

**299/2017 EBAZPENA, URIBE ESIKO ZUZENDARI GERENTEARENA. URIBE ESIAN EUSKARAREN NORMALKUNTZAKO GOI MAILAKO TEKNIKARI LANPOSTU BAT ERAKUNDEAN ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENEZ, ZERBITZU EGINKIZUNEZ ETA ERAKUNDEEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENEZ BETETZEKO DEIALDIA ARGITARATZEN DUENA.**

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko langileen lan-baldintzak arautzen dituen abenduaren 18ko 235/2007 Dekretuaren 79.articuluak, 2007-2009 urteetarako lan baldintzei buruzko Akordioaren Bitariko Batzorde Paritarioaren Akordioak eta Osakidetza Administrazio Kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko erabakiak ezarritakoari jarraiki, honako deialdi Ebazpena ematen da honako lanpostu hau betetzeko:

**LANPOSTUA:** EUSKARAREN NORMALKUNTZAKO GOI MAILAKO TEKNIKARIA

**HIZKUNTZA ESKAKIZUNA:** 4. Derrigortasun data: 2010eko uztailaren 1a.

**LANTOKIA:** URIBE ESI

**BALDINTZAK:** (Betekizunak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira. Agiriz egiaztatu behar dira salbu CV aplikazioan balioztatuta dauden kasuetan)

**Aldi baterako barne sustapeneko eskatzaileentzat:**

- Osakidetza Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria betekoa izatea.
- Euskararen Normalkuntzako Goi Mailako Teknikaria kategoria berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Uribe ESIri langile finko moduan atxikita egotea erakunde honetako aldi baterako barne sustapenerako edo beste zerbitzu erakunde bati atxikita egotea erakundeen arteko aldi baterako barne sustapenerako.
- Kategoria bereko lanpostuan aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebete baino gehiago eramatea, etenik gabe.
- Uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak ezartzen duen titulazioa izatea eta deitutako azken EPEn kategoria horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak betetzea.
- Hizkuntza Eskakizuna: 4

**RESOLUCIÓN 299/2017, DE LA DIRECTORA GERENTE DE OSI URIBE POR LA QUE SE CONVOCA, PARA SU PROVISIÓN MEDIANTE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN, COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES, UN PUESTO DE TCO. SUPERIOR NORMALIZACIÓN DE EUSKERA EN LA OSI URIBE.**

De conformidad con lo establecido por el artículo 79 del Decreto 235/2007, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el Acuerdo de la Comisión Mixta Paritaria del Acuerdo de condiciones de trabajo 2007-2009 y en el Acuerdo de Consejo de Administración de Osakidetza de 9 de mayo de 2011, se procede a dictar la presente Resolución de convocatoria para la provisión del puesto:

**PUESTO:** TCO. SUPERIOR NORMALIZACION DE EUSKERA.

**PEFIL LINGÜÍSTICO:** 4. Fecha de preceptividad: 1 de julio de 2010.

**LOCALIZACIÓN:** OSI URIBE

**REQUISITOS** (Deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes. Se acreditarán documentalmente salvo que consten como validados en la aplicación de CV):

**Para los solicitantes de Promoción Interna Temporal**

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza-SVS
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.
- No tener nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, de la categoría de Técnico Superior de Normalización de Euskera, cualquier que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar adscrito como personal fijo a OSI Uribe para la promoción interna temporal en esta organización o a una organización de servicios distinta de OSI Uribe para la promoción interna temporal entre organizaciones.
- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio y resto de requisitos de titulación exigidos en la última OPE convocada en la categoría.
- Perfil Lingüístico.: 4.

**Zerbitzu eginkizunetako eskatzaileentzat:**

- Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea dagokion kategoría/lanpostu funtzionalean
- Zerbitzu aktiboan izatea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzulita hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.
- Hizkuntz Eskakizuna: 4

**BETEBEHARREKO PROFILA**

- Pertsonaleko SAP/Gizabide aplikazioaren modulu hauen ezagutza:
  - Euskararen normalkuntza modulua
  - Plantila modulua
- Euskararen presentzia, erabilera eta kudeaketaren Bikain ziurtagiriaren ezagutza eta esperientzia edukitzea.
- Bikain euskararen kalitate Ziurtagirian ebaluatzaile aritu izana.
- Bikain euskararen kalitate Ziurtagirian erakunderen bat prestatu izana.

**BAREMAZIOA:**

**Zerbitzu eginkizunak:**

- Egindako zerbitzuak, kategoría honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrien arabera, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendari Nagusiak maiatzaren 3ko 5701/2009 Ebazpenaren bidez deitua (EHAA: 2010/01/11). Eskabideak aurkezteko epea zabaldu arte egindako zerbitzuak zenbatuko dira.

**Aldi baterako barne mugikortasuna:**

1. Oposizioaldia (100 puntu gehienez). 2008ko EPERi dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldian izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.
2. Lan esperientzia: (80 puntu gehienez). Eskabideak aurkezteko epea zabaldu den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

**ESKABIDEAK NON ETA NOIZ AURKEZTU:**

- Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta Uribe ESIko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Alango OZ, Alango kalea 30. 48992 Algorta-Getxo). Eskabidearekin batera SAPEko gizabaliabideetako kudeaketa sisteman jaso gabeko Osakidetzatik kanpora egindako zerbitzuen egiaztagiria eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria bidali behar dituzte.

**Para los solicitantes de comisión de servicios:**

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de aquella en la que se tenga plaza en propiedad o a la que se esté adscrito por reintegro provisional al servicio activo.
- Perfil Lingüístico: 4.

**PERFIL REQUERIDO**

- Conocimiento de la aplicación de Personal SAP/Gizabide en los siguientes módulos:
  - Modulo Normalización Euskera.
  - Modulo Plantilla.
- Conocimiento y experiencia en el modelo estándar de gestión, uso y presencia del euskera Bikain.
- Experiencia como evaluador del sistema de certificación, Bikain.
- Experiencia en liderar el proceso preparatorio de evaluación del modelo Bikain

**BAREMACIÓN:**

**En caso de Comisión de Servicios:**

- Servicios prestados en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría convocado por Resolución 5701/2009, de 3 de diciembre, del Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud (BOPV: 11/01/2010). Se computará el tiempo de servicios reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes

**En caso de Promoción Interna Temporal:**

1. Fase de oposición (máximo 100 puntos). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la OPE 2008.
2. Experiencia profesional (Máx. 80 puntos). Se computará el tiempo de servicios que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

**PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y PLAZO:**

- Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza y acreditación del perfil lingüístico que no consten en el sistema de gestión de RRHH de SAP, a la Dirección de Personal de OSI Uribe (C/Alango, 30 48992-Algorta-Getxo )

- Aurkezteko epea: 2017ko **uztailaren 18tik 2017ko abuztuaren 17ra, biak barne.**
- El plazo de presentación será **del 18 de julio al 17 de agosto, ambos incluidos.**

**LEHENTASUN-HURRENKERA**

Lanpostua betetzeko, honako lehentasun-hurrenkera hartuko da aintzat:

1. Erakundearen Aldi Baterako Barne Sustapena. Sistema hau erabilita lanpostua beteko ez balitz, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke
2. Zerbitzu Eginkizuna. Sistema hau erabilita lanpostua beteko ez balitz, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke
3. Erakundearen arteko Aldi Baterako Barne Sustapena

**BALORAZIO-BATZORDEA:**

- Balorazio-batzordeak behin behineko zerrenda onartu eta Zuzendaritza Gerentziari helaraziko dio, Ebazpen baten bidez Uribe ESI Ospitaleko iragarki-tauletan eta Osakidetzako web orrian argitaratu eman dezan.

**EBAZPEN HONEN KONTRAKO ERREKURTSOAK**

Ebazpen honen kontra gora jotzeko errekurtsoa jarri ahalko da Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendaritza Nagusiari hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

**ORDEN DE PRIORIDAD**

El orden de prioridad para la cobertura del puesto:

1. Promoción Interna Temporal en la organización. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente
2. Comisión de Servicios. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente
3. Promoción Interna Temporal entre organizaciones

**COMISIÓN DE VALORACIÓN:**

- La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección Gerencia el listado provisional para su publicación, mediante resolución, en los tablones de anuncios del Hospital OSI Uribe y en la página web de Osakidetza.

**RECURSOS CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN**

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

**Getxon, 2017eko Uztailaren 12an / En Getxo, a 12 de julio de 2017**

**URIBE ESIKO ZUZENDARI GERENTEA/DIRECTORA GERENTE DE OSI URIBE**

Iz./Fdo: M<sup>a</sup> Luz MARQUÉS GONZÁLEZ

URIBE ESI  
OSI URIBE  
GERENTZIA  
GERENCIA  
C/Alango, 30 - 48992 GETXO  
Tfno.: 94 600 70 05

**ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN ARGITARATZEKO 2017KO UZTAILAREN 17AN  
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 17 DE JULIO DE 2017**

**299/2017 EBAZPENA I ERANSKINA/RESOLUCIÓN 299/2017 ANEXO I****ESKAERA/SOLICITUD**

- ERAKUNDEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA / PROMOCION INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN  
 ZERBITZU EGINKIZUNA / COMISIÓN DE SERVICIOS  
 ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA / PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

**LANPOSTU FUNTZIONALA: EUSKARAREN NORMALKUNTZAKO GOI MAILAKO TEKNIKARIA**  
PUESTO FUNCIONAL: TCO. SUPERIOR NORMALIZACIÓN DE EUSKERA

**DESTINOA/DESTINO: URIBE ESI/OSI URIBE**

**ESKATZAILEA/SOLICITANTE**

<b>DEITURAK ETÁ IZENA/APELLIDOS Y NOMBRE</b>	
<b>ZENTROA/CENTRO DE ORIGEN</b>	
<b>KATEGORIA/CATEGORIA</b>	
<b>NAN/DNI</b>	
<b>TELEFONOA/TELEFONO</b>	

**AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN APORTADA**

- AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA/FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ÚLTIMO DESTINO**  
 **TITULAZIOA/TITULACIÓN ACADEMICA**  
 **EGINDAKO ZERBITZUEN ZIURTAGIRIA/CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS**  
 **EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA/ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTO DE EUSKERA**

<b>Data/Fecha</b>	<b>Sinadura/Firma</b>	<b>Sarrerako zigilua/Sello de entrada</b>

**URIBE ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA/**

**DIRECTORA DE PERSONAL DE OSI URIBE**