

2

- **SEKZIOAK**

- 00- Legebiltzarra
- 01- Lehendakaritza
- 02- Lehendakariordetza
- 03- Ogasun eta Herri Administrazioa
- 04- Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza
- 05- Herrizaingoa

- **SECCIONES**

- 00- *Parlamento*
- 01- *Presidencia*
- 02- *Vicepresidencia*
- 03- *Hacienda y Administración Pública*
- 04- *Justicia, Empleo y Seguridad Social*
- 05- *Interior*

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN AURREKONTU OROKORRAK

Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi

2009

EUSKO JAURLARITZA

OGASUN ETA HERRI
ADMINISTRAZIO SAILA



GOBIERNO VASCO

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia

Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2009

00TIK 05ERA BITARTEKO SEKZIOAK

Secciones 00 a 05

2 ALEA
Tomo 2

Aurkibidea / Índice :

-	00 LEGEBILTZARRA	1
	00 PARLAMENTO	
-	Gastuen egoera.....	3
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1111 Legebiltzarra.....	5
	<i>Parlamento</i>	
-	Gastuen Laburpenak	7
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua	11
	<i>Presupuesto del Parlamento Vasco</i>	
-	01 LEHENDAKARITZA.....	21
	01 PRESIDENCIA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	23
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	47
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1121 Egitura eta Laguntza	49
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	1122 Erakunde-komunikazioa.....	59
	<i>Comunicación Institucional</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	63
	<i>Acción Exterior</i>	
	3221 Emakumeen Aukera Berdintasuna Sustatzea.....	103
	<i>Promoción de Igualdad Oportunidades para la Mujer</i>	
	5414 Berrikuntzarako Funtza	105
	<i>Fondo de Innovación</i>	
-	Diru-sarrereren egoera	107
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
	1121 Egitura eta Laguntza	109
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	1311 Kanpo Harremanak	111
	<i>Acción Exterior</i>	
-	Gastuen Laburpenak	113
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak	117
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	02 LEHENDAKARIORDETZA	121
	02 VICEPRESIDENCIA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	123
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	139
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1123 Lehendakariordetza.....	141
	<i>Vicepresidencia</i>	
	1125 Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa.....	155
	<i>Comisión Jurídica Asesora de Euskadi</i>	

5211	Euskadi Informazioaren Gizartean Plana.....	157
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	159
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
1123	Lehendakariordetza.....	161
	<i>Vicepresidencia</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	163
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak.....	167
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA.....	171
	03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak.....	173
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	251
	<i>El Estado de Gastos</i>	
1211	Egitura eta Laguntza.....	253
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
1212	Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak.....	259
	<i>Patrimonio y Servicios Generales</i>	
1213	F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza.....	267
	<i>Función Pública, Selección y Formación Personal</i>	
1214	Informatika eta Telekomunikazioak.....	273
	<i>Informática y Telecomunicaciones</i>	
1215	Administrazioaren Ibilgailuen Atala.....	277
	<i>Parque Móvil de la Administración</i>	
4432	Lurraldeko Politika.....	281
	<i>Política Regional</i>	
4712	Administrazio Publikoaren Hizkuntza Normalkuntza.....	283
	<i>Normalización Lingüística de la Admón. Pública</i>	
5211	Euskadi Informazioaren Gizartean Plana.....	285
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
5511	Estatistika.....	287
	<i>Estadística</i>	
6111	Ekonomia eta Gastu Publikoa.....	289
	<i>Economía y Gasto Público</i>	
6112	Zerga-politika.....	295
	<i>Política Fiscal</i>	
6311	Finantza-Politika.....	299
	<i>Política Financiera</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	303
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
1211	Egitura eta Laguntza.....	305
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
1212	Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak.....	307
	<i>Patrimonio y Servicios Generales</i>	
1213	F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza.....	309
	<i>Función Pública, Selección y Formación Personal</i>	
1214	Informatika eta Telekomunikazioak.....	311
	<i>Informática y Telecomunicaciones</i>	
1215	Administrazioaren Ibilgailuen Atala.....	313
	<i>Parque Móvil de la Administración</i>	
6111	Ekonomia eta Gastu Publikoa.....	315
	<i>Economía y Gasto Público</i>	
6112	Zerga-politika.....	317
	<i>Política Fiscal</i>	
6311	Finantza-Politika.....	319
	<i>Política Financiera</i>	

-	Gastuen Laburpenak	321
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrerren Laburpenak	325
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA	329
	<i>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</i>	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	331
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	405
	<i>El Estado de Gastos</i>	
	1411 Justizi Administrazioa	407
	<i>Administración de Justicia</i>	
	1412 Justizia.....	423
	<i>Justicia</i>	
	3111 Egitura eta Laguntza	431
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna.....	439
	<i>Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral</i>	
	3121 Gizarteratzea.....	445
	<i>Inserción Social</i>	
	3124 Familia	451
	<i>Familia</i>	
	3211 Enplegua.....	455
	<i>Empleo</i>	
	3212 Gizarte Ekonomia	461
	<i>Economía Social</i>	
	3231 Prestakuntza.....	465
	<i>Formación</i>	
	5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana	471
	<i>Plan Euskadi en la Sociedad de la Información</i>	
-	Diru-sarrerren egoera	473
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
	1411 Justizi Administrazioa	475
	<i>Administración de Justicia</i>	
	1412 Justizia.....	477
	<i>Justicia</i>	
	3111 Egitura eta Laguntza	479
	<i>Estructura y Apoyo</i>	
	3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna.....	481
	<i>Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral</i>	
	3121 Gizarteratzea.....	483
	<i>Inserción Social</i>	
	3211 Enplegua.....	485
	<i>Empleo</i>	
	3212 Gizarte Ekonomia	487
	<i>Economía Social</i>	
	3231 Prestakuntza.....	489
	<i>Formación</i>	
-	Gastuen Laburpenak	491
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrerren Laburpenak.....	495
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
-	05 HERRIZAINGOA.....	499
	<i>05 INTERIOR</i>	
-	Sekzioaren eta Programen Memoriak	501
	<i>Memorias de la Sección y de los Programas</i>	
-	Gastuen egoera.....	545
	<i>El Estado de Gastos</i>	

2211	Egitura eta Laguntza	547
	<i>Estructura y apoyo</i>	
2221	Trafikoa.....	559
	<i>Tráfico</i>	
2222	Euskal Herriko Poliziaren Prestakuntza.....	565
	<i>Formación de la Policía de Euskadi</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	567
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
2231	Larrialdiei aurre egitea.....	581
	<i>Atención de Emergencias</i>	
4611	Hauteskundeak	587
	<i>Procesos Electorales</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	591
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Diru-sarrereren egoera.....	595
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
2211	Egitura eta Laguntza	597
	<i>Estructura y apoyo</i>	
2221	Trafikoa.....	599
	<i>Tráfico</i>	
2223	Ertzaintza Zerbitzuan.....	601
	<i>Ertzaintza en Servicio</i>	
6113	Joko eta Ikuskizunak	603
	<i>Juego y Espectáculos</i>	
-	Gastuen Laburpenak.....	605
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
-	Sarrereren Laburpenak	609
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	



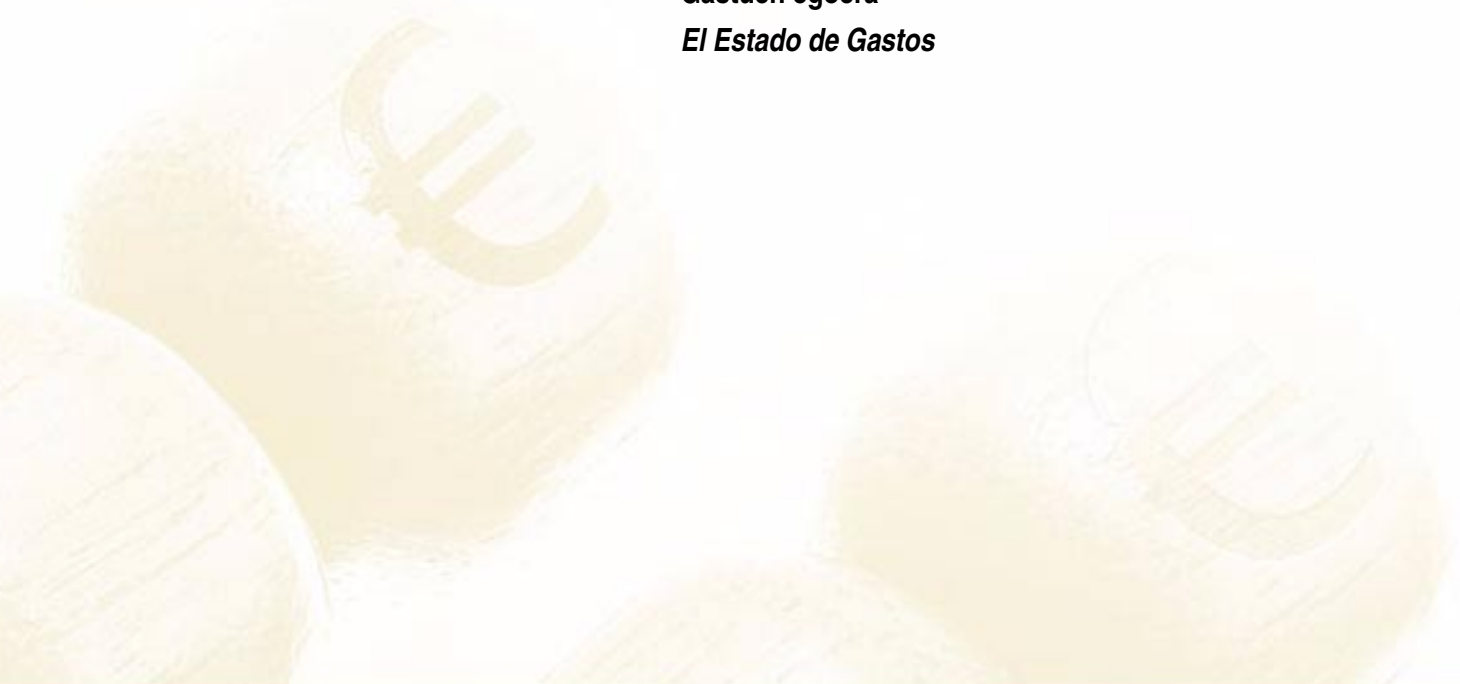
00 LEGEBILTZARRA

00 PARLAMENTO





Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

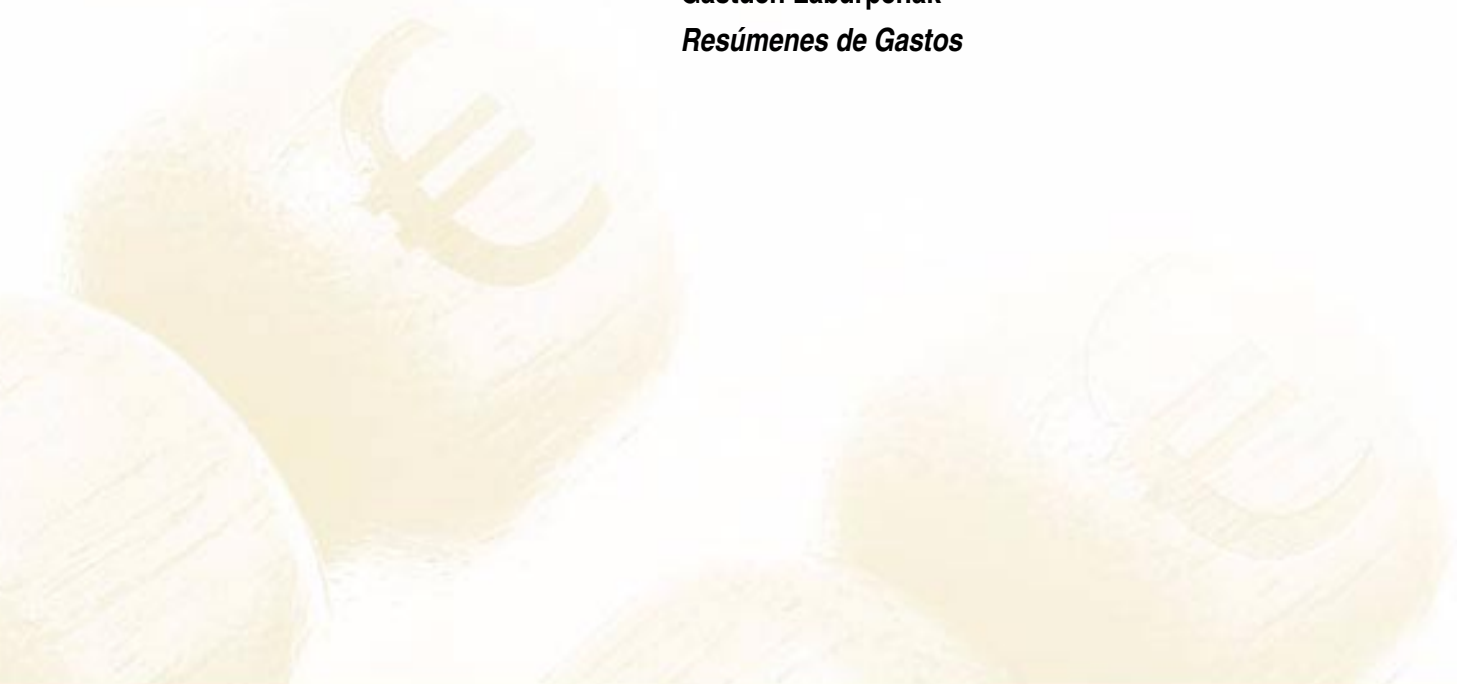
ORGANIKOA / ORGANICA				EKONOMIKOA / ECONOMICA				FUNTZIONALA / FUNCIONAL			
00 Legebiltzarra								1111 Legebiltzarra			
00 Parlamento								1111 Parlamento			

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
00					LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		31.745.046
00	1111				LEGEBILTZARRA PARLAMENTO		31.745.046
00	1111	01			Legebiltzarra Parlamento		31.745.046
00	1111	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		30.246.406
00	1111	01	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		30.246.406
00	1111	01	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		30.246.406
00	1111	01	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		30.246.406
00	1111	01	42900	000	E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>	30.246.406	
00	1111	01	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		1.498.640
00	1111	01	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		1.498.640
00	1111	01	729		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		1.498.640
00	1111	01	72900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		1.498.640
00	1111	01	72900	000	E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>	1.498.640	
					GUZTIRA TOTAL	31.745.046	31.745.046



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

00 Legebiltzarra

00 Parlamento

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.
00		Legebiltzarra Parlamento									
00	1111	Legebiltzarra Parlamento	31.745				30.246		1.499		
		GUZTIRA TOTAL	31.745				30.246		1.499		



Eusko Legebiltzarraren Aurrekontua
Presupuesto del Parlamento Vasco



EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2009 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2009

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	1 KAPITULUA: PERTSONAL LANSARIAK CAPÍTULO 1: RETRIBUCIONES DEL PERSONAL			16.620.023,89
	11 ARTIKULUA: OINARRIZKO LANSARIAK ARTÍCULO 11: RETRIBUCIONES BÁSICAS			13.747.250,89
111	SOLDATA, HIRURTEKOAK ETA PAGAK SUELDOS, TRIENIOS Y PAGAS		13.747.250,89	
	1 Soldatak, aparteko pagak eta beste ordainsari batzuk Sueldos, pagas extras y otras remuneraciones	13.747.250,89		
	18 ARTIKULUA: GIZARTE ASEGUROAK ARTÍCULO 18: SEGUROS SOCIALES			2.872.773,00
181	GIZARTE SEGURANTZA, MUTUALITATEA ETA BESTE SEGURIDAD SOCIAL, MUTUALIDAD Y OTROS		2.872.773,00	
	1 Gizarte Segurantzaz eta mutualitateaz Seguridad Social y mutualidad	2.521.708,00		
	2 Prestazio mediko-farmazeutikoak Prestaciones médico-farmacéuticas	15.800,00		
	3 Prestazio osagarriak Prestaciones complementarias	335.265,00		
	2 KAPITULUA: ONDASUN ARRUNTEN EROSKETA CAPÍTULO 2: COMPRA BIENES CORRIENTES			12.037.631,00
	21 ARTIKULUA: OHIZKO DIRUIZEND. BULEGOKOAK ARTÍCULO 21: DOTAC. ORD. GASTOS DE OFICINA			63.757,00
211	BULEGO GASTUAK GASTOS DE OFICINA		63.757,00	
	1 Bulego materiala Material de oficina	27.000,00		
	2 Fotokopiodorak: materiala, alojera, zain. Fotocop.: material, alquiler, mantenim.	12.975,00		
	3 Informatika ekipoetarako materiala Material equipos informáticos	23.782,00		
	22 ARTIKULUA: HIGIEZINETAKO GASTUAK ARTÍCULO 22: GASTOS DE INMUEBLES			1.241.241,00
221	ALOKAIRUAK ALQUILERES		20.000,00	
	1 Alokairuak Alquileres	20.000,00		
222	OHIKO ARTAPENA ETA KONPONKETA CONSERVACION Y REPARACIONES ORDINARIAS		184.200,00	

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	1 Higiezinaren mantenimendu eta artap. Mantenimiento y conservación inmuebles	184.200,00		
223	GARBIKETA, ARGITERIA, URA LIMPIEZA, ALUMBRADO, AGUA		1.037.041,00	
	1 Garbiketa Limpieza	426.502,00		
	2 Argia, haize girotua, ura Luz, aire acondicionado, agua	319.050,00		
	3 Aseguruak Seguros	239.289,00		
	4 Gastu txikiak Gastos menudos	6.000,00		
	5 Zergak, kontribuzioak eta tasak Impuestos, contribuciones y tasas	26.200,00		
	6 Kanpo hornikuntzak Suministros exteriores	20.000,00		
	23 ARTIKULUA: GARRAIO ETA KOMUNIKABIDEAK ARTÍCULO 23: TRANSPORTE Y COMUNICACIONES			342.740,00
234	KOMUNIKABIDE ZERBITZUAK SERVICIOS DE COMUNICACIONES		342.740,00	
	1 Telefonoa, telex, teletipoa, etabar Teléfono, télex, teletipo, etc.	164.260,00		
	2 Telegramak, seiluak, ziurtagiriak Telegramas, sellos, certificaciones	20.400,00		
	3 Zenbait garraiosari Portes diversos	11.920,00		
	4 Telekomunikazioak Telecomunicaciones	146.160,00		
	24 ARTIKULUA: EGUNSARI, LOKOMOZIOA, LEKUALDAK ARTÍCULO 24: DIETAS, LOCOMOCIÓN, TRASLADOS			1.290.752,00
241	ERAKUNDEKO KIDEENA DE MIEMBROS DE LA INSTITUCIÓN		1.290.752,00	
	1 Mahaiaren ihardunetikako gastuak Gastos derivados de actividad Mesa	21.000,00		
	2 Legebiltzarkideen lokomozio gastuak Gastos locomoción Parlamentarios	599.532,00		
	3 Batzordeen bidai gastuak Viajes comisiones	280.000,00		
	4 Bidesari orokorrak Dietas generales	12.720,00		
	5 Kongresuak, ikastaroak, ikasketak Congresos, cursillos, estudios	55.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	6 Erakundearen segurtasuna Seguridad institucional	297.500,00		
	7 Epaimahaiak eta agerraldi-egileak Tribunales y comparecientes	15.000,00		
	8 Lehendakaritzako kabinetetik eratorritako gastuak Gastos derivados Gabinete Presidencia	10.000,00		
	25 ARTIKULUA: ZERB. IHARDUNER. GASTU BEREZIAK ARTÍCULO 25: GASTOS ESPECIALES FUNCIO. SERV.			8.643.347,00
251	PERTSONALAREN ARROPAK VESTUARIO Y EQUIPO DEL PERSONAL		29.736,00	
	1 Pertsonalaren jantziak eta ekipoak Vestuarios y equipos del personal	29.736,00		
252	ARGITALPENAK, LANAK ETA BESTEAK PUBLICACIONES, TRABAJOS Y OTRAS		233.840,00	
	1 Iragarkiak Anuncios	40.000,00		
	2 Eusko Legebiltzarra argitalpen ofizialak Publicaciones oficiales Parlam.Vasco	62.840,00		
	3 Eusko Legebil. Ofizialez beste argitalpenak Publicaciones no oficiales P.V.	40.000,00		
	4 Bestelako argitalpenak Otras publicaciones	1.000,00		
	5 Bilerak, hitzaldiak, mintegiak Reuniones, conferencias, seminarios	90.000,00		
253	LIBURUTEGIA BIBLIOTECA		268.600,00	
	1 Liburutegia: monografiak Biblioteca: monografías	65.000,00		
	2 Liburutegia: harpidetzak Biblioteca: suscripciones	85.000,00		
	3 Prentsa eta aldizkariak Prensa y revistas	45.000,00		
	4 Koadernatzea eta zaintzea Encuadernación y conservación	14.000,00		
	5 Liburutegiaren ekipamendua Equipamiento de biblioteca	500,00		
	6 Datu-baseetako harpidetza Suscripción a base datos	38.500,00		
	7 Prentsa eta zerbitzu digitalak Prensa y servicios digitales	20.600,00		
254	MATERIAL TEKNIKO ETA BEREZIA MATERIAL TÉCNICO Y ESPECIAL		200.800,00	
	1 Osoko bilkuren eta batzordeen grabazioa Grabación plenos y comisiones	130.800,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	2 Osoko bilkuren transkripzioa Transcripción de plenos.	70.000,00		
256	ZERBITZUGINTZA KONTRATATZEA CONTRATOS PRESTACIÓN SERVICIOS		1.584.981,00	
	1 Zenbait itzulpen Traducciones varias	30.000,00		
	2 Bilkura egunkarien itzulpena Traducción Diarios de Sesiones	150.000,00		
	3 Kafetegiko zerbitzugintza Prestación servicios cafetería	60.000,00		
	4 Irizpenak, txostenak, azterlanak Dictámenes, informes, estudios	27.000,00		
	5 Prestakuntza zerbitzuak Servicios de formación	76.420,00		
	6 Informazio zerbitzuak Sistemas de información	1.086.961,00		
	7 Giza baliabideak: zenbait plan Recursos Humanos: planes diversos	66.600,00		
	8 Plan estrategikoa: garapena Plan estratégico: desarrollo	45.000,00		
	9 Hizkuntza normalizazioa Normalización lingüística	43.000,00		
259	IHARDUNERAKO BESTE GASTU BEREZIAK OTROS GTOS. ESPEC. FUNCIONAMIEN.		6.325.390,00	
	1 Legebiltzar taldeentzako subentzia Subvencion a Grupos Parlamentarios	4.315.390,00		
	2 Legebiltzarkideen zerrendak Relaciones parlamentarias	689.000,00		
	3 Bestelako gastuak Otros gastos	6.000,00		
	4 Ordainsari profesionalak Honorarios profesionales	20.000,00		
	5 Programa instituzionalak Programas institucionales	1.295.000,00		
	26 ARTIKULUA: KONTSERBAZIOA ETA KONPONKETAK ARTÍCULO 26: CONSERVACIÓN Y REPARACIONES			455.794,00
262	MAKINERIA ETA INSTALAZIOENA DE MAQUINARIA E INSTALACIONES		455.794,00	
	1 Zerbitzu berezien mantenimendua Mantenimiento servicios especiales	35.000,00		
	2 Ibilgailuen mantenimendua Mantenimiento de vehículos	10.000,00		
	3 Makinen eta instalazioena De maquinaria e instalaciones	127.800,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	4 Informazio sistemarena Del sistema información	282.994,00		
	4 KAPITULUA: TRANSFERENTZIA ARRUNTAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES			5.537.119,05
	47 ARTIKULUA: IRABAZ. XEDE GABEKO ERAKUNDEAK ARTÍCULO 47: INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			5.537.119,05
472	BESTELAKO TRANSFERENTZIAK OTRAS TRANSFERENCIAS		5.537.119,05	
	1 "Arartekoa"ri emandakoa Aportación al "Ararteko"	5.022.495,63		
	2 Europako Mugimendu Euskal Kontseilua Consejo Vasco Movim. Europeo	215.000,00		
	3 Autonomia Erkidegoko Hauteskunde Batzordea Junta Electoral Comunidad Autónoma	105.000,00		
	4 Herritarren legegintza ekimena Iniciativa legislativa popular	25.120,42		
	5 Bestelako dirulaguntzak Otras Subvenciones	169.503,00		
	6 KAPITULUA: BENETAKO INBERTSIOAK CAPÍTULO 6: INVERSIONES REALES			998.170,00
	62 ARTIKULUA: ERAIKUNTZEN EROSKETA ARTÍCULO 62: ADQUISICIÓN DE EDIFICIOS			23.600,00
622	ERAIKUNTZEN EROSKETA ADQUISICIÓN DE EDIFICIOS		23.600,00	
	1 Eraikuntzen erosketak Adquisición de edificios	600,00		
	2 Eraikuntzagintza Construcción de edificios	20.000,00		
	3 Eskribau eta erroldaritza gastuak Gastos notariales y de registro	3.000,00		
	63 ARTIKULUA: INSTALAZIOAK ARTÍCULO 63: INSTALACIONES			141.500,00
632	INSTALAZIO OROKORRAK INSTALACIONES GENERALES		141.500,00	
	1 Instalazio orokorrak Instalaciones generales	141.500,00		
	64 ARTIKULUA: ALTZARIAK ETA BULEGO EKIPOAK ARTÍCULO 64: MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA			833.070,00
643	ALTZARIAK ETA BULEGO EKIPOAK MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA		833.070,00	
	1 Bulego makineria eta altzariak Maquinaria de oficina y mobiliario	133.000,00		

	GASTUAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL GASTO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	2 Fotokopiagailu eta beste ekipoak Fotocopiadoras y otros equipos	20.000,00		
	3 Informazio sistemak: Hardware/Software Sistemas información: Hardware/Software	256.360,00		
	4 Ibilgailuak Vehículos	7.000,00		
	5 Ekipo bereziak Equipos especiales	235.000,00		
	6 Arte lanen erosketak Adquisición obras de arte	181.710,00		
	GASTUAK GUZTIRA TOTAL GASTOS			35.192.943,94

EUSKO LEGEBILTZARRAREN 2009 URTERAKO
AURREKONTUAPRESUPUESTO DEL PARLAMENTO VASCO PARA
EL 2009

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
	3 KAPITULUA: TASAK ETA BESTE SARRERAK CAPÍTULO 3: TASAS Y OTROS INGRESOS			155.200,00
	31 ARTIKULUA: ONDASUNEN SALMENTA ARTÍCULO 31: VENTA DE BIENES			1.200,00
312	ARGITALPENAK PUBLICACIONES		1.200,00	
	1 Argitalpenak: harpidetzak EHAA Publicaciones: suscripción BOPV	200,00		
	2 Bestelako argitalpenak Otras publicaciones	1.000,00		
	38 ARTIKULUA: ITZULERAK ARTÍCULO 38: REINTEGROS			138.000,00
388	FAMILIENAK POR FAMILIAS		138.000,00	
	1 Aurrerakin itzulgarriak Anticipos reintegrables	12.000,00		
	2 Bulego materialen itzulerak Reintegros de material de oficina	3.000,00		
	3 Fotokopien itzulerak Reintegros de fotocopias	13.000,00		
	4 Telefonoen itzulerak Reintegros de teléfono	36.000,00		
	5 Itzulera ezberdinak Reintegros diversos	60.000,00		
	6 Ondasun salmenta Venta de bienes	14.000,00		
	39 ARTIKULUA: BESTELAKO SARRERAK ARTÍCULO 39: OTROS INGRESOS			16.000,00
395	USTEKABEKOAK IMPREVISTOS		16.000,00	
	1 Ustekabekoak Imprevistos	6.000,00		
	2 Jardunalditarako izen ematea. Inscripciones en jornadas.	10.000,00		
	4 KAPITULUA: TRANSFERENTZIA ARRUNTAK CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES			34.535.343,94
	41 ARTIKULUA: AUTONOMIA ERKIDEGOARENA ARTÍCULO 41: DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA			34.535.343,94

	DIRU-SARRERAREN AZALPEN ETA KONTZEPTUA CONCEPTO Y EXPLICACIÓN DEL INGRESO		KONTZEPTUA CONCEPTO	ARTIKULUA KAPITULUA ARTÍCULO CAPÍTULO
411	SARRERETARAKO PARTAIDETZA PARTICIPACIONES EN INGRESOS		34.535.343,94	
	1 Aurreko ekitaldietako superabita Superávit de ejercicios anteriores	2.790.297,72		
	2 Euskal Autonomia Erkidegoarena De la Comunidad Autónoma Vasca	31.745.046,22		
	5 KAPITULUA: ONDARE SARRERAK CAPÍTULO 5: INGRESOS PATRIMONIALES			502.400,00
	53 ARTIKULUA: GORDAILUEN INTERESAK ARTÍCULO 53: INTERESES DE DEPÓSITOS			502.400,00
531	BANKU ETA AURREZKI KUTXETAN EN BANCOS Y CAJAS DE AHORRO		502.400,00	
	1 Kontu korranteetako korrituak Intereses de cuentas corrientes	500.000,00		
	2 Komisioak: kredituak uztea Comisiones: cesión de créditos	2.400,00		
	DIRU-SARRERAK GUZTIRA TOTAL INGRESOS			35.192.943,94



01 LEHENDAKARITZA

01 PRESIDENCIA





Sekzioaren eta Programen Memoriak

Memorias de la Sección y de los Programas



LEHENDAKARITZA**PRESIDENCIA**

Jaurlaritzaren Lehendakaritza lehendakariari beharrezkoa zaion laguntza politikoa eta teknikoa ematen dion organoa da. Laguntza horri esker lehendakariari errazagoa zaio bere eginbeharrak betetzea eta Jaurlaritza zuzendu eta koordinatzea.

Hiru idazkaritza nagusik osatzen dute Lehendakaritzaren egitura: alde batetik, Lehendakaritzaren Idazkaritza Nagusiak Zerbitzu Zuzendaritza, Azterlan eta Lege Araubide Zuzendaritza, Ekonomia Gaietarako Zuzendaritza eta Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritza hartzen ditu bere baitan; beste aldetik, Komunikaziorako Idazkaritza Nagusiak –Prensa eta Komunikazio zereginak ditu, besteak beste–; eta azkenik, Kanpo Harremanetarako Idazkaritza Nagusiak Euskal Gizataldeen Zuzendaritza, Europako Gaietarako Zuzendaritza, Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza eta Euskadik dituen ordezkartzen ekimen berezia hartzen ditu barnean.

Lehendakaritzaren barruan dago, halaber, Emakumearen Euskal Institutua-Emakunde.

Beraz, Lehendakaritzaren eginbeharrak hauexek dira:

- Giza baliabideak eta baliabide materialak kudeatu eta planifikatu; baita beste sailekin gai hauetan harremana izan ere.
- Erakundearteko planak bultzatu; hala nola, ekonomia eta gizarte azpiegiturretakoak, ekonomia sustatzekoak eta enplegu eta prestakuntzarakoak. Alde horretatik, eta Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza 2010 planaren barruan Lehendakaritzari atxikitzen zaio Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Kontseilua.
- Azterlanak, txostenak eta ekintzak burutu Lehendakaritzak gizartearen egoera eta bilakaera ezagut ditzan une oro.
- Jaurlaritzak komunikabideei eta gizarte osoari eskaini behar dien informazio politika planifikatu, definitu eta koordinatu. Erakundearen publizitatea eta gizarte sensibilizatzeko kanpainak eta neurriak koordinatuko ditu eta Eusko Jaurlaritzaren eta beronen sailen ekintzen berri emango du.
- Lehendakariaren jendeaurreko ekintzak eta gizarte-eragileekin, hiritarrek eta erakundeekin dituen harremanak zehaztu eta antolatu.
- Jaurlaritzaren Lehendakaritzaren kanpo harremanak–Europako Batasunarekikoak, estatuak baino txikiagoak diren beste erakundeekikoak edo nazioarteko edo eskualdearteko erakundeekikoak– planifikatu, lagundu eta koordinatu. Era berean, Jaurlaritzak atzerriko euskal gizataldeekiko duen politika burutuko du eta Jaurlaritzaren sail, erakunde autonomo, eta baltzu publikoen kanpo harremanak koordinatuko ditu.
- Gizonezkoen eta emakumezkoen arteko berdintasunerako Legea garatzeko ekimenak planifikatu, bultzatu eta koordinatu Jaurlaritzaren politika orokorren eremuan.

La Presidencia del Gobierno se ha venido configurando como el órgano de apoyo político y técnico del Lehendakari con el fin de facilitarle el ejercicio de sus responsabilidades, prestándole el apoyo preciso para dirigir y coordinar la Acción del Gobierno.

Estructuralmente queda articulada en torno a tres Secretarías Generales: la Secretaría General de la Presidencia, con las Direcciones de Servicios, de Estudios y Régimen Jurídico, de Asuntos Económicos, y de Relaciones Sociales e Institucionales; la Secretaría General de Comunicación, que tiene atribuidas entre otras las funciones de Prensa y Comunicación; y la Secretaría General de Acción Exterior, con las Direcciones de Colectividades Vascas, de Asuntos Europeos, de Relaciones Exteriores y la acción específica de las Delegaciones de Euskadi.

Igualmente está adscrito a la Lehendakaritza el Instituto Vasco de la Mujer/Emakunde.

De esta forma, y en un plano genérico las funciones atribuidas a la Presidencia se concretizan en:

- La gestión de los recursos humanos y materiales adscritos, así como su planificación y relación con otros Departamentos en estas materias.
- La dinamización de diversos planes interinstitucionales de Infraestructuras Económicas y Sociales, de Promoción Económica y de Empleo y Formación. A este respecto, y dentro del Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2010, se adscribe a Lehendakaritza el Consejo de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Realizar cuantos estudios, informes y acciones sean precisos para mantener informada a la Presidencia del Gobierno de la situación y de la evolución de la realidad social.
- Planificar, definir y coordinar la política informativa de Gobierno ante los medios de comunicación y sociedad en general, realizando y garantizando la coordinación de campañas de publicidad institucional, y de sensibilización social, así como la difusión de las acciones del Gobierno Vasco y sus Departamentos.
- Establecer y organizar las actividades públicas del Lehendakari con relación a los agentes sociales, los/as ciudadanos/as y las diversas Instituciones.
- Planificar, apoyar y coordinar a la Presidencia de Gobierno en las actuaciones del exterior, las relaciones de ésta con la Unión Europea, con otras entidades subestatales o con organizaciones interregionales e internacionales. Asimismo, la política respecto a las colectividades Vascas en el exterior y la coordinación de todas las acciones en materia de relaciones exteriores departamentales, y los organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno Vasco.
- Planificar, impulsar y coordinar en el marco de las políticas generales del Gobierno, acciones encaminadas al desarrollo de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres.

PROGRAMA	PROGRAMA
1121 EGITURA ETA LAGUNTZA	1121 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 PRESIDENCIA</u>
LEHENDAKARITZAREN IDAZKARI NAGUSIA	SECRETARIO GENERAL DE LA PRESIDENCIA

MEMORIA

Aurrekontuen egitarau honetan Jaurlaritzaren Lehendakaritzak bere zereginak betetzeko behar dituen zerbitzuak biltzen dira. Zerbitzuokin Lehendakaritzari laguntza logistikoa eta teknikoa eta aholkuak eskaintzen zaizkio.

Aurrekontuen ondorioetarako, bost zerbitzutan egituratu dugu Egitura eta Laguntza programa: Zerbitzu Orokorrak, Ekonomia Gaietan Zerbitzua, Prospekzio Soziologikoen Zerbitzua, Azterlan eta Lege Araubidearen Zerbitzua eta Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zerbitzua.

Honako egiteko hauek biltzen dira Zerbitzu Orokorraren izenburupean: aurrekontuak egin eta kudeatu; Lehendakaritza, Emakunde eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako Defentsa Erakundearen kontratazio espedienteak tramitatu; atxikitako langileak kudeatu, euskararen normalizaziorako planak egin eta, orokorrean, langileak trebatu eta prestatu, HAEEK arlo horretan dituen eskumenen kalterik gabe; Lehendakaritzako organoei laguntza informatikoa eskaini; Lehendakaritzako agindupean dauden egoitzetako ondasunak kudeatu eta egoitza horiek hornitu; eta lehenago aipatutakoekin zerikusia duten organo kolegiatuetan parte hartu.

Halaber, Zerbitzu Orokorraren egitekoa da lehendakari ohien zerbitzura dauden langileak eta baliabide materialak kudeatzea.

Ekonomia gaien arloak, alde batetik, azterketa eta txosten sozio-ekonomikoak egiten ditu; eta bestetik, informazio bideak ezartzen ditu Jaurlaritzako sailekin, ekonomia eta gizarte eragileekin eta aditu ekonomikoekin, lehendakariari ekonomia politika orokorretan nahiz sektoreetakoetan aholkua eta laguntza emateko.

Prospekzio Soziologikoen Zerbitzuak gizartearen iritzi, kezka eta abarren egoerari eta bilakaerari buruzko informazio gaurkotua mantentzen du.

Azterlan eta Lege Araubide Zerbitzuak arauak lantzen ditu eta Lehendakaritzaren gainontzeko organoei lege aholkuak ematen dizkie. Gainera, zenbait txosten lantzen ditu; hala nola, Gobernu bileran aztertutako gaien koordinazioa eta jarraipena errazteko behar direnak, Legebiltzarraren jardunari buruzkoak eta Jaurlaritzaren sailen jarduerari buruzkoak.

En este programa presupuestario se agrupan aquellos servicios mediante los cuales se articula de forma directa la prestación a la Presidencia del Gobierno de la cobertura logística, técnica y de asesoramiento necesaria para la realización de sus funciones.

A efectos presupuestarios, el programa de Estructura y Apoyo se estructura en cinco servicios: Servicios Generales, Servicio de Asuntos Económicos, Servicio de Prospecciones Sociológicas, Servicio de Estudios y Régimen Jurídico y Servicio de Relaciones Sociales e Institucionales.

Bajo el epígrafe de Servicios Generales se encuentra: la elaboración y la gestión presupuestaria, así como la tramitación de expedientes de contratación de Lehendakaritza, Emakunde y la Defensoría para la igualdad de mujeres y hombres, la gestión del personal adscrito, incluyéndose en esta función también la elaboración de los planes de normalización lingüística, así como acciones formativas de perfeccionamiento en general, sin perjuicio de las atribuciones que corresponden al I.V.A.P en esta materia; apoyar a los demás órganos de Lehendakaritza en materia de organización interna e informática, la administración del patrimonio y equipamiento de las sedes, cuya gestión es responsabilidad de Lehendakaritza; y la participación en diversos órganos colegiados relacionados con diversos aspectos de los citados anteriormente.

Asimismo, es función de los Servicios Generales la gestión de los medios personales y materiales atribuidos a los ex Lehendakaris.

El área de Asuntos Económicos realiza análisis e informes de carácter socio-económico, y mantiene cauces y procedimientos de información con los departamentos del Gobierno, agentes económicos y sociales y expertos económicos, para asesorar y asistir al Lehendakari en el seguimiento y dirección de las políticas económicas generales y sectoriales.

El Servicio de Prospección Sociológica mantiene información actualizada sobre la situación y la evolución de las opiniones, preocupaciones, etc. de la sociedad vasca, en ámbitos diversos.

El Servicio de Estudios y Régimen Jurídico elabora la normativa y presta asistencia jurídica a los Órganos de la Presidencia, realiza los informes necesarios para facilitar la labor de coordinación y seguimiento de los asuntos tratados en Consejo de Gobierno, los relativos a la actividad parlamentaria y los planes de actuación de los Departamentos del Gobierno.

Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zerbitzua lehendakariak jende aurrean dituen ekintzetarako behar duen laguntza eskaintzeaz arduratzen da, lehendakaria Euskadiren ordezkari nagusia eta Estatuak Euskal Autonomia Erkidegoan duen ohiko ordezkaria baita. Hona hemen zertan gauzatzen den laguntza hori: protokoloa ezartzen eta Lehendakaritzako harreman publikoak burutzen.

El Servicio de Relaciones Sociales e Institucionales es responsable de la planificación de las actividades públicas del Lehendakari, en su condición de máximo representante de Euskadi y representante ordinario del Estado en la Comunidad Autónoma. Dicha planificación implica también labores de aplicación del protocolo, y el desempeño de las tareas de relaciones públicas de Lehendakaritza.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>ZERBITZU OROKORRAK.</p> <p>1. LEHENDAKARITZAREN AURREKONTUAK LANTZEA, AURREKONTUOK NOLA BURUTZEN DIREN KUDEATZEA ETA GASTUA KONTROLATZEA.</p> <p>1. Lehendakaritzaren aurrekontuen aurregitasmoa prestatu.</p> <p>1. Aurrekontuen aurregitasmoa.</p> <p>2. Ekonomia eta administrazioari buruzko dokumentuak kudeatu eta bideratu.</p> <p>1. Dokumentu kontableak.</p> <p>2. Kontratazio espedienteak berriak eta luzatutakoak.</p> <p>3. Aurrekontua nola burutzen ari den eta gastua nola kontrolatzen den jakiteko txostenak landu eta zabaldu.</p> <p>1. Txostenak.</p> <p>2. LEHENDAKARITZAREN GIZA BALIABIDEAK KUDEATZEA.</p> <p>1. Langile beharra ebaluatu eta lanpostuen zerrenda eguneratzea proposatu.</p> <p>2. Atxikitako langileen gorabeherak administratu eta kudeatu.</p> <p>3. Prestakuntza beharrak aztertu eta HAEEK edo beste erakundeek antolatutako ikastaroetan parte hartuko duten langileak izendatu.</p> <p>4. Hizkuntza prestakuntzarako banakako planak egin.</p> <p>3. BALIABIDE MATERIALAK ETA INFORMAZIO SISTEMAK KUDEATZEA.</p> <p>1. Baliabide materialak eskuratu edo berritu.</p> <p>2. Administrazio jarduerak nahiz jarduera ekonomikoak hobetzeko, prozedura eta informazio sistema berriak eguneratu eta ebaluatu.</p>	<p>1</p> <p>5.000</p> <p>30</p> <p>12</p>	<p>SERVICIOS GENERALES.</p> <p>1. ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE PRESIDENCIA, GESTIÓN DE SU EJECUCIÓN Y CONTROL DEL GASTO.</p> <p>1. Preparar el Anteproyecto del Presupuesto de la Presidencia.</p> <p>1. Anteproyecto de Presupuesto.</p> <p>2. Gestionar y tramitar la documentación de contenido económico-administrativo.</p> <p>1. Documentos contables.</p> <p>2. Número de expedientes de contratación nuevos y prórrogas.</p> <p>3. Elaborar y difundir información mensual sobre el grado de ejecución del presupuesto y control del gasto.</p> <p>1. Número de informes.</p> <p>2. GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA PRESIDENCIA.</p> <p>1. Evaluar las necesidades del personal y proponer la actualización de la relación de puestos de trabajo.</p> <p>2. Administrar y gestionar las incidencias relativas al personal adscrito.</p> <p>3. Conocer las necesidades formativas de perfeccionamiento y determinar la asistencia del personal en los cursos programados por el I.V.A.P. u otros órganos.</p> <p>4. Elaborar planes individualizados de formación lingüística.</p> <p>3. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN.</p> <p>1. Dotación o renovación de diversos medios materiales.</p> <p>2. Actualizar y evaluar los sistemas de procedimiento e información de implantación más reciente, de mejora para las actuaciones económico administrativas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>4. AJURIA-ENEAKO JAUREGIA, NAFARROA KALEKO LEHENDAKARITZAREN EGOITZA, LEIOAKO ARTAZA JAUREGIA ETA LEHENDAKARI OHIEN BULEGOAK ADMINISTRATZEA.</p> <p>1. Unean antolaketak eta teknikak eskatzen dituen baldintzetara egokitu hiru egoitzak eta lehendakari ohien bulegoak.</p> <p>2. Behar den mantenimendua egin egoki funtziona dezaten.</p> <p>5. ORGANO KOLEGIATUETAN PARTE HARTZEA.</p> <p>1. Bilerak.</p>	6	<p>4. ADMINISTRACIÓN DEL PALACIO DE AJURIA-ENE, DE LA SEDE DE LA PRESIDENCIA DE LA CALLE NAVARRA, DEL PALACIO DE ARTAZA EN LEIOA Y DE LAS OFICINAS DE LOS EX LEHENDAKARIS.</p> <p>1. Posibilitar que los tres edificios y las oficinas de los ex Lehendakaris se adecuen, en cada momento, a las necesidades organizativas que se requieran.</p> <p>2. Realizar todas las labores de mantenimiento para garantizar su adecuado funcionamiento.</p> <p>5. PARTICIPACIÓN EN DIVERSOS ÓRGANOS COLEGIADOS.</p> <p>1. Reuniones.</p>
<p>EKONOMIA GAIEN ZERBITZUA.</p> <p>6. EKONOMIAREN POLITIKA OROKORRAK NAHIZ SEKTOREETAKOAK ZUZENTZEN ETA JARRAITZEN LAGUNDU LEHENDAKARIARI.</p> <p>1. Txosten ekonomiko orokorrak eta sektoreetakoak egin, euskal ekonomia eta euskal administrazioen politika ekonomikoak jarraitzeko.</p> <p>1. Txostenak.</p> <p>2. Ekonomia eta gizarte eragileekin, aditu ekonomikoekin eta sektore politiken arduradunekin harremanak eta bilerak izan, diagnosiak izateko eta analisiak egiteko.</p> <p>1. Bilerak.</p>	15 80	<p>SERVICIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS.</p> <p>6. ASISTIR AL LEHENDAKARI EN EL SEGUIMIENTO Y DIRECCIÓN DE LAS POLÍTICAS ECONÓMICAS GENERALES Y SECTORIALES.</p> <p>1. Elaboración de informes económicos generales, sectoriales y horizontales de seguimiento de la economía vasca y de las políticas económicas de las administraciones vascas.</p> <p>1. Número de informes.</p> <p>2. Mantener cauces de información con los agentes económicos y sociales, los expertos económicos y los responsables de las políticas sectoriales, para contar con diagnósticos y realizar análisis.</p> <p>1. Reuniones y contactos.</p>
<p>7. JAURLARITZAREN JARDUERAK JARRAITU.</p> <p>1. Aldizka jarraipen txostenak idatzi.</p> <p>1. Jarraipen txostenak.</p> <p>2. Jaurlaritzaren programan ezarritako helburuen jarraipen organo bezala aritu.</p> <p>1. Bilerak.</p>	4 20	<p>7. SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN DE GOBIERNO.</p> <p>1. Elaboración de informes periódicos de seguimiento.</p> <p>1. Documentos de seguimiento.</p> <p>2. Actuar como órgano de seguimiento de los objetivos incluidos en los programas de Gobierno.</p> <p>1. Reuniones.</p>
<p>PROSPEKZIO SOZIOLOGIKOEN ZERBITZUA.</p> <p>8. GIZARTEAREN EGOERA ETA BILAKAERARI BURUZKO INFORMAZIOA GAURKOTZEA.</p> <p>1. Egoera soziopolitikoari buruzko azterlanak burutu, herritarrek zer uste duten jakiteko.</p>		<p>SERVICIO DE PROSPECCIÓN SOCIOLÓGICA.</p> <p>8. MANTENER INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE LA REALIDAD SOCIAL.</p> <p>1. Realización de estudios para recabar la opinión de la población, respecto a temas de actualidad sociopolítica.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Sondeo edota inkestean bitartez kontsultatuko diren pertsona kopurua.</p> <p>2. Talde edota bananako bileren bitartez kontsultatuko diren pertsona edota aditu kopurua.</p>	<p>18.000</p> <p>90</p>	<p>1. Número de personas a consultar mediante sondeo o encuesta.</p> <p>2. Número de personas o expertos a consultar mediante reuniones individuales o de grupo.</p>
<p>AZTERLAN ETA LEGE ARAUBIDE ZERBITZUA.</p>		<p>SERVICIO DE ESTUDIOS Y RÉGIMEN JURÍDICO.</p>
<p>9. LEHENDAKARITZAREN ARAUAK EGITEA, ERAGITEN DIOTEN XEDAPENAK AZTERTZEA ETA JARRAITZEA, ETA EDOZEIN ARLOTAKO LEGE AHOLKUAK EMATEA.</p>		<p>9. PRODUCCIÓN NORMATIVA DE LA PRESIDENCIA, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS DISPOSICIONES QUE LE AFECTEN Y ASESORÍA JURÍDICA GENERAL.</p>
<p>1. Lehendakaritzako arauak egitea (xedapen orokorrak, ebazpenak, hitzarmenak, akordioak eta protokoloak).</p>	<p>107</p>	<p>1. Elaboración de la normativa de Lehendakaritza (disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos).</p>
<p>1. Xedapen orokorra (lege proiektuak eta dekretuak).</p>	<p>21</p>	<p>1. Disposiciones de carácter general (Proyectos de Ley y Decretos).</p>
<p>2. Bestelako xedapenak (ebazpenak).</p>	<p>65</p>	<p>2. Otras disposiciones (Resoluciones).</p>
<p>3. Hitzarmenak, akordioak, eta protokoloak.</p>	<p>21</p>	<p>3. Convenios, Acuerdos y Protocolos.</p>
<p>2. Lehendakaritzaren arauak eta bestelakoak - Lehendakaritzari esleitutako gaiei buruzko xedapen orokorrak, ebazpenak, konbenioak, hitzarmenak eta protokoloak, alegia- tramitatzea, erabakitzea eta argitaratzea.</p>		<p>2. Tramitación, resolución y publicación de la normativa y otros actos de Lehendakaritza (Disposiciones de carácter general, Resoluciones, Convenios, Acuerdos y Protocolos en las materias atribuidas a la Presidencia).</p>
<p>1. Tramitatu diren xedapenak.</p>	<p>139</p>	<p>1. Disposiciones tramitadas.</p>
<p>3. Txostenak eta irizpenak egitea.</p>		<p>3. Emisión de informes y dictámenes jurídicos.</p>
<p>1. Txostenak eta irizpenak.</p>	<p>72</p>	<p>1. Informes y dictámenes.</p>
<p>4. Lehendakaritzaren gaitetan irekita dauden prozedura administratibo eta judizialei jarraipena eta kontrola egitea.</p>	<p>1</p>	<p>4. Seguimiento y control de los procedimientos de carácter administrativo y judicial abiertos en materias de Lehendakaritza.</p>
<p>10. LEHENDAKARITZARI DAGOKION AHOLKU ETA LAGUNTZA LANA BULTZATZEKO BEHAR DEN INFORMAZIO POLITIKOA ETA TEKNIKOA LORTZEA, LANTZEA ETA ZABALTZEA.</p>		<p>10. ELABORAR O RECARBAR CUANTA INFORMACIÓN POLÍTICA Y TÉCNICA SEA NECESARIA PARA PROPICIAR LA LABOR DE APOYO Y ASESORAMIENTO QUE LE CORRESPONDE A LA PRESIDENCIA.</p>
<p>1. Gobernu bilerei, Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordeari eta Eusko Legebiltzarrari buruzko oinarritzko dokumentazioa aztertu eta prestatu.</p>		<p>1. Preparación o, en su caso, análisis de la documentación básica relativa a los Consejos de Gobierno, Comisión Delegada para Asuntos Económicos y al Parlamento Vasco.</p>
<p>1. Egin behar diren txosten eta azterlan kopurua.</p>	<p>92</p>	<p>1. Número de Informes y Estudios a realizar.</p>
<p>2. Lehendakariak Legebiltzarrean parte hartzeko behar duen laguntza lortu Jaurlearitzaren sailetatik.</p>		<p>2. Recabar de los distintos Departamentos del Gobierno, la asistencia precisa para las intervenciones parlamentarias de la Presidencia.</p>
<p>1. Eskatutako argibideak.</p>	<p>40</p>	<p>1. Informaciones requeridas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Lehendakariak gizartearekin eta erakundeekin dituen harremanetarako interesa izan dezaketen erakunde eta pertsonen datu basea eguneratu.		3. Actualizar la base de datos de instituciones, entidades y personas de interés, para mejorar las diversas actuaciones de comunicación y relaciones institucionales de la Presidencia con la sociedad.
1. Egindako eguneratzeak.	4.500	1. Número de actuaciones requeridas.
4. Dokumentu eta txosten interesgarriak idatzi eta ezagutarazi.		4. Elaboración y difusión de documentos e informes de interés.
1. Idatzi eta argitaratutako dokumentu eta txostenak.	8	1. Documentos e Informes publicados y distribuidos.
5. Lehendakariaren dokumentazio fondoak kudeatu.		5. Gestión de los Fondos Documentales de la Presidencia.
1. Erositako argitalpen berriak.	400	1. Adquisición de publicaciones.
2. Lehendakariaren organoek bere zeregina egin ahal izateko behar diren datu eta dokumentuak eskuratzeko.	500	2. Acceso a datos y documentos necesarios para desarrollar las funciones de los órganos de Presidencia.
11. JAURLARITZAREN JARDUN NAGUSIARI BURUZKO TXOSTENAK EGIN ALDIRO.		11. ELABORACIÓN DE INFORMES PERIÓDICOS SOBRE LA ACTUACIÓN GLOBAL DEL GOBIERNO.
1. Saileekin harremanak ezarri informazioa eskuratzeko.		1. Establecimiento de contactos con los Departamentos para recabar información.
1. Jasotako informazioa kopurua.	24	1. Informaciones recibidas.
2. Aldiro-aldiri txostenak egin.		2. Elaboración de informes periódicos.
1. Egindako txostenak.	2	1. Informes elaborados.
GIZARTE ETA ERAKUNDE HARREMANETARAKO ZERBITZUA.		SERVICIO DE RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES.
12. LEHENDAKARIARI LAGUNDU JENDE AURREKO EKINTZETAN.		12. DAR APOYO Y ASISTENCIA AL LEHENDAKARI EN SU ACTIVIDAD PÚBLICA.
1. Lehendakariak parte hartzeko diren ekintzak ofizialak edota erakunde ekitaldiak antolatu eta koordinatu.		1. Organización y coordinación de los actos oficiales y/o institucionales en los que participe el Lehendakari.
1. Ekitaldi ofizialak edota erakunde ekitaldiak.	180	1. Actos oficiales y/o institucionales.
2. Lehendakariak kanpora egin behar dituen bidaiak antolatu, koordinatu eta laguntza logistikoa eman.		2. Organización, coordinación y apoyo logístico en los viajes del Lehendakari al exterior.
1. Bidaiak.	10	1. Viajes.
13. LEHENDAKARIAK GIZARTEAREKIN DITUEN HARREMANAK BULTZATZEA.		13. IMPULSAR LAS RELACIONES DEL LEHENDAKARI CON LA SOCIEDAD.
1. Lehendakariak gizartearekin, hiritarrekin, gizarte-eragileekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko nahiz kanpoko erakundeekin dituen harreman egitaraua garatu eta ebaluatu.		1. Desarrollar y evaluar el programa de relaciones de la Presidencia con la sociedad, los ciudadanos y los diferentes agentes sociales, así como con las diferentes Instituciones, tanto de la Comunidad Autónoma como de fuera de ella.
1. Lehendakariak antolatu ez dituen ekitaldietan parte hartzeak.	160	1. Número de participaciones en eventos no organizados por Lehendakariak.

PROGRAMA

1122 ERAKUNDEEKIKO KOMUNIKAZIOA

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

KOMUNIKAZIOAREN IDAZKARI NAGUSIA

PROGRAMA

1122 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

RESPONSABLE

01 PRESIDENCIA

SECRETARIO GENERAL DE COMUNICACIÓN

MEMORIA

Erakundeekiko Komunikazio egitarauak Prentsa zerbitzua eta Erakundeekiko Komunikaziorako zerbitzua hartzen ditu bere baitan.

Beraz, Jaurlaritzaren osoari zerbitzua ematen dion programa honek, batetik, sailen, lehendakariaren eta Jaurlaritzaren bozeramalearen ekintzen berri emate egokia ahalbidetzen du; eta bestetik, komunikabideen lana eta komunikabideek sailerako prentsa arduradunekin duten harremana errazten du.

Bestalde, Jaurlaritzaren publizitate lana errazteko behar den azpiegitura -giza baliabideak eta baliabide materialak- eskaintzen du. Aldi berean, eta urtarrilaren 29ko 27/2002 Dekretuan jasotakoaren arabera, Lehendakariari dagokio Sailen arteko Publizitate Batzordea kudeatzea eta bultzatzea. Batzorde hau apirilaren 18ko 151/1989 Dekretuaren arabera sortu zen; eta sailek gizartearekin komunikatzeko eta gizartea sensibilizatzeko burutzen dituzten kanpainak koordinatzea du helburu.

Azkenik, Euskadi eta euskal erakundeak ezagutarazi behar ditu kanpoan, Euskal Herria negozioetarako leku erakargarria delako irudi sozial eta kulturala indartzeko.

El programa de Comunicación Institucional incluye en su seno el Servicio de Prensa y el Servicio Comunicación Institucional.

Se configura, como un Programa que presta servicio a todo el Gobierno para garantizar la adecuada cobertura informativa de las acciones de sus distintos Departamentos incluidas las relativas al Lehendakari y al Portavoz del Gobierno; propiciar la labor profesional de los medios de comunicación y facilitar su relación con los responsables de prensa departamentales.

Por otro lado, se ofrece la infraestructura de medios materiales y humanos precisa para facilitar el desarrollo de la actividad publicitaria del Gobierno. Además, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 27/2002, de 29 de enero, a Lehendakari, le corresponde la gestión e impulso de la Comisión Interdepartamental de Publicidad, creada al efecto según Decreto 151/1989, de 18 de Abril, por medio de la cual se garantiza la coordinación de las campañas de comunicación y sensibilización social desarrolladas por los diferentes Departamentos del Gobierno.

Por último, le corresponde la promoción institucional y la divulgación de la realidad de Euskadi en el exterior, para potenciar su imagen social, cultural y como lugar de negocios.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>PRENTSA ZERBITZUA.</p> <p>1. JAURLARITZAK BURUTUTAKO LANAK ETA LEHENDAKARIAREN ERAKUNDE JARDUERAK EZAGUTARAZTEA.</p> <p>1. Gobernu bileretako informazioa banatu.</p>		<p>SERVICIO DE PRENSA.</p> <p>1. DIFUSIÓN DE LA LABOR QUE REALIZA EL GOBIERNO Y DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DEL LEHENDAKARI.</p> <p>1. Distribución de la información de los Consejos de Gobierno.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Gobernu bilerei buruzko informazio dossierra banatu astero.</p> <p>2. Lehendakariaren eta Eusko Jaurlaritzaren jardunari buruz Estatuko nahiz Euskal Herriko aldizkari, egunkari, irrati, telebista eta abarrek jasotako informazioaren jarraipena egin.</p>	45	<p>1. Distribución semanal de un dossier informativo sobre los Consejos de Gobierno.</p> <p>2. Seguimiento de la información publicada o retransmitida por prensa escrita y audiovisual de ámbito vasco o estatal, sobre la actividad del Lehendakari y del Gobierno Vasco.</p>
<p>1. Idatzitako txosten kopurua.</p> <p>3. Estatuko nahiz atzerriko komunikabideek Euskal Herriari buruz argitaratutako informazioaren jarraipena egin.</p>	300	<p>1. Número de informes realizados.</p> <p>3. Seguimiento de la información publicada por medios de comunicación estatales o extranjeros, sobre el País Vasco.</p>
<p>1. Idatzitako txosten kopurua.</p> <p>4. Komunikabideekin harreman arinak ezarri.</p>	10	<p>1. Número de informes de seguimiento realizados.</p> <p>4. Mantener y establecer relaciones fluidas con los medios de comunicación.</p>
<p>1. Euskadin dauden komunikabideei informazioa eman.</p> <p>5. Hilabetero informazio aldizkari bat egin eta zabaldu.</p>	125	<p>1. Remisión de información a los medios presentes en Euskadi.</p> <p>5. Elaboración y difusión mensual de un boletín informativo.</p>
<p>1. "Euskadiko Berriak" aldizkaria argitaratu eta banatu.</p>	11	<p>1. Edición y distribución del boletín "Noticias de Euskadi".</p>
<p>6. Lehendakariaren, Lehendakaritzaren eta bozeramailearen web orriko hainbat eduki idatzi eta horien jarraipena egin.</p> <p>7. Euskadiko Komunikazioaren Gidaliburua eguneratu eta zabaldu.</p>	3.000	<p>6. Redacción y seguimiento de parte de los contenidos de la página web del Lehendakari, de la Presidencia y de la portavoz.</p> <p>7. Actualización y difusión de la Guía de la Comunicación de Euskadi.</p>
<p>1. Komunikazioaren Gidaliburuaren aleak banatu.</p>	3.500	<p>1. Ejemplares difundidos de la Guía de la Comunicación.</p>
<p>ERAKUNDE KOMUNIKAZIOA.</p>		<p>COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.</p>
<p>2. JAURLARITZAK BURUTUTAKO LANEN IRUDI HOMOGENEOA ETA KOHERENTEA ZABALTZEA.</p>		<p>2. TRANSMISIÓN DE UNA IMAGEN HOMOGENEA Y COHERENTE DE LA LABOR DEL GOBIERNO.</p>
<p>1. Sailen arteko Publizitate Batzordearen bidez komunikazio kanpainak koordinatu.</p> <p>2. Genero desberdintasunak errespetatzea eta gizonezko eta emakumezkoen arteko berdintasuna sustatzea bermatu.</p>		<p>1. Coordinar las diferentes campañas de comunicación a través de la Comisión Interdepartamental de Publicidad.</p> <p>2. Garantizar el respeto a las diferencias de género y la promoción de la igualdad de mujeres y hombres.</p>
<p>1. Batzordearen bilerak.</p> <p>3. Publizitate kanpainen eragina ziurtatu, merkatuaren azterketa eginez kanpainako.</p>	10	<p>1. Reuniones de la Comisión.</p> <p>3. Garantizar la eficacia de las campañas publicitarias a través de la correspondiente investigación de mercado.</p>
<p>1. Medioen Audientzia azterketak.</p> <p>4. "Argazki" Irudi Bankuaren azpiegitura sailen eskuera jarri.</p>	1	<p>1. Estudios de Audiencias de Medios.</p> <p>4. Poner a disposición de los Departamentos la infraestructura del Banco de Imágenes Argazki.</p>
<p>1. Gehitutako argazki fondoak.</p> <p>2. Erreportaiak.</p>	2.000 90	<p>1. Fondos fotográficos incorporados.</p> <p>2. Número de reportajes.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Utzitako argazkiak.	3.000	3. Cesiones de fotografías.
5. Sailek zabalkunde ekintzetan Eusko Jaurlaritzaren ikusizko nortasun sinboloak zuzen erabiltzen dituztela ziurtatu.		5. Garantizar la correcta aplicación de los símbolos de identidad visual del Gobierno Vasco en todas las acciones de difusión de los Departamentos.
1. Erakunde markari buruz aholkua eman eta horri buruzko eskariei erantzun.	200	1. Asesorar y atender las peticiones de la marca corporativa.
6. Eusko Jaurlaritzaren ekintzak eta egoitzak ezagutarazi.		6. Difusión de la acción del Gobierno Vasco y de sus Sedes.
1. EJ-ren egoitzak ezagutzeko bisitaldi gidatuak taldeentzat.	100	1. Visitas guiadas para colectivos a las Sedes del G.V.
3. EUSKADIREN IRUDIA KANPOAN EZAGUTARAZTEKO BEHAR DIREN KOMUNIKAZIO EKINTZAK KOORDINATZEA ETA INDARTZEA.		3. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE ACTUACIONES DE COMUNICACIÓN DESTINADAS A PROMOCIONAR LA IMAGEN DE EUSKADI EN EL EXTERIOR.
1. Euskadiren irudia indartu.		1. Potenciar la imagen de Euskadi.
1. Autonomia Erkidegotik kanpo egindako komunikazio ekintzak.	25	1. Acciones de comunicación fuera de la Comunidad.
2. Euskadiko Komunikazio Plana eguneratu, kanpoan horretan zerikusia duten beste sail eta erakundeekin koordinatuta.		2. Actualizar el Plan de Comunicación de Euskadi en el exterior en coordinación con otros Departamentos e Instituciones implicadas.
1. Urteroko Nazioarteko Komunikazio Plana egin.	1	1. Elaboración del Plan anual de Comunicación Internacional.
3. Euskadiri buruzko informazio orokorra daukaten materialak landu eta banatu kanpoan.		3. Elaborar y distribuir los materiales de información genérica sobre Euskadi en el exterior.
1. Euskadi CD.	2.000	1. Estampación CD Euskadi.
2. Erakunde bideoaren kopiak.	400	2. Duplicaciones video institucional Euskadi.
3. Norbanakako informazio eskaerak Euskadiri buruz.	600	3. Número de solicitudes individuales de información sobre Euskadi.
4. Lehendakariaren eta lehendakaritzaren web ofiziala kudeatu; baita "Ezagutu Euskadi" atala ere.		4. Gestionar la web oficial del Lehendakari, Lehendakaritza y del apartado "Conoce Euskadi".
1. Egindako orrialdeak eguneratzea.	300	1. Actualización de páginas ya redactadas.
2. Orrialde berriak egitea.	50	2. Redacción de nuevas paginas.
3. Orrialdeak html formatuan maketatzea eta argitaratzea.	600	3. Maquetación y publicación de páginas en formato html.
4. Informazioa posta elektronikoz automatizatuta bidaltzea.	44	4. Envío automatizado de información por correo electrónico.
5. Datu baseak egunaretzea.	3	5. Actualización de bases de datos.

PROGRAMA	PROGRAMA
1311 KANPO HARREMANAK	1311 ACCIÓN EXTERIOR
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>01 LEHENDAKARITZA</u>	<u>01 PRESIDENCIA</u>
KANPO HARREMANETARAKO IDAZKARI NAGUSIA	SECRETARIO GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR

MEMORIA

Mundura zabaltzeko joera horien ondoan, tokikotasuna eta herritarrengandiko hurbiltasuna sendotzeko joera ere sortu da azken hamarkadetan. Ordezkotza kontzeptuak eraginkortasunarekin eta gardentasunarekin elkartu ohi dira herri gaiak kudeatzeko. Hala ere, berezitasunak sustatzea egoki uztartzen da mundu-mailakoak onartzearekin, horrela herriek elkar aberastuz.

Horrela, nazioarteko itun berriak eratu dira munduan ordena berria eraikitzeko. Azken urteotan Euskadik kanpo harremanetarako politika integrala eraiki eta egituratu du -politika orokorraren barruan, beti ere-, gure eskumenak garatuz gure interesak defendatzeko aukera izateko.

Apurka apurka, beraz, barne politikaren luzapen gisa hartu dute kanpo harremana Eusko Jaurlaritzako sailek eta esku hartu duten eragileek, eta horrela gure egoera hobeto ezagutzeko eta gure interes sozio-ekonomikoak, kulturalak, zientifikoak, teknologikoak, eta abar eraginkorrako defendatzeko aukera izan dugu. Bestalde, nazioarteko erakundeetan parte hartzea ugaritu du Euskadik eta beste herrialde batzuei lankidetzara eta elkartzasuna eskaini dizkie.

Estatuarekin hitzartutakoaren arabera, Eusko Jaurlaritzak parte hartuko du Europako Batasuneko Ministro Kontseiluen zenbait sektore taldetan. Horrek Eusko Jaurlaritzako sail guztietan Europako gaiei buruzko koordinazioa eta bultzada sendotzea eskatuko digu.

Halaber, Eusko Jaurlaritzaren Kanpo Harremanetarako Estrategia onartu du Jaurlaritzaren Kontseiluak duela gutxi, eta horrek ere ahalegina eskatuko digu estrategia horretan jasotakoari egokitzeko. Gure kanpo harremanen bilakaera horrekin batera, zerbitzu gehiago eta erantsitako balioa eskainiko zaizkie sailei gure nazioarteko eragina hobetzeko eta koordinatzeko. Arlo horretan honako helburu nagusi hauek izango ditugu oraingoan ere:

- Euskadik kanpoan duen eragin politikoa, ekonomikoa eta kulturala indartu.

En las últimas décadas junto a fenómenos globalizantes en todos los órdenes, han surgido paralelamente otros de afirmación y defensa de realidades culturales tendentes al afianzamiento de entornos más locales y ciertamente más próximos a la ciudadanía. Los conceptos de subsidiariedad son habitualmente conjugados con los de mayor eficacia y transparencia en la gestión de la cosa pública. Sin embargo el fomento de lo propio se asocia perfectamente con la aceptación de lo global en un ejercicio de enriquecimiento mutuo, para el conjunto de los pueblos.

Así, la construcción de un nuevo orden mundial ha visto la aparición de nuevas alianzas internacionales. En los últimos años se ha ido construyendo y estructurando una política exterior vasca integral como parte fundamental de una política global que nos permitiera defender nuestros intereses, mediante el desarrollo de nuestras competencias.

Este proceso paulatino ha permitido a los diferentes Departamentos del Gobierno Vasco y a los actores implicados, asumir la proyección exterior como una lógica prolongación de la política interior permitiendo un mejor conocimiento de nuestra realidad, una defensa más eficaz de nuestros intereses socio-económicos, culturales, científicos, tecnológicos, etc. Por otra parte, esa mayor presencia en los escenarios internacionales ha permitido que Euskadi pudiera aportar su colaboración y su solidaridad hacia otros pueblos.

La participación del Gobierno Vasco en algunas formaciones sectoriales de los Consejos de Ministros de la UE, aprobada mediante acuerdo con el Estado, nos obligará a reforzar este papel de coordinación e impulso interdepartamental en todos los temas europeos.

Asimismo, la aprobación por el Consejo de Gobierno de la Estrategia de Acción Exterior del Gobierno Vasco, nos llevará igualmente, a adaptarnos a las nuevas exigencias en ella contenidas. Esta evolución de nuestra acción exterior irá acompañada de un mayor nivel de servicios y de valor añadido hacia otros Departamentos permitiendo, de esta forma, una mayor coordinación y eficacia de nuestra proyección internacional. Los objetivos estratégicos en esta materia seguirán siendo principalmente los de:

- Incrementar la presencia política, económica y cultural de Euskadi en el exterior.

- Euskadik Europako Batasuna eraikitzen duen egitekoa sendotu zenbait forotan parte hartuz, Europako kontseiluetan, batez ere.
- Jaurlaritzako sailen, nahiz erakunde arteko kanpo harremanen planifikazioa eta koordinazioa hobetu.
- Euskadik Europako Batasunean nahiz hortik kanpo duen lekua indartu, Euskadi eskubide osoak dituen bazkide baita harreman bilateraletarako.

Horretarako, gure jardunbide nagusiei eutsiko diegu Europako Batasunean eta Amerikan. Eusko Jaurlaritzaren kanpo ordezkariak ofizialak irekiko ditugu eta arreta berezia eskainiko diegu euskal gizataldeei, gizataldeok krisialdi ekonomiko eta sozial larriak bizi baitituzte.

Euskal kanpo harremanen arlo garrantzitsuenetariko bat Europan integrazeari dagokiona da. Euskadik Europako egitura eraikitzen eta Europan etorkizunaz eztabaidatzen eraginkor eta zuzen parte har dezan izango da gure ahaleginen zati handi bat. Beraz, Eskualdeen Batzordean eta Legegintza Eskumenak dituzten Eskualdeen Elkartean parte hartzea izango da eskualdeen arteko lankidetzak horren zutabe nagusia.

PLEaren Partzuergoan parte hartzea oso garrantzitsua da guretzat, Eskualde arteko IV. (Interreg. IV) programa komunitarioaren Kudeaketa Agintaritzaren kide izan ahal garelako.

Mugaz bestaldeko lankidetzak aipamen berezia merezi du. Batzar Euro-erregionala sortzeko Hitzarmena izenpetzeak jauzi kualitatibo garrantzitsua dakarkio alor honi.

Europan hartzen diren erabakien garrantzia ikusita, euskal gizartearekin komunikatzeko ditugun bideak indartu behar ditugu. Teknologia berriak erabiliz, informazioa azkar eta eraginkor bideratuko dugu Europako Informazioaren Euskal Sarearen nahiz Europako Informazioaren Zerbitzari Bereziaren bitartez.

Europako gaiei buruzko teoriarik nahiz praktikan adituak prestatzeko, arreta berezia eskainiko zaie euskal unibertsitateekiko harremanei eta Europako Federazio Mugimenduaren Euskal Kontseiluarekiko eta beka deialdiak egingo dira gai honetan adituak prestatzeko.

Eskualdeen arteko lankidetzak oinarritzeko tresna da Europa kohesionatzeko eta bertako herriek egoki moldatzeko. Horregatik, ahalegin handiagoa egingo dugu eskualde sareak eratzeke, sare horien bitartez eskualde horiek hobeto ezagutu eta Europako politikak hobeto inplementatzeko.

Lanean jarraituko dugu Euskadi eta Akitaniaren arteko mugaz haraindiko lankidetzak sendotzen eta eskualde arteko beste zenbait erakundeetako lanari ere eutsiko diegu, hala nola, Pirinioetako Lan Elkarteak, Arku Atlantikokoari, edota Europako Mugetako Eskualdeen Batzordekoari.

Beste helburu nagusi bat izango da kanpoan dauden euskal gizataldeekiko harremanak sendotzea eta Euskadik eta gizataldeok jaso zituzten herrialdeek gizartearen, ekonomian eta kulturaren dituzten loturak areagotzen laguntzeko ekimenak bultzatzea.

- Reforzar el papel de Euskadi en el proceso de construcción europea a través de su presencia en los diferentes foros, especialmente en el marco de los Consejos europeos.

- Mejorar la planificación y la coordinación de toda la acción exterior de los diferentes Departamentos del Gobierno, así como la interinstitucional.

- Afianzar nuestra posición como socio de pleno derecho en las relaciones bilaterales dentro y fuera de la Unión Europea.

Para ello seguiremos manteniendo las principales líneas de actuación en la Unión Europea y en América, abriendo nuevas Delegaciones oficiales del Gobierno Vasco en el exterior y brindando un especial interés a las Colectividades Vascas ubicadas en países que atraviesan graves crisis económicas y sociales.

Uno de los apartados significativamente importantes dentro de la política exterior vasca es el dedicado al proceso de integración europea. La participación activa y directa de Euskadi en todo el entramado europeo y en el debate sobre el futuro de Europa centrará buena parte de nuestros esfuerzos. En este sentido, nuestra participación activa en el Comité de Regiones y en la Agrupación de las Regiones con Competencias Legislativas (REGLEG) serán los dos pilares de dicha cooperación interregional.

Nuestra participación en el Consorcio de CTP es de suma importancia pues nos permite de esta manera ser miembros de la Autoridad de Gestión del programa comunitario Interreg IV.

La cooperación Transfronteriza merece una mención especial. La firma del Convenio de creación de la Conferencia Euro-regional, permite dar un importante salto cualitativo a esta materia.

La importancia de las decisiones que en Europa se adoptan nos obliga a reforzar nuestras vías de comunicación hacia la sociedad vasca. Gracias a la utilización de las nuevas tecnologías, canalizaremos de manera rápida y eficaz esta información a través de la Red Vasca de Información Europea y el Servidor Especializado de información europea.

Para poder contar con gente preparada en cuestiones europeas, tanto en el plano teórico como práctico, se prestará especial atención a las relaciones con las Universidades Vascas, con el Consejo Vasco del Movimiento Federal Europeo y a la convocatoria de becas, con el fin de preparar a profesionales en esta materia.

La Cooperación Interregional sigue siendo un instrumento fundamental a la hora de alcanzar el objetivo de una Europa cohesionada donde los diferentes Pueblos de Europa encuentren acomodo. Por ello, intensificaremos nuestros esfuerzos a la hora de construir diferentes redes regionales que permitan un mejor conocimiento de las características de cada uno, así como una mejor implementación de las diferentes políticas europeas.

Seguiremos trabajando en el desarrollo de la cooperación transfronteriza entre Euskadi y Aquitania, así como en otras organizaciones de carácter interregional como por ejemplo, la Comunidad de Trabajo de los Pirineos, el Arco Atlántico o la Asociación de Regiones Fronterizas de Europa.

La intensificación de las relaciones con las Colectividades Vascas en el exterior y el apoyo a cuantas de sus iniciativas contribuyan a reforzar los lazos sociales, económicos y culturales entre éstas, sus países de acogida y Euskadi, son un objetivo prioritario.

Euskal gizataldeen azken mundu-batzarraren eta Gaztemundu programaren ondorioekin bat etorritik, ekintza guztietan belaualdi berrien parte hartzea sustatuko da. Beste zenbait programa osagarri ere izango dira: hala nola, Euskadin trebatzeko beka programak eta euskal diasporari buruzko ikerlanak argitaratzea.

De acuerdo con las conclusiones del último Congreso Mundial de Colectividades Vascas y del programa Gaztemundu, se acrecentará especialmente la participación de las nuevas generaciones en todas las actividades. Asimismo, se prevén programas adicionales de becas de formación en Euskadi, y la edición de investigaciones sobre la diáspora vasca.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUROPAKO BATASUNEN ERAKUNDEETAN ETA BATASUNAREN ETORKIZUNARI BURUZKO EZTABAIDAN EAEK ZUZENEAN ETA ERAGINKOR PARTE HAR DEZAN BULTZATZEA.</p> <p>1. EA Eren interesak babestu Europako komunitateetako prozesu erabakiorretan.</p> <p>1. Europako erakundeetan izandako agerraldiak.</p> <p>2. Europako Kontseiluan EA Eren esku hartzea suspertu.</p> <p>1. Bilera, lan talde, COREPERen eta ministro kontseiluetako parte hartzeak.</p> <p>3. Herrialde eta eskualdeei bereziki eskainitako foroetan EA Eren esku hartzea suspertu.</p> <p>1. Bileretan eta parte hartzeak.</p> <p>4. Euskal Herriak Europan duen irudia hobetu eta suspertu.</p> <p>1. Beste herrialdeetan eta euren erakundeetan egindako ekintzak.</p> <p>2. Zabalkunderako gaiak.</p> <p>1. Europako erakunde, ekonomia eta komunikabideekin izandako harremanak.</p>	<p>85</p> <p>6</p> <p>36</p> <p>12</p> <p>20</p> <p>30</p>	<p>1. PROMOVER LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y DIRECTA DEL PAÍS VASCO EN EL ENTRAMADO EUROPEO Y EN EL DEBATE SOBRE EL FUTURO DE LA UNIÓN.</p> <p>1. Defender los intereses del País Vasco en los procesos decisorios de las Comunidades Europeas.</p> <p>1. Presencia ante las Instituciones Europeas.</p> <p>2. Impulsar la presencia del País Vasco en los Consejos Europeos.</p> <p>1. Participación en reuniones, grupos de trabajo, COREPER y Consejo de Ministros.</p> <p>3. Desarrollar la presencia vasca en los foros especialmente dedicados a las nacionalidades y regiones.</p> <p>1. Participación en sesiones y reuniones.</p> <p>4. Impulsar y mejorar la imagen del País Vasco en Europa.</p> <p>1. Actuaciones ante otros países y sus instituciones.</p> <p>2. Elementos de difusión.</p> <p>1. Contactos institucionales, económicos y medios de comunicación europeos.</p>
<p>2. EUSKAL HERRIKO ERAKUNDE PUBLIKOEN KANPOKO EUSKAL GIZATALDEEKIN DUTEN HARREMANA FINKATZEA.</p> <p>1. Atzerriko euskal gizatalde eta etxeekiko harremanak indartu, Latinoamerikan bereziki.</p> <p>1. Bilerak, bidaiak eta kanpoan egindako euskal asteak.</p> <p>2. Gaztemundu, gazteen berriarazko programa.</p> <p>3. Prestakuntza beken deialdia.</p> <p>4. Euskal diasporari buruzko argitalpenak.</p> <p>5. Euskal Etxeak aldizkaria.</p> <p>2. Euskal gizataldeei laguntza eta baliabideak eskaini, gizataldeok dauden lurraldeekiko gizarte, kultura eta ekonomia harremanak sendotzeko.</p>	<p>8</p> <p>30</p> <p>30</p> <p>12</p> <p>5</p>	<p>2. AFIANZAR LA RELACIÓN DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PAÍS VASCO CON LAS COMUNIDADES VASCAS DEL EXTERIOR.</p> <p>1. Potenciar las relaciones con las colectividades y los centros vascos en el extranjero, especialmente en Latinoamérica.</p> <p>1. Reuniones, desplazamientos, Semanas Vascas en el exterior.</p> <p>2. Programa específico para la juventud, Gaztemundu.</p> <p>3. Convocatoria de becas de formación.</p> <p>4. Publicaciones sobre la diáspora vasca.</p> <p>5. Revista Euskal-Etxeak.</p> <p>2. Apoyar y dotar de medios a las colectividades vascas para reforzar todo tipo de relaciones sociales, culturales y económicas con los países en las que están asentadas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>3. MUGAZ HARAINDIKO ETA ESKUALDE ARTEKO LANKIDETZA BULTZATZEA.</p> <p>1. Zenbait gai eta esparrutan mugaz haraindiko lankidetzaren helburu duten proiektuak suspertu, diruz lagundu eta burutu.</p> <p>1. Erakundeek nahiz gizarteak mugaz haraindiko lankidetzarako sortutako proiektuak kudeatu.</p> <p>2. Europako beste erakunde politikoekin bi alderen edo hainbat alderen arteko lankidetzaren suspertu.</p> <p>1. Bi alderen arteko harremanak.</p> <p>2. Foro multilateralak.</p> <p>3. Ardatz Atlantikoa deitutakoa osatzen duten eskualde eta komunitateekiko harremanak suspertu.</p> <p>1. Foro multilateralak.</p>	<p>80</p> <p>25</p> <p>35</p> <p>12</p>	<p>3. PROMOVER POLÍTICAS DE COOPERACIÓN TRANSFRONTERIZA E INTERREGIONAL.</p> <p>1. Impulsar, ayudar y realizar proyectos concretos de cooperación transfronteriza en distintos ámbitos y materias.</p> <p>1. Gestión de proyectos transfronterizos, institucionales y sociales.</p> <p>2. Promover la cooperación bilateral y multilateral con otros entes políticos europeos.</p> <p>1. Relaciones bilaterales.</p> <p>2. Foros multilaterales.</p> <p>3. Impulsar las relaciones con otras Comunidades y Regiones que forman parte del llamado Eje Atlántico.</p> <p>1. Foros multilaterales.</p>
<p>4. EKONOMIA ETA GIZARTE ERAGILEEI EUROPAKO ERAKUNDE KOMUNITARIOEN JARDUNA JARRAITZEKO BIDEA ESKAINTZEA.</p> <p>1. Europako elkarteei buruz, aukeratutako informazioa eman Europako Informazioaren Euskal Sarean (EIES) eta Europako Informazioaren Zerbitzari Berezian (EIZB).</p> <p>1. Informazioak.</p> <p>2. Brusela eta Gasteizen arteko informazioa azkartu.</p> <p>3. Europako erakunde komunitarioei buruzko gai interesgarriez aholkua eman erakunde publikoei nahiz pribatuei.</p>	<p>600</p> <p>20</p> <p>600</p>	<p>4. FACILITAR A LOS AGENTES ECONÓMICOS Y SOCIALES UN CAUCE DE SEGUIMIENTO DE LA ACTUACIÓN DE LAS INSTANCIAS COMUNITARIAS EUROPEAS.</p> <p>1. Suministrar información selectiva sobre la actividad de las comunidades europeas, Red Vasca de Información Europea (REVIE) y Servidor Especializado en Información Europea (SEIE).</p> <p>1. Informaciones.</p> <p>2. Fluidez en las relaciones Bruselas-Vitoria.</p> <p>3. Asesorar a entes públicos y privados sobre cuestiones de interés vinculadas a las Instituciones Comunitarias Europeas.</p>
<p>5. EUSKO JAURLARITZAREN SAILEN KANPO HARREMAN GUZTIAK PLANIFIKATZEA, KOORDINATZEA ETA JARRAITZEA.</p> <p>1. Eusko Jaurlaritzaren sail, erakunde autonomiadun eta baltzu publikoen kanpo harremanen plangintzaz informatu eta plangintza hori koordinatu.</p> <p>1. Eusko Jaurlaritzako sailekin, erakunde autonomoekin eta baltzu publikoekin egindako bilerak.</p> <p>2. Sailen kanpo harremanak eta bidaiak jarraitu, kanpoko pertsona ezagunek Euskadi bisitatzen dutenean.</p> <p>3. Horretarako propio eraturako datu base bat elikatu.</p> <p>2. Eusko Jaurlaritzaren kanpo harremanen estrategiaren jarraipena egin.</p>	<p>30</p> <p>55</p> <p>50</p>	<p>5. PLANIFICACIÓN, IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LA ACCIÓN EXTERIOR DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO VASCO.</p> <p>1. Información y coordinación de la planificación de acciones exteriores de los distintos Departamentos, Organismos Autónomos y Sociedades Públicas del Gobierno Vasco.</p> <p>1. Participación en reuniones interdepartamentales, e intersectoriales con organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno Vasco.</p> <p>2. Seguimiento de las acciones exteriores de otros departamentos, así como de las visitas a Euskadi por parte de personalidades exteriores.</p> <p>3. Alimentación de la base de datos, creada a tal efecto.</p> <p>2. Seguimiento de la estrategia de acción exterior del Gobierno Vasco.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Emaitzak jarraitu eta ebaluatu.	40	1. Seguimiento y evaluación de resultados.
3. Eusko Jaurlaritzaren sailen kanpo harremanak osatu.		3. Complementación de acciones exteriores de diversos Departamentos.
1. Eusko Jaurlaritzako sailekin, erakunde autonomoekin eta baltzu publikoekin egindako bilerak.	30	1. Reuniones interdepartamentales con organismos autónomos y sociedades públicas del Gobierno.
2. Proposamen eta eduki azterketak.	20	2. Análisis y contenido de las propuestas.
4. Eusko Jaurlaritzaren eta nazioarteko erakundeen arteko harremanak koordinatu.		4. Coordinación de las relaciones del Gobierno Vasco con Organizaciones Internacionales.
1. Urteko helburuak zehaztu.	20	1. Definición de objetivos anuales.
2. Bultzatutako eta antolatutako ekitaldiak.	35	2. Promoción y organización de actos y eventos.
3. Azterlanak eta ikerketak.	30	3. Análisis y estudios.
5. Euskadin nahiz Estatuan dauden enbaxada eta kontsulatuakiko kontaktuak bultzatu eta horiekin lankidetzan aritu.		5. Fortalecimiento de los contactos y de las colaboraciones mantenidas con las Embajadas y Consulados extranjeros en Euskadi y en el Estado.
1. Urteko helburuak zehaztu.	20	1. Definición de objetivos anuales.
2. Bultzatutako eta antolatutako ekitaldiak.	35	2. Promoción y organización de actos y eventos.
3. Azterlanak eta analisisiak.	30	3. Análisis y estudios.
6. EUSKO JAURLARITZAREN KANPO ORDEZKARITZAK ERATZEA, PLANIFIKATZEA ETA KOORDINATZEA.		6. CREACIÓN, PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS DELEGACIONES EXTERIORES DEL GOBIERNO VASCO.
1. Kanpo ordezkariaren egitura sortu eta finkapena.		1. Creación y/o consolidación de las Delegaciones exteriores.
1. Eusko Jaurlaritzaren sailen arteko bilerak.	40	1. Reuniones interdepartamentales de Gobierno Vasco.
2. Urteroko ekintza plana eta helburuak zehaztu.	50	2. Fijación del plan de acción anual y de los objetivos.
2. Ordezkaritzen barneko funtzionamendua.		2. Funcionamiento interno de las Delegaciones Exteriores.
1. Barneko lan eskemak eratu.	30	1. Diseño de esquema de trabajo interno.
2. Ordezkaritza berriak martxan jarri.	2	2. Puesta en marcha de las nuevas Delegaciones.
3. Ordezkaritzen jardunak zaindu eta koordinatu.	30	3. Tutela y coordinación de las acciones de las Delegaciones.
4. Ordezkaritzen ekimenak jarraitu eta kontrolatu.	40	4. Seguimiento y control de las acciones de las Delegaciones.
5. Ordezkaritzen arteko kanpo ekimenak osatu.	30	5. Complementación de acciones exteriores entre las Delegaciones.
3. Euskadiren irudia suspertu eta hobetu Euskadiren ordezkariak duten herrialdeetan.		3. Impulsar y mejorar la imagen del País Vasco en los países con existencia de Delegaciones.
1. Beste herrialde batzuetan eta horien erakundeetan egindako ekintzak.	35	1. Actuación ante distintos países y sus instituciones.
2. Zabalkunderako elementuak.	90	2. Elementos de difusión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Azterlanak eta ikerketak.		3. Análisis y estudios.
4. Lankidetzarako politikak ezarri Euskadiren ordezkaritza duten herrialdeetan.		4. Establecimiento de políticas de colaboración en aquellos países en que existan delegaciones.
1. Herrialde horietako erakunde, ekonomia eta komunikabideekin egindako kontratuak.	230	1. Contactos institucionales, económicos y medios de comunicación en dichos países.
2. Azterlanak eta ikerketak.	12	2. Análisis y Estudios.

PROGRAMA

3221 EMAKUMEEN AUKERA BERDINTASUNA
SUSTATU

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

LEHENDAKARITZA

PROGRAMA

3221 PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE
OPORTUNIDADES PARA LA MUJER

RESPONSABLE

01 PRESIDENCIA

LEHENDAKARITZA

MEMORIA

Emakumearen Euskal Erakundea izaera administratiboa duen erakunde autonomiaduna da eta Lehendakartzari atxikita dago, urriaren 2ko 525/1987 Dekretuari jarraiki. Hona hemen Emakunderen helburua: gizonezkoek eta emakumezkoek politikan, kulturen eta gizartean berdintasuna izan dezatela.

Helburu hori lortzeko, batetik, behar dituen diru izendapenez hornitu behar da datorren urtean erakunde hori, eta, bestetik, Eusko Jaurlaritzako sailekin harremanak izan beharko ditu baliabide materialak nahiz ekonomia eta giza baliabideak egoki kudeatzeko.

El Instituto Vasco de la Mujer/Emakumearen Euskal Erakundea es un Organismo Autónomo de carácter administrativo adscrito a la Presidencia en virtud del Decreto 525/1987, de 2 de octubre, y cuyo fin esencial es la consecución de la igualdad real y efectiva entre hombres y mujeres en todos los ámbitos de la vida política cultural y social.

Para el desarrollo de este fin resulta necesario dotar al mismo de los créditos necesarios, durante el próximo ejercicio, y mantener las relaciones precisas con los Departamentos del Gobierno en actuaciones de gestión de medios materiales, económicos y de personal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EMAKUMEAREN ALDEKO EKINTZA POLITIKA AHALBIDERATU EDO SUSTATU.</p> <p>1. Emakumearen Euskal Erakundea diru baliabideez hornitu, erakunde hori sortu zuen legean jasotako egitekoak bete ditzan, eta Eusko Jaurlaritzaren Administrazio Orokorrean erakunde horrek kudeatzen dituenak lagundu.</p>		<p>1. POSIBILITAR O PROMOVER EL DESARROLLO DE POLÍTICAS DE ACCIÓN POSITIVA PARA LAS MUJERES.</p> <p>1. Dotar al Instituto Vasco de la Mujer/Emakumearen Euskal Erakundea de medios económicos para el desempeño de las funciones establecidas en su Ley de creación y apoyar sus gestiones en el ámbito de la Administración General del Gobierno Vasco.</p>

PROGRAMA

5414 BERRIKUNTZARAKO FONDOA

ARDURADUNA

01 LEHENDAKARITZA

LEHENDAKARITZA

PROGRAMA

5414 FONDO DE INNOVACIÓN

RESPONSABLE

01 PRESIDENCIA

LEHENDAKARITZA

MEMORIA

Euskal erakundeak, etengabe egiten ari dira zientzia, teknologia, ikerkuntza eta berrikuntzaren aldeko apustu garbia, hainbat proposamen eta ekimen burutu dituzte eta guzti horrek, emaitza garrantzitsuak eman ditu azken bi hamarkadatan.

Horrela, hurrengo urteetan, Euskadi Europako berrikuntzaren erreferente izan dadin, Eusko Jaurlaritzak abian jarri du 2010 Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Plana.

Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Kontseilua sportzea da horren ondorioa. Kontseilu hau Lehendakaritzara atxikita egongo da.

Desde las instituciones vascas se está haciendo una apuesta mantenida en el tiempo por la ciencia, la tecnología, la investigación y la innovación, que ha tenido reflejo en múltiples apuestas e iniciativas y ha dado importantes frutos en las últimas décadas.

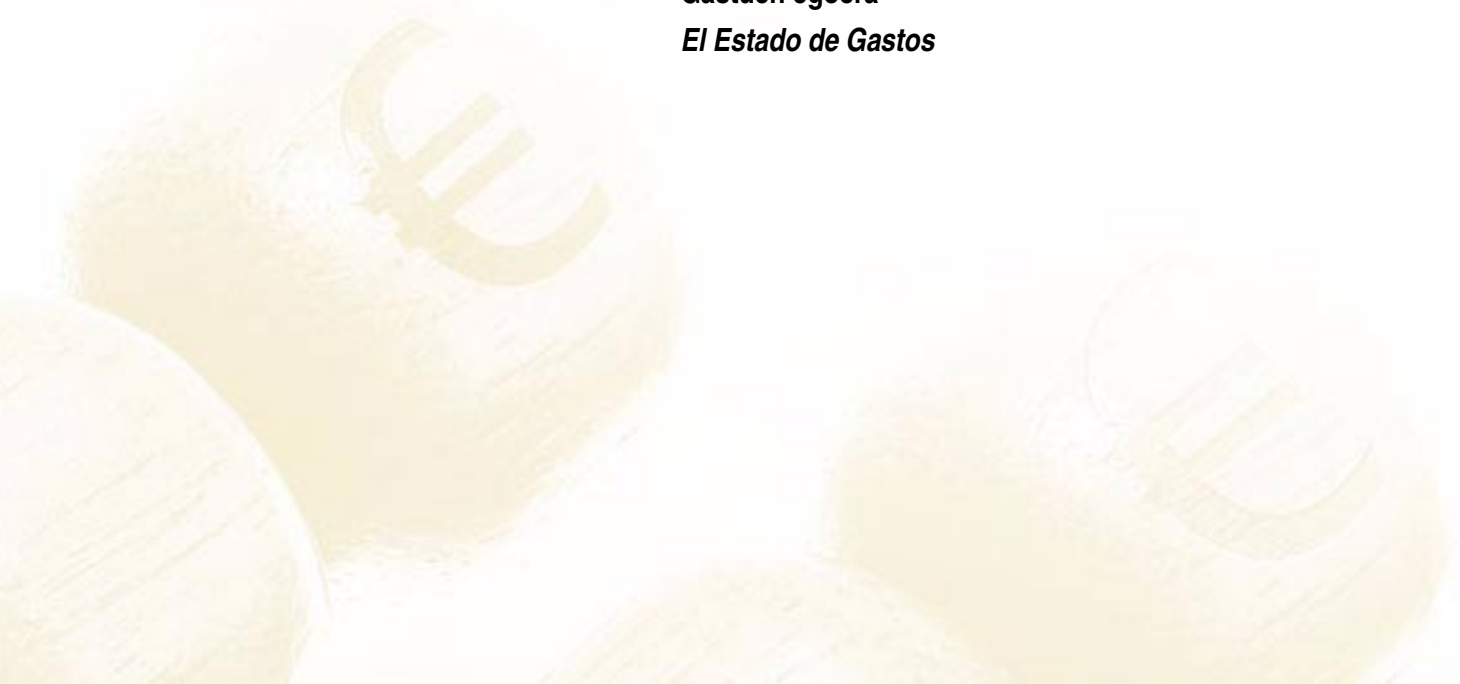
Así, con el objetivo de situar al país como referente en innovación en Europa en los próximos años, el Gobierno Vasco ha puesto en marcha el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2010.

Consecuencia de ello es la creación del Consejo Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación, el cual está adscrito a la Presidencia de Gobierno-Lehendakaritza.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ZIENTZIA, TEKNOLOGIA, IKERKETA ETA BERRIKUNTZA GAIETAN OINARRIZKO LERRO ESTRATEGIKOAK ZEHAZTU</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Urteko Jardute-Plana eta Jardueren Urteko Memoria egitea <p>1. Urteko Jardute-Plana</p> <p>2. Urteko Memoria</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1. DEFINIR LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS BÁSICAS EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaborar el Plan Anual de Actuación y la Memoria Anual de Actuaciones <p>1. Plan Anual de Actuaciones</p> <p>2. Memoria Anual</p>



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1121 Egitura eta Laguntza
01 Presidencia		1121 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		9.729.563
01	1121				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		9.729.563
01	1121	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		7.595.448
01	1121	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.538.340
01	1121	11	10		Goi-karguak Altos cargos		269.310
01	1121	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		269.310
01	1121	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		269.310
01	1121	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	269.310	
01	1121	11	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		711.477
01	1121	11	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		711.477
01	1121	11	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		711.477
01	1121	11	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	711.477	
01	1121	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		709.260
01	1121	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		709.260
01	1121	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		709.260
01	1121	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	709.260	
01	1121	11	13		Lan-legepekoak Laborales		236.746
01	1121	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		236.746
01	1121	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		236.746
01	1121	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	236.746	
01	1121	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		611.547
01	1121	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		432.184
01	1121	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		432.184
01	1121	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	432.184	
01	1121	11	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		144.363

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		144.363
01	1121	11	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	144.363	
01	1121	11	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		35.000
01	1121	11	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		35.000
01	1121	11	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	35.000	
01	1121	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		3.792.022
01	1121	11	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		284.047
01	1121	11	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		25.077
01	1121	11	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		25.077
01	1121	11	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	25.077	
01	1121	11	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		30.400
01	1121	11	21311		Makineria <i>Maquinaria</i>		30.400
01	1121	11	21311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	30.400	
01	1121	11	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.100
01	1121	11	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		28.100
01	1121	11	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	28.100	
01	1121	11	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		140.000
01	1121	11	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		140.000
01	1121	11	21500	001	Ekipo informatikoak alokatzeko EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Renting equipos informáticos Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	140.000	
01	1121	11	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		30.470
01	1121	11	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		30.470
01	1121	11	21600	001	Renting erregimeneko zerbitzuak hornitzea Konpromiso kreditua: 2010: 0,03 M; 2011: 0,03 M; 2012: 0,03 M; Guztira: 0,09 M. <i>Suministro de servicios en régimen de renting Crédito de compromiso: 2010: 0,03 M; 2011: 0,03 M; 2012: 0,03 M; Total: 0,09 M.</i>	30.470	
01	1121	11	218		Kanonak <i>Cánones</i>		30.000
01	1121	11	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		30.000
01	1121	11	21800	001	Lanpostu arruntetarako lizentziak erosi eta mantentzeko EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Adquisición y mantenimiento de licencias en puesto básico Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	30.000	
01	1121	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		269.100
01	1121	11	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		121.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	22200		Eraikuntzak Construcciones		121.000
01	1121	11	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	62.000	
01	1121	11	22200	001	Artaza Jauregia Palacio de Artaza	59.000	
01	1121	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		110.300
01	1121	11	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		72.300
01	1121	11	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	72.300	
01	1121	11	22311		Makineria Maquinaria		32.000
01	1121	11	22311	000	Makineria Maquinaria	32.000	
01	1121	11	22321		Tresneria Utillaje		6.000
01	1121	11	22321	000	Tresneria Utillaje	6.000	
01	1121	11	224		Altzariak Mobiliario		22.400
01	1121	11	22400		Altzariak Mobiliario		22.400
01	1121	11	22400	000	Altzariak Mobiliario	12.400	
01	1121	11	22400	001	Artaza Jauregia Palacio de Artaza	10.000	
01	1121	11	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		6.000
01	1121	11	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		6.000
01	1121	11	22500	001	Parke informatikoaren mantenimendurako EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Mantenimiento del parque informático Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional	6.000	
01	1121	11	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		9.400
01	1121	11	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		9.400
01	1121	11	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	9.400	
01	1121	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		3.238.875
01	1121	11	233		Garraioa Transportes		24.000
01	1121	11	23300		Garraioa Transportes		24.000
01	1121	11	23300	001	Merkantzien garraioa Transportes de mercancías	24.000	
01	1121	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		14.230
01	1121	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		14.230
01	1121	11	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	14.230	
01	1121	11	237		Hornidurak Suministros		255.350

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		90.550
01	1121	11	23701	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	78.300	
01	1121	11	23701	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	8.250	
01	1121	11	23701	003	Argindarra Vitoria-Gasteiz <i>Energía eléctrica Vitoria-Gasteiz</i>	2.000	
01	1121	11	23701	004	Argindarra Iruñea <i>Energía eléctrica Pamplona</i>	2.000	
01	1121	11	23711		Ura <i>Agua</i>		14.000
01	1121	11	23711	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	9.000	
01	1121	11	23711	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	3.000	
01	1121	11	23711	003	Ura Vitoria-Gasteiz <i>Agua Vitoria-Gasteiz</i>	1.000	
01	1121	11	23711	004	Ura Iruñea <i>Agua Pamplona</i>	1.000	
01	1121	11	23721		Gasa <i>Gas</i>		50.300
01	1121	11	23721	001	Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritza <i>Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza</i>	47.300	
01	1121	11	23721	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	3.000	
01	1121	11	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		14.000
01	1121	11	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	14.000	
01	1121	11	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		18.000
01	1121	11	23751	000	Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>	18.000	
01	1121	11	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		1.000
01	1121	11	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	1.000	
01	1121	11	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		7.500
01	1121	11	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	7.500	
01	1121	11	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		60.000
01	1121	11	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	60.000	
01	1121	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.945.295
01	1121	11	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		41.000
01	1121	11	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	41.000	
01	1121	11	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		315.000
01	1121	11	23811	001	Bulego garbiketa Konpromiso kreditua: 2010: 0,29 M; Guztira: 0,29 M. <i>Limpieza oficinas Crédito de compromiso: 2010: 0,29 M; Total: 0,29 M.</i>	280.000	
01	1121	11	23811	002	Artaza Jauregia <i>Palacio de Artaza</i>	35.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	23821		Segurtasuna Seguridad		74.000
01	1121	11	23821	000	Segurtasuna Seguridad	74.000	
01	1121	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		380.000
01	1121	11	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi gastuak Locomoción y gastos de estancia.	30.000	
01	1121	11	23831	002	Erakunde bidaiak Lehendig agindutako kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. Viajes Institucionales Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.	350.000	
01	1121	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		94.000
01	1121	11	23851	001	Lanpostu arrunterako I.T.Zk zehaztutako loturak, EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Conexiones en puesto básico definidas por la D.I.T. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	88.000	
01	1121	11	23851	002	Telefonoa Vitoria-Gasteiz Teléfono Vitoria-Gasteiz	3.000	
01	1121	11	23851	003	Telefonoa Iruñea Teléfono Pamplona	3.000	
01	1121	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		549.233
01	1121	11	23861	001	Erabiltzailearen lanpostuan aplikazioak instalatzeko. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Instalación de aplicaciones en puesto de usuario. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	3.000	
01	1121	11	23861	002	Laguntza teknikoa EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Asistencia técnica Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	156.233	
01	1121	11	23861	003	Lankidetzeta hitzarmena EJIE EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala Convenio de Colaboración EJIE Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional	390.000	
01	1121	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		120.000
01	1121	11	23881	001	Argitalpenak Publicaciones	120.000	
01	1121	11	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		200.000
01	1121	11	23882	001	Teknologiarako euskal kontseilua Consejo Vasco de Ciencia y Tecnología	200.000	
01	1121	11	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.172.062
01	1121	11	23899	001	Lorategi, Ajuria Enea Jauregia eta Lehendakaritzako mantenimendua Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. Mantenimiento de jardines Palacio de Ajuria Enea y Lehendakaritza Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M.	53.600	
01	1121	11	23899	002	Especializatutako enpresen zerbitzuak kontratatzea Contratación de servicios a empresas especializadas	38.462	
01	1121	11	23899	003	Herritarrak parte hartzeko prozesua Proceso de participación ciudadana	50.000	
01	1121	11	23899	004	Bakea eta Elkarbizitzarako Plana Plan de Paz y Convivencia	300.000	
01	1121	11	23899	005	Idazkaritza teknikoa lurralde estrategien programarako Konpromiso kreditua: 2010: 0,70 M; Guztira: 0,70 M. Secretaría Técnica para el Programa de Estrategias Territoriales Crédito de compromiso: 2010: 0,70 M; Total: 0,70 M.	700.000	
01	1121	11	23899	006	Artaza Jauregiko lorategien mantenua Mantenimiento jardines Palacio de Artaza	30.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		748.081
01	1121	11	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		200.000
01	1121	11	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		200.000
01	1121	11	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		200.000
01	1121	11	42201	001	Hitzarmenak udaleekin, herritarrak parte hartzeko foroak antolatzeko <i>Acuerdos con ayuntamientos para la organización de foros de participación ciudadana</i>	200.000	
01	1121	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		548.081
01	1121	11	453		Familieiei <i>A familias</i>		50.000
01	1121	11	45301		Familieiei <i>A familias</i>		50.000
01	1121	11	45301	001	Herritarrak parte hartzeko prozesua <i>Proceso de participación ciudadana</i>	50.000	
01	1121	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		498.081
01	1121	11	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		48.081
01	1121	11	45401	001	Fernando Buesa Blanco Fundazioa Dirulaguntza <i>Subvención Fundación Fernando Buesa Blanco</i>	48.081	
01	1121	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		450.000
01	1121	11	45499	001	Hitzarmenak egin Konpromiso kreditua: 2010: 0,45 M; Guztira: 0,45 M. <i>Realización de convenios Crédito de compromiso: 2010: 0,45 M; Total: 0,45 M.</i>	450.000	
01	1121	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		475.904
01	1121	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		475.904
01	1121	11	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		190.000
01	1121	11	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		190.000
01	1121	11	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	190.000	
01	1121	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		104.000
01	1121	11	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		76.000
01	1121	11	62301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	76.000	
01	1121	11	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		28.000
01	1121	11	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	28.000	
01	1121	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		66.000
01	1121	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		66.000
01	1121	11	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	66.000	
01	1121	11	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		30.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	11	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		30.000
01	1121	11	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	30.000	
01	1121	11	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		85.904
01	1121	11	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		85.904
01	1121	11	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	85.904	
01	1121	11	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		41.101
01	1121	11	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		41.101
01	1121	11	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		41.101
01	1121	11	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		41.101
01	1121	11	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	41.101	
01	1121	12			Azterlan eta Lege Araubide Zuzendaritza <i>Dirección de Estudios y Régimen Jurídico</i>		1.368.020
01	1121	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		866.320
01	1121	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
01	1121	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
01	1121	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
01	1121	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
01	1121	12	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		117.036
01	1121	12	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		117.036
01	1121	12	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		117.036
01	1121	12	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	117.036	
01	1121	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		518.468
01	1121	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		518.468
01	1121	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		518.468
01	1121	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	518.468	
01	1121	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		155.070
01	1121	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		155.070
01	1121	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		155.070
01	1121	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	155.070	
01	1121	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		492.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	12	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		3.000
01	1121	12	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.000
01	1121	12	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.000
01	1121	12	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.000	
01	1121	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		489.000
01	1121	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		96.000
01	1121	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		96.000
01	1121	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	96.000	
01	1121	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		393.000
01	1121	12	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.000
01	1121	12	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.000	
01	1121	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		27.000
01	1121	12	23802	001	Liburuak <i>Libros</i>	27.000	
01	1121	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		4.000
01	1121	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	4.000	
01	1121	12	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		6.000
01	1121	12	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	6.000	
01	1121	12	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		6.000
01	1121	12	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	6.000	
01	1121	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		38.000
01	1121	12	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	38.000	
01	1121	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		300.000
01	1121	12	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	300.000	
01	1121	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		9.700
01	1121	12	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		9.700
01	1121	12	453		Familiei <i>A familias</i>		9.700
01	1121	12	45301		Familiei <i>A familias</i>		9.700
01	1121	12	45301	001	Euskal Gizartearen Egoera saria <i>Premio a la Realidad Social Vasca</i>	9.700	
01	1121	13			Ekonomia Gaietarako Zuzendaritza <i>Dirección de Asuntos Económicos</i>		227.205

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		123.205
01	1121	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1121	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1121	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1121	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1121	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		32.867
01	1121	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.867
01	1121	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.867
01	1121	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	32.867	
01	1121	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		20.090
01	1121	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		20.090
01	1121	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		20.090
01	1121	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	20.090	
01	1121	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		104.000
01	1121	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		104.000
01	1121	13	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		76.000
01	1121	13	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		76.000
01	1121	13	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	76.000	
01	1121	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		28.000
01	1121	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.000
01	1121	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.000	
01	1121	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.000
01	1121	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.000	
01	1121	14			Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritza <i>Dirección de Relaciones Sociales e Institucionales</i>		538.890
01	1121	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		314.182
01	1121	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		81.446
01	1121	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		81.446
01	1121	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		81.446
01	1121	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	81.446	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1121	14	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		146.554
01	1121	14	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		146.554
01	1121	14	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		146.554
01	1121	14	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	146.554	
01	1121	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		31.644
01	1121	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.644
01	1121	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.644
01	1121	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	31.644	
01	1121	14	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		54.538
01	1121	14	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		54.538
01	1121	14	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		54.538
01	1121	14	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	54.538	
01	1121	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		224.708
01	1121	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		224.708
01	1121	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		130.000
01	1121	14	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		130.000
01	1121	14	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	130.000	
01	1121	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		94.708
01	1121	14	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		17.000
01	1121	14	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	17.000	
01	1121	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		27.708
01	1121	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	27.708	
01	1121	14	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		20.000
01	1121	14	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	20.000	
01	1121	14	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		30.000
01	1121	14	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	30.000	
					GUZTIRA TOTAL	9.729.563	9.729.563

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1122 Erakunde-komunikazioa
01 Presidencia		1122 Comunicación Institucional

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		2.233.060
01	1122				ERAKUNDE-KOMUNIKAZIOA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL		2.233.060
01	1122	21			Prensa eta Komunikazio Zuzendaritza Dirección de Prensa y Comunicación		2.233.060
01	1122	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		829.970
01	1122	21	10		Goi-karguak Altos cargos		153.501
01	1122	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		153.501
01	1122	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		153.501
01	1122	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	153.501	
01	1122	21	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		108.582
01	1122	21	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		108.582
01	1122	21	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		108.582
01	1122	21	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	108.582	
01	1122	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		371.527
01	1122	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		371.527
01	1122	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		371.527
01	1122	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	371.527	
01	1122	21	13		Lan-legepekoak Laborales		42.225
01	1122	21	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		42.225
01	1122	21	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		42.225
01	1122	21	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	42.225	
01	1122	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		154.135
01	1122	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		154.135
01	1122	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		154.135
01	1122	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	154.135	
01	1122	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.357.671

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		600
01	1122	21	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		600
01	1122	21	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		600
01	1122	21	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	600	
01	1122	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.357.071
01	1122	21	233		Garraioa <i>Transportes</i>		5.000
01	1122	21	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		5.000
01	1122	21	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	5.000	
01	1122	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		753.000
01	1122	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		753.000
01	1122	21	23601	001	Iragarki ofizialak Konpromiso kreditua: 2010: 0,08 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,08 M; Guztira: 0,24 M. <i>Anuncios oficiales Crédito de compromiso: 2010: 0,08 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,08 M; Total: 0,24 M.</i>	80.000	
01	1122	21	23601	002	Kanpoan burutu beharreko zabalkunde ekintzak <i>Acciones divulgativas en el exterior</i>	130.000	
01	1122	21	23601	003	Publizitate materialea berriz inprimatzea <i>Reimpresión material publicitario</i>	20.000	
01	1122	21	23601	004	Euskadi kanpoan ezagutarazteko kanpaina <i>Campaña de promoción de Euskadi en el exterior</i>	390.000	
01	1122	21	23601	005	Barneko ekintza dibulgatzaileak <i>Acciones divulgativas en el interior</i>	120.000	
01	1122	21	23601	006	Erakunde nortasunaren eskuliburuaren egokitzea <i>Adaptación Manual Identidad Corporativa</i>	6.000	
01	1122	21	23601	007	Euskadiren aurkezpen txartela den CDa eguneratu <i>Actualizaciones CD tarjeta presentación Euskadi</i>	7.000	
01	1122	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		6.000
01	1122	21	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.000
01	1122	21	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.000	
01	1122	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		593.071
01	1122	21	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.000
01	1122	21	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.000	
01	1122	21	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		55.000
01	1122	21	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	55.000	
01	1122	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		13.500
01	1122	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	13.500	
01	1122	21	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		2.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	21	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	2.000	
01	1122	21	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		115.000
01	1122	21	23861	001	Informatika programak mantentzea <i>Mantenimiento programas informáticos</i>	5.000	
01	1122	21	23861	002	Web edukia eguneratzea <i>Actualización de contenidos Web</i>	110.000	
01	1122	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		80.000
01	1122	21	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	80.000	
01	1122	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		2.000
01	1122	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	2.000	
01	1122	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		313.571
01	1122	21	23899	001	Notizia agentziak <i>Agencias de noticias</i>	165.500	
01	1122	21	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	70.000	
01	1122	21	23899	003	Erakunde bisiten programa <i>Programa de visitas institucionales</i>	29.071	
01	1122	21	23899	004	Dosierrak eta txostenak fotokopiatzea <i>Fotocopias de dossiers e informes</i>	2.000	
01	1122	21	23899	005	Atzerriko prentsaren clipping-a <i>Clipping de prensa extranjera</i>	27.000	
01	1122	21	23899	006	Argazki erreportajeak digitalizatzea <i>Digitalización reportajes fotográficos</i>	5.000	
01	1122	21	23899	007	"Euskadi ezagutu" web gunearen ebaluazio eta kudeaketa <i>Evaluación y gestión audiencias web "Descubre Euskadi"</i>	15.000	
01	1122	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		5.400
01	1122	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		5.400
01	1122	21	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.400
01	1122	21	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		5.400
01	1122	21	45200	001	CIES enpresarentzako dirulaguntza <i>Subvención a la empresa CIES</i>	5.400	
01	1122	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		40.019
01	1122	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		40.019
01	1122	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		32.019
01	1122	21	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		32.019
01	1122	21	62321	001	Ekipamendu audiobiduala eta fotografikoa <i>Equipamiento audiovisual y fotográfico</i>	32.019	
01	1122	21	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		8.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1122	21	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		8.000
01	1122	21	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	8.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.233.060	2.233.060

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	------------------------	-------------------------

01 Lehendakaritza

1311 Kanpo Harremanak

01 Presidencia

1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		14.113.771
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		14.113.771
01	1311	31			Kanpo Harremanetarako Zuzendaritza Dirección de Relaciones Exteriores		2.463.298
01	1311	31	1		Langile-gastuak Gastos de personal		202.144
01	1311	31	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
01	1311	31	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
01	1311	31	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
01	1311	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
01	1311	31	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		70.248
01	1311	31	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		70.248
01	1311	31	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		70.248
01	1311	31	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	70.248	
01	1311	31	12		Funtzionarioak Funcionarios		29.196
01	1311	31	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		29.196
01	1311	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		29.196
01	1311	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	29.196	
01	1311	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		32.452
01	1311	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		32.452
01	1311	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		32.452
01	1311	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	32.452	
01	1311	31	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		522.631
01	1311	31	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		19.353
01	1311	31	212		Eraikuntzak Construcciones		12.800
01	1311	31	21200		Eraikuntzak Construcciones		12.800
01	1311	31	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	12.800	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	214		Altzariak Mobiliario		3.807
01	1311	31	21400		Altzariak Mobiliario		3.807
01	1311	31	21400	000	Altzariak Mobiliario	3.807	
01	1311	31	215		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		1.208
01	1311	31	21500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		1.208
01	1311	31	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	1.208	
01	1311	31	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.538
01	1311	31	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.538
01	1311	31	21600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	1.538	
01	1311	31	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		11.227
01	1311	31	222		Eraikuntzak Construcciones		4.327
01	1311	31	22200		Eraikuntzak Construcciones		4.327
01	1311	31	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	4.327	
01	1311	31	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		1.202
01	1311	31	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		1.202
01	1311	31	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	1.202	
01	1311	31	224		Altzariak Mobiliario		1.563
01	1311	31	22400		Altzariak Mobiliario		1.563
01	1311	31	22400	000	Altzariak Mobiliario	1.563	
01	1311	31	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		4.135
01	1311	31	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		4.135
01	1311	31	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	4.135	
01	1311	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		489.649
01	1311	31	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		3.846
01	1311	31	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		3.846
01	1311	31	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	3.846	
01	1311	31	234		Aseguru-sariak Primas de seguros		529
01	1311	31	23400		Aseguru-sariak Primas de seguros		529
01	1311	31	23400	000	Aseguru-sariak Primas de seguros	529	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		25.894
01	1311	31	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		6.739
01	1311	31	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	6.739	
01	1311	31	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		19.155
01	1311	31	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	19.155	
01	1311	31	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.566
01	1311	31	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.846
01	1311	31	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.846	
01	1311	31	23711		Ura <i>Agua</i>		278
01	1311	31	23711	000	Ura <i>Agua</i>	278	
01	1311	31	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.442
01	1311	31	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.442	
01	1311	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		453.814
01	1311	31	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		7.328
01	1311	31	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	7.328	
01	1311	31	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		23.768
01	1311	31	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	23.768	
01	1311	31	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		7.212
01	1311	31	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	7.212	
01	1311	31	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		505
01	1311	31	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	505	
01	1311	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		243.022
01	1311	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.982	
01	1311	31	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	24.040	
01	1311	31	23831	002	Bidai instituzionalak Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Viajes institucionales Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	200.000	
01	1311	31	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		28.586
01	1311	31	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	28.586	
01	1311	31	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		10.217

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	10.217	
01	1311	31	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		18.070
01	1311	31	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	18.070	
01	1311	31	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		10.000
01	1311	31	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	10.000	
01	1311	31	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		25.161
01	1311	31	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	25.161	
01	1311	31	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		62.545
01	1311	31	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	11.722	
01	1311	31	23882	001	Bilerak, ikastaroak eta hitzaldiak <i>Reuniones, cursos y conferencias</i>	40.000	
01	1311	31	23882	002	Kanpoko erakundeek Euskadira bidaiatzeko <i>Viajes Institucionales del exterior a Euskadi</i>	10.823	
01	1311	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		17.400
01	1311	31	23899	001	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	7.400	
01	1311	31	23899	002	Irudia sustatzeko web orrialdea eguneratzea <i>Actualización página web fomento imagen</i>	10.000	
01	1311	31	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.402
01	1311	31	281		Zergak <i>Tributos</i>		2.402
01	1311	31	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		2.402
01	1311	31	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	2.402	
01	1311	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		579.377
01	1311	31	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		579.377
01	1311	31	453		Familiei <i>A familias</i>		155.273
01	1311	31	45301		Familiei <i>A familias</i>		155.273
01	1311	31	45301	001	Prestakuntza bekak <i>Becas de formación</i>	7.725	
01	1311	31	45301	002	Prestakuntza bekak Konpromiso kreditua: 2010: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Becas de formación Crédito de compromiso: 2010: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	15.450	
01	1311	31	45301	003	Kanpoan prestatzeko bekak <i>Becas de formación en el exterior</i>	66.049	
01	1311	31	45301	004	Kanpoan prestatzeko bekak Konpromiso kreditua: 2010: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Becas de formación en el exterior Crédito de compromiso: 2010: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	66.049	
01	1311	31	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		424.104
01	1311	31	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		424.104

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	31	45499	001	Europako erakundeekiko lankidetzak hitzarmenak <i>Convenios de Colaboración con Entidades Europeas</i>	34.104	
01	1311	31	45499	002	Unesco Etxea <i>Unesco Etxea</i>	50.000	
01	1311	31	45499	003	Errepublikari Arabiar Demokratikoaren Adiskideen Gasteizko Elkarte- Sahararen aldeko 2008ko Euskal Karabana <i>Asociación Amigos/as RASD Vitoria Caravana Vasca con el Sahara 2008</i>	340.000	
01	1311	31	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		1.159.146
01	1311	31	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		1.159.146
01	1311	31	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.159.146
01	1311	31	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.159.146
01	1311	31	62201	001	Ordezkaritza berriak. <i>Nuevas Delegaciones.</i>	1.159.146	
01	1311	32			Euskal Gizataldeekiko Harremanetarako Zuztza. <i>Dirección de Relaciones con Colectividades Vascas</i>		2.500.460
01	1311	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		171.062
01	1311	32	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	32	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	32	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	32	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		38.063
01	1311	32	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		38.063
01	1311	32	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		38.063
01	1311	32	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	38.063	
01	1311	32	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		31.402
01	1311	32	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.402
01	1311	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.402
01	1311	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	31.402	
01	1311	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		31.349
01	1311	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		31.349
01	1311	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		31.349
01	1311	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	31.349	
01	1311	32	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		414.035
01	1311	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		414.035

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	32	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pu.</i>		7.954
01	1311	32	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		1.939
01	1311	32	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	1.939	
01	1311	32	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		6.015
01	1311	32	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	6.015	
01	1311	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		406.081
01	1311	32	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.010
01	1311	32	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.010	
01	1311	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		140.000
01	1311	32	23831	001	Erakunde-bidaiaik Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Viajes Institucionales Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	135.000	
01	1311	32	23831	002	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.000	
01	1311	32	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		601
01	1311	32	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	601	
01	1311	32	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.000
01	1311	32	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.000	
01	1311	32	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		2.470
01	1311	32	23861	000	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	2.470	
01	1311	32	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		159.000
01	1311	32	23881	001	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa: Euskal Etxeak aldizkaria <i>Edición y distribución de publicaciones, revista Euskal Etxeak.</i>	135.000	
01	1311	32	23881	002	Urantzadi, Euskaldunak Munduan eta beste argitalpen batzuk <i>Urantzadi, Euskaldunak Munduan y otras publicaciones.</i>	24.000	
01	1311	32	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		95.000
01	1311	32	23899	001	Emigrazio museoa <i>Museo Emigración</i>	30.000	
01	1311	32	23899	002	Bestelako Zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	65.000	
01	1311	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.485.968
01	1311	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.485.968
01	1311	32	453		Familiei <i>A familias</i>		169.126
01	1311	32	45301		Familiei <i>A familias</i>		169.126
01	1311	32	45301	001	Espezializazio bekak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas de especialización. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	18.540	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	32	45301	002	Espezializazio bekak <i>Becas de especialización</i>	22.635	
01	1311	32	45301	003	Espezializazio bekak Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Becas de especialización Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	34.530	
01	1311	32	45301	004	Gaztemundu programa <i>Programa Gaztemundu</i>	93.421	
01	1311	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.316.842
01	1311	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.316.842
01	1311	32	45499	001	Euskal etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos</i>	1.097.310	
01	1311	32	45499	002	Egoera larrietarako eta itzultzen laguntzeko <i>Ayudas de extrema necesidad y a retorno</i>	207.854	
01	1311	32	45499	003	Euskal Etxea Asociación Cultural y Beneficencia (Buenos Aires) <i>Euskal Etxea Asociación Cultural y Beneficencia (Buenos Aires)</i>	11.678	
01	1311	32	7		Kapital eragiketeko transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		429.395
01	1311	32	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		429.395
01	1311	32	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		429.395
01	1311	32	75499		Irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		429.395
01	1311	32	75499	001	Euskal Etxeak eta Euskal Etxeen Federazioa <i>Centros Vascos y Federación de Centros Vascos</i>	429.395	
01	1311	33			Europako Gaietarako Zuzendaritza <i>Dirección de Asuntos Europeos</i>		4.040.012
01	1311	33	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.283.075
01	1311	33	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		239.197
01	1311	33	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		239.197
01	1311	33	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		239.197
01	1311	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	239.197	
01	1311	33	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		766.462
01	1311	33	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		766.462
01	1311	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		766.462
01	1311	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	766.462	
01	1311	33	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		60.444
01	1311	33	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		60.444
01	1311	33	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		60.444
01	1311	33	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	60.444	
01	1311	33	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		216.972

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		186.972
01	1311	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		186.972
01	1311	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	186.972	
01	1311	33	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		30.000
01	1311	33	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		30.000
01	1311	33	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	30.000	
01	1311	33	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		635.387
01	1311	33	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.369
01	1311	33	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		4.369
01	1311	33	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		4.369
01	1311	33	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	4.369	
01	1311	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		631.018
01	1311	33	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		18.030
01	1311	33	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		18.030
01	1311	33	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	18.030	
01	1311	33	233		Garraioa <i>Transportes</i>		9.015
01	1311	33	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		9.015
01	1311	33	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	9.015	
01	1311	33	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		13.631
01	1311	33	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
01	1311	33	23601	001	Euskadiren irudia sustatzea <i>Fomento de la imagen de Euskadi</i>	5.000	
01	1311	33	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		8.631
01	1311	33	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	8.631	
01	1311	33	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.207
01	1311	33	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		4.207
01	1311	33	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	4.207	
01	1311	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		586.135
01	1311	33	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		6.010
01	1311	33	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	6.010	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		9.060
01	1311	33	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	9.060	
01	1311	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		180.000
01	1311	33	23831	001	Bidaia eta egonaldi gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	30.000	
01	1311	33	23831	002	Bidai instituzionalak Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Viajes Institucionales Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	150.000	
01	1311	33	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		7.020
01	1311	33	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	7.020	
01	1311	33	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		13.008
01	1311	33	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	13.008	
01	1311	33	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000
01	1311	33	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.000	
01	1311	33	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		26.105
01	1311	33	23861	001	Europako Informazioaren Euskal Sarearen euskarri telematikoa eguneratzea <i>Actualización soporte telemático de la Red Vasca de Información Europea</i>	26.105	
01	1311	33	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		69.005
01	1311	33	23881	001	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	3.005	
01	1311	33	23881	002	Europako Informazioaren Euskal Sarea <i>Red Vasca de Información Europea</i>	66.000	
01	1311	33	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		40.000
01	1311	33	23882	001	Bilerak, ikastaroak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos.</i>	40.000	
01	1311	33	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		230.927
01	1311	33	23899	001	EBko elkarteei egindako kotizazioak <i>Cotizaciones a Asociaciones de la UE</i>	52.081	
01	1311	33	23899	002	Testuak itzultzea <i>Traducción de textos</i>	18.500	
01	1311	33	23899	003	D Planeko jardunaldiak <i>Jornadas de Difusión Europea-Plan D</i>	98.596	
01	1311	33	23899	004	Beste norbaitek prestatutako zerbitzuak <i>Otros servicios prestados por terceros</i>	31.750	
01	1311	33	23899	005	Euskaldun unibertsala <i>Vasco Universal</i>	30.000	
01	1311	33	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.121.550
01	1311	33	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		65.033
01	1311	33	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		65.033

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		65.033
01	1311	33	42900	001	UPV/EHUko Nazioarteko Ikasketetako Master Ofiziala <i>Master Oficial en Estudios Internacionales UPV/EHU</i>	9.000	
01	1311	33	42900	002	UPV/EHUko Nazioarteko Ikasketetako Master Ofiziala Konpromiso kreditua: 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Master Oficial en Estudios Internacionales UPV/EHU Crédito de compromiso: 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	9.000	
01	1311	33	42900	003	Akitania-Euskadi Fondoa <i>Fondo Aquitania Euskadi</i>	47.033	
01	1311	33	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		240.000
01	1311	33	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		240.000
01	1311	33	44199		Atzerriko Alor Publikokobeste erakunde batzuei <i>A otras entidades del Sector Público exterior</i>		240.000
01	1311	33	44199	001	PLEri. Kudeaketa Agintaritzza Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>A la CTP. Autoridad de Gestión Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	150.000	
01	1311	33	44199	002	Nazio Batuak programa <i>Programa Naciones Unidas</i>	90.000	
01	1311	33	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.816.517
01	1311	33	453		Familiei <i>A familias</i>		193.185
01	1311	33	45301		Familiei <i>A familias</i>		193.185
01	1311	33	45301	001	Profesionalak espezializatzeko bekak. Europako gaiak. Gazte Plana- Eragiketa-Programa <i>Becas de especialización de profesionales. Asuntos Europeos. Plan Joven-Programa Operativo</i>	95.135	
01	1311	33	45301	002	Profesionalak espezializatzeko bekak. Europako gaiak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. Gazte Plana-Eragiketa-Programa <i>Becas de especialización de profesionales. Asuntos Europeos. Crédito de compromiso: 2010: 0,09 M; Total: 0,09 M. Plan Joven-Programa Operativo</i>	51.750	
01	1311	33	45301	003	Profesionalak espezializatzeko bekak. Europako gaiak. Lehendik agindutako kreditua. Gazte Plana-Eragiketa-Programa <i>Becas de especialización de profesionales. Asuntos Europeos. Crédito comprometido en años anteriores. Plan Joven-Programa Operativo</i>	39.800	
01	1311	33	45301	004	Praktiketarako dirulaguntzak <i>Becas en prácticas</i>	6.500	
01	1311	33	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.623.332
01	1311	33	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.623.332
01	1311	33	45499	001	Graduatuondoko ikastaroak-Europako Ikasketen Institutoa-Deustuko Unibertsitatea <i>Cursos de postgrado-Instituto de Estudios Europeos-Universidad de Deusto</i>	14.500	
01	1311	33	45499	002	Bilboko Merkataritza Ganbera, Bizkaiko Enpresak Informatzeko Hitzarmena <i>Cámara de Comercio de Bilbao. Convenio Información Empresas Bizkaia</i>	6.300	
01	1311	33	45499	003	Europako Mugimenduaren Euskal Kontseiluari <i>Al Consejo Vasco del Movimiento Europeo</i>	40.000	
01	1311	33	45499	004	Informazio programa: Europako Konferentziaz Informatzeko eta Zabaltzeko Proiektua <i>Programa de información: Proyecto de Información y Difusión Conferencia Europea</i>	150.000	
01	1311	33	45499	005	CMEAL Biarritzeko foroa <i>CMEAL Foro de Biarritz</i>	250.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	33	45499	006	Mugaz Haraindiko eta Eskualdeen arteko Lankidetzaz <i>Cooperación Transfronteriza e Interregional</i>	84.000	
01	1311	33	45499	007	Mugaz Haraindiko eta Eskualdeen arteko Lankidetzaz Konpromiso kreditua: 2010: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Cooperación Transfronteriza e Interregional Crédito de compromiso: 2010: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	36.000	
01	1311	33	45499	008	Nazioarteko erakundeak <i>Organizaciones Internacionales</i>	56.435	
01	1311	33	45499	009	Akitania-Euskadi Lankidetzarako Fondoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Fondo para la Cooperación Euskadi Aquitania. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	570.000	
01	1311	33	45499	010	Akitania-Euskadi Lankidetzarako Fondoak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,57 M; Guztira: 0,57 M. <i>Fondo para la Cooperación Euskadi Aquitania. Crédito de compromiso: 2010: 0,57 M; Total: 0,57 M.</i>	79.197	
01	1311	33	45499	011	Hitzarmena Institut France Euskadi <i>Convenio Institut France Euskadi</i>	236.900	
01	1311	33	45499	012	Euroeskualeen Konferentzia <i>Conferencia eurorregional</i>	100.000	
01	1311	34			Bruselako Euskal Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Bruselas</i>		1.274.516
01	1311	34	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		931.072
01	1311	34	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		73.302
01	1311	34	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		73.302
01	1311	34	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		73.302
01	1311	34	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	73.302	
01	1311	34	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		431.608
01	1311	34	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		431.608
01	1311	34	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		431.608
01	1311	34	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	431.608	
01	1311	34	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		426.162
01	1311	34	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		94.459
01	1311	34	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		94.459
01	1311	34	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	94.459	
01	1311	34	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		331.703
01	1311	34	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		331.703
01	1311	34	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	331.703	
01	1311	34	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		323.174
01	1311	34	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.904
01	1311	34	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.058

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	21400		Altzariak Mobiliario		1.058
01	1311	34	21400	000	Altzariak Mobiliario	1.058	
01	1311	34	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.846
01	1311	34	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.846
01	1311	34	21600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	3.846	
01	1311	34	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		28.066
01	1311	34	222		Eraikuntzak Construcciones		10.818
01	1311	34	22200		Eraikuntzak Construcciones		10.818
01	1311	34	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	10.818	
01	1311	34	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		3.005
01	1311	34	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		3.005
01	1311	34	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	3.005	
01	1311	34	224		Altzariak Mobiliario		3.907
01	1311	34	22400		Altzariak Mobiliario		3.907
01	1311	34	22400	000	Altzariak Mobiliario	3.907	
01	1311	34	225		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		9.014
01	1311	34	22500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		9.014
01	1311	34	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	9.014	
01	1311	34	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.322
01	1311	34	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		1.322
01	1311	34	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	1.322	
01	1311	34	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		264.804
01	1311	34	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		9.616
01	1311	34	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		9.616
01	1311	34	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	9.616	
01	1311	34	234		Aseguru-sariak Primas de seguros		1.322
01	1311	34	23400		Aseguru-sariak Primas de seguros		1.322
01	1311	34	23400	000	Aseguru-sariak Primas de seguros	1.322	
01	1311	34	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		19.869

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		9.056
01	1311	34	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	9.056	
01	1311	34	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		10.813
01	1311	34	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	10.813	
01	1311	34	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		12.526
01	1311	34	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		5.500
01	1311	34	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	5.500	
01	1311	34	23711		Ura <i>Agua</i>		500
01	1311	34	23711	000	Ura <i>Agua</i>	500	
01	1311	34	23721		Gasa <i>Gas</i>		4.500
01	1311	34	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	4.500	
01	1311	34	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		313
01	1311	34	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	313	
01	1311	34	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.713
01	1311	34	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	1.713	
01	1311	34	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		221.471
01	1311	34	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		18.331
01	1311	34	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	18.331	
01	1311	34	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		14.424
01	1311	34	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	14.424	
01	1311	34	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		18.030
01	1311	34	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	18.030	
01	1311	34	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		1.262
01	1311	34	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	1.262	
01	1311	34	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		53.490
01	1311	34	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	53.490	
01	1311	34	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		67.914
01	1311	34	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	67.914	
01	1311	34	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		3.005

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	34	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	3.005	
01	1311	34	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		1.503
01	1311	34	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	1.503	
01	1311	34	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		7.813
01	1311	34	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	7.813	
01	1311	34	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		34.399
01	1311	34	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	34.399	
01	1311	34	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.300
01	1311	34	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.300	
01	1311	34	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.800
01	1311	34	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		1.800
01	1311	34	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		500
01	1311	34	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	500	
01	1311	34	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		1.300
01	1311	34	24299	000	Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>	1.300	
01	1311	34	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		23.600
01	1311	34	281		Zergak <i>Tributos</i>		23.600
01	1311	34	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		23.600
01	1311	34	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	23.600	
01	1311	34	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		20.270
01	1311	34	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		20.270
01	1311	34	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	34	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	34	62401	001	Ordezkaritzako altzariak <i>Mobiliario delegación</i>	13.710	
01	1311	34	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	34	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	34	62501	001	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	6.560	
01	1311	35			Eusko Jaurjaritzaren Madrilgo Ordezkaritza <i>Delegación del Gobierno Vasco en Madrid</i>		552.529
01	1311	35	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		320.980

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		76.356
01	1311	35	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.356
01	1311	35	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.356
01	1311	35	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	76.356	
01	1311	35	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		151.889
01	1311	35	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		151.889
01	1311	35	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		151.889
01	1311	35	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	151.889	
01	1311	35	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		92.735
01	1311	35	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		42.135
01	1311	35	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		42.135
01	1311	35	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	42.135	
01	1311	35	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		50.600
01	1311	35	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		50.600
01	1311	35	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	50.600	
01	1311	35	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		227.549
01	1311	35	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		18.585
01	1311	35	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.310
01	1311	35	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.310
01	1311	35	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	5.310	
01	1311	35	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.655
01	1311	35	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.655
01	1311	35	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.655	
01	1311	35	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		10.620
01	1311	35	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		10.620
01	1311	35	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	10.620	
01	1311	35	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		18.679
01	1311	35	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.404
01	1311	35	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		5.404

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	5.404	
01	1311	35	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		2.655
01	1311	35	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		2.655
01	1311	35	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	2.655	
01	1311	35	224		Altzariak Mobiliario		2.655
01	1311	35	22400		Altzariak Mobiliario		2.655
01	1311	35	22400	000	Altzariak Mobiliario	2.655	
01	1311	35	225		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		5.310
01	1311	35	22500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		5.310
01	1311	35	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	5.310	
01	1311	35	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		2.655
01	1311	35	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		2.655
01	1311	35	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	2.655	
01	1311	35	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		180.797
01	1311	35	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		5.310
01	1311	35	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		5.310
01	1311	35	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	5.310	
01	1311	35	234		Aseguru-sariak Primas de seguros		5.310
01	1311	35	23400		Aseguru-sariak Primas de seguros		5.310
01	1311	35	23400	000	Aseguru-sariak Primas de seguros	5.310	
01	1311	35	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		20.330
01	1311	35	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		5.310
01	1311	35	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	5.310	
01	1311	35	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		15.020
01	1311	35	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	15.020	
01	1311	35	237		Hornidurak Suministros		3.182
01	1311	35	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		1.767
01	1311	35	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	1.767	
01	1311	35	23711		Ura Agua		884

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	23711	000	Ura Agua	884	
01	1311	35	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		531
01	1311	35	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados	531	
01	1311	35	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		146.665
01	1311	35	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		21.240
01	1311	35	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	21.240	
01	1311	35	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		5.310
01	1311	35	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	5.310	
01	1311	35	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		41.543
01	1311	35	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	41.543	
01	1311	35	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		15.921
01	1311	35	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	15.921	
01	1311	35	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		5.310
01	1311	35	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	5.310	
01	1311	35	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		2.655
01	1311	35	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	2.655	
01	1311	35	23856		Mezularitza Mensajería		8.046
01	1311	35	23856	000	Mezularitza Mensajería	8.046	
01	1311	35	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		10.620
01	1311	35	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	10.620	
01	1311	35	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		18.350
01	1311	35	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	18.350	
01	1311	35	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		17.670
01	1311	35	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	17.670	
01	1311	35	28		Bestelako gastuak Otros gastos		9.488
01	1311	35	281		Zergak Tributos		9.488
01	1311	35	28101		Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga (OHZ) Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)		6.837
01	1311	35	28101	000	Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga (OHZ) Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)	6.837	
01	1311	35	28199		Bestelako zergak Otros impuestos		2.651

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	35	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	2.651	
01	1311	35	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000
01	1311	35	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	35	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	35	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	35	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	35	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	35	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	35	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	36			Euskadiren Mexikoko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en México</i>		582.921
01	1311	36	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		359.112
01	1311	36	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	36	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	36	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	36	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	36	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		60.444
01	1311	36	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		60.444
01	1311	36	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		60.444
01	1311	36	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	60.444	
01	1311	36	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		109.542
01	1311	36	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		109.542
01	1311	36	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		109.542
01	1311	36	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	109.542	
01	1311	36	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		118.878
01	1311	36	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		69.704
01	1311	36	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		69.704
01	1311	36	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	23.477	
01	1311	36	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	46.227	
01	1311	36	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		49.174

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	16101		Indemnitzazioak <i>Indemnizaciones</i>		49.174
01	1311	36	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	49.174	
01	1311	36	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		219.809
01	1311	36	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		31.000
01	1311	36	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		30.000
01	1311	36	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		30.000
01	1311	36	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	30.000	
01	1311	36	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	36	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	36	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	500	
01	1311	36	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	36	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	36	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	36	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		23.100
01	1311	36	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.000
01	1311	36	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.000
01	1311	36	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	12.000	
01	1311	36	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		2.200
01	1311	36	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		2.200
01	1311	36	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	2.200	
01	1311	36	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	36	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	36	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.200	
01	1311	36	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		4.500
01	1311	36	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		4.500
01	1311	36	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	4.500	
01	1311	36	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	36	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	36	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	2.200	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		161.959
01	1311	36	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.500
01	1311	36	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.500
01	1311	36	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	4.500	
01	1311	36	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		950
01	1311	36	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		950
01	1311	36	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	950	
01	1311	36	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		950
01	1311	36	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		950
01	1311	36	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	950	
01	1311	36	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		17.024
01	1311	36	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		4.500
01	1311	36	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	4.500	
01	1311	36	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		12.524
01	1311	36	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	12.524	
01	1311	36	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
01	1311	36	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	36	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	36	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	36	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	36	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.000
01	1311	36	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.000	
01	1311	36	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		500
01	1311	36	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	500	
01	1311	36	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		500
01	1311	36	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	500	
01	1311	36	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		133.535
01	1311	36	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		10.771
01	1311	36	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	10.771	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		4.500
01	1311	36	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	4.500	
01	1311	36	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		25.600
01	1311	36	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	25.600	
01	1311	36	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		600
01	1311	36	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	600	
01	1311	36	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		39.000
01	1311	36	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	39.000	
01	1311	36	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		14.500
01	1311	36	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	14.500	
01	1311	36	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.100
01	1311	36	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.100	
01	1311	36	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		9.000
01	1311	36	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	9.000	
01	1311	36	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		9.000
01	1311	36	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	9.000	
01	1311	36	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		14.714
01	1311	36	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	14.714	
01	1311	36	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		750
01	1311	36	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	750	
01	1311	36	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		750
01	1311	36	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		750
01	1311	36	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		750
01	1311	36	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	750	
01	1311	36	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	36	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	36	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	36	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	36	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	36	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	36	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	36	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	36	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	36	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	36	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	36	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	37			Euskadiren Argentinako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Argentina</i>		410.285
01	1311	37	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		256.184
01	1311	37	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	37	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	37	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	37	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	37	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		97.180
01	1311	37	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		97.180
01	1311	37	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		97.180
01	1311	37	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	97.180	
01	1311	37	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		88.756
01	1311	37	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		43.095
01	1311	37	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		43.095
01	1311	37	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
01	1311	37	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	31.393	
01	1311	37	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		45.661
01	1311	37	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		45.661
01	1311	37	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	45.661	
01	1311	37	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		124.101
01	1311	37	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		28.800
01	1311	37	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		28.000
01	1311	37	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		28.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	28.000	
01	1311	37	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		300
01	1311	37	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		300
01	1311	37	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	300	
01	1311	37	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	37	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	37	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	37	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		7.500
01	1311	37	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	37	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	37	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	500	
01	1311	37	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.400
01	1311	37	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.400
01	1311	37	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.400	
01	1311	37	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.400
01	1311	37	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.400
01	1311	37	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.400	
01	1311	37	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700
01	1311	37	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700
01	1311	37	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.700	
01	1311	37	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.500
01	1311	37	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.500
01	1311	37	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.500	
01	1311	37	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		83.801
01	1311	37	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.000
01	1311	37	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.000
01	1311	37	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	3.000	
01	1311	37	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		500
01	1311	37	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		500

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	500	
01	1311	37	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		500
01	1311	37	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		500
01	1311	37	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	500	
01	1311	37	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		10.361
01	1311	37	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		2.800
01	1311	37	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	2.800	
01	1311	37	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		7.561
01	1311	37	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	7.561	
01	1311	37	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.700
01	1311	37	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	37	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	37	23711		Ura <i>Agua</i>		2.000
01	1311	37	23711	000	Ura <i>Agua</i>	2.000	
01	1311	37	23721		Gasa <i>Gas</i>		500
01	1311	37	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	500	
01	1311	37	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		200
01	1311	37	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	200	
01	1311	37	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		64.740
01	1311	37	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		8.539
01	1311	37	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	8.539	
01	1311	37	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.700
01	1311	37	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.700	
01	1311	37	23811		Garbiketa eta higiena <i>Limpieza y aseo</i>		9.600
01	1311	37	23811	000	Garbiketa eta higiena <i>Limpieza y aseo</i>	9.600	
01	1311	37	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		2.223
01	1311	37	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	2.223	
01	1311	37	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		15.839
01	1311	37	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	15.839	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		2.439
01	1311	37	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	2.439	
01	1311	37	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.400
01	1311	37	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.400	
01	1311	37	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.500
01	1311	37	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.500	
01	1311	37	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		5.500
01	1311	37	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	5.500	
01	1311	37	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		5.000
01	1311	37	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	5.000	
01	1311	37	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.000
01	1311	37	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	2.000	
01	1311	37	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.000
01	1311	37	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		1.000
01	1311	37	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		1.000
01	1311	37	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	1.000	
01	1311	37	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	37	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	37	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	37	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	37	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		30.000
01	1311	37	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		30.000
01	1311	37	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000
01	1311	37	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.000
01	1311	37	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	10.000	
01	1311	37	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		10.000
01	1311	37	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		10.000
01	1311	37	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	10.000	
01	1311	37	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	37	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
01	1311	37	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	10.000	
01	1311	38			Euskadiren Txileko Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Chile</i>		438.936
01	1311	38	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		258.948
01	1311	38	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	38	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	38	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	38	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	38	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		96.366
01	1311	38	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		96.366
01	1311	38	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		96.366
01	1311	38	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	96.366	
01	1311	38	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		92.334
01	1311	38	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		39.648
01	1311	38	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		39.648
01	1311	38	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
01	1311	38	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	27.946	
01	1311	38	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		52.686
01	1311	38	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		52.686
01	1311	38	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	52.686	
01	1311	38	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		175.988
01	1311	38	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		28.586
01	1311	38	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		27.586
01	1311	38	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		27.586
01	1311	38	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	27.586	
01	1311	38	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	38	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		500
01	1311	38	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	500	
01	1311	38	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		500
01	1311	38	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	500	
01	1311	38	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		8.305
01	1311	38	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	38	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500
01	1311	38	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	500	
01	1311	38	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.560
01	1311	38	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.560
01	1311	38	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.560	
01	1311	38	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.560
01	1311	38	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.560
01	1311	38	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.560	
01	1311	38	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		3.125
01	1311	38	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		3.125
01	1311	38	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	3.125	
01	1311	38	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.560
01	1311	38	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.560
01	1311	38	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.560	
01	1311	38	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		135.597
01	1311	38	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.125
01	1311	38	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		3.125
01	1311	38	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	3.125	
01	1311	38	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		625
01	1311	38	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		625
01	1311	38	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	625	
01	1311	38	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		1.482
01	1311	38	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		1.482
01	1311	38	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	1.482	
01	1311	38	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		21.250

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		12.000
01	1311	38	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12.000	
01	1311	38	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		9.250
01	1311	38	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	9.250	
01	1311	38	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.175
01	1311	38	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	38	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	38	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	38	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	38	23721		Gasa <i>Gas</i>		500
01	1311	38	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	500	
01	1311	38	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		350
01	1311	38	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	350	
01	1311	38	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		325
01	1311	38	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	325	
01	1311	38	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		104.940
01	1311	38	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		10.500
01	1311	38	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	10.500	
01	1311	38	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.150
01	1311	38	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.150	
01	1311	38	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		10.850
01	1311	38	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	10.850	
01	1311	38	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		3.000
01	1311	38	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	3.000	
01	1311	38	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		24.660
01	1311	38	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	24.660	
01	1311	38	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		12.625
01	1311	38	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	12.625	
01	1311	38	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		6.400

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	38	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	6.400	
01	1311	38	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		6.250
01	1311	38	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	6.250	
01	1311	38	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		6.250
01	1311	38	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	6.250	
01	1311	38	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.000
01	1311	38	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.000	
01	1311	38	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		9.255
01	1311	38	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	9.255	
01	1311	38	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		500
01	1311	38	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		500
01	1311	38	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		500
01	1311	38	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	500	
01	1311	38	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	38	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	38	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	38	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	38	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.000
01	1311	38	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		4.000
01	1311	38	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	38	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.000
01	1311	38	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.000	
01	1311	38	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	38	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.000
01	1311	38	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.000	
01	1311	39			Euskadiren Kolonbia eta Venezuelarako Ordezta. <i>Delegación de Euskadi para Colombia y Venezuela</i>		541.118
01	1311	39	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		251.123
01	1311	39	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	39	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	39	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	39	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		90.300
01	1311	39	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		90.300
01	1311	39	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		90.300
01	1311	39	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	90.300	
01	1311	39	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		90.575
01	1311	39	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		37.889
01	1311	39	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		37.889
01	1311	39	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
01	1311	39	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantzza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	26.187	
01	1311	39	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		52.686
01	1311	39	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		52.686
01	1311	39	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	52.686	
01	1311	39	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		116.864
01	1311	39	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		21.000
01	1311	39	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.000
01	1311	39	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.000
01	1311	39	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	21.000	
01	1311	39	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		5.350
01	1311	39	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.050
01	1311	39	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.050
01	1311	39	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	1.050	
01	1311	39	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.050
01	1311	39	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.050
01	1311	39	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.050	
01	1311	39	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.200
01	1311	39	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.200
01	1311	39	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	2.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.050
01	1311	39	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.050
01	1311	39	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.050	
01	1311	39	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		87.514
01	1311	39	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.282
01	1311	39	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		4.282
01	1311	39	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	4.282	
01	1311	39	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		400
01	1311	39	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		400
01	1311	39	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	400	
01	1311	39	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		16.241
01	1311	39	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		7.041
01	1311	39	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	7.041	
01	1311	39	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		9.200
01	1311	39	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	9.200	
01	1311	39	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		4.100
01	1311	39	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		2.000
01	1311	39	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	2.000	
01	1311	39	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	39	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	39	23721		Gasa <i>Gas</i>		500
01	1311	39	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	500	
01	1311	39	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		600
01	1311	39	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	600	
01	1311	39	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		62.491
01	1311	39	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		7.400
01	1311	39	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	7.400	
01	1311	39	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.000
01	1311	39	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	39	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		11.000
01	1311	39	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	11.000	
01	1311	39	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.500
01	1311	39	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.500	
01	1311	39	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		6.200
01	1311	39	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	6.200	
01	1311	39	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.500
01	1311	39	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.500	
01	1311	39	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		4.200
01	1311	39	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	4.200	
01	1311	39	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		4.200
01	1311	39	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	4.200	
01	1311	39	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		5.491
01	1311	39	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	5.491	
01	1311	39	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		3.000
01	1311	39	281		Zergak <i>Tributos</i>		3.000
01	1311	39	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		3.000
01	1311	39	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	3.000	
01	1311	39	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		173.131
01	1311	39	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		173.131
01	1311	39	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		92.131
01	1311	39	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		92.131
01	1311	39	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	92.131	
01	1311	39	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		48.000
01	1311	39	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		48.000
01	1311	39	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	48.000	
01	1311	39	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		33.000
01	1311	39	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		33.000
01	1311	39	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	33.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40			Euskadiren Estatu Batuetako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Estados Unidos</i>		550.906
01	1311	40	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		320.906
01	1311	40	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	40	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	40	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	40	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		126.535
01	1311	40	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		126.535
01	1311	40	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		126.535
01	1311	40	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	126.535	
01	1311	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		124.123
01	1311	40	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		51.613
01	1311	40	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		51.613
01	1311	40	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
01	1311	40	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	39.911	
01	1311	40	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		72.510
01	1311	40	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		72.510
01	1311	40	16101	001	Parekatze modulua <i>Módulo equiparación</i>	72.510	
01	1311	40	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		230.000
01	1311	40	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		37.000
01	1311	40	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		35.000
01	1311	40	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		35.000
01	1311	40	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	35.000	
01	1311	40	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
01	1311	40	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.000
01	1311	40	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.000	
01	1311	40	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.000
01	1311	40	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.000
01	1311	40	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		25.600
01	1311	40	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		14.000
01	1311	40	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		14.000
01	1311	40	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	14.000	
01	1311	40	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		2.200
01	1311	40	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		2.200
01	1311	40	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	2.200	
01	1311	40	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	40	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.200
01	1311	40	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.200	
01	1311	40	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
01	1311	40	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		5.000
01	1311	40	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	5.000	
01	1311	40	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	40	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		2.200
01	1311	40	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	2.200	
01	1311	40	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		167.400
01	1311	40	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		2.200
01	1311	40	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		2.200
01	1311	40	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	2.200	
01	1311	40	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		2.200
01	1311	40	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		2.200
01	1311	40	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	2.200	
01	1311	40	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		21.500
01	1311	40	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		4.500
01	1311	40	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	4.500	
01	1311	40	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		17.000
01	1311	40	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	17.000	
01	1311	40	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		7.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.000
01	1311	40	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.000	
01	1311	40	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
01	1311	40	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
01	1311	40	23721		Gasa <i>Gas</i>		1.000
01	1311	40	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	1.000	
01	1311	40	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		1.000
01	1311	40	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	1.000	
01	1311	40	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		1.000
01	1311	40	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	1.000	
01	1311	40	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		134.500
01	1311	40	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		16.000
01	1311	40	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	16.000	
01	1311	40	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.200
01	1311	40	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.200	
01	1311	40	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		22.000
01	1311	40	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	22.000	
01	1311	40	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		3.000
01	1311	40	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	3.000	
01	1311	40	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		35.000
01	1311	40	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	35.000	
01	1311	40	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		14.500
01	1311	40	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	14.500	
01	1311	40	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		5.000
01	1311	40	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	5.000	
01	1311	40	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000
01	1311	40	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.000	
01	1311	40	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		1.800
01	1311	40	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	1.800	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	40	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		15.000
01	1311	40	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	15.000	
01	1311	40	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		15.000
01	1311	40	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	15.000	
01	1311	41			Euskadiren Frantziako Ordezkaritza <i>Delegación de Euskadi en Francia</i>		758.790
01	1311	41	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		415.346
01	1311	41	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
01	1311	41	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	41	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
01	1311	41	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
01	1311	41	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		153.462
01	1311	41	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		153.462
01	1311	41	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		153.462
01	1311	41	14000	001	Ordezkaritza pertsonala <i>Personal Delegación</i>	153.462	
01	1311	41	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		191.636
01	1311	41	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		44.620
01	1311	41	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		44.620
01	1311	41	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
01	1311	41	16000	001	Ordezkaritza pertsonala Gizarte Segurantza <i>Seguridad Social Personal Delegación</i>	32.918	
01	1311	41	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		147.016
01	1311	41	16101		Indemnitazioak <i>Indemnizaciones</i>		147.016
01	1311	41	16101	001	Parekatza modulua <i>Módulo equiparación</i>	147.016	
01	1311	41	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		323.174
01	1311	41	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		4.904
01	1311	41	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.058
01	1311	41	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		1.058
01	1311	41	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	1.058	
01	1311	41	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.846
01	1311	41	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.846

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	41	21600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3.846	
01	1311	41	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		28.066
01	1311	41	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.818
01	1311	41	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		10.818
01	1311	41	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	10.818	
01	1311	41	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		3.005
01	1311	41	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		3.005
01	1311	41	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	3.005	
01	1311	41	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.907
01	1311	41	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.907
01	1311	41	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.907	
01	1311	41	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		9.014
01	1311	41	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		9.014
01	1311	41	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	9.014	
01	1311	41	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.322
01	1311	41	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		1.322
01	1311	41	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	1.322	
01	1311	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		264.804
01	1311	41	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		9.616
01	1311	41	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		9.616
01	1311	41	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	9.616	
01	1311	41	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.322
01	1311	41	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		1.322
01	1311	41	23400	000	Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>	1.322	
01	1311	41	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		19.869
01	1311	41	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		9.056
01	1311	41	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	9.056	
01	1311	41	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		10.813
01	1311	41	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	10.813	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	41	237		Hornidurak Suministros		12.526
01	1311	41	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		5.500
01	1311	41	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	5.500	
01	1311	41	23711		Ura Agua		500
01	1311	41	23711	000	Ura Agua	500	
01	1311	41	23721		Gasa Gas		4.500
01	1311	41	23721	000	Gasa Gas	4.500	
01	1311	41	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		313
01	1311	41	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados	313	
01	1311	41	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		1.713
01	1311	41	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	1.713	
01	1311	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		221.471
01	1311	41	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		18.331
01	1311	41	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	18.331	
01	1311	41	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		14.424
01	1311	41	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	14.424	
01	1311	41	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		18.030
01	1311	41	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	18.030	
01	1311	41	23821		Segurtasuna Seguridad		1.262
01	1311	41	23821	000	Segurtasuna Seguridad	1.262	
01	1311	41	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		53.490
01	1311	41	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	53.490	
01	1311	41	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		67.914
01	1311	41	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	67.914	
01	1311	41	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		3.005
01	1311	41	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	3.005	
01	1311	41	23856		Mezularitza Mensajería		1.503
01	1311	41	23856	000	Mezularitza Mensajería	1.503	
01	1311	41	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		7.813

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01	1311	41	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	7.813	
01	1311	41	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		34.399
01	1311	41	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	34.399	
01	1311	41	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.300
01	1311	41	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.300	
01	1311	41	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.800
01	1311	41	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		1.800
01	1311	41	24241		Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>		500
01	1311	41	24241	000	Osasun-laguntza gastuen itzulera <i>Reintegro de gastos de asistencia sanitaria</i>	500	
01	1311	41	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		1.300
01	1311	41	24299	000	Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>	1.300	
01	1311	41	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		23.600
01	1311	41	281		Zergak <i>Tributos</i>		23.600
01	1311	41	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		23.600
01	1311	41	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	23.600	
01	1311	41	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		20.270
01	1311	41	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		20.270
01	1311	41	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	41	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.710
01	1311	41	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	13.710	
01	1311	41	625		Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	41	62501		Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>		6.560
01	1311	41	62501	000	Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>	6.560	
					GUZTIRA TOTAL	14.113.771	14.113.771

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
01 Lehendakaritza							3221 Emakumeen Aukera Berdintasuna Sustatzea	
01 Presidencia							3221 Promoción de Igualdad Oportunidades para la Mujer	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		7.262.606	
01	3221				EMAKUMEEN AUKERA BERDINTASUNA SUSTATZEA PROMOCIÓN DE IGUALDAD OPORTUNIDADES PARA LA MUJER		7.262.606	
01	3221	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		7.262.606	
01	3221	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		6.762.606	
01	3221	11	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		6.762.606	
01	3221	11	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		6.762.606	
01	3221	11	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		6.762.606	
01	3221	11	41201	001	Ohiko gastuetarako transferentzia Emakumearen Euskal Erakunde Transferencia para gasto corriente al Instituto Vasco de la Mujer	6.762.606		
01	3221	11	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		500.000	
01	3221	11	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		500.000	
01	3221	11	712		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		500.000	
01	3221	11	71201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		500.000	
01	3221	11	71201	001	Emakunde egoitza egokitu eta handitzaeko lanak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. Obras de acondicionamiento y ampliación de Emakunde. Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; Total: 1,00 M.	500.000		
					GUZTIRA TOTAL	7.262.606	7.262.606	

EURO / EUROS

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
01 Lehendakaritza					5414 Berrikuntzarako Funtza		
01 Presidencia					5414 Fondo de Innovación		
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		40.000.000
01	5414				BERRIKUNTZARAKO FUNTSA FONDO DE INNOVACIÓN		40.000.000
01	5414	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		40.000.000
01	5414	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		4.000.000
01	5414	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		4.000.000
01	5414	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		4.000.000
01	5414	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		4.000.000
01	5414	11	45499	001	Berrikuntzaren euskal agentzia. Innobasque. Konpromiso kreditua: 2010: 4,00 M; 2011: 4,00 M; 2012: 4,00 M; Guztira: 12,00 M. Agencia Vasca de la Innovación. Innobasque. Crédito de compromiso: 2010: 4,00 M; 2011: 4,00 M; 2012: 4,00 M; Total: 12,00 M.	4.000.000	
01	5414	11	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		36.000.000
01	5414	11	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		36.000.000
01	5414	11	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		36.000.000
01	5414	11	75499		Irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		36.000.000
01	5414	11	75499	001	Azpegiturak eta egiturak BERC. Konpromiso kreditua: 2010: 5,00 M; 2011: 2,00 M; Guztira: 7,00 M. Infraestructuras y estructuras BERC. Crédito de compromiso: 2010: 5,00 M; 2011: 2,00 M; Total: 7,00 M.	6.000.000	
01	5414	11	75499	002	Ikerkuntza BERC. Konpromiso kreditua: 2010: 10,00 M; 2011: 11,00 M; 2012: 12,00 M; Guztira: 33,00 M. Actividad investigadora BERC. Crédito de compromiso: 2010: 10,00 M; 2011: 11,00 M; 2012: 12,00 M; Total: 33,00 M.	10.000.000	
01	5414	11	75499	003	Elkarlanean ikerketa zentroak. Konpromiso kreditua: 2010: 10,00 M; 2011: 12,00 M; 2012: 13,00 M; Guztira: 35,00 M. Centros de Investigación Cooperativa. Crédito de compromiso: 2010: 10,00 M; 2011: 12,00 M; 2012: 13,00 M; Total: 35,00 M.	9.000.000	
01	5414	11	75499	004	Ikerketa estrategikoa. Konpromiso kreditua: 2010: 11,00 M; 2011: 11,00 M; 2012: 11,00 M; Guztira: 33,00 M. Investigación estratégica. Crédito de compromiso: 2010: 11,00 M; 2011: 11,00 M; 2012: 11,00 M; Total: 33,00 M.	11.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	40.000.000	40.000.000

EURO / EUROS



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
01 Lehendakaritza		1121 Egitura eta Laguntza
01 Presidencia		1121 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		37.500
01	1121				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		37.500
01	1121	11			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		37.500
01	1121	11	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		9.000
01	1121	11	38		Itzulerak Reintegros		9.000
01	1121	11	380		Itzulerak Reintegros		9.000
01	1121	11	38000		Itzulerak Reintegros		9.000
01	1121	11	38000	000	Itzulerak Reintegros	9.000	
01	1121	11	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		28.500
01	1121	11	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		3.500
01	1121	11	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.500
01	1121	11	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.500
01	1121	11	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	3.500	
01	1121	11	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		25.000
01	1121	11	541		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		25.000
01	1121	11	54100		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		25.000
01	1121	11	54100	000	Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.	25.000	
					GUZTIRA TOTAL	37.500	37.500

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

1311 Kanpo Harremanak

01 Presidencia

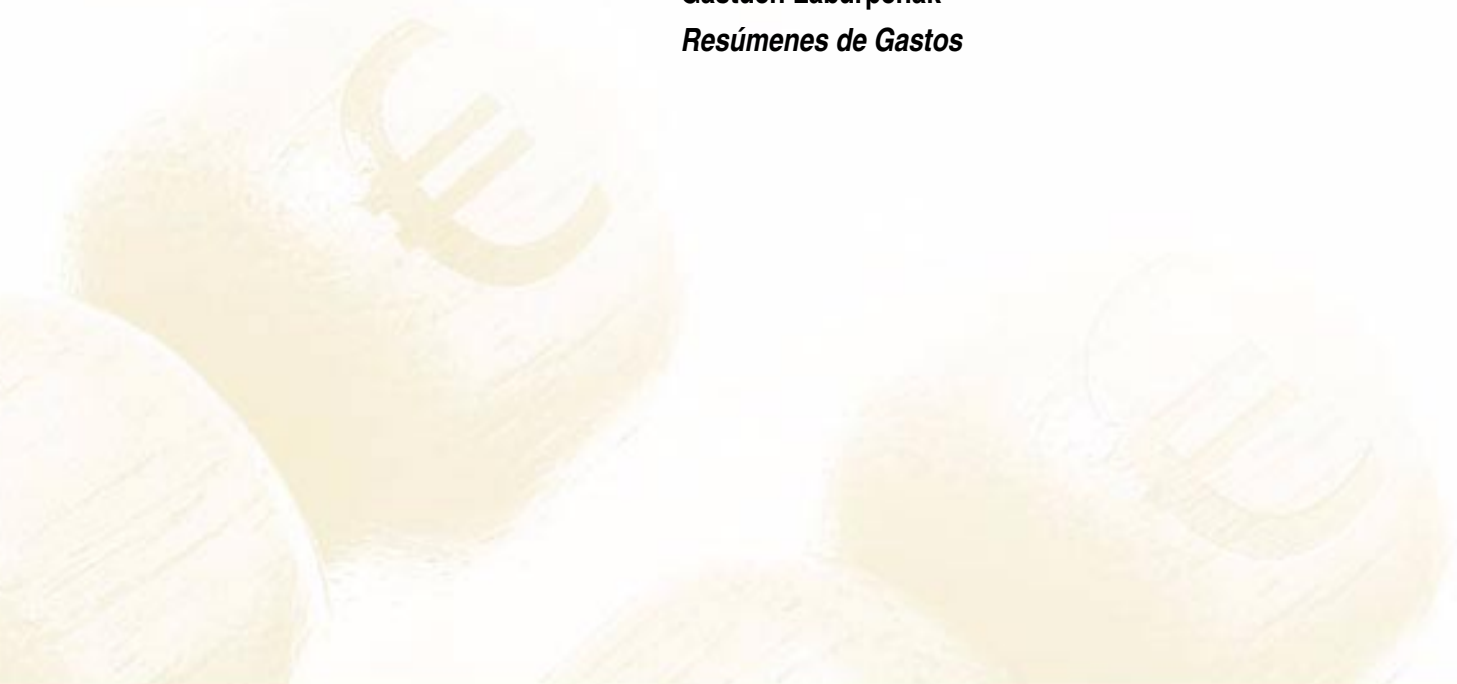
1311 Acción Exterior

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
01					LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		20.500
01	1311				KANPO HARREMANAK ACCION EXTERIOR		20.500
01	1311	33			Europako Gaietarako Zuzendaritza Dirección de Asuntos Europeos		20.500
01	1311	33	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		500
01	1311	33	32		Salneurriak Precios públicos		500
01	1311	33	321		Salneurriak Precios públicos		500
01	1311	33	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		500
01	1311	33	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	500	
01	1311	33	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		20.000
01	1311	33	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		20.000
01	1311	33	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
01	1311	33	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		20.000
01	1311	33	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	20.000	
					GUZTIRA TOTAL	20.500	20.500



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

01 Presidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.	
01		Lehendakaritza Presidencia										
01	1121	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	9.730	3.842	4.613		758	476			41	
01	1122	Erakunde-komunikazioa Comun.Instituc.	2.233	830	1.358		5	40				
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	14.114	4.770	3.313		4.187	1.415	429			
01	3221	Emak. Auk.Berd. Igualdad Mujer	7.263				6.763		500			
01	5414	Berrikuntzarako Funtza Fondo de Innovación	40.000				4.000		36.000			
		GUZTIRA TOTAL	73.339	9.442	9.283		15.713	1.931	36.929		41	



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

01 Lehendakaritza

01 Presidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
01		Lehendakaritza Presidencia										
01	1121	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	38		9		29					
01	1311	Kanpo Harremanak Acción Exterior	21		1		20					
		GUZTIRA TOTAL	58		10		49					



02 LEHENDAKARIORDETTA
02 VICEPRESIDENCIA





Sekzioaren eta Programen Memoriak

Memorias de la Sección y de los Programas



LEHENDAKARIORDETZA**VICEPRESIDENCIA**

Memoria honek modu egituratuan azaldu nahi du 2009ko aurrekontu-ekitaldian eta onartutako Aurrekontu Orokorrer barruan, Lehendakariordetza Sailaren egitekoa zein den bere eskumeneko jarduera-arloan.

SARRERA.

Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren jarduera-esparru nagusia, Lehendakariaren zuzendaritzapean eta sailburu bakoitzak bere jarduketa eremuaren kudeaketan duen eskumen eta erantzukizunari kalterik egin gabe, Jaurlaritzaren koordinazio orokorra eta arlokakoaren zereginetan jardutea da, Jaurlaritzaren Lehendakariordea eta Ogasun eta Herri Administrazio sailburua izendatzeari buruzko ekainaren 27ko Lehendakariaren 10/2005 Dekretuak eskuordetutako zereginak betez; eta horrez gain, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen ekainaren 27ko Lehendakariaren 8/2005 Dekretuan, zein Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren egitura organikoa onartzen duen otsailaren 28ko Lehendakariaren 2/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak berari zuzenean dagozkion egitekoak betetzea.

Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak, bere egitekoak behar bezala betetzeko, hiru idazkaritza nagusi antolatu ditu:

Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia. Idazkaritza honen egitekoak honako hauek dira: Jaurlaritzaren lehendakariordeak dituen koordinatzeko eginkizunak betetzeko laguntza ematea; autogobernuaren, autonomia-garapenaren eta Euskal Autonomia Erkidegoko instituzioen antolaketaren alorreko politika eta baita Estatuarekin eta bestelako lurralde-erakundeekiko harremanak eta hauek dakarten transferentzia-prozesua ere zuzendu, bultzatu eta garatzea. Halaber, Idazkaritza Nagusi honek Administrazioaren arrazionalizazio, hobekuntza eta modernizazioaren alorreko estrategiaren koordinaketaren zein Jaurlaritzaren Lehendakariordetzako komunikazio eta informazioari buruzko politikaren ardura du. Azkenik, Jaurlaritzaren lehendakariordeari behar duen laguntza emango dio, Jaurlaritzaren idazkaria izateagatik ekainaren 27ko 10/ 2005 Dekretuan indarrez dagozkion egitekoak betetzeko eta Eusko Legebiltzarra eta Arartekoarekiko harremanak bideratzeko.

Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusiak, Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusiaren koordinaziopean, Administrazioa arrazionalizatu, hobetu eta eguneratzeko prozesua bultzatu, zuzendu eta garatzeko ardura du. Horrez gain, herritarrentzako arreta zentralizatu eta bide anitzekoaren euskarria ematen duten proiektuak, administrazio elektronikoa kasu, kudeatu eta burutzeko ardura ere hartzen du bere gain.

Esta memoria general pretende reflejar de forma estructurada lo que será la actividad de la Vicepresidencia del Gobierno, en su esfera de actuación competencial, durante el ejercicio presupuestario del año 2009 y en el marco de los Presupuestos Generales aprobados para el mismo.

INTRODUCCIÓN.

El marco de actuación de la Vicepresidencia del Gobierno se centra en el ejercicio, bajo la dirección del Lehendakari y sin perjuicio de la competencia y la responsabilidad de cada Consejero en la gestión de sus respectivas áreas de actuación, de las funciones de coordinación general y sectorial del Gobierno a través del ejercicio de las delegadas por el Decreto 10/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de nombramiento de la Vicepresidenta del Gobierno y Consejera de Hacienda y Administración Pública, así como en las que tiene específicamente atribuidas en el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 2/2006, de 28 de febrero, del Lehendakari, por el que se aprueba la estructura orgánica de la Vicepresidencia del Gobierno.

Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Vicepresidencia del Gobierno se ha dotado de tres Secretarías Generales:

La Secretaría General de la Vicepresidencia que tiene como misión la asistencia a la Vicepresidenta del Gobierno para el desarrollo de sus funciones coordinadoras, la dirección, impulso y desarrollo de la política en materia de autogobierno, desarrollo autonómico y articulación institucional del País Vasco, así como de las relaciones con el Estado y otros entes territoriales y el proceso de transferencias que ello implica. Asimismo, esta Secretaría General se encarga de la coordinación de la estrategia en materia de racionalización, mejora y modernización de la Administración y de la política de comunicación e información de la Vicepresidencia del Gobierno. Por último, presta a la Vicepresidenta del Gobierno la asistencia necesaria para el desarrollo de las funciones derivadas de su condición de Secretaría del Gobierno, conferida en virtud del Decreto 10/2005, de 27 de junio, antes citado, y en las relaciones con el Parlamento Vasco y con el Ararteko.

La Secretaría General de Modernización y Administración Electrónica se encarga del impulso, dirección y desarrollo del proceso de racionalización, mejora y modernización de la Administración, bajo la coordinación de la Secretaría General de la Vicepresidencia, y también asume la gestión y ejecución de aquellos proyectos que, como la administración electrónica, den soporte a una atención centralizada y multicanal a la ciudadanía.

Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia, bere aldetik, Administrazioaren Goi Mailako Kontsulta Zentroa da, non Jaurlaritzaren zerbitzu juridiko nagusiak dauden. Zerbitzu juridiko horiek zeregin hauek dituzte: barneko araugintza kontrolatzea; legeen garapenaren alorrean jardutea eta, ildo horretatik, Euskal Autonomia Erkidegoko Foru Zuzenbide Zibila eta Zuzenbide Berezia gordetzea, egokitzea eta garatzea eta epaiketetan Administrazioa ordezkatu eta defendatzea, testu honetan agertzen diren jardute-eremu batzuei dagozkien salbuespenekin. Idazkaritza honen barruan, baina bere egitura hierarkikoan integratu gabe, Euskal Autonomia Erkidegoko Aholku Batzorde Juridikoa dago, hau da, bere jardura-eremu barruan dauden Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioen kide anitzeko aholkularitza-organo gorenak. Azkenik, Toki-Administrazioaren alorreko eskumenak eta Euskal herri administrazioen antolaketa eta prozedura-erregimena garatzeko ardura dauka, azken kasu horretan, Administrazioa arrazionalizatu, hobetu eta eguneratzeko emandako jarraibideei egokitzeko ardura hain zuzen ere.

1. 2008 URTEAN BURUTUTAKO JARDUERA NAGUSIAK.

Aipatutako alorrotan jarduerarik aipagarrienak 2008 ekitaldian honako hauek dira:

Koordinaketari dagokionez, Europar Batasunaren barruan hasitako gobernanzari buruzko azterlanen esparruan, Jaurlaritzaren ekintza planifikatu eta koordinatzeko oraingo tresnak berraztertu eta egokitzeko prozesu bati ekin zaio, Euskal Herri Administrazioan politika publikoak planifikatzeko eta balioztatzearen eredu bat ezartzeko helburuarekin, parte-hartzeko mekanismoak eta horiek aplikatzearen ondoriozko eraginkortasunaren aldirikako balioespena bultzatuz.

Erakunde politika eta autonomia garapenari dagokionez Estatutua garatzeko lan gogorra egin da, Eusko Legebiltzarraren Autogobernuko Batzorde Berezia prestatutako irizpenari dagozkion 2002ko uztailaren 12ko Eusko Legebiltzarraren Osoko Bilkuraren ebazpenetan adierazitako lehenetsun jarraituz.

Herri Administrazioa arrazionalizatzeko eta hobetzeko lanak direla-eta, kudeaketari dagokionez, erantzuna eman zaie antolakuntzako alderdietan eragina duten arau-proposamenen txosten-eskaerei, arau-proposamen horiek, hain zuzen, maila desberdinekoak direlarik. Beste alde batetik, eraberritzeko esparruari dagokionez, Administrazio eta Gobernu Elektronikoaren II. Plan Estrategikoa eta Digitalizazio Plana prestatu eta onartu dira. Halaber, jarraitu da aipaturiko planean sartuta dauden proiektuak betearazten eta batez ere aipagarria da Herritarrei Arreta emateko Zerbitzu (Zuzenean) berria finkatu dela Bezeroekiko harremanen kudeaketa-CRM tresna bat ezarri eta, gainera, on line zerbitzuak martxan ipini eta ibiltzeari buruzko nondik norakoak arautzen dituzten arau batzuk prestatu eta onartu dira, on line administrazioa sustatzeko aldera arautu eta segurtasun juridikoa ematen dutenak, hain zuzen. Ildo beretik jarraituz, hainbat lan tekniko burutu dira administrazioek elkarren artean datuak trukatu dituzten zerbitzuetarako eta osasun txartel kontzeptuak definizio berria jaso du eta berorren ondorioz ONA txartela sortu da baita horren hedapena sustatu ere. Halaber, euskadi.net atarian hobekuntzak sartu dira baita on line administrazioaren baitan zerbitzu eta erabilgarritasun berriak ere. Era berean, bestelako jarduerak egin dira, zerbitzuen kalitatearen arloan, antolakuntzako irizpideak garatzeko lanetan eta herritarrei ematen zaien arreta hobetzeko esparruan baita sinadura elektronikoa ezartzeko eremuan ere.

La Secretaría General de Régimen Jurídico que, por su parte, se configura como Centro Superior Consultivo de la Administración en el que se encuadran los servicios jurídicos centrales del Gobierno, a los que corresponde el control normativo interno, la actuación en el ámbito del desarrollo legislativo, incluida la conservación, adecuación y desarrollo del Derecho Civil Foral y Especial del País Vasco, y la representación y defensa en juicio de aquélla, con las salvedades relativas a determinados ámbitos de actuación que en el texto se señalan. Asimismo, se encuentra adscrita en su seno, aunque sin integrarse en su estructura jerárquica, la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, órgano colegiado superior consultivo de las Administraciones de la Comunidad Autónoma de Euskadi incluidas en su ámbito de actuación. Por último, se ocupa del desarrollo de las funciones en materia de Administración Local y régimen de la organización y procedimiento de las Administraciones Públicas Vascas, sin perjuicio, en este último caso, de su adecuación las directrices dictadas en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración.

1. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2008.

Durante el ejercicio 2008 pueden señalarse como actuaciones más reseñables en dichas áreas las siguientes:

En el ámbito de la coordinación se ha iniciado un proceso de revisión y adecuación de los actuales instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno en el marco de los estudios sobre la gobernanza emprendidos en el seno de la Unión Europea con el fin de implantar un modelo de planificación y evaluación de políticas públicas en la Administración Pública de Euskadi, impulsando los mecanismos de participación y la valoración periódica de la eficacia y eficiencia de su aplicación.

En el ámbito de la política institucional y el desarrollo autonómico, se ha trabajado con intensidad en el desarrollo estatutario en función de las prioridades señaladas en las resoluciones del Pleno del Parlamento Vasco de 12 de julio de 2002 en relación con el dictamen elaborado por la Comisión Especial de Autogobierno del Parlamento Vasco.

En lo referente a los trabajos de racionalización y mejora de la Administración Pública, en el ámbito de gestión se ha dado respuesta a las solicitudes de informe correspondientes a propuestas normativas de diverso rango con incidencia en aspectos organizativos. Por otro lado, en el ámbito de la modernización, se ha elaborado y aprobado el II Plan Estratégico de Administración y Gobierno electrónicos, así como el Plan de Digitalización, y se ha continuado con la ejecución de los proyectos integrados en dicho plan, destacando la consolidación del nuevo Servicio de Atención a la Ciudadanía (Zuzenean), con la implementación de una herramienta de gestión de clientes -CRM- y la elaboración y aprobación de diversas normas que regulan aspectos referidos a la puesta en marcha y el funcionamiento de servicios on line, que ordenan y dan seguridad jurídica en orden a impulsar la administración on line. En este mismo sentido, se han desarrollado los trabajos técnicos necesarios para el desarrollo de servicios de intercambio de datos entre administraciones, se ha redefinido el concepto de tarjeta sanitaria dando lugar a la txartela ONA y se ha impulsado su despliegue. Asimismo, se ha introducido mejoras en el portal euskadi.net, así como nuevos servicios y utilidades en el marco de la administración on line. Finalmente, se han acometido otras actuaciones en los ámbitos de la calidad de los servicios, el desarrollo de criterios organizativos, la mejora de la atención a la ciudadanía y la implantación de la firma electrónica.

Eusko Legebiltzarreko harremanak direla-eta, 2008 ekitaldian, azpimarratu behar da Legebiltzarreko ekimenak izapidetzeko aplikazioaren funtzionamendua finkatu egin dela. Aplikazio hori, 2006ko apirilean martxan jarri da eta Legebiltzarretik Jaurilaritzara eta alderantziz bidalitako gai guztien informazio eta transmisio sistema bezala diseinatuta dago.

Euskal Autonomia Erkidegoko xedapenak eta egintzak ofizialki argitaratzeari dagokionez, Interneten bidez EHAAREN datu basea kontsultatzeko zerbitzua hobetzearekin jarraitu da. Hain zuzen ere, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu diren xedapenei buruzko testu bateratuez osaturiko dokumentu base bat sortzeko helburua duten lanak amaitu dira. Aurreikusten da dokumentu base hori 2009ko urtarrilean martxan ipiniko dela. Halaber, hasiera eman zaio proiektu bati Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria digitalizatzeko eta paperaz inprimaturiko argitalpena kentzeko. Paperezko argitalpen horren ordez Agintaritzaren Aldizkariaren argitalpen elektronikoa izango da.

Araubide Juridikoaren alorrean, txosten-eskaera eta jurisdikzio ezberdinetan eman diren jardura prozesal guztiei erantzun zaie; eta, kasu askotan, aurreikusitakoa baino gehiago egin izan da, bai gure Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde eremuan Administrazioarekiko Auzietako pertsona bakarreko hamaika epaitegien funtzionamenduagatik, bai, Estatuko gainontzeko auzitegiei dagokionez, Administrazioarekiko Auzietako jurisdikzioari buruzko uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 14.1 artikuluko 2. Araua den hautespen-foruak ematen duen aukerengatik.

Toki Araubideari dagokionez, Euskadiko Udal Lege-Proiektua prestatzeko prozeduran gogotik eta eraginkor jardun da. Proiektu hori dagoeneko Eusko Legebiltzarrera bidalia izan da. Halaber, hainbat gairi dagokionez, hala nola, udalaren izena aldatu, ezkutua onartu, Estatuko gaikuntza dutenentzat gordetako lanpostuak sortu beharretik salbuesteko, eta abar, erakunde batzuk eginiko eskaerei edo galderei erantzuna eman zaie. Gainera ofiziozko hainbat jardura burutu dira eta Toki Administrazioaren Estatuko gaikuntza duten funtzionarioentzat gordetako lanpostuetarako lekualdatze lehiaketetarako deialdietan lanak egin dira lurralde historikoetako foru erakundeak Herri-Administrazioetako Ministerioarekin koordinatzeko. Beste alde batetik, Kudeatu dira Toki Administrazioaren Erregistroa eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra eta beste erakunde batzuen arteko hitzarmenen gordailatzea.

Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, 2008 urtearen zehar, administrazioaren jardura Legearen eta Zuzenbidearen arabera izan dadin zaintzeko duen kontsulta-eginkizuna bete egin du, bere irizpenera jartzen diren arau eta egintzen egitasmoak ordenamendu juridikoarekin bat datozela balioetsiz.

Aholku emateko duen eginkizunari dagokionez, eta Batzordearen jardura-eremuaren barruan dauden herri administrazioek honek betetzen duen kontsultarako eginkizun eta lanaren ezagutza handiagotzeko asmoz, Batzordeak 2007 urteari dagokion Memoria onartu egin du eta argitaratu eta banatu egin da Memoria hori. Era berean, Batzordearen doktrina kontsultatzeko aukera ematen duen Web orria ere martxan jarri da.

Bestalde, eta antolaketa eta barne funtzionamendua direla-eta, kudeaketarako aplikazio informatiko berriaren azterketa eta diseinu baita dokumentuen datu-basearen diseinua aldatzeko lanei hasiera eman zaie. Halaber, onartu dira Batzordearen ikurra eta euskarri desberdinetan (erakundearen paper-gauzetan, web orrian eta abarretan) ezarri den erakunde-nortasunaren eskuliburua.

En cuanto a las relaciones con el Parlamento Vasco, durante el ejercicio 2008, hay que destacar la consolidación del funcionamiento de la aplicación de tramitación de iniciativas parlamentarias, puesta en funcionamiento en el mes de abril de 2006, y diseñada como un sistema de información y de transmisión completo de cada uno de los asuntos remitidos por la Cámara al Gobierno y viceversa.

En relación con la publicidad oficial de disposiciones y actos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, se ha continuado con la mejora del servicio de consulta de la base de datos del BOPV a través de Internet. En concreto, se han finalizado los trabajos para la creación de una base documental de textos consolidados de disposiciones publicadas en el Boletín Oficial del País Vasco que, previsiblemente, entrará en funcionamiento en el mes de enero de 2009. Asimismo, se ha iniciado el diseño del proyecto de digitalización del Boletín Oficial del País Vasco y supresión de la edición impresa en papel, que será sustituida por la edición electrónica del diario oficial.

En el ámbito de Régimen Jurídico, se ha atendido a todas las solicitudes de informe así como a todas las actuaciones procesales habidas en las diferentes jurisdicciones, superándose en muchos casos las magnitudes previstas, tanto por el funcionamiento de los once Juzgados unipersonales de lo Contencioso-Administrativo en el ámbito territorial de nuestra Comunidad Autónoma, como por el juego del fuero electivo del artículo 14.1, Regla Segunda, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, en relación con el resto de los Juzgados del Estado.

En cuanto al Régimen Local, se ha participado activamente en el procedimiento de elaboración del proyecto de Ley Municipal de Euskadi, que ya ha sido remitido al Parlamento Vasco; asimismo, se han resuelto las diversas peticiones de entidades locales, relativas a cambio de nombre de municipio, aprobación de escudo, exención de la obligación de crear puesto reservado a habilitado estatal, etc.; se han elaborado los informes y despachado las consultas, referentes al régimen local, que le han sido solicitadas o formuladas, así como diversas actuaciones de oficio; en las convocatorias de concursos de traslados para puestos reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación estatal se han realizado labores de coordinación de las Instituciones Forales de los Territorios Históricos con el Ministerio de Administraciones Públicas. En otro orden de materias, se ha gestionado el Registro de Administración Local y el depósito de convenios entre la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y otras Entidades.

Durante el año 2008 la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi ha desempeñado su función consultiva para velar por que la actuación administrativa se ajuste a la Ley y al Derecho, apreciando la acomodación al ordenamiento jurídico de los proyectos de normas y actos que se sometan a su dictamen.

Por lo que respecta a la función consultiva, y con el fin de ampliar el conocimiento que las administraciones públicas incluidas en el ámbito de actuación de la Comisión tienen de la función y la labor consultiva que se realiza, la Comisión ha aprobado la Memoria correspondiente al año 2007 y se ha editado y distribuido. Asimismo, se ha puesto en funcionamiento la página Web donde se puede consultar su doctrina.

Por otra parte, en cuanto a la organización y funcionamiento interno, se han iniciado los trabajos de análisis y diseño de la nueva aplicación informática de gestión y de las modificaciones del diseño de la base de datos documental. Asimismo, se ha aprobado el emblema de la Comisión y el manual de identidad corporativa que se ha implantado en los diversos soportes (papelera institucional, página web, etc.)

2. 2009 URTERAKO HELBURU OROKORRAK.

Honako jarduera hauek aurreikusi dira 2009 urtean burutzeko:

Koordinazioari dagokionez, Jaurilaritzaren ekintza planifikatu eta koordinatzeko oraingo tresnak berraztertu eta egokitzeko prozesuari jarraituko zaio, Euskal Herri Administrazioan politika publikoak planifikatzeko eta balioztatzeke eredu bat ezartzeko xedez.

Erakunde politika eta autonomiaren garapenari dagokionez, Estatutua garatzeko lanei eta Euskal Autonomia Erkidegoaren interesak eta eskumenak defendatzeko egitekoei ekingo zaie, izan ere, euskal autogobernari buruzko azterketa eta eztabaida bultzatuko da, non aztertuko eta zehaztuko baita Euskadik Espainiako Estatuarekin eta Europar Batasunarekin izango dituen harremanen eredua.

Herri Administrazioa eraberritzeko eta arrazionalizatzeko lanei dagokionez, administrazio elektronikoaren ezarpenean aurrera jarraitzeko asmoz Administrazio eta Gobernu elektronikoei buruzko II. Plan Estrategiko garatzeari ekingo zaio, herritarren behar eta itxaropenak asetzeko helburuarekin, zerbitzu berriak diseinatuz, horiek erabiltzeko beharrezko euskarria eskainiz eta horren erabilera sustatuz. Era berean, bestelako jarduera batzuekin jarraituko da zerbitzuen kalitateari, herritarrekiko arreta hobetzeari, eraberritzeko erakundeen arteko egitasmoak garatzeari eta sinadura elektronikoa erabiltzeari dagokionez.

Legebiltzarrekiko harremanen arloari dagokionez, 2009 ekitaldia, aurreikus daitekeenez, Legebiltzarreko ekimenen aplikazio informatikoaren funtzionamendua finkatzeko urtea izango da, kontsultak egiteko eta espedienteak jarraitzeko sistemaren hobetzen beste ahalegin bat eginez.

Arartekoarekiko harremanei buruz, bien asmoa da espediente guztien izapide telematikoa egiteko aplikazio informatikoaren azterketa, ikerketa eta diseinatze lanekin hastea.

Euskal Autonomia Erkidegoaren xedapen eta ekintzen publikitateari dagokionez, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren datu-basea Interneten bidez kontsultatzeko zerbitzua hobetzen eta testu bateratuen datu-base bat sortzeko lanekin jarraituko da.

Azkenik, urtarrilean hasiko da Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria soilik digital formatuan argitaratzen eta Administrazio Orokorren sailletako testuak transmititzeko sistemari sinadura elektronikoa gehituko zaio.

Araubide Juridikoaren arloan, Idazkaritza Nagusi honen egiteko garrantzitsuenak honako hauek izango dira: prozedura judizialen jarraipena eta kontrola hobeto burutzeko lan-jardunbideak hobetzea eta, batez ere, Administrazioari eragileari aholku emateko funtzioan sakontzea.

2. OBJETIVOS GENERALES PARA 2009.

Para el ejercicio 2009, se prevén las siguientes actuaciones:

En el ámbito de la coordinación, se proseguirá el proceso de revisión y adecuación de los actuales instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno con el fin de implantar un modelo de planificación y evaluación de políticas públicas en la Administración Pública de Euskadi.

En el ámbito de la política institucional y el desarrollo autonómico, se continuará con las tareas de impulso del desarrollo estatutario y defensa de los intereses y competencias de la Comunidad Autónoma de Euskadi, impulsando el estudio y debate sobre el Autogobierno Vasco que analice y defina en su conjunto el modelo de relaciones de Euskadi con el Estado español y la Unión Europea.

En lo referente a los trabajos de racionalización y mejora de la Administración Pública, se procederá al desarrollo del II Plan Estratégico de Administración y Gobierno Electrónicos a fin de avanzar en la implantación de la administración electrónica con el objetivo de satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, diseñando nuevos servicios, dando el necesario soporte a su utilización y fomentando su uso. Asimismo, se acometerán otras actuaciones en los ámbitos de la calidad de los servicios, la mejora de la atención a la ciudadanía, el desarrollo de proyectos interinstitucionales de modernización y la utilización de la firma electrónica.

En el ámbito de relaciones con el Parlamento, el ejercicio 2009, previsiblemente, será un año de consolidación del funcionamiento de la aplicación informática de iniciativas parlamentarias, realizando un esfuerzo añadido en el perfeccionamiento del sistema de consultas y seguimiento de expedientes.

En cuanto a las relaciones con el Ararteko es voluntad compartida iniciar los trabajos de análisis, estudio y diseño de la aplicación informática para la tramitación telemática de todos los expedientes.

En relación con la publicidad oficial de disposiciones y actos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, se continuará con la mejora del servicio de consulta de la base de datos del Boletín Oficial del País Vasco y con los trabajos de creación de una base de datos de textos consolidados.

Finalmente, en el mes de Enero se iniciará la publicación del Boletín Oficial del País Vasco en formato exclusivamente digital, con la incorporación de la firma electrónica al sistema de transmisión de textos de los Departamentos de la Administración General.

En el área de Régimen Jurídico las principales tareas de esta Secretaría General se centrarán en mejorar los procesos de trabajo para un mejor control y seguimiento de los procedimientos judiciales y, sobre todo, en avanzar en la función consultiva y de asesoramiento de la Administración activa.

Toki Administrazioari dagokionez, jarraituko da honako zeregin hauetan: toki erakundeei laguntza eta aholkularitza ematen; udalak eta foru aldundien artean sortu litezkeen gaiak ebazten, beti ere horiek badira Toki Araubide alorrekoak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren eskumenei badagozkie; toki erakundeen erabakien artxiboa eta azterketan; legezketasuna babestu nahian, toki erakundeek hartutako erabakiei buruz informazioa eta bestelakoak eginiko eskaeretan. Toki Administrazioarekin loturiko kide anitzeko organoetan parte-hartzea. Bestalde ahaleginak egingo dira datu pertsonalei buruz EAEko sailek dauzkaten fitxategiak Segurtasuneko Agirira erabat egoki daitezen. Halaber, osatuko da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren araubide juridikoarekin nahiz prozedura administratiboekin loturiko alderdiak eta gaiak arautu ditzan Lege Aurreproiektu zirriborro baten prestaketa.

Bukatzeko, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoari dagokionez:

Barne-esparruan, organo honek dituen zeregin guztiak behar bezala eta bizkor garatzeko beharrezkoak diren aplikazio informatikoak aztertu eta diseinatzeko lanekin jarraituko da.

Halaber, Batzordearen doktrina hedatzeko hobetze-lanari jarraituko zaio, urteko memoria eta Web orria argitaratuz eta, beharrezkotzat joz gero, kontsultak egiten dituzten administrazioentzat interes berezia duten gaien buruzko jardunaldiak burutuz.

En cuanto a la Administración Local, se continuará con la labor de colaboración y asesoramiento a las entidades locales, la resolución de los asuntos competencia de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco en materia de Administración Local que pudieran surgir entre Ayuntamientos y Diputaciones Forales, archivo y análisis de los acuerdos de las corporaciones locales, solicitudes de información y requerimientos, en defensa de la legalidad, en relación con acuerdos de entidades locales. Participación en órganos colegiados vinculados a la Administración Local. En otro orden de materias, se procurará la adaptación plena de los ficheros de datos de carácter personal de los diversos Departamentos de la Administración autonómica al Documento de Seguridad; así como completar la elaboración de un borrador de Anteproyecto de Ley que regule el régimen jurídico de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y aspectos relacionados con los procedimientos administrativos.

Por último, en lo que se refiere a la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi:

En el ámbito interno, se continuarán los trabajos de análisis y diseño de las aplicaciones informáticas necesarias para el ordenado y ágil desarrollo de cada unas de las funciones asignadas a este órgano.

Asimismo, se proseguirá con la labor de mejora de la difusión de la doctrina de la Comisión, a través de la edición de la memoria anual y de la página Web y, en el caso que se considere necesario, mediante el desarrollo de jornadas sobre asuntos de especial interés para las administraciones consultantes.

PROGRAMA

1123 LEHENDAKARIORETZA

ARDURADUNA

02 LEHENDAKARIORETZA

LEHENDAKARIOREDA

PROGRAMA

1123 VICEPRESIDENCIA

RESPONSABLE

02 VICEPRESIDENCIA

VICEPRESIDENTA

MEMORIA

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatzeko, eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak, eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren Egitura Organikoa onartzeko den Lehendakariaren otsailaren 28ko 2/2006 Dekretuak eman dizkioten eskumenei jarraiki, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzak bere jarduerak aurrera eramateko behar dituen aurrekontu-zuzkidurak jaso dira programa honetan.

Jarduera hauek burutuko dira honako hauen bidez: Lehendakariordetzako Idazkaritza, Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusia eta Erakunde Politikarako eta Autonomiaren Garapenerako Idazkaritza Nagusia. Lehenengoak Jaurlaritzaren Lehendakariordetzari laguntza emango dio bai Jaurlaritzaren jardunak koordinatzeko eginkizunetan bai autogobernu, autonomia garapen eta instituzioen antolaketaren alorreko politika zuzendu bultzatu eta garatzeko, bai Estatuarekiko nola beste lurralde erakunde batzuekiko harremanetarako, bai Jaurlaritzaren eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen lanen antolaketarako bai Legebiltzarrekin eta Arartekoarekiko harremanei dagokienez. Administrazioa Eraberritzeko eta Administrazio Elektronikorako Idazkaritza Nagusiak Herri Administrazioa arrazionalizatzeko eta hobetzeko prozesua bultzatu, zuzendu eta koordinatuko du. Erakunde Politikarako eta Autonomiaren Garapenerako Idazkaritza Nagusiaren zereginak izango dira, besteak beste, legeen garapenaren alorrean jardutea, Euskal Autonomia Erkidegoko Foru Zuzenbide Zibila eta Zuzenbide Berezia gordetzea, egokitzea eta garatzea barne daudelarik, Administrazio Orokorra eta Administrazio Instituzionala ordezkatu eta defenditzea, kontsulta eta alor juridikoan aholkua ematea, eta legezketasunaren kontrola, toki-administrazioaren alorreko zereginetan eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioen antolaketa eta prozedura araubidez.

Horretarako, 2009 urtean 199 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak ditu programa honek.

Este programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas a atender las actuaciones de la Vicepresidencia del Gobierno, en el marco de las competencias que el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 2/2006, de 28 de febrero, del Lehendakari, por el que se aprueba la Estructura Orgánica de la Vicepresidencia del Gobierno, le asignan.

Estas actuaciones se llevarán a cabo a través de la Secretaría General de la Vicepresidencia, para la asistencia a la Vicepresidenta del Gobierno en las funciones de coordinación de la acción del Gobierno, la dirección, impulso y desarrollo de la política en materia de autogobierno, desarrollo autonómico y articulación institucional del País Vasco, así como de las relaciones con el Estado y otros entes territoriales, la organización de los trabajos del Gobierno y de la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, las relaciones con el Parlamento y el Ararteko, la Secretaría General de Modernización y Administración Electrónica, para el impulso, dirección y coordinación del proceso de racionalización y mejora de la Administración Pública, y la Secretaría General de Régimen Jurídico, para la actuación en el ámbito del desarrollo legislativo, incluida la conservación, adecuación y desarrollo del Derecho Civil Foral y Especial del País Vasco, la representación y defensa de la Administración General e Institucional, la función consultiva, el asesoramiento jurídico, el control de legalidad y las funciones en materia de Administración Local y régimen de la organización y procedimiento de las Administraciones Públicas Vascas, entre otras.

Para el año 2009 cuenta con la colaboración de 199 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRATIOAREN ESKUMEN, INTERES, ARAU ETA EGINTZAK DEFENDATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jasotako prozedurak bideratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prozesu-kopurua. • 2. Eskumenen defentsa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prozesu-kopurua. • 3. Eskumenak Arbitraia-Batzordearen aurrean defendatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jarduketa-kopurua. <p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRATIO OROKORRAREN ARAUAK ETA EGINTZAK ANTOLAMENDU JURIDIKORA AHALIK ETA GEHIEN EGOKITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Legezotasun-kontrola (Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoaren irizpena behar ez duten xedapen orokorren eta aurreproiektuen azterketa eta ikerketa). <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten-kopurua. <p>3. JAURLARITZAREN KIDE ANITZEKO ORGANOEN JARDUERA ANTOLATZEA ETA PRESTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoen lanak antolatzeko txosten eta proposamenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten eta proposamenak. • 2. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoei aurkeztutako gaiak prestatzea, bileretarako gai-zerrendak eta zerrenda horietako gaiei buruzko txostena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espedienteak. 2. Gai-zerrendak. 3. Txostenak. • 3. Jaurlaritzaren kide anitzeko organoek onartutako akordioak betetzeko beharrezkoak diren dokumentuak prestatzea eta izapideak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bilera-aktak. 2. Egiatzapenak eta egiaztatutako kopiak. 	<p>4.618</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>159</p> <p>20</p> <p>1.400</p> <p>56</p> <p>1.200</p> <p>56</p> <p>1.100</p>	<p>1. DEFENSA DE LAS COMPETENCIAS, INTERESES, NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitar los procedimientos que se reciban. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de procesos. • 2. Defensa de las competencias. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de procesos. • 3. Defensa de las competencias ante la Comisión Arbitral. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de actuaciones. <p>2. LOGRAR LA MÁXIMA ADECUACIÓN AL ORDENAMIENTO JURÍDICO DE LAS NORMAS Y ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Control de legalidad (examen y estudio de los anteproyectos y borradores de disposiciones generales que no deban ser objeto de dictamen por la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi). <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. <p>3. ORDENAR Y PREPARAR LA ACTIVIDAD DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de informes y propuestas para la ordenación de los trabajos de los órganos colegiados del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes y propuestas. • 2. Preparación de los asuntos elevados a los órganos colegiados del Gobierno, elaboración de los órdenes del día de sus sesiones e informe de los asuntos incluidos en los mismos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Expedientes. 2. Órdenes del día. 3. Informes. • 3. Preparación de los documentos y realización de los trámites necesarios para la ejecución de los acuerdos adoptados por los órganos colegiados del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Actas de las sesiones. 2. Certificaciones y copias autenticadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Argitalpen ofiziala.	425	3. Publicación Oficial.
4. EUSKO LEGEBILTZARRAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.		4. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL PARLAMENTO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gobernuari zuzendutako ekimen parlamentarioak bideratu eta aztertzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Tramitación y análisis de las iniciativas parlamentarias dirigidas al Gobierno.
1. Izapideak.	2.400	1. Tramitaciones.
2. Txostenak.	1.800	2. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Legebiltzarraren aurrean Jaurlaritzaren ekimenak eta bestelako jakinarazpenak bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitaciones ante el Parlamento de iniciativas gubernamentales y comunicaciones diversas.
1. Ekimenak.	110	1. Iniciativas.
2. Aldizkako informazioak.	450	2. Informaciones periódicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Legebiltzarrak hartutako eta Jaurlaritzari dagozkion akordioen betearazpenaren segimendua egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Seguimiento de la ejecución de los acuerdos del Parlamento referidos al Gobierno.
1. Jakinarazpen eta txostenak.	130	1. Comunicación e informes.
5. ARARTEKOAREKIKO HARREMANAK EGOKIAK IZAN DAITEZEN BERMATZEA.		5. GARANTIZAR LA FLUIDEZ DE RELACIONES CON EL ARARTEKO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kexa eta gomendioak jarraitzea eta bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento y tramitación de quejas y recomendaciones.
1. Kexa eta gomendioei buruzko tramitazioak egitea.	1.000	1. Tramitaciones relativas a quejas y recomendaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Txostenak eta proposamenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Realización de informes y propuestas.
1. Txosten eta proposamenak.	10	1. Informes y propuestas.
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN XEDAPEN ETA EGINTZAK ARGITARATZEA.		6. PUBLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES Y ACTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.
<ul style="list-style-type: none"> 1. EHAAren argitaratzeko jasotako dokumentuak hartzea, prestatzea eta itzultzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Recepción, preparación y traducción de documentos remitidos para insertar en el BOPV.
1. Dokumentuak.	8.000	1. Documentos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren argitalpena (paperezkoa eta elektronikoa) kudeatzea eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión y control de la edición impresa y electrónica del BOPV.
1. Aldizkari eta eranskinen kopurua.	285	1. Número de Boletines y suplementos.
2. Argitaratutako orrialde-kopurua.	41.500	2. Número de páginas editadas.
3. PDF fitxategi-kopurua.	8.285	3. Número de ficheros Pdf's.
<ul style="list-style-type: none"> 3. EHAAren datu-base dokumentala kudeatzea eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Gestión y control de la Base de datos documental del BOPV.
1. Sartutako dokumentu-kopurua.	16.000	1. Número de documentos cargados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Indizatutako dokumentu-kopurua.	5.400	2. Número de documentos indizados.
<ul style="list-style-type: none"> 4. EHAak eskaintzen dituen zerbitzuak kudeatzea eta fakturatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Gestión y facturación de los servicios que presta el BOPV.
1. Iragarpenak.	1.630	1. Anuncios.
7. ESTATUTUAREN GARAPENA MAILA GUZTIETAN BULTZATZEA.		7. IMPULSO DEL DESARROLLO ESTATUTARIO A TODOS LOS NIVELES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egiteke dauden transferentzien eskualdaketa-prozesuaren amaiera sustatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Promover la culminación del proceso de transferencias pendientes.
1. Txostenak.	10	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Estatutua garatzeko eta egiteke dauden transferentziei lotuta ez dauden jarduketak aztertzea eta proposatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Estudiar y proponer actuaciones relativas al desarrollo estatutario no vinculadas a transferencias pendientes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren garapenarekin zerikusia duten gainerako herri administrazioekin lankidetzeta-harreman egonkorra izatea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantener relaciones estables de cooperación con las demás Administraciones Públicas implicadas en el desarrollo del Estatuto de Autonomía del País Vasco.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Ordenamendu juridikoaren jarraipen eta eskumenen azterketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Seguimiento y estudio competencial del ordenamiento jurídico.
1. Txostenak eta proposamenak.	25	1. Informes y propuestas.
8. TOKI ADMINISTRAZIOAREN ARLOKO JARDUKETAK ZUZENTZEA ETA KOORDINATZEA.		8. COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE LAS ACTUACIONES EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Toki-Jaurbidearen gaiei buruzko txostenak egitea eta ebazpenak ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de informes y resoluciones sobre asuntos de Régimen Local.
1. Txostenak, ebazpenak eta kontsultak.	300	1. Informes, resoluciones y consultas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Legezotasuna babesteko jarduketak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Actuaciones en materia de defensa de la legalidad.
1. Informazio-eskaerak eta errekerimenduak.	100	1. Solicitudes de información y requerimientos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Toki Administrazioaren Erregistroa zaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento del Registro de Administración Local.
1. Erregistro informatikoa.	1	1. Registro informático.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskadiko udal alor publikoaren aurrekontuari buruzko analisiari dagozkien txostenak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Elaboración de informes sobre el análisis presupuestario del sector público municipal de Euskadi.
1. Informazio bilketa.	1	1. Recogida de información.
2. Txosten kopurua.	2	2. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Toki Administrazioakoko gaikuntza nazionala duten funtzionarioentzat gordetako lanpostuen sailkapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Clasificación de puestos de trabajo reservados a funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional.
1. Ebazpenak.	2	1. Resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Estatu-mailako gaitasuna duten funtzionarioen lehiaketa arrunta eta bateratua koordinatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Coordinación de concurso ordinario y unitario de funcionarios con habilitación de carácter nacional.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Koordinazioa.	2	1. Coordinación.
9. JAURLARITZAREN KOORDINAZIO OROKORRA ETA SEKTORIALA.		9. COORDINACIÓN GENERAL Y SECTORIAL DEL GOBIERNO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritza-ekintzaren planifikazio eta koordinaziorako tresnak egokitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Adecuación de los instrumentos de planificación y coordinación de la acción de Gobierno.
1. Txostenak eta proposamenak.	10	1. Informes y propuestas.
2. Prozesua betearazteari buruzko jakinarazpen eta txostenak.	4	2. Comunicaciones e informes de ejecución del proceso.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Jaurlaritzaren jardura koordinatzea eta eragin orokorreko jarduketak bultzatzea, betiere sailen artean koordinatzeko modukoak badira. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Coordinar la actividad gubernamental e impulsar actuaciones de alcance general susceptibles de coordinación interdepartamental.
1. Txostenak.	10	1. Informes.
2. Bilera teknikoak.	25	2. Reuniones técnicas.
3. Ekimenak.	10	3. Iniciativas.
4. Akordio-proposamenak.	15	4. Propuestas de acuerdo.
10. HERRI ADMINISTRAZIOA ERABERRITZEA.		10. MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
<ul style="list-style-type: none"> 1. On line zerbitzuetarako ingurune seguruak garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de entornos seguros de servicios on line.
1. Araugintzan garapenak prestatzea.	2	1. Elaboración de desarrollos normativos.
2. ONA Txartelaren garapena. Ale kopurua.	200.000	2. Despliegue de Txartela ONA. N. de unidades.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Administrazio elektronikoen garapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Desarrollo de la Administración electrónica.
1. Administrazioen arteko elkareraginerako zerbitzuen garapena.	2	1. Desarrollo de servicios de interoperabilidad entre administraciones.
2. Administrazio Orokorraren intranet berrian martxan ipintzea.	1	2. Puesta en marcha de la nueva intranet de la Administración General.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Aldaketara Administrazioaren langileak egoki daitezen laguntzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Favorecer la adaptación al cambio de los trabajadores de la Administración.
1. Administrazio elektronikoen sentsibilizazio eta prestakuntza egitasmoak.	2	1. Proyectos de sensibilización y formación en administración electrónica.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Herri Administrazioa hobetzera eta eraberritzera bideratutako jarduketak sustatzea sailetan. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Favorecer actuaciones departamentales encaminadas a la mejora y modernización de la Administración Pública.
1. On line administrazioaren zerbitzu komunak erabil ditzaten zerbitzuen digitalizaziorako proiektu globalak.	4	1. Proyectos globales de digitalización de servicios que utilicen los servicios comunes de administración on line.
2. On line zerbitzuak arautu ditzaten araugintza-garapen sektorialak gainbegiratzea.	5	2. Supervisión de desarrollos normativos sectoriales que regulen servicios on line.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Administrazio eta Gobernu elektronikoei buruzko Plan Estrategikoa betetzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Ejecución del Plan Estratégico de Administración y Gobierno Electrónicos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>11. KANAL ANITZEKO ESKAINTZA HERRITARREI ARRETA EMATEKO ZERBITZUEI DAGOKIENEZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Herritarrei laguntzea Administrazioaren zerbitzuak erabil ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Web atari sektorialak euskadi.net ingurunera migratzea. 2. TDT bidez zerbitzuak eskaintzea. 3. A bikoitza irisgarritasun-maila euskadi.net-erako. • 2. Zerbitzu-eredua egokitzea eta hobetzeko ekintzak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zerbitzu mailako hitzarmenen azterketa. 2. Hobetzeko ekintzak prozeduretan. 3. Zuzenean Arretako Agenteen prestaketa (orduak/pertsonak/urtea). 4. Bezeroekiko harremanen kudeaketa-CRM tresnetako hobekuntza. 5. 2. mailako arretako zerbitzuak gehitzea. 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>11. OFERTA MULTICANAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Facilitar el acceso de los ciudadanos a los servicios de la Administración. <ul style="list-style-type: none"> 1. Migración de portales web sectoriales al entorno euskadi.net. 2. Oferta de servicios vía TDT. 3. Nivel doble A de accesibilidad para euskadi.net. • 2. Adecuación del modelo de servicio y acciones de mejora. <ul style="list-style-type: none"> 1. Revisión de acuerdos de nivel de servicios. 2. Acciones de mejora en procedimientos. 3. Formación de Agentes de Atención Zuzenean. (horas/personas/año). 4. Mejora de herramientas de gestión de clientes-CRM. 5. Incorporación de servicios de atención nivel 2.

PROGRAMA	PROGRAMA
1125 EUSKADIKO AHOLKU BATZORDE JURIDIKOA	1125 COMISIÓN JURÍDICA ASESORA DE EUSKADI
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>02 LEHENDAKARIORDETZA</u>	<u>02 VICEPRESIDENCIA</u>
LEHENDAKARIORDEA	VICEPRESIDENTA

MEMORIA

Programa honek Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoaren jarduerak erantzutera zuzenduta dauden aurrekontu zuzkidurak jasotzen ditu. Batzorde hau da bere jarduera-eremuan dauden Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioen (Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa, toki-administrazioa, Euskal Herriko Unibertsitatea eta aurrekoen menpe edo horiekin loturik dauden nortasun juridiko propioa duten gainontzeko erakunde publikoak) kontsulta-organo kolegiatu gorena, azaroaren 24ko 9/2004 Legeak ematen dizkion eskumenen arabera.

Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, bere objektibotasuna eta inpartzialtasuna bermatzeko, autonomia hierarkiko eta funtzional osoarekin betetzen du bere kontsulta-eginkizuna eta Eusko Jaurlaritzako zerbitzu juridiko nagusiak menpe dituen organoari atxikiko zaio, Administrazioaren egitura hierarkikoan sartu gabe.

Legearen 14. artikulua ezartzen du, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoak, bere langileen arloari, kontratazioari, baliabide material eta informatikoen horniketari eta ekonomia eta aurrekontu kudeaketari dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko sailek aldi-aldi bere gain izan ditzaten eskumen berberak izango dituela eta eskumen horiek bere organoen bidez baliatuko dituela, Lege honetan eta antolaketa eta jardura araudian ezarritakoarekin bat etorritik.

Bere eginkizunak behar bezala bete ditzan, Legeak jaso du, alde batetik, Euskal Aholku Batzorde Juridikoak kabinete tekniko bat izango duela bere jardunean, zeinak lanpostuen zerrendan zehaztutako pertsona tekniko eta administratiboa izango duen, eta bestetik, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari eman dio ardura Euskal Aholku Batzorde Juridikoak bere jardun egokirako behar dituen langileak eta baliabide materialak eskura izatea berma dadin.

Este programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas a atender las actuaciones de la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, órgano colegiado superior consultivo de las administraciones de la Comunidad Autónoma de Euskadi incluidas en su ámbito de actuación (Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, Administración local, Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea y las demás entidades públicas con personalidad jurídica propia vinculadas a las anteriores o dependientes de ellas), en el marco de las competencias que la Ley 9/2004, de 24 de noviembre, le asignan.

La Comisión Jurídica Asesora de Euskadi ejerce la función consultiva con plena autonomía jerárquica y funcional, en garantía de su objetividad e imparcialidad, y está adscrita, sin integrarse en la estructura jerárquica de la Administración, al órgano del que dependen los servicios jurídicos centrales del Gobierno Vasco.

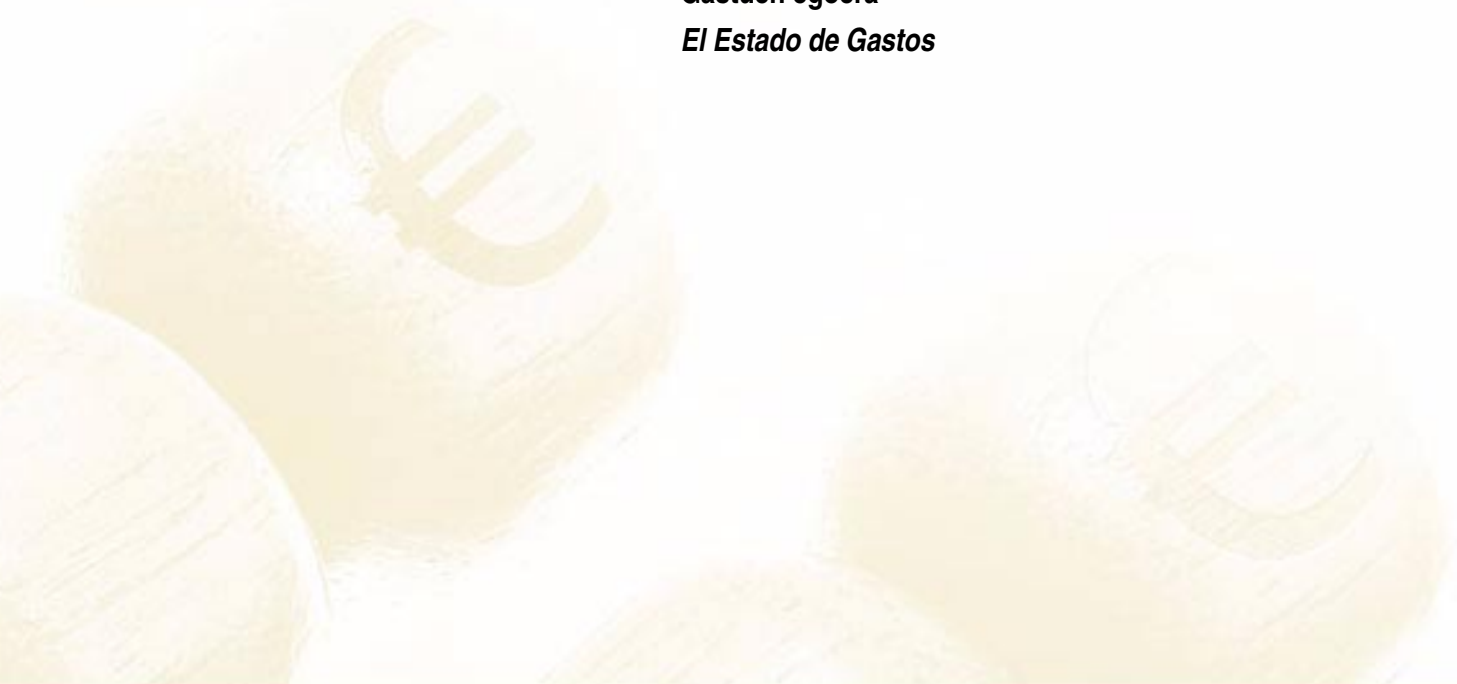
El artículo 14 de la Ley establece que la Comisión Jurídica Asesora del Euskadi tiene las mismas competencias que correspondan en cada momento a los departamentos de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi en materia de personal, contratación, provisión de medios materiales e informáticos y gestión económico-presupuestaria, y las ejercerá a través de sus propios órganos de conformidad con lo que disponga la presente ley y el reglamento de organización y funcionamiento.

Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Ley ha previsto, por un lado, que la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi esté asistida por un gabinete técnico, que contará con el personal técnico y administrativo que se determine en su relación de puestos de trabajo, y por otro, ha encomendado a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi que garantice la disponibilidad de los medios personales y materiales que la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi precise para su adecuado funcionamiento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. KONTSULTA-EGINKIZUNA BETETZEA.		1. EJERCICIO DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
1. Txosten kopurua.	180	1. Número de ponencias.
2. Irizpen kopurua.	175	2. Número de dictámenes.
3. Erabaki eta gomendio kopurua.	15	3. Número de Acuerdos y recomendaciones.
2. KONTSULTA-EGINKIZUNA EZAGUTARAZTEA.		2. DIVULGACIÓN DE LA FUNCIÓN CONSULTIVA.
• 1. Urteko memoria prestatzea.		• 1. Elaboración de la memoria anual.
1. Memoria kopurua.	1	1. Número de memorias.
• 2. Doktrina prestatzea.		• 2. Elaboración doctrina.
1. Irizpen eta erabaki kopurua.	190	1. Número de dictámenes y acuerdos.
• 3. Dokumentuen datu-basea kudeatu eta kontrolatzea.		• 3. Gestión y control de la Base de datos documental.
1. Kargatu eta indexatutako dokumentu kopurua.	190	1. Número de documentos cargados e indizados.
3. BATZORDEAREN IRIZPENA JASO BEHAR DUTEN KONTSULTEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA BERE BILKUREN EGUNEROKO GAI-ZERRENDIA LANTZEA.		3. PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS CONSULTAS A DICTAMINAR POR LA COMISIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS ÓRDENES DEL DÍA DE SUS SESIONES.
1. Kontsultak.	190	1. Consultas.
2. Gai-zerrendak.	60	2. Órdenes del día.
4. BATZORDEAK HARTUTAKO ERABAKIAK BETEARAZTEKO DOKUMENTUAK PRESTATZEA ETA BEHARREZKO IZAPIDEAK EGITEA.		4. PREPARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA COMISIÓN.
1. Bilkuren aktak.	60	1. Actas de las sesiones.
2. Egiaztagiriak.	190	2. Certificaciones.



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Lehendakariordetza							1123 Lehendakariordetza	
02 Vicepresidencia							1123 Vicepresidencia	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		15.173.794	
02	1123				LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		15.173.794	
02	1123	00			Goi Mailako Zuzendaritza Alta Dirección		715.817	
02	1123	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		663.079	
02	1123	00	10		Goi-karguak Altos cargos		98.996	
02	1123	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		98.996	
02	1123	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		98.996	
02	1123	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	98.996		
02	1123	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		447.864	
02	1123	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		447.864	
02	1123	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		447.864	
02	1123	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	447.864		
02	1123	00	12		Funtzionarioak Funcionarios		24.708	
02	1123	00	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		24.708	
02	1123	00	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		24.708	
02	1123	00	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	24.708		
02	1123	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		91.511	
02	1123	00	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		91.511	
02	1123	00	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		91.511	
02	1123	00	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	91.511		
02	1123	00	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		52.738	
02	1123	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		52.738	
02	1123	00	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		3.788	
02	1123	00	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		3.788	
02	1123	00	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	3.788		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	00	237		Hornidurak Suministros		2.905
02	1123	00	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		2.905
02	1123	00	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	2.905	
02	1123	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		46.045
02	1123	00	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		14.071
02	1123	00	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	14.071	
02	1123	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		31.974
02	1123	00	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	31.974	
02	1123	10			Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia Secretaría General de Vicepresidencia		2.576.846
02	1123	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		397.152
02	1123	10	10		Goi-karguak Altos cargos		88.881
02	1123	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.881
02	1123	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.881
02	1123	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	88.881	
02	1123	10	12		Funtzionarioak Funcionarios		32.460
02	1123	10	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.460
02	1123	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.460
02	1123	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	32.460	
02	1123	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		275.811
02	1123	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.825
02	1123	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.825
02	1123	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.825	
02	1123	10	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		166.083
02	1123	10	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		166.083
02	1123	10	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	166.083	
02	1123	10	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		91.903
02	1123	10	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		81.903
02	1123	10	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	81.903	
02	1123	10	16211		Gizarte ekintza Acción social		10.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	10	16211	000	Gizarte ekintza Acción social	10.000	
02	1123	10	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.098.286
02	1123	10	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		219.021
02	1123	10	212		Eraikuntzak Construcciones		3.442
02	1123	10	21200		Eraikuntzak Construcciones		3.442
02	1123	10	21200	001	Goi-kargudunentzako garajeen alokairua Alquiler garajes altos cargos	3.442	
02	1123	10	214		Altzariak Mobiliario		14.351
02	1123	10	21400		Altzariak Mobiliario		14.351
02	1123	10	21400	000	Altzariak Mobiliario	14.351	
02	1123	10	215		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		90.006
02	1123	10	21500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		90.006
02	1123	10	21500	001	Renting ekipoa EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena Equipos renting Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Cesión	90.006	
02	1123	10	218		Kanonak Cánones		111.222
02	1123	10	21800		Kanonak Cánones		111.222
02	1123	10	21800	001	DB, internet, E-mail eta besteekiko konexioak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lizentziak Conexiones a BD, internet, E-mail,... Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Licencias	111.222	
02	1123	10	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		6.369
02	1123	10	224		Altzariak Mobiliario		3.583
02	1123	10	22400		Altzariak Mobiliario		3.583
02	1123	10	22400	000	Altzariak Mobiliario	3.583	
02	1123	10	225		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.786
02	1123	10	22500		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		2.786
02	1123	10	22500	001	Informatika ekipoen mantenimendua EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Mikroen mant Mantenimiento equipos informáticos Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Manten.mi.	2.786	
02	1123	10	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.872.896
02	1123	10	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.872.896
02	1123	10	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		606
02	1123	10	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	606	
02	1123	10	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		14.351

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	10	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	14.351	
02	1123	10	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		8.241
02	1123	10	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	8.241	
02	1123	10	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		1.761.906
02	1123	10	23861	001	EJIE, S.A. baltzuak egin beharrek zenbait lan EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Trabajos varios EJIE, S.A. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	1.761.906	
02	1123	10	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		87.792
02	1123	10	23899	001	Kanpoko beste lan batzuk <i>Otros trabajos exteriores</i>	87.792	
02	1123	10	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		23.478
02	1123	10	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		23.478
02	1123	10	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.103
02	1123	10	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.103
02	1123	10	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	20.103	
02	1123	10	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.375
02	1123	10	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		3.375
02	1123	10	62501	001	Sailarentzako hardware-a erostea <i>Adquisición hardware Departamento</i>	3.375	
02	1123	10	8		Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		57.930
02	1123	10	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		57.930
02	1123	10	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		57.930
02	1123	10	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		57.930
02	1123	10	82401	001	Langileentzako maileguak <i>Préstamos al personal</i>	57.930	
02	1123	11			Koordinazio Zuzendaritza <i>Dirección de Coordinación</i>		337.820
02	1123	11	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		331.368
02	1123	11	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
02	1123	11	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
02	1123	11	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
02	1123	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
02	1123	11	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		206.034
02	1123	11	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		206.034

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		206.034
02	1123	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	206.034	
02	1123	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		49.588
02	1123	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		49.588
02	1123	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		49.588
02	1123	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	49.588	
02	1123	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		6.452
02	1123	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.452
02	1123	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.452
02	1123	11	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.584
02	1123	11	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.584	
02	1123	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.868
02	1123	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.868	
02	1123	12			Autonomia Politika eta Estatutua Garapen. Zutzta. <i>Dirección de Política Autonó. y Desa. Estatutario</i>		335.537
02	1123	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		333.386
02	1123	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		74.742
02	1123	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		74.742
02	1123	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		74.742
02	1123	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	74.742	
02	1123	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		212.085
02	1123	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		212.085
02	1123	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		212.085
02	1123	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	212.085	
02	1123	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		46.559
02	1123	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		46.559
02	1123	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		46.559
02	1123	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	46.559	
02	1123	12	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.151
02	1123	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.151

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.151
02	1123	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.433
02	1123	12	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.433	
02	1123	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		718
02	1123	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	718	
02	1123	13			Jaur. Idazkaritza eta Legeb. Harrem. Zutzta. <i>Dir. Secretaría Gobierno y Relac. con Parlamento</i>		1.657.196
02	1123	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.233.224
02	1123	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
02	1123	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
02	1123	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
02	1123	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
02	1123	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		925.902
02	1123	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		925.902
02	1123	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		925.902
02	1123	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	925.902	
02	1123	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		231.576
02	1123	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		231.576
02	1123	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		231.576
02	1123	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	231.576	
02	1123	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		423.972
02	1123	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		423.972
02	1123	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		423.972
02	1123	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.610
02	1123	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.610	
02	1123	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		3.858
02	1123	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	3.858	
02	1123	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		325.000
02	1123	13	23881	001	EHAA argitaratzea <i>Edición BOPV</i>	325.000	
02	1123	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.215

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.215	
02	1123	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		90.289
02	1123	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	644	
02	1123	13	23899	001	Jaurilaritzako kide anitzeko organoen akta edota espedienteen digitalizazioa eta koadernaketa <i>Digitalización y encuadernación de actas y/o expedientes de los órganos colegiados del Gobierno</i>	32.145	
02	1123	13	23899	002	EHAAREN DB dokumentalaren kudeaketa Lehendik agindutako kreditua. <i>Gestión BD documental BOPV Crédito comprometido en años anteriores.</i>	57.500	
02	1123	20			Administ. Eraberri. eta Admi. Elektronik. Id. Nag <i>Sec. General Modernización y Admón. Electrónica</i>		146.048
02	1123	20	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		134.605
02	1123	20	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		83.253
02	1123	20	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		83.253
02	1123	20	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		83.253
02	1123	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	83.253	
02	1123	20	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		31.644
02	1123	20	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.644
02	1123	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		31.644
02	1123	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	31.644	
02	1123	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		19.708
02	1123	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.708
02	1123	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		19.708
02	1123	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	19.708	
02	1123	20	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		11.443
02	1123	20	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		11.443
02	1123	20	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		11.443
02	1123	20	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.641
02	1123	20	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.641	
02	1123	20	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		7.802
02	1123	20	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.802	
02	1123	21			Administrazioa Eraberritzeko Bulegoaren Zutzza. <i>Dir. Oficina para la Modernización Administrativa</i>		831.044
02	1123	21	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		685.290

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	21	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
02	1123	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
02	1123	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
02	1123	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
02	1123	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		512.114
02	1123	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		512.114
02	1123	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		512.114
02	1123	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	512.114	
02	1123	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		102.928
02	1123	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		102.928
02	1123	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		102.928
02	1123	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	102.928	
02	1123	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		145.754
02	1123	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		145.754
02	1123	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		145.754
02	1123	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		3.622
02	1123	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	3.622	
02	1123	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.802
02	1123	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	7.802	
02	1123	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		134.330
02	1123	21	23899	001	Beste lan batzuk Otros trabajos	134.330	
02	1123	22			Admi. Elektronikorako eta Herritarrei Arreta Zuz. D. Admón. Electrónica y Atención a la Ciudadanía		5.037.730
02	1123	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		3.843.804
02	1123	22	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
02	1123	22	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
02	1123	22	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
02	1123	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
02	1123	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		2.973.295
02	1123	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		2.973.295

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.973.295
02	1123	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	2.973.295	
02	1123	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		800.261
02	1123	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		800.261
02	1123	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		800.261
02	1123	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	800.261	
02	1123	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		739.654
02	1123	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		739.654
02	1123	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		739.654
02	1123	22	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		3.642
02	1123	22	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.642	
02	1123	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		7.802
02	1123	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.802	
02	1123	22	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		728.210
02	1123	22	23899	001	Web kudeaketako zerbitzua <i>Servicio de Gestión Web</i>	218.463	
02	1123	22	23899	002	Administrazio elektronikoa <i>Administración electrónica</i>	187.254	
02	1123	22	23899	003	Herritarrei arreta emateko zerbitzua <i>Servicio de Atención al ciudadano</i>	197.657	
02	1123	22	23899	004	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	124.836	
02	1123	22	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		454.272
02	1123	22	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		454.272
02	1123	22	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		454.272
02	1123	22	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		454.272
02	1123	22	63201	001	Zuzendaritzarako garapenak <i>Desarrollos Dirección</i>	424.272	
02	1123	22	63201	002	Zuzendaritzarako garapenak Lehendik agindutako kreditua. <i>Desarrollos Dirección Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
02	1123	30			Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia <i>Secretaría General de Régimen Jurídico</i>		2.725.155
02	1123	30	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.539.490
02	1123	30	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		87.616
02	1123	30	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		87.616
02	1123	30	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		87.616

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	87.616	
02	1123	30	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		2.071.780
02	1123	30	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.071.780
02	1123	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.071.780
02	1123	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	2.071.780	
02	1123	30	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		26.391
02	1123	30	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		26.391
02	1123	30	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		26.391
02	1123	30	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	26.391	
02	1123	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		353.703
02	1123	30	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		353.703
02	1123	30	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		353.703
02	1123	30	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	353.703	
02	1123	30	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		185.665
02	1123	30	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		110.496
02	1123	30	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		110.496
02	1123	30	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		32.202
02	1123	30	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	32.202	
02	1123	30	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		25.759
02	1123	30	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	25.759	
02	1123	30	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.610
02	1123	30	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1.610	
02	1123	30	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		25.165
02	1123	30	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	6.440	
02	1123	30	23882	001	AAJLari buruzko jardunaldiak <i>Jornadas sobre LJCA</i>	18.725	
02	1123	30	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		25.760
02	1123	30	23899	001	Zuzenbide Publikoko Institutua <i>Instituto de Derecho Público</i>	12.880	
02	1123	30	23899	002	Ebazpen Batzordea <i>Comisión Arbitral</i>	12.880	
02	1123	30	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		75.169

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	30	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		75.169
02	1123	30	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		75.169
02	1123	30	28201	001	Prokuradore gastuak <i>Gasto procuradores</i>	75.169	
02	1123	31			Auzibide Zuzendaritza <i>Dirección de lo Contencioso</i>		297.694
02	1123	31	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		295.762
02	1123	31	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.135
02	1123	31	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.135
02	1123	31	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.135
02	1123	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.135	
02	1123	31	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		168.408
02	1123	31	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		168.408
02	1123	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		168.408
02	1123	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	168.408	
02	1123	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		52.219
02	1123	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		52.219
02	1123	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		52.219
02	1123	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	52.219	
02	1123	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.932
02	1123	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.932
02	1123	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.932
02	1123	31	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		644
02	1123	31	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	644	
02	1123	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.288
02	1123	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.288	
02	1123	32			Lege Garapen eta Arau Kontrolerako Zuzendaritza <i>Direcc. Desarrollo Legislativo y Control Normativo</i>		127.452
02	1123	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		125.520
02	1123	32	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
02	1123	32	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
02	1123	32	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
02	1123	32	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		32.052
02	1123	32	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.052
02	1123	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.052
02	1123	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	32.052	
02	1123	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		17.722
02	1123	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.722
02	1123	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.722
02	1123	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	17.722	
02	1123	32	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.932
02	1123	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.932
02	1123	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.932
02	1123	32	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		644
02	1123	32	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	644	
02	1123	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.288
02	1123	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.288	
02	1123	33			Toki Araubidearen Zuzendaritza <i>Dirección de Régimen Local</i>		385.455
02	1123	33	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		376.823
02	1123	33	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		76.662
02	1123	33	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.662
02	1123	33	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		76.662
02	1123	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	76.662	
02	1123	33	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		231.896
02	1123	33	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		231.896
02	1123	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		231.896
02	1123	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	231.896	
02	1123	33	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		68.265
02	1123	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		68.265
02	1123	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		68.265

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	68.265	
02	1123	33	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		8.632
02	1123	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		8.632
02	1123	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		8.632
02	1123	33	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.602
02	1123	33	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.602	
02	1123	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		6.030
02	1123	33	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.030	
					GUZTIRA TOTAL	15.173.794	15.173.794

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
02 Lehendakariordetza							1125 Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa	
02 Vicepresidencia							1125 Comisión Jurídica Asesora de Euskadi	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		1.157.867	
02	1125				EUSKADIKO AHOJKU BATZORDE JURIDIKOA COMISION JURIDICA ASESORA DE EUSKADI		1.157.867	
02	1125	09			Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa Comisión Jurídica Asesora de Euskadi		1.157.867	
02	1125	09	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.066.072	
02	1125	09	10		Goi-karguak Altos cargos		596.860	
02	1125	09	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		596.860	
02	1125	09	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		596.860	
02	1125	09	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	596.860		
02	1125	09	12		Funtzionarioak Funcionarios		325.226	
02	1125	09	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		325.226	
02	1125	09	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		325.226	
02	1125	09	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	325.226		
02	1125	09	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		143.986	
02	1125	09	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		143.986	
02	1125	09	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		143.986	
02	1125	09	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	143.986		
02	1125	09	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		91.795	
02	1125	09	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		91.795	
02	1125	09	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		91.795	
02	1125	09	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		7.869	
02	1125	09	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	7.869		
02	1125	09	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.869	
02	1125	09	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	7.869		
02	1125	09	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		30.076	
02	1125	09	23881	001	ABJren argitalpenak. Memoria eta doktrina Edición publicaciones COJUA. Memoria y doctrina	30.076		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1125	09	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		19.706
02	1125	09	23882	001	ABJren doktrinari buruzko jardunaldiak <i>Jornadas sobre doctrina COJUA</i>	19.706	
02	1125	09	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		26.275
02	1125	09	23899	001	ABJren irizpenak euskeratzea <i>Traducción al euskera dictámenes COJUA</i>	26.275	
					GUZTIRA TOTAL	1.157.867	1.157.867

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

02 Vicepresidencia

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		45.196.339
02	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		45.196.339
02	5211	21			Administrazioa Eraberritzeko Bulegoaren Zuztza. Dir. Oficina para la Modernización Administrativa		45.196.339
02	5211	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		20.508.886
02	5211	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		20.508.886
02	5211	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		20.508.886
02	5211	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		20.508.886
02	5211	21	23899	001	PEAGE e-Administrazioa PEAGE e-Administración	3.656.500	
02	5211	21	23899	002	PEAGE e-Administrazio bestelako proiektuak Konpromiso kreditua: 2010: 21,55 M; 2011: 20,00 M; 2012: 20,00 M; Guztira: 61,55 M. PEAGE Diversos proyectos e-Administración Crédito de compromiso: 2010: 21,55 M; 2011: 20,00 M; 2012: 20,00 M; Total: 61,55 M.	16.852.386	
02	5211	21	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		24.687.453
02	5211	21	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		24.687.453
02	5211	21	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		24.687.453
02	5211	21	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		24.687.453
02	5211	21	63201	001	PEAGE e-Administrazio proiektuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,32 M; Guztira: 0,32 M. PEAGE Proyectos e-Administración. Crédito de compromiso: 2010: 0,32 M; Total: 0,32 M.	24.687.453	
					GUZTIRA TOTAL	45.196.339	45.196.339



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02					LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		626.153
02	1123				LEHENDAKARIORETZA VICEPRESIDENCIA		626.153
02	1123	10			Lehendakariordetzako Idazkaritza Nagusia Secretaría General de Vicepresidencia		1.000
02	1123	10	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		1.000
02	1123	10	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		1.000
02	1123	10	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.000
02	1123	10	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.000
02	1123	10	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	1.000	
02	1123	13			Jaur. Idazkaritza eta Legeb. Harrem. Zutzta. Dir. Secretaría Gobierno y Relac. con Parlamento		588.000
02	1123	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		584.000
02	1123	13	31		Tasak Tasas		584.000
02	1123	13	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		584.000
02	1123	13	31202		EHAAREN ondasunak eta zerbitzuak Bienes y servicios del B.O.P.V.		584.000
02	1123	13	31202	000	EHAAREN ondasunak eta zerbitzuak Bienes y servicios del B.O.P.V.	584.000	
02	1123	13	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		4.000
02	1123	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		4.000
02	1123	13	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		4.000
02	1123	13	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		4.000
02	1123	13	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	4.000	
02	1123	30			Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusia Secretaría General de Régimen Jurídico		37.153
02	1123	30	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		37.153
02	1123	30	38		Itzulerak Reintegros		4.371
02	1123	30	380		Itzulerak Reintegros		4.371
02	1123	30	38000		Itzulerak Reintegros		4.371
02	1123	30	38000	000	Itzulerak Reintegros	4.371	

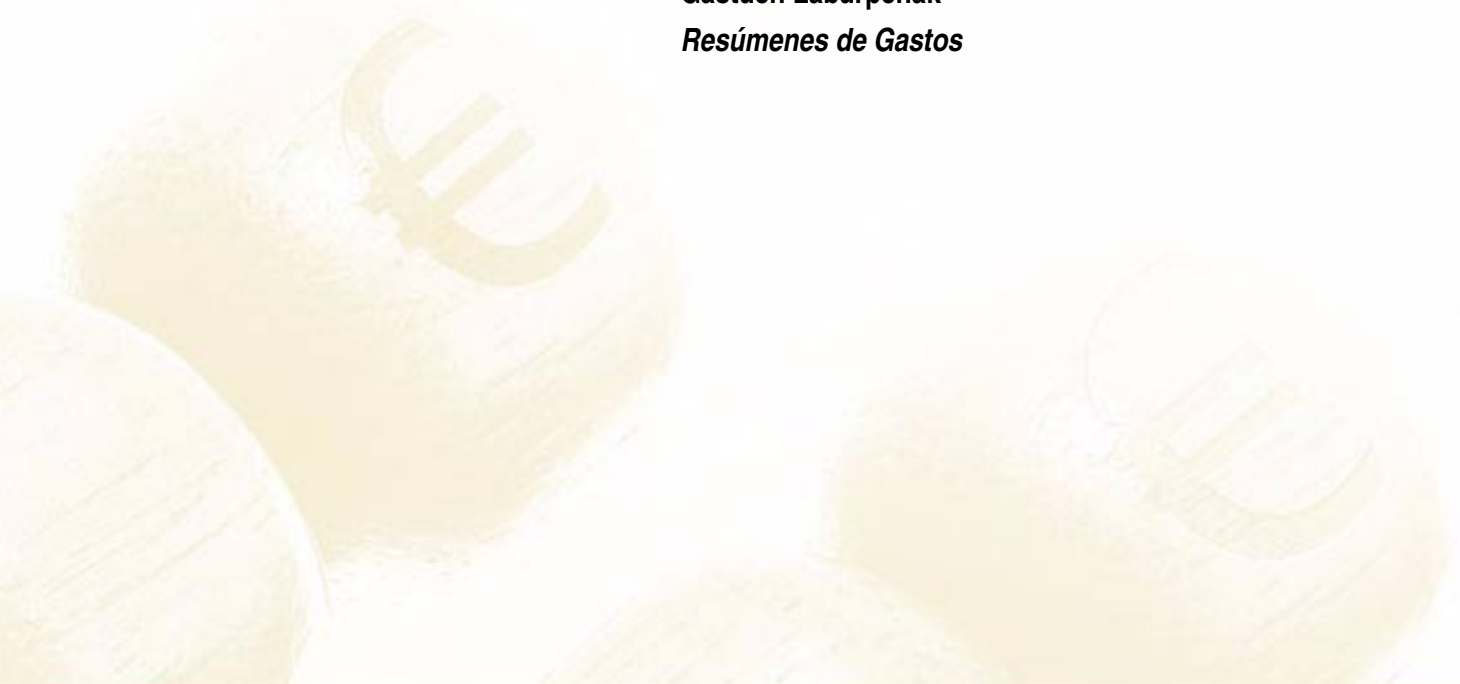
EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
02	1123	30	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>		32.782
02	1123	30	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		32.782
02	1123	30	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		32.782
02	1123	30	39399	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	32.782	
					GUZTIRA TOTAL	626.153	626.153



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

02 Vicepresidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.
02		Lehendakariordetza Vicepresidencia									
02	1123	Lehendakariordetza Vicepresidencia	15.174	10.960	3.679			478		58	
02	1125	EABJ COJUA	1.158	1.066	92						
02	5211	EIGP PESI	45.196		20.509			24.687			
		GUZTIRA TOTAL	61.528	12.026	24.279			25.165		58	



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

02 Lehendakariordetza

02 Vicepresidencia

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasiboen gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.	
02		Lehendakariordetza Vicepresidencia										
02	1123	Lehendakariordetza Vicepresidencia	626		621		5					
		GUZTIRA TOTAL	626		621		5					



03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA





Sekzioaren eta Programen Memoriak

Memorias de la Sección y de los Programas



OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA**HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Memoria honek modu egituratuan azaldu nahi du, 2009 urteko eta ekitaldi horretarako onartutako Aurrekontu Orokorrei jarraiki, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitekoa zein izango den bere eskumeneko jarduera-esparruan.

SARRERA.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioiko sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituen eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak, alde batetik, eta Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitura eta egitekoak ezartzeko den otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuak, bestetik, Sail honi dagozkion zereginak taxutzen dituzte.

Bere egiteko eta jarduerak lau esparru zabal hartzen dituzte: Administrazioa eta Zerbitzuak; Ekonomia, Aurrekontuak eta Ekonomia Kontrola; Funtzio Publikoa; eta Ogasuna eta Finantzak. Jarduera-esparru horiek, bere berezko edukiekin, beste alor batek osatzen ditu, Sailarentzako Laguntza eta Zerbitzu Orokorren Alorrak hain zuzen ere, zeinak sailak behar dituen gisa-baliabideak eta baliabide materialak lortu, kudeatu eta kontrolatzen baitu.

1. 2008 URTEAN BURUTUTAKO JARDUERA NAGUSIAK.

Ogasun eta Herri Administrazio Sailak 2008 urtean zehar burutu dituen jarduera garrantzitsuenen artean honako hauek daude:

ADMINISTRAZIOA ETA ZERBITZUAK.

Ondare eta Kontratazio arloari dagokionez, honako hauek dira jarduerarik aipagarrienak:

- Herri-kontrataziorako enpresen sailkapen-sistemaren kudeaketa eta jarraipena.
- Kontratazio Batzorde Nagusiak arreta osoa jarri du garrantzi ekonomiko handiena duten espedienteetan.
- Kontratazio publiko elektronikoaren hedapena, Eusko Jaurlaritzako sail guztietan eta berauen menpeko erakundeetan.
- Kontratazio publiko elektronikoaren garapena enpresen alorrean, hedapen eta prestakuntza ekintzekin.
- Kontratazio.info Web orria eguneratzea, edukiak, e-Administrazioaren tresnak eta betetzeko formularioak eta "on line" prestakuntza garatuz.
- Ondasunen Kontabilitatearen aplikazio informatikoan Ondasunen Inbentarioaren modulua mantendu eta eguneratzea.

Esta memoria general pretende reflejar de forma estructurada lo que será la actividad del Departamento de Hacienda y Administración Pública, en su esfera de actuación competencial, durante el ejercicio 2009 y en el marco de los Presupuestos Generales aprobados para el mismo.

INTRODUCCIÓN.

El Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, y el Decreto 42/2006, de 28 de Febrero, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Administración Pública, configuran las tareas que corresponden a este Departamento.

Sus funciones y labores se circunscriben a cuatro grandes áreas de actuación: Administración y Servicios, Economía, Presupuestos y Control Económico, Función Pública y Hacienda y Finanzas. Estas áreas, con los contenidos que les son propios, tienen el complemento de otra, el Área General de Apoyo y Servicio del Departamento, que obtiene, gestiona y controla los medios y recursos humanos y materiales del mismo.

1. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2008.

En la actividad del Departamento de Hacienda y Administración Pública durante el ejercicio 2008 hay que destacar las siguientes actuaciones:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.

Dentro del área de Patrimonio y Contratación, cabe citar las siguientes actuaciones:

- Seguimiento y gestión del sistema de clasificación empresarial para la contratación pública.
- La Comisión Central de Contratación se ha centrado en los expedientes de mayor importancia económica.
- Despliegue en todos los Departamentos del Gobierno Vasco y sus Organismos dependientes, de la contratación pública electrónica.
- Despliegue de la contratación pública electrónica en el ámbito de las empresas, con acciones de difusión y formación.
- Actualización de la página Web contratación.info, con despliegue de contenidos, herramientas de e-Administración y formularios rellenables y formación "on line".
- Mantenimiento y actualización del módulo de Inventario Patrimonial en la aplicación informática de Contabilidad Patrimonial.

- Kontratazio espedienteen kudeaketa (L29), kontratisten erregistroa (K-60), enpresen sailkapena (K-68) eta lizitazio elektronikoa (P-90) aplikazioen eguneraketak garatzea.

- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren alde eratutako eskubide errealeen kudeaketa.

- Sozietate, fundazio edo erakundeen eraketa, partaidetza, administrazio eta abar betiere horietan Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioan partaidetza badute.

Baliabide Orokorren alorrean aipagarri ditugu honako jarduerak:

- Agiritegi Nagusia burutzeko proiektua idatzi da.
- Kale Nagusiko 85 zenbakiko etxaurrea birmoldatu da baita higiezinaren lehenengo solairua ere.
- Miracruz Gaineko eraikina birmoldatzeko lanak burutzen ari dira.
- M eraikineko beheko solairua birmoldatu egin da.
- Espedientea izapidetu egin da Administrazioaren hainbat eraikinen energia elektrikoaren horniketa enkante bidez esleitzeko helburuz.
- Bizkaia Plazako eraikinerako lortu dira ISO 14001 ziurtagiria eta Ekoskan ziurtagiria ingurumen alorreko kudeaketan lortu dira.
- COVASAD martxan ipini da baita Industria, Merkataritza eta Turismo Sailaren lehenengo dokumentu-segidak aztertu ere.

- Andia, Kale Nagusia eta Concha Jeneraleko eraikinetan hozteko makinaren ordezkapena esleitu da.

Informatika eta Telekomunikazioen arloko jarduera aipagarrienak honako hauek izan dira:

Informatika alorrean, batez ere EJIE, S.A. Baltzu Publikoaren bitartez, jarduerak egitasmo komunak eta azpiegitura teknologikoa garatzera zuzendu dira nagusiki. Horrez gain ondorengo hauetan ere jardun da: ustiapena eta sistemen ingeniarietza hobetu eta garatzen; EJIE, S.A. delakoaren eta Eusko Jaurlaritzako sail eta erakundeen arteko harremanetarako esparrua ezartzen duen Kontratu Programa hobetu eta zabalitzen; informazio sistemen estandar berriak zehazten; eta Konekta Zaitetz Ciudadan@ programa betearazten.

Jaurlaritzako Administrazio Sare Korporatiboaren komunikazioen esparruan, hauek dira burutu diren jarduera adierazgarrienak:

- Segurtasun ikuskapena egin da Eusko Jaurlaritzako Administrazio Sare Korporatiboaren Sarbide, Intranet Zerbitzu eta Urruneko Sarbideko (sare perimetrala) azpiegiturari dagokionez.
- Kudeatu egin da Administrazio Sare Korporatiboa zerbitzuei eta balio erantsiko zerbitzuei dagokienez.
- Eusko Jaurlaritzako Telekomunikazioen Administrazio Sare Korporatiboan konmutazio nodoak eta balio erantsiko zerbitzuak eguneratzea.
- Administrazio Sare Korporatiboan zentro berriak sartzea, telekomunikazioak oro har hartzeko eta zerbitzu korporatiboak ahalik eta maila handiengan emateko.

- Desarrollo de las actualizaciones de las aplicaciones de gestión de expedientes de contratación (L29); registro de contratistas (K-60); clasificación de empresas (K-68) y licitación electrónica (P-90).

- Gestión de los derechos reales constituidos a favor de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- Creación, modificación, participación, administración, etc. de Sociedades, fundaciones o entes participados por la Comunidad Autónoma de Euskadi.

En el área de Recursos Generales deben citarse las siguientes actuaciones:

- Se ha redactado el proyecto de Ejecución del Archivo General.
- Se ha remodelado la fachada de Gran Vía, 85, así como la planta primera del inmueble.
- Se están ejecutando las obras de remodelación del edificio sito en el Alto de Miracruz.
- Se ha remodelado la planta baja del edificio M.
- Se ha tramitado el expediente para adjudicar mediante subasta el suministro de energía eléctrica de diferentes edificios administrativos.
- Se ha conseguido la certificación ISO 14001 y la certificación Ekoskan de gestión mediambiental para el edificio Plaza Bizkaia.
- Se ha puesto en marcha la COVASAD y analizadas las primeras series documentales del Departamento de Industria, Comercio y Turismo.
- Se ha adjudicado la sustitución de las máquinas enfriadoras de los edificios de Andía, Gran Vía y Gral. Concha.

Dentro del apartado de Informática y Telecomunicaciones, cabe citar las siguientes actuaciones:

En el ámbito informático, fundamentalmente a través de la Sociedad Pública EJIE, S.A., las actuaciones se han dirigido principalmente al desarrollo de proyectos comunes y de infraestructura tecnológica, así como la mejora y evolución de la explotación y de la ingeniería de sistemas, a la mejora y extensión del Contrato-Programa que establece el marco de relaciones entre EJIE, S.A. y los Departamentos y entidades del Gobierno Vasco, a la definición de los nuevos estándares de los sistemas de información y al programa Konekta Zaitetz Ciudadan@.

En el ámbito de las comunicaciones de la Red Corporativa Administrativa del Gobierno se han llevado a cabo las siguientes actuaciones más significativas:

- Revisión de seguridad de la infraestructura de Acceso, Servicios Intranet y Acceso remoto de la Red Corporativa Administrativa del Gobierno Vasco (red perimetral).
- Gestión de la Red Corporativa Administrativa de los servicios y de servicios de valor añadido.
- Actualización de equipos nodos de conmutación y servicios de valor añadido en la Red Corporativa Administrativa de Telecomunicaciones del Gobierno Vasco.
- Inclusión de nuevos centros en la Red Corporativa Administrativa, en el sentido de acoger las telecomunicaciones en toda su extensión y brindar los servicios corporativos al mayor nivel posible.

- Administrazio Sare Korporatiboa, alorreko sareen eta baltzu publikoen arteko interkonexio-eredurako beharrezkoak diren azpiegituren eboluzioa (JASO Sarea).

- Sare korporatiboaren behar informatiko berrietatik eratorritako egoera berriekiko euskarri izatea eta horietara egokitzea.

- Call-Center garapen korporatiboa (Zuzenean eta CAU) eta jarraipen eta laguntzarako Plana.

- Eusko Jaurlaritzako Administrazio Sare Korporatiboaren WAN / MAN / LAN bilakaerako proiektuak ezarri dira.

- Lagunduriko nabigazioko (GPS) zerbitzuak mugitu eta gehituak izan dira.

Telekomunikazioak direla-eta, ITELAZPI, S. A. baltzu publikoaren bitartez, hauek dira burutu diren jarduerak:

- Garraio sarearen edukiera handitu da sareak bere baitan TETRA zerbitzu berriak gordetzea nahiz ETBko multiplex digitala eskualdekatzea litekeena izan dadin.

- Irratiko (FM) saioretako garraioaren digitalizazioa burutu egin da.

- Donostiako Uhin Ertaina berrizatu eta lekuz aldatu da Lasarteko kokaleku berrira eramateko.

- TDT estaldura handitu da EAEko biztanleriaren %98raino iritsi arte. Horretarako martxan ipini dira 53 kokaleku berri.

- Landako udalerrietan Banda Zabaleraren hedapenerako II. Fasea amaitu da.

- Arnotegi zentro igorlea berriro eraiki da.

- Lau zentro berrietan energia ziurtatu egin da.

- TETRA sare berrian proiektua zehaztu da baita hedapenari hasiera eman ere.

Sailaren kudeaketa informatikoaren baitan, honako jarduerak garatu dira:

- Aplikazioak egokitu egin dira ingurune teknologikoen, oinarriko softwarearen, datu baseen kudeaketaren eta gainontzekoen garapenetik eratorritako osagarri berrietara.

- Eizu (Langileriaren Kudeaketa Integratua SAP ingurunera migratzea) proiektuarekin jarraitu da.

- Aplikazioen bertsio eta modulu berriak: Araubide Juridikoko espedienteak, Biltegiaren Kudeaketa, izapide telematikoa Kontratisten Erregistro Ofizialarekin, Lehiaren Defentsa, Udal Adierazleak, Erosketa Saskia Argitalpenen Webean, Aholku Batzorde Juridikoa kudeatzeko aplikazioa, Eskabideak kanpokoan Kudeaketaren sarbiderako eta baliabideetarako, DAP txostenak sortzea (Lanpostuen Análisiaren Diseinua) eredu lanpostuen Análisen atalean, eta abar.

- Evolución de las infraestructuras necesarias para el modelo de interconexión entre la red corporativa administrativa, las redes sectoriales y las sociedades públicas (Red JASO)

- Soporte y adaptación a los nuevos escenarios tecnológicos derivados de las nuevas necesidades informáticas de la red corporativa.

- Evolución corporativa Call-Center (Zuzenean y CAU) y Plan de continuidad y respaldo.

- Implantación de los proyectos de evolución WAN / MAN / LAN de la Red Corporativa Administrativa del Gobierno Vasco.

- Movilidad e incorporación de servicios de navegación asistida (GPS)

En el ámbito de telecomunicaciones, a través de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., se han realizado las siguientes actuaciones:

- Incremento de capacidad de la red de transporte, a fin de poder albergar los nuevos servicios TETRA y la regionalización del múltiple digital de ETB.

- Culminación de la digitalización del transporte de programas de radio (FM).

- Renovación y traslado de la Onda Media de Donostia al nuevo emplazamiento de Lasarte.

- Incremento de la cobertura de TDT hasta el 98% de la población de la CAE, mediante la activación de 53 nuevos emplazamientos.

- Finalización de la Fase II del despliegue de Banda Ancha en los municipios de carácter rural.

- Reconstrucción del centro emisor de Arnotegi.

- Aseguramiento de la energía en cuatro nuevos centros.

- Definición del proyecto e inicio del despliegue de la nueva red TETRA.

Dentro de la gestión informática departamental se han desarrollado las siguientes actuaciones:

- Adaptación de las aplicaciones a los nuevos componentes derivados de la evolución de los entornos tecnológicos, software base, gestión de las bases de datos, etc.

- Se continúa con el proyecto Eizu (migración a entorno SAP de la Gestión Integrada de Personal).

- Nuevas versiones y módulo de aplicaciones: Expedientes de Régimen Jurídico, Gestión de Almacén, Tramitación telemática con el Registro Oficial de Contratistas, Defensa de Competencia, Indicadores Municipales, Carro de la Compra en la Web de Publicaciones, aplicación para gestión de la Comisión Jurídica Asesora, Solicitudes de acceso y recursos de la Gestión de externos, Generación de informes DAP (Diseño Análisis de Puestos) en el apartado de Análisis de Tareas de Puestos tipo, etc.

- Langileen arloan beharrezko jarduerak burutu dira Zuzenean Zerbitzu berria Jaurlaritzak erabakitako langile kopuruaz hornitzeko. C, D eta E taldetako langileek eta halaber A eta B taldetakoek ere jabetza hartu dute 2007ko lekualdatze-lehiaketa ebatzi ondoren. Funtzionarioentzat gordetako lanpostu huts batzuk betetzeko helburuz EPE bat argitaratu eta ebatzi da. Lanpostu horiek, hain zuzen, beren ezaugarriengatik lekualdatze-lehiaketan ez ziren sartu.

Beti bezala, Aurrekontua kudeatu eta gastua kontrolatu egin da, sortutako gora-behera guztiak garaiz betez eta egokitutako beharrezko prozesu guztiak egokituz.

Antolamendu, baliabide eta barne funtzionamendu gaietan koordinazioari eta laguntza emateari dagokien eskaera guztiei erantzun arina eman zaie eta aipagarriak dira euskalduntzeko ikastaroak; Ogasun eta Herri Administrazio Saileko eta Lehendakariordetzako edozein organok bidalitako testuak euskaratu izana; Saileko prestakuntza-plana, eta halaber Jaurlaritzaren Kontseiluari gaiak izapidetu, eta ekimen parlamentarioei emandako erantzunak Eusko Legebiltzarrari koordinatu eta bidali izana.

EKONOMIA, AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA.

Ekonomia arloan honako jarduerok aipatu behar dira:

- Europar Batasunarekin ekimenerako martxan ipinita dauden tresnen koordinazioa eta kudeaketa, bai horiek aurreko programazio aldiari (1994-1999) bai oraingoari dagozkienak (2000-2006).
- IZARTU I eta IZARTU II hirialdeak biziberritzeko erabateko programak kontrolatu eta kudeatzea.
- Nazioarteko eremuan euskal ekonomia txertatzeko helburuz sustatu egin da DEPURE Interreg III C-Eskualde Marko Eragiketa deritzon Europako lankidetzaproiektua Toskana eta Hungariako lparaldeko eskualdeekin batera eta euskal eskualdeen garapenerako agentzien Elkartearekin (Garapen) eta beste eragile eta erakunde ekonomiko eta sozial batzuekin elkarlanean.
- Martxan ipini dira Europar Batasuneko ekonomia-, gizarte- eta lurralde-koheziarako Politikaren parte-hartzeko tresnak 2007-2013 aldirako: Lurralde lehiakortasuna eta enplegurako (2 zenbakiko Helburu berria) eta Lurraldeen arteko Lankidetzarako (Interreg programa berriak) EAEko programa eragileak.
- Erreferentziatzeko eskualde-esparru estrategikoa prestatu eta aurkeztea, Euskadik 2007-2013 aldiran Europar Batasuneko ekonomia-, gizarte eta lurralde-koheziarako Politikan parte-har dezan.
- Egoera ekonomiari buruz azterketa eta jarraipena egin dira baita euskal egoera makroekonomikoari dagokion aurreikuspena ere, betiere EAEko eragile ekonomiko eta sozialek errazago erabakiak hartu ditzaten 2008 aldirako aurreikusitako aldizkako txostena eginez.
- Ekonomiaz aldizkaria (65, 66 eta 67 zenbakiak) prestatuz eta argitaratuz eta kasuan kasuko txosten exekutiboak bitarteko ekonomia mailan jakintza, azterketa eta eztabaida sustatu dira.

- En el área de personal se han realizado las acciones necesarias para dotar el nuevo Servicio Zuzenean de la dimensión de la plantilla acordada por el Gobierno. Han tomado posesión el personal de los grupos C, D y E, así como de los grupos A y B tras la Resolución de los concursos de traslados 2007. Se ha publicado y resuelto una OPE para cubrir determinadas vacantes reservadas a personal funcionario que dadas sus características no fueron incluidas en los concursos de traslados.

Se ha continuado con la gestión presupuestaria y control de gasto cumpliendo puntualmente con todas las incidencias generadas y adaptando todos los procesos a las necesidades surgidas.

En lo que concierne a la coordinación y apoyo en materias de organización, medios y funcionamiento interno, todos los requerimientos han sido atendidos con celeridad, destacando los cursos de capacitación lingüística, traducción al euskera de todos los textos remitidos desde los diferentes órganos administrativos del Departamento de Hacienda y Administración Pública y Vicepresidencia, Plan departamental de formación, así como la tramitación de los asuntos al Consejo de Gobierno y la coordinación y remisión al Parlamento de las respuestas a las distintas iniciativas parlamentarias.

ÁREA DE ECONOMÍA, PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO.

En el área de Economía cabe citar las siguientes actuaciones:

- Coordinación y gestión de los instrumentos de intervención comunitaria en marcha; tanto los relativos al período de programación anterior (1994-1999), como los pertenecientes al actual (2000-2006).
- Control y gestión de los Programas Integrales de Revitalización Urbana IZARTU I e IZARTU II.
- Fomento de la integración de la economía vasca en el ámbito internacional, a través del proyecto de cooperación europea Interreg III C-Operación Marco Regional DEPURE juntamente con las regiones de Toscana y Norte de Hungría, y con la Asociación de agencias de desarrollo de los municipios vascos (Garapen) y otros agentes e instituciones económicas y sociales.
- Puesta en marcha de los instrumentos de intervención de la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el período 2007-2013: Programas Operativos del País Vasco para la Competitividad Regional y Empleo (nuevo Objetivo n 2) y para la Cooperación Territorial (nuevos Programas Interreg).
- Elaboración y presentación del Marco Estratégico Regional de Referencia para la participación de Euskadi en la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el período 2007-2013.
- Análisis y seguimiento de la coyuntura económica y previsión del escenario macroeconómico vasco, todo ello al objeto de facilitar el proceso de toma de decisiones de los agentes económicos y sociales de la CAE, mediante la elaboración de los informes periódicos previstos para el ejercicio 2008.
- Fomento de conocimiento, análisis y debate económico a través de la elaboración y edición de la revista Ekonomiaz (números 65, 66 y 67) y de los correspondientes Informes Ejecutivos.

- Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren jarduketa esparru barruan estatistika ofizialak prestatu eta argitaratu dira eta beraien artean azpimarragarriak dira UDALMAP proiektuari buruzkoa (Udal Ekipamenduei eta Egiturei buruzko Inkesta).

- Beste autonomia erkidegoekin (C-Interreg proiektua) EAEk duen merkatal balantzaren emaitzak zenbatetsi eta hedatu dira.

- EAEn lehia sustatu da eta horretarako Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegiak hainbat jarduketa burutu ditu: lehia sustatzekoak, ikuskaritzakoa, azterlanak eta espedienteak bideratzekoak.

Laguntza eman da gastu publikoa eraginkor eta egoki esleitu dadin jarduera hauek bitarteko:

Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorra egiteko jarraibide ekonomikoaren prestaketa.

“Euskadi Lisboako Estrategian” txostena prestatu da Europako Kontseiluan erabaki ziren egiturazko adierazleei buruz.

Euskadiren Hazkunde eta Aurrerapen Sozialerako Testuinguru Ekonomikoa eta Erreforma onartzeari buruzko 2006-2009 Programa eguneratu da.

- Hainbat topaketa eta mintegi antolatu dira: Ekonomiako Euskal Behatokia (2) eta “Itxaropen ekonomikoak ziklo aldaketaren aurrean” udako ikastaldia.

Eusko Jaurilaritzaren apirilaren 12ko 81/2005 Dekretuak Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia (LDEA) sortu zuen, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Ekonomia, Aurrekontu eta Kontrol Ekonomikoko Sailburuordetzari atxikita dagoena, hain zuzen.

2008ko ekitaldian zehar, Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia jardura aitz garatzen ari da bere Plan estrategikoan zehaztu diren oinarriko helburuak osatzen dituzten alderdi ezberdinetan funtzionamendurako oinarri sendoak ezartzeko helburuz; gure eragile ekonomiko eta sozialen artean lehiaren kultura sustatzeko funtsezkoa den *advocacy* funtzioa hedatzeko; eta erakunde hau eta, oro har, Estatu, Europa eta nazioarteko mailan lehiaren defentsan diharduten aginpideak existitzen direla eta, halaber, beraien funtzionamendua ezagutarazteko. Izan ere, lehia murrizteko helburuko praktikengatik irekitako lehenbiziko zigor espedienteak ebatzi diren aldi berean, Lehiaren Defentsarako Euskal Auzitegia, bigarren ekitaldi honetan, gauzatzen ari den jarduerak berariazko prestakuntza alorrean ahalegin berezi bat eskatzen du eta, horretarako, lehiaren politika aplikatzearekin zuzen zuzenean zerikusirik duten kolektiboentzako zuzendutako ikastaro batzuk antolatzea aurreikusitako da.

Aurrekontuen alorrak bi egiteko nagusi ditu, alegia batetik, urteko aurrekontuak prestatu behar ditu; eta, bestetik, aurrekontuak betearazteko eta geroko gastuak zeintzuk izan daitezkeen zehazteko, aurrekontuen jarraipena egin behar du. Hori dela eta esan beharra dago 2008 urtean zehar, aurrekontu eta beronen egiteko nagusien alorrean honako jarduerari ekin zaie:

2009ko ekitaldiko aurrekontuen aurreikuspenak eta gastu-beharrei buruzko hainbat txosten prestatu dira. Horretarako, bilera ugari egin dira sailetako arduradunekin, batez ere, aurrekontu-eskaerak aztertu eta horien artean lehentasunak ezartzeko.

- Elaboración y publicación de las estadísticas oficiales en el ámbito de actuación del Departamento de Hacienda y Administración Pública, destacando entre otras, la relativa al proyecto UDALMAP (encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales).

- Calcular y difundir los resultados de la balanza comercial de la CAE con las restantes comunidades autónomas (proyecto C-Interreg).

- Promover la competencia en la CAE mediante la realización de actuaciones de promoción, inspección, estudios e instrucción de expedientes por parte del Servicio de Defensa de la Competencia.

Contribuir a la asignación eficiente del gasto público mediante:

Elaboración de las directrices económicas para la confección de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

Elaboración del informe “Euskadi en la Estrategia de Lisboa” sobre los indicadores estructurales que se acordaron en el Consejo Europeo.

Actualización del Programa de Contexto Socioeconómico y Reformas para el crecimiento económico y el Progreso Social de Euskadi 2006-2009.

- Organización de diversos encuentros y seminarios: Observatorios Vasco de Economía (2) y el Curso de Verano “Perspectivas Económicas ante el Cambio de Ciclo”.

El Decreto 81/2005, de 12 de abril del Gobierno Vasco, crea el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia (TVDC) como un órgano adscrito a la Viceconsejería de Economía, Presupuestos y Control Económico del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

Durante el ejercicio de 2008, el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia está desarrollando diversas actividades en las diferentes vertientes que constituyen los objetivos básicos que han sido definidos en su Plan Estratégico para establecer unas bases sólidas de funcionamiento, para desplegar una función de *advocacy* que resulta esencial en el fomento de la cultura de la competencia entre nuestros agentes económicos y sociales y para dar a conocer la existencia y el funcionamiento de esta institución y en general de las autoridades implicadas en la defensa de la competencia que actúan en el ámbito estatal, europeo e internacional. No en vano, paralelamente a la resolución de los expedientes sancionadores por prácticas restrictivas de la competencia, la actividad que el Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia está desplegando un esfuerzo especial en el ámbito de la promoción de la cultura de la competencia, a través de la elaboración de informes de sectores económicos, de planes estratégicos, recomendaciones y actividades de sensibilización.

En el Área de Presupuestos y en sus dos funciones básicas, la elaboración del Presupuesto anual y el seguimiento del mismo tendente al impulso de su ejecución y al establecimiento de previsiones de escenarios de gasto a futuro, a lo largo de 2008 se ha procedido a:

Elaborar los escenarios presupuestarios para el ejercicio 2009 y diversos informes sobre necesidades de gasto, con numerosas reuniones con los responsables departamentales para valorar y priorizar las peticiones presupuestarias.

Aurrekontu-baliabideen eta beraien xedeen artean ahalik eta loturarik zuzenena eta argiena lortzeko, aurrekontu-egiturak (funtzionala, programen arabera, ekonomikoa eta antolatzailea) aztertu eta zehaztu dira.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorrei buruz jarraibide ekonomikoak garatu dira baita jarraibide teknikoak prestatu ere.

Aurrekontuen Lege Proiektua egin da, eta baita berarekin batera doan dokumentazioa ere.

Legebiltzarreko izapideak betetzeko Jaurilaritzari eta Legebiltzarrari berari laguntza teknikoak eman zaie.

Gastu-programen aurrekontu-jarraipena etengabe egin da, eta betearazpen-aurreikuspenak aztertu eta landu dira. Halaber, gastu eta diru-sarreretan eragina izan dezaketen proiektu arauemaileak aztertu eta horiei buruzko txostenak ere egin dira.

Horrez gain, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzarekin batera Euskadiko Hazkunderako eta Aurrerakuntza Sozialerako Ekonomia Testuinguru eta Berrikuntzetako 2006-2009 Programaren jarraipenean elkarlanean aritu da.

Ekonomia-kontrolari dagokionez, Euskal Autonomia Erkidegoaren jardura ekonomikoen ekonomia eta zerga kontrola egin da, eta eduki ekonomikoa duten xedapenen kontrol ekonomiko-arauemailea ere burutu da. Halaber, Auditorien Urteko Planean eta Osakidetza eta Euskal Trenbide Sarearen Etengabeko Finantza Kontrolaren planetan aurreikusita zeuden finantza, betetze eta kudeaketari buruzko auditoria guztiak burutu dira.

Bestalde, Administrazio Orokorren eta bere erakunde autonomoen eragiketa ekonomiko guztien kontabilitateko kudeaketa burutu da, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren eta Instituzionalaren aurrekontu-egoerari buruzko hileko eta hiruhileko txostenak egin dira. Halaber, EA Eren 2007ko Urteko Kontuak eta Aurrekontu Orokorren Kitapena egin dira.

Diru-laguntza publikoei buruzko informaziorako Sistema bat garatu da.

FUNTZIO PUBLIKOA.

Funtzio Publikoaren alor honetan, 2008 urtean zehar honako prozesu hauek burutu dira:

- Euskal Enplegu Publikoari buruzko Legearen Zirriborroa prestatu da, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legea garatzeko helburuz.
- Kargu publikoak betetzen dituzten pertsonen jokabide- eta portaera-printzipioak arautzen dituen lege-aurreproiektua izapidetu da.
- Onartu egin da otsailaren 19ko 30/2008 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako langileen prestakuntza planifikatu eta antolatzeko irizpide orokorrei buruzkoa.
- Kanpoko kontratazioari buruzko jarraibideak prestatu dira 2007ko abenduaren 17ko Agindua betetze betetzeko helburuz.
- Haurdunaldi arriskutsuetako baimenei buruzko zirkularra prestatu da.

Analizar y definir las estructuras presupuestarias (funcional, de programas, económica y organizativa) de manera que permitan recoger de la forma más clara posible la asignación de los recursos presupuestarios y sus objetivos.

Desarrollar las directrices económicas y elaborar las directrices técnicas de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

Elaborar el Proyecto de Ley de Presupuestos así como la documentación que acompaña a los mismos.

Apoyar técnicamente al Gobierno y al Parlamento en el procedimiento de tramitación parlamentaria.

Realizar de manera continua un seguimiento presupuestario de los programas de gasto, elaborando y analizando las previsiones de ejecución. Así mismo se han estudiado e informado los proyectos normativos de incidencia en los gastos e ingresos.

Además, conjuntamente con la Dirección de Economía y Planificación, se ha colaborado en el seguimiento del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento y el Progreso Social de Euskadi 2006-2009.

Por lo que respecta al control económico se han realizado las funciones de control económico-fiscal de la actividad económica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y de control económico-normativo de las disposiciones con contenido económico. Asimismo se han realizado las auditorías financieras, de cumplimiento y de gestión contempladas en el Plan Anual de Auditoría y en los Planes de Control Financiero Permanente de Osakidetza y Euskal Trenbide Sarea.

Por otra parte, se ha llevado a cabo la gestión contable de todas las operaciones económicas de la Administración General y Organismos Autónomos y la elaboración de los informes mensuales y trimestrales de la situación presupuestaria y financiera de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Asimismo se han elaborado las Cuentas Anuales y la Liquidación de los Presupuestos Generales de la CAE de 2007.

Se ha desarrollado un Sistema de información de subvenciones públicas.

ÁREA DE FUNCIÓN PÚBLICA.

Dentro del Área de Función Pública, durante el año 2008 han tenido lugar los siguientes procesos:

- Elaboración del Borrador de la Ley de Empleo Público Vasco, en desarrollo del EBEP.
- Tramitación del anteproyecto de Ley de los principios de actuación y conducta de las personas que ocupan cargos públicos.
- Aprobación del Decreto 30/2008, de 19 de febrero, de criterios generales de la planificación y organización de la formación del personal.
- Elaboración de las instrucciones sobre contratación externa, en aplicación de la Orden de 17 de diciembre de 2007.
- Elaboración de la circular sobre permiso en supuestos de embarazo de riesgo.

- Aginduzko txostenak prestatu dira kanpoko kontratazioari dagokionez.
- Kanpoko kontratazioari dagokionez baimenak izapidetzeko aplikazioa prestatu da.
- Erakunde publiko eta sozietate publikoen plantillen aldaketei buruzko txostenak.
- Sail eta erakunde autonomoetako lanpostu zerrenden aldaketei buruzko txostenak.
- Erakunde publiko eta sozietate publikoen zamen analisia.
- Txostenak egin dira antolaketa eta giza baliabideen eredu berria ezartzeari dagokionez EAeko Auzitegi Nagusiaren aurrean jarritako errekurtsoei buruzko epaiketan defentsa egiteko.
- Lanpostuei dagozkien eginkizun eta zeregin berriak baloratu dira.
- Lanpostu zerrendak eguneratu eta onartu dira.
- Aztertu eta izapidetu dira, hala dagokionean, ordainsariak eta aldi baterako prestazio ekonomikoak.
- Langile-erregistroaren datu bankua eguneratu da.
- EIZU proiektuaren koordinazioa.
- Hainbat enplegu publikoaren eskaintzen deialdiak eta ebazpenak.
- Hainbat Lekualdatze-lehiaketa prozesuen deialdia.
- Lanpostuei buruzko inkesta sarean egokitu da.
- E, D eta C taldeetako langileek beteriko inkesta kudeatu da.
- Azterlanak egin dira lanpostuen gaineko analisei eta jokabide-elkarrizketa egituratuari buruz.
- Lekualdatze-lehiaketarako eta EPEetarako proba praktikoak prestatzeko metodologia diseinatu da.
- Lanpostuen curriculum-diseinurako metodologia prestatu da.
- Titulazioak kodetu dira.
- Kasuan kasuko EPE eta lekualdatze-lehiaketetan jokabide-elkarrizketa egituratuak egin dira.
- Adituen identifikazioa eta kudeaketa lekualdatze-lehiaketetarako azterketak prestatzeko.
- Justizia Sailaren (auzitegiko medikuak) probaldirako errendimendua ebaluatzeko tresna prestatu da.
- Jaurlaritzaren akordioak EAeko Administrazio Orokorreko eta horren erakunde autonomoetako langile guztientzako 2008ko ordainsariei dagokienez.
- Gizarte Segurantzarekin Hitzarmena kudeatzea.
- Administrazioaren kolektibo desberdinen nominaren kudeaketa.
- Elaboración de informes preceptivos en relación con la contratación externa.
- Preparación de la aplicación para la tramitación de autorizaciones en relación con la contratación externa.
- Informes sobre modificaciones de plantillas de entes públicos y sociedades públicas.
- Informes sobre modificaciones de las RPT de los distintos departamentos y organismos autónomos.
- Análisis de cargas de los entes públicos y sociedades públicas.
- Elaboración de los informes necesarios para la defensa en juicio en relación con los distintos recursos planteados ante el TSJPV referidos a la implantación del nuevo modelo de organización y recursos humanos.
- Valoración de las nuevas funciones y tareas referidas a los puestos de trabajo.
- Actualización y aprobación de las RPTs.
- Análisis y tramitación, en su caso, de las cesantías y prestaciones económicas temporales.
- Actualización del banco de datos del registro de personal.
- Coordinación del proyecto EIZU.
- Convocatorias y resolución de distintas Ofertas de Empleo Público.
- Convocatoria de diversos procesos de concurso de traslados.
- Adaptación en la red de la encuesta sobre puestos de trabajo.
- Gestión de la encuesta cumplimentada por el personal de los grupos E, D y C.
- Estudios sobre análisis de puestos de trabajo y sobre la entrevista conductual estructurada.
- Diseño de la metodología para la elaboración de las pruebas prácticas para concursos de traslados y OPEs.
- Elaboración de la metodología para el diseño curricular de los puestos.
- Codificación de las titulaciones.
- Realización de entrevistas conductuales estructuradas en los distintos procesos de OPE y concursos de traslados.
- Identificación y gestión de expertos para la elaboración de exámenes para los concursos de traslados.
- Elaboración de la herramienta de evaluación del desempeño para el periodo de prácticas del Departamento de Justicia (Forenses).
- Acuerdos de Consejo de Gobierno referidos a las retribuciones del 2008 para el conjunto del personal al servicio de la CAE y sus Organismos Autónomos.
- Gestión del convenio con la Seguridad Social.
- Gestión de la nómina de los distintos colectivos de la Administración.

- Zuzendaritza trebetasunei buruzko prestakuntza programa diseinatu eta ezarri da.

Negoiazio Kolektiboko arloan azpimarratu behar dira Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta honen erakunde autonomoetako funtzionarioen zein lan-kontratuko langileen lan-baldintzei dagozkien prozesuak.

Horrela, EAEko Administrazio Orokorren Negoiaziorako Mahai Sektorialari dagokionez egin diren bileretan honako gai hauek aztertu dira: 2008 urterako negoiazio kolektiboa, 2008 urterako lekualdatze-lehiaketa, hurrengo lekualdatze-lehiaketa, EPEa eta halaber langileen prestakuntzarekin loturiko gaiak.

EAEko lan-kontratuko taldeen Hitzarmen Kolektiboari dagokion Mahai Sektoriala dela-eta, azpimarratu behar dira 2008 urterako negoiazio kolektiboko prozesuaren gainean azaldutako gaiak, Zumarragako Ibaiondo Ikastetxeko lan-kontratuko langileentzako baldintza bereziak, EPEa eta Lekualdatze-lehiaketa.

Bestalde, aipatu behar da Análisi Funtzionalak eraginkortasunez ezartzeko helburua duten prozesu eta lanen jarraipena eta, hein horretan, deskribapen funtzionaleko osagarria aplikatzeari buruzko gaia dagokion Mahai Sektorialaren eztabaidan jarri dela ere azpimarratu behar da.

Bukatzeko, indarrean dauden akordio eta hitzarmenak behar bezala betetzeko egin den jarraipen-lana aipatu behar da eta baita, beste negoiazio arloetan eta baltzu publikoetan lortutako akordioei dagokienez, antolatutako jakinarazpen eta fiskalizazio lana ere.

Laneko hitzarmen eta akordio ezberdinetan jasotzen diren gizarte laguntza eta zerbitzuen kudeaketa arrunta.

Ordutegi kontrolako sistemaren kudeaketa baita sinadura elektronikoen erregistroa Egiaztatze Erakundearena.

Eskubide Pasiboen Batzordearen eta Laneko Osasun Batzordearen ohiko bilera.

2008 urtean nabari gehitu da lantoki desberdinetan eginiko ebakuazio simulazio kopurua, izan ere, 2007 urtean aipaturiko zentroetako larrialdi planak egin ziren.

Bigarrenik, eta Prebentzio Zerbitzuaren funtzionamendu arruntaren barruan, langileek lan-segurtasunari eta lan-osasunari buruz aurkeztutako eskaera, kexa eta erreklamazio guztiei (60 erreklamazio inguru) erantzun zaie.

Prestakuntzari dagokionez zuzendarien kidegoarentzat 7 jardunaldi eman dira lan alorrean jazarpen sexual eta moraleko kasuak prebenitzeko baliagarriak diren trebetasunak lortzeko helburuz. Halaber, guztira, 40 prestakuntza-ikastaro eman dira lehen sorospen, su-itxaltze eta ebakuazioari buruz.

Bestalde, Jendeari Arreta Emateko Langileen Jarrera Bortitzak Prebenitzeko Protokolo bat prestatu da eta langileei ezagutarazi zaie.

Aurreikusitako arriskuen ebaluazioak prestatu dira.

Medikuntza alorrari dagokionez, 5000 bat kontsultei egin zaie aurre baita miaketa medikuak egin ere. Bestalde, kontuan hartu behar da istripu-tasari buruzko txosten-kopurua aurreikusitakoaren barruan mantendu dela.

- Diseño e implantación del programa formativo en habilidades directivas.

En el Área de Negociación Colectiva merecen destacarse los procesos correspondientes a las condiciones de trabajo tanto del personal funcionario como de los colectivos laborales al servicio de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi y sus Organismos Autónomos.

Así, en lo que respecta a la Mesa Sectorial de negociación de la Administración General de la CAE, en el curso de las reuniones celebradas se han tratado diversos temas: la negociación colectiva para el año 2008, el concurso de traslados 2008, el futuro concurso de traslados, OPE, etc., así como los temas relacionados con la formación del personal.

En lo que concierne a la Mesa sectorial correspondiente al Convenio Colectivo de Colectivos Laborales al servicio de la CAE, hay que destacar los asuntos planteados en torno al proceso de negociación colectiva para el año 2008, condiciones específicas del personal laboral del Centro Educativo de Ibaiondo, Oferta de Empleo Público y Concurso de Traslados.

De otra parte subrayar la continuación de los procesos y trabajos vinculados a la efectiva implantación de los Análisis Funcionales, y en tal medida destacar el sometimiento a la Mesa sectorial correspondiente de la cuestión relativa a la aplicación del complemento de descripción funcional.

Finalmente, reseñar la labor de seguimiento desarrollada sobre la efectiva aplicación de los Acuerdos y Convenios vigentes así como la de informe y fiscalización articulada en relación a los acuerdos alcanzados en otros ámbitos sectoriales de negociación y sociedades públicas.

Gestión ordinaria de servicios y atenciones sociales previstas en los diferentes Acuerdos y Convenios Laborales.

Gestión del sistema de control horario y de la Entidad de Certificación de Registro de firma electrónica.

Reuniones habituales de la Comisión de Derechos Pasivos y del Comité de Salud Laboral.

En el año 2008 se ha aumentado considerablemente el número de simulacros de evacuación que se han realizado en los diferentes centros de trabajo, dado que en el año 2007 se elaboraron los planes de emergencia de dichos centros.

En segundo lugar, y dentro del funcionamiento ordinario del Servicio de Prevención, se ha dado respuesta a todas las peticiones, quejas y reclamaciones presentadas por los trabajadores con relación a la seguridad y salud laboral, unas 60 reclamaciones.

Por lo que respecta a la formación, se han impartido 7 jornadas dirigida al cuerpo directivo destinada a conseguir habilidades para prevenir los casos de acoso moral y sexual en el ámbito laboral. Asimismo, se han impartido unos 40 cursos, en total, sobre primeros auxilios, extinción de incendios y evacuación.

Por otro lado, se ha elaborado y dado publicidad entre los trabajadores un Protocolo de Prevención de Actitudes Violentas contra el Personal de Atención al Público.

Se han realizado las evaluaciones de riesgos previstas.

Por lo que respecta al Área Médica han atendido unas 5000 consultas, y se han realizado reconocimientos médicos. Por otro lado, debe tenerse en cuenta que el número de informes sobre accidentabilidad se han mantenido dentro de lo previsto.

OGASUNA ETA FINANTZAK.

Zerga Administrazioaren esparru barruan honako jarduerok bideratu dira:

- Aurrekoetan bezala zerga-gaietan aholkularitza eta kontrol zerbitzuak eman zaizkie EAEko Administrazio Orokorrari eta Instituzionalari, zerga alorrean dituzten betebeharrak beteko direla bermatzeko xedez.
- Zerga alorrean udalekin ditugun harremanak normaltzearekin jarraitu da, erabilitako baliabideak honako hauek izan direlarik: aldizka kobratzen diren zergak ordaintzeko prozedura automatizatua; Jaurlaritzako sailek zerga nola kudeatzen dituzten ikustea jarraipen baten bidez; aurreko egoeren azterketa.
- Jarraitu da baltzu publikoei ikuskaritzetan laguntza ematen.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta honen erakunde autonomoen tasa eta prezio publikoen kudeaketaren zenbait alderdi arautzen dituen irailaren 29ko 248/1998 Dekretua aldatzeko Dekretuaren Proiektua.
- Uraren kanonaren erregimen ekonomiko finantzarioaren Erregelamendua onartzeko den Dekretuaren proiektua.
- Euskal Herriko Portuen Legearen Proiektua, bere tasei buruzko arauze berriari dagokionez.
- Autonomia erkidegoen eta foru aldundien artean Oinordekotza eta Dohaintzen gaineko Zergari nahiz Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergari dagozkien espedienteak izapidetzeari jarraitu zaio.

Zerga-Kideketarako Sailari dagokionez:

Zerga-Kideketarako Sailaren euskarri tekniko eta administratibo gisa honako jarduerak hauek burutu dira:

- Lurralde Historikoetako zerga-araudia bateratzea. EAEko zerga-politikako proiektuetan parte hartu da eta garrantzi berezia dauka. Horien artean azpimarratzekoa da hainbat proiektuetan izandako partaidetza, alegia, jarduerak ekonomikoa sustatzeko neurri fiskalak onartzen duten foru arauak, Kontabilitate-Sozietateen gaineko Zergaren erreformari eta beste zerga neurri dagozkien proiektuetan izandakoa.
- Zerga-araudiei buruz hiru foru aldundiek aurkeztutako proiektuak aztertu dira. Horien edukien berri Zerga-Kideketarako Sailak eman du 2008an egin diren 7 bilereetan.
- Estatuko zerga-legeriaren egokitzapena. Aztertu da foru-zerga zenbait arau lurralde osorako hartutako aldaketekin bat ote datozen, Ekonomia Itunak hala ezartzen dituen alderdiei dagokienez. Eremu horri dagokionez, batez ere zeharkako zergaren arloan egin dira aldaketak.
- Foru Aldundiei planteatutako kontsulta lotesleen inguruko aginduzko txostenak egin dira, foru ogasunetako zerga-irizpideen koordinazioa lortzeko. Zergen gaineko kontsulta lotesleen inguruko txostenak, ebaluazioa baino lehen: 16.

ÁREA DE HACIENDA Y FINANZAS.

Dentro del área de la Administración Tributaria se han desarrollado las siguientes actuaciones:

- Se ha continuado prestando servicios de asesoramiento y de control en materia tributaria a las Administraciones General e Institucional de la CAPV, con el fin de garantizar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- Se ha continuado normalizando las relaciones tributarias con los Ayuntamientos, mediante los siguientes instrumentos: procedimiento automatizado de pago de los tributos de cobro periódico, seguimiento de la gestión del resto de tributos por parte de los Departamentos del Gobierno, análisis de situaciones anteriores.
- Se ha continuado dando apoyo en las auditorias a las Sociedades Públicas.
- Proyecto de Decreto de modificación del Decreto 248/1998, de 29 de septiembre, por el que se regulan determinados aspectos de la gestión de las tasas y de los precios públicos de la Administración.
- Proyecto de Decreto por el que se aprueba el Reglamento del Régimen económico-financiero del canon del agua.
- Proyecto de la Ley de Puertos del País Vasco, en lo que afecta a la nueva regulación de sus tasas.
- Se ha continuado con la tramitación, entre las Comunidades Autónomas y las Diputaciones Forales, de expedientes referidos al Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

En el ámbito del Órgano de Coordinación Tributaria:

En la función de soporte técnico y administrativo del Órgano de Coordinación Tributaria se han realizado las siguientes actividades:

- Armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos. Se ha participado en los proyectos de política tributaria de la CAPV, de especial relevancia la participación en los proyectos de norma foral que aprueban medidas fiscales para incentivar la actividad económica, adaptación del Impuesto sobre Sociedades a la reforma contable y otras medidas tributarias.
- Se han analizado los proyectos de normativa tributaria foral presentados por las tres Diputaciones Forales, sobre cuyo contenido ha informado el Órgano de Coordinación Tributaria a lo largo de las 7 sesiones celebradas durante el periodo transcurrido de 2008.
- Adaptación de la legislación tributaria estatal. Análisis de la adecuación de diversa normativa tributaria foral a las modificaciones adoptadas en territorio común en aquellos aspectos en que el Concierto Económico así lo establece. En este ámbito se han introducido modificaciones fundamentalmente en el ámbito de la imposición indirecta.
- Se han elaborado los preceptivos informes sobre las consultas vinculantes planteadas a las Diputaciones Forales en aras a lograr una coordinación de los criterios tributarios de las Haciendas Forales. Informes sobre consultas vinculantes en materia fiscal con carácter previo a su evacuación: 16.

- Erakundeen arteko hainbat lan-taldeetan parte hartu da; lantalde horiek sortu dira lurralde historikoetan zergei buruzko araudian koordinazio eta bateratze handiagoa lortzeko eta/edo zerga-politikako ekimenak sustatzeko helburuz. Azpimarragarriak dira PFEZren gainean ekonomia jardueren etekinen garbia zehazteko helburua duen balioespen objektiboko metodoaren behin-behineko aldaketa aztertzen duen Lantaldean izandako partaidetza eta Pentsio Planen eta BGAEren gaineko Lantaldean izandakoa.

- Jarraitu egin da lankidetzaren eskaintzen bai Sozietateen gaineko Foru Zergari buruz Auzitegi Gorenak emandako epaiak ekarritako arazoa konpontzeko helburua duten jarduketan koordinazioari bai, halaber, zerga foru araudi eta zerga araudi komunaren gainean Europako Batzordeak irekitako prozedurei dagokionez euskal administrazioen bideraturiko jarduketak koordinatzeari buruz.

- Ekonomia Itunaren Arbitraje Batzordea 2008ko erdian eratu da eta 3 urtez EAEko Administrazioari Batzordearen Idazkaritza esleitu zaio. Giza baliabidez eta bitarteko materialez hornitu da Batzordea laguntza bezala eta kudeaketa administrazioarako ahalmena eduki dezan.

Zerga-gaiei buruzko dokumentazioa prestatzeari eta gai horiek zabaltzeari dagokionez, hurrengo jarduerak burutu dira:

- Zergei buruzko informazio-aldizkaria egin eta zabaldu da: 12 zenbaki 2008 urtean igarotako den aldian.

- Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasunari buruzko 2006 urteko Txosten Integratua prestatu da eta nola paperean hala elektronikoki (Sailaren web orriaren bidez) banatu da. 2007 urteari dagokiona argitaratzeko beharrezko lanak egin dira.

- “Gaceta Tributaria del País Vasco -ZERGAK” izeneko aldizkariaren bi zenbaki argitaratu dira (34 eta 35 zenbakidunak), eta 2009 urtearen hasieran argitaratu beharreneko beste ale bat (36 zenbakiduna) editatu da.

- Foru aldundien langileekin batera elkarlanean aritu da «PFEZ Euskal Herrian» eskuliburua prestatzeko. Eskuliburua 2008ko lehenengo hiletan argitaratu da.

- Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren web orriko zerga-erakundeak eguneratzen lagundu da, bereziki, “Zergei buruzko Foru Kodea” informatika aplikazioa, hiru Lurralde Historikoetako zergei buruzko foru-arauen bertsio integratua.

- Bilerak egin dira “Zergei buruzko Foru Kodea” aplikazioarekin zerikusia duten gainontzeko eragileekin indarreko kontratuaren luzapena nahiz sartu daitezkeen hobekuntzak baloratzeko.

- Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren web orriko edukiak eguneratu dira tasa eta prezio publikoen arauetara nahiz PFEZren atxikipen tasak aplikatzeari dagokionez.

- Ogasun eta Finantza Publikoen Diploma eta Masterreko ikastaroak prestatu dira Euskal Herriko Unibertsitatearekin.

- Zergen inguruko mota eta jatorri desberdin askotako kontsultei arreta zuzena eskaini zaie.

- Zerga Administrazio Zuzendaritzaren ekimenez edo jatorri ezberdineko errekerimenduak erantzuteko zerga-arloko txostenak eta azterlanak prestatu dira.

- Se ha participado en los diversos grupos de trabajo interinstitucionales creados con el objeto de lograr una mayor coordinación y armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos y/o promover iniciativas de política tributaria. A destacar la participación en el Grupo de Trabajo que analiza una eventual reforma del método de estimación objetiva para la determinación del rendimiento neto de actividades económicas en el IRPF y la participación en el Grupo de Trabajo sobre Planes de Pensiones y EPSV.

- Se ha seguido colaborando en la coordinación de las actuaciones en aras a resolver el problema causado por la sentencia del Tribunal Supremo relativa al Impuesto sobre Sociedades foral y en la coordinación de las actuaciones de las Administraciones tributarias vascas sobre los procedimientos abiertos por la Comisión Europea a la normativa tributaria foral y común.

- Constituida la Junta Arbitral del Concierto Económico a mediados de 2008 y asignada la Secretaría de la Junta a la Administración de la CAPV por un periodo de tres años, se han dotado los correspondientes medios materiales y humanos para darle apoyo y capacidad de gestión administrativa.

En relación con la preparación de documentación y divulgación de temas tributarios, se ha realizado las siguientes actividades:

- Elaboración y difusión del boletín informativo periódico de contenido tributario: 12 números en el periodo transcurrido de 2008.

- Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca 2006 y distribución en formato papel y en versión electrónica a través de la página web del Departamento. Realización de los trabajos preparatorios para la publicación del correspondiente a 2007.

- Publicación de dos números de la Revista “ZERGAK Gaceta Tributaria del País Vasco” (números 34 y 35) y edición de un número más (n. 36) a publicar en el inicio de 2009.

- Participación, junto con personal de las Diputaciones Forales, en la elaboración del Manual “El IRPF en el País Vasco” publicado en los primeros meses de 2008.

- Colaboración en la actualización de los contenidos tributarios de la página web del Departamento de Hacienda y Administración Pública, en especial de la aplicación informática “Código Fiscal Foral”, versión integrada de la normativa tributaria foral de los tres territorios históricos.

- Celebración de reuniones con el resto de agentes implicados en la aplicación “Código Fiscal Foral” para valorar la prórroga del contrato vigente y la posible introducción de mejoras.

- Actualización de los contenidos de la página web del Departamento de Hacienda y Administración Pública en lo que respecta a la normativa de las tasas y precios públicos, así como a la aplicación de los tipos de retención del IRPF.

- Preparación de los cursos del Diploma y Master de Hacienda y Finanzas Públicas con la Universidad del País Vasco.

- Atención directa de consultas de índole y procedencia diversa sobre cuestiones tributarias.

- Elaboración de informes y estudios de índole tributaria a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o en respuesta a requerimientos de origen diverso.

- Euskadiko Ekonomia-Ardularitzako Epaitegiari dagokionez, erreklamazioen xedeko espedienteak jakinarazteko zerikusia duten zentroekin etengabeko harremana gorde eta prozesuak hobetu dira erabilitako baliabideak eta prozeduraren epeak eta kalitatea optimizatzeko helburuz. Beste zentro horiek espedientearen gainean kudeatzen duten informazioari dagokionez, sarrera telematikoen kopurua gehitu da Epaitegiko langileek informazio hori kontsultatzetik edo ateratzetik eduki dezaten.

- Epaitegia kudeatzeko aplikazio informatika eten gabe ebaluatzeko estrategia mantentzen da eta ebaluaketa horren ondorioz, eragozpenak kontuan hartu ahala funtzioetan eta prozesuetan hobekuntzak sartu dira. Adibidea: Paperezko jakinarazpen jakin batzuk euskarri informatikoko jakinarazpenez ordezkatu dira.

- Horren ondorioz nabari handitu egin da ebazteko Epaitegiak zuen ahalmena. 2008 urteko lehenengo 7 hiletan 1.400 erreklamazio ebatzi dira (iazko aldi berean izandakoaren bikoitza baino handiagoa).

Ekonomia Itunean arautzen diren koordinazio eta lankidetzarako batzordeei laguntzeko, honako jarduerak hauek burutu dira:

- Estatuko Administrazioak bidalitako arauzko proiektuak aztertu dira baita dagozkion txostenak prestatu ere, Araudiaren Koordinazio eta Ebaluazio Batzordeari emandako laguntza gisa.

- Foru Aldundien eta Estatuko Administrazioaren arteko harremanetan koordinazio-jarduerak egin dira, batez ere Zerga Administrazioeko Estatu Agentziarekin (AEAT). Gainera, zenbait bileretan parte hartu da eta foru ogasunetako langileek beste administrazioek antolatutako bileretan, mintegietan edo prestakuntza-ikastaroetan parte hartzea negoziatu da. Azpimarragarriak dira gordailu bakarrean hidrokarbuoen zerga gordailuak sartzearekin zerikusia duten koordinazio-lanak eta eta AEAT eta foru aldundien arteko bitartekaritza elkarki informazioa eta irizpideak ematea errazagoa izan dadin.

- Batzorde Koordinatzailearen kontsultak ebaztean parte hartu da: 2008 urteko lehenengo erdian 5.

- Ekonomia Ituneko 29.2 artikuluari lotuta, Araudiaren Koordinazio eta Ebaluazio Batzordeari eginiko jakinarazpenak erregistratu dira (eragiketen bolumenaren proportzioa aldatu da): 30 2008 urteko 1. erdian.

- Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoari laguntza eman zaio.

- Ekonomia Itunean jasotzen diren batzorde guztien eginkizunak hobeto betetzeko helburuz eskatu diren edo beharrezkotzat jo diren txosten, azterlan eta analisi guztiak prestatu dira.

- Jarraipena egin zaio Zerga Berezien alorrean euskal administrazioak eta Estatuaren arteko finantza-erregulazioa egiteko tresnari.

- Sei hiletan behin, prozedura sustatu eta eskatutako informazioa bideratu da Fabrikazioaren gaineko Zerga Bereziengatik itzulketak arautzeko, betiere kontuan hartuta itzulketa horiek beste administrazio batek eginikoak direla eta ez, ordea, hura non sartuak izan ziren.

Kupo eta Finantza Ekarpeneen Zuzendaritzaren alorrean honako jarduerok dira aipagarriak:

- En cuanto al Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi se ha mantenido un contacto permanente con los centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones y se han mejorado procesos con el objetivo de optimizar los recursos empleados y mejorar los plazos y la calidad del procedimiento. Se ha incrementado el número de accesos telemáticos a la información del expediente gestionada por esos otros centros con objeto de que ésta sea consultada o extraída por parte de personal del Tribunal.

- Se mantiene la estrategia de evaluación continua de la aplicación informática de gestión del Tribunal y producto de esta evaluación, se han introducido mejoras en las funciones y procesos a medida que se han considerado convenientes. Ejemplo: sustitución de determinadas comunicaciones en soporte papel por comunicaciones en soporte informático.

- Como consecuencia, la capacidad de resolución por parte del Tribunal ha aumentado de forma significativa. Resolución de 1.400 reclamaciones en los 7 primeros meses de 2008 (más del doble que en el mismo periodo del año anterior).

En apoyo a las Comisiones de coordinación y colaboración reguladas en el Concierto Económico se han efectuado las siguientes actividades:

- Se han analizado los proyectos normativos remitidos por la Administración del Estado y elaborado los correspondientes informes como apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

- Se han realizado labores de coordinación en las relaciones de las Diputaciones Forales con la Administración del Estado, en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), participando además en reuniones y mediando para la participación de personal de las Haciendas Forales en reuniones, seminarios o cursos organizados por otras administraciones. A destacar los trabajos de coordinación relacionados con la integración de depósitos fiscales de hidrocarburos en depósitos único y la intermediación entre la AEAT y las DDFF para facilitar intercambio de información y criterios.

- Participación en la resolución de consultas de la Comisión Coordinadora: 5 en la 1ª mitad de 2008.

- Registro de comunicaciones a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa en relación con el artículo 29.2 del Concierto Económico (cambio de la proporción de volumen de operaciones): 30 en la 1ª mitad de 2008.

- Apoyo a la Comisión Mixta del Concierto Económico.

- Se han elaborado todos aquéllos informes, estudios y análisis que han sido requeridos o se han considerado necesarios para un mejor cumplimiento de las funciones de las distintas comisiones contempladas en el Concierto Económico.

- Seguimiento del mecanismo de regularización financiera entre las Administraciones vascas y del Estado en materia de Impuestos Especiales.

- Semestralmente se ha promovido el procedimiento y se ha canalizado la información requerida para proceder a la regularización de las devoluciones por Impuestos Especiales de Fabricación practicados por Administración distinta de aquella en la que se ingresaron las cuotas objeto de devolución.

Dentro del área de la Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras, cabe destacar las siguientes actuaciones:

- 2008rako behin-behineko kupoaren zatiak ordaindu dira eta 2007ko Kupoa kitatu da. Era berean, foru aldundien ekarpenak efektiboak izateko ezarritako epeak kalkulatu eta kudeatu dira.
 - Azken hiruhilekoan, Herri Diru-bideen Euskal Kontseiluak onartu zuen foru aldundiek 2009an Euskal Autonomia Erkidegoari egin beharko dizkieten ekarpenen behin-behineko proposamena, baliabideen banaketarako eta Euskal Autonomia Erkidegoaren aurrekontuak finantzatzeko foru aldundien ekarpenak zehazteko metodologiaren arabera.
 - Kontabilitate-oharpenak egin dira laurogei aurrekontu-partidatan. Hauek, Eusko Jaurlaritzak ondoren adierazten diren zioengatik sortutako diru-sarrerak jasotzen dituzte: EBtik eratorritako fondoak eta bestelako berezko diru-sarrerak.
 - Itundutako zergengatik foru aldundiek bildutako zergari egin zaio jarraipena hileroko txostenaz.
 - Urtean behin Estatuaren zerga-bilketa guztiari buruzko jarraipena egin da.
 - Kalkulatu eta kudeatu egin dira honako finantza isuriak: BEZaren egokitzapenetik, fabrikatzearen gaineko zerga berezien egokitzapenetatik eta kupotik eratorriak.
 - Kalkulatu eta kudeatu dira honako hauetatik eratorritako finantza isuriak: Foru Aldundien arteko egokitzapenak, Egokitzapenerako Funts Orokorraren ekarpenak eta Proiektu Estrategikoen Fondoaren finantzaketa.
 - Euskal Autonomia Erkidegoak hainbat eskumenetan gastuak egotzi edo diru-sarrerak hartzeko bidezkotasunari buruz irizpen batzuk prestatu dira.
 - Kohesio Fondoak Euskal Autonomia Erkidegoan kudeatzeko asmoz etengabe harremanak izan dira Europako Batzordearekin, Estatuaren Administrazioarekin, foru aldundiekin baita Eusko Jaurlaritzaren sail sektorialekin eta Ur Partzuergoarekin ere.
 - Kohesio Fondoak Euskal Autonomia Erkidegoan kofinantzatzen dituen 10 proiektuetako azken saldoarekiko ordainketa-eskaerei buruzko dokumentazioa prestatu eta gainbegiratu da baita Ekonomia eta Ogasun Ministeriora bidali ere.
 - Udal Sektore Publikoko erakundeen 2005eko eta 2006ko ekitaldietako kitapenei dagozkien datuak argitaratu dira.
 - Inbertsio Publikoari Finantza-Laguntza Emateko 2003-2007 aldirako Esparru-Planaren baitan dauden erakunde ezberdinetako proiektuen jarraipena egin da, foru aldundien proiektuen Eusko Jaurlaritzari dagokion aldi bereko finantzaketaren ordainketak eginez.
 - Osasun eta gizarte-zerbitzuen azpiegituren Fondoak 2007-2011delakoaren baitan sartuta dauden erakunde ezberdinetako proiektuen jarraipena egin da, foru aldundien proiektuengatik Eusko Jaurlaritzari dagokion kofinantzaketaren ordainketak egin direla.
- Se han realizado los pagos de los plazos del cupo provisional para 2008, así como la liquidación del Cupo para 2007, asimismo se han calculado y gestionado los plazos establecidos para hacer efectivas las Aportaciones de las Diputaciones Forales.
 - En el último trimestre se acordó, en el seno del Consejo Vasco de Finanzas Públicas, la propuesta provisional de Aportaciones de las Diputaciones Forales a la Comunidad Autónoma del País Vasco para el año 2009, de acuerdo con la metodología de distribución de recursos y de determinación de las Aportaciones de las Diputaciones Forales a la financiación de los Presupuestos de la CAPV.
 - Se han formalizado anotaciones contables en un total de ochenta partidas presupuestarias, que reflejan los ingresos devengados por el Gobierno Vasco por los conceptos siguientes: fondos procedentes de la UE y otros ingresos propios.
 - Se ha seguido la recaudación tributaria de las Diputaciones Forales por tributos concertados con un informe mensual.
 - Con carácter anual se ha realizado el seguimiento de la recaudación tributaria total del Estado.
 - Se han calculado y gestionado los flujos financieros procedentes del ajuste IVA, de los ajustes de los impuestos especiales de fabricación y del cupo.
 - Se han calculado y gestionado los flujos financieros procedentes de los ajustes entre las Diputaciones Forales, de las Aportaciones del Fondo General de Ajuste y de la financiación del Fondo de Proyectos Estratégicos.
 - Se han elaborado dictámenes sobre la procedencia o no de imputaciones de gastos o percepciones de ingresos por esta Comunidad Autónoma referentes a distintas áreas competenciales.
 - Se han mantenido contactos continuos con la Comisión Europea, la Administración Central, las Diputaciones Forales y Departamentos sectoriales del Gobierno Vasco y Consorcio de Agua para la gestión del Fondo de Cohesión en la Comunidad Autónoma.
 - Se ha elaborado, supervisado y enviado al Ministerio de Economía y Hacienda la documentación relativa a las solicitudes de pago del saldo final de los 10 proyectos, cofinanciados por el Fondo de Cohesión en la Comunidad Autónoma.
 - Se han publicado los datos referentes a las liquidaciones de los ejercicios 2005 y 2006 de las entidades del Sector Público Municipal.
 - Se ha hecho un seguimiento de los proyectos de las distintas instituciones incluidos en el Plan Marco de Apoyo Financiero a la Inversión Pública, para el período 2003-2007, realizando los pagos por la cofinanciación correspondiente al Gobierno Vasco de los proyectos de las Diputaciones Forales.
 - Se ha hecho un seguimiento de los proyectos de las distintas instituciones incluidas en el Fondo de Infraestructuras Sanitarias y de Servicios 2007-2011, realizando los pagos por la cofinanciación correspondiente al Gobierno Vasco de los proyectos de las Diputaciones Forales.

Finantza Zuzendaritzaren eskumenei dagokienez, honako jarduera hauek adierazi behar dira:

En lo que concierne al ámbito competencial de la Dirección de Finanzas procede reflejar las siguientes actuaciones:

- Urteko Planaren eta Hiruhileko Aurrekontuen arabera, Diruzaintza kudeatu ez ezik, Finantza Zuzendaritzak, Informatika eta Telekomunikazioen Zuzendaritzak eta Administrazioa Eraberritzeko Bulegoak bukatu dute, hirurek batera, Administrazioaren ordainketen eta kobrantzen Sistema Integratua (SIPCA) ezartzeko prozesua.
- Jaurlaritzaren eta erakunde eta baltzu publikoen ekitaldirako aktibo eta pasiboaren eragiketen baldintzak zehazten dituen Finantza zuzendariaren Zirkularra eman egin da, hura negoziatu ondoren, eta Jaurlaritzaren sail ororen hitzarmen finantzario guztien baldintzak ikuskatu dira. Baltzu publikoen zorpetze-eragiketak ikuskatu eta, dagokionean, baimendu egin dira eta baita Jaurlaritzak erakundeetan eta partaidetutako baltzuetan dituen ordezkariak ere horietan zorpetzeko eragiketak egin ditzaten baimena eman zaie.
- Aseguru-artekariak dagokienez, aldizka bilerak egin dira Aseguru Zuzendaritza Nagusiarekin nahiz beste autonomia erkidegoekin argi zehazteko nolabait lurraldean zein diren artekaritzako langileei eskumena egotea ahalbidetzen duten lotura-guneak. Bilera horien ondorioz Aseguru Zuzendaritza Nagusiak akordio proposamen bat aurkeztu du, Ministerioaren orrian argitaratuko dena, eta haren arabera Administrazio honen aginpideak handituko dira eta Finantza Zuzendaritzak kudeaturiko Erregistroan izena emango du orain arte Aseguru Zuzendaritza Nagusian izena emanda zuen artekari askok.
- Dekretu bidez egokitu da artekariaren Erregistroa Aseguru eta berraseguru pribatuei buruzko 26/2006 Legean jasotakoari eta Estatuko erregistroarekin automatikoki konektatzeko gune bat ezarri da.
- 20 artekari berri inskribatu dira.
- Gainera artekariak aholku eman zaie 301/2004 Errege Dekretuan aurreikusitako kontabilitateko estatistikako urteko informazioa emateko baldintza berriei buruz eta EXCEL formatuan kalkulu orri bat -Saileko Internet orrian jarrita dagoena- prestatu da behartuta daudenei laguntzeko helburuz. Informazio hori baimendutako artekari guztiek bidali beharrekoa da.
- Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren agindu bat eman da Zuzenbide publikoko erakundea den heinean Aseguru-Bitartekari Tituludunen Euskal Autonomia Erkidegoko Kontseiluari diru-laguntza izendun bat kobratzeko eskubidea aitortzen diona. Diru-laguntza eman da aseguru gaiei buruzko hainbat prestakuntza-ikastaroren finantzaketan laguntzeko xedez. Ikastaro haiek, hain zuzen aseguru artekariak dituzte hartzaile.
- Diru-bilketa arloan dekretu bidez Dirubilketa Erregelamenduaren aldaketa bat egin da baita erregelamendua garatzen duten hiru agindu ere. 20 txosten juridiko prestatu dira diru-bilketa exekutiboaren inguruabar batzuei nahiz beste administrazio batzuetara datuak eskatzeko aukerari eta abarri dagokienez. Gainera 3 jarraibide eman dira kobraezintasun-aitorpenei, zatikatzei eta premiamendu-espedienteen edukiarri buruz eta amaitu da diru-bilketa exekutiboari buruz Finantza Zuzendaritzak IVAPekin batera elkarlanean diseinatutako prestakuntza ikastaroa.
- Además de la gestión de la Tesorería, de acuerdo con el Plan Anual y los Presupuestos Trimestrales, se ha finalizado el proceso de implantación del Sistema Integrado de Pagos y Cobros de la Administración (SIPCA), conjuntamente por la Dirección de Finanzas, la de Informática y Telecomunicaciones y la Oficina para la Modernización Administrativa.
- Se ha emitido, tras su negociación, la Circular del Director de Finanzas que fija las condiciones de las operaciones de activo y pasivo del Gobierno, Organismos y Sociedades Públicas para el ejercicio y se han supervisado las condiciones de todos los Convenios Financieros de los distintos Departamentos del Gobierno. Se han supervisado las condiciones y autorizado, en su caso, las operaciones de endeudamiento de las Sociedades Públicas, así como a los representantes del Gobierno en Entes y sociedades participadas la aprobación de operaciones de endeudamiento en las mismas
- En relación con los mediadores de seguros, se han mantenido reuniones regulares con la Dirección General de Seguros y otras Comunidades Autónomas para definir con claridad los puntos territoriales de conexión que permitan atribuir la competencia sobre los profesionales de la mediación. Fruto de estas reuniones la DGS ha presentado una propuesta de acuerdo que se publicará en la página del Ministerio y que, posteriormente, se trasladará a un texto normativo según el cual se amplía el ámbito de competencias de esta Administración y se inscriben en el Registro gestionado por la Dirección de Finanzas un considerable número de mediadores hasta ahora inscritos en el de la DGS.
- Se ha adaptado, a través de Decreto, el Registro de mediadores de seguros a los contenidos establecidos en la Ley 26/2006, de 17 de julio, de mediación de seguros y de reaseguros privados y se ha establecido un punto de conexión automático con el registro estatal.
- Se han inscrito 20 nuevos mediadores.
- Se ha asesorado también a los mediadores sobre los nuevos requisitos establecidos para aportar la información estadístico contable anual prevista en el Real Decreto 301/2004, a remitir por todos los mediadores autorizados, y se ha elaborado una hoja de cálculo en formato EXCEL, colgada en la página de internet del Departamento, para facilitar a los obligados su cumplimentación.
- Se ha dictado Orden de la Consejera de Hacienda y Administración Pública por la que se reconoce el derecho al cobro de una subvención nominativa al Consejo de Mediadores de Seguros Titulados del País Vasco, en su calidad de Corporación de Derecho Público, para colaborar en la financiación de cursos de formación en materia aseguradora, dirigidos al colectivo de los corredores de seguros.
- En el área de recaudación, se ha introducido vía decreto una modificación del Reglamento de Recaudación y se han elaborado tres órdenes que desarrollan el mismo. Se han elaborado 20 informes jurídicos referidos a diversos aspectos de la recaudación ejecutiva, posibilidad de solicitud de datos a otras Administraciones, etc..., se han dictado 3 instrucciones sobre declaración de fallidos, fraccionamientos y devolución de ingresos indebidos y se ha finalizado el curso de formación en materia de recaudación ejecutiva diseñado por la Dirección de Finanzas en colaboración con el IVAP.

- Hiru foru aldundiekin bilerak egin dira diru-bilketa arloan administrazioen arteko lankidetzaz hobetzeko xedez, batez ere zerga itzulketen enbargoei nahiz premiamendu bidea egoki burutu dadin zordunei buruz beharrezkoak diren datuak elkarri trukatzeari dagokionez. Horiek horrela, Datu Pertsonalak Babesteko Legeak agintzen duelako, Finantza Zuzendaritzak bultzatu du hiru lurralde historikoetako foru arauen aldatzea, betiere premiamendu bidean zordunen soldatak enbargatu ahal izateko, nomina eta soldaten ordaintzaileek datuak lagatzea litekeena izan dadin.
- Diru-bilketaren kudeaketa arautzeaz gain bere baitan zuzenbide publikoko mota guztietako diru-sarrerak barne daramatzen "Zuzenbide pribatuko diru-bilketen premiamendu bidean diru-bilketaren kudeaketarako lanetan osagarriko zerbitzuak eta lankidetzaz eta laguntzakoak" C02/058/2007 espedientetik eratorritako jarraipen, kontrol eta koordinazioko lanak burutu dira. Gainera aldiro enpresa esleipendunarekin bilerak egin dira zor horien diru-bilketaren baitan sortutako gertakariei konponbidea aurkitzeko. Kontratu horren esparruaren baitan, ekainaren 30ean 5.053 administrazio ebazpen prestatu dira, geroago Finantza Zuzendaritzak ikus-onetsi dituenak, eta horien artean 2.998 dagozkie zorren zatikatzeari.
- Zorrek konpentsatzeko 80 espediente izapidetu dira, bai premiamenduzko zordunei bai erakunde publikoei eta epaitegiek eta foru aldundiek agindutako dagozkienak, eta horren zenbatekoa guztira 467.846,- izan da. Horrez gain, borondatezko aldiaren zordun ordaintzara zaitzeko 200 espediente egin dira eta 1.000 ebazpen eman dira premiamenduzko probidentzien aurkako berraztertze errekurtsoei buruz.
- EJIEn lankidetzarekin batera sistema bizkor bat diseinatu da sarrera ez egokiak itzultzeko. Sistema oinarritzen da Finantza zuzendariak jaulkitako zirkularrean eta kentzen du enbargu kasuetan onuradunak hirugarrenaren fitxa eman beharra.
- Balore-merkatuak ikuskatzeko arloari dagokionez, negoziazioa baztertze 200 espediente erabaki dira Bilboko Bursan baltzu horiei dagozkienak.
- Urteko Planean aurreikusita dauden erakunde finantzarioen ikuskapenak gauzatu dira baita bilakaeraren aldizkako txostenak ere. Halaber, honako jarduerak hauek ere burutu dira: administratiboki aurreikusitako kasuetan baimena emateko espedienteen ebazpena; erregistro ofizialetan dagozkien inskripzioak; eta Euskal Herriko aurrezki kutxen kontrol batzordeetan parte hartzea.
- Zenbait baltzu finantzario (Elkargi, S.G.R., Luzaro, EFC eta Oinarri, S.G.R) laguntzeko jarduerak egiteari jarraitu zaio (diruz laguntzeko eta birfinkapen Oinarritzko eta Osagarritzko hitzarmenen bidez), Euskadiko enpresa txiki eta ertainen finantzaketa hobetzeko asmoz.
- Jaurlaritzaren Kontseiluak eman dituen abalak formalizatu egin dira, eta aurreko ekitaldietan formalizatu eta kobrazinak suertatu direnak ordaindu egin dira.
- Finantzen Euskal Institutua, martxan ipintzea. Institutu hau Zuzenbide pribatuko erakunde publikoa da eta Administrazioarentzat finantza eta kredituko agentzia bezala jardunean hasi da. Erakunde horrek zentralizatu eta arazionalizatuko ditu euskal ehun ekonomikoaren sektoreei laguntza eta bultzadaka emateko ekintzetan erabilitako finantza tresnak, ETEei eta estrategikotzat jotzen diren eremuei arreta berezia ematen zaiela.
- Se han mantenido reuniones con las tres Diputaciones Forales para la mejora de la colaboración interadministrativa en materia de recaudación, especialmente en lo referido a embargos de devoluciones tributarias e intercambio de datos de deudores precisos para el buen fin de la vía de apremio. En este sentido, por imperativo de la Ley de Protección de Datos, se ha impulsado desde la Dirección de Finanzas la modificación de las Normas Forales Tributarias de los tres Territorios Históricos con el fin de posibilitar la cesión de datos de pagadores de nóminas y salarios de cara al embargo de sueldos de deudores en vía de apremio.
- Se han realizado las labores de seguimiento, control y coordinación derivadas del expediente C02/058/2007 "*Contrato de servicios complementarios y de colaboración y asistencia en la realización de las labores de gestión recaudatoria en vía de apremio de ingresos de derecho público*", que regula la gestión recaudatoria y que incluye todo tipo de ingresos de derecho público, y se han mantenido reuniones regulares con la empresa adjudicataria para dar solución a las incidencias surgidas en el marco de la recaudación ejecutiva de esas deudas. En el marco de ese contrato, a fecha 30 de junio, se han elaborado 5.053 propuestas de resoluciones administrativas, posteriormente visadas por la Dirección de Finanzas, 2.998 de las cuales corresponden a fraccionamientos de deudas.
- Se han realizado 80 expedientes de compensación de deudas, tanto respecto de deudores apremiables como de Entidades Públicas y retenciones ordenadas por Juzgados y Diputaciones por un importe total de 467.846,-, 200 expedientes de fraccionamiento de pago de deudas en periodo voluntario y se han dictado 1.000 resoluciones sobre recursos de reposición contra providencias de apremio.
- Se ha diseñado, en colaboración con EJI, un sistema ágil de devolución de ingresos indebidos, basado en la circular emitida por el Director de Finanzas, que elimina en supuestos de embargo la obligatoriedad de aportar por el beneficiario la ficha de alta de tercero.
- En el área de supervisión de mercados de valores se ha procedido a resolver 20 expedientes de exclusión de negociación en la Bolsa de Bilbao de las acciones de esas sociedades.
- Se han realizado las inspecciones de entidades financieras previstas en el Plan Anual, los informes periódicos de evolución, así como la resolución de los expedientes de autorización en los casos previstos administrativamente, las inscripciones correspondientes en los Registros Oficiales y se ha participado en las Comisiones de Control de las Cajas de Ahorro Vasca.
- Se han continuado las acciones de apoyo (vía Convenios subvencionales y de Reafianzamiento, Básico y Complementario) a distintas sociedades financieras (Elkargi, S.G.R., Luzaro, EFC y Oinarri, S.G.R) con el fin de mejorar la financiación a las pequeñas y medianas empresas de Euskadi.
- Se han formalizado los avales concedidos por Consejo de Gobierno y se ha procedido al pago de aquéllos formalizados en ejercicios anteriores que han resultado fallidos.
- Puesta en marcha del Instituto Vasco de Finanzas, ente público de derecho privado que comienza su actuación como agencia financiera y de crédito de la Administración. Esta entidad centraliza y racionaliza los instrumentos financieros utilizados en acciones de ayuda y promoción a los sectores del tejido económico vasco, con especial atención a las PYMES y a aquellas áreas consideradas estratégicas.

2. 2009 URTERAKO HELBURU OROKORRAK.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburuak ezarri dituen jarraibide nagusien arabera, saila bitarteko eta baliabide ekonomiko, gizatiar eta teknikoez hornitzeko Sailaren Laguntza eta Zerbitzuak Orokorraren Alorrek burutu beharreko egitekoen gain 2009 urtean beste honako hauek ere aurreikusten dira:

ADMINISTRAZIOA ETA ZERBITZUAK.

Aurreko urteetan bezala, Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzak honako eginkizun hauek hartuko ditu bere gain: garrantzi ekonomiko handia duten kontratazio-espedienteak bideratzea; administrazio honen ondarea kudeatzea, besteak beste, bere inbentarioa eguneratuz eta horren informatika-aplikazioa garatuz; kanpo-asegurua kontratatu eta kudeatzea; hipoteka bidez bermatutako kredituak defendatzea; erregistro publikoetan jaso daitezkeen jardueretan sailei eta baltzu publikoei kudeaketa eta aholkularitza-lanak eskaintzea; Kontratu eta Kontratisten erregistroa eta Enpresen Sailkapena kudeatzea eta, azkenik, Administrazio Kontrataziorako Aholkularitza Batzordeari euskarri tekniko ematea. Horrez gain, Kontratistak sailkatzeko Erregistro Ofizial Telematikoa funtzionamenduan jarriko da baita erregistroa beste herri erakundeekin (Diruzaintza, Ogasuna, etab.) telematika bidez lotzeari datuak elkartrukatzeko; eta, azkenik, Kontratisten Erregistroaren funtzionamendu-eremua beste herri administrazioetara zabalduko da eta herri kontratazio elektronikoa Euskal Herri Administrazio osoan hedatzeari eta ezagutarazteari ekingo zaie.

Baliabide Orokorraren Zuzendaritzaren eskumenei dagokienez helburu orokorrak honako hauek dira:

- Agiritegi nagusiaren lanak burutzea.
- Donostiako egoitza berriaren proiektua idaztea.
- Kudeaketa zentralizatuko eraikinetan sarbide kontroleko eta paketeriako ekipoa berrituztea.
- Erosketa publikoak birjartzeko sistema sartztea.
- Albia Eraikineko 14. eta 15. solairuen birmoldaketari buruzko proiektua idaztea.
- Liburutegien Sistema Absynet aplikaziora migratzea.
- Kudeaketa zentralizaturiko eraikinetarako ISO 14001 Ziurtagiria.

Informatika eta Telekomunikazioen alorrean, honako hauek dira 2009 urterako egiteko nagusiak:

- Telekomunikazioen alorrean, ITELAZPI, S. A. Baltzu Publikoaren bitartez, jarduerak izango duten xedea irratia bidezko telekomunikazioen euskarri diren zerbitzuak ematearen berme izatea izango da, ondorengo jarduera hauen bidez: irratia eta telebista garraiatzeko eta hedatzeko sarea mantendu eta garatuz; landa udalerrietan banda zabalaren hedapena garatuaz eta mantenduz; Lurreko Telebista Digitalaren estaldura handituz; sarearen kudeaketarako sistema ezarri; eta EAE osoan estaldura izango duen TETRA Sarea hedatuz eta mantenduz.

2. OBJETIVOS GENERALES PARA EL AÑO 2009.

Para el año 2009, en el marco de las líneas generales de actuación establecidas por la Consejera de Hacienda y Administración Pública, y además de las tareas a desarrollar por el Área General de Apoyo y Servicio al Departamento en cuanto a la dotación de los recursos y medios económicos, humanos y técnicos y organizativos necesarios, se prevén las siguientes actuaciones:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.

Dentro de la Dirección de Patrimonio y Contratación, y como en años anteriores, se procederá a desarrollar las siguientes actuaciones: tramitar los expedientes de contratación de mayor trascendencia económica; gestionar el patrimonio de esta Administración realizando, entre otras cosas, la actualización del inventario y desarrollando la aplicación informática del mismo; contratar y gestionar el aseguramiento externo; defender los créditos garantizados con hipoteca: gestionar y asesorar a los Departamentos y Sociedades Públicas en las actuaciones inscribibles en los registros públicos; gestionar el Registro de Contratos y de Contratistas y la Clasificación de Empresas y dar soporte técnico a la Junta Asesora de Contratación Administrativa. Además, se procederá a la puesta en funcionamiento del Registro Oficial Telemático de clasificación de Contratistas, a la conexión telemática del registro con otras entidades públicas para el intercambio de datos (Tesorería, Hacienda, etc.); finalmente se procederá a la ampliación del ámbito de funcionamiento del Registro de Contratistas a otras Administraciones Públicas y al despliegue y difusión global de la contratación pública electrónica, en la Administración Pública Vasca.

En el ámbito de actuaciones de la Dirección de Recursos Generales los objetivos generales son los siguientes:

- Ejecución de las obras del Archivo General.
- Redacción del proyecto de la nueva Sede de Donostia.
- Renovación de los equipos de control de acceso y paquetería en los edificios de gestión centralizada.
- Introducción del sistema de reposición de las compras públicas.
- Redacción del proyecto de remodelación de las plantas 14 y 15 del Edificio Albia.
- Migración del Sistema de Bibliotecas a la aplicación Absynet.
- Certificación ISO 14001 para los edificios de gestión centralizada.

El área de Informática y Telecomunicaciones tendrá como principales acciones para el año 2009:

- En el área de las telecomunicaciones, a través de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., las actuaciones tendrán como fin la garantía en la prestación de servicios soporte de telecomunicaciones vía radio, a través de las siguientes actuaciones: mantenimiento y evolución de la red de transporte y difusión de radio y televisión, mantenimiento y evolución del despliegue de banda ancha en los municipios rurales, ampliación de la cobertura de la Televisión Digital Terrestre, mantenimiento y despliegue de Red TETRA con cobertura en toda la CAE.

- Informatika alorrean, ondorengo hauek hobetzea helburu duten jarduerekin jarraituko da: Eusko Jaurlaritzaren aplikazioen euskarrirako sistema eta azpiegiturak; ustiapen eta sistemen eta garapenaren ingeniariariz; proiektu komunaren ezarpen eta garapena: e-Administrazioarako azpiegitura teknikoa, e-Kontratazio sistemaren garapena, Dokumentuen Kudeaketaren ezarpena, identitateen kudeaketa (SSO eta Single-Sing-On ezartzea), Negozio Jarraipen Planaren ezarpena, zerbitzarien birtualizazioa eta Eusko Jaurlaritzaren estandar teknologikoen bilakaerari buruzko azterlanak.

- Jaurlaritzaren komunikazioen esparruan, Jaurlaritzaren Komunikazioetarako Sare Korporatibo Administrazioan integratutako sistema baten finkapena bilatuko da.

Langileen kudeaketari dagokionez, sailtako zentro organikoaren egitura argitaratu berriak diren analisi funtzionalen emaitzari egokitzea aurreikusita dago. Bestalde deialdiak izango dira lekualdatze-lehiaketa eta EPE berrietarako eta lan-kontratuko langileentzako gordeta dauden lanpostu hutsak beteko dira. Era berean, unean unean behar daitezkeen izendapen askeko lanpostuak betetzeko deialdiak egingo dira.

Sailen kudeaketa informatikoari dagokionez, hona hemen azpimarratzekoak:

- Aplikazioak ingurune teknologikoen garapenetik, oinarrituko softwaretik, datu-baseen kudeaketatik eta horiekin loturiko guztietatik eratorritako osagai berriei egokituko dira.

- Aplikazioen bertsio eta modulu berriak: GIP eta Nominaren migrazioak SAP ingurunera migratzen jarraitzea; sarbideen kontrola eta bisita kontrola egokitzea eta zentralizaturiko eraikinetako sarbideen kontrolak behar duen software berria ezartzea, Kanpokoen Kudeaketako sistema berria aztertu eta garatzea, IKUS osagaien migrazio-lanei hasiera ematea; dirulaguntzen biltegia; Aseguru Artekarrien aplikazioa egokitzea; hobekuntzak sartzeko erosketak eta zuzkidurak kudeaketan; Kontratisten Erregistroa eta enpresen sailkapena e-Administrazioarekin bateratzea; Arartekoarekiko harremanak, EHAA digitalizatzea etab.

Aurrekontu alorrean, Sail honen eta Jaurlaritzaren Lehendakariordetzaren aurrekontuen betearazpen osoaren kudeaketa eta kontrolarekin jarraituko da.

Azkenik, sailen barruko koordinazio eta funtzionamenduari dagokionez, orain arte agindutako egitekoak betetzen jarraituko da: euskalduntzeko ikastaroak; euskaratzeko itzulpenak, Saileko prestakuntza-plana, Jaurlaritzaren Kontseilurako eskualdatzeak, EHAA, Legebiltzarreko ekimenak, Europar Batasunaren zuzentzarauak, lanpostuen ekipamendua, sailekiko koordinazioa UGP muntatzeko, eta abar.

EKONOMIA, AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA.

Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzari dagokionez garatu beharko diren jarduerak honako hauek dira:

- Gastu Publikoko erabaketan bultzatzea Jaurlaritzaren lehenetsuen arabera baliabideak esleitzeko aukera eman dezaten irizpideen sarrera, hain zuzen ere, arrazionaltasun ekonomikoko irizpideen sarrera "Euskadiko Hazkunderako eta Aurrerakuntza Sozialerako Ekonomia Testuinguru eta Berrikuntzetako 2006-2009 Programa" eguneratuz eta jarraituz.

- En el ámbito informático, continuarán aquellas actuaciones que tengan como fin la mejora de los sistemas e infraestructuras para el soporte de las aplicaciones del Gobierno Vasco, explotación e ingeniería de sistemas y desarrollo, implantación y evolución de los proyectos comunes: infraestructura técnica para la e-Administración, evolución del sistema de e-Contratación, implantación de la gestión documental, gestión de identidades (implantación del SSO, Single-Sing-On), implantación del Plan de Continuidad de Negocio, virtualización de servidores y estudio de evolución de los estándares tecnológicos del Gobierno Vasco.

- En el ámbito de las comunicaciones del gobierno, se buscará la consolidación de un sistema de comunicación integrado en la Red Corporativa Administrativa de Comunicaciones del Gobierno.

En el ámbito de gestión de personal está previsto adecuar la estructura de los centros orgánicos de los Departamentos al resultado de los análisis funcionales recientemente publicados. Por otra parte, tendrá lugar la convocatoria de nuevos concursos de traslados y OPEs, así como la provisión de vacantes reservados a personal laboral y convocatorias de cobertura de puestos de libre designación que puntualmente se precisen.

En el área de la gestión informática departamental las principales actuaciones serán:

- Adaptación de las aplicaciones a los nuevos componentes derivados de la evolución de los entornos tecnológicos, software base y gestión de las bases de datos, etc.

- Nuevas versiones y módulos de aplicaciones: continuar con el proyecto EIZU (migración de GIP y Nómina a entorno SAP), adecuación de control de accesos y de control de visitas e implantación del nuevo software necesario al nuevo sistema de control de accesos en los edificios de gestión centralizada, análisis y desarrollo del nuevo sistema de Gestión de Externos, iniciar los trabajos de migración de los componentes de IKUS, repositorio de subvenciones, adaptación de la aplicación de Mediadores de Seguros, introducir mejoras en la Gestión de compras y aprovisionamientos, integración con la e-Administración de los Registros de Contratistas y clasificación de empresas, relación con el Ararteko, digitalización del BOPV, etc.

En el área presupuestaria se continuará con la gestión y control de la ejecución puntual del presupuesto de este Departamento y de Vicepresidencia.

Finalmente, dentro del área de coordinación y funcionamiento interno se seguirá cumpliendo con las tareas encomendadas: cursos de capacitación lingüística, traducción al euskera, Plan departamental de Formación, traspaso al Consejo de Gobierno, BOPV, iniciativas parlamentarias, directivas de la Unión Europea, equipamiento de los puestos de trabajo, coordinación con los Departamentos para el montaje del PIN, etc.

ÁREA DE ECONOMÍA, PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO.

En el ámbito de actuaciones de la Dirección de Economía y Planificación se desarrollarán las siguientes actuaciones:

- Impulso de la introducción de criterios de racionalidad económica en las decisiones de gasto público que permitan asignar los recursos de acuerdo a las prioridades del Gobierno, a través de la actualización y seguimiento del "Programa de Contexto Económico y Reformas para el crecimiento y el progreso social de Euskadi 2006-2009".

- Euskal Autonomia Erkidegoaren, Estatuaren baita nazioarteko egoerari buruz ere aztertze eta jarraitze lanak, arreta gehiena Europako bilakaerari ipinita.
 - Simulazio ekonomikoko epe luzeko eredu bat martxan ipintzea.
 - Ekonomiaz aldizkariaren prestaketa eta argitalpenaren bitartez ekonomia alorrean jakintza, azterlana eta eztabaida sustatzea.
 - Donostiako Udako Ikastaldiekin elkarlanean Udako Mintegi bat antolatzea.
 - Europar batasuneko Kohesioa Ekonomiko, Sozial eta Lurraldeko Politikan 2007-2013 aldiaren parte hartze tresnak defendatu, onartu eta martxan jartzea: Lurralde lehiakortasuna eta enplegurako (2 zenbakiko helburu berria) eta Lurraldeen arteko Lankidetzarako (Interreg programa berriak) EAEko programa eragileak.
 - Europako Batasunarekin ekimenerako martxan ipinita dauden tresnak koordinatu eta kudeatzea, bai aurreko programazioaldiari (2000-2006) bai oraingoari dagozkienak (2007-2013).
 - Hirialdeak Biziberritzeko Erabateko Programak (IZARTU II) kontrolatu eta kudeatzea 2005-2008 aldirako.
 - Europar Batasunarentzat gako diren bi gairen aurrean Euskal Autonomia Erkidegoak egin beharreko proposamena zehaztean parte hartzea. Bi gai horiek honako hauek dira: garapenerako Europako ereduari buruzko eztabaida eta kohesio politikaren geroa.
 - Ogasun eta herri Administrazio Saileko jardueraren eremuko alorrean estatistikak prestatzeko beharrei erantzutea.
 - Euskal Autonomia Erkidegoaren baitan lehiakortasuna defendatzea lehia murrizten duten jokabideengatik izan daitezkeen zehapen-prozedurak bideratuz, aztertuz eta ebazte eta azterlanak eta txostenak prestatuz.
- Euskadin lehia askearen aldeko praktikak sustatzen duen bultzatzaile nagusia izaten Lehiaren Defentsarako Euskal Sistemak jarraitzea nahi da eta, halaber, indartu nahi dira bere jardueraren eremu haiek zeintzuk gure Autonomia Erkidegoan lehia babestean eta sustatzean aurrerapausoak emateko aukera ematen baitute.
- Lehia murrizten duten jokabideengatik izan daitezkeen zehapen-prozedurak bideratzea, aztertzea eta ebaztea.
 - Enpresei edo enpresa elkartei ikuskaritzak egitea.
 - Lehia sustatzeko eginkizunak betetzea: a.) arlo ekonomikoari buruzko txosten orokorrak prestatzea. b.) Txostenak prestatzea arlo publikoaren jarduketari buruz nahiz lehiakortasunari eustea oztopatzen duten egoerei dagokienez. c.) EAEko herri administrazioentzat txostenak eta/edo gomendioak prestatuko dira Lehiaren defentsarako alorrari dagokienez.
- Realización de estudios y tareas de seguimiento de la coyuntura vasca, estatal e internacional con especial dedicación a la evolución europea.
 - Puesta en marcha de un modelo de simulación económico de largo plazo.
 - Fomento de conocimiento, análisis y debate económico a través de la elaboración y edición de la revista *Ekonomiaz*.
 - Organización de un Seminario de Verano en colaboración con los Cursos de Verano de San Sebastián.
 - Defensa, aprobación y puesta en marcha de los instrumentos de intervención de la Política de Cohesión Económica, Social y Territorial de la Unión Europea durante el periodo 2007-2013: Programas Operativos del País Vasco para la Competitividad Regional y Empleo (nuevo Objetivo n. 2) y para la Cooperación Territorial (nuevos Programas Interreg).
 - Coordinar y gestionar los instrumentos de intervención comunitaria en el País Vasco; tanto los relativos al período de programación anterior (2000-2006), como los pertenecientes al actual (2007-2013).
 - Control y gestión de los Programas Integrales de Revitalización Urbana para el periodo 2005-2008 (IZARTU II).
 - Participación en la definición de la propuesta del País Vasco ante dos temas clave de la Unión Europea: debate sobre el modelo europeo de desarrollo y futuro de la política de cohesión.
 - Atender las necesidades de elaboración de estadísticas en el ámbito de las áreas de actuación del Departamentos de Hacienda y Administración Pública.
 - Defender y promoverla competencia en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi mediante la instrucción, investigación y resolución de procedimientos sancionadores por las conductas restrictivas de la competencia y mediante la elaboración de estudios e informes.
- El Sistema Vasco de Defensa de la Competencia pretende continuar como principal impulsor de las prácticas a favor de la libre competencia en Euskadi, así como reforzar aquellas áreas de su actividad que permitan el avanzar en el amparo y promoción de la competencia en nuestra Comunidad Autónoma. Para ello se establecen una serie de objetivos:
- Realizar la instrucción, investigación y resolución de procedimientos sancionadores por las conductas restrictivas de la competencia.
 - Realizar inspecciones a empresas o asociaciones de empresas.
 - Realizar funciones de promoción de la competencia: a.) Elaboración de informes generales sobre sectores económicos. b.) Elaboración de informes sobre la actuación del sector público y sobre las situaciones de obstaculización del mantenimiento de la competencia. c.) Elaboración de informes y/o recomendaciones en materia de defensa de la competencia a las Administraciones Públicas de la CAE.

Aurrekontu-alorrean, alor honetako betiko egitekoei ekingo zaie, esaterako: Jaurlaritzak epe ertainera izango dituen lehenetasunak eta beharrak aztertuko dira, ondoren, aurrekontu-aurreikuspenak zeintzuk izango diren zehazteko eta, azkenik, urteko aurrekontua gauzatzeko. Urteko aurrekontua behin onartu eta gero, aurrekontuaren jarraipena egingo da.

Kontrol ekonomikoak itxiko du zikloa, Jaurlaritzak ezarri dituen jarduera-programa ezberdinak betetzen direla bermatuz.

Horretarako, politika publikoen ebaluaketa eginez kudeaketa kontrolatzeko mekanismoak garatzeko lanak egiten ari dira, lortutako emaitzak, horien erabilgarritasuna eta eragina eta eskaintako zerbitzuen kalitatea aztertzeko asmoz eta baita ere desbideraketak zuzentzen lagunduz eta baliabide publikoen kudeaketan ekonomiak erraztuz, ezarritako helburuen eta erabilitako baliabideen arabera.

Bestalde jarraituko da Euskadiko Alor Publikoa osatzen duten erakunde guzti guztien kontuen urteko auditoriarekin baita Osakidetza Ente Publikoaren eta bere zerbitzu-erakundeentzako etengabeko finantza-kontrolarekin ere.

Halaber, lan egingo da, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren jardura ekonomikoa berari ezar dakizkiokeen ekonomia, finantza, aurrekontu eta ondare legeekin bat datorrela bermatzeko, Jaurlaritzak ezarritako jardunbiderako egitarau ezberdinak betetzeko, eta era berean, kudeaketari laguntza eta aholku emateko.

Bestalde, erabakiak hartzeko eta kudeaketa burutzeko, kontabilitatearen garrantzia informazio tresna gisa areagotu egingo da.

Bukatzeko, informazio gardena eskaintzeko eta erakunde eskudunei kontuak emateko politikarekin jarraitzeko helburuz, honako hauek egingo dira: Administrazio Orokorren, erakunde autonomoen eta ente eta sozietate publikoen aurrekontu eta finantza egoeraren informazioa aldiro-aldiro bilduko da, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren urteroko kitapen-legeak egingo dira. Herritarrek informazio hau guztia Internet-en bidez jasotzeko aukera izango dute.

FUNTZIO PUBLIKOA.

Honako hauek dira 2009 urtean burutu nahi diren jardura nagusiak:

- Euskal Enplegu Publikoari buruzko Legea onartzea.
- Aipaturiko Legea garatzeko helburuz hainbat arautegi prestatzea.
- Zerbitzuen Ikuskaritza Nagusiaren arau bidezko garapena.
- Lanpostu zerrendak aldatzeko eta eguneratzeko hainbat dekretu.
- Erakunde publiko, sozietate publiko eta atal administratiboen zamen analisía.
- Balorazio Eskuliburua egokitzea Balorazio Batzordeak berak emandako gomendioetara.
- Sail desberdinek azaldutako kanpoko kontratazioei buruzko analisía.

Dentro del área presupuestaria, se seguirá con lo que son funciones permanentes en este ámbito, como son las necesidades y prioridades del Gobierno en un horizonte a medio plazo que dé lugar a los escenarios presupuestarios y al presupuesto anual, para una vez aprobado, realizar el seguimiento presupuestario.

El control económico cerrará el ciclo, con la garantía de cumplimiento de los distintos programas de actuación fijados por el Gobierno.

A dichos efectos, se está trabajando para desarrollar mecanismos de control de gestión, mediante la evaluación de las políticas públicas, con el fin de analizar los resultados alcanzados, su utilidad e impacto, la calidad de los servicios ofertados, coadyuvar a corregir desviaciones y facilitar economías en la gestión de los recursos públicos, en función de los objetivos propuestos y de los medios utilizados.

Por otra parte, se continuará con la auditoría anual de las cuentas del 100% de las entidades que conforman el Sector Público de Euskadi y con el control financiero permanente del Ente Público Osakidetza y de sus organizaciones de servicios, así como de Euskal Trenbide Sarea.

Asimismo, se trabajará para garantizar que la actividad económica de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma se ajuste a las disposiciones legales de carácter económico, financiero, presupuestario y hacendístico que le son aplicables, y se dé cumplimiento a los distintos programas de actuación fijados por el Gobierno, sirviendo al mismo tiempo de apoyo y asesoramiento a la gestión.

En otro orden de cosas, se va a reforzar el papel de la Contabilidad como instrumento de información al servicio de la gestión y de la toma de decisiones.

Por último, y en el marco de la política de transparencia informativa y de rendición de cuentas ante los órganos competentes, se elaborará información periódica de la situación financiera y presupuestaria de la Administración General, Organismos Autónomos, Entes y Sociedades Públicas y las correspondientes cuentas anuales de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Toda esta información estará accesible para los ciudadanos a través de Internet.

ÁREA DE FUNCIÓN PÚBLICA.

Las principales actuaciones que se pretenden ejecutar en el año 2009 son las siguientes:

- Aprobación de la Ley de Empleo Público Vasco.
- Elaboración de diversos reglamentos en desarrollo de la mencionada Ley.
- Desarrollo normativo de la Inspección General de servicios.
- Diversos decretos de modificación y actualización de las RPT.
- Análisis de cargas de distintas unidades administrativas, entes públicos y sociedades públicas.
- Adecuación del Manual de Valoración a las distintas recomendaciones surgidas de la propia Comisión de Valoración.
- Análisis de las contrataciones externas planteadas por los distintos departamentos.

- Eginkizun eta zeregin berriei buruzko analisia.
- Monografiak eguneratzea.
- Dagozkion ordainsariak eta aldi baterako prestazio ekonomikoak aztertu eta izapidetzea.
- Jarraipena eta koordinazioa SAP plataformaren gainean giza baliabideetako sistemaren ezarpenari dagokionez.
- Langile erregistroa eguneratu eta kudeatzea.
- A eta B taldeetako funtzionarioentzat gordetako lanpostuei buruzko inkesta.
- Lanbide-karreraren diseinua.
- Lanpostuen profilen diseinua.
- Jardute irizpideak prestatu, baliozkotu eta taxonomizatzea.
- Curriculum diseinuak baliozkotzea.
- Sail desberdinetako prestakuntzaren koordinazioa.
- Bolognako Hitzarmenetatik eratorritako esparru berriari titulazioak egokitzea.
- Ad-hoc tresnen diseinua sail desberdinetako ataletan jardutea ebaluatzeko.
- Zerbitzu-eginkizunak arautzen duten araudia aztertzea.
- Lan-poltsei buruzko Akordioa aztertzea.
- EPE 2007 kudeatzea.
- Lekualdatze-lehiaketa desberdinen kudeaketa.
- Langileen kontrataziorako espedienteen kudeaketa.
- Kolektibo desberdinen nominak kudeatzea.
- Gizarte Segurantzarekiko hitzarmenaren kudeaketa.
- Valoración de nuevas funciones y tareas.
- Actualización de monografías.
- Análisis y tramitación de las cesantías y prestaciones económicas temporales que procedan.
- Seguimiento y coordinación de la implantación del sistema de recursos humanos sobre la plataforma SAP.
- Actualización y gestión del registro de personal.
- Encuesta sobre los puestos de trabajo reservados a los funcionarios de los grupos A y B.
- Diseño de la carrera profesional.
- Diseño de perfiles de los puestos de trabajo.
- Elaboración, validación y taxonomización de los criterios de desempeño.
- Validación de diseños curriculares.
- Coordinación de los planes de formación de los distintos departamentos.
- Adaptación de las titulaciones al nuevo marco derivado de los Acuerdos de Bolonia.
- Diseño de herramientas ad-hoc para evaluación del desempeño en unidades de los distintos departamentos.
- Revisión de la normativa reguladora de las comisiones de servicio.
- Revisión del Acuerdo de bolsas.
- Gestión de la OPE 2007.
- Gestión de diversos procesos de concursos de traslados.
- Gestión de expedientes de contratación de personal.
- Gestión de la nómina de los distintos colectivos.
- Gestión del convenio con la Seguridad Social.

Negoiazio Kolektibo delata:

- Sindikatuekin eta langileen ordezkariekin dituen harremanetan Administrazioaren ordezkari eta aholkulari funtzioak betez bake soziala mantentzea eta lan-giro egokia sustatzea laguntzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren zerbitzura diharduten langileen sektore guztiei dagozkien lan-baldintzak arautzerakoan irizpide berdinak eta homogeneoak aplikatzen direla bermatu eta irizpide horiek sustatu.
- Gizarte-zerbitzuak hobetu eta aurreikusitako gizarte-laguntzak ematea.
- Giza-baliabideak Administrazioaren helburu nagusiekin bat egiteko den "Barne Komunikaziorako Plana" delakoaren bitartez (Intranet eta posta elektronikoa), langileei informazioa ematea.
- En materia de Negociación Colectiva:
 - Contribuir, a través del desempeño de sus funciones de representación y asesoramiento de la Administración en las relaciones con las organizaciones sindicales y órganos de representación del personal, al mantenimiento de la paz social y a la promoción de un adecuado clima laboral.
 - Promover y velar por la aplicación de criterios comunes y homogéneos en la regulación de las condiciones de trabajo de los diferentes ámbitos sectoriales en que se encuadra el personal dependiente de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
 - Mejora de los servicios de carácter social y aplicación de las atenciones sociales previstas.
 - Información al personal a través del "Plan de comunicación interno" (Intranet y correo electrónico), dirigido a motivar e incardinar los recursos humanos en los objetivos generales de la Administración.

- Programaturiko betebeharren arabera Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren langileei sinadura elektronikoko ziurtagirien jaulkipena hedatzea.
- Alde batetik 2009 urteko prebentzio-jardueraren ezaugarri bat aurreko urteetan hasitako lanei jarraipena ematea izango da: arriskurik handienak dituzten lanpostuen arriskuen ebaluaketa egitea, lantokietan ebakuazio simulazioak egin eta langileak prestatzea. Bestetik prebentzio alorrean antzemandako beharkizunak konpontzeko helburua arauak eta jarduteko protokoloak egingo dira.

OGASUNA ETA FINANTZAK.

Kupo eta Finantza Ekarpenen alorrean:

- Estatuari kupa ordaintzea.
- Ekonomia Ituna kudeatzetik eratorritako baliabideak banatzea.
- Foru aldundien ekarpenen epeak kalkulatzeko.
- Oraindik ere egiteke dauden transferentziak baloratzeko proposamena.
- Itundutako tributuengatik foru aldundiek bildutako zergari hileroko txostenen bidez jarraipena egitea.
- BEZ eta fabrikatzearen gaineko zerga berezien egokitzapenetatik eratorritako finantza isuriak kalkulatu eta kudeatzea.
- Hainbat eskumenetan gastuak egotzi edo diru-sarrerak hartzeko bidezkotasanari buruz irizpen batzuk ematea.
- Kohesio Fonda kudeatzeko asmoz Europako Batzordearekin, Estatuaren Administrazioarekin, foru aldundiekin baita Eusko Jaurlaritzaren sail sektorialekin ere harremanak izatea.
- Udal Sektore Publikoko erakundeen aurrekontu-datuak argitaratzea.

Zerga-administrazioari dagokionez:

- EAEko Administrazio Orokorreko eta Instituzionaleko zergak kudeatzea, kontrolatzea, eta gai horri buruzko aholkuak ematea.
- EAEko berezko zergei, tasei eta prezio publikoei jarraipena eta kontrola egitea.
- Bai Administrazio Orokorra bai Instituzionalak zerga araudia egoki dezan jarraipena egitea.
- Oinordekotza eta Dohaintzen gaineko Zergari nahiz Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergari dagozkien espedienteak izapidetzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta honen erakunde autonomoen tasa eta prezio publikoen kudeaketaren zenbait alderdi arautzen dituen irailaren 29ko 248/1998 Dekretua aldatzeko Dekretu Proiektua.

Zerga-Kideketarako Sailari dagokionez:

- Extender la emisión de certificados de firma electrónica al personal de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en función de las necesidades programadas.
- La actividad preventiva en el año 2009 se caracterizará, por un lado, por la continuidad en las tareas iniciadas en años anteriores: la realización de las evaluación de riesgos a los puestos de trabajo con mayor riesgo, la realización de simulacros de evacuación en centros de trabajo y la formación de los trabajadores; y por otro lado, se realizarán normas y protocolos de actuación para solucionar necesidades preventivas detectadas.

ÁREA DE HACIENDA Y FINANZAS.

En materia de Cupo y Aportaciones Financieras:

- Pago del cupo al Estado.
- Distribución de recursos derivados de la gestión del Concierto Económico.
- Cálculo de los plazos de las Aportaciones de las Diputaciones Forales.
- Propuesta de valoración de las transferencias pendientes.
- Seguimiento de la recaudación tributaria de las Diputaciones Forales por tributos concertados mediante informes mensuales.
- Cálculo y gestión de los flujos financieros procedentes de los ajustes por IVA y por Impuestos Especiales de Fabricación.
- Emisión de dictámenes sobre la procedencia o no de imputaciones de gastos o percepciones de ingresos referentes a distintas áreas competenciales.
- Contactos con la Comisión Europea, la Administración Central, las Diputaciones Forales y los Departamentos Sectoriales del Gobierno Vasco para la gestión, seguimiento y control del Fondo de Cohesión.
- Publicación de datos presupuestarios de las entidades del Sector Público Municipal.

En materia de Administración Tributaria:

- Gestión, asesoramiento y control tributario de la Administración General e Institucional de la CAPV.
- Seguimiento y control de los impuestos propios, tasas y precios públicos de la CAPV.
- Seguimiento de la correcta aplicación de la normativa tributaria por parte de la Administración, tanto General como Institucional.
- Tramitación de expedientes referidos al Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
- Proyecto de Decreto de modificación del Decreto 248/1998 de 29 de septiembre, por el que se regulan determinados aspectos de la gestión de las tasas y de los precios públicos de la Administración.

En el ámbito del Órgano de Coordinación Tributaria:

- Etengabeko ebaluaketa eta azterketa Zerga-Kideketarako Sailaren funtzionamenduaren barne jardunbideari dagokionez, bere eginkizunak betetzerakoan erabiltzen diren baliabide eta prozedurak hobetzeko asmoz.
- Foru aldundien egitasmo arauemaileei buruzko eta baita ere Zerga-kideketarako Sailera eramandako kontsulta lotesleei buruzko aginduzko txostenak egitea, zergapideen elkar-egokitasun, erkidetasun eta lankidetasunari buruzko maiatzaren 30eko 3/1989 Legean jasotakoari jarraituz.
- Lurralde historikoen zerga-sistema bateratzeko proposamenak prestatzea eta zerga-araudia aplikatzeko irizpide koordinatuak ezartzea. Halaber, eta foru aldundiekin lankidetzan, zerga-gastuen aurrekontuak prestatzea.
- Web-orritik eskuragarri dagoen informazioaren edukia eguneratzea, hala nola, foru zerga-araudiaren integrazioari buruzko informazioa; Ekonomia Itunari buruzko informazioa; baita zerga izaera duen bestelako informazio interesgarri bat ere .
- Foru ogasunentzako kanpoko hedapena duen zergari buruzko informazio-buletinean hobekuntzak egitea.
- Ekonomia Itunean jasotako organo guztiek beraien eginkizunak hobeto bete ditzaten helburuz, beharrezkoak diren ala horrela irizten diren txosten, azterlan eta analisi guztiak egitea.
- Estatuko Administrazioarekin harremanak bultzatzea, Ekonomia Itunaren 4. artikuluko lankidetzaren printzipioari jarraituz. Artekari eta koordinazio jarduerak baita EA Eren ordezkariak ere Estatuaren Administrazioarekiko zerga harremanetan.
- Zerga Berezien arloan, euskal administrazioen eta Estatuko Administrazioaren arteko finantza-erregulazioaren mekanismoa jarraitzea.
- Ekonomia Itunaren Arbitraje Batzordeari laguntza ematea bere lan administratiboaren zamaren heinean baliabideez hornituz.
- HAEekin hitzarmenak sinatzea, zerga-alorreko ikastaroak egiteko eta EHUk ematen duen Ogasun eta Finantzei buruzko Masterra antolatu eta aurrera eramateko lankidetzan aritzeko.

Euskadiko Ekonomia-Ardularitzako Epaitegiari dagokionez, erreklamazioen xedeko espedienteak izapidetzearekin zerikusia duten zentro desberdinei buruz proposatzen dena da arrakastaz dagoeneko martxan ipini diren prozedurak hobetzea eta funtzionamendua hain egokia ez den kasuetan prozedura eraginkorragoak erabakitzea. Horren helburua da ebazteke dauden erreklamazioen kopurua eta batez besteko epeak nabari gutxitzea eta horretarako, Epaitegiak ebazteko duen ahalmena handitzen jarraitu nahi da.

- Epaitegia kudeatzeko aplikazio informatika etengabe ebaluatzeo estrategia baten garapena prozesuen automatizazioak baita, egoki jotzen denean, bestelako hobekuntzak ere sartuz.
- Gainera formatuak aurreikusi dira Interneten bidez herritarrak Auzitegia atzitzeko aukera izan dezan eta euskadi.net ingurunean Auzitegiaren berriazko web orri bat sortzea.

Finantza arloa dela eta, hona hemen datorren urterako helburu nagusiak:

- Evaluación continua y revisión del régimen interno de funcionamiento del Órgano de Coordinación Tributaria, con el objetivo de optimizar los recursos y procedimientos empleados para el desarrollo de sus funciones.
- Elaboración de informes preceptivos sobre los proyectos normativos de las Diputaciones Forales, así como, sobre las consultas vinculantes elevadas al Órgano de Coordinación Tributaria, en los términos contemplados en la Ley 3/1989, de 30 de mayo, de armonización, coordinación y colaboración fiscal.
- Elaboración de propuestas armonizadoras del sistema tributario de los Territorios Históricos y establecimiento de criterios coordinados de aplicación de la normativa tributaria, así como elaboración, en colaboración con las Diputaciones Forales, del presupuesto de gastos fiscales.
- Actualizar contenidos en el ámbito de la información accesible desde la página Web como la integración de la normativa tributaria foral; información relativa al Concierto Económico y otra información de interés de naturaleza tributaria.
- Introducción de mejoras en el boletín informativo de contenido tributario con difusión externa a las Haciendas Forales.
- Elaboración de todos aquellos informes, estudios y análisis que se requieran o se consideren necesarios para un mejor cumplimiento de las funciones de los distintos órganos contemplados en el Concierto Económico.
- Impulso de las relaciones con la Administración del Estado en el marco del principio de colaboración del artículo 4 del Concierto Económico. Actuaciones de mediación, coordinación y representación del País Vasco en las relaciones tributarias con la Administración del Estado.
- Seguimiento del mecanismo de regularización financiera entre las Administraciones Vascas y la Administración del Estado en materia de Impuestos Especiales.
- Apoyo a la Secretaría de la Junta Arbitral del Concierto Económico procurándole una dotación de recursos proporcional a su carga de trabajo administrativo.
- Realización de convenios con el IVAP para realizar cursos de formación en materia tributaria y colaboración en la organización y desarrollo del Master de Hacienda y Finanzas impartido en la UPV.

En el ámbito del Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi, respecto a las relaciones con los distintos centros implicados en la tramitación de expedientes objeto de las reclamaciones, se propone perfeccionar los procedimientos ya puestos en marcha con éxito y acordar procedimientos más eficaces en los casos en que el funcionamiento es menos satisfactorio. El objetivo es reducir significativamente el número de reclamaciones pendientes de resolución y los plazos medios y, para ello, seguir incrementando la capacidad de resolución por parte del Tribunal.

- Desarrollo de una estrategia de evaluación continua de la aplicación informática de gestión del Tribunal introduciendo automatización de procesos y otras mejoras a medida que se vayan considerado convenientes.
- También, se prevé desarrollar formatos de acceso al Tribunal por parte del ciudadano a través de Internet y crear una página web específica del Tribunal en el entorno de euskadi.net.

En el área de Finanzas los principales objetivos para el próximo año serán básicamente los siguientes:

- Finantza-erakundeei buruzko araudia garatzea.
- Dagozkigun eskumenen arabera, finantza-erakundeen kaudimena, errentagarritasuna eta horiek legea betetzen dutela ziurtatzen laguntzea.
- Era berean, borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen kaudimena, errentagarritasuna eta horiek legea betetzen dutela ziurtatzen laguntzea.
- Diruzaintzaren kudeaketa gauzatzea, ohiko parametroen barruan, hau da, eraginkortasuna, ordainketak arintasunez egitea eta baliabideak optimizatzea.
- Premiamendu bidezko diru-bilketaren eraginkortasuna gehitzea.
- Eskumenen alorrari dagokionez Aseguru Zuzendaritza Nagusiarekin hartu diren akordioak gauzatzea eta Aseguru Zuzendaritza Nagusitik eratorritako espedienteen eskualdaketa burutu eta Finantza Zuzendaritzaren Erregistroan inskribatzea. Aipaturiko Erregistroan izena emanda duten artekarien ikuskaritza kanpainak hastea eta artekarien estatistika-kontabilitate informazioa telematikoki bidaltzea arautu dezan dekretu bat ematea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren erakundeek burututako finantza-eragiketen baldintzak negoziatu, adostu eta ikuskatu eta baita baltzu publiko eta partaidetutakoen zorpetzea kontrolatzea ere.
- Balore-merkatuen ikuskapenari eustea.
- Jarduera ekonomikoa ugaltzeko eragin handia duten erakundeak diren heinean, elkarren bermerako sozietateen jarduera bultzatzea.
- Luzaro erakundea finkatzea bai krediturako finantza-erakundea bezala bai euskal enpresen kapitalizazioa hobetzeko tresna bezala.
- Abalei buruzko politikaren behar bezalako kontrola eramatea.
- Sailen inbertsiorako finantza-laguntzarako hitzarmenekin loturiko interes tasen dirulaguntzaren ordainketa kudeatzea.
- Finantzen Euskal Institutua erakunde publikoaren jarduera finkatzea Administrazioaren finantza eta kreditu agentzia gisa jarduteari dagokionez.
- Desarrollo de la legislación en materia de entidades financieras.
- Contribuir a asegurar la solvencia, rentabilidad y cumplimiento de la legalidad de las entidades financieras bajo nuestro ámbito competencial.
- Contribuir, de igual forma, a asegurar la solvencia, rentabilidad y cumplimiento de la legalidad de las entidades de previsión social voluntaria.
- Llevar a cabo la gestión de la Tesorería dentro de los parámetros habituales de eficacia, prontitud de pagos y optimización de los recursos.
- Incrementar la eficacia de la recaudación en la vía de apremio.
- Materializar los acuerdos en materia competencial a los que se ha llegado con la DGS y llevar a cabo la transferencia de expedientes provenientes de la DGS e inscribirlos en el Registro de la Dirección de Finanzas. Iniciar campañas de inspección de los mediadores inscritos en el citado Registro y dictar un Decreto que regule la remisión telemática de información estadístico-contable de los mediadores.
- Negociar, acordar y supervisar las condiciones de las operaciones financieras realizadas por los diferentes entes de la Administración de la Comunidad Autónoma, así como controlar el endeudamiento de Sociedades Públicas y Participadas.
- Mantener la labor de supervisión de los mercados de valores.
- Potenciar la actividad de las Sociedades de Garantía Recíproca como entidades con gran efecto multiplicador en la actividad económica.
- Consolidar Luzaro como establecimiento financiero de crédito e instrumento para la mejora de la capitalización de las empresas vascas.
- Llevar un adecuado control de la política de avales.
- Gestionar el abono de las subvenciones de tipos de interés vinculadas a los convenios de apoyo financiero a la inversión de diversos departamentos.
- Consolidación de la actividad del ente público Instituto Vasco de Finanzas en su actuación como agencia financiera y de crédito de la Administración.

PROGRAMA	PROGRAMA
1211 EGITURA ETA LAGUNTZA	1211 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILBURUA	CONSEJERA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa honetan biltzen dira, batetik, sailburuari dagozkion berezko jarduerak zein jarduera solidarioak burutzeko behar dituen dotazioak, eta, bestetik, Sailaren goi-mailako zuzendaritzak behar dituenak, Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak eta otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuari jarraituz.

Egiteko horiek gauzatzeko, sailburuak Administrazio eta Zerbitzu Sailburuordetzaren laguntza du. Sailburuordetza honek, Zerbitzu Zuzendaritzaren bitartez, honako arlo hauek kudeatzen ditu: aurrekontuak, langileak, informatika, inbertsioak eta sail osorako diren izaera orokorreko hornidurak; eta, horrez gain, barruko funtzionamendurako jarduerak ere koordinatzen ditu. Dagozkion zereginak burutzeko, 2009an 33 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu bere esku.

Este Programa recoge las dotaciones presupuestarias destinadas para el apoyo del titular del Departamento en sus funciones de Gobierno, solidarias y específicas, y en las de la alta dirección del mismo, según el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, y el Decreto 42/2006, de 28 de febrero.

Para ello, la Consejera cuenta con el soporte de la Viceconsejería de Administración y Servicios que, a través de la Dirección de Servicios gestiona las áreas de presupuestos, personal, informática, inversiones, y otros suministros de carácter general al conjunto del Departamento, coordinando igualmente distintas actuaciones de funcionamiento interno. En el año 2009, cuenta con 33 personas y los medios financieros que figuran más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. INDARREAN DAGOEN ANTOLAMENDUAK SAILBURUAREN ESKU UZTEN DITUEN GOBERNU-EGITEKOAK GARATZEA, BAI SOLIDARIOAK, BAI BERARIAZKOAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Jaurlaritzaren Kontseiluaren eztabaidetan eta honek hartzen dituen bateango erabakietan parte hartzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritzaren Kontseiluaren bilerak (deialdiaren arabera). • 2. Lehendakaria ez dagoenetan, buru izatea eta Jaurlaritzaren Plangintza eta Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordean idazkari-lanak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordearen batzarrak. 2. Aktak egitea. 	<p>45</p> <p>8</p> <p>8</p>	<p>1. DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE GOBIERNO, SOLIDARIAS Y ESPECÍFICAS, QUE EL ORDENAMIENTO VIGENTE ENCOMIENDA A LA CONSEJERA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participar en las deliberaciones del Consejo de Gobierno y toma de decisiones colegiadas del mismo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones del Consejo de Gobierno (según convocatoria). • 2. Presidir, en ausencia del Lehendakari, y realizar las labores de Secretario de la Comisión Delegada de Planificación y Asuntos Económicos del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de la Comisión Delegada. 2. Realización de las Actas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sailak 2009 urtean burutu beharreko egitekoak zehaztea Zuzendaritza Batzordearekin batera; eta egiteko horiek bultzatzea eta kontrolatzea, eta desbiderapenak zuzentzea. <p>1. Bilera kopurua.</p>	35	<p>2. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Fijar con el Consejo de Dirección las tareas a realizar por el Departamento en el ejercicio 2009, impulsar y controlar esas tareas y corregir las desviaciones. <p>1. Número de reuniones.</p>
<p>3. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN ETA AGINDUTAKO GAIEI BURUZ EUSKO LEgebiltzarrari INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO-ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Legebiltzarrari erantzutea. <p>1. Legebiltzarrerako txostenak.</p> <p>2. Hiruhileko txostenak.</p> <p>3. Bestelako txostenak.</p> <p>4. Galderak eta interpelazioak: egoki direnak.</p>	25 24 5	<p>3. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LAS MATERIAS DE LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Atender al Parlamento. <p>1. Informes al Parlamento.</p> <p>2. Informes trimestrales.</p> <p>3. Otros informes.</p> <p>4. Preguntas e interpelaciones: las que se requieran.</p>
<p>4. OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILAREN ETA LEHENDAKARIODETZAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORI ETA ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOA KUDEATZEA ETA JARRAITZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Urteko aurrekontuen aurreproiektua egitea. <p>1. Aurreproiektua.</p> <p>2. Aurreko urteko helburuak noraino bete diren.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Aurrekontua kudeatzea eta kontrolatzea. <p>1. Kudeaketa-dokumentuak.</p> <p>2. Aurreratutako Fondoen Sistemaren bidez egindako ordainketak: transferentzia kopurua.</p> <p>3. Agiritegiak eta erregistroak.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Aurrekontua jarraitzea eta kontrolatzea IKUS aplikazioaren bitartez. <ul style="list-style-type: none"> 4. Beharrezkoak diren administrazio-kontratuak egitea. <p>1. Kontratazio-espedienteak: zuzenean.</p> <p>2. Kontratazio-espedienteak: zeharka.</p>	1 1 11.000 130 13 110 25	<p>4. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DE VICEPRESIDENCIA, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración anteproyecto anual de presupuestos. <p>1. Anteproyecto.</p> <p>2. Grado de cumplimiento objetivos año anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Gestión y control de la ejecución del presupuesto. <p>1. Documentos de Gestión.</p> <p>2. Pagos a través del Régimen de Fondos Anticipados: Número de transferencias.</p> <p>3. Archivos y Registros.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria, a través de la aplicación IKUS. <ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar las contrataciones administrativas precisas. <p>1. Expedientes de contratación: directamente.</p> <p>2. Expedientes de contratación: indirectamente.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ogasun eta Herri Administrazio Saileko langile-zerrenda administratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile kopurua. 474 • 2. Lehendakariordetzako langile-zerrenda administratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile kopurua. 214 • 3. Bi sailotako langileen birziklapena indartzea (Euskara eta Informatika izan ezik). <ul style="list-style-type: none"> 1. Ikastaroetara joandako langileen kopurua, Ogasun eta Herri Administrazio Sailean. 95 2. Ikastaroetara joandako langileen kopurua, Lehendakariordetzan. 50 • 4. Lekualdatze-lehiaketan eta lan-eskaintza publikoaren prozesuetan laguntza ematea. 		<p>5. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Administrar la plantilla del Departamento de Hacienda y Administración Pública. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de personas. • 2. Administrar la plantilla del Departamento de Vicepresidencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de personas. • 3. Potenciación del reciclaje del personal de ambos departamentos (excepto Euskera e Informática). <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de asistentes a cursos y cursillos, Hacienda y Administración Pública. 2. Número de asistentes a cursos y cursillos, Vicepresidencia. • 4. Colaboración en los procesos de concurso de traslados y oferta de empleo pública.
<p>6. SAILAREN INFORMATIZAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Informatika ekipamenduaren kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Mugatutako aldiko motako alokairua (renting). 935 2. Sailen jabetzapekoak diren ekipoen mantentze-lana. 308 3. Ekipamendu berriaren erosketak. 26 • 2. Garapen informatiko berriak kontratatzea eta daudenen jarraipena egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Garapen informatiko berriak. 3 2. Dagoeneko garatzen ari direnak. 12 3. Mantentzean dauden garapen informatikoak. 61 4. Migrazioak. 6 • 3. Erabiltzaileari laguntza ematea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetzako erabiltzaileak. 214 2. Ogasun eta Herri Administrazioiko erabiltzaileak. 474 3. Enpresa laguntzaileen kanpoko erabiltzaileak. 54 • 4. Sarearen kontrola eta kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Sareari lotutako erabiltzaile kopurua. 724 		<p>6. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gestión del equipamiento informático. <ul style="list-style-type: none"> 1. Arrendamiento en modalidad de período definido (renting). 2. Mantenimiento de equipos en propiedad de los departamentos. 3. Adquisiciones de nuevo equipamiento. • 2. Contratación de nuevos desarrollos y seguimiento de los existentes. <ul style="list-style-type: none"> 1. Nuevos desarrollos. 2. Desarrollos en curso. 3. Desarrollos en mantenimiento. 4. Migraciones. • 3. Apoyo al usuario. <ul style="list-style-type: none"> 1. Usuarios de Vicepresidencia. 2. Usuarios de Hacienda y Admón. Pública. 3. Usuarios externos de empresas colaboradoras. • 4. Control y gestión de red. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de usuarios conectados a la red.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO-LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Kudeaketa-plana aurrera eramatea Zuzendaritzako gainerako zerbitzuen laguntzaz. <ul style="list-style-type: none"> 1. Plana noraino bete den aztertzen duten txostenak. 2 • 2. Sailaren jarduera garatzeko beharrezkoak diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Langile-zerrenda. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetza. 214 2. Ogasun eta Herri Administrazioa. 474 2. Ibilgailuen parkea. Horien erabilera eta gastua kontrolatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lehendakariordetza. 11 2. Ogasun eta Herri Administrazioa. 17 • 3. Langileak euskalduntzeko ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik joan diren langileak. 100 2. Lehendakariordetatik joan diren langileak. 20 • 4. Gazteleratik euskarara eta euskaratik gaztelerara itzultzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Orrialde kopurua. 2.800 • 5. Prestakuntza planen ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik bertaratutakoak. 300 2. Lehendakariordetatik bertaratutakoak. 100 • 6. Prestakuntzako beste jarduera batzuk (jardunaldiak, mintegiak, etab,) <ul style="list-style-type: none"> 1. Ogasun eta Herri Administrazioetik bertaratutakoak. 110 2. Lehendakariordetatik bertaratutakoak. 70 • 7. Sailak nola erantzun behar dien kanpoko eskariei koordinatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Legebiltzarreko Mahaiari erantzutea. 70 2. Europako Gaietarako Zuzendaritzari erantzutea. 10 		<p>7. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Colaboración con las restantes áreas de la Dirección en la ejecución del Plan de Gestión. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes del grado de ejecución. • 2. Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental. <ul style="list-style-type: none"> 1. Plantilla personal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vicepresidencia. 2. Hacienda y Admón. Pública. 2. Parque de Vehículos. Control de su uso y gasto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vicepresidencia. 2. Hacienda y Administración Pública. • 3. Cursos de capacitación lingüística del personal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 4. Traducción euskera-castellano, castellano-euskera. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de páginas. • 5. Cursos de los planes de formación. <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 6. Otras actividades formativas (jornadas, seminarios, etc.) <ul style="list-style-type: none"> 1. Asistentes de Hacienda y Administración Pública. 2. Asistentes de Vicepresidencia. • 7. Coordinación de la respuesta del Departamento a demandas exteriores. <ul style="list-style-type: none"> 1. A la Mesa del Parlamento. 2. A la Dirección para Asuntos Europeos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 8. Jaurlaritzaren Kontseiluan eta Ordezko Batzordean aztertu beharreko gaiak bidaltzea, bai eta EHAAri bidali beharrekoak. 		<ul style="list-style-type: none"> • 8. Remisión de los asuntos del Departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno y en su Comisión Delegada, así como los trasposos al BOPV.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Jaurlaritzaren Kontseiluari eta Ordezko Batzordeari erantzutea. 	300	<ul style="list-style-type: none"> 1. A Consejo de Gobierno y Comisión Delegada.
<ul style="list-style-type: none"> 2. EHAAri erantzutea. 	250	<ul style="list-style-type: none"> 2. Al BOPV.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Bestelako espedienteak. 	200	<ul style="list-style-type: none"> 3. Otros expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> • 9. Ogasun eta Herri Administrazio eta Lehendakariordetzako erregistro informatizatua. 		<ul style="list-style-type: none"> • 9. Registro informatizado de Hacienda y Administración Pública y Vicepresidencia.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Sarrerak. 	90.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Entradas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Irteerak. 	55.000	<ul style="list-style-type: none"> 2. Salidas.
<ul style="list-style-type: none"> • 10. Umeen Gabonetako Parkea (2009-2010 ekitaldia). 		<ul style="list-style-type: none"> • 10. Parque Infantil de Navidad (edición 2009-2010).
<ul style="list-style-type: none"> 1. BECEko Aholkularitza Batzorde Teknikoaren bilera kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número reuniones Comité Técnico Asesor de B.E.C.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Parte hartzen duten sailekin egin beharreko bilera kopurua. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 2. Número reuniones con los Departamentos participantes.

PROGRAMA	PROGRAMA
1212 ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK	1212 PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honetan, Jaurlaritzako sail ezberdinek, euren berezko jarduera arrunta garatu ahal izateko, eskatzen dituzten aurrekontu zuzkidurak biltzen dira: kudeaketa zentralizatua eskatzen duten zerbitzu komunak hobetzea (azpiegiturak), ondarearen kudeaketa, administrazio-kontratazioak, arriskuen aurreikuspena etab. (urtarrilaren 3ko 1/1995 Dekretua, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretua eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren kontratuen araubideari buruzko ekainaren 5eko 136/1996 Dekretua).

Programa honen ardura Administrazio eta Zerbitzu sailburuordearena da; horretarako, Baliabide Orokorrren Zuzendaritzaren eta Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzaren laguntza du, hau da, 140 langile ditu dagozkion egitekoak betetzeko eta, 2009 urterako, ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak.

Se engloban en este programa las dotaciones presupuestarias que demandan los Departamentos del Gobierno como soporte para poder desarrollar su actividad ordinaria: optimización de los servicios comunes de gestión centralizada (infraestructuras), gestión del patrimonio, contratación administrativa, prevención de riesgos, etc. (Decreto 1/1995, de 3 de enero, Decreto 42/2006, de 28 de febrero, y Decreto 136/1996, de 5 de junio, sobre régimen de contratación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi).

La responsabilidad del Programa es del Viceconsejero de Administración y Servicios, para lo que cuenta con el apoyo de las Direcciones de Recursos Generales y de Patrimonio y Contratación, con una dotación personal de 140 personas y la financiera para el año 2009 que se indica más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. SAILEI AHOLKU EMATEA, HERRI ADMINISTRAZIOAREN KONTRATAZIO-BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGIN BEHAR DITUZTEN ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOETAN.		1. PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente-kopurua. 	130	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Kontratuetan sortzen diren gertakarien berri ematea eta gertakariok bideratzea eta konpontzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Informar, tramitar y resolver las incidencias contractuales.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten, tramite eta gertakarien kopurua. 	200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes, trámites e incidencias.
2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO KONTRATU ETA KONTRATISTEN ERREGISTROA.		2. REGISTRO DE CONTRATOS Y CONTRATISTAS DE LA CAPV.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Kontratisten inskripzio berriak. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Nuevas inscripciones de contratistas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Inskripzio-kopurua.	300	1. Número de inscripciones.
• 2. Kontralistek berritutako inskripzioak.		• 2. Renovaciones inscripciones de contratistas.
1. Berritutako inskripzio-kopurua.	6.000	1. Número de renovaciones.
• 3. Inskripzio-datuen aldaketak.		• 3. Modificaciones de datos de inscripción.
1. Aldatutako datuen kopurua.	250	1. Número de datos modificados.
• 4. Sailek egindako administrazio-kontratuen informazioa biltzea.		• 4. Recoger información contratos administrativos de los distintos departamentos.
1. Kontratu-kopurua.	1.100	1. Número de contratos.
• 5. Informazioa hiru hilean behin Eusko Legebiltzarrera bidaltzea.		• 5. Remisión trimestral al Parlamento de la información.
1. Bidalitako informazio-kopurua.	4	1. Número de remisiones.
• 6. BOEn iragarkiak jartzeko hitzartutako ordainketa-modua.		• 6. Sistema de pago concertado de anuncios en el BOE.
1. Iragarki-kopurua.	120	1. Número de anuncios.
2. Kobrantza-kopurua.	250	2. Número de cobros.
3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI-AHALMENAK ERABILTzea.		3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES.
• 1. Erostea, saltzea, muga-banaketa egitea, lotzea, atxikitzea, alokatzea etab.		• 1. Comprar, vender, deslindar, afectar, adscribir, arrendar, etc.
1. Espediente-kopurua.	100	1. Número de expedientes.
• 2. Ondasun-zerrenda zaintzea eta eguneratzea.		• 2. Mantenimiento y actualización del Inventario.
1. Erregistroko erregularizazio-kopurua.	15	1. Número de regularizaciones registrales.
2. Ondasun higiezinaren balioztapen-kopurua.	20	2. Número de valoraciones de bienes inmuebles.
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAK HARTUTAKO ARRISKUEN KUDEAKETA ETA ANALISIA. ARRISKU ETA ASEGURU PLAN INTEGRALA BURUTzea.		4. ANÁLISIS Y GESTIÓN DE RIESGOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV, EJECUCIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE RIESGOS Y SEGUROS.
• 1. Aseguru-polizak kudeatzea.		• 1. Gestión de pólizas de seguros.
1. Espediente-kopurua.	1.670	1. Número de expedientes.
5. BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK.		5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES.
• 1. Akordioak lortu eta inskribatzea: eratzea, baltzu-kapitala, zuzendaritza eta kudeaketa-organoak, deuseztatzea eta iraungitzea.		• 1. Formalizar e inscribir acuerdos: constitución, capital social, órganos de gestión y dirección, liquidación y extinción.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Akordio-kopurua. • 2. Jabetza industrial eta intelektualari buruzko espedienteak zein Administrazioaren domeinu erregistroak bideratu eta formalizatzea.	50	1. Número de acuerdos. • 2. Tramitar y formalizar expedientes de propiedad industrial e intelectual y registros de dominio de la Administración.
1. Jabetza industrial eta intelektualak.	80	1. Propiedad industrial e intelectual.
2. Domeinu erregistroak.	20	2. Registros de dominio.
6. ADMINISTRAZIOAREN ALDEKO HIPOTEKA-BERMEAK. • 1. Espedienteak bideratzea eta akordioak gauzatea: hipoteken eraketa, aldaketa, betearazpena eta lehiaketa-prozedurak.		6. GARANTÍAS HIPOTECARIAS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN. • 1. Tramitar expedientes y formalizar acuerdos, constitución, modificación, ejecución, procedimientos concursales.
1. Espediente- eta akordio-kopurua.	10	1. Número de expedientes y acuerdos.
7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK. • 1. Espediente-kopurua.	120	7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN. • 1. Número de expedientes.
8. ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIORAKO AHOLKU-BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKOA ETA ADMINISTRATIBOA. 1. Bilera, azterlan, txosten, gomendio eta kontsulten kopurua.	4	8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO. 1. Número de reuniones, estudios, informes, recomendaciones y consultas.
• 1. Sailkapen-Batzordea.		• 1. Comisión de clasificación.
1. Bilera-kopurua.	16	1. Número de reuniones.
• 2. Enpresa-sailkapena.		• 2. Clasificación empresarial.
1. Espediente berrien kopurua.	150	1. Número de expedientes nuevos.
2. Berritze-kopurua.	200	2. Número de renovaciones.
3. Enpresa-aholkularitza.	800	3. Asesoría empresas.
4. Herri administrazio-aholkularitza.	250	4. Asesoría Administraciones Públicas.
5. Administrazio Zentral eta Autonomoarekin koordinatzeko bilerak.	8	5. Reuniones de coordinación con Administraciones Central y Autonómica.
9. KUDEAKETA ZENTRALIZATUEN ERAIKINAK ETA BERE AZPIEGITURAK HERRI ADMINISTRAZIOAREN FUNTZIONAMENDUAREN ARABERA EGOKITZEA. • 1. Proiektuak idaztea, beharizanen araberako egokitze obrak zuzentzea eta betearaztea.		9. ADECUACIÓN DE LOS EDIFICIOS DE GESTIÓN CENTRALIZADA Y SUS INFRAESTRUCTURAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. • 1. Redacción de proyectos, ejecución y dirección de obras de adecuación a las necesidades requeridas.
1. Proiektuak.	2	1. Proyectos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Obren zuzendaritza. Kontuan hartu beharreko obrak.	4	2. Dirección de obras. Obras a considerar.
3. Obra txikiei buruzko espedienteak.	30	3. Expedientes de obras menores.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Proiektuak idaztea, beharizanen araberako hornidurak eta instalazioak martxan ipintzea. Elektrizitate, klimatizazio eta segurtasun instalazioak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Redacción de proyectos, ejecución y puesta en marcha de suministros e instalaciones de acuerdo a las necesidades requeridas. Instalaciones eléctricas, de climatización y seguridad.
1. Proiektu-kopurua.	3	1. Número de proyectos.
2. Hornidura eta instalakuntzei dagozkien espedienteak.	4	2. Expedientes de suministros e instalaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Tokiak ezartze eta antolatze berria aztertzea. Lanpostuaren kudeaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Estudio de implantación y reordenación de espacios. Gestión del puesto de trabajo.
1. Lanpostu eta lekualdatze-kopurua.	400	1. Número de puestos de trabajo, traslados.
2. Azterlan-kopurua.	30	2. Número de estudios.
10. HIGIEZINEN KUDEAKETA TEKNIKOA ETA USTIAPENA.		10. GESTIÓN TÉCNICA Y EXPLOTACIÓN DE LOS INMUEBLES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Energi gastua kontrolatu eta hobetzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Control y optimización del consumo energético y de las materias primas con criterios medioambientales.
1. Kontuan hartu beharreko eraikinak.	8	1. Edificios a considerar.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Instalakuntzak eramatea konfort eta ekonomia irizpideei jarraituz. Automatizazio mailakatuak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Conducción de instalaciones con criterios de confort y economía. Automatización progresiva.
1. Kontrol gune-kopurua.	14.000	1. Número de puntos de control.
2. Urrutitik kudeatutako alarmak, lehentasun handikoak.	140	2. Alarmas tele gestionadas alta prioridad.
<ul style="list-style-type: none"> 3. ISO 140001 ikuskaritza. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Auditoría ISO 140001.
1. Kontuan hartu beharreko eraikinak.	8	1. Edificios a considerar.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Berezko baliabideen eta kanpoko laguntza teknikoan kudeaketa. Mantenimendu Integralerako Plana kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Gestión de recursos propios y de Asistencias Técnicas externas. Gestión de Plan de Mantenimiento Integral.
1. Prebentzio Mantenimenduko parte-kopurua.	4.000	1. Número de partes de Mantenimiento Preventivo.
2. Zuzentzeko Mantenimenduko parte-kopurua	3.250	2. Número de partes de Mantenimiento Correctivo.
3. Bideratutako espediente-kopurua.	25	3. Número de expedientes tramitados.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Kanpoko enpresei dagokionez Lan Arriskuen Aurrezaintzari buruzko Legea betetzea eta jarraipena egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Seguimiento y control de cumplimiento de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales en relación con las empresas externas.
1. Eragindako enpresa-kopurua.	40	1. Número de empresas afectadas.
2. Eragindako langile-kopurua.	300	2. Número de trabajadores afectados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>11. ZERBITZU KOMUNETAKO ESKAINTZAREN HOBEKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Behar diren kontratazio espedienteak bideratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente-kopurua. 550 • 2. Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren hornitzaileen ataria eta erosketetako eta horniketetako Subhome delakoa martxan ipini eta horniketa katea hobetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Enpresa hornitzaileak 40 2. Eragindako sail eta erakundeen kopurua. 18 3. Erosi beharreko ondasunak. 4.500 • 3. Kanpoko enpresen bidez kontratatutako zerbitzuen kalitatea bermatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratatutako enpresak. 40 2. Aldiro egin behar diren berraztertzeak. 12 • 4. Posta jaso eta igortzen erraztea eta bermatzea, bai Zentroen artekoa bai kanpokoarekikoa ere. <ul style="list-style-type: none"> 1. Mezularitza-zerbitzuak. 46.000 2. Erabili beharreko posta. 5.000.000 • 5. Botaldi handiko dokumentuak argitaratzea, eta halaber, berariazko dokumentuak diseinatze, maketatze eta inprimatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Dokumentuen argitaraldi osoa. 3.500.000 2. Egindako kopiak. 6.000.000 • 6. Baliabide Orokorren Zuzendaritzari dagokion fakturazioaren kudeaketan hobekuntza. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eraginpeko zerbitzu-kopurua. 9 2. Ordainagiri-kopurua. 3.700 		<p>11. MEJORA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitación de los expedientes de contratación precisos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 2. Puesta en marcha del portal de proveedores y de la Subhome de compras y aprovisionamientos de la Dirección de Recursos Generales y mejora de la cadena de suministro. <ul style="list-style-type: none"> 1. Empresas proveedoras. 2. N. de Departamentos y Organismos afectados. 3. Bienes a adquirir. • 3. Garantizar la calidad de la prestación de los servicios contratados a empresas exteriores. <ul style="list-style-type: none"> 1. Empresas contratadas. 2. Revisiones periódicas. • 4. Facilitar y asegurar el envío y recibo de la correspondencia entre centros y con el exterior. <ul style="list-style-type: none"> 1. Servicios de mensajería. 2. Correspondencia a manipular. • 5. Edición documentos de gran tirada, así como diseño, maquetación e impresión documentos específicos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Tirada total documentos. 2. Copias efectuadas. • 6. Mejora en la gestión de la facturación de la Dirección de Recursos Generales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de Servicios afectados. 2. Número de facturas.
<p>12. ZENTRALIZATUTAKO KUDEAKETA DUTEN ERAIKINEI EZARRITAKO SEGURITASUN PLANA BETETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Kudeaketa zentralizatuko eraikinetako zaintza eta segurtasun instalakuntzarako 7*24 telekudeaketarako Plana. <ul style="list-style-type: none"> 1. Suteak detektatzeko zentralak. 16 2. Arrotzak detektatzeko zentralak. 12 		<p>12. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD ESTABLECIDO PARA LOS EDIFICIOS DE GESTIÓN CENTRALIZADA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Plan para la telegestión 7*24 de las instalaciones de vigilancia y seguridad de los edificios de gestión centralizada. <ul style="list-style-type: none"> 1. Centrales detección de incendios. 2. Centrales de Intrusión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
3. Sarbide kontrol guneak. • 2. Ezarritako erakundeen arteko eragiketa, alarma eta ekintzatarako jarraibideak egiaztatu, eguneratu eta ikuskatzea.	12	3. Puntos de control de accesos. • 2. Verificaciones, actualización y observación de los procedimientos de operación, alarma y actuación entre Organismos establecidos.
1. Ekintzatarako jarraibideak.	32	1. Procedimientos de operación.
2. Alarmarako jarraibideak.	12	2. Procedimientos de alarma.
3. Erakundeen arteko jarraibideak.	12	3. Procedimientos entre Organismos.
13. ARGITALPEN JARDUKETAREN KUDEAKETA SISTEMAK ERABERRITZEA.		13. MODERNIZAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD EDITORIAL.
• 1. Argitalpen alorrean aplikaturiko teknologia berrietan langileak prestatuz eta jakinaren gainean ipiniz.		• 1. Informando y formando al personal en las nuevas tecnologías aplicadas al mundo de la edición.
1. Prestakuntza jaso behar duten langileak.	3	1. Personal a formar.
• 2. Edizio elektronikoa normalizatzea.		• 2. Normalizar la edición electrónica.
1. Gutxi gorabehera tratatu diren behar diren tituluak.	150	1. Títulos aproximados a tratar.
• 3. Interneten bidezko salmenta sistema sartzea.		• 3. Incorporar el sistema de venta a través de Internet.
1. Titulu kopurua.	5.000	1. Número de títulos.
• 4. Argitalpen fondoa sustatzea katalogoak eguneratuz, argitalpen elektronikoak sartuaz, haien kontsultak erraztuz eta eztabaidarako azoketan eta foroetan parte hartuz. Gizarte hedabideen bitartez ezagutaraztea.		• 4. Promoción del fondo editorial; actualizando los catálogos, incluyendo las publicaciones electrónicas, facilitando su consulta, así como asistiendo a Ferias y Foros de debate. Difusión a través de los medios de comunicación social.
1. Joan beharreko azoken kopurua.	6	1. Número de ferias a acudir.
2. Iragarkiak txertatzen dituzten argitalpenen kopurua.	7	2. Número de publicaciones en que insertar anuncios.
3. Joan beharreko ekitaldien kopurua.	5	3. Número de eventos a acudir.
14. LIBURUTEGI-ZERBITZUAK BERRANTOLATZEA.		14. REORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS.
• 1. Administrazio Orokorraren Liburutegi Araudia prestatzea.		• 1. Elaboración del reglamento del Sistema Bibliotecario de la Administración General.
1. Liburutegi kopurua.	14	1. Número de bibliotecas.
• 2. Migrazioa ABSYNETera.		• 2. Migración al ABSYNET.
1. Migratu beharreko erregistro bibliografiko kopurua.	200.000	1. Número de registros bibliográficos a migrar.
• 3. Argitalpenen aurkibide eta laburpenak "on line" katalogoan sartzea.		• 3. Proseguir con la inclusión de los índices y resúmenes de las publicaciones en el catálogo "on line".
1. Digitalizatu beharreko erregistroak.	2.000	1. Registros a digitalizar.
• 4. Gureak nahiz sarekoak diren argitalpen elektronikoaren kontsulta erraztea.		• 4. Facilitar la consulta a las publicaciones electrónicas tanto propias como de la red.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Kontultatu beharreko erregistroak.	200.300	1. Registros a consultar.
15. AGIRITEGI-SISTEMA HOBETZEA.		15. CONTINUAR CON EL DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE ARCHIVOS.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Agiritegi Nagusira dokumentu berriak sartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Incorporación de nuevos documentos al Archivo Central.
1. Kutxa kopurua.	40.000	1. Número de cajas.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Artxiboak Kudeatzeko aplikazioan (AKS/SGA) garbiketa, hobekuntza eta datu berriak sartzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Depuración, mejora e incorporación de nuevos datos en la aplicación de Gestión de Archivos (AKS/SGA).
1. Garbiketa moduluak, estatistikak eta Internetetik eginiko kontsultak hobetzea.	3	1. Mejora de los módulos de expurgo, estadísticas y consultas desde Internet.
2. Eduki berriak sartzea.	1.000.000	2. Incorporación de nuevos contenidos.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Sistemaren erabiltzaileen prestakuntza. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Formación de personal usuario del Sistema.
1. Prestakuntza jaso behar duten pertsonen kopurua.	100	1. Número de personas a formar.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Agiriak Kudeatzeko ereduan elkarlanean aritzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Colaborar en el modelo de Gestión Documental.
1. Joan beharreko saioen kopurua.	12	1. Número de sesiones a asistir.
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Artxibo Digitala ezartzeko eta garatzeko lankidetzan aritzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Colaborar en la implantación y desarrollo del Archivo Digital.
1. Joan beharreko saioen kopurua.	12	1. Número de sesiones a asistir.

PROGRAMA
1213 FUNTZIO PUBLIKOA, LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZA
ARDURADUNA
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>
FUNTZIO PUBLIKOAREN SAILBURUORDEA

PROGRAMA
1213 FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y FORMACIÓN PERSONAL
RESPONSABLE
<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
VICECONSEJERO DE FUNCIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa honetan biltzen dira Funtzio Publikoaren Zuzendaritzari eta Negoziazio Kolektiboko Zuzendaritzari dagozkien aurrekontuak. Zuzendaritza horiek, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, Funtzio Publikoaren Sailburuordetzaren menpe daude eta honako egiteko hauek dituzte: Funtzio Publikoaren arloan, arau orokorrak emateko proiektuak; lan-eskaintza publikoa; Administrazioan sartzeko hautaketa frogetarako deialdia; meritu lehiaketa; lanpostu-zerrendak; funtzionarioen egoera administratiboaren aitorpena; langileen erregistroa eta ordainketa-sistema kudeatzea; bestalde, talde-negoziazioari dagokionean, zuzendaritza horrek langileen ordezkarietako batzorde, erakunde edo sindikatuekin izandako negoziatioetan Administrazioaren ordezkotzaz arduratzen da, eta, horrez gain, gizarte-zerbitzuak eta akordio eta hitzarmen kolektiboetan aurreikusitako "gizarte-laguntzak", Eskubide Pasiboen Batzordea eta Lan-osasunerako Batzordea ere kudeatzen ditu. Egiteko horiek burutzeko, 2009 urtean, 75 langile eta ondoren zehazten diren finantza baliabideak ditu.

Se incluyen aquí las dotaciones presupuestarias destinadas a atender a las Direcciones de Función Pública y Negociación Colectiva, que el Decreto 42/2006, de 28 de febrero, encomienda a la Viceconsejería de Función Pública: elaboración de proyectos de normas generales en materia de Función Pública, oferta de empleo público, convocatoria de pruebas selectivas de acceso a la Administración, concurso de méritos, relaciones de puestos de trabajo, declaración de situaciones administrativas de los funcionarios, gestión del registro de personal y sistema retributivo. Dentro del área de Negociación Colectiva, se realiza el ejercicio de la representación en las negociaciones con las centrales sindicales, comités u órganos de representación del personal. Asimismo, gestiona los servicios de carácter social, y las "atenciones sociales" previstas en acuerdos y convenios colectivos, la Comisión de Derechos Pasivos y el Comité de Salud Laboral. Para ello, en el año 2009, cuenta con 75 personas y los medios financieros que más abajo se indican.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL FUNTZIO PUBLIKOAREN ARAUAK GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Arauak eta erregelamenduen egitasmoak egitea eta horiek eta prozedura normalizatuak biltzea. <p style="margin-left: 20px;">1. Lege-egitasmoa.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Erregelamenduak.</p> <p style="margin-left: 20px;">3. Aginduak.</p> <p style="margin-left: 20px;">4. Zirkularrak.</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>10</p> <p>4</p>	<p>1. DESARROLLO DE NORMATIVA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA VASCA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de proyectos normativos, y recopilación de la misma y de procedimientos normalizados. <p style="margin-left: 20px;">1. Proyecto de ley.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Reglamentos.</p> <p style="margin-left: 20px;">3. Órdenes.</p> <p style="margin-left: 20px;">4. Circulares.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. LANPOSTUEN ZERRENDA, BALIOZTAPENA, AZTERKETA- ETA DESKRIPZIO-SISTEMA BERRITZEA ETA ZAINZEA. LANPOSTU HORIEK BETETZEA ETA LANGILEEN SISTEMA BATERATUAN SARTZEA (ERREGISTROA, PLANTILAK, LANGILE-ZERRENDAK, NOMINAK).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lanpostuak balioztatzea eta zehaztea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eguneratutako lanpostu/urteak. 500 • 2. Lanpostuen zerrendak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Dekretuak. 25 • 3. Enplegu Publikoaren Eskaintza: jabetza-hartzea eta deia. • 4. Enplegu Publikoaren Eskaintza prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Arauak. 1 2. Funtzionarioentzako deialdiak. 10 3. Lan-kontratuko langileentzako deialdiak. 2 • 5. Lekualdatze lehiaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Deialdiak. 2 • 6. Langileen sistema bateratuaren erabilgarritasunak mantendu eta gehitzeko beharrezkoak diren bilerak egitea eta azterlan eta lan egokiak burutzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bilerak edo lana. 1. Lekualdatze-lehiaketa 2. Enplegu Publikoaren Eskaintza. 3. Análisi funtzionalak. 4. Lanpostuen zerrendak eta balioespen batzordea. 50 5. Erregistroa. 6. Sarbide telematikoa. 7. Bestelakoak. 10 		<p>2. RENOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DESCRIPCIÓN, ANÁLISIS, VALORACIÓN Y RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO, SU PROVISIÓN Y CONFIGURACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE PERSONAL (REGISTRO-PLANTILLAS-RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO-NÓMINAS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Descripción y valoración de los puestos de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Puestos/año actualizados. • 2. Elaboración de las Relaciones de Puestos de Trabajo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Decretos. • 3. Toma posesión Oferta Pública de Empleo y llamamiento. • 4. Elaboración de Oferta Pública de Empleo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Normas. 2. Convocatorias de funcionarios. 3. Convocatorias de laborales. • 5. Concurso de traslados. <ul style="list-style-type: none"> 1. Convocatorias. • 6. Mantener las reuniones precisas y realizar los estudios y trabajos pertinentes para el mantenimiento y ampliación de utilidades del sistema integrado de personal. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones o trabajo. 1. Concurso de traslados. 2. Oferta Pública de Empleo. 3. Análisis funcionales. 4. RPT's y comité de valoración. 5. Registro. 6. Acceso telemático. 7. Otras.
<p>3. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN ZERBITZUPEKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA ETA BIRZIKLAPENERAKO PROZEDURA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Prestakuntza-beharren bilakaera. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proposamena. 6 • 2. Prestakuntzaren plangintza Administrazio Orokorrean. 		<p>3. PROCEDIMIENTO DE FORMACIÓN Y RECICLAJE DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Evolución de necesidades de formación. <ul style="list-style-type: none"> 1. Propuesta. • 2. Planificación de la formación en la Administración General.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Proposamena.	1	1. Propuesta.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Prestakuntza orokorraren programazioa eta garapena. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Programación y desarrollo de formación general.
1. Proposamena.	18	1. Propuesta.
<p>4. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZUPEKO LANGILEEN ERREGIMEN EKONOMIKO ETA JURIDIKOA KUDEATZEA ETA FUNTZIO PUBLIKOAREN ARLOAN XEDAPENAK ETA AKORDIOAK KONTROLATU ETA JARRAITZEA.</p>		<p>4. GESTIÓN DE RÉGIMEN ECONÓMICO Y JURÍDICO DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE DISPOSICIONES Y ACUERDOS EN MATERIA DE FUNCIÓN PÚBLICA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Administrazioaren zerbitzupeko langileen erregimen juridikoari buruz aginduzkoak diren txostenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Emisión de informes preceptivos en todas las materias relacionadas con el régimen jurídico del personal al servicio de la Administración Vasca.
1. Txostenak.	500	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Langileen kontratazio, hirurteko, zerbitzu-aitorpen, lan-utzialdien eta abarrekoen espedienteak izapidetzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitar los expedientes de contratación de personal, trienios, reconocimientos de servicios, excedencias, etc.
1. Espedienteak.	5.000	1. Expedientes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. EAEko Administrazioak sortutako xedapenen kontrako errekursoak erabakitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Resolución de los recursos contra las disposiciones emanadas de la Administración de la CAE.
1. Erabakiak.	1.000	1. Resoluciones.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Ordainsariak, nominak, aseguru soziala eta PFEZA tramitzatzeko eta kudeatzeko datuen informatizatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Tratamiento informático de los datos en materia de retribuciones, gestión y tramitación del IRPF, de los seguros sociales y nóminas.
1. Nominen ordainagiriak, PFEZaren espedienteak eta aseguru sozialak.	500.000	1. Recibos de nómina, expedientes de IRPF y seguros sociales.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Langileen datu-bankua etengabe eguneratzea eta erregistroa antolatzea eta zuzentzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Actualización permanente del banco de datos del personal y organización y dirección del registro.
1. Erregistroko inskripzio orokorrak.	2.000	1. Inscripciones registrales generales.
2. Langile-espedientetan aldaketak.	1.000	2. Modificación en expedientes de personal.
3. Langileen espedienteen digitalizazioa.	20.000	3. Digitalización de expedientes de personal.
4. Curriculum-erregistroan datuak sartzea.	20.000	4. Introducción de datos en el registro curricular.
5. Zerbitzu-egiaztapenak ematea.	2.000	5. Emisión de certificaciones de servicios.
6. Lehiaketa fasearen merituen kudeaketa.	200	6. Gestión de méritos de la fase del concurso.
7. Funtzionario berrien eta lan-kontratuko langile finkoen jabetza-hartze eta baldintzak egiaztatzea.	750	7. Toma de posesión y acreditación de requisitos de funcionarios de nuevo ingreso y de personal laboral fijo.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Langileari dagozkion xedapen eta akordioen jarraipena eta kontrola. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Seguimiento y control de las disposiciones y acuerdos en materia de personal.
1. Xedapen eta akordioei buruzko txostenak.	60	1. Informes sobre disposiciones y acuerdos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. GIZA BALIABIDEEN SISTEMA BERRIA SAP PLATAFORMAN EZARTZEARI JARRAIPENA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Proiektuaren plangintzaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zuzendaritza Batzordearen bilerak. 4 2. Jarraipen Batzordearen bilerak. 10 3. Funtsezko erabiltzaileen bilerak. 48 • 2. Proiektuaren bulegoaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jarraipen-jarduerak. 4 • 3. Prozesuak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Prozeduren berringeniaritza. 200 2. Prozeduren kudeatzailea balioestea. 1 • 4. SAP HR. <ul style="list-style-type: none"> 1. Moduluen diseinu funtzionalak balioestea. 12 2. Moduluen probak. 12 3. Moduluak prozedurekin integratzea. 200 • 5. Datuen migrazioaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Datuen ereduaren analisia. 4 2. Datuen migrazioa. 4 3. Interfazeen mapa definitzea. 4 4. Interfazeak eraikitzea. 4 • 6. Enplegatu eta arduradunaren ataria. <ul style="list-style-type: none"> 1. Funtzioak definitzea. 4 2. Funtzionalitateak implementatzea. 4 		<p>5. SEGUIMIENTO DE LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS SOBRE LA PLATAFORMA SAP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento planificación del proyecto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones Comité de Dirección. 2. Reuniones Comité de seguimiento. 3. Reuniones de usuarios clave. • 2. Seguimiento oficina de proyecto. <ul style="list-style-type: none"> 1. Acciones de seguimiento. • 3. Procesos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Reingeniería de procedimientos. 2. Validación del gestor de procedimientos. • 4. SAP HR. <ul style="list-style-type: none"> 1. Validación de los diseños funcionales de módulos. 2. Pruebas de módulos. 3. Integración de los módulos con procedimientos. • 5. Seguimiento migración datos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Análisis del modelo de datos. 2. Migración de datos. 3. Definición del mapa de interfases. 4. Construcción de las interfases. • 6. Portal del empleado y el responsable. <ul style="list-style-type: none"> 1. Definición de las funciones. 2. Implementación de las funcionalidades.
<p>6. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN ETA BALTZU PUBLIKOEN ZERBITZUPEKO LANGILEEN LAN-BALDINTZAK ARAUTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Akordioak eta hitzarmen kolektiboak negoziatzeko eraturako mahaietan parte hartzea eta dagozkien txostenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Akordioak eta hitzarmen kolektiboak. 50 2. Txostenak. 20 		<p>6. REGULACIÓN DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SOCIEDADES PÚBLICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participación en las mesas negociadoras de los diferentes Acuerdos y Convenios Colectivos y elaboración de informes de los mismos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Acuerdos y Convenios Colectivos. 2. Informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 2. Akordioak eta hitzarmenak direla eta sorturiko organo eta jarraipen-batzordeetan parte hartzea eta bertan agertutako arazoak konpontzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Participación en los órganos o comisiones de seguimiento que deriven de los Acuerdos y Convenios alcanzados y resolución de las problemáticas planteadas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Batzorde mistoen bilerak. 	25	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reuniones de Comisiones Mixtas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Izenpetutako akordioak eta hitzarmenak interpretatzerakoan, langileei buruzko gaietan sortzen diren arazoak argitzea eta konpontzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Información y resolución sobre las cuestiones que se susciten en materia de personal con ocasión de la interpretación y aplicación de los Acuerdos y Convenios suscritos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes.
7. ZERBITZU OROKORRAK ESKAINTZEA.		7. PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Langileei informazioa ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Información al personal.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Barne Komunikazio Plana. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Plan de Comunicación Interno.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Gizarte-zerbitzuak proposatzea eta kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Propuesta y gestión de los servicios de carácter social.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lakuako jantoki-zerbitzua (erabiltzaile-kopurua). 	35.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Servicio de Comedor de Lakua (número de usuarios).
<ul style="list-style-type: none"> 3. Langileen lanorduen kontrola. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Control horario de personal.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egunero informazioa biltzea erlojuen irakurketaren bitartez (langile kopurua). 	3.400	<ul style="list-style-type: none"> 1. Recogida diaria de información mediante lectura de relojes (número de personas).
<ul style="list-style-type: none"> 4. Sinadura Elektronikoko Erregistroak Ziurtatzeko Erakundearen kudeaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Gestión de la Entidad de Certificación de Registros de firma electrónica.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ziurtagiri-jaulkipena. 	300	<ul style="list-style-type: none"> 1. Emisión de certificados.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Akordio eta hitzarmen kolektiboetan aurreikusitako laguntzak. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Atenciones previstas en Acuerdos y Convenios Colectivos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Nomina-aurrerakinen espediente-kopurua. 	310	<ul style="list-style-type: none"> 1. Expedientes de adelantos de nómina.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Ohiko etxebizitza erosteko laguntzen espediente kopurua. 	65	<ul style="list-style-type: none"> 2. Expedientes de subvención para la compra de vivienda habitual.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Gizarte-fondoa (eskaera kopurua). 	310	<ul style="list-style-type: none"> 3. Fondo social (número de solicitudes).
<ul style="list-style-type: none"> 4. Eskubide pasiboak dituztenen espediente kopurua. 	169	<ul style="list-style-type: none"> 4. Expedientes de personal sujeto a Derechos pasivos.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Goi kargu ohien pentsio osagarrien kudeaketa. 	64	<ul style="list-style-type: none"> 5. Gestión pensiones complementarias de ex altos cargos.
8. LANEKO OSASUNA - LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA.		8. SALUD LABORAL-PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Berariazko arriskuak dituzten lanpostuen arriskuaren ebaluaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Evaluación de riesgos de puestos de trabajo con riesgos específicos.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lanpostuak. 	100	<ul style="list-style-type: none"> 1. Puestos de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Segurtasun eta Osasun gaiari buruzko txostenak eman, erreklamazio eta eskaerak ebatzi. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Emisión de informes, resolución de reclamaciones y peticiones en materia de seguridad y salud.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak, erreklamazioak eta eskaerak. 	60	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes, resoluciones y peticiones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 3. Langileekin eginiko informazio-bilera orokorrak. 	5	<ul style="list-style-type: none"> 3. Reuniones informativas generales con los trabajadores.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Larrialdietarako planak ezartzeari jarraitzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Continuación con la implantación de los planes de emergencia.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Planak prestatzea. 	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de Planes.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Prestakuntza-jarduerak (ikastaroak). 	30	<ol style="list-style-type: none"> 2. Actividades formativas (cursos).
<ol style="list-style-type: none"> 3. Ebakuazio-simulakroak (eraikinak). 	46	<ol style="list-style-type: none"> 3. Simulacros de evacuación (edificios).
<ul style="list-style-type: none"> 4. Arauak prestatzea.. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Elaboración de normas.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Osasun zioengatiko lanpostuen aldaketak izapidetzeko eskaera eta prozedurari buruzko araudia. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Normativa relativa a la solicitud y procedimiento de tramitación de los cambios de puestos por motivos de salud.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Langileen arteko gatazkak gidatzeko gomendioak. 		<ol style="list-style-type: none"> 2. Recomendaciones para el manejo de conflictos interpersonales.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Laneko Medikuntzaren alorrean, Prebentzio Zerbitzuen aurrezaintza-jarduera. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Actividad Preventiva del Área Médica del Servicio de Prevención.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Istripuei buruzko txostenak. 	50	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes sobre accidentalidad.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Aurrezaintza-jarduera (mediku-azterketak). 	500	<ol style="list-style-type: none"> 2. Actividad preventiva (reconocimientos médicos).
<ol style="list-style-type: none"> 3. Laguntza-medikuntza (kontsultak). 	5.000	<ol style="list-style-type: none"> 3. Medicina asistencial (consultas).
<ul style="list-style-type: none"> 7. Segurtasun eta Osasun Zentro-arteko Batzordeari Prebentzio Zerbitzuak eman beharreko laguntza tekniko-administratiboa. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Apoyo técnico-administrativo del Servicio de Prevención al Comité Intercentros de Seguridad y Salud.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilerak. 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> 8. Agintari eta zerbitziburuen prestakuntza. 		<ul style="list-style-type: none"> 8. Formación de mando y Jefes de Servicios.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza-jarduerak. 	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actividades formativas.

PROGRAMA	PROGRAMA
1214 INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK	1214 INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honek Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritzari dagozkion aurrekontu-zuzkidurak biltzen ditu. Zuzendaritza hau Euskal Autonomi Erkidegoko Administrazioaren barruko informazio- eta telekomunikazio-sistemen egitekoak eta kudeaketa-modalitateen planifikazioa, eraketa eta banaketa arautzen dituen otsailaren 18ko 35/1997 Dekretuaren bitartez sortu zen eta honako egiteko hauek ditu: informatika arloan, guztientzat izango diren proiektu eta sistemen kudeaketa integrala bere gain hartzea eta, informatika- edo telekomunikazio-baliabideei dagokienez, proposamenak egitea, koordinatzea, aholkuak ematea eta laguntza teknikoa eskaintzea.

2009 urtean, egiteko hori betetzeko, 12 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak ditu.

Comprende las dotaciones presupuestarias con que la Dirección de Informática y Telecomunicaciones, creada mediante el Decreto 35/1997, de 18 de febrero, por el que se regula la planificación, organización, distribución de funciones y modalidades de gestión en materia de sistemas de información y telecomunicaciones en el seno de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, atiende directamente la gestión integral de los sistemas y proyectos de carácter común u horizontal del área informática y todas aquellas propuestas, coordinación, asesoramiento y apoyo técnico tanto de los medios informáticos como de telecomunicaciones.

Para el año 2009 cuenta con 12 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EAE-KO ADMINISTRAZIOKO INFORMAZIO-SISTEMEN EUSKARRI DIREN INFORMATIKA-SISTEMEN MANTENIMENDU ETA HOBEKUNTZA, EUSKO JAURLARITZA-EJIE KONTRATU-PROGRAMAREN BARRUAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Beharrezko aholkularitza eta laguntza teknikoaren bidez Jaurlaritzaren sail eta erakunde autonomoei ematea Laguntza Tekniko Profesionaleko zerbitzuak baita garapena, mantentzea eta ezarpena ere beren informatika plangintza eta egitasmoei dagokienez. <p style="margin-left: 40px;">1. Bertako langileria: ITZk kontratatuko orduak.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Kanpoko langileria: ITZk kontratatuko orduak.</p>	<p>16.000</p> <p>2.500</p>	<p>1. MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV EN EL ÁMBITO DEL CONTRATO PROGRAMA GOBIERNO VASCO-EJIE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Proporcionar servicios de Asistencia Técnica Profesional a través de la asesoría y apoyo técnico preciso a los Departamentos y Organismos Autónomos del Gobierno, así como el desarrollo, mantenimiento e implantación de sus planes y proyectos informáticos. <p style="margin-left: 40px;">1. Personal propio: Horas contratadas por la DIT.</p> <p style="margin-left: 40px;">2. Personal externo: Horas contratadas por la DIT.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Ustiapen-zerbitzuen (eragiketa-baliabideak, hardware, makinaren kudeaketa eta eragiketa) plangintza eta mantentze-lana, erabiltzaileek eta sistema-garatzzaileek informatika-lanak eragozpenik gabe bete ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Produksioan gordetako aplikazioak. 1.000 2. Gordeta eta kudeaturik dauden zerbitzariak. 450 3. Datu-sareak komunikatzeko ekipoa. 530 4. Eusko Jaurlaritzako Komunikazioen Sare Korporatibo Administrazioaren baitan sarturiko eraikinak. (EJKSKA) 125 • 3. ITZri bermatzea segurtasun politikak zehaztea eta halaber euskarri teknikoa eta sistemen ingeniari honako hauei dagokienez: hardware eta software buruzko azterlanak eta plangintza, estandarren garapena eta mantentze-lana, eta telekomunikazioetako sareen diseinua eta arkitektura. <ul style="list-style-type: none"> 1. EJKSKA baitan eraikinak sartzeko azterlanak. 5 2. EJKSKAren baitako hobekuntza teknologikoei eta segurtasunaren egokitzapenari buruzko azterlanak. 5 3. Software eta hardware direlako ebaluaketa teknologikoari buruzko aholkularitza. 10 4. Informazioaren Teknologien berrikuntza egitasmoak. 3 5. Software euskarriaren goi mailako intzidentziak. 2.000 6. Harrera izan duten eskabideak, software euskarriaren zerbitzuari dagozkionak. 10.000 7. Kudeatutako posta-elektronikoen kontuak eta Internet/Intranet-eko sarbideak. 11.000 • 4. Oinarrizko ofimatika postuan sartuta ez dauden lizentzia korporatiboak erosi eta mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lizentzia duten ekoizkinak. 7 • 5. Oinarrizko ofimatika postuan sartuta dauden lizentzia korporatiboak erosi eta mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zerbitzu korporatiborako lizentzia duten ekoizkinak. 2 • 6. Sail eta erakunde autonomoek erabilitako parke mikroinformatikaren mantentze-lana eta etengabeko laguntza eskaintzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Artatutako matxurak. 1.200 2. Eginiko kontsultak. 8.000 3. Eginiko eskaerak. 4.000 4. Erantzuniko gertakizun orokorrak. 70.000 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Planificación y mantenimiento de los servicios de explotación (recursos de operaciones, hardware, gestión y operación de máquinas) para el normal desarrollo de las tareas informáticas por los usuarios y desarrolladores de sistemas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aplicaciones albergadas en producción. 2. Servidores albergados y gestionados. 3. Equipos de comunicación de redes de datos. 4. Ubicaciones integradas en la Red Corporativa Administrativa de Comunicaciones del Gobierno Vasco. (RCACGV) • 3. Garantizar a la DIT el soporte técnico y la ingeniería de sistemas en materia de estudio y planificación de hardware y software, desarrollo y mantenimiento de estándares, diseño y arquitectura de redes de telecomunicaciones así como de la definición de políticas de seguridad. <ul style="list-style-type: none"> 1. Estudios de integración de edificios en la RCACGV. 2. Estudios de mejoras tecnológicas y adecuación de seguridad en la RCACGV. 3. Consultoría de evaluación tecnológica de software y hardware. 4. Proyectos de innovación de Tecnologías de la Información. 5. Incidencias de alto nivel de soporte software. 6. Peticiones atendidas del servicio de soporte software. 7. Cuentas de correos electrónicos y accesos Internet/ Intranet gestionadas. • 4. Adquirir y mantener Licencias Corporativas no integradas en el puesto ofimático básico. <ul style="list-style-type: none"> 1. Productos con Licencia. • 5. Adquirir y mantener licencias corporativas integradas en el puesto ofimático básico. <ul style="list-style-type: none"> 1. Productos con licencia para servicio corporativo. • 6. Ofrecer servicios de mantenimiento y asistencia continuada del parque microinformático utilizado por los Departamentos y Organismos Autónomos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Averías atendidas. 2. Consultas realizadas. 3. Peticiones solicitadas. 4. Incidencias generales resueltas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
5. Ekipoen instalazio-kopurua.	8.500	5. Número de instalaciones de equipos.
6. Gauzatutako erabiltzaileek eginiko irisgarritasun-eskaerak.	3.200	6. Peticiones de accesibilidad de usuarios realizadas.
7. Erantzuniko erabiltzaileen irisgarritasunari buruzko gertakizunak.	3.200	7. Incidencias de accesibilidad de usuarios resueltas.
<ul style="list-style-type: none"> 7. Eusko Jaurlaritzaren-EJIE Kontratu-programan jasotzen diren lagapen modalitate guztien bidez material mikroinformatikaren erabilera eskaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Ofrecer la utilización de material microinformático a través de las distintas modalidades de cesión que se contemplan en el Contrato Programa Gobierno Vasco-EJIE.
1. Lagapen moduan kudeaturiko ekipo kopurua guztira.	7.900	1. Total de equipos gestionados en modalidad de cesión.
<p>2. MANTENIMENDUA, ESTANDARRAK ERATZEA ETA HOMOLOGAZIOAK EAE-KO ADMINISTRAZIOAREN INFORMAZIO-SISTEMETAN.</p>		<p>2. MANTENIMIENTO, ELABORACIÓN DE ESTÁNDARES Y HOMOLOGACIONES EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskaritza esparrua, betiere estandarrak gordetzen eta araudiak betetzen ari direla kontrolatu eta ikuskatzeko tresnez eta moduz hornitzeko helburuz. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Marco de auditoría a fin de proveer los mecanismos y formas de supervisión y control de la observancia de los estándares y de cumplimiento de las normativas.
1. Informazio-teknologiei buruz egin beharreko ikuskaritzak.	7	1. Auditorías de Tecnologías de la Información a realizar.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Sailek egin beharreko kontratazioetan arauak betetzeari eta estandar informatikoei buruzko Oinarri Teknikoen Pleguen Txostenak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Informes de los Pliegos de Bases Técnicas sobre cumplimiento de normativas y estándares informáticos en las contrataciones a efectuar por los Departamentos.
1. Emandako txostenak.	120	1. Informes emitidos.
2. Egitasmoen urteko programari buruzko txostena.	1	2. Informe programa anual de proyectos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Estandar berrien berrikuskapen eta eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Revisión y actualización de nuevos estándares.
1. Urteko bertsio kopurua.	2	1. Número de revisiones anuales.
<p>3. BULTZAKADA EGITASMO KOMUNEI EUSKO JAURLARITZAN.</p>		<p>3. IMPULSO A PROYECTOS COMUNES EN EL GOBIERNO VASCO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Komunak edo sailen artekoak diren proiektuak bultzatzea, Eusko Jaurlaritzaren-EJIE kontratu-programaren bidez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Impulso a Proyectos Comunes o Ínter departamentales a través del contrato-programa Gobierno Vasco-EJIE.
1. Hasitako egitasmoak.	7	1. Proyectos iniciados.
<p>4. IRRATI ETA TELEBISTAKO SEINALEAK, IRRATI-KOMUNIKAZIOA, BIDEO, KOMUNIKAZIOIA, SEINALEEN TRANSMISIOA ETA KONMUTAZIOA ETA TELEKOMUNIKAZIOARAKO BESTELAKO ZERBITZUA ERAMAN ETA HEDATZEKO ZERBITZU ERAMALEARI DAGOKIONEZ ZERBITZU ETA BERMEA EMATEA.</p>		<p>4. PRESTACIÓN Y GARANTÍA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y DIFUSIÓN DE SEÑALES DE RADIO Y TELEVISIÓN, RADIOCOMUNICACIÓN, VÍDEO, COMUNICACIÓN, TRANSMISIÓN Y CONMUTACIÓN DE SEÑALES Y CUALQUIER OTRO SERVICIO DE TELECOMUNICACIÓN.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. ITELAZPI, S. A. Baltzu Publikoaren jarduketan bitartez, irrati bidezko telekomunikazioen euskarri-zerbitzuak ematea bermatu beharko da, bezero publiko zein pribatuentzako, Eusko Jaurlaritzak erabilgarri duen azpiegituraren erabilera optimizatuaren bidez edo, horrela behar izanez gero, azpiegitura berriak sortuz. Horren helburua izango da zerbitzu publikoaren bermea une oro finkatzea, bezeroek zerbitzuaren kalitatearekin jabetzea, informazio gizartea ezartzea eta azpiegitura aprobetxatu eta errentagarri bihurtzea, oinarri-azpiegituren eta zentroetan erabili beharreko frekuentzien kudeaketa bateratua eginez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. A través de las actuaciones de la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A., deberá garantizarse la prestación de servicios soporte de telecomunicaciones vía radio, tanto a clientes públicos como privados, mediante un uso optimizado de la infraestructura disponible del Gobierno Vasco o creando nuevas infraestructuras en caso necesario, consolidando en todo momento la garantía de servicio público, la percepción de calidad de servicio por parte de los clientes, la implantación de la sociedad de la información y el aprovechamiento y rentabilidad de la infraestructura, realizándose una gestión unificada de las infraestructuras base y de las frecuencias a utilizar en los centros.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Telekomunikazioetarako ekipamendua (Irrati eta Telebista). 	103	<ul style="list-style-type: none"> 1. Equipamiento de telecomunicaciones (Radio y Televisión).
<ul style="list-style-type: none"> 2. Azpiegitura-lanak dituzten zentroak. 	68	<ul style="list-style-type: none"> 2. Centros afectados por obras de infraestructura.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Eragin-azterlanak eta araudiak. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Estudios de impacto y normativas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Hasitako egitasmoak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos iniciados.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Euskal Autonomia Erkidego osoan estaldura emango duen TETRA komunikazioen sare bakar bat eratu eta garatzea, ITELAZPI, S.A. Baltzu Publikoak gauzatatutako inbertsio-jardueren bitartez. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Constitución y desarrollo de una única red de comunicaciones TETRA que dé cobertura a toda la Comunidad Autónoma de Euskadi, a través de distintas actuaciones inversoras ejecutadas por la Sociedad Pública ITELAZPI, S.A.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Terminalen alta. 	1.950	<ul style="list-style-type: none"> 1. Alta de terminales.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Aurreikusitako guztizkoaren araberako altak. 	43%	<ul style="list-style-type: none"> 2. Altas sobre el total previsto.
<p>5. LURREKO TELEBISTA DIGITALA EAE OSOAN GARATU ETA EZARTZEA.</p>		<p>5. DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE LA TELEVISIÓN DIGITAL TERRESTRE EN LA TOTALIDAD DE LA CAE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. LTD hedatzea, 920/2006 EDan ezarritako Plan Teknikoari jarraituz, 07/05/22ko Jaurlaritzaren Kontseiluak jasotako inbertsio-jardueren bitartez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Despliegue de la TDT. de acuerdo al Plan Técnico marcado por el RD 920/2006, a través de diversas actuaciones inversoras recogidas en el Acuerdo de Gobierno de 22/05/07.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Populazio-estaldura. 	99%	<ul style="list-style-type: none"> 1. Cobertura poblacional.
<p>6. INFORMAZIO GIZARTEAREN ZERBITZUAK EAE OSOAK ESKURATUKO DITUELA BERMATZEA.</p>		<p>6. GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN EN LA TOTALIDAD DE LA CAE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Banda zabala hedatzea landa-udalerrietan. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Despliegue de banda ancha en municipios rurales.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Banda zabalaren proiektuari egokitzapenean eragindako zentroak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Centros afectados en la adecuación de los centros al proyecto de banda ancha.
<ul style="list-style-type: none"> 2. EAEko landa-eremuetan Interneterako banda zabaleko sarrera zerbitzuak emateko laguntza-neurriak (2007ko uztailaren 11ko Agindua). 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Medidas de apoyo a fin de dotar de servicios de acceso a Internet de banda ancha en ámbitos rurales de la CAE (Orden de 11 de Julio de 2007).
<ul style="list-style-type: none"> 1. Banda zabaleko terminaleen ekipoen erabiltzaileak. 	1.200	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuarios equipo terminales de banda ancha.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Soluzio kolektiboak ezartzeko proiektuen araberako toki-erakundeak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 2. Entidades locales por proyectos de implantación de soluciones colectivas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. EAE-KO ADMINISTRAZIOAREN KOMUNIKAZIO SISTEMAN ZERBITZU ETA BERMEA EMATEA, ETA KALITATEAREN HOBEKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Eusko Jaurlaritzako Komunikazioen Sare Korporatibo Administrazioaren kalitatearen mantentzeko eta hobetzeko jarduerak.(EJKSKA) <ul style="list-style-type: none"> 1. Kudeatutako ekipoak 80 2. Kudeaketa-jarduerak, erabiltzaile mailan. 1.000 3. Euskarri-jarduerak. 800 2. Emandako komunikazio-zerbitzuen ikuskaritza eta jarraipena. Eusko Jaurlaritzaren telekomunikazio-zerbitzuetarako kontratua. <ul style="list-style-type: none"> 1. EJSKAren esparrua (A+D eraikinak). 110 2. Interkonexio-zirkuitu kopurua. 120 3. Kudeatutako gertaera kopurua. 150 3. Administrazioaren Sare Korporatiboan aplikatzeko diren teknologia berrien azterlan, definizio eta "artearen egoera" deritzona gauzatzea edota egokitzeko. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ekiteko dauden egitasmoak. 6 		<p>7. PRESTACIÓN, GARANTÍA Y MEJORA DE CALIDADES EN EL SISTEMA DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA CAPV.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Actuaciones destinadas al mantenimiento y mejora en la calidad de la Red Corporativa Administrativa de Comunicaciones del Gobierno Vasco.(RCAGV) <ul style="list-style-type: none"> 1. Equipos gestionados. 2. Actuaciones de gestión a nivel de usuarios. 3. Actuaciones de soporte. 2. Supervisión y seguimiento de la prestación de servicios de comunicación. Contrato de servicios de telecomunicación del Gobierno Vasco. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ámbito de la RCAGV (edificios V+D). 2. Número circuitos interconexión. 3. Número de incidencias gestionadas. 3. Estudios, definición y ejecución y/o adaptación del "estado del arte" de las nuevas tecnologías de aplicación en la Red Corporativa Administrativa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos a emprender.
<p>8. ADMINISTRAZIO DIGITALA EDO E-ADMINISTRAZIOA BAITA INFORMAZIO GIZARTEAREKIN LOTURIKO ZERBITZU GUZTIAK ERE ERABILTZEA SUSTATZEA ETA HORRENGAN SENTSIBILIZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza-jarduerak, Interneteko zentro publikoen edo Kzguneen oraingo azpiegitura eta zerbitzuak erabiliz. <ul style="list-style-type: none"> 1. Pozik dauden erabiltzaileen portzentajea. 80% 2. Kzguneen berritutako ekipamendua. 900 3. Nabigazio bidezko erabilerarenak ez diren jarduerak burutzeko eman diren erabilera-orduak A eta B motako Kzguneeetan. 58.000 4. e-administración delakoan prestakuntzarekin loturiko jarduerak burutzeko eman diren erabilera-orduak A eta B motako Kzguneeetan. 3.000 5. C motako Kzgunean burututako prestakuntza-jarduerak (orduak). 5.000 6. Erreklamazio / nabigatzen ibili diren erabiltzaileen ratioa (hilabetero). <0,5% 		<p>8. FOMENTO Y SENSIBILIZACIÓN AL USO DE LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL O E-ADMINISTRACIÓN Y DE AQUELLOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Acciones formativas mediante la utilización de la infraestructura y servicios actuales de los centros públicos de Internet o Kzgunea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Porcentaje de usuarios satisfechos. 2. Equipamiento renovado de los Kzgunea. 3. Horas de uso en los Kzgunea tipos A y B orientadas a la realización de actividades diferentes al uso por navegación. 4. Horas de uso en los Kzgunea tipos A y B orientadas a la realización de actividades relacionadas con la formación en e-administración. 5. Actividades de formación efectuadas en Kzgunea tipo C (horas). 6. Ratio reclamaciones / usuarios en navegación (mensual).

PROGRAMA	PROGRAMA
1215 ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA	1215 PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZU SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

MEMORIA

Programa honetan Administrazioaren Ibilgailuen Atala kudeatzeko zuzkidurak jasotzen dira. Atal hori, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren egitura eta egitekoak ezarri zituen otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuaren oinarri harturik, uztailaren 27ko 300/99 Dekretuan arautzen da hain zuzen.

Aurrekontuko zuzkiduren helburua da arauak agintzen duena bete egitea. Xede horrekin 11 pertsona ariko dira lanean, eta 2009 urteko finantza-zuzkidurek beherago zehazten den kopurua joko dute.

Este programa contiene las dotaciones destinadas a la gestión del Parque Móvil de la Administración, cuya regulación se estableció en el Decreto 300/99, de 27 de julio, en base al Decreto 42/2006, de 28 de febrero, por el que se establece la estructura y funciones del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

Las dotaciones presupuestarias están dirigidas a dar cumplimiento a las prescripciones de la norma, con una dotación específica de 11 personas y la financiera para el año 2009, que se indica más abajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. ESKEINITAKO ZERBITZUAK HOBETZEA.		1. MEJORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Kilometro edota denbora kontuan hartzen duen sistema baten bidez Ibilgailuen mantenimenduaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Mantendu beharreko ibilgailuak. 370 • 2. D motako ibilgailuekiko aldi-aldian egiten diren ikuskapenen jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aztertu beharreko ibilgailuak. 280 • 3. Ibilgailu guztien erabilera mailaren jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ibilgailu-kopurua. 670 • 4. C motako ibilgailu eskuragarrien zenbatekoaren neurketa egokia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ibilgailu-kopurua. 130 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento del mantenimiento de vehículos mediante un sistema de kilometraje y/o tiempo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a mantener. • 2. Seguimiento de las inspecciones periódicas de los vehículos tipo D. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a inspeccionar. • 3. Seguimiento del grado de utilización de todos los vehículos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de vehículos. • 4. Adecuado dimensionamiento del número de vehículos de disposición tipo C. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de vehículos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. ZERBITZUAREN KUDEAKETA HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gastu guztien hileroko erkaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontuan hartu beharreko ibilgailuak. 370 • 2. Ibilgailuen Ataleko ibilgailuek kilometroko batez beste duten kostua. <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontuan hartu beharreko ibilgailuak. 370 • 3. Atalaren tailerraren betetze maila. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-aginduen kopurua. 1.750 • 4. Kanpoan egindako konponketen jarraipena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Lan-aginduen kopurua. 250 • 5. Kanpoko lan-aginduen balorazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Balorazio kopurua. 300 		<p>2. MEJORA EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Cotejo mensual del conjunto de gastos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a considerar. • 2. Coste kilométrico medio de los vehículos del Parque Móvil. <ul style="list-style-type: none"> 1. Vehículos a considerar. • 3. Nivel de ocupación del taller propio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de órdenes de trabajo. • 4. Seguimiento de las reparaciones externas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de órdenes de trabajo. • 5. Valoración de órdenes de trabajo externas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de valoraciones.

PROGRAMA
4432 LURRALDEKO POLITIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
EKONOMIA ETA PLANGINTZA ZUZENDARIA

PROGRAMA
4432 POLÍTICA REGIONAL
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECTOR DE ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN

MEMORIA

Izartu egitaraua Euskadi 2000Hiru ekimen barruan dago. Ekimen hori sortu zen politika ekonomikoaren estrategia eraginkor baten zerbitzurako tresna bezala eta bere helburuak dira benetako konbergentzia, gizarte-kohesioa eta modernizatzea. Horretarako bere nahia eta asmoa da Ekonomia aldakorraren gorabeheri egokitzea.

Ildo beretik jarraituz, azaroaren 28ko 236/2000 Dekretuaren bidez Izartu programa sortzeak nahi zuena Ekonomiaren hazkunde-prozesuetan dauden desorekei erantzun egokia ematea da. Aintzakotzat hartzen badugu inguru berean era askotako egoerak izaten direla aldi berean, eta, zuzenean laguntza emanda, ekonomia-arazorik larrienak dituzten esparruetan lan egin beharra dagoela, badirudi lanerako udal-esparruak erabiltzea dela egokiena, era horretako jardunak antolatzeke eta burutzeko orduan.

Euskal Autonomia Erkidegoan narriatuta dauden hiri eta herrietako aldeak eta auzoak gizarte eta ekonomia aldetik berpizteko eta sustatzeko asmoz, hainbat eta hainbat erabateko jardun (Hirialdeak Biziberritzeko Erabateko Egitarauak) burutu egingo dira. Egitarau horien bidez auzo eta inguru horietan dituzten berariazko arazo guztiei egingo zaie aurre, aldi berean eta batera (gizartea, ekonomia, ingurumena, eta abar). Horretarako berrogei eta hamaika egitarau erabiliko dira eta bere helburua, azken batean, bai lurraldetasunari begiratuta bai ekonomiari eta gizarteari begiratuta ere kohesioa lortzea da.

El programa Izartu se enmarca dentro de la iniciativa Euskadi 2000Tres, que nació como un instrumento al servicio de una estrategia activa de política económica que busca adaptarse a las cambiantes circunstancias económicas para lograr la mayor eficacia en la consecución de sus objetivos de convergencia real, cohesión social y modernización.

En esta línea la creación del programa Izartu mediante el Decreto 236/2000 de 28 de noviembre pretende dar adecuada respuesta a la existencia de desequilibrios en el proceso de crecimiento económico. La heterogeneidad de situaciones concurrentes en una misma área así como la necesidad de abordar actuaciones de discriminación positiva sobre aquellas zonas con problemas de carácter económico más agudos aconseja la utilización de la escala municipal para el diseño de dicho tipo de actuaciones.

Con la finalidad de lograr la regeneración socioeconómica de las zonas urbanas degradadas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, van a ser llevadas a cabo diversas actuaciones de carácter integrado (Programas Integrados de Revitalización Urbana) mediante las cuales se abordan de forma conjunta todos aquellos problemas específicos (sociales, económicos, medioambientales, etc.) de diversas zonas desfavorecidas mediante cincuenta y un programas cuyo objetivo último es alcanzar la cohesión territorial, económica y social.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. NARRAIATUTA DAUDEN HIRIALDEEN ERABATEKO BIZIBERRITZEA.		1. REVITALIZACIÓN INTEGRAL DE LAS ZONAS URBANAS DEGRADADAS.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Hirialdeak Biziberritzeko egitarauen (IZARTU II) kontrola eta jarraipena. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Control y seguimiento de Programas de Revitalización Urbana (IZARTU II).
1. Programa-kopurua.	60	1. Número de programas.
2. Egitasmoei eginiko bisitaldi kopurua.	20	2. Número de visitas a proyectos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Udalen urteroko txostenen analisia, gastuen kitapena, ordaintzeko aginduak, aldatetak eta ikuskapenak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Urteroko txostenen analisi-kopurua. 2. Egindako kitapen kopurua. 3. Ordaintzeko agindu kopurua. 4. Aldaketa edo luzapenerako ebazpen-kopurua. 5. Eginiko ikuskapen-kopurua. • 3. Udalen ebaluaketa-txostenen analisia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Azken ebaluaketa-txostenen kopurua. • 4. Programen itxieren analisia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Aztertutako itxiera fasean dauden programa-kopurua. • 5. Kudeaketa txostena egitea eta IZARTU programaren urteroko jarraipena, toki-egitarauak laguntzeko. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jarraipen-txosten kopurua. 2. Ebaluaketa-txosten kopurua. 	<p style="text-align: center;">60</p> <p style="text-align: center;">60</p> <p style="text-align: center;">60</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Análisis de informes anuales de los Ayuntamientos, liquidaciones de gastos, resoluciones de pago, modificaciones y auditorías. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de análisis de informes anuales. 2. Número de liquidaciones realizadas. 3. Número de resoluciones de pago. 4. Número de resoluciones de modificación o prórroga. 5. Número de auditorías realizadas. • 3. Análisis de informes de evaluación de los Ayuntamientos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes de evaluación final. • 4. Análisis de cierre de programas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de programas en fase de cierre analizados. • 5. Elaboración del informe de gestión y seguimiento anual de IZARTU como línea de apoyo a los Programas Locales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes de seguimiento. 2. Número de informes de evaluación.

PROGRAMA

4712 ADMINISTRAZIO PUBLIKOAREN HIZKUNTZA
NORMALKUNTZA

ARDURADUNA

03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
FUNTZIO PUBLIKOAREN ZUZENDARIA

PROGRAMA

4712 NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

RESPONSABLE

03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECTOR DE FUNCIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa hau dela medio, Funtzio Publikoaren Zuzendaritzak, HAEEK kudeatzen duen 4714 Programatik transferentzia eginez, batetik, eta HABE eta HAEEren arteko hitzarmena gauzatuz, Euskal Autonomi Erkidegoko Administrazio Orokor, Foru Administrazio eta Toki Administrazioako langileak euskalduntzeko aurrekontu-dotazioa finantzatzen du.

2009an, aurrerago zehaztuko ditugun finantza-baliabideak izango ditu bere esku.

A través de este Programa, la Dirección de Función Pública financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 4714-Euskaldunización y Normalización Lingüística gestionado por el IVAP, y la ejecución del Convenio vigente entre el IVAP y HABE para la euskaldunización del personal de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma Vasca: General, Foral y Local.

Para el año 2009, cuenta con los medios financieros que se indican más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HERRI-ADMINISTRAZIOAREN HIZKUNTZA-NORMALKUNTZA.</p> <p>EAEko Herri-Administrazioaren hizkuntza-normalkuntza HAEEren eskumena da. HAEE, Ogasun eta Herri Administrazio Sailaren menpeko administrazio-erakunde autonomiaduna da.</p> <p>Zehaztapen-txostena, bai eta helburu zehatzen garapena ere, erakunde autonomiadunen atalaren barruan jaso da.</p>		<p>1. NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</p> <p>En materia de normalización lingüística de la Administración Pública de la CAE, la competencia es ejercida por el IVAP, Organismo Autónomo Administrativo dependiente del Departamento de Hacienda y Administración Pública.</p> <p>Su memoria explicativa, así como el desarrollo de los objetivos concretos queda incluido dentro del apartado de OO.AA.</p>

PROGRAMA
5511 ESTATISTIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
EKONOMI ETA PLANGINTZA ZUZENDARIA

PROGRAMA
5511 ESTADÍSTICA
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECTOR DE ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN

MEMORIA

Ekonomi eta Plangintza Zuzendaritzak, EUSTATEk kudeatzen duen "Estatistikazko eragiketa eta argitalpen ofizialak" 5513 Programarako aurrekontu-dotazioa finantzatu du transferentzia bidez. Horrela, Estatistika Euskal Erakundearen egitura organikoa onartzen duen urtarrilaren 25eko 12/2000 Dekretuan zehaztutakoa bete da.

Horretarako, 2009 urtean ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu.

A través de este Programa, la Dirección de Economía y Planificación financia la dotación presupuestaria, vía transferencia, del Programa 5513 "Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales", gestionado por el EUSTAT, dando cumplimiento al Decreto 12/2000, de 25 de enero, por el que se aprueba la estructura orgánica del Instituto Vasco de Estadística.

Para el año 2009, cuenta con los medios financieros que se indican más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, otsailaren 17ko 2/2005 Legean, 2005/2008 Estatistika Euskal Planarena, eta, indarrean dagoen Urteko Estatistika Programan.</p> <p>Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estatistika Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetan ordezkatzea eta sendotzea. • Estatistika-ekoizpena eta horren zabalpena eta erabilera bultzatzea. • Eragiteko ahalmena hobetzea eta kalitate-planaren jarraipena. <p>Horren garapen osoa erakunde autonomiadunen atalean jaso da.</p>		<p>1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en la Ley 2/2005, de 17 de febrero, del Plan Vasco de Estadística 2005/2008 y en el Programa Estadístico Anual vigente.</p> <p>Así, se han establecido 3 grandes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi. • Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso. • Mejora de la capacidad operativa y seguimiento del plan de calidad. <p>Cuyo desarrollo completo queda incluido en el apartado de los OO.AA.</p>

PROGRAMA

6111 EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA

ARDURADUNA

03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA

EKONOMIA, AURREKONTU ETA KONTROL EKONOMIKOKO SAILBURUORDEA

PROGRAMA

6111 ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO

RESPONSABLE

03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

VICECONSEJERO DE ECONOMÍA, PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

MEMORIA

Programa honek Aurrekontu eta Kontrol Ekonomikoko Sailburuordetzaren jardura zuzkitzen du otsailaren 16ko 99/1999 Dekretuak, apirilaren 12ko 81/2005 Dekretuak eta martxoaren 8ko 48/2005 Dekretuak Sailburuordetza honi ematen dizkioten eskumenetan. Jaurlaritzak aurreikusten duen egoera makroekonomikoa kontuan harturik, Jaurlaritzak epe ertainera izango dituen beharrak eta lehentasunak aztertzen dira, eta, epe laburrera, urteko Aurrekontu Orokorrek egitea eta kontrol ekonomikoa, programak bete direla bermatuz zikloari amaiera ematen diona.

Horretarako, 2009 urtean 146 langile eta programaren laburpenean zehazten diren finantza baliabideak izango ditu.

Este Programa dota la actuación de la Viceconsejería de Economía, Presupuestos y Control Económico en las competencias que le encomiendan el Decreto 99/1999, de 16 de febrero, el Decreto 81/2005, de 12 de abril y el Decreto 48/2005, de 8 de marzo. A medio plazo, se analizan las necesidades y prioridades en el marco de los escenarios macroeconómicos fijados por el Gobierno y a corto plazo, la elaboración de los Presupuestos Generales anuales y el control económico que cierra el ciclo con la garantía del cumplimiento de los programas.

Para el ejercicio 2009, este Programa cuenta con 146 personas y los medios financieros indicados en el resumen del Programa.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2010EKO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA TAXUTZEA ETA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Baliabideak egoki banatzeko, aurrekontu-beharrei buruzko txostenak egitea. <p>1. Programen arduradunekin bilerak egitea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Aurrekontuaren egiturak zehaztea (funtzionala, ekonomikoa eta organikoa). • 3. Aurrekontua burutzeko, Jaurlaritzaren sail eta erakundeetara igorri behar diren orientabide teknikoak, zirkularrak, formatuak eta inprimakiak egitea. <p>1. Aurrekontu-orientabideei buruzko dokumentuak.</p>	<p>13</p> <p>10</p>	<p>1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de informes sobre necesidades presupuestarias a fin de asignar racionalmente los recursos. <p>1. Reuniones con los responsables de los programas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Definición de las estructuras presupuestarias (funcional, económica y orgánica). • 3. Elaboración de las directrices, circulares, formatos e impresos a enviar a los Departamentos y Entes del Gobierno para la confección de sus correspondientes presupuestos. <p>1. Documentos sobre directrices presupuestarias.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2010eko Aurrekontu Orokorraren Proiektua taiutzea eta egitea: fase operatiboa. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Diseño y elaboración del Proyecto de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2010: fase operativa.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Horretan emandako orduak. 	1.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Total horas dedicadas.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2010eko Aurrekontu Orokorraren Proiektua argitaratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Edición del Proyecto de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2010.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ale kopurua. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de ejemplares.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Euskal Autonomia Erkidegoaren 2009ko Aurrekontu Orokorra argitaratzea eta zabaltzea, baita Internet-en bidez aurkeztea ere. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Publicación y difusión de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco del 2009, incluida su presentación en Internet.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Ale kopurua. 	100	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de ejemplares.
<p>2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA.</p>		<p>2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egon daitezkeen soberakinak edo urritasunak ezagutzeko asmoz, kreditu-zuzkiduren betearazpenaren azterketa egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Análisis de la ejecución de las dotaciones crediticias con el objeto de conocer posibles excedentes e insuficiencias.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio Orokorrari buruzko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de la Administración General.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Erakunde eta baltzu publikoei buruzko txostenak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 2. Informes de Entes y Sociedades Públicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Erakunde autonomoei buruzko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 3. Informes de Organismos Autónomos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Aurrekontuan aldaketak egiteko espedienteak aztertzea eta bideratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Análisis y tramitación de los expedientes de modificaciones presupuestarias.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aztertutako aldaketak. 	1.000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Modificaciones estudiadas.
<p>3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA.</p>		<p>3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Programetan jasotako helburu eta ekintzak noraino bete diren aztertzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Análisis del cumplimiento de los objetivos y acciones de los programas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio Orokorrari buruzko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de la Administración General.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Erakunde eta baltzu publikoei buruzko txostenak. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 2. Informes de Entes y Sociedades Públicas.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Erakunde autonomoei buruzko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 3. Informes de Organismos Autónomos.
<p>4. AURREKONTU-EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU-POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA.</p>		<p>4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. 20010eko ekitaldiari buruzko txostena egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración del informe correspondiente al ejercicio 2010.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Eremu berria eta proposamena betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Ejecución del escenario y de la propuesta.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Txosten kopurua.	2	1. Número de informes.
5. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA.		5. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Diru-sarrera eta gastuetako espedienteen kontu-hartzailetza. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Intervenir los expedientes de gastos e ingresos.
1. Gastu eta diru-sarreraren espedienteak.	220.000	1. Expedientes de gastos e ingresos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kontrol ekonomiko-arauemailea eta eratzaila. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Control económico-normativo y organizativo.
1. Ondorio ekonomikoa duten xedapen arauemaileak.	600	1. Disposiciones normativas con contenido económico.
6. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA-KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILA ERE.		6. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LOS PERCEPTORES DE SUBVENCIONES.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren erakunde, baltzu, zerbitzu eta programen honako ikuskaritza hauek egitea: kudeaketa eta finantza ikuskaritzak, aurrekontuaren betearazpen eta legezkotasun-ikuskaritzak eta barruko kontrolari buruzkoak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Realizar auditorías de gestión, financieras, de cumplimiento presupuestario y de legalidad, de revisión de procedimientos y control interno de los entes, sociedades, servicios y programas de la Administración de la Comunidad Autónoma.
1. Txostenak.	100	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Zuzenbide pribatuko erakunde publikoen, baltzu publikoen eta Alor Publikoko beste erakundeen urteko kontuen ikuskaritza finantzarioak egitea edota egindakoak aztertea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Realizar y/o supervisar las auditorías financieras de las cuentas anuales de Entes Públicos de derecho privado, Sociedades Públicas y otras entidades del Sector Público.
1. Txostenak.	60	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Osakidetza/Servicio Vasco de Salud eta Euskal Trenbide Sarea zuzenbide pribatuko erakunde publikoen jarduerari buruzko etengabeko finantza-kontrola garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Desarrollar el control financiero permanente sobre la actividad de los Entes Públicos de Derecho Privado Osakidetza/ Servicio Vasco de Salud y Euskal Trenbide Sarea.
1. Txostenak.	120	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Honako hauen ikuskaritza-txostenak egitea edota aztertea: Eusko Jaurlaritzaren partaidetza duten baltzuak; Eusko Jaurlaritzari lotetsutako erakundeak; Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura dirulaguntzak jaso dituzten enpresak, erakundeak eta partikularrak; eta beste erakunde batzuk, legeak hala agintzen duelako. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar y/o analizar informes de auditoria correspondientes a: Sociedades participadas por el Gobierno Vasco, Entidades vinculadas al Gobierno Vasco, empresas, instituciones y particulares beneficiarios de ayudas con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, y otras entidades por imperativo legal.
1. Txostenak.	130	1. Informes.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Europar Batasuneko egitura-funtsen eta kohesio-funtsen kargura finantzaturako programa eta proiektuei dagozkien finantza sistema eta kontrolen kontu-ikuskapenak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Realizar auditorías de sistemas y controles financieros relativos a programas y proyectos financiados con cargo a Fondos Estructurales y Fondo de Cohesión de la Unión Europea.
1. Txostenak.	50	1. Informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 6. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen diruz lagungarriak diren programak balioztatzea. <p>1. Txostenak.</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> 6. Evaluación de programas subvencionales de la Administración General y Organismos Autónomos. <p>1. Informes.</p>
<p>7. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE-KUDEAKETA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen eragiketa guztien kontabilitate-erregistroaz arduratzea. <p>1. Kontabilitate-oharrak.</p>	600.000	<p>7. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Efectuar el registro contable de todas las operaciones de la Administración General y Organismos Autónomos. <p>1. Apuntes contables.</p>
<p>8. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren, erakunde autonomoen eta erakunde eta baltzu publikoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko txostenak aldiro egitea eta kontuak aztertzea. <p>1. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko hileroko txostenak.</p> <p>2. Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen finantza eta aurrekontu-egoerari buruzko hiruhileko txostenak.</p> <p>3. Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde eta baltzu publikoen egoera ekonomiko-finantzarioari eta aurrekontu-egoerari buruzko hiruhileko txostenak.</p> <p>4. 2008ko Aurrekontu Orokorrak eta Urteko Kontuak kitatzea.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Enpresa-sektore publikoari buruzko argitalpena. <p>1. Urteroko argitalpena.</p>	12 4 4 1 1	<p>8. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analizar las cuentas y elaborar informes periódicos de situación presupuestaria y financiera de la Administración General, Organismos Autónomos, y Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi. <p>1. Informes mensuales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y Organismos Autónomos.</p> <p>2. Informes trimestrales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y Organismos Autónomos.</p> <p>3. Informes trimestrales de situación económico-financiera y presupuestaria de todos los Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.</p> <p>4. Liquidación de los Presupuestos Generales y Cuentas Anuales del Ejercicio 2008.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Publicación sobre el Sector Público Empresarial. <p>1. Publicación anual.</p>
<p>9. GASTU PUBLIKOAREN EKONOMIA EGOKI KUDEATZEKO IRIZPIDEEN EZARPENA BULTZATZEA, BALIABIDEAK JAURLARITZAK EZARRITAKO LEHENTASUNEN ARABERA EMAN DAITEZEN.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Autonomia Erkidegoko gastu publikoa aztertzea. <p>1. Txosten kopurua.</p>	1	<p>9. IMPULSAR LA INTRODUCCIÓN DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD ECONÓMICA EN LAS DECISIONES DE GASTO PÚBLICO, QUE PERMITAN ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analizar el gasto público en la Comunidad Autónoma del País Vasco. <p>1. Número de informes.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal sektore publikoaren aurrekontu-betearazpenei buruzko hiruileko estatistikak egitea eta zabaltzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaborar y difundir estadísticas trimestrales de ejecución presupuestaria del Sector Público Vasco.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren 1993-2008 aldirako gastuaren estatistika-basea mantentzea, 2009an oinarrituta. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento de la base estadística del gasto de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi en base 2009 para el período 1993-2008.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Elkarlana, estatuarekin nahiz Euskal Autonomia Erkidegoko beste erakunde batzuekiko, Aurrekontu-egonkortasun alorrean koordinazioa izateko. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Colaboración con el Estado y con otras instituciones del País Vasco para la coordinación en materia de estabilidad presupuestaria.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 5. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak burututako azterketa ekonomiko guztiak koordinatzea eta alor ekonomikoan diharduen edozein organori laguntza tekniko ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 5. Coordinación de todos los estudios económicos realizados por la Administración General de la Comunidad Autónoma y prestación de apoyo técnico a cualquier órgano que opere en el campo económico.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Datu-basean sartutako azterketa kopurua. 	20	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de estudios incluidos en la base de datos.
<ul style="list-style-type: none"> 6. Euskadiren Hazkunde eta Aurrerapen Sozialerako Testuinguru Ekonomikoa eta Erreformak onartzeari buruzko 2006-2009 Programa eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 6. Actualización del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento Económico y Progreso Social de Euskadi 2006-2009.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Eguneratze kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de actualizaciones.
<ul style="list-style-type: none"> 7. Euskadiren Hazkunde eta Aurrerapen Sozialerako Testuinguru Ekonomikoa eta Erreformak onartzeari buruzko 2006-2009 Programaren edukia betetzei buruzko ebaluaketa. 		<ul style="list-style-type: none"> 7. Evaluación del cumplimiento del contenido del Programa de Contexto Económico y Reformas para el Crecimiento y el Progreso Social de Euskadi 2006-2009.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Eguneratze kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de actualizaciones.
<p>10. EUSKAL EKONOMIA, ESTATUARENA ETA NAZIOARTEKOA AZTERTU ETA JARRAITZEA.</p>		<p>10. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA, ESTATAL E INTERNACIONAL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Herriko, Espainiako eta nazioarteko egoera aztertzea eta jarraitzea, Europako bilakaerak arreta berezia merezi duelarik. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Estudio y seguimiento de la coyuntura vasca, estatal e internacional, con especial dedicación a la evolución europea.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Koiunturaz aldizkariaren argitalpen kopurua. 	4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de publicaciones revista Koiunturaz.
<ul style="list-style-type: none"> 2. 2008ko euskal ekonomiari buruzko urteko txostena. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 2. Informe anual economía vasca 2008.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Koiuntura DI-DA batean hileko buletina. 	11	<ul style="list-style-type: none"> 3. Boletín mensual de Coyuntura en un CLIC.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Egoera ekonomikoari buruzko aurkezpenak. 	15	<ul style="list-style-type: none"> 4. Presentaciones sobre situación económica.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorrarekin batera doan txosten ekonomiko-finantzariora egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaborar el informe económico-financiero que acompaña a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Egoerari buruzko datu-banku bat mantentzea eta hori ustiatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Mantenimiento de un banco de datos de coyuntura y su explotación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Modler datu-basea eguneratu eta berraztertzea. 2. Ikerbide datu basea eguneratzea. 3. Egitura-taulen bilketa. 4. C-Interreg. • 4. Euskal ekonomiaren eremu makroekonomikoak egitea eta berraztertzea.	250 11 6	1. Actualización y revisión de la base de datos Modler. 2. Actualización de la base de datos Ikerbide. 3. Recopilación de tablas estructurales. 4. C-Interreg. • 4. Elaboración y revisión de los escenarios macroeconómicos de la economía vasca.
1. Txosten kopurua. • 5. Ikastaroak, mintegiak eta jardunaldiak antolatzea.	4 2	1. Número de informes. • 5. Organización de cursos, seminarios y jornadas.
1. Ekonomiaren Euskal Behatokia. • 6. Ekonomiaz aldizkaria argitaratzea.	2 4	1. Observatorio Vasco de Economía. • 6. Edición de la revista Ekonomiaz.
1. Argitaratu beharreko zenbakiak. • 7. Txosten betearazlea argitaratzea.	4 4	1. Números a editar. • 7. Edición del informe ejecutivo.
1. Txosten kopurua. • 8. Azterketa ekonomikoak egin eta ezagutaraztea.	4 4	1. Número de informes. • 8. Elaboración y difusión de estudios económicos.
11. EUOPAR BATASUNEN LURRALDE POLITIKA.		11. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA.
• 1. Europar Batasunak abian dituen esku-hartze tresnak koordinatzea eta kudeatzea: programak jarraitu, betearazi eta kontrolatzea.		• 1. Coordinar y gestionar los instrumentos de intervención comunitaria en marcha: seguimiento, ejecución y control de los programas.
1. Txosten kopurua. 2. Ebazpen kopurua. 3. Fiskalizazio kopurua.	14 4 3	1. Número de informes. 2. Número de resoluciones. 3. Número de fiscalizaciones.
• 2. Interreg IV programak koordinatu eta kudeatzea.		• 2. Coordinación y gestión de Programas Interreg IV.
1. Txosten kopurua.	20	1. Número de informes.
12. LEHIA BABESTEA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ALORREAN, LEHIAREN DEFENTSARAKO EUSKAL AUZITEGIA SORTU ETA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAN LEHIAREN DEFENTSARAKO ZERBITZUAK IZANGO DITUEN EGINKIZUNAK EZARTZEKO DEN APIRILAREN 12KO 81/2005 DEKRETUAN EZARRITAKOAREN ARABERA.		12. DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL DECRETO 81/2005, DE 12 DE ABRIL, DE CREACIÓN DEL TRIBUNAL VASCO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE ASIGNACIÓN DE FUNCIONES DEL SERVICIO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.
• 1. Instrukzioa eta lerketa lehiaren aurkako jokabideei buruz.		• 1. Instrucción e investigación de las conductas contrarias a la competencia.
1. Espediente kopurua.	15	1. Número de expedientes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Hartzen diren erabakiak bidera eta bete daitezzen zaintzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Hartutako erabakiak. • 3. Txostenak edota gomendioak prestatzea lehiaren defentsa alorreko gaietarako. <ul style="list-style-type: none"> 1. Alor ekonomikoen txosten kopurua. 2. Plan estrategikoei buruzko txosten kopurua. 3. Gomendio kopurua. • 4. Lehiaren kultura sustatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Sentsibilizatzeko jarduketarako kopurua. 	<p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Vigilar la ejecución y cumplimiento de las resoluciones que se adopten. <ul style="list-style-type: none"> 1. Resoluciones adoptadas. • 3. Elaborar informes y/o recomendaciones sobre materias de defensa de la competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes de sectores económicos. 2. Número de informes de planes estratégicos. 3. Número de recomendaciones. • 4. Promover la cultura de la competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de actuaciones de sensibilización.
<p>13. OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIO SAILAREN JARDUERA-EREMUETAKO ESTATISTIKAK PRESTATU ETA ARGITARATZEA, HORREN ESTATISTIKA ORGANOA BEREZIA SORTZEKO DEN 48/2005 DEKRETUAN EZARRITAKOARI JARRAITUZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskal Alor Publikoaren aurrekontuaren betearazpenari buruzko hiru hileko estatistikak prestatu eta hedatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. • 2. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren 1993-2008 aldirako gastuaren estatistika-basea mantentzea, 2009an oinarrituta. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. • 3. "Udal Ekipamenduei eta Egiturei buruzko Inkesta"ren 2008ko emaitzak lortu eta hedatzea.. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. • 4. "Euskal Autonomia Erkidegoan udal mailako iraunkortasun-adierazleak" izeneko eragiketaren 2008rako emaitzak lortu eta hedatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. • 5. "Euskal herri administrazioen kontu ekonomikoak 2007" delakoak lortu eta hedatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>13. ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DE ESTADÍSTICAS EN EL ÁMBITO DE LAS ÁREAS DE ACTUACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL DECRETO 48/2005, DE CREACIÓN DE SU ÓRGANO ESTADÍSTICO ESPECIFICO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaborar y difundir estadísticas trimestrales de Ejecución Presupuestaria del Sector Público Vasco. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. • 2. Mantenimiento de la base estadística del gasto de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi en base 2009 para el periodo 1993-2008. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. • 3. Obtención y difusión de los resultados 2008 de la "Encuesta de Equipamientos e Infraestructuras municipales". <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. • 4. Obtención y difusión de los resultados para 2008 de la operación: "Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal en la C.A. de Euskadi". <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes. • 5. Obtención y difusión de las "Cuentas Económicas de las Administraciones Públicas Vascas 2007". <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.

PROGRAMA	PROGRAMA
6112 ZERGA POLITIKA	6112 POLÍTICA FISCAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA</u>	<u>03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</u>
OGASUN ETA FINANTZA SAILBURUORDEA	VICECONSEJERO DE HACIENDA Y FINANZAS

MEMORIA

Otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuan ezarritakoaren arabera, ogasun-arloa Ogasun eta Finantza Sailburuordetzari dagokio. Programa honetan Sailburuordetza horren menpeko zuzendaritzek 2009an garatu beharreko jarduerak jasotzen dira: Zerga Administrazio Zuzendaritzarenak (tasa eta prezio publikoei buruzko jarraipen eta kontrola, zerga koordinazio eta lankidetzak, proiektu arauemaileak egitea eta Euskadiko Auzitegi Ekonomiko Administrazioari laguntza ematea), Kupo eta Finantza Ekarpenei Zuzendaritzarenak (Ekonomi Ituna, Estatuarentzako kupoak, lurralde historikoen ekarpeneak eta Kohesio-fondoaren koordinaketa, jarraipen eta kudeaketa).

Horretarako, 2009 urtean 30 langile eta ondoren zehazten diren baliabide finantzarioak izango ditu.

El área de Hacienda que el Decreto 42/2006, de 28 de febrero, atribuye a la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas, concreta para el año 2009 en este Programa las actuaciones de sus Direcciones de Administración Tributaria (seguimiento y control del cumplimiento de tasas y precios públicos, coordinación y colaboración tributaria, elaboración de proyectos normativos y apoyo al Tribunal Económico-Administrativo de Euskadi), de Cupo y Aportaciones Financieras (Concierto Económico, Cupo al Estado y Aportaciones de los Territorios Históricos, así como la coordinación, seguimiento y gestión del Fondo de Cohesión).

En el año 2009 cuenta para ello con la colaboración de 30 personas y los medios financieros detallados más adelante.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ZERGA-ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren eskumeneko legegintza-proiektuak garatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Legegintza-proiektuak. 2. Xedapen-proiektuak. <p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEko hileko edo urteko zerga-aitorpenak egitea (PFEZ, BEZ eta abar). <ul style="list-style-type: none"> 1. Aurkeztutako aitortpenak. 	<p>1</p> <p>1</p> <p>142</p>	<p>1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollar los proyectos legislativos de su competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proyectos legislativos. 2. Proyectos de disposiciones. <p>2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaborar las declaraciones tributarias mensuales y/o anuales de la CAPV (IRPF, IVA, etc.). <ul style="list-style-type: none"> 1. Declaraciones presentadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. EAeko Administrazio Orokorraren aholkularitza eta kontrola, subjektu pasibo bezala. <ul style="list-style-type: none"> 1. Egindako kontsulta eta txostenak. • 2. EAeko Administrazio Orokor eta Instituzionalari bidalitako eskutitzak. • 3. EAeko Erakunde-administrazioerikiko aholkularitza eta zerga-kontrola. • 4. Eusko Jaurlaritzaren menpeko baltzu publikoen zerga-kontuak ikuskatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Zerga-kontuen ikuskaritza-txostenak. 	<p style="text-align: center;">250</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Asesoramiento y control a la Administración General de la CAPV como sujeto pasivo. <ul style="list-style-type: none"> 1. Consultas e informes evacuados. • 2. Circulares a la Administración General e Institucional de la CAPV. • 3. Asesoramiento y control tributario a la Administración Institucional de la CAPV. • 4. Auditoría fiscal de Sociedades Públicas dependientes del Gobierno Vasco. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de auditoría fiscal.
<p>3. OINORDEKOTZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Eskumenik ezari buruzko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 2. Eskumena eskatzeko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 3. Iragarkia argitaratzeko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 4. Balio-egiaztapenei buruzko espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • 5. Sartu beharreko kuota duten eta ez duten espedienteak izapidetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. 	<p style="text-align: center;">70</p> <p style="text-align: center;">40</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">300</p>	<p>3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitar expedientes de incompetencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 2. Tramitar expedientes reclamando competencia. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 3. Tramitar expedientes para la exposición de anuncio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 4. Tramitar expedientes sobre comprobaciones de valor. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • 5. Tramitar expedientes sin y con cuota a ingresar. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes.
<p>4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGA ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAeren zerga, tasa eta prezio publikoen sarrera-aurrekontua noraino bete den. <ul style="list-style-type: none"> 1. Betetako sarrera-partiden kopurua. • 2. EAeren zergeri buruzko espedienteak hasia, jarraitzea eta bideratzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Bideratu beharreko espediente-kopurua. 	<p style="text-align: center;">36</p> <p style="text-align: center;">12</p>	<p>4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de ingresos de impuestos propios, tasas y precios públicos de la CAPV. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de partidas de ingresos ejecutados. • 2. Realizar la iniciación, seguimiento y tramitación de los expedientes relativos a tributos propios de la CAPV. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes a tramitar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 3. EAeren zergen kontura bildutakoari buruzko informazioa mekanizatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Burututako mekanizazio informatikoa. 	120	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Efectuar la mecanización de la información de recaudaciones por tributos propios de la CAPV. <li style="margin-left: 20px;">1. Mecanización informática efectuada.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Euskal Autonomia Erkidegoaren zerga, tasa eta prezio publikoen bilketari buruzko txostenak eta azterketak prestatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Egin beharreko txostenak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Preparar el análisis e informes sobre recaudaciones de tributos propios, tasas y precios públicos. <li style="margin-left: 20px;">1. Informes a emitir.
<p>5. ZERGA-KIDEKETARAKO SAILA: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA.</p>		<p>5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Zerga-kideketarako Sailari laguntza ematea teknika eta administrazioaren arloan. <li style="margin-left: 20px;">1. Zentralizazio-espeditenteak, kontsulta lotesleei buruzko txostenak, foru-arauei buruzko txostenak, ikuskaritza batera egiteko planak, zerga-gastuak, argitalpenak. 	70	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Apoyar técnica y administrativamente al Órgano de Coordinación Tributaria. <li style="margin-left: 20px;">1. Expedientes de centralización, informes de consultas vinculantes, informes de normas forales, planes de inspección conjunta, gastos fiscales, publicaciones.
<p>6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU.</p>		<p>6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskal Ogasunaren Urteko Txosten Integratua egitea. <li style="margin-left: 20px;">1. Burututako argitalpenak. 	1	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca. <li style="margin-left: 20px;">1. Publicaciones efectuadas.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Gaceta Tributaria del País Vasco-ZERGAK aldizkaria. <li style="margin-left: 20px;">1. Argitaratutako zenbakiak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Revista Gaceta Tributaria del País Vasco-ZERGAK. <li style="margin-left: 20px;">1. Números publicados.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Eusko Jaurlaritzak Internet-en jarrita duen Web-orria hobetzea eta orriaren mantentzeaz arduratzea. 	3	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Mantenimiento y mejora de la página Web del Gobierno Vasco en Internet.
<p>7. EUSKADIKO EKONOMIA-ARDURALARITZAKO EPAITEGIAREN JARDUERA.</p>		<p>7. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Espedienteak bideratzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Sarrera eta irteeren guztizko mugimendua. <li style="margin-left: 20px;">2. Aurkeztutako erreklamazioak. 	20.000	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Tramitación de expedientes. <li style="margin-left: 20px;">1. Movimiento total de entradas y salidas. <li style="margin-left: 20px;">2. Reclamaciones presentadas.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Ekonomia eta administrazio-erreklamazioen azterketa juridikoa. <li style="margin-left: 20px;">1. Erabaki beharreko espediente kopurua. 	2.200	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Estudio jurídico de reclamaciones económico-administrativas. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de expedientes a resolver.
<p>8. ARAUAK KOORDINATZEKO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA.</p>		<p>8. APOYO A LA COMISIÓN COORDINADORA Y EVALUACIÓN NORMATIVA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Arauak Koordinatzeko eta Ebaluatzeko Batzordeari laguntza emateko beharrezkoak diren bilerak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Realizar las reuniones necesarias para dar apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Bilerak eta espedienteak.</p> <p>9. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA-ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA.</p>	4	<p>1. Reuniones y expedientes.</p> <p>9. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES.</p>
<p>1. Bilerak eta jakinarazpenak.</p>	4	<p>1. Reuniones y comunicaciones.</p>
<p>2. Koordinazio bilerak foru aldundiekin.</p>	4	<p>2. Reuniones de coordinación con las DDFE.</p>
<p>10. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU-SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Erakundeen baliabideen sarrera-aurrekontua noraino bete den. (95 Sekzioa). 	90	<p>10. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de ingresos de recursos institucionales. (Sección 95).
<p>1. Betetako sarrera-partiden kopurua.</p>	90	<p>1. Número de partidas de ingresos ejecutados.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 2. 95 Sekzioaren gastuen aurrekontua noraino bete den. 	20	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Grado de cumplimiento económico del presupuesto de gastos de la Sección 95.
<p>1. Betetako gastu-partiden kopurua.</p>	20	<p>1. Número de partidas de gastos ejecutados.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Erakundeen baliabideetatik datozen sarrerei buruzko espedienteak hastea, jarraitzea eta bideratzea. 	250	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Realizar la iniciación, seguimiento y tramitación de los expedientes relativos a ingresos por recursos institucionales.
<p>1. Espediente kopurua.</p>	250	<p>1. Número de expedientes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Zerga-bilketei buruzko azterketa eta txostenak prestatzea. 	12	<ul style="list-style-type: none"> • 4. Preparar el análisis e informes sobre recaudaciones.
<p>1. EAERI buruzko txostenak.</p>	12	<p>1. Informes sobre la CAPV.</p>
<p>2. Estatuarekin parekatzeko txostenak.</p>	1	<p>2. Informes comparativos con el Estado.</p>
<p>11. ESTATUAREKIKO FINANTZA-GAIETAN INDIRREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA.</p>		<p>11. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Arazo, kontsulta hitzarmen-proiektu eta gai zehatzez Estatuarekin izateko harremanak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Asuntos, consultas, proyectos de convenio, contactos con el Estado sobre temas concretos.
<p>1. Abiagune kopurua.</p>	4	<p>1. Número de hitos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Estatuarekiko finantza-gaietan aurreikusitako abiaguneak betetzen diren kontrolatzea: Kupoa, BEZ egokitzea, fabrikazioaren gaineko zerga bereziak egokitzea etab. 	13	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Controlar el cumplimiento de los hitos previstos en cuanto a asuntos financieros del Estado: Cupo, ajuste del IVA, ajustes de Impuestos Especiales de Fabricación, etc.
<p>1. Abiagune kopurua.</p>	13	<p>1. Número de hitos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Ekonomia eta finantza alorreko azterlanak prestatzea, Ekonomia Itunari baita behar diren lurralde-finantzako ereduak buruzkoak. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Elaborar los estudios económicos y financieros referentes al Concerto Económico y a modelos de financiación territorial que se precisen.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Azterlan kopurua.	3	1. Número de estudios.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Ekitaldian eskualdatu beharreko eskumenak eta zerbitzuak balioztatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Realizar la valoración de competencias y servicios objeto de traspaso durante el ejercicio.
1. Proposatutako eskualdaketen kopurua.	38	1. Número de traspasos propuestos.
12. KOHESIO-FONDOA KOORDINATZEA, JARRAITZEA ETA KUDEATZEA.		12. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL FONDO DE COHESIÓN.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Estatuko Administrazioarekin izateko arazo eta harremanak. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Asuntos y contactos con la Administración Central.
1. Abiagune kopurua.	20	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Europako Batzordearen Fondoekin Euskal Autonomia Erkidegoak finantzatuko dituen plan eta proiektuen uztarketa finantzarioa egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Efectuar el encaje financiero de los planes y proyectos de la Comunidad Autónoma del País Vasco a financiarse por fondos de la Comisión Europea.
1. Egitasmo kopurua.	10	1. Número de proyectos.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Kohesio Fondotik eratorritako laguntzen azken saldoei dagozkien espedienteen jarraipena egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Realizar el seguimiento de los expedientes relativos a los saldos finales de las ayudas procedentes del Fondo de Cohesión.
1. Abiagune kopurua.	32	1. Número de hitos.
13. EUSKAL HERRIKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA.		13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Lurralde Historikoen EAeren aurrekontura egin beharreko ekarpen eta finantzaketari dagokionez aurreikusitako abiaguneak betetzen diren kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Controlar el cumplimiento de los hitos previstos en cuanto a las aportaciones y financiación de los Territorios Históricos al Presupuesto de la CAPV.
1. Abiagune kopurua.	6	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Euskal Autonomia Erkidegoan baliabideen banaketa-ereduei buruz behar diren azterketa ekonomikoak eta finantzarioak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Elaborar los estudios económicos y financieros referentes al modelo de distribución de recursos en la CAE que se requieran.
1. Azterketa kopurua.	3	1. Número de estudios.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Laguntza ematea eta oinarritzko dokumentazioa prestatzea Herri Dirubideen Euskal Kontseiluarentzat. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Apoyo y preparación de documentación base para el Consejo Vasco de Finanzas Públicas.
1. Abiagune kopurua.	2	1. Número de hitos.
<ul style="list-style-type: none"> 4. Euskadiko udal alor publikoaren aurrekontu-analisiari buruzko txostenak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 4. Elaboración de informes sobre el análisis presupuestario del sector público municipal de Euskadi.
1. Informazioa biltzea.	1	1. Recogida de la información.
2. Txosten kopurua.	1	2. Número de informes.
14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA.		14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Erakundeen arteko planetan sartutako proiektuak koordinatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Abiagune kopurua. • 2. Plan guztiak osatzen dituzten jardueren jarraipen bateratuari buruzko txostenak prestatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Txosten kopurua. 	8	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Coordinación de los proyectos incluidos en los planes interinstitucionales. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de hitos. • 2. Elaborar informes de seguimiento conjunto de las actuaciones que conformen los diferentes planes. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Erakundeen arteko planetan sartutako proiektuak koordinatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Abiagune kopurua. • 2. Plan guztiak osatzen dituzten jardueren jarraipen bateratuari buruzko txostenak prestatzea. <li style="margin-left: 20px;">1. Txosten kopurua. 	2	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Coordinación de los proyectos incluidos en los planes interinstitucionales. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de hitos. • 2. Elaborar informes de seguimiento conjunto de las actuaciones que conformen los diferentes planes. <li style="margin-left: 20px;">1. Número de informes.

PROGRAMA
6311 FINANTZA POLITIKA
ARDURADUNA
03 OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA
OGASUN ETA FINANTZA SAILBURUORDEA

PROGRAMA
6311 POLÍTICA FINANCIERA
RESPONSABLE
03 HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
VICECONSEJERO DE HACIENDA Y FINANZAS

MEMORIA

Programa honetan, otsailaren 28ko 42/2006 Dekretuak ezarritakoari jarraiki, Ogasun eta Finantza Sailburuordetzaren eta Finantza Zuzendaritzaren esku uzten den alorra jasotzen da.

Hona hemen programa honen eduki nagusia: bere eskumeneko finantza-arauak garatzea, finantza-erakundeak ikuskatu eta gainbegiratzea baldin eta beraiegan bereganaturik eskumenak badauzka, Euskadiko Diruzaintza Nagusia kudeatzea, Jaurlaritzaren finantza-eragiketak gainbegiratzea, elkarrekiko bermerako baltzuak indartzea, Jaurlaritzaren abal-politika antolatzea eta Finantzen Euskal Institutua finkatzea.

Horretarako, 2009 urtean 27 langile ditu baita behean adierazitako finantza-baliabideak ere.

Recoge el área que el Decreto 42/2006, de 28 de Febrero, encomienda a la Viceconsejería de Hacienda y Finanzas y a la Dirección de Finanzas.

El desarrollo de la normativa financiera de su competencia, la inspección y supervisión de las entidades financieras sobre las que existen competencias asumidas, la gestión de la Tesorería General del País Vasco, la supervisión de las operaciones financieras del Gobierno, la potenciación de las sociedades de garantía recíproca, la instrumentación de la política de avales del Gobierno y la consolidación del Instituto Vasco de Finanzas.

Para ello cuenta en el año 2009 con 27 personas y los recursos abajo indicados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA-LEGEDIA GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Finantza-erakundeak arautzeko proiektuen prestaketa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Arau garapenerako txosten, ikerlan eta memoriak. • 2. Finantza-sektoreko beste arlo batzuetan arauak proposatzea: banku pribatuak, kreditu ofiziala, aseguru pribatua, eta bestelakoak. <ul style="list-style-type: none"> 1. Proposamenak. • 3. Estatuaren eta Europako Batasunaren finantza-arloko lege-proiektuei eta araei buruzko txostenak egitea, behar izanez gero, zuzenketak eta errekurtsioak aurkezteko. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak. 	<p>4</p> <p>4</p> <p>8</p>	<p>1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de proyectos normativos referentes a Entidades Financieras. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes, estudios, memorias para el desarrollo normativo. • 2. Propuestas de normativa en otras áreas del sector financiero: banca privada, crédito oficial, seguro privado, y otros. <ul style="list-style-type: none"> 1. Propuestas. • 3. Elaboración de Informes sobre proyectos de Ley y normativa del área financiera del Estado y de la Unión Europea a efectos, en su caso, de presentación de enmiendas o recursos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. KREDITU ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Finantzak ikuskatzeko plana prestatu eta betearaztea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskapen-kopurua. 2 2. Aktak egin, ikuskatze-txostenak landu eta, hala badagokio, errekerimenduak edota espedienteak irekitzea: txostenak, aktak, gertakariak, errekerimenduak. 8 • 2. Finantza-erakundeen kontrola eta jarraipena egitea, ondoren zehazten diren gaiei dagokienez: <ul style="list-style-type: none"> 1. Balantze eta emaitza-kontuen hileko, hiruhileko eta urteko txostenak. Txostenetatik ondorioztatutako jardunak kontrastatu eta proposatzea. Txosten espezifikoak egitea eta administrazio-baimenen eskaerei buruzko aginduzko txostenak egitea. 25 2. Administrazioaren aldetik bidezkoa den kasuetan, baimena emateko erabakiak: aholkularientzako maileguak, publizitate-kanpainak, banakako inbertsioak, gizarte-obraren aurrekontuak, emaitza-banaketak... 75 • 3. Aurrezki Kutxen Kontrolerako Batzordeek igorritako informazioa aztertzea: <ul style="list-style-type: none"> 1. Kontrolerako Batzordeen seihileko txostenak aztertzea. 6 • 4. Euskadiko aurrezki-kutxetako erregistroa, goi-kargudunena, kutxa eta kreditu-kooperatibena. <ul style="list-style-type: none"> 1. Idazpen eta erregistroko ziurtagiriak. 50 		<p>2. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE CRÉDITO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración y ejecución del plan de inspección financiera. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inspecciones. 2. Elaboración de las actas, informes de inspección y requerimientos y/o aperturas de expediente, en su caso: Informes, actas, relaciones de hechos, requerimientos. • 2. Control y seguimiento de las entidades financieras en los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes mensuales, trimestrales y anual sobre balances y cuentas de resultados, contraste y propuesta de actuaciones derivada de los mismos. Informes específicos, informes preceptivos en solicitudes de autorizaciones administrativas. 2. Resoluciones de autorización en los casos que administrativamente proceda: préstamos a consejeros, campañas de publicidad, inversiones individualizadas, presupuestos de Obra Social, distribuciones de resultados,... • 3. Revisión de la información remitida por las Comisiones de Control de las Cajas de Ahorros: <ul style="list-style-type: none"> 1. Análisis de los informes semestrales de las Comisiones de Control. • 4. Registros de Cajas de Ahorro de Euskadi y de Altos Cargos, de Cajas y Cooperativas de Crédito. <ul style="list-style-type: none"> 1. Anotaciones y certificados registrales.
<p>3. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA IKUSKATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Egitasmo arautzaileak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informazio estatistiko kontablea arautzeko Dekretua. 1 • 2. Aseguru-artekaritzek jarduteko baimenak ematea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ebazpenak. 90 • 3. Ondoko erregistro bereziak mantentzea: Aseguru Artekari, Aseguru-artekaritzako Baltzu eta beren goi-kargudunena, alegia, aurrekoak inskribatuta dauden erregistroa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Idazpenak. 240 • 4. Aseguru artekarien jarduera ikuskatzea, aldian-aldiko ikuskapenak eginez. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskapen-kopurua. 250 		<p>3. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de proyectos normativos. <ul style="list-style-type: none"> 1. Decreto regulación información estadístico-contable. • 2. Concesión de autorizaciones para ejercer la actividad de Correduría de Seguros. <ul style="list-style-type: none"> 1. Resoluciones. • 3. Mantenimiento del Registro Especial de Corredores de Seguros, de Sociedades de Correduría de Seguros y de sus Altos Cargos, en el que se inscriben los anteriores. <ul style="list-style-type: none"> 1. Anotaciones. • 4. Supervisión de la actividad de los mediadores de seguros, con realización de inspecciones periódicas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inspecciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>4. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENENKO ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen ekonomia eta finantzak ikuskatzeko plana prestatu eta betearaztea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Ikuskapen kopurua. 20 2. Aktak egin, ikuskatze-txostenak landu eta, hala badagokio, errekerimenduak edota espedienteak irekitzea: txostenak, aktak, gertakariak, errekerimenduak. 40 2. Borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeen kontrola eta jarraipena egitea, ondoren zehazten diren gaiei dagokienez: <ul style="list-style-type: none"> 1. Balantze eta emaitza-kontuen hiruhileko eta urteko txostenak balioztatzea. Txostenetatik ondorioztatutako jardunak kontrastatu eta proposatzea. 5 		<p>4. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y ejecución del plan de inspección económico-financiera de las entidades de previsión social voluntaria. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de inspecciones. 2. Elaboración de las actas, informes de inspección y requerimientos y/o propuestas de apertura de expediente, en su caso: informes, actas, relaciones de hechos, requerimientos. 2. Control y seguimiento de las entidades de previsión social voluntaria en los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> 1. Evaluaciones de informes trimestrales y anual sobre balances y cuentas de resultados, contraste y propuesta de actuaciones derivada de los mismos.
<p>5. DIRUZAINZTA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Diruzaintzaren beharrak hiru hilean behin planifikatzea eta baldintzak negoziatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Diruzaintzaren urteko Plana eta hiru hileko Aurrekontuena prestatzea. 5 2. Diruzaintzaren aurreikuspenak kontrastatzea, Diruzaintzaren egoera hileroko kontrolatzea, finantzen laburpenak eta sarrerak hileroko kontrolatzea: txosten-kopurua. 12 2. Administrazioa aurrean dela egindako abalen eta fidantzen erregistroa mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Jasotako fidantza eta abal kopurua. 3.000 3. Ordainketak geroratu eta zatikatzeko eskariak erabakitzea. 100 4. Zorrek konpentsatzeko ofiziozko erabakia. 120 		<p>5. GESTIÓN DE LA TESORERÍA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Planificación trimestral de las necesidades de Tesorería y negociación de las condiciones de la misma. <ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración del Plan anual y de Presupuestos trimestrales de Tesorería. 2. Contraste de las previsiones de Tesorería, control mensual de la situación de Tesorería, control mensual de los extractos e ingresos financieros: número de informes. 2. Mantenimiento del Registro de Fianzas y Avaluos prestados ante esta Administración. <ul style="list-style-type: none"> 1. Número de fianzas y avalos recibidos. 3. Resolución de solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pagos. 4. Resolución de compensación de oficio de deudas.
<p>6. BEHARTZE-BIDETIKO DIRUBILKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Behartze-bideko diru-bilketa optimizatzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Eskudirutan egindako diru-bilketaren hileko eta sei-hileko txostenak. 14 2. Behartze-bideko derrigorrezko diru-bilketatik ondorioztatutako errekurtsioak kudeatu eta erabakitzea. 4.500 3. Hobetzeko prozedurak diru-sarreraren itzulketetan. 2. Diru-bilketari buruzko araudia garatzeko azterlanak egitea. 2 		<p>6. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Optimización de la recaudación en vía de apremio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes mensuales y semestrales de recaudación efectiva. 2. Gestión y resolución de recursos derivados de la recaudación ejecutiva en vía de apremio. 3. Procedimientos de mejora en la práctica de las devoluciones de ingresos. 2. Realización de los estudios pertinentes de cara al desarrollo de la normativa recaudadora.

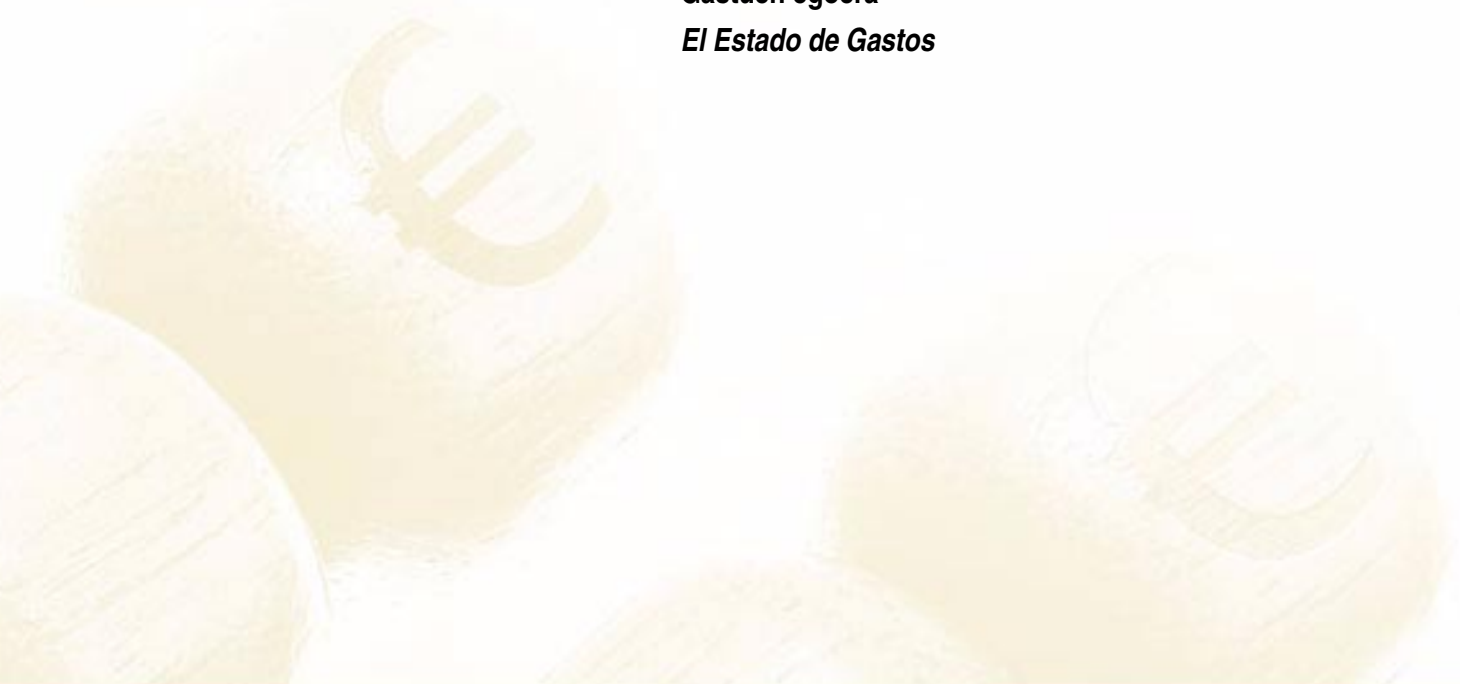
HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Premiamendu bidezko diru-bilketaren kudeaketarako erakunde pribatu bati esleitutako zerbitzuen kontratua betearazi eta jarraitzea. <p style="margin-left: 20px;">1. Jarraipen-txostenak. 6</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Foru aldundiekin, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrekin eta Eustatekin hitzarmenak sinatzea informazioa emateko. 5</p> <p>7. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA-ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEn diharduten finantza-erakundeen eta Eusko Jaurlaritzaren arteko hitzarmena negoziatzea, eragiketa pasiboen zein aktiboen baldintzak eta diruz lagun daitezkeen hitzarmenen maileguei ezar dakizkikeenak arautzeko. <p style="margin-left: 20px;">1. Finantza-erakundeekin hitzarmena negoziatzeko bilera. 4</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Zirkularra jaulkitzea. 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Etxebizitza eta beste hainbat sektoretako inbertsioak finantzatzeko maileguen korrituetan diruz laguntzeko hitzarmenen finantza-baldintzak ikuskatzea. <p style="margin-left: 20px;">1. Sailen hitzarmen-zirriborroak ikuskatzeko txostenak. 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Erakunde eta baltzu publikoen zorpetze-eragiketak ikuskatzea eta, hala badagokio, baimentzea. <p style="margin-left: 20px;">1. Erakunde eta baltzu publikoek gauzatu beharreko zorpetze-eragiketa bakoitzaren aurreiazko txostenak. 15</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Baimenak emateko ebazpenak. 15</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Publikoak ez diren partaidetsutako erakunde eta baltzuetan Jaurlaritzaren ordezkariak direnei erakunde horien zorpetze-eragiketak baimentzea, hala badagokio. <p style="margin-left: 20px;">1. Baimena emateko ebazpenak. 10</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Aurrekontu Orokorretan sartuta ez dauden erakundeen zorpetze-eskemak ezartzeko laguntza ematea; eta, aurrekontuz kanpoko finantzaketa behar edo izan ahal duten partaidetza publikoko proiektuen koordinazio finantzarioa (proyect finance). • 6. Beste Gainontzeko Administrazioari dagokionez, Finantza-arriskuak estaltzeko eragiketak negoziatu edota taitzeko laguntza eta aholku ematea. <p>8. BALOREEN MERKATUAK IKUSKATZEA.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Ejecución y seguimiento del contrato de servicios adjudicado para la gestión recaudatoria en vía de apremio con una entidad privada. <p style="margin-left: 20px;">1. Informes de seguimiento.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Firma de convenios con las Diputaciones Forales, Tesorería General de la Seguridad Social y Eustat, para el suministro de información.</p> <p>7. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Negociación del Acuerdo entre el Gobierno Vasco y las entidades financieras operantes en la CAPV, que regula las condiciones de las operaciones tanto pasivas como activas así como las aplicables a los préstamos de Convenios subvencionales. <p style="margin-left: 20px;">1. Reuniones con entidades financieras para la negociación del Acuerdo.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Emisión de circular.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Supervisión de las condiciones financieras de los Convenios que subvencionan los intereses de préstamos de financiación de inversiones para distintos sectores y vivienda. <p style="margin-left: 20px;">1. Informes de supervisión de los borradores de convenios de los distintos departamentos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Supervisión y autorización, en su caso, de las operaciones de endeudamiento de los entes y sociedades públicas. <p style="margin-left: 20px;">1. Informes previos sobre cada operación de endeudamiento a formalizar por entes y sociedades públicas.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Resoluciones de autorización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4. Autorización, en su caso, a los representantes del Gobierno en entes y sociedades participadas no públicas de las operaciones de endeudamiento de esas entidades. <p style="margin-left: 20px;">1. Resoluciones de autorización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5. Ayuda en el establecimiento de esquemas de endeudamiento a entes no incluidos en los Presupuestos Generales y coordinación financiera de proyectos con participación pública que puedan o deban ser financiados extrapresupuestariamente (proyect finance). • 6. Ayuda y asesoramiento en el diseño y/o negociación de operaciones de cobertura sobre riesgos financieros al resto de la administración. <p>8. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 1. EAEko Balore Merkatuen araubide juridikoaren Dekretuak –Baloreak Kontratatzeko EAEko zentrozen araubide juridikoa arautzen duenak- Jaurlaritzaren esku uzten dituen eskumenak betearaztea. <p style="margin-left: 20px;">1. Bilboko Burtzaren kideen baimen-ebazpenak.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Bilboko Burtzan kotizatzen duten baloreak kanporatzeko ebazpenak.</p> <p style="margin-left: 20px;">3. Baimena emateko ebazpena, hala dagokionean, Bilboko Balore Burtzaren aurrekontuei dagokienez.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Baloreen Merkatuen Estatuko Batzordearen Batzorde Aholku-emailean parte hartzea kide gisa. <p style="margin-left: 20px;">1. Bilera-kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Bilboko finantza guneari laguntza ematea erabakigune gisa eta finantza-zerbitzuak emateko zentro gisa. <p style="margin-left: 20px;">1. Euskadiko finantza-jarduera, Burtzan kontratatzeakoarena eta enpresa txiki eta ertainentzako finantza-jarduera gehitzea, erakuskariak alderatzea: txosten kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejecución de las competencias asumidas por el Decreto que regula el régimen jurídico de los Centros de Contratación de Valores de la CAE. <p style="margin-left: 20px;">1. Resoluciones de autorización de Miembros de la Bolsa de Bilbao.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Resoluciones de exclusión de valores que cotizan en Bolsa de Bilbao.</p> <p style="margin-left: 20px;">3. Resolución de autorización, en su caso, de los presupuestos de la Bolsa de Valores de Bilbao.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Participación como vocal en el Comité Consultivo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores. <p style="margin-left: 20px;">1. Número de reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. Apoyo a la Plaza Financiera de Bilbao como centro de decisión y de prestación de servicios financieros. <p style="margin-left: 20px;">1. Incremento de la actividad financiera en Euskadi, de contratación en la Bolsa y de financiación para las Pymes, comparación de índices: número de informes.</p>
<p>9. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERMERAKO BALTZUAK INDARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskadiko EBBak ikuskatzea eta horien jarraipena egitea. <p style="margin-left: 20px;">1. Sei hileko txostenak jarduketaren eta bermearren ratioen kontrolari buruz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Enpresa txiki eta ertainentzako finantzaketa kostua gutxitzeko laguntzak, erakunde hauek abalaturako arriskuen berfidantzamenduaren bidez. <p style="margin-left: 20px;">1. Finantza hitzarmen kopurua EBB batek bermaturiko eragiketarako lehentasunezko finantza baldintzak ezartzeko.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Sozietateekin izenpeturiko hitzarmenak betetzea. Aldizkako kitapen kopurua.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">10</p>	<p>9. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento y supervisión de las SGR de Euskadi. <p style="margin-left: 20px;">1. Informes semestrales de control de ratios de actividad y garantía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2. Apoyo a la reducción del coste de financiación para las medianas y pequeñas empresas mediante el reafianzamiento de los riesgos avalados por estas entidades. <p style="margin-left: 20px;">1. Número de convenios financieros para el establecimiento de condiciones financieras preferenciales para las operaciones avaladas por una SGR.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Cumplimiento de los Convenios suscritos con las Sociedades. Número de liquidaciones periódicas.</p>
<p>10. ENPRESA TXIKI ETA ERTAINAK HOBETO KAPITALIZATZEKO FINANTZA-KREDITU ERAKUNDEA DEN LUZARO SENDOTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sortua den baltzuak emandako partaidetzazko maileguri laguntza emateko programa. <p style="margin-left: 20px;">1. Enpresa txiki eta ertainei emandako finantza-bolumenaren jarraipen-txostena: Txosten kopurua.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Sozietatearekin sinatutako finantza-lankidetzarako Hitzarmena betetzea. Berfinantzatzeko korritu-tasak diruz laguntzeko ordainketak kudeatzea.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<p>10. CONSOLIDACIÓN DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programa de apoyo a préstamos participativos concedidos por la sociedad ya creada. <p style="margin-left: 20px;">1. Informes de seguimiento del volumen financiero concedido a la Pyme: Número de informes.</p> <p style="margin-left: 20px;">2. Cumplimiento del Convenio de colaboración financiera firmado con la Sociedad. Gestión de los pagos de las subvenciones de tipos de interés de refinanciación.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>11. JAURLARITZAREN ABAL-POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Abalak eman aurreko txostenak egitea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Txostenak. • 2. Abalen instrumentazioa. <ul style="list-style-type: none"> 1. Abal-dokumentuak. • 3. Euskal Autonomia Erkidegoko Abalen Erregistroa mantentzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Erregistroa. 2. Arrisku aldakorraren urteko txostena. • 4. Abalak betearazteko, ordainketa-proposamenak egitea. • 5. Borondatezko epearen barruan, kobratzeko jardunbidea kudeatzea. • 6. Erakunde eta baltzu publikoek eman beharreko bermeak ikuskatu eta baimentzea, hala badagokio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Baimena emateko aginduen zirriborroa. 	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">5</p>	<p>11. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Emisión de informes previos a la concesión de avales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes. • 2. Instrumentación de los Avales. <ul style="list-style-type: none"> 1. Documentos de Aval. • 3. Mantenimiento del Registro de Avales de la Comunidad Autónoma. <ul style="list-style-type: none"> 1. Registro. 2. Informe anual de riesgo vivo. • 4. Propuestas de Pago en caso de ejecución de los mismos. • 5. Gestión del procedimiento de recobro en período voluntario. • 6. Supervisión y autorización, en su caso, de los avales a prestar por los entes y sociedades públicas. <ul style="list-style-type: none"> 1. Borrador de órdenes de autorización
<p>12. FINANTZEN EUSKAL INSTITUTUAREN ERAKUNDE PUBLIKOAREN JARDUERA FINKATZEA JAURLARITZAREN FINANTZA-AGENTZIA BEZALA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Negozio Plana betetzea. <ul style="list-style-type: none"> 1. Betetzeari buruzko txostena. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<p>12. CONSOLIDACIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL ENTE PÚBLICO DEL INSTITUTO VASCO DE FINANZAS COMO AGENCIA FINANCIERA DEL GOBIERNO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Cumplimiento del Plan de Negocio. <ul style="list-style-type: none"> 1. Informe de cumplimiento.



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1211 Egitura eta Laguntza	
03 Hacienda y Administración Pública							1211 Estructura y Apoyo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		17.205.209	
03	1211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		17.205.209	
03	1211	00			Goi Mailako Zuzendaritza Alta Dirección		392.375	
03	1211	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		387.398	
03	1211	00	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		335.156	
03	1211	00	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		335.156	
03	1211	00	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		335.156	
03	1211	00	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	335.156		
03	1211	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		52.242	
03	1211	00	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		52.242	
03	1211	00	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		52.242	
03	1211	00	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	52.242		
03	1211	00	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		4.977	
03	1211	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.977	
03	1211	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		4.977	
03	1211	00	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		2.412	
03	1211	00	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	2.412		
03	1211	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		2.565	
03	1211	00	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	2.565		
03	1211	10			Administrazio eta Zerbitzu Sailordetza Viceconsejería de Administración y Servicios		144.656	
03	1211	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		138.524	
03	1211	10	10		Goi-karguak Altos cargos		88.750	
03	1211	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.750	
03	1211	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.750	
03	1211	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	88.750		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	10	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		32.052
03	1211	10	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.052
03	1211	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		32.052
03	1211	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	32.052	
03	1211	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		17.722
03	1211	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.722
03	1211	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		17.722
03	1211	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	17.722	
03	1211	10	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		6.132
03	1211	10	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.132
03	1211	10	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		6.132
03	1211	10	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		354
03	1211	10	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	354	
03	1211	10	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		5.778
03	1211	10	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	5.778	
03	1211	14			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		16.668.178
03	1211	14	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.993.453
03	1211	14	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.319
03	1211	14	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.319
03	1211	14	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.319
03	1211	14	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.319	
03	1211	14	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		884.839
03	1211	14	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		834.839
03	1211	14	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		834.839
03	1211	14	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	834.839	
03	1211	14	122		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		50.000
03	1211	14	12200		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		50.000
03	1211	14	12200	001	Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc. del personal que sustituye a funcionarios</i>	50.000	
03	1211	14	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		105.161

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		105.161
03	1211	14	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		105.161
03	1211	14	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	105.161	
03	1211	14	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		928.134
03	1211	14	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		271.867
03	1211	14	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		271.867
03	1211	14	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	255.867	
03	1211	14	16000	001	Ordezko pertsonalaren enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador del personal sustituto</i>	16.000	
03	1211	14	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		487.413
03	1211	14	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		487.413
03	1211	14	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	487.413	
03	1211	14	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		168.854
03	1211	14	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		138.854
03	1211	14	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	138.854	
03	1211	14	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		30.000
03	1211	14	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	30.000	
03	1211	14	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		11.102.457
03	1211	14	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		754.454
03	1211	14	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.767
03	1211	14	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.767
03	1211	14	21200	001	Goi-kargudunentzako garajeen alokairua <i>Alquiler garajes altos cargos</i>	6.767	
03	1211	14	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		75.209
03	1211	14	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		75.209
03	1211	14	21400	001	Fotokopiagailuak alokatu eta mantentzea <i>Arrendamiento y mantenimiento de fotocopiadoras</i>	75.209	
03	1211	14	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		334.310
03	1211	14	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		334.310
03	1211	14	21500	001	Renting ekipoak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Equipos renting Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Cesión</i>	334.310	
03	1211	14	218		Kanonak <i>Cánones</i>		338.168

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		338.168
03	1211	14	21800	001	DB, internet, E-mail eta besteekiko konexioak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lizentziak <i>Conexiones a BD, Internet, E-mail... Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Licencias</i>	338.168	
03	1211	14	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		37.252
03	1211	14	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		16.678
03	1211	14	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		16.678
03	1211	14	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	16.678	
03	1211	14	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.574
03	1211	14	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.574
03	1211	14	22500	001	Informatika ekipoen mantenimendua EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Mikroen mant <i>Mantenimiento equipos informáticos Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Manten.mi.</i>	20.574	
03	1211	14	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		10.310.751
03	1211	14	233		Garraioa <i>Transportes</i>		1.094
03	1211	14	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		1.094
03	1211	14	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	1.094	
03	1211	14	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		15.833
03	1211	14	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		12.208
03	1211	14	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12.208	
03	1211	14	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.625
03	1211	14	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.625	
03	1211	14	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		725
03	1211	14	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		725
03	1211	14	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	725	
03	1211	14	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		10.293.099
03	1211	14	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		7.617
03	1211	14	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	7.617	
03	1211	14	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		10.113
03	1211	14	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	10.113	
03	1211	14	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		10.908

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	10.908	
03	1211	14	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		9.286.151
03	1211	14	23861	001	EJIE, S.A. baltzua egin beharreko zenbait lan EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Trabajos varios EJIE, S.A.- Contrato Programa Contrato Programa-EJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	4.759.926	
03	1211	14	23861	002	GIP migrazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,46 M; Guztira: 0,46 M. Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,46 M; Total: 0,46 M. Crédito especialmente vinculado.</i>	1.529.352	
03	1211	14	23861	003	GIP migrazioa Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP Crédito especialmente vinculado.</i>	2.996.873	
03	1211	14	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		978.310
03	1211	14	23899	001	Umeen Gabon Parkea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Parque Infantil de Navidad. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	46.000	
03	1211	14	23899	002	Umeen Gabon Parkea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Parque Infantil de Navidad. Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	450.000	
03	1211	14	23899	003	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	482.310	
03	1211	14	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		3.377.666
03	1211	14	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		225.418
03	1211	14	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		147.992
03	1211	14	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		147.992
03	1211	14	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	147.992	
03	1211	14	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		77.426
03	1211	14	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		77.426
03	1211	14	62501	001	Sailarentzako hardware-a erostea <i>Adquisición hardware Departamento</i>	77.426	
03	1211	14	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		3.152.248
03	1211	14	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		3.152.248
03	1211	14	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		641.080
03	1211	14	63201	001	Sailarentzako garapenak <i>Desarrollos Departamento</i>	641.080	
03	1211	14	63281		Ibilgetu materialentzako aurrerakinak <i>Anticipos para inmobilizaciones inmateriales</i>		2.511.168
03	1211	14	63281	001	GIP migrazioa - Eraikuntza Lehendik agindutako kreditua: 2010: 3,77 M; Guztira: 3,77 M. Loturazko kreditu berezi. <i>Migración GIP - Construcción Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 3,77 M; Total: 3,77 M. Crédito especialmente vinculado.</i>	2.511.168	
03	1211	14	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		194.602
03	1211	14	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		194.602
03	1211	14	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		194.602

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1211	14	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		194.602
03	1211	14	82401	001	Langileentzako maileguak <i>Préstamos al personal</i>	194.602	
					GUZTIRA TOTAL	17.205.209	17.205.209

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1212 Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak	
03 Hacienda y Administración Pública							1212 Patrimonio y Servicios Generales	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		41.916.361	
03	1212				ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES		41.916.361	
03	1212	12			Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza Dirección de Patrimonio y Contratación		2.455.577	
03	1212	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.778.249	
03	1212	12	10		Goi-karguak Altos cargos		75.135	
03	1212	12	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.135	
03	1212	12	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.135	
03	1212	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	75.135		
03	1212	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.363.336	
03	1212	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.363.336	
03	1212	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.363.336	
03	1212	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.363.336		
03	1212	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		339.778	
03	1212	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		339.778	
03	1212	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		339.778	
03	1212	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	339.778		
03	1212	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		642.328	
03	1212	12	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		142.600	
03	1212	12	212		Eraikuntzak Construcciones		12.000	
03	1212	12	21200		Eraikuntzak Construcciones		12.000	
03	1212	12	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	12.000		
03	1212	12	218		Kanonak Cánones		130.600	
03	1212	12	21800		Kanonak Cánones		130.600	
03	1212	12	21800	001	Kanonak Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. Cánones Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,09 M; Total: 0,09 M.	116.000		
03	1212	12	21800	002	Kanonak Cánones	14.600		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	12	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		24.000
03	1212	12	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
03	1212	12	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		24.000
03	1212	12	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	24.000	
03	1212	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		475.728
03	1212	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		95.000
03	1212	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		95.000
03	1212	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	65.000	
03	1212	12	23201	001	Jasoketa topografikoak eta mugaketak <i>Levantamientos topográficos y deslindes</i>	30.000	
03	1212	12	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		5.000
03	1212	12	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		5.000
03	1212	12	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	5.000	
03	1212	12	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		5.000
03	1212	12	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		5.000
03	1212	12	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	5.000	
03	1212	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		370.728
03	1212	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.000
03	1212	12	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.000	
03	1212	12	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		6.000
03	1212	12	23821	000	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	6.000	
03	1212	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		26.581
03	1212	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	26.581	
03	1212	12	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		5.000
03	1212	12	23882	001	Aholku batzordera bertaratzeari <i>Asistencia junta asesora</i>	5.000	
03	1212	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		321.147
03	1212	12	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	17.147	
03	1212	12	23899	001	E-Kontratazioa. Lehendik agindutako kreditua. Loturazko kreditu berezi. <i>E-Contratación. Crédito comprometido en años anteriores. Crédito especialmente vinculado.</i>	304.000	
03	1212	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		35.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	12	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		35.000
03	1212	12	621		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		35.000
03	1212	12	62101		Lurrak eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		35.000
03	1212	12	62101	001	Lurretan egindako inbertsioak <i>Inversiones en terrenos</i>	35.000	
03	1212	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza <i>Dirección de Recursos Generales</i>		39.460.784
03	1212	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		4.713.331
03	1212	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.571
03	1212	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.571
03	1212	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.571
03	1212	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.571	
03	1212	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		2.735.689
03	1212	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.735.689
03	1212	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		2.735.689
03	1212	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	2.735.689	
03	1212	13	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		912.224
03	1212	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		912.224
03	1212	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		912.224
03	1212	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	912.224	
03	1212	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		989.847
03	1212	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		989.847
03	1212	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		989.847
03	1212	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	989.847	
03	1212	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		16.983.453
03	1212	13	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		60.000
03	1212	13	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		49.000
03	1212	13	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		49.000
03	1212	13	21200	001	Eraikuntzen alokairua <i>Arrendamiento de construcciones</i>	49.000	
03	1212	13	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		11.000
03	1212	13	21301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		11.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	21301	001	Erreprografia ekipoen alokairua Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. <i>Renting de equipos de reprografía Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Total: 0,02 M.</i>	11.000	
03	1212	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		2.611.788
03	1212	13	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.615.800
03	1212	13	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.615.800
03	1212	13	22200	001	Obra txikiak Konpromiso kreditua: 2010: 0,84 M; Guztira: 0,84 M. <i>Obras menores Crédito de compromiso: 2010: 0,84 M; Total: 0,84 M.</i>	840.000	
03	1212	13	22200	002	Egoitzen mantenimendua <i>Mantenimiento de edificios sede</i>	691.800	
03	1212	13	22200	003	Eraikinaren mantenimendua <i>Mantenimiento edificio</i>	84.000	
03	1212	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		847.988
03	1212	13	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		649.638
03	1212	13	22301	001	Egoitzetako instalazioen mantenimendua Konpromiso kreditua: 2010: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Mantenimiento instalaciones edificios sede Crédito de compromiso: 2010: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	508.300	
03	1212	13	22301	002	Egoitzetako instalazioen mantenimendua Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento instalaciones edificios sede Crédito comprometido en años anteriores.</i>	70.000	
03	1212	13	22301	003	Instalazioen mantenimendua <i>Mantenimiento instalaciones</i>	71.338	
03	1212	13	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		198.350
03	1212	13	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	6.250	
03	1212	13	22311	001	Makineriaren zainketa <i>Conservación maquinaria</i>	13.100	
03	1212	13	22311	002	Erreprografia mantentzea <i>Mantenimiento reprografía</i>	179.000	
03	1212	13	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		40.000
03	1212	13	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		40.000
03	1212	13	22400	001	Altzarien zainketa <i>Conservación mobiliario</i>	40.000	
03	1212	13	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		108.000
03	1212	13	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		108.000
03	1212	13	22700	001	Lorategien mantenimendua Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Mantenimiento de jardines Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	108.000	
03	1212	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		14.311.415
03	1212	13	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		10.800
03	1212	13	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		10.500
03	1212	13	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	10.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		300
03	1212	13	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	300	
03	1212	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.557.950
03	1212	13	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		1.649.400
03	1212	13	23701	001	Egoitzaren eraikinen hornidura elektrikoa Konpromiso kreditua: 2010: 1,49 M; Guztira: 1,49 M. <i>Suministro eléctrico edificios sede Crédito de compromiso: 2010: 1,49 M; Total: 1,49 M.</i>	1.519.400	
03	1212	13	23701	002	Hornidura elektrikoa <i>Suministro eléctrico</i>	130.000	
03	1212	13	23711		Ura <i>Agua</i>		33.750
03	1212	13	23711	001	Kudeaketa zentralizatua duten eraikinetarako ur-hornidura <i>Suministro agua edificios gestión centralizada</i>	32.750	
03	1212	13	23711	002	Ur-hornidura <i>Suministro agua</i>	1.000	
03	1212	13	23721		Gasa <i>Gas</i>		472.600
03	1212	13	23721	001	Kudeaketa zentralizatua duten eraikinetarako gas-hornidura <i>Suministro gas edificios gestión centralizada</i>	445.600	
03	1212	13	23721	002	Gas-hornidura <i>Suministro gas</i>	27.000	
03	1212	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		3.500
03	1212	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	3.500	
03	1212	13	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		398.700
03	1212	13	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	15.100	
03	1212	13	23799	001	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	383.600	
03	1212	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		11.742.665
03	1212	13	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		1.692.000
03	1212	13	23801	001	Biltegia. Erosketak <i>Almacén. Compras</i>	1.692.000	
03	1212	13	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		360.200
03	1212	13	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	3.500	
03	1212	13	23802	001	Prentsa, liburuak, aldizkariak <i>Prensa, libros, revistas</i>	124.700	
03	1212	13	23802	002	Aldizkako prentsaren horniketa <i>Suministro de prensa periódica</i>	232.000	
03	1212	13	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		3.314.100
03	1212	13	23811	001	Egoitzetako garbiketa <i>Limpieza edificios sede</i>	3.034.100	
03	1212	13	23811	002	Garbiketa <i>Limpieza</i>	280.000	
03	1212	13	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		1.979.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	23821	001	Egoizetako segurtasuna Konpromiso kreditua: 2010: 1,83 M; Guztira: 1,83 M. <i>Seguridad edificios sede Crédito de compromiso: 2010: 1,83 M; Total: 1,83 M.</i>	1.874.000	
03	1212	13	23821	002	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	105.000	
03	1212	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		14.478
03	1212	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	14.478	
03	1212	13	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		2.231.200
03	1212	13	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	200	
03	1212	13	23855	001	Posta bidezko komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	2.231.000	
03	1212	13	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		900.000
03	1212	13	23856	001	Mezulari-zerbitzu zentralizatuak <i>Servicios centralizados de mensajería</i>	900.000	
03	1212	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		292.200
03	1212	13	23881	001	Argitalpenen diseinua eta lege-testuak argitaratzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Diseño de publicaciones y publicación de textos legales Crédito comprometido en años anteriores.</i>	240.000	
03	1212	13	23881	002	Argitalpenen diseinua eta lege-testuak argitaratzea <i>Diseño de publicaciones y publicación de textos legales</i>	52.200	
03	1212	13	23884		Zaintzea, gordailatzea eta biltegiatzea <i>Custodia, depósito y almacenaje</i>		412.000
03	1212	13	23884	001	Agiritegien zaintza Konpromiso kreditua: 2010: 0,41 M; Guztira: 0,41 M. <i>Custodia de Archivos Crédito de compromiso: 2010: 0,41 M; Total: 0,41 M.</i>	412.000	
03	1212	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		547.487
03	1212	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	3.000	
03	1212	13	23899	001	Beste lan batzuk Lehendik agindutako kreditua. <i>Otros trabajos Crédito comprometido en años anteriores.</i>	46.000	
03	1212	13	23899	002	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	77.387	
03	1212	13	23899	003	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	211.500	
03	1212	13	23899	004	Beste lan batzuk Konpromiso kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Otros trabajos Crédito de compromiso: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	50.000	
03	1212	13	23899	005	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	7.000	
03	1212	13	23899	006	Liburutegi-zerbitzuen berrikuntza Lehendik agindutako kreditua. <i>Modernización servicios bibliotecarios Crédito comprometido en años anteriores.</i>	70.000	
03	1212	13	23899	007	Kuadernotze ezberdinak <i>Encuadernaciones varias</i>	38.900	
03	1212	13	23899	008	EJ Agiritegien Plana <i>Plan de archivos GV</i>	30.000	
03	1212	13	23899	009	Beste lan batzuk <i>Otros trabajos</i>	13.700	
03	1212	13	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		250
03	1212	13	281		Zergak <i>Tributos</i>		250

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	28104		Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Impto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>		250
03	1212	13	28104	000	Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Impto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>	250	
03	1212	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		17.764.000
03	1212	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		17.764.000
03	1212	13	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		12.144.000
03	1212	13	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		12.144.000
03	1212	13	62281	001	Aribideko eraikuntzak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	10.041.733	
03	1212	13	62281	002	Aribideko eraikuntzak. <i>Construcciones en curso.</i>	1.158.267	
03	1212	13	62281	003	Aribideko eraikuntzak Konpromiso kreditua: 2010: 1,26 M; Guztira: 1,26 M. <i>Construcciones en curso Crédito de compromiso: 2010: 1,26 M; Total: 1,26 M.</i>	944.000	
03	1212	13	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		4.530.000
03	1212	13	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		4.530.000
03	1212	13	62301	001	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	530.000	
03	1212	13	62301	002	Instalazio teknikoak Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,98 M; Guztira: 0,98 M. <i>Instalaciones técnicas Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,98 M; Total: 0,98 M.</i>	4.000.000	
03	1212	13	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		690.000
03	1212	13	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		690.000
03	1212	13	62401	001	Altzariak <i>Mobiliario</i>	690.000	
03	1212	13	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		400.000
03	1212	13	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		400.000
03	1212	13	62901	001	Segurtasun ekipoak Lehendik agindutako kreditua. <i>Equipos de seguridad Crédito comprometido en años anteriores.</i>	125.000	
03	1212	13	62901	002	Segurtasun ekipoak <i>Equipos de seguridad</i>	275.000	
					GUZTIRA TOTAL	41.916.361	41.916.361

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		1213 F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza
03 Hacienda y Administración Pública		1213 Función Pública, Selección y Formación Personal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		7.564.936
03	1213				F. PUBLIKOA, LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZA FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y FORMACIÓN PERSONAL		7.564.936
03	1213	30			Funtzio Publikoaren Sailburuordetza Viceconsejería de Función Pública		356.139
03	1213	30	1		Langile-gastuak Gastos de personal		319.447
03	1213	30	10		Goi-karguak Altos cargos		83.253
03	1213	30	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253
03	1213	30	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253
03	1213	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	83.253	
03	1213	30	12		Funtzionarioak Funcionarios		180.956
03	1213	30	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		180.956
03	1213	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		180.956
03	1213	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	180.956	
03	1213	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		55.238
03	1213	30	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		55.238
03	1213	30	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		55.238
03	1213	30	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	55.238	
03	1213	30	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		36.692
03	1213	30	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		36.692
03	1213	30	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		21.119
03	1213	30	23201		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		21.119
03	1213	30	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	21.119	
03	1213	30	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		15.573
03	1213	30	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		3.232
03	1213	30	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	3.232	
03	1213	30	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		12.341

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	30	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	12.341	
03	1213	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza <i>Dirección de Función Pública</i>		5.507.454
03	1213	31	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.246.468
03	1213	31	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
03	1213	31	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	1213	31	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	1213	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
03	1213	31	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.757.110
03	1213	31	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.757.110
03	1213	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.757.110
03	1213	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.757.110	
03	1213	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		413.612
03	1213	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		413.612
03	1213	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		413.612
03	1213	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	413.612	
03	1213	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		119.986
03	1213	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		119.986
03	1213	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		119.986
03	1213	31	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		50.500
03	1213	31	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	50.500	
03	1213	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.986
03	1213	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.986	
03	1213	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		50.500
03	1213	31	23899	001	Antolakuntzaren eta giza baliabideen eredu berriarekin lotutako azterlanak <i>Estudios relacionados con el nuevo modelo de organización y recursos humanos</i>	50.500	
03	1213	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		3.141.000
03	1213	31	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		3.141.000
03	1213	31	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		3.141.000
03	1213	31	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		3.141.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	31	41201	001	Ohiko gastuetarako HAEeri egin beharreko transferentzia <i>Transferencia al IVAP-Gasto corriente</i>	3.141.000	
03	1213	32			Negoiazio Kolektiboko Zuzendaritza <i>Dirección de Negociación Colectiva</i>		1.701.343
03	1213	32	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.274.776
03	1213	32	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
03	1213	32	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
03	1213	32	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
03	1213	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
03	1213	32	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		768.450
03	1213	32	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		768.450
03	1213	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		768.450
03	1213	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	768.450	
03	1213	32	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		194.822
03	1213	32	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		194.822
03	1213	32	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		194.822
03	1213	32	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	194.822	
03	1213	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		241.256
03	1213	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		241.256
03	1213	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		241.256
03	1213	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	241.256	
03	1213	32	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		411.707
03	1213	32	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		1.800
03	1213	32	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		1.800
03	1213	32	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		1.800
03	1213	32	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	1.800	
03	1213	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		409.907
03	1213	32	233		Garraioa <i>Transportes</i>		4.000
03	1213	32	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		4.000
03	1213	32	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	4.000	
03	1213	32	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	32	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		3.000
03	1213	32	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	3.000	
03	1213	32	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		214.107
03	1213	32	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		707
03	1213	32	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	707	
03	1213	32	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		1.700
03	1213	32	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	1.700	
03	1213	32	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		180.000
03	1213	32	23751	001	Lakuako jantokirako elikagaiak <i>Alimentos comedor Laku</i>	180.000	
03	1213	32	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		18.000
03	1213	32	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	18.000	
03	1213	32	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		1.100
03	1213	32	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>	1.100	
03	1213	32	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		12.600
03	1213	32	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	12.600	
03	1213	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		188.800
03	1213	32	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.700
03	1213	32	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.700	
03	1213	32	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		44.300
03	1213	32	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	12.300	
03	1213	32	23811	001	Jantokiaren garbiketa Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpieza comedor Crédito comprometido en años anteriores.</i>	32.000	
03	1213	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		4.652
03	1213	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	4.652	
03	1213	32	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		24.000
03	1213	32	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	24.000	
03	1213	32	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		114.148
03	1213	32	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	10.648	
03	1213	32	23899	001	Analisi medikuak Lehendik agindutako kreditua. <i>Análisis médicos (laboral) Crédito comprometido en años anteriores.</i>	60.000	
03	1213	32	23899	002	Analisi medikuak <i>Análisis médicos (asistencial)</i>	43.500	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1213	32	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		14.860
03	1213	32	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		14.860
03	1213	32	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		14.860
03	1213	32	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		4.000
03	1213	32	62311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	4.000	
03	1213	32	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		10.860
03	1213	32	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	10.860	
					GUZTIRA TOTAL	7.564.936	7.564.936

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1214 Informatika eta Telekomunikazioak	
03 Hacienda y Administración Pública							1214 Informática y Telecomunicaciones	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		38.636.590	
03	1214				INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES		38.636.590	
03	1214	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		38.636.590	
03	1214	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		704.583	
03	1214	11	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248	
03	1214	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
03	1214	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
03	1214	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248		
03	1214	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		471.295	
03	1214	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		471.295	
03	1214	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		471.295	
03	1214	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	471.295		
03	1214	11	13		Lan-legepekoak Laborales		40.966	
03	1214	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		40.966	
03	1214	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		40.966	
03	1214	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	40.966		
03	1214	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		122.074	
03	1214	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		122.074	
03	1214	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		122.074	
03	1214	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	122.074		
03	1214	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		27.609.067	
03	1214	11	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		1.674.509	
03	1214	11	218		Kanonak Cánones		1.674.509	
03	1214	11	21800		Kanonak Cánones		1.674.509	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	21800	001	Lizentzien mantentze-lanak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Mantenimiento licencias Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	593.009	
03	1214	11	21800	002	Oinarritzko lanpostu ofimatikoan sartuta ez dauden lizentzien mantentze-lanak EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Mantenimiento de licencias no integradas en puesto ofimático básico Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	1.081.500	
03	1214	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		267.877
03	1214	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		267.877
03	1214	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		267.877
03	1214	11	22311	001	CALL CENTER Herritarrei arreta emateko zentroaren egokitzapena <i>Adaptación CALL CENTER Centro de atención al ciudadano</i>	107.151	
03	1214	11	22311	002	Mantentzea (MD + BG) <i>Mantenimiento (MD + VA)</i>	128.581	
03	1214	11	22311	003	Solidus 4,0 eguneratzea <i>Actualización solidus 4,0</i>	32.145	
03	1214	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		25.666.681
03	1214	11	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		311.180
03	1214	11	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		67.504
03	1214	11	23201	001	Araudiaren konparazio-azterlanak <i>Estudios comparativo normativa</i>	33.752	
03	1214	11	23201	002	UMTS. Eraginen ebaluaketa <i>UMTS. Evaluación de impactos</i>	33.752	
03	1214	11	23211		Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>		243.676
03	1214	11	23211	001	Azterlanak <i>Estudios</i>	48.198	
03	1214	11	23211	002	T.I. auditoretzak <i>Auditorías T.I.</i>	109.758	
03	1214	11	23211	003	Segurtasun-auditoriak <i>Auditorías de seguridad</i>	32.145	
03	1214	11	23211	004	Ahotsa ziurtatzeko tresnak <i>Mecanismos de securización de servicios de voz</i>	53.575	
03	1214	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		45.903
03	1214	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		45.903
03	1214	11	23601	001	Telefono bidezko argibide-zerbitzua Eusko Jaurlaritzan sartzea <i>Inserción información telefónica Gobierno Vasco</i>	45.903	
03	1214	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		25.309.598
03	1214	11	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.409
03	1214	11	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.409	
03	1214	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		6.497
03	1214	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	6.497	
03	1214	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		3.107.376

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	23851	001	Sare korporatibo administratiboaren komunikazioak <i>Comunicaciones red corporativa administrativa</i>	2.946.650	
03	1214	11	23851	002	Beste komunikazioak Konpromiso kreditua: 2010: 0,25 M; 2011: 0,30 M; 2012: 0,35 M; Guztira: 0,90 M. <i>Otras comunicaciones Crédito de compromiso: 2010: 0,25 M; 2011: 0,30 M; 2012: 0,35 M; Total: 0,90 M.</i>	160.726	
03	1214	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		22.192.693
03	1214	11	23861	001	Ustiapen zerbitzua EJI, S.A. Programaren Kontr. -Ustiaketa zerbitzua <i>Servicio de explotación Contrato Programa-EJI, S.A. -Servicio de explotación</i>	13.542.777	
03	1214	11	23861	002	Sistemen ingeniarietza EJI, S.A. Programaren Kontr. -Sistema ingeniarietza <i>Ingeniería de sistemas Contrato Programa-EJI, S.A. -Ingeniería de sistemas</i>	4.678.569	
03	1214	11	23861	003	Laguntza tekniko-profesionala EJI, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica profesional Contrato Programa-EJI, S.A. -Asistencia profesional</i>	1.169.642	
03	1214	11	23861	004	Amankomuneko proiektuak EJI, S.A. Programaren Kontr. -Proiektu komunak <i>Proyectos comunes Contrato Programa-EJI, S.A. -Proyectos comunes</i>	2.801.705	
03	1214	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		623
03	1214	11	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	623	
03	1214	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		168.780
03	1214	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		168.780
03	1214	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		82.548
03	1214	11	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		82.548
03	1214	11	62311	001	IP pilotoa <i>Piloto IP</i>	34.395	
03	1214	11	62311	002	Bilboko Sozietatearen eraikinen PBX nodoak <i>Nodos PBX Edificios sociedad Bilbao</i>	34.395	
03	1214	11	62311	003	Mugikortasun laborategia <i>Laboratorio movilidad</i>	13.758	
03	1214	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		86.232
03	1214	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		86.232
03	1214	11	62401	001	Sare finkoaren terminalak eta ekipoa <i>Terminales y equipos de red fija</i>	51.837	
03	1214	11	62401	002	Behar berrietarako ekipamendua Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; 2011: 0,15 M; 2012: 0,20 M; Guztira: 0,45 M. <i>Equipamiento nuevas necesidades Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; 2011: 0,15 M; 2012: 0,20 M; Total: 0,45 M.</i>	34.395	
03	1214	11	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		7.154.160
03	1214	11	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		6.500.000
03	1214	11	714		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		6.500.000
03	1214	11	71400		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		6.500.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1214	11	71400	001	TETRA sarea Lehendik agindutako kreditua: 2010: 2,00 M; Guztira: 2,00 M. <i>Red TETRA Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 2,00 M; Total: 2,00 M.</i>	6.500.000	
03	1214	11	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		161.200
03	1214	11	722		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		161.200
03	1214	11	72201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		161.200
03	1214	11	72201	001	Soluzio Kolektiboak <i>Soluciones colectivas</i>	161.200	
03	1214	11	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		492.960
03	1214	11	751		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		492.960
03	1214	11	75100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		492.960
03	1214	11	75100	001	Erabiltzaile-terminalak <i>Terminales de usuario</i>	492.960	
03	1214	11	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		3.000.000
03	1214	11	81		EAE-KO Alor Publikoko finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en Sector Público de CAE</i>		3.000.000
03	1214	11	811		EAEko Alor Publikoko erakundeetako partaidetzak <i>Participaciones en entidades Sector Público CAE</i>		3.000.000
03	1214	11	81131		Sozietate publikoetan, epe luzera <i>A largo plazo en Sociedades Públicas</i>		3.000.000
03	1214	11	81131	001	Itelazpi, S.A. (TDT). <i>Itelazpi, S.A. (TDT).</i>	3.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	38.636.590	38.636.590

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa							1215 Administrazioaren Ibilgailuen Atala	
03 Hacienda y Administración Pública							1215 Parque Móvil de la Administración	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		2.689.311	
03	1215				ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN		2.689.311	
03	1215	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		2.689.311	
03	1215	13	1		Langile-gastuak Gastos de personal		490.425	
03	1215	13	12		Funtzionarioak Funcionarios		195.817	
03	1215	13	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		195.817	
03	1215	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		195.817	
03	1215	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	195.817		
03	1215	13	13		Lan-legepekoak Laborales		191.699	
03	1215	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		191.699	
03	1215	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		191.699	
03	1215	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	191.699		
03	1215	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		102.909	
03	1215	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		102.909	
03	1215	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		102.909	
03	1215	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	102.909		
03	1215	13	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.481.886	
03	1215	13	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		263.886	
03	1215	13	212		Eraikuntzak Construcciones		7.500	
03	1215	13	21200		Eraikuntzak Construcciones		7.500	
03	1215	13	21200	001	Garajeen akura Alquiler de garajes	7.500		
03	1215	13	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		256.386	
03	1215	13	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		256.386	
03	1215	13	21600	001	Ibilgailuen akura Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,12 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,05 M; Guztira: 0,25 M. Renting de vehículos Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,12 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,05 M; Total: 0,25 M.	256.386		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1215	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		177.000
03	1215	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		8.000
03	1215	13	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		8.000
03	1215	13	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	8.000	
03	1215	13	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		169.000
03	1215	13	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		169.000
03	1215	13	22600	001	Erakundeen ibilgailuen konponketa <i>Reparación vehículos institucionales</i>	169.000	
03	1215	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		974.000
03	1215	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		12.000
03	1215	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		3.000
03	1215	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	3.000	
03	1215	13	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		6.000
03	1215	13	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	6.000	
03	1215	13	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		3.000
03	1215	13	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	3.000	
03	1215	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		962.000
03	1215	13	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.000
03	1215	13	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.000	
03	1215	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		863.271
03	1215	13	23831	001	Erakundeen ibilgailuentzako erregaiak, bidesariak, etab. <i>Combustible, peajes, etc. vehículos institucionales</i>	863.271	
03	1215	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		97.729
03	1215	13	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	97.729	
03	1215	13	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		67.000
03	1215	13	281		Zergak <i>Tributos</i>		67.000
03	1215	13	28103		Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zerga <i>Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica</i>		67.000
03	1215	13	28103	001	Ibilgailuen zirkulazio-zerga <i>Impuesto de circulación de vehículos</i>	67.000	
03	1215	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		717.000
03	1215	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		717.000
03	1215	13	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		17.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1215	13	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		17.000
03	1215	13	62321	001	Erakunde-ibilgailuentzako tresneria erostea <i>Adquisición utillaje para vehículos institucionales</i>	17.000	
03	1215	13	626		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		700.000
03	1215	13	62601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		700.000
03	1215	13	62601	001	Erakundeentzako ibilgailuak erostea <i>Adquisición de vehículos institucionales</i>	700.000	
						GUZTIRA TOTAL	2.689.311
							2.689.311

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

4432 Lurraldeko Politika

03 Hacienda y Administración Pública

4432 Política Regional

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		220.583
03	4432				LURRALDEKO POLITIKA POLÍTICA REGIONAL		220.583
03	4432	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		220.583
03	4432	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		170.083
03	4432	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		143.358
03	4432	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		143.358
03	4432	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		143.358
03	4432	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	143.358	
03	4432	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		26.725
03	4432	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		26.725
03	4432	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		26.725
03	4432	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	26.725	
03	4432	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		50.500
03	4432	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		50.500
03	4432	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		50.500
03	4432	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		50.500
03	4432	21	23899	001	Izartu egitarauaren kudeaketa eta jarraipena Gestión y seguimiento Izartu	50.500	
					GUZTIRA TOTAL	220.583	220.583

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

4712 Administrazio Publikoaren Hizkuntza Normalkuntza

03 Hacienda y Administración Pública

4712 Normalización Lingüística de la Admón. Pública

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		15.812.000
03	4712				ADMINISTRAZIO PUBLIKOAREN HIZKUNTZA NORMALKUNTZA NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE LA ADMÓN. PÚBLICA		15.812.000
03	4712	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Dirección de Función Pública		15.812.000
03	4712	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		15.812.000
03	4712	31	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		15.812.000
03	4712	31	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		15.812.000
03	4712	31	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		15.812.000
03	4712	31	41201	001	HAEErentzako transferentzia. Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza. Transferencia al IVAP. Euskaldunización y Normalización Lingüística.	15.812.000	
					GUZTIRA TOTAL	15.812.000	15.812.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

03 Hacienda y Administración Pública

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		8.487.200
03	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		8.487.200
03	5211	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		8.487.200
03	5211	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		8.487.200
03	5211	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		8.487.200
03	5211	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		8.487.200
03	5211	11	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		8.487.200
03	5211	11	23861	001	KZgunea KZgunea	8.487.200	
						GUZTIRA TOTAL	8.487.200
							8.487.200

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

5511 Estatistika

03 Hacienda y Administración Pública

5511 Estadística

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		13.612.211
03	5511				ESTATISTIKA ESTADÍSTICA		13.612.211
03	5511	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		13.612.211
03	5511	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		11.779.064
03	5511	21	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		11.779.064
03	5511	21	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		11.779.064
03	5511	21	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		11.779.064
03	5511	21	41201	001	Ohizko gastuetarako EUSTATI egin beharreko transferentzia Transferencia al IVE - Gasto corriente	11.779.064	
03	5511	21	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		1.833.147
03	5511	21	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		1.833.147
03	5511	21	712		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		1.833.147
03	5511	21	71201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		1.833.147
03	5511	21	71201	001	Inbertsio gastuetarako EUSTATI egin beharreko transferentzia Transferencia al IVE - Inversiones	1.833.147	
					GUZTIRA TOTAL	13.612.211	13.612.211

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa					6111 Ekonomia eta Gastu Publikoa		6111 Economía y Gasto Público	
03 Hacienda y Administración Pública								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		11.087.773	
03	6111				EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO		11.087.773	
03	6111	20			Ekon., Aktu. eta Kontrol Ekonomikoko Sailburuordtz Vicecon. de Economía, Presupuestos y Control Eco.		146.970	
03	6111	20	1		Langile-gastuak Gastos de personal		139.433	
03	6111	20	10		Goi-karguak Altos cargos		88.750	
03	6111	20	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.750	
03	6111	20	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.750	
03	6111	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	88.750		
03	6111	20	12		Funtzionarioak Funcionarios		32.778	
03	6111	20	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.778	
03	6111	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		32.778	
03	6111	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	32.778		
03	6111	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		17.905	
03	6111	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.905	
03	6111	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.905	
03	6111	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.905		
03	6111	20	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		7.537	
03	6111	20	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		7.537	
03	6111	20	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		7.537	
03	6111	20	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		1.759	
03	6111	20	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	1.759		
03	6111	20	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		5.778	
03	6111	20	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	5.778		
03	6111	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		3.321.793	
03	6111	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.984.481	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	21	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
03	6111	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
03	6111	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
03	6111	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
03	6111	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.580.511
03	6111	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.580.511
03	6111	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.580.511
03	6111	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.580.511	
03	6111	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		333.722
03	6111	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		333.722
03	6111	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		333.722
03	6111	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	333.722	
03	6111	21	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.132.212
03	6111	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.132.212
03	6111	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.132.212
03	6111	21	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		11.716
03	6111	21	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	11.716	
03	6111	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		73.004
03	6111	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	73.004	
03	6111	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		144.430
03	6111	21	23881	001	Hainbat argitalpen argitaratzea Edición publicaciones varias	138.370	
03	6111	21	23881	002	Hainbat argitalpen argitaratzea. Lehia Defendatzeko Zerbitzua Edición publicaciones varias. Servicio de Defensa de la Competencia	6.060	
03	6111	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		32.320
03	6111	21	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	32.320	
03	6111	21	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		870.742
03	6111	21	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	12.747	
03	6111	21	23899	001	Bestelako zerbitzuak Lehendik agindutako kreditua. Otros servicios Crédito comprometido en años anteriores.	167.000	
03	6111	21	23899	002	Bestelako zerbitzuak Konpromiso kreditua: 2010: 0,30 M; 2011: 0,20 M; 2012: 0,06 M; Guztira: 0,56 M. Otros servicios Crédito de compromiso: 2010: 0,30 M; 2011: 0,20 M; 2012: 0,06 M; Total: 0,56 M.	595.045	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	21	23899	003	Lehiakortasunari buruzko alorkako azterlanak <i>Estudios sectoriales de competencia</i>	95.950	
03	6111	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		205.100
03	6111	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		205.100
03	6111	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeek <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		205.100
03	6111	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		205.100
03	6111	21	45499	001	Bilbao Metropoli 30 (urteko kuota) <i>Cuota anual Bilbao Metrópoli 30</i>	175.100	
03	6111	21	45499	002	Gaindegiarentzako dirulaguntza. Lehendik agindutako kreditua. <i>Subvención a Gaindegia Crédito comprometido en años anteriores.</i>	30.000	
03	6111	22			Aurrekontu Zuzendaritza <i>Dirección de Presupuestos</i>		855.743
03	6111	22	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		771.677
03	6111	22	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
03	6111	22	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	6111	22	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	6111	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
03	6111	22	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		581.133
03	6111	22	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		581.133
03	6111	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		581.133
03	6111	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	581.133	
03	6111	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		114.798
03	6111	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		114.798
03	6111	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		114.798
03	6111	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	114.798	
03	6111	22	2		Funtziamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		84.066
03	6111	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		84.066
03	6111	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		84.066
03	6111	22	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		332
03	6111	22	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	332	
03	6111	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.934
03	6111	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.934	
03	6111	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		80.800

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	22	23881	001	Autonomia Erkidegoaren Aurrekontuen argitalpena eta banaketa <i>Edición y distribución de los Presupuestos de la Comunidad Autónoma</i>	80.800	
03	6111	23			Kontrol Ekonomikoko Bulegoa <i>Oficina de Control Económico</i>		6.057.446
03	6111	23	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		5.241.632
03	6111	23	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		154.182
03	6111	23	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		154.182
03	6111	23	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		154.182
03	6111	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	154.182	
03	6111	23	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		4.191.726
03	6111	23	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		4.191.726
03	6111	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		4.191.726
03	6111	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	4.191.726	
03	6111	23	16		Kuotas, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		895.724
03	6111	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		895.724
03	6111	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		895.724
03	6111	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	895.724	
03	6111	23	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		815.814
03	6111	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		815.814
03	6111	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		815.814
03	6111	23	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		5.000
03	6111	23	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5.000	
03	6111	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		22.814
03	6111	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	22.814	
03	6111	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		40.000
03	6111	23	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	40.000	
03	6111	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		748.000
03	6111	23	23899	001	Kudeaketa eta finantza auditoretza txostenak. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>Informes de auditoría financiera y de gestión. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	588.000	
03	6111	23	23899	002	Kudeaketa eta finantza auditoretza txostenak Konpromiso kreditua: 2010: 0,40 M; 2011: 0,30 M; Guztira: 0,70 M. <i>Informes de auditoría financiera y de gestión Crédito de compromiso: 2010: 0,40 M; 2011: 0,30 M; Total: 0,70 M.</i>	160.000	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6111	29			Lehiaren Defentsarako Euskal Epaitegia <i>Tribunal Vasco de Defensa de la Competencia</i>		705.821
03	6111	29	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		427.265
03	6111	29	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		214.410
03	6111	29	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		214.410
03	6111	29	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		214.410
03	6111	29	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	214.410	
03	6111	29	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		148.305
03	6111	29	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		148.305
03	6111	29	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		148.305
03	6111	29	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	148.305	
03	6111	29	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		64.550
03	6111	29	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		64.550
03	6111	29	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		64.550
03	6111	29	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	64.550	
03	6111	29	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		278.556
03	6111	29	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		278.556
03	6111	29	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		6.242
03	6111	29	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.242
03	6111	29	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.242	
03	6111	29	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		272.314
03	6111	29	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		6.242
03	6111	29	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	6.242	
03	6111	29	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		28.480
03	6111	29	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	28.480	
03	6111	29	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		237.592
03	6111	29	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	237.592	
					GUZTIRA TOTAL	11.087.773	11.087.773

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		6112 Zerga-politika
03 Hacienda y Administración Pública		6112 Política Fiscal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		3.163.714
03	6112				ZERGA-POLITIKA POLITICA FISCAL		3.163.714
03	6112	41			Zerga Administrazioiko Zuzendaritza Dirección de Administración Tributaria		2.389.246
03	6112	41	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.084.689
03	6112	41	10		Goi-karguak Altos cargos		75.920
03	6112	41	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.920
03	6112	41	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.920
03	6112	41	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	75.920	
03	6112	41	12		Funtzionarioak Funcionarios		831.060
03	6112	41	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		831.060
03	6112	41	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		831.060
03	6112	41	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	831.060	
03	6112	41	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		177.709
03	6112	41	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		177.709
03	6112	41	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		177.709
03	6112	41	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	177.709	
03	6112	41	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.264.557
03	6112	41	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		10.000
03	6112	41	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		10.000
03	6112	41	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		10.000
03	6112	41	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	10.000	
03	6112	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.254.557
03	6112	41	233		Garraioa Transportes		300
03	6112	41	23300		Garraioa Transportes		300
03	6112	41	23300	000	Garraioa Transportes	300	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6112	41	237		Hornidurak Suministros		37.600
03	6112	41	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		29.600
03	6112	41	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	29.600	
03	6112	41	23721		Gasa Gas		8.000
03	6112	41	23721	000	Gasa Gas	8.000	
03	6112	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.216.657
03	6112	41	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		13.400
03	6112	41	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	13.400	
03	6112	41	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		78.500
03	6112	41	23811	000	Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo	78.500	
03	6112	41	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		2.943
03	6112	41	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	2.943	
03	6112	41	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		80.000
03	6112	41	23881	001	Urteko Txosten Bateratua argitaratzea Edición Informe Anual Integrado	30.000	
03	6112	41	23881	002	Zergak aldizkaria argitaratzea Edición revista Zergak	40.000	
03	6112	41	23881	003	Bestelako argitalpenak argitaratzea Edición otras publicaciones	10.000	
03	6112	41	23883		Beste adm. publiko batzuk eskainitako zerbitzuak Prestación de servicios por otras Admones. Públi.		1.014.314
03	6112	41	23883	000	Beste adm. publiko batzuk eskainitako zerbitzuak Prestación de servicios por otras Admones. Públi.	1.214	
03	6112	41	23883	001	FF.AA.en Kudeaketa gastuak. Bingoa eta Jokuaren gaineko tasaren errekargua. Hedagarri. Gastos gestión DD.FF. Bingo y recargo Tasa de Juego. Ampliable.	1.013.100	
03	6112	41	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		27.500
03	6112	41	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	2.500	
03	6112	41	23899	001	Kanpoko aholkularitza Asesoría externa	25.000	
03	6112	41	6		Inbertsio errealak Inversiones reales		40.000
03	6112	41	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		40.000
03	6112	41	631		Jabetza industriala, eskualdatze-eskub. eta j. i. Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.		40.000
03	6112	41	63103		Jabetza intelektual Propiedad intelectual		40.000
03	6112	41	63103	001	Foru zerga araudia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; 2011: 0,04 M; 2012: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. Normativa tributaria foral. Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; 2011: 0,04 M; 2012: 0,04 M; Total: 0,12 M.	40.000	
03	6112	42			Kupo eta Finantza Ekarpenen Zuzendaritza Dirección de Cupo y Aportaciones Financieras		774.468

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6112	42	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		763.373
03	6112	42	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
03	6112	42	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	6112	42	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
03	6112	42	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
03	6112	42	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		568.282
03	6112	42	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		568.282
03	6112	42	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		568.282
03	6112	42	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	568.282	
03	6112	42	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		119.345
03	6112	42	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		119.345
03	6112	42	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		119.345
03	6112	42	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	119.345	
03	6112	42	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		11.095
03	6112	42	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		11.095
03	6112	42	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		11.095
03	6112	42	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.366
03	6112	42	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.366	
03	6112	42	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		9.729
03	6112	42	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	9.729	
					GUZTIRA TOTAL	3.163.714	3.163.714

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		6311 Finantza-Politika
03 Hacienda y Administración Pública		6311 Política Financiera

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		25.388.112
03	6311				FINANTZA-POLITIKA POLITICA FINANCIERA		25.388.112
03	6311	40			Ogasun eta Finantza Sailburuordetza Viceconsejería de Hacienda y Finanzas		160.371
03	6311	40	1		Langile-gastuak Gastos de personal		136.702
03	6311	40	10		Goi-karguak Altos cargos		87.382
03	6311	40	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		87.382
03	6311	40	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		87.382
03	6311	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	87.382	
03	6311	40	12		Funtzionarioak Funcionarios		31.729
03	6311	40	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.729
03	6311	40	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.729
03	6311	40	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	31.729	
03	6311	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		17.591
03	6311	40	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.591
03	6311	40	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		17.591
03	6311	40	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	17.591	
03	6311	40	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		23.669
03	6311	40	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.669
03	6311	40	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.669
03	6311	40	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		6.333
03	6311	40	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	6.333	
03	6311	40	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		17.336
03	6311	40	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	17.336	
03	6311	43			Finantza Zuzendaritza Dirección de Finanzas		25.227.741
03	6311	43	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.406.470

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6311	43	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.014
03	6311	43	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.014
03	6311	43	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.014
03	6311	43	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.014	
03	6311	43	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.076.226
03	6311	43	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.076.226
03	6311	43	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.076.226
03	6311	43	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.076.226	
03	6311	43	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		255.230
03	6311	43	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		255.230
03	6311	43	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		255.230
03	6311	43	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	255.230	
03	6311	43	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		5.924.271
03	6311	43	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.924.271
03	6311	43	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.924.271
03	6311	43	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		1.180
03	6311	43	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	1.180	
03	6311	43	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		19.556
03	6311	43	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	19.556	
03	6311	43	23883		Beste adm. publiko batzuk eskainitako zerbitzuak <i>Prestación de servicios por otras Admones. Públi.</i>		1.700.000
03	6311	43	23883	001	Foru aldundien diru-bilketa betearazlearen kostua. Hedagarri. <i>Coste DD.FF. recaudación ejecutiva. Ampliable.</i>	1.700.000	
03	6311	43	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.203.535
03	6311	43	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	3.535	
03	6311	43	23899	001	Diru-bilketa betearazlearen kostua. Beste enpresa batzuk Lehendik agindutako kreditua. <i>Coste recaudación ejecutiva. Otras empresas Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.500.000	
03	6311	43	23899	002	Diru-bilketa betearazlearen kostua. Beste enpresa batzuk <i>Coste recaudación ejecutiva. Otras empresas</i>	700.000	
03	6311	43	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.000.000
03	6311	43	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		2.000.000
03	6311	43	28211		Abalen betearazpena <i>Ejecución de avales</i>		2.000.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6311	43	28211	001	Gauzatutako bermeak, Luzaro EFC Hedagarri. <i>Garantías ejecutadas, Luzaro E.F.C. Ampliable.</i>	250.000	
03	6311	43	28211	002	Birfinkapen ituna. Hedagarri. <i>Convenio de Refianzamiento. Ampliable.</i>	1.750.000	
03	6311	43	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		60.000
03	6311	43	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		60.000
03	6311	43	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		60.000
03	6311	43	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		60.000
03	6311	43	38100	001	Premiamendu bidezko diru-sarrerak itzultzeagatik berandutze-interesak <i>Intereses demora por devolución de ingresos en vía de apremio</i>	60.000	
03	6311	43	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		145.000
03	6311	43	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		145.000
03	6311	43	451		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		40.000
03	6311	43	45100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		40.000
03	6311	43	45100	001	Finantza fororako Elkargi E.G.E.-ri eman beharreko diru-laguntza <i>Subvención a Elkargi S.G.R. para Foro de finanzas</i>	40.000	
03	6311	43	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
03	6311	43	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		105.000
03	6311	43	45499	001	Aseguru-bitartekarien Kontseilurako diru-laguntza <i>Subvención al Consejo de Mediadores de Seguros.</i>	105.000	
03	6311	43	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		2.692.000
03	6311	43	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		2.692.000
03	6311	43	751		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		2.692.000
03	6311	43	75100		Partaidetzako enpresa pribatuei <i>A empresas privadas participadas</i>		2.692.000
03	6311	43	75100	001	Oinarri EGEren Hornikuntza Teknikoen fondorako diru-laguntza Hedagarri. <i>Subvención Fondo de Provisiones técnicas con Oinarri S.G.R. Ampliable.</i>	100.000	
03	6311	43	75100	002	ETE-en finantzazio kostua murrizteko, Luzaro-ri beharreko dirulaguntza Lehendik agindutako kreditua: 2010: 2,50 M; 2011: 2,08 M; 2012: 1,63 M; 2013: 1,22 M; Gainontzeko 2018: 1,87 M; Guztira: 9,30 M. <i>Subvención a Luzaro para la reducción del coste de financiación de la Pymes Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 2,50 M; 2011: 2,08 M; 2012: 1,63 M; 2013: 1,22 M; Resto hasta 2018: 1,87 M; Total: 9,30 M.</i>	2.400.000	
03	6311	43	75100	003	ETE-en finantzazio kostua murrizteko, Luzaro-ri eman beharreko dirulaguntza Konpromiso kreditua: 2010: 0,38 M; 2011: 0,38 M; 2012: 0,38 M; 2013: 0,39 M; Gainontzeko 2019: 1,39 M; Guztira: 2,93 M. <i>Subvención a Luzaro para la reducción del coste de financiación a la PYMES Crédito de compromiso: 2010: 0,38 M; 2011: 0,38 M; 2012: 0,38 M; 2013: 0,39 M; Resto hasta 2019: 1,39 M; Total: 2,93 M.</i>	192.000	
03	6311	43	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		15.000.000
03	6311	43	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		15.000.000
03	6311	43	821		Kapitaleko finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en capital</i>		15.000.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	6311	43	82111		Kotiz. ofizialik gabeko akzioetako f.-inb. iraunk. <i>In. fi. permanentes acciones sin cotiza. oficial</i>		15.000.000
03	6311	43	82111	001	EKARPENeko partaidetza. <i>Participación en EKARPEN.</i>	15.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	25.388.112	25.388.112



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1211 Egitura eta Laguntza

03 Hacienda y Administración Pública

1211 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		25.000
03	1211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		25.000
03	1211	14			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		25.000
03	1211	14	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		25.000
03	1211	14	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		10.000
03	1211	14	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		10.000
03	1211	14	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		10.000
03	1211	14	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	10.000	
03	1211	14	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		15.000
03	1211	14	544		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000
03	1211	14	54400		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000
03	1211	14	54400	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	15.000	
					GUZTIRA TOTAL	25.000	25.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
03 Ogasun eta Herri Administrazioa					1212 Ondarea eta Zerbitzu Orokorrak		1212 Patrimonio y Servicios Generales	
03 Hacienda y Administración Pública								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		5.034.869	
03	1212				ONDAREA ETA ZERBITZU OROKORRAK PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES		5.034.869	
03	1212	12			Ondare eta Kontratazio Zuzendaritza Dirección de Patrimonio y Contratación		4.500.000	
03	1212	12	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		4.500.000	
03	1212	12	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		4.500.000	
03	1212	12	541		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		4.000.000	
03	1212	12	54100		Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.		4.000.000	
03	1212	12	54100	000	Alokatze eta antzeko eragiketengatiko sarrerak Ingresos por arrendamientos y operaciones simil.	4.000.000		
03	1212	12	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		500.000	
03	1212	12	54701		Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak Indemnizaciones recibidas por siniestros		500.000	
03	1212	12	54701	000	Ezbeharrengatik jasotako kalte-ordainak Indemnizaciones recibidas por siniestros	500.000		
03	1212	13			Baliabide Orokorraren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		534.869	
03	1212	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		530.769	
03	1212	13	31		Tasak Tasas		330.769	
03	1212	13	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		330.769	
03	1212	13	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		330.769	
03	1212	13	31103	000	Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	330.769		
03	1212	13	32		Salneurriak Precios públicos		200.000	
03	1212	13	321		Salneurriak Precios públicos		200.000	
03	1212	13	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		200.000	
03	1212	13	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	200.000		
03	1212	13	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		4.100	
03	1212	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		1.100	
03	1212	13	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.100	
03	1212	13	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		1.100	

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03	1212	13	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	1.100	
03	1212	13	59		Salmentak <i>Ventas</i>		3.000
03	1212	13	594		Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>		3.000
03	1212	13	59400		Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>		3.000
03	1212	13	59400	000	Azpiproduktu eta hondakinen salmentak <i>Ventas de subproductos y residuos</i>	3.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.034.869	5.034.869

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1213 F. Publikoa, Langileen Hautaketa eta Prestakuntza

03 Hacienda y Administración Pública

1213 Función Pública, Selección y Formación Personal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		5.268.414
03	1213				F. PUBLIKOA, LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZA FUNCIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN Y FORMACIÓN PERSONAL		5.268.414
03	1213	31			Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Dirección de Función Pública		8.414
03	1213	31	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		8.414
03	1213	31	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		8.414
03	1213	31	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		8.414
03	1213	31	54799		Ohizkanpoko beste diru-sarrera batzuk Otros ingresos extraordinarios		8.414
03	1213	31	54799	000	Ohizkanpoko beste diru-sarrera batzuk Otros ingresos extraordinarios	8.414	
03	1213	32			Negoiazio Kolektiboko Zuzendaritza Dirección de Negociación Colectiva		5.260.000
03	1213	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		260.000
03	1213	32	32		Salneurriak Precios públicos		260.000
03	1213	32	321		Salneurriak Precios públicos		260.000
03	1213	32	32155		Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería		260.000
03	1213	32	32155	001	Jantoki zerbitzua. Servicio de comedor.	260.000	
03	1213	32	8		Finantza-aktiboan gutxitzea Disminución de activos financieros		5.000.000
03	1213	32	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades		5.000.000
03	1213	32	824		Langileei emandako kredituak Créditos al personal		5.000.000
03	1213	32	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal		5.000.000
03	1213	32	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	5.000.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.268.414	5.268.414

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1214 Informatika eta Telekomunikazioak

03 Hacienda y Administración Pública

1214 Informática y Telecomunicaciones

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		362.050
03	1214				INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES		362.050
03	1214	11			Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritza Dirección de Informática y Telecomunicaciones		362.050
03	1214	11	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		362.050
03	1214	11	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		362.050
03	1214	11	543		Zerbitzu ezberdinengatiko diru-sarrerak Ingresos por servicios diversos		362.050
03	1214	11	54300		Zerbitzu ezberdinengatiko diru-sarrerak Ingresos por servicios diversos		362.050
03	1214	11	54300	001	Telekomunikazioetako ekipamenduaren balioari dagokion itzulketak. Reversión valor equipamiento de telecomunicaciones.	362.050	
					GUZTIRA TOTAL	362.050	362.050

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

1215 Administrazioaren Ibilgailuen Atala

03 Hacienda y Administración Pública

1215 Parque Móvil de la Administración

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		3.000
03	1215				ADMINISTRAZIOAREN IBILGAILUEN ATALA PARQUE MÓVIL DE LA ADMINISTRACIÓN		3.000
03	1215	13			Baliabide Orokorren Zuzendaritza Dirección de Recursos Generales		3.000
03	1215	13	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		3.000
03	1215	13	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		3.000
03	1215	13	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		3.000
03	1215	13	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		3.000
03	1215	13	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	3.000	
						GUZTIRA TOTAL	3.000
							3.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

6111 Ekonomia eta Gastu Publikoa

03 Hacienda y Administración Pública

6111 Economía y Gasto Público

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		8.000
03	6111				EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO		8.000
03	6111	21			Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritza Dirección de Economía y Planificación		8.000
03	6111	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		8.000
03	6111	21	32		Salneurriak Precios públicos		8.000
03	6111	21	321		Salneurriak Precios públicos		8.000
03	6111	21	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		8.000
03	6111	21	32101	001	"Ekonomiaz" aldizkaria. Revista Economiaz.	8.000	
						GUZTIRA TOTAL	8.000
							8.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

6112 Zerga-politika

03 Hacienda y Administración Pública

6112 Política Fiscal

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		9.604.000
03	6112				ZERGA-POLITIKA POLITICA FISCAL		9.604.000
03	6112	41			Zerga Administrazioiko Zuzendaritza Dirección de Administración Tributaria		9.604.000
03	6112	41	2		Zeharkako zergak Impuestos indirectos		5.750.000
03	6112	41	29		Zeharkako beste zerga batzuk Otros impuestos indirectos		5.750.000
03	6112	41	291		Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo		5.750.000
03	6112	41	29100		Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo		5.750.000
03	6112	41	29100	000	Bingo jokoaren gaineko zerga Impuesto sobre el juego del Bingo	5.750.000	
03	6112	41	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		3.854.000
03	6112	41	31		Tasak Tasas		3.849.000
03	6112	41	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		3.849.000
03	6112	41	31295		Jokoaren gaineko tasaren erretegia Recargo de la tasa sobre el juego		3.849.000
03	6112	41	31295	000	Jokoaren gaineko tasaren erretegia Recargo de la tasa sobre el juego	3.849.000	
03	6112	41	32		Salneurriak Precios públicos		5.000
03	6112	41	321		Salneurriak Precios públicos		5.000
03	6112	41	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		5.000
03	6112	41	32101	001	"Zergak" aldizkaria. Revista "Zergak".	5.000	
					GUZTIRA TOTAL	9.604.000	9.604.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

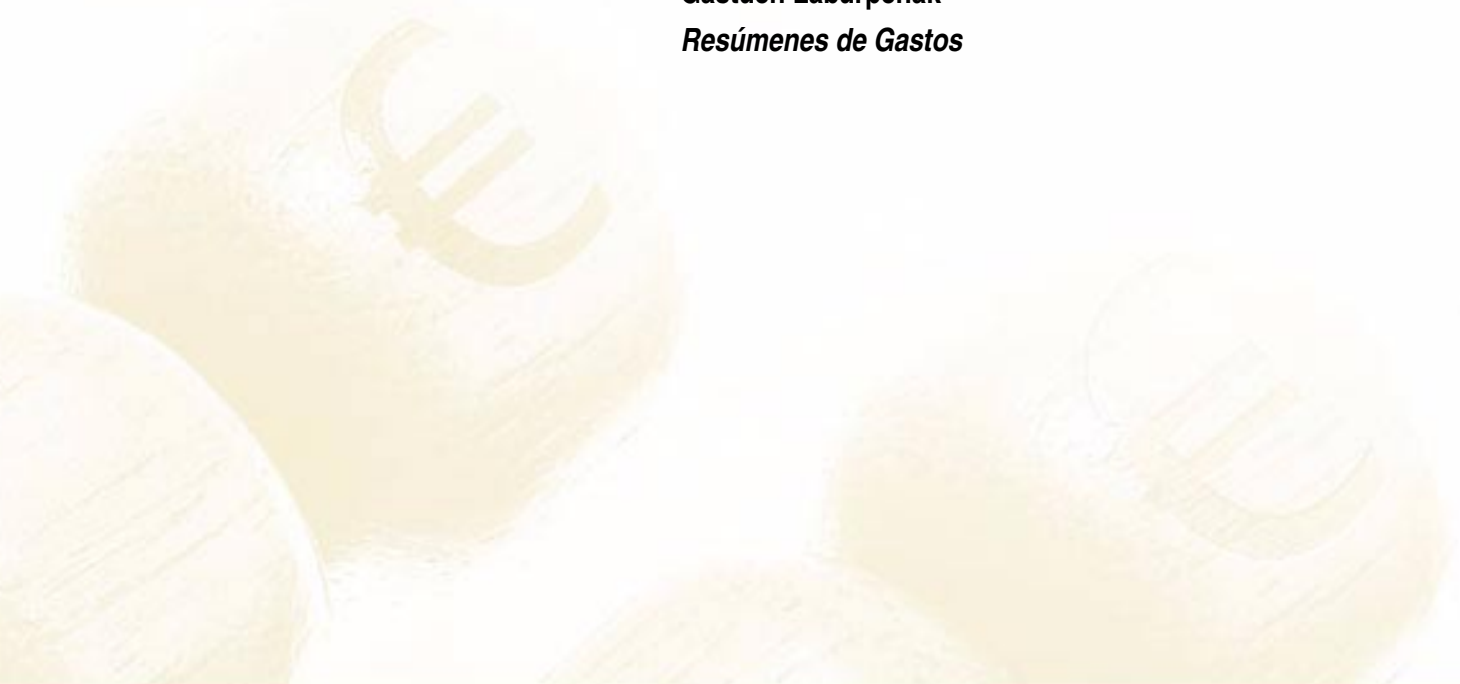
ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
03 Ogasun eta Herri Administrazioa		6311 Finantza-Politika
03 Hacienda y Administración Pública		6311 Política Financiera

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
03					OGASUN ETA HERRI ADMINISTRAZIOA HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		74.151.000
03	6311				FINANTZA-POLITIKA POLITICA FINANCIERA		74.151.000
03	6311	43			Finantza Zuzendaritza Dirección de Finanzas		74.151.000
03	6311	43	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		651.000
03	6311	43	31		Tasak Tasas		1.000
03	6311	43	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		1.000
03	6311	43	31205		Aseguru Artekari Tit. Diplomak ematea Expedición Diploma Mediador de Seguros Titulado		1.000
03	6311	43	31205	000	Aseguru Artekari Tit. Diplomak ematea Expedición Diploma Mediador de Seguros Titulado	1.000	
03	6311	43	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		650.000
03	6311	43	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		200.000
03	6311	43	39111		Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio		150.000
03	6311	43	39111	000	Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio	150.000	
03	6311	43	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		50.000
03	6311	43	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	50.000	
03	6311	43	394		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		450.000
03	6311	43	39401		Gauzatutako abalengatiko diru-sarrerak Ingresos por avales ejecutados		450.000
03	6311	43	39401	001	Abal eta beste berme batzuen itzulketak. Reintegro de avales y otras garantías.	450.000	
03	6311	43	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		73.500.000
03	6311	43	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		73.500.000
03	6311	43	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		73.500.000
03	6311	43	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		73.500.000
03	6311	43	53300	001	Jaurlaritzaren Kontu Nagusia. Cuenta Central del Gobierno.	73.500.000	
					GUZTIRA TOTAL	74.151.000	74.151.000



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

03 Hacienda y Administración Pública

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS										
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.			
03		Ogasun eta Herri Administrazioa Hacienda y Administración Pública												
03	1211	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	17.205	2.519	11.114			3.378			195			
03	1212	Ondarea, Z. O. Patri. Serv.Gr.	41.916	6.492	17.626			17.799						
03	1213	Funtzio Publik. Función Pública	7.565	3.841	568		3.141	15						
03	1214	Inform.Telekom. Inform. teleco	38.637	705	27.609			169	7.154	3.000				
03	1215	Adm. Ibilg. A. Parque Móvil A.	2.689	490	1.482			717						
03	4432	Lurraldeko Politika Política Regional	221	170	51									
03	4712	Adm.P. Hizk. N. Norm.Ling.A.Pub	15.812				15.812							
03	5211	EIGP PESI	8.487		8.487									
03	5511	Estatistika Estadística	13.612				11.779		1.833					
03	6111	Ekon./Gastu P. Economía y Gasto Público	11.088	8.564	2.318		205							
03	6112	Zerga-politika Política Fiscal	3.164	1.848	1.276			40						
03	6311	Finantza-Politika Política Financiera	25.388	1.543	5.948	60	145		2.692	15.000				
		GUZTIRA TOTAL	185.784	26.172	76.478	60	31.082	22.117	11.679	18.195				



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

03 Ogasun eta Herri Administrazioa

03 Hacienda y Administración Pública

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasiboen gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.
03		Ogasun eta Herri Administrazioa Hacienda y Administración Pública									
03	1211	Egitura eta Laguntza Estructura y Apoyo	25				25				
03	1212	Ondarea, Z. O. Patri. Serv.Gr.	5.035		531		4.504				
03	1213	Funtzio Publik. Función Pública	5.268		260		8			5.000	
03	1214	Inform.Telekom. Inform. teleco	362				362				
03	1215	Adm. Ibilg. A. Parque Móvil A.	3		3						
03	6111	Ekon./Gastu P. Economía y Gasto Público	8		8						
03	6112	Zerga-politika Política Fiscal	9.604	5.750	3.854						
03	6311	Finantza-Politika Política Financiera	74.151		651		73.500				
		GUZTIRA TOTAL	94.456	5.750	5.307		78.400			5.000	



04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA
04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL





Sekzioaren eta Programen Memoriak

Memorias de la Sección y de los Programas



JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA SAILA**JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL****SARRERA.**

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailari egokituko zaizkion eginkizunak eta jardun-arloak Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuan. Dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dira.

Eginkizun horietan oinarrituta, lau jardun-arlo nagusi bereiz ditzakegu: Kabinetea, Justizia, Gizarteratzea eta Familia eta Lan eta Gizarte Segurantzza Saila. Horiexek dira, hain zuzen ere, gaur egungo egitura organikoa osatzen duten hiru sailburuordetzak.

KABINETE.

Kabinetearen Sailburuordetza sortu da, lehenik, sailburuari laguntzeko, betetzen duen karguaren ondorioz dagozkion egitekoak burutzen, eta, bigarrenik, Sailaren gainerako organoei ere laguntzeko, batez ere beste erakundeekiko, herritarrekiko eta hedabideekiko harremanetan.

Horrez gain, aipatutako Sailburuordetzak Sailburuaren erakunde-ordetzaritzako ekitaldiak planifikatzen ditu, gizarte-komunikabideekiko harremanak bereziki; herritarrentzako informazio orokorraren inguruko egitekoak koordinatzen ditu; saileko organoen ekitaldi publikoak eta kanpo-jarduerak programatzen ditu; erakunde-egitekoetan eta Sail osoari dagozkion egiteko orokorretan sailburuari laguntza eta aholkularitza eskaintzen dio; Sailaren azterlanak eta estatistikak sustatzen eta zabaltzen du; eta Sailaren Aurrekontuak gainbegiratzen eta betearazten ditu.

JUSTIZIA.

I.- Giza Baliabideen Zuzendaritzaren Arloan, transferentzien ondoriozko jardunak garatzera zuzenduta dago programa. Jardun horiek justizia-administrazioaren zerbitzura transferitutako langileen kudeaketari lotuta daude.

Justizia Administrazioaren zerbitzura diharduten langileen kudeaketaren arloan, funtzionarioen lan-baldintzak arautzeko eta Bulego Judiziala aldatzeko 2007ko otsailaren 12an sindikatuekin III. Akordioa sinatu ondoren, garrantzi berezia du akordio hori gauzatzek. Horretarako, akordioaren Jarraipen Batzordea sortu eta antolamenduko eta funtzionamenduko Barne Araudia landu da.

Botere Judizialaren uztailaren 1eko 6/1985 Lege Organikoa aldatzen duen abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoa 2003ko abenduaren 26ko BOE aldizkarian argitaratu izanak eraldaketa sakona eragingo du Justizia Administrazioaren antolamenduan eta haren zerbitzura diharduten langileen antolamenduan. BJLOaren VI. Liburuak Justizia Administrazioaren zerbitzupeko funtzionarioen kidegoen estatutu juridikoa arautzen du, eta lanpostuak eskuratzeko eta hornitzeko baldintzen aldaketa eta aldaketa funtzional handia dakar.

INTRODUCCIÓN.

La atribución de funciones y áreas de actuación que van a corresponder al Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social viene establecida por el Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Sobre la base de dicha atribución funcional, se distinguen cuatro grandes áreas de actuación las cuales son coincidentes con la actual configuración orgánica al nivel de viceconsejerías. Esto es: Gabinete, Justicia, Inserción Social y Familia y Trabajo y Seguridad Social.

GABINETE.

La Viceconsejería de Gabinete se constituye con una vocación de apoyo y asistencia, en primer lugar, al Consejero para el ejercicio de las funciones que tiene encomendadas en virtud de su cargo y, en segundo lugar, a los restantes órganos del Departamento principalmente en materias tales como las relaciones con otras Instituciones, con la ciudadanía y con los medios de comunicación.

Asimismo, dicha Viceconsejería planifica los actos de representación institucional del Consejero, con especial atención a las relaciones con los medios de comunicación social; coordina las funciones de información general al ciudadano; programa los actos públicos y actividades externas de los órganos departamentales; asiste y asesora al Consejero en el desempeño de sus funciones institucionales y generales relativas al conjunto del Departamento; impulsa la elaboración y difusión de los estudios y estadísticas departamentales y supervisa la elaboración y ejecución de los Presupuestos del Departamento.

JUSTICIA.

I.- En el Área de la Dirección de Recursos Humanos el programa está dirigido al desarrollo de las actuaciones derivadas de las transferencias, que se concretan en la gestión del personal transferido al servicio de la Administración de Justicia.

En materia de gestión de personal al servicio de la Administración de Justicia, una vez firmado el III Acuerdo Regulador de las Condiciones de trabajo del personal funcionario y de la Reforma de la Oficina Judicial con las Organizaciones Sindicales, tiene especial importancia la ejecución del mismo, creándose al efecto la Comisión de Seguimiento y elaborándose el Reglamento de Organización Interno y de Funcionamiento.

La publicación de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, va a suponer una honda transformación en la organización de la Administración de Justicia y en la del personal al servicio de la misma. La regulación en el Libro VI LOPJ del estatuto jurídico de los Cuerpos de funcionarios al Servicio de la Administración de Justicia se traduce en una amplia modificación funcional y de los requisitos para el acceso y provisión de los puestos de trabajo.

Esparru horretan, langileen kudeaketarako eta prestakuntzarako jarduerak hobetzea eta, horretarako, sindikatuekin etengabeko komunikazioa ezartzea planteatu du Zuzendaritzak 2009ko ekitaldirako.

Hori guztia lortzeko, jarduera arrunten etengabeko hobekuntzaz gain, honako jardun hauek nahi ditu Zuzendaritzak:

2009an, langileen kudeaketaren arloan, dauden giza baliabideak aztertu eta egitura judicial berrira egokituko dira. Langileak lanpostuen zerrenden bitartez antolatuko dira, eta sartuko dira Bulego Judizialen egitura berria osatzen duten unitateetan. Giza Baliabideen Zuzendaritzak, sindikatuekin negoziatu ondoren, Akordio bat lortu du Euskal Autonomia Erkidegoko Bulego Judizialtako Lanpostuen Zerrendei hasierako onarpena emateko. Behin betiko onarpena ematea Justizia Ministerioari dagokio, eta lege-arrazoiengatik bakarrik ukatu ahal izango du.

Prozesu hori amaitu ondoren, behin betiko destinoa duten funtzionarioak akoplatuko dira. Horretarako, funtzionarioak betetzen ari diren lanpostuetan berretsi, langileak berriz antolatu edo birkokatu (hala badagokio), eta berriazko lehiaketetarako deialdiak egingo dira.

Sartzeko kontrola eta ordutegiaren kontrola bateratu egingo dira sistema bakar batean.

Absentismoa kontrolatzeko sistemak ezarriko dira organo eta bulego judizialetan, Bake Epategietan eta horien Elkarteetan bereziki.

2008. urteari dagokion enplegu-eskaintza publikorako deialdia egingo da Justizia Administrazioaren funtzionarioen kidegoentzat.

Funtzionarioen prestakuntza eta ahalmena hobetzeko jarduerekin jarraituko da. Arreta berezia eskainiko zaie hasierako prestakuntzari eta lege-aldaketek eta erakunde-planek eskatutako birziklatzeari.

Kolektibo txikiak direnez gero, auzitegiko medikuen eta psikologoek, eta langile teknikoek prestakuntza beste erakunde batzuekin egindako hitzarmenen bitartez kudeatuko da nagusiki.

Justizia Administrazioaren zerbitzupeko langileen laneko osasuna hobetzera zuzendutako prestakuntza-planak diseinatuko dira. Bestalde, hazkunde pertsonala, auto-motibazioa eta laneko oreka pertsonala landuko dira. Halaber, segurtasunaren, lehen laguntzen edo larrialdi-egoeretan jarduteko moduaren arloko oinarritzko jakintza landuko du prestakuntzak.

Euskaraz emandako prestakuntza-ikastaroak eta prestakuntza-jarduerak sustatuko dira.

Langileen segurtasunaren eta osasunaren arloan, eta Laneko Arriskuen Prebentzioarako Legearen esparruan, prebentzio-zerbitzu propioa jarriko da abian, eta Justizia Administrazioaren eremuan Segurtasun eta Osasun Batzordeekin egin beharreko bileren kopurua handituko da.

Laneko jazarpena saihesteko neurriak zehaztea lehentasunezko helburua da Zuzendaritzarentzat. Horretarako, gatazken ebazpenean eta bitartekotza-tekniketan adituak diren langile espezializatuen parte-hartzea izango duen prozedura bat jarriko da abian.

En este campo, la Dirección se plantea para el ejercicio 2009 continuar con la mejora de sus actividades de gestión y formación del personal, en constante comunicación con las organizaciones de representación sindical.

Para ello, al margen de la mejora continua de las actividades ordinarias, la Dirección se propone acometer las siguientes actuaciones:

Durante el año 2009 en materia de gestión de personal se analizarán los recursos humanos existentes y se adecuarán a la nueva estructura judicial; la ordenación del personal y su integración en las distintas unidades que conforman la nueva estructura de las Oficinas Judiciales se realizará a través de las relaciones de puestos de trabajo. La Dirección de Recursos Humanos ha negociado y alcanzado un Acuerdo con las Organizaciones Sindicales en la aprobación inicial de las Relaciones de Puestos de Trabajo de las Oficinas Judiciales de esta Comunidad Autónoma de Euskadi. La aprobación definitiva corresponderá al Ministerio de Justicia, que solamente podrá denegarla por razones de legalidad.

Una vez finalizado este proceso, se producirá el acoplamiento de los funcionarios con destino definitivo, que consistirá en la confirmación de los funcionarios en los puestos de trabajo que viniesen desempeñando, la reordenación o redistribución de efectivos, en su caso, y la convocatoria de concursos específicos.

Se unificará el control de acceso y el control horario en un solo sistema.

Se implantarán sistemas de control de absentismo en los órganos y oficinas judiciales, con especial incidencia en las Agrupaciones y Juzgados de Paz.

Se convocará la oferta pública de empleo correspondiente al año 2008 para los cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia.

Se continuarán con las actividades de formación y perfeccionamiento del personal funcionario, con especial atención a la formación inicial y al reciclaje exigido por las modificaciones legislativas y los planes institucionales.

La formación de Médicos-Forenses y psicólogos, así como del personal laboral eminentemente técnico y por tratarse de colectivos muy reducidos, se gestionará principalmente a través de convenios con otras instituciones.

Se diseñarán planes de formación destinados a la mejora de la salud laboral del personal al servicio de la Administración de Justicia. Por otro lado, se trabajará sobre el crecimiento personal, automotivación y el equilibrio personal en el trabajo. Asimismo la formación actuará sobre el conocimiento básico en materia de seguridad, primeros auxilios o actuación en situaciones de emergencia.

Se potenciarán los cursos y actividades de formación impartidas en euskera.

En materia de seguridad y salud de los trabajadores y dentro del marco de la Ley de Prevención y Riesgos laborales, se pondrá en marcha un servicio de prevención propio y aumentará el número de reuniones con los Comités de Seguridad y Salud en el ámbito de la Administración de Justicia.

Es un objetivo prioritario de esta Dirección definir medidas para evitar el acoso laboral. Para ello, se pondrá en marcha un procedimiento en el que existirá personal especializado experto en resolución de conflictos y en técnicas de mediación.

II.- Justizia Administrazioarekiko Harremanetarako Zuzendaritzaren arloan, modernizazio, informatizazio, antolamendu-berrikuntza, euskalduntze eta Justizia Administrazioarekiko koordinazioko politikei lotutako jardunak azaltzen ditu programak.

2003ko abenduan Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatu ondoren, eta Jaurilaritzaren Kontseiluak 2008an lau urteko iraupena duen Bulego Judizialen eta Fiskaltzen Antolamendu Plana onartu ondoren, 2009. urtean hasiko da horren ezarpena, giza baliabideen kudeaketa hurbilago eta integralago batean, prozeduren protokolizazioan eta organo horien barruko egitura eta antolamendu moderno batean sakontzeko.

Antolamendu-berrikuntza errazteko eta kolektibo guztien proposamenak bateratzeko, Justizia Administrazioan inplikaturako instantziarik lankidetzaren areagotuko da (Justizia Ministerioa, Autonomia Erkidegoak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusia, Fiskaltza, Idazkaritza Judiziala, Sindikatu Elkarte eta Erakundeak, eta Abokatuen eta Prokuradoreen Elkargoak).

2009. urtean, Idazkari Judizialen Taldeekin lankidetzan, Epaitegi Barruti guztietan diseinatutako zerbitzu bakoitzaren funtzionamendu-protokolo xehatuak landuko dira, adierazleak zehaztuta. Halaber, bulego judizial berrira eta diseinatutako antolamendura egokitutako harrera- eta prestakuntza-eskuliburuak landuko dira. Era berean, egindako jardueraren zein eskaintako zerbitzuaren kalitatearen Ebaluazio eta Jarraipen Plan bat landuko da. Jendearen Informaziorako Bulegoak eta prozesuaz kanpoko zerbitzu komunak hobetzeko plan bat ezarriko da, eta Artxiboan eta Espurgoen berariazko Programarekin jarraituko da. Horrez gain, Bulego Fiskalaren antolamendu berria –Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatzen duen 19/2003 Lege Organikoan ezarritakora egokitua– jarriko da abian.

Erregistro Zibilaren arloan, lanaren antolamendu eta banaketa berria, Erregistro Zibilen euskalduntzea (Bake Epaitegiak barne) eta informatizatzea (Justizia Ministerioarekin, Red.es erakundearekin eta Udalekin lankidetzan) sustatuko dira.

Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundearen esparruan, 2009. urtean, teknika berriak ezartzearen eta ekipamendu osagarriak eskuratzeko bidez, Laborategi Zerbitzuaren garapena finkatuko da. Halaber, Justizia Ministerioarekin izenpetutako hitzarmenaren bitartez 2005. urtean hasitako prestakuntza-jarduerekin jarraituko da Toxikologia Institutu Nazionalan. Gainera, genero-indarkeriaren kasuetan, Balioespen Unitate bateratuak jarriko dira abian.

2008an Informatikaren eta Komunikazio Judizialen IV. Plana onartu ondoren, Justizia Administrazioaren ingurunean teknologia berriak aplikatzeari dagokionez Plan horretan aurreikusitako ekintzak egingo dira 2009an, teknologiak espediente elektronikoko bat izatea ahalbidetu behar duela kontuan hartuta. Horretarako, akordioak egin dira abokatuekin, prokuradoreekin, Ertzaintzarekin eta Justiziari lotutako beste korporazio batzuekin, espediente birtualaren ezarpena bultzatzeko.

II.- En el Área de la Dirección de Relaciones con la Administración de Justicia, el programa aborda aquellas actuaciones relacionadas con las políticas de modernización, informatización, innovación organizativa, euskaldunización y coordinación con la Administración de Justicia.

Una vez producida la modificación de la Ley Orgánica del Poder Judicial en diciembre de 2003 y tras la aprobación por el Consejo de Gobierno en 2008 del Plan Organizativo para las Oficinas Judiciales y Fiscalías, de duración cuatrienal, durante el año 2009 se desarrollará el inicio de su implantación, a fin de profundizar en una gestión más cercana e integral de los recursos humanos, la protocolización de los procedimientos y una estructuración y organización moderna dentro de esos órganos.

Para favorecer la reforma organizativa y para poder integrar las propuestas de los diferentes colectivos, se intensificará la colaboración con las instancias implicadas en la Administración de Justicia: Ministerio de Justicia, Comunidades Autónomas, Consejo General del Poder Judicial, Fiscalía, Secretariado Judicial, Asociaciones y organizaciones sindicales, así como con los Colegios de Abogados y Procuradores.

Durante el año 2009, en colaboración con los Grupos de Secretarios Judiciales, se elaborarán los Protocolos de funcionamiento detallados de cada uno de los servicios diseñados en todos los Partidos Judiciales, con la definición de indicadores; también se elaborarán manuales de acogida y formación adecuados a la nueva oficina judicial y a la organización diseñada. Asimismo, se elaborará un Plan de Evaluación y Seguimiento, tanto de la actividad realizada como de la calidad del servicio ofrecido. Se implantará un Plan de Mejora de las Oficinas de Información al Público y de los servicios comunes no procesales y se proseguirá con el Programa específico de Archivos y Expurgos. Se pondrá en marcha la nueva organización de la Oficina Fiscal, adaptada a lo establecido por la Ley Orgánica 19/2003 de modificación de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

En el área de Registro Civil se fomentará una nueva organización y distribución del trabajo, así como la euskaldunización de los mismos, incluidos los de los Juzgados de Paz, y su informatización, en colaboración con el Ministerio de Justicia, la entidad Red.es y los Ayuntamientos.

En el ámbito del Instituto Vasco de Medicina Legal en el año 2009 se afianzará el desarrollo del Servicio de Laboratorio con la implantación de nuevas técnicas y la adquisición de equipamientos complementarios. Asimismo se continuará con las actividades de formación en el Instituto Nacional de Toxicología, iniciadas en 2005, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Justicia. De igual modo, se pondrán en marcha Unidades conjuntas de Valoración en los supuestos de violencia de género.

Tras la aprobación en el año 2008 del IV Plan de Informática y Comunicaciones Judiciales, en el año 2009 se ejecutarán las acciones previstas en el mismo en relación a la aplicación de las nuevas tecnologías en el entorno de la Administración de Justicia, teniendo en cuenta que la tecnología debe posibilitar la existencia de un expediente electrónico. Para ello se han articulado acuerdos con los abogados, procuradores, Ertzaintza y otras corporaciones relacionadas con la justicia para favorecer la implantación del expediente virtual.

Halaber, Interneten zerbitzu sorta zabaltzeko aukeran sakontzen jarraituko da, sinadura elektronikoko sistema ezartzen jarraituko da, epaitegi-barruti guztietan urruneko probak eta eginbideak egiteko bideokonferentzia-sistemak ezartzeko zeregina amaituko da, judizio-areto guztietan grabaketa integraleko sistema ordezkatu da, eta Epaitegi eta Fiskaltza guztietan Justizia.bat izenekoaren lehen fasearen ezarpena amaitu eta Justizia.bat horren bigarren fasearen ezarpena hasiko da, justiziarekin eta gazte-justiziarekin lankidetzan jarduteko zerbitzuen informatizazioaren bidez.

Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin, Justizia Ministerioaren Justizia Administrazioa Azterlan Juridikoen Zentroarekin eta Legekariaren eta Prokuradoreen Euskal Kontseiluarekin izenpetutako hitzarmenen ondorioz, prestakuntza-jarduerak garatzen jarraituko da.

2009. urtean, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioaren hizkuntza-normalkuntzarako prozesua arautzen duen Dekretu berriaren ondoriozko neurriak ezarriko dira, eta 2008an onartutako Justizia Administrazioaren Normalkuntza Planean aurreikusita dauden ekintzak egingo dira.

Gainera, 2009. urtean erabilera-plan berriak ezarriko dira Epaitegietan, Zerbitzu Komunetan eta Bake Epaitegietan, aurreko esperientziak finkatuko dira, eta trebatzaileek 2007. urtetik aurrera betetzen duten laguntza-zereginarekin jarraituko da.

Bake Justiziaren arloan, Bake Epaitegiei lotutako funtzionamendu-gastuetarako eta inbertsio-gastuetarako diru-laguntzak ematen jarraituko da, eta Eudelekiko eta Udalekiko lankidetzak areagotuko da.

Justizia eta haren balioak herritarrei hurbiltzeko jardunekin jarraituko da. Horretarako, lankidetzan arituko gara Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin, hezkuntzako ikasleentzat ibilbide didaktikoen garapena zabaltzeko. Bestalde, Justizia Administrazioaren Euskal Behatokiaren azterlanak, lanak eta gomendioak sustatuko dira.

Diru-laguntza prozesuak sustatuko dira karrera judizialak, fiskalak, idazkari judizialenak eta auzitegiko medikuenak egiteko oposaketak prestatzeko.

Egoitza Judizialen Plana funtsean amaitu ondoren, bulego judizialaren erreformarako eraikinak prestatzeaz gain, Gasteizko eta Barakaldoko Justizia Jauregien barne-berregituratzea egiteko obrak amaitu eta Getxoko eraikin erantsi berriaren obrak hasiko dira 2009. urtean. Halaber, Bergarako eraikinaren barne-birgaikuntza egingo da.

Egoitza judizialen segurtasunari dagokionez, 2009ko ekitaldian aurreko urteetako ildoari jarraituko zaio. Bestalde, Larrialdi Planen prestaketa eta etengabeko hobekuntza Zuzendaritza honen lehenetsuneko jarduna izango dira.

Halaber, EAEko Adingabeen Zentroen mantentzeaz, obrez eta segurtasunaz arduratuko da Zuzendaritza hau.

III.- Zigor Beteazpenaren Zuzendaritzaren arloan, Gazte Justizia funtsezko zeregina da oraindik ere, eta Zerbitzu horren erantzuna dagoen eskarira egokitu nahi da. 2009. urtean, 2008-2012ko Gazte Justiziaren Plan berria martxan egingo da.

2009. urtean, 5/2000 Lege Organikoaren 45.3 artikuluan neurriak gauzatzeko aurreikusitako Hitzarmenen sinatzea osatuko da.

Asimismo, se seguirá ahondando en la ampliación de la gama de servicios en Internet; se continuará con la implantación del sistema de firma electrónica; se acometerá la finalización de la implantación en todos los partidos judiciales de sistemas de videoconferencia para la realización de pruebas y diligencias remotas; se sustituirá el sistema de grabación integral en todas las salas de vistas y se procederá a la finalización de la implantación de la primera fase de Justizia.bat en todos los Juzgados y Fiscalías y al comienzo de la implantación de la segunda fase de Justizia.bat con la informatización de los servicios de cooperación con la justicia y justicia juvenil.

Continuará el desarrollo de las actividades de formación, fruto de los Convenios suscritos con el Consejo General del Poder Judicial, el Centro de Estudios Jurídicos de la Administración de Justicia del Ministerio de Justicia y el Consejo Vasco de la Abogacía y de la Procuraduría.

Durante el año 2009 se implantarán las medidas derivadas del nuevo Decreto regulador del proceso de normalización lingüística de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma de Euskadi y se ejecutarán las acciones previstas en el Plan de Normalización de la Administración de Justicia, aprobado en el año 2008.

Además, se implantarán nuevos planes de uso en el año 2009 en Juzgados, Servicios Comunes y Juzgados de Paz; se afianzarán las experiencias anteriores y se continuará con la labor de apoyo que llevan a cabo los trebatzailes desde 2007.

En materia de Justicia de Paz, proseguirá la actividad subvencional de los gastos de funcionamiento e inversión en los Juzgados de Paz, intensificándose la colaboración con Eudel y con los Ayuntamientos respectivos.

Se continuarán desarrollando actuaciones que hagan posible el acercamiento de la Justicia y sus valores a los ciudadanos, en colaboración con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación para alumnos de educación secundaria y se potenciarán los estudios, trabajos y recomendaciones del Observatorio Vasco de la Administración de Justicia.

Se potenciarán los procesos subvencionales para la preparación de oposiciones para acceso a las carreras judiciales, fiscales, y los cuerpos de secretarios judiciales, y de médicos forenses.

Finalizado en su núcleo esencial el Plan de Sedes Judiciales, en el año 2009, además de preparar las edificaciones para acoger la reforma de la oficina judicial, se finalizarán las obras de reestructuración interior de los Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz y Baracaldo y se iniciarán las obras del nuevo edificio anexo de Getxo; todo ello además de la rehabilitación interior del edificio de Bergara.

El ejercicio del 2009 continuará con la línea marcada en años anteriores en lo relativo a la seguridad de las Sedes Judiciales. Asimismo, la elaboración y mejora continua de los Planes de emergencia constituirá una actuación prioritaria de esta Dirección.

De igual modo, se atenderá al mantenimiento, obras y seguridad de los Centros de Menores de la Comunidad Autónoma.

III.- En el Área de la Dirección de Ejecución Penal, la Justicia Juvenil sigue siendo tarea primordial, con el fin de adecuar la respuesta de este Servicio a la demanda existente. En el 2009 se estará ejecutando el nuevo Plan de Justicia Juvenil 2008-2012.

En el 2009 se completará la firma de Convenios para los fines de ejecución de medidas previstos en el art. 45.3 LO 5/2000.

Justizierekiko Lankidetzaren Zerbitzuei dagokienez, Zigor Bitartekotzako Zerbitzuaren jarraipena eta Biktimari Laguntzeko Zerbitzuaren kontratazio berria azpimarratu behar dira.

Atxilotuari Laguntza Emateko Zerbitzuaren (ALEZ) eta Gizarteratzen Laguntzeko Zerbitzuaren (GLZ) kontratuak luzatu ahal izango dira 2009. urtean.

Zuzendaritzak jarduna areagotuko du espetxearen alternatiba gisako neurriei dagokienez (hala nola Komunitatearen Mesederako Lanei eta tratu txarrak ematen dituztenen tratamenduari dagokienez).

Delinkuentziaren eta, bereziki, gazte-delinkuentziaren arloko azterlan eta ikerketa iraunkorrak sustatuko dira.

Doako Laguntza Juridikoaren kudeaketari eta finantzaketari ere erantzutuko zaio.

Arreta berezia eskainiko zaio, emakumeen aldeko lehenasunezko jardura gisa, Etxeko Indarkeriaren, Genero Indarkeriaren eta Sexu Erasoaren arloko laguntza juridikoko eta ofiziozko txandako Hitzarmenak, emakumeak babesteko Erakunde arteko Protokoloen esparruan.

Aurreko urteetan finkatutako jardura batzuekin jarraituko da, hala nola Euskal Autonomia Erkidegoko Praktika Juridikoko Eskolei emandako laguntza ekonomikoekin.

Era berean, Euskal Autonomia Erkidegoko hiru espetxeetako presoiei lege-laguntza emateagatik Abokatuen Elkargoei diru-laguntza ematen jarraituko da.

2009. urtean, Sailaren jardura areagotuko da Ofiziozko Txandetan inskribatutako elkargokideen nahitaezko prestakuntzari dagokienez.

Horrez gain, Kriminologiako Euskal Institutua eta Oñatiko Soziologia Juridikoko Nazioarteko Institutua sustatzen jarraituko da (2009an azken horren eraketaren 20. urteurrena ospatuko da).

IV.- Giza Eskubideen berriazko arloan, Giza Eskubideak eta Bakearen Kultura sustatzeko, zabaltzeko eta errespetatzeko ekintzak eta kanpainak prestatu dira.

Horiek garatzeko, bakearen eta Giza Eskubideen aldeko ekimenak diruz laguntzeko programak erabiliko dira funtsean. Baina beste jardun batzuk ere izango dira, hala nola Rene Cassin Giza Eskubideen saria, "Pedro Arrupe" Giza Eskubideen Institutuarekiko hitzarmena eta Gabonetako Haur Parkeko programa.

Giza Eskubideen Zuzendaritzaren jardueren eta Giza Eskubideen arloko nazioarteko erakunderik esanguratsuenen jardueren arteko lotura sustatuko da. Horretarako, Nazio Batuen Giza Eskubideen Goi Komisarioaren Bulegoarekin, Europako Kontseiluarekin eta Unesco erakundearekin lankidetzak-akordioak sinatzeko aukera bultzatuko da. Akordio horien bidez, giza eskubideen sustapenaren, defentsaren eta babesaren arloko informazioa eta prestakuntza hobetu nahi da, eta Euskadiko Administrazioari aholkularitza tekniko eman nahi zaio arlo horretan.

Bereziki aipatu behar dira Giza Eskubideen eta Bakearen aldeko Hezkuntzaren arloan egindako ekintzak, bultzada handia jasotzen ari baitira Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko Hezkuntzako Euskal Plana (2008-2011) onartu zenetik.

En cuanto al apartado de Servicios de Cooperación con la Justicia, cabe señalar la continuación del Servicio de Mediación Penal y la nueva contratación del Servicio de Asistencia a la Víctima.

Los contratos del Servicio de Asistencia al Detenido (SAOS) y del Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER) son prorrogables durante el año 2009.

Se desarrollará una mayor actuación de la Dirección en relación con las medidas alternativas a la prisión, tales como los Trabajos en Beneficio de la Comunidad y el tratamiento a maltratadores.

Se atenderá a la promoción de los estudios e investigadores de carácter estable en materia de delincuencia en general y delincuencia juvenil en particular.

Se atenderá también a la gestión y financiación de la Asistencia Jurídica Gratuita.

Merecerá especial atención el Convenio de asistencia jurídica y turno de oficio en materia de Violencia Doméstica, Violencia de Género y Agresiones Sexuales, como actividad prioritaria a favor de las mujeres, en el marco de los Protocolos Interinstitucionales de protección de las mujeres.

Se mantienen actividades ya consolidadas en años anteriores, como es el caso de las ayudas económicas a las Escuelas de Práctica Jurídica existentes en la Comunidad Autónoma.

Igualmente, se continúa con la subvención a los Colegios de Abogados por la asistencia legal a las personas presas en los tres centros penitenciarios de la Comunidad Autónoma.

Durante el 2009 se intensificará la acción del Departamento en relación con la formación obligatoria de las colegiadas y los colegiados inscritos en los Turnos de Oficio.

Se mantiene la promoción del Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati, del cual se celebrará en el año 2009 el 20 Aniversario de su constitución, y del Instituto Vasco de Criminología.

IV.- En el área específica de Derechos Humanos se plantean acciones y campañas dirigidas a la promoción, difusión y respeto de los Derechos Humanos y la Cultura de la Paz.

Esta acción se desarrollará empleando de manera fundamental los programas de subvenciones para iniciativas a favor de la paz y los Derechos Humanos y también a través de actuaciones como el Premio de Derechos Humanos René Cassin, el convenio con el Instituto de Derechos Humanos "Pedro Arrupe" o el programa del Parque Infantil de Navidad.

Se va a promover la relación y el entronque de la Dirección de Derechos Humanos y sus actividades con las de los organismos internacionales más significativos en materia de Derechos Humanos. Para ello se impulsará la firma de Acuerdos de colaboración con la Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Derechos Humanos, con el Consejo de Europa y con la Unesco. Estos acuerdos persiguen mejorar la información y la formación en materia de promoción, defensa y protección de los derechos humanos, así como la prestación de asesoramiento técnico a la Administración Vasca en esta materia.

Mención especial merece la realización de acciones en materia de Educación en Derechos Humanos y a favor de la Paz, que está recibiendo un notable impulso a partir de la aprobación del Plan Vasco de Educación para la Paz y los Derechos Humanos 2008-2011.

Halaber, eskubide zibilak eta politikoak sustatzeko eta babesteko, eta torturaren prebentziorako berariazko ildo bat garatuko da. Horretarako, txostenak eta azterlanak egin, eta mintegien eta foroen bitartez zabalduko dira.

GIZARATERATZEA ETA FAMILIA.

Bazterketa-egoerak ekiditeko edo gainditzeko eta egoera horien ondorioak arintzen laguntzeko Gizarteratzeko Erakundearen arteko II. Planean (2007-2009) aurreikusitako neurri espezifikoak aplikatzea izango da Gizarteratze eta Familia Sailburuordetzaren jardueraren egiteko nagusietako bat, eta, bestea berriz, Familiei Laguntzeko II. Planean (2006-2010) aurreikusi diren laguntza-neurriak aplikatzea, horrela familiak babesteko 2002. urtean hasitako eredia garatzeko.

Diru-sarrerak bermatzeko eta gizarteratzeko Legea abian jartzearen ondorioz, programa eta diru-prestazio berriak izango dira, herritarren gizarte-eskubide berri gisa eratuta. Diru-sarrerak bermatzeko era berriak, gizarte-eskubide gisa ez ezik, gizarterentak orokortzeko hurrats gisa ere eratuko da. Pentsioen errenta osagarria, lanaren errenta osagarria, oinarrizko errentak eta etxebizitzarako prestazio osagarria euskal herritarren ongizatearen berme gisa eratu dira. Beste sorospen-laguntza batzuk, GLLak kasu, aurreko horien aldi baterako osagarriak izango dira. Helburua zera da: euskal herritarrak pobrezia larriaren mailaren gainetik jartzea eta tasa horiek Gizarteratzeko Erakunde arteko II. Planean (2007-2009) aurreikusitakoaren arabera murriztea.

Oinarrizko Errenta (OE), Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) eta Etxebizitzako Prestazio Osagarria ezinbesteko lehen urratsa dira pertsona guztiak gure gizartearen integrazeko. 2009ko ekitaldian, Diru Sarrerak Bermatzeko Errentaren titularrek bizitokia dela-eta dauzkaten beharrak babesteko eskubide berri gisa sortu den prestazio osagarri hori ezarri nahi da.

Gizarteratze-hitzarmenak dira Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Legeak eta Gizarteratzeko Erakundearen arteko II. Planak gizarteratzearen eta laguntza beharra duten pertsonen bazterketaren prebentzioaren alde lan egiteko proposatzen duten tresna nagusia. Gizarteratzeko eta laneratzeko beharra izan dezaketen pertsonentzat hitzarmenak formalizatzea orokortuko da.

Ingurune arruntean lana aurkitzeko zailtasun handiak dituzten pertsonen lan-aukerak emateko xedea duten programak sustatuko dira, hala nola, Auzolan programa, laneratzeko-enpresentzako laguntzak eta gizarteratzeko jardueretarako laguntzak.

Gizarte eta lana aktibatze programak berriak eratuko dira eta lankidetzaren protokoloak orokortuko dira Gizarte Zerbitzuen eta Enplegurako Prestakuntza eta Orientazio Zerbitzuen artean.

Gizarte-langileei gizarte-diagnostikoak eta esku-hartze sozialeko plan pertsonalizatuak egiten laguntzeko, baita gizarte-prestazioak kudeatzeko, lanabes informatikoen hobekuntza bultzatzen jarraituko da. Lanabes horien erabilpena orokortzea bultzatuko da.

Se desarrollará, asimismo, una línea específica de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y de prevención de la tortura mediante la elaboración de informes, estudios y su divulgación a través de seminarios y foros.

INSERCIÓN SOCIAL Y FAMILIA.

La Viceconsejería de Inserción Social y de Familia tendrá como tarea principal la aplicación de medidas específicas, previstas en el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social 2007-2009 y dirigidas a evitar o superar las situaciones de exclusión social y a paliar sus consecuencias así como la aplicación de las medidas de apoyo contempladas en el II Plan de apoyo a las Familias 2006-2010 y dirigidas al desarrollo del modelo de protección a las familias iniciado en el año 2002.

La aprobación y puesta en marcha de la Ley para la garantía de ingresos y para la inclusión social dará paso a nuevos programas y prestaciones económicas constituidos como nuevos derechos sociales de ciudadanía. Las distintas modalidades de garantía de ingresos se constituirán no sólo como nuevos derechos sino también como un paso hacia la universalización de las rentas sociales. La renta complementaria de pensiones, la renta complementaria de trabajo, las rentas básicas y la prestación complementaria de vivienda se constituyen como garantes del bienestar elemental de la ciudadanía vasca. Otras ayudas asistenciales como las AES actuarán como complementos transitorios de las primeras. El objetivo que se pretende es situar a la ciudadanía vasca por encima del umbral de la pobreza grave reduciendo dichas tasas según lo previsto en el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social 2007-2009.

La Renta Básica (RB) y las Ayudas de Emergencia Social (AES) junto con la Prestación Complementaria de Vivienda constituyen un primer paso imprescindible para lograr la integración de todas las personas en nuestra sociedad. Para el ejercicio 2009 se pretende la implementación de esta prestación complementaria que se configura como un nuevo derecho destinado a proteger las necesidades de alojamiento de las personas titulares de la Renta de Garantía de Ingresos.

Los Convenios de Inserción constituyen el principal instrumento previsto tanto por la Ley de Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social como por el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social para la prevención de la exclusión y para la inserción social de las personas más desfavorecidas. Se generalizará la formalización de Convenios de Inserción para las personas susceptibles de una incorporación socio-laboral.

Se potenciarán los programas dirigidos a proporcionar oportunidades de empleo a las personas con especiales dificultades para su inserción laboral en el medio ordinario, como el programa Auzolan, el de apoyo a las empresas de inserción y las ayudas para actividades de incorporación social.

Se crearán nuevos programas de activación sociolaboral y se generalizarán los protocolos de colaboración entre los Servicios Sociales y los Servicios de Formación y Orientación para el Empleo.

Se seguirá trabajando en la mejora de las herramientas informáticas que ayudan a los trabajadores sociales en la elaboración de diagnósticos sociales y planes personalizados de intervención social, así como para la gestión de las prestaciones sociales. Se impulsará la generalización del uso de estas herramientas.

2009. urtean, Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarteratzeko Legea onartuta, Gizarte Bazterkeriaren aurkako Legeak eta Gizarte Eskubideen Gutunak eratzen duten lege-esparruaren aldakuntza burutuko da. Modu horretara, bizikidetzaren unitatea berriro definituz, oinarritzko errentaren orokortzerantz aurrera egitea lortu nahi da. Zehazki, 2009ko urtarrilaren 1etik aurrera, premia-egoeran dauden pentsiodunak bizikidetzaren unitate independentetzat hartuko dira.

Familiei Laguntzeko II. Planean bildutako neurri guztiak martxan jartzen bukatuko da 2009ko ekitaldian. Indarrean jarraituko dute seme-alabak dituzten familiei laguntzeko neurriek —seme-alaben jaiotza edo adopzioa nahiz seme-alaben mantenua diruz lagunduz— eta familia eta lana bateragarri egiteko neurriek.

Adopzio aurreko abegian dauden seme-alabengatik diru-laguntzak jasotzeko erraztasunak emango dira, mendeko pertsonak zaintzeko eta langile autonomoentzako eszedentziak zabaldu dira, eta diru-laguntzen programa berri bat jarri da abian, 2 urtetik beherako haurren zaintzaileak kontratatuzko (errentaren arabera). Programa hori 2009. urtean garatuko da bere hedadura osoan.

Familiei Laguntzeko Legeak zuzeneko laguntzei gizarte-eskubideko izaera berria ematen die, eta familiei laguntzeko sistemak hedatzeko egutegiak ezartzen ditu. Horrez gain, Familiei Laguntzeko Legeak familia politikan Europar Batasunarekin bat egiteko konpromisoa babesten du. Lege hori onartuta, 2009. urtean partaidetza, ordezkotza eta ikerketa organo berriak eratuko dira; besteak beste, Familia Kontseilua eta Familiaren Behatokia.

Gizarteratzeko Erakundearen arteko Plana eta Familiei Laguntzeko Plana osatzen duten programa handiak hobetzea eta plan horien jarraipena egitea izango da Ebaluazio Planaren funtsa.

LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA.

Lan eta Gizarte Segurantzari dagokionez, hona hemen sailaren helburuak:

En el año 2009 se completará la modificación del marco legal conformado por la Ley contra la Exclusión Social y la Carta de Derechos Sociales mediante la aprobación de la Ley para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social. De esta manera se pretende avanzar hacia una progresiva universalización de la renta básica procediendo a una redefinición de la unidad de convivencia. En concreto la consideración de unidad convivencial independiente de los pensionistas que se encuentran en situación de necesidad y que entrará en vigor el 1 de enero de 2009.

En el ejercicio 2009 se terminarán de poner en marcha la totalidad de las medidas recogidas en el II Plan de apoyo a las Familias. Se mantienen las medidas dirigidas a apoyar a las familias con hijos e hijas, subvencionando el nacimiento o adopción y el mantenimiento de los hijos/as así como las medidas dirigidas a facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral.

Se facilita el acceso de los hijos en acogimiento preadoptivo a las subvenciones, se han ampliado las excedencias para el cuidado de personas dependientes y se ha puesto en marcha un nuevo programa de ayudas para contratación de cuidadores de niños menores de 2 años (sujeto a renta) y que durante el año 2009 se desarrollará en toda su extensión.

La Ley de apoyo a las Familias confiere a las ayudas directas un carácter de nuevo derecho social, definiendo y garantizando las políticas de protección a la familia en la CAPV para los próximos años. La Ley de apoyo a las Familias protege asimismo el compromiso de convergencia con la Unión Europea de las políticas de familia. Aprobada la ley se pondrán en marcha en el 2009 los nuevos órganos de participación, representación y de investigación como el Consejo de Familia y el Observatorio de Familia.

El Plan de Evaluación se focalizará en el seguimiento y mejora de los grandes programas que configuran el Plan Interinstitucional de Inclusión Social y el Plan de apoyo a la Familia.

TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.

En el área de Trabajo y Seguridad Social la actuación del Departamento irá dirigida a:

Lanari, Gizarte Segurantzari eta Laneko Segurtagarri dagokionez: Lan Segurtagarri eta Osasunerako 2007-2010 Plan Estrategikoa onetsi ondoren, betearazpeneko bi urte igarota, 2009. urteko aurreikuspeneko alderdiak martxan jartzea izango da sailaren helburu nagusia. Batik bat honakoak: Ikuskaritza propioa sortzeko prozesua burutzea, Lan Segurtagarriko Euskal Behatokiaren funtzionamendua finkatzea, Osalan beharrezko giza baliabide guztiez hornitzen jarraitzea, planeko helburuei aurre egin ahal izan diezaien, eta, bereziki, teknikari gaituen kopurua gehitzea, Planean 2009. urterako ezarritako aurreikuspenen arabera. Bere administrazio-egitura 2007. urtean berraztertutako ereduaren arabera eraberritzea; eraberritze hori 2008an hasi da, gizarte-eragileek adierazitako balorazio eta iradokizunei jarraituz. Estatuarekin negoziatzen jarraitzea, Lan Ikuskaritzaren transferentzia lortzeko eta, horrela, ikuskaritza hori behar bezalako baliabideez hornitzeko eta bere kudeaketa- eta estatistika-ereduak eguneratzeko. On-line prestakuntza sustatzea gela iraunkorren barruan, metodologia ahalik eta erabiltzaile gehienengana gerturatzeko eta, ahal dela, sortu litekeen brexa digitala laneko segurtagarriaren arloko diskriminazio-eragilea izatea saihestuz. Fiskaltzarekin sinatutako hitzarmenean adostutako neurriak areagotzea. Laneko ezbeharren aurka borrokatzeko, jarduera hauek lehenetsia: Osalaneko Kontseilu Nagusian parte hartzea, beti beharrezkoa izaten den agente sozialekiko elkarriketa bultzatzea, eta Obra Publikoen Batzordearen funtzionamendua, langileen prestakuntza, sentsibilizazioa, eta lanbide-gaixotasunen berri emateko sistema berriak dinamizatzea. Azken batean, neurri horiek guztiak aplikatuko dira sozialki arduratsua eta kalitatezko lana sortzeko gai izango den lan-merkatua lortzeko.

Enplegu sistemen osagarri izango den Gizarte Aurreikuspen Osagarriaren Plana abian jarri eta gauzatzea, gizarteak etorkizunean izango dituen beharretara egokitutako pentsio-sistema bermatzeko oinarritzeko tresna gisa; Gizarte Segurtagarriaren Euskal Behatokia eta Gizarte Aurreikuspeneko Euskal Kontseilua sendotzea; gobernu-batzordeetako kideak behar bezala prestatzeko bide eta era egokiak ezartzea, eta kontularitza- eta kaudimen-irizpideak nazioarteko kontularitza-arau berriei egokitzea. Federazioarekiko lankidetzak-esparruak sendotzea, haien partaidetza indartzea nazioarteko foroetan eta Euskal Herriko Unibertsitatearekiko lankidetzak-harremanak ezartzea, BGAE berrien eraketa sustatzea eta Legebiltzarrean eztabaida baten prozesuari ekitea, Gizarte Aurreikuspeneko Lege berri bat onartzeko helburuarekin, Jaurkitzearen Kontseiluan 2008. urtean horren zirriborroa onartu ondoren.

Enpleguari dagokionez, III. Enplegu Planaren bidez sailak enplegu-erlano duen aitzindaritza areagotu nahi dugu, eta, horrela, honakoak sustatuko ditugu: enpleguaren mailak eta kalitatea modu eraginkorrean hobetzen laguntzen duten neurriak eta baliabideak, laneratzeko zailtasun handienak dituzten taldeen laneratzeko gaitasuna, eta gaur egun dauden oztupoak kendu edota txikituz lan-merkatuan benetako genero-berdintasuna lortzera bideratutako politikak. Horretarako, enplegu-politikak pertsonalizatuko dira lan-orientatutako bidez eta ekintza integratuen preskripzioaren bidez (prestakuntza, enplegu-prestakuntza, bitartekotza, lan-praktikak, kontratatutako laguntzak...), eta pertsonen enplegua galdu baino lehen edo lehenbailehen laguntzen saiatzen diren prebentzio-neurriek lehenetsia emango zaie. Orobat, enpresa sustatzeko politika sustatuko da, batez ere norberak berarentzat sortutako enpleguaren eremuan. Hori guztia eragile publiko guztiekin eta tokiko inguruarekin lankidetzan.

En materia de Trabajo, Seguridad Social y Salud Laboral: Una vez aprobado el Plan Estratégico 2007-2010 de Seguridad y salud laboral, y tras dos años de ejecución, el objetivo principal del Departamento será su desarrollo en aquellos aspectos que estén contenidos dentro de la previsión del año 2009. En especial, culminar el proceso de creación de la Inspección propia, consolidar el funcionamiento del Observatorio vasco de Seguridad laboral, continuar dotando a Osalan de los recursos humanos suficientes para poder hacer frente a los objetivos del Plan, y en concreto reforzar el número de Técnicos Habilitados, de acuerdo a las previsiones establecidas en el Plan para el año 2009. Proceder a una reforma de su estructura administrativa, según el modelo que ha sido revisado a lo largo del año 2007 y cuyo inicio ha tenido lugar en el año 2008 de acuerdo con las valoraciones y sugerencias expuestas por los agentes sociales. Continuar las negociaciones con el Estado para conseguir la transferencia de la Inspección de trabajo, y dotar así a dicha Inspección de los recursos adecuados, y continuar con el proceso iniciado para dotar a Osalan de los sistemas informáticos necesarios para modernizar y actualizar sus modelos de gestión y estadísticos. Potenciar la formación on-lines dentro del ámbito del Aula permanente acercando la metodología a un mayor número de usuarios, y tratando de evitar que la posible brecha digital se convierta en un factor de discriminación en el ámbito de la seguridad laboral. Intensificar las medidas acordadas en el Convenio firmado con la Fiscalía. Impulsar el diálogo con los agentes sociales, siempre necesario, a través de la participación en el Consejo General de Osalan, y dinamizar el funcionamiento de la Comisión de Obra Pública, la formación de los trabajadores, la sensibilización, y los nuevos sistemas de comunicación de las enfermedades profesionales serán otros ámbitos de actuación prioritario en la lucha contra la siniestralidad laboral. En definitiva, medidas todas ellas encaminadas a lograr un mercado de trabajo socialmente responsable, capaz de generar empleo, pero empleo de calidad.

La puesta en marcha y la materialización del Plan de Previsión Social Complementaria de los sistemas de empleo, como herramienta básica para garantizar un sistema de pensiones adecuado a las necesidades futuras de la sociedad, la consolidación del Observatorio Vasco de Seguridad Social, del Consejo Vasco de la Previsión Social, establecer los cauces y formas adecuados para la formación de los miembros de las Juntas de Gobierno, adaptar los criterios contables y de solvencia a las nuevas normas de contabilidad internacional. Fortalecer los ámbitos de colaboración con la Federación, reforzar su participación en foros internacionales, así como establecer vínculos de colaboración con la Universidad del País Vasco, impulsar la creación de nuevas EPSV, así como iniciar el proceso de debate parlamentario a fin de lograr la aprobación de una Nueva ley de Previsión Social, una vez haya sido aprobado el borrador por el Consejo de Gobierno a lo largo del año 2008.

En materia de Empleo; a través del III Plan de Empleo, se pretende intensificar el liderazgo del Departamento en la materia, impulsando nuevas medidas e instrumentos que contribuyan de manera efectiva a mejorar los niveles y la calidad del empleo y la capacidad de inserción laboral de los colectivos con mayores dificultades, así como políticas orientadas a lograr una verdadera igualdad de género en el mercado laboral eliminando y/o en su caso disminuyendo las barreras que actualmente se presentan. Para ello, se personalizarán las políticas de empleo a través de la orientación laboral y la prescripción de acciones integradas (formación, empleo-formación, intermediación, prácticas laborales, ayudas a la contratación,...) y se dotará de prioridad a todas las medidas preventivas que traten de ayudar a las personas antes de que pierdan su empleo o cuanto antes sea posible. Así mismo, se promoverá una política de promoción empresarial, en particular en el ámbito del autoempleo. Todo ello en coordinación con otros agentes públicos y en interacción con el entorno local.

Enplegu-politika horrek kontuan hartzen ditu, erreferentzia gisa, bai Europar Estrategia bai hazkunderako eta gizarte-aurrerapenerako Testuinguru Ekonomikoaren eta Erreformen Programa (2006-2009) eta, enpresa-ehunaren eskariei erantzunez, pertsonen prestakuntzan oinarrituta dago; horren helburua Euskadi herrialde garrantzitsuenen artean kokatzea da, ezagutzaren gizarte lehiakor eta —gizarte- zein lurralde-arloan— kohesionatu batean, non behin-behinekotasuneko adierazleak murriztu eta lanaldi partzialeko lana garatzen den, betiere pertsonen borondatean oinarrituta, ez, ordea, kalitate txarreko enplegurako bide gisa. Lanaldi partzialeko lana gazteak azkarrago laneratzeko —horregatik prestatzen jarraitzeari uko egin gabe—, eta lana eta familia hobeto uztartzeko, hainbat gizatalde, bereziki emakumeak, lan-mundura sartzeko.

Gainera, sailaren asmoa da, VIII. Legegintzaldirako gobernu-hitzarmenean ezarritakoa betetze aldera, gizarte-eragileen eta talde politikoaren arteko beharrezko elkarrizketa sustatzea, alde batetik Enpleguaren Euskal Legea garatzea ahalbidetuko duten Legebiltzarreko izapideak hasteko (lege horrek enplegu-politikako eta foru-erakunde zein toki-erakundearen arteko zeregin-banaketarako alderdi bereizleak bilduko lituzke) eta, bestetik, lan-politiketan eta kontrol-organoetako ordezkaritza-lanetan gizarte-eragileei dagozkien zereginak definitzeko.

Horrez gain, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua garatzen jarraituko dugu, bulego berriak irekiz, eta zerbitzu horretan EFQM kalitate ereduaren araberrako plangintza- eta kudeaketa-prozesuak ezarriko dira, lan-prozesuak eta —moduak kudeaketa-eredu horren arabera diseinatuz eta, hala dagokionean, berraztertuz. Azpimarratu behar dugu 2008. urtean Lanbide Innobasque Berrikuntzaren Euskal Agentzian sartu dela, bazkide-laguntzaile gisa, eta horren ondorioz, Gizarte Berrikuntzaren barruan zerbitzuak eta helburuak hobetzeko bidean aurrerapauso handia dakarten modu eta teknologia berriak egokitu behar dira.

Gizarte Ekonomiari dagokionez, hona hemen gure asmoak: Gizarte Ekonomiaren arloko ekimenen aldeko laguntza indartzea; horretarako, euskal kooperatibak eta lan-sozietateak sendotzeko laguntzen jarraituko dugu, Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza espezifikoa emanez, kudeaketa-lanabesez hornituz —batez ere enpresa txiki eta ertainak—, enpresen arteko lankidetzak bultzatuz, sozietate-oinarria areagotuz, federazio-egiturak sendotuz, eta bestelako enpresetan langileen partaidetza bultzatuz; orobat, kooperatiben legeak garatuko ditugu, erregistro-arabideak egokitu eta gaurkotutako informatika-irtenbideak sartuko. Hori guztia egingo dugu 2007-2009 Gogoeta Estrategikoa izeneko agirian ezarritako helburuen barruan. Bestalde, EKGKrekin eta Euskadiko Kooperatiben Konfederazioarekin sinatutako Gizarte Ekonomia Garatzeko Hitzarmenaren esparruko akordioak sustatu eta dinamizatzea ere gure helburuen artean daude. Horrez gain, akordio hori lan-sozietateen mundura ere hedatu nahi dugu, haien ordezkari nagusia den ASLEekin era horretako hitzarmena sinatuz. Kooperatiba txiki berriak garatzen eta sendotzen laguntzako finantza-tresna berriak ere garatzeko helburu dugu, talde politiko guztien partaidetzarekin onartu berri den legeak 2008. urtean legebiltzarreko izapidea gainditu ondoren.

Aparteko aipamena merezi du lan-arloan egiteke jarraitzen duten eskumenen eskarian eta negoziazioan Gobernuko gainerako atalei lankidetzak eskaintzen jarraitzeko sailak duen konpromisoak. Eskumen horiek berebiziko garrantzia dute herriaren garapen ekonomikorako, eta horien artean daude enpleguaren aldeko politika aktiboak, besteak beste, etengabeko prestakuntza, langabeziarako babesa, Gizarte Segurantzaren arabide ekonomikoa eta Lan Ikuskaritza.

Una política de empleo que, teniendo como referencia la Estrategia Europea, y el Programa de Contexto Económico y Reformas para el crecimiento y el Progreso Social 2006-2009, basada en la formación y la cualificación de las personas, atendiendo a las demandas del tejido empresarial, permita situar a Euskadi entre los países destacados en una sociedad del conocimiento, competitiva, cohesionada social y territorialmente, reduciendo los indicadores de temporalidad, potenciando el desarrollo de la modalidad de trabajo a tiempo parcial basado en la voluntad de las personas, y no en conceptos de precariedad en el empleo. Un trabajo a tiempo parcial, que permita la más rápida incorporación de los jóvenes al mundo del trabajo, sin renunciar por ello a continuar con la formación, y que permita también una mejor y mayor conciliación de la vida laboral y familiar que permita la integración de colectivos, principalmente mujeres, al mundo laboral.

Además, es voluntad del Departamento en cumplimiento de lo establecido en el acuerdo de gobierno para la VIII legislatura, impulsar el diálogo necesario con los agentes sociales y grupos políticos para iniciar la tramitación parlamentaria, que permita el desarrollo de una Ley Vasca de Empleo, en la que se recojan aquellos aspectos diferenciadores de la política de empleo, del reparto de tareas entre Instituciones Forales y Locales, así como definir el papel de los agentes sociales en la definición de las políticas de empleo y su representación en los órganos de control.

Así mismo, se continuará con el desarrollo del Servicio Vasco de Empleo (Lanbide) con la apertura de dos nuevas oficinas, y se implantará en dicho servicio procesos de planificación y gestión acordes con el modelo de calidad EFQM, diseñando y revisando, en su caso, los procesos y métodos de trabajo de acuerdo con este modelo de gestión. Debemos resaltar la integración de Lanbide como socio colaborador, de la Agencia vasca de innovación Innobasque en el presente año 2008, con lo que ello implica de adaptación de nuevas formas y tecnologías que supongan un salto incremental en la mejora de los servicios y objetivos dentro del ámbito de la Innovación Social.

En materia de Economía Social: Reforzar el apoyo al emprendizaje en Economía Social, manteniendo los apoyos de consolidación de las Cooperativas y Sociedades Laborales Vascas a través de la formación específica en Economía Social, la dotación de herramientas de gestión, sobre todo en PYMES, la intercooperación empresarial, el incremento de la base societaria, el fortalecimiento de las estructuras federativas, el fomento de la participación de los trabajadores en las empresas ordinarias; así como el desarrollo de la legislación cooperativa, la adaptación de la regulación registral y la introducción de soluciones informáticas actualizadas. Todo ello dentro de los objetivos marcados en el documento reflexión Estratégica 2007-2009. Potenciar y dinamizar los acuerdos establecidos en el marco del Convenio para el desarrollo de la Economía Social, firmado con el CSCE y la Confederación de Cooperativas de Euskadi, así como lograr su extensión al mundo de las Sociedades laborales mediante la firma de un convenio de estas características con su máximo exponente de representación ASLE. Desarrollo de instrumentos financieros que ayuden a la creación y consolidación de nuevas y pequeñas cooperativas, una vez que la ley correspondiente ha pasado el trámite parlamentario en el año 2008 y ha sido recientemente aprobada con el concurso y la participación de todos los grupos políticos.

Capítulo aparte merece el compromiso del Departamento, de continuar aportando su colaboración para con el resto del Gobierno en la reivindicación, y negociación de las transferencias de aquellas competencias que en materia laboral continúan estando pendientes. Competencias tan importantes para el desarrollo económico del país como son las políticas activas de empleo, incluidas la formación continua, la acción protectora por desempleo, el régimen económico de la Seguridad Social, y la Inspección de Trabajo.

Horrez gain, informazio- eta komunikazio-teknologia erabiltzea — teknologia horiek konponbide-ekarle diren jarduera-arlo guztietan— izango da sailak bere programak ezartzerakoan hartu beharreko erabakiak gidatuko dituen alderdietako bat.

La utilización de las tecnología de información y comunicación en todas las áreas de actividad en la que dichas tecnologías aporten soluciones, de acuerdo con el Plan Euskadi Sociedad de la Información será otro de los aspectos que marcarán las decisiones a adoptar por el Departamento en la implementación de sus programas.

PROGRAMA	PROGRAMA
1411 JUSTIZIA ADMINISTRAZIOA	1411 ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARIA, GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

MEMORIA**JUSTIZIAREKIKO HARREMANETARAKO ZUZENDARITZA.**

Justizia Administrazioarekiko Harremanetarako Zuzendaritzaren arloan, modernizazio, informatizazio, antolamendu-berrikuntza, euskalduntze eta Justizia Administrazioarekiko koordinazioko politikei lotutako jardunak azaltzen ditu programak.

2003ko abenduan Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatu ondoren, geratzen diren eta abian jartzeko beharrezkoak diren prozesu-erreformen onarpena atzeratu ondoren (2009an jarriko dira abian) eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2008an lau urteko iraupena duen Bulego Judizialen eta Fiskaltzen Antolamendu Plana onartu ondoren, 2009. urtean ezartzen hasiko da, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari justizia-administrazioaren unitateen eta zerbitzuen diseinuan eta antolamenduan esleitutako eskumenean oinarrituta, giza baliabideen kudeaketa hurbilago eta integralago batean, prozeduren protokolizazioan eta organo horien barruko egitura eta antolamendu moderno batean sakontzeko.

Antolatzeko eredu berria ezartzeak zenbait ardatz ditu: justizia administrazioaren zerbitzuetan administrazioa modernizatzeko eta kalitatea kontrolatzeko teknikak sartzea; zerbitzu erkideak oinarri dituen administrazio-antolakuntzan gerentzia-elementuak erabiltzea; zerbitzuetako kideak euskalduntzea; eta funtzionatze, ebaluatze eta hobetze adierazleak sartzea. Ekintza horien guztien helburua da prozesuak behar bezala kudeatzea eta justizia zerbitzu publikoa hobea eskaintzea.

DIRECCIÓN DE RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.

En el Área de la Dirección de Relaciones con la Administración de Justicia, el programa aborda aquellas actuaciones relacionadas con las políticas de modernización, informatización, innovación organizativa, euskaldunización y coordinación con la Administración de Justicia.

Una vez producida la modificación de la Ley Orgánica del Poder Judicial en diciembre de 2003, tras el retraso en la aprobación de las reformas procesales pendientes -precisas para su puesta en marcha, que se estima se producirá en 2009- y tras la aprobación por el Consejo de Gobierno en 2008 del Plan Organizativo para las Oficinas Judiciales y Fiscalías, de duración cuatrienal, durante el año 2009 se desarrollará el inicio de su implantación en base a la competencia atribuida al Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social en el diseño y organización de las unidades y servicios de la administración de justicia, a fin de profundizar en una gestión más cercana e integral de los recursos humanos, la protocolización de los procedimientos y una estructuración y organización moderna dentro de esos órganos.

La implantación de un nuevo modelo organizativo para la oficina judicial se concreta fundamentalmente en varios ejes: la incorporación de técnicas de modernización administrativa y control de calidad de los servicios de la administración de justicia, el empleo de elementos gerenciales en la organización administrativa judicial basada en servicios comunes, la euskaldunización de sus integrantes, y la introducción de indicadores de funcionamiento, evaluación y mejora. Todas estas acciones van encaminadas a lograr una adecuada gestión de los procesos y un mejor servicio público de la justicia.

Antolamendu-berrikuntza errazteko, aldaketa behar bezala kudeatzen eta horretarako giza azpiegituren eta azpiegitura materialen hornikuntza egiten jarraituko da. Gizataldeen haien proposamenak integratzeko, Justizia Administrazioan inplikaturiko eragileekiko lankidetzak indartuko da. Justizia Ministerioa, Autonomia Erkidegoak, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusia, idazkari judizialak, elkarteak eta sindikatuak, abokatuuen elkargoez eta prokuradoreez gainera, Antolaketa Plana egiterakoan garatutakoa bezalako partaidetza handiko prozesu baten bidez.

2009. urtean, Idazkari Judizialen Taldeekiko lankidetzan, barruti judizial guztietan diseinatutako zerbitzuetako bakoitzeko funtzionamendu-protokolo zehatzak egingo dira, adierazleen definizioarekin; horrez gain, bulego judizial berrira eta diseinatutako antolaketa eragileekiko harrera- eta prestakuntza- eskuliburuak egingo dira eta Ebaluazio eta Jarraipen Plana egingo da, bai egindako lanari buruz bai ematen den zerbitzuaren kalitateari buruz. Herritarrek Informatzeko Bulegoak eta prozesuz kanpoko zerbitzu orokorrak Hobekuntzako Plana ezarriko da eta artxibatze eta garbiketako berariazko programarekin jarraituko da. Bulego Fiskalaren antolaketa berria abian jarriko da, Botere Judizialaren Lege Organikoa aldatzen duen 19/2003 Lege Organikoan ezarritakoari egokituta.

Modernizazio-prozesuen garapen orokorraz gain, koordinatzeko, baliabideen hornikuntza egiteko eta genero-indarkeriaren aurkako jarduna bultzatzeko neurri arreta berezia eskaintzen jarraituko da eta, horrekin batera, arlo horretako topaketak eta azterlanak sustatuko dira.

Erregistro Zibilen arloan, lanaren antolamendu eta banaketa berria, Erregistro Zibilen euskalduntzea (Bake Epaitegiak barne) eta informatizatzea (Justizia Ministerioarekin, Red.es erakundearekin eta Udalekin lankidetzan) sustatuko dira.

Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea sortzeri esker, antolamendu-eredu berria ezartzei ekin ahal izan zaio, eta, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuarekin sinatutako hitzarmenaren bidez, auzitegi-medikuen prestakuntza bereziarekin eta espezializazio-prozesua burutu duten sendagileekiko medikuntza-konsultekin jarraitu da, hori guztia kanpoko instantziekiko ikerketak eta ikerketa-hitzarmenak garatuz osatu da. 2009. urtean Laborategi Zerbitzuaren garapena finkatuko da teknika berriak ezarri eta ekipamendu osagarriak erosi. Orobat, jarraituko da Toxikologiako Institutu Nazionalen 2005ean hasitako prestakuntza-jarduerak egiten, Justizia Ministerioarekin sinatutako hitzarmenaren bidez. Era berean, martxan jarriko dira genero-indarkeriako kasuetarako baterako balorazio unitateak.

Para favorecer la reforma organizativa se continuará con una adecuada Gestión del Cambio, así como con la dotación de las infraestructuras humanas y materiales para soportarlo. Además, para poder integrar las propuestas de los diferentes colectivos, se intensificará la colaboración con las instancias implicadas en la Administración de Justicia: Ministerio de Justicia, Comunidades Autónomas, Consejo General del Poder Judicial, Fiscalía, Secretariado Judicial, Asociaciones y organizaciones sindicales, así como con los Colegios de Abogados y Procuradores, en un proceso altamente participativo, como el desarrollado para la elaboración del Plan Organizativo.

Durante el año 2009, en colaboración con los Grupos de Secretarios Judiciales, se elaborarán los Protocolos de funcionamiento detallados de cada uno de los servicios diseñados en todos los Partidos Judiciales, con la definición de indicadores; también se elaborarán manuales de acogida y formación adecuados a la nueva oficina judicial y a la organización diseñada. Asimismo, se elaborará un Plan de Evaluación y Seguimiento, tanto de la actividad realizada como de la calidad del servicio ofrecido. Se implantará un Plan de Mejora de las Oficinas de Información al Público y de los servicios comunes no procesales y se proseguirá con el Programa específico de Archivos y Expurgos. Se pondrá en marcha la nueva organización de la Oficina Fiscal, adaptada a lo establecido por la Ley Orgánica 19/2003 de modificación de la Ley Organica del Poder Judicial.

Además del desarrollo general de los procesos de modernización, se continuará prestando especial atención a las medidas de coordinación, dotación de medios e impulso de la lucha contra la violencia de género, promoviendo, asimismo, encuentros, y estudios en la materia.

En el área de Registro Civil se fomentará una nueva organización y distribución del trabajo, así como la euskaldunización de los mismos, incluidos los de los Juzgados de Paz, y su informatización, en colaboración con el Ministerio de Justicia, la entidad Red.es y los Ayuntamientos.

La creación del Instituto Vasco de Medicina Legal permitió el inicio de la aplicación del nuevo modelo de organización, y la continuación de la formación especializada de los médicos forenses mediante el Convenio suscrito con el Servicio Vasco de Salud-Osakidetza, así como la articulación de consultas médicas especializadas con los médicos que hayan completado su proceso de expertización, completándose con el desarrollo de estudios y convenios de investigación con instancias externas. En el año 2009 se afianzará el desarrollo del Servicio de Laboratorio con la implantación de nuevas técnicas y la adquisición de equipamientos complementarios. Asimismo se continuará con las actividades de formación en el Instituto Nacional de Toxicología, iniciadas en 2005, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Justicia. De igual modo, se pondrán en marcha Unidades conjuntas de Valoración en los supuestos de violencia de género.

2008an Informatikaren eta Komunikazio Judizialen IV. Plana onartu ondoren, Justizia Administrazioaren ingurunean teknologia berriak aplikatzeari dagokionez Plan horretan aurreikusitako ekintzak egingo dira 2009an. Halaber, Antolamendu Planaren eta Hizkuntza Normalkuntzarako Planaren ondoriozko ekintzak babestuko dira, eta teknologiak espediente elektronikoa bat izatea ahalbidetu behar duela, eta aldeek dagokion unean eta moduan espediente hori eskuragarri izan behar dutela kontuan hartu behar da. Azken batean, administrazio-antolamendu judizialaren arrazionaltasuna eta produktibitatea bilatzea, jarduera-adierazle fidagarriak ezartzea eta ingurune horretan profesionalekin eta kanpoko beste sistema batzuekin telekomunikazioak garatzea izango dira urte hauetan jarduerak bultzatuko dituzten eragile nagusiak. Horretarako, akordioak egin dira abokatuekin, prokuradoreekin, ertzaintzarekin eta justiziari lotutako beste korporazio batzuekin, espediente birtualaren ezarpena bultzatzeko.

Halaber, Interneten zerbitzu sorta zabaltzeko aukera sakontzen jarraituko da, justizia-administrazioan sinadura elektronikoko sistema (dagoeneko hasita dagoena) ezartzen jarraituko da, barruti judizial guztietan urruneko probak eta eginbideak egiteko bideokonferentzia-sistemak ezartzeko zeregina amaituko da, judizio-areto guztietan grabaketa integraleko sistema ordezkatzeko da, eta Epaitegi eta Fiskaltza guztietan Justizia.bat izenekoaren lehen fasearen ezarpena amaitu eta Justizia.bat horren bigarren fasearen ezarpena hasiko da, justiziarekin eta gazte-justiziarekin lankidetzan jarduteko zerbitzuen informatizazioaren bidez. Nolanahi ere, arreta berezia eskainiko zaio kanpoko beste sistema batzuekiko eta beste justizia-administrazio batzuekiko komunikazioari.

Zinpekoen Epaimahaiaren Lege Organikoak (Lege hau herritarrek Justizia Administrazioan zuzenean parte hartzeko duten tresna da) zinpekoei ordaintzeko eta erakundearen beraren jarduera-gastuetarako beharrezko baliabide ekonomikoak izateko agintzen du.

Doako Laguntza Juridikoaren onuradunen eskubideak babestu beharrak eta aditu-frogen arloko zigor-auzibideen ondoriozko premiek Euskadiko Administrazioak auzi horietan parte hartzeko sistema berriak zein izapideak sinplifikatzeko prozedurak sustatzea eskatzen dute. Horretarako, aditu-frogak egiteko funtzio zentralizatuagoa eta espezializatuagoa beteko du Zuzendaritzak.

Botere Judizialaren Kontseilu Orokorrarekin, Justizia Ministerioaren Justizia Administrazioako Azterlan Juridikoen Zentroarekin eta Legelarien eta Prokuradoreen Euskal Kontseiluarekin izenpetutako hitzarmenen ondorioz, prestakuntza-jarduerak garatzen jarraituko da.

2009. urtean Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioan hizkuntza normaltzeko prozesua arautzen duen Dekretu berritik eratorritako neurriak aplikatuko dira; 2008. urtean onartutako Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzekeo Planean aurreikusitako ekintzak betearaziko dira eta Justizia Administrazioaren zerbitzu publikoan herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko neurriak adostuko dira gainerako erakundeekin.

Tras la aprobación en el año 2008 del IV Plan de Informática y Comunicaciones Judiciales, en el año 2009 se ejecutarán las acciones previstas en el mismo en relación a la aplicación de las nuevas tecnologías en el entorno de la Administración de Justicia, apoyando las acciones derivadas del Plan Organizativo y del Plan de Normalización Lingüística, teniendo en cuenta que la tecnología debe posibilitar la existencia de un expediente electrónico al que las diferentes partes puedan acceder en el momento y forma que les corresponda. En definitiva, la búsqueda de la racionalidad y productividad de la organización administrativa judicial, la implantación de indicadores fiables de actividad y el desarrollo de las telecomunicaciones en ese entorno con los profesionales y con otros sistemas externos, son el motor que impulsará las actividades durante estos años. Para ello se han articulado acuerdos con los abogados, procuradores, ertzaintza y otras corporaciones relacionadas con la justicia para favorecer la implantación del expediente virtual.

Asimismo, se seguirá ahondando en la ampliación de la gama de servicios en Internet; se continuará con la implantación del sistema de firma electrónica en la administración de justicia ya iniciado; se acometerá la finalización de la implantación en todos los partidos judiciales de sistemas de videoconferencia para la realización de pruebas y diligencias remotas; se sustituirá el sistema de grabación integral en todas las salas de vistas y se procederá a la finalización de la implantación de la primera fase de Justizia.bat en todos los Juzgados y Fiscalías y al comienzo de la implantación de la segunda fase de Justizia.bat con la informatización de los servicios de cooperación con la justicia y justicia juvenil; prestándose especial atención a la intercomunicación con otros sistemas externos y con otras administraciones de justicia.

La Ley Orgánica del Tribunal del Jurado, instrumento de participación directa de los ciudadanos en la Administración de la Justicia, exige contar con los medios económicos necesarios para indemnizar a los miembros de los jurados populares, y para sufragar los gastos de funcionamiento de la institución.

La defensa de los derechos de los beneficiarios de la Asistencia Jurídica Gratuita, y las necesidades derivadas de los procesos penales en materia de pruebas periciales, demandan potenciar tanto los nuevos sistemas de participación de la Administración Vasca en dichas cuestiones como los procedimientos de simplificación de trámites, para lo cual la Dirección ejercerá una función más centralizada y especializada de la realización de pruebas periciales.

Continuará el desarrollo de las actividades de formación, fruto de los Convenios suscritos con el Consejo General del Poder Judicial y con el Centro de Estudios Jurídicos de la Administración de Justicia del Ministerio de Justicia y con el Consejo Vasco de la Abogacía y de la Procuraduría.

Durante el año 2009 se implantarán las medidas derivadas del nuevo Decreto regulador del proceso de normalización lingüística de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma de Euskadi; se ejecutarán las acciones previstas en el Plan de Normalización de la Administración de Justicia, aprobado en el año 2008 y se consensuará con el resto de instituciones medidas tendentes a garantizar los derechos lingüísticos de los ciudadanos en el servicio público de la Administración de Justicia.

Gainera, 2009. urtean erabilera-plan berriak ezarriko dira Epaitegietan, Zerbitzu Komunetan eta Bake Epaitegietan, aurreko esperientziak finkatuko dira, eta trebatzaileek bi hizkuntza ofizialetan lan egiten duten funtzionarioentzat 2007. urtetik aurrera betetzen duten laguntza-zereginarekin jarraituko da. Halaber, hizkuntza-normalkuntzaren arloan garatutako materialak eta lanak zabalduko dira, eta normalkuntza dokumentalerako eta lengoia juridikoaren normalkuntzarako programak areagotuko dira legetestu elebidunen produkzioaren bidez, Euskadiko unibertsitateekin lankidetzan.

Hizkuntza Normalkuntzarako Planari jarraiki, euskalduntze-programekin eta prestakuntza-ikastaroekin jarraituko da. Programa eta ikastaro horiek barnetegiekin eta ikastaro trinkoekin osatuko dira. Gainera, hizkuntza-trebetasunerako plan individualizatuak landuko dira.

Bake Justizia bere osotasunean bultzatzeko beharra sortzen da etengabe; hori dela eta, bake-epaitegietako inbertsio- eta jardueragastuetarako diru-laguntzak ematen jarraituko dugu, beti ere udalen nortasuna eta autonomia errespetatuz, eta bake-justizia kudeatzeko programa bat egingo, Botere Judizialaren Lege Organikoaren antolakuntzaren berrikuntzarekin lotua. Bestalde, bai EUDELekin bai dagokien udalekin lankidetzat areagotuko da.

Azkenik, herritarrek Justizia eta bere balioak hurbilago izan ditzaten ahalbidetuko duten ekimenak garatzen jarraitu beharra dago, material egokiak argitaratuz eta ibilbide didaktikoen garapena zabalduz bigarren hezkuntzako ikasleentzat, Hezkuntza Sailarekiko lankidetzan. Era berean Justizia Administrazioaren Euskal Behatokiaren azterketak, lanak eta gomendioak sustatu beharko dira (Behatokia Eusko Jaurlaritzak 2001eko maiatzean Dekretu bidez sortu zen) horiek aukera emango baitigute Justizia Administrazioaren eta bere lan-esparru den gizartearen arteko gertutasun-maila ezagutzeko, eta errealitateari egokitutako politika judicial eta sozialak egituratzeko.

Euskadin karrera judicialen egonkortasun handiagoa lortzeko helburuarekin, diru-laguntza prozesuak sustatuko dira karrera judicialak, fiskalak, idazkari judicialenak eta auzitegiko medikuenak egiteko oposaketak prestatzeko.

Gainera, Zuzendaritza hau egoitza judicialen mantentze egokiaz eta hobekuntzaz arduratzen da, eta egoitza horien segurtasuna bermatzen saiatzen da.

Egoitza Judicialen Plana funtsean amaitu ondoren, bulego judicialaren erreformarako eraikinak prestatzeaz gain, Gasteizko eta Barakaldoko Justizia Jauregien barne-berregituratzea egiteko obrak amaitu eta Getxoko eraikin erantsi berriaren obrak hasiko dira 2009. urtean. Halaber, Bergarako eraikinaren barne-birgaikuntza egingo da.

Bestalde, 18 egoitza judicialen mantentze egokia eta bertako instalazioen hobekuntza eta egokitzea aipatu behar dira, azpiegiturak premia judicial berrietara etengabe egokituko direla ahaztu gabe. Horretarako, jardun garrantzitsu gisa, eraikin judicialen klimatizazio-ekipoak berritzen eta, bereziki, Gasteizko Eraikin Judicialen ekipoak berritzen jarraitu nahi da. Halaber, kable egituratuak eta kontrol zentralizatuak ekipoak berrituko dira.

Además, se implantarán nuevos planes de uso en el año 2009 en Juzgados, Servicios Comunes y Juzgados de Paz, se afianzarán las experiencias anteriores y se continuará con la labor de apoyo que llevan a cabo los trebatzailes desde 2007 para el funcionariado que trabaja en ambas lenguas oficiales. También se difundirán los materiales y trabajos desarrollados en materia de normalización lingüística, intensificándose los programas de normalización documental y del lenguaje jurídico, entre otros medios, a través de la producción de textos legales bilingües en colaboración con las Universidades de Euskadi.

En concordancia con el correspondiente Plan de Normalización Lingüística, proseguirán los programas de euskaldunización y los cursos de formación, que se complementarán con estancias en internados y cursos intensivos, así como la elaboración de planes individualizados de capacitación lingüística.

De forma constante aumenta la necesidad de apoyar la Justicia de Paz en toda su dimensión, por lo que dentro del máximo respeto a la personalidad y autonomía municipales, proseguirá la actividad subvencional de los gastos de funcionamiento e inversión en los Juzgados de Paz, elaborándose un programa de gestión de la justicia de Paz ligado a la reforma organizativa de la LOPJ, e intensificando la colaboración con Eudel y con los Ayuntamientos respectivos.

Para finalizar, es necesario seguir desarrollando actuaciones que hagan posible el acercamiento de la Justicia y sus valores a los ciudadanos mediante la edición de materiales idóneos y la ampliación del desarrollo de itinerarios didácticos en colaboración con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación para alumnos de educación secundaria, y potenciar los estudios, trabajos y recomendaciones del Observatorio Vasco de la Administración de Justicia, creado por Decreto del Gobierno Vasco en mayo de 2001, que permitan conocer el grado de proximidad existente entre la Administración de Justicia y la sociedad a la que sirve, y estructurar políticas judiciales y sociales acordes con la realidad.

A fin de conseguir una mayor estabilidad de las carreras judiciales en Euskadi, se potenciarán los procesos subvencionales para la preparación de oposiciones para acceso a las carreras judiciales, fiscales, y los cuerpos de secretarios judiciales, y de médicos forenses.

Además esta Dirección se ocupa del adecuado mantenimiento y mejora de las sedes judiciales al tiempo que trata de garantizar la seguridad de las mismas.

Finalizado en su núcleo esencial el Plan de Sedes Judiciales, en el año 2009, además de preparar las edificaciones para acoger la reforma de la oficina judicial, se finalizarán las obras de reestructuración interior de los Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz y Baracaldo y se iniciarán las obras del nuevo edificio anexo de Getxo; todo ello además de la rehabilitación interior del edificio de Bergara.

De otro lado, el adecuado mantenimiento de las 18 sedes judiciales así como la mejora y adecuación de sus instalaciones, sin olvidar la continua adecuación de las infraestructuras a las nuevas necesidades judiciales. Con este fin se pretende continuar, como actuación relevante, con la reposición de los equipos de climatización de los edificios judiciales, en especial con la reposición de los equipos del Edificio Judicial de Vitoria-Gasteiz. Asimismo se procederá a la reposición del cableado estructurado y equipos de control centralizado.

Zuzendaritza honetan berebiziko garrantzia hartu duen gai bat Egoitza Judizialen segurtasunari dagokiona da, bai segurtasun aktiboari bai segurtasun pasiboari gagozkiolarik. Aurreko urteetan ezarritako ildo beretik jarraituko da 2009ko ekitaldian, segurtasun-guardak kontratatzeari eta segurtasuna hobetzen duten baliabide teknikoak eskuratzeari dagokionez. Bideo-irudia interpretatzeko sistema inteligente berria ezarriko da bideo-zaintzarako, eta eraikinetako kamera perimetralak aldatuko dira.

Larrialdi-planak ezartzea ere Zuzendaritza honen lehentasunezko ekintza izango da.

Horretaz gain, EAEko adingabeen zentroetako mantentzea, obrak eta segurtasuna izango dira Zuzendaritza honen ardurak.

GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARITZA.

Giza Baliabideen Zuzendaritzaren Arloan, transferentzien ondoriozko jardunak garatzera zuzenduta dago programa. Jardun horiek Justizia Administrazioaren zerbitzura transferitutako langileen kudeaketari lotuta daude.

Justizia Administrazioako langileen kudeaketari dagokionez, funtzionarioen lan-baldintzak eta Bulego Judizialaren eraberritzea arautzen dituen III. Akordioa 2007ko otsailaren 12an onartu zenetik berebiziko garrantzia dauka hori betearazteak. Horretarako beharrezkoa da Akordioaren Jarraipen Batzordea sortu eta barneko eta funtzionamenduko Antolaketa Arautegia egitea.

2003ko abenduaren 26ko BOEn abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoa, uztailaren 1eko 6/1985 Aginte Judiziala aldatzen duena, argitaratzeak Justizia Administrazioaren eta bere langileen arteko antolaketa goitik behera aldatzea ekarriko du. Aginte Judizialaren Lege Organikoko VI. Liburuak Justizia Administrazioako funtzionarioen kidegoen estatutu juridikoa arautzen du funtsean, eta arautze hori funtzioen eta lanpostuak lotzeko eta betetzeko betebeharren aldaketa handian islatzen da, betiere Justizia Administrazioako zerbitzuen kudeaketa publikoaren eredu berriari egokitze aldera.

Bestalde, arlo honetan, Zuzendaritzak 2009ko ekitaldirako duen asmoa da kudeaketa eta langileen prestakuntza hobetzen jarraitzea; horretarako, beharrezkoa izango da sindikatu-ordezkaritza egiten duten erakundeekin etengabeko komunikazioan egotea.

Horretarako, ohiko jarduerak etengabe hobetzeaz gain, honakoak dira Zuzendaritza honek ekitaldi honetarako aurreikusten dituen ekintzak:

2009an, giza baliabideak kudeatzeari dagokionez, dauden giza baliabideak aztertuko dira eta egitura judicial berrira egokituko dira; lanpostuen zerrendak baliatuta, langileak antolatuko dira eta bulego judicialen egitura berria osatzen duten lan-taldeetan sartuko dira. Giza Baliabideen Zuzendaritzak sindikatuarekin negoziatu du, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Bulego Judizialako Lanpostu Zerrenden hasierako onarpenerako akordioa lortu dute. Behin betiko onarpena Justizia Ministerioak eman beharko du, baina legezketasun arazoiengatik baino ezin izango du ukatu.

Un área que ha adquirido especial relevancia en esta Dirección es todo lo relacionado con la seguridad de las Sedes Judiciales tanto en lo relativo a la seguridad activa como a la seguridad pasiva. El ejercicio del 2009 continuará con la línea marcada en años anteriores tanto en lo que se refiere a la contratación de guardas de seguridad como a todo lo concerniente a las dotaciones técnicas que mejoren la misma. Se instalará un nuevo sistema inteligente de interpretación de imagen de video para la videovigilancia, cambiando las cámaras perimetrales de los edificios.

La elaboración y mejora continua de los Planes de emergencia constituirá una actuación prioritaria de esta Dirección.

Asimismo, el mantenimiento, obras y seguridad de los Centros de Menores de la Comunidad Autónoma son objeto de dedicación por parte de esta Dirección.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

En el Área de la Dirección de Recursos Humanos el programa está dirigido al desarrollo de las actuaciones derivadas de las transferencias, que se concretan en la gestión del personal transferido al servicio de la Administración de Justicia.

En materia de gestión de personal al servicio de la Administración de Justicia, una vez firmado el III Acuerdo Regulador de las Condiciones de trabajo del personal funcionario y de la Reforma de la Oficina Judicial con las Organizaciones Sindicales con fecha 12 de febrero de 2007, tiene especial importancia la ejecución del mismo, creándose al efecto la Comisión de Seguimiento del mismo y elaborándose el Reglamento de Organización Interno y de Funcionamiento.

La publicación en el BOE de 26 de diciembre de 2003, de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, va a suponer una honda transformación en la organización de la Administración de Justicia y en la del personal al servicio de la misma. El libro VI de la LOPJ regula básicamente el estatuto jurídico de los Cuerpos de funcionarios al Servicio de la Administración de Justicia, dicha regulación se traduce en una amplia modificación funcional y de los requisitos para el acceso y provisión de los puestos de trabajo, acorde con el nuevo modelo de gestión pública de los servicios de la Administración de Justicia.

Por otro lado, en este campo, la Dirección se plantea para el ejercicio 2009, continuar con la mejora de sus actividades de gestión y formación del personal, en constante comunicación con las organizaciones de representación sindical.

Para ello, al margen de la mejora continua de las actividades ordinarias, la Dirección se propone acometer las siguientes actuaciones:

Durante el año 2009 en materia de gestión de personal se analizarán los recursos humanos existentes y se adecuarán a la nueva estructura judicial; la ordenación del personal y su integración en las distintas unidades que conforman la nueva estructura de las Oficinas Judiciales se realizará a través de las relaciones de puestos de trabajo. La Dirección de Recursos Humanos ha negociado y alcanzado un Acuerdo con las Organizaciones Sindicales en la aprobación inicial de las Relaciones de Puestos de Trabajo de las Oficinas Judiciales de esta Comunidad Autónoma de Euskadi. La aprobación definitiva corresponderá al Ministerio de Justicia, que solamente podrá denegarla por razones de legalidad.

Lanpostuen zerrendetan, guardia-zerbitzuak egiten dituzten langileak adierazten dira, eta gaur egungo lanpostu-kopuru bera bermatzen da, baita jakinarazpenen eta Erregistro Zibilaren zerbitzuko lanpostuena ere. Prozesu hori amaitu ondoren, behin betiko destinoa duten funtzionarioak akoplatuko dira. Horretarako, funtzionarioak beren lanpostuetan berretsi, langileak berriz antolatu edo banatu (hala badagokio), eta berariazko lehiaketetarako deialdiak egingo dira.

Sarrera-kontrola eta ordutegi-kontrola sistema bakar batean bateratuko dira.

Organo eta bulego judizialtako absentismoa kontrolatzeko sistemak ezarriko dira, bereziki epaitegi-elkarteetan eta bake-epaitegietan.

2008. urteari dagokion enplegu-eskaintza publikoa deituko da, Justizia Administrazioako funtzionarioen kidegoetarako.

Funtzionarioei, Prozesu eta Administrazio Kudeaketako kidegokoei, Prozesu eta Administrazio Izapidetzakoei eta Laguntza Judizialekoei, prestakuntza eta birziklatze ikastaroen bidez lanpostuen beharrei egokitutako prestakuntza eta hobekuntza jarduerak eskaintzen jarraituko da, eta berebiziko arreta jarriko da lege-aldakuntzen eta erakundeen planen ondorioz beharrezkoak diren hasiera-prestakuntzan eta egokitzapenean.

Oso talde txikiak osatzen dituztenez, auzitegiko medikuen eta psikologoaren prestakuntza, eta batez ere teknikoak diren langileena, beste erakundeekiko hitzarmenen bidez kudeatuko da batez ere.

Justizia Administrazioako langileen lan-osasuna hobetzeko prestakuntza-planak diseinatuko dira. Prestakuntza hori langileak lanari lotutako arrisku ergonomiko eta psikosozialei aurre egiteko gai izateko moduan bideratuko da. Bestalde, pertsonaren hazkuntzaren, automotibazioaren eta lanean pertsonak izan behar duen orekaren gainean lan egingo da. Horrez gain, prestakuntza horretan segurtasun-gaietan, lehen laguntzetan eta larrialdi egoeretako jokabideari buruzko oinarritzko ezagutza ere eskainiko da.

Euskarazko ikastaro eta prestakuntza-jarduerak sustatuko dira.

Giza Baliabideen Zuzendaritzaren jarduera-arloetako edukiak Justizia Administrazioako web orrian garatuko dira.

Langileen segurtasun eta osasun gaietan, eta Lan Arriskuen Prebentziarako Legearen barruan, berezko prebentzio-zerbitzua jarriko da abian, eta Justizia Administrazioako segurtasun eta osasun batzordeekiko bileren kopurua handituko da.

Zuzendaritza honen lehentasunezko helburua da lan-jazarpenaren aurkako neurriak zehaztea. Horretarako, prozedura bat jarriko da abian, non gatazken konponbidean eta bitartekotza tekniketan espezializatutako adituek parte hartuko duten.

En las relaciones de Puestos de Trabajo, se señalan aquellas dotaciones que realizan servicios de guardia, garantizándose el mismo número de puestos de trabajo que existe actualmente, así como los puestos del servicio de notificaciones y Registro Civil. Una vez finalizado este proceso, se producirá el acoplamiento de los funcionarios con destino definitivo, que consistirá en la confirmación de los funcionarios en los puestos de trabajo que viniesen desempeñando, la reordenación o redistribución de efectivos, en su caso, y la convocatoria de concursos específicos.

Se unificará el control de acceso y el control horario en un solo sistema.

Se implantarán sistemas de control de absentismo en los órganos y oficinas judiciales, con especial incidencia en las Agrupaciones y Juzgados de Paz.

Se convocará la oferta pública de empleo correspondiente al año 2008 para los cuerpos de funcionarios de la Administración de Justicia.

Se continuarán con las actividades de formación y perfeccionamiento del personal funcionario, Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa, de Tramitación Procesal y Administrativa, de Auxilio Judicial, a través de cursos de formación y reciclaje, adaptados a las necesidades de los puestos de trabajo, con especial atención a la formación inicial y al reciclaje exigido por las modificaciones legislativas y los planes institucionales.

La formación de Médicos-Forenses y psicólogos, así como del personal laboral eminentemente técnico y por tratarse de colectivos muy reducidos, se gestionará principalmente a través de convenios con otras instituciones.

Se diseñarán planes de formación destinados a la mejora de la salud laboral del personal al servicio de la Administración de Justicia. Esta formación se enfocará de forma que el personal sea capaz de afrontar riesgos asociados al trabajo, de naturaleza ergonómica o psicosocial. Por otro lado, se trabajará sobre el crecimiento personal, automotivación y el equilibrio personal en el trabajo. Asimismo la formación actuará sobre el conocimiento básico en materia de seguridad, primeros auxilios o actuación en situaciones de emergencia.

Se potenciarán los cursos y actividades de formación impartidas en euskera.

Se desarrollarán los contenidos de las diferentes áreas de actuación de la Dirección de Recursos Humanos en la página Web de la Administración de Justicia.

En materia de seguridad y salud de los trabajadores y dentro del marco de la Ley de Prevención y Riesgos laborales, se pondrá en marcha un servicio de prevención propio y aumentará el número de reuniones con los Comités de Seguridad y Salud en el ámbito de la Administración de Justicia.

Es un objetivo prioritario de esta Dirección definir medidas para evitar el acoso laboral. Para ello, se pondrá en marcha un procedimiento en el que existirá personal especializado experto en resolución de conflictos y en técnicas de mediación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREN GARAPENA ETA OPTIMIZAZIOA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Bulego Judizialaren antolamendu-eredu berria taxutzea eta bultzatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Justizia Administrazioaren zenbait sektoreekin koordinatutako lan-saioak. 40 - Lan-saioak beste autonomia erkidegoekin, Justizia Ministerioarekin eta Justizia Administrazioarekin zerikusia duten beste talde batzuekin. 70 - Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioa Antolatzeke Plana onartu eta ezartzen hasia. 20 - Zerbitzu erkide judizialen funtzionamendu-protokoloak egitea. 40 - Herritarrek informatzeko bulegoak eta prozesuz kanpoko zerbitzu orokorrak hobetzeko neurriak ezartzea. 44 - Antolakuntza-berrikuntzaren beharrak aztertzea, aldietan antolatzea, aldaketa kudeatzea eta zabaltzea, eta koordinatzea. 25 • 2. Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundearen eta haren zerbitzuen antolamendu-eredu berria sendotzea. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak auzitegi medikuekin. 10 - Bilerak genero-indarkeriako kasuetan balorazio integrala egiteko unitateak sortzeko. 12 - Baterako jardun-protokoloa. 1 - Toxikologiako Institutu Nazionalen ikasteko egonaldiak. - Auzitegi-medikuen berriazko prestakuntza. <ul style="list-style-type: none"> - Auzitegi-medikuak traumatologiaren, psikiatriaren eta patologien arloetan trebatzeko plana garatzea. - Antolatze bilerak eta Osakidetza baliokidea. 1 - Adu bihurtzeko prozesu berria iragartzea. 1 - Funtzionamendu-protokoloak eta ereduak egitea. 10 - Auzitegi Laborategi Zerbitzua sendotzea. 6 • 3. Zenbait berrikuntza eta programa koordinatzea (etxeko biolentzia, familia, bake-justizia, artiboak, eta abar). <ul style="list-style-type: none"> - Azterlanak eta planifikazioa. 5 - Bilerak. 10 		<p>1. DESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Diseñar e impulsar el nuevo modelo organizativo de la Oficina Judicial. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo en coordinación con diversos sectores de la Administración de Justicia. - Sesiones de trabajo con otras Comunidades Autónomas, Ministerio de Justicia, y otros colectivos relacionados con la Administración de Justicia. - Comienzo de la implantación del Plan Organizativo de la Administración de Justicia en el País Vasco. - Elaboración de Protocolos de funcionamiento de los servicios comunes judiciales. - Implantar medidas de mejora de las Oficinas de Información al Público y servicios comunes no procesales. - Realizar estudio de necesidades de la reforma organizativa, periodificación, gestión del cambio y divulgación y coordinación. • 2. Consolidar el nuevo modelo organizativo del Instituto Vasco de Medicina Legal y de los Servicios del mismo. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo con los médicos forenses. - Reuniones creación de las Unidades de Valoración Integral para supuestos de violencia de género. - Protocolo conjunto de actuación. - Estancias formativas en el Instituto Nacional de Toxicología. - Expertización médicos forenses. <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar el plan de expertización de los médicos forenses en las áreas de traumatología, psiquiatría y patología. - Reuniones organización y validación Osakidetza. - Convocatoria nuevo proceso de expertización. - Elaboración protocolos y modelos de funcionamiento. - Consolidación del Servicio de Laboratorio Forense. • 3. Coordinación reformas y programas violencia doméstica, familia, justicia de paz, archivos, etc. <ul style="list-style-type: none"> - Estudios y planificación. - Reuniones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
- Protokoloak.	5	- Protocolos.
• 4. Agiri eta tramite judizialen normalizazioa sustatzea.		• 4. Promover la normalización de documentos y trámites judiciales.
- Lege-testuen berrikuntza aztertzea.	30	- Estudio reformas textos legales.
- Batzordeak eta saioak.	45	- Comisiones y sesiones.
• 5. Justizia Administrazioaren Laugarren Informatizazio-Plana garatzea.		• 5. Desarrollar el Cuarto Plan de Informatización de la Administración de Justicia.
- Plan informatikoaren segimendu-batzorde mistoaren bilerak.	3	- Reuniones de la Comisión Mixta de Seguimiento del Plan Informático.
- Informatika-gaietan Estatuko beste administrazioekin eta Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin koordinazio teknikoak lantzeko bilerak.	12	- Reuniones para coordinación técnica en materia de informática con el resto de Administraciones del Estado y del Consejo General del Poder Judicial.
- Informatika-aplikazioen euskarriak jasotzen dituzten erabiltzaileak.	3.000	- Usuarios a los que se proporciona soporte de aplicaciones en materia informática.
- Bulego Judizialak eta Fiskaltzak informatizatzeko landutako modulu eta aplikazioak.	20	- Módulos y aplicaciones desarrolladas para la Informatización de las Oficinas Judiciales y Fiscales.
- Antolatzeko eredu berria ezartzea.		- Implantación del nuevo modelo Organizativo.
- Bilerak.	20	- Reuniones.
- Operazio Teknikoak.	200	- Operaciones Técnicas.
- Renting prozesua osatzea.	500	- Completar el proceso de renting.
- Jendeari eta profesionaleri informazio judiziala emateko guneak ezartzea.	29	- Instalación de puntos de información Judicial al público y a profesionales.
- Sinadura elektronikoa ezartzea.	1600	- Implantación de la Firma Electrónica.
- Justizierekiko Lankidetzarako zerbitzuak eta Gazte Justizia informatizatzea.	20	- Informatización de los Servicios de Cooperación con la Justicia y Justicia Juvenil.
• 6. Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiaren Dokumentazio Judizialeko Zentroari laguntzea.		• 6. Colaboración con el Centro de Documentación Judicial del Consejo General del Poder Judicial.
- Batzordeak eta bilerak.	5	- Comisiones y sesiones.
- Kontsulta-guneak.	200	- Puntos de Consulta.
- Azterlan eta jarduera bateratuak.	6	- Estudios y actividades conjuntas.
• 7. Justizia Administrazioaren Web orria garatzea, eta komunikazio-sare judiziala garatzen jarraitzea.		• 7. Desarrollar la página Web de la Administración de Justicia y continuar con el desarrollo de la Red Judicial de comunicaciones.
- Kidego jakin baten Interneteko sarbidea.	2.500	- Acceso corporativo a Internet.
- Justizia-net izeneko web orriko edukiak eta sarbideak jorratzeko bilerak.	30	- Reuniones elaboración contenidos y accesos página Web Justicia.net.
- Extranet eta internet garatzea.	30	- Ampliación de Servicios Extranet e Intranet.
• 8. Zinpekoen Epaimahaiaren Lege Organikoa betearazteko, ekonomia gaietan beharrezko ekintzak gauzatzea.		• 8. Instrumentalizar las actuaciones necesarias en materia económica para dar cumplimiento a la Ley Orgánica del Tribunal del Jurado.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Zinpekoen kalte-ordainak eta dietak. 	200	<ul style="list-style-type: none"> - Indemnizaciones y dietas del Jurado.
<ul style="list-style-type: none"> • 9. Perituen inguruko gaian, prozedura judizialek sortutako beharrei erantzutea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 9. Dar respuesta a las necesidades generadas por los procedimientos judiciales en materia pericial.
<ul style="list-style-type: none"> - Peritu bidezko frogak. 	3.000	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas periciales.
<ul style="list-style-type: none"> - Zirkularrak. 	200	<ul style="list-style-type: none"> - Circulares.
<ul style="list-style-type: none"> • 10. Justizia Administrazioari buruzko zabalkundeak eta azterlanak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 10. Desarrollo de actuaciones de difusión y estudio sobre la Administración de Justicia.
<ul style="list-style-type: none"> - Zabalkunde-kanpaina. 	25	<ul style="list-style-type: none"> - Materiales divulgativos.
<ul style="list-style-type: none"> - Azterlan monografikoak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Estudios monográficos.
<ul style="list-style-type: none"> - Ibilbide didaktikoak, Hezkuntza Sailarekin eta Euskal Herriko Unibertsitateekin batera. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Itinerarios didácticos con el Departamento de Educación y Universidades del País Vasco.
<p>2. KARRERA JUDIZIAL ETA FISKALEKO KIDEEN ETA IDAZKARI JUDIZIALEN PRESTAKUNTZA.</p>		<p>2. FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA CARRERA JUDICIAL Y FISCAL Y DEL CUERPO DE SECRETARIOS JUDICIALES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Aginte Judizialaren Kontseilu Nagusiari karrera judizialeko eta bake-epaitegietako kideen prestakuntzan lankidetzan aritzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Cooperar con el Consejo General del Poder Judicial en la formación de los miembros de la Carrera Judicial y los Juzgados de paz.
<ul style="list-style-type: none"> - Lankidetzan-hitzarmena. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Convenio de Colaboración.
<ul style="list-style-type: none"> - Segimendu-batzordearen bilerak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de la Comisión de Seguimiento.
<ul style="list-style-type: none"> - Jarduerak programatu eta antolatzea. 	30	<ul style="list-style-type: none"> - Programación y organización de actividades.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Azterlan Judizialen Zentroari Karrera Fiskaleko kideen eta Idazkari Judizialen prestakuntzan lankidetzan aritzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Colaborar con el Centro de Estudios Jurídicos en la formación de los miembros de la Carrera Fiscal y del Cuerpo de Secretarios Judiciales.
<ul style="list-style-type: none"> - Lankidetzan-hitzarmena. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Convenio de colaboración.
<ul style="list-style-type: none"> - Segimendu-batzordearen bilerak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de la Comisión de Seguimiento.
<ul style="list-style-type: none"> - Prestakuntza-jarduerak. 	20	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades de formación.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Legelarien eta Prokuradoreen Euskal Kontseiluarekin lankidetzan aritzea, gizatalde horien etengabeko prestakuntzan eta euskalduntzean. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Colaborar con los Consejos Vascos de la Abogacía y de la Procuraduría en la formación continua y euskaldunización de dichos colectivos.
<ul style="list-style-type: none"> - Lankidetzan-hitzarmena. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Convenio de colaboración.
<ul style="list-style-type: none"> - Segimendu batzordearen bilerak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de la Comisión de seguimiento.
<ul style="list-style-type: none"> - Prestakuntza jarduerak 	26	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades de formación.
<p>3. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAN EUSKARAREN EZARPENA BERMATZEA ETA EUSKARA JURIDIKOAREN BATASUNA SUSTATZEA.</p>		<p>3. GARANTIZAR LA IMPLANTACIÓN DEL EUSKARA EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y PROMOVER LA UNIFICACIÓN DEL LENGUAJE JURÍDICO EN DICHO ÁMBITO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Justizia Administrazioan Euskararen Erabilpena Arautzeko Legea aplikatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Aplicación de la Ley de Normalización del Uso del Euskara en la Administración de Justicia.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Organo judizialei bidalitako zirkularrak. • 2. Lege, agiri, galde-sorta eta inprimaki elebidunak prestatu eta argitaratzeko, estamentuen arteko lankidetzaz bultzatzea, bereziki Erregistro Zibilari erreparatuz. 	800	<ul style="list-style-type: none"> - Circulares remitidas a órganos judiciales. • 2. Impulsar la cooperación entre los diferentes estamentos para la elaboración y publicación de legislación, documentos, cuestionarios e impresos bilingües, con especial atención al Registro Civil.
<ul style="list-style-type: none"> - Agiri-kopurua: agiri normalizatuak, beta bertsioan dauden agiriak eta testu libreen itzulpena. 	1.800	<ul style="list-style-type: none"> - Número de documentos: documentos normalizados, documentos en versión beta y traducción de textos libres.
<ul style="list-style-type: none"> - Lege elebidunak argitaratzea. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Publicación de Leyes bilingües.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Hizkuntza juridikoaren batasuna zaintzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Velar por la unificación del lenguaje jurídico.
<ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. 	12	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> - Argitalpenak. 	4	<ul style="list-style-type: none"> - Publicaciones.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Justizia Administrazioaren arloan itzultzaile-interpretari lanak egiten dituzten langileen etengabeko prestakuntza. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Formación continuada del personal que trabaja en labores de traductor-intérprete en el ámbito de la Administración de Justicia.
<ul style="list-style-type: none"> - Ikastaroak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos.
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Organo judizialtan euskararen erabilera bultzatzeko jarduerak. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Actuaciones de fomento del uso del euskara en los órganos judiciales.
<ul style="list-style-type: none"> - Abian dauden esperientziak. 	72	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencias en marcha.
<ul style="list-style-type: none"> - Esperientzia berriak. 	25	<ul style="list-style-type: none"> - Nuevas experiencias.
<ul style="list-style-type: none"> • 6. Hizkuntzaren Erabilera Normalizatzeko Dekretua eta Justizia Administrazioaren Normalizazio Plana aplikatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 6. Aplicación del Decreto normalización lingüística y del Plan de Normalización de la Administración de Justicia.
<ul style="list-style-type: none"> - Normalizazio Dekretua eta Plana ezartzea. Plana inplikaturako estamentuen artean hedatzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación del Plan de Normalización. Difusión del Plan entre los distintos estamentos implicados.
<ul style="list-style-type: none"> • 7. Justizia Administrazioa hizkuntza aldetik normalizatzeko jarduerak garatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 7. Desarrollo de actividades de normalización lingüística en la administración de justicia.
<ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak HABEekin, HAAEekin eta eragindako kolektiboekin. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo con HABE, el IVAP y los colectivos afectados.
<ul style="list-style-type: none"> - Funtzionarioak euskalduntzeko ikastaroak. 	70	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos de euskaldunización del personal funcionario.
<ul style="list-style-type: none"> - Karrera Judizialeko kideak, fiskalak eta idazkari judicialak euskalduntzeko ikastaroak. 	20	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos de euskaldunización de los miembros de la Carrera Judicial, Fiscal y del Cuerpo de Secretarios Judiciales.
<ul style="list-style-type: none"> - Justizia Administrazioaren zerbitzurako pertsonalarentzako Hizkuntza Normalizatzeko Plana ezartzea. 	40	<ul style="list-style-type: none"> - Implantación del Plan de Normalización Lingüística para el personal al servicio de la Administración de Justicia.
<ul style="list-style-type: none"> - Euskalduntzeko banakako planak egitea. 	100	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de planes individualizados de Euskaldunización.
<ul style="list-style-type: none"> - Hizkuntza-eskakizunen esleipenaren behin betiko proposamena egitea, lanpostuen zerrenda berrian sartzeko. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta definitiva de asignación de perfiles lingüísticos para su Inclusión en la nueva RPT.
<ul style="list-style-type: none"> - Beste erakunde eta giza taldeekiko bilerak, normalizazio-planari dagozkion neurriak ezartzeko. 	20	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con otras instituciones y colectivos para la implantación de medidas derivadas del Plan de Normalización.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>4. BAKE JUSTIZIARI LAGUNTZEA GAI HORRETAN ESKUMENA DUTEN ENTITATEEKIN KOORDINATUZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Bake Justizia kudeatzeko azterketa-programa egitea. <ul style="list-style-type: none"> - Bake-justiziaren benetako beharrak aztertzea; batez ere antolatze, euskalduntze eta informatizatzeari dagokienez. - Azterketa Eudel, Epaile arten eta udalekin erkatzea. • 2. Udalei bake-epaitegien funtzionamendu-gastuetarako laguntzak ematea. <ul style="list-style-type: none"> - Diru-laguntzak. • 3. Udalei bake-epaitegien inbertsio-gastuetarako laguntzak ematea. <ul style="list-style-type: none"> - Deialdi publikoa-hitzarmena. - Diru-laguntzak. • 4. Bake Epaitegietako Idazkaritzen Baterakunde berria bultzatzea edo lehendik daudenak zabaltzea. <ul style="list-style-type: none"> - Zirkularrak eta komunikazioak. • 5. Bake Justiziaren arloan diharduten erakunde, instituzio eta elkarteekin lankidetzatza-harremanak jorratzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. • 6. Bake-Justiziako Administrazioan lan egiten duten langileentzako prestakuntza berezia bultzatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Ikastaroak eta mintegiak. • 7. Bake-epaitegien informatizazioa bultzatu eta Informatika Planean integratzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. - Hitzarmenak • 8. Bake-justizia guztiek bere titularra eta ordezkoa, dagokion udalak izendatua, izan dezaten egin beharrekoak egitea, jurisdikzio-luzapen ugariak ekiditeko. <ul style="list-style-type: none"> - Zirkularrak. • 9. Idazkaritzak elkartuta dituzten bake-epaitegietako idazkari egokiaren izendapena arautzeko jardunak. <ul style="list-style-type: none"> - Zirkularrak. 	<p>4</p> <p>12</p> <p>236</p> <p>1</p> <p>100</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>10</p> <p>3</p>	<p>4. APOYO A LA JUSTICIA DE PAZ EN COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de un Estudio-programa de Gestión de la Justicia de Paz. <ul style="list-style-type: none"> - Estudio de las necesidades reales de la justicia de Paz; especialmente organización, euskaldunización e informática. - Contraste del estudio con Eudel, Epaile arten y Ayuntamientos. • 2. Conceder ayudas a los Ayuntamientos para gastos de funcionamiento de los Juzgados de Paz. <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas económicas. • 3. Conceder ayudas a los Ayuntamientos para gastos de inversión de los Juzgados de paz. <ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria pública-Convenio. - Ayudas económicas. • 4. Promover nuevas Agrupaciones de Secretarías de Juzgados de Paz o ampliación de las existentes. <ul style="list-style-type: none"> - Circulares y comunicaciones. • 5. Promover relaciones de colaboración con los Organismos, Instituciones y asociaciones que cooperan en el ámbito de la Justicia de Paz. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones. • 6. Impulsar la formación específica para el personal que trabaja en el ámbito de la Administración de la Justicia de Paz. <ul style="list-style-type: none"> - Cursos y seminarios. • 7. Impulsar la informatización de los Juzgados de Paz y su integración en el Plan Informático. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones. - Convenios • 8. Realizar actuaciones tendentes a que cada Juzgado de Paz cuente con titular y sustituto designado por el Ayuntamiento respectivo, evitando así profusas prórrogas de Jurisdicción. <ul style="list-style-type: none"> - Circulares. • 9. Realizar actuaciones tendentes a la regularización del nombramiento de secretario idóneo en Juzgados de Paz cuyas Secretarías están agrupadas. <ul style="list-style-type: none"> - Circulares.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
- Ebazpenak.	20	- Resoluciones.
5. JUSTIZIAREN EUSKAL AZTERGUNEA GARATZEA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Bilerak. • 2. Kideen lana. • 3. Memoria egitea. • 4. Jarduerak zabaltzea, hedabideak. • 5. Edukia eta ikerketak hedatzea justizia-net izeneko web orriaren bidez. • 6. Ikerketak. 	12 100 1 6 12	5. DESARROLLO DEL OBSERVATORIO VASCO DE LA JUSTICIA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Reuniones. • 2. Trabajos de sus miembros. • 3. Elaboración Memoria. • 4. Difusión actividades, medios de comunicación. • 5. Difusión contenido y estudios a través página web.justizia.net. • 6. Estudios.
6. KARRERA JUDIZIALETARAKO OPOSIZIOAK PRESTATZEKO ZENTROA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Karrera judiziala, fiskala eta idazkari judizialena prestatzeko beken deialdia. • 2. Auzitegiko medikuak prestatzeko beken deialdia. • 3. Beroiek emateko ebazpenak. 	40 4 2	6. FOMENTO ESTABILIDAD PROFESIONES JUDICIALES Y DE MÉDICOS FORENSES. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Convocatoria becas preparación carrera judicial, fiscal y secretarios judiciales. • 2. Convocatoria becas preparación médico forenses. • 3. Resoluciones concesión.
7. PLANGINTZA, OBRAK ETA MANTENTZEA. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Eraikin Judizialak birgaitu eta eraikitzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bergarako Justizia Jauregiaren birgaitzen hasia. - Vitoria-Gasteiz eta Barakaldoko justizia-jauregien barnealdea berregituratzea. - Construcción de un nuevo edificio anexo al actual Palacio de Justicia de Getxo. - Finalización de la Rehabilitación del Centro de menores de Aramaio. • 2. Instalazioak eta ekipoak berritzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilboko Buenos Aires kaleko, Barakaldoko eta Vitoria-Gasteizko Justizia jauregiak klimatizazio ekipoak berritzea. - Kable egituratuak eta kontrol zentralizatuko ekipoak berritzea. • 3. Lan txikiak Araban. • 4. Lan txikiak Gipuzkoan. • 5. Lanak txikiak Bizkaian. • 6. Instalazioak mantentzea. 	1 1 1 20 30 35 45	7. PLANIFICACIÓN, OBRAS Y MANTENIMIENTO. <ul style="list-style-type: none"> • 1. Rehabilitación y construcción de Edificios Judiciales. <ul style="list-style-type: none"> - Comienzo rehabilitación del Palacio de Justicia de Bergara. - Reestructuración interior de los Palacios de Justicia de Vitoria-Gasteiz y Barakaldo. - Construcción de un nuevo edificio anexo al actual Palacio de Justicia de Getxo. - Finalización de la Rehabilitación del Centro de menores de Aramaio. • 2. Reposición de instalaciones y equipos. <ul style="list-style-type: none"> - Reposición de equipos de climatización en los Palacios de Justicia de c/ Buenos Aires de Bilbao, Barakaldo y Vitoria-Gasteiz. - Reposición de cableado estructurado y equipos de control centralizado. • 3. Obras menores Álava. • 4. Obras menores Gipuzkoa. • 5. Obras menores Bizkaia. • 6. Mantenimiento instalaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 7. Segurtasun aktibo eta pasiboa. • 8. Larrialdietako eta norbere babeserako planak. <ul style="list-style-type: none"> - Vitoria-Gasteizko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Amurrioko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Barakaldoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Bilboko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana (Albia). - Bilboko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana (Buenos Aires). - Gernikako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Durangoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Getxoko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Balmasedako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Donostiako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Irungo Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Eibarko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Azpeitiko Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Bergarako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. - Tolosako Justizia Jauregiko Larrialdietako eta norbere babeserako plana. 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 7. Seguridad activa y pasiva. • 8. Actualización permanente Planes de emergencia y autoprotección. <ul style="list-style-type: none"> - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Vitoria-Gasteiz. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Amurrio. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Barakaldo. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bilbao (Albia). - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bilbao (Buenos Aires). - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Gernika. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Durango. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Getxo. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Balmaseda. - Plan de Emergencia y autoprotección de los Palacios de Justicia de San Sebastián. - Plan de emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Irún. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Eibar. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Azpeitia. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Bergara. - Plan de Emergencia y autoprotección del Palacio de Justicia de Tolosa.
<p>8. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO GIZA BALIABIDEAK OPTIMIZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Justizia Administrazioako lan-baldintzei buruzko III. Hitzarmenaren jarraipen batzordea. <ul style="list-style-type: none"> - Langileen ordezkarietako bilerak. - Akordioak. • 2. Estatutu juridiko berrira egokitzea. <ul style="list-style-type: none"> - Egiteko eta funtzioak zehaztea. - Langileen ordezkarietako bilerak. 	<p style="text-align: center;">12</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">12</p>	<p>8. OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EXISTENTES EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Comisión de seguimiento del III Acuerdo sobre condiciones laborales en la Administración de Justicia. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con los representantes del personal. - Acuerdos • 2. Adaptación al nuevo estatuto jurídico. <ul style="list-style-type: none"> - Definición de tareas y funciones. - Reuniones con los representantes del personal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Lanpostuen zerrendak behin betiko onartzea. - Lan saioak. - Langileen ordezkarietara bilerak. - Txosten-eskaerak. - Onartzea eta argitaratzea. 	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aprobación definitiva de RPT,s. - Sesiones de trabajo. - Reuniones con los representantes de personal. - Solicitud de informes. - Aprobación y publicación.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Funtzionarioak egokitzea, behin lanpostuen hasierako zerrendak onartu ondoren. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Acoplamiento de los funcionarios, una vez aprobadas las relaciones iniciales de puestos de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak gai honek eragindako kolektiboen ordezkarietara. 	<p style="text-align: center;">5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo con los representantes de los colectivos afectados.
<ul style="list-style-type: none"> - Txostenak. 	<p style="text-align: center;">15</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes.
<ul style="list-style-type: none"> - Proposamena eta ebazpena. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta y Resolución.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Lanpostuak berrantolatzea edo berriro banatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Reordenación o redistribución de puestos de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> - Bilerak langileen ordezkarietara. 	<p style="text-align: center;">6</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con los representantes del personal.
<ul style="list-style-type: none"> - Deialdia. 	<p style="text-align: center;">3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria.
<ul style="list-style-type: none"> - Ebazpena eta esleipena. 	<p style="text-align: center;">3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Resolución y adjudicación.
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Lehiaketa espezifikotarako deialdia. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Convocatoria de concursos específicos.
<ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 	<p style="text-align: center;">8</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> - Deialdia. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria.
<ul style="list-style-type: none"> - Barematzea, ebaztea eta esleitzea. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Baremación, resolución y adjudicación.
<ul style="list-style-type: none"> • 6. Enplegu publikoaren eskaintza. 		<ul style="list-style-type: none"> • 6. Oferta de empleo público.
<ul style="list-style-type: none"> - Deialdia. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria.
<ul style="list-style-type: none"> - Epaimahaiak proposatu eta izendatzea. 	<p style="text-align: center;">10</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta y nombramiento de Tribunales.
<ul style="list-style-type: none"> - Bilerak epaimahaiekin. 	<p style="text-align: center;">30</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo con los tribunales.
<ul style="list-style-type: none"> - Hautaketa-probak egiteko behar diren baliabideak hornitzea. 	<p style="text-align: center;">12</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Provisión de los medios necesarios para la realización y ejecución de las pruebas selectivas.
<ul style="list-style-type: none"> - Gaitutako lanpostuak esleitzea. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Adjudicación de puestos de trabajo a los aprobados.
<ul style="list-style-type: none"> • 7. Giza baliabideen kudeaketa sustatzea eta garatzea, estatutu juridiko berriaren baitan. 		<ul style="list-style-type: none"> • 7. Impulso y desarrollo de la gestión de recursos humanos en el marco de su nuevo estatuto jurídico.
<ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 	<p style="text-align: center;">20</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo.
<ul style="list-style-type: none"> - Txostenak egitea. 	<p style="text-align: center;">15</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Informes.
<ul style="list-style-type: none"> - Bilerak langileen ordezkarietara. 	<p style="text-align: center;">20</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con los representantes de los trabajadores.
<ul style="list-style-type: none"> - Lanpostuen zerrendak egitea. 	<p style="text-align: center;">1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de relaciones de puestos de trabajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 8. Lanera agertu ez izana kontrolatzeko sistemak ezartzea. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. - Txostenak. - Jarduerak. • 9. Presentzia kontrolatzeko sistemak optimizatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Ikuskapenak. - Txostenak egitea. - Ebazpenak. • 10. Sarrera eta ordutegi-kontrolako sistemak definitzea <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. - Sindikatuen txostena. - Beste zuzendaritza batzuetako adituekiko koordinazioa. - Esperientzia pilotua ezartzea. • 11. Giza Baliabideen Zuzendaritzaren jarduerak, Justizia Administrazioaren web orrian. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. • 12. Ikuskaritza Zerbitzua sortzea. <ul style="list-style-type: none"> - Azterlanak. - Lan-saioak. - Txostenak egitea. - Sindikatuekiko bilerak. 	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">70</p> <p style="text-align: center;">150</p> <p style="text-align: center;">200</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">12</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 8. Implantación de sistemas de control y absentismo. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Informes. - Actuaciones. • 9. Optimización de los sistemas de control de presencia. <ul style="list-style-type: none"> - Inspecciones. - Elaboración de informes. - Resoluciones. • 10. Definición de sistemas de acceso y control horario. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Informe de las centrales sindicales. - Coordinación con expertos de otras Direcciones. - Implantación de la experiencia piloto. • 11. Actuaciones de la Dirección de Recursos Humanos en la página Web de la Administración de Justicia. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. • 12. Creación de un Servicio de Inspección. <ul style="list-style-type: none"> - Análisis. - Sesiones de trabajo. - Elaboración de informes. - Reuniones con las centrales sindicales.
<p>9. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Justizia Administrazioaren zerbitzuko funtzionarioen prestakuntza <ul style="list-style-type: none"> - 2009. urterako Prestakuntza-programa gauzatzea. - Bilerak eta lan-saioak langileen ordezkariekin. - Lan-saioak hizlariekin. - Prestakuntza-memoria egitea. 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>9. FORMACIÓN DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Formación del personal funcionario al servicio de la Administración de Justicia. <ul style="list-style-type: none"> - Ejecución del programa de formación para 2009. - Reuniones y sesiones de trabajo con los representantes de los trabajadores. - Sesiones de trabajo con los ponentes. - Elaboración de la Memoria de Formación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Justizia Administrazioiko lan-kontratutako langileen prestakuntza. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-talde psikosozialaren prestakuntza. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 2 - Ikastaroak. 5 - Peritu judizialen prestakuntzarako ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 1 - Ikastaroak. 4 - Itzultzaileentzako prestakuntza-ikastaroak. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 1 - Ikastaroak. 2 -- Prestakuntza-ikastaroak Auzitegiko Medikuntzako Euskal Erakundeko laborategiko eta auzitegiko patologiako zerbitzuko langileentzat. <ul style="list-style-type: none"> - Lan-saioak. 2 - Ikastaroak. 10 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Formación al personal laboral destinado en la Administración de Justicia. <ul style="list-style-type: none"> - Formación para el Equipo Psicosocial. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Cursos. - Cursos de formación para los Peritos Judiciales. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Cursos. - Cursos de formación para Traductores. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Cursos. - Cursos de formación para el personal del Instituto Vasco de Medicina Legal. <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de trabajo. - Cursos.
<p>10. JUSTIZIA ADMINISTRAZIOKO LANGILEEN LAN OSASUNA HOBETZEKO JARDUERAK.</p>		<p>10. ACTUACIONES ORIENTADAS A LA MEJORA DE LA SALUD LABORAL DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Geure prebentzio-zerbitzua garatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. 2 - Lan-saioak Laneko Segurtasuneko eta Osasuneko zentron arteko batzordeekin. 2 - Giza baliabideak eta baliabide materialak hornitzea. 2 • 2. Lan-osasuna hobetzeko prestakuntza. 30 <ul style="list-style-type: none"> - Laneko Segurtasun eta Osasunerako lurraldeetako eta zentro arteko batzordekideen prestakuntza. 30 - Justizia Administrazioiko langileen Lan Osasunari buruzko prestakuntza sustatzea. 60 • 3. Lan-jazarpenari buruzko prozedura garatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Sindikatuekiko bilerak. 2 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollo del servicio de prevención propio. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones. - Sesiones de trabajo con los Comités Intercentros de Seguridad y Salud laboral. - Provisión de medios materiales y personales. • 2. Formación tendente a la mejora de la salud laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Formación de los miembros de los Comités Territoriales e Intercentros de Seguridad y Salud laboral. - Potenciar la formación del personal de la Administración de Justicia en el área de Salud Laboral. • 3. Desarrollo del procedimiento de acoso laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con las centrales sindicales.

PROGRAMA	PROGRAMA
1412 JUSTIZIA	1412 JUSTICIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
GIZA ESKUBIDEEN ZUZENDARIA, ZIGOR BETEARAZPENAREN ZUZENDARITZA	DIRECTOR DE DERECHOS HUMANOS, DIRECTOR DE EJECUCIÓN PENAL

MEMORIA**GIZA ESKUBIDEEN ZUZENDARITZA.**

Giza eskubideen arloan giza eskubideak eta bake-kultura sustatzeko, zabaltzeko eta errespetatzeko ekintzak eta kanpainak egitea planteatzen da, gobernuz kanpoko erakundeak sustatuz eta horiekin lankidetzan; baita tokiko, autonomiako, estatuko eta nazioarteko bestelako erakundeekin lankidetzan ere.

Ekintza hori Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko ekimenetarako diru-laguntzen programak erabiliz garatuko da nagusiki, baina baita bestelako jarduerekin ere: Giza Eskubideen Rene Cassin saria, hitzarmena Giza Eskubideen "Pedro Arrupe" Institutuarekin, edo Eguberrietako Haur Parkea.

Giza Eskubideen Zuzendaritzaren jardueren eta Giza Eskubideen arloko nazioarteko erakunderik esanguratsuenen jardueren arteko lotura sustatuko da. Horretarako, Nazio Batuen Giza Eskubideen Goi Komisarioaren Bulegoarekin, Europako Kontseiluarekin eta Unesco erakundearekin lankidetzak-akordioak sinatzeko aukera bultzatuko da. Akordio horien bidez, giza eskubideen sustapenaren, defentsaren eta babesaren arloko informazioa eta prestakuntza hobetu nahi da, eta Euskadiko Administrazioari aholkularitza tekniko eman nahi zaio arlo horretan.

Bereziki aipatu behar dira Giza Eskubideen eta Bakearen aldeko Hezkuntzaren arloan egindako ekintzak, bultzada handia jasotzen ari baitira Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko Hezkuntzako Euskal Plana (2008-2011) onartu zenetik.

Halaber, eskubide zibilak eta politikoak sustatzeko eta babesteko, eta torturaren prebentziorako berariazko ildo bat garatuko da. Horretarako, txostenak eta azterlanak egin, eta mintegien eta foroen bitartez zabalduko dira.

ZIGOR BETEARAZPENAREN ZUZENDARITZA.**DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS.**

En el área de Derechos Humanos se plantean acciones y campañas dirigidas a la promoción, difusión y respeto de los Derechos Humanos y la Cultura de la Paz, apoyando y cooperando fundamentalmente con entidades y ONGs y también con otras instituciones del ámbito local, autonómico, estatal e internacional.

Esta acción se desarrollará empleando de manera fundamental los programas de subvenciones para iniciativas en favor de la paz y de los Derechos Humanos y también a través de actuaciones como el premio de Derechos Humanos Rene Cassin, el convenio con el Instituto de Derechos Humanos "Pedro Arrupe" o el programa del Parque infantil de Navidad.

Se va a promover la relación y el entronque de la Dirección de Derechos Humanos y sus actividades con las de los organismos internacionales más significativos en materia de Derechos Humanos. Para ello se impulsará la firma de Acuerdos de colaboración con la Oficina del Alto Comisionado de Naciones Unidas para los Derechos Humanos, con el Consejo de Europa y con la Unesco. Estos acuerdos persiguen mejorar la información y la formación en materia de promoción, defensa y protección de los derechos humanos, así como la prestación de asesoramiento técnico a la Administración Vasca en esta materia.

Mención especial merece la realización de acciones en materia de Educación en derechos humanos y en favor de la paz, que está recibiendo un notable impulso a partir de la aprobación del Plan Vasco de Educación para la Paz y los Derechos Humanos 2008-2011.

Se desarrollará, asimismo, una línea específica de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y de prevención de la tortura, mediante la elaboración de informes, estudios y su divulgación a través de seminarios y foros.

DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN PENAL.

Zigor Betearazpenaren Zuzendaritzaren arloan Gazte Justiziari lehenasunezko jarduna izaten jarraitzen du, Zerbitzu horren erantzuna dagoen eskariari egokitzeko helburuarekin. 2009. urtean Gazte Justiziako 2008-2012 Plan berria betearazpen fasean egongo da.

2009. urtean Hitzarmenen sinadura amaituko da, 5/2000 Lege Organikoko 45.3 artikuluan aurreikusitako neurrien betearazpenerako.

Justiziarekiko Lankidetzarako Zerbitzuen atalari dagokionez, epaileei eta auzitegiei zigor-prozesuan laguntzeko egitekoaren barruan, aipagarria da Zigor Bitartekotzako Zerbitzuaren jarraipena eta Biktimari Laguntzeko Zerbitzuaren kontratazio berria.

Atxilotuari Laguntza emateko Zerbitzuaren eta Gizarteratzeko Laguntza Zerbitzuaren kontratuak 2009. urtean luzatu daitezke.

Zuzendaritzak jarduera zabalagoa garatuko du espetxez besteko neurrien arloan, hala nola, gizartearentzako lanak eta tratu txarren egileen tratamendua.

Gai horri lotuta dago askatasuna galtzea dakarten neurrien betearazpena. Eskumen horri dagokionez, zigor eta neurriak betearazteko zerbitzuei buruz autogobernuaren arloan xedatutako ez da oraindik betetzen, baina arlo horretan Hitzarmenean inplikaturako beste sailekiko ekintza bateratuko Planei ekin lekieke, espetxetik ateratako pertsonen gizarteratzen laguntzeko.

Arlo horretan garrantzitsua da, baita ere, gobernu kanpoko erakundeen gizarte-eskuartzeko ekimenei diru-laguntzak emanez administrazioak duen jarduera; izan ere, horiei esker zerbitzu humanitarioak, laguntzakoak, juridikoak, osasun arlokoak eta hezkuntzakoak eman daitezke preso bizi-kalitatea hobetzeko eta, finean, espetxeratua askatasun-bizitzarako prestatzeko. Gero eta handiagoak diren behar horien ondorioz, dauden baliabideak ez dira iritsi ezta egindako eskabideen % 30ari erantzuteko ere.

Berebiziko interesa dauka delinkuentzia orokorrari eta, bereziki, gazte-delinkuentziari buruzko azterlanen eta ikerketen sustapen egonkorrak.

Justiziaren Lankidetzaren arloari dagokionez, bereziki garrantzitsua da urtarillaren 10eko 1/1996 Legeak eta 210/1996 Dekretuak araututako Doako Laguntza Juridikoaren kudeaketa eta finantzazioa.

Berebiziko arreta eskaini behar zaio Etxeko Biolentziaren eta Generoko Biolentziaren gaietarako laguntza juridikoaren eta ofizio txandaren Hitzarmenari, emakumeen aldeko lehenasunezko jarduera gisa, emakumeak babesteko Erakunde arteko Protokoloen esparruan.

Bestalde, aurreko urteetan finkaturako jarduerak jarraitzen dute, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko Praktika Juridikoko Eskolentzako diru-laguntzak, abokatu lana haien kabuz egin nahi duten Zuzenbideko lizentziatuei ikastaroak emateagatik sortzen diren gastuei aurre egiten laguntzeko.

Horrez gain, abokatuen elkargoei diru-laguntzak ematen jarraituko da, Autonomia Erkidegoko hiru espetxeetan preso daudenei legezko laguntza emateagatik.

En el Área de la Dirección de Ejecución Penal, la Justicia Juvenil sigue siendo tarea primordial, con el fin de adecuar la respuesta de este Servicio a la demanda existente. En el 2009 se estará ejecutando el nuevo Plan de Justicia Juvenil 2008-2012.

En el 2009 se completará la firma de Convenios para los fines de ejecución de medidas previstos en el art. 45.3 LO 5/2000.

En cuanto al apartado de Servicios de Cooperación con la Justicia, dentro de la función de auxilio a jueces y Tribunales en el proceso penal, cabe señalar la continuación del Servicio de Mediación Penal y la nueva contratación del Servicio de Asistencia a la Víctima.

Los contratos del Servicio de Asistencia al Detenido (SAOS) y del Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER) son prorrogables durante el año 2009.

Se desarrollará una mayor actuación de la Dirección en relación con las medidas alternativas a la prisión, tales como los Trabajos en Beneficio de la Comunidad y el tratamiento a maltratadores.

Vinculado a esta cuestión se encuentra la ejecución de penas privativas de libertad. Respecto a esta competencia, sigue sin cumplirse lo dispuesto en materia de autogobierno sobre servicios de ejecución de penas y medidas, pero en este ámbito podrían abordarse Planes de acción conjunta con otros Departamentos implicados para la atención e integración social de las personas excarceladas.

En este ámbito, también es importante la acción administrativa a través de las subvenciones a iniciativas de intervención social a través de ONGs que permiten prestar servicios humanitarios, de apoyo, jurídicos, sanitarios, educativos, encaminados a mejorar la calidad de vida de las personas presas, en definitiva a la preparación del interno para su vida en libertad. Las necesidades crecientes han supuesto que en años anteriores los recursos disponibles alcancen para subvencionar el 30% del importe solicitado.

Se atenderá a la promoción de estudios e investigadores de carácter estable en materia de delincuencia en general y delincuencia juvenil en particular.

En cuanto al ámbito de la Cooperación de la Justicia, especial atención merece la gestión y financiación de la Asistencia Jurídica Gratuita, regulada por la Ley 1/1996, de 10 de enero y el Decreto 210/1996.

Merecerá especial atención el Convenio de asistencia jurídica y turno de oficio en materia de Violencia Doméstica, Violencia de Género y Agresiones Sexuales, como actividad prioritaria a favor de las mujeres, en el marco de los Protocolos Interinstitucionales de protección de las mujeres.

Por otra parte, se mantienen actividades ya consolidadas en años anteriores, como es el caso de las ayudas económicas a las Escuelas de Práctica Jurídica existentes en la Comunidad Autónoma de Euskadi, al objeto de colaborar en los gastos que se producen, al impartir cursos de formación dirigidos a Licenciados/as en Derecho cuya idea sea ejercer libremente la profesión de abogado.

Igualmente, se continúa con la subvención a los Colegios de Abogados por la asistencia legal a las personas presas en los tres centros penitenciarios de la Comunidad Autónoma.

2009. urtean, Sailaren jarduera areagotuko da Ofiziozko Txandetan inskribatutako elkargokideen nahitaezko prestakuntzari dagokionez.

Oñatiko Lege Soziologiako Nazioarteko Erakundearekiko eta Kriminologiako Euskal Institutuarekiko Hitzarmenak ere jarraipena izango du, eta horren hornidura igo beharko da, Gazte Justiziaren inguruko ebaluazio eta prestakuntzako ekintzak sustatzeko.

Durante el 2009 se intensificará la acción del Departamento en relación con la formación obligatoria de las colegiadas y los colegiados inscritos en los Turnos de Oficio.

Se mantiene la promoción del Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati, del cual se celebrará en el año 2009 el 20 Aniversario de su constitución, y del Instituto Vasco de Criminología.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZA ESKUBIDEAK SUSTATU ETA ZABALTZEA ELKARREN ARTEKO MENDE TASUNA DUEN MULTZO OSOA DEN ALDETIK, GIZAKIAREN ETA GIZARTEAREN DUINTASUN ETA BALIOTIK ERATORRITAKOIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Giza eskubideen eta bake-bideen aldeko sensibiltzazioa, zabalkundea eta defentsa bultzatzeko ekintzak sustatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bakearen eta giza eskubideen aldeko ekimenetarako entitate pribatuentzako diru-laguntzen deialdi publikoa. - Giza Eskubideen Pedro Arrupe Institutuarekin hitzarmenak egitea, baita nazioarteko organismoekin ere (Besteak beste, Nazio Batuen Giza Eskubideen Goi Komisarioaren Bulegoa, Europako Kontseilua eta Unesco). - Politika propioak: Gabonetako Haur Parkeko stand-a, Rene Cassin saria, Giza Eskubideen gaineko prestakuntzarako laguntza. - Ikerketak, seminarioak, biltzarrak, argitalpenak. • 2. Bakearen aldeko Hezkuntzako ekimenak eta jarduerak bultzatzea eta koordinatzea, bai araututako irakaskuntzan zein ez-araututakoan, Jaurlaritzako beste sail batzuekin lankidetzan. <ul style="list-style-type: none"> - Bakearen eta Bizikidetzaren aldeko udal-jarduerak diruz laguntzeko deialdi publikoa. - Bakearen eta Giza Eskubideen aldeko Hezkuntza sustatzeko azterlanak eta jarduerak. • 3. Eskubide zibil eta politikoen inguruko ekimenak eta jarduerak sustatu, indartu eta koordinatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Eskubide zibil eta politikoak nahiz torturaren prebentzioa sustatu eta babesteko azterlanak eta jarduerak. - Mintegiak, biltzarrak eta argitalpenak. 	4	<p>1. PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA CULTURA DE LOS DERECHOS HUMANOS COMO UN CONJUNTO INDIVISIBLE E INTERDEPENDIENTE, DERIVADO DE LA DIGNIDAD DE TODO SER HUMANO COMO VALOR SUPREMO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Promover actuaciones que persigan la sensibilización, divulgación y defensa de los Derechos Humanos, así como de una cultura de paz. <ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria pública de subvenciones a entidades privadas para iniciativas en favor de la Paz y de los Derechos Humanos. - Desarrollo de convenios con Institutos de Derechos Humanos (Pedro Arrupe) y con organismos internacionales (Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos de la ONU, Consejo de Europa, Unesco, etc.). - Políticas propias: Stand en el Parque Infantil de Navidad, premio Rene Cassin, ayuda a la formación en materia de Derechos Humanos. - Estudios, seminarios, congresos, publicaciones. • 2. Promover, potenciar y coordinar iniciativas y actuaciones en materia de Educación para la Paz tanto en el ámbito de la enseñanza reglada como en el de la no reglada, en colaboración con otros Departamentos del Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria pública de subvenciones a Ayuntamientos para actividades en favor de la Educación para la Paz y la Convivencia. - Estudios y actividades de promoción y educación en la paz y en Derechos Humanos. • 3. Promover, potenciar y coordinar iniciativas y actuaciones en materia de derechos civiles y políticos. <ul style="list-style-type: none"> - Estudios y actividades de promoción y defensa de los derechos civiles, políticos y prevención de la tortura. - Seminarios, congresos y publicaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. ADINGABEEN INGURUKO NEURRI JUDIZIALAK MODU EGOKIAN BETEARAZTEKO GIZA BALIABIDE ETA BALIABIDE MATERIALEN SAREA GARATZEA, ADINGABEAREN ERANTZUKIZUN PENALAREN LEGEAK DUEN ZIGOR ETA HEZIKETA IZAERA PRAKTIKAN APLIKATU AHAL IZATEKO, KALITATEZKO BANAKAKO TRATAMENDUAREN BITARTEZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ingurune irekiko neurri judizialak betearaztea (zaintzapeko askatasunak, gizarte eta heziketa-lanak, komunitatearen aldeko prestazioak). <ul style="list-style-type: none"> - Ingurune irekiko zerbitzuak. 6 - Ingurune irekian dagokien programaren arabera lagundu beharreko adingabeak. 900/1000 - Erkidegoaren Onurako prestazioetarako hitzarmenak. 8/9 • 2. Barneratze zentroyen sarearen kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> - Lehen mailako zentroak. 34 leku. 1 - Bigarren mailako zentroak. 28 leku. 4 - Hirugarren mailako zentroak. 20 leku. 4 - Beste zentro laguntzaile batzuk. 2/3 - Esku-hartze psikoterapeutikoak. 70 - Barneratuta, dagozkien banakako heziketa programen eta proiektuen arabera lagundu beharreko adingabeak. Asteburuko egonaldiak. 315/375 		<p>2. DESARROLLO DE LA RED DE RECURSOS Y MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES DE MENORES, EN ORDEN A POSIBILITAR LA APLICACIÓN PRÁCTICA DEL CARÁCTER SANCIONADOR-EDUCATIVO QUE CARACTERIZA LA LEY DE RESPONSABILIDAD PENAL DEL MENOR, CON TRATAMIENTOS INDIVIDUALIZADOS Y DE CALIDAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejecución de medidas judiciales en medio abierto (libertades vigiladas, tareas socioeducativas, prestaciones en beneficio de la comunidad). <ul style="list-style-type: none"> - Servicios de medio abierto (Equipos y Centros de Día). - Menores a atender con sus respectivos programas en medio abierto. - Convenios para las Prestaciones en Beneficio de la Comunidad. • 2. Gestión de la red de centros de internamiento. <ul style="list-style-type: none"> - Centros de nivel uno. 34 plazas. - Centros de nivel dos. 28 plazas. - Centros de nivel tres. 20 plazas. - Otros centros colaboradores. - Intervenciones psicoterapéuticas. - Menores a atender con sus respectivos programas y proyectos educativos individualizados en internamiento. Permanencias de fin de semana.
<p>3. HELDUEN ZIGOR ARLOAN, JUSTIZIA ADMINISTRAZIOAREKIKO LAGUNTZA ETA LANKIDETZA HONAKO HELBURUEKIN: DELITUEN BIKTIMEN INTERESAK ETA ESKUBIDEAK BEHAR BEZALA BABESTU AHAL IZATEA, ATXILOTUEN INGURUAN EPAILEEI GIZARTE AHOLKULARITZA TEKNIKOA EMATEA ETA ASKATASUNA GALTZEA EZ DAKARTEN NEURRI ALTERNATIBOAK APLIKATZEKO AUKERAK HOBETZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Delituen biktimei laguntza eta sostengua ematea. <ul style="list-style-type: none"> - Biktimari Laguntzeko Zerbitzua (BLZ). 3 - Zigor Bitartekotzaren Zerbitzua. 2 • 2. Atxilotuei gizarte-aholkularitza ematea eta epategietarako txostenak egitea akusatuei buruz. 		<p>3. AUXILIO Y COOPERACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN EL ÁMBITO PENAL DE ADULTOS, PARA PROTEGER ADECUADAMENTE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS DE LOS DELITOS, PRESTAR A LOS JUECES ASESORAMIENTO TÉCNICO SOCIAL EN RELACIÓN A LAS PERSONAS DETENIDAS E INCREMENTAR Y MEJORAR LAS POSIBILIDADES DE APLICACIÓN DE MEDIDAS ALTERNATIVAS A LA PRIVACIÓN DE LIBERTAD.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Atención y respaldo a las víctimas del delito. <ul style="list-style-type: none"> - Servicio de Asistencia a la Víctima (SAV). - Servicio de Mediación Penal. • 2. Asesoramiento social a personas detenidas e informes sociales para los juzgados sobre las personas acusadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>- Atxilotuari Laguntzeko Zerbitzua (ALZ).</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Zigor-arloko epaileekiko lankidetzeta, espetxe zigorrik ez duten zigorrak eta neurriak betarazterakoan. 	3	<p>- Servicio de Asistencia y Orientación Social al detenido (SAOS).</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Colaboración con los jueces del orden penal en la ejecución de penas y medidas que no conlleven ingreso en prisión, así como con el Juzgado de Vigilancia Penitenciaria.
<p>- Zigorrak betearazten eta Gizarteratzen Laguntzeko Zerbitzua.</p> <p>- Neurri alternatiboen tratamenduak eta programak</p>	3-	<p>- Servicio de Asistencia a la Reinserción (SAER).</p> <p>- Tratamientos y programas en medidas alternativas.</p>
<p>4. AUTONOMIA ERKIDEGOKO ZENTROETAN ASKATASUNA GALDUTA ETA BARNERATUTA DAUDEN PERTSONEN EGOERA HOBETZEN LAGUNTZEA, HAI EK GIZARTERATZEKO HELBURUAREKIN ETA ESPETXEEN ESKUMENA ESKUALDATUKO DELAKOAN.</p>		<p>4. CONTRIBUCIÓN A LA MEJORA DE LA SITUACIÓN DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD E INTERNAS EN LOS CENTROS PENITENCIARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA, TENIENDO COMO FIN LA REINSERCIÓN SOCIAL DE LAS MISMAS Y CON EL HORIZONTE DE LA TRANSFERENCIA DE PRISIONES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Zigortu barneratuei lege-aholkularitzarako zerbitzuak ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Prestación de servicios de asesoramiento legal a los penados internos.
<ul style="list-style-type: none"> - Espetxeetako Legezko Laguntzaren txanda, abokatuen elkargoarekiko lankidetzan. 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Turno de Asistencia Legal Penitenciaria, en colaboración con los Colegios de Abogados.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Gizarte esku-hartzea espetxeetan. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Intervención social penitenciaria.
<ul style="list-style-type: none"> - Espetxeen arloan, batez ere espetxeen barruan, lan egiten duten irabazi asmorik gabeko elkarteentzako diru-laguntzetarako deialdi publikoa. 	29	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria pública de subvenciones para asociaciones sin ánimo de lucro que trabajan en el ámbito penitenciario, especialmente dentro de los centros.
<p>5. DOAKO LAGUNTZA JURIDIKOAREN LEGEAREN APLIKAZIOA ERRAZTEA, ETXEKO BIOLENTZIAREN EDOTA SEXU-ERASOEN EA EKO BIKTIMEI LAGUNTZA JURIDIKOA ETA OFIZIOZKO TXANDA EMATEKO ZERBITZUA BEREZIKI SENDOTUZ.</p>		<p>5. FACILITAR LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LA CONSOLIDACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA JURÍDICA Y TURNO DE OFICIO PARA VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DOMÉSTICA Y/O AGRESIONES SEXUALES EN LA C.A.P.V.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Gai horretan indarreko legeak benetan betetzen ari direla zaintzea, Doako Legezko Laguntzerako Batzordeen bitartez. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Efectuar el seguimiento de la efectividad y el cumplimiento de la normativa vigente en esta materia a través de las Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita.
<ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. 	60	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones.
<ul style="list-style-type: none"> - Doako Justiziaren Espedienteak. 	11.500	<ul style="list-style-type: none"> - Expedientes de Justicia Gratuita.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Atxilotuentzako laguntza eta doako justizia bidezko ofiziozko txanda direla-eta, Euskal Autonomia Erkidegoko abokatuen eta prokuradoreen elkargoei egin beharreko ordainketak izapidetzea, baita elkargo profesionalen ofiziozko txandak kudeatzearen ondorioz sortutako gastuena ere. 		<ul style="list-style-type: none"> 2. Tramitar los abonos, tanto por Asistencia a detenidos como por actuaciones profesionales derivadas del turno de oficio con justicia gratuita concedida, a favor de los Colegios de Abogados y Procuradores de la Comunidad Autónoma, así como los ocasionados por la gestión de los turnos de oficios por parte de los Colegios Profesionales.
<ul style="list-style-type: none"> - Doako justizia onartuta duten ofiziozko laguntzak eta txandak. 	36.000	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencias jurídicas con justicia gratuita concedida.
<ul style="list-style-type: none"> 3. Etxeko biolentziaren eta/edo sexu-erasoen kontrako jarduerak. 		<ul style="list-style-type: none"> 3. Actuaciones en materia de violencia doméstica y/o agresiones sexuales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Legekarien Euskal Kontseiluarekiko Hitzarmena. - Laguntzak. 	3.000	<ul style="list-style-type: none"> - Convenio con el Consejo Vasco de la Abogacía. - Asistencias.
<p>6. HAIEN KABUZ ABOKATU PROFESIOA GAUZATU NAHI DUTEN ZUZENBIDEKO LIZENTZIATUEN PRESTAKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Euskal Autonomia Erkidegoan dauden Praktika Juridikoko eskolei laguntzea, etorkizuneko profesionalei ikastaroak emateagatik dituzten gastuetan lagunduz. <ul style="list-style-type: none"> - Diru-laguntzak. 	4	<p>6. FORMACIÓN A LICENCIADOS EN DERECHO CUYA IDEA SEA EJERCER LIBREMENTE LA PROFESIÓN DE ABOGADO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudar a las Escuelas de Práctica Jurídica que existen en el País Vasco, colaborando en los gastos que se les producen al impartir cursos a futuros profesionales. <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas económicas.
<p>7. LEGE SOZIOLOGIAREN NAZIOARTEKO ERAKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea mantentzen eta funtzionatzen laguntzea. <ul style="list-style-type: none"> - Diru-laguntzak. 	2	<p>7. INSTITUTO INTERNACIONAL DE SOCIOLOGÍA JURÍDICA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Contribuir al mantenimiento y funcionamiento del Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati. <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas económicas.
<p>8. KRIMINOLOGIAKO EUSKAL INSTITUTUA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Diru-laguntzak. 	1	<p>8. INSTITUTO VASCO DE CRIMINOLOGÍA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas económicas.

PROGRAMA	PROGRAMA
3111 EGITURA ETA LAGUNTZA	3111 ESTRUCTURA Y APOYO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
KABINETE ZUZENDARIA, ZERBITZU ZUZENDARIA, AZTERLANEN ETA ARAUBIDE JURIDIKOAREN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE GABINETE, DIRECTORA DE SERVICIOS, DIRECTOR DE ESTUDIOS Y RÉGIMEN JURÍDICO

MEMORIA

Programa honen helburu orokorra da sailburuari laguntzea eta, era berean, saileko gainerako programei euren helburu espezifikoak lortzen laguntzeko eta ahalbidetzeko lanabesa izatea.

Kabinete Sailburuordetzak egiten ditu helburu hori duten jarduerak, haren baitan Kabinete Zuzendaritza, Azterlan eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza eta Zerbitzu Zuzendaritza daudelarik.

Kabinetearen Zuzendaritzak, sailburuaren egitarauen jarraipena egiteaz gainera, sailburuak Eusko Legebiltzarrarekin eta Arartekoarekin dituen kanpo harremanak bideratzen ditu; biltzarrak, jardunaldiak, mintegiak, publizitate-kanpainak antolatzen ditu eta komunikabideekiko harremanak koordinatzen ditu. Halaber, Sailaren argitalpenen -eta haien banaketaren- kudeaketa egiten du.

Zerbitzu Zuzendaritzak honakoen inguruko jardunak egiten ditu: aurrekontua egitea eta kudeatzea, langileen administrazioa eta kudeaketa, administrazio-kontratazioa, informatika, hizkuntza normalkuntza eta Sail osoari laguntza orokorra emateko beste batzuk.

Azterlanen eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritzaren eginkizunak honako hauek dira: laguntza eta asistentzia teknikoa eta administratiboa eskaintzea, aholkularitza teknikoa eskaintzea, azterlanak prestatzea eta arauzko xedapenak ematea. Eginkizun horiez gainera, elkarteen eta profesio titulatuaren erregistroaren eginkizunak ere bere gain hartu ditu, baita Autonomia Administrazioaren Protoktoratuak Euskal Autonomia Erkidegoko fundazioen gainean dituen eginkizunak ere, Fundazioen Erregistroa eta lanbide-elkargoen araubide orokorra barne direla.

El objetivo general de este programa es servir de apoyo al Consejero y ser a la vez el instrumento para facilitar y hacer posible a los restantes programas departamentales la consecución de sus objetivos específicos.

Las actividades para cumplir con este objetivo se realizan por la Viceconsejería de Gabinete que engloba a la Dirección de Gabinete, Dirección de Estudios y Régimen Jurídico y a la Dirección de Servicios.

La Dirección de Gabinete, además del seguimiento del programa del Consejero, lleva las relaciones externas del Consejero con el Parlamento Vasco y Ararteko, coordina la celebración de Congresos, Jornadas, Seminarios, campañas de publicidad y gestiona las publicaciones del Departamento, así como su distribución.

En la Dirección de Servicios se incluyen las actividades relacionadas con la elaboración y gestión del presupuesto, administración y gestión de personal, contratación administrativa, informática, normalización lingüística y otras de apoyo general al conjunto del Departamento.

La Dirección de Estudios y Régimen Jurídico, además de las funciones de apoyo y asistencia técnica y administrativa, asesoría jurídica y elaboración de estudios y disposiciones normativas, tiene a su cargo la responsabilidad de la llevanza del Registro de Asociaciones y el de Profesiones Tituladas, asumiendo también el ejercicio de las funciones del Protectorado de la Administración Autónoma sobre las Fundaciones del País Vasco, incluido el Registro de Fundaciones y el régimen general en materia de Colegios Profesionales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. SAILBURUAREN KANPO-HARREMANAK, HEDABIDEEKIKO HARREMANAK ETA ARGITALPEN-PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailburuaren programaren jarraipena egitea. 12 • 2. Sailburuak Eusko Legebiltzarrean egin beharreko agerraldi buruzko aholkuak eta argibideak ematea, eta oro har, Eusko Legebiltzarreko harremanak eramatea. 40 • 3. Arartekoarekin izan beharreko harremanez arduratzea. 35 • 4. Herritarrei argibideak ematea eta haien eskakizunei erantzutea. 250 • 5. Biltzarrak, jardunaldiak eta mintegiak koordinatzea. 10 • 6. Irudi-kanpainak eta hedabideekiko harremanak. 4 • 7. Sailaren argitalpenak kudeatzea eta banatzea. 10 		<p>1. RELACIONES EXTERNAS DEL CONSEJERO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Seguimiento del programa del Consejero. • 2. Asesorar e informar las comparecencias del Consejero y, en general, las relaciones con el Parlamento Vasco. • 3. Relación con el Ararteko. • 4. Información a los/las ciudadanos/as y respuesta a sus demandas. • 5. Coordinación de Congresos, Jornadas, Seminarios. • 6. Campañas de imagen y relación con los medios de comunicación social. • 7. Gestión de las publicaciones del Departamento, así como su distribución.
<p>2. AURREKONTUEN AURRE-PROIEKTUA PRESTATU, KUDEATU ETA BETETZEN DELA BEGIRATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Aurrekontuen aurre-proiektua prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Aurreko urteko helburuak betetzeari buruzko txostena. 1 - Aurrekontu-beharrei buruzko txostena. - Legeko artikulak aztertzea. 1 - Batzordeko eta osoko bilkurako zuzenketei buruzko txostenak eta azterlanak. • 2. Aurrekontuaren kudeaketa. <ul style="list-style-type: none"> - Egin beharreko kreditu-transferentziak. 70 - Kontularitza-kudeaketari buruzko agirien izapideak egitea. 45.000 - Fondo arrunten banku-transferentziak. 55 • 3. Aurrekontua zer-nola betetzen den begiratzea. <ul style="list-style-type: none"> - Hileko txostena prestatzea. 11 - Programen arduradunekin bilerak egitea. 11 		<p>2. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración del Anteproyecto de Presupuestos. <ul style="list-style-type: none"> - Informe de cumplimiento objetivos año anterior. - Informe sobre necesidades presupuestarias. - Análisis del articulado de la Ley. - Informes y estudios de enmiendas en comisión y pleno. • 2. Gestión Presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> - Transferencias de crédito a realizar. - Documentos de gestión contable. - Transferencias bancarias de fondos ordinarios. • 3. Seguimiento de ejecución presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración informe mensual. - Reuniones con los responsables de los programas.
<p>3. ZUZENDARITZEI AHOLKULARITZA EMATEA EGITEN DITUZTEN ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOETAN.</p>		<p>3. PRESTACIÓN DE ASESORAMIENTO A LAS DIRECCIONES EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 1. Espedientei buruzko txostenak egitea, espedienteak bideratzea eta kontratuko gorabeherak ebaztea. - Bukatutako espedienteen kopurua. 	120	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informar, tramitar expedientes y resolver las incidencias contractuales. - Número de expedientes finalizados.
<p>4. SAILEKO LANGILEEN KUDEAKETA ERAGINKORRA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Saileko lanpostuen inguruko beharrak koordinatu eta programatzea. 2. Langileei dagokionez zenbait jardura: baimenak, lizentziak, izendapenak, zerbitzu-eginkizunak, administrazio-egoerak, ebazpenak, jakinarazpenak,... 3. Nominiei buruzko jarduerak: altak, bajak, datuen aldaketa, laneko aldi baterako ezintasuna, gizarte-laguntzak, nomina-gorabeherak, kotizazioak, kenketak, atxikipenak,... 4. Langileen presentziaren kontrola eta ordu-kredituak. 5. Prestakuntza-jarduerak. 6. Lan-baldintzak arautzen dituzten akordioak eta hitzarmenak interpretatetik eta aplikatetik ondorioztatzen diren kontuak ebaztea eta horri buruzko informazioa ematea. 	1.198 718 12	<p>4. GESTIÓN EFICIENTE DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Coordinar y programar las necesidades en relación con los puestos de trabajo del Departamento. 2. Actuaciones en materia de personal: permisos, licencias, nombramientos, comisiones de servicios, situaciones administrativas, resoluciones, notificaciones,... 3. Actuaciones en materia de nóminas: altas, bajas, variación de datos, I.L.T., atenciones sociales, incidencias de nómina, cotizaciones, deducciones, retenciones,... 4. Control de presencia del personal y créditos horarios. 5. Acciones de formación. 6. Información y resolución sobre cuestiones derivadas de la interpretación y aplicación de los Acuerdos y Convenios que regulan las condiciones laborales.
<p>5. LANGILEEN PRESTAKUNTZA ETA BIRZIKLATZEA SUSTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza orokorraren planifikazioa eta garapena: ikastaroetara joan izana. 	270	<p>5. POTENCIACIÓN DE LA FORMACIÓN Y RECICLAJE DEL PERSONAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Planificación y desarrollo de formación general: asistencia a cursos.
<p>6. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Langileen euskara ikastaroak. 2. Euskara planaren ezarpenak ekarriko dituen ekintzak. - Trebakuntza ikastaroak. - Berriazko prestakuntza. - Birziklatze ikastaroak. 3. Dokumentuak itzultzeak (euskara/gaztelania). 	27 2 8 4 1.900	<p>6. FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Cursos de euskera para los trabajadores/as. 2. Actividades relacionadas con el Plan de Euskera. - Cursillos de habilitación. - Formación específica. - Cursos de reciclaje 3. Traducción de documentos (euskera/ castellano).
<p>7. SAILEKO ZERBITZUAK INFORMATIZATZEA ETA PLAN INFORMATIKOA GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ekipamendu informatikoa mantentzea, eta informatika-inbentarioa kudeatzea eta gaurkotzea. 	686	<p>7. INFORMATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO Y DESARROLLO DEL PLAN INFORMÁTICO.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Mantenimiento del equipamiento informático y gestión y actualización de su inventario.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Komunikazio-lineen bitartez zerbitzu periferikoak mantentzea. • 3. Erabiltzaileari ofimatikako software eta beste zernahi aplikazio (hala korporaziokoa nola Sailekoa) maneiatzen laguntzea. • 4. Garapen berriak aurreikustea eta lehendik daudenen jarraipena egitea. <ul style="list-style-type: none"> - Aplikazio berrien garapena. - Ezarrita dauden aplikazioetan funtzio berriak garatzea. - Ustiapeneko aplikazioen mantenimendua. • 5. Saileko erabiltzaileei eta EJIEk eskaintzen dituen zerbitzuei dagozkienetan sarea kudeatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Erabiltzaileak sarean sartzea. - Sareko erabiltzaileak mantentzea. - Internet, e-mail, Tel-Net, B.D. Arantzadi zerbitzuak eta sailetako aplikazioak (IKUS, adibidez) kudeatzea, eta zerbitzu horiek baliatzeko lizentziak eskatzea. • 6. Hardware eta Software erostea. 	<p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">600</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">29</p> <p style="text-align: center;">25</p> <p style="text-align: center;">350</p> <p style="text-align: center;">60</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Mantenimiento de los Servicios Periféricos a través de líneas de comunicación. • 3. Apoyo al usuario en el manejo de software de ofimática y cualquier otra aplicación (tanto corporativa como departamental). • 4. Previsión de nuevos desarrollos y seguimiento de los existentes. <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de nuevas Aplicaciones. - Desarrollo de nuevas Funcionalidades en Aplicaciones ya implantadas. - Mantenimiento de Aplicaciones en Explotación. • 5. Gestión de la Red en lo referente a Servidores Departamentales y servicios que presta EJIE. <ul style="list-style-type: none"> - Incorporación de usuarios a la Red. - Mantenimiento de usuarios de Red. - Gestión y solicitud de accesos licencias nuevas y existentes de los Servicios de Internet, E-mail, Tel-Net, B.D. Arantzadi y de aplicaciones interdepartamentales (p. ej. IKUS). • 6. Adquisiciones de Hardware y Software.
<p>8. ANTOLAKETA OROKORRA ETA BARNE ARAUBIDEA.</p>		<p>8. ORGANIZACIÓN GENERAL Y RÉGIMEN INTERNO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren jardunbideari buruzko arauak prestatu eta begiratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración y control de las normas de funcionamiento del Departamento.
<p>9. SAILAREN AZTERLANAK ETA IKERKETAK ANTOLATZEA.</p>		<p>9. ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DEL DEPARTAMENTO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Sailaren azterlan-, ikerketa- eta ebaluaketa-egitarauak garatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratazioak. - Azterlanak. - Zabalkunderako barne-txostenak. - Ikerketarako laguntzak. 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Desarrollo de los programas de estudio, investigación y evaluación del Departamento. <ul style="list-style-type: none"> - Contrataciones. - Estudios. - Informes internos de difusión. - Ayudas a la investigación.
<p>10. AHOLKULARITZA ETA KOORDINAZIO JURIDIKOA.</p>		<p>10. ASESORÍA Y COORDINACIÓN JURÍDICA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Xedapen orokorrak prestatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Lege-aurreproiektuak. - Arauzko xedapenak. 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">68</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Elaboración de disposiciones de carácter general. <ul style="list-style-type: none"> - Anteproyectos de Ley. - Disposiciones Reglamentarias.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> 2. Irizpen eta txosten juridikoak prestatzea. - Irizpen eta txosten juridikoak. 	85	<ul style="list-style-type: none"> 2. Emisión de dictámenes e informes jurídicos. - Dictámenes e informes jurídicos.
<p>11. ESTADISTIKA ERAGIKETAK.</p>		<p>11. OPERACIONES ESTADÍSTICAS.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Euskal Estatistika Planari dagozkionetan Sailaren eginbeharrak garatzea. 	6	<ul style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo del Plan Vasco de Estadística en lo que compete al Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> - Estatistikak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Estadísticas.
<ul style="list-style-type: none"> - Txosten analitiko orokorrak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Informes analíticos generales.
<ul style="list-style-type: none"> - Zabalkunderako barne-txostenak. 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Informes internos de difusión.
<p>12. ELKARTEEI BURUZKO LEGEAN AGINDUTAKOA BETEARAZTEA.</p>		<p>12. DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN LA LEY DE ASOCIACIONES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. 3/1988 Legean aurreikusitako inskripzio eta oharrak egitea, kalifikazio juridikoa eman ondoren. 	2475	<ul style="list-style-type: none"> 1. Practicar las inscripciones y anotaciones registrales previstas en la Ley 3/1988, previa su calificación jurídica.
<ul style="list-style-type: none"> - Erregistroko inskripzioak eta oharrak egitea. 	2475	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar inscripciones y anotaciones.
<ul style="list-style-type: none"> - Erregistro-informazioari buruzko WEB orri bat prestatzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Apertura de página WEB relativa a información registral.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Egiaztagiriak eman, aholkularitza tekniko eskaini eta gainontzeko erregistro-lanak. 	1518	<ul style="list-style-type: none"> 2. Extender certificaciones, prestar asesoramiento técnico y demás tareas registrales.
<ul style="list-style-type: none"> - Egiaztagiriak, agiri konpulsatuak eta kontsultak. 	1518	<ul style="list-style-type: none"> - Certificados, compulsas y consultas.
<ul style="list-style-type: none"> - Liburuak egokitzeko eginbideak betetzea. 	1975	<ul style="list-style-type: none"> - Extender diligencias de habilitación de libros.
<p>13. FUNDAZIOEI BURUZKO EKAINAREN 17KO 12/1994 LEGEAN AGINDUTAKOARI JARRAIKI FUNDAZIOEN BABESLETZA EGITEA.</p>		<p>13. EJERCER EL PROTECTORADO DE FUNDACIONES DE ACUERDO CON LA LEY 12/1994, DE 17 DE JUNIO, DE FUNDACIONES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Fundazioen Erregistroa ematea. 	162	<ul style="list-style-type: none"> 1. Llevanza del Registro de Fundaciones.
<ul style="list-style-type: none"> - Legean eta araudian aurreikusitako egintzak kalifikatu eta inskribatzea. 	162	<ul style="list-style-type: none"> - Calificar e inscribir los actos previstos en la Ley y Reglamento.
<ul style="list-style-type: none"> - Derrigor erabili beharreko liburuak egokitu nahiz legezatztea. 	260	<ul style="list-style-type: none"> - Habilitar/legalizar los libros de llevanza obligatoria.
<ul style="list-style-type: none"> - Urteko kontuak gordailuan sartzea eta aurrekontuak aurkeztea. 	210	<ul style="list-style-type: none"> - Recibir el depósito de las cuentas anuales y la presentación de los Presupuestos.
<ul style="list-style-type: none"> - Erregistroko publizitate-bideak ematea: egiaztagiriak, agiri konpulsatuak eta argibide-oharrak. 	145	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar medios de publicidad registral: certificaciones, compulsas y notas informativas.
<ul style="list-style-type: none"> 2. Fundazio-sortzailearen borondatea eta xedeak betetzen direla begiratzea eta hori guztia ikuskatzea, bai eta diru baliabideak egiaztatzea ere. 	535	<ul style="list-style-type: none"> 2. Control y seguimiento del cumplimiento de la voluntad del fundador y fines fundacionales y verificación de los recursos económicos a tal fin.
<p>14. LANBIDE TITULUDUNEI ETA LANBIDE ELKARGO ETA KONTSEILUEI BURUZKO LEGEAN AGINDUTAKOA BETEARAZTEA.</p>		<p>14. DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN LA LEY DE EJERCICIO DE PROFESIONES TITULADAS Y DE COLEGIOS Y CONSEJOS PROFESIONALES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1. Xedapen orokorrak prestatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de disposiciones de carácter general.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
- Lege-aurreproiektuak.	1	- Anteproyectos de Ley.
- Arauzko xedapenak.	8	- Disposiciones Reglamentarias.
• 2. Elkargoen estatutuak.		• 2. Estatutos Colegiales.
- Irizpen eta txosten juridikoak.	10	- Dictámenes e informes jurídicos.

PROGRAMA	PROGRAMA
3112 LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA	3112 TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u> LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ZUZENDARIA	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u> DIRECTOR DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

MEMORIA

Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzak lan-administrazioko agintaritzak gisa dagozkion eskuduntzak garatuko ditu indarrean dauden legeen arabera, bai lan-arloan bai nahitaezko Gizarte Segurantzaren zein Gizarte Segurantzaren osagarriaren arloan. Halaber, elkarrizketa soziala eta lan-harremanen euskal esparrua indartuko ditu. Ondorioz, zuzendaritza honek ondoren zerrendatzen diren jardunetan lan egingo du 2009. urtean:

- Enpresetako lan-baldintzak lan arloko legeekin bat datozela zaintzea, Administrazioaren eta administratuen arteko segurtasun juridikoa bermatuz.
- Lantoki pribatu zein publikoetako lan-segurtasun eta -osasuna kontrolatzea, istripu-kopurua gutxitzeko eta prebentzioaren aldeko ohiturak sortzeko.
- Lan-harremanen euskal esparrua indartzea, eragile sozialekin batera lan eginez berezko politika bat sortuz arlo horretan, eta lan-harreman baketsu eta errazak lortzea, lan-gatazka kolektiboetan bitartekotza erabiliz.
- Lan-baldintzak hobetzeko sustapen-neurriak ezartzea.
- Lan eta Gizarte Segurantzaren Zuzendaritzaren eta lurralde-ordezkaritzen kudeaketa hobetzea, zerbitzuaren prestazioaren kalitate- eta eraginkortasun-maila igotzeko.
- Estatistika eta informatika-produktuak hobetzea, herritarrekiko komunikazioa hobea izan dadin.
- Gizarte-aurreikuspen osagarriko sistemak sustatzea, enpleguko sistemak bultzatuz, diru-laguntza pizgarriak emanez, Aurreikuspenaren Behatokiaren egitekoak indartuz, eta Aurreikuspenaren Euskal Kontseilua egituratuz.
- Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-aurreikuspen osagarria erregulatzeko araudia eguneratzea, gizarte-aurreikuspena euskal herritar guztiengana helarazteko.

La Dirección de Trabajo y Seguridad Social centrará su actividad, en el presente ejercicio, en ejecutar las competencias que como Autoridad Laboral le corresponden según la normativa vigente, tanto en materia laboral como en lo referido a la Seguridad Social obligatoria y complementaria. Igualmente potenciará el diálogo social y el desarrollo del marco vasco de relaciones laborales. En consecuencia, esta Dirección dirigirá su actividad a la realización durante 2009 de las acciones que a continuación se señalan:

- Tutelar que las condiciones de trabajo en las empresas sean acordes a la legislación en materia laboral, garantizando la seguridad jurídica en las relaciones Administración-Administrados/as.
- Controlar la seguridad y salud laboral en los centros de trabajo, tanto privados como públicos, para reducir la siniestralidad y generar una cultura en materia preventiva.
- Potenciar el marco vasco de relaciones laborales desarrollando una política propia en este campo en sintonía con los agentes sociales y conseguir unas relaciones laborales pacíficas y fluidas a través de la intermediación en los conflictos colectivos de trabajo.
- Establecer medidas de fomento y promoción para la mejora de las condiciones de trabajo.
- Mejorar la gestión de la Dirección de Trabajo y Seguridad Social y de las Delegaciones Territoriales para lograr mayores niveles de calidad y eficiencia en la prestación del servicio.
- Mejorar los productos estadísticos e informáticos para lograr una intercomunicación más fluida con la ciudadanía.
- Impulsar los sistemas de previsión social complementaria promoviendo los sistemas de empleo, mediante la concesión de ayudas económicas incentivadoras, el refuerzo de las funciones del Observatorio de la Previsión y la vertebración del Consejo Vasco de la Previsión.
- Actualizar la normativa reguladora de la previsión social complementaria en nuestra Comunidad, con el objetivo de extender la previsión social al conjunto de la ciudadanía vasca.

Bestalde, Laneko Segurtasun eta Osasunerako Erakunde OSALANi langileek euren lanpostuetan duten segurtasuna, higiena eta osasuna sendotzeko egiten dituen jardun guztien gaineko eskuduntzak eskualdatzea aurreikusi da.

En otro orden de cosas, se contemplan las transferencias al Organismo Autónomo Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN con la finalidad de integrar todas las actividades del Instituto que se refieren a la promoción de la seguridad, higiene y salud de las y los trabajadores en el puesto de trabajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EAEko LANeko SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO ERAKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. OSALANi eskualdatu beharreko aginpideak. - Eskualdatzea. <p>2. LAN-ANTOLAMENDUA ETA LAN-HARREMANAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lan Administrazioako Agintaritzaren zereginak gauzatzea. - Honako gai hauek tramitatzea eta erabakitzea: enplegu-erregulazioko espedienteak, ezinbesteko zerbitzuak, grebak, banan-banako adiskidetzeak, eta lan-arloko zigorrak. - Lan-gatazketan bitartekotza egitea: bilerak gizarte-eragileekin, enpresekin, eta langileekin. - Txostenak eta irizpenak egitea. - Errekurtsoak ebaztea eta ebazpen-proposamenak bideratzea. • 2. Honako erregistro hauen hasierako inskripzioa eta aldaketak egitea: <ul style="list-style-type: none"> - Elkartek. - Hitzarmen kolektiboak. - Aldi baterako Laneko Enpresak. - Euskadiko Lan Autonomoko Elkarteen Erregistro Berezia. - Eraikuntzaren Sektoreko Enpresa Akreditatuen Erregistroa. <p>3. LAN-EZBEHARRAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. OSALANen Kontseilu Nagusian parte hartzea. - Txostenak. - Bilerak. 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">38.000</p> <p style="text-align: center;">65</p> <p style="text-align: center;">80</p> <p style="text-align: center;">500</p> <p style="text-align: center;">100</p> <p style="text-align: center;">250</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">18</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<p>1. INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Transferencia al Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laboral - OSALAN para el ejercicio de sus funciones. - Transferencia. <p>2. ORDENACIÓN LABORAL Y RELACIONES LABORALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ejercer las funciones de Autoridad Laboral. - Tramitar y resolver los expedientes de regulación de empleo; servicios esenciales; huelgas; conciliaciones individuales y sanciones en el orden laboral. - Intermediación en conflictos laborales: reuniones agentes sociales, empresas, trabajadores y trabajadoras. - Emisión de informes y dictámenes. - Resolución de recursos y tramitación de propuestas de resolución. • 2. Inscripción inicial y modificaciones en los Registros de: <ul style="list-style-type: none"> - Asociaciones. - Convenios Colectivos. - Empresas de Trabajo Temporal. - Registro Especial de Asociaciones de Trabajo Autónomo de Euskadi. - Registro de Empresas Acreditadas en el Sector de la Construcción. <p>3. SINIESTRALIDAD LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participar en el Consejo General de OSALAN-Servicio Vasco de Seguridad y Salud Laborales. - Informes. - Reuniones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Ikuskapenak egitea eta zigorrak ezartzea. <ul style="list-style-type: none"> - Ikuskapenak. - Zigor-espeditentak. - Bitartekotza: gizarte-eragileekin, enpresekin, federazioekin, eta abarrekin egin beharreko bilerak. • 3. Akreditazioak egitea, entitateek prebentzio-zerbitzu moduan jardun dezaten, eta profesionalak laneko segurtasun eta osasunerako teknikari-lanak egin ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> - Prebentzio- eta kontu-ikuskaritzako zerbitzuak baimentzea. - Ikastaroak, mintegiak, jardunaldiak, eta abar, baimentzea. - Prebentzio-zerbitzu gisa akreditatutako erakundeen eta auditoriak egiteko baimendutako pertsona edo erakundeen Erregistroko lehengo inskripzioa eta aldaketak. • 4. Laneko istripuen eta osasunaren prebentzioa bultzatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Jardunaldietan, ikastaroetan, mintegietan, eta abarretan parte hartzea. - Laneko ezbeharren aurkako kanpainan laguntzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilerak. - Jardunaldiak. 	<p style="text-align: center;">1.200</p> <p style="text-align: center;">500</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">30</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Inspección y actuaciones sancionadoras. <ul style="list-style-type: none"> - Inspecciones. - Expedientes sancionadores. - Intermediación: reuniones agentes sociales, empresas, federaciones,... • 3. Acreditación de Entidades como Servicios de Prevención y de Profesionales como Técnicos de Seguridad y Salud Laborales. <ul style="list-style-type: none"> - Autorización de servicios de Prevención y de Auditoría. - Autorización de cursos, seminarios, jornadas, etc. - Inscripción inicial y modificaciones en el Registro de entidades acreditadas como servicios de prevención y de personas o entidades autorizadas de auditoría. • 4. Impulso de la prevención de los Accidentes y salud Laborales. <ul style="list-style-type: none"> - Participación jornadas, cursos, seminarios,... - Colaboración en la campaña contra la siniestralidad. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones. - Jornadas.
<p>4. LAN-HARREMANEN ESPARRUA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Hiru lurralde historikoetako Lan eta Gizarte Segurantzak ikuskaritzak koordinatzea lan-arloan. <ul style="list-style-type: none"> - Lan eta Gizarte Segurantzaren Ikuskaritzaren 2009. urterako helburuak ezartzea. - Helburuen betearazpenaren jarraipena eta kontrola. Bilerak. - baterakotasunaren inguruko ekintzetarako aparteko kanpainak egitea... • 2. Egungo gizarte eta lan arloko organoak egokitzea. <ul style="list-style-type: none"> - Bilerak gizarte-eragileekin. • 3. Lan-baldintzak hobetzeko neurriak bultzatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Laneko Jazarpen Moralaren Euskal Behatokiaren finantzazioa • 4. Gizarte eta lan arloan langileen eta euren ordezkarien partaidetza sustatzea, dagozkien helburuen arabera. <ul style="list-style-type: none"> - Sindikatuentzako diru-laguntzen espeditentak. 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">30</p>	<p>4. ÁMBITO DE RELACIONES LABORALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Coordinar las Inspecciones de Trabajo y Seguridad Social de los tres Territorios Históricos en materia laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Establecer los objetivos para 2009 de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social. - Seguimiento y Control de la ejecución de los Objetivos. Reuniones. - Realizar campañas extraordinarias de actuación en materias de siniestralidad, temporalidad... • 2. Adecuación de los actuales órganos socio-laborales. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones con los agentes sociales. • 3. Fomento mejora condiciones de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> - Financiación del Observatorio Vasco sobre Acoso Moral en el Trabajo. • 4. Fomento de la participación de los trabajadores y/o sus representantes en el ámbito sociolaboral según los fines que les son propios. <ul style="list-style-type: none"> - Expedientes de subvención a Centrales Sindicales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Sindikatu Hauteskundearen Bulego Publikoa. - Txostenak. - Sindikatu-hauteskundeetako Batzordearekin bilerak egitea. - Sindikatu-hauteskundearen espedienteak bideratzea. - Aurre-abisuen, akten eta langileen ordezkarien eta prebentzio-delegatuen erregistroa (oharpenak). - Sindikatu-hauteskundearen Batzordearen dirulaguntzen espedienteak bideratzea. • 6. Lan-harremani buruzko biltzarretan, mintegietan eta jardunaldietan parte hartzea. - Hitzaldiak eta biltzarrak. • 7. Teknikarientzako prestakuntza eta espezializazio-ikastaroak. - Ikastaroetara joatea. 	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">35</p> <p style="text-align: center;">8.000</p> <p style="text-align: center;">22.000</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">40</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 5. Oficina Pública de Elecciones Sindicales. - Informes. - Reuniones con el Comité de Elecciones Sindicales. - Tramitar expedientes de elecciones sindicales. - Registro de preavisos, actas y delegados de personal y de prevención (anotaciones). - Tramitar expedientes de subvención del Comité de Elecciones Sindicales. • 6. Participación en Conferencias, Seminarios y Jornadas sobre relaciones laborales. - Conferencias y charlas. • 7. Cursos de formación y especialización de Técnicos/as. - Asistencia a cursos.
5. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GIZARTE SEGURANTZAREN EGOERAREN SEGIMENDUA.		5. SEGUIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Bilerak Madrilen eta probintzia-zuzendaritzetan. - Bilerak. • 2. Egoera eta aurrera begirako txostenak egitea. - Txostenak. • 3. Kotizazio gabeko pentsioei jarraipena egitea. - Autonomia Erkidegoko egoerari buruzko txostenak egitea. - Urteko egoera-estatistikak. - Bilakaera-datuak. 	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">12</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Reuniones en Madrid y Direcciones Provinciales. - Reuniones. • 2. Realizar estudios de situación y prospectivos. - Informes. • 3. Seguimiento de las Pensiones no contributivas. - Elaboración de informes de situación en la Comunidad. - Estadísticas anuales de situación. - Datos de evolución.
6. GIZARTE-AURREIKUSPEN OSAGARRIA SUSTATU ETA FINKATZEA		6. POTENCIAR Y CONSOLIDAR LA PREVISIÓN SOCIAL COMPLEMENTARIA.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Gizarte Aurreikuspen Osagarria arautzeko Legea onartzea. - Gizarte-eragileekin ados jartzeko bilerak. - Eusko Legebiltzarrari erreformaren proposamena egiten eta aztertzen laguntzea: txostenak eta talde parlamentarioekin egin beharreko bilerak. • 2. Gizarte-aurreikuspeneko plana gauzatzea. 	<p style="text-align: center;">20</p> <p style="text-align: center;">25</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Aprobación de la Ley reguladora de la Previsión Social Complementaria. - Reuniones de puesta en conformidad con agentes sociales. - Colaboración con el Parlamento Vasco para su propuesta y discusión: informes y reuniones con grupos parlamentarios. • 2. Ejecución del plan de previsión social.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Enplegu-sistemak ezartzeko sustapen-neurriak taxutzea, diru-laguntzak emanez. 	75	<ul style="list-style-type: none"> - Medidas de fomento y promoción para la implantación de sistemas de empleo mediante la concesión de ayudas económicas.
<ul style="list-style-type: none"> - Administrazio-neurriak jartzea, sistema errazak diseinatuz, eredu estandarrak eginez eta prozeduretarako protokoloak ezarriz. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Medidas administrativas mediante el diseño de sistemas sencillos, elaboración de modelos estándar y protocolarización de procedimientos.
<ul style="list-style-type: none"> • 3. Gizarte Aurreikuspenaren Euskal Behatokia kudeatzea eta horri eustea, aurreikuspena etengabe kontrolatzeko eta haren segimendua egiteko, lanabes teknikoa den aldetik. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Gestionar y mantener el Observatorio Vasco de Previsión Social como instrumento técnico permanente de control y seguimiento de la previsión.
<ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-aurreikuspeneko sistemei buruzko ikerketak eta segimendu-plana, baita gai horri buruzko Europa mailako politikena ere. 	4	<ul style="list-style-type: none"> - Estudios y plan de seguimiento de los sistemas de previsión social y de las políticas europeas en esta materia.
<ul style="list-style-type: none"> - Gizarte Aurreikuspenaren Euskal Aldizkaria egitea. 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración Boletín Vasco de Previsión Social.
<ul style="list-style-type: none"> - Agerkari elektronikoa edo newsletter-a egitea. 	4	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración boletín electrónico o newsletter.
<ul style="list-style-type: none"> • 4. Gizarte Aurreikuspenaren Euskal Kontseilua kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 4. Gestionar el Consejo Vasco de Previsión Social.
<ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-aurreikuspena garatzen eta orokortzen duten lege, zerga, ekonomia, administrazio eta aurrekontuen arloko neurri-proposamenak. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Propuestas de medidas legales, fiscales, económicas, administrativas y presupuestarias que desarrollen y generalicen la previsión social.
<ul style="list-style-type: none"> • 5. Pentsio-gaietan profesionalizazioa, prestakuntza eta hezkuntza areagotzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 5. Incrementar la profesionalización, formación y educación en materia de pensiones.
<ul style="list-style-type: none"> - Pentsioei dagokienez funtsezko gaiei buruzko jardunaldi teknikoak. 	2	<ul style="list-style-type: none"> - Jornadas técnicas sobre aspectos esenciales de pensiones.
<ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-aurreikuspenari buruzko gutxieneko jakintza izateko prestakuntza-ikastaroak (presentzialak eta on-line erakoak). 	7	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos formativos presenciales y on-line para adquisición de conocimientos mínimos en materia de Previsión Social.
<ul style="list-style-type: none"> • 6. Komunikazio-estrategiak diseinatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 6. Diseñar estrategias de comunicación.
<ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-aurreikuspenaren komunikazio-kanpaina. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Campaña de comunicación de la previsión social.
<ul style="list-style-type: none"> • 7. BASEak gainbegiratu eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • 7. Supervisión y control de las EPSV.
<ul style="list-style-type: none"> - Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundearen (BASE) erregistroa: inskripzioa, estatutuen aldaketa,... 	200	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de EPSV's: Inscripción, modificación estatutaria,...
<ul style="list-style-type: none"> - Egoerari buruzko txostenak. 	10	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de situación.
<ul style="list-style-type: none"> - Egoera ekonomiko eta finantzarioaren urteko estatistika-txostena. 	1	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria estadística anual de estados económicos-financieros.
<ul style="list-style-type: none"> - Borondatezko Gizarte Aurreikuspena edo Gizarte Aurreikuspen Osagarria sustatzeko jardunaldietan, mintegietan eta hitzaldietan parte hartzea. 	5	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en Jornadas, Seminarios y Charlas de fomento de la Previsión Social Voluntaria y/o Complementaria.
<ul style="list-style-type: none"> - Zergak Koordinatzeko Organoarekin eta foraldundiekin bilerak egitea, Borondatezko Aurreikuspen Sozialeko Erakundearen (BASE) eta horien bazkideen jardunak jasotzen duen zerga-tratamendua egokitzeko. 	6	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener reuniones con el Órgano de Coordinación Tributaria y las Diputaciones Forales para el adecuado tratamiento fiscal de la actividad de las EPSV's y de sus partícipes asociados.
<ul style="list-style-type: none"> - Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-aurreikuspeneko sistemari buruzko aholkularitza, tutoretza eta kontsultak erantzutea. 	200	<ul style="list-style-type: none"> - Asesoramiento, tutela y atención de consultas relativas al sistema vasco de protección social.

PROGRAMA	PROGRAMA
3121 GIZARTERATZEA	3121 INSERCIÓN SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
GIZARTERATZE ZUZENDARIA, PROGRAMAK ETA ZERBITZUAK EBALUATZEKO ZUZENDARIA	DIRECTOR INSERCIÓN SOCIAL, DIRECTOR DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y SERVICIOS.

MEMORIA

2009ko ekitaldian Gizarteratze eta Familia Sailburuordetzak betearazi nahi duen "Gizarteratze" programak gizarteratzearen arloko honako jarduerak barne hartzen ditu: gizartean baztertuta dauden edo hala egoteko arriskuan daudenei zuzendutako jarduerak eta abian jarritako programen betearazpenaren jarraipena eta ebaluazioa egiteko jarduerak, herritarrei eskainitako zerbitzuak hobetzeko tresna gisa.

GIZARTERATZEA.

Erdietsitako hazkunde ekonomikoaren emaitzek gure gizarteko kide guztientzako aurrerapen eta bizi-kalitatearen alde eragitea da gizarte modernoan helburu nagusietakoa. Herritar guztien gizarte-ongizatearen mailak hobetzeko jardueren artean, gizarteratze-programa hauetan jasotako jarduerak daude. Hain zuzen ere gizarteko talde behartsuenak babestea da jarduera horien helburua.

Gizarte-bazterketaren aurkako borroka da mendebaldeko gizarteek gaur egun duten erronka handienetakoa. Baina bazterketaren fenomenoaren egitura eta dimentsio anitza direla-eta, bereziki konplexua da erronka hori.

Horregatik, politika orokorrak eta arlokakoak ezartzeaz gain, beharrezkoa da bazterketaren aurkako neurri espezifikoak ere hartzea. Neurri horiek oso errealitate ezberdinei irtenbideak eskaintzen saiatu behar dute, edozein izanik ere haien jatorria: langabezia, pensio txikiak, familia-hausturak, gutxiengo etnikoetakoa izatea, minusbalotasuna, droga-mendetasuna, edo azkenean halako bazterketa-arazoak sortzen dituen beste edozein arrazoi (sarritan, gainera, emakumea izateagatik larriagoak izaten dira arazoak).

El programa de "Inserción Social" que la Viceconsejería de Inserción Social y de Familia prevé ejecutar en el ejercicio 2009 incluye tanto las actuaciones que, en el ámbito de la inserción social, van dirigidas a personas en situación o riesgo de exclusión social, como las dirigidas a realizar un seguimiento y evaluación de la ejecución de los distintos programas puestos en marcha, como medio para mejorar la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos.

INSERCIÓN SOCIAL.

Uno de los principales objetivos de las sociedades modernas estriba en conseguir que el producto del crecimiento económico alcanzado, redunde en progreso y calidad de vida para todos los miembros de nuestra sociedad. Entre las acciones encaminadas a mejorar los niveles de bienestar social entre todos los ciudadanos, se encuentran las recogidas en estos programas de Inserción Social, cuyo objeto de atención es la protección de los sectores sociales más desfavorecidos.

La lucha contra la exclusión social se ha convertido en uno de los principales retos con que se enfrentan en la actualidad las sociedades occidentales. Debido a la naturaleza estructural y al carácter multidimensional del fenómeno de la exclusión, este reto resulta particularmente complejo.

Por ello, junto a la aplicación de políticas generales y sectoriales es necesario que se actúe con medidas específicas dirigidas a luchar contra la exclusión. Éstas deben tratar de ofrecer soluciones a realidades muy distintas, con independencia de que el origen de las mismas sea el desempleo, las bajas pensiones, las situaciones de ruptura familiar, la pertenencia a minorías étnicas, la discapacidad, la drogodependencia o cualquier otra que acabe generando esta problemática, a menudo agravada, además, por el hecho de ser mujer.

Helburua eskubide bikoitz bat gauzatzea da: batetik, herritar guztiei bermatzea oinarrizko beharrei aurre egiteko gutxieneko diru-sarrerak izango dituztela eta, bestetik, gizarteratzeko eta laneratzeko eskubidea bermatzea, gizarteratzeko politika aktibo berriak sustatuz. Horretarako, baztertuta edo hala egoteko arriskuan dauden pertsonentzako orain arte gauzatu diren enplegu-politika aktiboak indartu eta bultzatuko dira, eta Gizarteratzeko II. Planean jasotzen diren bestelako ekimen berriak gauzatuko dira.

Gizarteratzeko Erakunde arteko II. Plana (2007-2009) erreferentzia nagusia da Administrazioak arlo horretan aplikatzen duen gizarte-politikarentzat. II. Euskal Plan horrek baztertuta edo baztertuta geratzeko arriskuan dauden pertsonen gizarteratzea lortzeko eskumena duten administrazioen jarduera eta eskuartzea bideratu behar duten ildo eta gidalerroak jasotzen ditu era koordinatu eta orokorrean.

Oinarrizko Errenta (OE) —pentsioak jasotzen dituztenentzako osagarriarekin batera—, Etxebizitzarako Prestazio Osagarria eta Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) lehen pauso ezinbestekoa dira, pertsona eta gizatalde guztiak gure gizartean txertatzeko. Laguntza horiekin, gutxieneko segurtasun ekonomikoa eskaini nahi da, familiek beren oinarrizko beharrei aurre egiteaz gain, gizarteratzeko eta laneratzeko aurreneko urrats gisa ere balio izan dezan.

Gizarte Eskubideen 10/2000 Legeak Oinarrizko Errenta ezartzen du, horren zenbatekoa zehazteko Lanbide arteko Gutxieneko Soldataren ehuneko jakin bat aintzat hartuz. Enplegurako pizgarrien programaren bidez, ordea, maila txikiko lan-errentak dituzten pertsonentzat Oinarrizko Errenta baino diru-sarrera handiagoa bermatzen ahalegintzen gara.

Ekainaren 25eko 8/2008 Legeak osagarri bat sartu du Oinarrizko Errentan, diru-beharrean egonik zahartzaroko, baliaezintasuneko edo alarguntzako pensioa jasotzen duen pertsonaren bat daukaten bizikidetzak-unitateek diru-sarrera handiagoak izatea bermatzeko. Prestazio hori LGSaren % 100aren parekoa da.

2009ko ekitaldirako, Gizarte Bazterkeriaren aurkako Legea aldatzea aurreikusi da, Etxebizitzarako Prestazio Osagarria sortuz. Prestazio hori eskubidea izango da, eta Oinarrizko Errentaren titularrei zuzenduta egongo da, betiere aldiari behin alokairu-gastuei edo ohiko etxebizitza erosteko hartutako kredituen interesetatik edo amortizaziotik eratorritako gastuei aurre egiteko beharra egiaztatzen baldin badute. Horrek guztiak aurrerapauso bat ekarriko du bazterkeria- eta pobrezia-egoeren tratamendu integralean.

Gizarte Larrialdietarako Laguntzei (GLL) dagokionez, gaur arteko gastu-kontzeptu guztiak jarraituko dute, nahiz eta ez diren bateragarriak izango Etxebizitzarako Prestazio Osagarriarekin, eta ez aldizkakoak eta aldi baterakoak izaten jarraituko dute.

Gizarteratze-hitzarmenen aplikazioa da bai Gizarte-bazterkeriaren aurkako Legeak bai Gizarte Eskubideen Gutunak daukaten tresna nagusia, laguntza behar handiena duten pertsonak gizarteratzeko eta horien bazterkeria prebenitzeko. Gizarteratze-hitzarmenetan biltzen dira gizarteratze pertsonala, soziala eta laborala lortzeko behar diren ekintza sozial espezifikoak.

Se trata de hacer efectivo un doble derecho, por un lado, a la garantía de la percepción de unos ingresos mínimos que permitan afrontar a todos los ciudadanos sus necesidades básicas y, por otro, del derecho a la inserción social y laboral que se pretende enfatizar a través de nuevas medidas de políticas activas de inserción. Para ello, se reforzarán e impulsarán las políticas activas de empleo específicamente destinadas a las personas en situación o riesgo de exclusión social que se han venido realizando hasta la fecha, junto a otras iniciativas novedosas contempladas en el II Plan de Inclusión Social.

El II Plan Interinstitucional de Inclusión Social 2007-2009 es la principal referencia para la aplicación de la política social que desde la Administración se lleva a cabo en este campo. Este II Plan Vasco recoge de forma coordinada y global las líneas y directrices de intervención y actuación que orientan la actividad de las Administraciones competentes para la consecución de la inserción de las personas en situación o riesgo de exclusión.

La Renta Básica (RB), con el complemento para beneficiarios de pensiones, junto a la Prestación Complementaria de Vivienda y las Ayudas de Emergencia Social (AES) constituyen un primer paso imprescindible para lograr la integración de todas las personas y grupos en nuestra sociedad. Se pretende con dichas ayudas conseguir un mínimo de seguridad económica con el que las familias puedan afrontar sus necesidades más básicas a la vez que sirva de primer peldaño para lograr su integración social y laboral.

Si en la Ley 10/2000, de Carta de los Derechos Sociales, se establece una Renta Básica cuya cuantía se fija en un determinado porcentaje del Salario Mínimo Interprofesional, a través del programa de Estímulos al Empleo tratamos de garantizar a las personas con rentas procedentes del trabajo pero de bajo nivel, unos ingresos superiores a la Renta Básica.

La Ley 8/2008, de 25 de junio, introduce un complemento en la Renta Básica dirigido a garantizar un mayor nivel de ingresos para las unidades de convivencia en las que hay alguna persona beneficiaria de pensiones de vejez, invalidez o viudedad que se encuentren en situación de necesidad equiparando la cuantía de la prestación al 100% del SMI.

Para el ejercicio 2009 se contempla también una modificación de la Ley contra la Exclusión Social, creándose una Prestación Complementaria de Vivienda, configurada como un derecho y destinada a las personas titulares de la Renta Básica que presenten y acrediten la necesidad de cubrir, con carácter periódico, gastos de alquiler o derivados de intereses y amortización de créditos contraídos para la adquisición de la vivienda o alojamiento habitual. Todo ello supondrá un avance en el tratamiento integral de las situaciones de exclusión y pobreza.

En relación con las Ayudas de Emergencia Social AES, se mantendrán para atender los mismos conceptos de gasto que hasta la fecha incompatibilizándolas con la Prestación Complementaria de Vivienda y respetando su carácter no periódico y temporal.

La aplicación de los Convenios de Inserción constituye el principal instrumento que, tanto la Ley contra la exclusión social como la Carta de los Derechos Sociales, destinan a la inserción y a la prevención de la exclusión de las personas más desfavorecidas. En los Convenios de Inserción se recogen las acciones específicas de carácter social necesarias para la inserción personal, social y laboral.

Gizarteratzeko hitzarmenen bitartez (pertsonearen behar orokorrak hartuta gizarteratzeko prozesu edo ibilbide banakakoa ezartzeko dokumentuak diren aldetik), gizarte-jarduera zehatzak ezartzen dira, bazterkeria-arriskua aurrez eragozteko edo pertsona horiek arlo pertsonalean, sozialean eta, ahal bada lanekoan gizarteratzeko. Horretarako, aipatutako gizatalde horiei bereziki zuzenduta dauden enplegu-sustapeneko neurri aktiboak aplikatzen dira.

Prebentzioa da, oro har ulerturik, tresnetan tresna gizarte bazterkeriaren aurka. Gizarteratze eta gizarte-aurreikuspeneko programak dira helburu hori erdiesteko bitartekoak.

Horren ildotik, erakunde publikoentzako zein irabazi asmorik gabeko erakunde pribatuentzako laguntza-programa bat ezarri da, gizarteratzea helburu duten jarduerak egin ditzaten. Gizarteratze-programei ekimen berritzaileak aplikatuz, gizarte-bazterketa nozitzen duten taldeak gizarteratzea lortu nahi da, eta horretarako oinarritzko tresnak dira gizarteratze-hitzarmenak.

Baztertuta geratzeko arriskuan dauden pertsonak laneratzeko asmoa duen Auzolan programa aplikatuz, enplegu-aukera bat eman ahal izango zaie egoera horretan dauden pertsonari. Auzolan programaren asmoa da, hain zuzen ere, pertsona horiei lan-aktibaziorako aukera ematea, gizarte-onurakotzat jotako esparru batean eta prestakuntza-prozesu baten bitartez; prestakuntza horren ardatz izango dira gehienbat lanarekin loturiko ohitura sozio-pertsonalak garatzea, eta, era berean, laneratzeko banakako plana egitea.

Ildo berean, laneratzeko laguntzeko enpresak sor daitezkeen laguntzen ahalegintzen gara, baita horiek iraun dezaten ere, gizartetik baztertuta daudelako laneratzeko zaitasun handienak dituzten pertsona eta taldeei gizarteratzeko bidea eman diezaieten.

Gizarte Eskubideen Gutunaren abenduaren 27ko 10/2000 Legean, zaitasun handienak dituzten gizataldeak laneratzeko laguntzeko ekintza positiboko neurriak hartuz enplegua sustatzea aurreikusten da. Abenduaren 26ko 305/2000 Dekretuak laneratzeko laguntzeko enpresen kalifikazioa arautzen du, horietan sartzeko prozedura ezartzen du eta laneratzeko laguntzeko enpresa horien erregistroa sortzen du.

2002ko abenduaren 11ko Agindua —2007ko maiatzaren 3ko Aginduak aldatutakoa— garatzeko egiten den urteroko deialdiaren bitartez, laneratzeko laguntzeko enpresak sustatzeko neurriak aplikatzea aurreikusten da.

Gizarteratzeko Erakunde arteko II. Planean (2007-2009), Gizarte Bazterkeriaren aurkako Legeak eta Gizarte Eskubideen Gutunaren Legeak eratzten duten lege-esparrua berraztertzea aurreikusten zen, bi legeen xedearan eta edukiaren arau-berrantolaketaren bitartez. Gizarteratzeko eta diru-sarrerak bermatzeko Lege berria Gizarteratzeko eta Diru-sarrerak Bermatzeko Euskal Sistema eratu da. Sistema horrek bi osagai nagusi izango ditu: diru-prestazioak, eta gizarteratzea eta laneratzeko helburu duten tresnak. Euskal sisteman sartutako diru-prestazioekin, arian-arian prestazioa orokortzea da asmoa eta, horretarako, bizikidetzaren unitatearen definizioa aldatu dugu, kontzeptu hori familia-nukleoaren errealitate hobeto egokitzeke. Honako hauek dira prestazioak:

- Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta, hiru modalitatekin:
- Gizarteratzeko Oinarritzko Errenta.
- Pentsioak osatzeko Errenta.

A través de los Convenios de Inserción, entendidos como documentos orientados a establecer un proceso o itinerario individualizado de inserción que tenga en cuenta las necesidades globales de la persona, se establecen las acciones específicas de carácter social necesarias para prevenir el riesgo de exclusión o para conseguir la inserción personal, social y siempre que ello sea posible, la inserción laboral, aplicando para ello medidas activas de fomento de empleo dirigidas especialmente hacia estos colectivos.

La prevención, en su sentido más amplio, es la herramienta por excelencia en la lucha contra la exclusión. Los programas de prevención e inserción social son los instrumentos mediante los cuales se pone en marcha este objetivo.

En este sentido, se establece un programa de ayudas tanto a entidades públicas como a entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de actividades dirigidas a la inserción social. Mediante la promoción de iniciativas innovadoras aplicadas a los programas de inserción social se pretende lograr la incorporación social de las personas pertenecientes a colectivos socialmente marginados, teniendo como instrumento básico de actuación los convenios de inserción.

Mediante la aplicación del programa Auzolan, dirigido a la inserción laboral de las personas en situación de riesgo de exclusión, se podrá proporcionar una oportunidad de empleo a las personas que se encuentran en dicha situación. El programa Auzolan pretende proporcionarles una oportunidad de activación laboral en el ámbito considerado de utilidad social y mediante un proceso formativo centrado fundamentalmente en el desarrollo de hábitos socio-personales relacionados con la ocupación laboral y en la elaboración de un plan personal de inserción en el empleo.

En el mismo sentido, tratamos de fomentar la creación de empresas de inserción y de apoyar su mantenimiento, al objeto de que puedan proporcionar una vía de integración para las personas y colectivos que tengan mayores dificultades de inserción laboral por encontrarse en situación de exclusión social.

En la Ley 10/2000, de 27 de diciembre, de Carta de Derechos Sociales, se prevé la promoción del empleo mediante la aplicación de medidas de acción positiva destinadas a favorecer la integración laboral de los colectivos más desfavorecidos. El Decreto 305/2000, de 26 de diciembre, regula la calificación de las empresas de inserción, establece el procedimiento de acceso a las mismas y crea el registro de dichas empresas de inserción.

Mediante la convocatoria anual que se realice en desarrollo de la Orden de 11 de diciembre de 2002, modificada por Orden de 3 de mayo de 2007, se prevé la aplicación de medidas de fomento y apoyo a las empresas de inserción.

En el II Plan Interinstitucional de Inclusión Social 2007-2009 se preveía la revisión del marco legal conformado por la Ley contra la Exclusión Social y la Carta de Derechos Sociales mediante la readecuación normativa del objeto y contenido de ambas normas. En la nueva Ley para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social se configura el Sistema Vasco de Garantía de Ingresos e Inserción Social que estará integrado por dos componentes esenciales, las prestaciones económicas y los instrumentos orientados a la inclusión social y laboral. Con las prestaciones económicas integradas en el Sistema Vasco se pretende avanzar hacia una progresiva universalización de la prestación, procediendo a una redefinición de la unidad de convivencia acercando el concepto a la realidad del núcleo familiar. Son:

- La Renta de Garantía de Ingresos, con tres modalidades:
- La Renta Básica para la Inclusión Social.
- La Renta Complementaria de Pensiones.

- Laneko diru-sarrerak osatzeko Errenta.

- Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren osagarria den subsidio ekonomikoa ezarri da, guraso bakarreko bizikidetzak-unitateentzat.

- Etxebizitzako Prestazio Osagarria, Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren titularrek etxebizitzari dagokionez dituzten premiak estaltzeko.

- Gizarte-larrialdietarako laguntzak, hau da, gizarte-bazterkeria prebenitzeko, saihesteko edo leuntzeko behar diren gastu espezifikoei, ohiko nahiz apartekoei, aurre egiteko laguntzak.

Baina, horrez gain, babeserako eta gizarteratzeko zein laneratzeko prozesuak arautzen dituzten arauak ere egokitu nahi dira, banakako esku-hartze soziala sustatu eta errazteko eta laneratzeko mekanismoak indartzeko.

Horretarako beharrezkoa izango da baztertuta dauden edo horrela egoteko arriskuan dauden pertsonen berariazko profiletarako enplegu-aktibazioko programa berriak sustatzea. Horren ildotik, ezintasunaren arloko elkarteekin eta EAEko Enplegu Zentro Bereziekin lankidetzak-programak abiatuko dira, eta arreta berezia jarriko da lan-merkatu arruntera sartzeko laguntza duten enplegu-programen garapenean, eta familia-kargak dituzten eta gizartean baztertuta dauden edo hala egoteko arriskuan dauden emakumeen laneratzearen aldeko berariazko zerbitzuen sorrera sustatuko da, seme-alaben edo haien kargura dauden mendeko beste pertsonen zaintza ahalbidetzeko.

Halaber, genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzako berariazko diru-laguntza eman eta ordaintzeko prozedura arautuko da. Laguntza hori Genero-biolentziaren kontrako Babes Osoko Neurriei buruzko abenduaren 28ko 1/2004 Lege Organikoko 27. artikuluan aurreikusten da.

Sailaren beste lehentasun bat dira profesionalak prestatzeko programak eta bazterkeria sortzen duten kausak aztertzeko programak. Ekimen horien bitartez, egokitu egin nahi dira gaur egungo gizartearen beharrak eta eskakizunei erakundeek ematen dieten erantzuna.

EBALUAZIOA.

Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzak Sailak, otsailaren 12ko 44/2002 Dekretuaren bidez, sailaren egitura organikoa eta egitekoena arautu zuen, eta bere baitan Programak eta Zerbitzuak Ebaluatzeko Zuzendaritza ezarri. Horrela, antzemandako behar bati erantzun zion, alegia, abian jarritako planak eta programen segimendua eta ebaluazioa egiteko beharrari, betiere herritarrei eskainitako zerbitzuen kalitatea etengabe hobetze aldera.

Gizarteratze eta Familia Sailburuordetzak bi jarduerak-plan egin eta kudeatzen ditu: Gizarteratzeko Euskal Plana, gizarte-bazterketaren aurka borrokatzea eta herritar guztiak gizarteratzen laguntzeko behar diren baldintza sozialak sustatzea helburutzat dituena; eta Familiei Laguntzeko Erakunde arteko Plana, familiek haien familia-proiektua aurrera eramateko eta nahi beste seme-alaba izateko dituzten ekonomia, gizarte eta lan-arloko oztopoak ekiditeko asmoak sortua.

- La Renta Complementaria de Ingresos de Trabajo.

- Se establece un subsidio económico complementario de la Renta de Garantía de Ingresos destinado a las unidades de convivencia monoparentales.

- La Prestación Complementaria de Vivienda, que se dirigirá a cubrir las necesidades relacionadas con la vivienda de las personas titulares de la Renta de Garantía de Ingresos.

- Las Ayudas de Emergencia Social, destinadas a aquellas personas cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos específicos, de carácter ordinario o extraordinario, necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de exclusión social.

Pero se pretende, asimismo, adecuar la normativa que rige los procesos de protección e inserción socio-laboral, de manera que se favorezca y facilite la intervención social individualizada y se refuercen los mecanismos de inserción laboral.

Para ello, será necesario promover nuevos programas de activación para el empleo destinados a perfiles específicos de personas en situación o riesgo de exclusión. En este sentido, se pondrán en marcha programas de colaboración con las asociaciones del ámbito de la discapacidad y los Centros Especiales de Empleo radicados en la CAPV, con especial atención al desarrollo de programas de empleo con apoyo para la inserción en el mercado laboral ordinario y se promoverá la creación de servicios específicos de apoyo a la inserción laboral de mujeres con cargas familiares y en situación o riesgo de exclusión social que permitan el cuidado de los hijos/as o de otras personas dependientes y que estén a su cargo.

Asimismo, se regulará el procedimiento de concesión y pago de una ayuda económica específica dirigida a las mujeres víctimas de violencia de género. Dicha ayuda está prevista en el artículo 27 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

El mantenimiento de los programas dedicados a la formación de los profesionales y a la investigación de las causas que conducen a la marginación constituye una prioridad del Departamento dado que buscan adecuar la respuesta que desde las Instituciones se da a las necesidades y demandas planteadas desde la sociedad actual.

EVALUACIÓN.

El Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social en su Decreto 44/2002, de 12 de febrero, de Estructura Orgánica y Funcional se dotó de una Dirección de Evaluación de Programas y Servicios. Se respondía así a una necesidad sentida de realizar un seguimiento y evaluación de la ejecución de los Planes y de los distintos programas puestos en marcha, como medio para mejorar constantemente la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos.

La Viceconsejería de Inserción Social y de Familia elabora y gestiona dos planes de actuación: el Plan Vasco de Inclusión Social, que tiene como objetivo central la lucha contra la exclusión social o la promoción de las condiciones sociales que favorezcan la inclusión social de todos los ciudadanos y ciudadanas, y el Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias, cuyo principal objetivo es remover los obstáculos de orden económico y sociolaboral con que se encuentran las parejas para llevar adelante su proyecto familiar y tener el número de hijos o hijas deseado.

Familielaguntzeko Erakunde arteko II. Plana 2006ko azaroan onartu zen, eta 2010. urtearen bukaerara arte luzatu da bere indarraldia. Urteroko ebaluazioak egin ondoren, planean aurreikusitako neurrien betearazpenaren egoerari buruzko ebaluazioa eta laguntza-programen betearazpenaren memoria egingo dira 2009. urtearen bukaeran.

2007. urtearen erdialdera onartu eta 2007-2009 hirurtekorako indarraldia duen Gizarteratze Planari dagokionez, 2009ko ekitaldi honetan urteroko ebaluaketa eta azken ebaluaketa egin behar dira. Bigarren horretan, gainera, 2008ko ebaluazioaren emaitzak ere sartu beharko dira.

Azkenik, 2009. urtearen bukaeran Gizarte-larrialdietarako laguntzen Programaren ebaluazio berria egingo da eta bertan arreta berezia eskainiko zaio GLLen kudeaketarako erabiltzen den Diagnostiko eta Esku Hartze Sozialeko tresnan erabilgarri dagoen aplikazioaren funtzionamenduari eta baita aplikazio horren ezarpen-mailari eta erabiltzaileen gogobetetze-mailari ere.

Sailburuordetza honen uztez, programen ebaluazioak ezin du betearazpenari eta emaitzei buruzko txosten hutsa izan; aitzitik, ebaluazioak etengabea izan behar du, eta planak sortu eta aplikatzeko prozesu osoan zehar egin behar da.

Hori dela-eta, etengabeko ebaluazioa bideragarria eta eraginkorra izateko, planen betearazpenaren jarraipena egiteko bilerak egiten dira, hainbat bilera tekniko gainera, planen betearazpenean eta programen aplikazioan aurkitzen diren akats edo arazoei buruz eztabaidatzeko.

El II Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias fue aprobado en noviembre de 2006 y su vigencia se prolonga hasta 2010. Tras sendas evaluaciones anuales, a finales de 2009 se realizará la evaluación correspondiente al estado de ejecución de las distintas medidas previstas en el Plan junto con la memoria de ejecución de los diversos programas de ayudas.

Por lo que toca al Plan de Inclusión Social, aprobado a mediados de 2007 y con vigencia para el trienio 2007-2009, corresponde hacer en este ejercicio de 2009 su evaluación anual y final, en la que habrán de incorporarse también los resultados de la evaluación realizada en 2008.

Finalmente en el año 2009 se realizará una nueva evaluación del programa de Ayudas de Emergencia Social, prestando especial atención al funcionamiento del aplicativo disponible en la herramienta de Diagnóstico e Intervención Social para la gestión de las AES, así como a su grado de implantación y a la satisfacción de los usuarios con el mismo.

Esta Viceconsejería considera que la evaluación de programas no puede limitarse a la elaboración de un informe de ejecución y de resultados, sino que la evaluación debe ser continua realizándose a lo largo de todo el proceso de elaboración y aplicación de los planes.

Por eso, para hacer factible y operativa esa evaluación continuada se dispone la realización de una serie de reuniones de seguimiento de ejecución de los planes y una serie de reuniones técnicas en las que se discutirán las disfunciones o problemas que se vayan detectando en la ejecución de los planes y en la aplicación de los programas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZARTE BAZTERKERIAREN AURKAKO BORROKA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Oinarrizko Errentaren babes-mailari eustea. <ul style="list-style-type: none"> - Hilero arreta eman zaien bizikidetza-unitateak. • 2. Etxebizitzarako Osagarriaren Prestazioa. <ul style="list-style-type: none"> - Eman beharreko diru-laguntzak. • 3. Etxebizitzarako Osagarriaren Prestazioa. <ul style="list-style-type: none"> - Eman beharreko diru-laguntzak. • 4. Gizarte-larrialdietarako laguntzak <ul style="list-style-type: none"> - Eman beharreko diru-laguntzak. • 5. Gizarteratze-hitzarmenak. <ul style="list-style-type: none"> - Izenpetutako hitzarmenak. • 6. AUZOLAN programa. <ul style="list-style-type: none"> - Onuradunak. 	<p>40.500</p> <p>20.782</p> <p>14.780</p> <p>12.000</p> <p>8.000</p> <p>900</p>	<p>1. LUCHA CONTRA LA EXCLUSIÓN SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Mantenimiento del nivel de cobertura de la Renta Básica. <ul style="list-style-type: none"> - Unidades de convivencia atendidas mensualmente. • 2. Prestación de Complemento de Pensiones. <ul style="list-style-type: none"> - Subvenciones a conceder. • 3. Prestación del Complemento de Vivienda. <ul style="list-style-type: none"> - Subvenciones a conceder. • 4. Atención a situaciones de Emergencia Social. <ul style="list-style-type: none"> - Subvenciones a conceder. • 5. Convenios de inserción. <ul style="list-style-type: none"> - Convenios suscritos. • 6. Programa AUZOLAN. <ul style="list-style-type: none"> - Personas beneficiarias.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 7. Gizarteratze Enpresei laguntzeko Programa. <ul style="list-style-type: none"> - Onuradunak. • 8. Hitzarmenak enplegu-zentro bereziekin. <ul style="list-style-type: none"> - Egin beharreko hitzarmenak. • 9. Guraso bakarreko familientzako lana eta familia bateragarri egiteko zerbitzuak, laneratzeko programetan parte hartu ahal izateko. <ul style="list-style-type: none"> - Onuradunak. • 10. Genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzako laguntzak <ul style="list-style-type: none"> 1. Onuradunak. • 11. Erakunde arteko koordinazioa. <ul style="list-style-type: none"> - Harremanak foru-aldundi, udal eta beste erakunde batzuekin. Lan- eta koordinazio-bilerak. 	<p style="text-align: center;">54</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">150</p> <p style="text-align: center;">40</p> <p style="text-align: center;">30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 7. Programa de apoyo a las Empresas de Inserción. <ul style="list-style-type: none"> - Entidades a subvencionar. • 8. Convenios con Centros Especiales de Empleo. <ul style="list-style-type: none"> - Convenios a realizar. • 9. Servicios de conciliación para familias monoparentales para su participación en programas de inclusión laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Personas beneficiadas. • 10. Ayudas a mujeres víctimas de violencia de género. <ul style="list-style-type: none"> - Personas beneficiadas. • 11. Coordinación institucional. <ul style="list-style-type: none"> - Relaciones con Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros organismos. Reuniones de trabajo y coordinación.
<p>2. BAZTERKETA EGOEREI AURREA HARTZEA ETA GIZARTERATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Gizarteratzeko eta bazterketari aurrea hartzeko programak irabazi asmorik gabeko erakunde publiko eta pribatuekin batera finantzatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Emandako laguntzak. • 2. Erakunde arteko koordinazioa; harremanak foru-aldundi, udal eta beste erakundeekin. <ul style="list-style-type: none"> - Lan eta koordinazio-bilerak. 	<p style="text-align: center;">80</p> <p style="text-align: center;">15</p>	<p>2. PREVENCIÓN DE LAS SITUACIONES DE MARGINACIÓN E INSERCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Subvención a Programas de inserción y prevención de la marginación con entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro. <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas concedidas. • 2. Coordinación institucional, Relaciones con Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros organismos. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de trabajo y coordinación.
<p>3. GIZARTERATZE ARLOKO PROFESIOALEN PRESTAKUNTZA, IKERKETA ETA INFORMAZIOAREN ZABALKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ikastaroak, biltzarrak eta mintegiak egitea. <ul style="list-style-type: none"> - Prestakuntza eta zabalkunde-egintzak. • 2. Azterlan teknikoak eta informazioa zabaltzea. <ul style="list-style-type: none"> - Hilabetekariak. - Bestelako aldizkariak. - Aldizkakoak ez diren argitalpenak. • 3. Partaidetza-organoak. <ul style="list-style-type: none"> - Gizarteratzeko Erakunde arteko Batzordearen bilerak. 	<p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">11</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<p>3. FORMACIÓN DE PROFESIONALES, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL ÁREA DE LA INSERCIÓN SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Realización de cursos, congresos y seminarios. <ul style="list-style-type: none"> - Actos de formación y difusión. • 2. Difusión de estudios técnicos e información. <ul style="list-style-type: none"> - Publicaciones mensuales. - Otras publicaciones periódicas. - Publicaciones no periódicas. • 3. Órganos de participación. <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de la Comisión Interinstitucional para la Inserción.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
- Gizarteratzeko Batzorde Iraunkorren bilerak.	4	- Reuniones de la Comisión Permanente para la Inserción.
- Gizarteratzeko Departamentu arteko Batzordearen bilerak.	2	- Reuniones de la Comisión Interdepartamental para la Inserción.
- Batzorde teknikoak.	8	- Comisiones Técnicas.
4. GIZARTERATZE PLANAREN ETA FAMILIEI LAGUNTZEKO PLANEN EBALUAZIOA.		4. EVALUACIÓN DEL PLAN DE INSERCIÓN SOCIAL Y DEL PLAN DE APOYO A LAS FAMILIAS.
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Gizarteratzeko II. Planaren betearazpenaren ebaluazioa. 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Evaluación de la ejecución del II Plan de Inclusión Social.
- 2009ko ekitaldiko betearazpen-txostena.	1	- Informe de ejecución en el ejercicio de 2009.
- Gizarteratzeko II. Planaren betearazpen-memoria.		- Memoria de la ejecución del II Plan de Inclusión Social.
- Jarraipen- eta ebaluazio-bilerak.	4	- Reuniones de seguimiento y evaluación.
- Programak hobetzeko proposamenak egiteko bilera teknikoak.	4	- Reuniones técnicas para la mejora de los programas.
- Aplikazio informatikoak eta informazio-sistema garatu eta hobetzeko bilera teknikoak.	8	- Reuniones técnicas para el desarrollo y mejora de las aplicaciones informáticas y del sistema de información.
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Familiei Laguntzeko II. Planaren betearazpenaren ebaluazioa. 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Evaluación de la ejecución del II Plan de Apoyo a las Familias.
- 2009ko betearazpenari buruzko txostena.	1	- Informe de ejecución en 2009.
- Jarraipen- eta ebaluazio-bilerak.	4	- Reuniones de seguimiento y evaluación.
- Programak hobetzeko bilera teknikoak.		- Reuniones técnicas para la mejora de los programas.
- Laguntza-programen kudeaketaren aplikazioa hobetzeko bilera teknikoak.		- Reuniones técnicas para la mejora de la aplicación de gestión de los programas de ayudas
<ul style="list-style-type: none"> • 3. GLL-programaren ebaluazioa. 		<ul style="list-style-type: none"> • 3. Evaluación del programa de AES.
- Programaren ebalualizo-txostena: diseinuaren eta aplikazioaren ebaluazioa.	1	- Informe de evaluación del programa: de su diseño y de su aplicación.

PROGRAMA	PROGRAMA
3124 FAMILIA PLANA	3124 PLAN DE FAMILIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
FAMILIA ZUZENDARIA	DIRECTORA DE FAMILIA

MEMORIA

Gizarteratze Sailburuordetzak 2009ko ekitaldian egikaritu nahi duen Familia programak jarduera eta neurri hauek aurreikusi ditu: alde batetik, familiari laguntzea (seme-alaben jaiotza, adopzioa edo adopzio aurreko harrera diruz lagunduz); eta beste aldetik, lana eta familia bateragarri egitea. Jarduera eta neurri horiek Familia Zuzendaritza honek kudeatzen ditu 2007ko uztailaz geroztik.

Lana eta familia bateragarri egiteko programa berriak finkatu nahi dira 2009. urtean (dekretua 2007ko uztailaren 17an onetsi zuen Gobernu Kontseiluak). Programa horiek, alde batetik, mendetasunak dituzten pertsonen senitartekoentzako eszedentzia eta lanaldi-murrizketak luzatuko dituzte eta, beste aldetik, hiru urtetik beherako haurrak zaintzen dituztenen Gizarte Segurantzako ordaintzeko diru-laguntzak emango dituzte. Zenbatekoa, Gizarte Segurantzako kotizatu beharrekoaren % 50etik % 100era artekoa da, familia-errenta estandarizatuaren arabera. Familiako erantzukizunak partekatzea sustatzeko, aldaketak egingo dira adingabeak zaintzeko eszedentzia eta lanaldi-murrizketetan, izan ere horiek baliatu nahi dituen bikotekidea baldin bada egun gehiago hartu ahal izango baititu.

Albiste aipagarria dugu 2008ko apirilaren batean Jaurlaritzaren Kontseiluak Familia Legea onetsi zuela eta 2008ko hirugarren hiruhilekoan onetsi litekeela Legebiltzarrean.

FAMILIA.

Familia, dauzkan adiera guztietan, gure erkidegoko gizarte-egituraren oinarrietako bat da. Familia sustatzeko politikak garatzea eta arian-arian Europako inguruko herrialdeetakoari egokitzea da legegintzaldi honetako helburuetako bat.

El programa de Familia que la Viceconsejería de Inserción Social prevé ejecutar en el ejercicio 2009 comprende las actuaciones y medidas de apoyo a la familia, subvencionando el nacimiento, adopción o acogimiento preadoptivo de los hijos o de las hijas así como las dirigidas a facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral, gestionadas por esta Dirección de Familia desde Julio de 2007.

En el año 2009 se espera consolidar los nuevos programas de conciliación de la vida laboral y familiar, cuyo Decreto fue aprobado en Consejo de Gobierno el 17 de Julio de 2007. Dichos programas consisten por una parte en ampliar las excedencias y las reducciones de jornada a los familiares de personas dependientes y por otra el programa de ayudas para el pago de la Seguridad Social para personas cuidadoras de menores de tres años. La cuantía varía entre el 50% y el 100% de la cotización a la Seguridad Social modulándose en función de la renta familiar estandarizada. También existe una modificación en las excedencias y reducciones de jornada por el cuidado de menores, tratando de potenciar la corresponsabilidad familiar ya que se amplían los días de disfrute si es la pareja la que se acoge a dichas medidas.

Como novedad resaltar que el uno de abril de 2008 fue aprobada la Ley de Familia en Consejo de Gobierno, se espera que pueda ser aprobada por el Parlamento el último trimestre de este año 2008.

FAMILIA.

La familia, en sus diversas acepciones, constituye uno de los pilares de la estructura social de nuestra comunidad. El desarrollo de las políticas de promoción de la familia y su adaptación progresiva a los países de nuestro entorno europeo constituye uno de los objetivos de la legislatura actual.

Gizarteen eboluzioaren ondorioz, aldaketa sakonak gertatzen ari dira gizarte-, lan- eta familia-bizitzan, eta erakundeek horiei erantzuten ahalegindu behar dute. Aldaketa horiek euskal gizartean ere nabari dira eta, horregatik, 2002. urtean I. Familia Plana martxan jarri zenetik, familiei eragiten dieten gizarte-aldaketei erantzuten ari gara, Europar Batasunak eskatzen dituen hainbat diru-laguntzen ildo martxan jarriz. Argi ikusten da hori ondoren aipatuko ditugun irizpen eta gomendioei erreparatzen badiegu. Izan ere, Europako Ekonomia eta Gizarte Batzordeak familia eta bilakaera demografikoari buruz emandako 2007/C161/19 Irizpenak besteak beste proposatzen du estatuek praktikan jarri beharko lituzketela Europar Batasuneko bikoteek eduki nahiko lituzketen ume-kopuruari aurre egiteko politikak, adibidez zuzeneko diru-laguntzak emanez, egokitzapen fiskalen bidez, ekipamendu publikoak eskainiz... Irizpenak honako hau ere esaten du: familia, ama, aita eta umeentzako ingurune egokiak sustatzea bermatu behar dela, aspaldikoa izanagatik gutxitan gauzatzen den lana eta familia bateragarri egiteko ideia praktikan jartzeko erraztasunak emanez.

Deskribaturiko testuinguru horren barruan, eta legegintzaldi honetan Eusko Jaurlaritzan osatzeko koalizio-hitzarmenaren programa-konpromisoa denez, alde batetik II. Familia Plana (2006-2010) onetsi da, eta bestetik Jaurlaritzaren Kontseiluak Familien Sostengu Legearen aurreproiektua onetsi zuen 2008ko apirilaren 1ean.

Hona hemen II. Planean aurreikusitako neurrien laburpena:

- **1. Seme-alabak jaio eta mantentzeagatik zuzeneko diru-laguntzak, eta kenkari fiskalak PFEZen.**
 - Zerga-arintzeak. Kenkariak PFEZren kuotan.
 - Familia-subsidioa, lehenengo semea edo alaba jaiotzeagatik (errentaren arabera).
 - Familia-laguntza orokorra bigarren semea edo alaba jaiotzeagatik.
 - Familia-laguntza orokorra hirugarren seme edo alabaren eta hurrengoan jaiotza eta mantenuagatik.
 - Erditze anizkoitz, adopzio anizkoitz, adopzio aurreko harrera anizkoitz edo nazioarteko adopzioengatik laguntzak: laguntza ezohiko eta puntuala da, eta dena batera ematen da horrelako egoerek sorrarazten dituzten ezohiko gastuei aurre egiteko. Errentaren arabera modulatu da.
- **2. Lana eta familia bateragarri egiteko neurriak. II. Planean aurreikusitako ildo berriak erabiliko dira, langile autonomoen kasuan izan ezik (horientzako arautegia garatzen den arte).**
 - Guraso-eszedentziak, seme-alabak zaintzeagatik.
 - Lanaldi-murrizketak, seme-alabak zaintzeagatik.
 - Eszedentziak eta lanaldi-murrizketak, mendetasunak dituzten ahaideak zaintzeagatik.
 - Lana eta familia bateragarri egiteko aurreko neurri guztiak langile autonomoen ere aplikatzea Lan Autonomoaren Estatutuaren erregelamenduzko garapena egiten denean.

La evolución de las sociedades está determinando cambios profundos en la vida social, laboral y familiar y plantea nuevas necesidades que las diferentes instituciones han de intentar dar respuesta. Estos cambios están presentes en la Sociedad Vasca y por ello desde la puesta en marcha en el año 2002 del I Plan de Familia se está siendo sensible a dichos cambios sociales que afectan a las familias, poniendo en funcionamiento diversas líneas subvencionales que está demandando la Unión Europea, como queda patente a través de diversos Dictámenes y recomendaciones, como a título de ejemplo queda recogido a continuación. Así el Dictamen del Comité Económico y Social Europeo 2007/C161/19 sobre "La familia y la evolución demográfica" entre sus propuestas dicen que los Estados han de intentar poner en práctica políticas que respondan a las expectativas de la población con respecto al número de hijos que desean las parejas de la Unión Europea; estas políticas deberán materializarse, por ejemplo, en prestaciones financieras directas, adaptaciones fiscales y ofertas de equipamientos públicos" (...) También aduce a la "Garantía de que se fomentará un entorno favorable tanto a las familias como a las madres, los padres y los niños, lo cual supone llevar a la práctica la idea antigua y rara vez realizada de facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar" (...)

En este contexto descrito, y como compromiso programático del acuerdo de coalición del Gobierno Vasco en la actual legislatura, se ha aprobado el II Plan de Familia 2006-2010 y se ha aprobado en Consejo de Gobierno el 1 de abril de 2008 el Proyecto de Ley de Apoyo a las Familias.

Las medidas previstas en el II Plan son:

- **1. Medidas de ayudas económicas directas por nacimiento y mantenimiento de hijos y de hijas, y deducciones fiscales en el I.R.P.F.**
 - Desgravaciones fiscales. Deducciones en la cuota del I.R.P.F.
 - Subsidio familiar por nacimiento del primer hijo o de la primera hija (sujeto a renta).
 - Ayuda familiar universal por nacimiento y mantenimiento del segundo hijo o de la segunda hija.
 - Ayuda familiar universal por nacimiento y mantenimiento del tercer hijo o hija y sucesivos.
 - Ayudas por partos múltiples, adopción múltiple, acogimiento preadoptivo múltiple o adopciones internacionales: Ayuda de carácter extraordinario y puntual que se otorga de una sola vez para hacer frente a los gastos extraordinarios que tales situaciones conllevan, modulados en función de la renta.
- **2. Medidas de conciliación de la vida familiar y laboral. Con las nuevas líneas previstas en el II Plan con excepción de los trabajadores autónomos hasta que no se desarrolle la normativa que lo posibilite.**
 - Excedencias parentales por cuidado de hijos/as.
 - Reducciones de jornada por cuidado de hijos/as.
 - Excedencias y Reducciones de jornada para el cuidado de familiares dependientes.
 - Extender todas las anteriores medidas de conciliación a los trabajadores autónomos, cuando se produzca el desarrollo reglamentario del Estatuto del Trabajo Autónomo.

- Diru-laguntzak, 3 urtetik beherakoak zaintzeko langileak kontratatzeagatik.

- 3. Sentsibilizazio-neurriak.

Aipatzekoa da irabazi asmorik gabeko entitateei Sailak ematen dien laguntza, Seme-alabak dituzten Familiei Laguntzeko Erakunde arteko Planaren barruan, familiaren inguruko programak eta jarduerak egiteko. Diru-laguntza horien xede dira seme-alabak dituzten familien bizitza-kalitatea hobetzeko programak eta jarduerak, familia eta lanbide-ardurak bateragarri egiteko programa eta jarduerak eta aukera-berdintasunaren sustapena.

- Ayudas por la contratación de personas trabajadoras para el cuidado de menores de 3 años.

- 3. Medidas de sensibilización.

Debe citarse el apoyo que el Departamento otorga a las entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de programas y actividades en el área de familia en el marco del Plan Interinstitucional de Apoyo a las Familias con Hijos e Hijas. Son objeto de las ayudas el diseño y puesta en marcha de programas y actividades destinados a alcanzar una mejora en la calidad de vida de las familias con hijos e hijas, la realización de programas y actividades dirigidos a la conciliación entre responsabilidades familiares y profesionales y la potenciación de la igualdad de oportunidades.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. FAMILIEN ETA FAMILIA OSATZEN DUTENEN ONGIZATE-MAILA HOBETZEN LAGUNTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Familiarentzako laguntza 1. semea edo alaba jaiotzeagatik (errentaren arabera). 10.501 • 2. Familiarentzako laguntza, 2. seme edo alabaren jaiotza eta mantenuagatik. 13.200 • 3. Familiarentzako laguntza 3. seme, alaba eta hurrengoan jaiotza eta mantenuagatik. 4.452 • 4. Erditze anizkoitz, adopzio anizkoitz, adopzio aurreko harrera anizkoitz edo nazioarteko adopzioengatik laguntzak, ezohiko eta puntualak. Errentaren arabera modulatuak. 800 • 5. Gurasoen eszedentzia eta murrizketak, seme-alabak zaintzeagatik. 20.175 • 6. Eszedentziak eta lanaldi-murrizketak, mendetasunak dituzten ahaideak zaintzeagatik. 6.350 • 7. Diru-laguntzak, 3 urtetik beherakoak zaintzeko langileak kontratatzeagatik. 4.850 • 8. Sentsibilizazio-neurriak. 3 <ul style="list-style-type: none"> - Planari eta planeko laguntzei buruzko kanpainak eta publizitatea. • 9. Familia ugariaren agiria egin eta banatzea. 22.000 • 10. Familia ugarientzako baliabide-gida gaurkotzea. 3 • 11. Biltzar eta mintegietan parte hartzea. 3 • 12. Familia-arloko programak eta jarduerak egiteko diru-laguntzak. 32 <ul style="list-style-type: none"> - Entitateentzako laguntzak. 		<p>1. CONTRIBUIR A LA MEJORA DEL NIVEL DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS Y DE LAS PERSONAS QUE LAS INTEGRAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayuda familiar por nacimiento del primer hijo o hija (en función de la renta). • 2. Ayuda familiar por nacimiento y mantenimiento del segundo hijo o hija. • 3. Ayuda familiar por nacimiento y mantenimiento del tercer hijo o hija y sucesivos. • 4. Ayudas por partos múltiples, adopción múltiple, acogimiento preadoptivo múltiple o adopciones internacionales, de carácter extraordinario y puntual. Moduladas en función de la renta. • 5. Excedencias y reducciones parentales por cuidado de hijos o de hijas. • 6. Excedencias y Reducciones de jornada para el cuidado de familiares dependientes. • 7. Ayudas por la contratación de personas trabajadoras para el cuidado de menores de 3 años. • 8. Medidas de sensibilización. <ul style="list-style-type: none"> - Campañas y publicidad del Plan y de sus diferentes ayudas. • 9. Elaboración y distribución del carnet de familia numerosa. • 10. Actualización de la guía de recursos para las familias numerosas. • 11. Participación en Congresos y Seminarios. • 12. Subvenciones para realización de programas y actividades en el área de familia. <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas concedidas a entidades.

PROGRAMA	PROGRAMA
3211 ENPLEGUA	3211 EMPLEO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTIZIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARIA	DIRECTOR DE EMPLEO Y FORMACIÓN

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailak laneratzea sustatzeko, enplegarritasun-maila igotzeko eta enpleguaren egonkortasuna eta kalitatea sustatzeko abian jarritako enplegu-politika aktiboen programa estrategikoa da 2007-2010eko Enplegu Plana, horrela VII. legegintzaldiko Elkartasunerako eta Gizarte Justiziarako Gobernuaren izeneko koalizio-akordioko bigarren programazio-oinarriko edukari erantzuteko (1. atala "Enplegu egonkor eta eskubidedunari" dagokio).

Moteltze ekonomiko nabarmeneko egoeran gaudenez, egoera horren ondorioz izango den langabeziaren aurreikuspenak egin ditzakegu, eta begien bistakoa da lanpostu berria lortzeko baldintzetan jarri beharko diren langabetuen gizataldeak agertuko direla, horretarako lan-merkatuak eskaintzen dituen aukerak baliatuz. Horrez gain, plan honetan protagonismo handiagoa hartzen du enpleguaren kalitateak.

Lan-merkatuaren diagnostikoak islatzen duenez, lehenetsuneko arretako taldeen ezaugarri nagusiak aurreko planean identifikatutakoekin berdinak dira, baina testuinguru berria osatzen duten fenomeno batzuek indar handiagoa hartu dute. Adibidez, enpresak deslocalizatzeko prozesuen areagotzea azpimarra daiteke. Fenomeno horrek enplegu-politikarako erronkak planteatzen ditu, ex-ante prebentzio-ikuspegitik (langileen prestakuntza, enplegarritasunaren eta moldagarritasunaren hobekuntza eta abar) zein ex-post arintze-ikuspegitik (enplegu-aukeren sorkuntza, negozio berriak eta abar).

Bestalde, immigrazioa areagotzearen fenomeno gure lan-merkatutako beharrezkoa bada ere, berriazko problematikak eta eskakizun handiagoak sorrarazten ditu arreta publikoko programen eta tresnen egokitzeari dagokionez. Era berean, aipatu beharra dago zahartze demografikoaren eta fenomeno horrek lan-merkatuan eta gizarte-babesaren arloan dituen ondorioen inguruko kontzientziarioa handixeagoa dela. Ildo horretan, ezin da gerorako utzi jarduteko estrategiak diseinatzeko lana, alde batetik adin jakin bat duen eta gaur egun lan-merkatutik kanpo dagoen jendea lan-merkatuan txertatzeko, eta, bestetik, giza baliabideen enpresa-kudeaketa adin handiagoko landunen profilerak egokitzeko.

El Plan de Empleo 2007-2010 constituye el programa estratégico de las políticas activas de empleo implementadas por el Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social del Gobierno Vasco orientadas a promover la inserción laboral, incrementar los niveles de empleabilidad y potenciar la estabilidad y la calidad en el empleo, todo ello para dar respuesta al contenido de la base programática segunda del Acuerdo de Coalición para la VIII Legislatura titulado Un Gobierno para la solidaridad y la justicia social, en cuyo apartado 1 se refiere al "Empleo estable y con derechos".

Estamos en un momento económico en clara desaceleración, lo que nos lleva a anticiparnos en las previsiones de paro que esta situación puede determinar y en la que con nitidez aparecerán colectivos de parados a los que habrá que poner en condiciones de acceder a un nuevo puesto de trabajo, aprovechando aquellas oportunidades que el mercado laboral ofrezca. Así mismo, la calidad del empleo cobra en este plan un protagonismo mayor.

Si bien el diagnóstico del mercado laboral refleja que las características principales de los colectivos de atención preferente se mantienen respecto de las identificadas en el Plan anterior, emergen con más fuerza algunos fenómenos que configuran un contexto diferente. En efecto, puede destacarse, por ejemplo, la agudización de los procesos de deslocalización de empresas, que plantea retos para la política de empleo, tanto desde una óptica preventiva ex-ante (formación y mejora de la empleabilidad y adaptabilidad de la población trabajadora, etc.) como paliativa ex-post (generación de oportunidades de empleo, nuevos negocios, etc.).

También la intensificación de la inmigración es un fenómeno que, aunque necesario para nuestro mercado laboral, suscita sin embargo problemáticas específicas y exigencias crecientes en cuanto a la adecuación de los programas y dispositivos de atención pública. Así mismo es reseñable una cierta mayor concienciación del fenómeno del envejecimiento demográfico y sus ineludibles consecuencias en el mercado de trabajo y en el área de la protección social; en este sentido resulta inaplazable diseñar estrategias de actuación en dos vertientes al objeto de, por un lado, lograr incorporar al mercado laboral a colectivos de cierta edad hoy al margen del mismo y, por otro, adaptar la gestión empresarial de los recursos humanos a un perfil de personas ocupadas de más edad.

Gure lan-merkatuak ahaztu ezin diren desorekak eta zailtasunak dauzka:

- Biztanleria potentzialki aktiboaren pixkanakako zahartzea, zahartze demografiko orokorraren ondorioz. Zahartze horrek zailtasunak sor ditzake etorkizunean, lan-indarra berritzeko garaian (immigrazioaren fluxuak egoera konpentsatzen ez badu bederen). Eustatek egindako proiektzioen arabera, biztanleria potentzialki aktiboak % 1,7ko beherakada izango du 2010erako, eta % 3,7koa 2015erako.
- Emakumezkoen egoera gizonezkoena baino txarragoa da oraindik ere. Hori jarduera-tasaren kasuan gertatzen da bereziki (eta zaharrenengan are nabarmenagoa da), eta emakumeek lan-merkatuan txertatzeko dituzten zailtasunak uzten ditu agerian. Gainera, zalantzan jartzen du gizonezkoen eta emakumezkoen langabezia-tasen ustezko bateratasuna.
- Gazteen langabezia-tasak batez besteko orokorraren bikoitzak dira oraindik ere.
- Ezinduei dagokienez, egoera erlatiboa oraindik txarra dela erakusten dute datuek (jarduera-tasa txikiagoa, langabezia handiagoa). Gainera, ezinduak lan-merkatu normalizatuan txertatzeko arazoa konpondu gabe dago oraindik.
- Etorकिन erabateko laneratzearen erronka (bertako biztanleen pareko baldintzetan) funtsezkoa da datozen urteei begira.
- Behin-behinekotasunaren tasak handiak dira oraindik (biztanleria okupatuaren ia % 25,3), eta, murrizten ari badira ere, murrizteko joera ez da behar bezain irmoa.
- Enplegu-adierazleei dagokienez, oraindik desberdintasun handiak daude lurralde historikoen, eskualdeen eta udalerrien artean. Desberdintasun horiek desorekak sor ditzakete jarduera ekonomikoen banaketan eta enplegu-eskaintzaren eta enplegu-eskariaren arteko egokitze-mailan.

Zailtasun horiei aurre egiteko, hauxe da III. Enplegu Planaren helburua:

- Enplegu betea, egonkorra eta kalitatekoa lortzen laguntzea, eta gizarte-kohesioa eta lurralde-kohesioa lortzen lagunduko duen lan-merkatu barne-hartzailea bultzatzea.

Helburua lortzeko, estrategia orokor hau ezarri da:

Biztanleriak enplegu egonkorra eta kalitatekoa lortzeko dituen aukerak hobetzea eta, horretarako, enpresa-ehunarekiko lotura areagotzea eta haren premiak identifikatzen saiatzea, lan-merkatura jende gehiago erakartzea, giza kapitalean inbertitzearen eta biztanleria aktiboaren prestakuntzaren eta prestakuntzaren mailak lan-merkatuaren premiei jarraiki hobetzearen bidez enplegarritasuna handitzea, eta ezaugarri eta premia bereziak dituzten taldeentzako berariazko neurriak garatzea.

Egindako diagnostiko kuantitatiboaren eta kualitatiboaren emaitza gisa, enplegu-politikei lotuta dauden gobernu-planen orientazioei jarraiki, eta Europako Enplegu Estrategian ezarritako lehenetasunekin bat etorri, 2007-2010eko Enplegu Plana egituratzen duten ardatz estrategikoak honako hauek dira:

- 1. ardatza: Emakumeek lan-merkatuan duten partaidetza igotzea, eta oztopoak kenduz eta egokitzen lagunduz emakumeentzako kalitatezko enplegua lortzea.

Nuestro mercado de trabajo adolece de unos desequilibrios y dificultades que no pueden obviarse como son:

- Un envejecimiento progresivo de la población potencialmente activa, derivado del envejecimiento demográfico general, que apunta dificultades de renovación futura en la fuerza laboral, salvo que el flujo inmigratorio compense la situación. La población potencialmente activa experimentará una disminución de un 1,7% para 2010 y del 3,7% para el año 2015, según las Proyecciones efectuadas por Eustat.
- La situación de las mujeres sigue siendo comparativamente más desfavorable que la de los varones. Esto es particularmente cierto en términos de tasa de actividad (especialmente entre las personas de mayor edad), lo que refleja las dificultades de integración de las mujeres en el mercado laboral y pone en cuestión la convergencia aparente en las cifras de paro masculino y femenino.
- Las tasas de paro juvenil todavía duplican la media general.
- En relación a las personas con discapacidad, los datos siguen mostrando una desfavorable situación relativa (menos actividad, más paro), continuando pendiente la cuestión de su integración en el mercado laboral normalizado.
- El reto de la integración laboral plena de la población inmigrante, en condiciones equiparables a las de la población autóctona, es una cuestión clave de cara a los próximos años.
- Unas tasas de temporalidad todavía muy elevadas (un 25,3% de la población ocupada) que aunque se van reduciendo, no llegan a hacerlo de manera decidida.
- Unas diferencias todavía importantes en los indicadores de empleo entre Territorios Históricos, comarcas y municipios que apuntan desequilibrios espaciales significativos en la distribución de las actividades económicas y en los grados de adecuación entre la oferta y la demanda de empleo.

Frente a estas dificultades este III Plan de Empleo tiene como objetivo:

- Contribuir a lograr el pleno empleo, estable y de calidad y favorecer un mercado de trabajo inclusivo que coadyuve a la cohesión social y territorial.

Para hacer posible este objetivo establece la siguiente estrategia general:

Mejorar las oportunidades de la población para acceder a empleos estables y de calidad, intensificando la relación con el tejido empresarial tratando de identificar sus necesidades, atrayendo a más personas al mercado laboral, aumentando su empleabilidad mediante la inversión en capital humano y la mejora de los niveles de formación y cualificación de la población activa, en consonancia con las necesidades del mercado de trabajo, y desarrollando medidas específicas para los colectivos con características y necesidades especiales.

Fruto del diagnóstico cuantitativo y cualitativo realizado y siguiendo las orientaciones emanadas de los planes de gobierno, que se conexionan con las políticas de empleo así como en coherencia con las prioridades que se establecen en la Estrategia Europea por el Empleo, los ejes estratégicos que estructuran el Plan de Empleo 2007-2010 son los siguientes:

- Eje I: Incrementar la presencia de las mujeres en el mercado de trabajo, removiendo los obstáculos y favoreciendo su adaptación, para lograr un empleo femenino de calidad.

- 2. ardatza: Gazteen lan-aukerak hobetzea, haien prestakuntza sustatuz eta aukera profesional onenak dituzten enplegetara bideratuz.
- 3. ardatza: Adinekoen enplegu-aukerak gehitzea eta, horretarako, haien enplegarritasuna bultzatzea.
- 4. ardatza: Adina kudeatzeko politikak eta zahartze aktiborako estrategiak sustatzea.
- 5. ardatza: Immigrantei lan-merkatura sartzen laguntzea.
- 6. ardatza: Enpleguaren kalitatea sustatzea eta ezkutuko ekonomia txikiagotzea.
- 7. ardatza: Euskal herritarrengan jarduera ekintzailea sustatzea.
- 8. ardatza: Enplegu-politiken prebentzio-izaera indartzea eta enpresen deslocalizazioen eta berregituratzeen eragin negatiboa txikiagotzea.
- 9. ardatza: Koordinazio-ekintzak/protokoloak sustatzea enplegu-politikaren helburuak lortzeko funtsezkoak diren esparruetan.

Gainera, LANBIDE – Euskal Enplegu Zerbitzua herritarren eta enplegua sortzen duten enpresen premiei erantzuteko kalitateko zerbitzu gisa sendotzeko, aipamen berezia behar du honako helburu hau duen jardun-ildoak:

- Enplegu-politikaren zerbitzurako baliabideak eta tresnak optimizatzea.

Langabeziaren arazoa Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte osoari eragiten dion arazoa dela kontuan izanik, Administrazioak berezkoa duen sustapen-lanaz gain, ezinbestekoa da ekonomia-eta gizarte-eragileek parte hartzea, lan-harremanen arloan, lanpostuak sortzearen eta daudenei eustearen alde, negoziazio eraginkorraren eta arduratsuen bidez.

Azaldutako guztiagatik, honako memoriarekin batera ondorengo helburuetan oinarritzen den garapen-araudiaren aurrekontuak ditugu:

- 1. Lan-merkatuan txertatzeko zailtasunak dituzten taldeen lan-kontratazioa sustatzea.
- 2. Lanbide Heziketan jasotako ikaskuntzari enpresan aplikazio praktikoa ematea sustatzen duten enplegu-politikak garatzea.
- 3. Lehentasunezko arreta behar duten langabeek sustatutako enpresa-egitura berrien sorkuntza bultzatzea.
- 4. Lan-merkatuan prospekzio-jarduerak egitea.
- 5. Enpresen deslocalizazioen eta berregituratzeen eragina txikiagotzeko neurriak garatzea.

Helburu hauek betetzeko, honakoak egingo dira:

- Eje 2: Mejorar la empleabilidad de las personas jóvenes promoviendo su cualificación y su orientación hacia aquellas ocupaciones de mayor proyección profesional.
- Eje 3: Aumentar las oportunidades de empleo de la población de más edad, favoreciendo su empleabilidad.
- Eje 4: Promover políticas de gestión de la edad y estrategias de envejecimiento activo.
- Eje 5: Promover el acceso al mercado laboral de las personas inmigrantes.
- Eje 6: Promover la calidad en el empleo y reducir la presencia de la economía sumergida.
- Eje 7: Fomentar la actividad emprendedora entre la población vasca.
- Eje 8: Reforzar el carácter preventivo de las políticas de empleo y reducir el impacto negativo de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.
- Eje 9: Promover acciones/protocolos de coordinación en esferas esenciales para el logro de los objetivos de la Política de Empleo.

Además, y con el fin de ir consolidando LANBIDE- Servicio Vasco de Empleo como un servicio de calidad centrado en las necesidades de la ciudadanía y de las empresas generadoras de empleo, se hace especial mención a una línea de actuación dirigida a:

- Optimizar los recursos e instrumentos al servicio de la Política de Empleo.

Teniendo en cuenta que el problema del desempleo en la CAPV es una cuestión que atañe a la sociedad vasca en su conjunto, además de la labor impulsora propia de la Administración, resulta imprescindible la actuación de los agentes económicos y sociales, en el ámbito de las relaciones laborales, a favor de la creación y mantenimiento de los puestos de trabajo, a través de un efectivo y responsable diálogo.

Por todo lo expuesto, la presente Memoria acompaña a unos presupuestos cuya normativa de desarrollo se basa en los siguientes objetivos:

- 1. Fomentar la contratación laboral de colectivos con especiales dificultades de inserción laboral.
- 2. Desarrollar políticas de empleo que promuevan el acercamiento de los estudios impartidos en la formación profesional a la aplicación práctica en la empresa.
- 3. Fomentar la creación de nuevas estructuras empresariales promovidas por desempleados de atención prioritaria.
- 4. Realizar actuaciones de prospección en el Mercado de Trabajo.
- 5. Desarrollar medidas que reduzcan el impacto de los efectos de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.

Para llevar a cabo estos objetivos, se realizarán las siguientes acciones:

- 1. helbururako, laneratzea errazten duten lanabesak sortuko ditugu, kontratatzearen aldeko laguntza zuzenen bidez, bazterturik geratzeko arriskua duten langabetuen taldeek lan-merkatuan sartzeko dituzten oztopoak gainditzeko. Horretarako, kolektibo hauen kalitatezko kontratazioarako diru-laguntzak emango ditugu: emakumeak, etxean tratu txarrak jasotzen dituzten emakumeak, langabe zaharrenak, gazteak, pertsona ezinduak, buruko gaixotasunak dauzkaten pertsonak, iraupen luzeko langabeak, guraso bakarreko familietako aitak edo amak, terrorismo-ekintzen biktimak, gizarteratze- eta laneratze-prozesua laneratze-enpresa batean amaitu dutenak, gizarteratzeko gutxieneko diru-sarreraren edo gizarte-larrialdietarako laguntzen onuradunak, toxikomano ohiak, eta lanpostua eskuratzeko aukera eskaintzen dien espetxe-erregimena duten espetxeratuak.
- Enpresetako plantillak berritzeko laguntzak eratuko dira, txanda-kontratua eta sozietateetako ordezkapen-kontratua diruz lagunduz, eta lan-jarduera aurretiaz uzten duten 60 urtetik gorako kooperatibetako bazkideentzako laguntzen bitartez.
- Toki-administrazioak eta gizarte-zerbitzuak ematen laguntzen duten entitateek bultzatutako enplegu eta prestakuntzako egitasmoen barruan egiten diren lan-kontratuak sustatuko dira.
- Lanaldia banatzeko eta aparteko orduak desagerrarazteko neurriak sustatuko dira.
- Lana eta familia bateragarri egiteko jardunetarako liberatuta dauden langileen lanaldiak betetzeko, langabeak kontratatzea bultzatuko da.
- 2. helbururako, Lanbide Heziketako ikasleak enpresetan kontratatzen laguntzeko jarduerak egingo dira, eta ikasketak eta ikasten ari direnarekin zerikusia duten zereginak betetzeko lan-kontratuak uztartuko dira.
- 3. helbururako, lan-munduan sartzeko zailtasunak dauzkaten langabeek sustatutako jarduera ekonomikoak martxan jartzea bultzatuko da.
- 4. helbururako, toki-garapeneko agenteek lan-munduan prospekzioak egiteko ekintzak sustatzeko eratu beharreko diru-laguntzen arautegia eratuko da.
- 5. helbururako, deslokalizazio edo enpresa-berregituraketako prozesuek erasandako langileak modu eraginkorrean beste lan batzuetan kokatzeko enplegu-neurriak erabakiko dira.
- Para el objetivo 1, se crearán los instrumentos que faciliten la inserción laboral con apoyos directos a la contratación, a fin de remover los obstáculos que impiden que los colectivos de parados amenazados de exclusión se incorporen al mercado laboral, para ello se subvencionará la contratación de empleo de calidad realizada a los siguientes colectivos: mujeres, mujeres víctimas de maltrato doméstico, desempleados de mayor edad, jóvenes, personas con discapacidad, personas con enfermedad mental, parados de larga duración, el padre o la madre de una familia monoparental, víctimas de actos de terrorismo, personas que han finalizado su proceso de inserción socio laboral en una empresa de inserción, personas beneficiarias del ingreso mínimo de inserción o de las ayudas de emergencia social, personas ex toxicómanas y las internas en centros penitenciarios cuyo régimen penitenciario les permita acceder a un puesto de trabajo.
- Se establecerán ayudas a la renovación de plantillas en las empresas mediante la subvención al contrato de relevo, al contrato de sustitución en sociedades cooperativas así como ayudas a los socios de cooperativas mayores de 60 años que se retiren anticipadamente de la actividad laboral.
- Se apoyarán los contratos de trabajo que se realicen dentro de los proyectos de empleo-formación liderados por la Administración Local y entidades que colaboren en la prestación de servicios sociales.
- Se fomentarán medidas de reparto de tiempo de trabajo y eliminación de horas extraordinarias.
- Se apoyará la contratación de desempleados para cubrir las jornadas liberadas por trabajadores que realicen actuaciones de conciliación de la vida laboral y familiar.
- Para el objetivo 2, se realizarán actuaciones que favorezcan la contratación laboral de estudiantes de formación profesional en empresas, compatibilizando los estudios con un contrato laboral en tareas relacionadas con los estudios que se imparten.
- Para el objetivo 3, se incentivará la puesta en marcha de actividades económicas promovidas por personas desempleadas que pertenezcan a colectivos de difícil inserción laboral.
- Para el objetivo 4, se creará la normativa subvencional correspondiente para fomentar acciones de prospección en el Mercado de Trabajo realizadas por agentes de desarrollo local.
- Para el objetivo 5, se arbitrarán medidas de empleo que actúen eficazmente en la recolocación laboral de los trabajadores afectados por procesos de deslocalización o reestructuración empresarial.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. LAN-KONTRATAZIOA SUSTATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Kontratazioarako laguntzak, laneratze zailtasun handienak dituzten taldeetako pertsonen laneratzea sustatzeko. - Kontratatutako pertsonak. 	<p>900</p>	<p>1. FOMENTAR LA CONTRATACIÓN LABORAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la contratación para favorecer la inserción laboral de personas pertenecientes a colectivos con mayores dificultades de acceso al mercado de trabajo. - Personas contratadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • 2. Plantillak berritzeko laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> - Txanda-kontratua sustatzea. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratatutako pertsonak. 1.100 - Lan-jarduera uzten duten bazkideentzako laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> - Erasandako pertsonak. 165 - Kooperatiba-sozietateentzako laguntzak, ordezkapen-kontratu berrietarako. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratatutako pertsonak. 200 • 3. Toki-mailako enplegu- eta prestakuntza-proiektuetarako laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratatutako pertsonak. 400 • 4. Lanaldiaren banaketa eta aparteko orduak kentzea sustatzen duten enpresentzako laguntzen programa. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratatutako pertsonak. 70 • 5. Langabeak kontratatze laguntzak, lana eta familia bateragarri egiteko jardunetarako liberatuta dauden langileen lanaldiak bete ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> - Kontratatutako pertsonak. 900 		<ul style="list-style-type: none"> • 2. Ayudas a la renovación de plantillas. <ul style="list-style-type: none"> - Fomento contrato de relevo. <ul style="list-style-type: none"> - Personas contratadas. - Ayudas al socio que se retira de la actividad laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Personas afectadas. - Ayudas a las sociedades cooperativas por los nuevos contratos de sustitución. <ul style="list-style-type: none"> - Personas contratadas. • 3. Ayudas a proyectos de empleo-formación en el ámbito local. <ul style="list-style-type: none"> - Personas contratadas. • 4. Programa de ayudas a las Empresas que fomenten el reparto del tiempo de trabajo y la eliminación de horas extraordinarias. <ul style="list-style-type: none"> - Personas contratadas. • 5. Ayudas a la contratación de desempleados para cubrir las jornadas liberadas por trabajadores que realicen actuaciones de conciliación de la vida laboral y familiar. <ul style="list-style-type: none"> - Personas contratadas.
<p>2. LANBIDE-HEZIKETAN JASOTAKO IKASKUNTZARI ENPRESAN APLIKAZIO PRAKTIKOA EMATEA SUSTATZEN DUTEN ENPLEGU-POLITIKAK GARATZEA.</p>		<p>2. DESARROLLAR POLITICAS DE EMPLEO QUE PROMUEVAN EL ACERCAMIENTO DE LOS ESTUDIOS IMPARTIDOS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL A LA APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA EMPRESA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Enpresek Lanbide Heziketako ikasleak kontratatze laguntzak, jaso duten prestakuntzarekin zerikusia duten lanak egin ditzaten. <ul style="list-style-type: none"> - Egindako kontratu-kopurua. 150 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la contratación de estudiantes de Formación Profesional en empresas para desarrollar tareas relacionadas con la formación recibida <ul style="list-style-type: none"> - Número de contratos realizados.
<p>3. LEHENTASUNEZKO ARRETA BEHAR DUTEN LANGABEEK SUSTATUTAKO ENPRESA-EGITURA BERRIEN SORKUNTZA BULTZATZEA.</p>		<p>3. FOMENTAR LA CREACIÓN DE NUEVAS ESTRUCTURAS EMPRESARIALES PROMOVIDAS POR DESEMPLEADOS CON ATENCION PRIORITARIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1. Lan-munduratzeko zailtasunak dauzkaten langabeek sustatutako enpresa-egitura berriak sortzeko laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> - Ekintzaile-kopurua. 900 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la creación de nuevas estructuras empresariales promovidas por desempleados con dificultades especiales de inserción laboral. <ul style="list-style-type: none"> - Número de emprendedores.
<p>4. LAN-MERKATUAN PROSPEKZIO-JARDUERAK EGITEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Toki-garapeneko agenteek egindako prospekzioetarako laguntzak. 		<p>4. REALIZAR ACTUACIONES DE PROSPECCIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas a la prospección realizada por los agentes de desarrollo local.

PROGRAMA	PROGRAMA
3212 GIZARTE EKONOMIA	3212 ECONOMÍA SOCIAL
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA</u>	<u>04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL</u>
GIZARTE EKONOMIA ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ECONOMÍA SOCIAL

MEMORIA

Hauexek dira Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak 2009rako dauzkan helburu estrategikoak:

- 1. Euskal kooperatiba-mugimenduarekin bat etortzeko, Euskadiko Kooperatiben 4/1993 Legearen aldaketa orokorra sustatzea, eta testu bakarrean integratzea kooperatibagaietako lege-arau guztiak, arau-hauste eta zehapenen erregimena barne.
- 2. 2007-2009 urteetarako hausnarketa estrategikotik eratorritako zenbait jarduera-ildo berriz diseinatu eta egokitzea.
- 3. Enpleguaren esparruan kooperatibismoaren euskal mugimenduaren eta Eusko Jaurlaritzaren arteko Asmoen eta Lankidetzaren Esparru Akordioarekin jarraitzea eta akordio hori aplikatzea.
- 4. Euskal gizarte-ekonomia identifikatzeko datu guztien estatistika eguneratzea.

Kudeaketaren arloan:

Gizarte Ekonomiako Zuzendaritzak bi jarduera-alor ditu:

- 1. Unitate juridiko-administratiboa den aldetik, erregistro-lanak egiten dira bertan, eta gizarte-ekonomiako sozietateen arloko arau-hausteak eta zigorrak kontrolatzen ditu. Hona hemen 2009ko ekitaldirako lehentasunezko helburuak:
 - Kooperatiben Erregistroaren antolaketa eta funtzionamenduaren Erregelamendua onartzen duen martxoaren 29ko 59/2005 Dekretuko hainbat alderdi aldatu, eguneratu eta ezartzea, formalki ezarri zenetik hiru urte igaro baitira. Hauxe izango da helburua: arauaren aldaketek ekarritako eguneratzeak eta arauaren aplikazio praktikoaren ondorioz izandako hobekuntzak sartzeara.
 - Kooperatiben Erregistroan kudeatzen diren hainbat prozedura poliki-poliki egokitu eta normalizatzea, zerbitzu publikoetarako herritarren sarbide elektronikoa arautzen duen ekainaren 22ko 11/2007 Legeak ekarritako exijentziak betetzeko.

Los objetivos estratégicos de la Dirección de Economía Social para el 2009 son:

- 1. Impulsar una modificación general de la Ley 4/1993, de Cooperativas de Euskadi, en concordancia con el movimiento cooperativo vasco, además de integrar en un solo texto toda la normativa legal en materia de cooperativas, incluido el régimen de infracciones y sanciones.
- 2. Rediseño y acomodación de algunas líneas de actuación derivadas de la reflexión estratégica para los años 2007-2009.
- 3. Continuación y aplicación del Acuerdo marco de intenciones y colaboración entre el Movimiento cooperativo vasco y el Gobierno Vasco en el ámbito del empleo.
- 4. Proceder a la actualización estadística de todos los datos identificativos de la economía social vasca.

En el área de la actividad de gestión:

La Dirección de Economía Social, tiene dos áreas de actuación:

- 1. Como unidad jurídico administrativa, tanto en su faceta registral como en su vertiente de control de infracciones y sanciones en materia de Sociedades de Economía Social, tiene como objetivos prioritarios para el ejercicio 2009, los que se detallan a continuación:
 - Modificar, actualizar e implementar diversos aspectos del Decreto 59/2005, de 29 de marzo, por el que se establece el régimen de organización y funcionamiento del Registro de Cooperativas de Euskadi, una vez transcurridos tres años desde su implantación formal, y con el fin de incorporar las actualizaciones derivadas de cambios normativos y las mejoras consecuencia de la aplicación práctica de esta norma.
 - Adaptación y normalización progresiva de los diversos procedimientos que se gestionan en el Registro de Cooperativas a las exigencias derivadas de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

- Gizarte Ekonomiako Erregistro Telematikoa funtzionamenduan jartzea.

- Kooperatiba-sozietateen arloko zehapen-prozedura garatzea, legea onartu ondoren.

• 2. Gizarte-ekonomia bultzatu eta sustatzera zuzendutako baliabideak kudeatzeko unitatea denez, honakoak dira 2009rako lehentasunezko helburuak:

- Gizarte-ekonomiako enpresak sortu eta mantentzeko sustapena egin eta aholkularitza ematea. Kooperatiba- eta lan-enpresak eratzea. Kultura ekintzaileari buruzko informazioa eman eta hedatzea, eta eskualdez eskualde gizarte-ekonomiako enpresa-proiektu berriak sortzea, toki-garapenarekin lotura duten proiektuei lagunduz.

- Gizarte-ekonomiako enpresen bazkide-oinarria zabaltzea, talde zehatz batzuen derrigorrezko ekarpenaren abonamendua erraztuz.

- Gizarte-ekonomiako enpresetako administratzaileek honakoak ezar ditzatela sustatzea: alde batetik, kudeaketa-tresnak, kudeaketa-planak eta kudeaketari buruzko gogoeta estrategikoak; eta bestetik, enpresa-kudeaketarako gainontzeko tresnak (merkataritza-aholkularitza eta finantza-aholkularitza —egoera jakin batzuetan—). Horrez gain, gizarte-ekonomiako enpresetako lanpostuen balorazioari buruzko ikerketak sustatzea.

- Gizarte-ekonomiako enpresa eta erakundeen arteko elkar-lankidetzak ekonomikoa sustatzea.

- Gizarte-ekonomiako prestakuntza-jarduerak, ikasmaterialaren sorkuntza eta ikerketa edota zabalkundea sustatzea.

- Gizarte-ekonomiako elkarre-egiturak sendotzea.

- Langileek gizarte-ekonomiako ez diren enpresetako organo erabakitzaileetan parte hartuz parte-hartze instituzionala izan dezatela bultzatzea.

- Puesta en funcionamiento del Registro Telemático de Economía Social.

- Desarrollar el procedimiento sancionador en materia de sociedades cooperativas, una vez aprobada la ley.

• 2. Como unidad de gestión de los recursos destinados al fomento y promoción de la economía social, mantiene como objetivos prioritarios para el ejercicio 2009 los siguientes:

- La promoción y asesoramiento para crear y mantener empresas de economía social. La constitución de empresas cooperativas y laborales. La información y difusión de la cultura emprendedora, y la creación comarcalizada de nuevos proyectos empresariales de economía social, favoreciendo los proyectos relacionados con el desarrollo local.

- Ampliar la base societaria de las empresas de economía social, facilitando la suscripción de la aportación obligatoria de determinados colectivos.

- Fomentar la implantación de herramientas de gestión, planes de gestión y reflexiones estratégicas en la gestión a los administradores en empresas de economía social y demás herramientas de gestión empresarial, como asesoramiento comercial y financiero, en determinadas circunstancias, así como potenciar los estudios referidos a las valoraciones de los puestos de trabajo en las empresas de economía social.

- Fomentar la intercooperación económica entre empresas y organizaciones de economía social.

- Fomentar las actividades formativas, la elaboración de materiales didácticos y la investigación y/o difusión en materia de formación en Economía Social.

- Consolidar las estructuras asociativas de Economía Social.

- Fomentar la participación institucional de las personas trabajadoras en los órganos de decisión de las empresas que no son de economía social.

Hori guztia egingo da Jaurlaritzak euskal gizarte-ekonomia sustatu eta hedatzeko hartutako konpromiso berria gauzatzeko.

Todo ello, como ejecución del nuevo compromiso del Gobierno de apoyo y difusión a la Economía Social vasca.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. GIZARTE-EKONOMIARI BURUZKO IKASKUNTZA SUSTATZEA ETA HORRELAKO ENPRESAK ERATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Enpresak eratzea. <ul style="list-style-type: none"> - Eratutako enpresa-kopurua. 100 - Sortutako enplegua. 500 • 2. Eskualde-mailako plangintza. <ul style="list-style-type: none"> - Onartutako plan-kopurua. 4 • 3. Informazioa eman eta hedatzea. 		<p>1. FOMENTO DEL EMPRENDIZAJE EN ECONOMÍA SOCIAL Y CONSTITUCIÓN DE ÉSTAS EMPRESAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Constitución de empresas. <ul style="list-style-type: none"> - Número de empresas constituidas. - Empleo creado. • 2. Planificación comarcal. <ul style="list-style-type: none"> - Número de planes aprobados. • 3. Información y difusión.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> - Zentroetan egindako aurkezpen, jardunaldi eta kanpainen kopurua. 	50	<ul style="list-style-type: none"> - Número de presentaciones, jornadas, campañas en centros.
<p>2. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESEN BAZKIDE-OINARRIA ZABALTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bazkide-talde zehatz batzuk gizarte-ekonomiako enpresetan sartzen laguntzeko laguntzak. 		<p>2. AMPLIACIÓN DE LA BASE SOCIETARIA DE EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para la incorporación de determinados colectivos de socios/as en las Empresas de Economía social.
<ul style="list-style-type: none"> - Sarrera-kopurua 	100	<ul style="list-style-type: none"> - Número de incorporaciones.
<p>3. GIZARTE-EKONOMIAKO ENPRESAK KUDEAKETARAKO LANABESEZ HORNITZEA</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Teknika eta enpresa arloko laguntzarako laguntzak. <ul style="list-style-type: none"> - Laguntza teknikoko plan-kopurua, lanpostuen balorazioa, etab. 	75	<p>3. DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN A LAS EMPRESAS DE ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para la asistencia técnico-empresarial. <ul style="list-style-type: none"> - Número de planes de asistencia técnica, evaluación de puestos de trabajo, etc.
<p>4. ENPRESEN ARTEKO ELKAR-LANKIDETZA BULTZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Elkar-lankidetzako egiturek azterlanak egiteko, akordioak formalizatzeko, bat egiteko eta jarduerak egiteko laguntzak. 		<p>4. FOMENTO DE LA INTERCOOPERACIÓN EMPRESARIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para estudios, formalización de acuerdos, fusiones y actividades por estructuras de intercooperación.
<ul style="list-style-type: none"> - Ekintzen kopurua. 	25	<ul style="list-style-type: none"> - Número de acciones.
<p>5. GIZARTE-EKONOMIAREN ARLOKO PRESTAKUNTZA ESPEZIFIKOA, IKERKETA ETA ZABALKUNDEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Prestakuntza-ekintzak egitea <ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-ekonomiako enpresetako bazkide izanik prestakuntza jasotzen duten kideen kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Gizarte-ekonomiako enpresen prestakuntza jasotzen duten besteren konturako langileen kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Unibertsitateko eta aurre-unibertsitateko ikasleentzako jarduera-kopurua (moduluak, masterrak). <ul style="list-style-type: none"> - Prestatutako ikasmaterialaren kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Argitaratutako ikasmaterialaren kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Ikerketa-jardueren kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Datu-base eta liburutegien kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Jardunaldi, kongresu edo sinposioen kopurua. <ul style="list-style-type: none"> - Nazioarteko taldeentzako jarduera-kopurua. 	<p>3000</p> <p>100</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>25</p> <p>3</p>	<p>5. FORMACIÓN ESPECÍFICA, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN EN ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Realización de acciones formativas. <ul style="list-style-type: none"> - Número de personas socias de las empresas de Economía Social receptoras de formación. <ul style="list-style-type: none"> - Número de personas trabajadoras por cuenta ajena receptoras de formación de las empresas de Economía Social. <ul style="list-style-type: none"> - Número de actividades (módulos, master) dirigidas a universitarios/as y pre-universitarios/as. <ul style="list-style-type: none"> - Número de materiales didácticos elaborados. <ul style="list-style-type: none"> - Número de materiales didácticos editados. <ul style="list-style-type: none"> - Número de actividades de investigación. <ul style="list-style-type: none"> - Número de bases de datos y bibliotecas. <ul style="list-style-type: none"> - Número de jornadas, congresos o simposiums. <ul style="list-style-type: none"> - Número de actividades dirigidas a grupos internacionales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>6. ELKARTE-EGITURAK SENDOTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Gizarte-ekonomiako elkarte-egiturak eta gizarte-ekonomiarentzat esanguratsuak diren egiturak sendotzeko laguntzak. <p>- Sendotutako federazio, elkarte, talde, eta abarren kopurua.</p> <p>7. ENPRESETAKO LANGILEEN PARTE-HARTZE INSTITUZIONALA</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Agente ekonomiko eta sozialak langileen parte-hartze instituzionalak dakartzan onuren inguruan sentiberatzeko ekintzak. 2. Besteren konturako langileek enpresaren organo erabakitzaileetan parte hartu ahal izan dezaten egindako parte-hartze instituzionalerako planen kopurua. 3. Gizarte-ekonomiako ez diren enpresetako langileei akzioak eskuratzeko laguntza ekonomikoa ematea, organo erabakitzaileetan parte hartu ahal izan dezaten. 4. Gizarte-ekonomiako enpresetan kontratu mugagabearekin sartutako bazkideek eta subrogazioen, finantza-partaidetzarako eta gizarte-erantzukizunerako planen bidez sartutako bazkideek osatzen duten akzio-kopurua. <p>8. GIZARTE-EKONOMIAKO IKASKETAK SAKONTZEA</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Unibertsitateko titulua dutenek ikasketak sakontzeko beka. Zuzendaritzarentzat interesgarriak diren gizarte-ekonomiaren arlo zehatzetakoak izango dira ikasketa horiek. <p>- Beka-kopurua.</p>	<p>6</p> <p>2</p> <p>10</p> <p>100</p> <p>70</p> <p>1</p>	<p>6. CONSOLIDACIÓN DE ESTRUCTURAS ASOCIATIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ayudas para consolidar estructuras asociativas y representativas de la Economía Social. <p>- Número de Federaciones, Asociaciones, Agrupaciones, etc., consolidadas.</p> <p>7. PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS EN LAS EMPRESAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Acciones de sensibilización a los agentes económicos y sociales sobre los beneficios de la participación institucional de los/las trabajadores/as. 2. Número de planes de participación institucional de personas trabajadoras por cuenta ajena que posibilite su participación en los órganos de decisión de la empresa. 3. Apoyo económico a la adquisición de acciones por parte de los trabajadores en empresas que no son de Economía Social que permita la participación en los órganos de decisión. 4. Número de acciones de incorporaciones como socias de las personas con contrato indefinido, subrogaciones, planes de participación financiera y de responsabilidad social, en empresas de economía social. <p>8. AMPLIACIÓN DE ESTUDIOS EN ECONOMÍA SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Beca de ampliación de estudios para personas tituladas universitarias, en una materia concreta de economía social de interés para la Dirección. <p>- Número de becas.</p>

PROGRAMA
3231 PRESTAKUNTZA
ARDURADUNA
04 JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA
ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARIA

PROGRAMA
3231 FORMACIÓN
RESPONSABLE
04 JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE EMPLEO Y FORMACIÓN

MEMORIA

Eusko Jaurlaritzaren Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailak laneratzea sustatzeko, enplegarritasun-maila igotzeko eta enpleguaren egonkortasuna eta kalitatea sustatzeko abian jarritako enplegu-politika aktiboen programa estrategikoa da 2007-2010eko Enplegu Plana, horrela VII. legegintzaldiko Elkartasunerako eta gizarte-justiziarako *Gobernua* izeneko koalizio-akordioko bigarren programazio-oinarriko edukari erantzuteko (1. atala "Enplegu egonkor eta eskubidedunari" dagokio).

Moteltze ekonomiko nabarmeneko egoeran gaudenez, egoera horren ondorioz izango den langabeziaren aurreikuspenak egin ditzakegu, eta begien bistakoa da lanpostu berria lortzeko baldintzetan jarri beharko diren langabetuen gizataldeak agertuko direla, horretarako lan-merkatuak eskaintzen dituen aukerak baliatuz. Horrez gain, plan honetan protagonismo handiagoa hartzen du enpleguaren kalitateak.

Lan-merkatuaren diagnostikoak islatzen duenez, lehenasunezko arretako taldeen ezaugarri nagusiak aurreko planean identifikatutakoekin berdinak dira, baina testuinguru berria osatzen duten fenomeno batzuek indar handiagoa hartu dute. Adibidez, enpresak deslocalizatzeko prozesuen areagotzea azpimarra daiteke. Fenomeno horrek enplegu-politikarako erronkak planteatzen ditu, ex-ante prebentzio-ikuspegitik (langileen prestakuntza, enplegarritasunaren eta moldagarritasunaren hobekuntza eta abar) zein ex-post arintze-ikuspegitik (enplegu-aukeren sorkuntza, negozio berriak eta abar).

Bestalde, immigrazioa areagotzearen fenomeno gure lan-merkatutako beharrezkoa bada ere, berriazko problematikak eta eskakizun handiagoak sorrarazten ditu arreta publikoko programen eta tresnen egokitzeari dagokionez. Era berean, aipatu beharra dago zahartze demografikoaren eta fenomeno horrek lan-merkatuan eta gizarte-babesaren arloan dituen ondorioen inguruko kontzientziarioa handixeagoa dela. Ildo horretan, ezin da gerorako utzi jarduteko estrategiak diseinatzeko lana, alde batetik adin jakin bat duen eta gaur egun lan-merkatutik kanpo dagoen jendea lan-merkatuan txertatzeko, eta, bestetik, giza baliabideen enpresa-kudeaketa adin handiagoko landunen profileria egokitzeko.

El Plan de Empleo 2007-2010 constituye el programa estratégico de las políticas activas de empleo implementadas por el Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social del Gobierno Vasco orientadas a promover la inserción laboral, incrementar los niveles de empleabilidad y potenciar la estabilidad y la calidad en el empleo, todo ello para dar respuesta al contenido de la base programática segunda del Acuerdo de Coalición para la VIII Legislatura titulado Un Gobierno para la solidaridad y la justicia social, en cuyo apartado 1 se refiere al "Empleo estable y con derechos".

Estamos en un momento económico en clara desaceleración, lo que nos lleva a anticiparnos en las previsiones de paro que esta situación puede determinar y en la que con nitidez aparecerán colectivos de parados a los que habrá que poner en condiciones de acceder a un nuevo puesto de trabajo, aprovechando aquellas oportunidades que el mercado laboral ofrezca. Así mismo, la calidad del empleo cobra en este plan un protagonismo mayor.

Si bien el diagnóstico del mercado laboral refleja que las características principales de los colectivos de atención preferente se mantienen respecto de las identificadas en el Plan anterior, emergen con más fuerza algunos fenómenos que configuran un contexto diferente. En efecto, puede destacarse, por ejemplo, la agudización de los procesos de deslocalización de empresas, que plantea retos para la política de empleo, tanto desde una óptica preventiva ex-ante (formación y mejora de la empleabilidad y adaptabilidad de la población trabajadora, etc.) como paliativa ex-post (generación de oportunidades de empleo, nuevos negocios, etc.).

También la intensificación de la inmigración es un fenómeno que, aunque necesario para nuestro mercado laboral, suscita sin embargo problemáticas específicas y exigencias crecientes en cuanto a la adecuación de los programas y dispositivos de atención pública. Así mismo es reseñable una cierta mayor concienciación del fenómeno del envejecimiento demográfico y sus ineludibles consecuencias en el mercado de trabajo y en el área de la protección social; en este sentido resulta inaplazable diseñar estrategias de actuación en dos vertientes al objeto de, por un lado, lograr incorporar al mercado laboral a colectivos de cierta edad hoy al margen del mismo y, por otro, adaptar la gestión empresarial de los recursos humanos a un perfil de personas ocupadas de más edad.

Gure lan-merkatuak ahaztu ezin diren desorekak eta zailtasunak dauzka:

- Biztanleria potentzialki aktiboaren pixkanakako zahartzea, zahartze demografiko orokorraren ondorioz. Zahartze horrek zailtasunak sor ditzake etorkizunean, lan-indarra berritzeko garaian (immigrazioaren fluxuak egoera konpentsatzen ez badu bederen). Eustatek egindako proiektzioen arabera, biztanleria potentzialki aktiboak % 1,7ko beherakada izango du 2010erako, eta % 3,7koa 2015erako.
- Emakumezkoen egoera gizonezkoena baino txarragoa da oraindik ere. Hori jarduera-tasaren kasuan gertatzen da bereziki (eta zaharrenengan are nabarmenagoa da), eta emakumeek lan-merkatuan txertatzeko dituzten zailtasunak uzten ditu agerian. Gainera, zalantzan jartzen du gizonezkoen eta emakumezkoen langabezia-tasen ustezko bateratasuna.
- Gazteen langabezia-tasak batez besteko orokorraren bikoitzak dira oraindik ere.
- Ezinduei dagokienez, egoera erlatiboa oraindik txarra dela erakusten dute datuek (jarduera-tasa txikiagoa, langabezia handiagoa). Gainera, ezinduek lan-merkatu normalizatuan txertatzeko arazoa konpondu gabe dago oraindik.
- Etorकिन erabateko laneratzearen erronka (bertako biztanleen pareko baldintzetan) funtsezkoa da datozen urteei begira.
- Behin-behinekotasunaren tasak handiak dira oraindik (biztanleria okupatuaren % 25,3), eta, murrizten ari badira ere, murrizteko joera ez da behar bezain irmoa.
- Enplegu-adierazleei dagokienez, oraindik desberdintasun handiak daude lurralde historikoen, eskualdeen eta udalerrien artean. Desberdintasun horiek desoreka handiak sor ditzakete jarduera ekonomikoen banaketan eta enplegu-eskaintzaren eta enplegu-eskariaren arteko egokitze-mailan.

Zailtasun horiei aurre egiteko, hauxe da III. Enplegu Planaren helburua:

- Enplegu betea, egonkorra eta kalitatekoa lortzen laguntzea, eta gizarte-kohesioa eta lurralde-kohesioa lortzen lagunduko duen lan-merkatu barne-hartzailea bultzatzea.

Helburua lortzeko, estrategia orokor hau ezarri da:

Biztanleriak enplegu egonkorra eta kalitatekoak lortzeko dituen aukerak hobetzea eta, horretarako, enpresa-ehunarekiko lotura areagotzea eta haren premiak identifikatzen saiatzea, lan-merkatura jende gehiago erakartzea, giza kapitalean inbertitzearen eta biztanleria aktiboaren prestakuntzaren eta prestakuntzaren mailak lan-merkatuaren premiei jarraiki hobetzearen bidez enplegarritasuna handitzea, eta ezaugarri eta premia bereziak dituzten taldeentzako berriak garatzea.

Egindako diagnostiko kuantitatiboaren eta kualitatiboaren emaitza gisa, enplegu-politikei lotuta dauden gobernu-planen orientazioei jarraiki, eta Europako Enplegu Estrategian ezarritako lehenetsunekin bat etorri, 2007-2010eko Enplegu Plana egituratzen duten ardatz estrategikoak honako hauek dira:

- 1. ardatza: Emakumeek lan-merkatuan duten partaidetza igotzea, eta oztopoak kenduz eta egokitzen lagunduko emakumeentzako kalitateko enplegua lortzea.

Nuestro mercado de trabajo adolece de unos desequilibrios y dificultades que no pueden obviarse como son:

- Un envejecimiento progresivo de la población potencialmente activa, derivado del envejecimiento demográfico general, que apunta dificultades de renovación futura en la fuerza laboral, salvo que el flujo inmigratorio compense la situación. La población potencialmente activa experimentará una disminución de un 1,7% para 2010 y del 3,7% para el año 2015, según las Proyecciones efectuadas por Eustat.
- La situación de las mujeres sigue siendo comparativamente más desfavorable que la de los varones. Esto es particularmente cierto en términos de tasa de actividad (especialmente entre las personas de mayor edad), lo que refleja las dificultades de integración de las mujeres en el mercado laboral y pone en cuestión la convergencia aparente en las cifras de paro masculino y femenino.
- Las tasas de paro juvenil todavía duplican la media general.
- En relación a las personas con discapacidad, los datos siguen mostrando una desfavorable situación relativa (menos actividad, más paro), continuando pendiente la cuestión de su integración en el mercado laboral normalizado.
- El reto de la integración laboral plena de la población inmigrante, en condiciones equiparables a las de la población autóctona, es una cuestión clave de cara a los próximos años.
- Unas tasas de temporalidad todavía muy elevadas (un 25,3% de la población ocupada) que aunque se van reduciendo, no llegan a hacerlo de manera decidida.
- Unas diferencias todavía importantes en los indicadores de empleo entre Territorios Históricos, comarcas y municipios que apuntan desequilibrios espaciales significativos en la distribución de las actividades económicas y en los grados de adecuación entre la oferta y la demanda de empleo.

Frente a estas dificultades este III Plan de Empleo tiene como objetivo:

- Contribuir a lograr el pleno empleo, estable y de calidad y favorecer un mercado de trabajo inclusivo que coadyuve a la cohesión social y territorial.

Para hacer posible este objetivo establece la siguiente estrategia general:

Mejorar las oportunidades de la población para acceder a empleos estables y de calidad, intensificando la relación con el tejido empresarial tratando de identificar sus necesidades, atrayendo a más personas al mercado laboral, aumentando su empleabilidad mediante la inversión en capital humano y la mejora de los niveles de formación y cualificación de la población activa, en consonancia con las necesidades del mercado de trabajo, y desarrollando medidas específicas para los colectivos con características y necesidades especiales.

Fruto del diagnóstico cuantitativo y cualitativo realizado y siguiendo las orientaciones emanadas de los planes de gobierno, que se conexionan con las políticas de empleo así como en coherencia con las prioridades que se establecen en la Estrategia Europea por el Empleo, los ejes estratégicos que estructuran el Plan de Empleo 2007-2010 son los siguientes:

- Eje 1: Incrementar la presencia de las mujeres en el mercado de trabajo, removiendo los obstáculos y favoreciendo su adaptación, para lograr un empleo femenino de calidad.

- 2. ardatza: Gazteen lan-aukerak hobetzea, haien prestakuntza sustatuz eta aukera profesional onenak dituzten enplegetara bideratuz.
- 3. ardatza: Adinekoen enplegu-aukerak gehitzea eta, horretarako, haien enplegarritasuna bultzatzea.
- 4. ardatza: Adina kudeatzeko politikak eta zahartze aktiborako estrategiak sustatzea.
- 5. ardatza: Immigrantei lan-merkatura sartzen laguntzea.
- 6. ardatza: Enpleguaren kalitatea sustatzea eta ezkutuko ekonomia txikiagotzea.
- 7. ardatza: Euskal herritarrengan jardura ekintzailea sustatzea.
- 8. ardatza: Enplegu-politiken prebentzio-izaera indartzea eta enpresen deslocalizazioen eta berregituratzeen eragin negatiboa txikiagotzea.
- 9. ardatza: Koordinazio-ekintzak/protokoloak sustatzea enplegu-politikaren helburuak lortzeko funtsezkoak diren esparruetan.

Gainera, LANBIDE-Euskal Enplegu Zerbitzua herritarren eta enplegua sortzen duten enpresen premiei erantzuteko kalitateko zerbitzu gisa sendotzeko, aipamen berezia behar du honako helburu hau duen jardun-ildoak:

- Enplegu-politikaren zerbitzurako baliabideak eta tresnak optimizatzea.

Langabeziaren arazoa Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte osoari eragiten dion arazoa dela kontuan izanik, Administrazioak berezkoa duen sustapen-lanaz gain, ezinbestekoa da ekonomia-eta gizarte-eragileek parte hartzea, lan-harremanen arloan, lanpostuak sortzearen eta daudenei eustearen alde, elkarriketa eraginkorren eta arduratsuen bidez.

Horregatik guztiatetik, hona hemen 2009ko ekitaldian lortu nahi diren helburuak:

- **LANERATZEN LAGUNTZEA:** Lana bilatzeko prozesuan erabateko laguntza ematea langabetuei —zentzu zabalean—, zenbait bideren bitartez: diagnostiko sozial eta profesional egokia, enplegurako motibazioa, lanbide-prestakuntzarako orientazioa, eta laneratzeko plan pertsonalen sorrera eta jarraipena.
- **LANERAKO PRESTAKUNTZA:** Lan-merkatuaren eskakizunen aurrean prestakuntza eskasa nahiz desegokia duten langabetuak —zentzu zabalean— lanean hasteko prestatzea, horretarako, metodologia aktiboak eta irakasteko eta ikasteko teknologia berriak zein enplegu eta prestakuntzako programak erabiliz eta enpresetan prestakuntza praktikoa emanez.
- **ENPRESEN SORRERARAKO PRESTAKUNTZA:** Langabetuak —zentzu zabalean— edo lan merkatuan sartzeko bidean dauden pertsonak norbere enpresa sortzeko sensibilizatu, bultzatu eta prestatzea.
- **ETENGABEKO PRESTAKUNTZA:** Lana duten langileen prestakuntza-prozesuan -Jaurlaritzako beste sailekin batera- Langileen Prestakuntzaren Euskal Fundazioari laguntzea.

- Eje 2: Mejorar la empleabilidad de las personas jóvenes promoviendo su cualificación y su orientación hacia aquellas ocupaciones de mayor proyección profesional.
- Eje 3: Aumentar las oportunidades de empleo de la población de más edad, favoreciendo su empleabilidad.
- Eje 4: Promover políticas de gestión de la edad y estrategias de envejecimiento activo.
- Eje 5: Promover el acceso al mercado laboral de las personas inmigrantes.
- Eje 6: Promover la calidad en el empleo y reducir la presencia de la economía sumergida.
- Eje 7: Fomentar la actividad emprendedora entre la población vasca.
- Eje 8: Reforzar el carácter preventivo de las políticas de empleo y reducir el impacto negativo de las deslocalizaciones y reestructuraciones empresariales.
- Eje 9: Promover acciones/protocolos de coordinación en esferas esenciales para el logro de los objetivos de la Política de Empleo.

Además, y con el fin de ir consolidando LANBIDE- Servicio Vasco de Empleo como un servicio de calidad centrado en las necesidades de la ciudadanía y de las empresas generadoras de empleo, se hace especial mención a una línea de actuación dirigida a:

- Optimizar los recursos e instrumentos al servicio de la Política de Empleo.

Teniendo en cuenta que el problema del desempleo en la CAPV es una cuestión que atañe a la sociedad vasca en su conjunto, además de la labor impulsora propia de la Administración, resulta imprescindible la actuación de los agentes económicos y sociales, en el ámbito de las relaciones laborales, a favor de la creación y mantenimiento de los puestos de trabajo, a través de un efectivo y responsable diálogo.

Por todo ello, los objetivos que se pretenden para el ejercicio 2009 son los siguientes:

- **ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO.** Acompañar a los/las desempleados/as en sentido amplio de forma integral en su proceso de búsqueda de empleo a través de un adecuado diagnóstico socio-profesional, la motivación hacia el empleo, la orientación hacia la cualificación profesional y la elaboración y seguimiento de planes personales de inserción laboral.
- **FORMACIÓN OCUPACIONAL.** Cualificar y especializar profesionalmente a los/as desempleados/as en sentido amplio con formación insuficiente o inadecuada ante las demandas del mercado de trabajo a través de metodologías activas, nuevas tecnologías de la enseñanza-aprendizaje, formación práctica en la empresa y programas de empleo-formación.
- **FORMACIÓN PARA LA PROMOCIÓN EMPRESARIAL.** Sensibilizar, estimular y formar a las personas desempleadas en sentido amplio o en tránsito al mercado de trabajo para la promoción de su propia empresa.
- **FORMACIÓN CONTINUA.** Participar junto con otros Departamentos del Gobierno en la Fundación Vasca para la Formación Continua para la cualificación de los/as trabajadores/as ocupados/as.

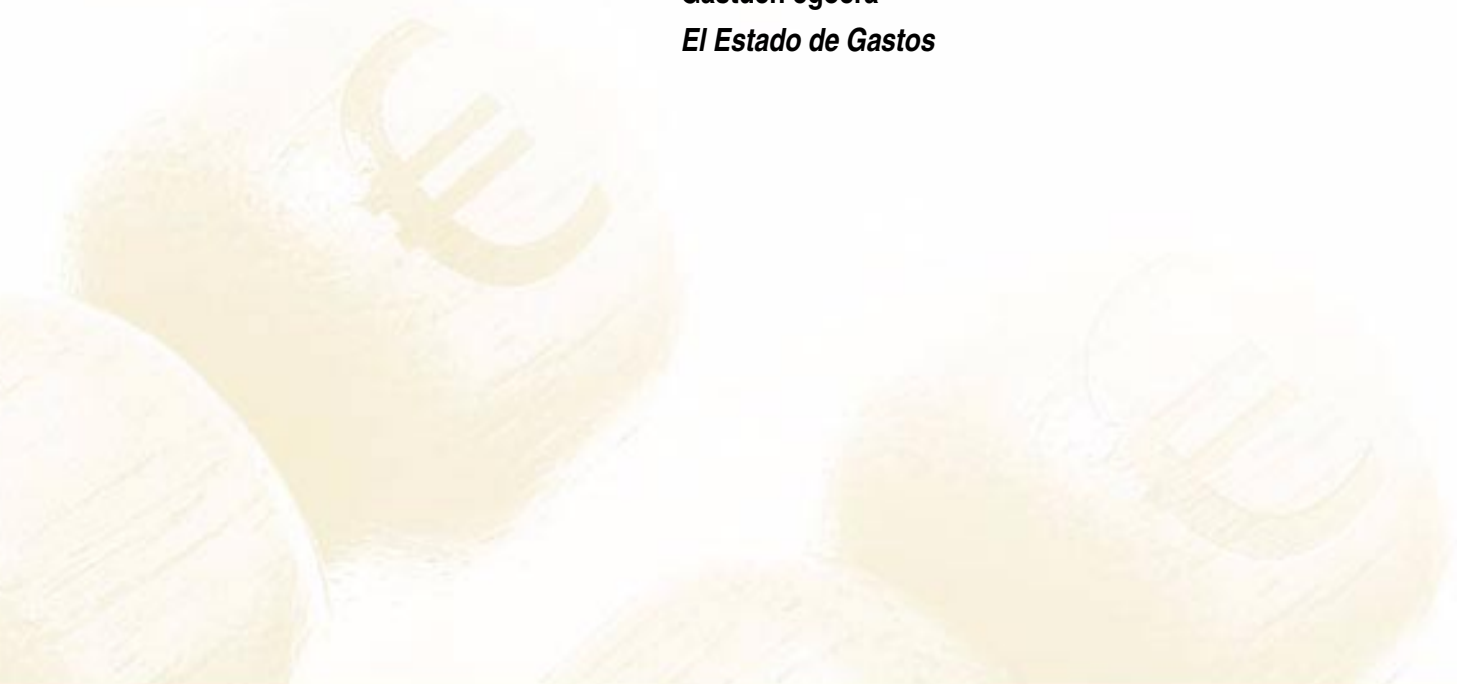
- Enpresaburuen elkarteetako eta sindikatuetako kideen prestakuntza sustatzea, prestakuntza-jarduerak antolatzeko diru-laguntzak emanez.
- Ezgaitasunak dituzten Pertsonak Euskal Autonomia Erkidegoko Lan Merkatu Arruntera Sartzeko 2007-2010 aldiko Planean ezarritako helburuen lortpena sustatzea.
- Promover la formación de miembros de organizaciones empresariales y sindicales a través del otorgamiento de subvenciones para la organización de actividades formativas.
- Impulsar el logro de los objetivos establecidos en el Plan para la Incorporación de Personas con Discapacidad al Mercado Laboral Ordinario de la Comunidad Autónoma Vasca para el periodo 2007-2010.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ENPLEGURAKO ORIENTAZIORAKO ZERBITZUAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Enplegurako orientaziorako zerbitzuak ezartzeko eta mantentzeko laguntzak, horien bidez jarraikako laguntza pertsonaleko tresnak langabetu —zentzu zabalean— guztien zerbitzura jartzeko helburuarekin, horrela, lanbideratzeko aukerak gehitzeko eta etorkizunean enpleguari eutsiko diotela bermatzeko. <p>- Zerbitzuen erabiltzaileak.</p>	18.000	<p>1. SERVICIOS DE ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Ayudas para la creación y mantenimiento de los servicios de orientación para el empleo con el fin de poner a disposición de los/as desempleados/as en sentido amplio las herramientas de acompañamiento personal que mejoren sus posibilidades de inserción laboral y que permitan garantizar en el futuro el mantenimiento de su empleo. <p>- Usuarios/as de los servicios.</p>
<p>2. LANERAKO PRESTAKUNTZA LANGABETUENTZAT —ZENTZU ZABALEAN— ETA AKTIBOAK IZAN DAITEZKEEN PERTSONA EZ AKTIBOENTZAT.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lanbide-prestakuntza garatzeko (ekintza teoriko eta praktikoak, lanpostuan bertan ikastea, enplegu eta prestakuntza), udalekin, garapen-agentziekin eta ikastetxe publiko eta pribatuekin lankidetzak-hitzarmenak egitea, honako pertsona hauentzat: gizartean bazterturik geratzeko arriskua duten pertsonentzat, laneratzeko zailtasunak dituzten emakumeentzat, enplegu bila dabilen langabetuentzat, luzaroan lanik gabe egoteko arriskua duten langabetuentzat, aktiboak izan daitezkeen pertsona ez aktiboentzat, ezinduentzat, lan-ezegonkortasun handiko egoeran daudenentzat... <p>- Prestatzen ari diren pertsonak.</p>	10.000	<p>2. FORMACIÓN OCUPACIONAL DE PERSONAS EN DESEMPLEO EN SENTIDO AMPLIO E INACTIVAS POTENCIALMENTE ACTIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Acuerdos de colaboración con Municipios, Agencias de desarrollo y centros de formación públicos y privados, para el desarrollo de acciones de cualificación profesional (teórico-prácticas, aprendizaje en puesto de trabajo, empleo-formación...) destinadas a personas amenazadas de exclusión social, mujeres con dificultades de integración laboral, desempleados/as en búsqueda de empleo, desempleados/as amenazados/as por una situación de desempleo de larga duración, personas inactivas potencialmente activas, personas con discapacidad, personas en situación de alta precariedad laboral... <p>- Personas en formación.</p>
<p>3. ENPRESAK SORTZEKO PRESTAKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lankidetzak-hitzarmenak udalekin, garapen-agentziekin eta prestakuntza-zentro publiko eta pribatuekin, enpresak sortzeko sentsibilizazio, sustapen eta prestakuntzako ekintzak burutzeko langabetuentzat —zentzu zabalean— edo lan-merkatuan sartzeko bidean daudenentzat. <p>- Prestatzen ari diren pertsonak.</p>	3.200	<p>3. FORMACIÓN PARA LA PROMOCIÓN EMPRESARIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Acuerdos de colaboración con Municipios, Agencias de desarrollo y centros de formación públicos y privados, para el desarrollo de acciones de sensibilización, estímulo y formación para la promoción empresarial destinadas a personas desempleadas en sentido amplio o en tránsito al mercado de trabajo. <p>- Personas en formación.</p>
<p>4. PERTSONA LANDUNEN ETENGABEKO PRESTAKUNTZA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Lana duten langileen prestakuntza-prozesuan Langileen Prestakuntzaren Euskal Fundazioari laguntzea. 		<p>4. FORMACIÓN CONTINUA DE PERSONAS OCUPADAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Participación en la Fundación Vasca de Formación Continua para la cualificación de trabajadores/as ocupados/as.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>- Prestakuntzan parte hartzen dutenak.</p> <p>5. SINDIKATUETAKO ETA ENPRESA- ELKARTEETAKO KIDEEN PRESTAKUNTZA BULTZATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Enpresaburuen elkarteetako kideen, sindikatueta- koadroen prestakuntzarako jarduerak egiteko, enpresaburuen elkartei eta sindikatu- ei diru-laguntzak ematea. 	30.000	<p>- Participantes en formación.</p> <p>5. PROMOVER LA FORMACIÓN DE LOS/AS MIEMBROS DE ORGANIZACIONES SINDICALES Y EMPRESARIALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Otorgamiento de subvenciones a las Asociaciones Empresariales y las Organizaciones Sindicales para promover la organización de actividades de carácter formativo de miembros de Asociaciones Empresariales, afiliados/as sindicales y cuadros sindicales.
<p>- Prestatzen ari diren erabiltzaileak.</p> <p>6. EZINDUAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO OHIKO LAN MERKATURA SARTZEKO 2007-2010 ALDIRAKO PLANA MARTXAN JARTZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Planeko neurriak gauzatzea <p>- Parte-hartzaileak.</p>	18.000	<p>- Usuarios/as en formación.</p> <p>6 PUESTA EN MARCHA DEL PLAN PARA LA INCORPORACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL MERCADO LABORAL ORDINARIO PARA EL PERIODO 2007-2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ejecutar las medidas del plan. <p>- Personas participantes.</p>
	1.000	



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		1411 Justizi Administrazioa
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		1411 Administración de Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		144.157.005
04	1411				JUSTIZI ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA		144.157.005
04	1411	20			Justizia Sailburuordetza Viceconsejería de Justicia		127.178
04	1411	20	1		Langile-gastuak Gastos de personal		127.178
04	1411	20	10		Goi-karguak Altos cargos		86.918
04	1411	20	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		86.918
04	1411	20	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		86.918
04	1411	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	86.918	
04	1411	20	12		Funtzionarioak Funcionarios		30.780
04	1411	20	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.780
04	1411	20	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.780
04	1411	20	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	30.780	
04	1411	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		9.480
04	1411	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		9.480
04	1411	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		9.480
04	1411	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	9.480	
04	1411	21			Justizi Administrazioarekiko Harreman. Zuztza. Dirección de Relaciones con la Admón. de Justicia		57.911.742
04	1411	21	1		Langile-gastuak Gastos de personal		3.856.142
04	1411	21	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
04	1411	21	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	1411	21	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	1411	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
04	1411	21	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.071.437
04	1411	21	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.071.437
04	1411	21	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.071.437

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	3.071.437	
04	1411	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		714.457
04	1411	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		714.457
04	1411	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		714.457
04	1411	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	714.457	
04	1411	21	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		31.986.312
04	1411	21	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		1.691.822
04	1411	21	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.844
04	1411	21	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		16.844
04	1411	21	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	16.844	
04	1411	21	215		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		1.648.000
04	1411	21	21500		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>		1.648.000
04	1411	21	21500	001	Ordenagailu eta inprimagailuen alokairua. Konpromiso kreditua: 2010: 1,81 M; 2011: 1,93 M; Guztira: 3,74 M. EJJIE, S.A. Programaren Kontr. - Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Renting de PCs e impresoras. Crédito de compromiso: 2010: 1,81 M; 2011: 1,93 M; Total: 3,74 M. Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Servicios diversos: Cesión</i>	1.648.000	
04	1411	21	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		7.149
04	1411	21	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		7.149
04	1411	21	21600	001	Alokairua Dokumentazio Judizialaren Zentroa Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. <i>Renting CENDOJ Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,00 M; Total: 0,00 M.</i>	7.149	
04	1411	21	218		Kanonak <i>Cánones</i>		19.829
04	1411	21	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		19.829
04	1411	21	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	19.829	
04	1411	21	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		4.227.507
04	1411	21	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.547.924
04	1411	21	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.547.924
04	1411	21	22200	001	Obra txikiak Konpromiso kreditua: 2010: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. <i>Obras menores Crédito de compromiso: 2010: 0,60 M; Total: 0,60 M.</i>	532.171	
04	1411	21	22200	002	Igogailuen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,65 M; Guztira: 0,65 M. <i>Mantenimiento de ascensores. Crédito de compromiso: 2010: 0,65 M; Total: 0,65 M.</i>	314.236	
04	1411	21	22200	003	Bilboko Ibañezeko lokaleko aire egokitua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. <i>Aire acondicionado local de Ibañez de Bilbao. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,00 M; Total: 0,00 M.</i>	10.186	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	22200	004	Amurrio, Azpeitia, Balmaseda eta Getxoko igogailuen mantentzea <i>Mantenimiento ascensores Amurrio, Azpeitia, Balmaseda y Getxo</i>	13.859	
04	1411	21	22200	005	Ustekabeak, lan txikiak eta bestelakoak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,72 M; 2011: 0,72 M; Guztira: 1,45 M. <i>Imprevistos, actuaciones menores y otros. Crédito de compromiso: 2010: 0,72 M; 2011: 0,72 M; Total: 1,45 M.</i>	333.270	
04	1411	21	22200	006	Eraikin judizialen mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de edificios judiciales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	222.641	
04	1411	21	22200	007	Eraikin judizialen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 2,00 M; Guztira: 2,00 M. <i>Mantenimiento de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2010: 2,00 M; Total: 2,00 M.</i>	983.587	
04	1411	21	22200	008	Adingabeen zentroetako mantentzea <i>Mantenimiento de centros de menores</i>	56.496	
04	1411	21	22200	009	Mantentze-enpresak. Ibaiondo ikastetxea <i>Empresas mantenimiento. Centro Ibaiondo</i>	81.478	
04	1411	21	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		316.462
04	1411	21	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		316.462
04	1411	21	22301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	7.462	
04	1411	21	22301	001	Paketeak ikuskatzeko eta organo judizialerako X izpien ekipoen mantentzea 2008. urterako. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de equipos de rayos X para inspección de paquetería y órganos judiciales 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	3.209	
04	1411	21	22301	002	Transformazio-zentroen mantentzea <i>Mantenimiento de centros de transformación</i>	31.050	
04	1411	21	22301	003	Su-itzalgaileen mantentzea <i>Mantenimiento de extintores</i>	20.255	
04	1411	21	22301	004	Beste mantentze batzuk. <i>Otros mantenimientos.</i>	101.275	
04	1411	21	22301	005	Epaiketen grabaketa digitala egiteko ekipamenduen mantentzea <i>Mantenimiento de equipos de grabación digital juicios</i>	5.175	
04	1411	21	22301	006	Berogailu-instalazioen mantentzea <i>Mantenimiento de instalaciones de calefacción</i>	21.321	
04	1411	21	22301	007	Zentral telefonikoen mantentzea eta besteak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Mantenimiento de centrales telefónicas y otros. Crédito de compromiso: 2010: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	119.253	
04	1411	21	22301	008	Ibaiondo Ikastetxearen mantentzea <i>Mantenimiento del Centro Ibaiondo</i>	7.462	
04	1411	21	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		363.590
04	1411	21	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		363.590
04	1411	21	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	5.330	
04	1411	21	22400	001	Fotokopiagailuen mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,28 M; Guztira: 0,28 M. <i>Mantenimiento de fotocopiadoras. Crédito de compromiso: 2010: 0,28 M; Total: 0,28 M.</i>	336.939	
04	1411	21	22400	002	Aulkiak tapizatzea eta besteak. <i>Retapizado sillería y otros.</i>	21.321	
04	1411	21	225		Informazio prozesuetako equipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		828.963
04	1411	21	22500		Informazio prozesuetako equipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		828.963
04	1411	21	22500	001	Eraikin judizialerako inprimagailuak mantentzea <i>Mantenimiento impresoras en edificios judiciales</i>	63.963	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	22500	002	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,55 M; 2011: 1,70 M; Guztira: 3,25 M. <i>Equipos para procesos de información. Crédito de compromiso: 2010: 1,55 M; 2011: 1,70 M; Total: 3,25 M.</i>	765.000	
04	1411	21	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		170.568
04	1411	21	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		170.568
04	1411	21	22700	001	X izpien ekipoen mantentzea <i>Mantenimiento equipos rayos X</i>	51.170	
04	1411	21	22700	002	Bideo-zaintza eta megafoniako ekipoen mantentzea <i>Mantenimiento de equipos de video-vigilancia y megafonía</i>	98.077	
04	1411	21	22700	003	Ibaiondo ikastetxeko segurtasun-ekipoen mantentzea <i>Mantenimientos de equipos de seguridad del centro de Ibaiondo</i>	21.321	
04	1411	21	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		26.033.935
04	1411	21	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		30.000
04	1411	21	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		30.000
04	1411	21	23201	001	Bulego judizialen antolaketa planaren aldaketa eta ezarpenaren kudeaketa. <i>Gestión del cambio e implantación Plan organizativo de oficinas judiciales.</i>	30.000	
04	1411	21	233		Garraioa <i>Transportes</i>		126.275
04	1411	21	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		126.275
04	1411	21	23300	001	Garraioa <i>Transporte</i>	10.661	
04	1411	21	23300	002	Garraioak. Araba. Konpromiso kreditua: 2010: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Traslados. Álava. Crédito de compromiso: 2010: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	20.255	
04	1411	21	23300	003	Garraioak-Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Traslados-Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2010: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	10.075	
04	1411	21	23300	004	Garraioak. Bizkaia. <i>Traslados. Bizkaia.</i>	85.284	
04	1411	21	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		28.571
04	1411	21	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		17.910
04	1411	21	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	17.910	
04	1411	21	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		10.661
04	1411	21	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	10.661	
04	1411	21	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.217.560
04	1411	21	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		1.572.986
04	1411	21	23701	001	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	1.549.000	
04	1411	21	23701	002	Ibaiondo ikastetxearen energia elektrikoa <i>Energía eléctrica del Centro Ibaiondo</i>	23.986	
04	1411	21	23711		Ura <i>Agua</i>		87.416
04	1411	21	23711	000	Ura <i>Agua</i>	87.416	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23721		Gasa Gas		85.284
04	1411	21	23721	000	Gasa Gas	85.284	
04	1411	21	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería		17.057
04	1411	21	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería	17.057	
04	1411	21	23751		Elikagaiak Productos alimenticios		5.054
04	1411	21	23751	001	Atxilotuari laguntzea Guardiako Epaitegia - Araba Atención detenido Juzgado de Guardia - Araba	555	
04	1411	21	23751	002	Atxilotuari laguntzea. Guardiako Epaitegia - Gipuzkoa Atención detenido Juzgado de Guardia - Gipuzkoa	1.088	
04	1411	21	23751	003	Atxilotuari laguntzea Guardiako Epaitegia - Bizkaia Atención detenido Juzgado de Guardia - Bizkaia	3.411	
04	1411	21	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak Productos farmacéuticos y hemoderivados		63.491
04	1411	21	23761	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Araba. Instituto Vasco de Medicina Legal - Araba.	16.560	
04	1411	21	23761	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Gipuzkoa. Instituto Vasco de Medicina Legal - Gipuzkoa.	17.299	
04	1411	21	23761	003	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M.	29.632	
04	1411	21	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak Instrumental y pequeño utillaje sanitario		68.547
04	1411	21	23762	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Araba. Konpromiso kreditua: 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Instituto Vasco de Medicina Legal - Araba. Crédito de compromiso: 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M.	4.584	
04	1411	21	23762	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.	63.963	
04	1411	21	23763		Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak Material sanitario para consumo y reposición		155.975
04	1411	21	23763	000	Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak Material sanitario para consumo y reposición	95.945	
04	1411	21	23763	001	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Gipuzkoa Instituto Vasco de Medicina Legal - Gipuzkoa	41.400	
04	1411	21	23763	002	Auzitegi Medikuntzako Euskal Erakundea - Bizkaia. Instituto Vasco de Medicina Legal - Bizkaia	18.630	
04	1411	21	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		161.750
04	1411	21	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	33.824	
04	1411	21	23799	001	Material elektrikoaren hornidura. Konpromiso kreditua: 2010: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. Suministro de material eléctrico. Crédito de compromiso: 2010: 0,22 M; Total: 0,22 M.	127.926	
04	1411	21	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		23.631.529
04	1411	21	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		1.301.277
04	1411	21	23801	001	Agendak, egutegiak, audio-bideo kontsumigarriak eta beste Agendas, calendarios, consumibles audio-video y otros	67.161	
04	1411	21	23801	002	Hainbat kontsumigarrien hornidurak Suministros de consumibles y varios	8.080	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23801	003	Bulegoko materiala - Araba. Konpromiso kreditua: 2010: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. Material de oficina - Araba. Crédito de compromiso: 2010: 0,22 M; Total: 0,22 M.	191.801	
04	1411	21	23801	004	Bulegoko materiala - Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. Material de oficina - Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2010: 0,40 M; Total: 0,40 M.	292.598	
04	1411	21	23801	005	Bulegoko materiala - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,76 M; Guztira: 0,76 M. Material de oficina - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,76 M; Total: 0,76 M.	741.637	
04	1411	21	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		148.074
04	1411	21	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	141.678	
04	1411	21	23802	001	Fiskaltzako datu-basearen harpidetza Suscripción base de datos Fiscalía	6.396	
04	1411	21	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		2.606.457
04	1411	21	23811	001	Lokalen eta beste batzuen garbiketa. Konpromiso kreditua: 2010: 2,73 M; 2011: 3,03 M; Guztira: 5,76 M. Limpieza de locales y otros. Crédito de compromiso: 2010: 2,73 M; 2011: 3,03 M; Total: 5,76 M.	2.388.911	
04	1411	21	23811	002	Lokalen eta beste batzuen garbiketa. Lehendik agindutako kreditua. Limpieza de locales y otros. Crédito comprometido en años anteriores.	89.000	
04	1411	21	23811	003	Fatxaden garbiketa. Limpieza de fachadas.	5.330	
04	1411	21	23811	004	Garbiketa-materiala hornitzea Suministro de material de limpieza	85.905	
04	1411	21	23811	005	Lokalen garbiketa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. Limpieza de locales. Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M.	37.311	
04	1411	21	23821		Segurtasuna Seguridad		4.740.970
04	1411	21	23821	001	Justizia Jauregien Zaintza eta bestelakoak. Konpromiso kreditua: 2010: 4,50 M; 2011: 4,80 M; Guztira: 9,30 M. Vigilancia Palacios de Justicia y otros. Crédito de compromiso: 2010: 4,50 M; 2011: 4,80 M; Total: 9,30 M.	4.193.340	
04	1411	21	23821	002	Adingabeen zentroetako zaintza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,60 M; 2011: 0,70 M; Guztira: 1,30 M. Vigilancia de centros de menores. Crédito de compromiso: 2010: 0,60 M; 2011: 0,70 M; Total: 1,30 M.	547.630	
04	1411	21	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		549.870
04	1411	21	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	245.192	
04	1411	21	23831	001	Juztizia Administrazioaren ezagutza eta zabalpenerako jarduerak - ibilbide didaktikoak Actividades de conocimiento y promoción de la Administración de Justicia - Itinerarios didácticos	19.189	
04	1411	21	23831	002	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Araba Unidad Técnica de Gestión - Araba	13.859	
04	1411	21	23831	003	Justizia Administrazioa - Araba Administración de Justicia - Araba	5.330	
04	1411	21	23831	004	Zinpekoen auzitegia - Araba Tribunal del Jurado - Araba	8.742	
04	1411	21	23831	005	Prozedura judizialetakoko lekukoak - Araba Testigos en procedimientos judiciales - Araba	7.462	
04	1411	21	23831	006	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Gipuzkoa Unidad Técnica de Gestión - Gipuzkoa	16.311	
04	1411	21	23831	007	Justizia Administrazioa - Gipuzkoa Administración de Justicia - Gipuzkoa	76.116	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23831	008	Zinpekoen Auzitegia - Gipuzkoa <i>Tribunal del Jurado - Gipuzkoa</i>	11.513	
04	1411	21	23831	009	Prozedura judizialetako lekukoak - Gipuzkoa <i>Testigos en procedimientos judiciales - Gipuzkoa</i>	11.513	
04	1411	21	23831	010	Kudeaketa Unitate Teknikoa - Bizkaia <i>Unidad Técnica de Gestión - Bizkaia</i>	34.114	
04	1411	21	23831	011	Justizia Administrazioa - Bizkaia <i>Administración de Justicia - Bizkaia</i>	45.840	
04	1411	21	23831	012	Zinpekoen auzitegia - Bizkaia <i>Tribunal del Jurado - Bizkaia</i>	43.495	
04	1411	21	23831	013	Prozedura judizialetako lekukoak - Bizkaia <i>Testigos en procedimientos judiciales - Bizkaia</i>	11.194	
04	1411	21	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		2.896.749
04	1411	21	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	59.699	
04	1411	21	23851	001	Telefono bidezko komunikazioen Sare Judiziala. Konpromiso kreditua: 2010: 1,87 M; 2011: 2,17 M; Guztira: 4,04 M. <i>Red Judicial de comunicaciones telefónicas. Crédito de compromiso: 2010: 1,87 M; 2011: 2,17 M; Total: 4,04 M.</i>	1.838.388	
04	1411	21	23851	002	Datu Lerroak - Telefonía. <i>Líneas de Datos - Telefónica.</i>	31.982	
04	1411	21	23851	003	Telefonozko komunikazioak. <i>Comunicaciones telefónicas.</i>	931.500	
04	1411	21	23851	004	Ibaiondo Ikastetxearen telefonozko komunikazioak. <i>Comunicaciones telefónicas del Centro Ibaiondo.</i>	35.180	
04	1411	21	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		1.700.712
04	1411	21	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	1.700.712	
04	1411	21	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		339.000
04	1411	21	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	213.210	
04	1411	21	23856	001	Mezularitza-zerbitzua - Gipuzkoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Servicio de mensajería - Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	51.311	
04	1411	21	23856	002	Mezularitza-zerbitzua - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Servicio de mensajería Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	74.479	
04	1411	21	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		5.337.779
04	1411	21	23861	001	EJIEren Laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Asistencia Técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	780.000	
04	1411	21	23861	002	Aplikazio informatikoen mantenimendu beharrak eta beste batzuk 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 4,67 M; 2011: 4,78 M; Guztira: 9,45 M. <i>Necesidades de mantenimiento de aplicaciones informáticas y otros 2009. Crédito de compromiso: 2010: 4,67 M; 2011: 4,78 M; Total: 9,45 M.</i>	3.557.190	
04	1411	21	23861	003	Aplikazio informatikoen mantenimendu beharrak eta beste batzuk 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Necesidades de mantenimiento de aplicaciones informáticas y otros 2008 . Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.000.589	
04	1411	21	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		65.242
04	1411	21	23881	001	Justiziaren argitalpenak <i>Publicaciones de Justicia</i>	65.242	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		1.496.628
04	1411	21	23882	001	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	32.621	
04	1411	21	23882	002	Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekiko hitzarmena <i>Convenio con el Consejo General del Poder Judicial</i>	101.275	
04	1411	21	23882	003	Lagileak euskalduntzeko Prestakuntza Hitzarmena - Justizia Administrazioa - HABE <i>Convenio Formación Euskera - Personal Admón. de Justicia - HABE</i>	1.035.000	
04	1411	21	23882	004	Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekiko hitzarmena. Euskararen normalkuntza <i>Convenio con el Consejo General del Poder Judicial. Normalización del Euskera</i>	51.750	
04	1411	21	23882	005	Ikasketa Juridikoen Erakundearekiko hitzarmena <i>Convenio con el Centro de Estudios Jurídicos</i>	65.352	
04	1411	21	23882	006	Toxikologiako Institutu Nazionalarekiko prestakuntza-hitzarmena <i>Convenio formación con el Instituto Nacional de Toxicología</i>	10.874	
04	1411	21	23882	007	Idazkarien komisioen ordaintzak, ereduak eta euskara <i>Pagos comisiones secretarios, documentos y euskera.</i>	63.963	
04	1411	21	23882	008	Ekoskan hitzarmena <i>Convenio Ekoskan</i>	10.661	
04	1411	21	23882	009	Abokatuen parte-ereduak <i>Modelos de parte abogados</i>	31.982	
04	1411	21	23882	010	Justizia Administrazioan Hizkuntza Normalizatzeko Plana: langileentzako hobekuntza-ikastaro <i>Plan Normalización Lingüística Ad.Justicia: Cursos Perfeccionamiento del personal</i>	93.150	
04	1411	21	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.448.771
04	1411	21	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	43.708	
04	1411	21	23899	001	Justiziako Euskal Behatokia <i>Observatorio Vasco de la Justicia</i>	74.624	
04	1411	21	23899	002	Artxibategien tratamendua, agirien kontserbazioa <i>Tratamiento archivos, conservación documentos</i>	31.982	
04	1411	21	23899	003	Edukiontzien mantentzea Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento contenedores higiénico-sanitarios Crédito comprometido en años anteriores.</i>	74.766	
04	1411	21	23899	004	Euskarazko agirien normalkuntza <i>Normalización documental euskera</i>	330.476	
04	1411	21	23899	005	Zuzendaritzaren azterlanak etxeko indarkeriari eta familiari buruz. <i>Estudios de Dirección sobre violencia doméstica y familia</i>	117.990	
04	1411	21	23899	006	Justizia jauregiatako arratoiak akabatzea <i>Desratización palacios de justicia</i>	19.189	
04	1411	21	23899	007	Berdegunen mantentzea <i>Mantenimiento zonas verdes</i>	22.387	
04	1411	21	23899	008	Osasun hondakinen ezabaketa <i>Eliminación residuos sanitarios</i>	15.991	
04	1411	21	23899	009	Justizia Administrazioan hizkuntza-normalizatzeko plana: laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Plan de Normalización Lingüística en la Administración de Justicia: asistencia técnica. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	445.000	
04	1411	21	23899	010	Jakinarazpenak - Araba. Konpromiso kreditua: 2010: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. <i>Notificaciones - Araba. Crédito de compromiso: 2010: 0,08 M; Total: 0,08 M.</i>	62.100	
04	1411	21	23899	011	Itzulpen eta interpretaritzak judizialak - Araba. Lehendik agindutako kreditua. <i>Traducción e interpretación judicial - Araba. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	60.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	23899	012	Peritazioak eta beste - Araba <i>Peritaciones y otros - Araba</i>	53.303	
04	1411	21	23899	013	Itzulpen eta interpretaritza judiciala - Araba. Konpromiso kreditua: 2010: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Traducción e interpretación judicial - Araba. Crédito de compromiso: 2010: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	19.822	
04	1411	21	23899	014	Jakinarazpenak - Gipuzkoa. <i>Notificaciones - Gipuzkoa.</i>	139.640	
04	1411	21	23899	015	Itzulpena eta interpretaritza judiciala - Gipuzkoa Lehendik agindutako kreditua. <i>Traducción e interpretación judicial - Gipuzkoa Crédito comprometido en años anteriores.</i>	180.000	
04	1411	21	23899	016	Dietak komisioak zinpekoak - Gipuzkoa <i>Dietas comisiones Jurado - Gipuzkoa</i>	25.585	
04	1411	21	23899	017	Jakinarazpen eta zitazio judicialak. Irun. Konpromiso kreditua: 2010: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. <i>Notificaciones y citaciones judiciales. Irún. Crédito de compromiso: 2010: 0,13 M; Total: 0,13 M.</i>	18.656	
04	1411	21	23899	018	Peritazioak eta beste - Gipuzkoa <i>Peritaciones y otros - Gipuzkoa</i>	46.575	
04	1411	21	23899	019	Artxibategiak lekualdatzeko plana - Gipuzkoa <i>Plan de traslado de archivos - Gipuzkoa</i>	25.585	
04	1411	21	23899	020	Jakinarazpenak - Bizkaia 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Notificaciones - Bizkaia 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	29.191	
04	1411	21	23899	021	Jakinarazpenak - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Notificaciones - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	162.381	
04	1411	21	23899	022	Itzulpena, interpretaritza judiciala eta bestelakoak - Bizkaia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. <i>Traducción, interpretación judicial y otros - Bizkaia. Crédito de compromiso: 2010: 0,18 M; Total: 0,18 M.</i>	3.854	
04	1411	21	23899	023	Peritazioak eta beste - Bizkaia <i>Peritaciones y otros - Bizkaia</i>	157.814	
04	1411	21	23899	024	Artxibategiak lekualdatu eta garbitzeko plana - Bizkaia <i>Plan de traslado y expurgo de archivos - Bizkaia</i>	22.387	
04	1411	21	23899	025	Justizia Administrazioiko beste lan batzuk <i>Otros trabajos Administración de Justicia</i>	95.765	
04	1411	21	23899	026	Itzulpena, interpretaritza judiciala eta bestelakoak - Bizkaia. Lehendik agindutako kreditua. <i>Traducción, interpretación judicial y otros - Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	170.000	
04	1411	21	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		21.321
04	1411	21	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		21.321
04	1411	21	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		21.321
04	1411	21	24299	001	Legionelosiaren tratamendua eta kontrola <i>Tratamiento control legionelosis</i>	21.321	
04	1411	21	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		11.727
04	1411	21	281		Zergak <i>Tributos</i>		11.727
04	1411	21	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		11.727
04	1411	21	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	11.727	
04	1411	21	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.931.829

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		917.210
04	1411	21	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		917.210
04	1411	21	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		917.210
04	1411	21	42201	001	Bake epaitegiak. Funtzionamendu-gastuak <i>Juzgados de Paz. Gastos de funcionamiento</i>	910.000	
04	1411	21	42201	002	Eudelekiko hitzarmena, zeharkako konpontzeak egiteko <i>Convenio con Eudel para realización de reparaciones indirectas</i>	7.210	
04	1411	21	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		67.980
04	1411	21	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		67.980
04	1411	21	44199		Atzerriko Alor Publikokobeste erakunde batzuei <i>A otras entidades del Sector Público exterior</i>		67.980
04	1411	21	44199	001	Uruguaiako Gorte Gorenarekiko hitzarmena <i>Convenio con la Corte Suprema de Justicia de Uruguay</i>	12.360	
04	1411	21	44199	002	Saharako Errepublikari Arabiar Demokratikoko Lankidetzako Ministerioarekiko hitzarmena. <i>Convenio con el Ministerio de Cooperación de la República Árabe Saharawi Democrática.</i>	24.720	
04	1411	21	44199	003	Kubako Herri Auzitegi Gorenarekiko hitzarmena. <i>Convenio con el Tribunal Supremo Popular de Cuba.</i>	30.900	
04	1411	21	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		946.639
04	1411	21	453		Familieiei <i>A familias</i>		263.263
04	1411	21	45301		Familieiei <i>A familias</i>		263.263
04	1411	21	45301	001	Auzitegi medikuen oposizioak prestatzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Becas preparación oposiciones a médicos forenses. Crédito de compromiso: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	2.346	
04	1411	21	45301	002	Auzitegi medikuen oposizioak prestatzeko bekak 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas preparación oposiciones a médicos forenses 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	24.200	
04	1411	21	45301	003	Auzitegi epaile, fiskal eta epaileen idazkarien oposizioak prestatzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. <i>Becas preparación oposiciones a jueces, fiscales y secretarios judiciales. Crédito de compromiso: 2010: 0,27 M; Total: 0,27 M.</i>	27.184	
04	1411	21	45301	004	Auzitegi epaile, fiskal eta epaileen idazkarien oposizioak prestatzeko bekak 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Becas preparación oposiciones a jueces, fiscales y secretarios judiciales 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	200.000	
04	1411	21	45301	005	Epaile, magistratu eta fiskalen etxebizitza erosteko interesak <i>Intereses por adquisición de vivienda de jueces, magistrados y fiscales</i>	9.533	
04	1411	21	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		683.376
04	1411	21	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		683.376
04	1411	21	45499	001	Eusko Ikaskuntza-Sociedad de Estudios Vascos- "Eleria" euskal aldizkari juridikoaren euskarazko argitalpena eta Euskonews <i>Eusko Ikaskuntza-Sociedad de Estudios Vascos- publicación en euskara de la revista jurídica vasca "Eleria" y Euskonews</i>	75.221	
04	1411	21	45499	002	Euskalduntzea. Legekariaren Euskal Kontseiluarekiko hitzarmena <i>Euskalduntización. Convenio con el Consejo Vasco de Abogacía</i>	232.989	
04	1411	21	45499	003	Deustuko Unibertsitatearekiko hitzarmena prozedura-testuen ele bietako argitalpena <i>Convenio Universidad de Deusto edición bilingüe textos procesales</i>	66.996	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	45499	004	Hitzamena- EHU-rekin legezko testuen itzulpena <i>Convenio con la U.P.V. traducción de textos legales</i>	100.361	
04	1411	21	45499	005	Epaile Artean - Bake epaileen elkartearekiko hitzarmena <i>Convenio Asociación Jueces de Paz - Epaille Artean</i>	30.000	
04	1411	21	45499	006	Prokuradoreen Euskal Kontseiluarekiko hitzarmena <i>Convenio con el Consejo Vasco de Procuradores</i>	135.115	
04	1411	21	45499	007	Zeharkako konpontzeak (adiskidetze eta konpontzerako bitartekotza) <i>Reparaciones indirectas (mediación para la conciliación y reparación)</i>	5.614	
04	1411	21	45499	008	Bilboko Merkataritza Ganbararekiko hitzarmena <i>Convenio con la Cámara de Comercio de Bilbao</i>	37.080	
04	1411	21	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		19.438.462
04	1411	21	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		13.216.862
04	1411	21	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		9.716.990
04	1411	21	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		9.716.990
04	1411	21	62281	001	Bilboko epaitegiarako biltegia eskuratzea <i>Adquisición de almacén para los juzgados de Bilbao</i>	600.000	
04	1411	21	62281	002	Eraikin judizialak birgaitu eta eraikitzea. Konpromiso kreditua: 2010: 7,44 M; 2011: 2,70 M; Guztira: 10,14 M. <i>Rehabilitación y construcción de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2010: 7,44 M; 2011: 2,70 M; Total: 10,14 M.</i>	4.375.949	
04	1411	21	62281	003	Adingabeen zentroetako birgaitu eta eraikitzea. Konpromiso kreditua: 2010: 1,56 M; Guztira: 1,56 M. <i>Rehabilitación y construcción de centros de menores. Crédito de compromiso: 2010: 1,56 M; Total: 1,56 M.</i>	3.641.041	
04	1411	21	62281	004	Antolaketa-Plana. Getxoko Justizia Jauregia handitzea. Konpromiso kreditua: 2010: 1,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Plan Organizativo. Ampliación del Palacio de Justicia de Getxo. Crédito de compromiso: 2010: 1,50 M; Total: 1,50 M.</i>	1.100.000	
04	1411	21	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		2.266.493
04	1411	21	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		1.925.824
04	1411	21	62301	001	Auzitegiko Medikuntzaren Euskal Erakundeko laborategien klimatizazioa <i>Climatización laboratorios IVML</i>	43.264	
04	1411	21	62301	002	Hobekuntzak eraikin judizialen obra sistemaren integrazioan. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; 2011: 0,21 M; Guztira: 0,36 M. <i>Mejoras en integración sistema obra de edificios judiciales. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; 2011: 0,21 M; Total: 0,36 M.</i>	108.160	
04	1411	21	62301	003	Bilboko Buenos Aieres kaleko Justizia Jauregiko klimatizazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Climatización del Palacio de Justicia de la Calle Buenos Aires de Bilbao. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	300.000	
04	1411	21	62301	004	Instalazio teknikoak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,54 M; 2011: 0,62 M; Guztira: 1,16 M. <i>Instalaciones técnicas. Crédito de compromiso: 2010: 0,54 M; 2011: 0,62 M; Total: 1,16 M.</i>	274.400	
04	1411	21	62301	005	Segurtasun-kamerak berritzea. Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. <i>Renovación de cámaras de seguridad. Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; Total: 1,00 M.</i>	1.200.000	
04	1411	21	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		188.710
04	1411	21	62311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	87.040	
04	1411	21	62311	001	Auzitegiko Medikuntzaren Euskal Erakundeko tresnak <i>Aparatos para el IVML</i>	101.670	
04	1411	21	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		43.264

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	62321	000	Tresneria Utililaje	43.264	
04	1411	21	62331		Bestelako instalazioak Otras instalaciones		108.695
04	1411	21	62331	001	Bestelako instalazioak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. Otras instalaciones. Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.	108.695	
04	1411	21	624		Altzariak Mobiliario		583.379
04	1411	21	62401		Altzariak Mobiliario		583.379
04	1411	21	62401	001	Fotokopiagailuak Fotocopiadoras	75.379	
04	1411	21	62401	002	Altzariak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,82 M; 2011: 1,31 M; Guztira: 2,13 M. Mobiliario. Crédito de compromiso: 2010: 0,82 M; 2011: 1,31 M; Total: 2,13 M.	508.000	
04	1411	21	625		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		624.000
04	1411	21	62501		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		624.000
04	1411	21	62501	001	Informazio prozesuetako ekipoak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,64 M; 2011: 0,64 M; Guztira: 1,29 M. Equipos para procesos de información. Crédito de compromiso: 2010: 0,64 M; 2011: 0,64 M; Total: 1,29 M.	624.000	
04	1411	21	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak Inversiones en otro inmovilizado material		26.000
04	1411	21	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak Equipos y elementos de seguridad		26.000
04	1411	21	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak Equipos y elementos de seguridad	26.000	
04	1411	21	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmateriales		6.221.600
04	1411	21	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		6.221.600
04	1411	21	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		6.221.600
04	1411	21	63201	001	Justizia Administrazioaren web orria. Konpromiso kreditua: 2010: 0,50 M; 2011: 0,55 M; Guztira: 1,05 M. Web de Administración de Justicia. Crédito de compromiso: 2010: 0,50 M; 2011: 0,55 M; Total: 1,05 M.	431.600	
04	1411	21	63201	002	Ikustaldi aretoetarako grabaketa-sistemak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,62 M; 2011: 0,62 M; 2012: 0,62 M; Guztira: 1,87 M. Sistemas de grabación para salas de vistas. Crédito de compromiso: 2010: 0,62 M; 2011: 0,62 M; 2012: 0,62 M; Total: 1,87 M.	1.092.000	
04	1411	21	63201	003	Inbertsio berriak aplikazio informatikotan. Konpromiso kreditua: 2010: 4,15 M; 2011: 2,91 M; Guztira: 7,06 M. Nuevas inversiones en aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2010: 4,15 M; 2011: 2,91 M; Total: 7,06 M.	1.428.000	
04	1411	21	63201	004	Informatika- eta telekomunikazio-plana. Konpromiso kreditua: 2010: 3,19 M; Guztira: 3,19 M. Plan de informática y telecomunicaciones. Crédito de compromiso: 2010: 3,19 M; Total: 3,19 M.	3.270.000	
04	1411	21	7		Kapital eragiketako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		698.997
04	1411	21	72		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		698.997
04	1411	21	722		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		698.997
04	1411	21	72201		Udalerriei A Municipios		698.997

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	21	72201	001	Bake Epaitegiak <i>Juzgados de Paz</i>	594.997	
04	1411	21	72201	002	Iruña Oka. Bake-epaitegia egokitzeko lanak. <i>Iruña de Oca. Obras de acondicionamiento del juzgado de paz.</i>	104.000	
04	1411	24			Giza Baliabideen Zuzendaritza <i>Dirección de Recursos Humanos</i>		86.118.085
04	1411	24	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		85.787.534
04	1411	24	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
04	1411	24	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	1411	24	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	1411	24	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
04	1411	24	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		66.925.798
04	1411	24	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		61.373.606
04	1411	24	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		61.373.606
04	1411	24	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	57.334.860	
04	1411	24	12000	001	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Araba. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Alava.</i>	206.521	
04	1411	24	12000	002	Epaitegietako zainketa zerbitzua. Araba. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Alava.</i>	395.415	
04	1411	24	12000	003	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Gipuzkoa. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Gipuzkoa.</i>	401.502	
04	1411	24	12000	004	Epaitegietako zainketa zerbitzua. Gipuzkoa. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Gipuzkoa.</i>	790.830	
04	1411	24	12000	005	Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Bizkaia. <i>Implantación nueva Relación Puestos Trabajo y nueva organización. Bizkaia.</i>	794.624	
04	1411	24	12000	006	Epaitegietako zainketa zerbitzua. Bizkaia. <i>Servicio de Guardia en Juzgados. Bizkaia.</i>	1.449.854	
04	1411	24	122		Funtzionarioak ordezkaten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc. del personal que sustituye a funcionarios</i>		5.552.192
04	1411	24	12200		Funtzionarioak ordezkaten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc. del personal que sustituye a funcionarios</i>		5.552.192
04	1411	24	12200	001	Ordezko funtzionarioak. Araba. <i>Funcionarios sustitutos. Alava.</i>	872.000	
04	1411	24	12200	002	Ordezko funtzionarioak. Gipuzkoa. <i>Funcionarios sustitutos. Gipuzkoa.</i>	1.588.732	
04	1411	24	12200	003	Ordezko funtzionarioak. Bizkaia. <i>Funcionarios sustitutos. Bizkaia.</i>	3.091.460	
04	1411	24	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		5.089.228
04	1411	24	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		4.395.879
04	1411	24	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		4.395.879
04	1411	24	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	4.395.879	
04	1411	24	131		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		167.922

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	13100		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal laboral temporal</i>		167.922
04	1411	24	13100	001	Aldi baterako lan-pertsonala. Araba. <i>Personal laboral temporal. Alava.</i>	30.000	
04	1411	24	13100	002	Aldi baterako lan-pertsonala. Gipuzkoa. <i>Personal laboral temporal. Gipuzkoa.</i>	75.513	
04	1411	24	13100	003	Aldi baterako lan-pertsonala. Bizkaia. <i>Personal laboral temporal. Bizkaia.</i>	62.409	
04	1411	24	132		Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		525.427
04	1411	24	13200		Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		525.427
04	1411	24	13200	001	Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak. Araba. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Alava.</i>	177.011	
04	1411	24	13200	002	Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak. Gipuzkoa. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Gipuzkoa.</i>	112.560	
04	1411	24	13200	003	Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak. Bizkaia. <i>Retribuciones del personal laboral sustituto. Bizkaia.</i>	235.856	
04	1411	24	14		Bestelako langileak <i>Otro personal</i>		2.311.458
04	1411	24	140		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		2.311.458
04	1411	24	14000		Bestelako langileriaren ordainsariak <i>Retribuciones de otro personal</i>		2.311.458
04	1411	24	14000	001	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Araba. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Alava.</i>	488.140	
04	1411	24	14000	002	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Gipuzkoa. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Gipuzkoa.</i>	434.530	
04	1411	24	14000	003	Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Bizkaia. <i>Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Bizkaia.</i>	1.388.788	
04	1411	24	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		11.390.802
04	1411	24	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.140.239
04	1411	24	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.140.239
04	1411	24	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	6.567.008	
04	1411	24	16000	001	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Araba. <i>S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Alava.</i>	11.243	
04	1411	24	16000	002	G.S. Ordezko funtzionarioak. Araba. <i>S.S. Funcionarios sustitutos. Alava.</i>	245.917	
04	1411	24	16000	003	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Araba. <i>S.S. Personal laboral temporal. Alava.</i>	9.300	
04	1411	24	16000	004	G.S. Lan-legepeko ordezkari pertsonala. Araba. <i>S.S. Personal laboral sustituto. Alava.</i>	55.000	
04	1411	24	16000	005	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Araba. <i>S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Alava.</i>	74.181	
04	1411	24	16000	006	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Gipuzkoa. <i>S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Gipuzkoa.</i>	22.307	
04	1411	24	16000	007	G.S. Ordezko funtzionarioak. Gipuzkoa. <i>S.S. Funcionarios sustitutos. Gipuzkoa.</i>	501.285	
04	1411	24	16000	008	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Gipuzkoa. <i>S.S. Personal laboral temporal. Gipuzkoa.</i>	23.100	
04	1411	24	16000	009	G.S. Lan-legepeko ordezkari pertsonala. Gipuzkoa. <i>S.S. Personal laboral sustituto. Gipuzkoa.</i>	45.468	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	16000	010	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Gipuzkoa. S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Gipuzkoa.	110.342	
04	1411	24	16000	011	G.S. Lanpostu-Zerrenda eta antolakuntza berria ezartzea. Bizkaia. S.S. Implantación nueva Relación Puestos de Trabajo y nueva organización. Bizkaia.	44.743	
04	1411	24	16000	012	G.S. Ordezko funtzionarioak. Bizkaia. S.S. Funcionarios sustitutos. Bizkaia.	953.241	
04	1411	24	16000	013	G.S. Aldi baterako lan-pertsonala. Bizkaia. S.S. Personal laboral temporal. Bizkaia.	18.000	
04	1411	24	16000	014	G.S. Lan-legepeko ordezkarri pertsonala. Bizkaia. S.S. Personal laboral sustituto. Bizkaia.	44.638	
04	1411	24	16000	015	G.S. Laguntza pertsonala eta Bake Idazkariak. Bizkaia. S.S. Personal de Refuerzo y Secretarios de Paz. Bizkaia.	414.466	
04	1411	24	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		1.933.563
04	1411	24	16101		Indemnizazioak Indemnizaciones		606.000
04	1411	24	16101	001	Indemnizazioak. Araba. Indemnizaciones. Alava.	90.450	
04	1411	24	16101	002	Aldi baterako lan-pertsonalaren kontrato bukaera. Alava Indemnización fin contrato personal lab. temporal. Alava	450	
04	1411	24	16101	003	Indemnizazioak. Gipuzkoa. Indemnizaciones. Gipuzkoa.	180.900	
04	1411	24	16101	004	Aldi baterako lan-pertsonalaren kontrato bukaera Indemnizazioak. Gipuzkoa Indemnizaciones fin contrato personal lab. temporal. Gipuzkoa	900	
04	1411	24	16101	005	Indemnizazioak. Bizkaia. Indemnizaciones. Bizkaia.	331.650	
04	1411	24	16101	006	Aldi baterako lan-pertsonalaren kontrato bukaera Indemnizazioak. Bizkaia Indemnización fin contrato personal lab. temporal. Bizkaia	1.650	
04	1411	24	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		1.327.563
04	1411	24	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	1.327.563	
04	1411	24	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		317.000
04	1411	24	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		257.000
04	1411	24	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	257.000	
04	1411	24	16211		Gizarte ekintza Acción social		60.000
04	1411	24	16211	000	Gizarte ekintza Acción social	60.000	
04	1411	24	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		23.520
04	1411	24	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		5.000
04	1411	24	225		Informazio prozesuetako ekipok Equipos para procesos de información		5.000
04	1411	24	22500		Informazio prozesuetako ekipok Equipos para procesos de información		5.000
04	1411	24	22500	001	Arabaja Justizia Administrazioako langileen laneratzea kontrolatzeko erlojuen mantentzea Mantenimiento relojes control presencia personal Admón. Justicia Araba	1.050	
04	1411	24	22500	002	Gipuzkoako Justizia Administrazioako langileen laneratzea kontrolatzeko erlojuen mantentzea Mantenimiento relojes control presencia personal Admón. Justicia Gipuzkoa	1.600	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1411	24	22500	003	Bizkaiko Justizia Administrazioako langileen laneratzea kontrolatzeko erlojuen mantentzea <i>Mantenimiento relojes control presencia personal Admón. Justicia Bizkaia</i>	2.350	
04	1411	24	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		18.520
04	1411	24	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		18.520
04	1411	24	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		18.520
04	1411	24	23899	001	Laneko arriskuen eta bestelako ebaluazioa <i>Evaluación de riesgos laborales y otros</i>	18.520	
04	1411	24	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		144.826
04	1411	24	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		144.826
04	1411	24	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		144.826
04	1411	24	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		144.826
04	1411	24	63201	001	GIP Informatika-aplikazioak <i>Aplicaciones informáticas GIP</i>	104.826	
04	1411	24	63201	002	Ordutegi-kontrolerako erlojuak birjartzea <i>Reposición de relojes control horario</i>	40.000	
04	1411	24	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		162.205
04	1411	24	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		162.205
04	1411	24	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		162.205
04	1411	24	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		162.205
04	1411	24	82401	001	Justizia Administrazioako langileentzako maileguak. Araba. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Alava.</i>	46.343	
04	1411	24	82401	002	Justizia Administrazioako langileentzako maileguak. Gipuzkoa. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Gipuzkoa.</i>	48.662	
04	1411	24	82401	003	Justizia Administrazioako langileentzako maileguak. Bizkaia. <i>Préstamos al personal de la Admón. de Justicia. Bizkaia.</i>	67.200	
					GUZTIRA TOTAL	144.157.005	144.157.005

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		1412 Justizia
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		1412 Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		31.706.722
04	1412				JUSTIZIA JUSTICIA		31.706.722
04	1412	22			Giza Eskubideen Zuzendaritza Dirección de Derechos Humanos		2.902.220
04	1412	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		265.667
04	1412	22	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
04	1412	22	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	1412	22	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	1412	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
04	1412	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		156.312
04	1412	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.312
04	1412	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.312
04	1412	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	156.312	
04	1412	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		39.107
04	1412	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		39.107
04	1412	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		39.107
04	1412	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	39.107	
04	1412	22	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		1.374.285
04	1412	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.374.285
04	1412	22	237		Hornidurak Suministros		852
04	1412	22	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		852
04	1412	22	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	852	
04	1412	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.373.433
04	1412	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		8.497
04	1412	22	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	8.497	
04	1412	22	23856		Mezularitza Mensajería		284

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	22	23856	000	Mezularitza Mensajería	284	
04	1412	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		7.775
04	1412	22	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones	7.775	
04	1412	22	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		250.000
04	1412	22	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	250.000	
04	1412	22	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.106.877
04	1412	22	23899	001	Giza Eskubideen Rene Cassin Saria Premio Derechos Humanos Rene Cassin	5.554	
04	1412	22	23899	002	NBEko Goi Komisarioarekiko Hitzarmena (Bake Plana). Convenio Alto Comisionado de la ONU (Plan de Paz).	107.839	
04	1412	22	23899	003	Giza eskubideen eta bakearen aldeko Hezkuntza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,18 M; Guztira: 0,18 M. Educación en derechos humanos y por la paz. Crédito de compromiso: 2010: 0,18 M; Total: 0,18 M.	412.617	
04	1412	22	23899	004	Gabonetako Haur Parkea. Parque Infantil de Navidad.	75.487	
04	1412	22	23899	005	Giza Eskubideei buruzko laguntza teknikoa Asistencia técnica Derechos Humanos	51.095	
04	1412	22	23899	006	Bakerako Heziketa eta soziologia azterlanak. Estudios Educar por la Paz y sociológicos.	140.191	
04	1412	22	23899	007	Eskubide zibil eta politikoak. Derechos civiles y políticos.	209.396	
04	1412	22	23899	008	Arrazoi politikoengatik izandako giza eskubideen urraketen biktimak. Víctimas de violaciones de Derechos Humanos de motivación política.	104.698	
04	1412	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		1.262.268
04	1412	22	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		343.001
04	1412	22	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		343.001
04	1412	22	42201		Udalerriei A Municipios		343.001
04	1412	22	42201	001	Bakerako Heziketa udalentsat. Educación para la Paz a Ayuntamientos.	331.001	
04	1412	22	42201	002	Zarauzko udalari, Bakearen eta giza eskubideen aldeko Hezkuntzako proiektu bat garatzeko. Al Ayuntamiento de Zarauz para el desarrollo de un proyecto municipal de Educación para la Paz y los derechos humanos.	12.000	
04	1412	22	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		919.267
04	1412	22	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		919.267
04	1412	22	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		919.267
04	1412	22	45499	001	"Pedro Arrupe" giza eskubideen institutua Instituto de derechos humanos "Pedro Arrupe"	67.524	
04	1412	22	45499	002	Bakea eta Giza Eskubideak Paz y Derechos Humanos	682.193	
04	1412	22	45499	003	Giza Eskubideen "Rene Cassin" Saria. Premio Derechos Humanos "Rene Cassin".	16.550	
04	1412	22	45499	004	Heriotza-zigorra duten euskal herritarren defentsa juridikorako diru- laguntza Sub. gastos de defensa jurídica de vascos-vascas condenados a la pena de muerte	103.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	22	45499	005	Arantzazu Baketik Fundazioa. Bakearen aldko hezkuntza (Antzerki foroa). <i>Fundación Arantzazu Baketik Educación para la Paz (Teatro Forum).</i>	50.000	
04	1412	23			Zigor-Arloko Beteazpenaren Zuzendaritza <i>Dirección de Ejecución Penal</i>		28.804.502
04	1412	23	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		5.528.360
04	1412	23	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
04	1412	23	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	1412	23	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	1412	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
04	1412	23	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		949.526
04	1412	23	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		949.526
04	1412	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		949.526
04	1412	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	931.826	
04	1412	23	12000	001	Aparteko Eskersariak. <i>Gratificaciones Extraordinarias.</i>	17.700	
04	1412	23	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		3.403.890
04	1412	23	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.708.615
04	1412	23	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		2.708.615
04	1412	23	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	2.315.915	
04	1412	23	13000	001	Lan-legepeko langile finkoen lansari osagarriak. <i>Complementos personal laboral fijo.</i>	392.700	
04	1412	23	132		Lan-legepekoak ordezkutzen dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		695.275
04	1412	23	13200		Lan-legepekoak ordezkutzen dituztenen ordainsariak <i>Retr.del personal que sustituye a personal laboral</i>		695.275
04	1412	23	13200	001	Behin betiko legepeko pertsonalen ordezkapenak <i>Sustituciones del personal laboral fijo</i>	695.275	
04	1412	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		1.104.696
04	1412	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.104.696
04	1412	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.104.696
04	1412	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	896.696	
04	1412	23	16000	001	G.Segurantza. Behin betiko legepeko pertsonalen ordezkapenak <i>S.Social. Sustituciones del personal laboral fijo</i>	208.000	
04	1412	23	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		8.278.558
04	1412	23	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		14.650
04	1412	23	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		7.852
04	1412	23	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		3.664

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	22301	001	Instalazio teknikoak (talkiak) - Ibaiondo Ikastegia <i>Instalaciones Técnicas (talkies) - Centro educativo Ibaiondo</i>	3.664	
04	1412	23	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		4.188
04	1412	23	22321	001	Lanabesak -Ibaiondo ikastegia- Konponketetarako Materiala <i>Utillaje - Centro educativo Ibaiondo - Material reparaciones</i>	4.188	
04	1412	23	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		6.798
04	1412	23	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		6.798
04	1412	23	22600	001	Konponketak eta kontserbazioa - Garraioa - Ibaiondo ikastegia <i>Reparaciones y conservación - Transporte - Centro educativo Ibaiondo</i>	6.798	
04	1412	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		8.150.036
04	1412	23	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		4.000
04	1412	23	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		4.000
04	1412	23	23400	001	Adingabeen istripu-kontingentziarako enpresa-kuota. <i>Cuota empresarial contingencia accidentes de menores.</i>	4.000	
04	1412	23	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		60.199
04	1412	23	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		11.412
04	1412	23	23741	001	Arropak - Adingabeen zentroak <i>Vestuario - Centros de menores</i>	942	
04	1412	23	23741	002	Arropak - Ibaiondo ikastetxea <i>Vestuario - Centro educativo Ibaiondo</i>	10.470	
04	1412	23	23755		Ikasmateriala <i>Material didáctico</i>		32.940
04	1412	23	23755	001	Ikasmateriala - Ibaiondo ikastetxea <i>Material didáctico - Centro educativo Ibaiondo</i>	32.940	
04	1412	23	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		3.339
04	1412	23	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	3.339	
04	1412	23	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		12.508
04	1412	23	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	850	
04	1412	23	23799	001	Osasun-profesionalak. Ibaiondo ikastegia. <i>Profesionales Sanitarios. Centro educativo Ibaiondo</i>	11.658	
04	1412	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		8.085.837
04	1412	23	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		1.360
04	1412	23	23801	001	Bulegoko materiala - Ibaiondo ikastetxea <i>Material de oficina - Centro educativo Ibaiondo</i>	1.360	
04	1412	23	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		63.517
04	1412	23	23811	001	Ibaiondo Ikastetxea garbitu eta txukuntzea. <i>Limpieza y aseo - Centro educativo Ibaiondo.</i>	31.705	
04	1412	23	23811	002	Garbitegi zerbitzua. Ibaiondo ikastegia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Servicio de lavandería. Centro educativo Ibaiondo. Crédito de compromiso: 2010: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	31.812	
04	1412	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		19.826

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	8.497	
04	1412	23	23831	001	Lokomozioa eta egonaldiko gastuak - Ibaiondo ikastetxea <i>Locomoción y gastos de estancia - Centro educativo Ibaiondo</i>	11.329	
04	1412	23	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		339
04	1412	23	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	339	
04	1412	23	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		623
04	1412	23	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	623	
04	1412	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		8.497
04	1412	23	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	8.497	
04	1412	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		33.989
04	1412	23	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	33.989	
04	1412	23	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		7.957.686
04	1412	23	23899	001	Andoiuko zentroa. <i>Centro Andoiu.</i>	826.712	
04	1412	23	23899	002	Mendiolako zentroa <i>Centro Mendixola</i>	1.000	
04	1412	23	23899	003	Donostiako Autonomia Egoitza 1 <i>Residencia Autonomía de San Sebastián 1</i>	342.369	
04	1412	23	23899	004	Donostiako Autonomia Egoitza 2 <i>Residencia Autonomía de San Sebastian 2</i>	445.117	
04	1412	23	23899	005	Ortuellako zentroa <i>Centro Ortuella</i>	775.827	
04	1412	23	23899	006	Bilboko Autonomia Egoitza 1 <i>Residencia Autonomía de Bilbao 1</i>	445.117	
04	1412	23	23899	007	Bizkaiko eguneko zentroa <i>Centro día Bizkaia</i>	471.301	
04	1412	23	23899	008	Gipuzkoako eguneko zentroa. <i>Centro día Gipuzkoa.</i>	295.500	
04	1412	23	23899	009	Vitoria-Gasteizko Autonomia Egoitza. <i>Residencia Autonomía Vitoria-Gasteiz.</i>	342.369	
04	1412	23	23899	010	Adingabeei xedapen judizialak ingurune irekian betearaztea. <i>Ejecución de disposiciones judiciales a menores en medio abierto.</i>	1.179.563	
04	1412	23	23899	011	Uribarri ikastegia. <i>Centro Uribarri.</i>	632.053	
04	1412	23	23899	012	Biktimari laguntzeko zerbitzua. <i>Servicio de asistencia a la víctima-SAV.</i>	588.460	
04	1412	23	23899	013	Axilotuari laguntzeko zerbitzua. <i>Servicio de asistencia al detenido-SAOS.</i>	342.375	
04	1412	23	23899	014	Gizareratzen laguntzeko zerbitzua. <i>Servicio de asistencia a la reinserción-SAER.</i>	439.550	
04	1412	23	23899	015	Zigor-bitartekotzako zerbitzua. <i>Servicio de mediación penal-SMP.</i>	542.427	
04	1412	23	23899	016	Doako Laguntza Juridikoko batzordeengatiko kalteordainak. <i>Indemnizaciones por Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita.</i>	5.256	
04	1412	23	23899	017	Sukaldeko zerbitzua. Ibaiondo ikastegia. Konpromiso kreditua: 2010: 0,31 M; Guztira: 0,31 M. <i>Servicio de cocina. Centro educativo Ibaiondo. Crédito de compromiso: 2010: 0,31 M; Total: 0,31 M.</i>	282.690	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		90.470
04	1412	23	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón.Ins. CAE</i>		90.470
04	1412	23	24299		Bestelako osasun-zerbitzuak <i>Otros servicios sanitarios</i>		90.470
04	1412	23	24299	001	Esku-hartze psikoterapeutikoak adingabekoekin <i>Intervenciones psico-terapéuticas con menores</i>	80.000	
04	1412	23	24299	002	Beste osasun zerbitzu batzuk - Ibaiondo ikastegia <i>Otros servicios sanitarios - Centro educativo Ibaiondo</i>	10.470	
04	1412	23	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		23.402
04	1412	23	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		23.402
04	1412	23	28289		Ohizkanpoko beste gastu batzuk <i>Otros gastos extraordinarios</i>		23.402
04	1412	23	28289	001	Adingabeentzako asteko saria. Ibaiondo ikastegia <i>Pagas semanales a menores. Centro educativo Ibaiondo</i>	15.705	
04	1412	23	28289	002	Asteburuko ekintzak. Ibaiondo ikastegia <i>Actividades fines de semana. Centro educativo Ibaiondo</i>	7.697	
04	1412	23	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		14.930.092
04	1412	23	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		15.000
04	1412	23	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		15.000
04	1412	23	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		15.000
04	1412	23	42201	001	Eudelekiko hitzarmena, gizartearen aldeko lanak egiteko <i>Convenio con Eudel para realización de prestaciones en beneficio de la comunidad</i>	15.000	
04	1412	23	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		14.915.092
04	1412	23	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		14.915.092
04	1412	23	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		670.913
04	1412	23	45401	001	Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea <i>Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati</i>	670.913	
04	1412	23	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		14.244.179
04	1412	23	45499	001	Abokatuen elkargoa. Doako laguntza juridikoa. 2008ko bigarren seihilekoa eta 2009ko lehenengoa. <i>Colegio de Abogados. Asistencia jurídica gratuita. Segundo semestre 2008 y primero 2009.</i>	9.706.353	
04	1412	23	45499	002	Prokuradoreen elkargoa. Doako laguntza juridikoa. 2008ko bigarren seihilekoa eta 2009ko lehenengoa. <i>Colegio de Procuradores. Asistencia jurídica gratuita. Segundo semestre 2008 y primero 2009</i>	355.417	
04	1412	23	45499	003	Doako laguntza juridikoa. Funtzionamendu gastuak. Abokatuen elkargoa. <i>Asistencia jurídica gratuita. Gastos funcionamiento. Colegio de Abogados.</i>	833.630	
04	1412	23	45499	004	Doako laguntza juridikoa. Funtzionamendu gastuak. Prokuradoreen elkargoa. <i>Asistencia jurídica gratuita. Gastos de funcionamiento. Colegio de procuradores.</i>	134.400	
04	1412	23	45499	005	Etxeko biolentziarako txanda. 2008ko bigarren seihilekoa eta 2009eko lehenengoa. Abokatuen elkargoa. <i>Turno violencia doméstica. Segundo semestre 2008 y primero 2009. Colegio de abogados.</i>	2.076.379	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	1412	23	45499	006	Praktika juridikoko eskola (2008-2009 ikasturtea). Lehendik agindutako kreditua. <i>Escuela de práctica jurídica (curso 2008-2009). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	91.887	
04	1412	23	45499	007	Praktika juridikoko eskola (2009-2010 ikasturtea). Konpromiso kreditua: 2010: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>Escuela de práctica jurídica (curso 2009-2010). Crédito de compromiso: 2010: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	49.124	
04	1412	23	45499	008	Espetxeetako legezko laguntzaren txanda. <i>Turno de asistencia legal penitenciaria.</i>	160.989	
04	1412	23	45499	009	Ofizioko txandako letratuaren prestakuntza. <i>Formación letrados/as Turnos de oficio.</i>	150.000	
04	1412	23	45499	010	Kriminologiako Euskal Erakundea. <i>Instituto Vasco de Criminología.</i>	101.000	
04	1412	23	45499	011	Gizarte esku-hartzea espetxeetan. <i>Intervención social penitenciaria.</i>	130.000	
04	1412	23	45499	012	Espetxez kanpoko esku-hartze soziala. <i>Intervención social extrapenitenciaria.</i>	280.000	
04	1412	23	45499	013	Atzerrian dauden EAEko presoentzako laguntza. <i>Asistencia a presos de la CAV en el extranjero.</i>	30.000	
04	1412	23	45499	014	Gizartearen aldeko lanak. <i>Prestaciones en beneficio de la comunidad.</i>	15.000	
04	1412	23	45499	015	IRSE-Bizkaia. Gakoa Programa. <i>IRSE-Bizkaia. Programa Gakoa.</i>	130.000	
04	1412	23	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		67.492
04	1412	23	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		67.492
04	1412	23	754		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		67.492
04	1412	23	75401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		67.492
04	1412	23	75401	001	Lege Soziologiaren Nazioarteko Oñatiko Erakundea <i>Instituto Internacional de Sociología Jurídica de Oñati</i>	67.492	
					GUZTIRA TOTAL	31.706.722	31.706.722

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3111 Egitura eta Laguntza
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		3111 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		8.906.617
04	3111				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		8.906.617
04	3111	10			Kabinetearen Sailburuordetza Viceconsejería del Gabinete		135.409
04	3111	10	1		Langile-gastuak Gastos de personal		135.409
04	3111	10	10		Goi-karguak Altos cargos		83.253
04	3111	10	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253
04	3111	10	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253
04	3111	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	83.253	
04	3111	10	12		Funtzionarioak Funcionarios		30.928
04	3111	10	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.928
04	3111	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		30.928
04	3111	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	30.928	
04	3111	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		21.228
04	3111	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		21.228
04	3111	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		21.228
04	3111	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	21.228	
04	3111	11			Kabinetearen Zuzendaritza Dirección del Gabinete		1.377.856
04	3111	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		274.958
04	3111	11	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
04	3111	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	3111	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
04	3111	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
04	3111	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		156.343
04	3111	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.343
04	3111	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.343

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	156.343	
04	3111	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		48.367
04	3111	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		48.367
04	3111	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		48.367
04	3111	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	48.367	
04	3111	11	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.086.984
04	3111	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.086.984
04	3111	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		938.185
04	3111	11	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		938.185
04	3111	11	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	120.223	
04	3111	11	23601	001	Zenbait kanpaina: Justizia administrazioaren herritarrentzako zerbitzuak hedatzeko eta sustatzekoak; lan-istripuei aurrea hartzekoak, eta emakumeentzako lan-berdintasuna sustatzekoak <i>Campañas de difusión y promoción de los servicios ciudadanos de la administración de Justicia, de la prevención de accidentes laborales, igualdad trabajo mujer y otras</i>	817.962	
04	3111	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		148.799
04	3111	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		4.371
04	3111	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	4.371	
04	3111	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		144.428
04	3111	11	23881	001	Prestakuntza eta Enplegu arloko argitalpenak <i>Publicaciones Formación-Empleo</i>	44.811	
04	3111	11	23881	002	Gizarte Ekonomia arloko argitalpenak <i>Publicaciones Economía Social</i>	14.209	
04	3111	11	23881	003	Gizarte Segurantzaren eta Lan arloko argitalpenak <i>Publicaciones Seguridad Social y Trabajo</i>	25.138	
04	3111	11	23881	004	Gizareratze-arloko argitalpenak <i>Publicaciones Inserción Social</i>	38.253	
04	3111	11	23881	005	Justiziaren arloko argitalpenak <i>Publicaciones Justicia</i>	22.017	
04	3111	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		15.914
04	3111	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		15.914
04	3111	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		15.914
04	3111	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		15.914
04	3111	11	45499	001	Justiziaren "Manuel Irujo" saria <i>Premio "Manuel Irujo" de Justicia</i>	15.914	
04	3111	12			Azterlanen eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza <i>Dirección de Estudios y Régimen Jurídico</i>		2.240.549
04	3111	12	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.315.920

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	12	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
04	3111	12	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	3111	12	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	3111	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
04	3111	12	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.014.456
04	3111	12	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.014.456
04	3111	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.014.456
04	3111	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.014.456	
04	3111	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		231.216
04	3111	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		231.216
04	3111	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		231.216
04	3111	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	231.216	
04	3111	12	2		Funtziamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		765.706
04	3111	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		765.706
04	3111	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		765.706
04	3111	12	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		10.739
04	3111	12	23802	001	Liburutegi-fondoak <i>Fondos biblioteca</i>	10.739	
04	3111	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		3.121
04	3111	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	3.121	
04	3111	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		751.846
04	3111	12	23899	001	Lan Merkatuaren Errolda <i>Censo del Mercado de Trabajo</i>	343.299	
04	3111	12	23899	002	Enplegu eta Prestakuntza arloko ikerketak eta estatistikak <i>Estudios y estadísticas de Empleo y Formación</i>	104.030	
04	3111	12	23899	003	Gizarteratze-arloko ikerketak eta estatistikak <i>Estudios y estadísticas de Inserción Social</i>	249.672	
04	3111	12	23899	004	Fundazioen eta elkarten kontuen azterketa <i>Análisis cuentas de fundaciones y asociaciones</i>	54.845	
04	3111	12	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		158.923
04	3111	12	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		158.923
04	3111	12	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		158.923
04	3111	12	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		158.923

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	12	45499	001	Ikertzeko laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Ayudas a la investigación. Crédito de compromiso: 2010: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	101.846	
04	3111	12	45499	002	Zuzenbidearen Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Derecho</i>	30.554	
04	3111	12	45499	003	Eusko Ikaskuntza -Bikaintasun eta azterlanen kontseilua <i>Eusko Ikaskuntza - Consejo excelencia y estudios</i>	26.523	
04	3111	13			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		5.152.803
04	3111	13	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		3.440.592
04	3111	13	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		168.108
04	3111	13	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		168.108
04	3111	13	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		168.108
04	3111	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	168.108	
04	3111	13	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		499.906
04	3111	13	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		499.906
04	3111	13	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		499.906
04	3111	13	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	499.906	
04	3111	13	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.573.287
04	3111	13	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.068.048
04	3111	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.068.048
04	3111	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.068.048	
04	3111	13	122		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		425.000
04	3111	13	12200		Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios</i>		425.000
04	3111	13	12200	001	Funtzionarioak ordezkatzten dituztenen ordainsariak <i>Retribuciones personal que sustituye a funcionarios</i>	425.000	
04	3111	13	123		Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzion. ordain. <i>Retribuciones per. func. interino acumula. tareas</i>		80.239
04	3111	13	12300		Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzion. ordain. <i>Retribuciones per. func. interino acumula. tareas</i>		80.239
04	3111	13	12300	001	Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones per. func. interino acumulac. tareas</i>	80.239	
04	3111	13	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		78.379
04	3111	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		78.379
04	3111	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		78.379
04	3111	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	78.379	
04	3111	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		1.120.912

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		557.417
04	3111	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		557.417
04	3111	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	387.409	
04	3111	13	16000	001	Gizarte Segurantz. Lan-pilaketarengatiko bitarteko funtzionarioak <i>Seguridad Social. Personal func. interino acumulac. tareas</i>	23.572	
04	3111	13	16000	002	Gizarte Segurantz. Funtzionarioak ordezkaten dituzten pertsonala <i>Seguridaad Social. Personal que sustituye a funcionarios</i>	146.436	
04	3111	13	161		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		443.995
04	3111	13	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		443.995
04	3111	13	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	443.995	
04	3111	13	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		119.500
04	3111	13	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		109.500
04	3111	13	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	109.500	
04	3111	13	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		10.000
04	3111	13	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	10.000	
04	3111	13	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.200.199
04	3111	13	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		351.241
04	3111	13	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		247.711
04	3111	13	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		247.711
04	3111	13	21500	001	Ekipamendua alokairuan uztea EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Lagapena <i>Cesión de equipamiento en alquiler Contrato Programa-EJIE, S.A. - Servicios diversos: Cesión</i>	247.711	
04	3111	13	218		Kanonak <i>Cánones</i>		103.530
04	3111	13	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		103.530
04	3111	13	21800	001	Lizentziak. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Licencias. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	103.530	
04	3111	13	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		28.249
04	3111	13	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		27.324
04	3111	13	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		27.324
04	3111	13	22500	001	Ekipoen mantenimendua. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mant <i>Mantenimiento equipos. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.</i>	27.324	
04	3111	13	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		925
04	3111	13	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		925

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	925	
04	3111	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		809.780
04	3111	13	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		874
04	3111	13	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		874
04	3111	13	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	874	
04	3111	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		808.906
04	3111	13	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		16.951
04	3111	13	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	16.951	
04	3111	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		71.020
04	3111	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	71.020	
04	3111	13	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		107.703
04	3111	13	23851	001	Internet, e-mail. EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Lizentziak mantentzea <i>Internet, e-mail. Contrato Programa-EJIE, S.A. -Mantenimiento de licencias</i>	107.703	
04	3111	13	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		40.400
04	3111	13	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	40.400	
04	3111	13	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		461.357
04	3111	13	23861	001	EJIEk emandako laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	444.014	
04	3111	13	23861	002	EJIEk emandako laguntza teknikoa. EJIE, S.A. Programaren Kontr. - Laguntza profesionala <i>Asistencia técnica prestada por EJIE. Contrato Programa-EJIE, S.A. - Asistencia profesional</i>	17.343	
04	3111	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		111.475
04	3111	13	23899	001	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	111.475	
04	3111	13	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		10.929
04	3111	13	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		10.929
04	3111	13	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		10.929
04	3111	13	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	10.929	
04	3111	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		418.564
04	3111	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		21.105
04	3111	13	625		Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>		21.105
04	3111	13	62501		Informazio prozesuetako ekipiak <i>Equipos para procesos de información</i>		21.105

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3111	13	62501	001	Informatika-ekipoen erosketak <i>Adquisición equipos informáticos</i>	21.105	
04	3111	13	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmatrimales</i>		397.459
04	3111	13	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		397.459
04	3111	13	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		397.459
04	3111	13	63201	001	Informatika-garapenak eta software-lizentziak <i>Desarrollos informáticos y licencias de software</i>	397.459	
04	3111	13	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		93.448
04	3111	13	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		93.448
04	3111	13	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		93.448
04	3111	13	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/ plazo al personal</i>		93.448
04	3111	13	82401	001	Saileko langileei egindako nomina-aurrerapenak <i>Adelantos de nómina a personal del Departamento</i>	93.448	
					GUZTIRA TOTAL	8.906.617	8.906.617

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza					3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna		3112 Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral	
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		29.985.849	
04	3112				LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL		29.985.849	
04	3112	30			Lan eta Gizarte Segurantzza Sailburuordetza Viceconsejería de Trabajo y Seguridad Social		133.677	
04	3112	30	1		Langile-gastuak Gastos de personal		133.677	
04	3112	30	10		Goi-karguak Altos cargos		83.253	
04	3112	30	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253	
04	3112	30	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		83.253	
04	3112	30	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	83.253		
04	3112	30	12		Funtzionarioak Funcionarios		29.604	
04	3112	30	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		29.604	
04	3112	30	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		29.604	
04	3112	30	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	29.604		
04	3112	30	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		20.820	
04	3112	30	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		20.820	
04	3112	30	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		20.820	
04	3112	30	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	20.820		
04	3112	31			Lan eta Gizarte Segurantzza Zuzendaritza Dirección de Trabajo y Seguridad Social		29.852.172	
04	3112	31	1		Langile-gastuak Gastos de personal		6.149.108	
04	3112	31	10		Goi-karguak Altos cargos		74.524	
04	3112	31	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524	
04	3112	31	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524	
04	3112	31	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74.524		
04	3112	31	12		Funtzionarioak Funcionarios		5.010.903	
04	3112	31	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.010.903	
04	3112	31	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.010.903	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	5.010.903	
04	3112	31	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		1.063.681
04	3112	31	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.063.681
04	3112	31	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		1.063.681
04	3112	31	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	1.063.681	
04	3112	31	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		893.609
04	3112	31	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		7.128
04	3112	31	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		7.128
04	3112	31	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		7.128
04	3112	31	22700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	7.128	
04	3112	31	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		604.339
04	3112	31	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		43.718
04	3112	31	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		43.718
04	3112	31	23100	001	EAEko ezintasun-talei eta Borondatzeko Aurreikuspen Sozialeko Erakundeei (EPSV) buruzko azterlanak <i>Diversos estudios sobre Tablas de Invalidez en la C.A.P.V. y en relación con las EPSVs</i>	43.718	
04	3112	31	233		Garraioa <i>Transportes</i>		6.151
04	3112	31	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		6.151
04	3112	31	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	6.151	
04	3112	31	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		203.014
04	3112	31	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		203.014
04	3112	31	23601	001	BASEei buruzko Informazio Kanpaina <i>Campaña de información EPSV</i>	203.014	
04	3112	31	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		2.648
04	3112	31	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		436
04	3112	31	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	436	
04	3112	31	23711		Ura <i>Agua</i>		165
04	3112	31	23711	000	Ura <i>Agua</i>	165	
04	3112	31	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		2.047
04	3112	31	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuenak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	2.047	
04	3112	31	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		348.808

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		22.508
04	3112	31	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	22.508	
04	3112	31	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		2.404
04	3112	31	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	2.404	
04	3112	31	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		47.524
04	3112	31	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	47.524	
04	3112	31	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		23.786
04	3112	31	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	23.786	
04	3112	31	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.235
04	3112	31	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.235	
04	3112	31	23859		Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>		2.047
04	3112	31	23859	000	Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>	2.047	
04	3112	31	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		12.976
04	3112	31	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	12.976	
04	3112	31	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		234.328
04	3112	31	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	39.078	
04	3112	31	23899	001	Sindikatu-hauteskundeetako arbitroak <i>Árbitros elecciones sindicales</i>	48.798	
04	3112	31	23899	002	Pentsioen Behatokia - Gizarte Aurreikuspen Osagarrirako Plana <i>Observatorio de Pensiones - Plan de Previsión Social Complementaria</i>	85.852	
04	3112	31	23899	003	Gizarte Aurreikuspen Osagarriaren Planaren ardatz-estrategikoak garatzea. <i>Desarrollo de los ejes estratégicos del Plan de Previsión Social Complementaria.</i>	60.600	
04	3112	31	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		282.142
04	3112	31	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		282.142
04	3112	31	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrereren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		282.142
04	3112	31	28202	001	Epaia betetzea <i>Acatamiento de sentencias</i>	282.142	
04	3112	31	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		21.990.288
04	3112	31	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		18.062.180
04	3112	31	412		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>		18.062.180
04	3112	31	41201		Erakunde autonomo administratiboiei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		18.062.180
04	3112	31	41201	001	Lanerako Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea - Osalan <i>Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Osalan</i>	18.062.180	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		307.556
04	3112	31	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		307.556
04	3112	31	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei <i>A otros entes de derecho público del SPV</i>		307.556
04	3112	31	42900	001	Gizarte Aurreikuspenaren Euskal Kontseilua. <i>Consejo Vasco de la Previsión Social.</i>	307.556	
04	3112	31	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		3.620.552
04	3112	31	453		Familiei <i>A familias</i>		25.000
04	3112	31	45301		Familiei <i>A familias</i>		25.000
04	3112	31	45301	001	Gizarte-aurreikuspen osagarriaren arloko ikerketa-bekak <i>Becas de investigación en materia de previsión social complementaria</i>	25.000	
04	3112	31	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		3.595.552
04	3112	31	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		3.595.552
04	3112	31	45499	001	Sindikatuentzat, indarrean dauden legeen eta hauteskundeetan lortutako emaitzen arabera <i>A las Organizaciones Sindicales, en virtud de la legislación vigente y en proporción a la representatividad electoral</i>	1.447.992	
04	3112	31	45499	002	Sindikatuentzat, sindikatu-hauteskundeetako lurraldeko batzordeetan eta batzorde zentrolean parte hartzeagatik <i>A las Organizaciones Sindicales, por su participación en las Comisiones Territoriales y Comisión Central de Elecciones Sindicales</i>	366.331	
04	3112	31	45499	003	Gizatalde behartsuenen (ezintasunak dituzten pertsonak...) lan - baldintzen hobekuntza sustatzea <i>Promoción y fomento para la mejora de las condiciones de trabajo de colectivos desfavorecidos (personas con discapacidad...)</i>	237.886	
04	3112	31	45499	004	Borondatzeko Aurreikuspen Sozialeko Erakunde (EPSV) Federazioarentzat, funtzionamendurako eta bestelako sustapen-funtzioetarako, aktuario-azterketetarako, kontu-ikuskarizetarako, etab. <i>A la Federación de Entidades de Previsión Social Voluntaria, para funcionamiento y otras funciones de fomento, estudios actuariales, auditoría, etc.</i>	114.491	
04	3112	31	45499	005	BASEen bidez gauzatutako gizarte-aurreikuspen osagarriko sistemak ezartzeko diru-laguntzak. urterako arautzen dituen 252/06 Dekretua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Decreto 252/06 por el que se regula la concesión de ayudas económicas a la implantación de sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de EPSV. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	91.321	
04	3112	31	45499	006	BASEen bidez gauzatutako gizarte-aurreikuspen osagarriko sistemak ezartzeko diru-laguntzak arautzen dituen 252/06 Dekretua. Konpromiso kreditua: 2010: 1,02 M; Guztira: 1,02 M. <i>Decreto 252/06 por el que se regula la concesión de ayudas económicas a la implantación de sistemas de previsión social complementaria instrumentados a través de EPSV. Crédito de compromiso: 2010: 1,02 M; Total: 1,02 M.</i>	1.068.531	
04	3112	31	45499	007	Gizarte Babeserako Euskal Sistema / Gizarte Segurantzako Euskal Institutua. <i>Sistema Vasco de Protección Social / Instituto Vasco de Seguridad Social.</i>	269.000	
04	3112	31	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		819.167
04	3112	31	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		819.167
04	3112	31	712		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		819.167

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3112	31	71201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		819.167
04	3112	31	71201	001	Lanerako Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea - Osalan <i>Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Osalan</i>	819.167	
						GUZTIRA TOTAL	29.985.849

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza					3121 Gizarteratzea		3121 Inserción Social	
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		315.400.332	
04	3121				GIZARTERATZEA INSECCIÓN SOCIAL		315.400.332	
04	3121	40			Gizarteratze eta Familia Sailburuordetza Viceconsejería de Inserción Social y de Familia		8.627.932	
04	3121	40	1		Langile-gastuak Gastos de personal		127.932	
04	3121	40	10		Goi-karguak Altos cargos		88.139	
04	3121	40	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.139	
04	3121	40	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		88.139	
04	3121	40	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	88.139		
04	3121	40	12		Funtzionarioak Funcionarios		31.758	
04	3121	40	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.758	
04	3121	40	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		31.758	
04	3121	40	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	31.758		
04	3121	40	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		8.035	
04	3121	40	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		8.035	
04	3121	40	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		8.035	
04	3121	40	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	8.035		
04	3121	40	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		8.500.000	
04	3121	40	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		8.500.000	
04	3121	40	453		Familiei A familias		8.500.000	
04	3121	40	45301		Familiei A familias		8.500.000	
04	3121	40	45301	001	Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko Legearen aplikazioaren estaldura. Hedagarri. Cobertura aplicación Ley de Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social. Ampliable.	8.500.000		
04	3121	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		306.262.123	
04	3121	41	1		Langile-gastuak Gastos de personal		406.360	
04	3121	41	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248	

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	3121	41	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
04	3121	41	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
04	3121	41	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		263.609
04	3121	41	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		263.609
04	3121	41	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		263.609
04	3121	41	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	263.609	
04	3121	41	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		72.503
04	3121	41	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		72.503
04	3121	41	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		72.503
04	3121	41	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	72.503	
04	3121	41	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		175.932
04	3121	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		175.932
04	3121	41	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		32.017
04	3121	41	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		32.017
04	3121	41	23201	001	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	32.017	
04	3121	41	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		39.347
04	3121	41	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		39.347
04	3121	41	23601	001	Gizarteratzeko politika aktiboei buruzko sentsibilizazio kanpaina <i>Campaña sensibilización políticas activas de inserción</i>	39.347	
04	3121	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		104.568
04	3121	41	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		18.544
04	3121	41	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	18.544	
04	3121	41	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		86.024
04	3121	41	23882	001	Oinarrizko teknikarien prestakuntza <i>Formación técnicos de base</i>	39.347	
04	3121	41	23882	002	Bilerak, hitzaldiak <i>Reuniones, congresos</i>	7.330	
04	3121	41	23882	003	Oinarrizko Errentari sinposioa <i>Simposio Renta Básica</i>	39.347	
04	3121	41	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		304.398.551
04	3121	41	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		292.793.907
04	3121	41	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		245.657.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	42100		Foru Aldundiei A Diputaciones Forales		245.657.500
04	3121	41	42100	001	Oinarrizko Errenta. Loturazko kreditu berezi. Renta Básica. Crédito especialmente vinculado.	216.877.500	
04	3121	41	42100	002	Pentsioen errenta osagarria. Renta complementaria de pensiones.	24.770.000	
04	3121	41	42100	003	Subsidio osagarria guraso bakarrentzat. Subsidio complementario a monoparentales.	4.010.000	
04	3121	41	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		46.879.171
04	3121	41	42201		Udalerriei A Municipios		45.613.104
04	3121	41	42201	001	Gizarte-larrialdietarako laguntzak, Gizarte-bazterkeriaren aurkako Legearenak. Loturazko kreditu berezi. Ayudas de emergencia social de la Ley contra la exclusión social. Crédito especialmente vinculado.	34.500.000	
04	3121	41	42201	002	Gizarteratze-hitzamenak. Premialdiko langileak Convenios de Inserción. Personal de refuerzo	6.040.950	
04	3121	41	42201	003	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 1,26 M; Guztira: 1,26 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 1,26 M; Total: 1,26 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	3.974.418	
04	3121	41	42201	004	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007- 2013 FSE-Fondo Europeo	697.536	
04	3121	41	42201	005	Gizarteratze-arloko diru-laguntzak Subvenciones en el área de inserción social	400.200	
04	3121	41	42211		Mankomunitateei A Mancomunidades		1.133.438
04	3121	41	42211	001	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 0,27 M; Total: 0,27 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	937.284	
04	3121	41	42211	002	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007- 2013 FSE-Fondo Europeo	150.154	
04	3121	41	42211	003	Gizarteratze-arloko diru-laguntzak Subvenciones en el área de inserción social.	46.000	
04	3121	41	42221		Partzuergoei A Consorcios		132.629
04	3121	41	42221	001	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	107.712	
04	3121	41	42221	002	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007- 2013 FSE-Fondo Europeo	22.117	
04	3121	41	42221	003	Gizarteratze-arloko diru-laguntzak Subvenciones en el área de inserción social.	2.800	
04	3121	41	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei A otros entes de derecho público del SPV		257.236
04	3121	41	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei A otros entes de derecho público del SPV		257.236
04	3121	41	42900	001	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 0,07 M; Total: 0,07 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	216.347	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	42900	002	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	40.889	
04	3121	41	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		11.604.644
04	3121	41	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		8.861.763
04	3121	41	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		8.861.763
04	3121	41	45200	001	Laneratzen laguntzeko enpresak 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,73 M; Guztira: 0,73 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Empresas de inserción 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,73 M; Total: 0,73 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	2.117.578	
04	3121	41	45200	002	Laneratzen laguntzeko enpresak 2008. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 2,35 M; 2011: 0,80 M; Guztira: 3,15 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Empresas de inserción 2008. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 2,35 M; 2011: 0,80 M; Total: 3,15 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	2.350.000	
04	3121	41	45200	003	Laneratzen laguntzeko enpresak 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 2,43 M; 2011: 2,37 M; 2012: 0,82 M; Guztira: 5,62 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Empresas de inserción 2009. Crédito de compromiso: 2010: 2,43 M; 2011: 2,37 M; 2012: 0,82 M; Total: 5,62 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	2.493.962	
04	3121	41	45200	004	Laneratzen laguntzeko enpresak 2006. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Empresas de inserción 2006. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	769.679	
04	3121	41	45200	005	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 0,37 M; Guztira: 0,37 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 0,37 M; Total: 0,37 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	803.196	
04	3121	41	45200	006	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	206.348	
04	3121	41	45200	007	Gizarteraze-arloko diru-laguntzak <i>Subvenciones en el área de inserción social.</i>	121.000	
04	3121	41	453		Familiei <i>A familias</i>		286.340
04	3121	41	45301		Familiei <i>A familias</i>		286.340
04	3121	41	45301	001	Genero-bortizkeria nozitu dutenentzako laguntzak <i>Ayudas a maltratadas por violencia de genero</i>	80.340	
04	3121	41	45301	002	Guraso bakarrentzako zerbitzuak. <i>Servicios para monoparentales.</i>	206.000	
04	3121	41	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		2.456.541
04	3121	41	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		813.319
04	3121	41	45401	001	Auzolan 2009. Konpromiso kreditua: 2010: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Auzolan 2009. Crédito de compromiso: 2010: 0,20 M; Total: 0,20 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	466.179	
04	3121	41	45401	002	Auzolan 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Auzolan 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	108.640	
04	3121	41	45401	003	Gizarteratze-arloko diru-laguntzak <i>Subvenciones en el área de inserción social.</i>	238.500	
04	3121	41	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		1.643.222

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	41	45499	001	Gizarteratze-arloko diru-laguntzak <i>Subvenciones en el área de inserción social.</i>	1.036.500	
04	3121	41	45499	002	Egia Kareaga Fundazioa - SIIS, Dokumentazio eta ikerketa zentroa <i>Centro de documentación y estudios, Fundación Egia Kareaga - S.I.I.S.</i>	143.222	
04	3121	41	45499	003	Enplegu-zentro bereziekiko hitzarmenak <i>Convenios centros especiales de empleo</i>	463.500	
04	3121	41	7		Kapital eragiketako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		1.281.280
04	3121	41	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.281.280
04	3121	41	752		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		1.281.280
04	3121	41	75200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		1.281.280
04	3121	41	75200	001	Laneratzen laguntzeko enpresak 2009. <i>Empresas de inserción 2009.</i>	1.281.280	
04	3121	42			Programak eta Zerbitzuak Ebaluatzeko Zuztza. <i>Dirección de Evaluación de Programas y Servicios</i>		510.277
04	3121	42	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		286.744
04	3121	42	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.746
04	3121	42	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
04	3121	42	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.746
04	3121	42	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.746	
04	3121	42	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		160.341
04	3121	42	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		160.341
04	3121	42	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		160.341
04	3121	42	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	160.341	
04	3121	42	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		50.657
04	3121	42	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		50.657
04	3121	42	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		50.657
04	3121	42	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	50.657	
04	3121	42	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		223.533
04	3121	42	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		223.533
04	3121	42	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		223.533
04	3121	42	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		223.533
04	3121	42	23899	001	Gizarteratze planaren ebaluazioa <i>Evaluación Plan de inserción</i>	74.902	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3121	42	23899	002	Familia Planaren ebaluazioa <i>Evaluación Plan de Familia</i>	56.176	
04	3121	42	23899	003	Programen ebaluazioa <i>Evaluación de programas</i>	92.455	
					GUZTIRA TOTAL	315.400.332	315.400.332

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza							3124 Familia	
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social							3124 Familia	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		73.572.197	
04	3124				FAMILIA FAMILIA		73.572.197	
04	3124	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza <i>Dirección de Empleo y Formación</i>		4.810.213	
04	3124	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		4.810.213	
04	3124	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		4.810.213	
04	3124	32	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		3.239.735	
04	3124	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		3.239.735	
04	3124	32	45200	001	Lana eta familia bateragarri egitea: langileentzat, adingabeak zaintzeko (autonomoak). 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Conciliación de la vida laboral y familiar: a empresas para el cuidado de menores (autónomos). Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	518.400		
04	3124	32	45200	002	118/07 Dekretua - Lana eta familia bateragarri egitea. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 118/07 - Conciliación de la vida laboral y familiar. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	2.621.870		
04	3124	32	45200	003	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	45.095		
04	3124	32	45200	004	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	54.370		
04	3124	32	453		Familiei <i>A familias</i>		1.388.864	
04	3124	32	45301		Familiei <i>A familias</i>		1.388.864	
04	3124	32	45301	001	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	629.916		
04	3124	32	45301	002	329/03 Dekretua VI. Kapitulua - Lana eta familia bateragarri egitea 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,53 M; Guztira: 0,53 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,53 M; Total: 0,53 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	758.948		
04	3124	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		181.614	
04	3124	32	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		38.391	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	32	45401	001	329/03 Dekretua VI. Kapitula - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	848	
04	3124	32	45401	002	118/07 Dekretua - Lana eta familia bateragarri egitea. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 118/07 - Conciliación de la vida laboral y familiar. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	37.543	
04	3124	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		143.223
04	3124	32	45499	001	329/03 Dekretua VI. Kapitula - Lana eta familia bateragarri egitea 2006. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 329/03 Capítulo VI - Conciliación de la vida laboral y familiar 2006. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	895	
04	3124	32	45499	002	118/07 Dekretua - Lana eta familia bateragarri egitea. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 118/07 - Conciliación de la vida laboral y familiar. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	142.328	
04	3124	43			Familia Zuzendaritza Dirección de Familia		68.761.984
04	3124	43	1		Langile-gastuak Gastos de personal		499.803
04	3124	43	10		Goi-karguak Altos cargos		76.000
04	3124	43	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.000
04	3124	43	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		76.000
04	3124	43	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	76.000	
04	3124	43	12		Funtzionarioak Funcionarios		293.004
04	3124	43	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		293.004
04	3124	43	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		293.004
04	3124	43	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	293.004	
04	3124	43	13		Lan-legepekoak Laborales		43.656
04	3124	43	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		43.656
04	3124	43	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		43.656
04	3124	43	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	43.656	
04	3124	43	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		87.143
04	3124	43	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		87.143
04	3124	43	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		87.143
04	3124	43	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	87.143	
04	3124	43	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		714.172
04	3124	43	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		714.172

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	43	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		464.078
04	3124	43	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		464.078
04	3124	43	23601	001	Familia babesteari buruzko sentikortzeko eta informatzeko kanpainak. <i>Campañas sensibilización e información sobre protección a la familia.</i>	464.078	
04	3124	43	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		250.094
04	3124	43	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		7.000
04	3124	43	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	7.000	
04	3124	43	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.780
04	3124	43	23882	001	Familia Sektoreko Batzorde Iraunkorraren bileretara joatea <i>Asistencia a reuniones de la Comisión Permanente sectorial de Familia</i>	3.780	
04	3124	43	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		239.314
04	3124	43	23899	001	Familia ugarientzako txartela <i>Txartela familias numerosas</i>	38.690	
04	3124	43	23899	002	Familiaren Euskal Behatokia <i>Observatorio Vasco de familia</i>	200.624	
04	3124	43	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		67.548.009
04	3124	43	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		67.548.009
04	3124	43	453		Familiei <i>A familias</i>		66.915.038
04	3124	43	45301		Familiei <i>A familias</i>		66.915.038
04	3124	43	45301	001	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2002. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,68 M; 2011: 0,32 M; Guztira: 1,00 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2002. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,68 M; 2011: 0,32 M; Total: 1,00 M.</i>	998.000	
04	3124	43	45301	002	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2003. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,50 M; 2011: 0,49 M; 2012: 0,41 M; Guztira: 1,40 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2003. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,50 M; 2011: 0,49 M; 2012: 0,41 M; Total: 1,40 M.</i>	506.600	
04	3124	43	45301	003	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2004. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,48 M; 2011: 0,47 M; 2012: 0,46 M; 2013: 0,39 M; Guztira: 1,81 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2004. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,48 M; 2011: 0,47 M; 2012: 0,46 M; 2013: 0,39 M; Total: 1,81 M.</i>	486.200	
04	3124	43	45301	004	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2005. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,53 M; 2011: 0,52 M; 2012: 0,51 M; 2013: 0,50 M; Gainontzeko 2014: 0,41 M; Guztira: 2,47 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2005. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,53 M; 2011: 0,52 M; 2012: 0,51 M; 2013: 0,50 M; Resto hasta 2014: 0,41 M; Total: 2,47 M.</i>	1.502.300	
04	3124	43	45301	005	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,67 M; 2011: 0,76 M; 2012: 0,74 M; 2013: 0,55 M; Gainontzeko 2015: 1,00 M; Guztira: 4,71 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,67 M; 2011: 0,76 M; 2012: 0,74 M; 2013: 0,55 M; Resto hasta 2015: 1,00 M; Total: 4,71 M.</i>	1.919.400	
04	3124	43	45301	006	176/02 Dekretua - Seme-alabak dituzten familiak 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,35 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,18 M; 2013: 0,10 M; Gainontzeko 2015: 0,19 M; Guztira: 1,01 M. <i>Decreto 176/02 - Familias con hijos e hijas 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,35 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,18 M; 2013: 0,10 M; Resto hasta 2015: 0,19 M; Total: 1,01 M.</i>	365.900	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3124	43	45301	007	255/06 Dekretua - Seme-alabak dituzten familientzako diru-laguntzak. <i>Decreto 255/06 - Ayudas económicas a familias con hijos e hijas.</i>	25.637.968	
04	3124	43	45301	008	Minusbaliotasunen luzapenak eta onarpenak. 176/02 eta 109/06 Dekretuen espedienteak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,62 M; 2011: 0,13 M; 2012: 0,13 M; 2013: 0,11 M; Gainontzeko 2015: 0,16 M; Guztira: 1,15 M. <i>Ampliaciones y reconocimientos de minusvalías. Expedientes Decreto 176/02 y Decreto 109/06. Crédito de compromiso: 2010: 0,62 M; 2011: 0,13 M; 2012: 0,13 M; 2013: 0,11 M; Resto hasta 2015: 0,16 M; Total: 1,15 M.</i>	1.477.000	
04	3124	43	45301	009	Minusbaliotasunen luzapenak eta onarpenak. 176/02 eta 109/06 Dekretuen 2008ko espedienteak. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,09 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,07 M; 2013: 0,06 M; Gainontzeko 2015: 0,07 M; Guztira: 0,37 M. <i>Ampliaciones y reconocimientos de minusvalías. Expedientes 2008 Decreto 176/02 y Decreto 109/06. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,09 M; 2011: 0,08 M; 2012: 0,07 M; 2013: 0,06 M; Resto hasta 2015: 0,07 M; Total: 0,37 M.</i>	536.400	
04	3124	43	45301	010	Preso edo prebentzio-presoadian dauden pertsonak bisitatzeko joan-etorrietarako laguntzak <i>Ayudas desplazamientos para visitas a personas penadas o en prisión preventiva</i>	225.081	
04	3124	43	45301	011	Lana eta familia bateragarri egitea: langileentzat, adingabeak zaintzeko <i>Conciliación de la vida laboral y familiar: a trabajadores para cuidado de menores.</i>	19.945.814	
04	3124	43	45301	012	3 urtetik beherako seme-alaben zaintzaileen kontratazioa <i>Contratación cuidadores de hijos e hijas menores de 3 años.</i>	5.381.905	
04	3124	43	45301	013	Lana eta familia bateragarri egitea: menpekotasuna duten pertsonak zaintzeko. <i>Conciliación de la vida laboral y familiar: para el cuidado de personas con dependencia.</i>	6.969.294	
04	3124	43	45301	014	Lana eta familia bateragarri egitea: langileentzat, adingabeak zaintzeko (autonomoak) <i>Conciliación de la vida laboral y familiar: a trabajadores para cuidado de menores(autónomos).</i>	963.176	
04	3124	43	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		632.971
04	3124	43	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		632.971
04	3124	43	45499	001	Familia arloko programak eta jarduerak. <i>Programas y actividades en el área de familia.</i>	632.971	
					GUZTIRA TOTAL	73.572.197	73.572.197

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza							3211 Enplegua	
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social							3211 Empleo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		35.444.881	
04	3211				ENPLEGUA EMPLEO		35.444.881	
04	3211	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		35.444.881	
04	3211	32	1		Langile-gastuak Gastos de personal		879.475	
04	3211	32	12		Funtzionarioak Funcionarios		715.623	
04	3211	32	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		715.623	
04	3211	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		715.623	
04	3211	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	715.623		
04	3211	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		163.852	
04	3211	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		163.852	
04	3211	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		163.852	
04	3211	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	163.852		
04	3211	32	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		74.746	
04	3211	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		74.746	
04	3211	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		74.746	
04	3211	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		10.449	
04	3211	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	10.449		
04	3211	32	23856		Mezularitza Mensajería		980	
04	3211	32	23856	000	Mezularitza Mensajería	980		
04	3211	32	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		63.317	
04	3211	32	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	2.112		
04	3211	32	23899	001	Europako gizarte fondoaren ebaluazioa. EAEko PE 2007-2013 EGF Europako Fondoa Evaluación Fondo Social Europeo. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	61.205		
04	3211	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		33.215.157	
04	3211	32	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		8.046.707	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	414		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		8.046.707
04	3211	32	41400		Sozietate publikoei <i>A Sociedades Públicas</i>		8.046.707
04	3211	32	41400	001	Egailan. Behatokiaren proiektuak <i>Egailan. Proyectos de Observatorio</i>	1.105.294	
04	3211	32	41400	002	Egailan. Laneratzeko proiektuak <i>Egailan. Proyectos de colocación</i>	1.768.309	
04	3211	32	41400	003	Egailan. Ebaluazio-proiektuak <i>Egailan. Proyectos de evaluación</i>	778.707	
04	3211	32	41400	004	Egailan. Foro-proiektuak <i>Egailan. Proyectos foros</i>	229.248	
04	3211	32	41400	005	Egailan. Lanbide-proiektuak. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Egailan. Proyectos de Lanbide. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	4.165.149	
04	3211	32	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		2.050.000
04	3211	32	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		700.000
04	3211	32	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		700.000
04	3211	32	42100	001	Bizkaiko Foru Aldundiari, emakumeen laneratzeara sustatzeko Lehendik agindutako kreditua. <i>A la Diputación Foral de Bizkaia para promover la inserción laboral de mujeres. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	700.000	
04	3211	32	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		1.350.000
04	3211	32	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		1.350.000
04	3211	32	42201	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak . Konpromiso kreditua: 2010: 0,48 M; Guztira: 0,48 M. <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo . Crédito de compromiso: 2010: 0,48 M; Total: 0,48 M.</i>	1.000.000	
04	3211	32	42201	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa- Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	350.000	
04	3211	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		23.118.450
04	3211	32	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		17.552.311
04	3211	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		17.552.311
04	3211	32	45200	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,39 M; 2011: 0,23 M; 2012: 0,76 M; Guztira: 1,38 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V - ayudas al empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,39 M; 2011: 0,23 M; 2012: 0,76 M; Total: 1,38 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	4.950.000	
04	3211	32	45200	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 6,86 M; 2011: 1,27 M; 2012: 0,24 M; 2013: 1,10 M; Guztira: 9,47 M. <i>Decreto 329/03 capítulos II a V - ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2010: 6,86 M; 2011: 1,27 M; 2012: 0,24 M; 2013: 1,10 M; Total: 9,47 M.</i>	5.833.616	
04	3211	32	45200	003	328/03 Dekretua IV. Kapitula - Enpresa-egitura berriak sortzeko diru- laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Decreto 328/03 Capítulo IV - Apoyo a la creación de nuevas estructuras empresariales 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.800.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	45200	004	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2005. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2005. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	566.322	
04	3211	32	45200	005	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,38 M; Guztira: 0,38 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,38 M; Total: 0,38 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	138.897	
04	3211	32	45200	006	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2007. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,14 M; 2011: 0,39 M; Guztira: 0,54 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2007. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,14 M; 2011: 0,39 M; Total: 0,54 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	52.376	
04	3211	32	45200	007	328/03 Dekretua IV. Kapituluia - Empresa-egitura berriak sortzeko diru-laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 3,41 M; Guztira: 3,41 M. <i>Decreto 328/03 Capítulo IV - Apoyo a la creación de nuevas estructuras empresariales. Crédito de compromiso: 2010: 3,41 M; Total: 3,41 M.</i>	3.719.100	
04	3211	32	45200	008	Lanbide-heziketako prestakuntza-zikloen antolaketa-eredu berriari buruzko Agindua 2008. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Orden nuevo modelo organización de los ciclos formativos de formación profesional 2008. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	205.000	
04	3211	32	45200	009	Lanbide-heziketako prestakuntza-zikloen antolaketa-eredu berriari buruzko Agindua. Konpromiso kreditua: 2010: 0,23 M; 2011: 0,12 M; Guztira: 0,35 M. <i>Orden nuevo modelo organización de los ciclos formativos de formación profesional. Crédito de compromiso: 2010: 0,23 M; 2011: 0,12 M; Total: 0,35 M.</i>	287.000	
04	3211	32	453		Familiei <i>A familias</i>		530.000
04	3211	32	45301		Familiei <i>A familias</i>		530.000
04	3211	32	45301	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	110.000	
04	3211	32	45301	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	420.000	
04	3211	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		5.036.139
04	3211	32	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		951.200
04	3211	32	45401	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,39 M; Guztira: 0,39 M. <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,39 M; Total: 0,39 M.</i>	630.000	
04	3211	32	45401	002	Novia Salcedo Fundazioari, gazteak laneratzeko. <i>A la Fundación Novia Salcedo para inserción laboral de jóvenes.</i>	41.200	
04	3211	32	45401	003	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 Capítulos II a V. Ayudas al empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	280.000	
04	3211	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		4.084.939

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	45499	001	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2006. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo 2006. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,00 M; Total: 0,00 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	3.008	
04	3211	32	45499	002	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. <i>Decreto 329/03 capítulos II a V- Ayudas al empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,50 M; Total: 0,50 M.</i>	900.000	
04	3211	32	45499	003	Ordezkaritza handieneko sindikatuen finantzazioa, hauteskundeetan izandako ordezkariaren araberakoa, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari atxikitako jarraipen-organon parte hartzeagatik <i>Financiación de Organizaciones Sindicales en proporción a la representatividad electoral de las más representativas por su participación en el órgano de seguimiento adscrito al Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social</i>	405.828	
04	3211	32	45499	004	EAE n legez eraturik dauden ordezkari handieneko enpresaburuen elkarten finantzazioa, martxoaren 24ko 1/95 Legegintzako Errege Dekretuko 6. xedapenaren araberakoa, Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari atxikitako jarraipen-organon parte hartzeagatik. <i>Financiación de asociaciones empresariales legalmente constituidas en el ámbito de la C.A.P.V. que tengan la condición de más representativas, de conformidad con la disposición 6 del R Dec. Leg. 1/95, de 24 de marzo, por su participación en el órgano de seguimiento adscrito al Departam. de Justicia</i>	169.095	
04	3211	32	45499	005	Diru-laguntza. Egailan SA erakunde laguntzailearen bidez lankidetzahitzarmenak ordaintzeko, Langai Euskal Lan Zerbitzuaren helburuak betetze aldera. Erak. laguntzaileen bitartez -Erak.-administratzaioak <i>Subvención para pagos de convenios de colaboración a través de la Entidad Colaboradora Egailan, S.A. para el cumplimiento de los fines del Servicio Vasco de colocación Langai. A través Entidades Colabora. - Pertenecientes a Admón. Inst.</i>	1.169.892	
04	3211	32	45499	006	Diru-laguntzak, Egailan, S.A. erakunde laguntzailearen bidez lankidetzahitzarmenak ordaintzeko, lan-merkatuaren prospekzio-jarduerak egite aldera. <i>Subvención para pagos de convenios de colaboración a través de la Entidad Colaboradora Egailan, S.A., por la realización de actuaciones de prospección del Mercado de Trabajo.</i>	921.026	
04	3211	32	45499	007	Enplegua sortzeko ekintzarako diru-laguntza, adimen-urritasuna duten pertsonentzako babesarekin EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fonda <i>Subvención a acciones de creación de empleo con apoyo para personas con deficiencia mental POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	106.090	
04	3211	32	45499	008	329/03 Dekretua, II.etik V.era bitarteko atalak - Enplegurako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 329/03 Capítulos II a V - Ayudas al empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	360.000	
04	3211	32	45499	009	Kolektibo behartsuenen laneraztea bultzatu eta sustatzea, batez ere ijito-kolektiboarena. <i>Promoción y fomento de la inserción laboral de colectivos desfavorecidos, fundamentalmente el colectivo gitano</i>	50.000	
04	3211	32	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		892.130
04	3211	32	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		892.130
04	3211	32	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		892.130
04	3211	32	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		892.130
04	3211	32	63201	001	Enplegu Politiken Garapenak-Lanbide <i>Desarrollos Politicas Empleo-Lanbide</i>	892.130	
04	3211	32	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		383.373
04	3211	32	71		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		383.373

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3211	32	714		Sozietate publikoei <i>A Sociudades Públicas</i>		383.373
04	3211	32	71400		Sozietate publikoei <i>A Sociudades Públicas</i>		383.373
04	3211	32	71400	001	Egailan <i>Egailan</i>	383.373	
					GUZTIRA TOTAL	35.444.881	35.444.881

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza					3212 Gizarte Ekonomia		3212 Economía Social	
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social					3212 Economía Social			
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		6.712.034	
04	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		6.712.034	
04	3212	33			Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza Dirección de Economía Social		6.712.034	
04	3212	33	1		Langile-gastuak Gastos de personal		636.080	
04	3212	33	10		Goi-karguak Altos cargos		74.524	
04	3212	33	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524	
04	3212	33	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524	
04	3212	33	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74.524		
04	3212	33	12		Funtzionarioak Funcionarios		460.786	
04	3212	33	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		460.786	
04	3212	33	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		460.786	
04	3212	33	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	460.786		
04	3212	33	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		100.770	
04	3212	33	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		100.770	
04	3212	33	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		100.770	
04	3212	33	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	100.770		
04	3212	33	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		24.100	
04	3212	33	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		24.100	
04	3212	33	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		24.100	
04	3212	33	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		9.151	
04	3212	33	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	9.151		
04	3212	33	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		14.949	
04	3212	33	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	14.949		
04	3212	33	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		3.772.336	
04	3212	33	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei A empresas, familias y otros sectores y entidades		3.772.336	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3212	33	452		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		2.044.210
04	3212	33	45200		Bestelako enpresa pribatuei A otras empresas privadas		2.044.210
04	3212	33	45200	001	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza 2008. Lehendik agindutako kreditua. Formación en la Economía Social 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	550.000	
04	3212	33	45200	002	Enpresa-erlako laguntza teknikoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. Asistencia técnico empresarial 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	247.500	
04	3212	33	45200	003	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,48 M; Guztira: 0,48 M. Formación en la Economía Social. Crédito de compromiso: 2010: 0,48 M; Total: 0,48 M.	425.796	
04	3212	33	45200	004	Enpresa-erlako laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,27 M; Guztira: 0,27 M. Asistencia técnico empresarial. Crédito de compromiso: 2010: 0,27 M; Total: 0,27 M.	179.563	
04	3212	33	45200	005	Interkooperazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. Intercooperación. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.	154.000	
04	3212	33	45200	006	Interkooperazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. Intercooperación 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	100.000	
04	3212	33	45200	007	Langileen partaidetza enpresa arruntetan 2008. Lehendik agindutako kreditua. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	228.548	
04	3212	33	45200	008	Langileen partaidetza enpresa arruntetan. Konpromiso kreditua: 2010: 0,24 M; Guztira: 0,24 M. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias. Crédito de compromiso: 2010: 0,24 M; Total: 0,24 M.	158.803	
04	3212	33	453		Familiei A familias		499.842
04	3212	33	45301		Familiei A familias		499.842
04	3212	33	45301	001	Langileen partaidetza enpresa arruntetan. Konpromiso kreditua: 2010: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias. Crédito de compromiso: 2010: 0,16 M; Total: 0,16 M.	104.225	
04	3212	33	45301	002	Langileen partaidetza enpresa arruntetan 2008. Lehendik agindutako kreditua. Participación de los trabajadores en empresas ordinarias 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	150.000	
04	3212	33	45301	003	Langabetuak bazkide sartzea. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fonda Incorporación desempleados como socios. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	223.789	
04	3212	33	45301	004	Gizarte Ekonomia arloko ikerketa-bekak 2008. Lehendik agindutako kreditua. Becas de investigación en Economía Social 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	9.270	
04	3212	33	45301	005	Gizarte Ekonomia arloko ikerketa-bekak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Becas de investigación en Economía Social. Crédito de compromiso: 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M.	12.558	
04	3212	33	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro		1.228.284
04	3212	33	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro		1.228.284
04	3212	33	45499	001	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza 2008. Lehendik agindutako kreditua. Formación en la Economía Social 2008. Crédito comprometido en años anteriores.	300.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3212	33	45499	002	Enpresa-arloko laguntza teknikoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnico empresarial 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	52.500	
04	3212	33	45499	003	Gizarte Ekonomiaren gaineko prestakuntza . Konpromiso kreditua: 2010: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. <i>Formación en la Economía Social . Crédito de compromiso: 2010: 0,30 M; Total: 0,30 M.</i>	232.253	
04	3212	33	45499	004	Enpresa-arloko laguntza teknikoa . Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Asistencia técnico empresarial . Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	38.089	
04	3212	33	45499	005	Elkarte-egiturentzako laguntzak . Konpromiso kreditua: 2010: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. <i>Apoyo estructuras asociativas . Crédito de compromiso: 2010: 0,14 M; Total: 0,14 M.</i>	334.642	
04	3212	33	45499	006	Elkarte-egiturentzako laguntzak 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Apoyo estructuras asociativas 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	150.000	
04	3212	33	45499	007	Ekonomia solidarioko enpresa eta elkarteak bultzatzea <i>Impulso de empresas y asociaciones de economía solidaria</i>	50.800	
04	3212	33	45499	008	Gizarte Ekonomiaren Behatokia. <i>Observatorio de la Economía Social.</i>	70.000	
04	3212	33	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones operaciones capital</i>		2.279.518
04	3212	33	75		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		2.279.518
04	3212	33	752		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		2.279.518
04	3212	33	75200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		2.279.518
04	3212	33	75200	001	Gizarte Ekonomia arloko ekimena . Konpromiso kreditua: 2010: 0,59 M; Guztira: 0,59 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Emprender en Economía Social . Crédito de compromiso: 2010: 0,59 M; Total: 0,59 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	1.369.250	
04	3212	33	75200	002	Gizarte Ekonomia arloko ekimena 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Emprender en Economía Social 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	595.929	
04	3212	33	75200	003	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Planificación territorial de empresas de economía social 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	102.249	
04	3212	33	75200	004	Gizarte-ekonomiako enpresen lurralde-plangintza . Konpromiso kreditua: 2010: 0,21 M; Guztira: 0,21 M. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Planificación territorial de empresas de economía social . Crédito de compromiso: 2010: 0,21 M; Total: 0,21 M. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	212.090	
					GUZTIRA TOTAL	6.712.034	6.712.034

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3231 Prestakuntza
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		3231 Formación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		21.791.259
04	3231				PRESTAKUNTZA FORMACION		21.791.259
04	3231	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		21.791.259
04	3231	32	1		Langile-gastuak Gastos de personal		758.084
04	3231	32	10		Goi-karguak Altos cargos		75.135
04	3231	32	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.135
04	3231	32	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		75.135
04	3231	32	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	75.135	
04	3231	32	12		Funtzionarioak Funcionarios		558.193
04	3231	32	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		558.193
04	3231	32	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		558.193
04	3231	32	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	558.193	
04	3231	32	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		124.756
04	3231	32	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		124.756
04	3231	32	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		124.756
04	3231	32	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	124.756	
04	3231	32	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		163.054
04	3231	32	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		163.054
04	3231	32	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		163.054
04	3231	32	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		14.078
04	3231	32	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	14.078	
04	3231	32	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		13.037
04	3231	32	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	13.037	
04	3231	32	23856		Mezularitza Mensajería		2.518
04	3231	32	23856	000	Mezularitza Mensajería	2.518	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		133.421
04	3231	32	23899	001	Lan-merkatuari eta enplegu politikei buruzko azterlanak. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Estudios y trabajos relativos al mercado de trabajo y políticas de empleo. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	95.471	
04	3231	32	23899	002	Europako Gizarte Funtzak finantzaturako prestakuntza-programen finantza-kontrolerako lanak. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Trabajos de control financiero de programas de formación financiados por el FSE. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	37.950	
04	3231	32	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		20.870.121
04	3231	32	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei A entidades del Sector Público Vasco		2.227.911
04	3231	32	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei A Entidades Locales del Sector Público Vasco		1.597.757
04	3231	32	42201		Udalerriei A Municipios		1.410.778
04	3231	32	42201	001	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	162.860	
04	3231	32	42201	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	248.575	
04	3231	32	42201	003	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,17 M; Guztira: 0,17 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,17 M; Total: 0,17 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	424.210	
04	3231	32	42201	004	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,31 M; Guztira: 0,31 M. Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 0,31 M; Total: 0,31 M.	474.417	
04	3231	32	42201	005	328/03 Dekretuko III. atala - Empresa-sustapena EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa Decreto 328/03 capítulo III - Promoción empresarial POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo	51.500	
04	3231	32	42201	006	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioa hobetzea Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación	49.216	
04	3231	32	42211		Mankomunitateei A Mancomunidades		186.979
04	3231	32	42211	001	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo	64.285	
04	3231	32	42211	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,08 M; Guztira: 0,08 M. Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 0,08 M; Total: 0,08 M.	122.694	
04	3231	32	429		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei A otros entes de derecho público del SPV		630.154
04	3231	32	42900		E.A.P.ko zuzenbide publikoko beste erak. batzuei A otros entes de derecho público del SPV		630.154

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	42900	001	Euskal Herriko Unibertsitateari, enplegu-zentroetarako. Konpromiso kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>A la UPV para Centros de Empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	99.142	
04	3231	32	42900	002	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	40.898	
04	3231	32	42900	003	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. EAeko PE 2007-2013 EGF - Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,09 M; Total: 0,09 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	234.432	
04	3231	32	42900	004	Euskal Herriko Unibertsitateari, enplegu-zentroetarako 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>A la UPV para Centros de Empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	41.252	
04	3231	32	42900	005	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. 3. Helb. 2000-2006-Eragiketa-Programa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. Obj. 3 2000-2006-Programa Operativo</i>	21.430	
04	3231	32	42900	006	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	90.000	
04	3231	32	42900	007	328/03 Dekretuko III. atala - Enpresa-sustapena. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 328/03 capítulo III - Promoción empresarial. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	103.000	
04	3231	32	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		18.642.210
04	3231	32	452		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		8.070.309
04	3231	32	45200		Bestelako enpresa pribatuei <i>A otras empresas privadas</i>		8.070.309
04	3231	32	45200	001	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	420.000	
04	3231	32	45200	002	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.907.140	
04	3231	32	45200	003	328/03 Dekretua III. Kapitulua - Enpresa sustapena EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 328/03 Capítulo III -Promoción empresarial POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	644.971	
04	3231	32	45200	004	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,43 M; Guztira: 0,43 M. EAeko PE 2007-2013 EGF - Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,43 M; Total: 0,43 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.094.015	
04	3231	32	45200	005	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 2,40 M; Guztira: 2,40 M. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fundoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 2,40 M; Total: 2,40 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	3.939.924	
04	3231	32	45200	006	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioa hobetzea <i>Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación</i>	32.812	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	45200	007	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuerrako laguntza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora. Crédito de compromiso: 2010: 0,01 M; Total: 0,01 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	22.207	
04	3231	32	45200	008	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuerrako laguntza 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	9.240	
04	3231	32	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		10.571.901
04	3231	32	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		2.679.900
04	3231	32	45401	001	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	150.000	
04	3231	32	45401	002	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	707.145	
04	3231	32	45401	003	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,89 M; Guztira: 0,89 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 0,89 M; Total: 0,89 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.349.635	
04	3231	32	45401	004	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	390.720	
04	3231	32	45401	005	328/03 Dekretua III. Kapitula - Enpresa sustapena. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo III - Promoción empresarial. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	82.400	
04	3231	32	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		7.892.001
04	3231	32	45499	001	191/03 Dekretua - Enpresa-elkarteen eta sindikatuen prestakuntza-planak 2008. Lehendik agindutako kreditua. <i>Decreto 191/03 - Planes formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales 2008. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	386.274	
04	3231	32	45499	002	328/03 Dekretua II. Kapitula - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuerrako laguntza 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	56.760	
04	3231	32	45499	003	327/03 Dekretua I. Kapitula - Enplegurako orientazioa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	604.660	
04	3231	32	45499	004	327/03 Dekretua II. Kapitula - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa 2008. Lehendik agindutako kreditua. EAEko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral 2008. Crédito comprometido en años anteriores. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.350.000	
04	3231	32	45499	005	191/03 Dekretua - Enpresa-elkarteen eta sindikatuen prestakuntza-planak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,40 M; Guztira: 0,40 M. <i>Decreto 191/03 - Planes formativos asociaciones empresariales y organizaciones sindicales. Crédito de compromiso: 2010: 0,40 M; Total: 0,40 M.</i>	928.347	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04	3231	32	45499	006	328/03 Dekretua II. Kapitulua - Kultura ekintzailea zabaltzeko proiektuerarako laguntza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo II - Apoyo a proyectos de extensión de la cultura emprendedora. Crédito de compromiso: 2010: 0,06 M; Total: 0,06 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	136.413	
04	3231	32	45499	007	327/03 Dekretua I. Kapitulua - Enplegurako orientazioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,62 M; Guztira: 0,62 M. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo I - Orientación para el empleo. Crédito de compromiso: 2010: 0,62 M; Total: 0,62 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	1.574.993	
04	3231	32	45499	008	327/03 Dekretua II. Kapitulua - Laneratzearen zerbitzurako prestakuntza-baliabideen katalogoa. Konpromiso kreditua: 2010: 1,70 M; Guztira: 1,70 M. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 327/03 Capítulo II - Catálogo de recursos formativos al servicio de la inserción laboral. Crédito de compromiso: 2010: 1,70 M; Total: 1,70 M. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	2.576.575	
04	3231	32	45499	009	328/03 Dekretua III. Kapitulua - Enpresa sustapena EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>Decreto 328/03 Capítulo III -Promoción empresarial POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	154.500	
04	3231	32	45499	010	327/03 Dekretuko 5.1.d artikulua - Kualifikazioaren hobekuntza. <i>Decreto 327/03 art. 5.1.d - Mejora de la cualificación.</i>	49.216	
04	3231	32	45499	011	Gizarteratzeko Sartu elkarteari, terrorismoaren biktimei laguntza emateko. EAeko PE 2007-2013 EGF -Europako Fondoa <i>A la Asociación de Reinserción Social Sartu para la atención a las víctimas del terrorismo. POPV 2007-2013 FSE-Fondo Europeo</i>	74.263	
					GUZTIRA TOTAL	21.791.259	21.791.259

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

5211 Euskadi Informazioaren Gizartean Plana

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

5211 Plan Euskadi en la Sociedad de la Información

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		302.104
04	5211				EUSKADI INFORMAZIOAREN GIZARTEAN PLANA PLAN EUSKADI EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN		302.104
04	5211	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		302.104
04	5211	41	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		302.104
04	5211	41	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		302.104
04	5211	41	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		302.104
04	5211	41	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. Mante. y explotación de aplicaciones informáticas		302.104
04	5211	41	23861	001	Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-zerbitzuen erakundeen arteko sarea Red Interinstitucional de Servicios Sociales de la Comunidad Autónoma de Euskadi	302.104	
					GUZTIRA TOTAL	302.104	302.104



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		1411 Justizi Administrazioa
04 Justizia, Empleo y Seguridad Social		1411 Administración de Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		52.000
04	1411				JUSTIZI ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA		52.000
04	1411	21			Justizi Administrazioarekiko Harreman. Zutzta. Dirección de Relaciones con la Admón. de Justicia		52.000
04	1411	21	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		50.000
04	1411	21	31		Tasak Tasas		35.000
04	1411	21	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		35.000
04	1411	21	31103		Obra Publikoen zutzta. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		35.000
04	1411	21	31103	001	Obra publikoen zuzendaritza eta ikuskaritza tasa (Justizia). Tasa de dirección e inspección de obras públicas (Justicia).	35.000	
04	1411	21	38		Itzulerak Reintegros		15.000
04	1411	21	380		Itzulerak Reintegros		15.000
04	1411	21	38000		Itzulerak Reintegros		15.000
04	1411	21	38000	000	Itzulerak Reintegros	15.000	
04	1411	21	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		2.000
04	1411	21	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		2.000
04	1411	21	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		2.000
04	1411	21	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		2.000
04	1411	21	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2.000	
					GUZTIRA TOTAL	52.000	52.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

1412 Justizia

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

1412 Justicia

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		4.500
04	1412				JUSTIZIA JUSTICIA		4.500
04	1412	22			Giza Eskubideen Zuzendaritza Dirección de Derechos Humanos		4.500
04	1412	22	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		4.500
04	1412	22	38		Itzulerak Reintegros		4.500
04	1412	22	380		Itzulerak Reintegros		4.500
04	1412	22	38000		Itzulerak Reintegros		4.500
04	1412	22	38000	000	Itzulerak Reintegros	4.500	
						GUZTIRA TOTAL	4.500
							4.500

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3111 Egitura eta Laguntza

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

3111 Estructura y Apoyo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		15.000
04	3111				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		15.000
04	3111	13			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		15.000
04	3111	13	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		15.000
04	3111	13	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		15.000
04	3111	13	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		15.000
04	3111	13	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		15.000
04	3111	13	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	15.000	
					GUZTIRA TOTAL	15.000	15.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza		3112 Lan eta Gizarte Segurantzza eta Laneko Osasuna
04 Justicia, Empleo y Seguridad Social		3112 Trabajo y Seguridad Social y Salud Laboral

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		1.903.100
04	3112				LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO OSASUNA TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORAL		1.903.100
04	3112	31			Lan eta Gizarte Segurantzza Zuzendaritza Dirección de Trabajo y Seguridad Social		1.903.100
04	3112	31	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		1.903.100
04	3112	31	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		1.903.100
04	3112	31	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		1.903.100
04	3112	31	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		3.100
04	3112	31	39112	001	Arabako Lurralde Ordezkaritzaren berandutze-interesak. Intereses de demora Delegación Territorial de Alava	1.000	
04	3112	31	39112	002	Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzaren berandutze-interesak. Intereses de demora Delegación Territorial de Gipuzkoa.	100	
04	3112	31	39112	003	Bizkaiko Lurralde Ordezkaritzaren berandutze-interesak. Intereses de demora Delegación Territorial de Bizkaia	2.000	
04	3112	31	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		1.900.000
04	3112	31	39159	001	Arabako Lurralde Ordezkaritzaren zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Alava.	500.000	
04	3112	31	39159	002	Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzaren zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Gipuzkoa.	500.000	
04	3112	31	39159	003	Bizkaiko Lurralde Ordezkaritzen zigorrak. Sanciones Delegación Territorial de Bizkaia.	900.000	
					GUZTIRA TOTAL	1.903.100	1.903.100

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3121 Gizarteratzea

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

3121 Inserción Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		55.000
04	3121				GIZARTERATZEA INserCIÓN SOCIAL		55.000
04	3121	41			Gizarteratze Zuzendaritza Dirección de Inserción Social		55.000
04	3121	41	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		55.000
04	3121	41	38		Itzulerak Reintegros		55.000
04	3121	41	380		Itzulerak Reintegros		55.000
04	3121	41	38000		Itzulerak Reintegros		55.000
04	3121	41	38000	000	Itzulerak Reintegros	55.000	
					GUZTIRA TOTAL	55.000	55.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3211 Enplegua

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

3211 Empleo

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		345.000
04	3211				ENPLEGUA EMPLEO		345.000
04	3211	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		345.000
04	3211	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		330.000
04	3211	32	38		Itzulerak Reintegros		330.000
04	3211	32	380		Itzulerak Reintegros		330.000
04	3211	32	38000		Itzulerak Reintegros		330.000
04	3211	32	38000	000	Itzulerak Reintegros	330.000	
04	3211	32	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		15.000
04	3211	32	52		Beste erak. batzuetako f.-inbertsioen diru-sarr. Ingresos de inver. financieras en otras entidades		15.000
04	3211	32	523		Kreditu-interesak Intereses de créditos		15.000
04	3211	32	52351		E.A.P.aren kredituen epe laburreko interesak Intereses c/p plazo créditos al Sector P.V.		15.000
04	3211	32	52351	000	E.A.P.aren kredituen epe laburreko interesak Intereses c/p plazo créditos al Sector P.V.	15.000	
					GUZTIRA TOTAL	345.000	345.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3212 Gizarte Ekonomia

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

3212 Economía Social

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		64.000
04	3212				GIZARTE EKONOMIA ECONOMÍA SOCIAL		64.000
04	3212	33			Gizarte Ekonomiako Zuzendaritza Dirección de Economía Social		64.000
04	3212	33	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		64.000
04	3212	33	38		Itzulerak Reintegros		64.000
04	3212	33	380		Itzulerak Reintegros		64.000
04	3212	33	38000		Itzulerak Reintegros		64.000
04	3212	33	38000	000	Itzulerak Reintegros	64.000	
						GUZTIRA TOTAL	64.000
							64.000

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

3231 Prestakuntza

04 Justicia, Empleo y Seguridad Social

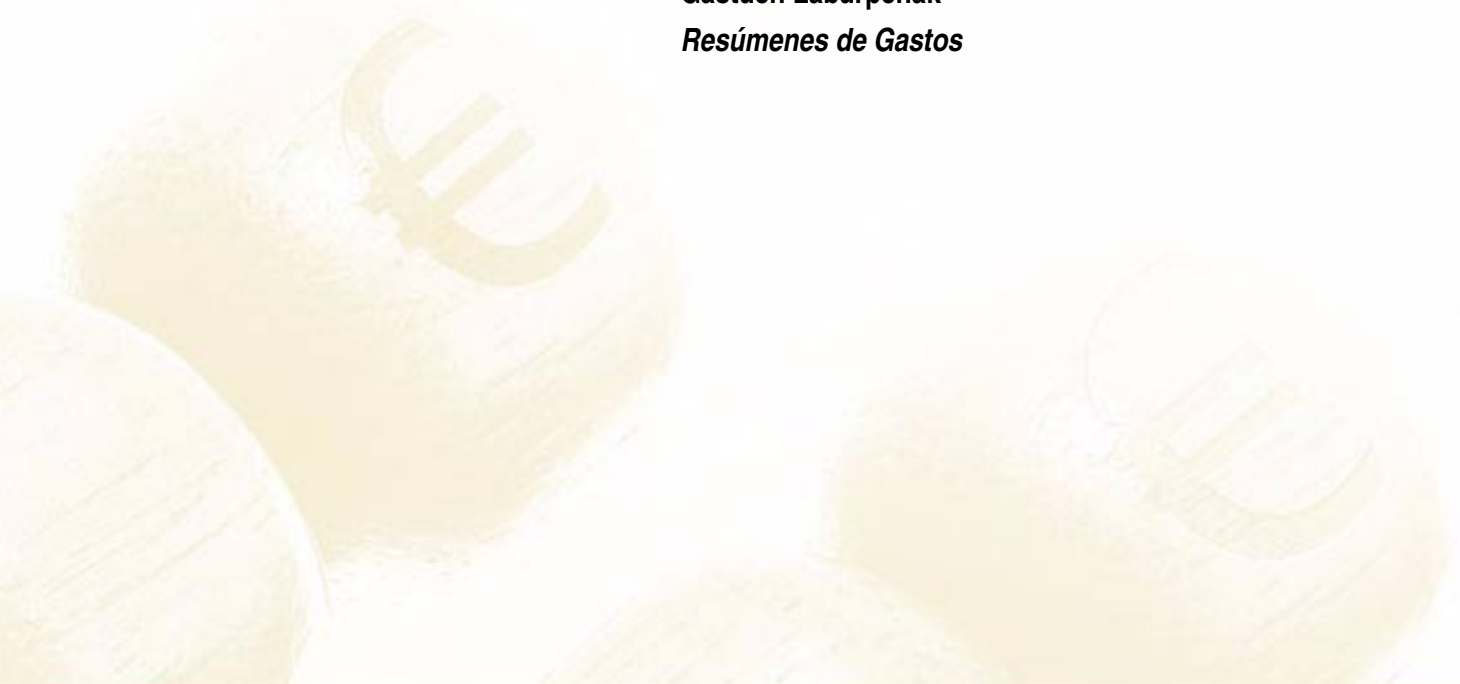
3231 Formación

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
04					JUSTIZIA, LAN ETA GIZARTE SEGURANTZA JUSTICIA, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL		54.000
04	3231				PRESTAKUNTZA FORMACIÓN		54.000
04	3231	32			Enplegu eta Prestakuntza Zuzendaritza Dirección de Empleo y Formación		54.000
04	3231	32	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		54.000
04	3231	32	38		Itzulerak Reintegros		54.000
04	3231	32	380		Itzulerak Reintegros		54.000
04	3231	32	38000		Itzulerak Reintegros		54.000
04	3231	32	38000	000	Itzulerak Reintegros	54.000	
						GUZTIRA TOTAL	54.000
							54.000



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.	
04		Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza <i>Justicia, Empleo y Seguridad Social</i>										
04	1411	Justizi Administrazioa <i>Admon. justicia</i>	144.157	89.771	32.010		1.932	19.583	699	162		
04	1412	Justizia <i>Justicia</i>	31.707	5.794	9.653		16.192		67			
04	3111	Egitura eta Laguntza <i>Estructura y Apoyo</i>	8.907	5.167	3.053		175	419		93		
04	3112	Lan eta G.-s. <i>Trab.Seg.Social</i>	29.986	6.283	894		21.990		819			
04	3121	Gizareratzea <i>Inserción Social</i>	315.400	821	399		312.899		1.281			
04	3124	Familia <i>Familia</i>	73.572	500	714		72.358					
04	3211	Enplegua <i>Empleo</i>	35.445	879	75		33.215	892	383			
04	3212	Gizarte Ekonomia <i>Economía Social</i>	6.712	636	24		3.772		2.280			
04	3231	Prestakuntza <i>Formación</i>	21.791	758	163		20.870					
04	5211	EIGP <i>PESI</i>	302		302							
		GUZTIRA TOTAL	667.979	110.609	47.287		483.404	20.894	5.530	256		



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

04 Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza

04 Justizia, Empleo y Seguridad Social

MILA / MILES

SEKZIOA SECCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPÍTULOS									
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasiboen gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.		
04		Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza <i>Justicia, Empleo y Seguridad Social</i>											
04	1411	Justizi Administrazioa <i>Admon. justicia</i>	52		50		2						
04	1412	Justizia <i>Justicia</i>	5		5								
04	3111	Egitura eta Laguntza <i>Estructura y Apoyo</i>	15				15						
04	3112	Lan eta G.-s. <i>Trab.Seg.Social</i>	1.903		1.903								
04	3121	Gizarteratzea <i>Inserción Social</i>	55		55								
04	3211	Enplegua <i>Empleo</i>	345		330		15						
04	3212	Gizarte Ekonomia <i>Economía Social</i>	64		64								
04	3231	Prestakuntza <i>Formación</i>	54		54								
		GUZTIRA TOTAL	2.493		2.461		32						



05 HERRIZAINGOA

05 INTERIOR





Sekzioaren eta Programen Memoriak

Memorias de la Sección y de los Programas



HERRIZAINGO SAILA**INTERIOR****SARRERA.**

Herrizaingo Sailaren ardura da herritarren segurtasunaren, hauteskunde-administrazioaren, babes zibilaren, eta trafiko, joko eta ikuskizunen arloan Eusko Jaurlaritzak izango duen politika Euskal Autonomia Erkidego osoan garatzea, indarrean dagoen araudiari jarraiki.

Politika horiek arrakastaz lortzeko, Sailak prestatu duen egitura bi lan-arlotan bananduta dago (Herrizaingoa eta Segurtasuna), eta arlo horiek organo horizontaletan oinarritzen dira (Egitura eta Laguntza).

EGITURA ETA LAGUNTZA.

Programa honek Saileko organoei eta Zuzendaritzei sostengu horizontala emateko eginkizunak biltzen ditu. Haren eginkizunak hauek dira: Sailaren kanpo-harremanak kudeatu (Sailburuaren Kabinetea). Saileko administrazioa eta langileak kudeatu (Zerbitzu Zuzendaritza), eta lege aldetiko laguntza eman (Lege Araubideko Zuzendaritza).

Halaber, egitarau honen barruan dago terrorismoaren eta jazarpenezko indarkeriaren biktimei zuzeneko laguntza pertsonalizatua emateko eta beraiekin harremanetan jarduteko funtzioa; zeregin hori Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritzari dagokio.

HERRIZAINGO ARLOA.

Arlo honek, HERRIZAINGO SAILBURUORDETZAK koordinaturik, Herrizaingo Sailak segurtasunaren arloan poliziaren eginkizunei dagokienez eratzikita ez dituen eginkizunak kudeatzen ditu, honako hauek esaterako:

Larrialdiei Aurre Egiteko egitaraua.

Programaren helburu nagusia ondokoa da: larrialdiei ahalik eta erantzun hobea eta azkarrena ematea, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemaren parte hartzen duten agentziak gehiago integratuz, 2009. urtean jarraituko duen LAZen Plan Estrategikoarekin bat etorrituz, profesionalen prestakuntzan ahalegin handiena eginez, batez ere prestakuntza-prozesuei homogeneotasun eta homologazioari eta profesionalen koordinazioari dagokienez; era berean, herritarrei informazioa eta prestakuntza eman izan ditzaketan larrialdiei nagusiei buruz, larrialdi bati nola aurre egin behar dioten jakin dezaten, eta 112 telefonoa ahalik eta gehien zabalduz.

Horretarako, lanean segituko dugu SOS DEIAK Koordinazio Zentroen bidez herritarrentzako zuzeneko laguntza hobetzeko, zentroetan behar diren azpiegiturak jarritik, erantzunik onena eman ahal izateko teknologia onena erabiliz; helburu horrekin aurreikusitako informazio eta komunikazio sistema berri bat ezartzea.

INTRODUCCIÓN.

Al Departamento de Interior le corresponde desarrollar en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en los términos establecidos en la normativa vigente, la política del Gobierno Vasco en relación con la seguridad ciudadana, la administración electoral, la protección civil y las correspondientes a tráfico y juego y espectáculos.

Para alcanzar con éxito estas políticas, el Departamento se ha dotado de una estructura dividida en dos áreas de trabajo, Interior y Seguridad, apoyadas por los órganos horizontales (Estructura y Apoyo).

ESTRUCTURA Y APOYO.

Este programa engloba las tareas de apoyo horizontal al conjunto de las Direcciones y Órganos del Departamento, orientando sus actividades hacia la gestión de las relaciones exteriores del Departamento (Gabinete del Consejero), la gestión administrativa y del personal del Departamento (Dirección de Servicios), y la asistencia jurídica (Dirección de Régimen Jurídico).

Asimismo, se encuadra en este programa la función de relación y atención directa y personalizada con las víctimas del terrorismo y de la violencia de persecución a través de la Dirección de Atención a las Víctimas del Terrorismo'.

ÁREA DE INTERIOR.

A esta Área, coordinada por la VICECONSEJERÍA DE INTERIOR, le corresponde gestionar las funciones atribuidas al Departamento en todos aquellos aspectos de la seguridad no relacionados con el ejercicio de las funciones policiales, como son:

Programa de Atención de Emergencias.

Los objetivos generales del programa son ofrecer una mejor y más rápida respuesta a las emergencias, mediante una mayor integración de las agencias intervinientes en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias (SVAE), en consonancia con el Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias (DAE), cuya implantación está previsto continúe durante el 2009, dedicando el máximo esfuerzo a la formación de los profesionales, especialmente en lo que se refiere a la homogeneización y homologación de los procesos formativos de éstos y a su coordinación; y a su vez, informando y formando a los ciudadanos sobre los principales riesgos a los que pueden verse sometidos para que sepan cómo afrontar una emergencia y dando la máxima difusión al teléfono 112.

A este fin, se continuará trabajando para mejorar la atención directa al ciudadano a través de los centros de Coordinación SOS-DEIAK; dotando a los mismos de las infraestructuras necesarias, con la tecnología más adecuada para dar a la sociedad una respuesta óptima. En este sentido, se continuará con las tareas de implantación del nuevo sistema de gestión y comunicación.

LAZen Plan Estrategikoari dagokionez eta agerian dagoenez, larrialdiak kudeatzeko zerbitzu-eredua erabatekoa eta integratua da, eta partaidetza eta lankidetzak bultzatzea du helburu, azken finean, herritarrari eskainitako zerbitzuaren kalitatea hobetzeko helburu behinena. Hortaz, LAESosetzen duten agente guztien artean adostutako konpromiso-gutunak ezartzea aurreikusitua da. Halaber, inplikatu guztiek hartutako konpromisoak betetzeko maila egiaztatzea ahalbidetzen duen kalitate sistema, baita ekintzak aztertze eta sortutako komiteen lanekin jarraitzea ere, ezbeharren aurrean jarduera protokoloak berraztertu, adostu eta hobetzeko helburua izango duena, eta hori guztia eginda DEAko zerbitzuekin elkarlanean eta berauek ikuskatuta.

Babes Zibileko eta Larrialdietako Euskal Eskola sortzeari dagokionez, EAEko Suteen itzaltze eta Aurreikuspen eta Salbamendu Zerbitzuen prestakuntza homogeneizatzeko eta homologatzeko prozesuari jarraipena emango zaio, baita SPEIS guztien hautatze-prozesuak homogeneizatzea zuzentzeko lanekin jarraitu ere, IVAPeko lankidetzarekin, zerbitzu horien kategoria guztiak prestatzearekin guztiz lotuta daudenak.

Prestakuntzari dagokionez, hauek burutzen jarraituko dugu: udalei zuzendutako prestakuntza programak arriskuak saihestea sustatzeko, auto-babeseko kultura bultzatzeko eta horiek eta LAZren artean lankidetzak eta parte hartzea sendotzeko, Larrialdiei aurre egiteko Euskal Sistemari sartzeko hobetzeko helburua izanik.

LAZen planeko beste ildo bat jarraituz, "EAEko boluntarioentzako parte hartze eredu" berria lantzetik sortutako lanei ekingo zaie, LAES barruan duen egitekoa argitzeko funtsezko helburua baitu. Horretarako, ekimen hori garatzen parte hartzen duten boluntarioen Elkate/Talde guztiak tartean sartzeko aurreikusten du.

Esku-hartze zerbitzuak larrialdiei erantzuteko zuzendaritza- eta koordinazio-lanekin jarraituko du, Babes Zibileko Plan guztien, taktika operatiboaren eta Larrialdiei Aurregiteko Euskal Sistemari aplikatzen zaizkien gainontzeko araudien arabera; era berean, eginkizun hauekin jarraituko du: garatutako jarduerak aztertuko ditu, simulazioetan parte hartuko du eta Larrialdi planak ezarriko ditu, etengabeko hobekuntzaren ildo mantentzeko asmoz taktikak, protokoloak eta planak aztertzearen bidez.

Zabalkundeari dagokionez, 2009an larrialdi guztietarako 112 telefono zenbaki bakarraren kanpainarekin jarraituko dugu komunikabideetan, telefono zenbaki hori buruz ikasteko helburua izanik; era berean, auto-babesari buruzko mikroespazioak emango dituzte, herritarren kontzientzia pizteko asmo nagusia izanik, prebentzioaren garrantzia bizitzeko kalitatea hobetzeko hartu beharreko kultura gisa.

Planifikazioari dagokionez, 2009an erantzukizun autonomikoko larrialdi planak garatzen jarraituko da, zehazki Seveso II Zuzentarauari dagozkionak.

Bestalde, Lurzoru eta Hirigintzako 2/2006 Legearen arabera, arriskuei buruzko txostenak egiten jarraituko dugu, udalek eskatuta hirigintza-plangintzako espedienteetan sartu ahal izateko.

Uholdeak egoteko Arriskuaren aurrean Larrialdia Planifikatzeko Babes Zibilaren Oinarritzako Jarraibidearen errekerimenduei dagokionez, Euskal Autonomia Erkidego barneko zein kanpoko arroetako urtegien Larrialdi Planak berrikusiko eta ezarriko dira.

Dentro del marco del Plan Estratégico de la DAE, y con el objetivo ya manifiesto de proseguir en la construcción de un modelo de servicio de gestión de emergencias integral, integrado, participativo y colaborativo, se prevé proseguir con el establecimiento de cartas de compromiso con los diferentes agentes integrantes del SVAE, que garanticen un sistema de calidad que permita comprobar el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos por los diferentes agentes implicados; así como continuar con las labores que emanan de los comités creados para el análisis de actuaciones con el objetivo de revisar, consensuar y mejorar protocolos de actuación ante los incidentes que se considere, todo ello con la colaboración y supervisión de los diferentes servicios de la DAE.

Dentro del marco de la creación de una Escuela Vasca de Protección Civil y Emergencias, se continuará con el proceso de homogeneización y homologación de la formación de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la CAPV, así mismo, se proseguirá con las tareas emanadas de liderar la homogeneización de los procesos selectivos de los diferentes SPEIS en colaboración con el IVAP, los cuales están implícitamente relacionados con la formación de las diferentes categorías de estos servicios.

Además, en el campo de la formación se continuará con el programa de formación destinado a los Ayuntamientos para potenciar la prevención de riesgos, fomentar la cultura de autoprotección y consolidar la colaboración y participación entre éstos y la DAE, a fin de mejorar su integración en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Siguiendo otra de las líneas estratégicas del Plan de la DAE, se pretende continuar las tareas que emanan de la creación de un nuevo "Modelo de Participación para el Voluntariado de la CAPV", con el objetivo fundamental de clarificar el papel de este dentro del SVAE, para lo cual se prevé involucrar a todas las Asociaciones/Agrupaciones de voluntarios que intervienen en el desarrollo de esta iniciativa.

El Servicio de Intervención continuará con las tareas de dirección y coordinación de la respuesta a las emergencias, conforme a lo que dispongan los diferentes Planes de Protección Civil, las tácticas operativas y el resto de la normativa aplicable al Sistema Vasco de Atención de Emergencias, así como con el análisis de las actuaciones desarrolladas, la intervención en simulacros y la implantación de Planes de Emergencia, al objeto de mantener una línea de mejora continua a través de la revisión de tácticas, protocolos y Planes.

En el ámbito de la difusión, durante el año 2009 proseguiremos con la campaña en los medios de comunicación sobre el teléfono único 112 para todas las emergencias, con el objetivo de facilitar la memorización del número 112, así como, con la emisión de microespacios sobre autoprotección, con el objetivo fundamental de concienciar a la población sobre la importancia de la prevención como una cultura a adquirir para la mejora de su calidad de vida.

En el ámbito de la planificación, durante el año 2009 se proseguirá con el desarrollo de los planes de emergencia de responsabilidad autonómica, particularmente los referidos a la denominada Directiva Seveso II.

Por otra parte, y en virtud de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo, continuará con la elaboración de informes sobre los diferentes riesgos que le sean solicitados por los municipios para su inclusión en los expedientes de planeamiento urbanísticos.

En atención a los requerimientos de la Directriz Básica de Planificación de Protección Civil ante el Riesgo de Inundaciones, se procederá a revisar e implantar los Planes de Emergencia de las presas de las cuencas, tanto intracomunitarias como intracomunitarias del País Vasco.

Hauteskunde eta Dokumentazio egitaraua.

Hauteskunde-Prozesuak 4611 egitarauak badu 2009 urterako zenbait helburu bere eskumeneko dituen arloei loturik; helburuok, alde batetik, hauteskunde-arloari dagozkio, eta beste alde batetik, Herrizaingo Sailaren dokumentazio-arloari.

Ondorioz, aurrekontuen aurreikuspena egin da, barne araubidearen hauteskunde-arloan indarrean dagoen antolamendu juridikoak betetzeak eragin ditzakeen gastuei aurre egiteko, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 10.3. artikuluan eta indarrean dagoen Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean (ekainaren 19ko 15/1998, 4ko 6/2000 eta martxoaren 28ko 1/2003 Legeak aldaritza). Halaber, Herrizaingo Sailaren interes orokorreko Dokumentu bidezko Informazio Automatizatuaren Zerbitzua hobetzeko egin behar diren gainerako gastuak ere aurreikusi ditu, Sailaren politika ezin hobeto egikaritzeko beharrezkoa den informazio publiko osoa hornitzeko xedez.

Bereziki, Hauteskundeen arloan, hauek dira aurrekontu-ekitaldi horretarako proposatzen diren oinarriko helburuak:

- Gernikako Autonomia Estatutuan eta indarreko 1990eko Hauteskunde Legean aurreikusitakoa betetzeko asmoz, Eusko Legebiltzarrerako hurrengo hauteskundeak antolatzeak eta kudeatzeak, aipatu hauteskunde prozesurako beharrezko ekintza tekniko, juridiko eta administratibo guztiak planifikatzea eta burutzea ekarriko du bertan adierazitakoa burutzeko. Zehazki, aurrekontuaren aurreikuspena finkatu beharko da, aipatu Erkidegoko hauteskundeak zuzen egiteko. Gainera, beharrezkoa da hainbat eginkizun burutzea hauteskunde prozesuari laguntzeko, hain zuzen hauek: hauteskundeetako administrazioari aholku eta laguntza teknikoak ematea, behar diren giza baliabideak eta bitarteko materialak bere esku jartzea, Hauteskunde-Administrazioaren kideei dietak eta lansariak ordaintzeko proposamena egitea Eusko Jaurlaritzak onar dezan, baita bere zerbitzura dauden langileena eta Hauteskunde-mahaiaren kideena ere.

Dokumentazio arloari dagokionez, hauexek dira helburuak: alde batetik, oraingo produktuak mantentzea eta sendotzea –hainbat motatako datu-baseak, baita egunero sortzen diren horietan estrategia hobekuntzak sartzeko ere –esaterako prentsa dossierrak eta eguneroko laburpenak-; aurreko guztiak berriak aukeratzean gaurkotzea eta espezializatzea ekarriko du, epe laburrean, informazio eta komunikazio teknologia berriek ekarriko dituzten aldaketei esker, eta Herrizaingo Saila osatzen dituzten organo guztietan sortzen diren behar berri eta homogeneoen arabera, izan ere horiei zuzendu zaie amandako zerbitzua. Hori guztia, Sailaren informazio politika eraginkorra lortzeko eta mantentzeko eragimena bermatzeko.

Joko eta Ikuskizunen egitaraua.

Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak kudeatzen dituen jarduerak aisialdiaren kontzeptu zabalean sartzen dira; kontzeptu horren garrantzia handituz doa gizartearen ekonomia garatzen den heinean eta ongizatearen eta bizi-kalitatearen estandarretan aurrerantz egiten duen heinean.

Programa de Procesos Electorales y Documentación.

El programa de Procesos Electorales plantea para el ejercicio del año 2009 afrontar una serie de objetivos relacionados con sus dos áreas competenciales, referentes por una parte al área electoral y por otra al área de información documental del Departamento de Interior.

En consecuencia, se realiza una previsión presupuestaria capaz de abordar los gastos derivados del cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente en materia electoral de régimen interior según lo dispuesto en el artículo 10.3 del Estatuto de Autonomía del País Vasco y en la Ley vigente de Elecciones al Parlamento Vasco 5/1990, de 15 de junio, modificada por las Leyes 15/1998, de 19 de junio, 6/2000, de 4 de octubre y 1/2003, de 28 de marzo. Asimismo, se contempla también todos los demás gastos necesarios de mejoras del Servicio de Información Documental Automatizado de interés general del Departamento de Interior, para suministrar la información pública necesaria para un perfecto ejercicio de la política departamental.

En especial, en el Área Electoral, los objetivos fundamentales que se plantean para este ejercicio presupuestario son los siguientes:

La organización y gestión de las próximas Elecciones al Parlamento Vasco, que en cumplimiento de lo previsto en el Estatuto de Autonomía de Gernika y en la vigente Ley electoral de 1990 supone la planificación y ejecución de todas las acciones técnicas, jurídicas y administrativas necesarias para que el citado proceso electoral se lleve a cabo según lo establecido en la vigente Ley electoral. En concreto, se deberá fijar la previsión presupuestaria para la correcta ejecución de las citadas Elecciones Autonómicas. Además, es preciso llevar a cabo una serie de funciones de apoyo al proceso electoral consistentes en el asesoramiento y asistencia técnica a la Administración electoral, la puesta a su disposición de los medios personales y materiales necesarios, la propuesta al Gobierno Vasco para su aprobación de las dietas y gratificaciones de los miembros de la referida Administración Electoral así como del personal a su servicio y de los componentes de las Mesas Electorales.

Por lo que respecta al Área de Documentación, los objetivos se centran, por una parte, en el mantenimiento y consolidación de los actuales productos -Bases de Datos de naturaleza diversa-, así como en la introducción de mejoras estratégicas en aquellos otros de producción diaria -léase dossiers de prensa y resúmenes diarios- que posibiliten la actualización y especialización en la selección de noticias, tanto por los cambios que las nuevas tecnologías de la información y la comunicación va a provocar en un futuro inmediato, como en función de las nuevas y heterogéneas necesidades que surgen de los diferentes órganos que componen el Departamento de Interior y, a las cuales, va dirigido el servicio prestado. Todo ello, en aras a asegurar la eficiencia en el logro y mantenimiento de una eficaz política informativa del Departamento.

Programa de Juego y Espectáculos.

Las actividades gestionadas por la Dirección de Juego y Espectáculos se enmarcan en el amplio concepto de ocio; que adquiere importancia creciente a medida que las sociedades se desarrollan económicamente y avanzan en sus estándares de bienestar y calidad de vida.

Ildo horretatik, Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzari dagokio joko eta ikuskizunen jarduera-arloak kudeatzea; eta, nolabait, horiek dira gizartearen adierazleak jasotzen dituen termometroa, herritarren aisialdi-joerari eta jokoera soziali dagokienez.

Segurtasun eta kalitate maila handia dago Euskadin jarduera horiek kudeatzen, izapidetzen eta antolatzen, eta egokiak dira gizarte eta politikaren ingurunerako eta gero eta zorrotzagoa den gurea bezalako gizartearentzat. Ildo horretan, ahal bada, beharrezkoa da kalitate eta eraginkortasun eragileak mantentzea eta hobetzea, eta, horrekin batera, jarduera horietan parte hartzen duten gure administrazioaren eta gure gizarte- eta enpresa-eragileen lehiakortasuna. Helburu nagusia da administrazioa kudeatzeko ereduak, jarduera horien kontrola eta eraginkortasunaren igoera sendotzea, helburu horrekin teknologiki erabiliz.

Horregatik bada, garrantzitsua da aipatu eskakizunei erreparatzea, kalitate eta segurtasunaren estandarren barruan, jokoaren sektorean zein ikuskizunen sektorean.

a) Jokoaren sektorea: Jokoaren enpresa sektoreak espezializazio handia lortu du, enpresa eragileek pilotutako esperientziari esker eta, enpresa fabrikatzaileei dagokienez, ikerketaren eta teknologia berrien aldeko apustuari esker.

Jokoaren joera berriak oinarritzen dira informazioaren gizarte eta jokoaren programak biltegitratzen dituzten euskarri berrietan, eskaintza teknologiko zabala izanik, ikerketaren eta administrazioa kontrolatzeko modu berrien aldeko apustuaren beharra baitakarte. Eremu horretan, garrantzi handikoak dira saio- eta kontrol-erakundeak. Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak behar diren erakunde edo laborategiak baimendu behar ditu, joko-elementuen eta materiala araudiaren eskakizunetara egokitzea bermatzeko asmoz.

Halaber, jokoari dagokionez, arrisku egoeran dauden pertsona ahulak eskaintza horretaz baliatzea saihestea funtsezko helburua da. Ildo horretatik, kontuan hartuko da zuzendaritza honek sustatu duen "Ikerketa Soziologikoa, Euskal Autonomia Erkidegoan jokoari eta bere patologiei eta mendekotasun-jokabideei buruz."

b) Ikuskizunen sektorea: Bereziki, ikuskizun eta jolas jardueren enpresa-sektoreak aisialdirako eskaintza mota zabala eta desberdina hartzen du, berariazko izaera orokorragatik; horrek gizartearen eta ekonomia-aldetik oso zama handia ematen dio, zerbitzu sektoreko ea ekintza guztiekin elkarren artean erlazioz baxuak baitaude.

Joko eta ikuskizunen sektoreen atzean oso garrantzizkoa den industria dago, Herrizaingo Sailak kontuan hartu behar duena bi arlo horiek kudeatzean. Enpresa antolatzaile horiek behar beste kaudimena izan beharko dute bermatzeko, batez ere lanbidearen alderdian, ikuskizunak eta bere segurtasun-neurriak behar direnak direla bertaratzen diren pertsonen segurtasunerako.

2009ko aurrekontu-ekitaldiak jarraitu beharko du aurrekoan ezarritako helburuekin, horregatik mantenua izango da bere helburua, eta, hala badagokio, haxe hobetuko du:

1. Administrazioa kudeatzea, Joko eta ikuskizun Zuzendaritzaren jarduteko bi arlo nagusi horiek lotuta dagoena.

2. Joko-jardueren kontrola eta jarduera-multzo horietan gizartearen eta enpresaren dauden interesen arteko oreka.

En este sentido, las áreas de actuación de juego y espectáculos, cuya gestión están encomendadas a la Dirección de Juego y Espectáculos, son en cierto modo un termómetro que recoge los indicadores de la sociedad en cuanto a tendencias de ocio y comportamiento social de los ciudadanos y ciudadanas.

Los altos niveles de seguridad y de calidad en la gestión, tramitación y organización de estas actividades en Euskadi son adecuados a nuestro entorno socio-político y a una sociedad cada vez mas exigente, como la nuestra. En dicha línea, es preciso sostener y mejorar, si cabe, los indicadores de calidad y eficiencia y con ello, la competitividad de nuestra administración y de los agentes sociales y empresariales implicados en dichas actividades. El objetivo general es consolidar los modelos de gestión administrativa, el control de estas actividades, y el incremento de su eficiencia, utilizando las tecnologías con ese fin.

Resulta, por ello, importante atender los requerimientos citados dentro de unos estándares de calidad y seguridad, tanto en el sector de juego, como en el de espectáculos.

a) Sector de juego. El sector empresarial de juego ha adquirido una gran especialización, debido a la experiencia acumulada por parte de las empresas operadoras y la apuesta por la investigación y las nuevas tecnologías, en lo que se refiere a las empresas fabricantes.

Las nuevas tendencias de juego basadas en la sociedad de la información y los nuevos soportes que almacenen los programas de juego, con una amplia gama tecnológica, comportan la obligación de una apuesta decidida por la investigación y unos nuevos modos de control administrativo. En este campo, tiene vital importancia las entidades de ensayo y control. La Dirección de Juego y Espectáculos debe autorizar las entidades o laboratorios que sean precisos, en orden a garantizar la adecuación de los elementos y material de juego a los requisitos normativos.

También, es objetivo prioritario evitar que accedan a esta oferta de servicios personas vulnerables en situación de riesgo, en lo que a juego se refiere. En este sentido, se tendrán en cuenta las conclusiones establecidas por el "Estudio Sociológico sobre el Juego y sus Patologías y Conductas Adictivas en la Comunidad Autónoma de Euskadi", promovido por esta Dirección.

b) Sector de espectáculos. Los espectáculos y actividades recreativas abarcan una extensa y diversa gama de modalidades de ocio por su específico carácter generalista, lo cual le dota de un peso socioeconómico ciertamente importante, al estar interrelacionadas con la casi totalidad de las actividades del sector servicios.

Detrás del sector de los espectáculos y actividades recreativas subyace una industria de gran relevancia, que debe ser tenida en cuenta por el Departamento de Interior a la hora de gestionar estas dos áreas. Estas empresas organizadoras tienen que poseer la necesaria solvencia, sobre todo, en el aspecto profesional para garantizar que la celebración de los espectáculos y sus medidas de seguridad sean las necesarias para la seguridad de las personas asistentes a los mismos.

El ejercicio presupuestario del año 2009 debe tener una continuidad con los objetivos establecidos en el precedente y se centrará en el mantenimiento y, en su caso, mejora de:

1. La gestión administrativa asociada a estas dos grandes áreas de actuación de la Dirección de Juego y Espectáculos.

2. El control de las actividades de juego y el equilibrio entre los diferentes intereses sociales y empresariales que conlleven este conjunto de actividades.

3. Ikuskizun-jardueretako segurtasun-mailak, gure herritarren bizikalitatea eta ongizatea sustatuz.

4. Bi arloei dagokienez, araudia ezagutzeko eta hori praktikatzetik eratorritako arriskuaz kontzientzia hartzeko herritarrentzako zabalkunde-kanpainak egitea, datuak babeste aldera.

5. Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea, batez ere jokoari dagokionez, baita negozio-arloekiko erlazioak dituzten elkarteekin ere.

6. Arauak gaurkotzea.

SEGURTASUN ARLOA.

Segurtasunaren arloaren barruan Euskadiko Poliziaren Akademiaren Erakunde Autonomoa eta SEGURTASUNeko SAILBURUORDETZA ditugu; horren barruan ondoko zuzendaritzak daude:

Segurtasun Sailburuordearen Kabinetea.

Ertzaintzaren Zuzendaritza.

Trafiko Zuzendaritza.

Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.

Baliabide Orokorren Zuzendaritza.

Giza Baliabideen Zuzendaritza.

Ertzaintza Lanean egitaraua.

Programa honek ekintza batzuk biltzen ditu, hain zuzen, Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde osoan segurtasuna bermatu ahal izateko Ertzaintzak behar dituen tresnak jaso ditzan beharrezkoak diren ekintzak.

Era berean, inbertsio prozesu hori indartu egin nahi dugu, polizia integralaren papera betetzeko berezko eskumenak osatzeko orduan ahalik eta eraginkortasun handiena Ertzaintzari ematea. Halaber, beharrezko baliabideak eskaintzea Ertzaintzaren etorkizun arrakastatsua bermatzeko polizia arloan sortuko diren eronkak eta agertokiak, bai estatuan bai estatu gainean ere.

Hori lortu ahal izateko, inbertsio gehiago egingo dira, batetik, doitasun eta gaitasun handiagoko informatika-sistemetan eta, bestetik, telekomunikazio-ekipoetan, hala ekipoak erosteko nola zuntz optikoaren azpiegitura finkatzeko eta garatzeko. Hartara, ekipamendu eta instalazio horiek teknologia berriez hornituko dira.

Halaber, 2009. urtean Ertzaintza herritarrengana hurbiltzeko egin diren inbertsioekin jarraitu nahi dugu. Horrela, polizia eraginkorragoa lortuko dugu.

Ildo honetan, Segurtasun Sailburuordetzako informazio-sistemen oinarrian dauden komunikazioak eta aplikazio informatikoak garatzen eta hobetzen jarraituko da. Horien helburua kalitate, erreserba eta berme egokia lortzea da, ahalik eta erantzun-denbora laburrerarekin.

3. Los niveles de seguridad en las actividades de espectáculos, impulsando con ello la calidad de vida y el bienestar de nuestros ciudadanos y ciudadanas.

4. Realización de campañas divulgativas a los ciudadanos y ciudadanas en ambas áreas, de conocimiento de la normativa, y de concienciación de los riesgos derivados de su práctica, en orden a la protección de datos.

5. Los contactos e intercambio de información y experiencia con otras administraciones, sobre todo, en materia de juego, en el ámbito estatal, europeo y mundial, y con Asociaciones que tengan relación con las áreas de negocio.

6. Actualización de la normativa.

ÁREA DE SEGURIDAD.

Dentro del Área de Seguridad se encuadran el Organismo Autónomo -Academia de Policía de Euskadi- y la VICECONSEJERÍA DE SEGURIDAD de la que dependen las siguientes Direcciones:

El Gabinete del Viceconsejero de Seguridad.

La Dirección de la Ertzaintza.

La Dirección de Tráfico.

La Dirección de Coordinación de Policías Locales.

La Dirección de Recursos Generales.

La Dirección de Recursos Humanos.

Programa de Ertzaintza en Servicio.

Este programa agrupa una serie de acciones dirigidas a dotar a la Ertzaintza de los instrumentos necesarios para garantizar la seguridad en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Igualmente, se pretende reforzar dicho proceso de inversión, a fin de dotar a la Ertzaintza de la máxima eficacia a la hora de ejecutar sus propias competencias como policía integral, y facilitar los medios necesarios para poder afrontar con garantías de éxito el desenvolvimiento futuro de la Ertzaintza ante los próximos retos y escenarios que se puedan ir sucediendo en materia policial, tanto en el ámbito estatal como supraestatal.

A tal fin, se realizarán nuevas inversiones en sistemas informáticos de mayor precisión y capacidad, así como en equipos de telecomunicaciones, tanto para la adquisición de los mismos como para la consolidación y desarrollo de la infraestructura de fibra óptica, que permitirá la optimización de la última tecnología de estos equipamientos e instalaciones.

Asimismo, en el ejercicio 2009 se pretende continuar con el proceso de inversiones que tratan de acercar más la Ertzaintza al ciudadano con la meta de conseguir una policía más eficiente.

En este sentido, se continuará con el desarrollo y mejora de las comunicaciones y de las aplicaciones informáticas que conforman el espectro de los sistemas de información dentro de la Viceconsejería de Seguridad, y cuyo objetivo es la consecución de una adecuada calidad, reserva y garantía con un tiempo mínimo de respuesta.

2009ko ekitaldirako, Getxoko portuan hasiko dira Itsasoko Unitatearen egoitza berrirako lanak.

2009ko aurrekontuarekin, Ertzaintzaren parke higikorra modernizatzeko beharrezko garraioideak erosiko dira eta hegaldiko ekipoak ordeztuko dira.

Ertzaintzaren prestatze, bereizte eta birgaitze planek, aurrekontu honetan ikusita eta Segurtasun Sailburuordetzak planifikatuta, Ertzaintzaren giza baliabideak hobetzen lagunduko dute eta, azken finean, zerbitzua hobetzea eta poliziaren eraginkortasuna ekarriko dute.

Aurrekontu horrek nabarmen hobetuko ditu Ertzaintzaren zuzkidura eta lan-bitartekoak eta, ondorioz, herritarrei ere zerbitzu eta arreta hobea eskainiko zaizkie.

Trafiko egitaraua.

Trafiko programa bi jarduera esparrutan dago egituraturik, hain zuzen, hezkuntza eta bide segurtasun arloak. Lehenengoari dagokionez, 2009an hezkuntza eta bide prestakuntza sustatzen jarraituko da, ibilgailuen trafikoari atxikitako gizarte-segmentu guztiei zuzenduta. Bide segurtasun arloan, trafikoa kudeatzeko sistemak eta informazio-sistemak modernizatzen jarraitzeko asmoa dago. Trafikoa kudeatzeko eta horretaz informatzeko Zentroa garatzea sustatuz, baita errepideetako ekipamenduak euskal geografia osoan luzatuz ere.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

1. Trafiko arloko legerian gertaturiko aldaketetara egokitzea informatikako aplikazioak.
2. Hezkuntza eta bide prestakuntza sustatzea: Bide segurtasuna zabaltzea; materialak lantzea, ibilgailuen jarduera jarraitzea; EAEko udalei diruz laguntzea mugikortasun segururako hezkuntza-jarduerak burutzeko; Gidarien Eskola Partikularretako zuzendaritarako gaitasun-agiria eskuratzeko ikastaroa eta hautatze-proba.
3. Trafikoaren arintasuna hobetzea: Trafikoa kudeatzeko sistemak instalatzea; Trafikoaz informatzeko Sistema; Ingeniaritzarako ikasketak eta trafikoa kudeatzeko planak egitea.
4. Bide segurtasuna hobetzea eta bide segurtasunari buruzko ikerketak egitea.
5. Bide-segurtasunari buruzko plan estrategikoa 2007-2010.

EUSKADIKO POLIZIAREN AKADEMIA.

Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiaren funtsezko helburuak Euskadiko polizia kidegoetako langileak aukeratzeko eta trebatzeko dira. Horretarako hiru mailatan jardungo du.

Para el ejercicio 2009, se iniciaran las obras de la nueva sede de la Unidad Marítima en el puerto de Getxo.

Con el presupuesto de 2009, se procederá a la adquisición de los elementos de transporte necesarios para la modernización del Parque Móvil de la Ertzaintza, así como la reposición de los equipos de vuelo.

Los planes de formación, especialización y reciclaje de la Ertzaintza planificados por la Viceconsejería de Seguridad, y contemplados en este presupuesto, contribuirán a la optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza, y redundará, en definitiva, en la mejora del servicio y en la eficacia policiales.

Este presupuesto supondrá una mejora sustancial en la dotación y medios de trabajo de la Ertzaintza, que redundará en un mejor servicio y atención al ciudadano.

Programa de Tráfico.

El programa de Tráfico está estructurado en dos ámbitos de actuación que se corresponden, respectivamente, con las áreas de educación y seguridad vial. En la primera, durante el ejercicio 2009 se continuará con el fomento de la educación y la formación vial dirigidas a los distintos segmentos sociales vinculados al tráfico rodado. En el área de seguridad vial, se pretende continuar con la modernización de los sistemas de gestión e información de tráfico potenciando el desarrollo del Centro de Gestión e Información de Tráfico, así como extender los equipamientos en carretera a lo largo y ancho de toda la geografía vasca.

Como acciones más destacadas cabe reseñar:

1. Adaptación de las aplicaciones informáticas a las modificaciones legislativas en materia de tráfico.
2. Fomento de la educación y formación Vial: Difusión de la Educación Vial; Elaboración de materiales; Seguimiento de la actividad de los Parques Móviles; Subvención a los Ayuntamientos de la CAPV que realicen actividades de educación para la movilidad segura; Curso y Prueba selectiva para la obtención del certificado de Director o Directora de Escuelas Particulares de Conductores.
3. Mejora de la fluidez del tráfico: Instalación de Sistemas de Gestión de Tráfico; Sistema de Información de Tráfico; Realización de estudios de ingeniería y planes de gestión de tráfico
4. Mejora de la seguridad vial y realización de investigaciones en torno a la seguridad vial.
5. Plan estratégico de seguridad vial 2007-2010.

ACADEMIA DE POLICÍA DE EUSKADI.

La selección y formación profesional del personal que integra los Cuerpos de Policía del País Vasco es el objetivo básico de la Academia de Policía del País Vasco.

2009. urtean, erakunde hau lankidetzan arituko da Segurtasun Sailburuordetzarekin, eta udalek beste horrenbeste egingo dute Udaltzaingoko kidegoekin; horretarako, honako jarduerak hauek egingo dituzte: sartzeko eta espezializatzeko hautatze-prozedurak egitea eta haien deialdia ateratzea; prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak antolatzea eta garatzea, norberaren gaitasunen arabera; Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziek prestakuntza-arloan dituzten premiak ebaluatzea; eta funtzionarioen ezagutzak eta trebetasunak gaurkotzeko behar diren prestakuntza-jarduerak egitea.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

- Ertzaintzaren XXI. Txandako praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXII. Txandako prestakuntza ikastaroaren eta praktikaldiaren garapena.
- Ertzaintzaren XXII. Txandako hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzako Agente Lehen kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.
- Ertzaintzaren Komisariondoko kategorian sartzeko hautaketa prozesuaren garapena.

Bestetik, lanean jarraituko da Ertzaintza euskalduntzeko eta Autonomia Erkidegoko poliziaren araudia normalizatzeko prozesuekin.

Era berean, lankidetzak bultzatuko da prestakuntzako eta zabalkuntzako jarduerak egiten dituzten beste erakunde batzuekin.

Azkenik, erakunde autonomoaren administrazio-jarduerak planifikatzen, zuzentzen eta koordinatzen jarraituko da.

Durante el año 2009, este Organismo colaborará con la Viceconsejería de Seguridad y los Ayuntamientos con Cuerpos de Policía Local, al desarrollo de los respectivos Cuerpos Policiales mediante la convocatoria y realización de los procedimientos selectivos de ingreso y especialización, organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas, según las propias competencias; a la evaluación de las necesidades formativas de los Cuerpos de Policía del País Vasco y a la disposición de las actividades formativas necesarias para la actualización de los conocimientos y destrezas de los funcionarios.

Como acciones más destacadas cabe reseñar:

- Desarrollo del período de prácticas de la XXI Promoción.
- Desarrollo del curso de formación y del período de prácticas de la XXII Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo de la XXII Promoción de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Agente Primero de la Ertzaintza.
- Desarrollo del proceso selectivo para ingreso en la categoría de Subcomisario de la Ertzaintza.

Por otro lado, continuará con el proceso de euskaldunización de la Ertzaintza y el de normalización de la normativa autonómica de Policía.

Igualmente, se potenciará la colaboración con otras Instituciones en desarrollo de actividades formativas y divulgativas.

Finalmente, se seguirá con la planificación, dirección y coordinación de las actividades administrativas del Organismo Autónomo.

PROGRAMA
2211 EGITURA ETA LAGUNTZA
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
ZERBITZU ZUZENDARIA

PROGRAMA
2211 ESTRUCTURA Y APOYO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
DIRECTOR DE SERVICIOS

MEMORIA

Egitura eta Sostengu programak osotasunean biltzen ditu behar diren administrazio ekintzen multzoa, beharrezkoa dena jarduketak ekintzak koordinatu, kudeatu eta laguntzeko; izan ere, Herrizaingo Saileko programen helburuak betetzen laguntzen dute.

Programa horrek koordinazio zentroa egoteko beharrari erantzuten dio, bai kanpo harremani dagokienez, bai osatzen duten organoen arteko harremani dagokienez, izan ere, arlo hauetan laguntza ematen baitie: finantza eta aurrekontu arloetan, langileak kudeatzeko eta zerbitzu komunaren arloetan, kontratazioan, aholkularitza politikoa eta terrorismoaren biktimei zuzeneko laguntza, pertsonala eta etengabea.

Berorren kudeaketa elkarrekin egiten dute Sailburuaren Kabinetearen Zuzendaritzak, Zerbitzu Zuzendaritzak, Lege Araubideko Zuzendaritzak eta Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Bulegoaren Zuzendaritzak.

Sailburuaren Kabinetearen Zuzendaritzak Sailaren kanpo harremanen arduraduna da eta herritarrei jakitera ematen dizkie Sail osoaren jarduerak. Batez ere, hedabideen bidez ematen die jakitera herritarrei eta, halaber, gainerako Administrazio Publikoek eskatutako informazioa ere ematen du.

Zerbitzu Zuzendaritzak biltzen du saileko jarduera ekonomikoak eta koordinazio-jarduerak antolatzea. Hortaz, aurrekontu gaiak, langileak, informatika, administrazio-kontratuak eta sail osoaren laguntza osagarriko beste batzuk kudeatzen ditu. Hala ere, Baliabide Orokorren Zuzendaritzak gai hauetan dituen eskumenak ezabatu gabe eta Giza Baliabideak.

Beraz, Zerbitzu Zuzendaritzak hurrengo funtzio hauek betetzen ditu:

- Gai hauekin zerikusia duten ekintzen antolakuntza, koordinazioa eta kudeaketa: aurrekontuak, informatika, inbertsioak, erosketak, horniketak eta Sail osoari eragiten dioten jarduerak, polizia-jarduerari dagozkionak izan ezik.

El Programa Estructura y Apoyo concentra, con carácter integral, el conjunto de las acciones administrativas precisas para coordinar, gestionar y apoyar las áreas de actuación encomendadas, que hacen posible el cumplimiento de los objetivos de los programas de tipo finalista que se integran en el Departamento de Interior.

Este programa responde a la necesidad de que exista un centro de coordinación, tanto en lo referente a las relaciones externas, como entre los distintos órganos que lo constituyen a los que presta cobertura y apoyo en las áreas financiera y presupuestaria, de gestión de personal y servicios comunes, de contratación, de asesoría jurídica y de atención directa, personal y permanente a las víctimas del terrorismo.

Su gestión se realiza conjuntamente por la Dirección del Gabinete del Consejero, la Dirección de Servicios, la Dirección de Régimen Jurídico y la Dirección de la Oficina de Atención a las Víctimas del Terrorismo.

La Dirección del Gabinete del Consejero es el órgano encargado de las relaciones externas del Departamento, poniendo en conocimiento de la ciudadanía las actuaciones del conjunto del Departamento, encauzando esta relación especialmente a través de los medios de comunicación, así como atendiendo la demanda de información solicitada por otras Administraciones Públicas.

En la Dirección de Servicios se concentra la organización de las actuaciones económicas y de coordinación de la actividad del Departamento, gestionando las materias presupuestarias, de personal, informática, contratación administrativa y otras de apoyo general al conjunto del Departamento, sin perjuicio de las competencias que en esta materia estén reservadas a la Dirección de Recursos Generales y Recursos Humanos.

En consecuencia, la Dirección de Servicios ejerce las siguientes funciones:

- Organización, coordinación y gestión de las materias relacionadas con los presupuestos, informática, inversiones, compras, suministros y otras actividades de apoyo general al conjunto del Departamento, exceptuando las directamente vinculadas a la actividad policial.

• Sailaren giza baliabideak kudeatzea eta administratzea, Baliabide Orokorren Zuzendaritzaren eskumen direnak izan ezik.

• Proiektu arauemaileak aurrera eramateko espedienteak izapidetu eta gainbegiratu.

• Saileko organo nagusiak ingurukoekin eta gobernuaren gainontzekoekin koordinatu.

Lege Araubideko Zuzendaritzak lege-aholkularitza ematen du Sailaren eskumeneko gaiez eta haiei buruzko legeak garatzeko planak egin eta proposatzeko ardura du; horrez gainera Terrorismoaren Biktimentzako Laguntza Bulegoa kudeatzen du.

Hain zuzen ere, Terrorismoaren Biktimei Laguntzako Bulegoaren Zuzendaritza da terrorismoaren biktimei eta indarkeria, txantaje, estorsio edo jazarpen mota guztiak jasaten dituzten pertsonen zuzeneko laguntza pertsonala eta etengabea emateko ardura duen organoa.

• Gestión y administración de los recursos humanos del Departamento a excepción de las tareas encomendadas a la Dirección de Recursos Humanos.

• Tramitación y supervisión de los expedientes de elaboración de proyectos de carácter normativo.

• Coordinación de los órganos centrales del Departamento con los periféricos y con el resto del Gobierno.

La Dirección de Régimen Jurídico desarrolla funciones de asesoramiento legal, siendo además la responsable de elaborar y proponer los planes de desarrollo legislativo en las materias que son competencia del Departamento.

La Dirección de la Oficina de Atención a las Víctimas del Terrorismo es el órgano encargado de facilitar un servicio de atención directa, personal y permanente a las víctimas del terrorismo y a quienes sufren la violencia de persecución.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. SAILBURUAREN KANPO HARREMANAK, HARREMANAK KOMUNIKABIDEEKIN ETA ARGITALPEN PLANA PRESTATU ETA KUDEATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ekintza ofizialak antolatu eta Sailak sustatzen dituen biltzarren eta jardunaldien antolaketa koordinatzea. 	5	<p>1. RELACIONES EXTERNAS DEL CONSEJERO, RELACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLAN DE PUBLICACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizar los actos oficiales y coordinar la organización de Congresos y Jornadas promovidos por el Departamento.
<p>1. Ekintza kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailak Eusko Legebiltzarrekin eta Arartekoarekin dituen harremanak bideratzea. 	5	<p>1. Número de actos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Canalizar las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y el Ararteko.
<p>1. Galderak eta interpelazioak: behar direnak.</p> <p>2. Txostenak egitea Arartekoak eskaturik.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailak gizartea sentsibilizatzeko abiarazten dituen kanpainak eta neurriak diseinatu eta buruaraztea. 	6	<p>1. Preguntas e interpelaciones: las que se requieran.</p> <p>2. Elaboración de informes a requerimiento del Ararteko.</p> <ul style="list-style-type: none"> Diseñar y ejecutar las campañas o medidas de sensibilización social del Departamento.
<p>1. Kanpaina kopurua.</p> <p>2. Gabonetako Haur Parkea.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailaren Argitalpen eta Komunikazio Plana prestatzea. 	5	<p>1. Número de campañas.</p> <p>2. Parque Infantil de Navidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Plan de Publicaciones y Comunicaciones del Departamento.
<p>1. Agerkari kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailaren urteko memoria prestatzea. 	5	<p>1. Número de títulos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de la memoria anual del Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. AURREKONTUEN AURREGITASMOA EGITEA, HAREN BETEARAZPENA KUDEATU ETA JARRAITZEA. ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOA, SAILAREN KOORDINAZIOGUNE GISA JARDUNEZ, ETA ARAU IZAERA DUTEN EGITASMOAK EGITEKO ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA.</p>		<p>2. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN. TRAMITACIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA ACTUANDO COMO CENTRO COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO, Y DE LOS EXPEDIENTES DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CARÁCTER NORMATIVO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sailaren urteko aurrekontuaren aurreproiektua prestatzea. 	1	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración anteproyecto anual del presupuesto del Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aurreproiektua. 2. Aurreko urteko helburuak zenbateraino bete diren neurtzea. 		<ul style="list-style-type: none"> 1. Anteproyecto. 2. Grado de cumplimiento de objetivos del año anterior.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurrekontuaren kudeaketa eta burutzapena. 		<ul style="list-style-type: none"> • Gestión y ejecución del presupuesto.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kudeaketako agiriak. 	2.500	<ul style="list-style-type: none"> 1. Documentos de gestión.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurreratutako Fondo Arrunten Araubidea zuzenean betearaztea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución directa del Régimen de Fondos Ordinarios Anticipados.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Transferentzia kopurua. 	29	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de transferencias.
<ul style="list-style-type: none"> • Aurrekontuaren burutzapena jarraitu eta kontrolatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento y control de la ejecución presupuestaria.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Aurrekontuaren jarraipenari buruzko txostenak. 	60	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informes de seguimiento presupuestario.
<ul style="list-style-type: none"> • Behar diren administrazio kontratatuak egitea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las contrataciones administrativas precisas.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kontratazio-espeditenteen kopurua. 	300	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes de contratación.
<ul style="list-style-type: none"> • Nahitaezko txosten juridikoa behar duten administrazio kontratuei buruzko argibideak ematea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Informar asuntos relacionados con la contratación administrativa que requieran informe jurídico preceptivo.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	150	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.
<ul style="list-style-type: none"> • Arau-izaera duten xedapen orokorrak egiteko espeditenteak izapidetzea, eta horiek lege eta aurrekontuetan dituzten ondorioak aztertzea, fiskalizatu aurretik. 		<ul style="list-style-type: none"> • Tramitar los expedientes de elaboración de disposiciones generales de carácter normativo, y supervisar su incidencia jurídico-presupuestaria con carácter previo a su fiscalización.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Egitasmoen kopurua. 	40	<ul style="list-style-type: none"> 1. Número de proyectos.
<p>3. SAILEKO LANGILEAK ADMINISTRATU ETA KUDEATZEA.</p>		<p>3. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sailari atxikiriko Administrazio Orokorraren langileen administrazio eta kudeatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Administración y gestión del personal de la Administración General adscrito al Departamento.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Administrazio-egoerak, zerbitzu-eginkizunak, aldi baterako kontratazioak eta abar direla eta egin beharreko jardunak. 2. Nominak, altak eta bajak, kotizazioak, atxikipenak eta nomina-emaitzak direla eta egin beharreko jardunak. 	284	<ul style="list-style-type: none"> 1. Actuaciones en materia de situaciones administrativas, comisiones de servicios, contratación temporal. 2. Actuaciones en materia de nómina, altas y bajas, cotizaciones, retenciones, incidencias en nómina.
<ul style="list-style-type: none"> 1. Plantillaren bilakaerari buruzko txostena. 	12	<ul style="list-style-type: none"> 1. Informe evolución de plantilla.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. I. kapituluaren kostuari buruzko txostena.	12	2. Informe del coste del capítulo I.
3. Nominen eta Gizarte Segurantzari buruzko txostena.	12	3. Informe nómina y seguridad social.
3. Bertaratze-kontrola dela eta egin beharreko jarduerak: oporrak, lizentziak eta baimenak, fitxatzea, lanaldia betetzea.		3. Actuaciones en materia de control de presencia: vacaciones, licencias y permisos, control de fichaje, cumplimiento de la jornada laboral.
1. Txostena egitea.	12	1. Elaboración de informe.
4. Gizarte zerbitzuetan egin beharreko jarduerak.	59	4. Actuaciones en materia de atenciones sociales.
• Segurtasun Administrazioako Zerbitzu Laguntzaileetako lan-kontratuko langileen administrazio eta kudeaketa.		• Administración y gestión del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad.
1. Zereginak aldi baterako esleitzeko akordioa kudeatzea.		1. Gestionar el acuerdo de asignación provisional de funciones.
2. Aldi baterako langileak kontratatzeak poltsak antolatu eta kudeatzea.		2. Gestionar las bolsas de contratación de personal temporal.
3. Lanpostuen zerrenden harremanak egitea.		3. Elaborar las relaciones de puestos de trabajo.
4. Lanpostuak betetzeko prozedurak kudeatzea.		4. Gestionar los procedimientos de provisión de puestos de trabajo.
5. Segurtasun Administrazioako Zerbitzu Laguntzaileetako lan-kontratuko langileen Hitzarmen Kolektiboa negoziatzea.		5. Negociación del Convenio Colectivo del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad.
• Langileen prestakuntza eta birgaitzea bultzatzea.		• Potenciación de la formación y reciclaje del personal.
1. Lan-prestakuntza eta -hobekuntza ikastaroetan parte hartzen dutenen kopurua.	212	1. Gestionar asistencias a cursos de formación y perfeccionamiento profesional.
2. Langileak prestatzeko beharren ebaluazioa.		2. Evaluación de necesidades de formación del personal.
• Sailaren hizkuntz normalizazioa.		• Normalización lingüística.
1. Euskarazko ikastaroen eta hizkuntz eskakizunen burutzapenaren jarraipena eta kontrola.		1. Efectuar el seguimiento y control de los cursos de euskera y la acreditación de los perfiles lingüísticos.
2. Euskarak Sailean bizi duen egoeraren analisisa.		2. Análisis de la situación del euskera en el Departamento.
4. SAILEKO ORGANOEEN ETA JAURLARITZAKO GAINERAKO ORGANOEEN ARTEKO HARREMANAK KOORDINATZEA ETA ANTOLAKETAREN, BITARTEKOEN ETA BARNE ARAUBIDEAREN ARLOETAN LAGUNTZEA.		4. COORDINACIÓN DE LAS RELACIONES ENTRE LOS DISTINTOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO CON LOS DEL RESTO DEL GOBIERNO Y APOYO EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y RÉGIMEN INTERNO.
• Gobernu Kontseiluak eta Batzorde Eskuordetuak Sailaren gairen bat onetsi behar dutenean, haren bidalketa izapidetzea, behar diren txostenak eginez, bai eta EHAARA eta beste erakunde batzuetara egiten diren bidalketak ere.		• Tramitar la remisión, emitiendo informes en su caso, de los asuntos del Departamento que han de ser aprobados por el Consejo de Gobierno y Comisión Delegada, así como gestionar los traspasos al B.O.P.V. y los de asuntos varios a otras instituciones.
1. Gobernu Kontseiluak eta Batzorde Esku-ordeak onesteko bidali diren gaien kopurua.	30	1. Número de asuntos para su aprobación en Consejo de Gobierno y Comisión Delegada.
2. EHAAn argitaratu beharreko agirien kopurua.	500	2. Número de documentos a publicar en el B.O.P.V.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Toki eta lanabesen beharrak eta gainerako bitarteko materialen beharrianak ase. • Sailaren erregistro informatizatua. <ol style="list-style-type: none"> 1. Sarrera-kopurua. 2. Irteera-kopurua. • Euskarazko itzulpenak. <ol style="list-style-type: none"> 1. Hitzak. • Administrazioa Eraberritu eta Modernizatzeko gaiez arduratzen den Gobernu organoaren ekimenak eta berak emandako gidabideak garatu eta betearaztea. • Europako Batasuneko politikak egin eta ezartzeko Jaurlaritzaren parte-hartzea garatzeko koordinazio-neurriak betearaztea. 	<p style="text-align: center;">29.723</p> <p style="text-align: center;">21.283</p> <p style="text-align: center;">456.000</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de las necesidades de espacio y equipamiento y demás medios materiales. • Llevar el registro informatizado del Departamento. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de entradas. 2. Número de salidas. • Traducciones al euskera. <ol style="list-style-type: none"> 1. Palabras. • Desarrollo y ejecución de iniciativas y directrices dictadas por el órgano del Gobierno competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración. • Ejecución de las medidas de coordinación para desarrollar la intervención del Gobierno en la elaboración y aplicación de las políticas de la Unión Europea.
5. INFORMATIZAZIOA.		
<ul style="list-style-type: none"> • Hardwarea eta softwarea erostea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Hardware baliabideak gehitzea akuran hartuz. 2. Software lizentziak. 3. Urteko renting-a. • Lanabes informatikoen mantentze lanak. <ol style="list-style-type: none"> 1. Inprimagailu-kopurua. 2. Eskanerrak. • 3.Grabagailuak. • Erabiltzailearentzako laguntza. <ol style="list-style-type: none"> 1. Erabiltzaile-kopurua. (Zentralizatua). 	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">19</p> <p style="text-align: center;">275</p> <p style="text-align: center;">39</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">200</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de Hardware y Software. <ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliación de recursos Hardware vía renting. 2. Licencias Software. 3. Renting anual. • Mantenimiento de equipamiento informático. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de Impresoras. 2. Escáneres. • 3. Grabadores. • Apoyo al usuario. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de usuarios. (Centralizado).
6. SAILAREN LEGE AHOLKULARITZA.		
<ul style="list-style-type: none"> • Administrazio-espedienteak eta administrazio-bideko errekurtsuak tramitatu eta ebaztea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Espediente kopurua. • Saileko beste organo batzuen menpeko zerbitzu juridikoekin koordinatzea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Gai kopurua. • Txostenak egitea. <ol style="list-style-type: none"> 1. Txosten kopurua. 	<p style="text-align: center;">1.000</p> <p style="text-align: center;">450</p> <p style="text-align: center;">100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tramitación y resolución de expedientes administrativos y sus recursos en vía administrativa. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de expedientes. • Coordinación de los servicios jurídicos dependientes de otros órganos departamentales. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de asuntos. • Emisión de informes. <ol style="list-style-type: none"> 1. Número de informes.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>7. SAILAREN ARAU-POLITIKA BETEARAZTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sailaren jarduera araupetzen dituzten dekretuen proiektuak egitea, bai eta lehendik dauden legeen garapenerako dekretuenak ere. <p>1. Proiektu kopurua.</p> <p>14</p> <ul style="list-style-type: none"> Agindu eta ebazpen orokorrek ematea. <p>1. Agindu kopurua.</p> <p>500</p>		<p>7. EJECUTAR LA POLÍTICA NORMATIVA DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de los proyectos de Decreto reguladores de la actividad sustantiva del Departamento y los que sean desarrollo de las Leyes anteriores. <p>1. Número de Proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Órdenes y Resoluciones de carácter general. <p>1. Número de Órdenes.</p>
<p>8. KANPOKO JARDUERAREN ETA LAGUNTZA TEKNIKOAREN KONTROLA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jakin beharreko legeei, jurisprudenziari eta doktrinari egindako jarraipena. <p>1. Jarraipen-kopurua.</p> <p>2.500</p> <ul style="list-style-type: none"> Organo jurisdikzional guztietan burututako epai-prozeduren jarraipena eta kontrola. <p>1. Jarraipen kontrola.</p> <p>2.500</p>		<p>8. CONTROL DE ACTIVIDAD EXTERNA Y ASISTENCIA TÉCNICA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de la legislación, jurisprudencia y doctrina de interés. <p>1. Número de seguimientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y control de los procedimientos judiciales residenciados en cualquiera de los órganos jurisdiccionales. <p>1. Número de seguimientos.</p>
<p>9. TERRORISMOAREN BIKTIMEN FAMILIEI ETA INDARKERIA, TXANTAJE, ESTORTSIO EDO JAZARPEN MOTA GUZTIAK JASATEN DITUZTEN PERTSONEI ZUZENEKO ETA HURBILEKO LAGUNTZA BERMATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zuzeneko harremanak kalteak jasandakoekin. <p>1. Harreman kopurua.</p> <p>450</p> <ul style="list-style-type: none"> Laguntzak jasotzeko espedienteen tramitazioa. <p>1. Espediente kopurua.</p> <p>400</p> <ul style="list-style-type: none"> Biktimen aldeko eta irabazi asmorik gabeko erakundeentzako dirulaguntzak. <p>1. Dirulaguntza kopurua.</p> <p>36</p>		<p>9. GARANTIZAR UNA ATENCIÓN DIRECTA Y CERCANA A LAS FAMILIAS DE LAS VÍCTIMAS DEL TERRORISMO Y A LAS PERSONAS QUE SUFREN CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA, CHANTAJE, EXTORSIÓN O PERSECUCIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> Relación directa con afectados. <p>1. Número de relaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tramitación de expedientes de ayudas. <p>1. Número de expedientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> Subvención a instituciones sin fines de lucro y a favor de víctimas. <p>1. Número de subvenciones.</p>

PROGRAMA
2221 TRAFIKOA
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
TRAFIKOKO ZUZENDARIA

PROGRAMA
2221 TRÁFICO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
DIRECTOR DE TRÁFICO

MEMORIA

2008. urtean igaro diren hiletan trafiko-istripuen kopuruak beherazko joera izaten jarraitu du, beraz, Trafiko Zuzendaritzak Euskadiko Bide Segurtasunerako Plan Estrategikoan proposatutako helburu nagusietako bat bete egin da. Joera horri eutsi bazaio Plan Estrategikoko ekintzen eraginkortasunaren ondoriozko hainbat arrazoiri esker izan da. Bide-segurtasunean inplikaturik dauden guztiak gidariak kontzientziatzeko egin duten ahaleginaren ondorio zuzena da gidariak jokabide arduratsuagoak izatea eta istripuek zein horien kaltegarritasunak behera egin izana.

Etorkizunari begira dagoen erronka istripuei buruzko datuak jasotzen hobetzea da, bere arrazoiak sakon aztertzeo eta giltzarrietan konponbideak aurkitzeo asmoz.

Bide-sareko trafikoa kudeatzeko azpiegiturei dagokienez, 2008an trafikoaren kudeaketa- eta informazio-sistemak modernizatzen jarraitzen da, eta jarduteko ohiko moduak aldatuta sakonak jasaten ari dira. 2009an ildo beretik jarraitu nahi dugu, Euskadiko Trafikoa Kudeatzeko Zentroaren garapena bultzatuta eta errepideetan informaziorako zein kontrolerako ekipamenduak zabaldua.

Bestalde, beharrezkotzat jotzen dugu lehendik hasitako programei jarraipena ematea.

Durante los meses transcurridos del año 2008 se ha mantenido la tendencia a la baja del número de accidentes de tráfico, cumpliendo así con uno de los objetivos primordiales que se había propuesto la Dirección de Tráfico en el Plan Estratégico de Seguridad Vial de Euskadi. Si esta tendencia se mantiene, es por múltiples causas, derivadas de la efectividad de las acciones del Plan Estratégico. Consecuencia directa de los esfuerzos de todos los implicados en la seguridad vial por concienciar a los conductores, es el aumento de la responsabilidad de éstos y la disminución de los accidentes y su lexicidad.

Un reto de cara al futuro es la mejora de la recogida de datos de siniestralidad con el fin de estudiar en profundidad sus causas e ir implementando soluciones en los aspectos claves.

En cuanto a las infraestructuras para la gestión de tráfico de la red viaria, durante el año 2008 se continúa con la modernización de los sistemas de gestión e información de tráfico, modificando sustancialmente los modos convencionales de actuación. En el año 2009 se pretende continuar en esa vía, potenciar el desarrollo del Centro de Gestión de Tráfico de Euskadi, así como extender los equipamientos en carretera, tanto de información como los de control.

Por otra parte, se considera necesario dar continuidad a los Programas iniciados anteriormente.

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. ADMINISTRAZIO IZAPIDEKOAK DIREN PROZEDURAK EGOKITZEA.</p> <p>1. Trafiko arloko legerian gertaturiko aldatetara egokitzea informatikako aplikazioak.</p> <p>2. Barne-antolamendua lege aldatetak ezartzeak eragin dituen aldatetei egokitzea.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1. ADECUACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA.</p> <p>1. Adaptación de las aplicaciones informáticas a las modificaciones legislativas en materia de tráfico.</p> <p>2. Adecuación de la organización interna a los cambios derivados de aplicación de los cambios legislativos.</p>

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
1. Trafikoaren informazioari buruzko web orrialdea.	1	1. Página Web de Información de Tráfico.
2. 902 112088 telefono-zentroa, euskal bide-sarearen erabiltzaileei trafikoari buruzko informazioa emateko eguneko 24 orduetan.	1	2. Call-center 902 112088, Información de Tráfico a los usuarios de la red viaria vasca las 24 horas del día.
3. Trafiko-ingeniaritzari buruzko azterlanak egitea (errepideen edukiera).		3. Realización de estudios de ingeniería de tráfico (capacidad de carreteras).
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
4. Trafikoa kudeatzeko planak egitea (irteera-itzulerako operazioak eta ibilgailu ugari ibiltzen diren beste egoera batzuk).		4. Realización de planes de gestión de tráfico (operaciones salida-retorno y otras situaciones de movimiento masivo de vehículos).
1. Plan kopurua.	5	1. Número de planes.
5. Europako eskualde proiektuetan parte hartzea.		5. Participación en proyectos euro regionales.
1. Bilera eta lan kopurua.	5	1. Número de reuniones y trabajos.
4. BIDE SEGURTASUNA HOBETZEA.		4. MEJORA DE LA SEGURIDAD VIAL.
1. Ertzaintzari argibideak ematea.		1. Instrucciones a la Ertzaintza.
1. Jarraibide kopurua.	4	1. Número de instrucciones.
2. Bide segurtasunari buruzko txosten eta lanak egitea (zeharbideak eta beste batzuk).		2. Realización de informes y trabajos de seguridad vial (travesías y otros).
1. Txosten eta lan kopurua.	5	1. Número de informes y trabajos.
3. Abiadura kontrolatzeko radarrak instalatzea.		3. Instalación de radares para el control de la velocidad.
1. Radar-kabinak	20	1. Cabinas de radar.
2. Radar-kabinak seinaleztatzea.		2. Señalización de cabinas de radar.
5. BIDE SEGURTASUNARI BURUZKO IKERKETAK.		5. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIONES EN TORNO A LA SEGURIDAD VIAL.
1. ITS sistemaren bidezko bide segurtasunari buruzko beste azterlan eta ikerketa batzuk.		1. Otros estudios e investigaciones relacionados con la seguridad vial a través de sistemas ITS.
1. Azterlan eta ikerketa kopurua.	1	1. Número de estudios e investigaciones.
2. Trafiko Istripuen 2008ko Estatistika Urtekaria diseinatzea eta egitea.		2. Diseño y elaboración del Anuario Estadístico de Accidentes de Tráfico 2008.
1. Urtekari kopurua.	1	1. Número de anuarios.
3. Euskal Autonomia Erkidegoko errepideetako istripu tasari buruzko azterlana (2008).		3. Estudio de la accidentalidad en las carreteras de la Comunidad Autónoma del País Vasco (2008).
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
4. Istripu-tasen bilakaera aztertzea.		4. Estudio de la evolución de la accidentalidad.
1. Azterlan kopurua.	1	1. Número de estudios.
5. Bide Segurtasunari buruzko beste azterlan monografiko batzuk.	1	5. Otros estudios monográficos relacionados con la Seguridad Vial.

HELBURUa EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
6. "Hilez hileko istripu eta hildakoen txostenak izeneko aplikazioa garatzea.	1	6. Desarrollo de una aplicación de "Informes de accidentalidad y mortalidad mensuales".
7. 2008ko abiadura-mapa egitea.	1	7. Elaboración de un mapa de velocidades 2008.
8. Bide-segurtasunari buruzko Inkesta egitea.		8. Realización de la Encuesta de Seguridad Vial.
6. BIDE-SEGURTASUNARI BURUZKO PLAN ESTRATEGIKOA 2007-2010.		6. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL 2007-2010.
1. Planari eusteko informazio sistemak garatzea eta ustiatzea.	1	1. Desarrollo y explotación de los Sistemas de Información soporte del Plan.
2. Jarduera-plana 2009.	1	2. Plan de actuaciones 2009.
7. PRESTAKUNTZA PERTSONALA.		7. FORMACIÓN PERSONAL.
1. Prestakuntza ikastaroak.	5	1. Cursos de formación.

PROGRAMA	PROGRAMA
2222 EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN PRESTAKUNTZA	2222 FORMACIÓN DE LA POLICÍA DE EUSKADI
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN IKASTEGIAREN ZUZENDARIA	DIRECTORA DE LA ACADEMIA DE POLICÍA DEL PAÍS VASCO

MEMORIA

Uztailaren 17ko Euskal Herriko Poliziari buruzko 4/1992 Legeak Euskal Herriko Polizi Ikastegia sortu zuen, administrazio izaera duen eta Herrizaingo Sailari atxikitako erakunde autonomo gisa. Ikastegiak nortasun juridiko propioa du eta, gainera, bere helburuak betetzeko jardute ahalmen osoa.

2009 urtean, erakunde hau lankidetzan arituko da Segurtasun Sailburuordetzarekin, eta udalek beste horrenbeste egingo dute Udaltzaingoko kidegoekin; honako jarduera hauek egingo dituzte: sartzeko eta espezializatzeo hautatze-prozedurak egitea eta haien deialdia ateratzea; prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak antolatzea eta garatzea, norberaren gaitasunen arabera; halaber, Euskal Herriko Poliziako funtzionarioak ezagutzetana eta trebetasunetan eguneratzeko eta trebatzeko beharrezko izango diren prestakuntza jardun desberdinak garatuko ditu.

Honako hauek dira ekintzak garrantzitzuenak:

- Hautaketa prozedura (hautaketa prozesua, prestakuntza ikastaroa eta praktika-aldia). Ertzaintzaren 8.000ko polizia taldea osatzeko.
- Ertzaintzaren lanbide karreraren trebatzen joatekoak (agente lehena, ofizialondoko eta ofiziale kategorietan sartzekoak).
- Espezializazioen jarraipena Ertzaintzan (Ikerketa Kriminala, Trafiko eta Bide Segurtasuna).
- Udalek deitutako hautaketa prozeduren garapena.
- Euskal Herriko Poliziako funtzionarioen eguneratzea eta trebatzea.

Bestetik, lanean jarraituko da Ertzaintza euskalduntzeko eta Autonomia Erkidegoko poliziaren araudia normalizatzeo prozesuekin.

Era berean, lankidetzak bultzatuko da prestakuntzako eta zabalkuntzako jarduerak egiten dituzten beste erakunde batzuekin.

La Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco, crea la Academia de Policía del País Vasco y la configura como un Organismo Autónomo de carácter administrativo adscrito al Departamento de Interior, dotado de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

Durante el año 2009, este Organismo colaborará con la Viceconsejería de Seguridad y los Ayuntamientos con Cuerpos de Policía Local al desarrollo de los respectivos Cuerpos Policiales mediante convocatoria y realización de los procedimientos selectivos de ingreso y especialización, organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas, según las propias competencias; igualmente desarrollará las distintas acciones formativas, necesarias para la actualización y perfeccionamiento de los conocimientos y destrezas de los funcionarios de la Policía del País Vasco.

Como acciones más destacadas cabe reseñar:

- Procedimiento selectivo (proceso selectivo, curso de formación y período de prácticas) para completar los 8.000 efectivos de la Ertzaintza.
- Continuación con el desarrollo de la carrera profesional de la Ertzaintza (ingreso en las categorías de agente primero, suboficial, oficial).
- Continuación con la especialización en la Ertzaintza (Investigación Criminal, Tráfico y Seguridad Vial).
- Desarrollo de los procedimientos convocados por los Ayuntamientos.
- Actualización y perfeccionamiento de los funcionarios de la Policía del País Vasco.

Por otro lado, continuará con el proceso de euskaldunización de la Ertzaintza y el de normalización de la normativa autonómica de Policía.

Igualmente, se potenciará la colaboración con otras Instituciones en desarrollo de actividades formativas y divulgativas.

Azkenik, erakunde autonomoaren administrazio-jarduerak planifikatzen, zuzentzen eta koordinatzen jarraituko da.

Finalmente, se seguirá con la planificación, dirección y coordinación de las actividades administrativas del Organismo Autónomo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. EUSKAL HERRIKO ERTZAINEN PRESTAKUNTZA OSOA.</p> <p>1. Euskal Herriko poliziaren ikastegiaren sortze legean ezartzen diren betebeharrak betetzeko baliabide ekonomiko osagarriak eskaintzea, eta ikastegiaren kudeaketak Euskal Autonomia Erkidegoaren administrazio orokorraren mailan bultzatzea.</p>		<p>1. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS AGENTES DE POLICÍA DEL PAÍS VASCO.</p> <p>1. Dotar a la Academia de Policía del País Vasco de medios económicos para el desempeño de las funciones establecidas en su ley de creación y apoyar sus gestiones en el ámbito de la administración general de la Comunidad Autónoma del País Vasco.</p>

PROGRAMA
 2223 ERTZAINZA LANEAN
ARDURADUNA
05 HERRIZAINGOA
 SEGURTASUN SAILBURUORDEA

PROGRAMA
 2223 ERTZAINZA EN SERVICIO
RESPONSABLE
05 INTERIOR
 VICECONSEJERO DE SEGURIDAD

MEMORIA

Programa honek ekintza batzuk biltzen ditu, hain zuzen, Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde osoan segurtasuna bermatu ahal izateko Ertzaintzak behar dituen tresnak jaso dituzan beharrezkoak diren ekintzak.

Era berean, inbertsio prozesu hori indartu egin nahi dugu, polizia integralaren papera betetzeko berezko eskumenak osatzeko orduan ahalik eta eraginkortasun handiena Ertzaintzari ematea. Halaber, beharrezko baliabideak eskaintzea Ertzaintzaren etorkizun arrakastatsua bermatzeko polizia arloan sortuko diren errotrak eta agertokiak, bai estatuan bai estatu gainean ere.

Hori lortu ahal izateko, inbertsio gehiago egingo dira, batetik, doitasun eta gaitasun handiagoko informatika-sistemetan eta, bestetik, telekomunikazio-ekipoetan, hala ekipoak erosteko nola zuntz optikoaren azpiegitura finkatzeko eta garatzeko. Hartara, ekipamendu eta instalazio horiek teknologia berriez hornituko dira.

Halaber, 2009. urtean Ertzaintza herritarrengana hurbiltzeko egin diren inbertsioekin jarraitu nahi dugu. Horrela, polizia eraginkorragoa lortuko dugu.

Ildo honetan, Segurtasun Sailburuordetzako informazio-sistemen oinarrian dauden komunikazioak eta aplikazio informatikoak garatzen eta hobetzen jarraituko da. Horien helburua kalitate, erreserba eta berme egokia lortzea da, ahalik eta erantzun-denbora laburrerarekin.

Bestalde, 2009ko ekitaldirako, Getxoko portuan Itsasoko Unitatearen egoitza berria eraikitzeko lanak hasiko dira.

Ertzaintzaren Parke Higikorra modernizatzeko asmoz, beharrezko garraio bideak erosiko dira, 2009ko aurrekontuarekin, eta hegaldi-ekipoak ordeztuko dira.

Ertzaintzaren prestatze, berezitze eta birgaitze planek, aurrekontu honetan ikusita eta Segurtasun Sailburuordetzak planifikatuta, Ertzaintzaren giza baliabideak hobetzen lagunduko dute eta, azken finean, zerbitzua hobetzea eta poliziaren eraginkortasuna ekarriko dute.

Este programa agrupa una serie de acciones dirigidas a dotar a la Ertzaintza de los instrumentos necesarios para garantizar la seguridad en el conjunto del territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Igualmente, se pretende reforzar dicho proceso de inversión a fin de dotar a la Ertzaintza de la máxima eficacia a la hora de ejecutar sus propias competencias como policía integral, y facilitar los medios necesarios para poder afrontar con garantías de éxito el desenvolvimiento futuro de la Ertzaintza ante los próximos retos y escenarios que se puedan ir sucediendo en materia policial, tanto en el ámbito estatal como supraestatal.

A tal fin, se realizarán nuevas inversiones en sistemas informáticos de mayor precisión y capacidad, así como en equipos de telecomunicaciones, tanto para la adquisición de los mismos como para la consolidación y desarrollo de la infraestructura de fibra óptica, que permitirá la optimización de la última tecnología de estos equipamientos e instalaciones.

Asimismo, en el ejercicio 2009 se pretende continuar con el proceso de inversiones que tratan de acercar más la Ertzaintza al ciudadano, con la meta de conseguir una policía más eficiente.

En este sentido, se continuará con el desarrollo y mejora de las comunicaciones y de las aplicaciones informáticas que conforman el espectro de los sistemas de información dentro de la Viceconsejería de Seguridad y cuyo objetivo es, la consecución de una adecuada calidad, reserva y garantía con un tiempo mínimo de respuesta.

Para el ejercicio 2009, se iniciaran las obras de la nueva sede de la Unidad Marítima en el puerto de Getxo.

Con el presupuesto de 2009 se procederá a la adquisición de los elementos de transporte necesarios para la modernización del Parque Móvil de la Ertzaintza, así como la reposición de los equipos de vuelo.

Los planes de formación, especialización y reciclaje de la Ertzaintza, planificados por la Viceconsejería de Seguridad contemplados en este presupuesto, contribuirán a la optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza y redundará, en definitiva, en la mejora del servicio y la eficacia policiales.

Aurrekontu horrek nabarmen hobetuko ditu Ertzaintzaren zuzkidura eta lan-bitartekoak eta, ondorioz, herritarrei ere zerbitzu eta arreta hobea eskainiko zaizkie.

Este presupuesto supondrá una mejora sustancial en la dotación y medios de trabajo de la Ertzaintza, que redundará en un mejor servicio y atención al ciudadano.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. INFORMATIKA ETA TELEKOMUNIKAZIOAK.</p> <p>Herrizaingo Sailari/Ertzaintzari komunikazio eta informatikako baliabideak ematea, kudeaketa eraginkorra eta kalitatekoa lortzeko, ahalik eta erantzun-denbora laburrenean.</p> <p>1. Sistemen azpiegitura teknikoak hobetzea.</p> <p>Herrizaingo Sailaren menpeko zerbitzuei eusten dieten Lurraldeetako irrati-loturen sarea berritzeko lanak bukatzea.</p> <p>Informatika sistema zentralaren ahalmena eguneratzea eta handitzea.</p> <p>Herrizaingo Sailaren telefonia sistema berritzea.</p> <p>2. Ertzaintzako ezbeharrak kudeatzeko sistema berritzen jarraitzea.</p> <p>3. Segurtasun Sailburuordetzako Zuzendaritzetan Kudeatze-Kontrolako aplikazioak zabaltzea. (aurrekontuak, horniketak, biltegiak).</p> <p>4. Poliziaren informazio-sistema berritzen hasia. I. Fasea.</p> <p>5. Zuntz optikoko sarea zabaltzea.</p> <p>6. Segurtasun Sailburuordetzako Informazio Sistema osatzen duten aplikazioen mantenua, baita eusten dion ekipamenduarena ere.</p> <p>7. Hatz-markak identifikatzeko sistema gaurkotzea eta zabaltzea.</p> <p>8. Segurtasun Sailburuordetzako Informazio Sistema osatzen duten aplikazioen mantenua, baita ekipamenduarena ere.</p> <p>2. AZPIEGITURA FISIKOAK.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ertzaintza Segurtasun eraikinetan eta instalazioetan azpiegituraz hornitzea. <p>1. Eraikinak egitea.</p> <p>1. Sarbideak atondu.</p> <p>Gipuzkoa: Arrasate, Amara.</p> <p>2. Berrikuntza-obrak.</p> <p>Araba: Laudioko komisaria, Arkauteko ibilgailuen ataleko tailerra, Berroziko azpiegitura, Agurainen zuntz optikoa kanalizatzea.</p>		<p>1. INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES.</p> <p>Dotar al Departamento de Interior/Ertzaintza de los medios de comunicaciones e informáticos que permitan una gestión eficiente y de calidad con el menor tiempo de respuesta.</p> <p>1. Mejora en las infraestructuras técnicas que soportan los sistemas.</p> <p>Finalizar la renovación de la red de Radio enlaces Territoriales que da soporte a los servicios dependientes del Departamento de Interior.</p> <p>Actualizar y ampliar la capacidad del sistema informático central.</p> <p>Renovación del sistema de telefonía del Departamento de Interior.</p> <p>2. Continuar la renovación del sistema de gestión de incidentes de la Ertzaintza.</p> <p>3. Ampliar las Aplicaciones de Control de Gestión en las Direcciones adscritas a la Viceconsejería de Seguridad. (Presupuestos, aprovisionamientos, almacenes.)</p> <p>4. Iniciar la renovación del sistema de información policial. –Fase I-.</p> <p>5. Ampliación de la Red de Fibra Óptica.</p> <p>6. Mantenimiento de aplicaciones que conformen el Sistema de Información de Viceconsejería de Seguridad, así como del equipamiento que lo soporta.</p> <p>7. Actualización y ampliación del sistema de identificación de huellas dactilares.</p> <p>8. Mantenimiento de aplicaciones que conformen el Sistema de Información de Viceconsejería de Seguridad, así como del equipamiento,</p> <p>2. INFRAESTRUCTURAS FÍSICAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a la Ertzaintza de la infraestructura en edificios e instalaciones de seguridad. <p>1. Construcción de edificios.</p> <p>1. Habilitación de accesibilidad.</p> <p>Territorio Gipuzkoa: Arrasate, Amara .</p> <p>2. Obras de Reforma.</p> <p>Territorio Araba: Comisaría de Laudio, taller parque móvil de Arkaute, infraestructura en Berrozi, canalización fibra óptica en Agurain.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>Bizkaia: Bilbo (Deustu) eta Durango, Balmasedan zuntz optikoa kanalizatzea, lurreta eta Erandio (UEDE), Erandioko egoitzako txakurtegiak.</p> <p>Gipuzkoa: Beasaingo ertzain-etxea, Oiartzunen zuntz optikoa kanalizatzea.</p> <p>3. Eraikuntza berriak.</p> <p>Bizkaia: Getxoko itsasoko unitatea, Getxoko komisaria berrirako proiektua.</p> <p>4. Segurtasun Sailburuordetzari atxikitako eraikinetan aurrezaintzako mantenua eta mantenu zuzentzailea.</p> <ul style="list-style-type: none"> Segurtasuneko instalazioak. <p>1. Zentroetako segurtasun sistemak hobetzea eta konpontzea.</p> <p>2. Segurtasun Sailburuordetzari atxikitako egoitzetan segurtasun instalazioen aurrezaintzako mantenua eta mantenu zuzentzailea.</p> <p>3. HORNIDURA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Polizia lanak zuzen betetzeko beharrezkoak diren baliabideak eta zerbitzuak Ertzaintzari ematea. <p>1. Datazioa eta zerbitzuak.</p> <p>1. Banakako zein unitatezko dotazioa berriro jartzeko arauzko hornidura.</p> <p>2. Ertzaintzako unitateentzako ekipamendu eta hornikuntza</p> <p>3. Ekintzetarako Baliabideentzat ordezko ibilgailuak.</p> <p>4. Patruila-ibilgailu blindatuak ordeztea Segurtasunerako.</p> <p>5. Hegaldi-ekipoen ordezkoak erosi.</p> <p>6. Helikopteroen bidez egiten diren operazioetarako mantentze-eta laguntza-zerbitzua.</p> <p>7. Higiezinak garbitzeko eta ibilgailuak eta hornidurak mantentzeko zerbitzuak kontratatzea.</p> <p>4. GIZA BALIABIDEAK.</p> <p>1. Lan-arriskuen prebentzioa finkatzea eta Ertzaintzako funtzionarioentzako Prebentzio Zerbitzua zuzentzea eta garatzea.</p> <p>1. Larrialdietarako eta arriskuen ebaluaziorako planak.</p> <p>2. Patologia psikiatrikoei eta desoreka psikologikoei aurre egiten laguntzeko zerbitzuak.</p> <p>3. Osasun-laguntza, errehabilitazio eta peritazioko zerbitzuak.</p> <p>4. Aldizkako osasun-azterketa arruntak.</p>	<p>3</p>	<p>Territorio Bizkaia: Bilbao (Deustu) y Durango, canalización fibra óptica en Balmaseda, lurreta y Erandio (UEDE), perreras central Erandio.</p> <p>Territorio Gipuzkoa. Comisaría de Beasain, canalización fibra óptica en Oiartzun.</p> <p>3. Nueva construcción.</p> <p>Territorio Bizkaia: Unidad marítima en Getxo, Proyecto nueva comisaría de Getxo.</p> <p>4. Mantenimiento preventivo y correctivo en los edificios adscritos a la Viceconsejería de Seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Instalaciones de Seguridad. <p>1. Mejoras y reformas de los sistemas de seguridad en Centros.</p> <p>2. Mantenimiento preventivo y correctivo de la seguridad instalada en dependencias adscritas a la Viceconsejería de Seguridad.</p> <p>3. APROVISIONAMIENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a la Ertzaintza los medios y servicios necesarios para la correcta labor policial. <p>1. Dotación y Servicios.</p> <p>1. Equipamiento reglamentario de reposición, tanto de dotación individual como de dotación de Unidad.</p> <p>2. Equipamiento y dotación específica para Unidades de la Ertzaintza.</p> <p>3. Vehículos de reposición para Recursos Operativos.</p> <p>4. Reposición de vehículos patrulla blindados para Seguridad.</p> <p>5. Adquisición por reposición de los equipos de vuelo.</p> <p>6. Servicio de mantenimiento y apoyo a las operaciones de helicópteros.</p> <p>7. Contratación de servicios de limpieza de inmuebles, mantenimientos de elementos de transporte y equipamiento.</p> <p>4. RECURSOS HUMANOS.</p> <p>1. Organización de la función de prevención de riesgos laborales y dirección y gestión del Servicio de Prevención propio del personal funcionario de la Ertzaintza.</p> <p>1. Planes de emergencia y evaluación de riesgos.</p> <p>2. Servicios para patologías psiquiátricas y desajustes psicológicos.</p> <p>3. Servicios de asistencia sanitaria, rehabilitación y peritación.</p> <p>4. Reconocimientos médicos periódicos ordinarios.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>5. Ekintzetarako Baliabideen Ataleko unitateek egiten dituzten entrenamenduetan osasun-arreta ematea.</p> <p>6. Barne-herstura prebenitzeko programa eta prebentzioko eta osasunaren sustapenerako beste programa batzuk.</p> <p>7. Peritazio psikiatriko eta psikologikoak.</p> <p>2. Ertzaintzaren giza baliabideak optimizatzeko politikak aplikatzea, garatzea eta sustatzea.</p> <p>3. Barne-informazio eta komunikazioko sistema berriak diseinatzea eta ezartzea.</p> <p>4. Ertzaintzako kideei laguntza juridikoa ematea.</p> <p>1. Epaitegietan abokatuen laguntza.</p> <p>2. Zitazioak kudeatzea eta bideratzea.</p> <p>5. Herrizaingo Sailaren izenean aritzea ertzainen ordezkari sindikalekiko harremanetan, eta arlo horretako negoziazio kolektiboaren zuzendaritza eramatea.</p> <p>1. Ertzaintzaren Negoziazio Mahaia (Poliziaren Legeko 103. artikulua).</p> <p>2. Ertzaintzako Batzorde Parekidea.</p> <p>3. Ertzaintzako Gizarte Funtzaren Batzordea.</p> <p>5. POLIZIAREN EREDUA PLANIFIKATZEA ETA GARATZEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Polizia-zerbitzuaren kalitatea ebaluatu eta hori antolatzeke beharrezko jardunak garatu ahal izateko irizpideak zehaztea. <p>1. Polizia-zerbitzuak hobetzeko Ekimenen Bulegoa ezartzea eta garatzea.</p> <p>2. Poliziaren lankidetzeta eta koordinazioa.</p> <p>1. Europa, Estatu eta Erkidegoko bertan polizien arteko koordinazioa eta lankidetzeta gauzatzeko mekanismoak artikulatzea.</p> <p>2. Europako polizia-mapak duen bilakaeraren jarraipena egitea eta mapa horretan Ertzaintzak duen presentzia bultzatzea.</p> <p>3. Euskal Autonomia Erkidegoan garatzen diren Segurtasun Pribatuko jardueri dagozkien administrazio-izapideei lege-euskarria ematea.</p> <p>4. Polizia Zerbitzuetarako Datuak Lantzeko Zentroaren kudeaketa.</p>		<p>5. Atención sanitaria en entrenamientos de las unidades de la División de Recursos Operativos.</p> <p>6. Programa de prevención de la ansiedad y otros programas de prevención y promoción de la salud.</p> <p>7. Peritaciones psiquiátrico-psicológicas.</p> <p>2. Aplicación, desarrollo e impulso de políticas de optimización de los recursos humanos de la Ertzaintza.</p> <p>3. Diseño e implantación de nuevos sistemas de información y comunicación interna.</p> <p>4. Asistencia jurídica a los miembros de la Ertzaintza.</p> <p>1. Asistencia letrada a los ertzainas ante tribunales.</p> <p>2. Gestión y canalización de las citaciones.</p> <p>5. Representación del Departamento de Interior en las relaciones con las organizaciones sindicales representativas de la Ertzaintza y dirección de la negociación colectiva en dicho ámbito.</p> <p>1. Mesa de negociación de la Ertzaintza (artículo 103 de la Ley de Policía).</p> <p>2. Comisión Mixta Paritaria de la Ertzaintza.</p> <p>3. Comisión Fondo Social de la Ertzaintza.</p> <p>5. PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL MODELO POLICIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> Determinación de los criterios que permitan evaluar la calidad del servicio policial y desarrollar las actuaciones necesarias para su organización. <p>1. Implantación y desarrollo de la Oficina de iniciativas para la mejora de los servicios policiales.</p> <p>2. Colaboración y coordinación policial.</p> <p>1. Articulación de mecanismos de coordinación y colaboración policial a nivel europeo, estatal y local.</p> <p>2. Realizar el seguimiento de la evolución del mapa policial europeo potenciando la presencia de la Ertzaintza en el mismo.</p> <p>3. Soporte legal a las tramitaciones administrativas en relación a las actividades de Seguridad Privada en la Comunidad Autónoma del País Vasco.</p> <p>4. Consolidación de la gestión del Centro de Elaboración de Datos para el servicio policial.</p>

PROGRAMA	PROGRAMA
2231 LARRIALDIEI AURRE EGITEA	2231 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ZUZENDARIA	DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

MEMORIA

Programaren helburu nagusia ondokoa da: larrialdiei ahalik eta erantzun hobea eta azkarrena ematea, Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemari parte hartzen duten agentziak gehiago integratuz, 2009. urtean jarraituko duen LAZen Plan Estrategikoarekin bat etorriz, profesionalen prestakuntzan ahalegin handiena eginez, batez ere prestakuntza-prozesuei homogeneousotasun eta homologazioari eta profesionalen koordinazioari dagokienez; era berean, herritarrei informazioa eta prestakuntza emanez izan ditzaketen larrialdiei nagusiei buruz, larrialdi bati nola aurre egin behar dioten jakin dezaten, eta 112 telefonoa ahalik eta gehien zabalduz.

Horretarako, lanean segituko dugu SOS DEIAK Koordinazio Zentroen bidez herritarrentzako zuzeneko laguntza hobetzeko, zentroetan behar diren azpiegiturak jarri, erantzunik onena eman ahal izateko teknologia onena erabiliz; helburu horrekin aurreikusi da informazio eta komunikazio sistema berri bat ezartzea.

LAZen Plan Estrategikoari dagokionez eta agerian dagoenez, larrialdiak kudeatzeko zerbitzu-eredua erabatekoa eta integratua da, eta partaidetza eta lankidetzak bultzatzea du helburu, azken finean, herritarrei eskainitako zerbitzuaren kalitatea hobetzeko helburu behinena. Hortaz, LAESosatzen duten agente guztien artean adostutako konpromiso-gutunak ezartzea aurreikusi da. Halaber, inplikatu guztiek hartutako konpromisoak betetzeko maila egiaztatzea ahalbidetzen duen kalitate sistema, baita ekintzak aztertzeko sortutako komiteen lanekin jarraitzea ere, ezbeharren aurrean jarduera protokoloak berraztertu, adostu eta hobetzeko helburua izango duena, eta hori guztia eginda DEAKo zerbitzuekin elkarlanean eta berauek ikuskatuta.

Babes Zibileko eta Larrialdietako Euskal Eskola sortzeari dagokionez, EAEko Suteen itzaltze eta Aurreikuspen eta Salbamendu Zerbitzuen prestakuntza homogeneousatzeko eta homologatzeko prozesuari jarraipena emango zaio; era berean, SPEIS guztien hautatze-prozesuak homogeneousatzeko lanekin jarraituko da, IVAPeko lankidetzan. Azken finean, horiek inplizituki erlazionatuta daude zerbitzu horien kategoria guztien prestakuntzarekin.

Los objetivos generales del programa son; ofrecer una mejor y más rápida respuesta a las emergencias mediante una mayor integración de las agencias intervinientes en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias (SVAE) en consonancia con el Plan Estratégico de la DAE cuya implantación esta previsto continúe durante el 2009; dedicar el máximo esfuerzo a mejorar la respuesta en las emergencias en lo que se refiere a aspectos de planificación, coordinación e intervención in situ así como potenciando la formación en el ámbito de la protección civil y gestión de emergencias de los diferentes agentes intervinientes. Todo ello complementado con campañas formativas e informativas a la población, de medidas de autoprotección y fomento del teléfono único para emergencias 112 SOS Deiak.

A este fin, se continuará trabajando para mejorar la atención directa al ciudadano a través de los centros de Coordinación SOS-DEIAK; dotando a los mismos de las infraestructuras necesarias, con la tecnología más adecuada para dar a la sociedad una respuesta óptima. A tal fin, se continuará con las tareas de implantación de un nuevo sistema de información y comunicación.

Dentro del marco del Plan Estratégico de la DAE y con el objetivo ya manifiesto de proseguir en la construcción de un modelo de servicio de gestión de emergencias, integral, integrado, participativo y colaborativo, se prevé proseguir con el establecimiento de cartas de compromiso con los diferentes agentes integrantes del SVAE, que garanticen un sistema de calidad que permita comprobar el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos por los diferentes implicados; así como continuar con las labores que emanen de los comités creados para el análisis de actuaciones con el objetivo de revisar, consensuar y mejorar protocolos de actuación ante los incidentes que se considere, todo ello con la colaboración y supervisión de los diferentes servicios de la DAE.

Dentro del marco de la creación de una Escuela Vasca de Protección Civil y Emergencias, se continuará con el proceso de homogeneización y homologación de la formación de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento de la CAPV, así mismo, se proseguirá con las tareas emanadas de liderar la homogeneización de los procesos selectivos de los diferentes SPEIS en colaboración con el IVAP, los cuales están implícitamente relacionados con la formación de las diferentes categorías de estos servicios.

Esku-hartze zerbitzuak eskumeneko ezbeharrak zuzentzeko eta koordinatzeko lanak egiten jarraituko du, baita egokitzat jotzen diren protokolo eta taktikak berrikusten, ezbehar guztien azterketen eraginez. Era berean, Babes Zibileko Planak ezartzeko lanei ere ekingo die, besteak beste larrialdi simulazioak eginez.

Ertzaintzarako Babes Zibilari eta larrialdien kudeaketari buruzko unean-uneako prestakuntzako programak ere Euskadiko Poliziaren Ikastegiaren lankidetzarekin, baita babes zibileko boluntarioen udal elkartei zuzendutako prestakuntza-programa berria lantzen eta ezartzen jarraituko da.

Bestalde, LAES-en inplikaturako bestelako agenteen prestakuntza-prozesuak aztertze lanak hasiko dira.

Prestakuntzari dagokionez, hauek burutzen jarraituko dugu: udalei zuzendutako prestakuntza programak arriskuak saihestea sustatzeko, auto-babeseko kultura bultzatzeko eta horiek eta LAZren artean lankidetzeta eta parte hartzea sendotzeko, Larrialdiei aurre egiteko Euskal Sistemari sartzeta hobetzeko helburua izanik.

Era berean, auto-babeserako ikastaroak emango dira eskoletan, 2008an hasitakoari jarraitzeko.

Horretaz aparte, aipatu prestakuntza ekintzak osatzera zuzendutako prestakuntza eta informazio euskarri berriak sortuko dira, edo bestela, daudenak berriro argitaratuko edo eguneratuko dira.

LAZren planeko beste ildo bat jarraituz, "EAEko boluntarioentzako parte hartze eredu" berria lantzetik sortutako lanei ekingo zaie, LAES barruan duen egitekoa argitzea funtsezko helburua baitu. Horretarako, ekimen hori garatzen parte hartzen duten boluntarioen Elkate/Talde guztiak tartean sartzeta aurreikusten du.

Esku-hartze zerbitzuak larrialdiei erantzuteko zuzendaritza- eta koordinazio-lanekin jarraituko du, Babes Zibileko Plan guztien, taktika operatiboen eta Larrialdiei Aurregiteko Euskal Sistemari aplikatzen zaizkien gainontzeko araudien arabera; era berean, eginkizun hauekin jarraituko du: garatutako jarduerak aztertuko ditu, simulazioetan parte hartuko du eta Larrialdi planak ezarriko ditu, etengabeko hobekuntzaren ildo mantentzeko asmoz taktikak, protokoloak eta planak aztertzearen bidez.

Halaber, zerbitzu horrek Larrialdien inguruan Herrizaingo Sailak sinatutako hitzarmenen mantenua, gaurkotzea eta, hala egokituz gero, garatzea kudeatuko du, hain zuzen hauekin duen hitzarmena: Gurutze Gorria, Euskal DYA, Euskadiko Laguntza-Txakurren Taldea, Euskal Mendizale Federakundea, Euskal Espeleologo Elkarte; era berean, Udaletako Babes Zibileko Boluntarioen Taldeei eta Suteen Itzaltze eta Aurreikuspen eta Salbamendu Zerbitzuei material tekniko erosteko diru-laguntzak kudeatuko ditu.

Esku-hartze zerbitzuak prebentzio-lanetan ere jarduten jarraituko du, larrialdiari lotutako gaiei buruzko prestakuntza edo informazioaren bidez. EAEko edozein tokitan, etengabeko arreta eskaintzen jarraituko du, 24 orduz, urtearen egun guztietan, etengabeko zerbitzua bermatuz, zaintza sistemaren bidez, berehalakotasun, hurbiltasun, baliabideen erabilgarritasun, profesionaltasun, esku-hartzaileen espezializazio, eta bitarteko osagarritasun eta proportzionaltasun printzipioei erreparatuz.

El Servicio de Intervención continuará con las tareas de dirección y coordinación de incidentes que le son competencia, así como con la revisión de protocolos y tácticas que se estime oportuno, fruto de los análisis de los diferentes incidentes. Así como con las labores de implantación de los Planes de Protección Civil, entre ellas la realización de simulacros de emergencia.

Se continuará con las tareas de elaborar programas formativos ad-hoc sobre Protección Civil y gestión de emergencias para la Ertzaintza en colaboración con la Academia de Policía del País Vasco, así como con la elaboración e implantación de un nuevo programa formativo para las agrupaciones de voluntarios de protección civil municipal.

Por otra parte, se iniciarán las tareas de análisis de los procesos formativos de otros agentes implicados en el SVAE.

En el campo de la formación, se continuará con el programa de formación destinado a los Ayuntamientos para potenciar la prevención de riesgos, fomentar la cultura de autoprotección y consolidar la colaboración y participación entre éstos y la DAE a fin de mejorar su integración en el Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Así mismo, se continuará con la impartición de cursos de autoprotección destinados al colectivo escolar, ya iniciado durante el 2008.

Por otra parte, se proseguirá en la creación de nuevos soportes formativos e informativos destinados a complementar las acciones formativas mencionadas o en su caso a la reedición o actualización de los ya existentes.

Siguiendo otra de las líneas estratégicas del Plan de la DAE, se pretende continuar las tareas que emanan de la creación de un nuevo "Modelo de Participación para el Voluntariado de la CAPV" con el objetivo fundamental de clarificar el papel de éste dentro del SVAE, para lo cual se prevé involucrar a todas las Asociaciones/Agrupaciones de voluntarios que intervienen en el desarrollo de esta iniciativa.

El Servicio de Intervención continuará con las tareas de dirección y coordinación de la respuesta a las emergencias, conforme a lo que dispongan los diferentes Planes de Protección Civil, las tácticas operativas y el resto de la normativa aplicable al Sistema Vasco de Atención de Emergencias, así como con el análisis de las actuaciones desarrolladas, la intervención en simulacros y la implantación de Planes de Emergencia, al objeto de mantener una línea de mejora continua a través de la revisión de tácticas, protocolos y Planes.

Asimismo, este servicio gestionará el mantenimiento, actualización y, en su caso, desarrollo de los diferentes Convenios suscritos por el Departamento de Interior en materia de emergencias, esto es, Convenios con Cruz Roja, Euskal DYA, Grupo de Perros de Salvamento de Euskadi, Federación Vasca de Montaña, Grupo Vasco de Espeleología, así como las subvenciones para la adquisición de material técnico a las Agrupaciones de Voluntarios de Protección Civil Municipal y a los Servicios de Extinción en Incendios y Salvamento.

El Servicio de Intervención seguirá actuando también en labores de prevención de riesgos por medio de la formación o información sobre materias relacionadas con la emergencia. Seguirá prestando una atención continuada las 24 horas del día, todos los días del año, en cualquier punto de la C.A.P.V., garantizando un servicio permanente mediante un sistema de guardias, atendiendo a los principios de inmediatez, proximidad, disponibilidad de medios, profesionalización, especialización de los intervinientes y complementariedad y proporcionalidad de medios y recursos.

Larrialdi kimikoetarako soinu-abisuak jartzen jarraituko da, toki berrietara eramanez baldin eta ihes toxikoa izateko istripua gertatzeko aukera badago; aipatu instalazioetan osagarri berriak instalatzeko aukera ere aurreikusiko da, ezbeharrak gertatuz gero larrialdia hobeto kudeatzen lagunduko dutenak.

Zabalkundeari dagokionez, 2009an larrialdi guztietarako 112 telefono zenbaki bakarraren kanpainarekin jarraituko dugu komunikabideetan, telefono zenbaki hori buruz ikasteko helburua izanik; era berean, auto-babesari buruzko mikroespazioak emango dituzte, herritarren kontzientzia pizteko asmo nagusia izanik, prebentzioaren garrantzia bizi-kalitatea hobetzeko hartu beharreko kultura gisa.

Herritarrentzat informazio kanpaina berriak egingo dira, larrialdi kimikoa badago herritarrek abisatzeko soinu-sistemari buruzkoa eta, gainera, lan-plana burutuko da, auto-babesaren oinarriko araua ezartzen lagunduko duen zabalkunde kanpaina egiteko, hainbat komunikabideetan.

Planifikazioari dagokionez, 2009an erantzukizun autonomikoko larrialdi planak garatzen jarraituko da, zehazki Seveso II Zuzentarauari dagozkionak.

Horiek horrela, udaletako larrialdi-planak berrikusten eta enpresa kimikoen Kanpoko Larrialdi-planak lantzen jarraituko dugu eta Auto-babeserako Oinarriko Arauarekin autonomiaren garapena bultzatuko da, hori bera eta bere erregistroa ezarri.

Bestalde, Lurzoru eta Hirigintzako 2/2006 Legearen arabera, arriskuei buruzko txostenak egiten jarraituko dugu, udalek eskatuta hirigintza-plangintzako espedienteetan sartu ahal izateko.

Uholdeak egoteko Arriskuaren aurrean Larrialdia Planifikatzeko Babes Zibilaren Oinarriko Jarraibidearen errekerimenduei dagokienez, Euskal Autonomia Erkidego barneko zein kanpoko arrotetako urtegien Larrialdi Planak berrikusiko eta ezarriko dira.

Se proseguirá con la instalación de avisos acústicos para emergencias químicas, abordando nuevas zonas en las que haya hipótesis accidentales por fuga de nube tóxica y se abordará la posibilidad de complementar dichas instalaciones, con nuevos elementos que puedan aportar datos que ayuden a la mejor gestión de la emergencia, en caso de que esta se produzca.

En el ámbito de la difusión, durante el año 2009 seguiremos con la campaña en los medios de comunicación sobre el teléfono único 112 para todas las emergencias, con el objetivo de facilitar la memorización del número 112, así como con la emisión de microespacios sobre autoprotección, con el objetivo fundamental de concienciar a la población sobre la importancia de la prevención como una cultura a adquirir para mejora de su calidad de vida.

Se realizarán nuevas campañas de información al público, del sistema de avisos acústicos a la población, en caso de emergencia química, y además se elaborará un plan de trabajo para realizar una campaña divulgativa que posibilite la implantación de la norma básica de autoprotección, utilizando diferentes tipos de formatos divulgativos.

En el ámbito de la planificación, durante el año 2009 se proseguirá con el desarrollo de los planes de emergencia de responsabilidad autonómica, particularmente los referidos a la denominada Directiva Seveso II.

Así pues, se continuará con la revisión de los planes de emergencia municipales y la elaboración de los Planes de Emergencia Exterior de las Empresas químicas, y se procederá al desarrollo autonómico de la Norma Básica de Autoprotección, implantando la misma y su registro.

Por otra parte y en virtud de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo, continuará con la elaboración de informes sobre los diferentes riesgos que le sean solicitados por los municipios, para su inclusión en los expedientes de planeamiento urbanísticos.

En atención a los requerimientos de la Directriz Básica de Planificación de Protección Civil ante el Riesgo de Inundaciones, se procederá a revisar e implantar los Planes de Emergencia de las presas de las cuencas, tanto intracomunitarias como interomunitarias del País Vasco.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HERRITARREI LARRIALDIETAN LAGUNTZEKO ZERBITZUA GARATZEN JARRAITZEA, "SOS DEIAK" KOORDINAZIO-ZENTROEN ETA EUROPA OSOAN LAGUNTZA-DEIAK JASOTZEN DITUEN 112 TELEFONOAREN BITARTEZ.</p> <p>1. Sorospen-deiak hartzea eta kudeatzea.</p> <p>1. SOS DEIAK Zentroak guztira.</p> <p>2. Jasotako 112 telefonoaren deien kopurua.</p> <p>3. Aurreikusten diren istripu koordinatuen kopurua.</p>	<p>3</p> <p>1.400.000</p> <p>170.000</p>	<p>1. CONTINUAR CON EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A LAS EMERGENCIAS DE LOS CIUDADANOS, A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE COORDINACIÓN "SOS-DEIAK" Y DEL TELÉFONO 112 QUE DA ACCESO EN TODA EUROPA A LAS LLAMADAS DE SOCORRO.</p> <p>1. Atención, gestión y coordinación de las llamadas de emergencia.</p> <p>1. Número de Centros SOS-DEIAK.</p> <p>2. Número de llamadas 112 previstas.</p> <p>3. Número de incidentes coordinados que se prevén.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
4. Esku-hartzeko zerbitzu propioak eskainitako laguntza teknikoko eta in situ zuzendutako larrialdietan aurreikusitako kopurua.	1.100	4. Número de emergencias con apoyo técnico y dirección in situ, por el servicio propio de intervención, que se prevén.
5. Koordinazio-aretoetako postuen kopurua, SOS Deiak-eko zuzeneko menpekotasuna.	25	5. Número de puestos en las salas de coordinación bajo operación directa de SOS Deiak.
2. Informatika- eta telekomunikazio-azpiegiturak garatzea eta mantentzea.		2. Desarrollo y mantenimiento de infraestructuras informáticas y de telecomunicaciones.
1. Kanpoko irrati mugikorren instalazioen gutxi gorabeherako kopurua (udalak eta enpresak).	300	1. Número aproximado de instalaciones radio móvil externas (ayuntamientos y empresas).
2. Operadoreentzat TETRA sare digitalen kotsola berrien kopurua: zenbat aurreikusten den instalatzea.	4	2. Número de consolas nuevas que se prevé instalar red digital TETRA para operadores.
3. Herritarrei larrialdi kimikoaz alertatzeko hots-seinaleen bidezko sistema kopurua.		3. Sistemas de avisos acústicos para alertar a la población en emergencias químicas.
3.1 Soinu-abisuak instalaturik dituzten arrisku kimikoko areak.	4	3.1 Número de áreas de riesgo químico en las que hay instalados avisos acústicos.
3.2 Soinu-abisuak ezartzea aurreikusten diren area berrien kopurua.	2	3.2 Número de áreas nuevas en las que se prevé instalar avisos acústicos.
3.3 Sarean dauden sirenen kopurua.	11	3.3 Número de sirenas existentes en la red.
3.4 Jarritako tokiko kontrol-zentroen kopurua.	4	3.4 Número de centros de control local instalados.
3.5 Jarritako errepikagailuen kopurua.	2	3.5 Número de repetidores instalados.
3.6 Jarritako urriko kontroleko postuen kopurua.	4	3.6 Número de puestos de telecontrol instalados.
3. Koordinazioaren informatika aplikazioan edukiak sortzea, garatzea eta eguneratzea.		3. Creación, desarrollo y actualización de contenidos en la aplicación informática de coordinación.
1. Prozedura operatiboak, gutxi gora behera.	200	1. Número aproximado de procedimientos operación.
2. Erregistroak, gutxi gora behera (erreferentzia topografikoak, aurkibideak, baliabideak).	65.000	2. Número aproximado de registros en la base de datos.
4. Eragileak hobetzeko eta etengabe prestatzeko lineak garatzea.		4. Desarrollo de líneas de mejora y formación continuada de operadores.
1. Eragile bakoitzeko bertan jaso beharreko prestakuntza orduen kopurua.	25	1. Número de horas de formación presencial por operador.
2. Ikuskatutako ezbeharren kopurua.	3.500	2. Número de incidentes auditados.
3. Koordinazioa aztertze eta jarraitze barruko eta kanpoko bileren gutxieneko kopurua.	12	3. Número mínimo de reuniones internas y externas de análisis y seguimiento de la coordinación.
<p>2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO HERRITARREN ETA ARRSIKU ETA LARRIALDI HANDIETAN PARTE HARTZEN DUTEN LANGILEEN SEGURTASUN ETA AUTOBABES MAILA ALTUAGOA LORTZEA.</p>		<p>2. LOGRAR UN MAYOR NIVEL DE SEGURIDAD Y AUTOPROTECCIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO Y DEL PERSONAL INTERVINIENTE EN SITUACIONES DE ALTO RIESGO Y DE EMERGENCIA.</p>
1. Oinarrizko prestakuntza teoriko-praktikoa eta langileak birziklatzeko, hauetakoak hain zuzen: ikastegiak, udalak; eta erabiltzaileak: mendizaleak, bainu-hartzaileak, hainbat talde eta gizartea oro har.		1. Formación teórico práctica básica y de reciclaje del personal de los centros escolares, ayuntamientos, montañeros, bañistas, diversos colectivos y sociedad en general.
1. Prestatu beharreko pertsonen kopurua.	5.000	1. Número de personas a formar.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2. Aurreikusitako ikastaro kopurua.	300	2. Número de cursos previstos.
2. Babes zibileko boluntario-taldeen prestakuntza eta dotazioa arautzea.		2. Regulación de la formación y dotación de grupos de voluntarios de protección civil.
1. Prestatutako eta birziklatutako boluntario taldeen kopurua.	32	1. Número de grupos de voluntarios de Protección Civil existentes.
2. Babes Zibilean zenbat boluntario aurreikusten den prestatzea.	300	2. Número de personas voluntarias de Protección Civil que esta previsto formar.
3. Babes zibileko boluntarioak prestatzeko aurreikusitako ikastaro kopurua.	15	3. Número de cursos previstos para formación de voluntarios de protección civil.
3. Istripuak konpontzen eta langileak prestatzen administrazioari laguntzen dioten talde ez profesionalak garatzea.		3. Desarrollo de los grupos no profesionales que colaboran con la Administración en la resolución de incidentes y en la formación de personal.
1. Hainbat entitatekin sinatutako hitzarmenak.	6	1. Convenios suscritos con diversas Instituciones.
4. Zabaltze-kanpaina garatzea.		4. Desarrollo de la campaña divulgativa.
1. 112 telefono zenbakiari eta auto-babesari buruzko prestakuntza edukiei lotutako zerbitzuei buruz.		1. Sobre el 112 y sus servicios asociados con contenidos formativos sobre autoprotección.
1.1 Egingo diren kanpainen kopurua.	1	1.1 Número de campañas a realizar.
2. Soinu-abisuak jakinaraztea.		2. Comunicaciones de avisos acústicos.
2.1 Egingo diren kanpainen kopurua.	1	2.1 Número de campañas a realizar.
3. Auto-babesaren oinarrizko araua ezartzea.		3. Implantación norma básica autoprotección.
3.1 Egingo diren kanpainen kopurua.	1	3.1. Número de campañas a diseñar.
5. Zabalkunderako hauek sortu: posterrak, kartelak, informazio-orriak, bideoak, liburuak, eskuliburuak eta prestakuntza-gidak.		5. Elaboración de pósteres, carteles, folletos informativos, vídeos, libros, manuales y guías de formación para su difusión.
1. 1. Formatu berriak sortzea aurreikusten da eremu hauei dagokienez:	3	1. Ámbitos en torno a los que se prevé crear nuevos formatos.
1.1 Auto-babesaren oinarrizko araua.		1.1 Norma básica de autoprotección.
1.2. Suhiltzaile profesionalen seriea argitaratzea.		1.2. Publicaciones serie bomberos profesionales.
1.3. Auto-babesa eskolan.		1. 3 Autoprotección ámbito escolar.
2. Sortu berri diren formatuak guztira.	5	2. Total número de formatos nuevos a crear.
3. Eguneratu eta berriro argitaratu beharreko formatuen kopurua.	3	3. Número de formatos ya existentes a actualizar y reeditar.
6. Larrialdi-planak garatzea eta ezartzea.		6. Desarrollo e implantación de planes de emergencia.
1. Udalekoak.		1. Municipales.
1.1 Egingo diren planen kopurua.	90	1.1 Número de planes realizados.
1.2 Berrikusitako planen kopurua.	90	1.2 Número de planes revisados.
2. Industria kimikoak (plan bereziak).		2. Industrias químicas (planes especiales).
2.1 Onartutako eta homologatutako planak.	23	2.1 Número de planes aprobados y homologados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
2.2 Berrikusi beharreko planak.	23	2.2 Número de planes a revisar.
2.3 Onartzeko eta homologatzeko prozesuan dauden planak.	7	2.3 Número de planes en proceso de aprobación y homologación.
2.4 Egiten ari diren planen kopurua.	7	2.4 Número de planes en elaboración.
2.5 Aurreikusitako simulazioen kopurua.	2	2.5 Número de simulacros previstos.
7. Auto-babesaren oinarritzko araua garatzea eta ezartzea.		7. Desarrollo autonómico e implantación de la Norma Básica de Autoprotección.
1. Garatu beharreko arauak.	1	1. Número de normas a desarrollar.
2. Garatu eta ezarri beharreko erregistroa.	1	2. Registro a desarrollar e implantar.
8. Protokoloak garatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko larrialdiak planifikatzeko.		8. Desarrollo de protocolos para la planificación de las emergencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
1. Berrikusitako eta eguneratutako taktiken kopurua.	19	1. Número de tácticas revisadas y actualizadas.
2. Adostutako eta onartutako taktiken kopurua.	19	2. Número de tácticas consensuadas y aprobadas.
3. LARRIALDIEI AURRE EGITEKO EUSKAL SISTEMA FINKATZEA.		3. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA VASCO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS.
LAZen Plan Estrategikoa ezartzea.		Implantación del Plan Estratégico de la DAE.
1. Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistema osatzen duten agenteekin konpromiso-gutunak garatu eta sinatzea.		1. Desarrollo e implantación de Cartas de Compromiso con los agentes que conforman el Sistema Vasco de Atención de Emergencias.
1. Berariaz sortutako batzordeen kopurua.	4	1. Número de comités creados al efecto.
2. Sortuko diren batzorde berrien kopurua.	2	2. Número de comités nuevos a crear.
3. Konpromiso-gutunak egiten zenbat agentek parte hartzea aurreikusten den.	7	3. Número de agentes que esta previsto colaboren en la realización de cartas de compromiso.
2. Babes Zibilaren Euskal Eskola sortzea.		2. Creación de la Escuela Vasca de protección Civil.
1. Beren prestakuntza-egoera aztertzen ari diren taldeen kopurua.	3	1. Número de colectivos cuya situación formativa se esta analizando.
1.1 SPEIS.		1.1 SPEIS.
1.2 Ertzaintza.		1.2 Ertzaintza.
1.3 Boluntarioak.		1.3 Voluntarios.
2. Hurrengo ekitaldian, zenbat talderekin egin nahi den lan.	4	2. Número de colectivos total que se pretende abordar en el próximo ejercicio.
2.1 Osakidetza – Emergentziak.		2.1 Osakidetza emergencias.
3. Homogeneizatutako edota berrikusitako ikastaroak.	3	3. Número de cursos homogeneizados y/o revisados.
3.1 SPEIS izeneko ikastaro homogeneizatuak kopurua.	2	3.1 Número de cursos homogeneizados SPEIS.
- Oinarritzko ikastaroa.		- Curso básico.
- Kabo mailara igotzeko ikastaroa.		- Curso de ascenso a cabo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
4. Ertzaintzaren prestakuntzan garatutako babes zibila eta larrialdiak kudeatzeari buruzko prestakuntza-moduluen kopurua.	1	4. Número de módulos formativos sobre protección civil y gestión de emergencias desarrollados en la formación de la Ertzaintza.
5. Homogenotutako ikastaroen kopurua.	6	5. Número de cursos a desarrollar.
5.1. Garatu beharreko ikastaroen kopurua SPEIS atalean.	1	5.1 Número de cursos a desarrollar en los SPEIS.
Especializazioa.		Especialización.
5.2. Ertzaintzan garatu beharreko ikastaroen kopurua.	2	5.2 Número de cursos a desarrollar en la Ertzaintza.
Mailaz igotzea.		Ascenso.
5.3 Udaleko babes zibileko boluntarioek garatu beharreko ikastaroen kopurua.	3	5.3 Numero de cursos a desarrollar voluntarios de protección civil municipal.
Oinarrizkoa.		Básico.
Especializazioa.		Especialización.
Taldeko burua.		Jefe de grupo.
3. Homogenotu beharreko ikastaroen kopurua.		3. Definir y establecer un modelo de participación del voluntariado de Protección Civil.
1. Babes Zibileko boluntarioen partaidetza-eredua zehaztu eta ezartzea.	36	1. Número de organizaciones que esta previsto participen en el desarrollo de la iniciativa.
4. Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal Sistemarako informazio eta komunikazio sistema berria ezartzea.		4. Implantación de un nuevo sistema de información y comunicación para el Sistema Vasco de Atención de Emergencias.
1. Ezarri beharreko informatika-sistema berria garatzea.	1	1. Desarrollo de un sistema informático nuevo a implantar.
2. Informatika-sistema berria hartu edo sartzea aurreikusten den agentzia kopurua.	7	2. Número de agencias que esta previsto adopten o integren el nuevo sistema informático.
3. TETRA komunikazio-sistema ezartzea aurreikusten den agentzia kopurua.	6	3. Número de agencias en las que esta previsto implantar el sistema de comunicación TETRA.

PROGRAMA	PROGRAMA
4611 HAUTESKUNDEAK	4611 PROCESOS ELECTORALES
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
HAUTESKUNDE ETA DOKUMENTAZIO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE PROCESOS ELECTORALES Y DOCUMENTACIÓN

MEMORIA

Hauteskunde-Prozesuak 4611 egitarauak badu 2009 urterako zenbait helburu bere eskumeneko dituen arloei loturik; helburuok, alde batetik, hauteskunde-arloari dagozkio, eta beste alde batetik, Herrizaingo Sailaren dokumentazio-arloari.

Ondorioz, aurrekontuen aurreikuspena egin da, barne araubidearen hauteskunde-arloan indarrean dagoen antolamendu juridikoak betetzeak eragin ditzakeen gastuei aurre egiteko, Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren 10.3. artikuluan eta indarrean dagoen Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruzko ekainaren 15eko 5/1990 Legean (ekainaren 19ko 15/1998, 4ko 6/2000 eta martxoaren 28ko 1/2003 Legeek aldaritza). Halaber, Herrizaingo Sailaren interes orokorreko Dokumentu bidezko Informazio Automatizatuaren Zerbitzua hobetzeko egin behar diren gainerako gastuak ere aurreikusi ditu, Sailaren politika ezin hobeto egikaritzeko beharrezkoa den informazio publiko osoa hornitzeko xedez.

Hauteskunde Arloan bereziki, aurrekontu-ekitaldirako aurreikusi diren oinarrizko helburuek hiru alde dituzte:

- Gernikako Autonomia Estatutuan eta indarreko 1990eko Hauteskunde Legean aurreikusitakoa betetzeko asmoz, Eusko Legebiltzarrerako hurrengo hauteskundeak antolatzeak eta kudeatzeak, aipatu hauteskunde prozesurako beharrezko ekintza tekniko, juridiko eta administratibo guztiak planifikatzea eta burutzea ekarriko du bertan adierazitakoa burutzeko. Zehazki, aurrekontuaren aurreikuspena finkatu beharko da, aipatu Erkidegoko hauteskundeak zuzen egiteko. Gainera, beharrezkoa da hainbat eginkizun burutzea hauteskunde prozesuari laguntzeko, hain zuzen hauek: hauteskundeetako administrazioari aholku eta laguntza teknikoak ematea, behar diren giza baliabideak eta bitarteko materialak bere esku jartzea, Hauteskunde-Administrazioaren kideei dietak eta lansariak ordaintzeko proposamena egitea Eusko Jaurlaritzak onar dezan, baita bere zerbitzura dauden langileena eta Hauteskunde-mahaien kideena ere.

Azkenik, informazio-politikari dagokionez, beharrezkoa da aipatzea hauteskunde gauean hauteskundeetako behin-behineko emaitzak jendaurrean azkar eta zehaztasunez zabal daitezzen antolatuko dela, informazioaren eta komunikazioaren teknologia berriak erabiliz.

El programa de Procesos Electorales plantea para el ejercicio del año 2009 afrontar una serie de objetivos relacionados con sus dos áreas competenciales, referentes por una parte al área electoral y por otra al área de información documental del Departamento de Interior.

En consecuencia, se realiza una previsión presupuestaria capaz de abordar los gastos derivados del cumplimiento del ordenamiento jurídico vigente en materia electoral de régimen interior, según lo dispuesto en el artículo 10.3 del Estatuto de Autonomía del País Vasco y en la Ley vigente de Elecciones al Parlamento Vasco 5/1990, de 15 de junio, modificada por las Leyes 15/1998, de 19 de junio, 6/2000, de 4 de octubre y 1/2003, de 28 de marzo. Asimismo, contempla también todos los demás gastos necesarios de mejoras del Servicio de Información Documental Automatizado de interés general del Departamento de Interior, para suministrar la información pública necesaria para un perfecto ejercicio de la política departamental.

En especial, en el Área Electoral, los objetivos fundamentales que se plantean para este ejercicio presupuestario son los siguientes:

- La organización y gestión de las próximas Elecciones al Parlamento Vasco, que en cumplimiento de lo previsto en el Estatuto de Autonomía de Gernika y en la vigente Ley electoral de 1990 supone la planificación y ejecución de todas las acciones técnicas, jurídicas y administrativas necesarias para que el citado proceso electoral se lleve a cabo según lo establecido en la vigente Ley electoral. En concreto, se deberá fijar la previsión presupuestaria para la correcta ejecución de las citadas Elecciones Autonómicas. Además, es preciso llevar a cabo una serie de funciones de apoyo al proceso electoral consistentes en el asesoramiento y asistencia técnica a la Administración electoral, la puesta a su disposición de los medios personales y materiales necesarios, la propuesta al Gobierno Vasco para su aprobación de las dietas y gratificaciones de los miembros de la referida Administración Electoral, así como del personal a su servicio y de los componentes de las Mesas Electorales.

Por último, en lo referente a la política informativa, es preciso resaltar la organización a lo largo de la noche de las elecciones de la difusión pública de los resultados provisionales de los comicios autonómicos con rapidez y precisión, mediante el empleo de las nuevas tecnologías de la información y comunicaciones.

Hauteskunde-prozesuetan informazioaren eta komunikazioaren teknologia berriak ezartzearen segimendua eta aurrerapena, txartelen bidezko Bozketak elektronikoen Demotek© sistema aplikatzearekin lotuta, etorkizuneko hauteskundeetan guztiz legala izango dena, eta ondorioz, aipatu sistema herritarrei zabaltzeko politika Euskal Autonomia Erkidegoko eremu guztietan ezagutzeko eta gizarteratzeko asmoz. Era berean, beharrezkoa da aztertzea boto elektronikoen sistemen bidezko hauteskunde-prozesuak, hauteskundeetako arauak eta sistema automatizatu horiek onartzeko eta egokitzeko inkesta soziologikoak ebaluatuz eta bilduz.

Boto elektronikoen Demotek© izeneko Euskal Sistema aplikatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeen arteko erakunde publikoek proposatutako herritarren e-demokrazia eta e-partehartzea proiektuetan sartu ahal izateko, politika publikoak sustatzeko asmoz, euskal gizarteak Informazio eta komunikazioen teknologia berriak ezagutzea eta praktikan jartzea errazteko, inplikaturako erakundeen lankidetzan, prozesu demokratikoak indartzeko herritarren parte hartzeko mekanismo eta diseinu berriak sustatzeko.

Dokumentazio arloari dagokionez, hauexek dira helburuak: alde batetik, oraingo produktuak mantentzea eta sendotzea –hainbat motatako datu-baseak, baita egunero sortzen diren horietan estrategia hobekuntzak sartzea ere –esaterako prentsa dossierak eta eguneroko laburpenak-; aurreko guztiak berriak aukeratzean gaurkotzea eta espezializatzea ekarriko du, epe laburrean, informazio eta komunikazio teknologia berriek ekarriko dituzten aldaketei esker, eta Herrizaingo Saila osatzen dituzten organo guztietan sortzen diren behar berri eta homogeneoen arabera, izan ere horiei zuzendu zaie amandako zerbitzua. Hori guztia, Sailaren informazio politika eraginkorra lortzeko eta mantentzeko eragimena bermatzeko.

El seguimiento y progreso de la implantación de las nuevas tecnologías en los procesos electorales, en relación con la puesta en práctica del sistema Demotek© de Voto Electrónico, con papeletas y con plena validez legal en futuras elecciones, manteniendo en consecuencia la política de difusión pública del citado sistema, para su conocimiento y socialización en los diferentes ámbitos de la Comunidad Autónoma Vasca. Asimismo, es preciso analizar aquellas elecciones en las que se emplean sistemas de voto electrónico, evaluando y recopilando toda la normativa electoral reguladora y las encuestas sociológicas sobre la aceptación y adaptación a dichos sistemas automatizados.

La aplicación del sistemas vasco Demotek© de voto electrónico para su posible integración en aquellos proyectos de e-democracia y e-participación ciudadana planteados por los organismos públicos interinstitucionales del País Vasco, a fin de promover políticas públicas encaminadas a facilitar a la sociedad vasca el conocimiento y la práctica de las posibilidades que otorgan las nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en colaboración con las instituciones implicadas, para profundizar en los procesos que aquellas pongan en marcha, para impulsar nuevos mecanismos y diseños de modelos de participación ciudadana fortalecedores de los procesos democráticos.

Por lo que respecta al Área de Documentación, los objetivos se centran, por una parte, en el mantenimiento y consolidación de los actuales productos –Bases de Datos de naturaleza diversa-, así como en la introducción de mejoras estratégicas en aquellos otros de producción diaria –léase dossiers de prensa y resúmenes diarios- que posibiliten la actualización y especialización en la selección de noticias, tanto por los cambios que las nuevas tecnologías de la información y la comunicación va a provocar en un futuro inmediato, como en función de las nuevas y heterogéneas necesidades que surgen de los diferentes órganos que componen el Departamento de Interior y, a las cuales va dirigido el servicio prestado. Todo ello, en aras a asegurar la eficiencia en el logro y mantenimiento de una eficaz política informativa del Departamento.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. HAUTESKUNDE-PROZESUAK ANTOLATZEA, KUDEATZEA, JARRAITZEA ETA BERRIKUSTEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eusko Legebiltzarrerako hurrengo hauteskundeak osorik kudeatzea, bai antolatze mailan bai arau-mailan zein informazio mailan. • Eusko Jaurlaritzarako hurrengo hauteskundeetan erabili beharreko hauteskunde-dokumentazioaren hobekuntza eta eguneratzeak, eta dokumentazio hori arautzeko araudiaren aurreproiektu berria egitea, hauteskunde-prozesua hobeto kudeatzeko. • Hauteskunde-txartela elektronikoen bidezko Demotek© bozketak elektronikoen sistema berria hobetzea. • Informazio eta Komunikazio Teknologien (IKT) azterketa, jarraipena eta zabalkundea hauteskunde-prozesuetan, neurri espezifiko biren bitartez: 		<p>1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión integral de las próximas Elecciones al Parlamento Vasco, tanto a nivel organizativo, normativo como informativo. • Mejoras y actualizaciones en los impresos electorales, manuales y aplicaciones software a emplear en las próximas Elecciones al Parlamento Vasco, así como la elaboración de las normas reglamentarias necesarias para la optimización de la gestión administrativa del proceso electoral. • Perfeccionamiento, mediante el análisis y en su caso puesta a punto de las mejoras, en el sistema Demotek© de voto electrónico con papeletas. • Análisis, seguimiento y difusión de la implantación de las TIC's (Tecnologías de la Información y las Comunicaciones) en los procesos electorales, mediante tres medidas específicas:

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. Lehenengoa, boto elektronikoko Demotek© Sistema Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde arteko erakunde publikoek proposa dezakeen herritarren e-demokrazia eta e-partehartzea proiektuetan sartu eta ezarri ahal izatea.</p> <p>2. Boto elektronikoen sistemen-bidezko hauteskunde prozesuen ikerketaren bidez hauteskundeetako arauak ebaluatuz eta bilduz, baita sistema automatizatu horiek onartzeko jokabide soziologikoak aztertzea ere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hauteskundeetako Informazio-Sistemen integrazio-softwareari buruzko gaurkotzea mantentzea. • Hautesleei zor zaien arreta kudeatzea (telefono bidez eta hauteskundeetako webaren kontsulten postontziaren bidez) eta, Eusko Legebiltzarrerako hurrengo hauteskundeak direla eta, informazio guztia gaurkotzea, baita Internetekoa eta Dokumentazio-Intranetarena ere. • Hauteskunderi buruzko edukia duten aplikazio informatikoak eguneratzea eta mantentzea (hauteskunde web-a eta Saileko Dokumentazio-Intraneta). • Hauteskunde-agiriak berrikustea, biltzea eta artxibatzea; hauteskunde-datuak, direktorioak eta ezbeharren txostenak mekanizatzea eta gaurkotzea • Hauteskunde-Emitzei buruzko Agiritgia Interneten mantendu eta eguneratzea. • Urteko diru-laguntza soziopolitikoak banatzea. <p>2. SAILAREN AGIRI BIDEZKO INTRANET ZERBITZUAREN KUDEAKETA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zerrenda eta Agiri Datu-baseak eguneratu eta areagotzeko agiri-tratamendua eta grabaketa. 		<p>1. La primera, tendente a la posible integración e implementación del sistema Demotek© de voto electrónico en los proyectos de e-democracia y e-participación ciudadana, que puedan plantear los organismos públicos interinstitucionales de la Comunidad Autónoma Vasca.</p> <p>2. La segunda, mediante el estudio de los procesos electorales realizados con sistemas de voto electrónico, evaluando y recopilando toda la normativa electoral reguladora, así como los análisis de los comportamientos sociológicos de aceptación de los citados sistemas automatizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de las actualizaciones relativas al software de integración de los Sistemas de Información Electoral. • Gestión de la atención a los electores (vía telefónica y a través del buzón de consultas de la Web electoral) y puesta al día de toda la información, con motivo de las próximas elecciones al Parlamento Vasco, así como de las bases de datos en Internet y en la Intranet Documental. • Actualización y mantenimiento de las aplicaciones informáticas de contenido electoral (Web de elecciones e Intranet Documental Departamental). • Revisión, recopilación y archivo de la documentación electoral, mecanización y actualización de datos electorales y directorios e informes de incidencias. • Mantenimiento y actualización del Archivo de Resultados Electorales en Internet. • Reparto de subvenciones sociopolíticas de carácter anual. <p>2. GESTIÓN DEL SERVICIO DE LA INTRANET DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tratamiento documental y grabación para actualización e incremento de las Bases de Datos Relacionales y Documentales.
Dokumentu-unitateen kopurua	40.000	Número de unidades documentales.
<ul style="list-style-type: none"> • Hautagaien eta Herri Kargudunen administrazio-fitxategi automatizatuak eguneratzea: datuak atzeman, tratatu eta grabatzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de los ficheros automatizados administrativos de Personalidades Electorales y de Cargos Públicos: captura de datos, tratamiento y grabación.
Datuen kopurua	10.000	Número de datos.
<ul style="list-style-type: none"> • Sailaren Erregistro Bibliografiko Orokorra eguneratzea. 		<ul style="list-style-type: none"> • Actualización del Registro Bibliográfico general departamental y de su Base de Datos.
Liburu berrien kopurua	4.000	Número de altas bibliográficas.
<ul style="list-style-type: none"> • Herrizaingo Saileko bideoteka eta ikus-entzunezkoen datu-basea eguneratzea 		<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de la videoteca y de su Base de Datos Audiovisual del Departamento de Interior.
Telebista-kateen kopurua	23	Número de cadenas televisivas.
Bideo-orduen kopurua	650	Número de horas de vídeo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none"> • Audioteka eta dagokion datu-basea eguneratzea. <p style="margin-left: 20px;">Irratien kopurua</p> <p style="margin-left: 20px;">Audio-orduen kopurua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paperean zein bideoan dauden agiriak euskarri digitalera aldatzea, ordenagailuz landu ahal izateko. <p style="margin-left: 20px;">Egunkarien kopurua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Egunero agiri datu-base bat egitea eguneko informazio-laburpenarekin eta prentsako dossierrekin, bai eta informazio horiek guztiak Agiri Intraneterako produktu bilakaraztea ere. <p style="margin-left: 20px;">Informazio-laburpenen buletin kopurua</p> <p style="margin-left: 20px;">Prensa-dossierren kopurua</p> <p style="margin-left: 20px;">Eguneroko alerten kopurua / prentsa-aldizkarien kopurua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentazio-Intranetaren erabiltzaileen direktorioa eguneratzea eta kudeatzea. <ul style="list-style-type: none"> • Egokitze-plana diseinatzea, Dokumentazio-Intraneta hobetzeko produktu estrategiko berriei buruzko azterketak eta hausnarketak egiteko, beti ere multimedia zerbitzuak sartzera, baita sailetako erabiltzaileen behar informatikoetara egokitzea ere errazteko asmoz. <ul style="list-style-type: none"> • Mahaingain digitala mantentzea eta eguneratzea, honela: <ol style="list-style-type: none"> 1. Interneteko aldizkako argitalpen elektronikoak jarraitzea. 2. Informazio korporatibo osoa kudeatzea. 3. Herraingain Sailak euskarri anitzeko formatuan hartutako informazio osoa monitorizatzea benetako denboran. 	<p style="text-align: center;">11</p> <p style="text-align: center;">600</p> <p style="text-align: center;">8.754</p> <p style="text-align: center;">724</p> <p style="text-align: center;">724</p> <p style="text-align: center;">210</p> <p style="text-align: center;">600</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de una Audioteka y de la base de datos correspondiente. <p style="margin-left: 20px;">Número de emisoras.</p> <p style="margin-left: 20px;">Número de horas de audio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transformación de la documentación en papel y en vídeo a soporte digitalizado, para su tratamiento por ordenador. <p style="margin-left: 20px;">Número de periódicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de una base de datos documental diaria con el Boletín del Resumen informativo diario y de los dossiers de prensa diarios, así como su transformación en productos de la Intranet Documental. <p style="margin-left: 20px;">Número de boletines de resumen informativo.</p> <p style="margin-left: 20px;">Número de dossiers de prensa.</p> <p style="margin-left: 20px;">Número de alertas diarias/Número de revistas de prensa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización y gestión del directorio de usuarios de la Intranet documental. <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de un Plan de adaptación, en orden a analizar y reflexionar sobre nuevos productos estratégicos para mejorar la Intranet Documental, con el objeto de facilitar la integración, en la misma, de servicios multimedia y adaptar estos a las diferentes necesidades informáticas de los usuarios departamentales. <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y actualización del Escritorio Digital mediante: <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento on-line de publicaciones periódicas electrónicas en Internet. 2. Gestión de toda la información corporativa. 3. Monitorización en tiempo real de la información relativa al Departamento de Interior recopilada en formato multi-soporte.

PROGRAMA	PROGRAMA
6113 JOKO ETA IKUSKIZUNAK	6113 JUEGO Y ESPECTÁCULOS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>05 HERRIZAINGOA</u>	<u>05 INTERIOR</u>
JOKO ETA IKUSKIZUN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS

MEMORIA

Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak kudeatzen dituen jarduerak aisialdiaren kontzeptu zabalean sartzen dira; kontzeptu horren garrantzia handituz doa gizartearen ekonomia garatzen den heinean eta ongizatearen eta bizi-kalitatearen estandarretan aurrerantz egiten duen heinean.

Ildo horretatik, Joko eta Ikuskizunen Zuzendaritzari atxikita dauden joko eta ikuskizunen jardun-arloak, nolabait, gizartearen adierazleak jasotzen dituen termometroa da, herritarren jostatzeko joerari eta gizarte-jokabideari dagokienez.

Era berean, joko eta ikuskizunen sektoreen azpian oso garrantzizkoa den industria dago, Herrizaingo Sailak bi arlo horiek kudeatzean kontuan hartu behar duena.

Jarduera horiek Euskadin kudeatzea, izapidetzea eta antolatzea segurtasun- eta kalitate-maila handikoak dira, hain zuzen egokiak gure gizartearen eta politikaren inguruetarako eta gero eta zorrotzagoa den gure gizartearentzat. Ildo beretik, ezinbestekoa da kalitate eta eraginkortasun adierazleei eutsi, ahal bada, eta hobetu beharra, eta, horrekin batera, gure administrazioaren eta jarduera horietan parte hartzen duten gizarte- eta enpresa-eragileen lehiakortasuna. Helburu nagusia da administrazioa kudeatzeko ereduak, jarduera horien kontrola eta bere eraginkortasuna handitzea sendotzea, teknologiak helburu horrekin erabiliz.

Horregatik, bada, inportantea da aipatu errekerimenduei erreparatzea, kalitate- eta segurtasun-estandar batzuen barruan, bai jokoaren arloan zein ikuskizunen arloan.

a) Jokoaren sektorea. Joko-enpresa sektoreak espezializazio handia lortu du enpresa eragileek pilatutako esperientziari esker eta baita enpresa fabrikatzaileei daokionez, ikerketaren eta teknologia berrien aldeko apustuagatik.

Las actividades gestionadas por la Dirección de Juego y Espectáculos se enmarcan en el amplio concepto de ocio; que adquiere importancia creciente a medida que las sociedades se desarrollan económicamente y avanzan en sus estándares de bienestar y calidad de vida.

En este sentido, las áreas de actuación de juego y espectáculos, cuya gestión está encomendada a la Dirección de Juego y Espectáculos, son en cierto modo, un termómetro que recoge los indicadores de la sociedad en cuanto a tendencias de ocio y comportamiento social de los ciudadanos y ciudadanas.

Asimismo, detrás de los sectores de juego y espectáculos subyace una industria importantísima, que tiene que ser tenida en cuenta por el Departamento de Interior a la hora de gestionar estas dos áreas.

Los altos niveles de seguridad y de calidad en la gestión, tramitación y organización de estas actividades en Euskadi son adecuados a nuestro entorno socio-político y a una sociedad cada vez mas exigente, como la nuestra. En dicha línea, es preciso sostener y mejorar, si cabe, los indicadores de calidad y eficiencia y, con ello, la competitividad de nuestra administración y de los agentes sociales y empresariales implicados en dichas actividades. El objetivo general es consolidar los modelos de gestión administrativa, el control de estas actividades, y el incremento de su eficiencia, utilizando las tecnologías con ese fin.

Resulta, por ello, importante atender los requerimientos citados dentro de unos estándares de calidad y seguridad, tanto en el sector de juego, como en el de espectáculos.

a) Sector de juego. El sector empresarial de juego ha adquirido una gran especialización, debido a la experiencia acumulada por parte de las empresas operadores y la apuesta por la investigación y las nuevas tecnologías en lo que se refiere a las empresas fabricantes.

Informazioaren gizartean oinarritutako jokoaren joera berriek eta teknologikoki aukera zabala duten joko-programak gordetzen dituzten euskarri berriek ikerketaren eta administrazioa kontrolatzeko modu berrien apustuaren aldeko beharra ekarri dute. Arlo horretan, entsegu- eta kontrol-entitateek berebiziko garrantzia dute. Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak baimendu behar du behar diren entitate edo laborategiak, joko-elementuak eta materiala araudietara egokitzen direla bermatzeko asmoz.

Halaber, lehentasunezko helburua da saihestea zerbitzu-eskaintza honetan arriskuan dauden pertsona ahulei sartzeko uztea, jokoari dagokionez. Zentsu horretan, kontuan hartuko dira Zuzendaritza horrek sustatutako Euskal Autonomia Erkidegoko jokoari eta horren patologiarik eta jokabide mendekotasun-sortzailei buruzko Azterlan soziologikoan ezarritako ondorioak.

b) Ikuskizunaren sektorea. Ikuskizun eta jolas jarduerak aisialdirako eskaintza mota zabala eta desberdina hartzen dute, berariazko izaera orokorragatik; horrek gizartearen eta ekonomiaren aldetik oso zama handia ematen dio, zerbitzu sektoreko ea ekintza guztiek elkarren artean erlazionaturik baitaude.

Joko eta ikuskizunaren sektoreen atzean oso garrantzizkoa den industria dago, Herrizaingo Sailak bi arlo horiek kudeatzen kontuan hartu behar duena. Enpresa antolatzaile horiek behar den kaudimena eduki behar dute, batez ere lanbide-alderdian, ikuskizunak egitea eta horien segurtasun-neurriak bertaratzeko diren segurtasunerako behar direnak direla bermatzeko.

Aurrekoan ezarritako helburuekin jarraitu beharko du 2009ko aurrekontu-ekitaldiak; beraz, mantentzeaz arduratuko da eta, hala behar bada, hauek hobetuko ditu:

1. Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzaren jarduera arlo nagusi bi hauei lotutako administrazio-kudeaketa.
2. Joko-jardueren kontrola eta jarduera-multzo horietan gizartean eta enpresetan dauden interesen arteko oreka.
3. Ikuskizun-jardueretako segurtasun-mailak, gure herritarren bizikaltatea eta ongizatea sustatuz.
4. Araudia ezagutzeko herritarrentzako bi arloei buruzko zabalkunde-kanpainak egitea, baita praktikatzetik eratorritako arriskuak kontzientziazteko kanpainak ere, datuak babesteko asmoz.
5. Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea baita negozio-arloekiko erlazioak dituzten elkarrekin ere, batez ere jokoaren arloan.
6. Arauak gaurkotzea

1. JOKO ETA IKUSKIZUN ZUZENDARITZAREN JARDUERA ARLO NAGUSI BI HAUEI LOTUTAKO ADMINISTRAZIO-KUDEAKETA.

Administrazioa kudeatzeari dagokionez, jokoaren arloan tele-tramitazioaren onurak egiaztatu eta gero, baita erabiltzaileen asebetetze-maila ere, 2009an interesa duten enpresentzat eskaintza hori oraindik ez duten baimententzat jarraituko da izapidetze telematikoa.

Las nuevas tendencias de juego basadas en la sociedad de la información y los nuevos soportes que almacenen los programas de juego, con una amplia gama tecnológica, comportan la obligación de una apuesta decidida por la investigación y unos nuevos modos de control administrativo. En este campo, tiene vital importancia las entidades de ensayo y control. La Dirección de Juego y Espectáculos debe autorizar las entidades o laboratorios que sean precisos, en orden a garantizar la adecuación de los elementos y material de juego a los requisitos normativos.

También, es objetivo prioritario evitar que accedan a esta oferta de servicios personas vulnerables en situación de riesgo, en lo que a juego se refiere. En este sentido, se tendrán en cuenta las conclusiones establecidas por el "Estudio Sociológico sobre el Juego y sus Patologías y Conductas Adictivas en la Comunidad Autónoma de Euskadi", promovido por esta Dirección.

b) Sector de espectáculos. Los espectáculos y actividades recreativas abarcan una extensa y diversa gama de modalidades de ocio por su específico carácter generalista, lo cual le dota de un peso socioeconómico ciertamente importante, al estar interrelacionadas con la casi totalidad de las actividades del sector servicios.

Detrás del sector de los espectáculos y actividades recreativas, subyace una industria de gran relevancia, que debe ser tenida en cuenta por el Departamento de Interior a la hora de gestionar estas dos áreas. Estas empresas organizadoras tienen que poseer la necesaria solvencia, sobre todo en el aspecto profesional, para garantizar que la celebración de los espectáculos y sus medidas de seguridad sean las necesarias para la seguridad de las personas asistentes a los mismos.

El ejercicio presupuestario del año 2009 debe tener una continuidad con los objetivos establecidos en el precedente y se centrará en el mantenimiento y, en su caso, mejora de:

1. La gestión administrativa asociada a estas dos grandes áreas de actuación de la Dirección de Juego y Espectáculos.
2. El control de las actividades de juego y el equilibrio entre los diferentes intereses sociales y empresariales que conlleven este conjunto de actividades.
3. Los niveles de seguridad en las actividades de espectáculos, impulsando con ello la calidad de vida y el bienestar de nuestros ciudadanos y ciudadanas.
4. Realización de campañas divulgativas a los ciudadanos y ciudadanas en ambas áreas, de conocimiento de la normativa y de concienciación de los riesgos derivados de su práctica, en orden a la protección de datos.
5. Los contactos e intercambio de información y experiencia con otras administraciones, sobre todo, en materia de juego, en el ámbito estatal, europeo y mundial, y con Asociaciones que tengan relación con las áreas de negocio.
6. Actualización de la normativa.

1. LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ASOCIADA A ESTAS DOS GRANDES ÁREAS DE ACTUACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE JUEGO Y ESPECTÁCULOS.

Con respecto a la gestión administrativa, constatados los beneficios de la teletramitación en el área de juego y el grado de satisfacción de sus usuarios, en el ejercicio 2009 se seguirá con la tramitación telemática para las autorizaciones que todavía no dispongan de dicha oferta para las empresas interesadas.

Era berean, aurreko ekitaldian hasitako urratsak jarraituko dira, hots, egungo J-25 aplikaziotik aplikazio berrira bukatuko da migrazioa, administrazio kudeaketa hobetzeko eta egungo aplikazioan antzemandako gabeziak gainditzeko asmoz. Eta Zuzendaritzako arlo funtzional guztietan informatika-aplikazio guztiak garatuko dira: izapideak eta baimenak, zehapenak eta errekursoak eta ikuskaritza; eta Zuzendaritzako hardwarea eta softwarea eguneratuko dira.

Halaber, kudeatze prozeduretan kalitate parametroak sartu nahi dira, horretarako horien arteko konparaketa hasiko da, kalitateko prezio eta estandarrekin, esaterako ISO arauak, etab.

2. IKUSKIZUN-JARDUERETAKO SEGURTASUN-MAILAK, GURE HERRITARREN BIZI-KALITATEA ETA ONGIZATEA SUSTATUZ.

Ikuskizun arloan, ofizialki homologaturiko erakundeek, oso espezializaturiko ikuskaritza teknikoak aldi-aldian eginez, Zuzendaritzaren ardura diren lokal eta ikuskizunen segurtasun mailari eutsi eta, ahal delarik, maila areagotu beharra (jokorako lokalak, zezen plazak eta 700 pertsonatik gora hartzen dituztenak). Horrez gain, Zuzendaritza honi atxikitako langileek eginiko ohiko kontrol-jarduerak.

Horretarako, beharrezkoa da jendearentzako joko eta ikuskizun lokalen zentsua egitea, erabilera- eta arrisku-ezaugarriak jasoko dituen, Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak dituen datuak eguneratzeko asmoz. Horrekin batera, arreta berezia jarriko zaie unean-uneko ikuskizunak antolatzeako kontrolean ere, horien arriskugarritasuna ikusirik.

Ikuskizunen alorrean, titularren, antolatzaileen eta herritarren segurtasun-kontzientzia sustatzen jarraitu nahi da, eta gomendioen, arauen eta betekizunen dibulgazio-kanpainak egingo dira aisialdiko jardueren segurtasunean agente sozialen garrantziak gora egin dezan, Jaurlearitzaren ikuskaritza-jarduerari garrantzirik kendu gabe.

3. JOKO-JARDUEREN KONTROLA ETA JARDUERA-MULTZO HORIETAN GIZARTEAN ETA ENPRESETAN DAUDEN INTERESEN ARTEKO OREKA.

Aipatu ekintzen kontrol eraginkorra egitea beharrezkoa da kontzeptu finalista bermatzeko, horregatik 2009ko ekitaldian indarrean sartuko da joko eta ikuskizun-gaiei buruzko ikuskatzeko Urteko Plan Integrala. Planak baliabideak zentzuz erabiliko ditu kontrol beharren arabera eta ikuskatzeko bestelako moduez baliatuko da, telematikaren bidez egina.

Ikuskatze proaktiboa izango da, baldin eta, kontrolaz gain, hartzaileentzako lan pedagogikoa eta araua betetzeak duen garrantzia ohartzea lortu nahi duen heinean.

Igualmente, se continuarán los pasos ya iniciados en los ejercicios precedentes, encaminados a culminar la migración de la actual aplicación J-25 a la nueva, al objeto de mejorar la gestión administrativa y superar las insuficiencias advertidas en la actual, y se desarrollarán las diversas aplicaciones informáticas en todas las áreas funcionales de la Dirección. Tramitación y Autorizaciones, Sanciones y Recursos e Inspección; y la actualización del hardware y software de la Dirección.

Se pretende, asimismo, continuar con la introducción de parámetros de calidad en los procedimientos de gestión, para lo cual se iniciará el contraste de los mismos a los procesos y estándares de calidad, tales como normas ISO, etc.

2. LOS NIVELES DE SEGURIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE ESPECTÁCULOS, IMPULSANDO CON ELLO LA CALIDAD DE VIDA Y EL BIENESTAR DE NUESTROS CIUDADANOS.

En el área de espectáculos, la necesidad de mantener y, en lo posible, incrementar los niveles de seguridad de los locales y espectáculos cuyo control está atribuido a esta Dirección (locales de juego, plazas de toros y los de espectáculos y actividades recreativas cuyo aforo sea superior a 700 personas) mediante el ejercicio de inspecciones técnicas altamente especializadas, por parte de las entidades oficialmente homologadas al respecto, además de las inspecciones rutinarias de control llevadas a cabo por personal adscrito a esta Dirección.

Para ello, es preciso abordar la realización de un censo de locales de pública concurrencia de juego y espectáculos con los perfiles de uso y riesgo, que actualice los datos de que dispone la Dirección de Juego y Espectáculos. Asimismo, se incidirá especialmente en el control de la organización de espectáculos de carácter puntual, dado el riesgo potencial de los mismos.

Igualmente, en el área de espectáculos se seguirá promoviendo la conciencia de seguridad entre titulares, organizadores y ciudadanos en general, a través de campañas divulgativas de recomendaciones, normas y requisitos, a fin de que los agentes sociales, sin perjuicio de las actividades inspectoras del Departamento de Interior, constituyan un factor cada vez más relevante en la seguridad de las actividades de ocio.

3. CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE JUEGO Y EL EQUILIBRIO ENTRE LOS DIFERENTES INTERESES SOCIALES Y EMPRESARIALES QUE CONLLEVAN ESTE CONJUNTO DE ACTIVIDADES.

Un efectivo control de las actividades reseñadas es imprescindible para garantizar su concepto finalista, por ello durante el ejercicio 2009, se continuará con el Plan Integral Anual de Inspección en materia de Juego y Espectáculos. El Plan racionalizará los recursos con las necesidades de control y se valdrá de otros modos de inspección, realizada por medios telemáticos.

La inspección será proactiva, en la medida en que persiga, además del control, una labor pedagógica para sus destinatarios y de concienciación de la importancia del cumplimiento de la normativa.

4. ARAUDIA EZAGUTZEKO HERRITARRENTZAKO BI ARLOEI BURUZKO DIBULGAZIO-KANPAINAK EGITEA, BAITA PRAKTIKATZETIK ERATORRITAKO ARRISKUAK KONTZIENTZIATZEKO KANPAINAK ERE, DATUAK BABESTEKO ASMOZ.

Dibulgazio kanpainak egin nahi dira joko eta ikuskizunen enpresa sektoreentzat, herritarrentzat orohar eta, bereziki, gazteentzat. Izan ere, aisialdirako modu berrien erabiltzaile berriak direnez, sentiberatasun guztiak eta besteekiko begirunea biltzeak duen garrantzia bistaratu behar dute.

Bereziki, ordutegiak betetzeko eta lokalen segurtasun neurriak (zehazki edukierari dagokiona) errespetatzeko sentsibilizazio-kanpainak burutuko dira.

Bestalde, kanpaina, ekimen, foro edo bestelako dibulgazio-baliabideen bidez, ostalaritza establezimenduen ordutegiak betetzeko sustapena mantenduko da, izan ere herritarra gero eta sentiberagoa da auzi honetaz eta gero eta inportanteagoa da gure herri eta hiriko biztanleen bizi-kalitatean.

Azkenik, kanpaina horien bidez, "joko arduratsuen" kontzeptua herritarri azalduko zaio, erabiltzaileek aisiako jarduera horretaz goza dezaten, beti ere ohiz kanpoko erabilerak ekar ditzaketan ondorioak jakinez.

5. ESTATUKO, EUROPAKO ETA MUNDUKO BESTE ADMINISTRAZIOEI BURUZKO INFORMAZIO ETA ESPERIENTZIEN KONTAKTUAK ETA ELKARTRUKA BAITA NEGOZIO-ARLOEKIKO ERLAZIOAK DITUZTEN ELKARTEEKIN ERE.

Estatuko, Europako eta munduko beste administrazioei buruzko informazio eta esperientzien kontaktuak eta elkartrukea toki izaerako administrazioekiko kontaktuak instituzionalizatzen luzatuko da, bai eta negozio-arloekiko erlazioak dituzten elkarrekin ere.

6. ARAUDIA GAURKOTZEA

Hainbat arau, argitaratu zirenetik denbora pasatu denez, eguneratuko dira, egokitze eta gaurkotezko beharra dute eta.

4. REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DIVULGATIVAS A LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS EN AMBAS ÁREAS, DE CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA Y DE CONCIENCIACIÓN DE LOS RIESGOS DERIVADOS DE SU PRACTICA EN ORDEN A LA PROTECCION DE AQUELLOS.

Se pretenden realizar campañas divulgativas a los sectores empresariales de juego y espectáculos, a los ciudadanos en general y a los jóvenes en particular, quienes, como nuevos usuarios que acceden a nuevas formas de ocio, deben visualizar lo importante que es conciliar todas las sensibilidades y el respeto hacia las demás personas.

Se hará especial hincapié en campañas de sensibilización para el cumplimiento de los horarios y del respeto a las medidas de seguridad de los locales, en concreto lo relativo al aforo.

Por otra parte, se mantendrá, a través de campañas, iniciativas, foros u otros medios de divulgación, el impulso para el cumplimiento de los horarios de los establecimientos de hostelería, dada la cada vez mayor sensibilidad ciudadana y la creciente importancia que tiene en la calidad de vida de los vecinos y vecinas de nuestros pueblos y ciudades.

Por último, mediante estas campañas, se trasladará a la ciudadanía el concepto de "juego responsable", al objeto de que las personas usuarias disfruten de esta actividad de ocio, conociendo los efectos que un uso anómalo les puede acarrear.

5. LOS CONTACTOS E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y EXPERIENCIA CON OTRAS ADMINISTRACIONES EN EL ÁMBITO ESTATAL, EUROPEO Y MUNDIAL, Y CON ASOCIACIONES QUE TENGAN RELACIÓN CON LAS ÁREAS DE NEGOCIO.

Los contactos e intercambio de información y experiencia con otras administraciones en el ámbito estatal, europeo y mundial, se extenderán a institucionalizar los contactos con administraciones de carácter local e incluso asociaciones de personas que tengan intereses afectados por estas áreas de negocio.

6. ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA.

Se procederá a actualizar determinadas normativas que, debido al tiempo transcurrido desde su publicación, precisan de una adecuación y puesta al día.

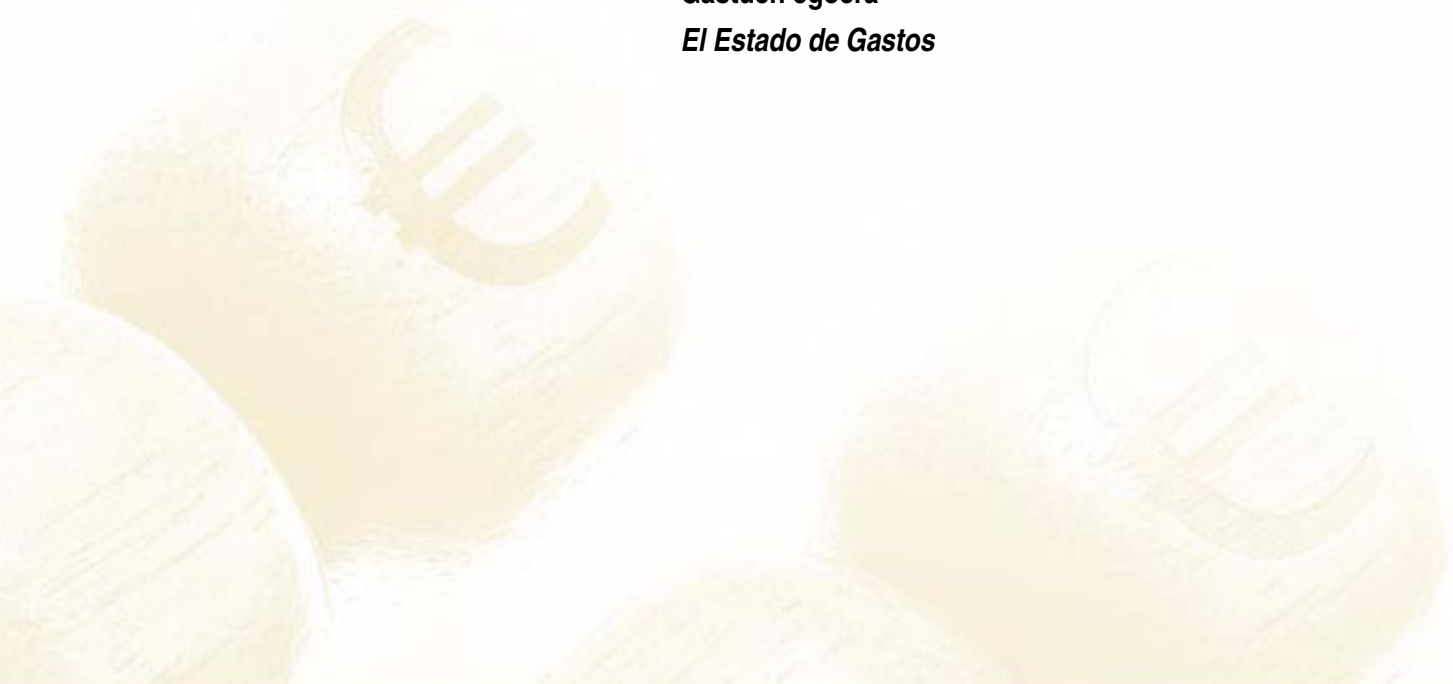
HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>1. KUDEATZE, IZAPIDETZE ETA IKUSKATZE PROZEDURAK HOBETZEA.</p> <p>1. Berriazko programa informatikoak garatzea.</p> <p>1. Programa informatikoak garatzea berriazko baimenen izapide telematikorako, ikuskizunei eta, hala badagokio, jokoari buruzko gaietan.</p>		<p>1. MEJORA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN, TRAMITACIÓN E INSPECCIÓN.</p> <p>1. Desarrollo de programas informáticos específicos.</p> <p>1. Desarrollo de programas informáticos para tramitación telemática de autorizaciones específicas en materia de espectáculos y, en su caso, de juego.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<p>2. Egun Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzan dauden kudeatzeko, izapidetzeko, eta ikuskatzeko aplikazio informatikoak hobetzea.</p> <p>3. Zuzendaritako J-25tik T-70 aplikaziorako migrazioaren.</p> <p>- Arriskuko ikuskizunak. Teletramitazio prozedurak.</p> <p>- ISO arauen arabera prozedurak sortzea, administrazio-prozeduretarako kalitate estandarrak definituz</p> <p>2. TOKI PUBLIKOEN SEGURTASUNA HOBETZEA.</p> <p>1. Eusko jaurlaritzako kontrolpeko lokalen eta instalazioen ikuskapen teknikoak, Ikuskizunen Legearen arabera, espezializatutako erakundeekiko hitzarmenen edo beharrezko lehiaketa publikoak izapidetzearen bidez.</p> <p>1. Arabako lokalak.</p> <p>2. Bizkaiko lokalak.</p> <p>3. Gipuzkoako lokalak.</p> <p>1. Herritarrei eta, bereziki, gazteei zuzendutako kanpainak sortu eta zabaldu, arauak bete beharrez kontzientzia hartzeko, eta ikuskizun eta jolas-jarduereen inguruko hainbat argitalpen ere bai.</p> <p>1. Sentsibilizazio-kanpaina, lokal publikoen eta ikuskizunen segurtasuna mantentzeko eta handitzeko.</p> <p>2. Sentsibilizazio-kanpaina, ostalaritzako ordutegien araudia errespetatzea eta betetzeari buruzkoa.</p> <p>3. Joko eta ikuskizunen araudia.</p> <p>3. BAIMENDUTAKO JOKO ETA IKUSKIZUNAK KONTROLATZEKO ETA IKUSKATZEKO SISTEMAK ETA PROZEDURAK GARATZEA.</p> <p>- Homologatzeko, ikuskatzeko eta kontrolatzeko probetarako protokoloak garatzea, horretarako homologatutako entitateek eginga.</p> <p>- Jokoen kontrola duen aholkularitza teknikoak.</p> <p>4. ELKARTE-HARREMANAK ETA JOKO ARDURATSUA</p> <p>- Administrazioekiko harremanak berezkoak diren eskumen arloetan.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>2. Implantación de mejoras de las actuales aplicaciones informáticas de gestión, tramitación e inspección existentes en la Dirección de Juego y Espectáculos.</p> <p>3. Construcción de la migración de la aplicación J25 a la aplicación T70 de la Dirección.</p> <p>- Espectáculos de riesgo. Procedimientos de tele tramitación.</p> <p>- Creación de procedimientos de acuerdo a normas ISO, definiendo estándares de calidad para los procedimientos administrativos.</p> <p>2. MEJORAR LA SEGURIDAD DE LOS LOCALES PÚBLICOS.</p> <p>1. Inspecciones técnicas de locales e instalaciones cuyo control corresponde al Gobierno Vasco, (según Ley Espectáculos), mediante convenio con entidades especializadas o la tramitación de los concursos públicos necesarios.</p> <p>1. Locales Araba.</p> <p>2. Locales Bizkaia.</p> <p>3. Locales Gipuzkoa.</p> <p>1. Elaboración y difusión de campañas a ciudadanos y jóvenes en particular, en concienciación de cumplimiento de normativa, y de diversas publicaciones sobre espectáculos y actividades recreativas.</p> <p>1. Campaña de sensibilización para mantener e incrementar la seguridad de los locales públicos y de espectáculos.</p> <p>2. Campaña de sensibilización sobre el respeto y cumplimiento de la normativa de horarios en hostelería.</p> <p>3. Normativa de juego y de espectáculos.</p> <p>3. DESARROLLO DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA CONTROL E INSPECCIÓN DE LOS JUEGOS AUTORIZADOS.</p> <p>- Desarrollo de protocolos para la realización de pruebas de homologación, inspección y control por entidades homologadas al respecto.</p> <p>- Asesoría técnica con control de juegos.</p> <p>4. CONTACTOS ASOCIATIVOS Y JUEGO RESPONSABLE.</p> <p>- Contactos con Administraciones en ámbitos competenciales propios.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	KOPURUA MAGNITUD.	OBJETIVO ACCIÓN INDICADOR
<ul style="list-style-type: none">- Harremanak interes zehatzeko pertsonen elkarteekin.- Joko arduratsuari buruzko dibulgazio-kanpaina eta irizpide horiek arau bihurtu.- Kolektibo ahulak babestea.		<ul style="list-style-type: none">- Contactos con Asociaciones de personas con intereses concretos.- Campaña divulgativa sobre juego responsable y traslado de dichos criterios a normativa.- Protección de colectivos vulnerables.



Gastuen egoera
El Estado de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2211 Egitura eta Laguntza	
05 Interior							2211 Estructura y apoyo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		12.251.463	
05	2211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		12.251.463	
05	2211	01			Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza Dirección de Gabinete del Consejero/a		2.847.005	
05	2211	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		224.729	
05	2211	01	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248	
05	2211	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	2211	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	2211	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248		
05	2211	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		114.146	
05	2211	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		114.146	
05	2211	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		114.146	
05	2211	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	114.146		
05	2211	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		40.335	
05	2211	01	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		40.335	
05	2211	01	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		40.335	
05	2211	01	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	40.335		
05	2211	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.622.276	
05	2211	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.622.276	
05	2211	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		2.530.350	
05	2211	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		2.530.350	
05	2211	01	23601	001	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Larrialdiei Aurregitea Campañas publicitarias y comunicación institucional: Atención de Emergencias	624.180		
05	2211	01	23601	002	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Joko eta Ikuskizunak Campañas publicitarias y comunicación institucional: Juego y Espectáculos	416.120		
05	2211	01	23601	003	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Azpiegitura eta Laguntza Campañas publicitarias y comunicación institucional: Estructura y Apoyo	166.650		
05	2211	01	23601	004	Publizitate-kanpainak eta erakunde-komunikazioak: Trafikoa Campañas publicitarias y comunicación institucional: Tráfico	1.323.400		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		91.926
05	2211	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		11.716
05	2211	01	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	11.716	
05	2211	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		2.097
05	2211	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	2.097	
05	2211	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		42.016
05	2211	01	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	42.016	
05	2211	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		36.097
05	2211	01	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	36.097	
05	2211	02			Zerbitzu Zuzendaritza <i>Dirección de Servicios</i>		5.095.334
05	2211	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		2.817.536
05	2211	02	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		390.459
05	2211	02	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		390.459
05	2211	02	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		390.459
05	2211	02	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	390.459	
05	2211	02	11		Behin-behineko langileak <i>Personal eventual</i>		503.877
05	2211	02	110		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		503.877
05	2211	02	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>		503.877
05	2211	02	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak <i>Retribuciones del personal eventual</i>	503.877	
05	2211	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		1.030.885
05	2211	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.030.885
05	2211	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		1.030.885
05	2211	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	1.030.885	
05	2211	02	13		Lan-legepekoak <i>Laborales</i>		38.825
05	2211	02	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		38.825
05	2211	02	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>		38.825
05	2211	02	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak <i>Retribuciones de personal laboral fijo</i>	38.825	
05	2211	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		853.490
05	2211	02	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		399.215

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		399.215
05	2211	02	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	399.215	
05	2211	02	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		377.275
05	2211	02	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		2.000
05	2211	02	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	2.000	
05	2211	02	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		375.275
05	2211	02	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	375.275	
05	2211	02	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		77.000
05	2211	02	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		75.000
05	2211	02	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	75.000	
05	2211	02	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		2.000
05	2211	02	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	2.000	
05	2211	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.933.683
05	2211	02	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		211.042
05	2211	02	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.499
05	2211	02	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		21.499
05	2211	02	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	21.499	
05	2211	02	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.400
05	2211	02	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		3.400
05	2211	02	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	3.400	
05	2211	02	215		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		159.681
05	2211	02	21500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		159.681
05	2211	02	21500	001	Ekipo eta produktu informatikoen Renting-a EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mantentzeak <i>Renting de equipos y productos informáticos Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.</i>	159.681	
05	2211	02	218		Kanonak <i>Cánones</i>		26.462
05	2211	02	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		26.462
05	2211	02	21800	001	Software lizentziak EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Ustiatuta zerbitzua <i>Licencias de software Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Servicio de explotación</i>	26.462	
05	2211	02	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		132.256
05	2211	02	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		75.750

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	22200		Eraikuntzak Construcciones		75.750
05	2211	02	22200	000	Eraikuntzak Construcciones	75.750	
05	2211	02	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		13.594
05	2211	02	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		13.594
05	2211	02	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	13.594	
05	2211	02	224		Altzariak Mobiliario		22.824
05	2211	02	22400		Altzariak Mobiliario		22.824
05	2211	02	22400	000	Altzariak Mobiliario	22.824	
05	2211	02	225		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		3.120
05	2211	02	22500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		3.120
05	2211	02	22500	001	Ekipoen mantentzea EJIE, S.A. Programaren Kontr. -Hainbat zerbitzu: Mikroen mant Mantenimiento de equipos Contrato Programa-EJIE, S.A. -Servicios diversos: Manten.mi.	3.120	
05	2211	02	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		16.968
05	2211	02	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		16.968
05	2211	02	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	16.968	
05	2211	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.577.421
05	2211	02	233		Garraioa Transportes		10.201
05	2211	02	23300		Garraioa Transportes		10.201
05	2211	02	23300	000	Garraioa Transportes	10.201	
05	2211	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		16.998
05	2211	02	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		16.998
05	2211	02	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	16.998	
05	2211	02	237		Hornidurak Suministros		58.176
05	2211	02	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		30.603
05	2211	02	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	30.603	
05	2211	02	23711		Ura Agua		11.918
05	2211	02	23711	000	Ura Agua	11.918	
05	2211	02	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		15.655
05	2211	02	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	15.655	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.492.046
05	2211	02	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.170
05	2211	02	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.170	
05	2211	02	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		275.000
05	2211	02	23811	001	Herrizaingo Saileko bulegoen garbiketak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Limpiezas dependencias del Departamento de Interior Crédito comprometido en años anteriores.</i>	211.600	
05	2211	02	23811	002	Garbiketa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,23 M; 2011: 0,24 M; 2012: 0,25 M; 2013: 0,07 M; Guztira: 0,78 M. <i>Limpieza. Crédito de compromiso: 2010: 0,23 M; 2011: 0,24 M; 2012: 0,25 M; 2013: 0,07 M; Total: 0,78 M.</i>	63.400	
05	2211	02	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		650.000
05	2211	02	23821	001	Herrizaingo Saileko zentroyen zaintza-zerbitzua Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio vigilancia centros del Departamento de Interior Crédito comprometido en años anteriores.</i>	400.000	
05	2211	02	23821	002	Herrizaingo Saileko zentroyen zaintza-zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2010: 0,67 M; 2011: 0,69 M; 2012: 0,70 M; Guztira: 2,06 M. <i>Servicio vigilancia centros del Departamento de Interior. Crédito de compromiso: 2010: 0,67 M; 2011: 0,69 M; 2012: 0,70 M; Total: 2,06 M.</i>	250.000	
05	2211	02	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		30.172
05	2211	02	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	10.172	
05	2211	02	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Estancias y desplazamientos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	20.000	
05	2211	02	23851		Komunikazio telefonoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		50.000
05	2211	02	23851	001	Komunikazio informatiko eta telematikokoak EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Ustiateta zerbitzua <i>Comunicaciones informáticas y telemáticas Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Servicio de explotación</i>	50.000	
05	2211	02	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		103.025
05	2211	02	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	103.025	
05	2211	02	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		206.033
05	2211	02	23861	001	EJJIE S.A. rekiko Programa-Hitzarmena EJJIE, S.A. Programaren Kontr. -Laguntza profesionala <i>Contrato-Programa con EJJIE, S.A. Contrato Programa-EJJIE, S.A. -Asistencia profesional</i>	206.033	
05	2211	02	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.400
05	2211	02	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.400	
05	2211	02	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		162.246
05	2211	02	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	162.246	
05	2211	02	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		12.964
05	2211	02	281		Zergak <i>Tributos</i>		12.964
05	2211	02	28104		Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Imppto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>		3.400

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	02	28104	000	Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga <i>Impto. sobre construc., instala. y obras (ICIO)</i>	3.400	
05	2211	02	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		9.564
05	2211	02	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	9.564	
05	2211	02	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		18.000
05	2211	02	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		18.000
05	2211	02	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		18.000
05	2211	02	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		18.000
05	2211	02	45499	000	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	18.000	
05	2211	02	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		257.311
05	2211	02	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		123.808
05	2211	02	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		83.430
05	2211	02	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		83.430
05	2211	02	62201	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	83.430	
05	2211	02	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		22.067
05	2211	02	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		22.067
05	2211	02	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	22.067	
05	2211	02	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		18.311
05	2211	02	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		18.311
05	2211	02	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	18.311	
05	2211	02	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		133.503
05	2211	02	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		133.503
05	2211	02	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		133.503
05	2211	02	63201	000	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	133.503	
05	2211	02	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		68.804
05	2211	02	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		68.804
05	2211	02	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		68.804
05	2211	02	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		68.804
05	2211	02	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	68.804	
05	2211	03			Lege Araubideko Zuzendaritza <i>Dirección de Régimen Jurídico</i>		906.239

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	03	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		791.257
05	2211	03	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
05	2211	03	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
05	2211	03	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
05	2211	03	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
05	2211	03	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		572.256
05	2211	03	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		572.256
05	2211	03	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		572.256
05	2211	03	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	572.256	
05	2211	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		148.753
05	2211	03	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		148.753
05	2211	03	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		148.753
05	2211	03	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	148.753	
05	2211	03	2		Funtzionarioen gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		114.982
05	2211	03	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		47.747
05	2211	03	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		37.956
05	2211	03	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		37.956
05	2211	03	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	37.956	
05	2211	03	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		9.791
05	2211	03	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		7.893
05	2211	03	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	7.893	
05	2211	03	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		1.898
05	2211	03	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	1.898	
05	2211	03	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		67.235
05	2211	03	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		67.235
05	2211	03	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		67.235
05	2211	03	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	67.235	
05	2211	04			Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritza <i>Dirección de Atención a las Víctimas Terrorismo</i>		3.004.669
05	2211	04	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		304.235

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	04	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248
05	2211	04	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
05	2211	04	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248
05	2211	04	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248	
05	2211	04	12		Funtzionarioak Funcionarios		177.412
05	2211	04	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		177.412
05	2211	04	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		177.412
05	2211	04	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	177.412	
05	2211	04	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		56.575
05	2211	04	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		56.575
05	2211	04	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		56.575
05	2211	04	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	56.575	
05	2211	04	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		806.496
05	2211	04	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		806.496
05	2211	04	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		300.000
05	2211	04	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		300.000
05	2211	04	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	300.000	
05	2211	04	237		Hornidurak Suministros		14.941
05	2211	04	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		14.941
05	2211	04	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	14.941	
05	2211	04	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		491.555
05	2211	04	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		91.555
05	2211	04	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	1.555	
05	2211	04	23831	001	Egonaldiak eta lekualdaketak. Lehendik agindutako kreditua. Estancias y desplazamientos. Crédito comprometido en años anteriores.	90.000	
05	2211	04	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		300.000
05	2211	04	23882	001	Biktimak aintzat hartzeko topaketak eta jardunaldiak Encuentros y Jornadas de reconocimiento a las víctimas	300.000	
05	2211	04	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		100.000
05	2211	04	23899	000	Bestelako zerbitzuak Otros servicios	100.000	
05	2211	04	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		1.893.938

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOA TOTALES
05	2211	04	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		100.000
05	2211	04	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		100.000
05	2211	04	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		100.000
05	2211	04	42201	001	Toki erakundeentzako laguntzak pintadak eta kartelak ezabatzeko terrorismoaren biktimentzat iraingarri direnean <i>Ayudas a entidades locales para eliminación de pintadas y carteles ofensivos para víctimas del terrorismo</i>	100.000	
05	2211	04	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		1.793.938
05	2211	04	453		Familiei <i>A familias</i>		1.289.238
05	2211	04	45301		Familiei <i>A familias</i>		1.289.238
05	2211	04	45301	001	Terrorismoak kaltetutakoentzat itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak Hedagarri. <i>Subvenciones a fondo perdido para las Víctimas del Terrorismo Ampliable.</i>	1.289.238	
05	2211	04	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		504.700
05	2211	04	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		504.700
05	2211	04	45499	001	Terrorismoaren biktimei laguntzeko elkarreentzako diru-laguntzak <i>Subvenciones a asociaciones de ayuda a las víctimas del terrorismo</i>	412.000	
05	2211	04	45499	002	Terrorismoaren Biktimen Fundazioarekiko Hitzarmena <i>Convenio con la Fundación de Víctimas del Terrorismo</i>	61.800	
05	2211	04	45499	003	Graduatu ondoko EHUko hitzarmena <i>Convenio UPV postgrado</i>	30.900	
05	2211	10			Herrizaingo Sailburuordetza <i>Viceconsejería de Interior</i>		133.199
05	2211	10	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		133.199
05	2211	10	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		83.253
05	2211	10	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		83.253
05	2211	10	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		83.253
05	2211	10	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	83.253	
05	2211	10	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		29.196
05	2211	10	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		29.196
05	2211	10	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		29.196
05	2211	10	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	29.196	
05	2211	10	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		20.750
05	2211	10	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		20.750
05	2211	10	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		20.750
05	2211	10	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	20.750	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	20			Segurtasun Sailburuordetza <i>Viceconsejería de Seguridad</i>		97.752
05	2211	20	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		97.752
05	2211	20	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		88.139
05	2211	20	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		88.139
05	2211	20	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		88.139
05	2211	20	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	88.139	
05	2211	20	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		9.613
05	2211	20	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.613
05	2211	20	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.613
05	2211	20	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	9.613	
05	2211	21			Segurtasun Sailburuordetzaren Kabinetea <i>Gabinete de la Viceconsejería de Seguridad</i>		85.315
05	2211	21	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		85.315
05	2211	21	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		75.702
05	2211	21	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.702
05	2211	21	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		75.702
05	2211	21	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	75.702	
05	2211	21	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		9.613
05	2211	21	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.613
05	2211	21	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		9.613
05	2211	21	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	9.613	
05	2211	22			Ertzaintza Zerbitzuan <i>Ertzaintza en Servicio</i>		81.950
05	2211	22	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		81.950
05	2211	22	10		Goi-karguak <i>Altos cargos</i>		70.248
05	2211	22	100		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
05	2211	22	10000		Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>		70.248
05	2211	22	10000	000	Goi-karguen ordainsariak <i>Retribuciones de Altos Cargos</i>	70.248	
05	2211	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		11.702
05	2211	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		11.702

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2211	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		11.702
05	2211	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	11.702	
						GUZTIRA TOTAL	12.251.463

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2221 Trafikoa	
05 Interior							2221 Tráfico	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		13.345.883	
05	2221				TRAFIKOA TRAFICO		13.345.883	
05	2221	23			Trafikoa Tráfico		13.345.883	
05	2221	23	1		Langile-gastuak Gastos de personal		4.326.196	
05	2221	23	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248	
05	2221	23	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	2221	23	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	2221	23	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248		
05	2221	23	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.417.365	
05	2221	23	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.417.365	
05	2221	23	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.417.365	
05	2221	23	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.417.365		
05	2221	23	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		838.583	
05	2221	23	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		838.583	
05	2221	23	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		838.583	
05	2221	23	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	838.583		
05	2221	23	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		4.063.295	
05	2221	23	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		24.100	
05	2221	23	212		Eraikuntzak Construcciones		21.000	
05	2221	23	21200		Eraikuntzak Construcciones		21.000	
05	2221	23	21200	001	Eraikuntzak. Construcciones.	21.000		
05	2221	23	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.100	
05	2221	23	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		3.100	
05	2221	23	21600	001	Garraio-elementuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Elementos de transporte. Crédito de compromiso: 2010: 0,01 M; 2011: 0,01 M; Total: 0,01 M.	3.100		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		825.650
05	2221	23	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		765.000
05	2221	23	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		765.000
05	2221	23	22301	001	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,45 M; 2011: 0,45 M; 2012: 0,45 M; 2013: 0,45 M; Guztira: 1,80 M. <i>Reparación y conservación instalaciones técnicas. Crédito de compromiso: 2010: 0,45 M; 2011: 0,45 M; 2012: 0,45 M; 2013: 0,45 M; Total: 1,80 M.</i>	515.000	
05	2221	23	22301	002	Kabina eta radarren mantentze-lan integrala. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Mantenimiento integral de cabinas y radares. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	250.000	
05	2221	23	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		650
05	2221	23	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		650
05	2221	23	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	650	
05	2221	23	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		60.000
05	2221	23	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		60.000
05	2221	23	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	60.000	
05	2221	23	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		3.211.345
05	2221	23	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		215.000
05	2221	23	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		215.000
05	2221	23	23100	001	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,20 M; 2011: 0,20 M; 2012: 0,10 M; Guztira: 0,50 M. <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio. Crédito de compromiso: 2010: 0,20 M; 2011: 0,20 M; 2012: 0,10 M; Total: 0,50 M.</i>	215.000	
05	2221	23	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		165.000
05	2221	23	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		165.000
05	2221	23	23201	001	Profesional independenteen zerbitzuak. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,05 M; 2011: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Servicios de profesionales independientes. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,05 M; 2011: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	125.000	
05	2221	23	23201	002	Profesional independenteen zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; 2011: 0,15 M; Guztira: 0,30 M. <i>Servicios de profesionales independientes. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; 2011: 0,15 M; Total: 0,30 M.</i>	40.000	
05	2221	23	233		Garraioa <i>Transportes</i>		6.300
05	2221	23	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		6.300
05	2221	23	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	6.300	
05	2221	23	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.150
05	2221	23	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.150
05	2221	23	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.150	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	237		Hornidurak Suministros		96.250
05	2221	23	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		90.500
05	2221	23	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	90.500	
05	2221	23	23711		Ura Agua		1.050
05	2221	23	23711	000	Ura Agua	1.050	
05	2221	23	23721		Gasa Gas		3.100
05	2221	23	23721	000	Gasa Gas	3.100	
05	2221	23	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		1.600
05	2221	23	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	1.600	
05	2221	23	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.725.645
05	2221	23	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		10.500
05	2221	23	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	10.500	
05	2221	23	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		15.700
05	2221	23	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	15.700	
05	2221	23	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.300
05	2221	23	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	7.300	
05	2221	23	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		41.700
05	2221	23	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	41.700	
05	2221	23	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		785.370
05	2221	23	23855	001	Trafikoko Zuzendaritzak jartzen dituen zehapenak direla eta, bidali beharreko gutun ziurdatuen frankeoa Franqueo por el envío de cartas certificadas como consecuencia de las sanciones que impone la Dirección de Tráfico	785.370	
05	2221	23	23856		Mezularitza Mensajería		6.575
05	2221	23	23856	000	Mezularitza Mensajería	6.575	
05	2221	23	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		277.000
05	2221	23	23881	001	Istripuei buzuko urtekaria eta beste azterketa eta ikerketa batzuk argitaratzea Konpromiso kreditua: 2010: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. Publicación Anuario de accidentes y otros estudios e investigaciones Crédito de compromiso: 2010: 0,05 M; Total: 0,05 M.	277.000	
05	2221	23	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		206.500
05	2221	23	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos	206.500	
05	2221	23	23899		Bestelako zerbitzuak Otros servicios		1.375.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	23899	001	Idazkaritza Teknikoari laguntzea Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>Asistencia Secretaría Técnica Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	155.800	
05	2221	23	23899	002	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,10 M; 2011: 1,10 M; 2012: 1,10 M; 2013: 1,10 M; Guztira: 4,40 M. <i>Otros servicios. Crédito de compromiso: 2010: 1,10 M; 2011: 1,10 M; 2012: 1,10 M; 2013: 1,10 M; Total: 4,40 M.</i>	1.099.199	
05	2221	23	23899	003	Agiriak tratatzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Tratamiento de documentos. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	106.667	
05	2221	23	23899	004	ART proiektuaren laguntza teknikoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>A.T. proyecto ART. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	13.334	
05	2221	23	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		2.200
05	2221	23	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		2.200
05	2221	23	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		2.200
05	2221	23	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarrerren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	2.200	
05	2221	23	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		856.392
05	2221	23	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		350.392
05	2221	23	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		350.392
05	2221	23	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		350.392
05	2221	23	42201	001	Euskal Autonomia Erkidegoko udalei eta bestelako toki erakundeei zuzendutako diru-laguntzak arautu eta horietarako deia egiten duena, mugikortasun segururako hezkuntzako jarduera edota egitarauak gara ditzaten. <i>Subvenciones a Ayuntamientos y otras entidades locales de la C.A.P.V., para el desarrollo de actividades y/o programas de educación para la movilidad segura.</i>	350.392	
05	2221	23	43		Espainiako Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Español</i>		506.000
05	2221	23	431		Estatuaren Administrazio Zentralari <i>A la Administración Central del Estado</i>		506.000
05	2221	23	43100		Estatuaren Administrazio Zentralari <i>A la Administración Central del Estado</i>		506.000
05	2221	23	43100	000	Estatuaren Administrazio Zentralari <i>A la Administración Central del Estado</i>	506.000	
05	2221	23	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		4.100.000
05	2221	23	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		3.500.000
05	2221	23	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		991.343
05	2221	23	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		991.343
05	2221	23	62281	001	Bizkaiko Ordezkaritzan egiten ari diren lanak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso Delegación Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	830.863	
05	2221	23	62281	002	Aribideko eraikuntzak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Construcciones en curso. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	60.480	
05	2221	23	62281	003	Aribideko eraikuntzak. <i>Construcciones en curso.</i>	100.000	
05	2221	23	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		2.408.657

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2221	23	62311		Makineria Maquinaria		160.000
05	2221	23	62311	000	Makineria Maquinaria	160.000	
05	2221	23	62381		Muntatze-fasean dauden instalazioak Instalaciones en montaje		2.248.657
05	2221	23	62381	001	Muntatze-fasean dauden instalazioak. Zuntz optikoa S/I. Lehendik agindutako kreditua. Instalaciones en montaje. S/I Fibra óptica. Crédito comprometido en años anteriores.	13.471	
05	2221	23	62381	002	Trafiko kudeaketaren ekipoen hornidura eta instalazioa. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. Loturazko kreditu berezi. Suministro e instalación equipos de gestión de tráfico. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,00 M; Total: 1,00 M. Crédito especialmente vinculado.	1.393.346	
05	2221	23	62381	003	Muntatze-fasean dauden instalazioak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. Instalaciones en montaje. Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; Total: 1,00 M.	841.840	
05	2221	23	625		Informazio prozesuetako ekipok Equipos para procesos de información		100.000
05	2221	23	62501		Informazio prozesuetako ekipok Equipos para procesos de información		100.000
05	2221	23	62501	000	Informazio prozesuetako ekipok Equipos para procesos de información	100.000	
05	2221	23	63		Inbertsio inmaterialak Inversiones inmatrimoniales		600.000
05	2221	23	632		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		600.000
05	2221	23	63201		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas		600.000
05	2221	23	63201	001	Informatika aplikazioak Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; Guztira: 2,00 M. Aplicaciones informáticas. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; Total: 2,00 M.	600.000	
					GUZTIRA TOTAL	13.345.883	13.345.883

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

2222 Euskal Herriko Poliziaren Prestakuntza

05 Interior

2222 Formación de la Policía de Euskadi

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		14.016.400
05	2222				EUSKAL HERRIKO POLIZIAREN PRESTAKUNTZA FORMACIÓN DE LA POLICIA DE EUSKADI		14.016.400
05	2222	09			Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia Academia de Policía		14.016.400
05	2222	09	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes		13.266.400
05	2222	09	41		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		13.266.400
05	2222	09	412		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		13.266.400
05	2222	09	41201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		13.266.400
05	2222	09	41201	001	Euskal Herriko Polizia Ikastegia Academia de la Policía de Euskadi	13.266.400	
05	2222	09	7		Kapital eragiketetako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones operaciones capital		750.000
05	2222	09	71		EAE-KO Alor Publikoari Al Sector Público de la CAE		750.000
05	2222	09	712		Erakunde autonomoei A Organismos Autónomos		750.000
05	2222	09	71201		Erakunde autonomo administratiboei A Organismos Autónomos Administrativos		750.000
05	2222	09	71201	001	Euskal Herriko Polizia Ikastegia. Academia de la Policía de Euskadi.	750.000	
					GUZTIRA TOTAL	14.016.400	14.016.400

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa						2223 Ertzaintza Zerbitzuan	
05 Interior						2223 Ertzaintza en Servicio	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		619.150.134
05	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		619.150.134
05	2223	22			Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio		619.150.134
05	2223	22	1		Langile-gastuak Gastos de personal		420.436.919
05	2223	22	12		Funtzionarioak Funcionarios		299.318.671
05	2223	22	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.200.331
05	2223	22	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.200.331
05	2223	22	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.200.331	
05	2223	22	121		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		298.068.340
05	2223	22	12100		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		298.068.340
05	2223	22	12100	000	Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	298.068.340	
05	2223	22	122		Funtzionarioak ordezkaten dituztenen ordainsariak Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios		50.000
05	2223	22	12200		Funtzionarioak ordezkaten dituztenen ordainsariak Retribuc.del personal que sustituye a funcionarios		50.000
05	2223	22	12200	001	Ordezko pertsonala Personal sustituto	50.000	
05	2223	22	13		Lan-legepekoak Laborales		17.750.547
05	2223	22	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		17.038.547
05	2223	22	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		17.038.547
05	2223	22	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	17.038.547	
05	2223	22	131		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak Retribuciones del personal laboral temporal		500.000
05	2223	22	13100		Aldi baterako lan-legepeko langileen ordainsariak Retribuciones del personal laboral temporal		500.000
05	2223	22	13100	001	Aldi baterako lan-legepeko pertsonala Personal laboral temporal	500.000	
05	2223	22	132		Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak Retr.del personal que sustituye a personal laboral		212.000
05	2223	22	13200		Lan-legepekoak ordezkaten dituztenen ordainsariak Retr.del personal que sustituye a personal laboral		212.000
05	2223	22	13200	001	Ordezko lan-pertsonala Personal laboral sustituto	212.000	
05	2223	22	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		103.367.701

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		88.446.603
05	2223	22	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>		88.446.603
05	2223	22	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak <i>Cotizaciones sociales a cargo del empleador</i>	88.218.003	
05	2223	22	16000	001	G.S. Ordezko pertsonala <i>S.S. Personal sustituto</i>	15.000	
05	2223	22	16000	002	G.S. Aldi baterako lan-legepeko pertsonala <i>S.S. Personal laboral temporal</i>	150.000	
05	2223	22	16000	003	G.S. Ordezko lan-pertsonala <i>S.S. Personal laboral sustituto</i>	63.600	
05	2223	22	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		7.841.098
05	2223	22	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		60.000
05	2223	22	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	60.000	
05	2223	22	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		7.781.098
05	2223	22	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	7.781.098	
05	2223	22	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		7.080.000
05	2223	22	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		180.000
05	2223	22	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	180.000	
05	2223	22	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		700.000
05	2223	22	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	700.000	
05	2223	22	16221		Aseguruak <i>Seguros</i>		6.200.000
05	2223	22	16221	001	Aseguruak. <i>Seguros.</i>	6.200.000	
05	2223	22	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		154.548.537
05	2223	22	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		12.394.200
05	2223	22	211		Lurra eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		1.000
05	2223	22	21100		Lurra eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>		1.000
05	2223	22	21100	000	Lurra eta ondasun naturalak <i>Terrenos y bienes naturales</i>	1.000	
05	2223	22	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		64.000
05	2223	22	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		64.000
05	2223	22	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	64.000	
05	2223	22	213		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		58.200
05	2223	22	21301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		600
05	2223	22	21301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	600	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	21311		Makineria Maquinaria		56.000
05	2223	22	21311	000	Makineria Maquinaria	56.000	
05	2223	22	21321		Tresneria Utillaje		1.600
05	2223	22	21321	000	Tresneria Utillaje	1.600	
05	2223	22	214		Altzariak Mobiliario		1.600
05	2223	22	21400		Altzariak Mobiliario		1.600
05	2223	22	21400	000	Altzariak Mobiliario	1.600	
05	2223	22	215		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		5.134.400
05	2223	22	21500		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información		5.134.400
05	2223	22	21500	001	Informazio prozesuetako ekipoak. Equipos para procesos de información.	5.134.400	
05	2223	22	216		Garraio-elementuak Elementos de transporte		7.100.000
05	2223	22	21600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		7.100.000
05	2223	22	21600	001	Garraiorako elementuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 1,00 M; Guztira: 4,00 M. Arrendamiento elementos de transporte. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 1,00 M; Total: 4,00 M.	175.201	
05	2223	22	21600	002	Bereizgarri gabeko ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 3,59 M; 2011: 3,59 M; 2012: 1,00 M; Guztira: 7,19 M. Arrendamiento vehículos sin distintivo. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 3,59 M; 2011: 3,59 M; Total: 7,19 M.	3.592.599	
05	2223	22	21600	003	Zerbitzu mugikorrekoko ibilgailuak alokatzea Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,19 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,19 M; 2013: 0,19 M; Guztira: 0,76 M; Gainontzeko 2014: 0,17 M; Guztira: 0,92 M. Arrendamiento vehículos servicio celular. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,19 M; 2011: 0,19 M; 2012: 0,19 M; 2013: 0,19 M; Resto hasta 2014: 0,17 M; Total: 0,92 M.	187.200	
05	2223	22	21600	004	Ibilgailuak alokatzea. Lehendik agindutako kreditua. Alquiler de vehículos. Crédito comprometido en años anteriores.	825.000	
05	2223	22	21600	005	Trafikoko zerbitzuko ibilgailuak errentan hartzea - renting. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,82 M; 2011: 0,82 M; 2012: 0,82 M; 2013: 0,82 M; Guztira: 3,30 M; Gainontzeko 2015: 1,64 M; Guztira: 4,92 M. Arrendamiento-Renting vehículos servicio tráfico. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,82 M; 2011: 0,82 M; 2012: 0,82 M; 2013: 0,82 M; Resto hasta 2015: 1,64 M; Total: 4,92 M.	820.000	
05	2223	22	21600	006	Lur-orotako ibilgailuak errentan hartzea - renting. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; 2013: 1,50 M; Guztira: 6,00 M; Gainontzeko 2015: 2,99 M; Guztira: 8,99 M. Arrendamiento-Renting todo terreno. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; 2013: 1,50 M; Resto hasta 2015: 2,99 M; Total: 8,99 M.	1.500.000	
05	2223	22	217		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		35.000
05	2223	22	21700		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material		35.000
05	2223	22	21700	000	Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	35.000	
05	2223	22	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		20.485.000
05	2223	22	222		Eraikuntzak Construcciones		2.225.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	22200		Eraikuntzak Construcciones		2.225.000
05	2223	22	22200	001	Eraikinak konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; 2012: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. Reparación y conservación construcciones (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; 2012: 0,50 M; Total: 1,50 M.	350.000	
05	2223	22	22200	002	Mantentzea eta Konponketa lanak. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. Obras de mantenimiento y reparación. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,50 M; Total: 0,50 M.	1.000.000	
05	2223	22	22200	003	Igogailuak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. Mantenimiento de ascensores. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,11 M; Total: 0,11 M.	105.000	
05	2223	22	22200	004	Gune berdeak mantentzea Oiartzun. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento de zonas verdes en Oiartzun. Crédito comprometido en años anteriores.	55.000	
05	2223	22	22200	005	Eraikinak konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2010: 0,35 M; 2011: 0,35 M; 2012: 0,35 M; Guztira: 1,05 M. Reparación y conservación construcciones Gipuzkoa. Crédito de compromiso: 2010: 0,35 M; 2011: 0,35 M; 2012: 0,35 M; Total: 1,05 M.	335.000	
05	2223	22	22200	006	Gune berdeak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. Mantenimiento zonas verdes. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,30 M; Total: 0,30 M.	380.000	
05	2223	22	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		11.755.000
05	2223	22	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		9.600.000
05	2223	22	22301	001	Segurantza Sistema Mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento sistemas Seguridad. Crédito comprometido en años anteriores.	2.150.000	
05	2223	22	22301	002	Elektriko eta Kontrol sistemak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. Mantenimiento sistemas eléctricos y control Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,20 M; Total: 0,20 M.	500.000	
05	2223	22	22301	003	Tiroketa galeriak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; 2011: 0,07 M; Guztira: 0,17 M. Mantenimiento galerías de tiro. Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; 2011: 0,07 M; Total: 0,17 M.	90.000	
05	2223	22	22301	004	Bidezko monitorizazio sistema mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,80 M; Guztira: 0,80 M. Mantenimiento sistemas monitorización. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,80 M; Total: 0,80 M.	230.083	
05	2223	22	22301	005	Instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores.	420.000	
05	2223	22	22301	006	Instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores.	209.199	
05	2223	22	22301	007	Instalazioak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,14 M; Guztira: 0,14 M. Mantenimiento instalaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,14 M; Total: 0,14 M.	316.052	
05	2223	22	22301	008	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 0,50 M; Guztira: 3,50 M. Reparación y conservación de instalaciones técnicas (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 0,50 M; Total: 3,50 M.	1.107.899	
05	2223	22	22301	009	AFCH barruko sareak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,13 M; Guztira: 0,13 M. Mantenimiento redes interiores de AFCH. Crédito de compromiso: 2010: 0,13 M; Total: 0,13 M.	125.000	
05	2223	22	22301	010	Herrizaingo Saileko telefonia pribatuko sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento de la red de telefonía privada del Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.	246.564	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	22301	011	TETRA irrati mugikor digitala garatzeko laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. <i>Asistencia técnica para desarrollo de radio móvil digital TETRA. Crédito de compromiso: 2010: 0,16 M; Total: 0,16 M.</i>	205.920	
05	2223	22	22301	012	Telekomunikazioko sarea mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento red telecomunicaciones Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	485.430	
05	2223	22	22301	013	Instalazio teknikoak konpontzea eta zaintzea (Araba). Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,25 M; Guztira: 2,35 M. <i>Reparación y conservación de instalaciones técnicas (Araba). Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,25 M; Total: 2,35 M.</i>	1.371.752	
05	2223	22	22301	014	Ertzaintza eta SOS-Deiak zentro igorgailuak mantentzea. <i>Mantenimiento centros reemisoros Ertzaintza SOS-Deiak.</i>	1.142.101	
05	2223	22	22301	015	Instalazio teknikoak konpontzea eta mantentzea. (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,25 M; Guztira: 2,35 M. <i>Reparación y conservación de instalaciones técnicas. (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,25 M; Total: 2,35 M.</i>	1.000.000	
05	2223	22	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		1.950.000
05	2223	22	22311	001	Edari beroak makinak instalazio eta mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,04 M; 2011: 0,03 M; Guztira: 0,07 M. <i>Instalación y mantenimiento máquinas bebidas calientes. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,04 M; 2011: 0,03 M; Total: 0,07 M.</i>	42.000	
05	2223	22	22311	002	Argazki makinak eta audioak konpontzeko zerbitzua Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Servicio reparación máquinas fotográficas y audio. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	30.000	
05	2223	22	22311	003	Parke mugikorrek makineria konpontzea eta mantentzea Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Mantenimiento y reparación maquinaria de Parque Móvil. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	60.000	
05	2223	22	22311	004	Makineria konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Bizkaia). Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,50 M; Total: 0,50 M.</i>	1.208.000	
05	2223	22	22311	005	Makineria konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	250.000	
05	2223	22	22311	006	Makineria konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2010: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Reparación y conservación de maquinaria (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2010: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	318.630	
05	2223	22	22311	007	Etilometro eta alkoholimetroen mantenu integrala. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento integral de etilómetros y alcoholímetros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	15.300	
05	2223	22	22311	008	X izpien ekipoen mantenua. <i>Mantenimiento equipos rayos X.</i>	26.070	
05	2223	22	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		205.000
05	2223	22	22321	001	Tresneria konpontzea eta zaintzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Reparación y conservación utillaje. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	108.000	
05	2223	22	22321	002	Higiene sistema mantentzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento sist. higiene. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	97.000	
05	2223	22	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		205.000
05	2223	22	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		205.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	22400	001	Altzariak konpontzea eta zaintzea. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Reparación y conservación mobiliario. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	116.000	
05	2223	22	22400	002	Faxaren mantentze zentzagarria. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento correctivo de fax. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	24.000	
05	2223	22	22400	003	Fotokopiagailuak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento máquinas fotocopiadoras. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	65.000	
05	2223	22	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700.000
05	2223	22	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		2.700.000
05	2223	22	22500	001	Birusen kontrato softwarea. <i>Antivirus corporativo.</i>	92.400	
05	2223	22	22500	002	Informazio prozesuetako ekipoa konpontzea eta zaintzea. <i>Reparación y conservación equipos procesos de información.</i>	1.107.600	
05	2223	22	22500	003	Informazio prozesuetako ekipoa konpontzea eta zaintzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,20 M; Guztira: 1,20 M. <i>Reparación y conservación equipos procesos de información. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,20 M; Total: 1,20 M.</i>	1.500.000	
05	2223	22	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.600.000
05	2223	22	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.600.000
05	2223	22	22600	001	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 0,50 M; Guztira: 3,50 M. <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; 2012: 1,00 M; 2013: 0,50 M; Total: 3,50 M.</i>	1.500.000	
05	2223	22	22600	002	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2010: 0,80 M; 2011: 0,80 M; 2012: 0,80 M; 2013: 0,30 M; Guztira: 2,70 M. <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2010: 0,80 M; 2011: 0,80 M; 2012: 0,80 M; 2013: 0,30 M; Total: 2,70 M.</i>	800.000	
05	2223	22	22600	003	Garraio-bideak konpontzea eta zaintzea (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,30 M; Guztira: 2,40 M. <i>Reparación y conservación elementos de transporte (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 0,70 M; 2011: 0,70 M; 2012: 0,70 M; 2013: 0,30 M; Total: 2,40 M.</i>	743.200	
05	2223	22	22600	004	Helikopteroen osagaiak eta ekipoa konpontzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Reparación de componentes y equipos de helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	10.800	
05	2223	22	22600	005	Ibigailu mantendu eta konpontzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento y reparación de vehículos y motocicletas. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	361.000	
05	2223	22	22600	006	Ibilgailu blindatuak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Revisión puertas furgonetas blindadas. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	80.000	
05	2223	22	22600	007	Wenscan ekipoa mantendu eta konpontzea. <i>Mantenimiento y reparación de equipos Wescam.</i>	18.000	
05	2223	22	22600	008	Ibilgailu, kamioa eta bere konponenteak mantendu eta konpontzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento y reparación de vehículos, camiones y sus componentes. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	28.000	
05	2223	22	22600	009	Itsasontziak mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento preventivo y correctivo de embarcaciones. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	59.000	
05	2223	22	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		120.081.737

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		60.000
05	2223	22	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		60.000
05	2223	22	23100	000	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	60.000	
05	2223	22	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		25.000
05	2223	22	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		25.000
05	2223	22	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	25.000	
05	2223	22	233		Garraioa <i>Transportes</i>		930.000
05	2223	22	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		930.000
05	2223	22	23300	001	Materialak banatzea. Lehendik agindutako kreditua. <i>Reparto de materiales. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	276.000	
05	2223	22	23300	002	Garraio zerbitzua (Bizkaia). Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de transportes (Bizkaia). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	65.000	
05	2223	22	23300	003	Autobus zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Servicio de autobús. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	56.000	
05	2223	22	23300	004	ITI sare ibilgailuen lekualdaketa zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de traslado de vehículos a líneas ITV Crédito comprometido en años anteriores.</i>	100.000	
05	2223	22	23300	005	Garraioa. Konpromiso kreditua: 2010: 0,28 M; 2011: 0,28 M; 2012: 0,28 M; 2013: 0,28 M; Guztira: 1,10 M. <i>Transporte. Crédito de compromiso: 2010: 0,28 M; 2011: 0,28 M; 2012: 0,28 M; 2013: 0,28 M; Total: 1,10 M.</i>	57.000	
05	2223	22	23300	006	Lantegietara ibilgailuen lekualdatzea zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de traslado de vehículos a talleres. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	90.000	
05	2223	22	23300	007	Garraio zerbitzua, musika taldea, dokumentazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de transportes, banda de música, documentación. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	286.000	
05	2223	22	234		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		3.600.000
05	2223	22	23400		Aseguru-sariak <i>Primas de seguros</i>		3.600.000
05	2223	22	23400	001	Aseguru-sariak. Konpromiso kreditua: 2010: 3,30 M; Guztira: 3,30 M. <i>Primas de seguros. Crédito de compromiso: 2010: 3,30 M; Total: 3,30 M.</i>	3.600.000	
05	2223	22	235		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		600
05	2223	22	23500		Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>		600
05	2223	22	23500	000	Banku-zerbitzuak eta antzekoak <i>Servicios bancarios y similares</i>	600	
05	2223	22	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		27.000
05	2223	22	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		27.000
05	2223	22	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	27.000	
05	2223	22	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		13.616.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.650.000
05	2223	22	23701	001	Argi-indarra <i>Energía eléctrica.</i>	3.650.000	
05	2223	22	23711		Ura <i>Agua</i>		130.000
05	2223	22	23711	000	Ura <i>Agua</i>	130.000	
05	2223	22	23721		Gasa <i>Gas</i>		90.000
05	2223	22	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	90.000	
05	2223	22	23731		Erregaiak <i>Combustibles</i>		4.500.000
05	2223	22	23731	001	Erregaiak. <i>Combustible.</i>	4.500.000	
05	2223	22	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		1.500.000
05	2223	22	23741	001	Uniformeak eskuratzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; Guztira: 2,00 M. <i>Adquisición de vestuario uniformado. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,00 M; 2011: 1,00 M; Total: 2,00 M.</i>	1.500.000	
05	2223	22	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		1.510.000
05	2223	22	23751	001	Jakiak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,57 M; 2011: 1,65 M; 2012: 1,70 M; 2013: 0,50 M; Guztira: 5,42 M. <i>Productos alimenticios. Crédito de compromiso: 2010: 1,57 M; 2011: 1,65 M; 2012: 1,70 M; 2013: 0,50 M; Total: 5,42 M.</i>	1.510.000	
05	2223	22	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		20.000
05	2223	22	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	20.000	
05	2223	22	23762		Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>		10.000
05	2223	22	23762	000	Osasungintzako tresneria eta lanabes txikiak <i>Instrumental y pequeño utillaje sanitario</i>	10.000	
05	2223	22	23763		Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>		1.000
05	2223	22	23763	000	Kontsumitzeko eta birjartzeko osasun-gaiak <i>Material sanitario para consumo y reposición</i>	1.000	
05	2223	22	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		5.000
05	2223	22	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	5.000	
05	2223	22	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		2.200.000
05	2223	22	23799	001	Hainbat material eskuratzea. Konpromiso kreditua: 2010: 1,10 M; 2011: 1,10 M; Guztira: 2,20 M. <i>Adquisición de material diverso. Crédito de compromiso: 2010: 1,10 M; 2011: 1,10 M; Total: 2,20 M.</i>	2.200.000	
05	2223	22	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		101.823.137
05	2223	22	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		350.000
05	2223	22	23801	001	Bulegoko materiala eta paper-gauzak erostea. <i>Adquisición de material de oficina y papelería.</i>	350.000	
05	2223	22	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		120.000
05	2223	22	23802	001	Prentsa eta aldizkariak. <i>Prensa y revistas.</i>	120.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		7.350.000
05	2223	22	23811	001	Garbiketa eta higieena. Konpromiso kreditua: 2010: 8,84 M; 2011: 9,29 M; 2012: 9,73 M; 2013: 3,50 M; Guztira: 31,36 M. Limpieza y aseo. Crédito de compromiso: 2010: 8,84 M; 2011: 9,29 M; 2012: 9,73 M; 2013: 3,50 M; Total: 31,36 M.	7.350.000	
05	2223	22	23821		Segurtasuna Seguridad		70.176.593
05	2223	22	23821	001	Pertsonak babesteko segurtasun-zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2010: 65,00 M; 2011: 65,00 M; Guztira: 130,00 M. Servicio de seguridad a personas. Crédito de compromiso: 2010: 65,00 M; 2011: 65,00 M; Total: 130,00 M.	65.000.000	
05	2223	22	23821	002	Ertzaintzak Erandion duen zentralako instalazioen segurtasun-zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2010: 2,00 M; 2011: 2,10 M; 2012: 2,20 M; 2013: 0,60 M; Guztira: 6,90 M. Servicio de seguridad en las instalaciones de la Central de la Ertzaintza en Erandion. Crédito de compromiso: 2010: 2,00 M; 2011: 2,10 M; 2012: 2,20 M; 2013: 0,60 M; Total: 6,90 M.	1.884.593	
05	2223	22	23821	003	Segurtasun Zerbitzua Oartzunen. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,50 M; Guztira: 0,50 M. Servicio de seguridad en Oartzun. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,50 M; Total: 0,50 M.	567.000	
05	2223	22	23821	004	Alderdi Politikoen segurtasuna. Lehendik agindutako kreditua. Seguridad de Partidos Políticos. Crédito comprometido en años anteriores.	1.975.000	
05	2223	22	23821	005	Alderdi politikoen segurtasuna Seguridad de partidos políticos	750.000	
05	2223	22	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		7.975.000
05	2223	22	23831	001	Segurtasun Sailburuordetzaren lokomozio, egonaldi eta lekualdatze gastuak. Lehendik agindutako kreditua. Gastos de locomoción estancia y traslados correspondientes a la Viceconsejería de Seguridad. Crédito comprometido en años anteriores.	999.750	
05	2223	22	23831	002	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,20 M; 2011: 1,20 M; 2012: 0,60 M; Guztira: 3,00 M. Locomoción y gastos de estancia. Crédito de compromiso: 2010: 1,20 M; 2011: 1,20 M; 2012: 0,60 M; Total: 3,00 M.	6.975.250	
05	2223	22	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		5.200.000
05	2223	22	23851	001	Telefono bidezko komunikazioak (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; 2012: 1,40 M; 2013: 0,70 M; Guztira: 4,90 M. Comunicaciones telefónicas (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; 2012: 1,40 M; 2013: 0,70 M; Total: 4,90 M.	1.895.800	
05	2223	22	23851	002	Internet sarearen konexioa eta sarbidearen zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; 2012: 0,82 M; Guztira: 3,62 M. Servicio de conexión a la red telefónica pública. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,40 M; 2011: 1,40 M; 2012: 0,82 M; Total: 3,62 M.	1.400.000	
05	2223	22	23851	003	Euskalteleko S/ETSI 201 konexioa. Lehendik agindutako kreditua. Conexión S/ETSI 201 Euskaltel. Crédito comprometido en años anteriores.	15.400	
05	2223	22	23851	004	Orangereko S/ETSI 20167 konexioa. Lehendik agindutako kreditua. Conexión S/ETSI 20167 con Orange. Crédito comprometido en años anteriores.	22.800	
05	2223	22	23851	005	Internet sarearen konexio eta sarbidearen zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,40 M; 2011: 0,46 M; 2012: 0,22 M; Guztira: 1,08 M. Servicio de conexión y acceso a la red de internet. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,40 M; 2011: 0,46 M; 2012: 0,22 M; Total: 1,08 M.	360.000	
05	2223	22	23851	006	Herrizaingo Saileko gune artean datuak VPNren bidezko lotura zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,30 M; 2011: 0,32 M; 2012: 0,17 M; Guztira: 0,79 M. Servicio de enlace mediante VPN de datos entre centros del D.I. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,30 M; 2011: 0,32 M; 2012: 0,17 M; Total: 0,79 M.	282.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23851	007	Telefono mugikorraren sarea konexioaren zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 1,26 M; 2011: 1,29 M; 2012: 0,63 M; Guztira: 3,18 M. <i>Servicio de conexión a la red telefónica móvil. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 1,26 M; 2011: 1,29 M; 2012: 0,63 M; Total: 3,18 M.</i>	1.224.000	
05	2223	22	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		18.000
05	2223	22	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	18.000	
05	2223	22	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		116.000
05	2223	22	23856	001	Mezularitza. Konpromiso kreditua: 2010: 0,15 M; 2011: 0,15 M; Guztira: 0,30 M. <i>Mensajería. Crédito de compromiso: 2010: 0,15 M; 2011: 0,15 M; Total: 0,30 M.</i>	116.000	
05	2223	22	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		6.500.000
05	2223	22	23861	001	Erabiltzaileen dei-zentroarentzako euskarria. Lehendik agindutako kreditua. <i>Soporte al centro de atención de usuarios. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	100.000	
05	2223	22	23861	002	Saileko ataria mantentzeko eta garatzeko euskarria. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,62 M; Guztira: 0,62 M. <i>Soporte al mantenimiento y evolución portal departamental. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,62 M; Total: 0,62 M.</i>	1.486.080	
05	2223	22	23861	003	Z/serientzako Web sistema-tekniketan laguntza. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Asistencia en técnicas de sistema WEB para Z/series. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	400.000	
05	2223	22	23861	004	Erabiltzaileen lanpostua osoki mantentzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. <i>Mantenimiento integral puesto de usuario. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,60 M; Total: 0,60 M.</i>	1.025.000	
05	2223	22	23861	005	Aplikazioak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2010: 3,00 M; 2011: 3,00 M; 2012: 3,00 M; 2013: 0,60 M; Guztira: 9,60 M. <i>Mantenimiento aplicaciones. Crédito de compromiso: 2010: 3,00 M; 2011: 3,00 M; 2012: 3,00 M; 2013: 0,60 M; Total: 9,60 M.</i>	3.173.920	
05	2223	22	23861	006	Herrizaingo Saileko sistema informatikoaren euskarria. Lehendik agindutako kreditua. <i>Soporte al sistema informático del Departamento de Interior. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	315.000	
05	2223	22	23871		Gastu erreserbatuak <i>Gastos reservados</i>		1.154.544
05	2223	22	23871	001	Gastu erreserbatuak. <i>Gastos reservados.</i>	1.154.544	
05	2223	22	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		63.000
05	2223	22	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	63.000	
05	2223	22	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.800.000
05	2223	22	23899	001	Hizkuntzak interpretatzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Servicio de interpretación de idiomas. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	210.000	
05	2223	22	23899	002	Itzulpen zerbitzuak (euskara izan ezik) gaztelaniara eta alderantziz. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 0,09 M; 2011: 0,08 M; Guztira: 0,17 M. <i>Servicio de traducciones (excepto euskera) a castellano y viceversa. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 0,09 M; 2011: 0,08 M; Total: 0,17 M.</i>	84.000	
05	2223	22	23899	003	Helikopteroen ekintzei laguntzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio apoyo operaciones helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	301.400	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	23899	004	Koordinazio instalazioen antolamendu-diseinua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Diseño organizativo de instalaciones de coordinación. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	73.000	
05	2223	22	23899	005	Kanporatzeko lanak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Trabajos para exteriorizaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	48.000	
05	2223	22	23899	006	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; 2013: 0,50 M; Guztira: 5,00 M. <i>Otros servicios. Crédito de compromiso: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; 2013: 0,50 M; Total: 5,00 M.</i>	1.528.600	
05	2223	22	23899	007	Helikopteroen mantenduei laguntzeko zerbitzua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Servicio de apoyo al mantenimiento de helicópteros. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	555.000	
05	2223	22	24		Kanpotik eskainitako osasun-zerbitzuak <i>Servicios exteriores de carácter sanitario</i>		1.575.000
05	2223	22	242		EAEko Erak.-Adm.aren kanpokoek eskainitakoak <i>Prestados por entidades fuera de la Admón. Ins. CAE</i>		1.575.000
05	2223	22	24211		Osasun-zentroek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros sanitarios</i>		1.075.000
05	2223	22	24211	001	Osasun laguntza, errehabilitazioa, osasun zerbitzuen peritazioa (Gipuzkoa). Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia sanitaria, rehabilitación, peritación servicios salud (Gipuzkoa). Crédito comprometido en años anteriores.</i>	112.500	
05	2223	22	24211	002	Osasun laguntza, errehabilitazioa, osasun zerbitzuen peritazioa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia sanitaria, rehabilitación, peritación servicios salud. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	442.000	
05	2223	22	24211	003	Osasun-zentroek egindako zerbitzuak (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Servicios prestados por centros sanitarios (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 0,50 M; 2011: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	520.500	
05	2223	22	24221		Zentro psikiatrikoek eskainitako zerbitzuak <i>Servicios prestados por centros psiquiátricos</i>		500.000
05	2223	22	24221	001	Adimen-osasunaren prebentzio psikoedukatiboa lantzeko osasun programa Ertzaintzan. <i>Programa sanitario de previsión psicoeducativa en salud mental.</i>	45.000	
05	2223	22	24221	002	Zentro psikiatrikoek egindako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,23 M; 2011: 0,23 M; Guztira: 0,45 M. <i>Servicios prestados por centros psiquiátricos. Crédito de compromiso: 2010: 0,23 M; 2011: 0,23 M; Total: 0,45 M.</i>	225.000	
05	2223	22	24221	003	Patologia psikiatrikoak eta desdoikuntza psikologikoak tratatzeko zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2010: 0,16 M; Guztira: 0,16 M. <i>Servicios patologías psiquiátricas y desajustes psicológicos. Crédito de compromiso: 2010: 0,16 M; Total: 0,16 M.</i>	230.000	
05	2223	22	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		12.600
05	2223	22	281		Zergak <i>Tributos</i>		600
05	2223	22	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		600
05	2223	22	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	600	
05	2223	22	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		12.000
05	2223	22	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		12.000
05	2223	22	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	12.000	
05	2223	22	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		112.976

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		112.976
05	2223	22	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		112.976
05	2223	22	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		112.976
05	2223	22	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	112.976	
05	2223	22	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.892.625
05	2223	22	41		EAE-KO Alor Publikoari <i>Al Sector Público de la CAE</i>		1.892.625
05	2223	22	412		Erakunde autonomoei <i>A Organismos Autónomos</i>		1.892.625
05	2223	22	41201		Erakunde autonomo administratiboei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		1.892.625
05	2223	22	41201	001	Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia. <i>Academia de la Policía de Euskadi.</i>	1.892.625	
05	2223	22	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		35.959.077
05	2223	22	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		33.659.077
05	2223	22	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		6.250.000
05	2223	22	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		6.250.000
05	2223	22	62281	001	Egiten ari diren lanak. Konpromiso kreditua: 2010: 1,00 M; 2011: 1,50 M; Guztira: 2,50 M. <i>Construcciones en curso. Crédito de compromiso: 2010: 1,00 M; 2011: 1,50 M; Total: 2,50 M.</i>	188.984	
05	2223	22	62281	002	Deustuko Ertzain-etxeko lanak. <i>Obras en la Comisaría de Deusto.</i>	962.290	
05	2223	22	62281	003	Deustuko Ertzain-etxeko lanak zuzentzea. <i>Dirección de obras Comisaría de Deusto.</i>	63.600	
05	2223	22	62281	004	Berroziko lanak zuzentzea. <i>Obras infraestructuras Berrozi dirección.</i>	147.000	
05	2223	22	62281	005	Berroziko obra. <i>Obras infraestructuras Berrozi obra.</i>	1.767.498	
05	2223	22	62281	006	Itsas Unitatea erikin berriaren obra. <i>Obra nuevo edificio Unidad Marítima.</i>	1.754.913	
05	2223	22	62281	007	Tailer mekanikoaren obra. <i>Obra taller mecánico.</i>	1.168.124	
05	2223	22	62281	008	Durangoko ertzain-etxeko lanak. <i>Obra Comisaría de Durango.</i>	197.591	
05	2223	22	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		9.439.077
05	2223	22	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		104.000
05	2223	22	62301	001	Instalazio teknikoak. <i>Instalaciones técnicas.</i>	104.000	
05	2223	22	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		520.000
05	2223	22	62311	001	Makineria (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2010: 0,20 M; Guztira: 0,20 M. <i>Maquinaria (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2010: 0,20 M; Total: 0,20 M.</i>	300.000	
05	2223	22	62311	002	Makineria (Gipuzkoa). <i>Maquinaria (Gipuzkoa).</i>	150.000	
05	2223	22	62311	003	Makineria (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. <i>Maquinaria (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 0,30 M; Total: 0,30 M.</i>	70.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	62321		Tresneria Utillaje		50.000
05	2223	22	62321	001	Tresneria. Útiles y herramientas.	50.000	
05	2223	22	62331		Bestelako instalazioak Otras instalaciones		50.000
05	2223	22	62331	001	Bestelako instalazioak. Otras instalaciones.	50.000	
05	2223	22	62381		Muntatze-fasean dauden instalazioak Instalaciones en montaje		8.715.077
05	2223	22	62381	001	Deustuko ertzain-etxeko segurtasun sistema handitzea. Ampliación sistema seguridad Comisaría Deusto.	195.000	
05	2223	22	62381	002	Irrati-terminalaz hornitzea. Suministro terminales de radio.	117.900	
05	2223	22	62381	003	Garraio-sarea migratzea. Migración red de transporte.	2.656.299	
05	2223	22	62381	004	Muntaia instalazioak (Araba). Konpromiso kreditua: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Guztira: 4,50 M. Instalaciones en montaje (Araba). Crédito de compromiso: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Total: 4,50 M.	1.000.000	
05	2223	22	62381	005	Muntaia instalazioak (Gipuzkoa). Konpromiso kreditua: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Guztira: 4,50 M. Instalaciones en montaje (Gipuzkoa). Crédito de compromiso: 2010: 1,50 M; 2011: 1,50 M; 2012: 1,50 M; Total: 4,50 M.	1.745.878	
05	2223	22	62381	006	Muntaia instalazioak (Bizkaia). Konpromiso kreditua: 2010: 2,50 M; 2011: 2,50 M; 2012: 2,50 M; Guztira: 7,50 M. Instalaciones en montaje (Bizkaia). Crédito de compromiso: 2010: 2,50 M; 2011: 2,50 M; 2012: 2,50 M; Total: 7,50 M.	3.000.000	
05	2223	22	624		Altzariak Mobiliario		620.000
05	2223	22	62401		Altzariak Mobiliario		620.000
05	2223	22	62401	001	Altzariak. Mobiliario.	620.000	
05	2223	22	625		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		3.000.000
05	2223	22	62501		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información		3.000.000
05	2223	22	62501	001	Sistema informatikoa handitzea. Lehendik agindutako kreditua: 2010: 5,00 M; 2011: 2,00 M; Guztira: 7,00 M. Ampliación del sistema informático. Crédito comprometido en años anteriores: 2010: 5,00 M; 2011: 2,00 M; Total: 7,00 M.	3.000.000	
05	2223	22	626		Garraio-elementuak Elementos de transporte		13.350.000
05	2223	22	62601		Garraio-elementuak Elementos de transporte		13.350.000
05	2223	22	62601	001	Garraio-elementuak. Konpromiso kreditua: 2010: 6,00 M; 2011: 10,00 M; 2012: 3,00 M; Guztira: 19,00 M. Elementos de transporte. Crédito de compromiso: 2010: 6,00 M; 2011: 10,00 M; 2012: 3,00 M; Total: 19,00 M.	3.265.000	
05	2223	22	62601	002	Lur orotako kamioi garabidunaz hornitzea. Suministro camión todo terreno con grua.	85.000	
05	2223	22	62601	003	Ertzaintzaren helikoptero-ontzidia. Konpromiso kreditua: 2010: 10,00 M; Guztira: 10,00 M. Flota de helicópteros para la Ertzaintza. Crédito de compromiso: 2010: 10,00 M; Total: 10,00 M.	10.000.000	
05	2223	22	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak Inversiones en otro inmovilizado material		1.000.000
05	2223	22	62901		Segurtasun ekipoa eta elementuak Equipos y elementos de seguridad		1.000.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	62901	001	Segurtasun ekipoa eta elementuak. <i>Equipos y elementos de seguridad.</i>	1.000.000	
05	2223	22	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmatrimales</i>		2.300.000
05	2223	22	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		2.300.000
05	2223	22	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		2.300.000
05	2223	22	63201	001	Informatika aplikazioak. Konpromiso kreditua: 2010: 2,30 M; 2011: 2,00 M; 2012: 2,00 M; Guztira: 6,30 M. <i>Aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2010: 2,30 M; 2011: 2,00 M; 2012: 2,00 M; Total: 6,30 M.</i>	2.300.000	
05	2223	22	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		6.200.000
05	2223	22	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		6.200.000
05	2223	22	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		6.200.000
05	2223	22	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		6.200.000
05	2223	22	82401	001	Ertzaintzako kredituak. <i>Créditos de personal de la ertzaintza.</i>	6.200.000	
					GUZTIRA TOTAL	619.150.134	619.150.134

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA				EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa						2231 Larrialdiei aurre egitea	
05 Interior						2231 Atención de Emergencias	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		6.591.080
05	2231				LARRIALDIEI AURRE EGITEA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS		6.591.080
05	2231	11			Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias		6.591.080
05	2231	11	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.636.781
05	2231	11	10		Goi-karguak Altos cargos		74.524
05	2231	11	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524
05	2231	11	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.524
05	2231	11	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74.524	
05	2231	11	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.237.785
05	2231	11	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.237.785
05	2231	11	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.237.785
05	2231	11	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.237.785	
05	2231	11	13		Lan-legepekoak Laborales		50.055
05	2231	11	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		50.055
05	2231	11	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		50.055
05	2231	11	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	50.055	
05	2231	11	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		274.417
05	2231	11	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		274.417
05	2231	11	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		274.417
05	2231	11	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	274.417	
05	2231	11	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.986.044
05	2231	11	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		4.181
05	2231	11	214		Altzariak Mobiliario		3.136
05	2231	11	21400		Altzariak Mobiliario		3.136
05	2231	11	21400	000	Altzariak Mobiliario	3.136	

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	218		Kanonak <i>Cánones</i>		1.045
05	2231	11	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		1.045
05	2231	11	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	1.045	
05	2231	11	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		60.543
05	2231	11	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		60.543
05	2231	11	22301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		53.642
05	2231	11	22301	001	Monitorizatzeko-ekipoak, hots-senaleak, etab. mantentzea <i>Lehendik agindutako kreditua. Mantenimiento de equipos de monitorización, avisos acústicos, etc. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	40.000	
05	2231	11	22301	002	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	13.642	
05	2231	11	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		6.901
05	2231	11	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	6.901	
05	2231	11	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.921.320
05	2231	11	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		170.000
05	2231	11	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		170.000
05	2231	11	23100	001	Natura eta teknologia-jatorriko arriskuak aztertzea eta ikertzea <i>Análisis y estudios de riesgos de origen natural y tecnológico</i>	25.000	
05	2231	11	23100	002	Arrisku kimikoa duten zonaldetan sentsore-sarea jartzearen bideragarritasun-analisia. <i>Análisis de la viabilidad de instalación de red de sensores en las zonas de riesgo químico.</i>	50.000	
05	2231	11	23100	003	Herritarrei jakinarazteko kanpaina: auto-babesaren oinarriko arauaren arrisku kimikoa. <i>Campaña de comunicaciones a la población: riesgo químico de la norma básica de autoprotección.</i>	65.000	
05	2231	11	23100	004	Eskolan auto-babesari buruzko prestakuntza programak garatzea <i>Desarrollo de programas de formación en autoprotección en el ámbito escolar.</i>	30.000	
05	2231	11	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.136
05	2231	11	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.136
05	2231	11	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.136	
05	2231	11	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		3.136
05	2231	11	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.136
05	2231	11	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.136	
05	2231	11	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		18.819
05	2231	11	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>		9.409
05	2231	11	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	9.409	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	23771		Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>		3.136
05	2231	11	23771	000	Tresnak eta erremintak <i>Útiles, herramientas</i>	3.136	
05	2231	11	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		6.274
05	2231	11	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	6.274	
05	2231	11	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.726.229
05	2231	11	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		12.545
05	2231	11	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	12.545	
05	2231	11	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		12.545
05	2231	11	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	12.545	
05	2231	11	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		62.729
05	2231	11	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	62.729	
05	2231	11	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		13.375
05	2231	11	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	13.375	
05	2231	11	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		9.409
05	2231	11	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	9.409	
05	2231	11	23859		Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>		9.409
05	2231	11	23859	000	Bestelako komunikazioak <i>Otras comunicaciones</i>	9.409	
05	2231	11	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		100.000
05	2231	11	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	100.000	
05	2231	11	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		62.729
05	2231	11	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	62.729	
05	2231	11	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.443.488
05	2231	11	23899	001	arrialdiei Aurre Egiteko Zuzendaritzaren Plana Estrategikoaren ezarpenaren arlo prestakuntza programetako garapena. <i>Desarrollo de programas de formación en el ámbito de implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias.</i>	300.000	
05	2231	11	23899	002	Larrialdiei Aurre Egiteko Zuzendaritzaren Plan Estrategikoa ezartzeko idazkaritza teknikoak. Lehendik agindutako kreditua. <i>Secretaría técnica para la implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	128.000	
05	2231	11	23899	003	Larrialdi egoeretan hainbat zerbitzu eta prestazio kontratatzea. <i>Contratación de servicios y prestaciones varias en situaciones de emergencia.</i>	6.688	
05	2231	11	23899	004	Bideoak, horma irudi, txartel, marrazki, triptiko eta zabalkuntzako gaiak diseinatzea eta egitea eta beste ekialdi batzuk. <i>Diseño y realización de vídeos, posters, carteles, dibujos, trípticos y material de divulgación y otras actuaciones.</i>	100.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	23899	005	Komunikazioak jaso eta bidaltzeko laguntza teknikoa. Konpromiso kreditua: 2010: 1,70 M; 2011: 1,80 M; 2012: 2,20 M; Guztira: 5,70 M. <i>Asistencia técnica para la atención y despacho de comunicaciones. Crédito de compromiso: 2010: 1,70 M; 2011: 1,80 M; 2012: 2,20 M; Total: 5,70 M.</i>	572.000	
05	2231	11	23899	006	Aginte postu aurreratua mantentzea. <i>Mantenimiento puesto de mando avanzado.</i>	61.800	
05	2231	11	23899	007	Eskola-eremuko auto-babesa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Autoprotección en el ámbito escolar. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	25.000	
05	2231	11	23899	008	Komunikazioak jaso eta bidaltzeko laguntza teknikoa. Lehendik agindutako kreditua. <i>Asistencia técnica para la atención y despacho de comunicaciones. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	1.250.000	
05	2231	11	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		814.120
05	2231	11	42		Euskal Alor Publikoko erakundeei <i>A entidades del Sector Público Vasco</i>		474.820
05	2231	11	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		300.000
05	2231	11	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		300.000
05	2231	11	42100	001	Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzako Plan Estrategikoaren eremuan, prestakuntza programak garatzeko erakundeekiko hitzarmena. <i>Convenio con las Instituciones para el desarrollo de programas de formación en el ámbito de implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias.</i>	300.000	
05	2231	11	422		Euskal Alor Publikoko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del Sector Público Vasco</i>		174.820
05	2231	11	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		174.820
05	2231	11	42201	001	Udal boluntarioak prestatzeko dirulaguntzak. <i>Subvención para formación de voluntarios municipales.</i>	31.614	
05	2231	11	42201	002	SEIS esku-hartzeko gaiak erosteko udalentsako dirulaguntzak. <i>Subvención para dotación de materiales de intervención Servicio Extinción de Incendios y Salvamento (S.E.I.S.) a municipios.</i>	78.601	
05	2231	11	42201	003	Lehen esku-hartzeko gaiak erosteko udal boluntariontzako dirulaguntzak. <i>Subvención para dotación de materiales de primera intervención voluntarios municipales.</i>	64.605	
05	2231	11	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		339.300
05	2231	11	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		339.300
05	2231	11	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		339.300
05	2231	11	45499	001	Gurutze Gorria <i>Cruz Roja</i>	164.592	
05	2231	11	45499	002	DYA <i>DYA</i>	72.141	
05	2231	11	45499	003	Salbamendu-txakur taldea <i>Grupo de perros de salvamento</i>	31.827	
05	2231	11	45499	004	Euskadiko espeleologia federazioa <i>Federación vasca de espeleología</i>	17.228	
05	2231	11	45499	005	Euskal Herriko mendi federazioa <i>Federación vasca de montaña</i>	22.612	
05	2231	11	45499	006	Psikologoaren Elkargoaren Euskadiko Eskuordetza. <i>Delegación del Colegio de Psicólogos de Euskadi.</i>	30.900	
05	2231	11	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		1.154.135
05	2231	11	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		371.591

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCIÓN	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2231	11	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		350.000
05	2231	11	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		350.000
05	2231	11	62311	001	Soinu bidez abisatzeko sistema <i>Sistema de avisos acústicos</i>	150.000	
05	2231	11	62311	002	Irrati digital sarearen integrazioa <i>Integración de la red de radio digital</i>	200.000	
05	2231	11	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.545
05	2231	11	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.545
05	2231	11	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.545	
05	2231	11	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		13.637
05	2231	11	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		13.637
05	2231	11	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	13.637	
05	2231	11	629		Beste ibilgetu material batzuetako inbertsioak <i>Inversiones en otro inmovilizado material</i>		3.409
05	2231	11	62901		Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>		3.409
05	2231	11	62901	000	Segurtasun ekipoak eta elementuak <i>Equipos y elementos de seguridad</i>	3.409	
05	2231	11	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmatrimoniales</i>		782.544
05	2231	11	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		782.544
05	2231	11	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		782.544
05	2231	11	63201	001	Larrialdiei Aurre Egiteko Zuzendaritzaren Plan Estrategikoa ezartzea <i>Implantación del Plan Estratégico de la Dirección de Atención de Emergencias</i>	782.544	
					GUZTIRA TOTAL	6.591.080	6.591.080

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							4611 Hauteskundeak	
05 Interior							4611 Procesos Electorales	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		20.011.957	
05	4611				HAUTESKUNDEAK PROCESOS ELECTORALES		20.011.957	
05	4611	13			Hauteskundeak eta Dokumentazioa Procesos Electorales y Documentación		20.011.957	
05	4611	13	1		Langile-gastuak Gastos de personal		966.451	
05	4611	13	10		Goi-karguak Altos cargos		74.175	
05	4611	13	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.175	
05	4611	13	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		74.175	
05	4611	13	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	74.175		
05	4611	13	12		Funtzionarioak Funcionarios		599.779	
05	4611	13	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		599.779	
05	4611	13	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		599.779	
05	4611	13	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	599.779		
05	4611	13	13		Lan-legepekoak Laborales		118.596	
05	4611	13	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		118.596	
05	4611	13	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		118.596	
05	4611	13	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	118.596		
05	4611	13	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		173.901	
05	4611	13	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		173.901	
05	4611	13	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		173.901	
05	4611	13	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	173.901		
05	4611	13	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		7.038.506	
05	4611	13	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		11.384	
05	4611	13	212		Eraikuntzak Construcciones		5.855	
05	4611	13	21200		Eraikuntzak Construcciones		5.855	
05	4611	13	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	5.855		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	4611	13	214		Altzariak Mobiliario		5.529
05	4611	13	21400		Altzariak Mobiliario		5.529
05	4611	13	21400	000	Altzariak Mobiliario	5.529	
05	4611	13	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		21.826
05	4611	13	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		19.275
05	4611	13	22301		Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas		19.275
05	4611	13	22301	000	Instalazio teknikoak Instalaciones técnicas	19.275	
05	4611	13	224		Altzariak Mobiliario		2.551
05	4611	13	22400		Altzariak Mobiliario		2.551
05	4611	13	22400	000	Altzariak Mobiliario	2.551	
05	4611	13	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		7.005.296
05	4611	13	233		Garraioa Transportes		15.434
05	4611	13	23300		Garraioa Transportes		15.434
05	4611	13	23300	000	Garraioa Transportes	15.434	
05	4611	13	237		Hornidurak Suministros		20.669
05	4611	13	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		6.375
05	4611	13	23701	000	Energia elektrikoa Energía eléctrica	6.375	
05	4611	13	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		14.294
05	4611	13	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	14.294	
05	4611	13	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		6.969.193
05	4611	13	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		15.941
05	4611	13	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	15.941	
05	4611	13	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		28.567
05	4611	13	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	28.567	
05	4611	13	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		22.982
05	4611	13	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	22.982	
05	4611	13	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		19.132
05	4611	13	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	19.132	
05	4611	13	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		16.254

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	4611	13	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	16.254	
05	4611	13	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		6.375
05	4611	13	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	6.375	
05	4611	13	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		6.859.942
05	4611	13	23899	001	Hauteskundeetako datu-basea eguneratzeko eta mantentzeko laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para la actualización y mantenimiento de la base de datos electoral</i>	19.570	
05	4611	13	23899	002	DVD euskarri digitalizatuan emandako ikus-entzunezko berrien datu-baserako informazio-hornidura <i>Suministro de información para la base de datos de noticias audiovisuales en soporte digitalizado DVD</i>	244.325	
05	4611	13	23899	003	Internet web-orriaren hauteskunde-produktuen webmaster funtzioetarako laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para las funciones de webmaster de los productos electorales de la web de internet</i>	108.185	
05	4611	13	23899	004	Eguneroko agirien datu-basea sortzea eta hornitzea, komunikabideen eguneroko informazio-laburpena izango duena <i>Elaboración y suministro de una base de datos documental diaria conteniendo el resumen informativo diario de medios de comunicación</i>	62.062	
05	4611	13	23899	005	Proiektuen aholkularitza, kudeaketa eta jarraipena egiteko laguntza teknikoa <i>Asistencia técnica para asesoramiento, gestión y seguimiento de proyectos</i>	164.800	
05	4611	13	23899	006	Hauteskunde-informazio sistemak berritzeko laguntza teknikoa. <i>Asistencia técnica para la renovación de sistemas de información electoral. Mejoras y adecuaciones</i>	150.000	
05	4611	13	23899	007	2009eko Autonomia Hauteskundeak. Loturazko kreditu berezi. <i>Elecciones Autonómicas 2009. Crédito especialmente vinculado.</i>	6.111.000	
05	4611	13	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		11.900.000
05	4611	13	45		Enpresa, familia eta beste alor eta erak. batzuei <i>A empresas, familias y otros sectores y entidades</i>		11.900.000
05	4611	13	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		11.900.000
05	4611	13	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		11.900.000
05	4611	13	45499	001	Hautoeskunde-dirulaguntza. Loturazko kreditu berezi. <i>Subvenciones electorales. Crédito especialmente vinculado.</i>	5.600.000	
05	4611	13	45499	002	EAEko alderdi politikoentzako diru-laguntza, beren ohiko funtzionamenduko gastuei aurre egiteko <i>Subvención a partidos políticos de la CAE para la atención a sus gastos de funcionamiento ordinario</i>	6.300.000	
05	4611	13	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		107.000
05	4611	13	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		107.000
05	4611	13	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		107.000
05	4611	13	62501		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		107.000
05	4611	13	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	107.000	
					GUZTIRA TOTAL	20.011.957	20.011.957

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							6113 Joko eta Ikuskizunak	
05 Interior							6113 Juego y Espectáculos	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		2.379.083	
05	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		2.379.083	
05	6113	12			Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos		2.379.083	
05	6113	12	1		Langile-gastuak Gastos de personal		1.245.991	
05	6113	12	10		Goi-karguak Altos cargos		70.248	
05	6113	12	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	6113	12	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		70.248	
05	6113	12	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	70.248		
05	6113	12	12		Funtzionarioak Funcionarios		956.966	
05	6113	12	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		956.966	
05	6113	12	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		956.966	
05	6113	12	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	956.966		
05	6113	12	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		218.777	
05	6113	12	160		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		218.777	
05	6113	12	16000		Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador		218.777	
05	6113	12	16000	000	Enplegatzaileari dagozkion gizarte-kotizazioak Cotizaciones sociales a cargo del empleador	218.777		
05	6113	12	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		683.092	
05	6113	12	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		81.550	
05	6113	12	212		Eraikuntzak Construcciones		81.550	
05	6113	12	21200		Eraikuntzak Construcciones		81.550	
05	6113	12	21200	000	Eraikuntzak Construcciones	81.550		
05	6113	12	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		5.150	
05	6113	12	224		Altzariak Mobiliario		5.150	
05	6113	12	22400		Altzariak Mobiliario		5.150	
05	6113	12	22400	000	Altzariak Mobiliario	5.150		

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		580.389
05	6113	12	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		12.797
05	6113	12	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		12.797
05	6113	12	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	12.797	
05	6113	12	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.105
05	6113	12	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.105
05	6113	12	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.105	
05	6113	12	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		27.318
05	6113	12	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		27.318
05	6113	12	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	27.318	
05	6113	12	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		125.133
05	6113	12	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		9.596
05	6113	12	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	9.596	
05	6113	12	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		115.537
05	6113	12	23799	000	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	115.537	
05	6113	12	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		412.036
05	6113	12	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		2.575
05	6113	12	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	2.575	
05	6113	12	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		16.391
05	6113	12	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	16.391	
05	6113	12	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		10.664
05	6113	12	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	10.664	
05	6113	12	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		1.560
05	6113	12	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	1.560	
05	6113	12	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		3.090
05	6113	12	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3.090	
05	6113	12	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		54.636
05	6113	12	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	54.636	
05	6113	12	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		25.750

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	23882	000	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	25.750	
05	6113	12	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		297.370
05	6113	12	23899	001	Jokoko materialak homologatzeko protokoloak eta oinarri teknikoak garatzea, eta Zuzendaritzan sorturiko informazioarekin ohiko kontrol teknikoak egitea eta eskaneatzea. <i>Desarrollo de protocolos y bases técnicas para la homologación de material del juego, y realización de informes de inspección por entidades acreditadas de locales cuya competencia de inspección y control están encomendados a la Dirección de Juego y Espectáculos. Asistencia técnica y asesoramiento.</i>	287.370	
05	6113	12	23899	002	Laguntza tekniko eta funtzionala Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzarekin telematika izapideak egiten dituzten enpresa eta hiritarrentzat <i>Asistencia técnica y funcional para las empresas y ciudadanos que realicen trámites telemáticos con la Dirección de Juego y Espectáculos</i>	10.000	
05	6113	12	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		16.003
05	6113	12	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		16.003
05	6113	12	28201		Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>		16.003
05	6113	12	28201	000	Juridikoak, auzi-gastuak eta epaiengatiko kalte-o. <i>Jurídicos y contenciosos e indemn. por sentencias</i>	16.003	
05	6113	12	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		450.000
05	6113	12	63		Inbertsio inmaterialak <i>Inversiones inmateriales</i>		450.000
05	6113	12	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		450.000
05	6113	12	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		450.000
05	6113	12	63201	001	Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzari dagozkion garapen informatikoak. <i>Desarrollos informáticos correspondientes a la Dirección de Juego y Espectáculos.</i>	450.000	
					GUZTIRA TOTAL	2.379.083	2.379.083



Diru-sarrereren egoera
El Estado de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2211 Egitura eta Laguntza	
05 Interior							2211 Estructura y apoyo	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		47.400	
05	2211				EGITURA ETA LAGUNTZA ESTRUCTURA Y APOYO		47.400	
05	2211	02			Zerbitzu Zuzendaritza Dirección de Servicios		47.400	
05	2211	02	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		44.400	
05	2211	02	31		Tasak Tasas		1.000	
05	2211	02	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		1.000	
05	2211	02	31103		Obra Publikoen zutzta. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		1.000	
05	2211	02	31103	000	Obra Publikoen zutzta. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	1.000		
05	2211	02	38		Itzulerak Reintegros		42.000	
05	2211	02	380		Itzulerak Reintegros		42.000	
05	2211	02	38000		Itzulerak Reintegros		42.000	
05	2211	02	38000	000	Itzulerak Reintegros	42.000		
05	2211	02	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		1.400	
05	2211	02	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		400	
05	2211	02	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		400	
05	2211	02	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	400		
05	2211	02	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000	
05	2211	02	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000	
05	2211	02	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1.000		
05	2211	02	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		3.000	
05	2211	02	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		3.000	
05	2211	02	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.000	
05	2211	02	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		3.000	
05	2211	02	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	3.000		
					GUZTIRA TOTAL	47.400	47.400	

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA	EKONOMIKOA / ECONOMICA	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05 Herrizaingoa		2221 Trafikoa
05 Interior		2221 Tráfico

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		12.761.900
05	2221				TRAFIKOA TRAFICO		12.761.900
05	2221	23			Trafikoa Tráfico		12.761.900
05	2221	23	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		12.711.900
05	2221	23	31		Tasak Tasas		210.000
05	2221	23	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		210.000
05	2221	23	31211		Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico		210.000
05	2221	23	31211	000	Trafikoko zerbitzuak eta jarduerak Actividades y servicios relativos al tráfico	210.000	
05	2221	23	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		12.501.900
05	2221	23	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		12.501.900
05	2221	23	39111		Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio		1.900
05	2221	23	39111	000	Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio	1.900	
05	2221	23	39151		Isunak eta trafikoko zigorrak Multas y sanciones de tráfico		12.500.000
05	2221	23	39151	001	Isunak eta trafikoko zigorrak. Multas y sanciones de tráfico.	12.500.000	
05	2221	23	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		50.000
05	2221	23	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		50.000
05	2221	23	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		50.000
05	2221	23	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		50.000
05	2221	23	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	50.000	
					GUZTIRA TOTAL	12.761.900	12.761.900

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa							2223 Ertzaintza Zerbitzuan	
05 Interior							2223 Ertzaintza en Servicio	
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		5.132.200	
05	2223				ERTZAINZA ZERBITZUAN ERTZAINZA EN SERVICIO		5.132.200	
05	2223	22			Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio		5.132.200	
05	2223	22	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		755.200	
05	2223	22	31		Tasak Tasas		285.800	
05	2223	22	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		200.800	
05	2223	22	31102		Administrazio zerbitzuak Servicios administrativos		800	
05	2223	22	31102	000	Administrazio zerbitzuak Servicios administrativos	800		
05	2223	22	31103		Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas		200.000	
05	2223	22	31103	000	Obra Publikoen zuztza. eta ikuskapena Dirección e Inspección de Obras Públicas	200.000		
05	2223	22	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		85.000	
05	2223	22	31214		Segurtasun pribatuko zerbitzuak eta jard. Servicios y actividades seguridad privada		85.000	
05	2223	22	31214	000	Segurtasun pribatuko zerbitzuak eta jard. Servicios y actividades seguridad privada	85.000		
05	2223	22	38		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	380		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	38000		Itzulerak Reintegros		18.000	
05	2223	22	38000	000	Itzulerak Reintegros	18.000		
05	2223	22	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		451.400	
05	2223	22	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		351.400	
05	2223	22	39111		Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio		1.300	
05	2223	22	39111	000	Premiamenduzko errekaruak Recargo de apremio	1.300		
05	2223	22	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		100	
05	2223	22	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	100		
05	2223	22	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		350.000	
05	2223	22	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	350.000		

EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	2223	22	393		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		100.000
05	2223	22	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		100.000
05	2223	22	39399	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	100.000	
05	2223	22	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		177.000
05	2223	22	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		70.000
05	2223	22	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		70.000
05	2223	22	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		70.000
05	2223	22	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	70.000	
05	2223	22	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare <i>Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.</i>		107.000
05	2223	22	544		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		7.000
05	2223	22	54400		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		7.000
05	2223	22	54400	000	Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>	7.000	
05	2223	22	547		Ohizkanpoko diru-sarrerak <i>Ingresos extraordinarios</i>		100.000
05	2223	22	54701		Ezbeharreatatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>		100.000
05	2223	22	54701	000	Ezbeharreatatik jasotako kalte-ordainak <i>Indemnizaciones recibidas por siniestros</i>	100.000	
05	2223	22	6		Inbertsio errealeen besterentzeak <i>Enajenación de inversiones reales</i>		800.000
05	2223	22	61		Inbertsio materialen besterentzeak <i>Enajenación de inversiones materiales</i>		800.000
05	2223	22	616		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		800.000
05	2223	22	61601		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		800.000
05	2223	22	61601	001	Ertzaintzaren helikoptero-ontzidia. <i>Flota de helicópteros de la Ertzaintza.</i>	800.000	
05	2223	22	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		3.400.000
05	2223	22	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		3.400.000
05	2223	22	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		3.400.000
05	2223	22	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		3.400.000
05	2223	22	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak. <i>Créditos a corto plazo al personal.</i>	3.400.000	
					GUZTIRA TOTAL	5.132.200	5.132.200

Administrazio Orokorra
Administración General

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA					EKONOMIKOA / ECONOMICA		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
05 Herrizaingoa					6113 Joko eta Ikuskizunak		6113 Jogo y Espectáculos	
05 Interior								
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES	
05					HERRIZAINGOA INTERIOR		341.700	
05	6113				JOKO ETA IKUSKIZUNAK JUEGO Y ESPECTACULOS		341.700	
05	6113	12			Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos		341.700	
05	6113	12	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		339.200	
05	6113	12	31		Tasak Tasas		222.000	
05	6113	12	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		222.000	
05	6113	12	31212		Joko-baimenak Autorizaciones de juego		200.000	
05	6113	12	31212	000	Joko-baimenak Autorizaciones de juego	200.000		
05	6113	12	31213		Ikuskizunak Espectáculos		22.000	
05	6113	12	31213	000	Ikuskizunak Espectáculos	22.000		
05	6113	12	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		117.200	
05	6113	12	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pu.		102.100	
05	6113	12	39111		Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio		1.600	
05	6113	12	39111	000	Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio	1.600		
05	6113	12	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		500	
05	6113	12	39112	000	Berandutze-interesak Intereses de demora	500		
05	6113	12	39159		Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones		100.000	
05	6113	12	39159	000	Beste isun eta zigor batzuk Otras multas y sanciones	100.000		
05	6113	12	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000	
05	6113	12	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		15.000	
05	6113	12	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	15.000		
05	6113	12	394		Ohizkanpoko diru-sarrerak Ingresos extraordinarios		100	
05	6113	12	39499		Bestelako ohizkanpoko diru-sarrerak Otros ingresos extraordinarios		100	
05	6113	12	39499	000	Bestelako ohizkanpoko diru-sarrerak Otros ingresos extraordinarios	100		
05	6113	12	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		2.500	

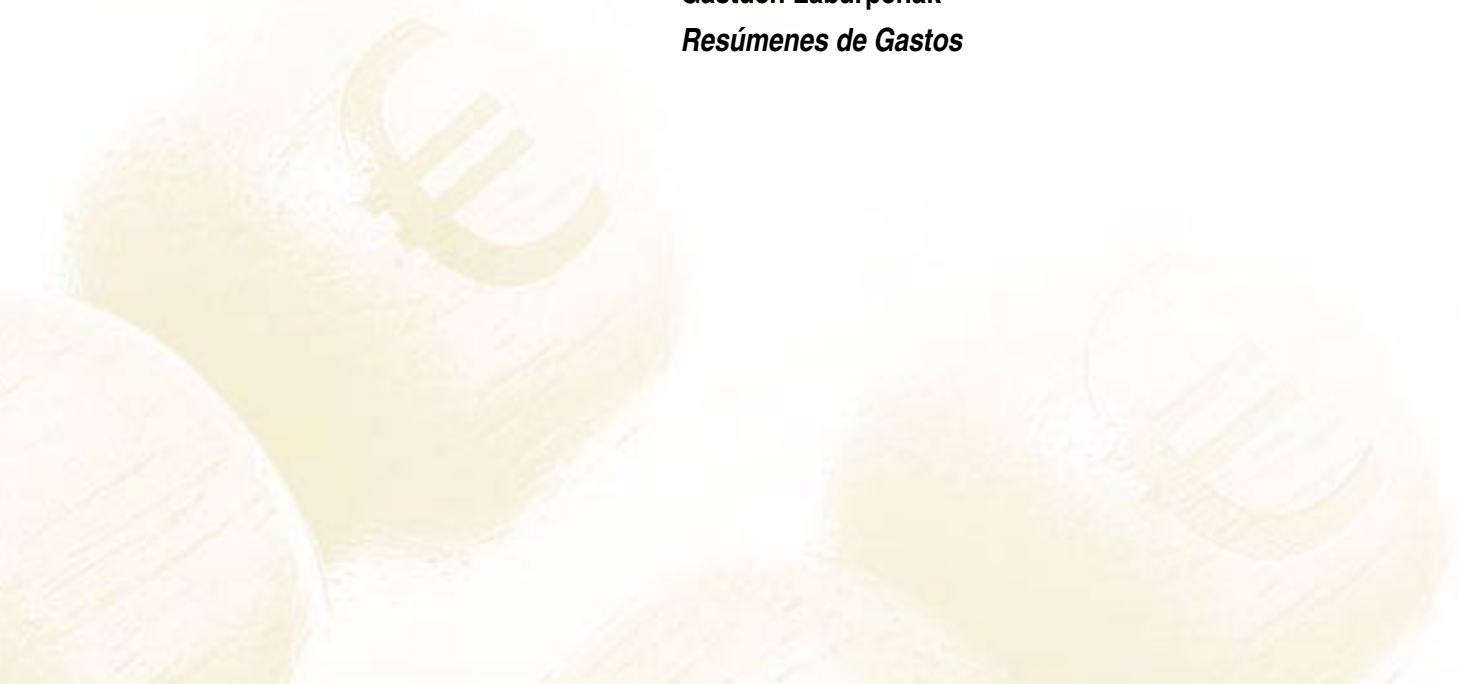
EURO / EUROS

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
05	6113	12	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		2.500
05	6113	12	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.500
05	6113	12	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.500
05	6113	12	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	2.500	
					GUZTIRA TOTAL	341.700	341.700



Gastuen Laburpenak
Resúmenes de Gastos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

05 Interior

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS								
				1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. aruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.	
05		Herrizaingoa Interior										
05	2211	Egitura eta Laguntza Estructura y apoyo	12.251	4.536	5.477		1.912	257			69	
05	2221	Trafikoa Tráfico	13.346	4.326	4.063		856	4.100				
05	2222	Poliz.Prestak. Form.Poli.Eusk.	14.016				13.266		750			
05	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	619.150	420.437	154.549	113	1.893	35.959			6.200	
05	2231	Larrialdiei aurre egitea Atención de Emergencias	6.591	1.637	2.986		814	1.154				
05	4611	Hauteskundeak Procesos Electorales	20.012	966	7.039		11.900	107				
05	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	2.379	1.246	683			450				
		GUZTIRA TOTAL	687.746	433.148	174.797	113	30.641	42.028	750	6.269		



Sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos



Administrazio Orokorra
Administración General

SEK.,PROGR. ETA KAPIT.EN ARABERAKO LABP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA Y CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

05 Herrizaingoa

05 Interior

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
				2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.
05		Herrizaingoa Interior									
05	2211	Egitura eta Laguntza Estructura y apoyo	47		44		3				
05	2221	Trafikoa Tráfico	12.762		12.712		50				
05	2223	Ertzaintza Zerbitzuan Ertzaintza en Servicio	5.132		755		177	800		3.400	
05	6113	Joko eta Ikuskizunak Juego y Espectáculos	342		339		3				
		GUZTIRA TOTAL	18.283		13.851		233	800		3.400	