

1448/2016 EBAZPENA, BILBAO-BASURTO ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEARENA, TXURDINAGAKO OSASUN ZENTROAN BEZEROEN ARRETARAKO EREMUKO (BAE) ARDURADUN FUNTZIOAK IZANGO DITUEN ADMINISTRARI-LAGUNTZAILE LANPOSTUA ZEBITZU EGINKIZUNETAN / ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENEZ BETETZEKO DEIALDIA EGITEN DUENA.

Txurdinagako Osasun Zentroan Bezeroen Arretarako Eremuko arduradunaren beharrezan izanik, funtzio horiek betetzeko deialdia argitaratu da jendaurrean.

Lanpostu funtzionala: Administrari laguntzailea, BAEko arduradun funtzioak beteko dituen.

Tokia: Txurdinagako Osasun Zentroan.

Ordutegia: Goizez

Modalitatea: Zerbitzu eginkizunak / Aldi Baterako Barne Sustapena.

Betekizunak:

- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzuko zerbitzu erakunderen bati atxikitako karrerako funtzionarioa, pertsonal estatutarioa edo lan-kontratudun finkoa izatea, D2 edo E1 lanbide-taldean.
- Zerbitzu aktiboan egotea
- Bezeroen Arretarako Eremuko funtzioetan 3 urteko esperientzia izatea, gutxienez.
- Euskara: 2. hizkuntza eskakizuna egiaztatuta izatea.

Hauek baloratuko dira:

- Ezagutza eta esperientzia kudeaketa-tresnen arloan: ISO; prozesu bidezko kudeaketa.
- Lan-taldeetan parte hartu izana.
- Esperientzia izatea Lehen Mailako Arretarako Bezeroen Arretarako Eremuko arduradun gisako funtzioak betetzen.
- Interesatuak aurkeztu eta, hautaketa prozesuko arduradunen iritziz, lanpostuari balioa erants diezaioketen meritua.

Interesdunek beren datu pertsonal guztiak bete eta Bilbao-Basurto ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali behar dute eskabidea (Kale Nagusia 62, 2. Solairua, 48011 Bilbo; edo, Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko Gobernu Pabiloia, Montevideo etorbidea 18, 48013 Bilbo). Harremanetarako telefonoa ere jarri beharko dute.

Eskabideak aurkezteko epea 2016ko maiatzaren 7tik 30era izango da, biak barne (20 egun balioduneko epea).

RESOLUCION Nº 1448/2016, DE LA DIRECTORA GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BILBAO- BASURTO, POR LA QUE SE HACE PUBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS-PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL DE PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON DESEMPEÑO DE FUNCIONES DE RESPONSABLE DEL AREA DE ATENCION AL CLIENTE (AAC) DEL CENTRO DE SALUD TXURDINAGA.

Ante la necesidad de contar con un Responsable del Área de Atención al Cliente (AAC) en el Centro de Salud Txurdinaga, se anuncia públicamente convocatoria para el desempeño de dichas funciones.

Puesto Funcional: Auxiliar Administrativo con desempeño de funciones de responsable del A.A.C.

Lugar: Centro de Salud Txurdinaga

Jornada: Mañana

Modalidad: Comisión de Servicios / Promoción Interna Temporal

Requisitos:

- Ser personal funcionario de carrera, estatutario o laboral fijo adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza/SVS y tener plaza en propiedad en el grupo profesional D2 o E1.
- Encontrarse en servicio activo
- Experiencia mínima de 3 años en el desempeño de funciones en el Área de Atención al Cliente.
- Euskera: Perfil lingüístico 2 acreditado.

Se valorará:

- Conocimiento y experiencia en herramientas de gestión: ISO, gestión por procesos.
- Participación en equipos de trabajo.
- Experiencia en el desempeño de funciones como Responsable del AAC en una Unidad de Atención Primaria
- Todos aquellos méritos que aporte la persona interesada y añadan valor al puesto de trabajo a juicio de los responsables del proceso de selección.

Las personas interesadas deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales (indicando un teléfono de contacto) a la Dirección de Personal de la OSI Bilbao- Basurto (C/ Gran Vía nº 62, 2º, 48011 Bilbao o Pabellón de Gobierno del Hospital Universitario Basurto C/Avda. Montevideo nº 18. 48013 Bilbao).

El plazo de presentación de solicitudes será del 7 al 30 de mayo de 2016 ambos inclusive (20 días hábiles).



Hautaketa prozesua:

Balorazio Batzordea eratuko da, eta honela osatuko da: zuzendari gerentea (edo berak eskuordetzen duena) izango du buru, eta hauek izango dira batzordekide: Pertsonaleko zuzendaria, Bezeroen Arretarako Eremuko Teknikari Arduradun bat eta Pertsonaleko teknikari bat (azken honek idazkari lanak egingo ditu).

Epaimahaiak hautagaien dokumentazioa baloratu du, eta, egoki iritziz gero, elkarrizketa batera dei dezake hautagaien bat. Behin balorazioa egin eta gero, aukeraturako izangaia izendatuko da. Hautagai batek ere deialdiko baldintzak betetzen ez baditu, epaimahaiak bete gabe utz dezake lanpostua.

Ebazpen honen kontrako helegiteak:

Ebazpen honen kontra, gora jotzeko helegitea aurkeztu ahal izango zaio Osakidetzako zuzendari nagusiari, hilabeteko epean, Ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Procedimiento de selección:

Se constituirá una Comisión de Valoración presidida por la Directora Gerente o persona en quien delegue, e integrada por la Directora de Personal, un Técnico Responsable del Área de Atención al Cliente y un Técnico de Personal que actuará como Secretario.

La Comisión valorará la documentación aportada, pudiendo acordar la realización de una entrevista personal con aquellas personas candidatas que estime oportuno. Efectuada la valoración, y a la vista de la misma, se procederá a la designación de la persona seleccionada. Se podrá declarar desierta la convocatoria en caso de que nadie reúna las condiciones necesarias para el desempeño del puesto.

Recursos contra la presente Resolución:

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Bilbon, 2016ko maiatzaren 6an.

BILBAO-BASURTO ESiko zuzendari gerentea
/ La Directora Gerente de la OSI BILBAO-BASURTO
E.O. Pertsonaleko zuzendaria
/ P.D. La Directora de Personal
Otsailaren 25eko 210/2014 Ebazpena
/ Resolución 210/2014, de 25 de febrero



BILBO-BASURTO ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUA
ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BILBAO-BASURTO

PERTSONALEKO ZUZENDARIA

DIRECTORA DE PERSONAL

Sin/Edo. Amaya de Allende Achalandabaso