

90/2016 Ebazpena, otsailaren 16koa, DEBABARREANA Erakunde Sanitario Integratuko Zuzendari Gerentearena, jarraian adieraziko diren lanpostuetan, Erakunde Aldi Baterako Barne Sustapenean edo Erakunde Artean Aldi Baterako Barne Sustapenean edo Zerbizu-Eginkizunetan aritzeko zerrendak irekitzeko deialdia egiten duena, Osakidetza Administrazio kontseiluaren 2011ko Maiatzaren 9ko mugikortasun-akordioak ezarritako prozeduraren arabera.

Resolución 90/2016, de 16 de febrero del Director Gerente de la Organización Sanitaria Integrada OSI DEBABARRENA por la que se convoca la apertura de listas para cobertura de puestos en las categorías que se indican a continuación para ser desempeñados en Promoción Interna Temporal en la Organización o en Comisión de Servicios o en Promoción Interna Temporal entre organizaciones, conforme al procedimiento establecido en el Acuerdo de movilidad de 9 de mayo de 2011 del Consejo de Administración de Osakidetza

FAMILIAKO MEDIKUA
 EMAGINA
 ERIZAINA
 FISIOTERAPEUTA
 ERRADIOIAGANOSTIKOKO TEKNIKARIA
 LABORATEGIKO TEKNIKARIA
 ANATOMIA PATOLOGIKO ETA ZITOLOGIAKO
 TEKNIKKARIA
 ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA
 ZELADOREA
 INFORMATIKAKO TEKNIKARIA
 ADMINISTRARIA
 ADMINISTRAZIO LAGUNTZAILEA ETA
 ERABILTZAILENTZAKO ARRETA

MEDICO DE FAMILIA
 MATRONA
 ENFERMERA
 FISIOTERAPEUTA
 TECNICO RADIODIAGNOSTICO
 TECNICO LABORATORIO
 TECNICO ANATOMIA Y CITOLOGIA PATOLOGICA
 AUXILIAR DE ENFERMERIA
 CELADOR
 TECNICO INFORMATICO
 ADMINISTRATIVO
 AUXILIAR DE ADMINISTRACION Y ATENCIÓN AL
 USUARIO

Erakunde Aldi Baterako Barne Sustapena

Promoción Interna Temporal en la Organización

Baldintzak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako bete beharko dira):

Requisitos (Deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes):

- 2. Hizkuntza eskakizuna. (derrigortasun data duten postuetarako)

- Perfil lingüístico 2. (para los puestos con fecha de preceptividad vencida)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutario edo lan-kontratuko finkoa izatea, Osakidetza zerbitzu erakundeei atxikia.

- Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS

- Zerbitzu aktiboan egotea eta eskatzen den lanpostuaren titulazio maila bereko beste kategoriatokoa izatea edo maila beheragokoa izatea.

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquélla a la que se opta.

- Lortu nahi den kategorian berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que se la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Plaza jabetzan izanik DEBABARREANA ESri atxikita egotea.

- Estar adscrito con plaza en propiedad a la OSI DEBABARRENA.

- Lortu nahi den kategoriarako eta lanpostu funtzionalerako eskatzen den titulazioa izatea.

- Estar en posesión de la titulación requerida para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

- Kategorian berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora etenik gabe eramatea.

- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esa situación.

Aurreko betekizuna betetzen duen langilerik ez aurkeztekotan, edo indarrean dagoen zerrenda agortzen bada, hurrengo sistemarekin beteko da:

En caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:

Zerbizuetarako Baldintzak:

Baldintzak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako bete beharko dira):

- Osakidetza Zerbizuetarako atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laborala izatea edo Osasun Sistema Nazionalako gainontzeko osasun zerbizuetako karrerako funtzionarioa edo langile finkoa izatea dagokion Kategoriatan/lanpostu funtzionalean.

- Zerbizuetan aktiboan egotea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbizuetarako batean izanda, edo zerbizuetan aktiborako behin-behineko berringresuagatik hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

Osakidetza pertsonalak ez du baldintza hauek betetzen dituela

- 2. Hizkuntza eskakizuna. (derrigortasun data duten postuetarako)

ERIZAINA, ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA, EMAGINA eta ADMINISTRARI LAGUNTZAILEI kategoriei dagokionez, deialdi honek 2014ko deialdiaren ondoriozko ZERRENDAK GAURKOTZEKO balio du.

Aurreko betekizuna betetzen duen langilerik ez aurkeztekotan, edo indarrean dagoen zerrenda agortzen bada, hurrengo sistemarekin beteko da:

Erakunde Artean Aldi Baterako Barne Sustapena

Baldintzak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunerako bete beharko dira):

- 2. Hizkuntza eskakizuna. (derrigortasun data duten postuetarako)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutario edo lan-kontratuko finkoa izatea, Osakidetza zerbizuetarako erakundeei atxikia.

- Zerbizuetan aktiboan egotea eta eakatzan den lanpostuaren titulazio maila bererko beste kategoriatan izatea edo maila beheragokoa izatea.

- Aukeratu nahi den zerbizuetarako erakundea ez den beste zerbizuetarako erakunde batera atxikita egotea.

- Lortu nahi den kategoriatan berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laborala finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- Lortu nahi den kategoriarako eta lanpostu funtzionalerako eskatzen den titulazioa izatea.

- Kategoriatan berean aldi baterako barne-sustapenean

Comisión de Servicios:

Requisitos (Deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes):

- Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría/puesto funcional de que se trate.

- Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos.

- Perfil lingüístico 2. (para los puestos con fecha de preceptividad vencida)

En las categorías: ENFERMERO/A, AUXILIAR DE ENFERMERIA, MATRONA y AUXILIAR ADMINISTRATIVO, esta convocatoria implica la ACTUALIZACIÓN de las listas derivadas de la convocatoria del año 2014.

En caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:

Promoción Interna Temporal entre organizaciones

Requisitos (Deberán acreditarse documentalmente y reunirse al último día del plazo de presentación de solicitudes):

- Perfil lingüístico 2. (para los puestos con fecha de preceptividad vencida)

- Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquélla a la que se opta.

- Estar adscrito a una organización de servicios distinta de aquélla a la que se opta.

- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que se la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Estar en posesión de la titulación requerida para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora etenik gabe eramatea.

- Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esa situación.

Barematuko diren merituak:**Méritos a baremar:****Zerbitzu eginkizunak:****En caso de Comisión de Servicios:**

- Egindako zerbitzuak baloratzeko, Osakidetza deitutako azken lekualdatze-lehiaketako deialdietako oinarrietan jabetzan duen lanpostuan lan-esperientzia zenbatzeko ezarritakoa hartuko da kontuan.

- Se valorarán los servicios prestados en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional en la categoría en que se ostenta el puesto en propiedad en las bases de las convocatorias del último concurso de traslados convocado por Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

Se computará el tiempo que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

- Euskararen ezagutzaren balorazioa, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren Euskara Planak ezarritakoaren irizpideen arabera egingo da, dagokion kategoría profesionalerako deituko azken lekualdatze-lehiaketan finkatutako balorazioa erabilita.

- La valoración del conocimiento del Euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con la valoración contemplada en la convocatoria del último concurso de traslados para esa categoría profesional.

Aldi baterako barne Sustapena:**En caso de Promoción interna Temporal:**

- Azken enplegu publikoko eskaintzako oposizioaldia (100 puntu gehienez).

- Fase de oposición de la Oferta Pública de Empleo (máximo 100 puntos).

2011ko EPEri dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldian izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la OPE 2011.

- Lehiaketaldia (80 puntu gehienez)

- Fase de concurso (máximo 80 puntos)

Lan-esperientzia

Egindako zerbitzuak baloratuko dira, gehienez ere 80 puntura arte, amaitutako azken EPE dagokion kategoriaren deialdian barne-sustapen txandaren bitartez lanpostua lortu zuen pertsonalaren lan-esperientzia zenbatzeko ezarritako irizpideen arabera.

Experiencia profesional

Se valorarán los servicios prestados, hasta un máximo de 80 puntos, en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional del personal que accedió a través del turno de promoción interna en cada convocatoria de la respectiva categoría en la última OPE finalizada

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

Se computará el tiempo que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

Euskera

Euskararen ezagutzaren balorazioa, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren Euskara Planak ezarritakoaren irizpideen arabera egingo da, EPEko deialdian ezarritako balorazioa erabilita.

Euskera

La valoración del conocimiento del Euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con la valoración contemplada en la convocatoria de OPE para esa categoría profesional.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Eskabideak DEBABARRENA OSiko Kudeaketako Zuzendaritzan aurkeztuko dira (Mendarozabal auzoa, z/g 20850 Mendaro, astelehenetik ostiralera 08,00etatik 15.00etara ordutegian) edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38. Artikuluan ezarritako edozein bidetik.

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun baliodunekoa izango da, deialdi hau argitaratzen den egunetik hasita: 2016ko otsailaren 18tik martxoaren 16ra arte, biak barne.

Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Titulazioa
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiriak
- Euskararen ezagutza egiaztatze titulazioa
- Lanpostu honetan aritzeko balioa eranstean duten eta interesgarritzat jotzen diren merezimendu guztiak aurkez daitezke.

Balorazioa batzordea

Deialdi honetarako Balorazio Batzordea eratuko da. Epaimahaiburua Pertsonaleko Zuzendaria izango da eta epaimahaikideak Pertsonaleko Zuzendaria, Zuzendari Medikoa eta Erizaintzako Zuzendaria. Idazkaria Pertsonaleko Zerbitzuko teknikari bat izango da.

Izangaien puntuazioaren hurrenkeraren arabera behin-behineko zerrenden aurka erreklamazio jartzeko 10 eguneko epea egongo da, zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertu ondoren, Batzordeak behin betiko zerrendak onartuko du, bertan adieraziko da kategoria bakoitzari dagokion zerrenda noiz egongo den indarrean.

Zerrenda berriek aurreko deialdietatik eratorritakoak ordezkatzeko dituzte.

Behin betiko zerrendak argitaratu ondoren, zerrendak zabalik geratuko dira iraunkorki, eskabide berriak sartu ahal izateko, eta araubidea jarraituz eguneratuko da.

Aldi Baterako Barne Sustapenean/Zerbitzu-Eginkizunen iraupena:

Zerbitzu-eginkizunak iraungo du lanpostua arauz bete arte; hala ere, Administrazioak askatasuna izango du onartutako zerbitzueginkizunak edozein unetan ezeztatzeko.

Presentación de solicitudes:

Las solicitudes se presentarán en la Dirección de Personal de la OSI DEBABARRENA (Bº Mendarozabal, s/n 20850 Mendaro) de lunes a viernes en horario de 08,00 a 15,00 horas) o por cualquiera de los medios que establece el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria: del día 18 de febrero al día 16 de marzo de 2016, ambos incluidos.

Documentación a aportar junto con la solicitud, salvo que conste acreditada en el servicio de personal:

- Titulación
- Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza
- Titulación acreditativa del conocimiento de euskera
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

Comisión de valoración

Se constituirá una Comisión presidida por el Director de Personal, e integrada por el Director Personal, el Director Médico y la Directora de Enfermería, actuando como secretario un Técnico del Departamento de Personal.

Se publicarán listas provisionales de los aspirantes por orden de puntuación, contra las que se fijará un plazo de reclamación de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión aprobará los listados definitivos para su publicación, donde constará el día de inicio en la aplicación de las listas para cada categoría.

Los nuevos listados sustituyen a los derivados de convocatorias anteriores.

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes, que se actualizarán conforme a la normativa reguladora.

Duración de la Promoción Interna Temporal / Comisión de Servicios:

La duración será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda revocarse libremente en cualquier momento la comisión de servicios concedida.

Ebazpenaren aurkako errekurtoak:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtoa jarri ahal izando zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko apean argitaratzen den biharamunetik hasita.

Recursos contra la resolución:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Mendaron, 2016ko otsailaren 16an
En Mendaro, a 16 de febrero de 2016

DEBABARRENEKO ESI
OSI BAITO DEBA

Eduardo MAIZ OLAZABALAGA
DEBABARRENA ESIKO ZUZENDARI GERENTEA/ DIRECTOR GERENTE DE LA OSI DEBABARRENA

ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI TAULETAN ARGITARATZEKO 2016ko OTSAILAREN 18an
PARA SU PUBLICACION EN TODOS LOS CENTROS EL 18 DE FEBRERO DE 2016.



**DEBABARRENA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUAN ALDI BATERAKO BARNE
SUSTAPENeko ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA**

ESKATZAILEA

ABIZENAK ETA IZENA:	
NANa	TELEFONOA:
Lanpostua jabetzan edo behin behineko esleipenean daukazun zerbitzu erakunde:	

DEBABARRENA ESIan aldi baterako barne sustapenean lan egiteko zerrendan onartua izatea eskatzen dut:

LANPOSTU FUNTZIONALA _____

(zerrendatik aukeratu)

- FAMILIAKO MEDIKUA
- EMAGINA
- ERIZAINA
- FISIOTERAPEUTA
- ERRADIOIAGANOSTIKOKO TEKNIKARIA
- LABORATEGIKO TEKNIKARIA
- ANATOMIA PATOLOGIKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKKARIA
- ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA
- ZELADOREA
- INFORMATIKAKO TEKNIKARIA
- ADMINISTRARIA
- ADMINISTRAZIO LAGUNTZAILEA ETA ERABILTZAILENTZAKO ARRETA

Aurkeztutako agiriak (deialdiaren oinarrietan eskatzen denaren arabera)	
Langile estatutario finkoa zarela eta zerbitzu aktiboan zaudela egiaztatzen duen agiria (Osakidetzatik kanpoko langileentzat soilik)	
Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen egiaztagiria (Osakidetzak zerbitzu-aldi hori oraindik aitortu ez badu, soilik)	
Euskara ezagutzaren egiaztagiria (Osakidetzako egiaztapenen-erregistroan jasota ez badago, soilik)	
Beste batzuk	

Data	Sinadura	Sarrera zigilua

DEBABARRENA ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARITZARI



ANEXO I
SOLICITUD DE ADMISION A LISTAS DE PROMOCION INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA DEBABARRENA
SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I.	TELEFONO:
Organización de servicios donde tiene plaza en propiedad o adscripción provisional:	

Solicito la inclusión en las listas de promoción interna temporal para trabajar en la OSI DEBABARRENA:

PUESTO FUNCIONAL _____

(elegir de la lista)

- MEDICO DE FAMILIA
- MATRONA
- ENFERMERA
- FISIOTERAPEUTA
- TECNICO RADIODIAGNOSTICO
- TECNICO LABORATORIO
- TECNICO ANATOMIA Y CITOLOGIA PATOLOGICA
- AUXILIAR DE ENFERMERIA
- CELADOR
- TECNICO INFORMATICO
- ADMINISTRATIVO
- AUXILIAR DE ADMINISTRACION Y ATENCIÓN AL USUARIO
- AUXILIAR DE ADMINISTRACION Y ATENCIÓN AL USUARIO

Documentación aportada (según se requiere en las bases de la convocatoria)	
Acreditación de ser estatutario fijo y en servicio activo (sólo personal de fuera de Osakidetza)	
Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza (salvo que el periodo ya esté reconocido por Osakidetza)	
Certificado de conocimientos de euskera (salvo que ya conste acreditación en Osakidetza)	
Otros	

Fecha	Firma	Sello de entrada
-------	-------	------------------

A LA DIRECCION DE PERSONAL DE LA OSI DEBABARRENA

DEBABARRENA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUAN ZERBITZU EGINKIZUNETAKO ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA

ESKATZAILEA

ABIZENAK ETA IZENA:	
NANa	TELEFONOA:
Lanpostua jabetzan edo behin behineko esleipenean daukazu zerbitzu erakundea:	

DEBABARRENA ESIan lan egiteko zerbitzu eginkizunetako zerrendan onartua izatea eskatzen dut:

LANPOSTU FUNTZIONALA _____

(zerrendatik aukeratu)

**FAMILIAKO MEDIKUA
 EMAGINA
 ERIZAINA
 FISIOTERAPEUTA
 ERRADIOIAGANOSTIKOKO TEKNIKARIA
 LABORATEGIKO TEKNIKARIA
 ANATOMIA PATOLOGIKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKKARIA
 ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA
 ZELADOREA
 INFORMATIKAKO TEKNIKARIA
 ADMINISTRARIA
 ADMINISTRAZIO LAGUNTZAILEA ETA ERABILTZAILENTZAKO ARRETA**

Aurkeztutako agiriak (deialdiaren oinarrietan eskatzen denaren arabera)	
Langile estatutario finkoa zarela eta zerbitzu aktiboan zaudela egiaztatzen duen agiria (Osakidetzatik kanpoko langileentzat soilik)	
Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen egiaztagiria (Osakidetzak zerbitzu-aldi hori oraindik aitortu ez badu, soilik)	
Euskara ezagutzaren egiaztagiria (Osakidetzako egiaztapenen-erregistroan jasota ez badago, soilik)	
Beste batzuk	

Data	Sinadura	Sarrera zigilua
------	----------	-----------------

DEBABARRENA ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARITZARI



**EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO**

**OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD**

ANEXO II
**SOLICITUD DE ADMISION A LISTAS DE COMISION DE SERVICIOS EN LA ORGANIZACIÓN
 SANITARIA INTEGRADA DEBABARRENA**
SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I.	TELEFONO:
Organización de servicios donde tiene plaza en propiedad o adscripción provisional:	

Solicito la inclusión en las listas de comisiones de servicios para trabajar en la OSI DEBABARRENA:

PUESTO FUNCIONAL _____

(elegir de la lista)

- MEDICO DE FAMILIA
- MATRONA
- ENFERMERA
- FISIOTERAPEUTA
- TECNICO RADIODIAGNOSTICO
- TECNICO LABORATORIO
- TECNICO ANATOMIA Y CITOLOGIA PATOLOGICA
- AUXILIAR DE ENFERMERIA
- CELADOR
- TECNICO INFORMATICO
- ADMINISTRATIVO
- AUXILIAR DE ADMINISTRACION Y ATENCIÓN AL USUARIO

Documentación aportada (según se requiere en las bases de la convocatoria)	
Acreditación de ser estatutario fijo y en servicio activo (sólo personal de fuera de Osakidetza)	
Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza (salvo que el periodo ya esté reconocido por Osakidetza)	
Certificado de conocimientos de euskera (salvo que ya conste acreditación en Osakidetza)	
Otros	

Fecha	Firma	Sello de entrada
-------	-------	------------------

A LA DIRECCION DE PERSONAL DE LA OSI DEBABARRENA



**DEBABARRENA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUAN ERAKUNDE ARTEAN ALDI
BATERAKO BARNE SUSTAPENENKO ZERRENDAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA**

ESKATZAILEA

ABIZENAK ETA IZENA:	
NANa	TELEFONOA:
Lanpostua jabetzan edo behin behineko esleipenean daukazu zerbitzu erakundea:	

DEBABARRENA ESIan erakunde arteko barne sustapenean lan egiteko zerrendan onartua izatea eskatzen dut:

LANPOSTU FUNTZIONALA _____

(zerrendatik aukeratu)

- FAMILIAKO MEDIKUA
- EMAGINA
- ERIZAINA
- FISIOTERAPEUTA
- ERRADIOIAGANOSTIKOKO TEKNIKARIA
- LABORATEGIKO TEKNIKARIA
- ANATOMIA PATOLOGIKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKARIA
- ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA
- ZELADOREA
- INFORMATIKAKO TEKNIKARIA
- ADMINISTRARIA
- ADMINISTRAZIO LAGUNTZAILEA ETA ERABILTZAILENTZAKO ARRETA

Aurkeztutako agiriak (deialdiaren oinarrietan eskatzen denaren arabera)	
Langile estatutario finkoa zarela eta zerbitzu aktiboan zaudela egiaztatzen duen agiria (Osakidetzatik kanpoko langileentzat soilik)	
Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen egiaztagiria (Osakidetzak zerbitzu-aldi hori oraindik aitortu ez badu, soilik)	
Euskara ezagutzaren egiaztagiria (Osakidetzako egiaztapenen-erregistroan jasota ez badago, soilik)	
Beste batzuk	

Data	Sinadura	Sarrera zigilua

DEBABARRENA ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARITZARI



ANEXO III
SOLICITUD DE ADMISION A LISTAS DE PROMOCION INTERNA INTERCENTROS EN LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA DEBABARRENA
SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I.	TELEFONO:
Organización de servicios donde tiene plaza en propiedad o adscripción provisional:	

Solicito la inclusión en las listas de promoción interna intercentros para trabajar en la OSI DEBABARRENA:

PUESTO FUNCIONAL _____

(elegir de la lista)

- MEDICO DE FAMILIA
- MATRONA
- ENFERMERA
- FISIOTERAPEUTA
- TECNICO RADIODIAGNOSTICO
- TECNICO LABORATORIO
- TECNICO ANATOMIA Y CITOLOGIA PATOLOGICA
- AUXILIAR DE ENFERMERIA
- CELADOR
- TECNICO INFORMATICO
- ADMINISTRATIVO
- AUXILIAR DE ADMINISTRACION Y ATENCIÓN AL USUARIO

Documentación aportada (según se requiere en las bases de la convocatoria)	
Acreditación de ser estatutario fijo y en servicio activo (sólo personal de fuera de Osakidetza)	
Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza (salvo que el periodo ya esté reconocido por Osakidetza)	
Certificado de conocimientos de euskera (salvo que ya conste acreditación en Osakidetza)	
Otros	

Fecha	Firma	Sello de entrada
-------	-------	------------------

A LA DIRECCION DE PERSONAL DE LA OSI DEBABARRENA