



1786/2018 ebazpena, irailaren 20koa, Arabako Erakunde Integratu Sanitarioko Zuzendari Kudeatzailearena, zeinaren bidez jarraian adierazitako kategorietan, aldi baterako barne sustapena, zerbitzu-eginkizuna edo erakunde-arteak aldi-baterako sustapen bidez postuak betetzeko zerrendak irekitzea deitzen den, Osakidetza administrazio-kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko mugikortasunari buruzko erabakian eta 2015eko ekainaren 10eko erabakian ezarritako prozedurari jarraikiz; azken horren bidez, erakunde publikoko zerbitzu-erakunde guztietan lanpostuak aldi baterako edo behin betiko barne-mugikortasun bidez hornitzeko irizpide orokorrak onesten dira (Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariko 116. zenbakia, 2015eko ekainaren 23koa).

Deialdi honek Araba ESIko aldi baterako sustapena, zerbitzu eginkizunak eta erakundeen arteko barne sustapen zerrendak eratzeko prozesua amaitzen du.

Azken aldi honetan ondoren aipatzen diren hurrenez hurreneko kategoriak aldi baterako sustapena, zerbitzu eginkizunak eta erakundeen arteko barne sustapen zerrendak eratzeko deituko dituzte:

- FAK. ESP. ALERGOLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. ANATOMIA PATOLOGIKOKO M.
- F.E. ANEST. ETA BIZKORKETAKO M..
- FAK. ESP. ANGIOL. ETA HODIETAKO KIRURGIKO MEDIKUA
- F.E. APARATU DIGESTIBOKO M.
- F.E. KARDIOLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. KARDIOLOGIA-HEMODYNAMIKAKO MEDIKUA
- F.E. KIR-OROK. ETA APAR. DIG. M.
- F.E. AHO ETA AURPEGI-MASAILAETAKO KIRURGIKO M.
- F.E. KIR. ORTOPED. ETA TRAUMA. M.
- F.E. ZAINKETA ARINGARRIETAKO M.
- F.E. DERMATOLOGIA MEDIKO-KIR. ETA BENERELOGIAKO MEDIKUA.
- F.E. ENDOKRIN. ETA NUTR. MEDIKUA
- F.E. HEMATOL. ETA HEMOTER. M.
- F.E. HEMATOL. ETA HEMOT. MEDIKU-KLINIKOA
- F.E. LANEKO MEDIKUNTZAKO M.
- F.E. MED. FISIKOA ETA ERREH. M.
- F.E. MED. INTENTSIBOKO M.

Resolución 1786/2018, de 20 de septiembre del Director Gerente de la Organización Sanitaria Integrada Araba, por la que se convoca la apertura de listas para la cobertura de puestos en las categorías que se indican a continuación para ser desempeñadas en promoción interna temporal, comisión de servicios y en promoción interna intercentros en esta organización de servicios, conforme al procedimiento establecido en el Acuerdo de movilidad de 9 de mayo de 2011 del Consejo de Administración de Osakidetza y el Acuerdo de 10 de junio de 2015 se aprueban los criterios para la provisión de puestos mediante movilidad interna, temporal y definitiva en el conjunto de las Organizaciones de Servicios del Ente Público (Boletín Oficial del País Vasco de 23 de junio de 2015 nº 116).

Esta convocatoria finaliza con el proceso de constitución de bolsas de promoción interna temporal, comisión de servicios y promoción interna intercentros de la OSI Araba.

En esta última fase se convocan las categorías relacionadas a continuación para la constitución de bolsas de promoción interna temporal, comisión de servicios y promoción interna entre organizaciones de servicios:

- F.E. MEDICO ALERGOLOGIA
- F.E. MEDICO ANATOMIA PATOLOGICA
- F.E. MEDICO ANESTESIA. Y REANIMA.
- F.E. MEDICO ANGIOL. Y CIRG. VASCULAR
- F.E. MEDICO APARATO DIGESTIVO
- F.E. MEDICO CARDIOLOGIA
- F.E. MEDICO CARDIOL. HEMODYNAMICA
- F.E. MEDICO CIRG. GRAL. Y APAR. DIG.
- F.E. MEDICO CIRG. ORAL Y MAXILO.
- F.E. MEDICO CIR. ORTOP. Y TRAUMA.
- F.E. MED. CUIDADOS PALIATIVOS
- F.E. MEDICO DERM. MED. QUIR. Y VENEROLOGÍA
- F.E. MEDICO ENDOCRIN. Y NUTRICIÓN
- F.E. MEDICO HEMATOL. Y HEMOTER.
- F.E. MEDICO HEMAT. Y HEMOT. CLINICA
- F.E. MEDICO MEDICINA DEL TRABAJO
- F.E. MEDICO MEDIC. FISICA Y REHAB.
- F.E. MEDICO MEDICINA INTENSIVA





- F.E. BARNE MEDIKUNTZAKO M.
- F.E. MEDIKUNTZA NUKLEARREKO M.
- F.E. MEDIKUNTZA PREBENTIBO ETA OSASUN PUBLIKOKO MEDIKUA
- F.E. NEFROLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. NEUMOLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. NEUROKIRURGIAKO MEDIKUA
- F.E. NEUROFISIOLOGIA KLINIKO M.
- F.E. NEUROLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. OBSTET. Y GINEKOLOGIAKO M.
- F.E. OFTALMOLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. ONKOLOGIA MEDIKUKO M.
- F.E. ERRADIOTERAPIA ONKOLOG. M..
- F.E. OTORRINOLARINGOLOGIAKO M.
- F.E. OSPITALE-PEDIATRIAKO M.
- F.E. PSIKIATRIAKO MEDIKUA
- F.E. ERRADIODIAGNOSTIKO MEDIKUA
- F.E. ERREUMATOLOGIAKO MEDIKUA
- F.E. GSU-KO MEDIKUA
- F.E. LARRIALDIETAKO MEDIKUA.
- F.E. ANALISI KLINIKOEN TEK. M.
- F.E. INMUNOLOGIAKO TEK. M.
- F.E. . MIKROBIOLOGIA ETA PARASITOLOGIAKO MEDIKU-TEK.
- F.E. OSPITALEKO ERRADIOFISIKAKO MEDIKU-TEKNIKARIA
- F.E. IKERKUNTZAKO UNITATEKO MEDIKU TEKNIKARIA
- F.E. OSPITALE FARMAZIAKO TEK.
- F.E. PSIKOLOGO KLINIKO TEK.
- F. FARMAZIALARI TEKNIKARIA
- F. ODONTOLOGO TEKNIKARIA
- GOI-MAILAKO TEKNIKARIA MANTENTZE ETA INSTALAKUNTZETAN
- INFORMATIKAO GOI MAILAKO TEK,
- EKONOMIAKO GOI-TEKNIKARIA
- SEGURTASUN ETA HIGIENEAREN PREBENTZIORAKO GOI-TEKNIKARIA
- LIBURAZAINA
- TERAPEUTA OKUPAZIONALA
- ERDI-MAILAKO TEK. MANT. ETA INSTALAKUNTZETAN
- SEGUR. ETA HIGIENEAREN PREBENTZIORAKO ERDI-MAILAKO T.
- OPTIKA ETA OPTOMETRIA DIPLOMADUNA

Halaber hurrengo kategoriak aldi baterako barne-sustapeneko zerrendak osaketarako deitzeari ekiten zaio:

- F.E. ETXEKO OSPITALIZAIORAKO MEDIKUA
- F.E. MEDICO UROLOGIAKO MEDIKUA
- ANATOMIA PATOLOGIKOA ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKARIA

Hiru kategoria hauek baino lehenago deitu dira zerbitzu eginkizun eta erakundearen arteko

- F.E. MEDICO MEDICINA INTERNA
- F.E. MEDICO MEDICINA NUCLEAR
- F.E. MED. MEDIC.PREV. SALUD PUB.
- F.E. MEDICO NEFROLOGIA
- F.E. MEDICO NEUMOLOGIA
- F.E. MEDICO NEUROCIRUGIA
- F.E. MED. NEUROFISIOLOGIA CLINICA
- F.E. MEDICO NEUROLOGIA
- F.E. MED. OBSTET. Y GINECOLOGIA
- F.E. MEDICO OFTALMOLOGIA
- F.E. MEDICO ONCOLOGIA MEDICA
- F.E. MEDICO ONCOLOG. RADIOTERAP.
- F.E. MED. OTORRINOLARINGOLOGIA
- F.E. MEDICO PEDIATRIA HOSPIT.
- F.E. MEDICO PSIQUIATRIA
- F.E. MEDICO RADIODIAGNOSTICO
- F.E. MEDICO REUMATOLOGIA
- F.E. MEDICO UGS
- F.E. MEDICO URGENCIAS HOSPITAL.
- F.E. MEDICO-TCO ANALISIS CLINICOS
- F.E. MEDICO-TECNICO INMUNOLOGIA
- F.E. MEDICO-TCO MICROB. Y PARASIT.
- F.E. MEDICO-TECNICO RADIOF. HOSPIT.
- F.E. MEDICO-TECNICO UNIDAD INVEST.
- F.E. TEC. FARMACIA HOSPITALARIA
- F.E. TECNICO PSICOLOGO CLINICO
- F. TECNICO FARMACEUTICO
- F. TECNICO ODONTOLOGO
- TCO SUPERIOR MNTO. E INSTALACIONES
- TCO SUPERIOR INFORMATICA
- TCO. SUPERIOR ECONOMICO
- TCO.SUP. PREV. SEGURIDAD E HIGIENE
- BIBLIOTECARIO
- TERAPEUTA OCUPACIONAL
- TCO. MEDIO MNTO. E INSTALACIONES
- TCO.MEDIO PREV.SEGURIDAD E HIGIENE
- DIPLOMADO/A OPTICA Y OPTOMETRIA

Asimismo se procede a convocar las siguientes categorías para la constitución de listas de promoción interna temporal:

- F.E. MEDICO HOSPITALIZ. DOMICILIO
- F.E. MEDICO UROLOGIA
- TCO. ANAT. PATOLOGICA Y CITOLOGIA

Estas tres categorías ya han sido convocadas con anterioridad en comisión de servicios y



barne-sustapeneko zerrendak osatzeko eta gaur egun zerrenda hauek indarrean daude.

Azkenik hurrengo kategoriak zerbitzu eginkizun eta erakundeen arteko barne-sustapeneko zerrendak osaketarako deitzeaz ekiten zaio:

- GOI-MAILAKO TEK JURIDIKOA
- ADM. ETA KUD. GOI-MAILAKO T.
- ANTOLAKUNTZAKO GOI-MAILAKO T.
- LAN OSASUNEN ERIZAINA
- ADM. ETA KUD. ERDI-MAILAKO T.
- TCO. DIETETICA
- TCO. INST. ELECTROMEDICINA

Kategoria hauek baino lehenago deitu dira aldi baterako barne-sustapeneko zerrendak osatzeko eta gaur egun zerrenda hauek indarrean daude.

1.-Beharrizanen arabera zerrendak zabaltzea:

1.1.- Aldi baterako Barne sustapena

Betekizunak (dokumentuen bidez egiaztatu eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako eman beharrekoak):

-Osakidetzako Zerbitzu-erakundeetara atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral finkoa izatea.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den kategoriaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.

-Arabako Erakunde Sanitario Integratuari atxikita egotea langile finko bezala, Arabako Erakunde Sanitario Integratuko langileen arteko barne sustapena deialdia denean.

-Lortu nahi den kategoria berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administra ti boa edozein izanda ere.

promoción interna entre organizaciones de servicios encontrándose actualmente las listas respectivas en vigor.

Por último, se procede a convocar las siguientes categorías para la constitución de listas de comisión de servicios y promoción interna entre organizaciones de servicios:

- TCO. SUPERIOR JURIDICO
- TCO SUPERIOR ADMON. Y GESTION
- TCO. SUPERIOR ORGANIZACIÓN
- ENFERMERO/A SALUD LABORAL
- TCO. MEDIO ADMON. Y GESTIÓN
- TCO. DIETETICA
- TCO. INST. ELECTROMEDICINA

Estas categorías ya han sido convocadas con anterioridad en promoción interna temporal encontrándose las listas respectivas en vigor.

1.- Apertura de listas para la cobertura mediante:

1.1.- Promoción interna temporal

Requisitos (deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes):

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza-SVS.

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que la categoría a la que se opte.

- Estar adscrito como personal fijo a la Organización Sanitaria Integrada Araba, en el supuesto de promoción interna entre el personal de la Organización Sanitaria Integrada Araba.

- No tener nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, de la misma categoría a la que se opte, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

-Kategoria bereko lanpostuan aldi baterako barne sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebete baino gehiago eramatea, etenik gabe.

-Lortu nahi den kategoria eta lanpostuan aritzeko behar den titulazioa edukitzea.

-Hizkuntza-eskakizun egokia (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan)

Betekizunak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira.

Betekizun horiek guztiak betetzen dituen langilerik aurkeztu ezean, edo indarrean dagoen zerrenda agortuz gero, honelaxe beteko dira lanpostuok:

1.2.- Zerbitzu-eginkizunak:

Betekizunak (dokumentuen bidez egiaztatu eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako eman beharrekoak):

-Dagokion kategoria eta lanpostu funtzionalean karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo lan-kontratadun finkoa izatea, Osakidetza zerbitzu-erakundeei atxikia, edo langile estatutario finkoa izatea Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko erakunde sanitarioetan.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta lanpostuak betetzeko eskaera ez egitea interesdunak plaza jabetzan duen edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik atxikita dagoen zerbitzu-erakundeetan.

Osakidetza langileek ez dute zertan betekizun horiek bete.

-Hizkuntza-eskakizun egokia (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan)

Betekizun horiek guztiak betetzen dituen langilerik aurkeztu ezean, edo indarrean dagoen zerrenda agortuz gero, honelaxe beteko dira lanpostuok:

- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

-Estar en posesión de la titulación requerida, para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

-Perfil lingüístico correspondiente (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

Estos requisitos deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en el caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:

1.2.- Comisión de servicios:

Requisitos (deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes).

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza o funcionario de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría y puesto funcional de que se trate.

-Encontrarse en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en organización de servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito/a por reingreso provisional al servicio activo.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de este requisito

-Perfil lingüístico correspondiente (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

En el caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en el caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:



1.3.- Erakunde-arteko aldi baterako barne-sustapena:

Betekizunak (dokumentuen bidez egiaztatu eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako eman beharrekoak):

-Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo lankontratadun finkoa izan eta Osakidetzako erakunde bati atxikia egotea.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta bete nahi den lanpostuaren kategoriaren titulazio-maila bereko beste kategoria batekoa edo baxuagokoa izatea.

-Dagokion lanpostuaren erakundeari ez den beste bati atxikita egotea.

-Karrerako funtzionario edo pertsonal estatutario finkoa izateko izendapenik edo lan-kontratu finkorik ez edukitzea lortu nahi den kategorian, egoera administratiboa edozein dela ere, izendapen edo kontratu horri dagokionez.

-Kategoria bereko lanposturen batean aldi-bateko barne sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora egotea, etenik gabe.

-Lortu nahi den kategoria eta lanpostuan aritzeko behar den titulazioa edukitzea.

-Hizkuntza-eskakizun egokia (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan)

2.- Barematu beharreko meritua:

2.1.- Aldi-baterako barne-sustapenean:

A. Enplegu publikoaren eskaintzako oposizio-fasea (100 puntu gehienez).

Izangaiek amaitutako azken EPEko oposizio-fasean lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

B. Lehiaketa-fasea (80 puntu gehienez)

B.1 Lan-esperientzia

1.3.- Promoción interna temporal entre organizaciones:

Requisitos (deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes).

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a organización de servicios de Osakidetza.

-Encontrarse en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquella a la que se opta.

-Estar adscrito a una organización de servicios distinta de aquella a la que se opta.

-No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contratado laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

-Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

-Estar en posesión de la titulación requerida, para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

-Perfil lingüístico correspondiente (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

2.- Méritos a baremar:

2.1.-En el caso de promoción interna temporal:

A. Fase de oposición de la oferta pública de empleo (máximo 100 puntos).

Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.

B. Fase de concurso (máximo 80 puntos)

B.1 Experiencia profesional



A. Enplegu publikoaren eskaintzako oposizio-fasea (100 puntu gehienez).

Izangaiek amaitutako azken EPEko oposizio-fasean lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

B. Lehiaketa-fasea (80 puntu gehienez)

B.1 Lan-esperientzia

Egindako zerbitzu-denbora baloratu da, 80 puntu arte gehienez; horretarako kontuan hartuko dira amaitutako azken EPEn lan-esperientzia zenbatzeko dagokien kategorietako lanpostuak barne sustapen bidez bete zituzten langileei jarritako irizpideak.

Eskabideak aurkezteko lehen egunera arte aitortutako zerbitzu-denbora zenbatuko da.

C. Euskara

Euskara-ezagutza baloratzeko, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuan eta Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren Euskara Planean ezarritako irizpideak hartuko dira aintzat, EPEn dagokion kategoriarako xedatutako balorazioa emanda.

3.- Eskabideak aurkeztea

3.1.- Aldi baterako barne sustapena.

Arabako ESiko Intranetean egongo den online inprimakiaren bidez aurkeztuko dituzte eskabideak.

3.2.- Zerbitzu eginkizunak eta erakundeen arteko barne sustapena

Araba ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzan aurkeztu behar dira eskabideak (Jose atxotegi, s/n, 01009 Arrasate-Mondragon), astelehen eta ostirala bitartean, 08:00 15:00 artean; bestela, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. eta 17. artikuluek ezarritako edozein bide ere erabil daiteke. Deialdi honen i. eranskinean eskabidearen egiteko eredia eskura dago

A. Fase de oposición de la oferta pública de empleo (máximo 100 puntos).

Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.

B. Fase de concurso (máximo 80 puntos)

B.1 Experiencia profesional

Se valorarán los servicios prestados, hasta un máximo de 80 puntos, en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional del personal que accedió a través del turno de promoción interna en cada convocatoria de la respectiva categoría en la última OPE finalizada.

Se computará el tiempo que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

C. Euskera

La valoración del conocimiento del euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud; con la valoración contemplada en la convocatoria de OPE para esa categoría profesional.

3.- Presentación de solicitudes

3.1 Promoción interna temporal.

Las solicitudes se presentarán mediante formulario online que se habilitará en la Intranet de OSI Araba.

3.2- Comisión de servicios y Promoción interna entre organizaciones de servicios

Las solicitudes se presentarán en la dirección de personal de la OSI Araba (c/ Jose Atxotegi s/n 01009 Vitoria-Gasteiz) de lunes a viernes en horario de 08:00 a 15:00 horas o por cualquiera de los medios que establecen los artículos 16 y 17 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.. En el anexo I de esta convocatoria está disponible un modelo de solicitud.



Eskabideak aurkezteko, epea 20 egun baliodunekoa da, deialdi hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa, Pertsonaleko Zerbitzuan egiaztatuta dagoenean izan ezik:

- Titulazioa
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiria
- Euskararen ezagutza egiaztatzen duen titulazioa
- Lanpostu hau betetzeko interesgarria izan daitekeen edo balioa erants dezakeen edozein meritu aurkeztu ahalko da.

4.- Balorazio batzordea

Batzorde integratu bat eratuko dute Zuzendari Medikoak, Erizaintzako Zuzendariak eta Pertsonaleko Zuzendariak. Horiek horrela, Pertsonaleko zuzendaria Batzordeko presidentea izango da pertsonaleko teknikari bat idazkari lanetan arituko delarik.

Izangaien behin-behineko zerrendak lortutako puntuazioaren arabera hurrenkeran argitaratuko dira; haren aurkako erreklamazioa jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertuta, Batzordeak behinbetiko zerrendak onartuko ditu, argitaratu daitezkeen; bertan adieraziko da zein egunetatik aurrera aplikatuko diren kategoria bakoitzeko zerrendak.

Zerrenda berriek aurreko deialdietatik eratorritakoak ordeztuko dituzte.

Behin-betiko zerrendak argitaratu ostean, etengabe egongo dira zabalik zerrenda horiek, eskabide berriak erantsi ahal izateko; indarrean dagoen araudiaren arabera eguneratuko dira zerrendak.

5.- Aldi-baterako barne-sustapen,zerbitzu-eginkizun edo erakundeen arteko barne-sustapenen iraupena:

Aldi baterako barne-sustapenaren iraupena urte luzagarriko izango da aldi berdinetan poltsa egokian beste izangai liberrik ez balitz

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de la fecha de publicación.

Documentación a aportar junto con la solicitud, salvo que conste acreditada en el servicio de personal:

- Titulación
- Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza
- Titulación acreditativa del conocimiento de euskera
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

4.- Comisión de valoración

Se constituirá una Comisión integrada por el Director Médico, la Directora de enfermería y el Director de Personal, el cual ejercerá la presidencia, actuando como secretario un técnico del Departamento de Personal.

Se publicarán listas provisionales de los aspirantes por orden de puntuación, contra las que se fijará un plazo de reclamación de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión aprobará los listados definitivos para su publicación, donde constará el día de inicio en la aplicación de las listas para cada categoría.

Los nuevos listados sustituyen a los derivados de convocatorias anteriores

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes, que se actualizarán conforme a la normativa reguladora.

5.- Duración de la promoción interna temporal, comisión de servicios o promoción interna entre organizaciones de servicios:

La duración de la promoción interna temporal será de un año prorrogable por periodos



egongo. Izatekotan, lanpostua legez bete arte iraungo du.

Zerbitzu eginkizunaren iraupenak lanpostua legez bete arte iraungo du, nahiz eta edozein unetan askatasun osoz baliogabetu ahal den emandako zerbitzu eginkizuna.

Erakundeen arteko barne-sustapenaren iraupenak lanpostua legez bete arte.

6.- Ebazpenaren aurkako errekurtsioak:

Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean 112., 121.a eta hurrengoak ezarritakoaren arabera, eta Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legearen arabera, halaber Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko estatutuak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuaren arabera, Ebazpen honen aurka, eta horren garapenean ematen diren behin betikoen aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkez dakiokete Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiarri hilabeteko epean jakinarazpenetik hurrengo egunean hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2018ko irailaren 20a

ARABA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEA
Araba Erakunde Sanitario Integratuko Pertsonaleko Zuzendaria
(233/2015 Ebazpena, martxoaren 3ko)

iguales, si no hubiera otro aspirante disponible en la bolsa correspondiente. En todo caso, hasta la cobertura reglamentaria del puesto.

La duración de la comisión de servicios será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda revocarse libremente en cualquier momento la comisión de servicios concedida.

La duración de la promoción interna entre organizaciones de servicios será hasta la cobertura reglamentaria del puesto.

6.- Recursos contra la resolución

De acuerdo con lo establecido en los art. 112 y 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, así como en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales de Osakidetza/Servicio Vasco de Salud, contra esta Resolución y contra las que, con carácter definitivo, se dicten en su desarrollo podrá ser interpuesto recurso de alzada ante el Director General de Osakidetza/Servicio Vasco de Salud en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su notificación

Vitoria-Gasteiz, 20 de septiembre de 2018

DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA ARABA
Director de Personal de Organización Sanitaria Integrada Araba
(Resolución 233/2015, de 3 de marzo)

Iz./Fdo.: FCO. JAVIER PEDROSA RODERO

Osakidetza

ARABA ESI
OSI ARABA

PERTSONALEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAL

IRAGARKI HAU ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI TAULAN JARRIKO DA 2018KO URRIAREN 1EAN PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 1 DE OCTUBRE DE 2018

I. ERANSKINEA –ESKABIDEAREN EREDUA
ANEXO I MODELO SOLICITUD

ARABA ESIKO ZERBITZU EGINKIZUNETAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEKO BARNE
 SUSTAPENAREN DEIALDIA
 CONVOCATORIA DE COMISIONES DE SERVICIOS Y PROMOCIONES INTERCENTROS
 DE OSI ARABA

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES:

Izen-Abizenak/Nombre y Apellidos:	
NAN/D.N.I.:	Pertsonaleko zenbakia/ Numero de personal:
Jatorrizko zerbitzu erakundea/ Organización de servicios de procedencia:	
Tfno finkoa/Tfno fijo:	E-posta/ Correo electrónico:
Tfno mugikorra/ Tfno móvil:	

- Zerbitzu eginkizunak/ Comisiones de servicios

KATEGORIA/CATEGORIA:

- Erakundeen arteko barne sustapena/ Promoción interna intercentros

KATEGORIA/CATEGORIA:
AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA/ DOCUMENTACION APORTADA:

Data eta Interesdunaren sinadura /Fecha y firma del interesado/a