifikazioa lortu duen enpresa bati, aurreko zenba-kian aurreikusitako igoera diru-laguntza horren zenbatekoa igotzeko baliatuko da.

8. artikulua.– Eskabideak eta agiriak.

1.– Agindu honetan araututako laguntzak jaso nahi dituzten erakunde onuradunek eskabidea aurkeztu beharko dute, eskabidearen eranskinean bildutako eredu ofizialari jarraiki, honako web helbide hauetan eskuragarri dagoena:

www.euskadi.net

www.egailan.es

Eskabide hori Berrikuntza Soziolaboralaren Zuzen-daritzari helaraziko zaio, eta Enplegu eta Gizarte Gaietako Saileko Lurralde Ordezkaritzetan aurkeztuko da izapidetzeko, aurkeztu beharreko gainerako agiriekin batera:

– Samaniego, 2

01008 – Vitoria-Gasteiz

Araba

– Kale Nagusia, 85

48011 – Bilbao

Bizkaia

– Vitoria-Gasteiz kalea, 3 – 3., 2.

28018 – Donostia-San Sebastián

Gipuzkoa

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legea-ren 38.4 artikuluan zehaztutako edozein baliabide erabiliz ere aurkeztu ahal izango dira eskabideak.

2.– Eskabide horrekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Memoria, enpleguen edukia, diruz lagundu beharreko kontratu kopurua, eta kontratu bakoitzaren iraupena eta hasierako eta amaierako eguna adieraziko dituen. Aginduaren betekizunak eta laguntzak esleitzeko irizpideak betetzen direla egiaztatzeke informazio nahikoa bildu beharko da memorian, kontratatu beharrekoek diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutela edo kontribuzio-prestaziorik jasotzen ez duten langabeak direla egiaztatzen duten agiriak bereziki, eta, hala badagokio, haien iritziz, 4. artikuluan ezarritako betekizuna bete ezin dezaketela justifikatzen duten arrazoiak.

b) Erakunde eskatzaileak zinpeko aitortpen bat egin behar du Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntza eta diru-laguntza publikoak itzultzeko prozedurei nahiz

6.– En el caso de que la subvención se adjudique a una empresa que hubiera promovido la actividad y obtenido la calificación de interés general o utilidad social, el incremento subvencional previsto en el número precedente se destinará a incrementar el importe de dicha subvención.

Artículo 8.– Solicitudes y documentación.

1.– Las entidades beneficiarias interesadas en acogerse a las ayudas reguladas en la presente Orden deberán presentar su solicitud conforme al modelo oficial recogido en el anexo a la misma, el cual se encontrará disponible en las siguientes direcciones web:

www.euskadi.net

www.egailan.es

Dicha solicitud se dirigirá a la Dirección de Innovación Sociolaboral, debiendo ser presentada para su tramitación, junto con la documentación pertinente, en las Delegaciones Territoriales del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales:

– C/ Samaniego, 2

01008 – Vitoria-Gasteiz

Álava

– C/. Gran Vía, 85

48011 – Bilbao

Bizkaia

– C/. Vitoria-Gasteiz, 3–3.º, 2

28018 – Donostia-San Sebastián

Gipuzkoa

Asimismo, la presentación de solicitudes podrá realizarse conforme a cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.– A dicha solicitud deberá acompañar la siguiente documentación:

a) Memoria indicando el contenido de los empleos, el número de contratos a subvencionar, duración y fecha de inicio y final de cada uno de los contratos. La memoria deberá incluir información suficiente para la verificación del cumplimiento de los requisitos de la orden y de los criterios de adjudicación de las ayudas, especialmente documentación que acredite que las personas a contratar son perceptoras de la renta de garantía de ingresos o desempleados que no perciban prestaciones contributivas, y en su caso, las razones que, a su juicio, acrediten la imposibilidad de cumplir el requisito establecido en el artículo 4.

b) Declaración jurada de la entidad solicitante relativa a los procedimientos de reintegro o sancionadores que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de Euskadi

prozedura zehatzaileei buruz, prozedura horiek oraindik izapidetzealdian badaude.

c) Erakunde eskatzailearen arduradunaren zinpeko aitortpena, zigor- eta administrazio-arloko diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez dagoela eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekuen eraginpean ez dagoela adierazita, emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-diskriminazioarengatik gertatutakoak barne.

d) Erakunde eskatzaileak zinpeko deklarazio bat egin behar du, administrazio honi nahiz beste administrazio publiko zein erakunde publiko edo pribatu batzuei xede eta helburu berarako eskatutako beste edozein laguntza zein egoeratan dagoen (emanda, eskatuta nahiz izapideak egiten) jakinarazteko.

e) Erakunde onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu behar du, zerga-betebeharrak eguneratuak dituela frogatzeko, prozeduraren izapideak egitean hori berriz ere egiazta daitekeela aintzat hartuta. Administrazio Publikoen kasuan ez da beharrezkoa izango ziurtagiri hori aurkeztea.

f) Zinpeko aitortpena, alde zuzenetik programa honen kargura diru-laguntza eskabidearen xede izan diren kontratazioei buruz.

g) Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiaren edo dagokion erakundearen ziurtagiri eguneratua, erakunde edo enpresa eskatzaileak erakunde horiekiko betebeharrak eguneratuak dituela egiaztatzen duena.

h) Hirugarren interesdunaren datuei alta emateko fitxa, erakundearen ordezkariak sinatua eta dagokion banku-entitateak zigilatua.

i) Langile Batzordearen edo Enpresa Batzordearen txostena. Ordezkaritza-organo horien ordezkari-erantzunik jaso ezean, Erakunde onuradunak horri buruz emandako ziurtagiria aurkeztuko da.

j) Diru-laguntzak jasotzeko eskabideak oso-osorik betetzen ez badira edo derrigor aurkeztu beharreko agiriarekin, aurreko paragrafoan jaso direnak, aurkezten ez badira, erakundeari hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo falta diren agiriak aurkezteko, eta agindutako hori egiten ez badu eskabideari uko egin diola ulertuko dela adieraziko zaio. Halakorik gertatzen bada, Administrazioak eskabideari buruzko esanbidezko ebazpena eman eta ebazpen hori jakinarazi beharko du.

9. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epea.

Agindua indarrean hasiko den egunean irekiko da eskabideak aurkezteko epea, eta etengabe irekita egongo da indarraldia amaitu arte.

y sus Organismos Autónomos, se hallen aún en tramitación.

c) Declaración jurada del responsable de la Entidad solicitante, de no estar sancionada ni penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

d) Declaración jurada de la entidad solicitante en la que se haga constar la situación en que se encuentre (concedida, solicitada o en trámite) cualquier otra ayuda que para el mismo objeto y finalidad se haya solicitada a esta u otras Administraciones Públicas o a otros entes públicos o privados.

e) Certificación de hallarse la entidad beneficiaria al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, sin perjuicio de su comprobación en la fase de instrucción del procedimiento. En el caso de las Administraciones Públicas no resultará preciso aportar dicho certificado.

f) Declaración jurada sobre las contrataciones que hayan sido objeto de solicitud de subvención con cargo a este programa con anterioridad.

g) Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social, o de la entidad correspondiente que acredite que la entidad/empresa solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con las referidas entidades.

h) Ficha de alta de datos de tercero interesado, firmada por el representante de la entidad y sellada por la entidad bancaria correspondiente.

i) Informe de la Junta de Personal o Comité de Empresa. En el caso de que no haber recibido respuesta de dichos órganos de representación, certificado de la entidad beneficiaria en tal sentido.

j) Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva relacionada en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, estando obligada la Administración a dictar resolución expresa sobre esa solicitud, así como a notificarla.

Artículo 9.– Plazo de solicitudes.

El inicio del plazo de presentación de solicitudes coincidirá con la fecha de entrada en vigor de la Orden, manteniéndose abierto de manera ininterrumpida hasta la fecha de finalización de su vigencia.

10. artikulua.– Ebazpena emateko eskumeneko organoa, diru-laguntza emateko prozedura, ebazpena, epeak, gora jotzeko errekurtoa eta publizitatea.

1.– Berrikuntza Soziolaboralaren Zuzendaritza izango da eskabideak ebazteko eskumeneko organoa.

2.– Berrikuntza Soziolaboralaren zuzendariak emango du eskabideak onartzeko, edo, hala bada-gokio, ukatzeko, esanbidezko ebazpena. Eskabideak ebatzi aurretik, Eudeli jakinaraziko zaio, horren berri izan dezan eta aintzat har dezan.

3.– Diru-laguntza emateko ebazpenean, xedea, zenbatekoa, ordaintzeko modua eta epeak eta diru-laguntza justifikatzeko modua adieraziko dira.

4.– Aurreko idatz-zatian aipatutako ebazpenak ez du administrazio-bidea agortzen, eta interesdunek gora jotzeko errekurtoa aurkez diezaiokete horren aurka Laneko sailburuordeari, hilabeteko epean jakinarazpenaren biharamunetik zenbatzen hasita.

5.– Eskabideak ebazteko eta jakinarazteko hiru hilabeteko epea izango da gehienez eskabidea aurkezten den egunetik zenbatzen hasita, eta epe hori amaituta diru-laguntza eskabidea atzera botako da baldin eta esanbidezko ebazpena ematen ez bada.

6.– Publizitatearen printzipioa betetzeko, Berrikuntza Soziolaboralaren zuzendariaren ebazpen baten bidez honako hau emango da jakitera Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian: alde batetik, xedapen honen babesean laguntza zein erakunde jaso duten eta zenbateko laguntza jaso duten eta, bestetik, zein erakunderi emandako diru-laguntzak aldatu diren. Nolanahi ere, diru-laguntzak emateko ebazpena berariaz eta banan-banan ere jakinarazi ahal izango da.

7.– Orobat, Agindu honetan aurreikusitako laguntzak eman eta ordaindu ahal izateko, erakunde onuradunak amaituta eduki beharko du Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntza eta diru-laguntza publikoak itzultzeko prozedura nahiz prozedura zehatzaile oro, prozedura horiek oraindik bideratzen ari badira.

11. artikulua.– Diru-laguntza ordaintzeko eta justifikatzeko modua, eta epeak.

Diru-laguntza honako era honetan ordainduko da:

1.– Lehen ordainketa (% 75) kontratazioak gauzatzearan egingo da, Gizarte Segurantzaren alta eman izanaren egiaztagiriak eta lan-kontratuen kopia aurkezten ondoren, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoari behar bezala jakinarazita.

Artículo 10.– Órgano competente para la resolución, procedimiento de concesión, resolución, plazos, recurso de alzada y publicidad.

1.– El órgano competente para la resolución de las solicitudes será la Dirección de Innovación Sociolaboral.

2.– La aprobación y, en su caso, la denegación de las solicitudes se realizará mediante Resolución expresa de la Directora de Innovación Sociolaboral. Previamente a la resolución de las solicitudes, se dará traslado a Eudel a efectos de su conocimiento y consideración.

3.– En la resolución de concesión se indicará el objeto, el importe, forma y plazos de pago y forma de justificación de la subvención.

4.– La resolución a la que se refiere el apartado anterior no pone fin a la vía administrativa y, contra la misma las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Trabajo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación.

5.– El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes será de tres meses a contar desde la petición, transcurrido el cual se entenderá desestimada la solicitud de subvención si no recayera resolución expresa.

6.– A fin de dar cumplimiento al principio de publicidad, y sin perjuicio de la notificación expresa e individualizada de las Resoluciones de concesión, mediante Resolución de la Directora de Innovación Sociolaboral se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco la relación de las entidades que hayan resultado beneficiarias de las ayudas concedidas al amparo de la presente disposición, con expresión de las cuantías percibidas, así como la de aquellas respecto a las que se haya procedido a modificar la subvención concedida.

7.– La concesión y pago de las ayudas previstas en la presente Orden quedan condicionadas a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

Artículo 11.– Forma de pago, justificación de la subvención y plazos.

El abono de la subvención se efectuará de la manera siguiente:

1.– Un primer pago del 75% en el momento de hacerse efectivas las contrataciones, previa presentación de los partes de alta en la Seguridad Social y copia de los contratos de trabajo acompañados de la debida comunicación al Servicio Público de Empleo Estatal.

Lehen ordainketa horretan, eta faktura aurkeztu ondoren, Agindu honen 3. artikulua 1. zenbakian bildutako erakundeentzako ezarritako diru-laguntzaren % 100 izango da, baldin eta erakunde horiek Agindu honen 7.5 artikuluan adierazitako lanetan aditutako enpresa laguntzaile bat kontratatu badute.

2.- Gainerako % 25a bigarren ordainketa batean ordainduko da, diruz lagundutako kontratu bakoitzaren aldia amaitzean, diru-laguntzaren xede diren kontratazioen soldata-kostuei buruzko ziurtagiria bidali ondoren, baldin eta erakunde onuraduna Aginduaren 3.1 artikuluan bildutako Tokiko Administrazioetako bat baldin bada. Gainerako erakunde onuradunek, administrazio-izaerarik ez duten erakunde publikoak barne, honako hauek aurkeztu beharko dituzte: erakundearen ziurtagiria, soldata-kostuei buruzkoa; kontratatutako pertsonen nominen kopia; eta Gizarte Segurantzari ordaindutako kotizazioen buletin kopia (TC1 eta TC2 ereduak), kontratuaren indarraldiari dagozkionak.

3.- Ordainketa bakoitza egiteko, erakunde onuradunak ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, Foru Ogasunarekiko (Tokiko Administrazioak izan ezik), eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuak dituela frogatzeko.

12. artikulua.– Betebeharrak.

Erakunde onuradunak honako betebeharrak hauek izango ditu:

1.- Kontratazioak eskatutako denbora osoan zehar mantentzea. Horretarako, beste langile bat kontratatu beharko du, ahalik eta lasterren eta betiere aurrekoak lan egiteari utzi eta ondorengo hamabost egunen barruan, lan-harremana amaitzen den kasuetan.

2.- Diru-laguntza ematen duen erakundeak egin beharreko egiaztatze-jardunak onartzea, baita Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren kontrol-jardunak ere.

3.- Laguntza ematen duen erakundeari, xede bera izanik bestelako administrazio edo erakunde publiko zein pribatuetatik jasotako diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideen berri ematea.

4.- Diru-laguntza emateko kontutan izandako gorabehera objektibo edo subjektiboaren artean aldaketarik emanez gero, laguntza ematen duen erakundeari horren berri ematea.

5.- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta bere Erakunde Autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi eta oraindik izapidetzen ari den edozein itzultze-edo zigor-prozedurak jakinaraztea.

En este primer pago y previa presentación de factura, será el 100% de la subvención establecida para aquellas entidades contempladas en el número 1 del artículo 3 de esta Orden, que contraten con una empresa colaboradora experta para la realización de los trabajos que se indican en el artículo 7.5 de esta Orden.

2.- Un segundo pago del 25% restante, que se abonará a la finalización del periodo de cada contrato subvencionado, una vez remitido, cuando la entidad beneficiaria sea alguna de las Administraciones Locales contempladas en el artículo 3.1 de la Orden, certificado relativo a los costes salariales de las contrataciones objeto de subvención. El resto de entidades beneficiarias, incluidas las entidades de carácter público que no tengan naturaleza administrativa, deberán remitir certificado de la entidad referido a los costes salariales, copia de las nóminas de las personas contratadas y copia de los boletines de cotización a la Seguridad Social (modelos TC1 y TC2) correspondientes al periodo de vigencia de los contratos.

3.- Para la materialización de cada uno de los pagos la entidad beneficiaria deberá acompañar certificados actualizados de encontrarse al corriente en sus obligaciones con la Hacienda Foral correspondiente, salvo que se trate de Administraciones Locales, y con la Seguridad Social.

Artículo 12.– Obligaciones.

Serán obligaciones de la entidad beneficiaria:

1.- Mantener las contrataciones durante todo el tiempo solicitado. A estos efectos, deberá contratar a una nueva persona trabajadora, en el mínimo tiempo posible, y en todo caso, en quince días desde el cese de la anterior, en los supuestos de extinción de la relación laboral.

2.- El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por la entidad concedente y a las de control de la Oficina de Control Económico y del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

3.- Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedente de cualquier administración o ente tanto público como privado.

4.- Comunicar a la entidad concedente la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

5.- Comunicar los procedimientos de reintegro o sancionadores que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.

13. artikulua.– Beste diru-laguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Agindu honetan deskribatutako kontratazioarako laguntzak bateragarri izango dira beste edozein diru-laguntza edo laguntzarekin; nolana ere, finantziazio-iturri desberdinetatik jasotako laguntzen zenbateko osoak ezin izango du egindako kontratazioen kostua gaintitu. Kostu hori gaintituz gero, diru-laguntzaren zenbatekoa murriztuko da.

14. artikulua.– Jarraipena eta kontrola.

1.– Diru-laguntza jasoko duten jardueren xede edo izaeraren funtsezko aldaketa ekar dezakeen edozein gertakizunen berri eman behar dute diru-laguntza jasotzen duten erakundeek, eta Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailari lagundu behar diote jarduera horien egiaztapen, jarraipen eta kontrolerako prozeduretan.

2.– Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailak Agindu honen helburuak betetzen direla bermatzeko behar diren ikuskapen- eta kontrol-jarduerak egiteko aukera izango du.

3.– Elkarriketa Sozialaren Mahaiaren eremuan Jarraipen Batzorde bat sortu da, eta batzorde horri eskabide eta ebazpenei buruzko informazioa emango zaio hilean-hilean, azken ebaluazio bat egin dezan.

Batzorde horrek ebazpenen jarraipena egingo du, udalerrri edo eskualde bakoitzeko diru-laguntza kopurua aintzat hartuz eta kopuru hori biztanle kopuruaren, langabe kopuruaren, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenei egindako kontratuen ehunekoaren, enplegu moten eta abarren aldean jarritik, programaren azterketarako eta azken ebaluazioarako baldintza izango dena.

15. artikulua.– Diru-laguntza aldatzea.

Diru-laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, eta, betiere, onuradunak helburu bererako beste edozein diru-laguntza edo laguntza jasotzen duela, eta horren zenbatekoak, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailak emandakoari batuta, onartutako kostu osoa gaintitzen duela jakiten bada, emandako diru-laguntza aldatu egingo da, betiere laguntzaren onuradun izateko diru-laguntza arauak ezarritako gutxieneko betekizunak betetzen badira, diru-laguntza emateko ezarritako irizpide eta mugak aplikatuz.

16. artikulua.– Babesa.

Eusko Jaurilaritzako Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren babesa jasotzen dutela adierazi beharko dute esanbidez erakunde onuradunek, diru-laguntza jasotzen duten eta horien dibulgazioa, hedatzea, edo, hala badagokio, argitaratzea dakarten jarduera guztietan.

Artículo 13.– Concurrencia con otras subvenciones o ayudas.

Las ayudas a la contratación descritas en esta Orden serán compatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda sin que, en ningún caso, el importe total de las ayudas obtenidas a través de las diferentes fuentes de financiación supere el coste efectivo de las contrataciones que se realicen. La superación de dicho coste supondrá la minoración de la cuantía a subvencionar.

Artículo 14.– Seguimiento y control.

1.– Las entidades subvencionadas quedan obligadas a comunicar cualquier eventualidad que afecte sustancialmente al objeto o naturaleza de las actividades subvencionadas, así como a colaborar con el Departamento de Empleo y Asuntos Sociales en los procedimientos de comprobación, seguimiento y control de dichas actividades.

2.– El Departamento de Empleo y Asuntos Sociales podrá realizar las acciones de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de las finalidades perseguidas por esta Orden.

3.– Se crea una Comisión de Seguimiento en el ámbito de la Mesa de Diálogo Social, a la que se entregará información mensual de las solicitudes y resoluciones para realizar una evaluación final en el ámbito de dicha Comisión.

Esta comisión realizará un seguimiento de las resoluciones que contemple, número de subvenciones por municipio o comarca y lo relacione con n.º de habitantes, n.º de desempleados, porcentaje de contratos realizados a personas receptoras de la renta de garantía de ingresos, tipo de empleos..., que sirva para el análisis y evaluación final del programa.

Artículo 15.– Modificación de la Subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, si se conociera la percepción de cualquier otra subvención o ayuda para la misma finalidad que añadida a la otorgada por el Departamento de Empleo y Asuntos Sociales supere el coste total aprobado, dará lugar, a la modificación de la subvención concedida, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos por la norma subvencional para ser beneficiario de la ayuda, aplicándose los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Artículo 16.– Patrocinio.

Las entidades beneficiarias deberán hacer constar expresamente el patrocinio del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, en todas aquellas actividades subvencionadas que conlleven la divulgación, difusión, o en su caso, publicación de las mismas.

Dibulgazio- eta hedatze-ekintzetan ere jaso beharko da «+Euskadi 09» Planari buruzko aipamena.

17. artikulua.– Ez betetzeak.

Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 53.1 artikuluan aipatzen diren kasuetako batean badaude Agindu honetan aurreikusitako laguntza jaso duten erakunde onuradunak, edo Agindu honetan ezarritako baldintzaren bat betetzen ez badute, Berrikuntza Soziolaboralaren zuzendariak Ebazpen bat emango du; horren bitartez, ordaintzeko dauden kopuruak jasotzeko eskubidea galdu duela adieraziko du, eta, hala badagokio, jasotako laguntza eta aplikatzekean legezko interesak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli behar dizkiola, dagozkion gainerako ekintzak aparte utzi gabe, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan ezarritakoaren arabera. Diru-kopuru horiek diru-sarrera publikotzat hartuko dira dagozkien legezko ondorioetarako, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bateginaren 64. artikuluan ezarritakoa izango da erantzukizunaren erregimena.

18. artikulua.– Itzultzeko prozedura.

Aurreko artikuluan aurreikusitako ez-betetzeen kasuan, honako hau izango da jasotako laguntzak itzultzeko prozedura:

a) Berrikuntza Soziolaboralaren zuzendariak prozedura hasi dela eta zergatik hasi den adieraziko dio erakunde interesdunari, eta 15 eguneko epea emango dio egoki iriztitako alegazioak aurkez ditzan. Prozedura hasteak, hala badagokio, eten egingo ditu oraindik egin ez diren ordainketak.

b) Alegazioak eginda edo alegaziorik egin gabe dagozkion epea igaro ondoren, prozedurari amaiera emango zaio Berrikuntza Soziolaboralaren zuzendariaren Ebazpenaren bidez. Laguntzak itzultzeko prozedura ebazteko epea 6 hilabete izango da gehienez.

Ebazpenean arauaren bat bete gabe utzi dela joz gero, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdutzat emango da, eta, hala badagokio, Ebazpena jakinarazten denetik hasita bi hilabeteko epean dagozkion diru-kopuruak Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari itzuli beharra deklaratu da. Epe hori borondatezko aldiko epeztat joko da.

c) Kopuru horiek borondatezko epean itzultzen ez badira, horren berri emango zaio Eusko Jaurlaritzaren Ekonomia eta Ogasun Saileko Ogasun eta Finantza Sailburuordetzari, aplikatzekean legez-araudian xedatutakoa betez, premiamendu-bideari ekin diezaion.

Deberá constar así mismo en las acciones de divulgación y difusión la mención al Plan «+Euskadi 09».

Artículo 17.– Incumplimientos.

En el supuesto de que las entidades beneficiarias de las ayudas previstas en esta Orden incurriesen en alguno de los supuestos del artículo 53.1 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, o incumpliesen cualquiera de las condiciones establecidas en la presente Orden, la Directora de Innovación Sociolaboral mediante la correspondiente Resolución, declarará la pérdida del derecho a la percepción de las cantidades pendientes y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco, las cantidades percibidas más los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la subvención, sin perjuicio de las demás acciones que procedan, de conformidad con lo establecido en el Decreto 698/1991, de 17 de diciembre. Las referidas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a los efectos legales pertinentes, siendo el régimen de responsabilidades el previsto en el artículo 64 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.

Artículo 18.– Procedimiento de reintegro.

El procedimiento para el reintegro de las ayudas percibidas en los casos de incumplimiento previstos en el artículo anterior será el siguiente:

a) La Directora de Innovación Sociolaboral comunicará a la entidad interesada la iniciación del procedimiento y las causas que lo fundamentan, concediéndose un plazo de 15 días para que formule las alegaciones que estime oportunas. La iniciación del procedimiento suspenderá, en su caso, los pagos que aún quedaran pendientes.

b) Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo sin que se hubiesen formulado, se pondrá fin al procedimiento por Resolución de la Directora de Innovación Sociolaboral. El plazo máximo para resolver el procedimiento de reintegro es de 6 meses.

Si la Resolución estimase la existencia de incumplimiento declarará la pérdida del derecho a la percepción de la subvención y, en su caso, la obligación de reintegrar a la Tesorería General del País Vasco, las cantidades que procedan en un plazo máximo de dos meses desde la notificación de la Resolución. Este plazo se considerará como plazo de periodo voluntario.

c) La falta de reintegro en el periodo voluntario será puesta en conocimiento de la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas del Departamento de Economía y Hacienda del Gobierno Vasco a fin de que se proceda por la vía de apremio según establezcan las disposiciones vigentes.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Egailan SAren deklarazioa, erakunde laguntzailea den aldetik.

Egailan SA Agindu honetan aurreikusitako diru-laguntzak kudeatu eta ordaintzeko erakunde laguntzailea dela deklaratu da, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Orokorren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 52. artikuluan 3. paragrafoan eta Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargurako diru-laguntzen berme eta itzulketen erregimen orokorra arautzen duen eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen betekizunak, erregimena eta betebeharrak ezartzen dituen abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuaren III. Tituluan ezarritakoaren arabera, 52. artikuluko horren 2. paragrafoan, 698/1991 Dekretuan eta Agindu honetan ezarritako betebeharrak betetz. Horretarako dagokion lankidetzahitzarmena sinatuko da.

Bigarrena.– Datu pertsonalen babesa.

Datu pertsonalak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa betetz, Eusko Jaurlaritzak, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren bitartez, Agindu honetan araututako laguntza-eskabideak betetz lortutako datu pertsonalak bilduko ditu Eusko Jaurlaritzaren fitxategi automatizatuetara.

Gainera, interesdunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, horri buruzko idazkia igorri Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren Zuzendaritza Soziolaborearen Zuzendaritzari (Donostia kalea, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz).

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Errekurtsoak.

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari eta aginduaren aurka badago berraztertze errekurtsoa aurkezteko aukera Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuari hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita (Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 107. artikulua eta hurrengoak). Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan, uztailearen 13ko 29/1998 Legeko 10.1.a) eta 46. artikuluetan ezarritakoa betetz (29/1998 Legeak Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen du).

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– Declaración de Egailan, S.A., como Entidad Colaboradora.

Se declara a Egailan, S.A. Entidad Colaboradora para la gestión y el pago de las subvenciones previstas en esta Orden, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo 3 del artículo 52 del texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, aprobado por Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, y en el Título III del Decreto 698/1991, de 17 de diciembre, por el que se regula el régimen general de garantías y reintegros de las subvenciones con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y se establecen los requisitos, régimen y obligaciones de las Entidades Colaboradoras que participan en su gestión, con las obligaciones establecidas en el párrafo 2 del citado artículo 52, en el mencionado Decreto 698/1991, y en esta Orden. A estos efectos se suscribirá el oportuno convenio de colaboración.

Segunda.– Protección de datos de carácter personal.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, el Gobierno Vasco, a través del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, incorporará a los ficheros automatizados propiedad del Gobierno Vasco, los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de las solicitudes de ayuda reguladas en la presente Orden.

Asimismo, los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la Ley, enviando un escrito en este sentido a la Dirección de Innovación Sociolaboral del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales (c/ Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz).

DISPOSICIONES FINALES.

Primera.– Recursos.

La presente Orden pone fin a la vía administrativa y contra ella cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el en el Boletín Oficial del País Vasco, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, conforme a lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Bigarrena.– Indarrean hastea.

Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu, eta biharamunean hasiko da indarrean.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko azaroaren 25a.

Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburua,
MARÍA GEMMA ARÁNZAZU ZABALETA ARETA.

Segunda.– Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 25 de noviembre de 2009.

La Consejera de Empleo y Asuntos Sociales,
MARÍA GEMMA ARÁNZAZU ZABALETA ARETA.

I. ERANSKINA

DIRU-LAGUNTZAREN ESKABIDEA

AGINDUA, 2009KO AZAROAREN 25EKOA, ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILBURUARENA, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO LANGABETUEN ETA/EDO DIRU-SARRERAK BERMATZEKO OINARRIZKO ERRENTAREN JASOTZAILEEN KONTRATAZIOA SUSTATZEKO LAGUNTZA BEREZIETARAKO DEI EGITEN DUENA

Espediente-zenbakia:

A) ERAKUNDE/ENPRESA ESKATZAILEAREN DATUAK

Erakunde/enpresaren izena:		IFK	
Helbidea:		Posta-kodea	
Herria		Lurralde Historikoa:	
Telefonia	Faxa:	Posta elek.	
Jardueraren arduradunaren izen-abizenak (1)		Postua	Tel.
Lege-ordezkararen izen-abizenak		Kargua	NAN

B) ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA

Erakunde/Enpresa honek kontratatutako pertsonen lan-kostuak finantzatzeko diru-laguntza eskatzen du, Enplegu eta Gizarte Segurantza sailburuaren 2009ko.....aren.....(e)ko Aginduko irizpideen arabera,.....euroko zenbatekoagatik.

C) DIRU-LAGUNTZA JASO DEZAKETEN EKINTZAK

Egindako kontratuek jarduera berriak abian jartzeko helburua dute, ondorengo jarduera-esparruetan:

- Teknologia berriak (01).
 - Energia berriztagarriak (02)
 - Zuntz optiko bidezko banda zabaleko azpiegitura berrien garapena (03).
 - Ingurumenari lotutako lanak (04).
 - Baliabideen birziklatzea eta erabilera (05).
 - Hezkuntza- eta eskola-ekipamenduen mantentzea (06).
 - Kulturaren, hezkuntzaren eta osasunaren sustapena (07).
 - Turismoari, astialdiari eta kirolari lotutako jarduerak (08).
 - Hurbileko zerbitzuak (10).
 - Komunitatearentzako zerbitzuak (11).
 - Landa-ingurunearen eta hiri-ingurunearen mantentzea eta berreskuratzea (12).
 - Gizarte onurakoak diren beste jarduera-esparru batzuk (13)._____ (zehaztu)
- Dago(z)kiona(k) markatu.

D) ADIERAZPENA

Erakunde/enpresaren legezko ordezkari gisa, eta haren izenean, gorago zehaztutako laguntza ESKATZEN DUT, eta diru-laguntza jasotzeko ezarritako baldintzak onartzen ditut, Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2009ko.....aren.....eko Aginduak xedatutakoari jarraituz.

_____n, 20__ (e)ko _____aren _____ (e)(a)n

Sin.:

Legezko ordezkariaren izena, izenpea eta zigilua

(1) Jardueraren kudeaketaz eta jarraipenaz arduratzen den harremanetarako pertsona.

BERRIKUNTZA SOZIOLABORALEKO ZUZENDARIARI.
EUSKO JAURLARITZAKO ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

II. ERANSKINA

ERAKUNDE/ENPRESA ESKATZAILE MOTA ETA DIRU-LAGUNTZAREN ESKAERAREKIN AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

AGINDUA, 2009KO AZAROAREN 25EKOA, ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILBURUARENA, EUSKAL
AUTONOMIA ERKIDEGOKO LANGABETUEN ETA/EDO DIRU-SARRERAK BERMATZEKO OINARRIZKO
ERRENTAREN JASOTZAILEEN KONTRATAZIOA SUSTATZEKO LAGUNTZA BEREZIETARAKO DEI EGITEN
DUENA

Espediente-zenbakia:

A) DIRU-LAGUNTZA ESKATZEN DUEN ERAKUNDE/ENPRESA MOTA

- Udala
- Udalen mankomunitatea
- Partzuergoak
- Udalen Kuadrilla
- Zerbitzu-elkarteak eta beste toki-erakunde batzuk _____ (zehaztu)
- Elkartek edo toki-administrazioekin lotura duten entitateak.
- Euskal Autonomia Erkidegoan helbideratutako irabazi-asmorik gabeko erakundeak.
- Euskal Autonomia Erkidegoan behar bezala eratu eta erregistratutako laneratzeko enpresak.
- Enpresa arruntak.

Dago(z)kiona(k) markatu.

B) ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Diru-laguntzarekin batera ondoko dokumentuak aurkeztuko dira:

- Ondokoak jasotzen dituen memoria: enpleguen edukia, diru-laguntza jasoko luketen kontratuen kopurua, kontratu bakoitzaren iraupena eta hasiera- eta amaiera-data, Aginduko 8.2 artikuluan zehaztutakoari jarraituz.
- Entitate eskatzailearen zinpeko aitortpena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomiadunek emandako —eta izaera bereko diren— laguntza eta diru-laguntza publikoak itzultzeko prozedurei nahiz prozedura zehatzaileei buruz, prozedura horiek oraindik izapide-aldian badaude, behintzat.
- Erakunde eskatzailearen arduradunaren zinpeko aitortpena, zigor- eta administrazio-arloko diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez dagoela eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekuen eraginpean ez dagoela adierazita, emakumeen eta gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-diskriminazioarengatik gertatutakoak barne.
- Erakunde eskatzailearen zinpeko aitortpena, administrazio honi nahiz beste administrazio publiko batzuei edo erakunde publiko edo pribatuei xede eta helburu berberaz eskatutako beste edozein laguntza zein egoeratan dagoen (emanda, eskatuta nahiz izapideak egiten) eta horren zenbatekoa jakinarazten duena.
- Erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eguneratuak dituela frogatzeko ziurtagiria, prozeduraren izapideak egitean hori berriz ere egiazta daitekeela aintzat hartuta.
- Zinpeko aitortpena, aldez aurretik programa honen kargura diru-laguntza eskabidearen xede izan diren kontratazioei buruz.

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorraren edo dagokion erakundearen ziurtagiri eguneratuaren bi ale, erakunde eskatzaileak aipatutako erakundeekin dituen betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko.
- Hirugarren interesdunaren datuei alta emateko fitxa, erakundearen ordezkariak sinatua eta dagokion banku-entitateak zigilatua.
- Hala badagokio, enplegu-beharrei buruzko azterketa eta prospekzioa egiteko erakunde onuradunarekin lankidetzan jardun duen erakunde adituaren identifikazioa, jarduerak eta kostuak.
- Enplegatuen artean % 30 gutxienez diru-sarrerak bermatzeko errentaren jasotzaileak kontratatzeko baldintza betetzea galarazten duten arrazoien justifikazioa (Aginduko 4.2 artikulua).
- Langile Batzordearen edo Enpresa Batzordearen txostena. Ordezkaritza-organo horien erantzunik jaso ez bada, Udalaren ziurtagiria, hori egiaztatzen duena.
- Orokorrean ematen den diru-laguntzarekin enpresa onuradunak lan-kostuak ezin dituela estali justifikatzen duen txostena (Aginduko 7.4 artikulua).
- Enpresen kasuan, haien jarduera garatuko duten udalaren txostena, jarduera hori interes orokorrekoztat edo gizarte onurakotzat jotzen duena (Aginduko 3.2 artikulua).

Dago(z)kiona(k) markatu.

BERRIKUNTZA SOZIOLABORALEKO ZUZENDARIARI.
EUSKO JAURLARITZAKO ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

III. ERASKINA

DIRU-LAGUNTZAREN ESKARIA JUSTIFIKATZEN DUEN TXOSTENA

AGINDUA, 2009KO AZAROAREN 25EKOA, ENPLEGU ETA GIZARTE GAIE TAKO SAILBUUARENA, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO LANGABETUEN ETA/EDO DIRU-SARRERAK BERMATZEKO OINARRIZKO ERRENTAREN JASOTZAILEEN KONTRATAZIOA SUSTATZEKO LAGUNTZA BEREZIETARAKO DEI EGITEN DUENA

Espediente-zenbakia:

Diru-laguntza eskatzen duen erakunde/enpresaIFK:

Jardueraren izena	Jarduera eremua (1)	Kontratu kopurua	Kategoria (aplikatu beharreko hitzarmenaren arabera)	Kontratuaren hasiera data	Kontratuaren amaiera data	Lanpostuaren eginkizunak (2)	Sektoreko hitzarmen kolektiboa (zehaztu zein data eta aldizkaritan argitaratu den)	Kontratazioaren kostua	Eskatutako diru laguntzaren zenbatekoa
KONTRATAZIOAGATIK ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZA GUZTIRA									
ERAKUNDE ADITU LAGUNTZAILEAREN KOSTUA GUZTIRA									
ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZA GUZTIRA									

(Koadro honetan leku nahikorik ez badago, formatu bereko Eranskina aurkeztuko da inprimaki honi erantsita, erakunde/enpresa onuradunaren legezko arduradunak ziurtatu eta sinatuta.

_____n, 20____(e)ko _____aren _____(e)(a)n

Sin.:

Legezko ordezkariaren izena, izenpea eta zigilua

- (1) I. eranskinean azaltzen diren jarduera-kodeak erabili.
- (2) Lanpostuaren ezaugarriak eta egitekoak deskribatu.

BERRIKUNTZA SOZIOLABORALEKO ZUZENDARIARI.
EUSKO JAURLARITZAKO ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

IV. ERANSKINA

ONARTUTAKO DIRU-LAGUNTZAREN LEHEN ORDAINKETA (% 75 edo % 100 (1)) EGITEKO ESKABIDEA
 AGINDUA, 2009KO AZAROAREN 25EKOA, ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILBURUARENA, EUSKAL
 AUTONOMIA ERKIDEGOKO LANGABETUEN ETA/EDO DIRU-SARRERAK BERMATZEKO OINARRIZKO
 ERRENTAREN JASOTZAILEEN KONTRATAZIOA SUSTATZEKO LAGUNTZA BEREZIETARAKO DEI EGITEN
 DUENA

Espediente-zenbakia:

Erakunde/enpresa onuraduna	IFK
----------------------------	-----

_____ jaunak/andreak, _____ NAN duenak, gorago
 adierazitako erakunde onuradunaren legezko ordezkari gisa, erakundeko _____ (2)
 denez, zera

ADIERAZTEN DU:

Lehenengoa.– Berrikuntza Soziolaboraleko zuzendariaren 20__(e)ko _____aren ____ (e)ko
 ____/____ Ebazpenaren bidez, _____ euroko diru-laguntza eman zitzaion erakunde/enpresa honi,
 _____ jarduera gauzatzeko langileak kontratatzeak eragindako lan-
 kostuak finantzatzeko.

Bigarrena.– Diru-laguntza hori Euskal Autonomia Erkidegoko langabetuen eta/edo diru-Sarrerak bermatzeko
 oinarrizko errentaren jasotzaileen kontratazioa sustatzeko laguntza bereziatarako dei egiten Enplegu eta Gizarte
 Gaietako sailburuaren 2009ko _____aren ____ (e)ko Aginduan ezarritako baldintzak betez eman zen.

Hirugarrena.– Eskaera hau egiten den egunean dagozkion lan-kontratazioak eginda daude jada.

Laugarrena.– Diru-laguntzaren lehen ordainketa egiteko, aginduko 11. artikuluko 1. eta 3. idatz-zatietan
 xedatutakoa betetzen dugu, eta ondoko dokumentazioa eranstean diogu eskabide honi:

- Kontratatutako langileen gizarte-segurantzako alta-orriak.
- Lan-kontratuaren kopiak, Enplegu Bulegoari egin beharreko komunikazioarekin batera.
- Enpresa-laguntzailearen faktura (hala badagokio), eta faktura horren ordainagiria (Aginduko 11.1 artikulua).
- * _____ ko Foru Ogasunaren/Zerga Agentziaren ziurtagiri eguneratua, erakundeak/enpresak
 zerga-betebeharren ordainketa egunean duela adierazten duena.
- Gizarte Segurantzaren ziurtagiri eguneratua, erakundeak/enpresak kotizazioa ordaintzeko betebeharrak
 egunean dituela adierazten duena.
- Erroldatze-ziurtagiria eta langabeziako ordainpeko prestazioa jasotzen ez duen langabetua izatearen
 ziurtagiria.
- Udal gizarte-zerbitzuen txostena, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzeari buruz.
- Egindako kontratazioen laburpen-koadroa, kontratatutako langile bakoitzari buruz ondokoa zehazten
 duena: izen-abizenak, NAN/AIZ, sexua, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen duen ala ez, jardueraren izena,
 jardueraren eremua, kontratuaren hasiera-data, kontratuaren amaiera-data, lanpostuaren kategoria eta egitekoak,
 langile bakoitzari aplikatuko zaion Hitzarmen Kolektiboa eta haren soldata-kostua eta kostu soziala.

Ondorioz, honako hau

ESKATZEN DU:

Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2009ko _____aren ____ (e)ko Aginduko 11.1 artikuluan eta Berrikuntza Soziolaboraleko zuzendariaren ____/20__ Ebazpenean aurreikusitakoaren arabera (horren bidez ematen zaio aipatutako diru-laguntza erakunde/enpresa honi), diru-laguntzaren lehen ordainketa gauzatu dadila, kopuru osoaren % 75eko /% 100eko (3) kopuruarekin.

_____, 20__ (e)ko _____aren ____ (e)(a)n

Sin.:

Legezko ordezkariaren izena, izenpea eta zigilua

(1) Lehen ordainketa diru-laguntzaren % 100ekoa izan daiteke enpresa laguntzaile batek parte hartu badu (Aginduko 11.1 artikulua)

(2) Erakunde/enpresan betetzen duen kargua adierazi

(3) Ezabatu egokia EZ dena

Toki administrazioak salbuetsita daude * zeinuaz markatuta dagoen dokumentazioa aurkeztetik

BERRIKUNTZA SOZIO-LABORALEKO ZUZENDARIARI.
EUSKO JAURLARITZAKO ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

V. ERANSKINA

ONARTUTAKO DIRU-LAGUNTZAREN BIGARREN ORDAINKETA (% 25) EGITEKO ESKABIDEA

AGINDUA, 2009KO AZAROAREN 25EKOA, ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILBURUARENA, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO LANGABETUEN ETA/EDO DIRU-SARRERAK BERMATZEKO OINARRIZKO ERRENTAREN JASOTZAILEEN KONTRATAZIOA SUSTATZEKO LAGUNTZA BEREZIETARAKO DEI EGITEN DUENA

Espediente-zenbakia:

Erakunde/enpresa onuraduna	IFK
----------------------------	-----

_____ jaunak/andreak, _____ NAN duenak, gorago adierazitako erakunde onuradunaren legezko ordezkari gisa, erakundeko _____ (1) denez, zera

ADIERAZTEN DU:

Lehenengoa.– Berrikuntza Sozioraboreko zuzendariaren 20__ (e)ko _____aren ____ (e)ko ____ / ____ Ebazpenaren bidez, _____ euroko diru-laguntza eman zitzaion erakunde/enpresa honi, _____ jarduera gauzatzeko langileak kontratatzeak eragindako lan-kostuak finantzatzeko.

Bigarrena.– Diru-laguntza hori Euskal Autonomia Erkidegoko langabetuen eta/edo diru-Sarrerak bermatzeko oinarritzko errentaren jasotzaileen kontratazioa sustatzeko laguntza bereziatarako dei egiten Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2009ko _____aren ____ (e)ko Aginduan ezarritako baldintzak betez eman zen.

Hirugarrena.– Eskaera hau egiten den egunean dagozkion lan-kontratazioen indarraldia amaitu da jada.

Laugarrena.– Berrikuntza Sozioraboreko zuzendariaren 20__ (e)ko _____aren ____ (e)ko ____ / ____ Ebazpenaren bidez, _____ euroko lehen ordainketa onartu zen erakunde/enpresa honen alde. Kopuru hori onartutako diru-laguntzaren % 75a da.

Bosgarrena.– Diru-laguntzaren bigarren ordainketa egiteko, aginduko 11. artikuluko 2. eta 3. idatz-zatietan xedatutakoa betetzen dugu, eta ondoko dokumentazioa eransten diogu eskabide honi (2):

- Erakunde/enpresa onuradunaren ziurtagiria, soldata-kostuei buruzkoa.
- * Kontratatutako pertsonen nominen kopia.
- * Kontratuen indarraldiari dagozkion Gizarte Segurantzako kotizazio-buletinen kopia (TC1 eta TC2).
- * _____ ko Foru Ogasunaren/Zerga Agentziaren ziurtagiri eguneratua, erakundeak/enpresak zerga-betebeharren ordainketa egunean duela adierazten duena.
- Gizarte Segurantzaren ziurtagiri eguneratua, erakundeak/enpresak kotizazioa ordaintzeko betebeharrak egunean dituela adierazten duena.

Ondorioz, honako hau

ESKATZEN DU:

Enplegu eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2009ko _____aren ____ (e)ko Aginduko 11.2 artikuluan eta Berrikuntza Soziolaboraleko zuzendariaren ____/20__ Ebazpenean aurreikusitakoaren arabera (horren bidez ematen zaio aipatutako diru-laguntza erakunde/enpresa honi), diru-laguntzaren bigarren ordainketa gauzatu dadila, kopuru osoaren % 25eko kopuruarekin.

_____, 20__ (e)ko _____aren ____ (e)(a)n

Sin.:

Legezko ordezkariaren izena, izenpea eta zigilua

(1) Erakunde/enpresan betetzen duen kargua adierazi

Toki administrazioak salbuetsita daude * zeinuaz markatuta dagoen dokumentazioa aurkeztetik

BERRIKUNTZA SOZIO LABORALEKO ZUZENDARIARI.
EUSKO JAURLARITZAKO ENPLEGU ETA GIZARTE GAIETAKO SAILA

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

ORDEN DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2009, DE LA CONSEJERA DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS AYUDAS EXTRAORDINARIAS DE APOYO A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y/O PERCEPTORAS DE RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

Número de expediente:

A) DATOS DE LA ENTIDAD / EMPRESA SOLICITANTE DE LAS AYUDAS

Nombre de la Entidad / Empresa		CIF	
Dirección		Código postal	
Localidad		Territorio Histórico	
Teléfono	Fax	E-mail	
Nombre y Apellidos de Responsable de la actividad (1)		Puesto	Tfno.
Nombre y Apellidos del Representante Legal		Cargo	DNI

B) IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA

Esta Entidad / Empresa solicita una subvención para la financiación de los costes laborales de las personas contratadas conforme a los criterios de la Orden de de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, por un importe de.....euros.

C) ACTUACIONES SUBVENCIONABLES

Los contratos realizados tienen por objeto la puesta en prácticas de nuevas actividades en ellos siguientes ámbitos de actividad:

- Nuevas tecnologías (01).
- Energías renovables (02).
- Desarrollo de nuevas infraestructuras de Banda Ancha por fibra óptica (03).
- Trabajos relacionados con el medio ambiente (04).
- Reciclaje y utilización de recursos (05).
- Mantenimiento de equipamientos educativos y escolares (06).
- Promoción de la cultura, la educación y la salud (07).
- Actividades relacionadas con el turismo, el tiempo libre y el deporte (08).
- Servicios de proximidad (10).
- Servicios a la comunidad (11).
- Mantenimiento y recuperación del entorno rural y urbano (12).
- Otros ámbitos de actividad que resultan de utilidad social (13)._____ (detallar).

Marcar ellos que corresponda/n.

D) DECLARACIÓN

Como representante legal de la Entidad / Empresa, y en nombre de ella, SOLICITO la ayuda más arriba detallada, aceptando expresamente las condiciones que regulan la percepción de dicha subvención, conforme a la Orden de de de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales.

En _____, a _____ de _____ de 20 ____

Fdo.:

Firma del representante legal y sello de la Entidad

(1) Persona de contacto que se responsabilice de la gestión y seguimiento de la actividad.

*A/A ILMA. SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN SOCIOLABORAL.
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES – GOBIERNO VASCO*

ANEXO II

TIPO DE ENTIDAD / EMPRESA SOLICITANTE Y DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA QUE HA DE ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

ORDEN DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2009, DE LA CONSEJERA DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS AYUDAS EXTRAORDINARIAS DE APOYO A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y/O PERCEPTORAS DE RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

Número de expediente:

A) TIPO DE ENTIDAD / EMPRESA SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

- Ayuntamiento
- Mancomunidad de Municipios
- Consorcios
- Cuadrilla de Municipios
- Agrupaciones de Servicios y otras entidades locales _____ - (detallar).
- Sociedades o Entidades dependientes o vinculadas a Administraciones Locales.
- Entidades sin ánimo de lucro con domicilio en la Comunidad Autónoma Vasca.
- Empresas de inserción debidamente constituidas y registradas en la Comunidad Autónoma Vasca.
- Empresas ordinarias.

Marcar el/los que corresponda/n.

B) DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA QUE HA DE ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD

Se acompaña a la solicitud de subvención la siguiente documentación:

- Memoria indicando el contenido de los empleos, el número de los contratos a subvencionar, duración y fecha de inicio y final de cada uno de los contratos, en los términos detallados en el art. 8.2 de la Orden.
- Declaración jurada de la Entidad / Empresa solicitante, relativa a los procedimientos re reintegro o sancionadores que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de Euskadi y sus Organismos autónomos, se hallen aún en tramitación.
- Declaración jurada del responsable de la Entidad solicitante, de no estar sancionada ni penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la ley 4/2005, de 18 de febrero, de igualdad de mujeres y hombres.
- Declaración jurada de la entidad solicitante en la que se hace constar la situación en que se encuentra (concedida, solicitada o en trámite) cualquier otra ayuda que para el mismo objeto y finalidad se haya solicitada a esta u otras Administraciones Públicas o a otros entes públicos o privados, así como importe de la misma.
- Certificación de hallarse la entidad beneficiaria al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, sin perjuicio de su comprobación en la fase de instrucción del procedimiento.
- Declaración jurada sobre las contrataciones que hayan sido objeto de solicitud de subvención con cargo a este programa con anterioridad.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social, o de la entidad correspondiente, actualizado y por duplicado que acredite que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con las referidas entidades.
- Ficha de alta de datos de tercero interesado, firmada por el representante de la entidad y sellada por la entidad bancaria correspondiente.
- En su caso, informe detallando la identificación, actuaciones y costes de la entidad experta que ha colaborado con la entidad beneficiaria para el estudio y prospección de necesidades de empleo (art. 7.5 de la Orden).
- Justificación de las circunstancias que impiden el cumplimiento del requisito de contratar, al menos, a un 30% de personas perceptoras de renta de garantía de ingresos entre las empleadas (art. 4.2 de la Orden).

- Informe de la Junta de Personal o Comité de Empresa. En el caso de que no haber recibido respuesta de dichos órganos de representación, certificado del Ayuntamiento en dicho sentido*
- Informe justificativo en el caso de que la entidad beneficiaria no pueda cubrir los costes laborales con la cantidad subvencionada con carácter general (artículo 7.4 de la Orden).*
- En el caso de empresas, informe del Ayuntamiento en el que vayan a desarrollar su actividad, informando la misma como de interés general o de utilidad social (artículo 3.2 de la Orden).*

Marcar el/los que corresponda/n.

*A/A ILMA. SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN SOCIOLABORAL.
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES – GOBIERNO VASCO*

ANEXO III

INFORME JUSTIFICATIVO DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

ORDEN DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2009, DE LA CONSEJERA DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS AYUDAS EXTRAORDINARIAS DE APOYO A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y/O PERCEPTORAS DE RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

Número de expediente:

Entidad / Empresa solicitante de la subvención C.I.F.

Denominación de la actividad	Ámbito de actividad (1)	N.º de contratos	Categoría (según convenio de aplicación)	Fecha inicio contrato	Fecha finalización contrato	Funciones del puesto (2)	Convenio Colectivo del Sector (detallar fecha y boletín de publicación)	Coste de la contratación	Importe de la subvención solicitada
Total subvención solicitada por contratación									
Total coste entidad experta colaboradora									
Total coste subvención solicitada									

(Si el espacio de este cuadro fuera insuficiente, se adjuntará al presente impreso un anexo, con igual formato, que será certificado y firmado por el responsable legal de la Entidad / Empresa beneficiaria).

En _____, a _____ de _____ de 20 ____

Fdo.:

Firma del representante legal y sello de la Entidad

- (1) Utilizar la codificación de actividades explicitada en el anexo I*
- (2) Describir características y funciones del puesto.*

*A/A ILMA. SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN SOCIOLABORAL.
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES – GOBIERNO VASCO*

ANEXO IV

SOLICITUD DE ABONO DEL PRIMER PAGO (75% ó 100% (1)) DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

ORDEN DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2009, DE LA CONSEJERA DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS AYUDAS EXTRAORDINARIAS DE APOYO A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y/O PERCEPTORAS DE RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

Número de expediente:

Entidad / Empresa beneficiaria	CIF
--------------------------------	-----

D./Dña. _____, con DNI _____, como representante legal de la Entidad beneficiaria más arriba indicada, en su condición de (2) _____ de la misma,

EXPONE:

Primero.— Que por Resolución _____/_____, de fecha _____ de _____ de 20____ de la de Directora de Innovación Sociolaboral, se concedió a esta Entidad /Empresa una subvención por un importe de _____ euros, al objeto de financiar los costes laborales derivados de la contratación de trabajador(es) para la realización de la actividad _____.

Segundo.— Que dicha subvención fue otorgada conforme a los requisitos y condiciones establecidos en la Orden de _____ de _____ de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, por la que se convocan ayudas extraordinarias de apoyo a la contratación de personas desempleadas de la Comunidad Autónoma Vasca.

Tercero.— Que a la fecha en la que se realiza la presente solicitud, ya se han hecho efectivas las contrataciones laborales correspondientes.

Cuarto.— Que al objeto de llevar a efecto el primer pago de la subvención, se da cumplimiento a la disposición contenida en el artículo 11, apartados 1 y 3, de la Orden, adjuntando a la presente solicitud la siguiente documentación:

- Partes de alta en la seguridad social de los trabajadores contratados.
- Copia de los contratos de trabajo, acompañados de la debida comunicación a la Oficina de Empleo.
- Factura (en su caso) de la empresa colaboradora (artículo 11.1 de la Orden) y justificante de pago correspondiente a dicha factura.
- * Certificado actualizado de la Hacienda Foral / Agencia Tributaria de _____, en el que se declara que esta Entidad / Empresa se encuentra al corriente del pago de sus obligaciones tributarias.
- Certificado actualizado de la Seguridad Social, en el que se declara que esta Entidad / Empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones de pago de cotización.
- Certificado de empadronamiento y de desempleado no perceptor de prestación contributiva de desempleo.
- Informe de los Servicios Sociales Municipales respecto de la percepción de renta de garantía de ingresos.
- Cuadro resumen de las contrataciones realizadas, detallando respecto de cada uno de los trabajadores contratados la siguiente información: nombre y apellidos, DNI/NIE, sexo, si es perceptor/a o no de renta de garantía de ingresos, nombre de la actividad, ámbito de la misma, fecha de inicio de contrato, fecha de finalización del contrato, categoría, funciones del puesto, Convenio Colectivo que le ha sido aplicado a cada trabajador así como su coste salarial y coste social.

En su virtud,

SOLICITA:

Que de conformidad con lo previsto en el artículo 11.1 de la Orden de _____ de _____ de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, y en la Resolución _____/20____, de la de Directora de Innovación Sociolaboral, por la que se concede la subvención mencionada anteriormente en favor de esta Entidad /Empresa, se proceda a llevar a efecto el primer pago de dicha subvención, por un importe del 75% / 100% (3) de su cuantía total.

En _____, a _____ de _____ de 20 _____

Fdo.:

Firma del representante legal y sello de la Entidad

(1) El primer pago puede ser del 100% de la subvención en el supuesto de haber participado una empresa colaboradora (artículo 11.1 de la Orden).

(2) Indicar el cargo que ostenta en la Entidad / Empresa

(3) Táchese lo que NO proceda

*Las Administraciones Locales se encuentran exentas de la obligación de presentar la documentación marcada con **

*A/A ILMA. SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN SOCIOLABORAL.
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES – GOBIERNO VASCO*

ANEXO V

SOLICITUD DE ABONO DEL SEGUNDO PAGO (25%) DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

ORDEN DE 25 DE NOVIEMBRE DE 2009, DE LA CONSEJERA DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS AYUDAS EXTRAORDINARIAS DE APOYO A LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y/O PERCEPTORAS DE RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

Número de expediente:

Entidad / Empresa beneficiaria	CIF
--------------------------------	-----

D./Dña. _____, con DNI _____, como representante legal de la Entidad beneficiaria más arriba indicada, en su condición de (1) _____ de la misma,

EXPONE:

Primero.— Que por Resolución _____/_____, de fecha _____ de _____ de 20__ de la de Directora de Innovación Sociolaboral, se concedió a esta Entidad / Empresa una subvención por un importe de _____ euros, al objeto de financiar los costes laborales derivados de la contratación de trabajador(es) para la realización de la actividad _____.

Segundo.— Que dicha subvención fue otorgada conforme a los requisitos y condiciones establecidos en la Orden de _____ de _____ de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, por la que se convocan ayudas extraordinarias de apoyo a la contratación de personas desempleadas de la Comunidad Autónoma Vasca.

Tercero.— Que a la fecha en la que se realiza la presente solicitud, ya ha finalizado la vigencia de las contrataciones laborales correspondientes.

Cuarto.— Que mediante Resolución _____/_____, de fecha _____ de _____ de 20__ de la de Directora de Innovación Sociolaboral, se aprobó un primer pago en favor de esta Entidad / Empresa por un importe de _____ euros, correspondiendo dicha cantidad al 75% de la cuantía total de la subvención concedida.

Quinto.— Que al objeto de llevar a efecto el segundo pago de la subvención, se da cumplimiento a la disposición contenida en el artículo 11, apartados 2 y 3, de la Orden, adjuntando a la presente solicitud la siguiente documentación (2):

- Certificado de la Entidad/Empresa beneficiaria referido a los costes salariales.
- * Copia de las nóminas de las personas contratadas.
- * Copia de los boletines de cotización a la Seguridad Social (TC1 y TC2), correspondientes al periodo de vigencia de los contratos.
- * Certificado actualizado de la Hacienda Foral / Agencia Tributaria de _____, en el que se declara que esta Entidad/Empresa se encuentra al corriente del pago de sus obligaciones tributarias.
- Certificado actualizado de la Seguridad Social, en el que se declara que esta Entidad / Empresa se encuentra al corriente de sus obligaciones de pago de cotización.

En su virtud,

SOLICITA:

Que de conformidad con lo previsto en el artículo 11.2 de la Orden de _____ de _____ de 2009, de la Consejera de Empleo y Asuntos Sociales, y en la Resolución _____/20____, de la de Directora de Innovación Sociolaboral, por la que se concede la subvención mencionada anteriormente en favor de esta Entidad /Empresa, se proceda a llevar a efecto el segundo pago de dicha subvención, por un importe del 25% de su cuantía total.

En _____, a _____ de _____ de 20 ____

Fdo.:

Firma del representante legal y sello de la Entidad

(1) Indicar el cargo que ostenta en la Entidad / Empresa

*Las Administraciones Locales se encuentran exentas de la obligación de presentar la documentación marcada con **

*A/A ILMA. SRA. DIRECTORA DE INNOVACIÓN SOCIOLABORAL.
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y ASUNTOS SOCIALES – GOBIERNO VASCO*