

EUSKO JAURLARITZA

Lehendakaritza eta Zuzendaritza

Lehendakaria: Euzko Lehen Ministroa

Lehendakaria: Euzko Lehen Ministroa

Lehendakaria: Euzko Lehen Ministroa

GOBIERNO VASCO

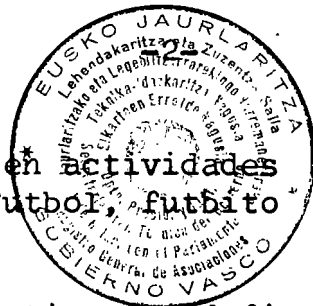
Artículo 1º.- Con el nombre de la Asociación UGARTEKO GASTEAK de UGARTE ( Laudio-Llodio ) se constituye esta Asociación que se registrará por los presentes Estatutos y con sujeción a la legislación vigente y futuras disposiciones que regulen este tipo de Asociaciones, estableciendo su domicilio en la calle UGARTE de Laudio-Llodio, en los locales de la Parroquia de San Ignacio.

Artículo 3º.- La actividad de la presente Asociación se desarrollará en el ámbito cultural y formativo de juventud, principalmente, pudiendo ampliarse y promover las correspondientes Federaciones, a distintos niveles.

Artículo 4º.- La Asociación tendrá por fin culturizar y formar, en distintos aspectos, a los vecinos del Barrio de UGARTE, especialmente a los jóvenes, para lo cual se realizarán las siguientes actividades:

- a.- Charlas de formación a cargo de peritos en diferentes temas.
- b.- Formación de un GRUPO DE TIEMPO LIBRE
- c.- Acampadas de verano para niños y jóvenes
- d.- Montañismo para conocer la orografía de la Zona y de Euskadi.

- e.- Organización y participación en actividades deportivas, concretamente : fútbol, futbito y baloncesto.



Artículo 5º.- La Asociación, se constituye por tiempo indefinido. No obstante, podrá disolverse en cualquier momento si así lo decidiera la Asamblea General convocada a este fin. El ámbito territorial de acción, se desarrollará principalmente, en la localidad de Laudio-Llodio.

CAPITULO SEGUNDO.- DE LOS SOCIOS, DERECHOS Y OBLIGACIONES

Artículo 6º.- Serán socios: Las personas físicas mayores de edad, con capacidad de obrar plena que así lo soliciten. La solicitud deberá dirigirse por escrito a la Junta Directiva.

Artículo 7º.- La condición de socio se pierde:

- a.- Por voluntad propia
- b.- Por falta de pago de las cuotas sociales establecidas.
- c.- Por acuerdo de la Junta Directiva, oído el interesado y previo expediente realizado a efecto.

Artículo 8º.- Los socios gozarán de los siguientes derechos:

- a.- Contribuir y exigir el cumplimiento de los fines específicos del UGARTEKO GASTEAK, según lo establecido en la Ley vigente y en las disposiciones de los presentes Estatutos.
- b.- Separarse libremente de la Asociación.
- c.- Conocer las actividades de la Asociación y examinar su documentación.
- d.- Expresar libremente sus opiniones en el seno de la Asociación.
- e.- Ser electos y elegible para los órganos de representación y gobierno, siempre que sea mayor de edad y tenga plena capacidad de obrar.
- f.- Disfrutar de todos los servicios y medios que se arbitren para la consecución de los fines de la Asociación.

Artículo 9º.- Son obligaciones de los socios:

- a.- Acatamiento a lo que disponen los presentes Estatutos, así como a los acuerdos que adopten sus órganos de gobierno.
- b.- Abonar las cuotas establecidas.
- c.- Prestar ayuda y colaboración personal en la medida de sus posibilidades.
- d.- Difusión y práctica de la actividad cultural

y formativa que constituye el objeto de esta Asociación.



### CAPITULO TERCERO .- DEL GOBIERNO DE LA ASOCIACION.

Articulo 10º.- La Asociación será regida

- a.- Por la Asamblea General
- b.- Por la Junta Directiva.

Articulo 11º.- La Asamblea General ostenta , dentro de la Ley, la representación máxima de la Asociación.

Articulo 12º.- La Junta Directiva es el órgano ejecutivo rector de la Asociación y será designada por la Asamblea General.

Articulo 13º.- La Asamblea General se reunirá obligatoriamente una vez al año con caracter ordinario, en el 4º trimestre y con caracter extraordinario cuando la Junta Directiva lo estime oportuno por la índole o importancia del asunto, a petición del 20 % de los asociados.

Articulo 14º.- La Asamblea General será constituida por todos los socios que podrán concurrir a ella personalmente o debidamente representados. Solamente tendrán voto los socios de número.

Articulo 15º.- A la Asamblea General convocada con caracter ordinario corresponde:

- a.- Elegir a los miembros de la Junta Directiva, si no estuviese previsto en los Estatutos, mediante acuerdo adoptado por mayoría cualificada de las dos terceras partes de los socios presentes o representados.
- b.- Conocer la actuación de la misma en relación con las funciones que encomienden los Estatutos.
- c.- Examinar y aprobar, si procediese, la memoria anual, el balance y presupuestos anuales de ingresos y gastos.

Articulo 16º.- A la Asamblea General, convocada con caracter extraordinario corresponde:

- a.- Acordar la reforma de los Estatutos mediante acuerdo adoptado por mayoría cualificada de las dos terceras partes de los socios presentes o representados.
- b.- Decidir sobre cualquier cuestión que le sea sometida por la Junta Directiva a petición de socios que representen el 20 % señalado en el artículo 13 y que tengan relación con la Asociación.

- c.- Decidir sobre la disolución de la Asociación, así como sobre las disposiciones o enajenaciones extraordinarias de bienes; en estos casos, el acuerdo precisará la mayoría de los dos tercios de los socios presentes o representados.

Artículo 17º.- En primera convocatoria, los acuerdos de la Asamblea General ordinaria o extraordinaria se tomarán por mayoría de votos de los socios presentes o representados, salvo que los Estatutos dispongan otra cosa. Para que pueda celebrarse la Asamblea en primera convocatoria se precisará la asistencia a la misma de la mitad mas uno de los socios con derecho a voto.

En segunda convocatoria, los acuerdos de la Asamblea General ordinaria o extraordinaria también se adoptarán por mayoría de votos de los socios presentes o representados salvo que los Estatutos dispusieran otra cosa, Será válida la Asamblea celebrada en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asistentes, siempre que no se haya podido celebrar en primera y medie entre la primera y la segunda al menos media hora en las Asambleas ordinarias y tres días en las extraordinarias.

Artículo 18º.- De la Junta de Gobierno. La Junta Directiva estará integrada por: presidente, dos vicepresidentes, secretario, vicesecretario, tesorero, vicetesorero y un mínimo de seis vocales. Para ser designado miembro de la Junta Directiva es necesario ser asociado de número.

Artículo 19º.- Los acuerdos de la Junta Directiva se tomarán por mayoría y en caso de empate decidirá el voto de calidad del Presidente.

Artículo 20º.- Todos los cargos serán honoríficos y gratuitos. La duración del mandato será de dos años, renovándose por mitad cada año, siendo reelegibles.

Artículo 21º.- Corresponden a la Junta Directiva, entre otras, las siguientes funciones:

- a.- Representar a la Asociación.
- b.- Resolver sobre la admisión y baja de socios.
- c.- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de estos estatutos y los acuerdos de la Asamblea General.
- d.- Confeccionar la memoria balance y presupuestos anuales para la aprobación de la Asamblea General.
- e.- Crear y nombrar cuantas comisiones estime convenientes para el mejor cumplimiento de los fines de la Asociación.

f.- Y en general todas las funciones que le corresponden para la buena y recta administración de la Asociación.

Artículo 22º.- La Junta Directiva, se reunirá ordinariamente una vez al trimestre, y siempre que lo soliciten los miembros de la misma o el Presidente. La Asociación podrá celebrar reuniones en los locales designados al efecto.

Artículo 23º.- Corresponde al Presidente:

- a.- Representar con plenos poderes a la Asociación.
- B.- Convocar y presidir la Asamblea General, y la junta Directiva.
- c.- Fijar el orden del día.
- d.- Ejecutar lo acordado.
- e.- Autorizar con el visto bueno, las actas levantadas por el secretario.
- f.- Ordenar pagos.
- G.- Firmar con el tesorero o interventor los cheques, recibos u otros documentos análogos.
- h.- En general, adoptar cuantas medidas considere urgentes para el mejor gobierno y administración de la Asociación, dando cuenta a la Junta.

Artículo 24.- Corresponde al secretario;

- a.- Actuar como tal en las reuniones, levantando acta de las mismas.
- b.- Llevar y custodiar el libro de actas, fichero y archivos necesarios.
- c.- Asistir al Presidente en la redacción del orden del día, y redactar la memoria anual.
- d.- Librar certificaciones y llevar correspondencia.

Artículo 25.- Corresponde al tesorero o vicetesorero:

- a.- Llevar la contabilidad y custodia de los libros correspondientes.
- b.- Firmar con el Presidente los recibos, cheques y documentos análogos.
- c.- Formular los proyectos de presupuestos anuales y balance del ejercicio.

Artículo 26.- El Vicepresidente y el Vicesecretario, tendrán como misión fundamental sustituir a sus titulares en caso de enfermedad o ausencia.

#### CAPITULO CUARTO.- PATRIMONIO FUNDACIONAL Y REGIMEN ECONOMICO.

Artículo 27.- La Asociación, para el cumplimiento de sus fines, contará con los siguientes ingresos:

- a.- Las cuotas ordinarias y extraordinarias que acuerde la junta Directiva.
- b.- Donaciones y subvenciones que reciba, así como las derramas que en su caso acuerde la Asamblea General.
- c.- Los intereses, frutos, rentas y productos de los

EUSKO JAURLARITZA  
Lehendakariak eta Zuzendaritzak  
Legebiltzarrekin  
Elkarrekin Erroldatuta  
Secretaría de la Presidencia  
Euzko Jaurlaritzaren  
Lehendakariak eta Zuzendaritzak  
Legebiltzarrekin  
Elkarrekin Erroldatuta

[illegible]

VITORIA-GASTEIZ, A UNO DE JULIO DE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS.

EL PARLAMENTO.  
M. and P. de la Hoya

