

SOLICITUD DE EJECUCION DE GARANTÍA PRESTADA POR AGENCIA DE VIAJES

D/D^a _____ con DNI _____, con domicilio a afectos de _____, con _____ de _____ (_____) y teléfono _____ contrató con la agencia de viajes _____ un viaje combinado con inicio el _____ y fin el _____.

A tal fin abonó un total de _____€ en concepto de entrega/s a cuenta y/o pago final del viaje combinado.

Las personas que han realizado, o tenían previsto realizar, el viaje combinado son las siguientes (indicar nombre completo y DNI):

- .
- .
- .
- .
- .
- .

Los servicios abonados a la agencia de viajes y no prestados y sus importes son los siguientes:

SERVICIO NO PRESTADO

IMPORTE

- .
- .
- ..
- .
- .
- .
- .
- .
- .
- .

Toda vez que la ejecución de dicho viaje combinado se ha visto afectado por la falta de liquidez de la agencia de viajes citada, en la medida en que el viaje (*seleccionar lo que corresponda*):

no se ha ejecutado

o se ha ejecutado parcialmente

o los prestadores de servicios han requerido a los viajeros pagar por ellos

y la agencia de viajes no ha devuelto a la persona contratante los importes abonados por los servicios no prestados o por los servicios que se han debido volver a abonar al prestador de los mismos, la persona abajo firmante

solicita

a esa administración turística, de acuerdo entre otras con el art. 61 de la Ley 13/2016, de 28 de julio, de Turismo, el art. 6 del Decreto 81/2012, de 22 de mayo, de agencias de viajes y el art. 163 del RDL 1/2007, de 16 de noviembre, Ley de Consumidores y Usuarios la ejecución de la garantía regulada en las citadas normas por el importe correspondiente a los servicios abonados y no prestados o a los pagos efectuados a prestadores por servicios contratados y abonados a la agencia de viajes citada.

El importe de dichos servicios asciende a _____ euros (_____ €).

El importe ejecutado habrá de ingresarse en la cuenta de la entidad financiera _____ en _____ (_____) a nombre de D/D^a _____.

Para que conste lo firmo en _____ (_____) el día _____.

Nombre y DNI de la persona firmante

Documentación a adjuntar

- Copia del contrato de viaje combinado celebrado con la agencia de viajes
- Copia de la factura emitida por la agencia de viajes.
- Copia de los recibos de los pagos efectuados a la agencia de viajes
- En su caso, copia de las facturas emitidas por el/los proveedor/es de servicios a los que se han abonado los servicios contratados por medio de la agencia de viajes.
- Formulario de alta de tercero del Departamento de Hacienda y Economía (http://www.euskadi.eus/contenidos/autorizacion/alta_terceros/es_7999/adjuntos/ALTA.pdf) debidamente cumplimentado.