

**OGASUN ETA  
HERRI ADMINISTRAZIO SAILA  
ETXEBIZITZA ETA  
GIZARTE GAJETAKO SAILA**

**5146**

126/2007 DEKRETUA, uztailaren 24koa, batetik, «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» sortzen duena, eta, bestetik, abenduaren 30eko 316/2002 Dekretua eta bera garatzeko araudia eta azaroaren 15eko 373/2005 Dekretua aldatzen dituena.

Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren antolaraueti buruz indarrean diren legezko xedapenen testu bateratua onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuko 19. artikularekin bat etorriaz, Euskal Autonomia Erkidegoko Sozietate publikoek honako baldintzak bete behar dituzte: euren kapitalaren gehiengoa Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak edo honen erakunde instituzionalek izatea.

«Vivienda y Suelo de Euskadi, S.A / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A» (Visesa) Sozietate Publikoaren lehentasunezko jarduera hauxe izan da: babes ofizialeko etxebizitzak sustatzea; baina, azken urteotan bere egin ditu beste era bateko jarduerak kudeatzea, hala nola, onuradun legez, lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubideaz baliatzea, babes ofizialeko etxebizitzaren salerosketa eta trukatzetan bitartekaritza egitea, eta oraintsuago Etxebizitza Hutsen Programa, abenduaren 30eko 316/2002 Dekretuaz arautua, kudeatzea.

Sektore publikoak burutzen duen kudeaketa berrantolatu eta arrazionalizatzearen inguruko zioak direla eta, komenigarritzat jotzen da: Visesa-k egun kudeatzen duen sustapen-jarduera bereiztea gainontzeko jardueretatik, izan ere, Etxebizitza eta Gizarteko Gaietako Sailak artezean kudeatuko baititu azken horiek.

Ondorioz, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuaren eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren proposamenez, eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2007ko uztailaren 24an egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

*1. artikulua.*– Sozietatea sortzea.

Merkataritzako izaeraz eta forma anonimoaz sozietate publiko bat sortzea erabakitzen da, zeinaren bazkide bakarra Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa izanik «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» izena izango duen.

**DEPARTAMENTO DE HACIENDA  
Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
DEPARTAMENTO DE VIVIENDA  
Y ASUNTOS SOCIALES**

**5146**

DECRETO 126/2007, de 24 de julio, por el que se acuerda la creación de la «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» y se modifica el Decreto 316/2002, de 30 de diciembre y su normativa de desarrollo, y el Decreto 373/2005, de 15 de noviembre.

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 19 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes sobre Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, son Sociedades Públicas de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, aquéllas en cuyo capital sea mayoritaria la participación de la Administración de la Comunidad Autónoma o de sus Entes Institucionales.

La Sociedad Pública «Vivienda y Suelo de Euskadi, S.A / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A» (Visesa) ha ido incorporando en los últimos años a su principal actividad –prioritariamente la promoción de vivienda de protección oficial– la gestión de otras actuaciones de diferente naturaleza, como son el ejercicio de los derechos de tanteo y retracto, en calidad de beneficiaria, la intermediación en las operaciones de compraventa y permutas de viviendas de protección oficial, y más recientemente la gestión del Programa de Vivienda Vacía, regulado por el Decreto 316/2002, de 30 de diciembre.

Razones de reordenación y racionalización de la gestión que ya se está realizando por el sector público, recomiendan separar la actividad de promoción que actualmente viene gestionando Visesa de las restantes actuaciones, que serán impulsadas por la nueva sociedad pública dependiente directamente del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Hacienda y Administración Pública y del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, previa deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión de 24 de julio de 2007,

DISPONGO:

*Artículo 1.*– Creación de sociedad.

Se acuerda la creación de una Sociedad Pública de carácter mercantil y forma Anónima, cuyo único socio en el momento de su constitución será la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y que tendrá la denominación de «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.»

**2. artikulua.**— Sozietatearen estatutuak eta sozietate horri aplikatzeko xedapenak onartzea.

1.— Dekretu honen eranskinean jasotako idazketarekin arabera, Sozietatearen estatutuak onartzea.

2.— Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» sozietate publikoa honako hauek bitartez eraenduko da: bere estatutu sozialak, sozietate publikoei aplikatzeko diren xedapenak eta sozietate anonimoei buruzko legerian xedatutakoa.

**3. artikulua.**— «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» sozietate publikoaren xedea.

1.— Sozietatearen xedea hauxe da:

I.— «Etxebizitza Hutsaren Programa» delakoa kudeatzea, zehazki, bere araubide juridikoa ezartzen duen 316/2002 Dekretuko baldintza eta zehaztapenekin bat etorriaz, eta bai arlo honetaz diren arauak garatu edo ordezteko ezein araudirekin ere. Beraz, jardueraren barruan berariaz sartzen dira honakoak: aipatu bezalako etxebizitzak birgaitu eta errentamendu-erregimenean kudeatzea.

II.— Errentamendu-erregimenean baliatu ahal izateko, ezein lagapen-tituluaren bidez esleitzen zaizkion etxebizitzak kudeatzea.

III.— Ondoren zehaztutakoen etxebizitzak alokairu-erregimenean kudeatzeko jarduera guztiak burutu eta garatzea: sozietaterenak berarenak, etxebizitzaren arloan eskumenak dituen sailarenak, Eusko Jaurlaritzak partaidetza duen sozietateenak edo hala eskatzen duten beste erakunde edo organismo batzuenak.

IV.— Sozietateak kudeatzen dituen etxebizitzak birgaitzeari dagokionez, obrak, estudioak, proiektuak eta mantenimendu- eta kudeaketa-lanak kontratatu eta esleitzea; betiere, hartarako legeztatutako esleipendunei zein eskudun organismoei direlako etxebizitzak eskura jarriaz.

V.— Onuradun legez edo zuzenbidez onartutako beste era batez babesa ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari, indarrengo araudiak zehaztutakoarekin bat etorriaz, eta hain justu ere honako jarduera hauek burutzeko: babes ofizialeko etxebizitzak transmititzeari doakionez, eskurapenak lehenetasunez egiteko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari aitortutako eskubidez —lehenetasunez erosteko eta atzera eskuratzekoaz—baliatzeko bitartekaritza-, kudeaketa- eta exekuzio-jarduerak, alegia; betiere, apirilaren 15eko 7/1988 Legean eta hori garazteko araudian jasotako baldintza eta zehaztapenekin bat etorriaz, eta bai maiatzaren 6ko 103/1997 Dekretuarekin eta arlo honetako arauak garatu edo ordezteko eman dadin ezein araudirekin ere.

VI.— Etxebizitzak transmititzeko bitartekaritza eta haien geroztiko akurapena edo salmenta egiteko jardue-

**Artículo 2.**— Aprobación de estatutos sociales y disposiciones aplicables a la nueva sociedad.

1.— Se aprueban los estatutos de la sociedad según la redacción que consta en el anexo del presente Decreto.

2.— Además de por sus estatutos sociales, la sociedad pública «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» se regirá por las disposiciones aplicables a las Sociedades Públicas y lo dispuesto en la legislación sobre Sociedades Anónimas.

**Artículo 3.**— Objeto de la Sociedad Pública «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.».

1.— La Sociedad tendrá como objeto social:

I.— Gestionar el denominado «Programa de Vivienda Vacía», en los términos y condiciones del Decreto 316/2002, por el que se establece su régimen jurídico, así como cualquier otra normativa que se pueda dictar en sustitución o desarrollo de la existente sobre la materia. La actividad incluye, por tanto, y de manera específica, la rehabilitación y gestión en régimen de arrendamiento de dichas viviendas.

II.— La gestión de las viviendas que le fueren adscritas por cualquier título de cesión para su disposición en régimen de arrendamiento.

III.— El desarrollo y ejecución de todas las actuaciones relacionadas con la gestión de las viviendas en régimen de alquiler, bien sean de la propia sociedad, del Departamento competente en materia de vivienda, de sociedades participadas por el Gobierno Vasco o de otros entes u organismos públicos que así lo requieran.

IV.— La contratación y adjudicación de toda clase de obras, estudios, proyectos y trabajos de mantenimiento y gestión relacionados con la rehabilitación de viviendas gestionadas por la Sociedad, facilitando a los organismos competentes, y a los adjudicatarios legitimados al efecto, la disponibilidad de las mismas.

V.— Dar soporte a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en calidad de beneficiaria o por cualquier medio admitido en derecho, y de acuerdo a lo que la normativa en vigor determine, en la realización de las actuaciones de intermediación, gestión y ejecución del derecho de adquisición preferente (vía derechos de tanteo y retracto) reconocido a favor de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en las transmisiones de viviendas de protección oficial, en los términos y condiciones de la Ley 7/1988, de 15 de abril, y normativa de desarrollo de la misma, en especial, el Decreto 103/1997, de 6 de mayo, así como cualquier otra normativa que se pueda dictar en sustitución o desarrollo de la existente sobre la materia.

VI.— Dar soporte a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en las actuaciones de in-

rei dagokienez, babesa ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari; betiere, babes ofizialeko etxebizitzetxei buruzko araudiarekin bat, etxebizitzon titularrek Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren esku jarri behar badituzte.

2.– Sozietatearen xede eta jarduera nagusiak gauzatzeko beharrezko edo komenigarritzat jotzen diren jarduera osagarriak ere, Sozietatearen xedearen barruan sartzen dira. Jarduera batzuk baliatzeko, legeak betekizun bereziak eskatzen baditu eta Sozietateak ezin baditu bete horiek, Sozietatearen xedetik kanpo geratzen dira.

3.– Sozietatearen xedea burutzeko, Sozietateak parte izan dezake beste enpresa nazional edo atzerritar batzuetan, baldin eta etxebizitza hutsei dagokienez birgaitzeko eta errentamenduak kudeatzeko beste programa batzuk (edo antzeko batzuk) badira euren helburu; betiere, Euskal Autonomia Erkidegoko Jaurlaritzaren Kontseiluaren alde aurretik baimena izanda eta kasu bakoitzerako erabakitako baldintzen barruan.

#### 4. artikulua.– Sozietatearen kapitala.

Sozietatea sortzeko kapitala hirurogei mila eta ehun eta bi eurokoa (60.102) izango da, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak osorik harpidetua, hasieran harpidetzaren % 25a ordainduko da, eta estatutuen arabera alde aurretik hautatutako administrazio-organismoak erabakiko du noiz ordainduko den gainontzeko dibidendu pasiboa.

5. artikulua.– Atxikipena eta finantzen eta eraginen kontrola. Bazkidearen eskubideak.

1.– Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailari atxikiko da «Sociedad Pública de Gestión de Vivienda, S.A / Etxebizitza Kudeatzeko Sozietate Publikoa, E.A.», eta Ogasun eta Herri Administrazio Sailak egingo du finantzen kontrola.

2.– Bazkide bakarra denez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari doazkion bazkide eskubideak Jaurlaritzaren Kontseiluak baliatuko ditu, eta horixe izango da akziodunen batzar orokorra. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak bazkide bakarraren kondizioa galtzen badu, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuari egokituko zaio bazkide-eskubideaz baliatzea.

3.– Sortzen den sozietate anonimoan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak izango duen partaidetza ez da izango kapitalaren ehuneko berrogeita hamarik beherakoa.

#### 6. artikulua.– Ondareren araubidea.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak bere titularitatepeko eskubideak eta ondasunak utzi ditzake «Sociedad Pública de Gestión de Vivienda, S.A /

mediación en las transmisiones de viviendas y la adquisición y posterior venta o alquiler de las mismas, en los casos en los que según la normativa de viviendas de protección oficial el titular de aquéllas deba ponerlas a disposición de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.– Se incluyen en este objeto todas aquellas actividades accesorias que sean precisas o convenientes para el cumplimiento de los fines y actividades principales de la Sociedad. Se excluyen de este objeto todas aquellas actividades para cuyo ejercicio alguna ley exija requisitos especiales que no queden cumplidos por esta Sociedad.

3.– Para la realización del objeto social, la Sociedad podrá participar, previa autorización del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en las condiciones que se determinen en cada caso, en otras empresas nacionales o extranjeras que tengan por objeto programas de rehabilitación y gestión de arrendamiento de viviendas vacías, o, en su caso, de signo equivalente.

#### Artículo 4.– Capital social.

El capital social fundacional será de sesenta mil cien dos euros (60.102), suscrito en su integridad por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, procediéndose al desembolso de la citada suscripción inicialmente en el 25% y quedando a criterio del órgano de administración que, entre los estatutariamente previstos se seleccione, el momento para desembolsar el dividendo pasivo restante.

Artículo 5.– Adscripción y control de eficacia y financiero. Derechos de socio.

1.– La «Sociedad Pública de Gestión de Vivienda, S.A / Etxebizitza Kudeatzeko Sozietate Publikoa, E.A.» queda adscrita al Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales y el control financiero se realizará por el Departamento de Hacienda y Administración Pública.

2.– Los derechos de socio correspondientes a la Administración de la Comunidad autónoma de Euskadi, en tanto ésta sea el socio único, serán ejercitados por el Consejo de Gobierno Vasco, que constituirá la Junta General de accionistas. En el supuesto de que la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi pierda su condición de socio único, el ejercicio de los derechos de socio corresponderá al Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales.

3.– La participación, en la sociedad anónima que se funda, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi no podrá ser inferior al cincuenta y uno por ciento de su capital.

#### Artículo 6.– Régimen Patrimonial.

La Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi podrá poner a disposición de la sociedad pública «Sociedad Pública de Gestión de Vivienda, S.A /

Etxebizitza Kudeatzeko Sozietate Publikoa, E.A.» sozietate publikoaren esku, betiere honek bere helburuak gauza ditzan. Eskura jartze horrek ez dakar ondasun eta eskubideen titularitatea zein kalifikazio juridikoa aldatzerik, eta aipatu sozietate publikoari honakoa dakarkio: direlako ondasun eta eskubideen zaintza, babesa eta kudeaketa egin beharra. Euskadiren Ondareari buruzko azaroaren 17ko 5/2006 Legeko 60. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoarekin bat etorriaz, eraenduko da sozietate publikoari esleitutako ondasun eta eskubideez baliatzea.

**7. artikulua.**– Sozietatea eratzeko jarduerak burutzea.

Ondare eta Kontratazio zuzendariari eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuari, batetik, Euskal Autonomia Erkidegoaren izenean, sozietatearen eraketaeskritura emateko ekintza joateko ahalmena ematen zaie, eta, bestetik, sozietate eratzeko beharrezko diren agiri pribatu eta publikoak.

#### XEDAPEN GEHIGARRIAK

**Lehenengoa.**– Beherago zehaztutako arau juridikoa aldatu egiten dira, hau da, «Etxebizitza Hutsaren Programa»ren erakunde kudeatzaile denez, «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A. / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A.» (Visesa) delakoaz egindako erreferentziak: dekretu honetan sortutako sozietateaz egindakoak dirrela ulertu beharko da.

1.– 316/2002 Dekretua, abenduaren 30ekoa, «Etxebizitza Hutsaren Programa» sustatu eta bultzatzen duena, programa horren araubide juridikoa ezartzen duena eta «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A./Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, SA» (Visesa) Baltzu Publikoari programa kudeatzeko ardura ematen diona:

- Titulua:
- Sarrera. Lehenengo, hirugarren eta laugarren paragrafoak.
- 2. artikulua
- 3.1.b) eta 3.2 artikulua.
- 4.1 eta 4.2 artikulua.
- 5.1 eta 5.1 b) artikulua.
- 6.2. artikulua.
- 7.1, 7.2 eta 7.3 artikulua.
- Xedapen gehigarri bakarra.

2.– 100/2004 Dekretua, 2004ko ekainaren 1ekoa, ondoko dekretua aldatzen duena: «Etxebizitza Hutsaren Programa» sustatu eta bultzatzen duena, programa horren araubide juridikoa ezartzen duena eta «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A./Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, SA» (Visesa) Baltzu Publikoari programa kudeatzeko ardura ematen diona:

- Titulua:
- Sarrera. Lehenengo, hirugarren, laugarren eta bosgarren paragrafoak.

Etxebizitza Kudeatzeko Sozietate Publikoa, E.A.» para el cumplimiento de sus fines, bienes o derechos de titularidad de la Administración. La citada puesta a disposición no implicará un cambio en la calificación jurídica ni en la titularidad de los bienes y derechos y conllevará la asunción, por parte de la sociedad pública de la tutela, guarda, gestión y administración de los bienes y derechos de que se trate. La explotación de los bienes o derechos que se encomienden a la sociedad pública se regirá por lo dispuesto en los artículos 60 y siguientes de la Ley 5/2006, de 17 de noviembre, del Patrimonio de Euskadi.

**Artículo 7.**– Realización de actuaciones para la constitución de la Sociedad.

Se faculta tanto al Director de Patrimonio y Contratación como al Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, para concurrir, en nombre de la Comunidad Autónoma de Euskadi, al acto de otorgamiento de la escritura de constitución de la sociedad y de cuantos documentos públicos y privados sean precisos para la constitución de la sociedad.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

**Primera.**– Se modifican las normas jurídicas que se relacionan a continuación, en el sentido de que toda referencia que en dichas normas se contiene en relación a «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A. / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A.» (Visesa) como ente gestor del «Programa de Vivienda Vacía», debe entenderse hecha a la sociedad creada en este Decreto:

1.– Decreto 316/2002, de 30 de diciembre, por el que se promueve e impulsa el «Programa de Vivienda Vacía», se establece su régimen jurídico y se encomienda su gestión a la Sociedad Pública «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A. / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A.» (Visesa):

- Título.
- Preámbulo. Párrafos primero, tercero y cuarto.
- Artículo 2.
- Artículos 3.1.b) y 3.2.
- Artículos 4.1 y 4.2.
- Artículos 5.1 y 5.1 b).
- Artículos 6.2.
- Artículos 7.1, 7.2 y 7.3.
- D. Adicional única.

2.– Decreto 100/2004, de 1 de junio de 2004, de modificación del Decreto por el que se promueve e impulsa el «Programa de Vivienda Vacía», se establece su régimen jurídico y se encomienda su gestión a la Sociedad Pública «Vivienda y Suelo de Euskadi S.A. / Euskadiko Etxebizitza eta Lurra, E.A.» (Visesa):

- Título.
- Preámbulo. Párrafos primero, tercero, cuarto y quinto.

– Artikulu bakarra edo Kontsolidatutako 316/2002 Dekretuko 7.1 artikulua.

3.– 2003ko apirilaren 22ko Agindua, «Etxebizitza Hutsaren Programaren» lagapen-baldintzei eta esleipen prozedurari buruzkoa:

– Sarrera. Lehenengo, bigaren eta laugarren paragrafoak.

- 1. artikulua
- 2. artikulua
- 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 eta 3.5 artikulua.
- 4. artikulua
- 5.1. artikulua
- 6.1. artikulua
- 7.1 eta 7.5 artikulua.
- 9.1 eta 9.2 artikulua.
- 10. artikulua
- Lehenengo xedapen gehigarria.

**Bigarrena.**– Aldatu egiten da honako dekretua: 373/2005 Etxebizitza eta Gizarte Gaietako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen dituen; eta aldaketa horren helburua hau da: «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» sail horri atxikitzea.

#### AZKEN XEDAPENA

Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2007ko uztailaren 24an.

Lehendakaria,  
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburua,  
IDOIA ZENARRUTZABEITIA BELDARRAIN.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburua,  
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

#### UZTAILAREN 24KO 126/2007 DEKRETUAREN ERANSKINA

«SOCIEDAD PÚBLICA DE GESTIÓN DE VIVIENDAS EN ALQUILER / ETXEBIZITZA ALOKAIRUETARAKO SOZIETATE PUBLIKOA, S.A.» SOZIETATEAREN ESTATUTUAK

##### I. TITULUA

SOZIETATEAREN ERAKETA, IZAERA,  
IZENA, XEDEA, HELBIDEA  
ETA IRAUPENA

**1. artikulua.**– Eraketa, izaera, egoitza eta araubide juridikoa.

– Artículo único o 7.1 del Decreto 316/2002 consolidado.

3.– Orden de 22 de abril de 2003, sobre condiciones de cesión y procedimiento de adjudicación del «Programa de Vivienda Vacía»:

– Preámbulo. Párrafos primero, segundo y cuarto.

- Artículo 1.
- Artículo 2.
- Artículos 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 y 3.5.
- Artículo 4.
- Artículo 5.1.
- Artículo 6.1.
- Artículos 7.1 y 7.5.
- Artículos 9.1 y 9.2.
- Artículo 10.
- D. Adicional Primera.

**Segunda.**– Se modifica el artículo 2 del Decreto 373/2005, de 15 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, para incluir en la adscripción a dicho Departamento a la «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.».

#### DISPOSICIÓN FINAL

Este Decreto entrará en vigor el día siguiente al su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 24 de julio de 2007.

El Lehendakari,  
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

La Consejera de Hacienda y Administración Pública,  
IDOIA ZENARRUTZABEITIA BELDARRAIN.

El Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales,  
JAVIER MADRAZO LAVÍN.

#### ANEXO AL DECRETO 126/2007 de 24 de JULIO

ESTATUTOS SOCIALES DE LA «SOCIEDAD PÚBLICA DE GESTIÓN DE VIVIENDAS EN ALQUILER / ETXEBIZITZA ALOKAIRUETARAKO SOZIETATE PUBLIKOA, S.A.»

##### TÍTULO I

DE LA CONSTITUCIÓN, NATURALEZA,  
DENOMINACIÓN, OBJETO, DOMICILIO  
Y DURACIÓN DE LA SOCIEDAD

**Artículo 1.**– Constitución, naturaleza, denominación social y régimen jurídico.

1.– «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» izenarekin sozietate publiko bat eratzen da, forma anonimoaz eta merkataritzako sozietateen kategoriaz, zeinetan, eraketa unean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa baita bazkide bakarra.

2.– Aipatu sozietatea honako arauekin eraenduko da: Euskal Autonomia Erkidegoko Herriogasuntza Nagusiaren antolaraui buruzko testu bateratua onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretua, estatutu hauek, Sozietate Anonimoen buruzko indarrengo Legea eta Sozietate Anonimoen Araubide Juridikoa ordenatzen duten gainontzeko legezko manuak.

**2. artikulua.**– Sozietatearen xedea.

1.– Sozietatearen xedea hauxe da:

I.– «Etxebizitza Hutsaren Programa» delakoa kudeatzea, zehazki, bere araubide juridikoa ezartzen duen 316/2002 Dekretuko baldintza eta zehaztapenekin bat etorriaz, eta bai arlo honetaz diren arauak garatu edo ordeztzeko ezein araudirekin ere. Beraz, jardueraren barruan berariaz sartzen dira honakoak: aipatu bezalako etxebizitzak birgaitu eta errentamendu-erregimenean kudeatzea.

II.– Errentamendu-erregimenean baliatu ahal izateko, ezein lagapen-titulua bidez esleitzen zaizkion etxebizitzak kudeatzea.

III.– Ondoren zehaztutako etxebizitzak alokairu-erregimenean kudeatzeko jardura guztiak burutu eta garatea: sozietaterenak berarenak, etxebizitzaren arloan eskumenak dituen sailarenak, Eusko Jaurlaritzak partaidetza duen sozietateenak edo hala eskatzen duten beste erakunde edo organismo batzuenak.

IV.– Sozietateak kudeatzen dituen etxebizitzak birgaitzeari dagokionez, obrak, estudioak, proiektuak eta mantenimendu- eta kudeaketa-lanak kontratatu eta esleitzea; betiere, hartarako legeztatutako esleipendunei zein eskudun organismoen direlako etxebizitzak eskura jarriaz.

V.– Onuradun legez edo zuzenbidez onartutako beste era batez babesa ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari, indarrengo araudiak zehaztutakoarekin bat etorriaz, eta hain justu ere honako jardura hauek burutzeko: babes ofizialeko etxebizitzak transmititzeari doakionez, eskurapenak lehenetasunez egiteko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari aitortutako eskubideaz —lehenetasunez erosteko eta atzera eskuratzekoaz— baliatzeko bitartekaritza-, kudeaketa- eta exekuzio-jarduerak, alegia; betiere, apirilaren 15eko 7/1988 Legean eta hori garazteko araudian jasotako baldintza eta zehaztapenekin bat etorriaz, eta bai maiatzaren 6ko 103/1997 Dekretuarekin eta arlo honetako arauak garatu edo ordeztzeko eman dadin ezein araudirekin ere.

1.– Con la denominación de de «Sociedad Pública de Gestión de Viviendas en Alquiler / Etxebizitza Alokairuetarako Sozietate Publikoa, S.A.» se constituye una Sociedad Pública de forma Anónima, perteneciente a la categoría de las Sociedades Mercantiles, en la que la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco ostenta, en el momento de la constitución, la condición de socio único.

2.– La Sociedad mencionada se registrará por el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, por los presentes Estatutos, por la vigente Ley de Sociedades Anónimas y demás preceptos legales ordenadores del Régimen Jurídico de las Sociedades Anónimas.

**Artículo 2.**– Objeto Social.

1.– La Sociedad tendrá como objeto social:

I.– Gestionar el denominado «Programa de Vivienda Vacía», en los términos y condiciones del Decreto 316/2002, por el que se establece su régimen jurídico, así como cualquier otra normativa que se pueda dictar en sustitución o desarrollo de la existente sobre la materia. La actividad incluye, por tanto, y de manera específica, la rehabilitación y gestión en régimen de arrendamiento de dichas viviendas.

II.– La gestión de las viviendas que le fueren adscritas por cualquier título de cesión para su disposición en régimen de arrendamiento.

III.– El desarrollo y ejecución de todas las actuaciones relacionadas con la gestión de las viviendas en régimen de alquiler, bien sean de la propia sociedad, del Departamento competente en materia de vivienda, de sociedades participadas por el Gobierno Vasco o de otros entes u organismos públicos que así lo requieran.

IV.– La contratación y adjudicación de toda clase de obras, estudios, proyectos y trabajos de mantenimiento y gestión relacionados con la rehabilitación de viviendas gestionadas por la Sociedad, facilitando a los organismos competentes, y a los adjudicatarios legitimados al efecto, la disponibilidad de las mismas.

V.– Dar soporte a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en calidad de beneficiaria o por cualquier medio admitido en derecho, y de acuerdo a lo que la normativa en vigor determine, en la realización de las actuaciones de intermediación, gestión y ejecución del derecho de adquisición preferente (vía derechos de tanteo y retracto) reconocido a favor de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en las transmisiones de viviendas de protección oficial, en los términos y condiciones de la ley 7/1988, de 15 de abril, y normativa de desarrollo de la misma, en especial, el Decreto 103/1997, de 6 de mayo, así como cualquier otra normativa que se pueda dictar en sustitución o desarrollo de la existente sobre la materia.

VI.– Etxebizitzak transmititzeko bitartekaritza eta haien geroztiko akurapena edo salmenta egiteko jardueri dagokienez, babesa ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari; betiere, babes ofizialeko etxebizitzari buruzko araudiarekin bat, etxebizitzon titularrek Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren esku jarri behar badituzte.

2.– Sozietatearen xede eta jarduera nagusiak gauzatzeko beharrezko edo komenigarritzat jotzen diren jarduera osagarriak ere, Sozietatearen xedearen barruan sartzen dira. Jarduera batzuk baliatzeko, legeak betekizun bereziak eskatzen baditu eta Sozietateak ezin baditu bete horiek, Sozietatearen xedetik kanpo geratzen dira.

3.– Sozietatearen xedea burutzeko, Sozietateak parte izan dezake beste enpresa nazional edo atzerritar batzuetan, baldin eta etxebizitza hutsei dagokienez birgaitzeko eta errentamenduak kudeatzeko beste programa batzuk (edo antzeko batzuk) badira euren helburu; eta, betiere, Euskal Autonomia Erkidegoko Jaurlaritzaren Kontseiluaren aldez aurretik baimena izanda eta kasu bakoitzerako erabakitako baldintzen barruan.

### 3. artikulua.– Helbidea.

1.– Sozietatearen helbidea hauxe da: Gasteiz, Orio kaleko 1-3, behealdea.

2.– Administrazio-organoak lekuz alda dezake Sozietateren egoitza, Gasteizko Udalerriaren barruan. Batzar Orokorrak Gasteizko Udalerriatik kanpora alda dezake Sozietatearen egoitza.

3.– Administrazio-organoa da eskudun organoa ondokoak egiteko: Sozietatearen bulegoak, lantokiak, instalazioak, deposituak, sukurtsalak, agentziak edo ordezkariak sortu, aldatu, kendu edo lekuz aldatzea.

### 4. artikulua.– Iraupena.

Sozietatearen iraupena mugagabea da, eta Merkataritzako Erregistroan inskribatzen den egunean hasiko ditu bere operazioak.

## II. TITULUA

### SOZIEATEREN KAPITALA ETA AKZIOAK

#### I. KAPITULUA KAPITALA

### 5. artikulua.– Sozietatearen kapitala.

1.– Sozietateren kapitala hirurogei mila ehun eta bi (60.102) eurokoa da, eta 100 akzio izendun eta arruntek (serie eta klase batekoak) ordezkaturiko dute, bakoitzak sei ehun eta bat euro eta bi zentimoko (601,02) balio izenduna du, eta 1etik 100erako zenbakiekin (biak

VI.– Dar soporte a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi en las actuaciones de intermediación en las transmisiones de viviendas y la adquisición y posterior venta o alquiler de las mismas, en los casos en los que según la normativa de viviendas de protección oficial el titular de aquéllas deba ponerlas a disposición de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

2.– Se incluyen en este objeto todas aquellas actividades accesorias que sean precisas o convenientes para el cumplimiento de los fines y actividades principales de la Sociedad. Se excluyen de este objeto todas aquellas actividades para cuyo ejercicio alguna ley exija requisitos especiales que no queden cumplidos por esta Sociedad.

3.– Para la realización del objeto social, la Sociedad podrá participar, previa autorización del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en las condiciones que se determinen en cada caso, en otras empresas nacionales o extranjeras que tengan por objeto programas de rehabilitación y gestión de arrendamiento de viviendas vacías, o, en su caso, de signo equivalente.

### Artículo 3.– Domicilio.

1.– La Sociedad tendrá su domicilio en Vitoria-Gasteiz, calle Orio 1-3, bajo.

2.– El Órgano de Administración podrá trasladar el domicilio social dentro del término municipal de Vitoria-Gasteiz. La Junta General podrá trasladar el domicilio social fuera del término municipal de Vitoria-Gasteiz.

3.– El Órgano de Administración es el órgano facultado para crear, modificar, suprimir o trasladar todo tipo de oficinas, centros de trabajo, instalaciones, depósitos, sucursales, agencias o representaciones de la Sociedad, en cualquier punto de España y del extranjero, así como regular sus competencias, cometido y funcionamiento.

### Artículo 4.– Duración.

La duración de la Sociedad es indefinida y dará comienzo a sus operaciones el día de inscripción en el Registro Mercantil.

## TÍTULO II

### DEL CAPITAL SOCIAL Y DE LAS ACCIONES

#### CAPÍTULO I EL CAPITAL

### Artículo 5.– El Capital Social.

1.– El capital social es de sesenta mil ciento dos euros (60.102), y está representado por 100 acciones ordinarias y nominativas, de una sola clase y serie, de seiscientos un euros con dos céntimos de euro [601,02] euros de valor nominal cada una de ellas, numeradas co-

barne) korrelatiboki zenbatuak izango dira. Talonadegi-liburuetan antolatuak izango dira akzioak.

2.– Akzioetarik bakoitza guztiz harpidetu eta ordaindua, ehuneko hogeita bostean.

3.– Gehenez ere 5 urteko epearen barruan, egiteko diren ordainketak eskudirutan gauzatuko dira, eta administrazio-organoak eskatuko ditu behin edo batzutan, betiere Legeko 42. artikuluan ezarritako betekizunekin. Administrazio-organoak baimendu egin dezake: diruzkoak ez diren ekarpenekin gauzatzea egiteko diren ordainketak; hartarako, egingo diren ekarpenen izaera, balioa eta edukia zehaztu beharko dira, eta bai ekarpenok gauzatzeko erabiliko diren forma eta prozedura ere, betiere kontuan izanik epea ezin izan daitekeela bost urtetik gorakoa.

4.– Administrazio-organoak egindako jakinarazpenaren ondoren egin badute ordainketa akziodun guztiek, ez da beharrezkoa izango arau honetan ezarritako iragarkia argitaratzea Merkataritzako Erregistroaren Buletin Ofizialean.

5.– Merkataritzako Erregistroaren Buletin Ofizialean iragarkian finkatutako epea igaro arte, akziodun bat ere ez da sartuko berandutzaren barruan.

6.– Ekarpene sozialak dirutan nahiz ondarezko edozein ondasun eta eskubidetan (dirutan balioetsi badaitzke) egin daitezke.

## II. KAPITULUA AKZIOAK

### 6. artikulua.– Akzioak.

1.– Akzioak izendunak izango dira, klase eta serie batekoak, eta euretako bakoitzak seiehun eta bat euro eta bi zentimoko (601,02) balio nominala izango du.

2.– Akzio bat edo gehiago izateak bazkide kondizioa ematen du, eta Legeak eta estatutu hauek jasotako eskubide eta obligazioak dakartzatza.

3.– Sozietate Anonimoei buruz indarrean den Legeak zehaztutako betekizunak jaso beharko dituzte akzioen tituluek, eta irarrita izan beharko dute administrazio-organoko kideen sinadura.

4.– Akzioen titularrak, akzioen transferentziak eta akzioen gaineko eskubide erreal, karga eta zerga guztiak jaso beharko dira erregistro-liburu baten, zeina Administrazio-organoaren zaintzapean izango den.

5.– Aurreko paragrafoan aipatutako erregistro-liburuan, akzioen titular gisa agertzen diren pertsona juridikoak bakarrik aitortuko ditu bazkidetzat Sozietateak.

### 7. artikulua.– Akzioen gozamina.

rrelativamente del 1 al 100, ambos inclusive, y materializadas en títulos. Las acciones vendrán dispuestas en libros-talonarios.

2.– Las acciones están totalmente suscritas y desembolsadas en un 25 por 100, cada una.

3.– Los desembolsos pendientes se efectuarán en metálico en el plazo máximo de 5 años, y serán exigidos por el órgano de administración en una o varias veces, con los requisitos establecidos en el artículo 42 de la Ley. El órgano de administración podrá también autorizar que los desembolsos pendientes se efectúen mediante aportaciones no dinerarias, determinando en tal caso la naturaleza, su valor y contenido de las futuras aportaciones así como la forma y procedimiento de efectuarlas, con mención expresa del plazo que no podrá exceder de cinco años.

4.– No será necesaria la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Registro Mercantil, establecido en ese precepto, cuando todos los accionistas hayan efectuado el desembolso tras la notificación hecha por el órgano administrador.

5.– Ningún accionista incurrirá en mora hasta que venza el plazo fijado en el anuncio del Boletín Oficial del Registro Mercantil.

6.– Las aportaciones sociales podrán hacerse en dinero o en cualquier clase de bienes y derechos de carácter patrimonial valorables en dinero.

## CAPÍTULO II LAS ACCIONES

### Artículo 6.– Las Acciones.

1.– Las acciones serán nominativas, de una sola clase y serie, y su importe de seiscientos un euros con dos céntimos de euro [601,02] euros de valor nominal cada una de ellas.

2.– La titularidad de una o más acciones confiere la cualidad de socio, y atribuye a éste los derechos y obligaciones previstos en la Ley y en los presentes Estatutos.

3.– Los títulos de las acciones contendrán los requisitos que determine la Ley de Sociedades Anónimas vigente, y llevarán impresa la firma de los componentes del órgano de administración.

4.– Los titulares de las acciones, sus transferencias sucesivas y todos los derechos reales, cargas o gravámenes que sobre ellas pudieran recaer se anotarán en un libro registro, bajo la custodia del Órgano de Administración.

5.– La Sociedad no reconocerá cualidad de socio más que a las personas jurídicas que aparecieran como titulares de las acciones en el libro-registro al que se refiere el apartado anterior.

### Artículo 7.– Usufructo de Acciones.



Akzioen gozamenari dagokionez, bazkide kondizioa jabeari bakarrik doakio, baina gozamedunak, betiere, eskubidea izango du, gozamenak dirauela, Sozietateak erabakitako dibidenduen gainean. Gozamedunak erraztu egin beharko dio jabeari bere eskubideez baliatzea. Gozamedunaren eta jabearen arteko harremanak, gozamenaren eratze-tituluan zehaztutakoaz eraenduko dira; eta halakorik ez bada, Sozietate Anonimoen buruzko indarreango Legaz edo honen ordez Kode Zibilaz.

**8. artikulua.**– Akzioak bahitzea.

Akzioen bahitzerik bada, akzioen jabeari dagokio akziodunaren eskubideez baliatzea. Akzioen jabeak ez bazu betetzen dibidendu pasiboak ordaintzeko obligazioa, hartzekodun pignoraziotik bere kabuz konpli dezake obligazio hori edo bahitzea gauza dezake.

**9. artikulua.**– Akzioen enbargoa.

Akzioak enbargatzen badira, aurreko artikuluan jasotako xedapenak errespetatu beharko dira, betiere hala egin badaiteke eta enbargoaren araubide berariazkoarekin bateraezina ez bada.

### III. TITULUA

#### SOZIEATEAREN ADMINISTRAZIOA ETA GOBERNU ARAUBIDEA: ORGANOA

**10. artikulua.**– Sozietatearen organoak.

1.– Sozietatea gobernatzea eta administratzea ondoko organoen arduraz izango da:

- a) Akziodunen Batzar Orokorra.
- b) Administrazio-organoa.
- c) Zuzendaritza Orokorra.

2.– Sozietatea administratu, ordezkatu, aholkatu edo zuzentzeari dagokionez, indarrean diren legeen arabera, legezko bateraezintasun baten barruan direnek ezin dute kargurik izan.

#### 1. SEKZIOA

##### AKZIODUNEN BATZAR OROKORRA

**11. artikulua.**– Erabakien derrigortasuna eta nolatasuna.

Legearekin bat deitutako eta eraturako Akziodunen Batzar Orokorra da Sozietatearen gorenko organoa. Baliaz hartutako bere erabakiek akziodun guztiak obligatzen dituzte; ausenteak, disidenteak eta bazkide izatea etenda dutenak ere bai.

**12. artikulua.**– Deialdia, quorum eta karguak izendatzea.

1.– Administrazio-organoak deituko ditu Batzar Orokorrak, horiek burutzeko finkatutako data baino gutxienez hamabost (15) egun lehenago, salbu eta So-

En el caso de usufructo de acciones, la cualidad de socio reside en el nudo propietario, pero el usufructuario tendrá derecho, en todo caso, a los dividendos que la Sociedad pudiera acordar durante el usufructo. El usufructuario queda obligado a facilitar al nudo propietario el ejercicio de sus derechos. En las relaciones entre el usufructuario y el nudo propietario registrará lo que determine el título constitutivo del usufructo; en su defecto, lo previsto en la Ley vigente de Sociedades Anónimas y, supletoriamente el Código Civil.

**Artículo 8.**– Prenda de Acciones.

En caso de prenda de acciones corresponderá al propietario de éstas el ejercicio de los derechos de accionista. Si el propietario de las acciones incumpliese la obligación de desembolsar los dividendos pasivos, el acreedor pignoraticio podrá cumplir por sí esta obligación o proceder a la realización de la prenda.

**Artículo 9.**– Embargo de Acciones.

En caso de embargo de acciones se observarán las disposiciones contenidas en el artículo anterior, siempre que ello fuera posible y no fuese incompatible con el régimen específico del embargo.

### TÍTULO III

#### DEL RÉGIMEN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD: ÓRGANOS DE LA MISMA

**Artículo 10.**– Órganos de la Sociedad.

1.– El gobierno y administración de la Sociedad está a cargo de los siguientes órganos:

- a) La Junta General de Accionistas.
- b) El Órgano de Administración.
- c) La Dirección General.

2.– No podrán ocupar ni ejercer cargo alguno en la administración, representación, asesoramiento o dirección de la Sociedad las personas incurso en incompatibilidad legal, conforme a las disposiciones legales en vigor.

#### SECCIÓN 1.ª

##### DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

**Artículo 11.**– Naturaleza y obligatoriedad de sus acuerdos.

La Junta General de Accionistas, convocada y constituida de acuerdo con la Ley, es el órgano soberano de la Sociedad. Sus decisiones, válidamente adoptadas, obligan a todos los accionistas, incluso a los ausentes, disidentes o suspensos.

**Artículo 12.**– Convocatoria, quórum y nombramiento de cargos.

1.– Las Juntas Generales serán convocadas por el Órgano de Administración, con al menos quince (15) días de antelación a la fecha fijada para su celebración,

zietatearen banaketa edo bat egitea tratatzeko kasuetan, izan ere, kasu horietan gutxienez hilabete bat lehenago deitu beharko baita.

2.– Deialdia egiteko iragarkian honakoak adierazi beharko dira: ohikoa edo apartekoa den, non eta zein egunetan burutu den eta tratatuko diren gaia guztiak. Halaber, bidezkoa bada, bigarren deialdiko Batzarra zein egunetan egingo den ere jaso beharko da. Lehenengo eta bigarren batzarren artean gutxienez hogeita lau (24) orduko tartea izango da.

3.– Batzarrean tratatuko diren gaiak adierazita eta titular diren akziodunek —kapital sozialaren ehuneko 5 egiten badute— eskatuz gero, Administrazioak deialdia egin beharko du. Kasu horretan, Administrazio-organoari notario bidez eskabidea egin zaion egunetik harako hogeita hamar (30) egunen barruan burutu beharko da.

4.– Batzarretarako deialdi judizialari dagokionez, Legeak xedatutakoa errespetatu beharko da.

5.– Aparteko edo ohiko Batzar Orokorra balioaz eratzeko, lehen deialdian beharrezkoa izango da: boto eskubidearekin harpidetutako kapitalaren bi herenak ordezkatzeko dituzten akziodunak, euren edo ordezkarienez, bertaratzea. Bigarren deialdian aski izango da kapital sozialaren gehiengoa.

Bertaratutako gehiengo osoaz hartuko dira erabakiak.

Kasu batean zein bestean, erabaki jakin batzuetarako akziodunen edo kapitalaren gehiengo handiagoa eskatzen bada, Legeak edo Estatutuek xedatutakoa errespetatu beharko da.

6.– Bilera bakoitzean, Batzarrak berak izendatuko ditu Batzarreko lehendakari eta idazkaria. Lehendakari ez badago, bilerara azaldu diren bazkideek hautatutako bazkideak beteko du haren postua; Administrazio-organoak izendatzen duen pertsonak ordezkatu ahal izango du idazkaria.

### 13. artikulua.— Batzar motak.

1.– Batzar Orokorrak ohikoak edo ezohikoak izan daitezke.

2.– Ekitaldi bakoitzeko lehen sei hilabeteen barruan bilera bat egingo du Ohiko Batzak Orokorrak, hain justu ere aurreko ekitaldian Sozietateak egindako kudeaketa aztertu eta onartzeko; eta, halaber, kudeaketari doazkion kontuan eta balantzeak, egoki bada, onartzeko eta mozkinak aplikatzeren gaineko erabakiak hartzeko ere.

3.– Batzar Orokorren gainontzeko bilerak ezohikoak izango dira.

### 14. artikulua.— Batzar Orokorretara bertaratzea.

1.– Batzar orokor ohiko zein ezohikoetara, botatzeko eta hitz egiteko eskubidearekin, honakoak bertara-

salvo para tratar de la fusión o escisión de la Sociedad, en cuyo caso, la antelación mínima será de un (1) mes.

2.– El anuncio de convocatoria expresará el carácter de Ordinaria o Extraordinaria, la fecha y el lugar de celebración y todos los asuntos que hayan de tratarse. Podrá, asimismo, hacerse constar la fecha en la que, si procediera, se reunirá la Junta en segunda convocatoria. Entre la primera y segunda reunión deberá mediar, por lo menos, un plazo de veinticuatro (24) horas.

3.– La Administración deberá, asimismo, convocarla cuando lo soliciten accionistas que sean titulares de, al menos el 5 por 100 del capital social, expresando en la solicitud los asuntos a tratar en la Junta. En este caso, deberá celebrarse dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha en que se hubiere requerido notarialmente al Órgano de Administración para convocarla.

4.– Por lo que se refiere a la convocatoria judicial de las Juntas, se estará a lo dispuesto en la Ley.

5.– Para que la Junta General ordinaria o extraordinaria quede válidamente constituida será precisa en primera convocatoria la concurrencia, por sí o representados, de los accionistas que representen al menos dos tercios del capital suscrito con derecho a voto. En segunda convocatoria bastará la mayoría del capital social.

Los acuerdos se adoptarán por mayoría absoluta de los concurrentes.

Se estará a lo dispuesto en la Ley o en los Estatutos, en los supuestos en que se señala en aquélla o en éstos mayoría superior de capital o de accionistas para determinados acuerdos.

6.– Serán Presidente y Secretario de las Juntas quienes sean designados para ello por la misma Junta en cada reunión de la misma. En defecto del Presidente ocupará su puesto el accionista que elijan los socios asistentes a la reunión; el Secretario podrá ser sustituido por la persona que designe el Órgano de Administración.

### Artículo 13.— Clases de Juntas.

1.– Las Juntas Generales pueden ser Ordinarias y Extraordinarias.

2.– La Junta General Ordinaria se reunirá dentro de los primeros seis meses de cada ejercicio, para conocer y resolver acerca de la gestión social en el ejercicio anterior y aprobar, en su caso, las cuentas y balances correspondientes al mismo y decidir sobre la aplicación de beneficios.

3.– Todas las demás reuniones de la Junta General tendrán el carácter de Extraordinarias.

### Artículo 14.— Asistencia a las Juntas Generales.

1.– Tendrán derecho a concurrir con voz y voto a las Juntas Generales, así Ordinarias como Extraordinarias,

tu daitezke: batzarra burutuko den eguna baino bost lehenago, izendun Akzioen Erregistro Liburuan akzioak inskribaturik dituzten titularrak; eta, halaber, Erregistro Liburuan titular gisa agertzen denarengandik —agiri publiko bidez— akzioak arauz eskuratu dituztela egiaztatzen dituzten titularrak.

2.– Bazkide ez diren Administrazio-organoko kideak Batzar Orokorretara azal daitezke, hitz egiteko eskubiderik baina ez botoa ematekorik. Eta behar denean, eskubide bera izango da zuzendari orokorrak.

3.– Bazkide ez diren pertsonak batzarrean izatea baimenduko dezake Batzar Orokorreko lehendakariak, hitz egiteko eskubidea izango dute baina ez botoa ematekoa; hala ere, Batzarrak ezetzatu egin dezake aipatu baimena.

Aztergaietako puntu zehatz batez informatzeko deitzen badira aipatu pertsonak, puntu hori eztabaidatu bitartean soilik izango dira bileran.

4.– Trataturakoa grabatzeko edo erregistroko ataza osagarriak burutzeko, Batzarreko lehendakariak beste pertsona batzuen lankidetzara baimendu dezake, eta bai Batzar Orokorra burutzen den aretoan pertsona horiek egon ahal izatea ere.

#### 15. artikulua.– Batzar Unibertsala.

Berariazko deialdirik gabe eta edozein gai tratatzeko balioaz deitua eta eratua izango da Batzar Orokorra, baldin eta, ordaindutako kapital guztia presente delarik, bertaratutakoek aho batez Batzarra egitea erabakitzen badute.

#### 16. artikulua.– Ordezkaritza Batzarrean.

1.– Bertan izateko eskubide duen akziodun orok, beste akziodun baten bidez, badu eskubidea Batzarren ordezkatua izateko.

2.– Batzar bakoitzerako berariaz eta idatziz eman behar da ordezkaritza, eta delako ahalordetzeari dagokionez, batzarreko lehendakariak, izaera orokorrean, ezarri ditzake beharrezko irizten dien betekizun, garrantia eta formalitateak.

3.– Estatutu hauen hemeretzigarren artikuluan aurreikusitako Batzar Unibertsala burutzea erabakitzeren ondorioei dagokienez, akziodun batek beste baten ordez parte hartu ahal izateko, hartarako berariaz emandako ahalordea behar du.

17. artikulua.– Akziodunen Batzar Orokorraren eskumenak.

Honako dira Batzar Orokorraren eskumenak: Sozietate Anonimoen Legeak esleitzen dizkionak eta, oro har, jarduera soziala burutzeko beharrezko dituenak, betiere erakunde publikoei legezko xedapenek eskatutako betekizunen kontra jo gabe; eta bereziki:

1.– Sozietateko lehendakaria eta lehendakariordea izendatzea, eta bai Administrazio Kontseiluko bokalak ere.

los titulares de acciones que las tengan inscritas en el Libro Registro de Acciones nominativas con cinco (5) días de antelación a aquél en que haya de celebrarse la Junta, así como los titulares de acciones que acrediten mediante documento público su regular adquisición de quien en el Libro Registro aparezca como titular.

2.– Los miembros del Órgano de Administración que no sean socios podrán asistir a las Juntas Generales, con voz pero sin votó. Igual derecho tendrá, en su caso, el Director General.

3.– El Presidente de la Junta General podrá autorizar la presencia en ella de personas que no sean socios, con voz pero sin voto; la Junta, no obstante, podrá revocar dicha autorización.

Si las citadas personas fueran llamadas para informar en relación con un punto concreto del orden del día, su presencia en la reunión se limitará a la discusión del mismo.

4.– Al solo efecto de realizar tareas auxiliares de registro o grabación de lo tratado, el Presidente de la Junta podrá autorizar la colaboración de otras personas, y la permanencia de las mismas en el recinto en que se esté realizando la Junta General.

#### Artículo 15.– Junta Universal.

Sin necesidad de convocatoria expresa, la Junta General quedará válidamente convocada y constituida para tratar de cualquier asunto, cuando, presente todo el capital desembolsado, los asistentes acuerden por unanimidad la celebración de la Junta.

#### Artículo 16.– Representación en la Junta.

1.– Todo accionista que tenga derecho de asistencia podrá hacerse representar en la Junta por otro accionista.

2.– La representación deberá conferirse por escrito y con carácter especial para cada Junta, pudiendo el Presidente de la misma establecer, con carácter general, cuantos requisitos, garantías o formalidades estime oportunos en relación con este apoderamiento.

3.– Para que un accionista pueda intervenir en representación de otro, a los efectos de acordar la celebración de Junta Universal prevista en el artículo diecinueve de estos Estatutos, será necesario que el apoderamiento le faculte expresamente para ello.

Artículo 17.– Atribuciones de la Junta General de Accionistas.

Son atribuciones de la Junta General, todas las que le confiere la Ley de Sociedades Anónimas y, en general, todas las que sean precisas para el desarrollo de la actividad social, sin perjuicio de los requisitos exigidos en las disposiciones legales a las entidades públicas, y específicamente:

1.– Nombrar al Presidente y Vicepresidente de la Sociedad, y a los Vocales del Consejo de Administración.

2.– Sozietateko zuzendari orokorra izendatzea eta, beharrezko denean, kargutik kentzea.

3.– Estatutuak aldatzea.

4.– Kapitala murriztu edo emendatzea eta kreditu-eragiketak burutzea.

5.– Inbentarioa, balantzea eta urteko kontuak onartzea.

6.– Mozkinak aplikatzeari doakionez egoki dena erabakitzea.

7.– Batzar Orokorreko kideen artean kontu-azterleriak izendatzea.

8.– Kanpoko auditoretzak kontratatzea.

9.– Inbertsio eta jarduera plan orokorrak onartzea.

10.– Sozietate Anonimoen Legeak Batzar Orokorriari esleitzen dizkion gainontzekoak.

## 2. SEKZIOA SOZIEATEA ADMINISTRATZEA

**18. artikulua.**– Administrazioa eratzeko moduak.

Zuzenbidez egoki diren ahalmen handienez eraendu eta administratuko da Sozietatea; aparte geratzen dira, Legeren eta estatutu hauen arabera, Batzar Orokorriari dagozkionak, eta honek hautatuko ditu:

- a) Administratzaile bakarra.
- b) Administratzaile solidario bi edo gehiago.
- c) Bi administratzaile mankomunatu.
- d) Administrazio kontseilu bat.

**19. artikulua.**– Izendapena.

1.– Administratzaileak izendatzeko eskumena Batzar Orokorriari dago.

2.– Administratzaile izendapena izateko, ez da beharrezko izango bazkide izatea.

**20. artikulua.**– Karguaren iraupena.

Administratzaile edo kontseilari izendapenak sei urteko iraupena izango du. Behin edo gehiagotan berraukeratu ahal izango dira, aipatu bezalako aldietarako.

**21. artikulua.**– Administrazio Organoaren ahalmenak.

Legeak eta Estatutuek Batzar Orokorriari erreserbatzen dizkioten ahalmenak muga bakarra direlarik, Administrazio Organoak burutuko du Sozietateren goiengo zuzendaritza eta administrazioa eta bai ordezkari-erantzule, judizioetan zein horietaz kanpo. Sozietatearen xedean sartzen diren ekintza guztietara heltzen da aipatu ordezkari-erantzule.

**22. artikulua.**– Administrazio Organoarentzako ordainsariak.

2.– Nombrar y separar, en su caso, al Director General de la Sociedad.

3.– Modificar los Estatutos.

4.– Aumentar o disminuir el capital y realizar operaciones de crédito.

5.– Aprobar el Inventario, Balance y cuentas anuales.

6.– Acordar lo pertinente sobre la aplicación de beneficios.

7.– Designar Censores de Cuentas entre los miembros de la Junta General.

8.– Contratar Auditorias externas.

9.– Aprobar los Planes Generales de Actuación y de Inversiones.

10.– Las demás que la Ley de Sociedades Anónimas atribuye a la Junta General.

## SECCIÓN 2.ª DE LA ADMINISTRACIÓN SOCIAL

**Artículo 18.**– Modos de organizar la administración.

La Sociedad será regida y administrada, con las más amplias facultades que en derecho procedan, salvo las que competen a la Junta General con arreglo a la Ley y a estos Estatutos, a elección de la Junta General, por:

- a) Un administrador único.
- b) Dos o más Administradores solidarios.
- c) Dos Administradores mancomunados.
- d) Un Consejo de Administración.

**Artículo 19.**– Nombramiento.

1.– La competencia para el nombramiento de los Administradores corresponde exclusivamente a la Junta General.

2.– Para ser nombrado Administrador no se requerirá la condición de socio.

**Artículo 20.**– Duración del cargo.

La duración del nombramiento como administrador o consejero será de seis años. Podrán ser reelegidos una o más veces por periodos de igual duración.

**Artículo 21.**– Facultades del Órgano de Administración.

El Órgano de Administración, sin más limitaciones que las facultades reservadas por la Ley y los Estatutos a la Junta General, ejercerá la suprema dirección y administración de la Sociedad y su representación en juicio y fuera de él. Dicha representación se extenderá a todos los actos comprendidos en el objeto social.

**Artículo 22.**– Retribución del Órgano de Administración.

Ekitaldi bakoitzerako eta behar denean, Batzar Orokorrak erabaki ditzake administratzaileen ordainsariak, betiere aurrekontuen legeek ezarritako mugekin.

### 23. artikulua.– Administrazio Kontseilua.

1.– Administrazioa administrazio-kontseilu bati badagokio, eta hori honako hauek osatuko dute: lehendakariak, lehendakariordeak eta zenbait bokalek (gutxienez sei eta gehienez hamar). Guztiak ere (bakoitza bere zereginetarako), Batzar Orokorrak izendatuko ditu, kapital sozialaren gehiengo osoaz.

2.– Kontseiluko kide izateko ez da beharrezko izango bazkide izatea.

3.– Administrazio Kontseiluak izendatuko du idazkaria, baina kargu horretarako ez da beharrezko izango kontseilukide izatea. Idazkaria ausente bada edo ezintasunen bat badu, adinez gazteena den kontseilukideak ordeztuko du.

4.– Administrazio Kontseilua, normalean, Sozietatearen egoitzan batzartuko da, lehendakariak alde aurretik deialdia eginda, bere kabuz edo kontseilukideen herenak idatziz eskatuta, edo zuzendari orokorrak deialdia eginda, delako eskabidea egiten denetik harako hamabost egun naturalen barruan betiere; edonola ere, batzarrean tratatuko diren gaiak aztergai-zerrendan sartu beharko dira.

5.– Presazko arrazoiak direnean izan ezik, berrogeita zortziko orduko aurrerapenaz egingo da deialdia, non aztergai-zerrenda, tratatuko diren gaiak jasotzen dituen, sartuko beharko den.

6.– Kontseilukide guztiak presente direlarik, aho bidez Kontseilua burutzea erabakitzen badute, Administrazio Kontseilua deitutzat eta eratutzat joko da, hain justu ere edozein gai tratatzeko.

7.– Aldez aurretik igorritako aztergai-zerrendan jasotako gaiak bakarrik eztabaidatu ahal izango ditu Administrazio Kontseiluak.

8.– Bilera egiten den unean kontseilukide direnak izan daitezke Kontseiluaren bileretan, hitz egiteko eta boto emateko eskubideekin. Kontseilua balioaz eratzeko, kontseilukideetarik erdiak eta bat gehiago bertaratu beharko dira, eurenez edo ordezkarien bitartez.

9.– Kontseilukideetarik baten ordezkariatza bereganatu dezake beste kontseilukide batek, hura ausente bada edo ezintasunen bat badu, eta bilera bakoitzerako ahalordetze idatzizkoa dela medio.

10.– Zuzendari orokorra ez bada administratzailea, Kontseiluko lehendakariak gonbidaturik, kontseiluko bileretan izan daiteke, baina hitz egiteko eskubidearekin baina ez botoa ematekoarekin. Kontseilua batzartzeko hark egindako eskabidean sartutako gaiak tratatu behar badira, orduan bertaratzeko eskubide izango du.

La retribución de los administradores podrá ser determinada en su caso por la Junta General para cada ejercicio, de acuerdo con las limitaciones establecidas en las leyes presupuestarias.

### Artículo 23.– Del Consejo de Administración.

1.– Cuando la administración corresponda a un Consejo de Administración, éste será formado por su Presidente, Vicepresidente, y un número de Vocales que será de seis como mínimo y de diez como máximo. Todos y en su respectiva cualidad, serán designados por la Junta General, con el voto favorable de la mayoría absoluta del capital social.

2.– No será precisa la condición de accionista para ser miembro del Consejo.

3.– El cargo de Secretario será provisto por el Consejo de Administración, sin que sea precisa la condición de Consejero para tal cargo. En caso de ausencia o imposibilidad del Secretario, será sustituido por el Consejero de menor edad.

4.– El Consejo de Administración se reunirá, generalmente, en el domicilio social, previa convocatoria del Presidente, por propia iniciativa de éste o a petición, formulada por escrito, de un tercio de los Consejeros, o del Director General dentro de los quince días naturales siguientes al ejercicio de esta petición, debiendo incluirse, en este caso, en el orden del día los asuntos objeto de aquélla.

5.– La convocatoria, salvo por razones de urgencia se hará con cuarenta y ocho horas de antelación y acompañando a la misma el orden del día de los asuntos que han de ser tratados.

6.– El Consejo de Administración se entenderá convocado y constituido para tratar de cualquier asunto siempre que, presente todos sus miembros, acuerden por unanimidad la celebración del Consejo.

7.– El Consejo de Administración sólo podrá deliberar sobre las cuestiones reflejadas en el correspondiente orden del día previamente enviado.

8.– Podrán asistir a las reuniones del Consejo, con voz y voto, todos los que ostenten la condición de Consejeros en ese momento. Para que el Consejo quede válidamente constituido será precisa la asistencia, presentes o representados, de la mitad más uno de sus miembros.

9.– Todo Consejero podrá asumir la representación de uno sólo de los demás Consejeros, ausente o imposibilitado mediante apoderamiento por escrito para cada reunión.

10.– El Director General, en el supuesto de no ser administrador, podrá asistir, por invitación del Presidente del Consejo, a las reuniones del mismo, con voz y sin voto. Tendrá derecho a la citada asistencia cuando se traten asuntos incluidos en su petición de reunión del Consejo.

11.– Administrazio Kontseiluko lehendakariak baimendu egin dezake bileretan izatea kide ez direnak, berriz hitz egiteko eskubidearekin baina ez botoa ematekoarekin.

12.– Bertaratutakoen gehiengo osoaz hartuko ditu erabakiak Kontseiluak, Legeak edo Estatutuek besterik manatzen dutenean izan ezik. Boto-zenbaketan berdinketarik izanez gero, Kontseiluko lehendakariak kalitateko botoa izango du.

13.– Kontseiluak onartuta gero, bileren akata jasoko da, eta aurrerantzean indar betearazlea izango du. Bileren aktak idazkariaren zaintza eta ardurapean izango dira; eta, beharrezkoa bada, lehendakariak jarritako birtarteko eta pertsonalaren laguntza izango du.

14.– Sozietatearen interesak zuzendu, kudeatu eta administratzeko ahalmen eta botere zabalak izango ditu Administrazio Kontseiluak, eta Batzar Orokorrenzatzat berariaz erreserbatu gabeko eskuduntza guztiak izango du.

15.–Sozietateko zuzendari orokorraren edo kontseilukideetarik baten esku utzi ditzake zenbait ahalmen Administrazio Kontseiluak, zehazki, legez eskuordetu ezin dinenez beste guztiak.

16.– Kontseiluko lehendakariak kontseilukide legez ahalmen batzuk ditu, eta bai Estatutuek eta Legak ematen dizkionak ere; horietaz gain, Administrazio Kontseiluak eta gainontzeko administrazio-organo kolegiatuek hartutako erabakiak betearaziko ditu, eta Sozietatearen ordezkari izango du Batzar Orokorra eta Administrazio Kontseiluak hartutako erabakietatik ondorioztatzen diren egintza eta kontratuetan. Orobat, demandatu zein demandatzaile legez, Sozietatea ordezkartuko du: administrazio, gobernu eta epaiketen inguruko eta epaiketaz kanpoko auzi, espediente eta arazoetan (eta baia beste era batekoetan ere). Lehendakariak beste kontseilukide baten edo zuzendari orokorraren esku utzi ditzake bere eskumen batzuk edo guztiak.

### 3. SEKZIOA

#### ZUZENDARITZA ORKORRAZ

#### 24. artikulua.– Zuzendaritza Orokorraz.

1.– Kapital sozialaren gehiengoaz Administrazio Kontseiluak proposatuta, Batzar Orokorra izendatu eta kenduko du kargutik zuzendari orokorra.

2.– Administrazio Kontseiluak balioaz eta berariaz esleitzen dizkion eskumenak izango ditu zuzendari orokorrak, kontseilu horrek, edozein unetan aldatu edo ezeztatu egin ditzake eskumenok; besteak beste horietakoak dira:

a) Instalazioetan eta zerbitzuetan beharrezko eta egoki irizten diren hedapen, eraldaketa eta berrikuntzak aztertu eta proposatzea, eta bai zerbitzua ahalik eta hobekien emateko beharrezko jotzen diren materialak eta

11.– El Presidente del Consejo de Administración podrá autorizar la presencia, en las reuniones del mismo, de personas que no sean socias con voz pero sin voto.

12.– Las decisiones del Consejo se adoptarán por mayoría absoluta de los asistentes, salvo que se exija otra diferente por la Ley o estos Estatutos. En caso de empate en el escrutinio, el Presidente del Consejo dispone de voto de calidad.

13.– De las sesiones se levantará acta que, una vez aprobada por el Consejo, tendrá, desde entonces, fuerza ejecutiva. Las actas de cada reunión del consejo estarán al cuidado del Secretario, auxiliado, en su caso, por el personal y medios que disponga el Presidente.

14.– El Consejo de Administración estará investido de los más amplios poderes y facultades para la dirección, gestión y administración de los intereses de la Sociedad, correspondiéndole todas las atribuciones que no se hallen expresamente reservadas a la Junta General.

15.– El Consejo de Administración podrá delegar en el Director General de la Sociedad o en uno de los Consejeros las facultades que no sean indelegables por Ley.

16.– El Presidente del Consejo, además de las facultades que le corresponden como Consejero, y las que le están atribuidas por la Ley o por estos Estatutos, llevará a cabo la ejecución de los acuerdos del Consejo de Administración y de los demás órganos administrativos colegiados, y representará a la Sociedad en la celebración de cuantos actos y contratos deriven de los acuerdos adoptados en Junta General y en Consejo de Administración. Igualmente, representará a la Sociedad en cuantos litigios, expedientes, cuestiones administrativas, gubernativas, judiciales y extrajudiciales se presente, tanto como demandante o demandado o con cualquier otro carácter. Podrá el Presidente delegar todas o parte de sus atribuciones en algún otro Consejero o en el Director General.

### SECCIÓN 3.ª

#### DE LA DIRECCIÓN GENERAL

#### Artículo 24.– De la Dirección General.

1.– El Director General será nombrado y cesado por la Junta General, a propuesta del Consejo de Administración por mayoría del capital social.

2.– Las facultades del Director General serán las que en forma expresa le sean atribuidas válidamente por el Consejo de Administración, quien podrá, en cualquier momento, revocarlas o modificarlas y, en cualquier caso, las siguientes:

a) Estudiar y proponer las ampliaciones, reformas e innovaciones que considere convenientes y necesarias en los servicios e instalaciones, así como las obras de conservación, entretenimiento, reposición y la adquisición

tresnak kontserbatu, konpondu, birjarri eta eskuratzea ere.

b) Alderdi ekonomikoan, enpresa egoki eta normal ustiatzeko proposamenei doakienez ekimen-, estudio- eta kudeaketa-jarduerak gauzatzea.

c) Kontseiluak eta lehendakariak aztertu, arduratan hartu, erabaki eta onartu behar dituzten gai eta agiriak bildu eta ordenatzea.

d) Lehendakariaren zuzendaritzapean, Kontseiluak hartutako erabakiak betearazteko ardura izatea zein izapideak eta prestakuntzak egitea.

e) Ekitaldi bakoitza bukatutakoan, kudeaketaren garapena jasotzen duen memoria helaraztea Kontseiluari, eta Batzar Orokorrari helarazi behar zaiona idaztea.

f) Hala behar duten korrespondentzia eta agiriak bere sinaduraz baimentzea.

3.- Administrazio Kontseiluak bere ardurapeko eskumenak utz ditzake zuzendari orokorraren esku, hartarako eskuordetzean ezarritako zehaztapenekin. Eskritura publiko baten jasotzeaz gain, Merkataritza Erregistroan ere inskribatu beharko da eskuordetzea. Batzar Orokorrari balantzeak aurkeztea eta kontuak ematea ezin da inola ere eskuordetze baten sartu, ez eta Batzar Orokorrak kontseiluari ematen dizkion ahalmenak ere, salbu eta hartarako baimena izan.

4.- Zuzendari orokorraren agintaldia mugagabea izango da, baina lotua izango da Batzar Orokorrak izendapenaz egin dezakeen ezeztapenari.

## V. TITULUA

### SOZIEATEAREN ARAUBIDE EKONOMIKOAZ

**25. artikulua.**– Sozietatearen ekitaldia.

1.– Urte bakoitzeko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartekoa izango da Sozietatearen ekitaldia.

2.– Salbuespenez, Sozietatearen eraketa Merkataritza Erregistroan inskribatzeko eskritura ematen den egunean hasiko da lehen ekitaldia.

**26. artikulua.**– Ekonomiari eta kontabilitateari buruzko agiriak.

1.– Legeak (obligazioz) ezarritako edo Batzar Orokorrak adierazitako ondokoan formulazioaz eta artezteaz arduratuko da Administrazio-organoa: liburuak, erregistroak, programak eta ekonomiari, aurrekontuei eta kontabilitateari buruzko agiriak.

2.– Aurreko paragrafoan aurreikusitakoa gorabehera, euren kondizio subjektiboa eta espezifikoa dela-eta administrazio-dokumentazio jakin bat bete behar dutenek konplitu beharko dituzte betebeharrak.

de material e instrumentos de toda clase necesarios para la mejor prestación del servicio.

b) Practicar aquellas actividades de gestión, estudio e iniciativa de propuestas encaminadas a conseguir una normal y correcta explotación de la empresa en su aspecto económico.

c) Preparar recoger y ordenar todos los asuntos y documentos que hayan de ser sometidos a estudio, conocimiento, despacho y aprobación por el Consejo y el Presidente.

d) Preparar, tramitar y cuidado de la ejecución de los acuerdos y resoluciones adoptadas por el Consejo, bajo la superior dirección del Presidente.

e) Elevar al Consejo, al término de cada ejercicio, la Memoria comprensiva del desarrollo de su gestión y redactar la que el Consejo ha de elevar a la Junta General.

f) Autorizar con su firma la correspondencia y documentos que necesiten tal requisito.

3.– El Consejo de Administración podrá delegar en el Director General facultades de su competencia en los términos que se establezcan en la delegación. La delegación deberá constar en escritura pública e inscribirse en el Registro Mercantil. En ningún caso podrán ser objeto de delegación la rendición de cuentas y la presentación de balances a la Junta General, ni las facultades que ésta conceda al Consejo, salvo que fuese expresamente autorizado por ella.

4.– La duración del mandato del Director General será indefinida, estando aquél sujeto a revocación del nombramiento por la Junta General.

## TÍTULO V

### DEL RÉGIMEN ECONÓMICO DE LA SOCIEDAD

**Artículo 25.**– Ejercicio Social.

1.– El ejercicio social abarcará el tiempo comprendido entre el 1 de enero a 31 de diciembre de cada año.

2.– Por excepción, el primer ejercicio se iniciará en la fecha de otorgamiento de la escritura de inscripción en el Registro Mercantil de la constitución de la Sociedad.

**Artículo 26.**– Documentos económicos y contables.

1.– El Órgano de Administración se responsabilizará de la llevanza y formulación de cuantos libros, registros, programas y documentos económicos, presupuestarios y contables se establezcan con carácter obligatorio en la Ley, o señale la Junta General.

2.– Con independencia de lo prevenido en el apartado anterior, los accionistas que por su condición específica subjetiva estén obligados a cumplimentar una determinada documentación administrativa deberán llenar estos requisitos.

**27. artikulua.**– Kontu-azterlaritza.

Sozietate Anonimoei buruz indarrean den legerian ezarritakoarekin bat etorriaz, ekitaldi bakoitzean egingo dira kontuen azterketa eta ikerketa.

**28. artikulua.**– Mozkinak banatzea.

Sozietateren gastu eta karguei eta borondatezko eta legezko erreserbei erantzun ostean, Sozietateak mozkin likidorik badu, Batzar Orokorak erabakitako helburuetarako erabiliko da mozkin hori.

## V. TITULUA

SOZIEATEA LIKIDATZEA ETA  
DESEGITEA**29. artikulua.**– Kausak.

Sozietate Anonimoen Legeko 260. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako araubidearekin bat etorriaz, eta artikuluhorietan aurreikusitako kausak direla-eta desegingo da Sozietatea.

**30. artikulua.**– Likidatzailea.

1.– Sozietatea desegiterakoan administratzaile izan zirenak likidatzaile bihurtuko dira, salbu eta desegitea ebazterakoan Batzar Orokorak beste batzuk izendatu.

2.– Goiko zenbaki horretan aipatu unean administratzaile kopurua bikoitia bada, adinez txikiena den administratzaileak ez ditu bereganatuko likidatzaile funtzioak.

**31. artikulua.**– Prozedura.

Estatutu hauetan berariaz aurreikusi gabekoari dagokionez eta Sozietatea desegin eta likidatzeko, Legean ezarritakoak izango du indarra.

## VI. TITULUA

## ESTATUTUAK ERRESPETATZEA ETA GATAZKAK

**32. artikulua.**– Estatutuak errespetatzea.

Estatutu hauen bitartez eraenduko da Sozietatea; eta euren aurreikusi gabekoari dagokionez, Sozietate Anonimoen Legearen eta Sozietateari aplikatzekoak diren gainontzeko xedapenen bitartez.

2.– Akzio bat harpidetuz gero, Estatutu hauetan jasotako prebentzioak errespetatu beharko ditu akziodunak, eta bai Sozietatearen organoek balioaz hartzen dituzten akordioak eta erabakiak ere, aurka egiteko eta banatzeko eskubideak galarazi gabe betiere.

**Artículo 27.**– Censura de cuentas.

El examen y la censura de cuentas serán efectuados para cada ejercicio conforme a lo establecido en la legislación vigente de Sociedades Anónimas.

**Artículo 28.**– Distribución de beneficios.

En el supuesto de existir beneficios líquidos de la Sociedad, después de atender a las cargas y gastos sociales, y a las reservas legales y voluntarias, su importe será destinado a los fines que acuerde la Junta General.

## TÍTULO V

DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE  
LA SOCIEDAD**Artículo 29.**– Causas.

La Sociedad se disolverá por las causas y de acuerdo con el régimen establecido en los artículos 260 y siguientes de la Ley de Sociedades Anónimas.

**Artículo 30.**– Liquidadores.

1.– Quienes fueran administradores al tiempo de la disolución quedarán convertidos en liquidadores, salvo que la Junta General hubiese designado otros al acordar la disolución.

2.– Si el número de aquellos fuere par en el momento señalado en el número anterior, el Administrador de menor edad no asumirá funciones de liquidador.

**Artículo 31.**– Procedimiento.

En todo lo no previsto expresamente en estos Estatutos, regirá, para la disolución y liquidación de la Sociedad, lo establecido en la Ley.

## TÍTULO VI

## SUMISIÓN A LOS ESTATUTOS Y CONFLICTOS

**Artículo 32.**– Sumisión a los Estatutos.

1.– La Sociedad se regirá por los presentes Estatutos y en lo no previsto en ellos, por las disposiciones de la Ley de Sociedades Anónimas, y demás disposiciones que le sean aplicables.

2.– La suscripción de una sola acción implica la sumisión total del accionista a las prevenciones de los presentes Estatutos, y a los acuerdos y decisiones que válidamente adopten los órganos de la Sociedad, sin perjuicio de los derechos de impugnación y separación.