



GAUTENA

ATARIKOA

GAUTENAK (Autismoa eta Autismoaren Espektroko Bestelako Nahasmenduak dituzten Pertsonen Senideen Gipuzkoako Elkarte, Gipuzkoako Autismo Elkarte ere deitua), konpromiso etikoan oinarrituz, autismoaren espektroko nahasmendua (AEN) edo adimen-desgaitasuna (AD) eta/edo garapen-desgaitasuna (GD) duen pertsona bakoitzak eta bere familiak inklusioaren aldeko gizarte batean erabateko bizi-kalitatea lortzeko aukera egokiak eduki ditzaten behar diren laguntza pertsonalen kudeaketa sustatzen du.

GAUTENA autismoaren espektroko nahasmendua duten pertsonen senideen elkarte bat da, 1978an sortua, eta hasiera-hasieratik administrazio publiko eskudunekin itunak egiten saiatu da, finantzatzen lagun diezaioten. Bere jarduteko eremu geografikoa Gipuzkoa izanik, GAUTENA autismo-sindromea zuten pertsonen laguntzeko zerbitzu-sare integral bat martxan jartzen hasi zen, hirurogeita hamarreko hamarkadaren amaieran, eta, urte batzuk geroago, Autismoaren Espektroko Nahasmendua (AEN) edo Adimen Desgaitasuna (AD) eta/edo Garapen Desgaitasuna (GD) zuten pertsona guztientzako eta haien senideentzako zerbitzuak ezartzen, bizi-ziklo osorakoak, betiere pertsona horien behar guztiei osotasunean erantzuteko asmoz.

GAUTENAREN proposamenak positiboki hartu zituen Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak, eta, Gizarte Zerbitzuen, Hezkuntzaren eta Osasunaren esparruetatik, pixkanaka, GAUTENAK eskaintzen zituen zerbitzu espezializatuen funtzionamendua lagundu eta sendotu zuen, bai ekonomikoki bai kontzeptualki.

Ondorioz, GAUTENAK laguntza-premia handiena duten pertsonentzako Arreta Intentsiboko Zerbitzuak kudeatzen ditu (giza baliabide, baliabide ekonomiko eta material gehien eskatzen dituztenak). Arreta Intentsiboko Zerbitzu horien barruan, Hezkuntza, Eguneko Arreta eta Etxebizitza zerbitzuak sartzen dira, eta horiek abiaraztea izan zen, artatutako lehen pertsonen bizi-zikloari jarraituz, GAUTENA sortzeko arrazoia eta elkartearen helburua, hain zuzen ere. Horiekin batera, GAUTENAK honako zerbitzu hauek ere ematen ditu gaur egun: Diagnostiko eta Tratamendu Anbulatoriokoak, Aldi Baterako Egonaldiak, Aisialdi zerbitzua eta Familientzako Laguntza.



Nahi izanez gero, J0D0Z-T3GQM-Z48R bilagailua erabilita, dokumentu hau egiazkoa den ala ez jakin liteke egoitza elektroniko honetan: <https://euskadi.eus/lokalizatzailea>

La autenticidad de este documento puede ser contrastada mediante el localizador

J0D0Z-T3GQM-Z48R en la sede electrónica <https://euskadi.eus/lokalizatzailea>

Gipuzkoako Autismo Elkarte • Asociación Guipuzcoana de Autismo



GAUTENA

LEHENENGO KAPITULUA

IZENA

1. artikulua.- GAUTENA elkarteak (Autismoa eta Autismoaren Espektroko Bestelako Nahasmenduak dituzten Pertsonen Senideen Gipuzkoako Elkarte, Gipuzkoako Autismo Elkarte ere deitua), irabazi-asmorik gabeak eta Donostian kokatuak (1978ko abuztuaren 1ean eratu zen eta 1978ko abuztuaren 24an Elkartearen Probintzia Erregistroan inskribatu, 991 GPE erregistro-zenbakia, 1. atala), bere estatutuak aldatu ditu, Elkartzeko Eskubidea Arautzeko martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoan eta Elkarteeri buruzko ekainaren 22ko 7/2007 Legean xedatutakoari jarraituz, 2021eko azaroaren 24an egindako Ezohiko Batzar Orokorrean hala erabakita.

Arau hauek zuzenduko dute Elkarteak: elkarteeri buruzko aipatutako legeek, Estatutu hauek (Legearen aurkakoak ez diren heinean), Elkartearen gobernu-organoek behar bezala hartutako erabakiek (Legearen eta/edo Estatutuen aurkakoak ez diren heinean) eta Eusko Jaurlaritzak onesten dituen erregelamenduzko xedapenek, ordezkio modura.

ELKARTEAREN HELBURUAK

2. artikulua.- Honako hauek dira Elkartearen helburuak:

- a) Konpromiso etikoan oinarrituz, autismoaren espektroko nahasmendua (AEN) edo adimen-desgaitasuna (AD) eta/edo garapen-desgaitasuna (GD) duen pertsona bakoitzak eta bere familiak inklusioaren aldeko gizarte batean erabateko bizi-kalitatea lortzeko aukera egokiak eduki ditzaten behar diren laguntza pertsonalen kudeaketa sustatzea.
- b) Gizartean autismoari buruzko kontzientziazioa indartzea, hainbat bitartekoren bidez.
- c) Edozein esparrutako antzeko elkarteekin harremanak sortzea eta sendotzea.
- d) Tratamendu edo aurkikuntza zientifiko berriei etengabeko arreta eskaintzea eta horiek egiten laguntzea.



GAUTENA

EGOITZA SOZIALA

3. artikulua.- Elkaratearen egoitza soziala Donostian egongo da, Francisco López Alen kaleko 4. zenbakian.

Elkaratearen egoitza soziala eta gainerako lokalak lekuz aldatu nahi izanez gero, Zuzendaritza Batzordeak hartu beharko du erabaki hori eta Elkarteen Erregistroari helbide berria jakinarazi beharko dio.

LURRALDE-EREMUA

4. artikulua.- Gipuzkoako Lurralde Historikoaren mugek zedarritutako lurralde-eremuan garatuko ditu nagusiki bere eginkizunak.

IRAUPENA ETA IZAERA DEMOKRATIKOA

5. artikulua.- Elkartea iraunkorra izango da eta Ezohiko Batzar Orokorrak hala erabakiz gero bakarrik desegingo da, VI. kapituluaren xedatutakoaren arabera edo legeetan aurreikusitako edozein arrazoiengatik.

Elkaratearen barne-antolamenduak eta funtzionamenduak pluraltasuna erabat errespetatu beharko dute. Elkarteko oinarritzko eskubidearen edozein alderdi urratzen duten itunak, estatutu-xedapenak eta erabakiak erabat deusezak izango dira.

NORTASUN JURIDIKOA

6. artikulua.- Elkarreak berezko nortasun juridikoa du, elkarkekideenaz apartekoa, eskubide eta betebeharren subjektu izateko gaitasun osoa, eta mota guztietako ondasunak -salmenta, truke edo jaraunspenez eskuratuak- edukitzeko legezko ahalmena, baita horiek saltzeko, trukatzeko, hipotekatzeko edo horien erabilera erabatekoa eta askea barne hartzen duen edozein figura juridiko baliatzeko ahalmena ere, Legeari eta Estatutu hauei jarraituz.



GAUTENA

BIGARREN KAPITULUA

GOBERNU- ETA ADMINISTRAZIO-ORGANOAK

7. artikulua.- Kide anitzeko honako organo hauek arduratuko dira Elkartea gobernatu eta administratzeaz:

- Bazkideen Batzar Orokorra: organo gorena, elkartekide guztiez osatua.
- Zuzendaritza Batzordea: kide anitzeko zuzendaritza-organoa iraunkorra, elkartea gobernatzeko eta kudeatzeko eginkizunak beteko ditu.

Batzar Orokorreko eta Zuzendaritza Batzordeko kide edo titularrek, eta elkartearen izenean eta hura ordezkatzuz jarduten duten gainerako pertsonak, doloaz, erruzko edo zabarkeriazko egintzen ondorioz kalterik eragin edo zorrak sortzen badituzte, elkartearen aurrean, elkartekideen aurrean eta hirugarrenen aurrean erantzun beharko dute.

Era berean, beren eginkizunen betetzean egindako egintzen edo egin gabe utzitakoen gaineko erantzukizun zibila eta administratiboa izango dute, baita erantzukizun penala ere, halakorik eragiten badute.

BATZAR OROKORRA

8. artikulua.- Elkartekide guztiek osatzen dute Batzar Orokorra, beren eskubidez, eta ordezkari bat izendatu dezakete, Estatutu hauetako 14. artikuluan adierazitako moduan.

9. artikulua.- Batzar Orokorrak honako eskumen eskusibo hauek izango ditu:

- a) Elkartearen jarduera-plan orokorra eztabaidatzea, zehaztea eta onartzea.
- b) Urteko kontuak eta aztertzea eta onartzea, eta hurrengo ekitaldiko aurrekontua eztabaidatzea eta onartzea.
- c) Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onartzea.
- d) Zuzendaritza Batzordea osatuko duten bazkideen izendapenak onartzea, baita haien karguak ere, Zuzendaritzak proposatutakoari jarraituz. Nolanahi



GAUTENA

ere, Zuzendaritza Batzordeko bazkide izateko hautagaitza proposatuko zaie Zuzendaritzak proposatu ez baditu ere gutxienez elkartekideen % 5en bermea aurkezten duten pertsoneri.

- e) Kuota arruntak edo apartekoak finkatzea. Batzar Orokorrak ahalmen hori Zuzendaritza Batzordeari eskuordetu diezaioke, berariazko erabaki baten bidez.
- f) Estatutuak aldatzea.
- g) Elkartea desegitea.
- h) Beste elkarte batzuekin federatzeko eta konfederatzeko egintzak, edo horietako batzuk uztekoak.
- i) Zuzendaritza Batzordeko Lehendakaria, Lehendakariordea, Idazkaria eta Diruzaina hautatzea eta kargutik kentzea, baita kontu-hartzaileak ere, Zuzendaritzak proposatutakoari jarraituz.
- j) Zuzendaritza Batzordea osatzen dutenak gainbegiratzea eta kontrolatzea.
- k) Ondasun higiezinaren eskuratzea edo besterentzea onartzea.
- l) Elkartekideak behin betiko kanporatzeko erabakia hartzea.
- m) Elkartearen beste organo bati esleitu ez zaion beste edozein ahalmen.

10. artikulua.- Batzar Orokorrak, urtean behin, bigarren hiru hilekoan, ohiko batzarra egingo du, gutxienez 9. artikuluko a), b) eta c) letretan aurreikusitako erabakiak hartzeko. Horrez gain, ezohiko batzarrak egingo ditu, Zuzendaritza Batzordeak hala erabakitzen duenean, edo elkartekideen herenak eskatzen duenean, bilera egiteko arrazoiak eta helburua adieraziz.

Bazkideek telematikoki, bideokonferentzia bidez edo beste bitarteko elektroniko batzuen bidez parte hartu ahal izango dute Batzar Orokorraren bileran, betiere elkarreak bitarteko horiek erabiltzeko aukera ematen badu eta parte hartuko duten elkartekideak ezagutzea eta identifikatzea bermatzen bada, baita bileran elkarrekin etengabe komunikatuta egotea ere.



GAUTENA

Edukiaren fede emateko, bilera horien akta egingo da. Idazkariak idatziko du eta onarpena Batzar Orokorrak izendatutako bi kontu-hartzailek, Lehendakariak, Lehendakariordeak, Idazkariak eta Diruzainak emango diote.

11. artikulua.- Batzar Orokorra biltzeko deialdiak idatziz egingo dira, bilera non, noiz eta zein ordutan egingo den zehaztuz, baita gai-zerrenda ere, aztertu beharreko gaiak zehatz-mehatz adierazita. Gainera, euskarri-dokumentuak jarriko dira bazkideen esku. Deialdiaren eta Batzarra lehenengo deialdian biltzeko ezarritako egunaren artean gutxienez hogeita hamar eguneko tartea egon behar du. Deialdi horretan, egokia bada, Batzarra bigarren deialdian biltzeko eguna eta ordua ere adierazi ahal izango dira. Nolanahi ere, bilera baten eta bestearen artean gutxienez ordu erdiko tartea utzi beharko da.

Batzar Orokorraren bilerak, bai ohikoak bai ezohikoak, lehenengo deialdian behar bezala eratuta geratzeko, elkartekideen erdiak gehi batek parte hartu behar dute, beren kabuz edo behar bezala ordezkatuta; bigarren deialdian, berriz, parte hartzen duten bazkideen kopurua edozein izan daiteke.

12. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko Lehendakaria eta Idazkaria izango dira Batzar Orokorreko Lehendakaria eta Idazkaria ere, hurrenez hurren.

13. artikulua.- Erabakiak hartzea

13.I.- Gai arruntak.-

Batzar Orokorraren erabakiak parte hartzen duten elkartekideen edo horien ordezkarien gehiengo soilez hartuko dira. Bazkide guztiek bozkatzeko gaiak honako hauek izango dira:

- a) Elkarrearen jardueraren Plan Orokorra onartzea.
- b) Urteko kontuak eta hurrengo ekitaldiko aurrekontua aztertzea eta onartzea.
- c) Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onartzea.
- d) Kuota arruntak edo apartekoak finkatzea. Hala ere, Batzar Orokorrak ahalmen hori Zuzendaritza Batzordeari eskuordetu diezaioke, berariazko erabaki baten bidez.



GAUTENA

- e) Beste elkarte batzuekin federatzeko eta konfederatzeko egintzak edo horietako batzuk uztekoak.
- f) Zuzendaritza Batzordeko lehendakaria, lehendakariordea, idazkaria, diruzaina eta beste edozein kargudun hautatu, berrautatu eta kargutik kentzea, baita pertsona horien jarduna gainbegiratu eta kontrolatzea ere.
- g) Ondasun higiezinaren eskuratzea edo besterentzea onartzea.
- h) Elkartekideak behin betiko kanporatzeko erabakia hartzea.
- i) Estatutuak aldatzea, hurrengo 13.II.a) apartatuan xedatutakoari kalterik egin gabe.
- j) Elkartea desagitea, 13.II.b) apartatuan xedatutakoaren arabera.
- k) Eta elkaratearen beste organoei esleitu gabeko beste edozein eskumen, 13. artikuluko honetako hurrengo II. apartatuan aipatu ez dena.

13.II.- Gai kualifikatuak. -

Elkartekide guztien –bai Batzarrean daudenak, bai boto ordezkaturak dutenak- % 80en aldeko botoa eduki beharko da honako erabaki hauek hartzeko:

- a) Arreta Intentsiboko Zerbitzuak kaltetzen dituen, edo horien aurrekontu-zuzkidura txikitzen duen edo bestela horiek aldatzen dituen edozein erabaki, horien egungo edo etorkizuneko onuradunen kaltetarako bada. Ildo horretan, Arreta Intentsiboko Zerbitzuak dira atarikoan definitutakoa; hots, Hezkuntza, Eguneko Arreta eta Etxebizitza Zerbitzuak.

- b) Elkartea desagitea

13.III. - Jasota geratzen da bi elkarte-kuota edo Elkarateak emandako edozein zerbitzu ez ordaintzeak, zehapen gisa, elkartekideei boto-eskubidea kentzea dakarrela, Estatutu hauetako 38. artikuluan xedatutakoaren arabera».



GAUTENA

14. artikulua.- Batzar Orokorraren bileretan parte hartzeko, elkartekidea den edozein pertsona edo senide beren ordezkari izendatu ahal izango dute elkartekideek. Ordezkapen hori idatziz jasoko da eta Batzarreko Idazkariaren eskutara iritsi beharko du, bilkura egin baino gutxienez 24 ordu lehenago. Elkartearen egoitza soziala dagoen hirian ez beste batean bizi direnek postaz bidali ahal izango dute ordezkapenaren egiaztagiria.

Elkartekide izan ez arren elkarteari laguntzen dioten hirugarrenek, GAUTENAK gonbidatuz gero, Batzar Orokorraren bileretan parte hartu ahal izango dute. Horiek hitz egiteko eskubidea izango dute, baina bozkatzeko eskubiderik ez.

ZUZENDARITZA BATZORDEA

15. artikulua.- Elkartearen interesak Batzar Orokorraren xedapen eta zuzentzarauen arabera kudeatu eta ordezkatzeko dituen ordezkaritza-organoa da Zuzendaritza Batzordea.

Zuzendaritza Batzordea bazkideek aukeratutako gutxienez 10 kidez osatuta egongo da, kargudunak barne, eta gehienez ere 20 kidez. Besteak beste, Lehendakari, Lehendakariorde, Idazkari eta Diruzain karguak izango ditu; gainerakoak batzordekideak izango dira.

Zuzendaritza Batzordeak, bere osaerari dagokionez, Elkartean dagoen Zerbitzu bakoitzeko gutxienez ordezkari bat izan beharko du eta, Arreta Intentsiboko Zerbitzuen kasuan, bere pisu espezifikoarekin (aurrekontu orokorra, langileak...) bat datorren ordezkaritza bat. AENren errealitate guztien ordezkaritza egoki bat izango du gainera, laguntza-behar gutxien duten pertsonak eta emakumeak barne. Batzordea osatzeko, elkartearen lurralde-banaketa kontuan hartu eta genero-berdintasuna izateko ahalegina egingo da.

Elkartekide izan ez arren elkarteari laguntzen dioten hirugarrenek, GAUTENAK gonbidatuz gero, Zuzendaritza Batzordearen bileretan parte hartu ahal izango dute. Horiek hitz egiteko eskubidea izango dute, baina bozkatzeko eskubiderik ez.

Zuzendaritza Batzordeko kideen karguak doakoak eta ohorezkoak izango dira, haien agintaldiaren iraupena hiru urtekoa, heren bakoitzeko berriztagarria, eta berriz hautatu ahal izango dira. Zuzendaritza Batzordeak hutsik geratzen diren karguak behin-behinean bete ahal izango ditu, Batzar Orokorrak izendapenak berretsi arte.



GAUTENA

Gutxienez hiru hilean behin bildu beharko dute, eta Lehendakariak, egokitzen jotzen duela-eta, biltzeko deia egiten duen bakoitzean. Horretarako, aldeztu aurretik deialdia egin beharko da eta, erabakiak baliozkoak izan daitezen, gutxienez kideen erdiak parte hartu beharko dute. Erabakiak botoen gehiengoz hartuko dira eta, berdinketa gertatuz gero, Lehendakariaren kalitatezko botoa erabakitzailea izango da.

Zuzendaritza Batzordeko kideek telematikoki, bideokonferentzia bidez edo beste bitarteko elektronikoko batzuen bidez parte hartu ahal izango dute bileretan, betiere elkarteak bitarteko horiek erabiltzeko aukera ematen bada eta parte hartuko duten pertsonak ezagutzea eta identifikatzea bermatzen bada, baita bileran elkarrekin etengabe komunikatuta egotea ere.

16. artikulua.- Batzar Orokorrak aukeratuko ditu Lehendakari, Lehendakariorde, Idazkari eta Diruzain karguak beteko dituzten pertsonak, Zuzendaritza Batzordeko kideen artean, Zuzendaritza Batzordeak proposatutakoaren arabera.

Halaber, bi kontu-hartzaile izendatuko ditu, Zuzendaritza Batzordeak proposatuta, Estatutu hauetako 10. artikuluan xedatutako ondoretarako.

Kargurako izendatutako pertsonak gaixotzen badira edo falta badira, halabeharrez ordezkatu ahal izango dira, Lehendakariak horretarako izendatutako pertsonen bidez.

17. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, ezinbestean honako baldintza hauek bete beharko dira:

- Adin nagusikoa izatea, eskubide zibil guztien jabe, eta indarrean dagoen legedian adierazitako bateraezintasun-arrazoirik ez izatea.
- Konkurtsopean ez egotea, ezta kargu publiko edo pribatuak betetzeko gaitasungabetuta ere.
- Estatutuetan aurreikusitako moduan izendatua izatea.
- Elkartekidea izatea.



GAUTENA

18. artikulua.- Batzar Orokorrak izendatu ondoren, kargua onartu edo karguaz jabetzean hartuko da Zuzendaritza Batzordeko kide kargua.

19. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kideek honako kasu hauetan utziko dute beren kargua:

- a) Agintaldia amaitzen denean.
- b) Dimisioa ematen badute.
- c) Elkartekide izateari uzten badiote, edo kargua betetzeko ezintasun-egoeran badaude.
- d) Batzar Orokorrak kanporatzea erabakitzen badu.
- e) Heriotza.

Zuzendaritza Batzordeko kide izateari uzteko arrazoia a) apartatuan aurreikusitakoa bada, Zuzendaritza Batzordeko kideek jardunean jarraituko dute, Batzar Orokorrak lehenengo bilera egin arte, izendapena berretsi edo baliogabetzeko. Azken kasu horretan, dagokion izendapena egingo da.

Elkarteen Erregistroari organo horren osaeran egiten diren aldaketa guztien berri emango zaio.

20. artikulua.- Zuzendaritza Batzordearen eginkizunak honako hauek dira:

- a) Elkartearen ohiko kudeaketa zuzentzea, Batzar Orokorraren jarraibideen arabera eta haren kontrolpean. Horretarako, gai estrategikoen berri emango zaie aldian-aldian bazkideei.
- b) Elkartek egin beharreko jarduerak programatzea.
- c) Gastuen eta diru-sarreraren urteko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera Batzar Orokorrari aurkeztea, onar ditzan.
- d) Batzar Orokorraren bilkuretako gai-zerrendak egitea, eta bai ohiko bai ezohiko Batzar Orokorrarako deialdiak egiteko erabakia hartzea.
- e) Elkartekideek egindako proposamen edo iradokizunei erantzutea, eta horretarako beharrezko neurriak hartzea.



GAUTENA

- f) Estatutu hauetan jasotako manuak interpretatzea eta haien hutsuneak betetzea, betiere indarrean dagoen elkarteei buruzko legediari jarraituz.
- g) Batzar Orokorrak berariazko erabaki baten bidez ematen dizkion eskumenak gauzatzea, betiere haren eskumen eskusibokoak ez badira.
- h) Mota guztietako titulu-baloreak, eta gainerako ondasunak, higigarriak, landa- eta hiri-finkak eta mota guztietako higiezinak, eskubide pertsonalak eta errealak, eta batzuen eta besteen partaidetzak, zatigarriak edo zatiezinak, erosi, saldu, trukatu eta besterentzea, eta edozein tituluren bidez eskuratu edo besterentzea, eta horretarako prezioa, baldintzak eta ordaintzeko moduak finkatzea. Era guztietako berme pertsonal edo errealak ematea eta onartzea, hala nola bahia, antikresia, ondasun higigarri eta higiezinaren gaineko hipoteka, fidantza, abala eta beste edozein, Batzar Orokorraren jarraibideen arabera eta haren kontrolpean.
- i) Ondasun higigarri edo higiezinaren gaineko eskubideak eratu, aitortu, luzatu, aldatu, atzeratu, uko egin, eskualdatu eta azkentzea; zehazki, gozatzekoak, erabiltzekoak, bizitzekoak, enfitesusia, erroldatzekoak, zortasun-eskubideak -pertsonalak edo errealak-, hipotekatzekoak, bahitzekoak, antikresia, azalera-eskubideak, lehentasunez erostekoak, atzera eskuratzekoak, erosteko aukera izatekoak, errentamendukoak eta mota guztietako eskubideak, pertsonalak eta errealak.
- j) Zuzendaritza bat izendatzea, betiere Elkartearen egoera ekonomikoak horretarako aukera ematen badu, honako eginkizun hauek betetzeko:
- Elkartea zuzendu eta administratzea.
 - Zuzendaritza Batzordeari aholkularitza eta laguntza ematea.
- k) Zuzendaritza Batzordeak, halaber, edozein lurralde-eremutako edozein banku-erakunderekin eta antzekoekin mota guztietako banku-eragiketak formalizatzeko eskuduntza nahikoak ditu, ildo honetan:
1. Edozein banku-kontu, gauzazko ezarpen eta kreditu-kontu ireki, jarraitu, aldatu, luzatu eta azkentzea; kontu horietara dirua sartu edo horietatik atera eta mugitzea, horretarako kobratzeko eta ordaintzeko edozein agiri sinatuz.
 2. Kanbio-letrak eta antzeko igorpen- edo kreditu-dokumentuak igortzea, ordaintzea, onartzea, endosatzea, esku hartzea, negoziatzea, deskontatzea, abalatzea eta protestatzea.
 3. Abalak eta fidantzak kudeatzea, lortzea eta ematea.



GAUTENA

4. Eskudiruzko gordailuak eta mota guztietako baloreak eratzea, luzatzea, aldatzea eta azkentzea, kupoiak eta etekinak kobratzea.
5. Kreditu-polizak eta antzeko beste edozein banku-agiri sinatzea.

Blanco

21. artikulua.- Lehendakariak edo, kasuan-kasuan, Lehendakariordeak erabakitzen duen guztietan bilduko da Zuzendaritza Batzordea, haren ekimenez edo kideetako edozeinek eskatuta. Lehendakaria izango da burua, bera ez badago Lehendakariordea, eta, biak falta badira, batzordekide zaharrena.

22. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak bere jardunerako beharrezkoak diren Erregelamenduak onartuko ditu. Langile lan-kontratudun guztien izendapena egitea eta eskuduntzak eta ordainsariak zehaztea bere eskumen eskusiboa izango da, hala komeni bada. Ildo horretan, Zuzendaritza bat izendatu ahal izango du, eskuordetzen dizkion eginkizunak betetzeko.

23. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak, erregelamenduak aplikatuz, eskatzaileak ez onartzeko aukera izango du, nahiz eta aurrez ezarritako baldintzak bete, horretarako arrazoi bereziak baldin badaude. Era berean, pertsona artatuak alde batera utzi ahal izango ditu, kontsiderazio jakin batzuen arabera neurri hori hartzea komeni bada.

Blanco

24. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak beste batzorde batzuk izendatu ahal izango ditu –Zuzendaritzako kargudun eta kidez, beste elkartekide batzuez edo pertsona jakin batzuez osatuak–, jarduera normalak edo halabeharrezkoak garatzeko eta egiteko, bere lana ahalik eta eraginkortasunik handienarekin egiteko.

25. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak probintziako edo eskualdeko ordezkariak izendatzeko ahalmena du. Ordezkar horiek elkartekideen artean aukeratuko ditu eta haien zereginak elkartearen nork bere herrian ordezkatzeko eta bertan elkartearen interesentzat onuragarria den kanpaina eta propaganda oro sustatzea izango dira. Ordezkariek Zuzendaritza Batzordearen bileretan parte hartu ahal izango dute.



GAUTENA

KIDE BAKARREKO ORGANOAK

LEHENDAKARIA

26. artikulua.- Elkarteko Lehendakaria elkartearen legezko ordezkaria izango da, Zuzendaritza Batzordeko eta Batzar Orokorreko lehendakaria ere izango da eta bi organo horiek hartutako erabakiak betearaziko ditu.

27. artikulua.- Lehendakariak honako eskumen hauek izango ditu:

- a) Zuzendaritza Batzordea eta Batzar Orokorra biltzeko deiak egitea eta bilerei amaiera ematea, bileretako eztabaidak zuzentzea eta, bozketetan berdinketa gertatuz gero, kalitatezko botoa ematea.
- b) Zuzendaritza Batzordeari Elkartearen jarduera-plana proposatzea eta haren zereginak bultzatu eta zuzentzea.
- c) Balioz erabakitako ordainketak agintzea.
- d) Sor daitezkeen premiazko arazoak konpontzea, eta egiten den lehenengo bilkuran Zuzendaritza Batzordeari horren berri ematea.
- e) Batzar Orokorrak berariazko erabaki baten bidez ematen dizkion eskumenak gauzatzea, haren eskumen eskusibokoak ez badira.
- f) Erregelamendua zehatz-mehatz betetzen dela zaintzea.
- g) Erregelamenduarekin lotutako intereseko dokumentu guztiak eta Elkartearen bizitzarekin eta gobernuarekin lotutakoak bere sinaduraren bidez baimentzea edo zeregin hori Lehendakariordeari eskuordetzea.
- h) Ezohiko kasuetan, urgentzia dela-eta Zuzendaritza Batzordea edo Batzar Orokorra biltzeko deialdirik egiterik ez dagoenean, behar diren erabakiak hartzea, beti erregelamenduaren muinean oinarrituz, eta Zuzendaritza Batzordeari erabakien berri ematea, hurrengo bileran edo ezohiko bilera baterako deia eginez, beharrezkoa bada.



GAUTENA

LEHENDAKARIORDEA

28. artikulua.- Lehendakariordeak Lehendakariaren laguntzaile-lanak beteko ditu eta, horrek aldi batez kargua betetzeko ezintasuna badu, ordezkatu egingo du. Halaber, Lehendakariak berariaz eskuordetzen dizkion eskumen guztiak izango ditu.

IDAZKARIA

29. artikulua.- Idazkariak Elkartearen jakinarazpen guztiak idatzi eta Lehendakariarekin batera sinatuko ditu. Batzar Orokorraren onarpena behar duten Elkartearen intereseko hainbat dokumentuz arduratuko da: Akta-liburuez, Bazkideen erregistroaz, kontu-liburuaz, Alta eta Bajeaz eta fitxategi orokorraz, korrespondentziaz eta horren artxiboaz eta Zuzendaritzaren erabakien indizeaz. Zuzendaritza Batzordeari behar duen laguntza guztia eskatu ahal izango dio eta batzordekideek emango diote laguntza hori.

DIRUZAINA

30. artikulua.- Diruzaina baliabide ekonomikoak zaintzeaz eta aurrekontu- eta kontabilitate-betebeharrak eramateaz eta betetzeaz arduratuko da.

31. artikulua.- Banku-erakundeek, aurrezki-kutxen, Estatuko erakunde ofizialen eta abarren aurrean kontu korronteak eta libretak ireki eta ezerezteko ahalmena, hala nola itzulketak, taloiak, transferentzia-aginduak edo elkartearen funtsak erabiltzeko beste edozein modu sinatzekoa, Lehendakariak, Lehendakariordeak eta Diruzainak izango dute. Horietako bik batera sinatzea beharrezkoa eta nahikoa izango da.

BATZORDEKIDEAK

32. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeko kargurik gabeko kideak dira batzordekideak.

Lehendakariaren, Lehendakariordearen eta Diruzainaren laguntzaile-lanak betetzea izango da haien eginkizuna, eta, beharrezkoa denean, horiek ordezkatu egingo dituzte, Zuzendaritzak aldeztu aurretik hala erabakita, kargu



GAUTENA

bakoitzari esleitutako betebeharrak eta eskubide berberekin, hutsik geratutako karguak betetzeko hautaketa egiaztatzen den arte.

Zuzendaritza Batzordeko kideek bileretara joateari uzten badiote edo Elkarteko gaietan parte hartzen ez badute, 6 hilabete baino gehiagoz, aldezturik, abisurik edo hori justifikatzen duen arrazoirik eman gabe, Zuzendaritza Batzordeak errekeritu ahal izango ditu eta, bere errekerimenduei erantzun ezean, Batzordetik kanporatu ahal izango ditu.

Blanco Gargueta



GAUTENA

HIRUGARREN KAPITULUA

ELKARTEKIDEAK: ONARTZEKO BALDINTZAK ETA PROZEDURA

33. artikulua.- Elkartearen zerbitzuak jasotzen dituen pertsona artatua, edo hark izendatutako pertsona artatuaren senidea edo bere legezko ordezkaria izan daitezke GAUTENAKO bazkideak.

34. artikulua.- Bazkide izateko, adinez nagusia izan beharra dago eta, pertsona fisikoen kasuan, jarduteko gaitasuna izan behar dute.

Pertsona juridikoen kasuan –Elkartearen zerbitzuak jasotzen dituzten pertsonen legezko ordezkariak izan beharko dute, 33. artikuluan xedatutakoaren arabera–, beren organo eskudunak, berariazko erabaki baten bidez, elkartekide izateko asmoa adierazi beharko du, baita ordezkaria nor izango den ere.

35. artikulua.- Elkartekide izan nahi duten eta estatutu hauetako 33. eta 34. artikuluetan aipatutako baldintzak betetzen dituzten pertsonak Elkarteko edozein zerbitzu AEN edo AD eta/edo GD duen pertsonari arreta ematen hasteko izapideak egin beharko dituzte.

36. artikulua.- Hileko hiru kuota zor izanik horiek ordaintzeari uko egiten dion pertsona orori eta arauzko betebeharrak betetzen ez dituen orori Elkartean baja emango zaio.



GAUTENA

ELKARTEKIDEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

37. artikulua.-

1. Legeak eta estatutu hauek aitortutako beste eskubide eta betebeharrak batzuei kalterik egin gabe, Elkarteko kideek honako eskubide eta betebeharrak hauek izango dituzte:

Eskubideak:

- a) Elkarteei buruzko Legearen edo Estatutuen aurkako erabaki eta jarduerak aurkaratzea, eta erantzukizunak eskatzea, berrogei egun naturaleko epean, aurkaratutako erabakiaren edukia ezagutu dutenetik edo ezagutzeko aukera izan dutenetik hasita.
- b) Elkaratearen gobernu- eta ordezkaritza-organoen osaerari, kontuen egoerari eta jardueraren garapenari buruzko informazioa jasotzeko eskubidea.
- c) Elkarteko gainerako kideen nortasuna, diru-sarrera eta gastuen kontuen egoera eta Elkaratearen jardueraren garapena edozein unetan ezagutzeko eskubidea.
- d) Batzar Orokorren bileretan hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea. Horretarako, hirugarren bat ordezkari izendatu dezakete, Estatutu hauetako 14. artikuluan jasotako baldintzetan. Nolanahi ere, artatutako pertsona bakoitzeko boto bakarra emango da.
- e) Elkarteko zuzendaritza-organismoetan parte hartzea, Estatutu hauen arabera, eta organo horietarako hautesle eta hautagai izatea.
- f) Indarreko legedian aipatutako bazkideen fitxategian agertzea, eta Elkaratearen ikurra erabiltzea, halakorik balego.
- g) Estatutuen eta Barne Araudiaren ale bana izatea, halakorik balego, eta zuzendaritza-organoen aurrean eskaerak eta kexak aurkeztea.
- h) Elkaratearen ekitaldi kolektiboetan parte hartzea eta elkartekide guztiek erabiltzekoak diren elementuez (elkaratearen lokalak, liburutegiak...) gozatzea, Zuzendaritza Batzordeak kasu bakoitzean xedatzen duen moduan.



GAUTENA

- i) Diziplina-neurriak ezarri aurretik, esateko duena idatziz adierazteko aukera izatea, eta neurri horiek eragin dituzten egitateei buruzko informazioa jasotzea. Elkartekideari zehapena ezartzea erabakiz gero, erabakia arrazoitu egin beharko da, eta elkartekide gisa dituen betebeharrak ez betetzean baino ezingo da oinarritu.
- j) Elkartekak eskainitako onurak eta zerbitzuak erabiltzea, dagozkien helburuei jarraituz eta horretarako zehazten diren arauen arabera.
- k) Batzar Orokorraren bileretarako deia jaso, haietan parte hartu eta eztabaidatzeko eskubidea.
- l) Elkartearen bazkideen liburua, akta-liburua eta kontu-liburua eskuratzeko eskubidea, datu pertsonalak babesteko araudian aurreikusitako moduan.
- m) Edozein unetan baja eman ahal izatea, hartutako konpromiso bete gabeak betetzeari kalterik egin gabe.

Betebeharrak:

- a) Elkartearen helburuak lortzen aktiboki laguntzea.
- b) Gastuei aurre egiten laguntzea, kuotak, derramak eta ezartzen diren bestelako ekarpenak garaiz ordainduz.
- c) Estatutu hauek eta Elkartearen gobernu-organismoek behar bezala hartutako erabakiak onartzea eta betetzea.
- d) Zuzendaritza Batzordeko kide izatea, aukeratuak izanez gero.

2. Zuzendaritza Batzordeak elkartekide bakoitzak ordaindu beharreko hileko edo urteko kuota zehazteko eta aldatzeko proposamena Batzar Orokorrari helaraziko dio.



GAUTENA

ZEHAPEN-ARAU BIDEA

38. artikulua.- Zuzendaritza Batzordeak elkartekideak zigortu ahal izango ditu, estatutuak edo dela Batzar Orokorrak dela Zuzendaritza Batzordeak hartutako erabakiak behin eta berriz hausten badituzte.

Eskubideak behin-behineko kentzetik hasita (15 egunetik hilabetera bitarteko epean) Elkartetik behin betiko kanporatzerainokoak izan daitezke zehapenak. Bereziki, mugarik gabe, elkartekideak bi elkarte-kuota edo elkarteak emandako edozein zerbitzu ordaintzen ez baditu, Batzarraren bileretan botoa emateko eskubidea galduko du, baita bilerarako deialdia eskatzeko eskubidea ere.

Horretarako, Lehendakariak ikerketa bat abiaraztea erabaki ahal izango du, zehagarriak izan daitezkeen jokabideak argitzeko. Jarduketa horiek Idazkariak eramango ditu aurrera eta Zuzendaritza Batzordeari beharrezko neurriak hartzeko proposamena egingo dio. Zuzendaritza Batzordeak izango du zehapenak ezartzeko eskumena, baina, aurretik, interesdunari esateko duena idatziz adierazteko aukera eman behar dio.

Erabaki hori beti arrazoitua izango da eta Batzar Orokorraren aurrean errekurritu ahal izango da, estatutu hauetan aurreikusitako akzioak gauzatzeari kalterik egin gabe.

ELKARTEKIDE IZATEARI UZTEA

39. artikulua.- Honako kasu hauetan utziko zaio elkartekide izateari:

1. Elkartekidea hiltzen bada (edo, pertsona juridikoen kasuan, desegiten bada) edo pertsona artatua hiltzen bada.
2. Elkartea bere borondatez uzten badu.
3. Zuzendaritza Batzordeak zehapen baten ondorioz Elkartetik kanporatzen badu, honako egoeraren batengatik: Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta/edo Batzar Orokorrak edo Zuzendaritza Batzordeak behar bezala hartutako erabakietatik eratorritakoak larriki urratzeagatik, nahita eta behin eta berriz.



GAUTENA

40. artikulua.- Elkartekideren bat 39.3 artikuluan araututako kasuren batean egonez gero, Lehendakariak Idazkariari aldez aurreko eginbide jakin batzuk egiteko agindu ahal izango dio, beharrezko informazioa lortzeko eta, hori aztertuta, Lehendakariak jarduketak artxibatzeke edo zehapen-espedientea hasteko agindu ahal izango du.

41. artikulua.- 39.3 artikuluan araututako kasuetako edozeinengatik zehapen-espediente bat hasten bada, Idazkariak, gertakariak egiaztatu ondoren, interesdunari idazki bat bidaliko dio, egozten zaizkion karguak azaltzeko. Interesdunak idazki horri erantzun ahal izango dio, hamabost eguneko epean, bere burua defendatzeko egokituz jotzen duena alegatuz. Epe hori igarotakoan, edozein kasutan, gaia Zuzendaritza Batzordearen lehenengo bilkurako gairerrendan sartuko da eta organo horrek erabakiko du, kideen erdia gehi bateko *quorum*-arekin.

Kanporatzea erabakiz gero, interesdunari jakinaraziko zaio eta egiten den lehenengo Ezohiko Batzar Orokorrean horren aurkako errekurtsioa aurkeztu ahal izango duela adieraziko zaio. Hiru hilabeteko epean Ezohiko Batzarrerako deirik egiten ez bada, helburu horretarako bakarrik deituko da. Bien bitartean, Zuzendaritza Batzordeak erruztatuari bazkide gisa dituen eskubideak kentzea erabaki ahal izango du, eta, Zuzendaritza Batzordeko kidea bada, kargua kendu beharko dio.

Kanporatzeko espedientea Batzar Orokorrari aurkeztuz gero, Idazkariak haren laburpen bat egingo du, Zuzendaritza Batzordeak Batzar Orokorrari erruztatuak aurkeztutako idazkiaren eta egitateen berri behar bezala emateko, azken horrek dagokion erabakia hartu dezan.

42. artikulua.- Kanporatzeko erabakia beti arrazoitua izango da eta interesdunari jakinarazi beharko zaio. Interesdunak, dagokion eskubidea baliatuz, auzitegiara jo ahal izango du, erabakia Legearen edo Estatutuen aurkakoa dela uste badu.

43. artikulua.- Elkartekide bati Elkartetik kanpo geratuko dela jakinarazten zaionean, dela bere borondatez utzi duelako dela zehapen baten ondorioz, betetzeke dituen Elkartearikiko betebeharrak betetzeko eskatuko zaio, halakorik badago.



GAUTENA

LAUGARREN KAPITULUA

GAUR EGUNGO ONDAREA ETA AURREKONTU-ARAU BIDEA

44. artikulua.- Elkaratearen gaur egungo ondarea 5.220.869 eurokoa da.

45. artikulua.- Elkarateak bere jarduerak egiteko aurreikusitako baliabide ekonomikoak honako hauek izango dira:

- a) Elkartekideen kuotak.
- b) Dagozkion ondasun eta eskubideen emaitzak, baita lege jasotzen dituen dirulaguntzak, jaraunspenak, legatuak eta dohaintzak ere.
- c) Elkarateak, Zuzendaritza Batzordeak erabakita egiten diren legezko jardueren bidez, lortzen dituen diru-sarrerak -betiere estatutu-helburuen arabera- jarduerak izango dira-.
- d) Antzeko beste edozein sarrera.

Elkaratearen jarduketa eta ekitaldi ekonomikoa urtekakoak izango dira eta urte bakoitzeko abenduaren 31n itxiko dira.

Elkarateak jarduera ekonomikoak gauzatzearen ondorioz lortutako etekinak -zerbitzuen bidez lortutakoak barne-, bere helburuak betetzera soilik bideratu beharko dira, eta ezingo dira inola ere banatu elkartekideen artean, haien ezkontideen artean edo antzeko afektibitate-harremana izanda elkartekideekin bizi diren pertsonen artean, ezta haien senideen artean ere, eta ezingo zaie doan laga irabazi-asmoa duten pertsona fisiko edo juridikoei.



GAUTENA

BOSGARREN KAPITULUA

ESTATUTUEN ALDAKETA

46. artikulua.- Estatutuak aldatu nahi izanez gero, bazkideen Ezohiko Batzar Orokorrean hartu beharko da erabakia, horretarako berariaz deitutako bilera batean, Zuzendaritza Batzordeak hala erabakitzen duenean, bere ekimenez edo elkartekideen % 33k hala eskatu dutelako. Nolanahi ere, Zuzendaritza Batzordeak hiru elkartekidez osatutako Batzorde Txostengile bat izendatuko du, aldaketa-proiektua idatz dezan, Zuzendaritzak emandako jarraibideei jarraituz eta organo horrek berak zehaztuko eperako.

47. artikulua.- Aldaketa-proiektua adierazitako eperako idatzi ondoren, Lehendakariak egiten den Zuzendaritza Batzordearen lehenengo bilerako gai-zerrendan sartuko du. Bilera horretan, proiektua onartuko da edo, bestela, Batzorde Txostengileari itzuliko zaio, berriz azter dezan.

Proiektua onartuz gero, Zuzendaritza Batzordeak horretarako egingo den Ezohiko Batzar Orokorraren gai-zerrendan sartzea erabakiko du.

48. artikulua.- Batzarrerako deialdiarekin batera, Estatutuen aldaketaren testua jasoko da, bazkideek Idazkariari egokitzat jotzen dituzten zuzenketak helaraz diezazkioten, batzarra egin baino gutxienez hamabost egun lehenago.

Zuzenketek, banakakoek zein kolektiboek, testu alternatiboa jaso beharko dute. Edukia bazkideen esku jarriko da aurkezteko epea amaitu eta hurrengo zazpi egunetan. Zuzenketak eztabaidatu eta bozkatu ondoren, Batzar Orokorrak estatutu-testu berri bat onartzen badu, elkartekideek nahitaez bete beharko dute testu hori, onartzen duten unetik aurrera, eta, Euskadiko Elkartearen Erregistroan inskribatzen denetik aurrera, hirugarren alderdien aurrean ondorioak izango ditu.



GAUTENA

SEIGARREN KAPITULUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA HAREN ONDAREA APLIKATZEA

49. artikulua.- Elkartea honako kasu hauetan desegingo da:

1. Elkartekideen borondatez, horretarako deitutako Batzar Orokorraren bilera batean hala adierazten badute.
2. Estatutuetan ezarritako epea edo baldintza betetzen denean.
3. Beste elkarteren batek xurgatu duelako edo beste batzuekin bat egin duelako.
4. Legez ezarritako gutxieneko elkartekide-kopurua ez izateagatik, estatutuetan kopuru hori osatzeko epe bat aurreikusita izateari kalterik egin gabe. Epe hori ez da inoiz urtebetetik gorakoa izango, azken baja ematen denetik zenbatzen hasita.
5. Ebazpen judizial irmo batek elkartea desegitea agintzen duelako.
6. Elkartearen helburuak betetzea ezinezkoa delako.

50. artikulua.- Elkartea deseginez gero, desegitea erabakitzen den Batzar Orokorraren bileran Likidazio Batzorde bat izendatuko da. Batzorde hori Zuzendaritza Batzordeko bost kidez osatuta egongo da eta dauden funtsez arduratuko da.

Likidazio Batzordeak honako eskumen hauek izango ditu:

- a) Likidazio-balantzea egitea eta ondasun eta eskubideen inbentarioa eguneratzea, data horretakoekin bat etor dadin.
- b) Ondarearen osotasuna zaintzea, beharrezkoak diren kontserbazio-egintza guztiak eginez.



GAUTENA

- c) Amaitu gabe dauden eragiketak amaitzea, eta likidazioarekin lotura hurbila edo zuzena izanik egin beharrekoak diren beste eragiketa guztiak egitea.
- d) Zorrak ordaintzea eta elkarteak gauzatzeke dituen betebeharrak betetzea.
- e) Kredituak kobratzea eta elkartearen titulartasuneko eskubideak eskatzea.
- f) Elkartearen ondasunak eta eskubideak gauzatzea, egokitzen jotzen bada.
- g) Soberako ondarea aplikatzea, estatutuen arabera eta Batzar Orokorrak erabakitako moduan.
- h) Euskal Autonomia Erkidegoko Elkartearen Erregistro Orokorreko idazpenak ezerezteko eskatzea.

Elkarteak kaudimenik ez badu, Lehendakaria edo, kasuan-kasuan, Likidazio Batzordea arduratuko da berehala dagokion konkurtso-prozedura sustatzeaz epaile eskudunaren aurrean.

Likidazioaz arduratzen diren pertsonen beren eginkizunak betetzeko egiten duten lanagatik erantzun beharko dute, elkartearen, elkartekideen eta hirugarrenen aurrean, Lege honetan kide anitzeko organoko kideentzat aurreikusitako baldintzetan.

Elkartekideekiko eta hirugarren pertsonetikiko betebeharrak sozialak bete ondoren, soberako ondare soziala, halakorik balego, ongintzako erakundeei emango zaie, Elkarteak erabakitako banaketa-moduaren eta zenbatekoen arabera.

AZKEN XEDAPENA

Estatutu hauek garatzeko, Batzar Orokorrak Barne Araudi bat onartu ahal izango du, baina horrek ez ditu inola ere Estatutu hauetako aginduak aldatuko.



GAUTENA

PREÁMBULO

GAUTENA (Asociación Guipuzcoana de Padres de Afectados de Autismo, y otros trastornos del espectro autista, también Asociación Guipuzcoana de Autismo), promueve, desde el compromiso ético, la gestión de los apoyos personales necesarios para que cada persona con trastorno del espectro autista (TEA) o con discapacidad intelectual (DI) y/o del desarrollo (DID) y su familia, puedan disponer de las oportunidades adecuadas para alcanzar la calidad de vida plena en una sociedad favorecedora de la inclusión.

GAUTENA es una asociación de familiares de personas con trastorno del autismo, creada en 1978, que, desde sus inicios, buscó el concierto con las administraciones públicas competentes para su cofinanciación. Teniendo como ámbito geográfico de actuación Gipuzkoa, GAUTENA fue poniendo en marcha, desde finales de los setenta, una red de servicios integral que diera apoyo a las personas con Síndrome de Autismo y años después, a todas las englobadas en el concepto de personas afectadas por Trastornos del Espectro del Autismo (TEA) o con DI y/o del Desarrollo y a sus familias, a lo largo de todo su ciclo vital, siempre con una visión comprehensiva e integradora de la respuesta a las necesidades de estas personas.

Las propuestas que GAUTENA fue realizando fueron positivamente acogidas por la Administración de la Comunidad Autónoma Vasca, quien, desde los ámbitos de Servicios Sociales, Educación y Sanidad, fue paulatinamente apoyando y consolidando, desde el punto de vista económico y conceptual el funcionamiento de los servicios especializados que se iban ofreciendo desde GAUTENA.

En consecuencia, GAUTENA gestiona Servicios de Atención Intensiva para las personas con mayores necesidades de apoyo (que exigen mayores dotaciones de recursos humanos, económicos y materiales). Estos servicios de Atención Intensiva comprenden los servicios de Educación, Atención de Día y Vivienda, cuya puesta en marcha, siguiendo el ciclo vital de las primeras personas atendidas, fue el motivo y razón de ser de la creación de GAUTENA. Junto a ellos, GAUTENA también presta actualmente servicios de Diagnóstico y Tratamiento Ambulatorio, de Estancias Temporales, de Ocio y Tiempo Libre y de Apoyo a Familias.



GAUTENA

CAPÍTULO PRIMERO

DENOMINACIÓN

Artículo 1.- Los presentes Estatutos de la Asociación sin ánimo de lucro, GAUTENA (Asociación Guipuzcoana de Padres de Afectados de Autismo, y otros trastornos del espectro autista, también Asociación Guipuzcoana de Autismo), de Donostia-San Sebastián, Nº de Registro RPG 991, Sección 1ª, constituida con fecha 1 de Agosto de 1978, e inscrita con el nº 991 en el Registro Provincial de Asociaciones con fecha 24 de Agosto de 1978, han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de asociación y en la Ley 7/2007, de 22 de Junio de Asociaciones de Euskadi, por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria celebrada con fecha 24 de noviembre de 2021.

Dicha Asociación se regirá por los preceptos de las citadas Leyes de Asociaciones, por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con la Ley, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.- Los fines de esta Asociación son:

- a) Promover desde el compromiso ético, la gestión de los apoyos personales necesarios para que cada persona con trastorno del espectro del autismo (TEA), o con discapacidad intelectual y/o del desarrollo (DID), y su familia, puedan disponer de las oportunidades adecuadas para alcanzar una calidad de vida plena en una sociedad favorecedora de la inclusión.
- b) Fomentar la concienciación social sobre el autismo a través de diversos medios.
- c) Generar y consolidar las relaciones con asociaciones análogas de cualquier ámbito.



GAUTENA

- d) Prestar atención constante a nuevos tratamientos o hallazgos científicos y favorecer la realización de los mismos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.- El domicilio social de esta Asociación estará ubicado en la ciudad de Donostia-San Sebastián, Francisco López Alen 4.

Los traslados del domicilio social y demás locales con que cuente la Asociación, serán acordados por la Junta Directiva, la cual comunicará al Registro de Asociaciones la nueva dirección.

ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.- El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende el circunscrito por los límites del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.- La Asociación se constituye con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes.

La organización interna y el funcionamiento de la Asociación deberán tener pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que desconozcan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

PERSONALIDAD JURÍDICA

Artículo 6.- La Asociación tiene personalidad jurídica propia, independiente de la de sus personas asociadas y goza de plena capacidad para ser sujeto de derechos y obligaciones y de aptitud legal para poder poseer bienes de todas clases, adquiridos por precio, legado, herencia, así como para disponer de su venta, canje, hipoteca, o cualquiera figura jurídica que comprenda la absoluta y libre disposición de ellos, con sujeción a la ley y los presentes Estatutos.



GAUTENA

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 7.- El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- La Asamblea General de socias y socios, como órgano supremo, integrado por todas las personas asociadas.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente, que desempeña funciones de gobierno y de gestión de la asociación.

Miembros o titulares de la Asamblea General y de la Junta Directiva, y las demás personas que obren en nombre y representación de la asociación responderán ante ésta, ante las personas asociadas y ante terceras por los daños causados y las deudas contraídas por actos dolosos, culposos o negligentes.

Asimismo, responderán civil y administrativamente por los actos y omisiones realizados en el ejercicio de sus funciones, todo ello sin perjuicio de las responsabilidades penales en que hubieran podido incurrir.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 8.- Forman la Asamblea General, por derecho propio, todas las personas asociadas, pudiendo hacerse representar en los términos indicados en el artículo 14 de los presentes Estatutos.

Artículo 9.- Corresponderán a la Asamblea General las siguientes atribuciones, que serán de su exclusiva competencia:

- a) Debatir, establecer las directrices y aprobar el plan general de actuación de la Asociación.
- b) Examinar y aprobar las cuentas anuales, y debatir y aprobar el Presupuesto del ejercicio siguiente
- c) Aprobar la gestión de la Junta Directiva.



GAUTENA

- d) Aprobar los nombramientos de las y los socios integrantes de la Junta Directiva, así como la designación de sus cargos, a propuesta de esta. En todo caso, se propondrá la candidatura para formar parte de la Junta Directiva a aquellas personas que, sin haber sido propuestas por ésta, presenten el aval de al menos el 5% de las personas asociadas.
- e) Fijar las cuotas ordinarias o extraordinarias, si bien esta facultad puede ser delegada por la Asamblea General a la Junta Directiva mediante acuerdo expreso.
- f) Modificación de Estatutos.
- g) Disolución de la asociación.
- h) Los actos de federación y confederación con otras asociaciones, o el abandono de algunas de ellas.
- i) Elección y cese del Presidente o Presidenta, del Vicepresidente o Vicepresidenta, del Secretario o Secretaria, y del Tesorero o Tesorera de la Junta Directiva, así como de los y las interventoras, teniendo en cuenta la propuesta de aquélla,
- j) Supervisión y control de quienes forman la Junta Directiva.
- k) Aprobar la disposición o enajenación de bienes inmuebles.
- l) La adopción del acuerdo de separación definitiva de las personas asociadas.
- m) Cualquier otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 10.- La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias una vez al año, dentro del segundo trimestre, a fin de adoptar, como mínimo, los acuerdos previstos en el artículo 9 a), b) y c), y extraordinarias cuando lo acuerde la Junta Directiva, o lo solicite la tercera parte de las personas asociadas, indicando los motivos y fin de la reunión.

Las y los socios podrán asistir a la Asamblea General de forma telemática, mediante videoconferencia, o a través de otros medios electrónicos, siempre y cuando la Asociación habilite dichos medios y se garantice el reconocimiento e



GAUTENA

identificación de las personas asociadas asistentes y la permanente comunicación entre ellas durante la Asamblea.

De las citadas reuniones se levantará Acta que dará fe de su contenido que será redactada por la Secretaría y aprobada por dos personas Interventoras nombradas por la Asamblea General, junto con el Presidente o Presidenta, el Vicepresidente o Vicepresidenta, el Secretario o Secretaria, y el Tesorero o Tesorera.

Artículo 11.- Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar, poniéndose a disposición de las personas socias la documentación de soporte necesaria. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria habrán de mediar al menos treinta días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera, la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a media hora.

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurren a ella la mitad más una de las personas asociadas, por sí o debidamente representadas y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de socias y socios asistentes.

Artículo 12.- Asumirán las funciones de Presidencia y Secretaría de la Asamblea General, quienes lo sean respectivamente de la Junta Directiva.

Artículo 13.- Adopción de acuerdos

13.1.- Materias Ordinarias. -

Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas asociadas presentes o representadas. Serán objeto de votación general, por parte de todos los socios y socias, los puntos concernientes a:

a) Aprobación del Plan General de actuación de la Asociación.



GAUTENA

- b) Examinar y aprobar las cuentas anuales y el presupuesto del ejercicio siguiente.
- c) Aprobación de la gestión de la Junta Directiva.
- d) Fijar las cuotas ordinarias o extraordinarias, si bien esta facultad puede ser delegada por la Asamblea General a la Junta Directiva mediante acuerdo expreso.
- e) Los actos de federación y confederación con otras asociaciones o el abandono de alguna de ellas.
- f) Elección, reelección y cese del Presidente o Presidenta, del Vicepresidente o Vicepresidenta, del Secretario o Secretaria, del Tesorero o Tesorera y de cualesquiera otros cargos de la Junta Directiva, así como la supervisión y control del ejercicio de dichas personas.
- g) Aprobar la disposición o enajenación de bienes inmuebles.
- h) La adopción del acuerdo de separación definitiva de las personas asociadas.
- i) La modificación de Estatutos, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 13.II.a) siguiente.
- j) La disolución de la Asociación, conforme a lo establecido en el artículo 13.II.b).
- k) Y cualquier otra competencia, no atribuida a otro órgano social, no relacionada en el apartado II siguiente del presente artículo 13.

13.II.- Materias cualificadas. –

Será preciso contar con el voto favorable del 80% de la totalidad de las personas asociadas, bien presentes en Asamblea, bien mediante voto representado, para las siguientes decisiones:

- a) Cualquier decisión que perjudique, disminuya la dotación presupuestaria o, de cualquier forma, modifique los Servicios de Atención Intensiva en detrimento de los actuales o futuros beneficiarios de los mismos. En este sentido, se entienden como Servicios de Atención Intensiva los definidos en



GAUTENA

el preámbulo, es decir, de servicios de Educación, Atención de Día y/o Vivienda, así como las personas asociadas familiares o representantes legales de aquéllos/as.

b) La disolución de la asociación

13.III.- Se deja constancia de que el impago de dos cuotas asociativas o de cualesquiera servicios percibidos desde la Asociación lleva aparejada la sanción consistente en la supresión del derecho de voto de las personas asociadas, conforme a lo establecido en el artículo 38 de los presentes Estatutos.

Artículo 14.- Las personas asociadas podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, a cualquier familiar o persona asociada. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder de la Secretaría de la Asamblea, al menos 24 horas antes de celebrarse la sesión. Quienes residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

Podrán participar en la Asamblea General, con derecho a voz, pero sin voto, terceras personas no asociadas que colaboren con la entidad y que sean invitadas por GAUTENA.

LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 15.- La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General.

La Junta Directiva estará integrada por un número de miembros incluido cargos, no inferior a 10 ni superior a 20, elegidos entre las socias y socios. Deberá contar entre otros con los cargos de Presidente o Presidenta, de Vicepresidente o Vicepresidenta, de Secretario o Secretaria, y de Tesorero o Tesorera, siendo el resto vocales.

La Junta Directiva, en cuanto a su composición, deberá contar como mínimo con una persona representante por cada uno de los Servicios existentes en la Asociación y una representación acorde con el peso específico (presupuesto general, personal dedicado...) de los Servicios de Atención Intensiva.



GAUTENA

Incorporará además una representación adecuada de todas las realidades del ámbito TEA, incluyendo las personas con menores necesidades de apoyo y las mujeres. En su composición, se procurará atender la distribución territorial de la entidad y posibilitar una paridad de género.

Podrán participar en la Junta Directiva, con derecho a voz, pero sin voto, terceras personas no asociadas que colaboren con la entidad y que sean invitadas por GAUTENA.

Los cargos de miembro de la Junta Directiva, serán gratuitos y honoríficos y la duración de su mandato la de tres años renovables por tercios, pudiendo ser reelegibles. La Junta Directiva podrá cubrir provisionalmente las vacantes a reserva de su ratificación por la Asamblea General.

Deberán reunirse al menos una vez al trimestre y siempre que lo convoque el Presidente o Presidenta, cuando lo estime oportuno, haciéndolo previa convocatoria y siendo precisa la asistencia mínima de la mitad del conjunto de las y los miembros para que tengan validez sus acuerdos, que en todo caso, serán tomados por mayoría de votos, decidiendo en caso de empate, el de calidad del Presidente o Presidenta.

Quienes forman la Junta Directiva podrán asistir a sus reuniones de forma telemática, mediante videoconferencia, o a través de otros medios electrónicos, siempre y cuando la Asociación habilite dichos medios y se garantice el reconocimiento e identificación de las personas asistentes y la permanente comunicación entre ellas durante la reunión.

Artículo 16.- La Asamblea General designará, de entre quienes son vocales de la Junta Directiva, los cargos de Presidente o Presidenta, de Vicepresidente o Vicepresidenta, de Secretario o Secretaria, y de Tesorero o Tesorera, a propuesta de ésta.

Asimismo, nombrará a dos personas interventoras, a propuesta de la Junta Directiva, a efectos de lo dispuesto en el artículo 10 de los presentes Estatutos.

Los mencionados cargos serán accidentalmente reemplazables por la persona que al caso oportuno designe el Presidente o Presidenta, por enfermedad o ausencia del cargo nominal.



GAUTENA

Artículo 17.- Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables:

- a) Ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no haber incurrido en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) No ser persona concursada ni inhabilitada para el ejercicio de cargos públicos o privados.
- c) La designación en la forma prevista en los Estatutos.
- d) Ser una persona asociada de la Entidad.

Artículo 18.- El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, después de la designación por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión

Artículo 19.- Miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de persona asociada, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General.
- e) Fallecimiento.

Cuando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), las personas miembros de Junta Directiva en esta situación continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.



GAUTENA

Artículo 20.- Las funciones de la Junta Directiva son:

- a) Dirigir la gestión ordinaria de la Asociación, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control, para lo cual se informará periódicamente a las personas socias de los asuntos de carácter estratégico.
- b) Programar las actividades a desarrollar por la Asociación.
- c) Someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de gastos e ingresos, así como el estado de cuentas del año anterior.
- d) Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
- e) Atender las propuestas o sugerencias que formulen las personas asociadas adoptando al respecto, las medidas necesarias.
- f) Interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos, cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de asociaciones.
- g) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.
- h) Comprar, vender, permutar, y por cualquier título adquirir o enajenar toda clase de título-valores, y demás bienes, muebles, así como fincas rústicas y urbanas y toda clase de inmuebles, derechos personales y reales, y participaciones divisas o indivisas en unos y otros, estipular el precio y condiciones y las formas de pago. Dar y aceptar toda clase de garantías personales o reales, como prenda, anticresis, hipoteca mobiliaria e inmobiliaria, fianza, aval y otras cualesquiera, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control.
- i) Constituir, reconocer, prorrogar, modificar, posponer, renunciar, transmitir y extinguir derechos de usufructo, uso, habitación, enfiteusis, censos, servidumbres -personales o reales-, hipoteca, prenda, anticresis, superficie, tanteo, retracto y opción, arrendamiento, y toda clase de derechos personales y reales, sobre bienes, muebles o inmuebles.
- j) Designar la Dirección siempre que lo permita el desenvolvimiento económico de la Asociación, siendo sus funciones las siguientes:
 - Dirección y administración de la Asociación
 - Asesoramiento y asistencia de la Junta Directiva



GAUTENA

k) También tiene la Junta Directiva, las atribuciones suficientes para formalizar con cualesquiera entidades bancarias y semejantes, de cualquier ámbito territorial, toda clase de operaciones bancarias, en este sentido:

1. Abrir, seguir, modificar, prorrogar y extinguir cualesquiera cuentas bancarias, imposiciones de especie, y cuentas de crédito; ingresar, extraer y mover dinero de estas cuentas, firmando al efecto cualesquiera documentos de cobro y de pago.
2. Librar, pagar, aceptar, endosar, intervenir, negociar, descontar, avalar y protestar letras de cambio y demás documentos de giro o crédito semejantes.
3. Gestionar, obtener y prestar avales y fianzas.
4. Constituir, prorrogar, modificar y extinguir depósitos de metálico y valores de toda clase, cobrar cupones y réditos.
5. Firmar pólizas de crédito y cualesquiera documentos bancarios similares.

Artículo 21.- La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia, o la Vicepresidencia en su caso, bien a iniciativa propia, o a petición de cualquiera de sus componentes. Será presidida por la Presidencia y en su ausencia, por la Vicepresidencia y, a falta de ambas, por la persona de la Junta que tenga más edad.

Artículo 22.- La Junta Directiva aprobará los Reglamentos que fuesen necesarios para su funcionamiento, siendo de su exclusiva competencia, en caso de que así convenga, el nombramiento, fijación de atribuciones y retribuciones de todo el personal laboral. En este sentido podrá nombrar a una Dirección que ejercerá aquellas funciones delegadas por la misma.

Artículo 23.- La Junta Directiva aplicará los reglamentos pudiendo no admitir solicitantes, aunque tengan las condiciones prefijadas cuando existan razones especiales que lo aconsejen. De la misma manera podrá prescindir de personas atendidas cuando determinadas consideraciones aconsejen adoptar tal medida.



GAUTENA

Artículo 24.- La Junta Directiva podrá nombrar comisiones, compuestas por cargos y vocales de la Directiva, otras personas asociadas de la Asociación o personas determinadas, para el desarrollo y cometido de actividades normales o accidentales, cuando así lo aconseje el mejor desenvolvimiento de su trabajo encaminado a la mayor eficacia.

Artículo 25.- La Junta Directiva está facultada para nombrar corresponsales provinciales o comarcales, cuyos nombramientos recaerán en socias y socios que pertenezcan a la asociación, y su misión será la de representar a la asociación en sus respectivas localidades y la de promover en ellas toda campaña y propaganda que sea beneficiosa a los intereses de la Asociación. Las personas corresponsales podrán asistir a las Juntas Directivas.

ÓRGANOS UNIPERSONALES

PRESIDENTE O PRESIDENTA

Artículo 26.- El Presidente o Presidenta de la Asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 27.- Corresponderán al Presidente o Presidenta las siguientes facultades:

- a) Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b) Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c) Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d) Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.



GAUTENA

- e) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.
- f) Velar por el exacto cumplimiento del reglamento.
- g) Autorizar con su firma o delegar en el Vicepresidente o Vicepresidenta todos los documentos de interés reglamentario y los referentes a la vida y gobierno de la Asociación.
- h) Determinar lo procedente en caso extraordinario y cuya urgencia no permita convocar a la Junta Directiva o a la Asamblea General, siempre inspirándose en el espíritu del reglamento y dando cuenta de su determinación en la Junta Directiva próxima o convocando una extraordinaria si el caso lo requiere.

VICEPRESIDENTE O VICEPRESIDENTA

Artículo 28.- El Vicepresidente o Vicepresidenta asumirá las funciones de asistir al Presidente o Presidenta y sustituirla en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades delegue en ella, expresamente, la Presidencia.

SECRETARIO O SECRETARIA

Artículo 29.- El Secretario o Secretaria redactará y firmará con la Presidencia todas las comunicaciones que emanen de la Asociación. Llevará los libros de Actas, registro de Socios y Socias, libro de cuentas, las Altas y Bajas y el fichero general, la correspondencia y su archivo, índice de los acuerdos de la Directiva, que deban ser sometidos a aprobación de la Asamblea General, de interés para la Asociación. Podrá reclamar cuanta ayuda precise de la Directiva, ayuda que recaerá sobre sus vocales.

TESORERO O TESORERA

Artículo 30.- La Tesorería se encargará de la custodia de los recursos económicos y de la llevanza y cumplimiento de las obligaciones presupuestarias y contables.



GAUTENA

Artículo 31.- Para la apertura y cancelación de cuentas corrientes y libretas, firma de reintegros, talones, órdenes de transferencia o cualquiera otra forma de disposición de fondos de la asociación, ante entidades bancarias, Cajas de Ahorro, Organismos Oficiales del Estado, etc. Tendrán firma la Presidente o Presidenta, Vicepresidente o Vicepresidenta y Tesorero o Tesorera, siendo necesaria y suficiente la firma mancomunada de dos de ellas.

VOCALES

Artículo 32.- Las vocalías son miembros de la Junta Directiva que no ostenten la condición de cargo.

Su función consistirá en ser auxiliares de los cargos de Presidente o Presidenta, Vicepresidente o Vicepresidenta y Tesorero o Tesorera, y los sustituirán, previo acuerdo de la directiva, cuando sea preciso y con los mismos deberes y derechos que cada cargo tiene asignado hasta que se verifique la elección para cubrir las vacantes.

Las personas vocales de la Junta directiva que, sin previa excusa, aviso o causa que lo justifique, dejen de acudir a sus reuniones o no tomen parte en los asuntos de la Asociación, por un tiempo que exceda de 6 meses, podrán ser requeridas por dicha Junta Directiva, que las considerará separadas de la misma si no atendieren a sus requerimientos.

Blanco Anaguen



GAUTENA

CAPÍTULO TERCERO

DE LAS PERSONAS ASOCIADAS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN

Artículo 33.- Puede ser socia de GAUTENA aquella persona atendida que reciba servicios de la Asociación, o miembro de la familia de la persona atendida designada por la misma, o su representante legal.

Artículo 34.- Para ser socio o socia se requerirá ser mayor de edad y tener capacidad de obrar para las personas físicas.

En el caso de personas jurídicas, las cuales deberán tener la consideración de representantes legales de personas que reciben servicios de la Asociación conforme a lo establecido en el artículo 33, se requiere el acuerdo expreso de su órgano competente, en el que se manifestará su voluntad asociativa, así como las personas que les representen.

Artículo 35.- Quienes deseen pertenecer a la Asociación y cumplan los requisitos previstos en los artículos 33 y 34 de estos Estatutos, deberán formalizar los trámites propios para iniciar la atención de la persona con TEA o con DI y/o del Desarrollo por parte de cualquiera de los servicios de la Asociación.

Artículo 36.- Causará baja en la Asociación, toda persona asociada que adeude tres mensualidades y se niegue al pago de las mismas y la que faltare a los deberes reglamentarios.



GAUTENA

DERECHOS Y DEBERES DE LAS PERSONAS ASOCIADAS

Artículo 37.-

1. Sin perjuicio de cuantos otros les estén reconocidos por la Ley y los presentes estatutos, las personas asociadas de la Asociación tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

Derechos:

- a) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, y exigir la responsabilidad a que hubiere lugar, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que hubiera conocido o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- b) A ser informadas acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
- c) Conocer, en cualquier momento, la identidad de las demás personas asociadas de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta.
- d) Ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a terceras personas, bajo los términos recogidos en el artículo 14 de los presentes Estatutos. En cualquier caso, se ejercerá un único voto por persona atendida.
- e) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo electora y elegible para los mismos.
- f) Figurar en el fichero de socios y socias previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la Asociación, si lo hubiere.
- g) Poseer un ejemplar de los Estatutos y del Reglamento de Régimen Interior si los hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.
- h) Participar en los actos sociales colectivos y disfrutar de los elementos destinados a uso común de las personas asociadas (local social, bibliotecas...) en la forma que, en cada caso, disponga la Junta directiva.



GAUTENA

- i) Audición por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e información de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que, en su caso, imponga la sanción, que sólo podrá fundarse en el incumplimiento de sus deberes como personas asociadas.
- j) Hacer uso de los beneficios y servicios que la Asociación establezca de conformidad, con sus fines y con sujeción a las normas que para ello determinen.
- k) Ser convocado o convocada a las Asambleas Generales, asistir a ellas y participar en sus debates.
- l) Acceder al libro de socios y socias, libro de actas y libro de cuentas de la asociación, en los términos previstos en la normativa de protección de datos de carácter personal.
- m) Darse de baja en cualquier momento, sin perjuicio de los compromisos adquiridos pendientes de cumplimiento.

Obligaciones:

- a) Prestar su concurso activo para la consecución de los fines de la Asociación.
- b) Contribuir con puntualidad al sostenimiento de los gastos con el pago de las cuotas, derramas y otras aportaciones que se establezcan.
- c) Acatar y cumplir los presentes Estatutos, y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la Asociación.
- d) Formar parte de la Junta Directiva, caso de que le elijan.

2. La Junta Directiva propondrá a la Asamblea General, la determinación y la alteración de la cuota mensual o anual que haya de pagar cada persona asociada.



GAUTENA

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 38.- Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos o los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.

Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la separación definitiva. En particular, sin limitación, en caso de impago de dos cuotas asociativas o de cualesquiera servicios percibidos desde la Asociación, la persona asociada se verá privada de ejercer el derecho de voto en las Asamblea, así como de su derecho a solicitar su convocatoria.

A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas. La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada.

Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General, sin perjuicio del ejercicio de acciones previsto en los presentes estatutos.

SUPUESTO Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE PERSONA ASOCIADA

Artículo 39.- La condición de persona asociada se perderá en los casos siguientes:

1. Por fallecimiento de la persona asociada (o disolución, en el caso de las personas jurídicas) o de la persona atendida.
2. Por separación voluntaria.
3. Por separación por sanción, acordada por la Junta Directiva, cuando se den algunas de las siguientes circunstancias: incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos y de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General y Junta Directiva.



GAUTENA

Artículo 40.- En caso de incurrir una persona asociada en cualquiera de los supuestos regulados en el artículo 39.3 la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador.

Artículo 41.- Si se incoará expediente sancionador por cualquiera de los supuestos regulados en el artículo 39.3, la Secretaría, previa comprobación de los hechos, remitirá a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incluirá este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, con el "quórum" de la mitad más uno de sus integrantes .

El acuerdo de separación será notificado a la persona interesada, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá serlo a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socia y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.

En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, la Secretaría redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.

Artículo 42.- El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.

Artículo 43.- Al comunicar a una persona asociada su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.



GAUTENA

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO ACTUAL Y RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 44.- El patrimonio actual de la Asociación asciende a la cantidad de 5.220.869 €

Artículo 45.- Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:

- a) Las cuotas de las personas asociadas.
- b) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, herencias, legados y donaciones que pueda recibir en forma legal.
- c) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.
- d) Cualquier otro ingreso de naturaleza análoga.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de diciembre de cada año.

Los beneficios obtenidos por la asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre las personas asociadas ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllas con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.



GAUTENA

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 46.- La modificación de los Estatutos habrá de acordarse en Asamblea General Extraordinaria de socios y socias convocada específicamente con tal objeto, cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 33 % de las personas asociadas. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas asociadas, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cual fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 47.- Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, la Presidencia lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cual lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la Asamblea General que se convocará a tales efectos.

Artículo 48.- A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que los socios y socias puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, dentro del plazo máximo de quince días antes de la celebración de la Asamblea.

Las enmiendas, individuales o colectivas, deberán contener texto alternativo. Su contenido será puesto a disposición de las personas socias en los siete días siguientes al cierre del plazo de presentación. Tras el debate y votación de las enmiendas, si la Asamblea General aprobara un nuevo texto estatutario, éste será de obligado cumplimiento para las personas asociadas desde el momento mismo de su aprobación y tendrá efectos ante terceras partes desde su inscripción en el Registro de Asociaciones de Euskadi.



GAUTENA

CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIONES Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 49.- La Asociación se disolverá:

1. Por voluntad de las personas asociadas, expresada en Asamblea General convocada al efecto.
2. Por el cumplimiento del plazo o condición fijados en los estatutos.
3. Por la absorción o fusión con otras asociaciones.
4. Por la falta del número mínimo de personas asociadas legalmente establecido, sin perjuicio de que los estatutos puedan prever un plazo para completarlo. Dicho plazo nunca podrá exceder de un año, a contar desde que se produjera la última baja.
5. Por resolución judicial firme por la que se acuerda la disolución de la asociación.
6. Por la imposibilidad de cumplimiento en los fines sociales.

Artículo 50.- En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, compuesta por cinco miembros de la Junta Directiva, la cual se hará cargo de los fondos que existan.

Las facultades de la Comisión Liquidadora son las siguientes:

- a) Elaborar el balance de liquidación y actualizar el inventario de bienes y derechos a dicha fecha.
- b) Velar por la integridad del patrimonio, realizando todos los actos de conservación que sean precisos.
- c) Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas que guarden relación mediata o inmediata con la liquidación y que resulten precisas a tal fin.



GAUTENA

- d) Satisfacer deudas y cumplir las obligaciones pendientes de la asociación.
- e) Cobrar los créditos y exigir los derechos de que sea titular la asociación.
- f) Realizar los bienes y derechos de la asociación, si se estima conveniente.
- g) Aplicar el patrimonio sobrante de acuerdo con los estatutos y en la forma que acuerde la Asamblea General.
- h) Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro General de Asociaciones del País Vasco.

En caso de insolvencia de la asociación, la Presidencia o en su caso, la Comisión Liquidadora se encargará de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el juez o la jueza competente.

Las personas encargadas de la liquidación responden por el ejercicio de sus funciones ante la asociación, ante las personas asociadas, y ante terceras partes, en los términos previstos por la presente Ley para miembros del órgano colegiado.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a las personas asociadas y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado a Entidades benéficas en la forma de distribución y cuantía que la misma determine.

DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.