

Xedapen Orokorrak

KULTURA SAILA

Zk-1077

34/2002 DEKRETUA, otsailaren 5koa, Kultura Sailaren egitura organikoa ezartzen duena.

Lehendakariaren uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuak Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioiko sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatu zituen. Dekretu horren bitartez, Kultura Sailari honako hauen inguruko egitekoak izendatu zizkion:

- a) Kirolak
- b) Gazteria eta gizarte garapena.
- c) Historia- eta arte-ondarearen kudeaketa eta zainketa; museo, liburutegi eta artxiboak.
- d) Hizkuntza-Politika.
- e) Euskararen sustapena.
- f) Arte eta kultura mailako jardunak eta horien hedapena.
- g) Gizarte komunikabideak, irrati-kontzesioak eta frekuentzien esleipenak.
- h) Sailari loturiko edo haren menpeko organismo autonomoak, zuzenbide pribatuko ente publikoak eta elkarte publikoak zuzentzea, lege eta arautegiarekin bat etorritz.
- i) Legeek eta arautegiek ematen dizkieten gainerako ahalmenak.

Kultura Sailaren gaur arteko egitura organikoa urriaren 19ko 359/1999 Dekretuaren bitartez ezarri zen.

Sailak funtzionatzeko erabiltzen dituen mekanismoak doitzeko eta jarduerak banatzeko, aipatu den dekretuaren eta legegintzaldi honetarako Gobernu osatzeko sinatutako koalizio-akordioan Kulturarako programen gaineko aurreikuspenen arabera, egoki irizten zaio egitura organikoa finkatzeko dekretu berri bat egiteari, orain arte indarrean egon dena ordezteko.

Ondorioz, Kultura sailburuaren proposamenez, lehendakariak onartu ondoren eta Jaurlearitzaren Kontseiluak 2002ko otsailaren 5eko bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE CULTURA

Nº-1077

DECRETO 34/2002, de 5 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Cultura.

El artículo 13 del Decreto 7/2001, de 16 de julio del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, asignó al departamento de Cultura las relativas a:

- a) Deportes.
- b) Juventud y desarrollo comunitario.
- c) Gestión y protección del Patrimonio Histórico Artístico; museos, Bibliotecas y archivos.
- d) Política lingüística.
- e) Promoción del euskera.
- f) Actividades artísticas y culturales y su difusión.
- g) Medios de comunicación social; concesión de emisoras y asignación de frecuencias.
- h) Dirigir, de acuerdo con las Leyes y los reglamentos, los organismos autónomos, entes públicos de derecho privado y sociedades públicas adscritos o dependientes del Departamento.
- i) Las demás facultades que le atribuyan las Leyes y los reglamentos.

Hasta este momento la estructura orgánica del Departamento de Cultura ha estado regulada mediante Decreto 359/1999, de 19 de octubre.

Al objeto de proceder a efectuar los ajustes necesarios en la mecánica interna de funcionamiento y distribución de actuaciones del Departamento de acuerdo con el antecedente citado y con las previsiones programáticas dedicadas a la materia de Cultura en el Acuerdo de Coalición suscrito para la formación del Gobierno en la presente Legislatura se estima conveniente la redacción de un nuevo Decreto de estructura orgánica que venga a suplir el vigente.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Cultura, previa aprobación del Lehendakari y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su reunión del día 5 de febrero de 2002

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA

ANTOLAKETA OROKORRA

1. artikulua.— Eginkizunak eta jarduteko arloak.

Kultura Sailak Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatu zituen uztailaren 16ko 7/2001 Dekretuaren 13. artikuluan zehazten diren egitekoak beteko ditu bertan finkatzen diren jarduera-alorretan, ondorengo artikuluetan zehazten den moduan.

2. artikulua.— Sailaren antolamendua.

Aurreko artikuluan zehazten diren funtzioak betetzeko eta alorretan jarduteko dituen eskumenak gauzatzeko, Kultura Sailak organo hauek izango ditu egituran:

1.— Organo nagusiak:

a) Kultura sailburua.

a.1.—Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

a.2.— Zerbitzu Zuzendaritza.

b) Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetza.

b.1.— Kultura Ondarearen Zuzendaritza.

b.2.— Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritza.

b.3.— Kirol Zuzendaritza.

b.4.— Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritza.

c) Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza.

c.1.— Euskara Planen Zuzendaritza.

c.2.— Euskara Sustatzeko Zuzendaritza.

c.3.— Koordinaziorako Zuzendaritza.

2.— Erakunde-mailako administrazioa: Kultura Sailari atxikita daude erakunde-mailako honako erakunde hauek:

a) Administrazio-mailako erakunde autonomoa den Haldun Alfabetatze Berreuskalduntzerako Erakundea / Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización de Adultos (HABE).

b) Administrazio-mailako erakunde autonomoa den Soin Hezkuntzako Euskal Erakundea (SHEE/IVEF).

c) Zuzenbide pribatuko ente publikoa den «Euskal Irrati Telebista» eta ente horrekin lotutako sozietateak.

d) Sozietate publikoa den «Euskadiko Orkestra, S.A.»

3.— Kide anitzeko organoak:

a) Kulturaren Euskal Kontseilua, azaroaren 7ko 219/2000 Dekretuak arautua.

b) Euskararen Aholku Batzordea, uztailaren 11ko 132/2000 Dekretuak arautua.

DISPONGO:

CAPÍTULO I

DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 1.— Funciones y áreas de actuación.

El Departamento de Cultura ejercerá las funciones en las materias cuya competencia le atribuye el artículo 13 del Decreto 7/2001, de 16 de julio, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, de conformidad con lo establecido en los siguientes artículos.

Artículo 2.— Organización departamental.

Para el ejercicio de las competencias relativas a las funciones y áreas señaladas en el artículo anterior, el Departamento de Cultura se estructura en los siguientes órganos:

1.— Organos Centrales.

a) Consejera de Cultura.

a.1.— Dirección del Gabinete de la Consejera.

a.2.— Dirección de Servicios.

b) Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes.

b.1.— Dirección de Patrimonio Cultural.

b.2.— Dirección de Creación y Difusión Cultural.

b.3.— Dirección de Deportes.

b.4.— Dirección de Juventud y Acción Comunitaria.

c) Viceconsejería de Política Lingüística.

c.1.— Dirección de Planes de Euskera.

c.2.— Dirección de Promoción del Euskera.

c.3.— Dirección de Coordinación del Euskera.

2.— Administración Institucional: Están adscritas al Departamento de Cultura las entidades de la Administración Institucional que a continuación se señalan:

a) El Organismo Autónomo Administrativo Haldun Alfabetatze Berreuskalduntzerako Erakundea / Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización de Adultos (HABE).

b) El Organismo Autónomo Administrativo Instituto Vasco de Educación Física (SHEE / IVEF).

c) El Ente Público de Derecho Privado «Radio Televisión Vasca» y las sociedades dependientes de dicho Ente.

d) La Sociedad Pública «Orquesta de Euskadi, S.A.»

3.— Organos Colegiados:

a) Consejo Vasco de la Cultura, regulado por Decreto 219/2000, de 7 de noviembre.

b) Consejo Asesor del Euskara, regulado por Decreto 132/2000, de 11 de julio.

c) Kirolaren Euskal Kontseilua, azaroaren 7ko 220/2000 Dekretuak arautua

d) Euskal Autonomia Erkidegoko Gazte Planaren Zuzendaritza Batzordea, ekainaren 2ko 239/1999 Dekretuak arautua.

e) Euskadiko Ondare Arkitektoniko Monumentalaren Aholku Batzordea, urriaren 23ko 284/1990 Dekretuak arautua.

f) Euskadiko Arkeologia Ondarearen Aholku Batzordea, martxoaren 26ko 62/1996 Dekretuak arautua.

g) Dokumentu Ondarearen eta Artxiboen Aholkularitza Kontseilua, azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak arautua.

h) Sustapen Olinpikorako Euskal Batzordea, Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legearen bidez sortutakoa.

i) Kiroleko indarkeriaren aurkako Batzordea, Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legearen bidez sortutakoa.

j) Kirol Justiziako Euskal Batzordea, Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legearen bidez sortutakoa.

II. KAPITULUA

SAILBURUA

3. *artikulua*.– Kultura sailburua.

1.– Kultura sailburuari honako eskumen hauek egikaritzea dagokio: ekainaren 30eko 7/1981 Jaurlaritzaren Legearen 26. eta 28. artikuluetan ezarritakoak eta uztailaren 16ko 7/2001 Lehendakariaren Dekretuak ezarri eta honako dekretu honen 1. artikuluan jaso diren Sailaren egiteko eta jardun-esparruen baitan indarrean dagoen legeriak egokitzen dizkionak.

2.– Saileko organo gorena denez, berari dagokio saileko organo eta jarduera guztiak zuzendu, koordinatu eta kontrolatzea.

3.– Langileen alorrean, berriz, sailburuak eskumen hauek izango ditu, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen arabera:

– Saileko lanpostuen zerrendak proposatuko ditu, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 10.1 artikulua eta idatz-zatiaren arabera.

– Hutsegite larri eta oso larriengatik zehapenak ezarriko ditu, Euskal Funtzio Publikoaren Legearen arabera, salbu eta zehapena zerbitzutik behin betiko kentzea edo iraitzea bada.

4.– Sailburua kontratazio-organoa izango da sailburuordetza bakoitzaren esparrutik kanpo geratzen diren gaietarako.

4. *artikulua*.– Zuzendaritza Batzordea.

c) Consejo Vasco de Deporte, regulado por Decreto 220/2000, de 7 de noviembre.

d) Junta Rectora del Plan Joven de la Comunidad Autónoma Vasca, regulada por Decreto 239/1999, de 2 de junio.

e) El Consejo Asesor del Patrimonio Arquitectónico Monumental de Euskadi, regulado por Decreto 284/1990, de 23 de octubre.

f) El Consejo Asesor de Patrimonio Arqueológico, regulado por Decreto 62/1996, de 26 de marzo.

g) El Consejo Asesor de Patrimonio Documental y Archivos de Euskadi, regulado por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre.

h) El Comité Vasco de Promoción Olímpica, creado por Ley 14/1998, de 11 de junio, del deporte del País Vasco.

i) El Comité Vasco contra la Violencia en el Deporte, creado por Ley 14/1998, de junio, del deporte del País Vasco.

j) El Comité Vasco de Justicia Deportiva, creado por Ley 14/1998, de 11 de junio del deporte del País Vasco.

CAPÍTULO II

DE LA CONSEJERA

Artículo 3.– La Consejera de Cultura.

1.– Corresponde a la Consejera de Cultura el ejercicio de las competencias establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno, y cuantas otras le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento de conformidad con el Decreto 7/2001, de 16 de julio, del Lehendakari, mencionado en el artículo 1.

2.– Como órgano superior del Departamento ejercerá la dirección, coordinación y control de todos los órganos y actividades del mismo.

3.– Conforme a la Ley 6/1989 de la Función Pública Vasca en materia de personal corresponde a la Consejera:

– Proponer las relaciones de puestos de trabajo del Departamento, en los términos del artículo 10.1 párrafo e, de la Ley de Función Pública Vasca.

– Imponer las sanciones correspondientes a faltas graves y muy graves, conforme a la Ley de Función Pública Vasca, salvo la separación definitiva del servicio, o en su caso, despido.

4.– La Consejera será el órgano de contratación de aquellas materias que excedan del ámbito propio de alguna de las Viceconsejerías.

Artículo 4.– El Consejo de Dirección.

1.– Zuzendaritza Batzordeak honako lan hauetan lagunduko dio bere titularrari: sailaren politika ikuskatzen eta jarraitzen, egintzen plangintza orokorra egiten eta agintzen zaizkion bestelakoak egiten.

2.– Sailburuak, sailburuordeek, Sailburuaren Kabineteko zuzendariak eta Zerbitzu zuzendariak osatuko dute Zuzendaritza Batzordea. Sailburua izango da Zuzendaritza Batzordearen zuzendari goren.

3.– Horietaz gain, sailburuak izendatutako beste pertsona batzuek ere parte hartu ahal izango dute Batzordean.

4.– Sailburuak propio izendatuko du nor arduratu Batzordearen idazkaritzaz.

5. artikulua.– Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

1.– Eman zaizkion eskumenak gauzatzeko, sailburuak Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritzaren laguntza eta aholkuak izango ditu. Zuzendaritza sailburuaren menpe egongo da zuzenean.

2.– Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritzak zeregin hauek izango ditu:

a) Sailburuari Kultura Sailak dituen eskumenak era koordinatuan egikaritzen laguntzea.

b) Barruko kudeaketa-planak eta euron jarraipen-xostenak egiteko lanak koordinatzea.

c) Sailburuari sailaren eskumeneko gaietan zein irizpideren arabera jardun proposatzea.

d) Jaurlaritzaren Lehendakaritzaordearen organo eskudunaren bidez, Sailak Legebiltzarrekin eta beste erakunde batzuekin izan beharreko harremanak koordinatzea eta bideratzea.

e) Jaurlaritzaren Lehendakaritzaoren organo eskudunaren bidez, Europako Batasuneko Erakundeekin izan beharreko harremanak koordinatzea eta bideratzea.

f) Kulturaren Euskal Behatokia zuzentzea, izan ere, Zuzendaritzako zerbitzu denez, Euskal Autonomia Erkidegoko kultura gaietako informazio-, dokumentazio- eta ikerketa-zentroaren egitekoak gauzatuko baititu.

g) Sailaren politika garatzeko interesgarriak diren gaiak buruzko ikerketa edo txosten orokorrak egitea edo eginaraztea.

h) Sailaren eta hedabide sozialen, informazio agentzien eta idatzizko prentsaren arteko harremanak koordinatzea eta baita Sailak beste Herri Administrazioekin edo erakunde pribatuekin bere egitekoak garatzeko izan beharreko protokolozko harremanak ere. Sailaren emanaldi publiko eta ofizialak antolatuko ditu.

1.– El Consejo de Dirección asistirá a su titular en la supervisión y seguimiento de la política del Departamento, en la planificación general de sus actividades y en cuantos asuntos le sean encomendados.

2.– Bajo la superior dirección de la Consejera, el Consejo de Dirección estará integrado por los Viceconsejeros del Departamento y las Directoras del Gabinete de la Consejera y de Servicios.

3.– Asimismo podrán participar en el Consejo de Dirección otras personas que determine la Consejera.

4.– Desarrollará las funciones de Secretaría del Consejo quien a tal efecto sea designado por la Consejera del Departamento.

Artículo 5.– Dirección del Gabinete de la Consejera.

1.– La Consejera para el ejercicio de las facultades que le son atribuidas contará, bajo su dependencia, con la asistencia y el asesoramiento de la Dirección del Gabinete de la Consejera.

2.– La Dirección del Gabinete de la Consejera desarrollará las siguientes funciones:

a) Asistir a la Consejera en el ejercicio coordinado de las competencias atribuidas al Departamento de Cultura.

b) Coordinar la elaboración de los planes de gestión internos y de los informes de seguimiento de los mismos.

c) Propuesta a la Consejera de los criterios de actuación en relación con las materias de competencia del Departamento.

d) Coordinar y atender, a través del órgano competente de la Vicepresidencia del Gobierno, las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y otras instituciones.

e) Coordinar y atender, a través del órgano competente de la Presidencia del Gobierno, las actuaciones que al Departamento correspondan en relación con las Instituciones de la Unión Europea.

f) Dirigir el Observatorio Vasco de la Cultura, que como servicio de la Dirección desarrollará las funciones de centro de información, documentación e investigación en materia cultural de la Comunidad Autónoma Vasca.

g) Realizar estudios e informes de carácter general sobre cuantos temas sean de interés para desarrollar la política del Departamento.

h) Coordinar las relaciones del Departamento con los medios de comunicación social, las agencias de información y la prensa escrita, así como las de carácter protocolario que el Departamento requiera con otras Administraciones Públicas o con entidades privadas en el desarrollo de sus funciones. En este sentido, organizará los actos públicos y oficiales del Departamento.

i) Hedabide sozialen alorrean sailak dituen eskumeneen baitan dituen egitekoak gauzatzea, «Euskal Irrati Telebista» erakundeari dagozkionak izan ezik, eta baita irrati-kontzesioak eta frekuentziak esleitzeko egin beharrekoak ere. Gauzatu beharreko egitekoen artean honakook ditugu:

– Telekomunikazioen arloko eskumenak dituzten organoekin lankidetzan teknologia digitalarekin loturiko komunikabideak eta bestelako zerbitzuak ezartzeko eta egikaritzeko egin beharreko administrazio-jarduerak sustatzea eta garatzea.

– Zigor-prozedurei hasiera ematea eta alor horretan Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorriari dagozkion zehapenak jartzea.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Irratidifusio Enpresen Erregistroaz arduratzea, uztailaren 12ko 296/1994 Dekretuaren arabera.

6. artikulua.– Zerbitzu Zuzendaritza

1.– Zerbitzu Zuzendaritzari dagokio, zuzenean sailleko sailburuaren menpe egongo delarik, honako egitekoak gauzatzea:

a) Aurrekontutik Sailari dagokion zatiaren aurreproiektua koordinatzea, egitea eta jarraipena egitea eta Saileko kudeaketa ekonomikoaz arduratzea.

b) Sailari atxikitako langileen gaineko prozedurak administratzea eta kudeatzea, Euskal Funtzio Publikoaren Legearen 10. artikulua gehazten dituen eskumenez baliatuz. Egiteko horiek Ogasun eta Herri Administraziooko Sailaren organo eskudunei dagozkien egitekoetan kalterik eragin gabe gauzatuko ditu.

c) Sailak langile-premiak direla-eta egindako aurreikuspenak ebaluatuko ditu eta Saileko plantillak eta lanpostu-zerrendak egiteko proposamenak egingo ditu.

d) Langileentzako formazio eta hobekuntza planak eta programak egitea, hala dagokionean, Herri Arduraritzaren Euskal Erakundearen lankidetzaz.

e) Organo eskudunek langileen gainean hartutako akordio eta ebazpenen gaineko informazio egokia ematea saileko zerbitzuei eta betetzen direla zaintzea.

f) Ondorengoei buruzko proposamenak taxutzea Saileko gainontzeko organoekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko organo eskudunekin koordinatuta: barruko antolamendua, Saileko zerbitzuen arrazionalizazioa eta informatizazioa eta Saileko lan-metodoak.

i) Ejecutar las actuaciones que procedan en relación con las funciones atribuidas al Departamento en el área de medios de comunicación social, excepto las correspondientes al Ente «Radio Televisión Vasca», así como las relativas a la concesión de emisoras y asignación de frecuencias. Dentro de este ámbito de funciones se incluyen:

– Desarrollar en colaboración con los órganos competentes en materia de telecomunicaciones las actuaciones administrativas procedentes para el establecimiento e implantación de medios de comunicación y demás servicios inherentes a la tecnología digital.

– Incoar los procedimientos sancionadores e imponer las sanciones que dentro de esta área de actuación correspondan a la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

– Llevar el Registro de Empresas Radiodifusoras del País Vasco, en los términos fijados por el Decreto 296/1994 de 12 de julio.

Artículo 6.– Dirección de Servicios.

1.– Corresponde a la Dirección de Servicios, bajo la dependencia de la Consejera, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Coordinar y elaborar el Anteproyecto de la parte del Presupuesto que al Departamento corresponde, y ejercer el seguimiento del mismo, así como de la gestión económica del Departamento.

b) Administrar y gestionar los procedimientos que procedan en relación con el personal adscrito al Departamento, ejerciendo las competencias que al respecto determina el artículo 10 de la Ley de la Función Pública Vasca. Estas funciones las desarrollará sin perjuicio de las atribuciones que corresponde a los órganos competentes del Departamento de Hacienda y Administración Pública.

c) Evaluar las previsiones de necesidades del personal efectuadas por el Departamento y realizar las propuestas para la elaboración de las plantillas y de relaciones de puestos de trabajo en el mismo.

d) Acometer los planes y programas de formación y perfeccionamiento del personal, sin perjuicio de la colaboración que, al respecto, hayan de realizarse con el Instituto Vasco de Administración Pública.

e) Mantener adecuadamente informados a los servicios del Departamento de los acuerdos y resoluciones relativas al personal adoptados por los órganos competentes, vigilando el cumplimiento de los mismos.

f) Elaborar propuestas sobre la organización interna, racionalización e informatización de los servicios del Departamento y de los sistemas y métodos de trabajo en el mismo, en forma coordinada con los demás órganos del Departamento y con los órganos competentes de la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

g) Saileko lanpostuen kokapen fisikoaren eta ekipamenduaren eta eraberritze-lanen gaineko ardura duten saileko lan-atalekin batera egin beharrekoak zuzentzea, beti ere, Ogasun eta Herri Administrazio Sailak gai horretan dituen eskumenen kalterik gabe. Saileko bulegoen barne-erregimena eta baita ere sailari atxikitako ondarearen eta ondare horren horniduraren administrazioa eta dependentzien barruko erregimena zaintzea eta mantentzea eta atxikita duen ondarea administrazioa eta kontserbatzea.

h) Euskal Herriko Ogasun Nagusiaren gai propioekin zerikusia duten sailaren eskumenak direla-eta sailari dagozkion espedienteak kudeatzea.

i) Antolamenduari edo Informatikari dagozkien gaiekin zerikusia duten eskumenak kudeatzea, baldin eta komunak badira, sail guztietako direlako.

j) Saileko organoei lege-aholkularitza eskaintzea, egiteko horretan Jaurlaritzaren Lehendakariitzaordetzak dituen eskumenen kaltetan gabe.

k) Fundazio-arloan Sailak dituen egitekoak gauzatea, baldin eta horretarako organo jakinik zehazten ez bada.

l) Langileen arloan dagozkion espedienteek hasiera ematea eta zehapen arinak jartzea, indarrean dagoen legeriaren arabera.

m) Sailak dituen ondasun guztiak direla-eta Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzarekin izan beharreko harremanak bateratzea, Euskal Ondareari buruzko Legeak dioen bezala. Era berean, sailarenak diren ondasun eta eskubideen inbentarioa osatzen laguntzea.

n) Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordeak edo Jaurlaritzaren Kontseiluak azertu beharreko gaiak organo horiei helarazteko izapidetzeak egitea eta baita Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian edo bestelako aldizkari ofizial batean argitaratu beharreko xedapen eta administrazio-egintzak horietara helarazteko egindakoak ere.

o) Administrazioa eraldatzeko eta eraberritzeko eskumena duen organoaren jarraibideak eta ekimenak gauzatzeko eta garatzeko behar den sostengua bermatzea; gai horretan eta sailaren jardura eremuaren barruan, Jaurlaritzaren programan aurreikusitakoa bete dadin.

p) Sailaren gastuak baiestea, indarrean dagoen legeriaren arabera, eta, sailaren kanpo-organoen aurrean, aurrekontuetako egitarapen faseak izapidetzea.

q) Euskararen erabilera normalizatzeko plana delata Sailari dagozkion egitekoak gauzatea.

g) Dirigir las actuaciones con las distintas unidades del Departamento relacionadas con la distribución física y equipamiento de puestos de trabajo y obras de reforma, sin perjuicio de las competencias asignadas en esta materia al Departamento de Hacienda y Administración Pública. Atender y cuidar el régimen interior de las dependencias del Departamento y la administración y conservación del patrimonio adscrito al mismo y de su equipamiento.

h) Gestionar los expedientes que correspondan al Departamento respecto a las competencias relacionadas con las materias propias de la Hacienda General del País Vasco.

i) Organización e Informática que tengan carácter de comunes por venir atribuidas con carácter general a todos los Departamentos.

j) Prestar asesoramiento jurídico a los órganos del Departamento, sin perjuicio de las competencias que en este campo ostente la Vicepresidencia del Gobierno.

k) Asumir cuantas funciones le vengán atribuidas al Departamento en materia de Fundaciones, siempre que expresamente no se determine un órgano concreto del mismo.

l) Incoar los expedientes e imponer las sanciones leves que en materia de personal sean procedentes conforme a la normativa vigente.

m) Centralizar las relaciones que en virtud de la Ley de Patrimonio de Euskadi se requieran con la Dirección de Patrimonio y Contratación, respecto a todos los bienes de los que disponga el Departamento. Asimismo, colaborará en la confección del Inventario Patrimonial relativo a los bienes y derechos adscritos al Departamento.

n) Tramitar la remisión de los asuntos que hayan de ser sometidos a la Comisión Delegada para Asuntos Económicos y al Consejo de Gobierno, así como la de aquellas disposiciones y actos administrativos que hayan de publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco y/o en cualquier otro Diario Oficial.

o) Garantizar el soporte necesario para desarrollar y ejecutar las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración en orden a desarrollar las previsiones del programa de Gobierno relativos a la citada materia en el ámbito de actuación del Departamento.

p) La autorización de los gastos del Departamento conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, y la tramitación de las diferentes fases de ejecución presupuestaria ante órganos externos del Departamento.

q) Desarrollar las funciones que en relación al cumplimiento del Plan de normalización del uso del euskera que en su ámbito le correspondan.

2.– Lurralde historikoetako kulturako lurralde zerbitzuak ere Zerbitzu Zuzendaritzari atxikita egongo dira. Zerbitzu horiek Kultura Sailari dagozkion alorretan egingo zaizkien kontsulta edo aurkeztuko zaizkien dokumentuei, edo eurek erantzun edo organo eskudunari helaraziko dizkiote. Halaber, alor horretan esleitzen zaizkien zereginak beteko dituzte.

III. KAPITULUA

SAILBURUORDEZAK ETA EUREN ZUZENDARITZAK

7. *artikulua*.– Kultura Saileko sailburuordeak.

Sailburuordetza bakoitzaren buru, zuzenean Kultura sailburuaren menpe egongo den sailburuorde bat izango da.

Kultura Saileko sailburuorde bakoitzak zeregin hauek izango ditu bere jardun-eremuan:

a) Sailburuordetzaren eta haren menpeko zuzendaritza eta bestelako organo eta administrazio-atalen jarduera zuzentzea, koordinatzea, bultzatzea eta gainbegiratzea.

b) Jarduera-politikak lantzea eta sailburuari proposatzea.

c) Premiazkoak diren zirkularrak, instrukzioak eta xedapenak ematea sailburuordetzaren menpeko zerbitzuei egoki funtziona dezaten.

d) Euren egitekoen baitan sailburuari beharko duen laguntza teknikoa ematea.

e) Sailburuari ematea ezarritako jarduteko politiken araberako xedapenen proiektuen proposamenak.

f) Sailburuordetzaren jardueren programazioa egitea.

g) Jarduteko planen kudeaketa eta helburuak ikuskatzea.

h) Izendatuta dituen jardun-arloetako bere gaietan kontratazio-organoa bezala aritzea.

i) Bere eskumenen baitako arloetan sailak beste sailekin izan beharreko harremanetan harreman-organotzatea eta baita arlo horien inguruan sortzen diren sailen arteko koordinazio-organoezikioa ere. Egiteko hori Zerbitzu Zuzendaritzari izendatuta dituen egitekoen kalterik gabe gauzatu du.

j) Beren jardun-esparruetako gaietan zehapenak jartzeari, baldin eta sailean beste organoren batek ez badu egiteko hori.

2.– Quedan adscritos a la Dirección de Servicios los servicios territoriales de Cultura existentes en cada uno de los Territorios Históricos, los cuales atenderán o darán traslado al órgano competente de cuantas consultas o documentos se les presenten dentro de las áreas que corresponden al Departamento de Cultura. Asimismo ejercerán las funciones que les sean asignadas dentro de tal ámbito.

CAPÍTULO III

DE LAS VICECONSEJERÍAS Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 7.– Los/as Viceconsejeros/as del Departamento de Cultura.

Al frente de cada una de las Viceconsejerías habrá un Viceconsejero bajo la dependencia de la Consejera del Departamento.

Corresponde a los Viceconsejeros del Departamento de Cultura, en sus respectivos ámbitos de actuación.

a) Dirigir, coordinar y supervisar las actuaciones de la Viceconsejería, así como de las Direcciones y demás órganos y unidades administrativas dependientes de la misma.

b) Elaborar y proponer a la Consejera políticas de actuación.

c) Dictar las circulares, instrucciones y disposiciones necesarias dirigidas a los servicios dependientes de la Viceconsejería, en orden a su correcto funcionamiento.

d) Prestar asistencia técnica a la Consejera en el ámbito de las funciones que tengan encomendadas.

e) Trasladar a la Consejera la propuesta de proyectos de disposiciones de conformidad con la política de actuación establecida.

f) Llevar a cabo la programación de las actividades de la Viceconsejería.

g) Supervisar la gestión de los planes de actuación y objetivos.

h) Actuar como órgano de contratación en las materias propias de las áreas de actuación que tengan asignadas.

i) Ser el órgano de relación del Departamento, en las áreas de su competencia, con el resto de los Departamentos; así como con los órganos de coordinación interdepartamental constituidas en relación a dicho ámbito material. Este cometido lo desarrollará sin perjuicio de las funciones que en tal sentido vienen asignadas a la Dirección de Servicios.

j) Imponer las sanciones que en las materias de sus ámbitos de actuación no vengán atribuidas a ningún otro órgano del Departamento.

k) Indarrean dagoen ordenamendu juridikoak esleitzen dizkion bestelako egitekoak egitea edo Jaurlaritzako sailburuorde guztiek oro har gauzatu behar dituzten eginkizun komunak egitea.

8. artikulua.– Kultura Saileko zuzendaritzak.

Saileko zuzendaritza bakoitzaren arduraduna zuzendari bat izango da, hierarkian dagokion sailburuordearen menpeko zuzena izango dena, ez da horrela izango Kabinetearen zuzendariari eta Zerbitzu zuzendariari dagokienez. Oro har, hauek dira Saileko zuzendarien egitekoak:

a) Zuzendaritzako barne-zerbitzuak eta lan-sistemak antolatuko dituzte, organo eskudunek ezarritako arauen arabera.

b) Zuzendaritzako jarduerak programatzea, sustatzea, zuzentzea, koordinatzea eta kontrolatzea, sailburuordeak emandako jarraibideen arabera.

c) Beren ardurapeko arloetan egin beharreko ekin-tza-planak edo programak proposatuko dizkiete organo nagusiei.

d) Honako dekretu honek esleitzen dizkion egitekoak gauzatzeko behar diren administrazio-egintzak ematea.

e) Esandakoez gain, indarrean dagoen legeriak esleitzen dizkien gainontzeko egitekoak eta Jaurlaritzako zuzendariari oro har dagozkienak ere bete behar dituzte.

I. ATALA

KULTURA, GAZTERIA ETA KIROL SAILBURUORDETZA ETA HORREN ZUZENDARITZAK

9. artikulua.– Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetza.

1.– Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetzak honako Dekretu honen 7. artikuluan ezartzen diren egitekoak beteko ditu ondoko arloetan:

– Historia- eta arte-ondarearen kudeaketa eta zainketa; museo, liburutegi eta artxiboak.

– Arte eta kultura mailako jardunak eta horien hedapena.

– Kirolak

– Gazteria eta gizarte garapena.

2.– Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetzak kulturaren, gazteriaren eta kirolaren alorretan, Euskadiko herri-erakundeak euren artean koordinatuta lanean jardun dezaten eta euren arteko politika bateratzen jardungo du. Gainera, jardun-esparru horietan indarrean dagoen legeria garatu eta betetzen dela zainduko du eta bereziki, Euskal Kultura Ondarearen 7/1990 Legea eta Euskadiko Kirolaren 14/1998 Legea.

3.– Euskal kultura ondarea osatzen duten ondasunak Euskal Kultura Ondarearen 7/1990 Legean zehaz-

k) Cualesquiera otras funciones que les atribuya el ordenamiento jurídico vigente o tengan el carácter de comunes por venir atribuidas con carácter general a los Viceconsejeros del Gobierno.

Artículo 8.– Las Direcciones del Departamento de Cultura.

Al frente de cada una de las Direcciones del Departamento habrá un Director o Directora que, salvo para la Dirección Gabinete y la de Servicios, dependerán jerárquicamente del Viceconsejero correspondiente. Con carácter general son sus funciones:

a) Organizar los servicios internos y sistemas de trabajo de la Dirección, de acuerdo con las normas establecidas por los órganos competentes.

b) Programar, dirigir, coordinar y controlar las actividades de la Dirección, de conformidad con las instrucciones recibidas del Viceconsejero correspondiente.

c) Proponer a los órganos de los que dependan los planes o programas de actuación en las materias atribuidas a su competencia.

d) Dictar los actos administrativos para la ejecución de las funciones que se les asignan por el presente Decreto.

e) Cualesquiera otras funciones que les atribuya el ordenamiento jurídico vigente o tengan el carácter de comunes por venir atribuidas con carácter general a lo/as Directore/as del Gobierno.

SECCIÓN I

DE LA VICECONSEJERÍA DE CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 9.– Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes.

1.– La Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes, ejercerá las funciones que se establecen en el artículo 7 del presente Decreto en relación a las siguientes áreas de actuación:

– Gestión y Protección del Patrimonio Histórico Artístico, Museos, Bibliotecas y Archivos.

– Actividades artísticas y culturales y su difusión.

– Deportes.

– Juventud y Desarrollo comunitario.

2.– La Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes acometerá la actuación coordinada y el desarrollo de una política común de las instituciones públicas vascas en materia de cultura, juventud y deportes, velando por el desarrollo y cumplimiento de la normativa vigente en tales ámbitos de actuación y en particular de la Ley 7/1990 de Patrimonio Cultural Vasco y de la Ley 14/1998 del Deporte del País Vasco.

3.– El Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes incoará y adoptará cuantos acuerdos no vengán atri-

ten diren kategorietan sailkatzeko edo zerrendatzeko espedientei Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeak emango die hasiera, eta helburu horrekin hartu beharreko erabakiak ere berak hartuko ditu, beti ere, erabakiok hartzea Administrazio beste organoren baten eskumen ez bada. Halaber, Euskal Kultura Ondarearen uztailaren 3ko 7/1990 Legearen eta ondare historiko artistikoa babesteko eta gordetzeko gainontzeko araudia- ren arabera Eusko Jaurlaritzari dagozkion zehapen espedientei ere emango die hasiera eta ebatziko ditu.

4.– Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legeak xedatutakoaren arabera, sailari dagozkion espedientei Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordeak emango die hasiera eta ebatziko ditu eta, bereziki, gai horretako zehapen-ahalmena Eusko Jaurlaritzak esleitua izaki, bideratu beharreko espedienteak.

5.– Kultura, Gazteria eta Kirol sailburuordetzak esleituta dituen egitekoak gauzatzeko honako zuzendaritza hauek izango ditu hierarkikoki bere menpe:

- a) Kultura Ondarearen Zuzendaritza.
- b) Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritza.
- c) Kirol Zuzendaritza.
- d) Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritza.

6.– Kulturaren Euskal Kontseiluak, Euskal Autonomia Erkidegoko Gazte Planaren Zuzendaritza Batzordeak eta Kirolaren Euskal Kontseiluak Kultura Sailari atxikita daudelako bete beharreko harreman- eta koordinazio-egitekoak Kultura, Gazteria eta Kirol Sailburuordetzak egingo ditu. Horretarako sailburuordeak bere zuzendaritzen baliabideez baliatuko da.

10. artikulua.– Kultura Ondarearen Zuzendaritza.

1.– Euskal Kultura Ondarearen Zuzendaritzak honako Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu euskal kultura ondarea defendatzea, aberastea, babestea, zabaltzea eta sustatzea xede duten arloetan, uztailaren 3ko 7/1990 Legearen eta hori garatzeko emango diren xedapenen arabera.

2.– Egiteko horiek gauzatzeko ondorengo zerbitzuak ditu Kultura Ondarearen Zuzendaritzak:

- Kultura Ondarearen Zentroa.
- Museoen Zentroa.
- Euskadiko Dokumentu Ondarearen Zentroa (IRARGI).
- Liburutegi Zerbitzua.

2.1.– Hauek izango dira Euskal Kultura Ondarearen Zentroaren egitekoak:

- a) Euskal Kultura Ondarearen Dokumentazio Zentroaz arduratzea.
- b) Sailkatutako Kultura Ondasunen Erregistroa eta Euskal Kultura Ondarearen Zerrenda Nagusia zuzen-

buidos a otro órgano de la Administración y sean necesarios para la tramitación de los expedientes conducentes a calificar o inventariar cualquier bien integrante del patrimonio cultural vasco conforme a las categorías previstas en la Ley 7/1990 de Patrimonio Cultural Vasco. Asimismo, incoará y resolverá los expedientes sancionadores que al Gobierno Vasco corresponden en aplicación de la citada Ley 7/1990, de 3 de julio del Patrimonio Cultural Vasco, y demás normativa relativa a la protección y defensa del patrimonio histórico artístico.

4.– El Viceconsejero de Cultura, Juventud y Deportes, incoará y resolverá cuantos expedientes, correspondan al Departamento, en virtud de lo dispuesto por la Ley 14/1998, de 11 de junio del Deporte del País Vasco, y en particular los relativos a la potestad sancionadora atribuida en dicha materia al Gobierno Vasco.

5.– Para el ejercicio de las funciones que vienen atribuidas a la Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes, bajo su dependencia jerárquica se establecen las siguientes Direcciones:

- a) Dirección de Patrimonio Cultural.
- b) Dirección de Creación y Difusión Cultural.
- c) Dirección de Deportes.
- d) Dirección de Juventud y Acción Comunitaria.

6.– Las funciones de relación y coordinación que procedan por razón de su adscripción al Departamento de Cultura, del Consejo Vasco de la Cultura, de la Junta Rectora del Plan Joven de la Comunidad Autónoma Vasca y del Consejo Vasco del Deporte, serán acometidas desde la Viceconsejería de Cultura, Juventud y Deportes. A tal efecto su titular dispondrá de los medios adscritos a las Direcciones existentes en su ámbito.

Artículo 10.– Dirección de Patrimonio Cultural.

1.– Corresponde a la Dirección de Patrimonio Cultural, el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con la defensa, enriquecimiento, protección, difusión y fomento del patrimonio cultural vasco en los términos establecidos en la Ley 7/1990, de 3 de julio y en las disposiciones que se dicten en su desarrollo.

2.– Para el ejercicio de tales funciones la Dirección de Patrimonio Cultural se organiza en los servicios de:

- Centro de Patrimonio Cultural.
- Centro de Museos.
- Centro de Patrimonio Documental de Euskadi, IRARGI.
- Servicio de Bibliotecas.

2.1.– Corresponde al Centro de Patrimonio Cultural:

- a) Mantener el Centro de Documentación del Patrimonio Cultural Vasco.
- b) Dirigir y gestionar el Registro de Bienes Culturales Calificados y el Inventario General del Patrimonio

tzea eta kudeatzea, horien antolaketa eta funtzionamendu araudian xedatutakoaren arabera. Erakunde horiek uztailaren 3ko 7/1990 Legearen bitartez sortu ziren.

c) Kultura Ondarea hedatzeko lanak antolatzea, erakusketen eta argitalpenen bitartez.

d) Euskal Kultura Ondarea ikertzeko eta arloko espezialistak prestatzeko neurriak diseinatzea eta kudeatzea.

e) Eusko Jaurlaritzako sailei, foru aldundiei eta udalei laguntza ematea eta horiekin lan egitea, Euskal Kultura Ondarea babesteko jarduerak eraginkorrak izan daitezen.

f) Euskal Kultura Ondarearen inguruan egiten diren kontsultei erantzutea eta herritarrei informazioa ematea.

g) Ondasunak monumentu/monumentu multzo izendatzeko edo Kultura Ondasunen artetik ateratzeko eta Balizko Arkeologi Guneak mugatzeko espedienteak izapidetzea.

h) Euskal Kultura Ondarearen 7/1990 Legea garatzeko xedapenak eta Kultura Ondarea hobeto babesteko eta gordetzeko jarraibide orokorrak proposatzea eta, hala badagokio, lantzea.

i) Sailak Euskal Autonomia Erkidegoko Lurralde Antolamendurako Batzordean parte hartzeak dakartzan lanak burutzea.

j) EAEko Hirigintza planeamenduari eta lurralde antolamenduari buruzko agiriaz irizpena ematea, hala dagokeanean.

k) Euskal Kultura Ondarea gordetzeko, aberasteko, babesteko, hedatzeko eta sustatzeko helburuarekin aurrekontuetan dagoen ehuneko bateko erreserbatik datozen fondoak erabiltzeko irizpide materialak proposatzea eta sailak dituen eskumenak gauzatzea.

l) Sailkatutako eta inbentariatutako kultura ondasunen erosle-lehentasuneko eta atzera eskuratzeko eskubide-espedienteak izapidetzea. Eskubide horiek Eusko Jaurlaritzak beretzat edo bestelako erakunde publikoentzat zein irabazi-asmorik gabeko kultura-erakundeentzat erabili ahal izango ditu.

m) EAEko material arkeologikoaren gordailua kudeatzea.

n) Kultura ondarearen alorreko zehapen-espedienteen instrukzioa egitea; beti ere, zehapena jartzea Kultura Saileko organoei badagokie.

2.2.- Hauek izango dira Museoen Zentroaren zereginak:

a) Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen bidez sortutako Euskadiko Museoen Sistema Nazionalari dagozkion egitekoak garatzea eta egitea.

nio Cultural Vasco, creados por la Ley 7/1990, de 3 de julio, de acuerdo con lo que disponga su reglamento de organización y funcionamiento.

c) Organizar la labor de difusión del Patrimonio Cultural a través de exposiciones y publicaciones.

d) Diseñar y gestionar las medidas de fomento de la investigación del Patrimonio Cultural Vasco y la formación de especialistas.

e) Prestar asesoramiento y colaboración a los distintos departamentos del Gobierno Vasco, Diputaciones y Ayuntamientos en aras de lograr una actuación eficaz para una mejor protección del Patrimonio Cultural Vasco.

f) Informar a los ciudadanos y atender las solicitudes de consulta que se formulen en torno al Patrimonio Cultural Vasco.

g) Tramitar los expedientes de calificación, inventariado y zonas de presunción arqueológicas así como los expedientes de desafección del patrimonio cultural vasco.

h) Proponer y, en su caso, elaborar las disposiciones de desarrollo de la Ley 7/1990 de Patrimonio Cultural Vasco y las directrices generales para la mejor protección y defensa del Patrimonio Cultural.

i) Realizar las labores inherentes a la participación del Departamento en la Comisión de Ordenación del Territorio del País Vasco.

j) Informar en el ámbito de actuación asignado los documentos de planeamiento urbanístico y de ordenación del territorio de la CAPV, cuando así proceda.

k) Desarrollar las funciones atribuidas al Departamento de Cultura, relativas a los criterios de aplicación de los fondos procedentes de la reserva presupuestaria del uno por ciento para su aplicación en la defensa, enriquecimiento, protección, difusión y fomento del patrimonio cultural vasco y la propuesta de los criterios materiales de aplicación de dichos fondos.

l) Tramitar los expedientes de tanteo y retracto de los bienes culturales calificados e inventariados que el Gobierno Vasco podrá ejercitar, tanto para sí como para otras instituciones públicas o de carácter cultural sin ánimo de lucro.

m) Gestionar el depósito de materiales arqueológicos de la CAPV.

n) Instruir los expedientes sancionadores en materia de patrimonio cultural, cuya sanción compete a los órganos del Departamento de Cultura.

2.2.- Corresponde al Centro de Museos:

a) Desarrollar y acometer las funciones que corresponden al Sistema Nacional de Museos de Euskadi, creado por Ley 7/1990, de 3 de julio de Patrimonio Cultural Vasco.

- b) EAEko museoen erregistroa kudeatzea.
 - c) Museoen arloan diren beharrak aztertzea eta erregelamenduen aurreproiektuak egitea.
 - d) Museoen gaineko kudeaketaz, programazioaz eta zabalkundeaz aholkularitza teknikoa ematea.
 - e) EAEko museoen arteko planifikazioa eta lankidetzaz bultzatzeko neurriak diseinatzea.
 - f) EAEko museoek laguntzak emateko sistema kudeatzea.
 - g) EAEko gordetako euskal kultura-ondarea osatzen duten ondasunen esportazioa eta mugimendua ikuskatzea dela-eta Eusko Jaurlaritzari dagozkion administrazio-jarduerak egitea.
 - h) Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzarekin batera eta zuzendaritza horren egitekoen kaltetan gabe, Eusko Jaurlaritzarenak diren arte-ondasun higigarrien jarrapena egitea.
 - i) Euskadiko Museoen Sistema Nazionalen sartuta dauden museoetako teknikarien prestakuntza-ekintzak sustatzea eta aholkularitza eskaintzea.
 - j) Museoen gaineko gaietako argitalpenak bultzatzea.
 - k) EAEko museoetan gordetako kultura-ondasun higigarriak dokumentatzeko, kontserbatzeko eta babesteko irizpideak zehaztea.
 - l) EAEko museoetan gordetako kultura-ondasun higigarriak zerrendatzea eta zabaltzea.
- 2.3.- Hauek izango dira «IRARGI» Dokumentu Ondarearen Zentroaren zereginak:
- a) Euskal Kultur Ondareari buruzko 7/1990 Legearen bidez sortu zen Euskadiko Museoen Sistema Nazionala dela-eta, Artxibo Zerbitzuetako Araudia eta Euskal Autonomia Erkidegoko Dokumentazio Ondarea erregulatzen arauak onartu zituen azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak ezartzen dizkion egitekoak gauzatzea.
 - b) Euskal Autonomia Erkidegoko Artxibo Zerbitzuen kudeaketa-jarduerak koordinatzea.
 - c) Euskal Autonomia Erkidegoko Artxibo Zerbitzuetako agiriaren tratamendua eta hedadura normalizatzea eta irizpideak finkatzea.
 - d) Euskal Autonomia Erkidegoan dauden edo horri buruzkoak diren artxibo publiko zein pribatuak fondeoetan dagoen informazioaren deskribapena eta hedadura sustatzea.
 - e) Diren beharrak aztertzea eta Ondare dokumentalari eta artxiboek dagokienez, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legea garatzeko aurreproiektuak egitea.

- b) Gestionar el registro de museos de la CAPV.
 - c) Analizar las necesidades y elaborar los anteproyectos de reglamentos en materia de museos.
 - d) Asesorar técnicamente en materia de gestión, programación y difusión museística.
 - e) Diseñar las medidas para la planificación y cooperación entre los museos de la CAPV.
 - f) Gestionar el sistema de ayudas a los museos de la CAPV.
 - g) Acometer las actuaciones administrativas que al Gobierno Vasco corresponden respecto a la exportación y supervisión del movimiento de los elementos integrantes del patrimonio cultural vasco depositados en la CAPV.
 - h) Realizar en colaboración y sin perjuicio de las funciones propias de la Dirección de Patrimonio y Contratación, el seguimiento de los bienes artísticos muebles propiedad del Gobierno Vasco.
 - i) Asesorar las actividades de formación del personal técnico de los museos, integrados en el Sistema Nacional de Museos de Euskadi.
 - j) Impulsar las publicaciones sobre temas museísticos.
 - k) Definir los criterios relativos a la documentación, conservación y protección de los bienes culturales muebles depositados en los museos de la CAPV.
 - l) Relacionar y difundir el patrimonio cultural mueble depositado en los museos de la CAPV.
- 2.3.- Corresponde al Centro de Patrimonio Documental de Euskadi, IRARGI:
- a) Desarrollar las funciones que en relación al Sistema Nacional de Archivos de Euskadi, creado por Ley 7/1990, de Patrimonio de Euskadi, se le asignan por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre, por el que se aprueban el Reglamento de los Servicios de Archivo y las normas reguladoras del Patrimonio Documental del País Vasco.
 - b) Coordinar las actividades de los Servicios de Archivo de la Comunidad Autónoma de Euskadi en la gestión de los mismos.
 - c) Normalizar los criterios y tratamiento de la documentación de los Servicios de Archivo de Euskadi y la difusión del contenido de los mismos.
 - d) Fomentar la descripción y la difusión de la información de los fondos de archivo públicos y privados ubicados o referentes a la Comunidad Autónoma de Euskadi.
 - e) Analizar las necesidades y elaborar los anteproyectos de reglamentos en materia de Patrimonio Documental y Archivos la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco.

f) Kultura ondareari buruzko politikaren esparru orokorraren barruan, ondare dokumentalari eta artxi-boei buruzko berariazko politika diseinatzea eta kudeatzea.

g) Euskal Autonomia Erkidegoko ondare dokumentalaren eta artxioben balioari buruzko kontzientzia sozial eta kolektiboa bultzatzeko neurriak aztertzea eta proposatzea eta gai horretako prestakuntza eta hezkuntza sustatzeko behar diren erakundeekin lan egitea.

2.4.– Hauek dira Liburutegi Zerbitzuaren zereginak:

a) Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen bidez sortutako Euskadiko Liburutegien Sistema Nazionalari dagozkion egitekoak garatu eta gauzatzea.

b) Jabetza Intelektualaren Erregistroaren eta hori kudeatzeko erakundeen alorrean Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak dituen egitekoak betetzea.

c) Lege-gordailuaren eta I.S.B.N.aren alorretan Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak dituen egitekoak betetzea.

d) Euskal produkzio bibliografikoa eta euskararen eremuko biltzea, gordetzea eta zabaltzea.

e) Euskal bibliografia nazionala eta ondare bibliografikoaren katalogo kolektiboa egitea.

f) Liburutegietan irakurtzeko zaletasuna sustatzeko neurriak diseinatzea.

g) Ondare bibliografikoaren eta liburutegien alorrean, Euskal Kultura Ondarearen uztailaren 3ko 7/1990 Lege arauen bitartez garatzea.

h) Liburutegien eta ondare bibliografikoaren alorreko politika kudeatzea. Horretarako, beharrezko diren proiektuak sustatu, bultzatu eta zuzenduko dira.

i) Sistema osatzen duten liburutegietako fondoan bibliografia erreferentziak bilduko dituen katalogo kolektiboa diseinatzea eta kudeatzea eta katalogo hori eskuragarri egongo dela bermatzea.

j) Liburutegien alorrean euskararen erabilera normalizatzeko zer egin behar den ikertzea eta zehaztea.

k) Sistema osatzen duten erabilera publikoko liburutegientzat jarduteko eredu izango diren irizpide teknikoak eta jarraibideak ezartzea.

l) Euskadiko Liburutegien Sistema Nazionala osatzen duten liburutegien arteko lankidetzak koordinatzea, liburutegietako baliabideak hobeto aprobetxatzeko.

m) Liburutegietan ematen diren zerbitzuak ebaluatzeko tresnak diseinatzea eta kudeatzea eta lortutako datuak aztertzea; ondoren, liburutegiei beren ahalmenak ondoen aprobetxatzeko metodologia eskaintzeko.

f) Diseñar y gestionar la política específica de Patrimonio Documental y Archivos en el marco general de la política de patrimonio cultural.

g) Analizar y proponer las medidas de concienciación social y colectiva sobre el valor del Patrimonio Documental y los Archivos de Euskadi, contribuyendo a la formación y educación en esta materia con cuantos organismos sea preciso.

2.4.– Corresponde al Servicio de Bibliotecas:

a) Desarrollar y acometer las funciones que corresponden al Sistema Nacional de Bibliotecas de Euskadi, creado por Ley 7/1990, de 3 de julio de Patrimonio Cultural Vasco.

b) Ejercer las funciones que en relación al Registro de la Propiedad Intelectual y entidades gestoras de aquélla correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Desarrollar las funciones que en relación al depósito legal y el I.S.B.N., correspondan a la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

d) Recoger, conservar y difundir la producción bibliográfica vasca y la relacionada con el ámbito lingüístico vasco.

e) Elaborar la bibliografía nacional vasca y el catálogo colectivo del patrimonio bibliográfico.

f) El diseño de las medidas de promoción de la lectura bibliotecaria.

g) Analizar las necesidades y elaborar los anteproyectos de reglamentos en materia de Patrimonio Bibliográfico y de Bibliotecas la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco.

h) Diseñar y acometer las medidas para la gestión de una Política Bibliotecaria y de Patrimonio Bibliográfico, impulsando y dirigiendo los proyectos necesarios.

i) Diseñar y gestionar un catálogo colectivo que reúna las referencias bibliográficas de los diferentes fondos de las bibliotecas que integran el sistema y asegurar su accesibilidad.

j) Investigar y definir las necesidades existentes en el ámbito bibliotecario al efecto de normalizar el uso del euskera en el mismo.

k) Establecer criterios técnicos y marcar unas directrices que sirvan de pautas de actuación para las bibliotecas de uso público integrantes en el sistema.

l) Coordinar la cooperación entre las bibliotecas integrantes en el Sistema Nacional de Bibliotecas de Euskadi al objeto de lograr un mejor aprovechamiento de los recursos bibliotecarios.

m) Diseñar y gestionar unos instrumentos de evaluación de los diferentes servicios que se prestan en las bibliotecas y analizar los datos obtenidos, facilitando a las bibliotecas la metodología necesaria que les permita aprovechar al máximo su potencial de actuación.

n) Erabilera publikoko liburutegietan lan egiten duten pertsonen profila zehazteko eta prestakuntza bultzatzeko behar diren neurriak zehaztea.

3.– Aurreko idatz-zatietan jasotako zereginekin zereikusia duten egiteko guztiak betetzea.

4.– Kultura Sailari atxikita dauden aldetik, ondorengo kide anitzeko organoen egitekoak gauzatzeari:

k) Euskadiko Ondare Arkitektoniko Monumentalaren Aholku Batzordea, urriaren 23ko 284/1990 Dekretuak arautua.

l) Euskadiko Arkeologia Ondarearen Aholku Batzordea, martxoaren 26ko 62/1996 Dekretuak arautua.

m) Dokumentu Ondarearen eta Artxiboen Aholkularitza Kontseilua, azaroaren 21eko 232/2000 Dekretuak arautua.

11. artikulua.– Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritza

1.– Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritza honako Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatzeko ditu honako arlo hauetan: musika, antzerkia, dantza, liburua, ikus-entzunezkoak eta arte bisualak.

2.– Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritzak aipatutako arloetako lanbide-jardueraz arduratuko da bereziki.

3.– Kultura Sortu eta Zabaltzeko Zuzendaritzak zeregin hauek izango ditu:

a) Aipatutako arloetan dauden beharrak aztertzea eta Euskal Autonomia Erkidegoan arlo horietan burutzen diren jarduerak bultzatzeko, sendotzeko eta/edo zabaltzeko egoki ikusten diren administrazio-neurriak hartzea.

b) Bereziki arlo horietan diharduten erakunde publiko eta pribatuen arteko koordinazioa eta lankidetzak bultzatzeko formulak aztertzea.

c) Arlo horietan erakunde publikoek izango duten jardueraren planifikatzeko egitasmoak burutzea.

d) Arlo horietan kultura kontserbatzeaz, sortzeaz eta zabaltzeaz arduratzea.

e) Euskadiko kultura-industriak garatzen laguntzea eta bultzatzea.

f) Euskal Autonomia Erkidegoko Lurralde Historikoen eta euskal kulturaren eremuko lurraldeen arteko kultura-harremanak sustatzea.

g) Euskal Kultura-sorkuntza kanpoan zabaltzeko neurriak aztertzea eta proposatzea.

h) Oro har, aurreko idatz-zatietan aipatutakoekin zereikusia duten zereginak egitea.

12. artikulua.– Kirol Zuzendaritza.

n) Definir las medidas necesarias para la formación y definir el perfil de las personas que trabajan en las bibliotecas de uso público.

3.– Ejercer cualquier función que tenga relación con las enumeradas en los apartados anteriores.

4.– Ejercer las funciones que correspondan por razón de su adscripción de los siguientes órganos colegiados:

k) El Consejo Asesor del Patrimonio Arquitectónico Monumental de Euskadi, regulado por Decreto 284/1990, de 23 de octubre.

l) El Consejo Asesor de Patrimonio Arqueológico, regulado por Decreto 62/1996, de 26 de marzo.

m) El Consejo Asesor de Patrimonio Documental y Archivos de Euskadi, regulado por Decreto 232/2000, de 21 de noviembre.

Artículo 11.– Dirección de Creación y Difusión Cultural

1.– Corresponde a la Dirección de Creación y Difusión Cultural, el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con las siguientes áreas: música, teatro, danza, libro, audiovisual y artes visuales.

2.– La Dirección de Creación y Difusión Cultural atenderá preferentemente la actividad profesional en las áreas antes citadas.

3.– Corresponde a la Dirección de Creación y Difusión Cultural el desarrollo de las siguientes funciones:

a) Analizar las necesidades existentes en las áreas señaladas y adoptar las medidas administrativas que considere adecuadas en orden al impulso, consolidación y/o difusión de la actividad que en las mismas se desarrolle en Euskadi.

b) Analizar las fórmulas de coordinación y cooperación con los organismos públicos y entidades privadas, que desarrollen su actividad principal en las áreas asignadas.

c) Elaborar los programas de planificación para la actuación pública en dichas áreas.

d) Velar por la conservación, creación y difusión de la cultura en las áreas anteriormente señaladas.

e) Apoyar el desarrollo de las industrias culturales en el ámbito de Euskadi.

f) Fomentar las relaciones culturales entre los diferentes Territorios Históricos de la Comunidad Autónoma Vasca y del ámbito cultural vasco.

g) Analizar y proponer las medidas de fomento para la difusión exterior de la producción cultural vasca.

h) Y, en general, ejercer cualquier otra función que guarde relación con las señaladas en los apartados anteriores.

Artículo 12.– Dirección de Deportes.

1.– Kirol Zuzendaritzak honako Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatu dituzte Kiro-larekin lotuta dauden arloetan beti ere arlo horietako eskumenak Euskal Autonomia Erkidegoko Administra-zioarenak badira.

Horren ildotik egiteko hauek izango ditu:

a) Diren beharrak aztertzea eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari dagozkion arautegien aurreproiektuak egitea, Ekainaren 11ko 14/1998 Le-gean xedatutakoaren arabera.

b) Kirol federazioei beren lanean laguntzea eta ho-riekin batera lan egitea, indarrean dagoen arautegiaren arabera.

c) Era guztietako kirol elkarten sorrera bultzatzea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoak dituen eskumenen barruan, goi-lehiaketazko kirol jarduerak sustatzea eta koordinatzea.

e) Bertoko kirolak sustatzea eta horiei laguntza ema-tea.

f) Euskal kirola Estatuan eta nazioarteko eremuan za-baltzeko neurriak gauzatzea.

g) Euskal Autonomia Erkidegoko kirol instalazioen sarea planifikatzea eta gauzatu dadin lan egitea.

h) Gorputz eta kirol jardueri buruzko zientzia- eta teknika-ikerketak bultzatzea.

i) Indarrean dagoen legeriak esleitzen dizkion ikus-kapen-lanak egitea eta kirol arloan Eusko Jaurlaritzari dagozkion zehapen-espeditentak izapidetzea.

j) Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakundeen Erregistroa zuzentzea eta kudeatzea.

k) Soin Hezkuntzako Euskal Erakundea Kultura Sai-lari atxikita egoteak Sailari dakartzkion administrazio-jarduerak burutzea.

l) Oro har, aurreko idatz-zatietan aipatutakoekin ze-rikusia duten zereginak egitea.

2.– Kirol Zuzendaritzaren zerbitzu nagusiez gain honako administrazio-zerbitzu hauek ere atxikita egon-go dira, ekainaren 11ko 14/1998 Legearen bitartez sor-tuak izan zirenak:

a) Kirolaren Euskal Eskola.

b) Kirol Medikuntzaren Euskal Zentroa.

c) Teknika Hobekuntzarako Zentroa.

3.– Kirol Zuzendaritzari dagokio Kirol Justiziako Euskal Batzordeari bere zereginak behar bezala buru-tzeko behar dituen bitartekoak ematea.

1.– Corresponde a la Dirección de Deportes, el ejer-cicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con el De-porte cuya competencia corresponda a la Administra-ción de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

A tal efecto, acometerá las siguientes funciones:

a) Analizar las necesidades y elaborar los anteproyec-tos de reglamentos que correspondan a la Administra-ción de la Comunidad Autónoma de Euskadi, en vir-tud de lo dispuesto por la Ley 14/1998, de 11 de ju-nio.

b) Asistir a las federaciones deportivas y colaborar con ellas en el desarrollo de sus funciones en los térmi-nos previstos en la normativa vigente.

c) Fomentar el asociacionismo deportivo en todas sus vertientes.

d) Promocionar y coordinar las actividades deporti-vas de alta competición en el ámbito de competencias de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

e) Impulsar y apoyar las modalidades deportivas au-tóctonas.

f) Acometer las medidas para la difusión del depor-te vasco en el ámbito estatal e internacional.

g) Planificar e impulsar la existencia de una red de instalaciones deportivas en el País Vasco.

h) Impulsar la investigación científica y técnica re-lacionada con la actividad física y deportiva.

i) Ejercer las funciones de inspección que le atribuye la legislación vigente, así como instruir los expedien-tes sancionadores que en este ámbito de actuación co-rrespondan al Gobierno Vasco.

j) Dirigir y gestionar el Registro de Entidades De-portivas del País Vasco.

k) Desarrollar las actuaciones administrativas que al Departamento de Cultura correspondan por razón de la adscripción al mismo del Instituto Vasco de Educación Física.

l) Y, en general, ejercer cualquier otra función que guarde relación con las señaladas en los apartados an-teriores.

2.– Además de los servicios administrativos centra-les de la Dirección de Deportes, en la misma se ubica-rán los siguientes servicios administrativos, creados por Ley 14/1998, de 11 de junio.

a) La Escuela Vasca del Deporte.

b) El Centro Vasco de Medicina del Deporte.

c) El Centro de Perfeccionamiento Técnico.

3.– Corresponde a la Dirección de Deportes dotar al Comité Vasco de Justicia Deportiva de los medios ne-cesarios para el correcto desarrollo de sus funciones.

13. artikulua.– Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritza

1.– Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritzak honako Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak gauzatuko ditu gazteriarekin eta gizarte-garapenarekin lotuta dauden arloetan, beti ere, arlo horietako esku-menak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioarenak badira.

Honako egitekoak izango ditu:

a) Gainerako erakunde publikoekin eta gizarte-eragileekin batera, gazteak gizarteratzeko jarduerak bultzatzea.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Gazte Plana garatzea, bertako Zuzendaritza Batzordean idazkaritza lanak egitea eta Zuzendaritza Batzorde horrek sortuko dituen lan-taldeak koordinatzea.

c) Gazteriaren egoerari buruzko informazioa eta dokumentazioa jasotzea eta zabaltzea eta arlo horretan interesgarri irizitako ikerketak eta azterlanak egitea.

d) Sektore horietan, haur eta gazteentzako politikari, gizarte garapenari eta aisiari buruzko arauen erregulamendu-aurreproiektuak egitea.

e) Sustapen soziokulturalerako planak eta, hezkuntza, kultura eta gizarte ikuspegietatik aisialdia sustatzeko egitasmoak burutzea.

f) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioari dagokion zuzeneko jarduerak burutzea arlo hauetan:

– Gazteentzako informazioa eta dokumentazioa, haur eta gazteentzako aterpe-etxeak, gazteentzako turismoa eta gazteentzako gainerako zerbitzuak.

– Gazteentzako Europako egitasmoak eta gazteen arteko trukeak.

– Gazteriarri eta gizarte ekintzari dagokienez bete beharreko gainontzeko zeregin guztiak.

g) Haur eta gazteen aisialdiko hezkuntzan, dinamizazio soziokulturalean eta haur eta gazteei zerbitzuak ematen dizkieten zentroetan lan egiten duten pertsonen ezaugarriak zehaztea eta horien prestakuntza bultzatzea.

h) Boluntarioritza eta komunitate-garapena sustatzea eta haur eta gazte elkarten sorrera bultzatzea.

i) Guztion intereseko jardueretan, Estatuko, Europako eta nazioarteko erakundeekin lankidetzan aritzea.

j) Euskadiko Gazte Planaren garapena eta jarraipena egiteko Gazteriaren Euskal Behatokiaren egitekoak gauzatzea.

k) Oro har, aurreko idatz-zatietan aipatutakoekin zerikusia duten zereginak egitea.

Artículo 13.– Dirección de Juventud y Acción Comunitaria

1.– Corresponde a la Dirección de Juventud y Acción Comunitaria, el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto en los ámbitos relacionados con la Juventud y el desarrollo Comunitario, dentro del marco competencial atribuido al Gobierno Vasco.

En tal sentido acometerá las siguientes actuaciones:

a) Impulsar, en colaboración con otras instituciones públicas y agentes sociales, políticas orientadas a posibilitar una adecuada inserción de las personas jóvenes en la sociedad.

b) Desarrollar el Plan Joven de la Comunidad Autónoma de Euskadi, ejerciendo las labores de Secretaría de su Junta Rectora y la coordinación de los grupos de trabajo que la referida Junta Rectora constituya.

c) Recoger y difundir la información y documentación que pueda dar cuenta de la situación del mundo juvenil, así como realizar las investigaciones y estudios que al respecto se consideren oportunos.

d) Analizar las necesidades y elaborar los anteproyectos de reglamentos normativos en materia de política de infancia y juventud, desarrollo comunitario, y ocio y esparcimiento, de tales sectores.

e) Elaborar planes de promoción sociocultural y los destinados a fomentar la utilización social, cultural y educativa del ocio.

f) Ejercer las funciones de acción directa que a la Administración de la Comunidad Autónoma correspondan relativas a:

– Información y documentación juvenil, albergues e instalaciones para la infancia y la juventud, turismo juvenil y demás servicios a la juventud.

– Programas europeos para la juventud e intercambios juveniles.

– Cuantas otras correspondan en el ámbito de la juventud y de la acción comunitaria.

g) Impulsar la formación y definir el perfil de las personas que trabajan en la educación de tiempo libre infantil y juvenil, en la dinamización sociocultural y en los centros de prestación de servicios a la infancia y a la juventud.

h) Promocionar el voluntariado, el asociacionismo infantil y juvenil y el desarrollo comunitario.

i) Cooperar con organismos y entidades estatales, europeas e internacionales en actuaciones que por razón de la materia resulten de interés común.

j) Desarrollar las funciones atribuidas al Observatorio Vasco de la Juventud para el seguimiento y desarrollo del Plan Joven de Euskadi.

k) Y, en general, ejercer cualquier función que tenga relación con las señaladas en los apartados anteriores.

2.– Otsailaren 2ko 14/1998 Dekretuak araututako Euskal Autonomia Erkidegoko Gazte Informazio eta Dokumentaziorako Zentro Koordinatzailea Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritzari atxikita egongo da.

3.– Gazteria eta Gizarte-Ekintza Zuzendaritza izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta Euskal Autonomia Erkidegoko Gazteriaren Kontseiluaren arteko harremanak zuzendu eta bideratuko dituen. Beraz, Gazteria eta Gizarte-Ekintza zuzendaria izango da Eusko Jaurlaritzaren ordezkaria, maiatzaren 27ko 6/1986 Legearen 14. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako.

II. ATALA

HIZKUNTZA POLITIKARAKO SAILBURUORDETZA ETA BERE ZUZENDARITZAK

14. artikulua.– Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza

1.– Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak Dekretu honen 7. artikuluan ezarritako zereginak izango ditu honako jardun arloetan:

- Hizkuntza politika
- Euskararen sustapena

2.– Jardun-arlo horien baitan, Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak aparteko arreta jarriko du honako egitekoetan:

a) Eusko Jaurlaritzaren hizkuntza-politika artikulatzea eta jarraipena egitea euskararen erabilera normalizatzeari dagokionez, eta Eusko Jaurlaritzak emanda Euskal Herriko Herri Administrazioek bete beharko dituzten arlo horretako jardun-irizpideak garatzea eta ezartzea.

b) Arlo honetako zuzendaritzek hizkuntza politika zuzentzeko egindako arauak ezartzeko, aldatzeko edo aplikatzeko proposamen orokor zein berariazkoak koordinatzea eta, hala badagokio, sailburuari igortzea.

c) Euskal Autonomia Erkidego osorako plangintza orokorra osatzea eta jarduera bateratuak burutzeko planak egitea, Jaurlaritzak onar ditzan.

d) Euskararen Aholku Batzordeak egindako proposamen zehatzetan oinarrituta, hizkuntza politikan eskumena duten herri aginte guztien arteko lankidetzaren dinamizatzea eta sustatzea. Horretarako, beharrezko diren ekimenak bultzatuko dira, eta instituzioen arteko lankidetzaren eta koordinazioaren hobetuko duten formulak ikertuko dira.

e) Euskararen Erabilpena Arautzen duen 10/1982 Oinarrizko Legea eta gainerako xedapen osagarriak modu egokian gara eta bete daitezela begiratzea, beti ere, beste administrazio-organismo batzuk bereziki esleituta dituzten egitekoen kaltetan gabe. Bere jardura-eremuan, aginte publikoek euskararen erabilera normalizatzearen xedapen orokorrak, Eusko Jaurlaritzaren jarraibideak

2.– Queda adscrito a la Dirección de Juventud y Acción Comunitaria el Centro Coordinador de Información y Documentación Juvenil de Euskadi, regulado por Decreto 14/1988, de 2 de febrero.

3.– La Dirección de Juventud y Acción Comunitaria es el órgano llamado a articular las relaciones entre la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Consejo de la Juventud de Euskadi-Euskadiko Gazteriaren Kontseilua. En tal sentido el Director de Juventud y Acción Comunitaria representará al Gobierno Vasco a los efectos establecidos en el artículo 14 de la Ley 6/1986, de 27 de mayo.

SECCIÓN II

DE LA VICECONSEJERÍA DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y DE SUS DIRECCIONES

Artículo 14.– Viceconsejería de Política Lingüística.

1.– La Viceconsejería de Política Lingüística ejercerá las funciones que se establecen en el artículo 7 del presente Decreto en relación con las siguientes áreas de actuación:

- Política Lingüística.
- Promoción del Euskera.

2.– Dentro de tal marco de actuación, la Viceconsejería de Política Lingüística prestará especial atención a:

a) La articulación y seguimiento de la política lingüística del Gobierno Vasco en cuanto a la normalización del uso del euskera, y de desarrollo y establecimiento de los criterios de actuación sobre tal materia que procedentes del Gobierno Vasco, hayan de adoptar las Administraciones Públicas del País Vasco.

b) Coordinar, y en su caso, elevar a la Consejera las propuestas genéricas o específicas sobre el establecimiento, modificación o aplicación de las normas reguladoras de la política lingüística que elaboren las Direcciones de esta área.

c) Elaborar la planificación general y formular planes de actuación conjunta para toda la Comunidad Autónoma, para su aprobación por el Gobierno.

d) Dinamizar e impulsar, a partir de las propuestas concretas que formule el Consejo Asesor del Euskera, las medidas de cooperación entre los poderes públicos con competencia en materia de política lingüística, promoviendo las iniciativas necesarias, e investigando cualquier otra fórmula que optimice la cooperación y coordinación interinstitucional.

e) Velar por el adecuado desarrollo y aplicación de la Ley 10/1982, Básica de Normalización del Uso del Euskera y demás disposiciones complementarias, sin perjuicio de las funciones que en tal sentido tengan específicamente asignados otros órganos administrativos. En el ámbito de actuación atribuido, prestará especial atención y evaluará el cumplimiento por los poderes Pú-

eta Euskararen Aholku Batzordearen gomendioak betetzen dituzten begiratu eta ebaluatuko du.

f) Hizkuntza normalizatzeko zereginetan, euskara normalizatzen eta araupezen diharduten erakundeekin harremanak izatea eta, Euskal Herri osoa kontuan izanik, beste lurralde batzuetako era guztietako erakundeekin ere aritzea.

g) Hizkuntza eskakizunak eta horiek aplikatzeko irizpideak zehazteko proposamena osatzea Euskal Funtzio Publikoaren Legeak ezarritako ondorioetarako. Era berean, irizpide horiei egokitzeko planak egiterakoan eta jarritako helburuak zein neurritan bete diren ebaluatzerakoan Herri Administrazioekin batera aritzea, beti ere, Administrazioetako bakoitzak edo, hala bada-gokio, Jaurlaritzako sailetako bakoitzak dituen zereginak eta eskumenak erabat errespetatuta.

4.- Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak, bere zereginak modu egokian bete ahal izateko, beharrezko irizpideak dokumentazio guztia eskatuko die bai Eusko Jaurlaritzako sailei, bai gainerako Herri Administrazioei ere, euskararen normalizazioari buruzko behar beste informazioa jasotzeko eta, batez ere, bakoitzak arlo horretan egiten duenaren berri izateko. Horretarako, egoki irizpideak komunikazio eta koordinazio bideak garatuko ditu; beti ere, erakunde edo agente bakoitzak zerbitzu kudeaketan duen zuzeneko erantzukizuna errespetatuta.

5.- Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza esleitura dituen egitekoak gauzatzeko honako zuzendaritza hauek izango ditu hierarkikoki bere menpe:

- Euskara Planen Zuzendaritza.
- Euskara Sustatzeko Zuzendaritza.
- Koordinaziorako Zuzendaritza

6.- Euskararen Aholku Batzordea Kultura Sailari atxikita egongo da, Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzaren bitartez, uztailaren 11ko 132/2000 Dekretuaren arabera.

15. artikulua.- Euskara Planen Zuzendaritza

1.- Euskara Planen Zuzendaritzak Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde publiko eta organizazio pribatuetan euskararen erabilera normalizatzeari begira, Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu.

2.- Ildo horretatik, Euskara Planen Zuzendaritzak zeregin hauek burutuko ditu:

a) Erakundeetako eta organizazio publiko zein pribatuetako euskara planak diseinatzea, bultzatzea eta martxan jartzea, erakunde eta organizazio horiekin batera.

blicos de las disposiciones generales, directrices del Gobierno Vasco y recomendaciones del Consejo Asesor del Euskera, en aras de la normalización del uso del euskera.

f) Mantener en el área de la normalización lingüística las relaciones con las entidades dedicadas a la normalización y a la normativización del euskera y llevar a cabo las actuaciones con todo tipo de entidades de otros territorios en los que se asienta la comunidad lingüística vasca.

g) Elaborar la propuesta para la determinación de los perfiles lingüísticos y de los criterios para su aplicación, a los efectos previstos en la Ley de la Función Pública Vasca. Además, colaborará con las Administraciones Públicas en la elaboración de los planes de adecuación a tales criterios y en la evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos establecidos. Todo ello, sin perjuicio de las competencias y atribuciones de cada Administración o, en su caso, de los Departamentos del Gobierno.

4.- Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Viceconsejería de Política Lingüística recabará de los Departamentos del Gobierno Vasco y de las demás Administraciones Públicas, cuanta información considere necesaria sobre la normalización del uso del euskera y, especialmente, de las actuaciones que aquéllos realicen en este campo, y establecerá los mecanismos de comunicación y coordinación que estime oportunos. Todo ello sin menoscabo de la responsabilidad directa en la gestión del servicio que pueda corresponder a cada autoridad u órgano.

5.- Para el ejercicio de las funciones que vienen atribuidas a la Viceconsejería de Política Lingüística, bajo su dependencia jerárquica se establecen las siguientes Direcciones:

- Dirección de Planes de Euskera.
- Dirección de Promoción del Euskera.
- Dirección de Coordinación.

6.- El Consejo Asesor del Euskera, en los términos fijados por el Decreto 132/2000, de 11 de julio, está adscrito al Departamento de Cultura, a través de la Viceconsejería de Política Lingüística.

Artículo 15.- La Dirección de Planes de Euskera.

1.- Corresponde a la Dirección de Planes de Euskera, el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan dirigidas a la normalización del uso del euskera en las instituciones públicas de Euskadi y en las organizaciones privadas.

2.- En tal sentido la Dirección de Planes de Euskera, entre otras, desarrollará las siguientes funciones:

a) Diseñar, impulsar y poner en marcha los planes de euskera de las instituciones y organizaciones públicas y privadas, en colaboración con las mismas.

b) Eusko Jaurlaritzaren Euskara Plana garatzea eta horren koordinazioa eta jarraipena egiteko beharrezko iritzitako neurriak proposatzea, sail bakoitzeko eta Euskal Autonomia Erkidegoko instituzio-administrazioari erakunde bakoitzeko arduradunarekin lankidetzan.

c) Plan horiek zenbateraino bete diren ebaluatzeko eta horren jarraipena egiteko lanak burutzea eta planak berrikusteko irizpideak zehaztea eta ezartzea.

d) Instituzioetan eta erakundeetan euskara planak abiarazteko behar diren zerbitzuak antolatzeke, egituratzeko eta funtzionamenduan jartzeko proposamenak egitea. Azpiegitura horiek bultzatzea eta, hala badagokio, horien arduradunak prestatzea, metodologia eta baliabideak egoki erabil ditzaten. Hori guztia bestelako administrazio-organoen eskumenen kalterik gabe.

e) Behar diren irizpenak emango ditu, hala dagokionean, Eusko Jaurlaritzan egiten diren xedapen orokorren proiektuek euskararen erabileraren normalizazioan zein eragin duten eta hizkuntza arloan indarrean dagoen araudia betetzen duten argitzeko.

f) Eskatzen duten herritarrei, beren hizkuntza eskubideak babesteko aholkularitza ematea.

16. artikulua.— Euskara Sustatzeko Zuzendaritza

Euskara Sustatzeko Zuzendaritzak Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu ondorengo arloetan:

a) Euskara pixkanaka normalizatzeko eta hizkuntza ondarea aberasteko ekimen pribatuak sustatzea.

b) Euskarak edozein gizarte-arlotan duen erabileraz edo bizi duen egoeraz gizarte sentiberatzeko kanpainak edo neurriak garatzea eta koordinatzea.

c) Bide-seinaleetan eta hizkuntza-paisaian, oro har, toponimia normalizatzeko jarduerak gauzatzea, beti ere, Euskararen Aholku Batzordearen Toponimiako Berezko Batzordeari ez dagozkionak.

d) Euskararen corpusa estandarizatzea eta modernizatzea.

e) Euskalterm Terminologia-banku publikoa kudeatzea eta euskarazko terminologiaren inguruan lanean ari diren erakundeekiko lankidetzan sustatzea.

f) Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako Erakunde (HABE) Kultura Sailari atxikita egoteak Sailari dakartzkion zereginak burutzea.

b) Proponer las actuaciones que estime necesarias para el desarrollo del Plan de Euskera del Gobierno Vasco y proponer las medidas oportunas para la coordinación y el seguimiento del mismo en colaboración con los responsables de cada Departamento y entidad de la Administración Institucional de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Acometer las labores dirigidas al seguimiento y a la evaluación del grado de cumplimiento de dichos planes, así como a la definición y establecimiento de los criterios para su revisión.

Formular las propuestas de organización, estructura y funcionamiento de los servicios requeridos para la puesta en marcha de los planes de euskera de las instituciones y organizaciones. Potenciar estas infraestructuras y formar, en su caso, a los agentes responsables de las mismas en la práctica y uso de la metodología y de las herramientas necesarias, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos administrativos.

d) Informar cuando sea procedente los proyectos de disposiciones de carácter general que se elaboren en el seno del Gobierno Vasco respecto a su incidencia en la normalización del uso del euskera y a su adecuación a la normativa vigente en materia lingüística.

e) Asesorar a los ciudadanos que así lo soliciten, respecto de la tutela de sus derechos lingüísticos.

Artículo 16.— La Dirección de Promoción del Euskera.

Corresponde a la Dirección de Promoción del Euskera el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan en cuanto a las siguientes materias:

a) Promoción de las iniciativas privadas dirigidas a la progresiva normalización del euskera y al enriquecimiento del patrimonio lingüístico.

b) Desarrollo y coordinación de campañas o medidas dirigidas a la sensibilización social relativas al uso o situación del euskera en cualquier ámbito social.

c) Normalización toponímica en la señalización vial y el paisaje lingüístico en general, que no correspondan a la Comisión Especial de Toponimia del Consejo Asesor del Euskera.

d) Estandarización y modernización del corpus del euskera.

e) Gestionar el banco público de Terminología Euskalterm y promover la colaboración con cuantas Entidades desarrollen funciones de terminología en euskera.

f) Desarrollar las actuaciones que al Departamento de Cultura correspondan por razón de la adscripción al mismo del Organismo Autónomo Administrativo, Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako Erakunde / Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización de Adultos (HABE).

17. artikulua.– Koordinaziorako Zuzendaritza.

Koordinaziorako Zuzendaritzak Dekretu honen 8. artikuluan ezarritako egitekoak izango ditu ondorengo arloetan:

a) Sailburuordetzak hartzen duen eremuan, egoki ikusten diren azterketak eta ikerketak egitea, zabaltzea eta dokumentatzea.

b) Euskararen Aholku Batzordeko Toponimiako Berriazko Batzordeak lanerako behar dituen datuak jasotzea eta tratatzea.

c) Euskal Herriko plangintza soziolinguistikoaren mapa egitea eta aldiro-aldiro berrikustea.

d) Hizkuntza normalizazioaren alderdi desberdinak ikertzeko politika bultzatzea eta koordinatzea, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren eskumenen kaltetan gabe.

e) Euskararen Erabilera Sustatzeko Plan Orokorra ebaluatze eta aldiro eguneratzeko eta horren jarraipena egiteko gauzatu behar diren ikerketak eta analisiak egitea.

f) Hizkuntza politikan eskumena duten aginte publikoen arteko lankidetzak gauzatzeko jarduerak abiaraztea, guzti horien jarduera koordinatua izan dadin. Hori lortzeko, Euskararen Aholku Batzordeak egindako proposamen konkretuetatik abiatuta, instituzioen arteko koordinazio batzordeak eratzeko egin beharrekoak egingo ditu.

g) Euskararen Aholku Batzordeko berriazko batzordeen eta batzorde horren Idazkaritzaren lanak koordinatzea eta horien jarraipena egitea.

h) Kultura Saileko berriazko estatistika-organoa den aldetik, apirilaren 23ko 86/1996 Dekretuan esleitutako zereginak burutzea.

i) Hizkuntza politikaren ardura duten beste elkarte eta organismoekin batera gauzatzeko lankidetzak-proiektuak koordinatzea eta kudeatzea.

j) Euskararen erabilera normalizatzeari buruzko legeria garatzeko beharra aztertu eta proposamenak egitea.

k) Euskararen erabilera sustatzeko ekimenak bultzatzea Ipar Euskal Herriko eta Nafarroako Foru Erkidegoko erakunde publiko eta pribatuekin lankidetzan eta eurekin koordinatuta arituz.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lebena.– Sailburuordeek eta zuzendariak, gaixo jartzeagatik zein beste edozein arrazoirengatik, beren karguetan jarduterik ez badute, edo kargua hutsik badago, honako era honetara jokatu da beren zereginak betetzerakoan:

Artículo 17.– La Dirección de Coordinación.

Corresponde a la Dirección de Coordinación el ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 8 del presente Decreto que procedan en cuanto a las siguientes materias:

a) Documentación, realización y divulgación de los estudios e investigaciones que, en el ámbito atribuido a la Viceconsejería, se consideren adecuados.

b) Obtención de datos y su tratamiento preparatorio para el ejercicio de las funciones que a la Comisión Especial de Toponimia del Consejo Asesor del Euskera correspondan.

c) Elaborar y revisar periódicamente el mapa de planificación sociolingüística del País Vasco.

d) Impulsar y coordinar la política de investigación sobre la normalización lingüística en sus diversas manifestaciones, sin perjuicio de las atribuciones del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

e) Llevar a cabo los estudios y análisis necesarios para el seguimiento, evaluación y actualización periódica del Plan General de Promoción del Uso del Euskera por el órgano al que corresponda.

f) Acometer las actuaciones para materializar la cooperación entre los Poderes Públicos con competencia en materia de política lingüística, para alcanzar una actuación coordinada de los mismos. A tal efecto, a partir de las propuestas concretas que formule el Consejo Asesor del Euskera, desarrollará las actuaciones necesarias para el establecimiento de las correspondientes comisiones de coordinación interinstitucional.

g) Realizar la coordinación y seguimiento de la labor de las comisiones especiales del Consejo Asesor del Euskera y las labores de Secretaría del mismo.

h) Ejercer las funciones atribuidas por Decreto 86/1996, de 23 de abril, en calidad de órgano estadístico específico del Departamento de Cultura.

i) Coordinar y gestionar proyectos de colaboración europeos con otras asociaciones y organismos responsables de la política lingüística.

j) Estudio y propuesta sobre el desarrollo de la legislación relativa a la normalización del uso del euskera.

k) Impulsar iniciativas de promoción del uso del euskera en colaboración y coordinación con las entidades públicas y privadas del País Vasco Norte y de la Comunidad Foral de Navarra.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de Las personas titulares de las Viceconsejerías y Direcciones se seguirán las siguientes reglas de suplencia:

a) Sailburuordeek dituzten zereginak eta eskumenak, beren menpe dauden zuzendariak beteko dituzte dekretu honetan ezarritako ordena errespetatuz.

b) Zuzendariari emandako zereginak eta eskumenak, dagokion sailburuordeak beteko ditu.

c) Zuzenean sailburuaren menpe dauden zuzendarien ordezkapena txandaka egingo da. Ez da horrela jokatuko zehapen-espeditenteei hasiera eman edo erabaki behar direnean, izan ere, holakoetan sailburuak erabakiko baitu zer egin.

Bigarrena.— Kultura Sailari dagozkion zehapen-espeditenteen instrukzio-egilea sailburuak berak izendatuko du, zeregin hori esleituta duten ataletako teknikarien artean.

Hortaz, espeditenteari hasiera ematen zaionean, horren berri emango zaio sailburuari eta horrek instrukzio-egilea izendatuko du teknikarien artean, txandaka, espeditenteari hasiera ematerakoan antzinatean handiena duenetik hasita baina inork ere bi txanda jarraian egin barik.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Honako Dekretu honek eragingo dituen egitura-aldaketak lanpostu-zerrendan izango diren aldaketak argitaratzen direnean jarriko dira indarrean.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Xedapen hauek indargabetzen dira: Kultura Sailaren Egitura Organikoa ezartzen duen urriaren 19ko 359/1999 Dekretua eta Dekretu honetan xedatutakoak aurrera doazen gainontzeko xedapenak.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.— Dekretu hau garatzeko hartu beharreko erabaki guztiak hartzeko ahalmena izango du Kultura sailburuak.

Bigarrena.— Dekretu hau EHAA n argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2002ko otsailaren 5ean.

Lehendakaria,

JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Kultura sailburua,

MIREN KARMELE AZKARATE VILLAR.

a) Las competencias y funciones atribuidas a las Viceconsejerías serán ejercidas por las Directoras o Directores de ellos dependientes, por el orden en que aparecen en el presente Decreto.

b) Las competencias y funciones atribuidas a las Direcciones serán ejercidas por el Viceconsejero o Viceconsejera correspondiente.

c) La suplencia de las personas titulares de las Direcciones que dependen de la Consejera se realizará de manera alternativa, salvo en la incoación y resolución de cualquier expediente sancionador que les compete, en cuyo caso se estará lo que determine la Consejera.

Segunda.— El instructor de los procedimientos sancionadores que al Departamento de Cultura corresponden, será designado por la Consejera, entre el personal técnico de las dependencias que tengan atribuida tal función.

A tal efecto, se dará traslado del acto de incoación a la Consejera, quien en turno sucesivo designará al miembro del personal técnico que corresponda con mayor antigüedad al momento de la incoación del correspondiente expediente, sin que recaiga dos veces consecutivas la instrucción en la misma persona, salvo en los casos de ausencia de personal.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las modificaciones estructurales derivadas del presente Decreto entrarán en vigor con la publicación de la correspondiente modificación de las relaciones de puestos de trabajo.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogados, el Decreto 359/1999, de 19 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Cultura y cuantas otras disposiciones reglamentarias se opongan a lo dispuesto en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Se faculta a la Consejera de Cultura para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Segunda.— El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el BOPV.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 5 de febrero de 2002.

El Lehendakari,

JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

La Consejera de Cultura,

MIREN KARMELE AZKARATE VILLAR.