

823/2016 ebazpena, irailaren 2koa, Arabako Erakunde Integratu Sanitarioko Zuzendari Kudeatzailearena, zeinaren bidez jarraian adierazitako kategorietan, zerbitzu-eginkizun bidez postuak betetzeko zerrendak irekitzea deitzen den, Osakidetza administrazio-kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko mugikortasunari buruzko erabakian eta 2015eko ekainaren 10eko erabakian ezarritako prozedurari jarraikiz; azken horren bidez, erakunde publikoko zerbitzu-erakunde guztietan lanpostuak aldi baterako edo behin betiko barne-mugikortasun bidez hornitzeko irizpide orokorrak onesten dira (Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariko 116. zenbakia, 2015eko ekainaren 23koa).

Deialdi honek Araba ESIko zerbitzu eginkizun zerrendak eratzeko prozesuari jarraia ematen dio.

Aldi honetan ondoren aipatzen den kategoria deituko da.

- FE UROLOGIA MEDIKUA

1.-Beharrizanen araberako zerrendak zabaltzea zerbitzu-eginkizunen bidez:

Betekizunak (dokumentuen bidez egiaztatu eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako eman beharrekoak):

-Dagokion kategoria eta lanpostu funtzionalean karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo lan-kontratadun finkoa izatea, Osakidetza zerbitzu-erakundeei atxikia, edo langile estatutario finkoa izatea Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko erakunde sanitarioetan.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta lanpostuak betetzeko eskaera ez egitea interesdunak plaza jabetzan duen edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik atxikita dagoen zerbitzu-erakundearen.

Resolución 823/2016, de 2 de septiembre, del Director Gerente de la Organización Sanitaria Integrada Araba, por la que se convoca la apertura de listas para la cobertura de puestos en las categorías que se indica a continuación, para ser desempeñadas en comisión de servicios, en esta organización de servicios, conforme al procedimiento establecido en el Acuerdo de movilidad de 9 de mayo de 2011 del Consejo de Administración de Osakidetza, y el Acuerdo de 10 de junio de 2015, por el que se aprueban los criterios para la provisión de puestos mediante movilidad interna, temporal y definitiva en el conjunto de las Organizaciones de Servicios del Ente Público (Boletín Oficial del País Vasco de 23 de junio de 2015 nº 116).

Esta convocatoria continúa con el proceso de constitución de listas de comisión de servicios de la OSI Araba.

En esta fase se convoca la categoría mencionada a continuación.

- FE MÉDICO UROLOGÍA

1.- Apertura de listas para la cobertura mediante comisión de servicios:

Requisitos: (que deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes).

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza o funcionario de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría y puesto funcional de que se trate.

-Encontrarse en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en organización de servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito/a por reingreso provisional al servicio activo.

Osakidetzako langileek ez dute zertan bétékizun horiek bete.

-2. hizkuntza~eskakizuna (derrigortasun-data iraugita daukaten lanpostuetan)

Betekizun horiek guztiak betetzen dituen langilerik aurkeztu ezean, edo indarrean dagoen zerrenda agortuz gero, Osakidetzako administrazio-kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko mugikortasunari buruzko erabakian eta 2015eko ekainaren 10eko erabakian ezarritako prozedurari jarraikiz beteko dira lanpostuok.

2.- Barematu beharreko meritua:

- Egindako zerbitzuak baloratzeko, Osakidetza Euskal osasun zerbitzuak deitutako azken lekualdatze-lehiaketako deialdiko oinarrietan lanbide-esperientzia zenbatzeko ezarritakoa hartuko da kontuan, jabetzako lanpostuaren kategoriari dagokionez.

Eskabideak aurkezteko lehen egunera arte aitortutako zerbitzu-denbora zenbatuko da.

- Euskera-ezagutza baloratzeko, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuan eta Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren Euskara Planean ezarritako irizpideak hartuko dira aintzat, azken lekualdatze lehiaketan dagokion kategoriarako xedatutako balorazioa emanda.

3.- Eskabideak aurkeztea

Araba ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzan aurkeztu behar dira eskabideak (Jose atxotegi, s/n, 01009 Arrasate-Mondragon), astelehen eta ostirala bitartean, 08:00 15:00 artean; bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. artikulua ezarritako edo~ein b,ide ere erabil daiteke. Deialdi honen l. eranskinean eskabidearen egiteko eredu eskura dago

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de este requisito

-Perfil lingüístico 2 (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

En el caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en el caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el procedimiento establecido en los Acuerdos de movilidad de 9 de mayo de 2011 del Consejo de Administración de Osakidetza, y de 10 de junio de 2015.

2.- Méritos a baremar:

- Se valorarán los servicios prestados en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional en la categoría en que, se ostenta el puesto en propiedad en las bases de las convocatorias del último concurso de traslados convocado por Osakidetza.

Se computará el tiempo que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

- La valoración del conocimiento del euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con la valoración contemplada en la convocatoria del último concurso de traslados para esa categoría profesional.

3.- Presentación de solicitudes

Las solicitudes se presentarán en la dirección de personal de la OSI Araba (c/ Jose Atxotegi s/n 01009 Vitoria-Gasteiz) de lunes a viernes en horario de 08:00 a 15:00 horas o por cualquiera de los medios que establece el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el anexo I de esta convocatoria está disponible un modelo de solicitud

Eskabideak aurkezteko, epea 15 egun baliodunekoa da, deialdi hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa, Pertsonaleko Zerbitzuan egiaztatuta dagoenean izan ezik:

- Titulazioa
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiria
- Euskararen ezagutza egiaztatzen duen titulazioa
- Lanpostu hau betetzeko interesgarria izan daitekeen edo balioa erants dezakeen edozein meritu aurkeztu ahalko da.

4.- Balorazio batzordea

Batzorde bat eratuko da, hauek osatuko dutena: Zuzendari medikoak, Integrazioko Zuzendariak, Erizaintzako Zuzendariak, edo zuzendaritza bakoitzaren barruan horretarako horiek eskuordetzen duten pertsonak, Pertsonaleko Zuzendariak, presidentea izango dena, eta Pertsonal Saileko teknikari batek, batzordean hitza bai, baina botorik ez duena.

Izangaien behin-behineko zerrendak lortutako puntuazioaren arabera hurrenkeran argitaratuko dira; haren aurkako erreklamazioa jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertuta, Batzordeak behinbetiko zerrendak onartuko ditu, argitaratu daitezten; bertan adieraziko da zein egunetik aurrera aplikatuko diren kategoria bakoitzeko zerrendak.

Zerrenda berriek aurreko deialdietatik eratorritakoak ordeztuko dituzte.

Behin-betiko zerrendak argitaratu ostean, etengabe egongo dira zabalik zerrenda horiek, eskabide berriak erantsi ahal izateko; indarrean dagoen araudiaren arabera eguneratuko dira zerrendak.

5.- Aldi-baterako zerbitzu-eginkizunen iraupena:

Zerbitzu eginkizunaren iraupena lanpostua legez bete arte iraungo du, nahiz eta edozein unetan askatasun osoz baliogabetu ahal den emandako zerbitzu eginkizuna.

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a partir del día siguiente al de la fecha de publicación.

Documentación a aportar junto con la solicitud, salvo que conste acreditada en el servicio de personal:

- Titulación
- Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza
- Titulación acreditativa del conocimiento de euskera
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

4.- Comisión de valoración

Se constituirá una Comisión integrada por el Director médico, el Director de integración, la Directora de enfermería, o persona en quien deleguen los anteriores dentro de su Dirección a tales efectos, y el Director de Personal, el cual ejercerá la presidencia, actuando como secretario un técnico del Departamento de Personal, quien tendrá voz pero no voto en la misma.

Se publicarán listas provisionales de los aspirantes por orden de puntuación, contra las que se fijará un plazo de reclamación de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión aprobará los listados definitivos para su publicación, donde constará el día de inicio en la aplicación de las listas para cada categoría.

Los nuevos listados sustituyen a los derivados de convocatorias anteriores

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes, que se actualizarán conforme a la normativa reguladora.

5.- Duración de la comisión de servicios:

La duración será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda revocarse libremente en cualquier momento la comisión de servicios concedida.

6.- Ebazpenaren aurkako errekurtsokak:

Ebazpen honen kontra gora jotzeko errekurtsokak jarri ahalko zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiarik hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2016ko irailaren 2a

**ARABA ERAKUNDE SANITARIO
INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEA**

Araba Erakunde Sanitario Integratuko
Pertsonaleko Zuzendaria
(233/2015 Ebazpena, martxoaren 3ko)

6.- Recursos contra la resolución

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Vitoria-Gasteiz, 2 de septiembre de 2016

**DIRECTOR GERENTE DE LA
ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA
ARABA**

Director de Personal de Organización
Sanitaria Integrada Araba
(Resolución 233/2015, de 3 de marzo)



ARABA ESI
OSTARABA

PERTSONALEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAL

Iz./Fdo.: FCO. JAVIER PEDROSA RODERO

IRAGARKI HAU ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI TULAN JARRIKO DA 2016KO IRAILAREN 5EAN
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DIA 5 DE
SEPTIEMBRE DE 2016

I. ERANSKINEA –ESKABIDEAREN EREDUA
ANEXO I MODELO SOLICITUD

ARABA ESIKO ZERBITZU EGINKIZUNETAKO DEIALDIA
CONVOCATORIA DE COMISIONES DE SERVICIOS OSI ARABA

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES:

Izen-Abizenak/Nombre y Apellidos:	
NAN/D.N.I.:	Pertsonaleko zenbakia/ Numero de personal:
Jatorrizko zerbitzu erakundea/ Organización de servicios de procedencia:	
Tfno finkoa/Tfno fijo: Tfno mugikorra/ Tfno móvil:	E-posta/ Correo electrónico:

- Zerbitzu eginkizunak/ Comisiones de servicios

KATEGORIA/CATEGORIA:

AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA/ DOCUMENTACION APORTADA:

Data eta Interesdunaren sinadura /Fecha y firma del interesado/a