HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

IRAGARKIA, 89/04 administrazio errekurtsoan interesaturik daudenak epatzeko dena. 19328

LEGORRETAKO UDALA

IRAGARKIA, Hiri Antolaketako Arauen Berraztertze proiektuaren informazio publikoa luzatzeari buruzkoa. 19329

Pribatuen Iragarkiak

AMURRIOKO ZARAOBE BHI

IRAGARKIA, instalazio eta linea elektrikoetan teknikari espezialistaren titulu bat galdu dela jakinarazteko. 19329

Xedapen Orokorrak

INGURUMEN ETA LURRALDE ANTOLAMENDU SAILA

5402

340/2005 DEKRETUA, urriaren 25ekoa, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren egitura organikoa ezartzen duena.

Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien funtzioak eta jardun-arloak finkatzekoak, azken xedapenetatik lehenbizikoan ezartzen duenez, sailburuek –gure kasuan sailburu andreak- «lehendakariari aurkeztu beharko dizkiete beren sailetako araudi organikoen proiektuak, harek onetsi ditzan».

Hasi berri den legegintzaldi honetan, iraunkortasunari ekitea eta ingurumena hobetzea Euskal Autonomia Erkidegoan, behin eta berriro izango dira gogoan ezinbestez zeinahi politika publiko definitzerakoan. Horiek horrela, lurzoru eta lurraldearen antolamenduak ere bere egingo dituzte helburuok. Halaber, klima-aldaketaren aurkako borrokak eta berotegi-efektuko gasak murrizteak ageriko isla izan beharko dute Sail honi esleitutako eskumen eta funtzioetan.

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

ANUNCIO de emplazamiento de terceros interesados en el recurso administrativo número 89/04. 19328

AYUNTAMIENTO DE LEGORRETA

ANUNCIO relativo a la ampliación de la información pública del proyecto de Revisión de las Normas Subsidiarias de Planeamiento. 19329

Anuncios Particulares

IES ZARAOBE B.H.I. DE AMURRIO

ANUNCIO relativo al extravío de un título de Técnico especialista en Instalaciones y líneas eléctricas. 19329

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

5402

DECRETO 340/2005, de 25 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

El Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos establece en su Disposición Final Primera que los Consejeros –en este caso, la Consejera- «procederán a presentar al Lehendakari, para su aprobación, los proyectos de reglamentos orgánicos de sus respectivos Departamentos...»

Durante la legislatura recién iniciada, los conceptos de sostenibilidad y de mejora del medio ambiente en el conjunto de la CAPV serán una constante ineludible en la definición de cualesquiera políticas públicas. Con las miras puestas en este objetivo, también la ordenación del suelo y del territorio debe integrar la sostenibilidad y la mejora ambiental. Del mismo modo, la lucha contra el cambio climático y la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero deben tener un reflejo expreso entre las competencias y funciones atribuidas a este Departamento.

Esandakoak eta aurreko legegintzaldiak (sasoi horretan funtzio eta egiteko berriak hartu ziren; baina horrek ez zuen ekarri zuzendaritza eta zerbitzuak berrantolatzea) emandako eskarmentua lagun, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saileko egitura organikoari buruzko Dekretu berria egin da, eta bertan sailburuordetzek eta zuzendaritzek hartutako esparruak berregituratu egin dira, xedea baita, arlo funtzionalak modu koherenteago batean elkartu eta baliabideak hobeto erabiltzea.

Ondorioz, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuaren proposamenez, Lehendakariak onartu ondoren eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2005eko urriaren 25ean egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hau

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA:
SAILAREN EGITURA

1. ATALA
ANTOLAERA OROKORRA

1. artikulua.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila.

Lehendakariaren ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuan, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien funtzioak eta jardun-arloak finkatzekoan, xedatzen denaren arabera, Eusko Jaurlaritzaren organoa da Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila, eta honako jardute-arlo eta egiteko hauek dagozkio: lurraldea eta itsasertza, ingurumenaren arloa, urak, kanalak eta ureztaketak antolatzea, natur-baliabideak eta, basoa eta izadia zaintzeko zerbitzua antolatzea.

2. artikulua.– Egitura.

Aurreko artikuluan aipatutako arloekiko eskumenak bete ahal izateko, honako organo hauek osatuko dute Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren egitura:

A) Organo nagusiak:

1.– Sailburua

2.– Kabinetearen Zuzendaritza

3.– Zerbitzu Zuzendaritza

4.– Ingurumen Sailburuordetza:

a) Ingurumenaren Plangintza, Ebaluazio eta Kontrolerako Zuzendaritza

b) Ingurumenaren Kalitatearen Zuzendaritza

c) Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza

Con estas premisas y con la experiencia acumulada en la legislatura precedente, en la que habiéndose asumido funciones y tareas nuevas, su ejecución no ha implicado una reordenación de Direcciones y Servicios, se ha procedido a elaborar un nuevo Decreto de estructura orgánica del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, en el que se realiza una reestructuración de las áreas asumidas por las distintas Viceconsejerías y tambien por las distintas Direcciones, con el objetivo de lograr una más coherente agrupación de áreas funcionales y una mejor utilización de los recursos.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, previa aprobación del Lehendakari, y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su reunión celebrada el día 25 de octubre de 2005,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
ESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO

SECCIÓN 1.ª
ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 1.– Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

El Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio es el órgano del Gobierno Vasco al que corresponden como áreas de actuación y funciones las de ordenación del territorio y del litoral, medio ambiente, aguas, canales y regadíos, ordenación de recursos naturales y conservación de la naturaleza, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 8/2005 de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos.

Artículo 2.– Estructura.

Para el ejercicio de las competencias relativas a las materias señaladas en el artículo anterior, el Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio se estructura en los siguientes órganos:

A) Órganos Centrales:

1.– Consejera.

2.– Dirección de Gabinete.

3.– Dirección de Servicios.

4.– Viceconsejería de Medio Ambiente:

a) Dirección de Planificación, Evaluación y Control Ambiental.

b) Dirección de Calidad Ambiental.

c) Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental.

5.– Lurralde Antolamendu eta Uren Sailburuordetza:

a) Lurraldearen Antolamendurako Zuzendaritza

b) Uren Zuzendaritza

B) Lurralde organoak:

Ingurumen eta Lurralde Antolamenduko Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako lurralde bulegoak.

3. artikulua.– Atxikipenak.

1.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailari honako organo hauek atxiki zaizkio:

a) Euskal Herriko Ingurumen Batzordea, otsailaren 27ko 3/1998 Lege bidez sortutakoa.

b) Euskal Autonomia Erkidegoaren Ingurumenerako Aholku Batzordea, otsailaren 27ko 3/1998 Lege bidez sortutakoa

c) Urdaibaiko Biosfera Erreserbaren Patronatua, uztailaren 6ko 5/1989 Lege bidez sortutakoa

d) Urdaibaiko Biosfera Erreserbako Lankidetza Kontseilua, otsailaren 14ko 164/1995 Dekretu bidez sortutakoa

e) Euskal Herriko Natura zaintzeko Aholku Batzordea-Naturzaintza, ekainaren 30eko 16/1994 Lege bidez sortutakoa

f) Ingurumenarekiko Hezkuntza eta Ikerketarako Ikastegiak, irailaren 19ko 202/1989 Dekretu bidez sortutakoa

g) Maiatzaren 31ko 4/1990 Legean aurreikusitako Euskal Herriko Lurraldearen Antolamendurako Batzordea

h) Maiatzaren 31ko 4/1990 Legean aurreikusitako Lurralde Politikarako Aholku Batzordea

i) Uraren Batzordea, otsailaren 18ko 33/2003 Dekretu bidez sortutakoa

2.– Era berean, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailari atxiki zaio «Sociedad Pública de Gestión Ambiental, IHOBE, S.A.» baltzu publikoa.

2. ATALA
SAILBURUA ETA SAILEKO GOI-KARGUAK

4. artikulua.– Sailburua.

1.– Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuari dagozkio Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. artikuluan aipatzen diren eskumenak eta Sailari dagozkion egiteko eta jardute-arloan indarrean dauden legeek eman diezazkioketenak, ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuarekin bat etorriz, Saileko beste organo bati atxikita ez badaude.

5.– Viceconsejería de Ordenación del Territorio y Aguas.

a) Dirección de Ordenación del Territorio.

b) Dirección de Aguas.

B) Órganos Periféricos:

Las Oficinas Territoriales de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa.

Artículo 3.– Adscripciones.

1.– Quedan adscritos al Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio los siguientes Órganos:

a) La Comisión Ambiental del País Vasco, creada por la Ley 3/1998, de 27 de febrero.

b) El Consejo Asesor de Medio Ambiente de la Comunidad Autónoma del País Vasco, creado por la Ley 3/1998, de 27 de febrero.

c) El Patronato de la Reserva de la Biosfera de Urdaibai, creado por la Ley 5/1989, de 6 de julio.

d) El Consejo de Cooperación de la Reserva de la Biosfera de Urdaibai, creado por Decreto 164/1995, de 14 de febrero.

e) El Consejo Asesor de Conservación de la Naturaleza del País Vasco-Naturzaintza, creado por la Ley 16/1994, de 30 de junio.

f) Los Centros de Educación e Investigación Ambiental, creados por Decreto 202/1989, de 19 de septiembre.

g) La Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco prevista en la Ley 4/1990, de 31 de mayo.

h) El Consejo Asesor de Política Territorial previsto en la Ley 4/1990, de 31 de mayo.

i) El Consejo del Agua, creado por Decreto 33/2003, de 18 de febrero.

2.– Asimismo, queda adscrita al Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio la sociedad pública «Sociedad Pública de Gestión Ambiental IHOBE, S.A.».

SECCIÓN 2.ª
LA CONSEJERA Y ALTOS CARGOS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 4.– La Consejera.

1.– Corresponde a la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio el ejercicio de las competencias establecidas en el Artículo 26 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno y cuantas le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas que corresponden al Departamento de conformidad con el Decreto 8/2005, de 27 de junio y no estén adscritas a ningún otro órgano del Departamento.

2.– Aholkulariek eta sailburuak berak izendatutako konfidantzako langileek lagunduko diote Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuari bere funtzioak betetzen bere goi mailako zuzendaritzapean.

3.– Haren ardurapean jarrita dauden funtzioak behar bezala bete ahal izateko, Saileko organoek kasu bakoitzerako behar den informazioa eta laguntza eskainiko diete Kabinetearen Zuzendaritzari eta konfidantzako gainerako langileei.

4.– Zuzendaritza-Kontseilu batek Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren politika zedarritzen lagunduko dio bere titular izango den sailburuari. Zuzendaritza-Kontseilua sailburuordeek, zuzendariek, aholkulariek eta konfidantzako gainerako langileek osatuko dute, Lurralde Antolamendu eta Ingurumen sailburuaren zuzendaritzapean.

5. artikulua.– Sailburuordeak.

Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saileko sailburuordeek honako egiteko hauek bete beharko dituzte nork bere jardute-eremuaren barruan eta sailburuaren zuzendaritzapean eta agintepean, Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 30. artikuluan xedatzen denaren arabera:

a) Sailburuordetzaren eta horren menpeko organoen ekintzen ardura izan, koordinatu, bultzatu eta gainbegiratzea.

b) Sailburuordetzaren jarduerak programatzea.

c) Sailburuaren jardute-eremuak diren arloetako xedapen orokorrei buruzko proiektuak lantzea eta, hala behar izanez gero, sailburuari aurkeztea.

d) Sailburuaren eskumeneko gaietan bidezkotzat jotako ebazpenak proposatzea sailburuari, horiek izapidetzea Sailburuordetzari dagokion kasuetan. Bestetik, sailburuordearen eskumeneko gaiak ebaztea.

e) Sailburuordetzarekin harremanak dituzten gainerako sailekiko eta, erakunde eta entitate publiko eta pribatuekiko komunikazio-organo izatea.

f) Indarrean dauden xedapenek eman diezazkieten eskumen, ahalmen, prerrogatiba eta egiteko guztiak.

6. artikulua.– Zuzendariak.

Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 31. artikuluan xedatzen denaren arabera, sailburuordearen agintepean, edo Zerbitzu Zuzendaritzaren eta Kabinetearen Zuzendaritzaren kasuan sailburuaren agintepean, zuzendariek antolaketa unitate baten zuzendaritza hartzen dute beren ardurapean, eta honako eskumen hauek egozten zaizkie:

a) Zuzendaritzaren jarduerak zuzentzea, koordinatzea, bultzatzea eta horien jarraipena egitea, dagokion

2.– Para el correcto ejercicio de sus funciones y bajo su superior dirección, la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio estará asistida por la Dirección del Gabinete y demás personal de confianza por ella designado.

3.– Para el correcto desarrollo de las funciones que les son encomendadas, los órganos del Departamento prestarán a la Dirección de Gabinete y demás personal de confianza la información y el apoyo que en cada caso necesiten.

4.– Presidido por la Consejera titular del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio e integrado por el Viceconsejero y la Viceconsejera, Directores y Directoras, Asesores y Asesoras y demás personal de confianza, existirá un Consejo de Dirección, que asistirá a la Consejera en la elaboración de la política departamental.

Artículo 5.– Viceconsejero y Viceconsejera.

Dentro de sus respectivas áreas de actuación, el Viceconsejero y la Vicenconsejera del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, bajo la dirección y dependencia de la Consejera titular del Departamento, tienen atribuidas, en base a lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, las siguientes competencias:

a) La dirección, coordinación, impulso y supervisión de las actuaciones de la Viceconsejería y de los Organos dependientes de la misma.

b) La programación de las actividades de la Viceconsejería.

c) Elaborar, en su caso, y elevar a la Consejera los proyectos de disposiciones generales en materias propias de sus áreas de actuación.

d) Proponer a la Consejera las resoluciones que estime procedentes en los asuntos que sean de su competencia y cuya tramitación corresponda a la Viceconsejería y resolver los asuntos que sean de su competencia.

e) Actuar como órgano de comunicación con los demás Departamentos y con los Organismos y Entidades, públicos y privados, que tengan relación con la Viceconsejería.

f) Todas las demás competencias, facultades, prerrogativas y funciones que les atribuyan las disposiciones legales en vigor.

Artículo 6.– Directoras y Directores.

Las Directoras y los Directores, conforme a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, bajo la dependencia del Viceconsejero o Viceconsejera, o de la Consejera en el caso de la Dirección de Servicios y de la Dirección del Gabinete, asumen la dirección de una Unidad Organizativa, y tienen atribuidas las siguientes competencias:

a) Dirección, coordinación, impulso y seguimiento de las actuaciones de la Dirección, de conformidad con

Sailburuordetzako titularrak edo, Zerbitzu Zuzendaritzaren eta Kabinetearen Zuzendaritzaren kasuan, sailburuak emandako instrukzioei jarraituz.

b) Zuzendaritzako zerbitzuak eta lan-sistemak antolatzea, Zerbitzu Zuzendaritzak arlo horretan egotzita dituen eskumen orokorren kalterik gabe.

c) Egokitzat jotako ebazpenen proposamena sailburuordeari, edo Zerbitzu Zuzendaritzaren kasuan sailburuari, egitea, ebazpen horiek izapidetzea Zuzendaritzari dagokionean. Bestetik, bere eskumeneko gaiak ebaztea.

d) Indarrean dauden lege xedapenek ematen dizkioten gainerako eskumen, ahalmen, prerrogatiba eta funtzioak.

3. ATALA
KABINETEAREN ZUZENDARITZA

7. artikulua.– Kabinetearen Zuzendaritza.

Kabinetearen Zuzendaritzatik sailburuak zuzeneko laguntza jasoko du. Zuzendaritza honi, Saileko Zuzendaritzenak diren egiteko orokorrez gain, ondoko beste egiteko eta jardute-eremu hauek dagozkio:

a) Sailburuari laguntza ematea, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailari atxikitako eskumenen erabileran.

b) Kudeaketarako barne planak eta txostenak lantzeko koordinatzea eta horien jarraipena egitea.

c) Sailburuari Sailaren eskumen-arloen gainean aritzeko irizpideak proposatzea.

d) Sailak Eusko Legebiltzarrarekin eta beste erakunde batzuekin dituen harremanak bideratzea, Jaurlaritzaren Lehendakariordetzari dagozkion eskumenak kaltetu gabe.

e) Sailak gizarte-komunikabideekin dituen harremanez arduratzea.

f) Sailaren ekitaldi publiko eta ofizialak antolatzea.

g) Sailaren argitalpenak koordinatzea.

4. ATALA
ZERBITZU ZUZENDARITZA

8. artikulua.– Funtzioak eta egitura.

Honako egiteko hauek dagozkio Zerbitzu Zuzendaritzari sailburuaren goi mailako zuzendaritzapean:

a) Sailburuari laguntza teknikoa, juridikoa eta administratiboa ematea.

las instrucciones recibidas de la Viceconsejería correspondiente, o de la Consejera en el caso de la Dirección de Servicios y de la Dirección del Gabinete.

b) La organización de los servicios y de los sistemas de trabajo de la Dirección, sin perjuicio de las competencias generales atribuidas en esta materia a la Dirección de Servicios.

c) Proponer al Viceconsejero o Viceconsejera, o a la Consejera en el caso de la Dirección de Servicios, las resoluciones que estimen procedentes cuya tramitación corresponda a la Dirección, así como resolver los asuntos que sean de su competencia.

d) Todas las demás competencias, facultades, prerrogativas y funciones que les atribuyan las disposiciones legales en vigor.

SECCIÓN 3.ª
DIRECCIÓN DE GABINETE

Artículo 7.– Dirección de Gabinete.

La Consejera cuenta con la asistencia inmediata de una Dirección del Gabinete, a la que corresponde, además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Asistencia a la Consejera en el ejercicio de las competencias atribuidas al Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

b) Coordinación de la elaboración de los planes de gestión internos y de los informes de seguimiento de los mismos.

c) Propuesta a la Consejera de los criterios de actuación en relación con las materias de competencia del Departamento.

d) Canalización de las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y con otras instituciones, sin perjuicio de las competencias que ostenta la Vicepresidencia del Gobierno.

e) Relaciones del Departamento con los medios de comunicación social.

f) Organización de los actos públicos y oficiales del Departamento.

g) La coordinación de las publicaciones del Departamento.

SECCIÓN 4.ª
LA DIRECCION DE SERVICIOS

Artículo 8.– Funciones y Estructura.

A la Dirección de Servicios, bajo la superior dirección de la Consejera del Departamento, le corresponden:

a) La asistencia técnico-jurídica y administrativa a la Consejera del Departamento.

b) Saileko organoen arteko administrazio-harremanak koordinatzea, baita organo horien eta Jaurlaritzaren gainerako organoen artekoak eta, behar izanez gero, bestelako herri administrazioen edo erakunde publiko zein pribatukoen artekoak ere.

c) Saileko beste zuzendaritzekin koordinatzea, Saileko aurrekontuen aurreproiektua landu, jarraitu eta gainbegiratzeko.

d) Jaurlaritzaren Kontseiluaren eta Ekonomi Gaietako Ordezko Batzordearen menpe jarri beharreko espedienteak eta gaiak izapidetu eta kontrolatzea.

e) Sailari, gainerako Zuzendaritzekin koordinatuz, aholku juridikoak ematea.

f) Sailaren esparruan kontratazio-organo bezala aritzea, ekainaren 16ko 2/2000 Legegintzako Errege Dekretuak, Herri-administrazioetako kontratuei buruzko Legearen testu bategina onartzeko denak, eta aplika daitezkeen gainerako xedapenek Sailari esleitzen dizkioten ahalmen eta mugak errespetatuz.

g) Saileko kontratazio-espedienteak izapidetzea.

h) Espedienteak izapidetzeko behar diren gastuetarako baimenak onartzea.

i) Sailari edo Sailaren menpeko edo atxikitako edozein erakunderi eragiten dieten arloen gaineko Lege-aurreproiektuak eta izaera orokorreko xedapenak zuzendu, bultzatu, koordinatu, dagokionean landu, izapidetu eta kontrolatzea.

j) Sailari eragiten dioten arloen gaineko txosten juridikoak eta azterlanak zuzendu eta egitea; eta baita izaera juridikoko dokumentazio-zerbitzuak eta base dokumentalak kudeatzea ere. Halaber, Sailaren organo aholku-emaileei eta hari atxikitako gainerako erakundeei lankidetza eta laguntza eskainiko die, hala behar izanez gero.

k) Sailak izenpetu beharreko akordioen eta hitzarmenen gaineko txosten juridikoak egitea; baita derrigorrezko legezkotasun-txostenak ere, beste organo batzuei esleitutakoak izan ezik

l) Jurisdikzio-prozeduren jarraipena egin eta kontrolatzea, eta Auzibide-Zuzendaritzarekiko harremanak izatea Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Saila partaide deneko gaiei eta, hala behar izanez gero, horien gainean eman diren ebazpenei dagokienez.

m) Sailaren jardueraren inguruan sor daitezkeen ondarezko erantzukizunari buruzko prozedurak koordinatu eta jarraipena egitea, horien gaineko amaierako ebazpena eman arte.

n) Saileko langileen arloa planifikatzea, kontrolatzea eta horren kudeaketa koordinatzea, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 10.1 artikuluan aipatzen diren funtzioak betetzeko eskuduna baita.

b) La coordinación de las relaciones administrativas entre los distintos órganos del Departamento, y de éstos con el resto del Gobierno, y en su caso con otras Administraciones Públicas o Entidades públicas o privadas.

c) La coordinación con las demás Direcciones del Departamento en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Departamento, así como el seguimiento y supervisión de la ejecución del mismo.

d) La tramitación y control de los expedientes y asuntos sometidos al Consejo de Gobierno y a la Comisión Delegada de Asuntos Económicos.

e) La asesoría jurídica del Departamento, en coordinación con las demás Direcciones.

f) Actuar como órgano de contratación en el ámbito del Departamento, con las facultades y limitaciones atribuidas al mismo por el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y demás disposiciones de aplicación.

g) La tramitación de los expedientes de contratación del Departamento.

h) La aprobación de las autorizaciones de gasto precisas para la tramitación de expedientes.

i) La dirección, impulso, coordinación, elaboración en su caso, tramitación y control de los anteproyectos de ley y disposiciones de carácter general en las materias que afecten al Departamento o a cualquier entidad adscrita o dependiente del mismo.

j) La dirección y realización de estudios e informes jurídicos sobre las materias que afecten al Departamento, así como la gestión de los servicios de documentación y bases documentales de carácter jurídico. En su caso, prestará su colaboración y apoyo a los órganos consultivos y demás entidades adscritas al Departamento.

k) La emisión de informes jurídicos de los acuerdos o convenios a suscribir por el Departamento; así como aquellos informes de legalidad de carácter preceptivo, a excepción de los que estén atribuidos a otros órganos.

l) El seguimiento y el control de los procedimientos jurisdiccionales y la relación con la Dirección de lo Contencioso en los asuntos en los que intervenga el Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio y, en su caso, el de las resoluciones recaídas en ellos.

m) La coordinación y seguimiento hasta su resolución final de los procedimientos de responsabilidad patrimonial que se susciten en relación con la actividad del Departamento.

n) La coordinación de la planificación, así como el control y gestión en materia del personal del Departamento, siendo el órgano competente para el ejercicio de las funciones recogidas en el artículo 10.1.i de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.

ñ) Saileko zerbitzu orokorrak antolatu eta administratzea eta sailburuordetza, zuzendaritza eta lurralde bulegoetako lan sistemak eta metodoak koordinatzea.

o) Saileko aplikazio informatikoak koordinatu eta kudeatzea, Ogasun eta Herri Administrazio Saileko organo eskudunek izan ditzaten eskumenak kaltetu gabe.

p) Saileko erregistro orokorra kudeatzea.

q) Sailaren organoek Europako Batasuneko erakundeekin dituzten harremanak koordinatu eta bideratzea, Jaurlaritzaren Lehendakaritzari dagozkion eskumenak kaltetu gabe

r) Administrazioa berritu eta gaurkotzeko organo eskudunak emandako ekimen eta jarraibideak garatu eta burutzeko beharrezko euskarria bermatzeko organo erantzule gisa jardutea, Jaurlaritzaren programaren aurreikuspenak garatzeko Sail honen jardute-eremuaren barruan.

s) Sailaren zuzendaritza eta esparruek, baita erakunde publikoek eta Sailari atxikitako organoek ere, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Eusko Jaurlaritzaren Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzkoak, aurreikusitako neurriak betearaztea bultzatu, eta horretarako koordinatu eta lankidetzan aritzea.

t) Sailaren informazio-zerbitzuek eta herritarrei arreta egitekoek (2 eta 3 mailetakoek) behar bezala jardungo dutela bermatzea; halaber, Gobernuko Herritarrentzako Arreta Zerbitzua – Zuzenean deiturikoarekin hartu-emanak egoki egituratzea; horretarako, ordezkari eraginkorrak egotea bermatuko da, haren eskumenen barruan sartzen diren gaietan.

u) Indarrean dagoen zuzenbidezko ordenamenduak egotz diezazkiokeen egiteko guztiak

II. KAPITULUA
SAILBURUORDETZAK

1. ATALA
INGURUMEN SAILBURUORDETZA

9. artikulua.– Funtzioak.

Ingurumen Sailburuordetza Eusko Jaurlaritzaren ingurumen organoa da eta Euskal Herriko ingurugiroa babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege orokorrak, Euskal Herriko Natura Babesteko ekainaren 20ko 16/1994 Legeak eta gainerako lege-xedapenek ezarritakoaren arabera, Saileko sailburuak gainbegiratuta, ondorengo jardute-eremuak gidatu eta koordinatzen ditu:

a) Ingurumenarekiko politika planifikatu, programatu eta koordinatzea.

ñ) La organización y administración de los servicios generales del Departamento, así como la coordinación de los sistemas y métodos de trabajo de las Viceconsejerías, Direcciones y Oficinas Territoriales.

o) La coordinación y gestión de las aplicaciones informáticas del Departamento, sin perjuicio de las competencias de los órganos competentes del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

p) La gestión del Registro general del Departamento.

q) Coordinación y canalización de las relaciones de los órganos del Departamento con las instituciones de la Unión Europea, sin perjuicio de las competencias que corresponden a la Presidencia del Gobierno.

r) Actuar como órgano responsable de garantizar el soporte necesario para desarrollar y ejecutar las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de reforma y modernización de la administración en orden a desarrollar las previsiones del Programa de Gobierno relativas a la citada materia en el ámbito de actuación del Departamento.

s) El impulso, coordinación y colaboración de las distintas direcciones y áreas del Departamento con los entes públicos y órganos adscritos al mismo para la ejecución de las medidas previstas en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y en el plan para la igualdad aprobado por el Gobierno Vasco.

t) Asegurar el óptimo funcionamiento de los servicios de información y atención a los ciudadanos y ciudadanas del Departamento (niveles 2 y 3 de atención), así como articular adecuadamente las relaciones con el Servicio de Atención a la Ciudadanía del Gobierno – Zuzenean, asegurando la existencia de interlocutores operativos en las diferentes materias de su ámbito competencial.

u) Y todas aquellas funciones que le atribuya el ordenamiento jurídico vigente.

CAPÍTULO II
VICECONSEJERÍAS

SECCIÓN 1.ª
VICECONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

Artículo 9.– Funciones.

La Viceconsejería de Medio Ambiente es el órgano del Gobierno Vasco que bajo la supervisión de la Consejera del Departamento, dirige y coordina, en el marco de lo establecido por la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección de Medio Ambiente del País Vasco, la Ley 16/1994, de 20 de junio, de Conservación de la Naturaleza del País Vasco y demás disposiciones legales aplicables, las siguientes áreas de actuación:

a) La planificación, programación y coordinación de la política de medio ambiente.

b) Ingurumenari buruzko araudia prestatzea

c) Ingurumen-politikarako tresnak diseinatu eta garatzea

d) Ingurumenaren kalitaterako politikak formulatzea, kutsadurari aurrea hartu eta, klima-aldaketaren aurka borrokan egiteko

e) Ingurumenean eragiten duten jarduerak antolatzea, eta horiek izan dezaketen efektu kutsatzailea kontrolatzea

f) Bere eskumen-eremuari dagozkion eta ingurumenaren gaineko legerian jasotako baimenak eta ebazpenak ematea

g) Ingurumenaren gaineko eraginaren deklarazioa egitea, ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazioaren prozedurapean dauden programa eta proiektuen gainean.

h) Lurzoruaren kalitatearen deklarazioa egitea

i) Ingurumenaren arloko biltzarretan parte hartzera bultzatzea

j) Biodibertsitatea eta bere baliabideak babestea

k) Ingurumena zaindu, ikuskatu eta Kontrolatzera bultzatzea

l) Ingurumenari buruzko informazioa ematea, eta horren inguruan gizartea sentsibilizatu eta ohartarazteko jarduerak aurrera eramatea

m) Nazioarteko organismoekin, asministrazo publikoekin eta Europako nahiz beste kontinenteetako intereseko organismoekin lankidetzan aritzea, ingurumenaren arloko proiektuen gainean eta batera aritzen diren jardueren gainean

10. artikulua.– Ingurumenaren Plangintza, Ebaluazio eta Kontrolerako Zuzendaritza.

Ingurumenaren Plangintza, Ebaluazio eta Kontrolerako Zuzendaritzari honako egiteko hauek dagozkio:

a) Garapen Iraunkorraren Euskal Ingurumen-Estrategia eta Euskal Herriko Ingurumeneko Esparru-Programa bultzatzea eta horien jarraipena egitea, ingurumen-politikaren plangintza eta programazioa prestatuz; horrek eta Euskal Autonomia Erkidegoko gainerako erakunde publikoen ekimenek aipatutako estrategia eta programa horiek eratzen lagunduko dute.

b) Hiriko ingurumenaren iraunkortasuna sustatzea XXI Agenda bultzatuz

c) Ingurumen gaiaren plangintza koordinatzea eta ingurumen arloko azterlanak egitea beste arloekiko lankidetzan.

d) Ingurumenaren egoerari eta Euskal Autonomia Erkidegoaren ingurumeneko adierazleei buruzko memoria prestatzea

b) La elaboración de normativa en materia de medio ambiente.

c) El diseño y desarrollo de instrumentos de política ambiental.

d) Formulación de las políticas de calidad ambiental para la prevención de la contaminación y lucha contra el cambio climático.

e) La ordenación de las actividades con incidencia en el medio ambiente, efectuando un control integrado de sus posibles efectos contaminantes.

f) El otorgamiento de autorizaciones y resoluciones atribuidas a su ámbito competencial y contempladas en la legislación ambiental.

g) La emisión de la declaración de impacto ambiental en relación con los planes, programas y proyectos sometidos a los procedimientos de evaluación de impacto ambiental.

h) La emisión de la Declaración de Calidad del Suelo.

i) El impulso de la participación en foros de encuentro en materia de medio ambiente.

j) La protección de la biodiversidad y sus recursos.

k) El impulso de la vigilancia, la inspección y el control medioambiental.

l) La información medioambiental y las actuaciones de sensibilización y concienciación en la materia.

m) La colaboración con organismos internacionales, administraciones públicas y organismos de interés tanto de Europa como de otros continentes en proyectos y actuaciones comunes en el ámbito medioambiental.

Artículo 10.– Dirección de Planificación, Evaluación y Control Ambiental.

Corresponde a la Dirección de Planificación, Evaluación y Control Ambiental el ejercicio de las siguientes funciones:

a) El impulso y seguimiento de la Estrategia Ambiental Vasca de Desarrollo Sostenible y del Programa Marco Ambiental del País Vasco mediante la elaboración de la planificación y programación de la política ambiental que, junto a las iniciativas del resto de instituciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, permitan la conformación de dicha Estrategia y Programa.

b) El impulso de la sostenibilidad en el medio ambiente urbano a través de la Agenda XXI.

c) La coordinación de la planificación temática ambiental, así como la realización de estudios relacionados con el medio ambiente en colaboración con el resto de áreas.

d) La elaboración de la Memoria sobre el Estado del Medio Ambiente y de los Indicadores Ambientales en la CAPV.

e) Ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazioko prozedurak izapidetzea eta ingurumenaren gaineko eraginaren deklaraziorako proposamenak lantzea

f) Zaintza, ikuskaritza eta kontrolerako lanak koordinatzea, Euskal Herriko ingurugiroa babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Legeak eta Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumeneko ingurumenari buruzko legezko xedapenek ezarritako eremuaren barruan, eta betiere, Uren Zuzendaritzari bere esparruan aitortu zaizkion eskumenak kaltetu gabe.

g) Atmosferaren ingurumen-kalitatea ebaluatu eta kontrolatzea; horretarako, kutsadura eragiten duten guneak, inguruneko airea eta kutsadura akustikoa kontrolatuko dira.

h) Klima-aldaketaren arloan ezarritako helburuak betetzen lagunduko duten araudi-proposamen, planifikazio- eta administrazio-tresnak garatzea.

i) Zientzia, Teknologia eta Gizarte Planaren barruko I+G jarduerak sustatzea; plan hori gauzatzea, Sailaren ardura da

j) Zuzendaritzarenak diren gaietan araugintza poiektuak lantzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta

k) Ingurumenaren politikarako tresnak garatu, eta Zuzendaritzako arlo funtzionaletan aplikatzea

l) Eta zuzenbidezko ordenamenduak egozten dizkion guztiak.

11. artikulua.– Ingurumenaren Kalitatearen Zuzendaritza.

Ingurumenaren Kalitatearen Zuzendaritzari honako egiteko hauek dagozkio:

a) Ingurumeneko baimen integratuak izapidetu, eta horiei jarraipena egitea; eta, behar izanez gero, baimen-proposamena egitea.

b) Ingurumenean eragina duten jardueren administrazio-kudeaketa egitea; baita sailkatutako jardueretarako baimena emateko prozeduran neurri zuzentzaileak ezartzeko txosten-proposamena eta, sektorekako araudian begietsitako baimenak lortzeko baldintza eta betebeharrena ere, Uren Zuzendaritzari bere esparruan aitortu zaizkion eskumenei kalterik egin gabe.

c) Ingurumenari buruzko sektorekako araudian aurreikusitako lizentziak eta baimenak lortzeko administrazio prozedurak koordinatzeko izango diren neurriak hartzera bultzatzea.

d) Hondakinei buruzko plan zuzentzaileak prestatzea; horien gida-lerroak bete beharko dituzte Euskal Autonomia Erkidegoaren esparruan garatzen diren hondakinen ekoizpen edo kudeaketa publiko zein pribatuko jarduerak

e) Hondakinen trafikoa ikuskatu eta kontrolatzea

e) Tramitación de los procedimientos de evaluación de impacto ambiental y elaboración de las propuestas de declaración de impacto ambiental.

f) La coordinación de las labores de vigilancia, inspección y control en el ámbito de lo dispuesto en la Ley 3/1998, de 27 de febrero, de Protección General del Medio Ambiente y en cuantas disposiciones legales de carácter medioambiental sean competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

g) La evaluación y control de la calidad del medio ambiente atmosférico, controlando los focos de emisión, el aire ambiente y la contaminación acústica.

h) La propuesta de normativa y el desarrollo de los instrumentos de planificación y administrativos que permitan cumplir con los objetivos establecidos en materia de cambio climático.

i) El impulso de las actividades de I+D enmarcadas en el Plan de Ciencia, Tecnología y Sociedad, cuya ejecución corresponde al Departamento.

j) La elaboración de proyectos normativos en materias propias de la Dirección, en coordinación con la Dirección de Servicios.

k) El desarrollo y la aplicación de instrumentos de política ambiental en las áreas funcionales de la Dirección.

l) Y todas aquéllas que le atribuya el Ordenamiento Jurídico.

Artículo 11.– Dirección de Calidad Ambiental.

Corresponde a la Dirección de Calidad Ambiental, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Tramitación y seguimiento de las autorizaciones ambientales integradas, formulando en su caso la propuesta de autorización.

b) Gestión administrativa de las actividades con incidencia en el medio ambiente, incluyendo la propuesta de informe de imposición de medidas correctoras en los procedimientos de concesión de licencia de actividades clasificadas y la relativa a las condiciones y requisitos para la obtención de las autorizaciones contempladas en la normativa sectorial.

c) El impulso de la adopción de todas aquellas medidas tendentes a la coordinación de los procedimientos administrativos destinados a la obtención de las licencias y autorizaciones previstas en la normativa sectorial medioambiental.

d) Elaboración de planes de residuos a cuyas directrices deberán someterse las actividades de producción y gestión de residuos, públicas o privadas que se desarrollen en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

e) Vigilancia y control del tráfico de residuos.

f) Hondakinak ekoiztu eta kudeatzeko baimen-proposamenak lantzea, eta deklarazioak fiskalizatu eta urteko ekoizpen eta kudeaketaren gaineko memoriak egitea

g) Zuzendaritzaren eskumeneko administrazio erregistroak sortu eta, horien mantenimendua egitea

h) Ontziki-hondakinak kudeatzeko sistema integratuetarako baimen-proposamena, ontzikiak prebenitzeko enpresa-planak onartzea eta ontzikiak jaso, sailkatu eta birziklatzeari buruzko informazioa kudeatzea

i) Lurzoruaren kalitatearen ebaluazioa kontrolatzea; horretarako, prebentzio-, babes- eta berreskuratze-neurriak definitu eta proposatuko dira, Lurzoruaren kutsadura kontrolatu eta hari aurrea hartzeko Legeak ezarritakoarekin bat.

j) Lurzoruaren Kalitatearen Deklarazioarako proposamenak izapidetu eta lantzea

k) Ingurumena kudeatu eta ikuskatzeko Erkidegoko Sisteman sartzeko proposamena (Eco-Management and Audit Scheme - EMAS)

l) Ingurumenari eragindako kalteei aurrea hartu, kalteok gutxitu eta arintzeko teknikak eratzeko prozesuak aplikatzea.

m) Zuzendaritzarenak diren gaietan araugintza poiektuak lantzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta

n) Ingurumenaren politikarako tresnak garatu, eta Zuzendaritzako arlo funtzionaletan aplikatzea

o) Eta zuzenbidezko ordenamenduak egozten dizkion guztiak

12. artikulua.– Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritza.

Biodibertsitaterako eta Ingurumen Partaidetzarako Zuzendaritzari honako egiteko hauek dagozkio:

a) Azterlanak, txostenak, planak eta estrategiak lantzea, biodibertsitatea zaindu eta babesteko eta bertako baliabideak modu iraunkorrean erabiltzeko.

b) Ekologi balio handiko aldeetako eta ekosistema sentikorretako sektorekako plangintza egitea.

c) Baliabide naturalak antolatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko lurreko eta itsasoko eremuetan.

d) Baliabide naturalak antolatzeko planak landu, izapidetu eta berraztertzea, Euskal Herriko natura zaintzeko ekainaren 30eko 16/1994 Legean ezarritakoa betez.

e) Babestutako naturguneen deklarazioa sustatzea.

f) Elaboración de propuestas de autorizaciones de producción y gestión de residuos, fiscalización de las declaraciones y memorias anuales de producción y gestión.

g) Creación y mantenimiento de registros administrativos correspondientes a las competencias de la Dirección.

h) Propuesta de autorización de los sistemas integrados de gestión de residuos de envases, aprobación de los planes empresariales de prevención de envases y gestión de la información sobre recogida, clasificación y reciclaje de envases.

i) El control de la evaluación de la calidad del suelo, definiendo y proponiendo las medidas de prevención, defensa y recuperación, de conformidad con la Ley de Prevención y control de la contaminación del Suelo.

j) Tramitación y elaboración de las propuestas de Declaración de la Calidad del Suelo.

k) La propuesta de inscripción en el Sistema comunitario de gestión y auditorías medioambientales (EMAS).

l) El impulso de la aplicación sobre los procesos productivos de técnicas para la prevención, reducción y mitigación de las repercusiones sobre el medio ambiente.

m) La elaboración de proyectos normativos en materias propias de la Dirección, en coordinación con la Dirección de Servicios.

n) El desarrollo y la aplicación de instrumentos de política ambiental en las áreas funcionales de la Dirección.

o) Y todas aquéllas que le atribuya el Ordenamiento Jurídico.

Artículo 12.– Dirección de Biodiversidad y Participación Ambiental.

Corresponde a la Dirección Biodiversidad y Participación Ambiental, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración de estudios e informes y de planes y estrategias dirigidos a la conservación y protección de la biodiversidad y al uso sostenible de sus recursos.

b) La planificación sectorial de las zonas de alto valor ecológico y de los ecosistemas sensibles.

c) Ordenar los recursos naturales, en los ámbitos terrestre y marino, de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

d) Elaborar, tramitar y revisar los planes de ordenación de los recursos naturales, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 16/1994, de 30 de junio, de Conservación de la Naturaleza del País Vasco.

e) Promover la declaración de espacios naturales protegidos.

f) «Natura 2000» Europako sare ekologikoaren barruan dauden Babes Bereziko Zonak proposatu eta kudeatzea, Euskal Herriko Natura Zaintzeko ekainaren 30eko 16/1994 Legearen 13. eta 25. artikuluetan jasotako eskumenei; alegia, naturgune babestuak kudeatzeko lurralde historiketako foru-organuen eskumenei kalterik egin gabe.

g) Babestutako naturguneen Sarearen helburuak betetzeko behar diren ekintzak gauzatzea, Euskal Herriko Natura Zaintzeko 16/1994 Legearen 11. artikuluan aurreikusitakoaren arabera

h) Euskal Autonomia Erkidegoko Naturguneen Sarearen erregistroa kudeatzea

i) Txingudiko Badia antolatu eta zaintzeko Plan Berezian jasotako aurreikuspenak garatzeko jarduerak burutzea

j) Urdaibai Biosfera Erreserbaren kudeaketa bultzatu eta koordinatzea

k) Urdaibaiko Biosfera Erreserba babestu eta antolatzeari buruzko ekainaren 6ko 5/1989 Legean aurreikusten diren zehaztapenak betetzeko beharrezko ekintzak egin daitezen sustatzea eta zaintzea

l) Basa eta itsas flora eta faunan arriskuan dauden espezien euskal zerrenda kudeatzea, eta kudeaketarako planak garatzea Foru Aldundiekin elkarlanean, natura babesten duen 16/1994 Legearen 50.3 artikuluan xedatutakoaren arabera

m) Ingurumen arloko hezkuntza, prestakuntza eta sentsibilizazioko planak lantzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta

n) Ingurumen arloko informazioa kudeatzea eta ingurumen arloko datu-basea eratzea.

o) Genetikoki eraldatutako organismoak segurtasunez transferitu, manipulatu eta erabiltzeko babes egokia bermatzea

p) Proiektuak onartzea eta hezeguneak leheneratzeko obrak egitea edo sustatzea, Euskal Autonomia Erkidegoko inguru hezeak antolatzeko Lurraldearen Arloko Planaren arabera

q) Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumen Batzordearen, Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumenerako Aholku Batzordearen, Natura Zaintzeko Aholku Batzordearen (Naturzaintzaren), eta Urdaibaiko Biosfera Erreserbaren Patronatuaren eta Lankidetza Kontseiluaren laguntza teknikoa jasotzea, baita idazkaritza arloko laguntza ere

r) Euskal ikastetxeetan ingurumen arloko XXI eskola-agenda sustatzea, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin elkarlanean

f) Proponer y gestionar las Zonas de Especial Protección que se integren en la Red ecológica europea «Natura 2000», sin perjuicio de las competencias de los órganos forales de los Territorios Históricos en la gestión de los espacios naturales protegidos a que se refieren los artículos 13 y 25 de la Ley 16/1994, de 30 de junio, de Conservación de la Naturaleza del País Vasco.

g) Realizar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos de la Red de Espacios Naturales Protegidos, de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 16/1994, de Conservación de la Naturaleza del País Vasco.

h) Gestionar el Registro de la Red de Espacios Naturales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

i) El ejercicio de actuaciones en desarrollo de las previsiones contenidas en el Plan especial de ordenación y protección de la Bahía de Txingudi.

j) El impulso y coordinación de la gestión de la Reserva de la Biosfera de Urdaibai.

k) Promover y velar por la ejecución de las acciones necesarias para el cumplimiento de las determinaciones previstas en la Ley 5/1989, de 6 de junio, de Protección y Ordenación de la Biosfera de Urdaibai y su normativa de desarrollo.

l) Gestionar del Catálogo Vasco de Especies Amenazadas de la Fauna y Flora, Silvestre y Marina, y elaborar los planes de gestión de las mismas, en coordinación con las Diputaciones Forales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 50.3 de la Ley 16/1994, de Conservación de la Naturaleza.

m) La elaboración de planes de educación, formación y sensibilización en el ámbito medioambiental, en coordinación con la Dirección de Servicios.

n) La gestión de la información medioambiental, conformando una base de datos ambientales.

o) Garantizar un nivel adecuado de protección en la esfera de la transferencia, manipulación y utilización seguras de los organismos modificados genéticamente.

p) Aprobar los proyectos y ejecutar o impulsar la ejecución de las obras de restauración de humedales, de conformidad con lo establecido en el PTS de zonas húmedas de la CAPV.

q) Apoyo técnico y secretariado de la Comisión Ambiental del País Vasco, del Consejo Asesor de Medio Ambiente del País Vasco, del Consejo Asesor de Conservación de la Naturaleza-Naturzaintza, del Patronato y Consejo de Cooperación de la Reserva de la Biosfera de Urdaibai.

r) Impulsar la Agenda Ambiental Escolar XXI en los centros educativos vascos en coordinación con el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

s) Zuzendaritzaren berezko gaietako arauzko proiektuak lantzea Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta

t) Zuzendaritzako arlo funtzionaletan ingurumenpolitikako tresnak garatzea eta aplikatzea

u) Euskal administrazio-publikoen zerbitzura lan egiten duten langileentzako ingurumen-prestakuntza sustatzea, Ogasun eta Herri Administrazio Sailarekin koordinatuta

v) Eta zuzenbidezko ordenamenduak egozten dizkion guztiak

2. ATALA
LURRALDE ANTOLAMENDU ETA UREN SAILBURUORDETZA

13. artikulua.– Funtzioak.

Lurralde Antolamendu eta Uren Sailburuordetzak honako jardun-eremu hauek zuzendu eta koordinatuko ditu, sailburuaren goi mailako zuzendaritzapean:

a) Lurraldea, itsasertza eta urak antolatzeko politika planifikatzea, programatzea eta koordinatzea.

b) Lurraldearen, itsasertzaren eta uren antolamenduaren arloko araudia lantzea.

c) Bere eskumen-esparruari dagozkion baimenak eta erabakiak ematea.

d) Lurraldearen, itsasertzaren eta uren antolamenduaren arloan egiten diren koordinazio-foroetan parte hartzea.

e) 4/1990 Legean aurreikusitako lurralde-antolamenduko tresnak sustatzea eta, hala badagokio, koordinatzea, lantzea eta bideratzea, baita lurralde-plangintzako tresnak eta araudi hidraulikoan aurreikusten diren plangintza hidrologikoko tresnak ere.

f) Lurralde-informazioko sistema.

g) Nazioarteko organismoekin, herri-administrazioekin eta organismo interesdunekin elkarlanean jardutea, Europan zein beste kontinente batzuetan, lurraldearen eta uren antolamenduaren arloko proiektu eta jardun komunetan.

14. artikulua.– Lurraldearen Antolamendurako Zuzendaritza.

Lurraldearen Antolamendurako Zuzendaritzari honako egiteko hauek dagozkio:

a) Lurraldearen Antolamenduari buruzko 4/1990 Legean aurreikusitako lurraldea eta itsasertza antolatzeko tresnak lantzea, bideratzea eta berraztertzea, Eusko Jaurlaritzaren eskumenen esparruan, betiere Eusko Jaurlaritzaren Sailei esleitutako eskumenen kalterik gabe.

s) La elaboración de proyectos normativos en materias propias de la Dirección, en coordinación con la Dirección de Servicios.

t) El desarrollo y la aplicación de instrumentos de política ambiental en las áreas funcionales de la Dirección.

u) Promover la formación ambiental dirigida al personal al servicio de las Administraciones Públicas vascas en coordinación con el Departamento de Hacienda y Administración Pública.

v) Y todas aquéllas que les atribuya el Ordenamiento Jurídico.

SECCIÓN 2.ª
VICECONSEJERÍA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y AGUAS

Artículo 13.– Funciones.

La Viceconsejería de Ordenación del Territorio y Aguas, bajo la superior dirección de la Consejera del Departamento, dirige y coordina las siguientes áreas de actuación:

a) La planificación, programación y coordinación de la política de ordenación del territorio, del litoral y de aguas.

b) La elaboración de la normativa en materia de ordenación del territorio, del litoral y de aguas.

c) El otorgamiento de autorizaciones y resoluciones atribuidas a su ámbito competencial.

d) La participación en foros de coordinación en materia de ordenación territorial, litoral y aguas.

e) La promoción y, en su caso, coordinación, elaboración y tramitación de los instrumentos de ordenación territorial previstos en la Ley 4/1990 y cualesquiera otros instrumentos de planificación territorial, así como de los instrumentos de planificación hidrológica previstos en la normativa hidráulica.

f) El Sistema de Información Territorial.

g) La colaboración con organismos internacionales, administraciones públicas y organismos de interés tanto de Europa como de otros continentes en proyectos y actuaciones comunes en el materia de ordenación del territorio y de aguas.

Artículo 14.– Dirección de Ordenación del Territorio.

Corresponde a la Dirección de Ordenación del Territorio el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración, tramitación y revisión de los instrumentos de ordenación del territorio y del litoral previstos en la Ley 4/1990, de Ordenación del Territorio, en el ámbito de las competencias del Gobierno Vasco, sin perjuicio de las competencias atribuidas a los Departamentos del Gobierno.

b) Plangintza orokorreko zehaztapenak garatzen dituzten hiri-plangintzako tresnak bideratzea, Eusko Jaurlaritzaren onarpenaren mende daudenak.

c) Lurralde-antolamenduko eta hiri-antolamenduko tresnei buruzko txosten teknikoak lantzea, Euskal Autonomia Erkidegoko Lurralde Antolamendurako Batzordearen eta Eusko Jaurlaritzaren Lurralde Politikarako Aholku Batzordearen esparruan, baita organo horiei dagokienez 4/1990 Legeak Hirigintza, Etxebizitza eta Ingurumen Sailari esleitu zizkion gainerako funtzioak ere.

d) Gobernu Kontseiluak hartu beharreko erabaki-proposamenak prestatzea, 4/1990 Legearen 26.1 artikuluan Eusko Jaurlaritzari esleitutako egitekoei dagokienez.

e) Lurraldearen eta paisaiaren antolamenduaren arloan proiektu arautzaileak lantzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta.

f) Itsasertzak babesteko plangintza egitea, kalitate-estandarrak finkatzea eta horiek manten daitezen zaintzea.

g) Itsas-lehorreko jabari publikoaren babes-zortasunen eremuko erabileren eta jardueren administrazio-baimenak ebaztea, baita itsasertza babesteko egitekoa garatzean eta ildo horretako txostenak lantzean beharrezkoak diren baimen guztiak ere.

h) Lurraldea berritzeko berariazko ekintzak gauzatzea –zehazki, industria-aurrien problematikaren eraginpean dauden eremuak berritzeko berariazko ekintzak–.

i) Lurralde Informazioko Sistema hobetzea eta mantentzea –Autonomia Erkidegoaren erakundeek egin beharreko kartografia eta Jaurlaritzaren eskumenak egikaritzeko beharrezko kartografia barne–.

j) Eskumena duten gainerako herri-administrazioekin batera, kartografia arloan koordinatzeko ekintzak gauzatzea.

k) Kartografia arloko sustapen-ekintzak garatzea.

l) Sailari esleitutako jarduerak egiteko desjabetze-ahalmenaz baliatzea, betiere Gobernu Kontseiluari eta horren barruko beste sail batzuei dagozkien eskumenen kalterik gabe.

m) Euskal Autonomia Erkidegoko Lurraldearen Antolamendurako Batzordearen eta Lurralde Politikako Aholku Batzordearen laguntza teknikoa jasotzea, baita idazkaritza arloko laguntza ere.

n) Indarrean dagoen zuzenbidezko ordenamenduak eslei diezazkiokeen egiteko guztiak.

15. artikulua.– Uren Zuzendaritza.

b) Tramitación de los intrumentos de planeamiento urbanístico que desarrollen determinaciones del planeamiento general y cuya aprobación competa al Gobierno Vasco.

c) La elaboración de las ponencias técnicas sobre los instrumentos de Ordenación del Territorio y Ordenación Urbana, en el ámbito de funcionamiento de la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco y del Consejo Asesor de Política Territorial del Gobierno Vasco, así como el resto de funciones que respecto a estos órganos atribuye la Ley 4/1990 al Departamento de Urbanismo, Vivienda y Medio Ambiente.

d) La elaboración de propuestas de acuerdo a adoptar por el Consejo de Gobierno, en relación con las funciones asignadas al Gobierno Vasco en el artículo 26.1 de la Ley 4/1990.

e) La elaboración de proyectos normativos en materia de Ordenación del Territorio y Paisaje, en coordinación con la Dirección de Servicios.

f) Planificación de la protección del litoral fijando estándares de calidad y velando por su mantenimiento.

g) Resolver sobre las autorizaciones administrativas de los usos y actividades en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre, así como de cuantas autorizaciones sean requeridas en desarrollo de la función de protección del litoral y la elaboración de informes al respecto.

h) Acciones específicas de regeneración territorial y, en concreto, de áreas afectadas por la problemática de ruinas industriales.

i) Mejora y mantenimiento del Sistema de Información Territorial, incluida la de la cartografía a realizar por las instituciones de la Comunidad Autónoma y la de aquélla precisa para el ejercicio de las competencias del Gobierno.

j) Las acciones tendentes a la coordinación en materia de cartografía con las demás Administraciones Públicas competentes.

k) Las acciones de fomento en materia de cartografía.

l) Ejercer la potestad expropiatoria para la ejecución de actuaciones atribuidas al Departamento sin perjuicio de las competencias correspondientes al Consejo de Gobierno y a otros Departamentos dentro del mismo.

m) Apoyo técnico y Secretariado de la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco y del Consejo Asesor de Política Territorial.

n) Y todas aquéllas que le atribuya el Ordenamiento Jurídico vigente.

Artículo 15.– Dirección de Aguas.

Uren Zuzendaritzari honako egiteko hauek dagozkio:

a) Euskal Autonomia Erkidegoaren lurraldean erabat dauden arroetako plangintza hidrologikoa lantzea eta haren jarraipena eta berrazterketa egitea –betiere urei buruzko abuztuaren 2ko 29/1985 Legearen 13.3., 38.4. eta 39.2. artikuluetan ezarritako irizpideei jarraituz–, eta hainbat erkidego hartzen dituzten arroetako plangintza hidrologikoan parte hartzea.

b) Zuzendaritzaren jardunen eremuetan, obra eta instalazioetako inbertsioen plangintza eta programazioa egitea.

c) Uraren administrazio publikoa antolatzeko modua proposatzea, eta Euskal Autonomia Erkidegoko urak eta obra hidraulikoak arautzeko xedapenen aurreproiektuak taxutzea, Zerbitzu Zuzendaritzarekin koordinatuta.

d) Jabari publiko hidraulikoari dagozkion legezko zortasunak, emakidak eta baimenak emateko, aldatzeko eta iraungitzeko erabakiak hartzea; erkidegoaren barruko arroetako zortasun-eremuen arloko baimenei zein ibilguetako polizia-eremuen arloko baimenei buruzko erabakiak hartzea; eta euskal itsasertzari dagozkion uretan industria-isurketa poluitzaileak isurtzeko baimenak ematea.

e) Erkidegoaren barruko arroetan, isurketak egiteko baimenak emateko, aldi baterako eteteko, aldatzeko eta iraungitzeko erabakiak hartzea.

f) Erkidegoaren barruko arroetako baliabide hidraulikoak Uren Legean eta horren garapen-xedapenetan aurreikusitako babes araubide berezien mende jartzea, baldin eta Gobernu Kontseiluari ez badagokio.

g) Uren Erregistroa, ur pribatuen katalogoa eta isurketen errolda eramatea.

h) Erabiltzaileen Erkidegoen estatutuak eta ordenantzak onartzea, eta uren legerian aurreikusten diren horiei buruzko gainerako eskumenak gauzatzea.

i) Ur kontinentalen, aprobetxamenduen eta obra hidraulikoen arloko tasa eta kanonetako elementu kuantitatiboak proposatzea, hala badagokio.

j) Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumeneko azpiegitura hidraulikoko obrak egiteko proiektuak onartzea eta egitea, ubideak eta ureztaketakoak barne; haiek zaintzea eta, hala badagokio, ustiatzea; eta obra eta instalazio hidraulikoekin zerikusia duten teknologiak aztertzea, ikertzea eta eguneratzea.

k) Zuzendaritzak egiten dituen obrei buruzko proiektu teknikoak gainbegiratzea.

l) Urak eta obra hidraulikoak direla-eta, tokiko erakundeei, entitateei eta partikularrei laguntzak nola eman proposatzea.

Corresponde a la Dirección de Aguas el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La elaboración, seguimiento y revisión de la planificación hidrológica de las cuencas comprendidas íntegramente en el territorio de la Comunidad Autónoma de Euskadi, atendiendo a los criterios establecidos en los artículos 13.3, 38.4 y 39.2 de la Ley 29/1985, de 2 de agosto, de Aguas, y la participación en la elaboración de la planificación hidrológica de las cuencas intercomunitarias.

b) La planificación y programación de inversiones en obras e instalaciones en las áreas de actuación de la Dirección.

c) La propuesta de organización de la administración pública del agua, así como la elaboración de anteproyectos de disposiciones normativas en materia de aguas y obras hidráulicas de la Comunidad Autónoma, en coordinación con la Dirección de Servicios.

d) Resolver sobre el otorgamiento, modificación y extinción de servidumbres legales, concesiones y autorizaciones referentes al dominio público hidráulico y sobre autorizaciones relativas a las zonas de servidumbre y policía de cauces de las cuencas intraautonómicas y autorizaciones de vertidos industriales y contaminantes en las aguas correspondientes al litoral vasco.

e) Resolver sobre el otorgamiento, suspensión temporal, modificación y extinción de autorizaciones de vertido en cuencas intraautonómicas.

f) Las declaraciones de sumisión de los recursos hidráulicos de cuencas intraautonómicas a los regímenes especiales de protección previstos en la Ley de Aguas y en sus disposiciones de desarrollo, cuando no corresponda al Consejo de Gobierno.

g) La llevanza del Registro de Aguas, del catálogo de aguas privadas y del censo de vertidos.

h) La aprobación de los estatutos y ordenanzas de las Comunidades de Usuarios y el ejercicio de las demás atribuciones referentes a los mismos previstas en la legislación de aguas.

i) La propuesta, en su caso, de los elementos cuantitativos de las tasas y cánones en materia de aguas continentales, aprovechamientos y obras hidráulicas.

j) La aprobación y ejecución de proyectos de obras de infraestructura hidráulica de competencia de la Comunidad Autónoma, incluidos canales y regadíos, la conservación y explotación, en su caso, de las mismas, así como el estudio, investigación y actualización de las tecnologías relacionadas con obras e instalaciones hidráulicas.

k) La supervisión de los proyectos técnicos relativos a las obras que lleve a cabo la Dirección.

l) Proponer el régimen de auxilios a corporaciones locales, entidades y particulares en materia de aguas y de obras hidráulicas.

m) Legeria hidraulikoa betetzeko beste administrazio batzuekin eta gainontzeko pertsona publiko nahiz pribatuekin behar diren hitzarmenak eta elkarlanerako bideak proposatzea eta egikaritzea.

n) Legeria hidraulikoa urratzearen ondoriozko zigor-espedienteak abian jartzea.

ñ) Uren kalitatea aztertzea eta kontrolatzea, baliabide eta aprobetxamendu hidraulikoen plangintza eta kudeaketa egiteko eskumenak erabiltzeko beharrezkoa dena; eta, plangintza hidrologikoa betetzeko, uren kalitateko helburu eta programak proposatzea eta haien jarraipena egitea, eraginpean dauden gainerako sailekin elkarlanean.

o) Aforoak eta hidrologia-azterlanak egin eta uhaldien gaineko informazioa jasotzea; eta jabari publiko hidraulikoa eta uren kalitatea babesteko administrazio hidraulikoak dituen eskumenez baliatzea.

p) Estatuko antolaketa hidraulikoan eta alderdi hidraulikoetako koordinazio-organoetan parte hartzea.

q) Oro har, 1994ko maiatzaren 31ko Hitzarmenak esleitutako funtzioak egikaritzea, Euskal Autonomia Erkidegoaren aginpideko arroetako baliabide eta aprobetxamendu hidraulikoen araubidearen ondoriozko gainerako eskumenak erabiltzea; eta haiek kontserbatu ahal izateko beharrezko ekintzak proposatzea eta gauzatzea, eraginpean dauden gainerako sailekin elkarlanean.

r) Zuzendaritzaren berezko gaiei buruzko irizpenak eta txostenak egitea.

s) Uraren Kontseiluaren laguntza teknikoa eta idazkaritza arloko laguntza jasotzea.

III. KAPITULUA
ORGANO PERIFERIKOAK

16. artikulua.– Lurralde-bulegoak:

1.– Egiteko nagusiak.

Organikoki sailburuaren mende egonik, eta funtzionalki zuzendarien mende egonik, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren Lurralde Bulegoetako buruek honako egiteko hauek dituzte, nork bere lurralde historikoaren eremuan:

a) Legeak eta xedapenak betetzen direla zaintzea, Sailari esleitutako eskumenei dagokienez.

b) Lurralde Bulegoetako zerbitzu orokorrak administratzea.

c) Bulegoa osatzen duten dependentzia eta organoetako jarduerak koordinatzea.

m) Proponer y ejecutar los convenios y los instrumentos de cooperación con otras administraciones y demás personas públicas o privadas precisos para el cumplimiento de legislación hidráulica.

n) La instrucción de los expedientes sancionadores por infracción de la legislación hidráulica.

ñ) El análisis y control de calidad de las aguas preciso para el ejercicio de las atribuciones en materia de planificación y gestión de los recursos y aprovechamientos hidráulicos, así como la propuesta y seguimiento de los objetivos y programas de calidad de las aguas en ejecución de la planificación hidrológica, en coordinación con los demás departamentos afectados.

o) La realización de aforos, estudios de hidrología, información sobre crecidas, así como el ejercicio de las demás competencias de ejecución correspondientes a la administración hidráulica para la protección del dominio público hidráulico y la calidad de las aguas.

p) La participación en la organización hidráulica estatal y en los órganos de coordinación en materia hidráulica.

q) En general, el ejercicio de las funciones que han sido encomendadas por Convenio de 31 de mayo de 1994, el de las demás atribuciones derivadas del régimen de los recursos y aprovechamientos hidráulicos en las cuencas de competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y la propuesta y realización de las acciones necesarias para la conservación de estas últimas, en coordinación con los demás departamentos afectados.

r) La elaboración de dictámenes e informes referentes a materias propias de la Dirección.

s) Apoyo técnico y Secretariado del Consejo del Agua.

CAPÍTULO III
ÓRGANOS PERIFÉRICOS

Artículo 16.– Oficinas Territoriales.

1.– Funciones generales.

Bajo la dependencia orgánica de la Consejera y funcional de los Directores y las Directoras respectivas, los Jefes y Jefas de las Oficinas Territoriales del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, en el ámbito del respectivo Territorio Histórico, tienen atribuidas las siguientes funciones:

a) Velar por el cumplimiento de las leyes y disposiciones en lo que se refiere a las competencias atribuidas al Departamento.

b) Administrar los servicios generales de la Oficina Territorial.

c) Coordinar las actividades de las dependencias y órganos que integran la Oficina.

d) Itsas-lehorreko jabari publikoa babesteko zortasun-eremuko erabileren eta jardueren baimen administratiboa hastea eta bideratzea –proposamen-fasera arte, hori barne–, baita itsasertza babestean eta horren arloko txostenak lantzean beharrezkoak diren baimen guztiak ere.

e) Indarrean dauden gainerako xedapenek esleitzen dizkieten ahalmen, aginpide eta funtzioak betetzea.

2.– Uren arloko berariazko funtzioak.

a) Obra hidraulikoetako proiektuak idaztea.

b) Kasuan kasuko jardun-esparruko obrak zuzentzea.

c) Legezko zortasunen espedienteak erabakitzeko proposamenak hastea –hala badagokio–, bideratzea eta idaztea, baita jabari publikoko hidraulikoei buruzko emakidak eta baimenak, ibilguetako zortasun eta poliziako eremuetako baimenak, eta ur kontinentaletara eta itsasertzera isurtzeko baimenak ere.

d) Emakidadunek eta baimenen titularrek kasuan kasuko tituluetan jasotzen diren baldintzak betetzen direla ikuskatzea, zaintzea eta kontrolatzea.

3.– Ikuskapenaren arloko berariazko funtzioak.

a) Ingurumen-legeria betetzen dela ikuskatzea, zaintzea eta kontrolatzea.

b) Legeria hidraulikoa eta kosta-legeria betetzen direla ikuskatzea, zaintzea eta kontrolatzea.

4.– Uren arloko jardun-eremuko eskumenei dagokienez, honakoa izango da Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren Bulegoen lurralde-esparrua:

a) Araban, Ebrora ura isurtzen duten ibaien –Ebro ibaia bera barne– arro hidrografikoen esparrua.

b) Bizkaian, Kalera ibaitik hasi eta Artibairaino, biak barne direla, ura Kantabrikora isurtzen duten ibaien arro hidrografikoen esparrua.

c) Gipuzkoan, Deba ibaitik hasi eta Bidasoaraino, biak barne direla, ura Kantabrikora isurtzen duten ibaien arro hidrografikoen esparrua.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Euskal Autonomia Erkidegoko ingurumen-organoari Arauek esleitzen dizkioten eskumenak Dekretu honetan egiten den egitekoen banaketaren arabera egikarituko dira. Bestalde, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburuari dagozkio beste organo bati berariaz esleitzen ez zaizkion funtzioak.

Bigarrena.– Sailburua, sailburuordeak, zuzendariak eta lurralde-bulegoetako buruak kanpoan badaude, gai-

d) Iniciar y tramitar, hasta la fase de propuesta inclusive, la autorización administrativa de los usos y actividades en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre, así como de cuantas autorizaciones sean requeridas en desarrollo de la función de protección del litoral y la elaboración de informes al respecto.

e) Ejercer todas las demás facultades, prerrogativas y funciones que les atribuyan las demás disposiciones en vigor.

2.– Funciones específicas en materia de Aguas.

a) La redacción de proyectos de obras hidráulicas.

b) La dirección de las obras correspondientes a su ámbito de actuación.

c) Iniciar, en su caso, tramitar y redactar las propuestas de resolución de los expedientes referentes a servidumbres legales, concesiones y autorizaciones de dominio público hidráulico, autorizaciones en zonas de servidumbre y policía de cauces y autorizaciones de vertido, en aguas continentales y litoral.

d) La inspección, vigilancia y control del cumplimiento, por parte de los concesionarios o de los titulares de autorizaciones, de las condiciones que figuren en los correspondientes títulos.

3.– Funciones específicas en materia de Inspección.

a) La inspección, vigilancia y control del cumplimiento de la legislación ambiental.

b) La inspección, vigilancia y control del cumplimiento de la legislación hidráulica y de costas.

4.– Para el ejercicio de las atribuciones referidas al área de actuación de Aguas, el ámbito territorial de las Oficinas de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio será el siguiente:

a) En Álava, el correspondiente a las cuencas hidrográficas de los ríos que vierten al Ebro, incluido este último.

b) En Bizkaia, el correspondiente a las cuencas hidrográficas de los ríos que vierten al mar Cantábrico desde el río Kalera hasta el Artibai, ambos inclusive.

c) En Gipuzkoa, el correspondiente a las cuencas hidrográficas de los ríos que vierten al mar Cantábrico desde el río Deba hasta el Bidasoa, ambos inclusive.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– Las competencias que las distinas normas atribuyen al órgano ambiental de la CAPV se ejerceran de conformidad con la distribución de funciones que se realizan en este Decreto, correspondiendo a la Consejera de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio aquéllas que no se hallen atribuidas específicamente a otro órgano.

Segunda.– En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de la Consejera, Viceconsejero y Vicecon-

xorik badaude edo lanpostua hutsik uzten badute, honako ordezkatze-arauei jarraituko zaie:

a) Sailburuari esleitutako eskumenak eta funtzioak sailburuordeek beteko dituzte, Dekretu honetan azaltzen diren hurrenkeraren arabera, betiere gobernuari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legean ezarritakoaren kalterik gabe.

b) Sailburuordeei esleitutako eskumenak eta funtzioak beraien mendeko zuzendariek beteko dituzte, Dekretu honetan agertzen diren hurrenkeraren arabera.

c) Zuzendariei esleitutako eskumenak eta funtzioak dagozkien sailburuordeek beteko dituzte.

d) Sailburuak kasuan kasurako erabakitzen duenaren arabera ordezkatuko dira Zerbitzu zuzendaria eta lurralde-bulegoetako buruak.

XEDAPEN INDARGABETZAILEAK

Lehenengoa.– Indargabetuta dago azaroaren 20ko 306/2001 Dekretua, Lurralde Antolamendu eta Ingurumen Sailaren egitura organikoa ezartzen duena.

Bigarrena.– Indargabetuta dago otsailaren 25eko 38/1992 Dekretua, Euskadiko Uraren Mahaia deritzan batzordea sortzen eta arautzen duena.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Abuztuaren 29ko 196/1997 Dekretua aldatu egin da, itsas-lehorreko herri erabilerazko babes-zorpeko aldean erabilpenetarako eta lehorretik itsasorako isurketak egiteko baimenak emateko jardunbidea ezartzen duena:

1.– Ordezkatu egin dira «Ingurumen Sailburuordetzaren» aipamenak «Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren organo eskudunaren» aipamenekin. Eskumen horiek Dekretu honetan ezarritakoaren arabera egikaritzen dira.

2.– Abuztuaren 29ko 196/1997 Dekretuaren 10.3. artikulua aldatu da, eta honela geratu da:

> «3.– Aurreko atalean aintzat hartzen den txostena eskatzearekin batera, Ingurumen eta Lurralde Antolamendu Sailaren organo eskudunak txostena eskatuko die lurraldeagatik eraginpean dauden udalei, hilabeteko epearen barruan aurkeztutako baimen-eskariari buruzko iritzia azal dezaten. Epe hori bukatutakoan txostena ematen ez bada, aldekoa dela joko da.»

sejera, Directoras y Directores y Jefes y Jefas de las Oficinas Territoriales y salvo designación expresa, se seguirán las siguientes reglas de suplencia:

a) Las competencias y funciones atribuidas a la Consejera, serán ejercidas por la Viceconsejera y el Viceconsejero por el orden que aparezcan en el presente Decreto, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno.

b) Las competencias y funciones atribuidas al Viceconsejero y la Viceconsejera serán ejercidas por las Directoras y los Directores dependientes por el orden que aparezcan en el presente Decreto.

c) Las competencias y funciones atribuidas a los Directores y a las Directoras serán ejercidas por los Viceconsejeros y las Viceconsejeras respectivas.

d) La suplencia de la Directora de Servicios y de los Jefes y las Jefas de las Oficinas Territoriales se realizará conforme determine la Consejera para cada supuesto.

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Primera.– Queda derogado el Decreto 306/2001, de 20 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Ordenación del Territorio y Medio Ambiente.

Segunda.– Queda derogado el Decreto 38/1992, de 25 de febrero, de creación y régimen de la Comisión «Mesa del Agua de Euskadi».

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Modificación del Decreto 196/1997, de 29 de agosto, por el que se establece el procedimiento para el otorgamiento de autorizaciones de uso en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre y de vertido desde tierra al mar:

1.– Se sustituyen las referencias que se realizan a la «Viceconsejería de Medio Ambiente» por las del «órgano competente del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio», ejercitándose esas competencias de conformidad con lo establecido en el presente Decreto.

2.– Se modifica el artículo 10.3 del Decreto 196/1997, de 29 de agosto, que queda redactado como sigue:

> «3.– Simultáneamente a la petición del informe contemplado en el artículo anterior, el órgano competente del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio solicitará informe del Ayuntamiento o Ayuntamientos afectados por razón del territorio a fin de que, en el plazo de un mes, se pronuncien sobre el objeto de la solicitud de autorización presentada. Transcurrido dicho plazo sin haberse formulado el informe éste se entenderá favorable.»

Bigarrena.– Euskal Autonomia Erkidegoko Uraren Kontseilua sortu, eta EAEko barneko arroen Plan Hidrologikoa izapidetzeko prozedura arautzen duen otsailaren 18ko 33/2003 Dekretuaren 2.1. artikuluaren b) letra aldatu egin da, eta honela geratu da:

«b) Lehen lehendakariordea, uren arloan eskumena duen sailburuordea izango da.»

Hirugarrena.– Dekretu hau garatzeko beharrezko xedapenak emateko ahalmena ematen zaio Ingurumen eta Lurralde Antolamendu sailburu titularrari.

Laugarrena.– Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean izango da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2005eko urriaren 25ean.

Lehendakaria,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Ingurumen eta Lurralde
Antolamendu sailburua,
ESTHER LARRAÑAGA GALDOS.

Segunda.– Se modifica la letra b) del artículo 2.1 del Decreto 33/2003, de 18 de febrero, por el que se crea el Consejo del Agua del País Vasco y se regula el procedimiento de tramitación del Plan Hidrológico de las Cuencas Internas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, que queda redactado como sigue:

«b) El Vicepresidente 1º o Vicepresidenta 1ª, que será el Viceconsejero o Viceconsejera competente en materia de aguas»

Tercera.– Se faculta a la Consejera titular del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Cuarta.– El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 25 de octubre de 2005.

El Lehendakari,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

La Consejera de Medio Ambiente
y Ordenación del Territorio,
ESTHER LARRAÑAGA GALDOS.

KONSTITUZIO AUZITEGIA

5403

3508-2005 KONSTITUZIOKONTRAKOTASUNEKO ERREKURTSOA.

Konstituzio Auzitegiak, aurtengo irailaren 27ko autoz, kutsadurari aurrea hartu eta zuzentzeari buruzko otsailaren 4ko 1/2005 Euskal Autonomia Erkidegoko Legearen II. eranskineko 75.22 «Defentsa» epigrafearen galarazpena mantentzea erabaki du; honen galarazpena 3508/2005 Konstituziokontrakotasun-errekurtsoan izapidetu zen. Errekurtso hori Estatuaren abokatuak sustatu zuen Gobernuko Presidentearen ordez, Konstituzioaren 161.2 artikulura jota (2005eko ekainaren 20ko Estatuko Aldizkari Ofiziala, 146 zk.).

Madril, 2005eko irailaren 27a.

Konstituzio Auzitegiko Osoko Bilkurako idazkaria,
HERMINIA PALENCIA GUERRA.

Sinatua eta izenpetua.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

5403

RECURSO DE INCONSTITUCIONALIDAD núm. 3508-2005.

El Tribunal Constitucional por Auto de 27 de septiembre actual, ha acordado mantener la suspensión del epígrafe 75.22, «Defensa», del Anexo 11 de la Ley de la Comunidad Autónoma del País Vasco 1/2005, de 4 de febrero, para la prevención y corrección de la contaminación del suelo y cuya suspensión se produjo en el recurso de inconstitucionalidad núm. 3508-2005, que fue promovido por el Abogado del Estado en representación del Presidente del Gobierno, con invocación del artículo 161.2 de la Constitución y publicada en el Boletín Oficial del Estado núm. 146, de 20 de junio de 2005.

Madrid, a 27 de septiembre de 2005.

La Secretaria del Pleno del Tribunal Constitucional,
HERMINIA PALENCIA GUERRA.

Firmado y rubricado.