

KSI BERRITZAILE 2018

PROPUESTA EJE 2-INNOVACIÓN DEL MODELO ORGANIZACIONAL Y LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL



KULTURA ETA HIZKUNTZA
POLITIKA SAILA

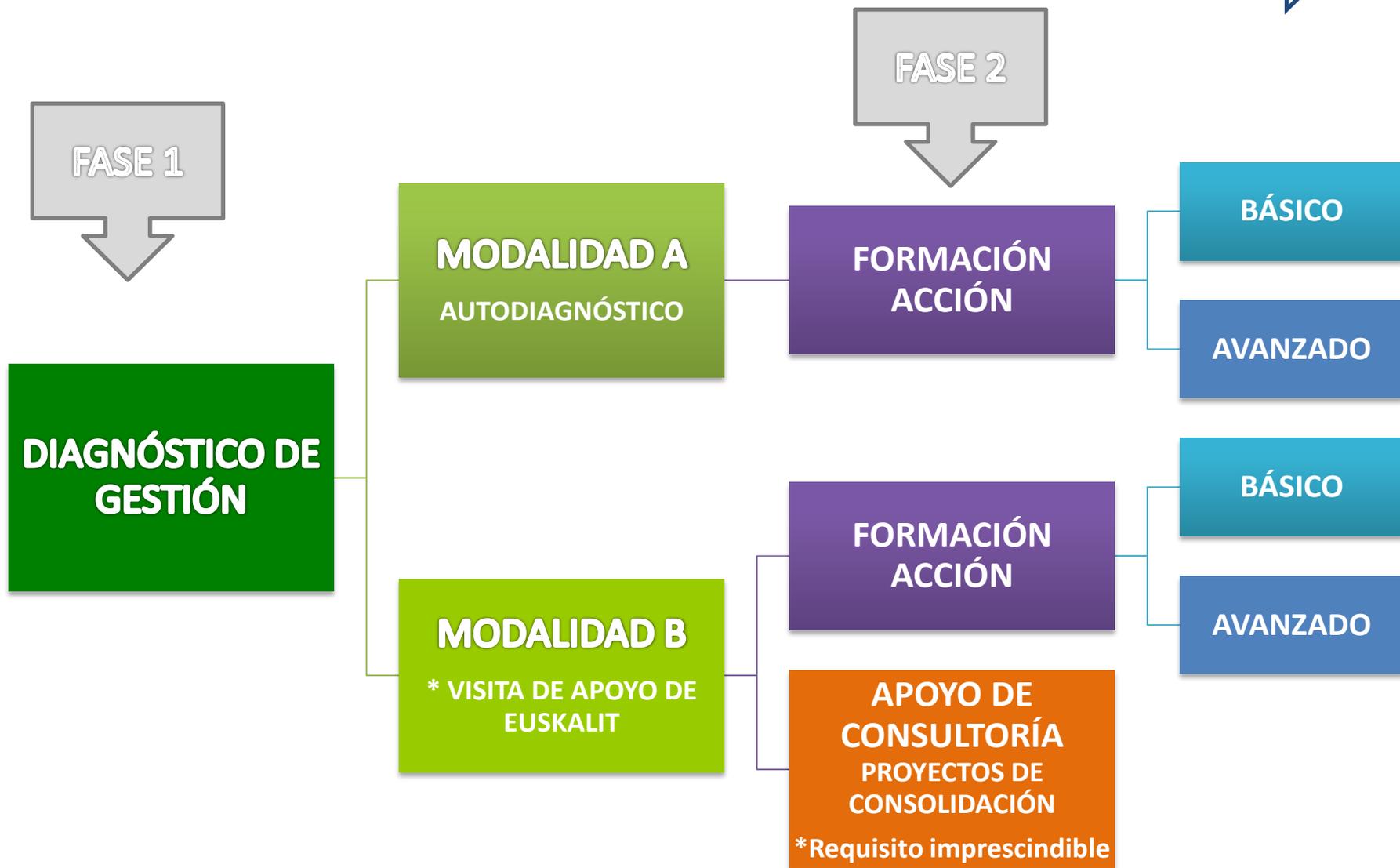
DEPARTAMENTO DE CULTURA
Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA



PROPUESTA PARA 2018

- **Acciones de sensibilización** a organizaciones de todo el sector sobre la importancia de la Gestión Avanzada. **Orientación** a las entidades participantes en 2017, y a las entidades que se adhieran en 2018.
- Continuación de la **FASE 1: Diagnóstico de gestión**
 - **Incorporación de nuevas organizaciones interesadas**, con una colaboración especial con los nodos en los que ha habido menor presencia.
 - Las que han realizado la **modalidad A en 2017, podrían tener opción de recibir la visita de apoyo** como una forma de contrastar su grado de avance, y ayudarles en la priorización de sus áreas de mejora.
- Comienzo **FASE 2: Mejora de la gestión** del programa: **Objetivo: afianzar el conocimiento en gestión**, así como contribuir a la transformación y avance de las organizaciones.
 - **Formación-Acción:** se plantearán **dos niveles: Básico y Avanzado**. Combinará **formación grupal** en aula (para varias organizaciones), con **visitas de apoyo** de las personas formadoras, para que puedan implantar en sus empresas y asociaciones los elementos trabajados en la formación. Se tendrán en cuenta los elementos de gestión más y menos avanzados, y especialmente aquellos que se han identificado como prioritarios en las visitas.
 - **Apoyo de consultoría:** para la realización de **proyectos de mejora** de una práctica de Gestión Avanzada. Apoyo individualizado dirigido a aquellas organizaciones que han realizado el diagnóstico de gestión y han recibido la visita de apoyo de una persona de EUSKALIT (**Modalidad B**).

RECORRIDO DEL EJE 2: INNOVACIÓN DEL MODELO ORGANIZATIVO PARA LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD Y PUESTA EN MARCHA DE PRÁCTICAS DE GESTIÓN AVANZADAS



FASE 1: DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN

- **Modelo Gestión Avanzada** como espejo de referencia (flexible, ágil, no prescriptivo...).
- **6 grandes elementos**, que son la base para el desarrollo del sistema de gestión sobre el que estructurar la competitividad de las organizaciones.



FASE 1: DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN - CÓMO PARTICIPAR



- **A- AUTODIAGNÓSTICO:** tomando el Modelo de Gestión Avanzada como referencia, la organización realizará su **autodiagnóstico respecto a la situación de su gestión en los 6 Elementos.**
- **B- AUTODIAGNÓSTICO GUIADO:** además de realizar su autodiagnóstico, la organización recibirá una **visita de EUSKALIT** en la que se aclararán dudas, se revisará y se contrastará la visión de la organización, para **consensuar los elementos más prioritarios para la mejora de la gestión** de la organización.

FASE 1: DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN - CÓMO PARTICIPAR

En ambas modalidades se utilizará una **herramienta web** personalizada

<https://www.euskalit.net/ksiberritzaile>

EUSKALIT
KUDEAKETA AURRERATUA
GESTIÓN AVANZADA

Programa KSI Berritzaile

Alta de organización
Pincha aquí si quieres darte de alta

Identificación
INSERTA LOS DATOS DE ACCESO POR FAVOR

Usuario: _____
 Clave de acceso: _____
 Confirmación: _____

[Continuar]

Objetivo
Que las empresas de las Industrias Culturales y Creativas vascas dispongan de un diagnóstico de su sistema de gestión frente a un **Modelo de Gestión Avanzada**. De esta manera se podrán identificar los puntos fuertes y las áreas de mejora del mismo, además de priorizar los ámbitos de gestión más relevantes a desarrollar.

Modalidades
Habrá dos modalidades a elegir por cada organización:
 1. **Autodiagnóstico**: tomando el **Modelo de Gestión Avanzada** como referencia, la organización realizará su autodiagnóstico respecto a la situación de su gestión en 6 Elementos: Estrategia, Clientes, Personas, Sociedad, Innovación y Resultados. A la finalización del autodiagnóstico la organización dispondrá de un perfil del grado de avance en cada uno de los elementos.
 2. **Autodiagnóstico guiado**: Además de realizar su autodiagnóstico respecto a la situación de su gestión en cada uno de los 6 elementos, la organización recibirá una **sesión de EUSKALIT** en la que se aclararán dudas, se revisará y se contrastará la visión de la organización para consensuar los elementos más prioritarios para la mejora de la gestión de la organización. Para esta última modalidad, existe un resultado o compromiso por parte de la organización: la dirección de la organización deberá estar presente durante la sesión de apoyo de EUSKALIT.

Las solicitudes se aprobarán y se atenderán por orden de llegada. En caso de solicitar la modalidad de **Autodiagnóstico guiado**, primero se deberá realizar el autodiagnóstico de gestión, y posteriormente, EUSKALIT se pondrá en contacto con la organización para ver la disponibilidad de la dirección, y la adjudicación de celebración de la reunión de apoyo y fecha de la misma. Orientativamente esta sesión de apoyo se realizará desde el 2 octubre hasta el 15 de diciembre de 2017. La duración estimada de la sesión será de 4 horas, en horario de 9:00 a 13:00.

Más información
 Nerea Chivela ngchivela@euskalit.net 94 434 73 83
 Unai Sáenz de Guzmán gsaenz@euskalit.net 94 430 96 05

El plazo de solicitud concluye el 20 de octubre de 2017 a las 21:00

EUSKALIT
KUDEAKETA AURRERATUA
GESTIÓN AVANZADA

Autodiagnóstico

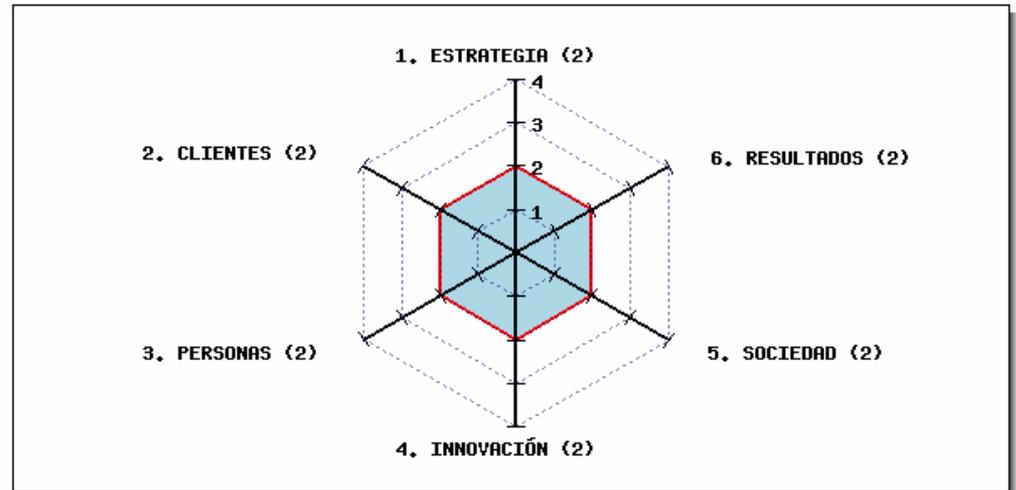
Niveles de avance en la gestión				
0 No/Nada	1 Acciones o actividades iniciales o puntuales	2 Acciones o actividades con cierta estructura, método, organización...	3 Acciones o actividades desarrolladas con solidez, revisadas y mejoradas en el tiempo	4 Si/Total. Acciones o actividades plenamente consolidadas que pueden ser un referente en el sector o incluso fuera de él

ESTRATEGIA

Cómo se gestiona la información necesaria para definir la Estrategia	0	1	2	3	4
- ¿Están identificados los grupos de interés más relevantes? (accionistas, propiedad, clientes, personas de la organización, proveedores, administración, etc.) - ¿Se conocen las necesidades, expectativas, estrategia y objetivos de los grupos de interés? - ¿Está identificada otra información que sea relevante, tanto interna como externa, para planificar y establecer la estrategia? ¿Se recoge y prioriza esa información?	<input type="radio"/>				
Observaciones y evidencias	<input type="text"/>				
Cómo se establece la estrategia	0	1	2	3	4
- ¿Se han concretado la Misión y la Visión de la organización? (Misión o razón de ser de la organización; Visión o el largo plazo, lo que se desea conseguir o alcanzar como empresa) - ¿Se ha realizado un diagnóstico de situación? (DAFO, análisis de riesgos, etc.) ¿Existe un método establecido para concretar y definir la estrategia a medio-largo plazo? ¿Se han concretado las líneas estratégicas, los objetivos estratégicos, y/o las acciones a realizar en los próximos años? - ¿Existe una planificación, se han establecido responsabilidades y plazos de avance? ¿Se ha realizado un plan de acción o gestión anual para alcanzar la Estrategia? - ¿Se ha reflexionado acerca de la conveniencia de establecer alianzas? ¿Están identificadas las alianzas? (Alianza es una relación de trabajo o colaboración duradera y estable entre organizaciones en la que ambas partes crean y comparten valor añadido y objetivos comunes) - ¿Se ha reflexionado y definido el modelo organizativo y de gestión? (organización por departamentos, procesos, áreas, proyectos, etc.)	<input type="radio"/>				
Observaciones y evidencias	<input type="text"/>				
Comunicación, despliegue y revisión de la Estrategia	0	1	2	3	4
- ¿Se comunica la estrategia (misión, visión, objetivos estratégicos...) internamente y al resto de los grupos de interés? - ¿Se establecen indicadores que permiten conocer si se están alcanzando los objetivos planteados? ¿Existe un seguimiento de los indicadores, objetivos fijados, y de las acciones a realizar? ¿Se reajustan en función a las necesidades? - ¿Se utiliza alguna sistemática para revisar que el proceso de elaboración de la Estrategia es adecuado? (tiempos, participantes, información necesaria...)	<input type="radio"/>				
Observaciones y evidencias	<input type="text"/>				
VALORACIÓN GENERAL: ESTRATEGIA	0	1	2	3	4

FASE 1: DIAGNÓSTICO DE GESTIÓN

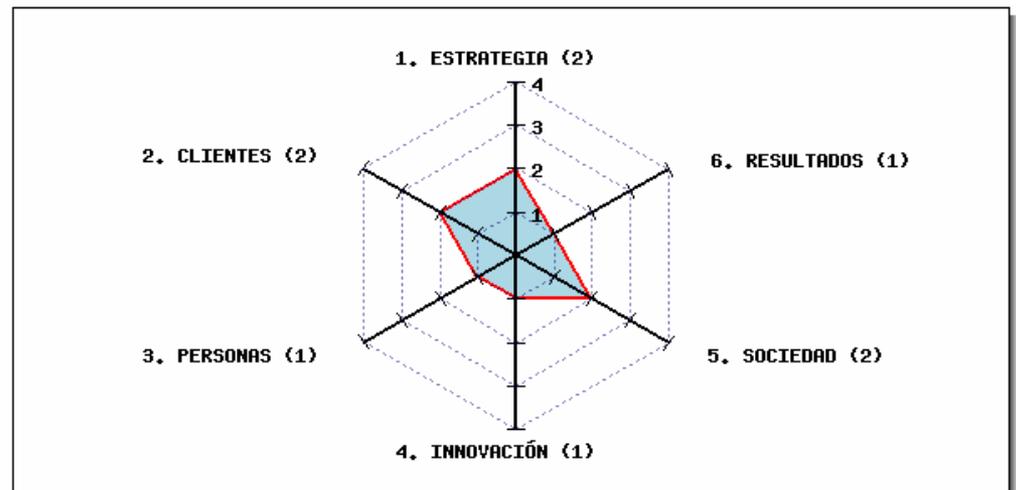
Gráfico de tu subsector: Artes escénicas (teatro y danza)



PRINCIPAL BENEFICIO

Conocer el grado de avance de la organización respecto al sector ICC y su propio subsector

Gráfico con la media del sector



FASE 2: FORMACIÓN-ACCIÓN

OBJETIVO

Mejorar la **profesionalización del sector**, mediante la formación y puesta en práctica de herramientas **básicas y avanzadas** de gestión, para adquirir conocimientos suficientes para **desarrollar un sistema de gestión sólido y controlar el negocio**.

FECHAS APROXIMADAS

- 16 ABRIL-25 JUNIO (Duración total: **3 MESES**)
- 17 SEPTIEMBRE-26 NOVIEMBRE (Duración total: **3 MESES**)

HORAS DE DEDICACIÓN POR PARTE DE LAS ENTIDADES/PERSONAS

- 6 SESIONES PRESENCIALES CADA 2 SEMANAS (**3h de formaciónx6=18 h**)
 - + APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA ORGANIZACIÓN (**Mínimo 6h**) ***Obligatorio**
 - + APOYO INDIVIDUALIZADO DE LA PERSONA FORMADORA (Tutor) (**2h de apoyox6=12h**)
-

MÍNIMO 36 HORAS DE DEDICACIÓN

*Para que salgan los grupos de formación tendrá que haber un **mínimo de 4 entidades** participantes.

FASE 2: FORMACIÓN-ACCIÓN

CONTENIDO DE LA FORMACIÓN

NIVEL BÁSICO	NIVEL AVANZADO
1 ESTRATEGIA	1 ESTRATEGIA
2 ESTRATEGIA	2 CLIENTES
3 ESTRATEGIA/RESULTADOS	3 PERSONAS
4 CLIENTES	4 PERSONAS
5 CLIENTES	5 RESULTADOS
6 PERSONAS (*Las empresas unipersonales podrían prescindir de esta sesión según sus circunstancias)	6 INNOVACIÓN

LUGAR DE IMPARTICIÓN: BIZKAIA

UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTA ON LINE PARA COMUNICACIÓN Y SEGUIMIENTO

KUDEAKETA AURRERATUJA EUSKALIT GESTIÓN AVANZADA

TXOKO BIZKAIA

Novedades

Ongi Etorria Txokora. Kudeaketa Aurreratzeko Programan lan egiten lagunduko dizun on-line tresna.

Hasteko, "Txoko-ko arauak" atsean apertzen den dokumentazioa irakurtzea gomendatzen dugu (Egutegio grafikoen azpian).

Txoko tresnan, programa honetarako beharrezko informazio guztia daukazu:

- EGUTEGIA: Saio presentatzen dugu, boka eta eruditagaren azapenarekin.
- LAGUNTZARAKO DOKUMENTAZIOA: Hestzakaren taleraren erabilerari buruzko dokumentazioa jarri du.
- ERAGUNKORREN DOKUMENTAZIOA: Tarte honetan irakasleak saioko baliabideak erabiltzeko eraberrak eta dokumentazioa igotzen dituzte. Gainera zure taldearen tresnara igotzen duten dokumentazioa kontsultatu dezakezu. Kontuan izan, dokumentazioa igotzeko eraberrak erabiltzeko baliabidea.
- PARTE HARTZALEAK: Zure taldean parte hartzen duten taldearen datuak kontsultatu ditzakezu.

Txoko tresnaren bitartez irakasleak galderei bideratzen dituzte eta bere erantzunak jasotzen dituzte.

Irakaslea: Oscar Aylón Corral da.

Programaren eta tresnaren inguruan galderei irazten gero, EUSKALITekin kontaktuan jarri zatezke: **Ainhoa Egalla** (segepa@euskalit.net), Telefonoa: 94.404.73.84

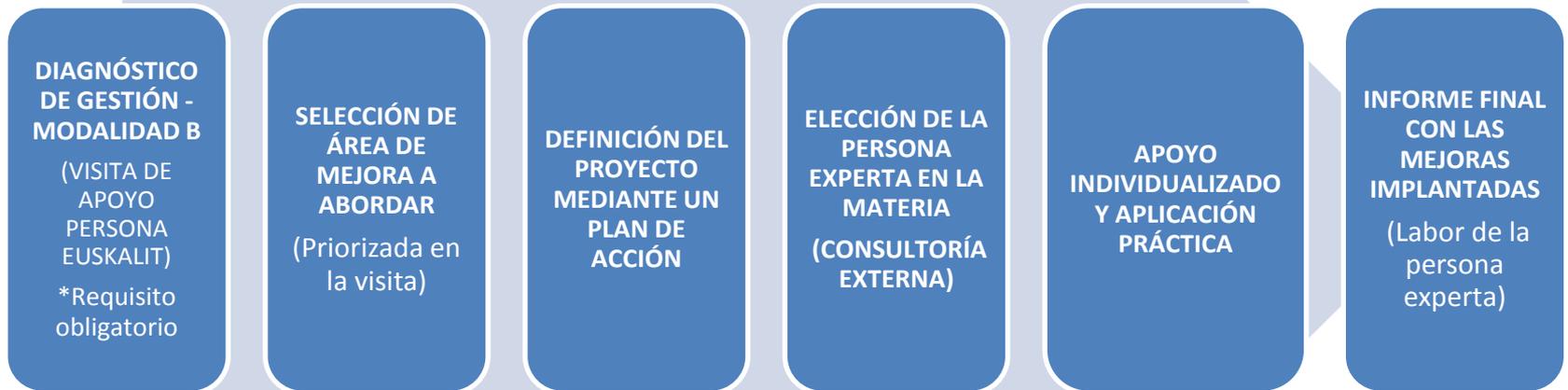
Calendario **Documentación de EUSKALIT y de apoyo** **Documentación de las entidades** **Participantes** **Preguntas al profesor**

Normas del Txoko

FASE 2: PROYECTOS DE CONSOLIDACIÓN CON APOYO DE CONSULTORÍA

OBJETIVO

Priorizar un área de mejora a ejecutar para **ser más competitivos, transformar e innovar en la gestión de la organización y acercarse a las prácticas de gestión más avanzadas.**



25 HORAS DE BOLSA DE CONSULTORÍA

***SER AL MENOS 2 PERSONAS EMPLEADAS**

FASE 2: PROYECTOS DE CONSOLIDACIÓN CON APOYO DE CONSULTORÍA

DURACIÓN DEL PROYECTO

3 MESES. El proyecto deberá estar finalizado o encauzado en el plazo de 3 meses.

- **Abril-Junio**
- **Septiembre-Noviembre**

HORAS DE DEDICACIÓN POR PARTE DE LAS ENTIDADES

25 HORAS DE APOYO DE CONSULTORÍA

+ POSIBLE APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA ORGANIZACIÓN

DEPENDERÁ DEL PROYECTO

* Para **aprobar el proyecto** EUSKALIT establecerá una serie de **criterios** (dimensión y adecuación del proyecto, plazos realistas, objetivos cuantificables, etc.).

** Las empresas unipersonales podrían optar con excepciones justificadas.

SENSIBILIZACIÓN

- **POSIBLES ACTOS DE DIFUSIÓN** con entidades participantes en 2017 para contar su experiencia (de diferentes sectores).
- Desarrollo de un **VIDEO EXPLICATIVO** del posible recorrido a realizar dentro del Eje, con testimonios del acto celebrado en el Azkuna Zentroa (2017).
- **ORIENTACIÓN PERSONALIZADA** a cada entidad interesada del posible recorrido a realizar dentro del Eje, adecuado a su grado de desarrollo.

CRONOGRAMA 2018

MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
5 MARZO Inicio programa KSI Berritzaile: Plazo Inscripción: Fase 1 y 2	6 ABRIL Final plazo inscripción, Fase 1 y 2		
	Comienzo Fase 2: Formación-acción en ambos niveles: Básico y Avanzado (para las entidades participantes en 2017).		
	Comienzo Fase 2: Apoyo consultoría con planing a finalizar en junio (para las entidades participantes en 2017).		
Plazo inscripción: Fase 1: Modalidad A y B	Realización autodiagnósticos y visitas.		

SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
2 JULIO - 7 SEPTIEMBRE Inscripción en Fase 2: Formación-acción y Apoyo consultoría		
Inicio Fase 2: Formación-acción nivel Básico o Avanzado (participantes 2017 y 2018)		
Inicio Fase 2: Apoyo consultoría con planing a finalizar en diciembre (participantes 2017 y 2018).		

Más información:

Nerea Obieta nobieta@euskalit.net

94 404 73 83 - 94 420 98 55

