



1791/2018 EBAZPENA, IRAILAREN 21EKOA, BARRUALDE-GALDAKAO ESILKO ZUZENDARI GERENTEARENA, HAINBAT KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALETAN BALIATZEKO ZERRENDAK EGITEKO EPEA ZABALTZEN DUENA, HONAKO KASUETAN: ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA, ZERBITZU-EGINKIZUNAK ETA LANTOKIEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAK 2011KO MAIATZAREN 9an MUGIGARRITASUNARI BURUZKO ERABAKIAN EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

Barrualde-Galdako ESla eratuta, zerrendak osatu nahi dira, Zerbitzu Erakunde honek kudeaketa-tresnak izan ditzan langile-beharrei erantzuteko. Barrualde-Galdako ESaren eremuan zehazten diren lanpostu funtzionalak barne sustapen, zerbitzu-eginkizun eta lantokiaren arteko aldi baterako barne sustapenaren bidez bete ahal izateko.

### 1. Kategoria/Lanpostu funtzionalak:

Ebazpen honekin batera doan I. eranskinean jasotzen dira.

### 2. Kokapena: Barrualde-Galdakao ESI (II. eranskina )

### 3. Betekizunak:

Zerbitzu-erakunde honetan, aldi baterako barne sustapena:  
(Agiri bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetzako zerbitzu erakunde honetara atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategorian berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoria horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena betez, titulazioa eta Osakidetzako Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea.

RESOLUCIÓN Nº 1791/2018, DE 21 DE SEPTIEMBRE, DEL DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BARRUALDE-GALDAKAO POR LA QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DE PLAZO PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL, COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES DE DIVERSAS CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA.

Constituida la O.S.I Barrualde-Galdako, y en orden a dotar a dicha Organización de Servicios de los correspondientes instrumentos para la gestión de la cobertura de las necesidades de personal, se pretende la elaboración de listas para el acceso con carácter temporal mediante promoción interna, comisión de servicios, promoción interna entre organizaciones a los puestos funcionales de ámbito de la O.S.I. Barrualde-Galdakao que así se determinen.

### 1. Categorías/Puestos funcionales:

Los recogidos en el Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

### 2. Localización: OSI Barrualde-Galdakao (Anexo II )

### 3. Requisitos:

Promoción Interna Temporal en la Organización:  
(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a esta organización de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación a aquélla a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de convocatoria de esa categoría profesional en la última OPE convocada.



### Zerbitzu eginkizunak

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo laboral finkoa izatea Osakidetza zerbitzu erakundeetan, edo karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea Estatuko Osasun Sistemaren gainontzeko osasun-zerbitzuetan, dagokion kategorialanpostu funtzionalean.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak lanpostuak betetzeko eskabidea ez egitea norberak plaza jabetzan daukan edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik norbera atxikita dagoen zerbitzu erakundeetan.

### Lantokien arteko aldi baterako barne sustapena

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Barrualde-Galdakao ESI ez den Osakidetza beste zerbitzu erakunderen batean atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoriatikoa izatea.
- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategorian berean, aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoriatik horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena betez, titulazioa eta Osakidetza Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea.

### 4. Barematuko diren merituenak:

Aldi baterako barne sustapena/ lantokien arteko aldi baterako barne sustapena:

- Oposizioaldia: (100 puntu gehienez). Aintzat hartuko da izangaiek bukatutako azken EPEn lortutakotako puntuazioa.
- Lan esperientzia: (80 puntu gehienez). Bukatutako azken EPEn ezarritako baldintzetan.
- Euskara: Euskara-maila balioesteko, 2003ko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta Osakidetza Euskara Planak ezarritako irizpideak hartuko dira oinarri.

### Comisión de Servicios:

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reintegro provisional al servicio activo.

### Promoción Interna Temporal entre organizaciones:

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a una Organización de Servicios de Osakidetza-SVS distinta de OSI Barrualde-Galdakao.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación y del Plan de Euskara de Osakidetza.

### 4. Méritos a baremar:

En caso de promoción interna temporal/promoción interna entre organizaciones:

- Fase de Oposición (máximo 100 puntos): Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.
- Experiencia Profesional (máximo 80 puntos) en los términos establecidos en la última OPE finalizada.
- Euskara: La valoración del conocimiento del Euskara se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskara de Osakidetza-Servicio vasco de salud.



### Zerbitzu eginkizunak:

- Egindako zerbitzuak, kategoria bakoitzean azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezagutza baloratuko da, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuko 24. artikuluan araututakoa betez.

### 5. Eskabidea non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek Barrualde-Galdakao ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzan (Labeaga auzoa z.g. 48960-Galdakao) aurkeztu beharko dituzte eskaerak, datu pertsonal guztiak beteta.

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun baliiodunekoa izango da, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitaratzen den biamunetik hasita.

### 6. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak:

- Titulazioaren kopia konpultsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta daukatena salbu).
- Azken destino-jabetzaren kopia konpultsatua (beste osasun-zerbitzu batzuetako eskatzaileak soilik).
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiri originala (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutena salbu).
- Hizkuntza eskakizunaren kopia konpultsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutena salbu).

### 7. Balorazio Batzordea :

Balorazio Batzordeak behin-behineko zerrenda onartu, eta Barrualde-Galdakao ESiko Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko du, ebazpen baten bidez Barrualde-Galdakao ESiko iragarki-tauletan, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitara eman dezan.

Erreklamazioak aztertu ondoren, Balorazio Batzordeak behin betiko zerrenda onartuko du eta Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko; ebazpen baten bidez, Barrualde-Galdakao ESiko iragarki-tauletan, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitara eman dezan.

### En caso de Comisión de Servicios:

- Servicios prestados en los términos de las bases de la convocatoria del último concurso de traslados convocado de cada categoría.
- Se valorará el conocimiento de euskera, de conformidad con lo dispuesto en el art. 24 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

### 5. Lugar y plazo de presentación de solicitudes :

Los/as interesados/as deberán dirigir su Solicitud cumplimentada con todos sus datos personales a la Dirección de Personal de OSI Barrualde-Galdakao (Bº Labeaga, s/n – 48960 Galdakao).

El plazo de presentación será de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación en la intranet y en la web de Osakidetza.

### 6. Documentación a aportar junto a la solicitud:

- Fotocopia compulsada de la titulación (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la toma de posesión del destino (sólo los solicitantes de otros Servicios de Salud).
- Certificado original de servicios prestados fuera de Osakidetza (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la titulación acreditativa del conocimiento de euskera (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).

### 7. Comisión de Valoración :

La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia de la OSI Barrualde-Galdakao el listado provisional para su publicación mediante Resolución, en los tablones de anuncios de la OSI Barrualde-Galdakao, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.

Examinadas las reclamaciones, la Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia el listado definitivo para su publicación, mediante resolución, en los tablones de anuncios de OSI Barrualde-Galdakao, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.



**8. Ebazpenaren aurkako errekurtsuak:**

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsua aurkez dakioko Osakidetza-EOZko zuzendari nagusiari, jakinarazpena jasotzen den hurrengo egunetik hasita hilabeteko epean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen arabera.

**8. Recursos contra la resolución**

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Directora General de Osakidetza-SVS, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente de la publicación de la presente resolución, de conformidad con la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Galdakaon, 2018ko irailaren 21ean

En Galdakao, a 21 de septiembre de 2018



Izpta.:/Fdo.: Jon Guajardo Remacha  
**BARRUALDE-GALDAKAO ESIko ZUZENDARI GERENTEA**  
**DIRECTOR GERENTE DE LA OSI BARRUALDE- GALDAKAO**

**IRAGARKI HAU OSASUN ZENTRO GUZTIAKOKO IRAGARKI TAULETAN JARRIKO DA 2018KO IRAILAREN 25EAN**  
**PARA SU PUBLICACION EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2018**



**I. ERANSKINA/ANEXO I**

**BARRUALDE-GALDAKAO ESI<sup>n</sup> ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO, ZERBITZU-EGINKIZUNETARAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO ZERRENDAK EGITEKO KATEGORIEN/LANPOSTU FUNTZIONALEN ZERRENDA RELACIÓN DE CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES PARA LA GENERACIÓN DE LISTA DE PROMOCIÓN INTERNA/COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA ENTRE ORGANIZACIONES EN LA OSI BARRUALDE-GALDAKAO**

KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALAK	CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES
ADMINISTRARIA	ADMINISTRATIVO
ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
FARMAZIAKO LAGUNTZAILEA	AUXILIAR DE FARMACIA
ZELADOREA	CELADOR/A
SUKALDARIA	COCINERO
OPTIKAKO ETA OPTOMETRIAKO DIPLOMADUNA	DIPLOMADO/A OPTICA Y OPTOMETRIA
ERIZAINA	ENFERMERO/A
LAN-OSASUNEOKO ERIZAINA	ENFERMERO/A SALUD LABORAL
OSASUN MENTALEKO ERIZAINA	ENFERMERO/A SALUD MENTAL
FAK. ESP. FAMILIAKO MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO DE FAMILIA EAP
FAK. ESP. PEDIATRIA MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO PEDIATRÍA EAP
FAKULTATIBO ESP. MEDIKUAK	FACULTATIVOS ESPECIALISTAS MÉDICOS
FAKULTATIBO TEKNIKOAK	FACULTATIVOS TÉCNICOS
FISIOTERAPEUTA	FISIOTERAPEUTA
EMAGINA	MATRONA
MANTENIMENDUKO OFIZIALA	OFICIAL MANTENIMIENTO
GIDARI OFIZIALA	OFICIAL CONDUCTOR
ZERBITZUETAKO LANGILEA	OPERARIO DE SERVICIOS
EKONOMIAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO SUPERIOR ECONÓMICO
OSASUN-DOKUMENTAZIOKO TEKNIKARIA	TCO. DOCUMENTACION SANITARIA
ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO. MEDIO ADMON. Y GESTIÓN
EUSKARAREN NORMALKUNTZAKO ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO. MEDIO NORMALIZACIÓN EUSKERA
EUSKARAREN NORMALKUNTZAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO. SUP. NORMALIZACIÓN EUSKERA
ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO. SUPERIOR DE ADMON. Y GESTIÓN
INFORMATIKAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO. SUPERIOR INFORMATICA
GOI-MAILAKO TEKNIKARI JURIDIKOA	TCO. SUPERIOR JURIDICO
MANTENTZE ETA INSTALAKUNTZETAN GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO . SUPERIOR MNTO. E INTALAC.
GOI-MAILAKO TEKNIKARIA ANTOLAKUNTZAN	TCO. SUPERIOR ORGANIZACIÓN
SEGURTASUN ETA HIGIENEAREN PREBENTZIORAKO ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO.MEDIO PREV. SEGURIDAD E HIGIENE
SEGURTASUN ETA HIGIENEAREN PREBENTZIORAKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	TCO.SUP. PREV. SEGURIDAD E HIGIENE
ANATOMIA PATOLOGIAKOKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKARIA	TECNICO ANATOMIA PATOLOGICA Y CITOLOGIA
INFORMATIKAKO TEKNIKARIA	TÉCNICO INFORMÁTICA
LABORATEGIKO TEKNIKARIA	TECNICO LABORATORIO
ERRADIODIAGNOSTIKOKO TEKNIKARIA	TÉCNICO RADIODIAGNÓSTICO
TERAPEUTA OKUPAZIONALA	TERAPEUTA OCUPACIONAL
GIZARTE-LANGILEA	TRABAJADOR SOCIAL





II. ERANSKINA/ANEXO II

**BARRUALDE-GALDAKAO ESI / OSI BARRUALDE-GALDAKAO**

1.- OSPITALEAK / HOSPITALES:

Galdakao-Usansolo Ospitalea / Hospital Galdakao-Usansolo
Gernika-Lumo Ospitalea / Hospital Gernika-Lumo

2.- LEHEN MAILAKO ARRETA KO UNITATEAK / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA: \*

UAP Abadiño LMAU	UAP Etxebarri LMAU
UAP Aiara LMAU	UAP Galdakao LMAU
UAP Amorebieta LMAU	UAP Gernika LMAU
UAP Arratia LMAU	UAP Gernikaldea LMAU
UAP Arrigorriaga LMAU	UAP Lekeitio LMAU
UAP Basauri-Ariz LMAU	UAP Llodio-Laudio LMAU
UAP Basauri-Kareaga LMAU	UAP Markina LMAU
UAP Bermeo LMAU	UAP Ondarroa LMAU
UAP Durango LMAU	

3.- ETENGABEKO ARRETA GUNEAK / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:

PAC Aiara EAG	PAC Durango EAG
PAC Amorebieta EAG	PAC Lekeitio EAG
PAC Basauri EAG	PAC Llodio-Laudio EAG
PAC Bermeo EAG	PAC Ondarroa EAG

\*Oharra/aviso:

- 1.- La elección de una UAP, que abarque varios centros de salud o consultorios, supone la elección de todos los que la integran.
- 2.- Cuando se genere una necesidad en un centro de salud o consultorio concreto se ofertará a todos aquellos solicitantes de la UAP a la que pertenece.
- 3.- La no aceptación de oferta de un centro de salud o consultorio, no supone la exclusión de toda la UAP, sino solamente del centro de salud o consultorio concreto rechazado.





ESKAERA  
SOLICITUD INSCRIPCION

(Letra larriz bete / Rellene con mayúsculas)

Izen-abizenak / Apellidos y nombre: .....

NAN/ DNI.....

Kategoria / Categoría.....

Telefonoa/ Teléfono:.....

Posta elektronikoa / Correo electrónico .....

Euskararen ezagutza: Egiaztatutako maila/ Perfil de euskera:.....

- Karrerako funtzionarioa       Langile estatutario finkoa       Lan-kontratadun langile finkoa  
Funcionario/a de carrera      Personal estatutario fijo      Personal laboral fijo

Barrualde-Galdakao ESI erakunde ezberdin batean kategoria berean jabetzan lanpostua izatea edo behin-behineko zerbitzu aktibori berringresua eginda egotea / Plaza en propiedad o adscrito por reingreso provisional al servicio activo en organización distinta a la OSI Barrualde-Galdakao, y en la misma categoría en la que se solicita inscripción.

Osakidetza Zerbitzu-Erakundea / Organización de Servicios de Osakidetza \_\_\_\_\_

Beste Osasun-Zerbitzu batzuk/Otros Servicios de Salud \_\_\_\_\_

AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN APORTADA:

(Beste Osasun-Zerbitzu batzuen eskatzaileak soilik / Sólo solicitantes de otros Servicios de Salud)

- Karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatearen eta zerbitzu aktiboan egotearen egiaztatzea  
Acreditación de ser funcionario de carrera o estatutario fijo y encontrarse en servicio activo
- Zerbitzuen egiaztatze originala  
Certificado original de servicios prestados
- Hizkuntza eskakizunen egiaztapenak  
Certificado de acreditación de perfil de euskera



ESKATZEN DUT- Barrualde-Galdakao ESiko zerrendetan inskribatzea (Kategoria, txanda eta zentroa aukeratu)  
SOLICITO la inscripción en listas de la OSI Barrualde-Galdakao (indicar categoría, turno y centro)

<input type="checkbox"/>	EGINKIZUN ZERBITZUAK /COMISIONES DE SERVICIOS
<input type="checkbox"/>	BARNE-PROMOZIOA / PROMOCIÓN INTERNA
<input type="checkbox"/>	LANTOKIEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA / PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL INTERCENTROS

Kategoria / Categoría: \_\_\_\_\_

Txanda/Turno:

<input type="checkbox"/> Goizez/ Mañana	<input type="checkbox"/> Arratsaldez/Tarde
<input type="checkbox"/> Txandaka/Rotatorio	<input type="checkbox"/> Jardunaldi zatitua/Jornada partida

1.- OSPITALEAK / HOSPITALES:

	Galdakao-Usansolo Ospitalea / Hospital Galdakao-Usansolo
	Gernika-Lumo Ospitalea / Hospital Gernika-Lumo

2.- LEHEN MAILAKO ARRETA KO UNITATEAK / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA:

	Abadiño		Etxebarri
	Aiala		Galdakao
	Amorebieta		Gernika
	Arratia		Gernikaldea
	Arrigorriaga		Lekeitio
	Basauri-Ariz		Llodio
	Basauri-Kareaga		Markina
	Bermeo		Ondarroa
	Durango		

3.- ETENGABEKO ARRETA GUNEAK / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:

	EAG - PAC Aiala		EAG - PAC Durango
	EAG - PAC Amorebieta		EAG - PAC Lekeitio
	EAG - PAC Basauri		EAG - PAC Llodio
	EAG - PAC Bermeo		EAG - PAC Ondarroa

Data eta sinadura / Fecha y firma

Kodea 1100180 BG-047

