

# PLAN DE ACCIÓN Y CRONOGRAMA **open eskola k#4**

---



## NOTA DE BIKONSULTING (Grupo Asesor)

**Entendemos que para presentar la propuesta que se nos solicita desde la Diputación Foral de Álava sobre el desarrollo inicial del proyecto “OPEN ESKOLA K#4”, debemos antes pensar en una visión global del mismo. Por ese motivo creamos este Plan de Acción y cronograma, de manera que todos los pasos a dar estén prefijados, con independencia de que en el rodar del mismo, las circunstancias nos obliguen a modificarlo de alguna forma.**

**BIKOnsulting, entre sus principios básicos aboga por la colaboración entre iguales, por lo que compartirá partes del proyecto con Gadamer, representada por José Ramón Sobrón.**



# Introducción

La OGP (*Open Government Partners / Alianza de Gobierno Abierto*) es una iniciativa multilateral a nivel mundial que busca asegurar compromisos concretos de los gobiernos para promover la transparencia, capacitar a los ciudadanos, luchar contra la corrupción y aprovechar las nuevas tecnologías para fortalecer la gobernabilidad. Para ser miembro de la OGP, los países participantes deben respaldar una Declaración de Gobierno Abierto y entregar un Plan de Acción de país desarrollado con consulta pública.

A comienzos de 2018 la red abrió la oportunidad de incorporar solo a 5 nuevos gobiernos subregionales a nivel mundial. Ante esa oportunidad, el Gobierno Vasco, las 3 Diputaciones Forales y las 3 capitales (apoyadas por Innobasque) decidieron aunar esfuerzos y virtudes y presentar una sola candidatura conjunta consiguiendo finalmente entrar en el proyecto *OGP Euskadi* (<http://www.ogp.euskadi.eus>).

Uno de los requisitos consistió en elaborar y presentar un Plan de Acción conjunto 2018-2020. Este Plan debía ser cocreado con la ciudadanía por lo que, además del Grupo Promotor (las 7 administraciones promotoras con el apoyo de Innobasque), se creó un Foro Regular participado por 8 representantes de las instituciones promotoras y 8 representantes de la sociedad civil. Después de un proceso largo de participación y autoselección, se constituyó formalmente el denominado Foro Regular, cuya función, entre otras, es validar las propuestas que se hacen desde el Grupo Promotor.

El Plan consiste en el desarrollo e implementación de 5 compromisos adoptados por todas las instituciones implicadas (Rendición de cuentas a través de los Planes de Mandato; Open data Euskadi y linked open data; Ilab de participación ciudadana en Euskadi; Open eskola – Escuela abierta de la ciudadanía; y Sistema Vasco de Integridad) que deben ser ejecutados en dos años y, para ello se contempla la posibilidad de contratar algunos servicios de expertos en la materia.

Actualmente se está iniciando la fase de implementación del Plan, donde se están creando los diferentes Grupos de Compromiso que van a ser los que realicen el despliegue de cada compromiso con cierta autonomía en cuanto a la orientación técnica. Cada Grupo está liderado por una o varias instituciones del Grupo Promotor, y coparticipados por el resto de instituciones y ciudadanía organizada y no organizada. Cada Grupo de Compromiso tiene obligación de rendir cuentas al Foro Regular y al Grupo Promotor.

El Compromiso denominado Open eskola (Escuela abierta de la ciudadanía para la gobernanza pública) es liderado por la Diputación Foral de Álava y por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. Para abordarlo la Dirección del Gabinete del Diputado General de la Diputación Foral de Álava, a propuesta del Grupo de Compromiso de Open eskola, ha estimado necesario contratar servicios de estudios de campo sobre modelos de referencia en materia de participación ciudadana en Euskadi y otros proyectos comunitarios de referencia en países desarrollados, con el alcance de estudio que establezca el Grupo de Compromiso, y atendiendo a unas estimaciones de gasto inferior a los 5.000 euros, IVA incluido. Dicho gasto lo asumirá la Diputación Foral de Álava en el ejercicio 2018.

## Necesidad a cubrir

Con el Compromiso del Plan de Acción OGP Euskadi 2018-2020 denominado Open eskola – Escuela abierta de la ciudadanía, se pretende desarrollar un modelo contrastado de escuela abierta para la ciudadanía como espacio de encuentro y aprendizaje confluyente con el conjunto de Euskadi, para promover una ciudadanía más activa en los asuntos públicos y una administración más abierta y transparente, con valores compartidos de cultura participativa y de corresponsabilidad en la mejora continua.

Se trata de definir un modelo de escuela abierta para la ciudadanía que sirva de referencia para su implantación en distintos niveles territoriales. Dicho modelo comparte en sus fundamentos elementos del Plan Estratégico de Gobierno de la Diputación Foral de Álava para la legislatura 2015 - 2019 respecto a la estrategia de la Diputación Foral de Álava para un Gobierno Abierto del Territorio Histórico.

En concreto el modelo de Open Eskola se asienta en:

- La colaboración público-privada: un espacio de aprendizaje en habilidades para la colaboración en la cogeneración de valor público donde se implique la ciudadanía y personal técnico y político de la gestión pública
- La experimentación de métodos para el aprendizaje de habilidades colaborativas, de negociación y acuerdo
- El aprendizaje y la motivación hacia la participación en los asuntos públicos desde la aplicación práctica, “aprender haciendo” y el conocimiento de experiencias innovadoras.
- Las capacidades y actitudes necesarias para la deliberación
- La activación crítica de la ciudadanía para la colaboración en la generación de valor público.
- El compromiso con la innovación pública en clave de buen gobierno: integridad, transparencia, rendición de cuentas y colaboración constructiva.
- La implicación interinstitucional para la generalización de buenas prácticas.



## Necesidad a cubrir

Por su parte, tanto para la validación realizada para el compromiso de Open eskola (dentro del Plan de Acción OGP Euskadi 2018 – 2020 que fue elaborado desde principios de 2018) como, ya en la actualidad, en la primera reunión del Grupo de Compromiso Open eskola (liderado por la Diputación Foral de Álava y el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz) y celebrada el día 16 de octubre de 2018, se ha considerado necesario que, con anterioridad a poder determinar los elementos más adecuados para el Modelo de Open Eskola, es preciso:

- realizar un estudio o análisis de campo que abarque el conocimiento de experiencias en las localidades y los espacios de Euskadi en el que se vengán efectuando proyectos comunitarios de participación ciudadana de similares características y, en función de las posibilidades presupuestarias, extenderlo a otras ciudades o espacios de referencia fuera de Euskadi, a nivel estatal o internacional, propuestos por el Grupo de Compromiso.
- elaborar un informe que recoja en sus conclusiones las mejores prácticas desde el punto de vista de su aprovechamiento para un Modelo de Escuela Abierta para la ciudadanía en Euskadi.

La necesidad se basa en que es preciso aprender de los mejores proyectos de estas características implantados para extraer conclusiones que potencialmente serían aplicables por el Grupo de Compromiso.

Dichas conclusiones, por el contrario, no pueden ser incorporadas de forma mimética o inmediata desde otros espacios, sino que el Modelo de Open Eskola en Euskadi debe diseñarse a partir de las orientaciones técnicas en las acciones que impulse el Grupo de Compromiso co-liderado por la Diputación Foral de Álava y el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Por ello, es necesario primeramente sondear y conocer lo existente en Euskadi, y en lugares de referencia en estas prácticas comunitarias, obteniendo de esa prestación de servicios un documento con conclusiones validadas por el Grupo de Compromiso que puedan ser empleadas en el diseño de un modelo de Open Eskola en Euskadi coherente y extensible al conjunto de niveles territoriales de Euskadi, esto es, con posibilidades de ser asimilado como Modelo de Escuela abierta de la ciudadanía para la gobernanza pública en cualquier nivel de la Administración en Euskadi.

# Identificación de los grupos de actuación

**GR - Grupo de Reflexión Estratégica.** Es el grupo conformado por la Diputación de Álava y el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz

**GC - Grupo de Compromiso.** Es el grupo conformado por ciudadanos, expertos, técnicos institucionales y políticos

**GAM - Grupo Amplio.** Es el grupo conformado por la ciudadanía, el grupo de reflexión estratégica (GR), el grupo de compromiso (GC) y el grupo asesor (GA)

**GA - Grupo Asesor.** Consultores acompañantes del proceso.

## Tareas del Grupo Asesor - GA


1. Elaboración de los contenidos a tratar en torno al modelo OE.
2. Planteamiento de diferentes alternativas para objeto, alcance, objetivos y contexto del mapeo.
3. Posicionamiento, si fuese necesario, sobre las diferentes alternativas.
4. Preparación dinámicas y documentación.
5. Gestión de la reunión.

# HITO 0

**REUNIÓN CON EL GRUPO DE COMPROMISO.  
ALCANCE, OBJETIVOS, CRITERIOS Y CONTEXTO  
DE LA GUÍA OPEN ESKOLA**



# Previo a la dinámica de trabajo – Hito 0

																				
				2018				2019						2020						
Hito	ACCIONES	QUIEN LO HACE	QUIEN ASISTE	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Oct	May	Jun	Jul	Ago	Sep
0	REUNIÓN CON EL GRUPO DE COMPROMISO. ALCANCE, OBJETIVOS, CRITERIOS Y CONTEXTO DE LA GUÍA OPEN ESKOLA																			
0a	Preparación dinámica	GA																		
0b	Dinámica con el Grupo de compromiso		GR - GC - GA			13														
0c	Elaboración del Borrador	GA																		

## Convocatoria de la reunión del día 13 de Noviembre

Fecha de la convocatoria: antes del día 31 de Octubre

Incluye:

Orden del día

Objetivos previstos

Asistentes previstos

Lugar, fecha y hora de comienzo y final

Tiempo estimado de duración de la reunión y de cada uno de los puntos.

Logística

Posibilidad de que alguien quiera incorporar un nuevo punto al orden del día.

## Una semana antes:

Envío *Guía de la sesión* que incorpora lo anterior y la documentación necesaria (y en su caso adicional) para la reunión. Esta guía incluye sobre qué aspectos decidir, posibles dinámicas y aspectos a tener en cuenta

## Dinámica de trabajo – Hito 0

### Orden del día:

1. Presentación asistentes y alcance esperado por cada uno de ellos. (15')
2. Validación de calendario, método, comunicación y objetivos. Alineando miradas. (15')
3. Presentación de la Escuela Abierta de Ciudadanía (HEI) de Vitoria como punto de partida de la Open Eskola (15')
4. Parámetros del Mapeo: alcance, objetivos, criterios y contexto (50')
  - a) Criterios de rastreo ¿Qué tenemos que buscar en las diferentes experiencias?
  - b) Dimensión cualitativa/cuantitativa. ¿Qué y cómo nos interesa?
  - c) Ítems que deben contener todas las experiencias mapeadas para que puedan ser, si no comparables, sí al menos complementarias
  - d) Otros
5. Síntesis de acuerdos (5')
6. Establecimiento fecha para próxima reunión, compromisos adquiridos por parte de los asistentes para la siguiente reunión y canales de comunicación. (15')
7. Ruegos y preguntas (10')

**Resultados esperados de esta reunión:**

- Alineamiento de intereses y objetivos de todas las partes.
- Establecimiento compartido de alcance, objetivos, criterios y contexto del mapeo.
- Establecimiento de los compromisos de cada una de las partes intervinientes.

## Posterior dinámica de trabajo – Hito 0

### En un plazo de diez días:

Elaboración y envío de un documento que recoja las cuestiones más importantes y acuerdos que sirvan para seguir avanzando en el desarrollo de la guía

# HITO 1

**MAPEO DE PRÁCTICAS INNOVADORAS DE ESCUELAS ABIERTAS PARA LA CIUDADANÍA DE EUSKADI Y OTRAS, DETENIÉNDONOS DE MANERA ESPECIAL EN LA ESCUELA ABIERTA DE LA CIUDADANÍA DE VITORIA-GASTEIZ.**

# HITO 2

## ANÁLISIS DEL MAPEO Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTO PARA EL GRUPO DE COMPROMISO



# HITO 3

**ELABORACIÓN DE BORRADOR DE OBJETIVOS EN  
BASE AL MAPEO y LÍNEAS DE ACTUACIÓN CON  
INDICADORES DE EVALUACIÓN**

## Previo a la dinámica de trabajo – Hito 3

																					
				2018				2019						2020							
Hito	ACCIONES	QUIEN LO HACE	QUIEN ASISTE	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Oct	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
3	ELABORACIÓN DE BORRADOR DE OBJETIVOS EN BASE AL MAPEO y LÍNEAS DE ACTUACIÓN CON INDICADORES DE EVALUACIÓN																				
3a	Preparación dinámica	GA																			
3b	Dinámica con el Grupo de compromiso	GA	GR - GC - GA																		
3c	Elaboración del Borrador	GA																			

### Convocatoria de la reunión del día

Fecha de la convocatoria: antes del día

Incluye:

Orden del día

Objetivos previstos

Asistentes previstos

Lugar, fecha y hora de comienzo y final

Tiempo estimado de duración de la reunión y de cada uno de los puntos.

Logística

Posibilidad de que alguien quiera incorporar un nuevo punto al orden del día.

### Una semana antes:

Envío *Guía de la sesión* que incorpora lo anterior y la documentación necesaria (y en su caso adicional) para la reunión. Esta guía incluye sobre qué aspectos decidir, posibles dinámicas y aspectos a tener en cuenta

## Dinámica de trabajo – Hito 3

### Orden del día:

1. Presentación de elementos clave de prácticas referenciales OE (20`)
2. Ejercicio. Primer apunte de elementos claves que debe contener la Open Eskola (de acuerdo a los criterios fijados en la primera reunión). A modo de ejemplo: (45`)
  - a. Desde el contenido
  - b. Desde el método
  - c. Desde su estructura organizativa
  - d. Desde sus objetivos y alcance
  - e. Otros
3. Ejercicio. Imaginemos la Guía: (45´)
  - a. Qué Capítulos debe contener?
  - b. Qué capítulos sería conveniente que contuviera?
  - c. Qué Capítulos darían valor añadido pero no son imprescindibles?
4. Primera propuesta borrador de Indicadores de Evaluación (20´)
5. Síntesis de acuerdos (10`)
6. Establecimiento fecha para próxima reunión, compromisos adquiridos por parte de los asistentes para la siguiente reunión y canales de comunicación. (10´)
7. Ruegos y preguntas (15´)

**Resultados esperados de esta reunión:**

- Primer Análisis socializado y validado del Mapeo
- Establecimiento de una primera estructura para la Guía
- Elaboración de borrador de objetivos en base al mapeo

## Posterior dinámica de trabajo – Hito 3

### En un plazo de diez días:

Elaboración y envío de un documento que recoja las cuestiones más importantes y acuerdos que sirvan para seguir avanzando en el desarrollo de la guía:

### Posterior y hasta la siguiente reunión:

1. Elaboración del Primer borrador de Open Eskola
2. Definición con el Grupo de Reflexión Estratégica de qué resultados se esperan de la siguiente sesión.
3. Generación de dinámicas para el desarrollo de objetivos
4. Análisis del públicos de interés para la sesión participativa amplia. (*Desarrollado en “Trabajo Previo”*).

# HITO 4

## **SESIÓN PARTICIPATIVA AMPLIA PARA EL CONTRASTE Y MEJORA DE LA PROPUESTA BORRADOR**



# Previo a la dinámica de trabajo – Hito 4

																					
				2018				2019						2020							
Hito	ACCIONES	QUIEN LO HACE	QUIEN ASISTE	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Oct	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
4	SESIÓN PARTICIPATIVA AMPLIA PARA EL CONTRASTE Y MEJORA DE LA PROPUESTA BORRADOR																				
4a	Preparación dinámica	GA																			
4b	Dinámica con el Grupo de compromiso y público en general	GA	GAM - GR - GC - GA																		

## Convocatoria de la reunión del día

Fecha de la convocatoria: antes del día

Incluye:

Orden del día

Objetivos previstos

Asistentes previstos

Lugar, fecha y hora de comienzo y final

Tiempo estimado de duración de la reunión y de cada uno de los puntos.

Logística

Posibilidad de que alguien quiera incorporar un nuevo punto al orden del día.

## Una semana antes:

Envío *Guía de la sesión* que incorpora lo anterior y la documentación necesaria (y en su caso adicional) para la reunión. Esta guía incluye sobre qué aspectos decidir, posibles dinámicas y aspectos a tener en cuenta

## Previo a la dinámica de trabajo – Hito 4

NOTA: Se ha hecho la difusión e invitación correspondiente a través de los canales institucionales, y desde las instituciones correspondientes, a:

1. Responsables Técnicos y políticos institucionales.
2. Personas y entidades que hayan participado en algún momento en el Proceso del Compromiso 4
3. Entidades representativas de la sociedad civil.
4. Empresas
5. Ciudadanía Individual.

...

En esa invitación, necesario confirmar asistencia, se plantea y contextualiza el trabajo y se determina cuáles son los objetivos de esta sesión y cuáles los perfiles invitados.

## Dinámica de trabajo – Hito 4

### Orden del día:

1. Presentación del primer borrador Open Eskola en el contexto de OGE (20´)
2. Dinámicas de Grupo (simultáneas o sucesivas) sobre: (60´)
  - a) Contenidos clave de la Guía: ¿qué echamos en falta? ¿qué vemos prescindible?
  - b) Índice de la Guía
  - c) Apuntes de Indicadores de Evaluación
3. Síntesis socialización resultados grupos de trabajo (30´)
4. Compromisos, medios y plazos de devolución (15´)
5. Sugerencias (15´)

**Resultados esperados de esta reunión:**

- Informar del contexto del proyecto y su incidencia social.
- Contrastar y ajustar lo trabajado hasta este momento.
- Socializar y compartir el proceso.
- Incorporar nuevas visiones

## Posterior dinámica de trabajo – Hito 4

### En un plazo de diez días:

Se aporta síntesis de la misma y resultados a todas las personas y entidades que lo soliciten, asumiendo el compromiso de informar de los siguientes pasos.

Se incorpora el documento de resultados en las webs institucionales.

### Posterior y hasta la siguiente reunión:

- Elaboración del documento Primera Propuesta Open Eskola en cuanto a forma y a contenido
- Cuestiones a matizar/ajustables.
- Propuestas de socialización del trabajo
- Propuesta de próximos pasos con asignación de recursos.
- Preparación con el Grupo de Reflexión Estratégica de la sesión y documento final.

# HITO 5

## ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DEFINITIVA DE IMPLEMENTACIÓN DE OPEN ESKOLA



# HITO 6

## PRESENTACIÓN DE LA GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA OPEN ESKOLA

## Previo a la dinámica de trabajo – Hito 6

																					
				2018				2019				2020									
Hito	ACCIONES	QUIEN LO HACE	QUIEN ASISTE	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Oct	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
6	PRESENTACIÓN DE LA GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE LA OPEN ESKOLA																				
6a	Preparación dinámica	GA																			
6b	Dinámica con el Grupo de compromiso		GR - GC - GA																		
6c	Finalización de la guía	GA																			

### Convocatoria de la reunión del día

Fecha de la convocatoria: antes del día

Incluye:

Orden del día

Objetivos previstos

Asistentes previstos

Lugar, fecha y hora de comienzo y final

Tiempo estimado de duración de la reunión y de cada uno de los puntos.

Logística

Posibilidad de que alguien quiera incorporar un nuevo punto al orden del día.

### Una semana antes:

Envío *Guía de la sesión* que incorpora lo anterior y la documentación necesaria (y en su caso adicional) para la reunión. Esta guía incluye sobre qué aspectos decidir, posibles dinámicas y aspectos a tener en cuenta

## Dinámica de trabajo – Hito 6

### Orden del día:

1. Presentación de la Propuesta Testable de Open Eskola (30´)
2. Ajustes y matizaciones (30´)
3. Estrategias de comunicación interna y externa de esta fase del trabajo. (30´)
4. Compromisos y definición de siguientes pasos. (30´)

### **Resultados esperados de esta reunión:**

- Últimos ajustes a la propuesta
- Validación del Trabajo Guía Open Eskola
- Establecer compromisos
- Concretar próximos pasos y recursos asignados
- Documento final para su implementación en las pruebas piloto: Qué, para qué, cómo, con quién, etc.
- Plan para el desenvolvimiento del Compromiso 4 hasta el año 2020.

# HITO 7

**IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEJORAS Y  
MODIFICACIONES DEFINIDAS EN LA  
PROGRAMACIÓN DEL CURSO 2019-20 EN HEI LA  
ESCUELA DE VITORIA-GASTEIZ E INICIARLO POR  
PRIMERA VEZ EN OTRO/S MUNICIPIO/S**

# HITO 8

**EVALUACIÓN PARTICIPADA DE LAS  
EXPERIENCIAS (CON LOS INDICADORES DE  
EVALUACIÓN) PLANTEANDO LOS AJUSTES  
NECESARIOS AL MODELO**



# HITO 9

**ELABORACIÓN DE UNA GUÍA ORIENTADORA  
PARA LA PUESTA EN MARCHA EN CUALQUIER  
MUNICIPIO DE UNA OPEN ESKOLA**