

1654/2015 EBAZPENA, UZTAILAREN 1KOA, BARRUALDE-GALDAKAO ESiko ZUZENDARI GERENTEARENA, HAINBAT KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALETAN BALIATZEKO ZERRENDAK EGITEKO EPEA ZABALTZEN DUENA, HONAKO KASUETAN: ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA, ZERBITZU-EGINKIZUNAK ETA LANTOKIEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAK 2011KO MAIATZAREN 9an MUGIGARRITASUNARI BURUZKO ERABAKIAN EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

Barrualde-Galdako ESla eratuta, zerrendak osatu nahi dira, Zerbitzu Erakunde honek kudeaketa-tresnak izan ditzan langile-beharrei erantzuteko. Barrualde-Galdako ESla eremuan zehazten diren lanpostu funtzionalak barne sustapen, zerbitzu-eginkizun eta lantokien arteko aldi baterako barne sustapenaren bidez bete ahal izateko.

### 1. Kategoria/Lanpostu funtzionalak:

Ebazpen honekin batera doan I. eranskinean jasotzen dira.

**2. Kokapena:** Barrualde-Galdakao ESI (II. eranskina )

### 3. Betekizunak:

**Zerbitzu-erakunde honetan, aldi baterako barne sustapena:**  
(Agiri bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetza zerbitzu erakunde honetara atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategorian berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategorian horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena bezela, titulazioa eta Osakidetza Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea.

RESOLUCIÓN Nº 1654/2015, DE 1 DE JULIO, DEL DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BARRUALDE-GALDAKAO POR LA QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DE PLAZO PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL, COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES DE DIVERSAS CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA.

Constituida la O.S.I Barrualde-Galdako, y en orden a dotar a dicha Organización de Servicios de los correspondientes instrumentos para la gestión de la cobertura de las necesidades de personal, se pretende la elaboración de listas para el acceso con carácter temporal mediante promoción interna, comisión de servicios, promoción interna entre organizaciones a los puestos funcionales de ámbito de la O.S.I. Barrualde-Galdakao que así se determinen.

### 1. Categorías/Puestos funcionales:

Los recogidos en el Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

**2. Localización:** OSI Barrualde-Galdakao (Anexo II )

### 3. Requisitos:

**Promoción Interna Temporal en la Organización:**

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a esta organización de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación a aquélla a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de convocatoria de esa categoría profesional en la última OPE convocada.

**Zerbitzu eginkizunak**

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo laboral finkoa izatea Osakidetza zerbitzu erakundeetan, edo karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea Estatuko Osasun Sistemaren gainontzeko osasun-zerbitzuetan, dagokion kategoría/lanpostu funtzionalean.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak lanpostuak betetzeko eskabidea ez egitea norberak plaza jabetzan daukan edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik norbera atxikita dagoen zerbitzu erakundeetan.

**Lantokien arteko aldi baterako barne sustapena**

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Barrualde-Galdakao ESI ez den Osakidetza beste zerbitzu erakunderen batean atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoría batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategorían ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategorían berean, aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoría horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena betez, titulazioa eta Osakidetza Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea.

**4. Barematuko diren meritua:**

**Aldi baterako barne sustapena/ lantokien arteko aldi baterako barne sustapena:**

- Oposizioaldia: (100 puntu gehienez). Aintzat hartuko da izangaiek bukatutako azken EPEn lortutakotako puntuazioa.
- Lan esperientzia: (80 puntu gehienez). Bukatutako azken EPEn ezarritako baldintzetan.
- Euskara: Euskara-maila balioesteko, 2003ko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta Osakidetza Euskara Planak ezarritako irizpideak hartuko dira oinarri.

**Comisión de Servicios:**

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reintegro provisional al servicio activo.

**Promoción Interna Temporal entre organizaciones:**

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a una Organización de Servicios de Osakidetza-SVS distinta de OSI Barrualde-Galdakao.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación y del Plan de Euskara de Osakidetza.

**4. Méritos a baremar:**

**En caso de promoción interna temporal/promoción interna entre organizaciones:**

- Fase de Oposición (máximo 100 puntos): Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.
- Experiencia Profesional (máximo 80 puntos) en los términos establecidos en la última OPE finalizada.
- Euskera: La valoración del conocimiento del Euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

**Zerbitzu eginkizunak:**

- Egindako zerbitzuak, kategoria bakoitzean azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezagutza baloratuko da, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuko 24. artikuluan araututakoa betez.

**5. Eskabidea non eta noiz aurkeztu:**

Interesdunek Barrualde-Galdakao ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzan (Labeaga auzoa z.g. 48960-Galdakao) aurkeztu beharko dituzte eskaerak, datu pertsonal guztiak beteta.

Hilabeteko epean aurkeztu beharko dituzte eskaerak, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitaratzen den biharamunetik hasita.

**6. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak:**

- Titulazioaren kopia konpulsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta daukatenak salbu).
- Azken destino-jabetzaren kopia konpulsatua (beste osasun-zerbitzu batzuetako eskatzaileak soilik).
- Osakidetza kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiri originala (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutenak salbu).
- Hizkuntza eskakizunaren kopia konpulsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutenak salbu).

**7. Balorazio Batzordea :**

Balorazio Batzordeak behin-behineko zerrenda onartu, eta Barrualde-Galdakao ESiko Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko du, ebazpen baten bidez Barrualde-Galdakao ESiko iragarki-tauletan, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitara eman dezan.

Erreklamazioak aztertu ondoren, Balorazio Batzordeak behin betiko zerrenda onartuko du eta Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko; ebazpen baten bidez, Barrualde-Galdakao ESiko iragarki-tauletan, Osakidetza web-orrian eta intranetean argitara eman dezan.

**En caso de Comisión de Servicios:**

- Servicios prestados en los términos de las bases de la convocatoria del último concurso de traslados convocado de cada categoría.
- Se valorará el conocimiento de euskera, de conformidad con lo dispuesto en el art. 24 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

**5. Lugar y plazo de presentación de solicitudes :**

Los/as interesados/as deberán dirigir su Solicitud cumplimentada con todos sus datos personales a la Dirección de Personal de OSI Barrualde-Galdakao (Bº Labeaga, s/n – 48960 Galdakao).

El plazo de presentación será de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en la intranet y en la web de Osakidetza.

**6. Documentación a aportar junto a la solicitud:**

- Fotocopia compulsada de la titulación (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la toma de posesión del destino (sólo los solicitantes de otros Servicios de Salud).
- Certificado original de servicios prestados fuera de Osakidetza (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la titulación acreditativa del conocimiento de euskera (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).

**7. Comisión de Valoración :**

La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia de la OSI Barrualde-Galdakao el listado provisional para su publicación mediante Resolución, en los tabloneros de anuncios de la OSI Barrualde-Galdakao, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.

Examinadas las reclamaciones, la Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia el listado definitivo para su publicación, mediante resolución en los tabloneros de anuncios de OSI Barrualde-Galdakao, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.

**8. Ebazpenaren aurkako errekurtsuak:**

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango zaio Osakidetza Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik hasita.

**8. Recursos contra la resolución**

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Galdakaon, 2015ko uztailaren 1ean

En Galdakao, a 1 de julio de 2015

**DIRECTOR GERENTE DE LA O.S.I. BARRUALDE-GALDAKAO**  
**DIRECTORA DE PERSONAL DE LA O.S.I. BARRUALDE-GALDAKAO**  
(DELEGACIÓN POR RESOLUCIÓN 1/2014, DE 31 DE ENERO)



Fdo.: MIREN JOSU ORMAETXEA LEGARRETA

**IRAGARKI HAU OSASUN ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI TAULETAN JARRIKO DA 2015EKO UZTAILAREN 2AN PARA SU PUBLICACION EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 2 DE JULIO DE 2015**



I. ERANSKINA/ANEXO I

BARRUALDE-GALDAKAO ESI<sup>n</sup> ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO, ZERBITZU-EGINKIZUNETARAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO ZERRENDAK EGITEKO KATEGORIEN/LANPOSTU FUNTZIONALEN ZERRENDA  
RELACIÓN DE CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES PARA LA GENERACIÓN DE LISTA DE PROMOCIÓN INTERNA/COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA ENTRE ORGANIZACIONES EN LA OSI BARRUALDE-GALDAKAO

KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALAK	CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES
ADMINISTRARIA	ADMINISTRATIVO
ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
FARMAZIAKO LAGUNTZAILEA	AUXILIAR DE FARMACIA
ZELADOREA	CELADOR/A
ERIZAINA	ENFERMERO/A
LAN-OSASUNEKO ERIZAINA	ENFERMERO/A SALUD LABORAL
OSASUN MENTALEKO ERIZAINA	ENFERMERO/A SALUD MENTAL
FAK. ESP. FAMILIAKO MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO DE FAMILIA EAP
FAK. ESP. PEDIATRIA MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO PEDIATRÍA EAP
FISIOTERAPEUTA	FISIOTERAPEUTA
EMAGINA	MATRONA
MANTENIMENDUKO OFIZIALA	OFICIAL MANTENIMIENTO
ZERBITZUETAKO LANGILEA	OPERARIO DE SERVICIOS
ANATOMIA PATOLOGIAKOKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKARIA	TECNICO ANATOMIA PATOLOGICA Y CITOLOGIA
INFORMATIKAKO TEKNIKARIA	TÉCNICO INFORMÁTICA
LABORATEGIKO TEKNIKARIA	TECNICO LABORATORIO
ERRADIODIAGNOSTIKOKO TEKNIKARIA	TÉCNICO RADIODIAGNÓSTICO



**II. ERANSKINA/ANEXO II**

**BARRUALDE-GALDAKAO ESI / OSI BARRUALDE-GALDAKAO**

**1.- OSPITALEAK / HOSPITALES:**

<b>Galdakao-Usansolo Ospitalea / Hospital Galdakao-Usansolo</b>
<b>Gernika-Lumo Ospitalea / Hospital Gernika-Lumo</b>

**2.- LEHEN MAILAKO ARRETA KO UNITATEAK / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA: \***

<b>UAP Abadiño LMAU</b>	<b>UAP Etxebarri LMAU</b>
<b>UAP Aiara LMAU</b>	<b>UAP Galdakao LMAU</b>
<b>UAP Amorebieta LMAU</b>	<b>UAP Gernika LMAU</b>
<b>UAP Arratia LMAU</b>	<b>UAP Gernikaldea LMAU</b>
<b>UAP Arrigorriaga LMAU</b>	<b>UAP Lekeitio LMAU</b>
<b>UAP Basauri-Ariz LMAU</b>	<b>UAP Llodio/ Laudioko LMAU</b>
<b>UAP Basauri-Kareaga LMAU</b>	<b>UAP Markina LMAU</b>
<b>UAP Bermeo LMAU</b>	<b>UAP Ondarroa LMAU</b>
<b>UAP Durango LMAU</b>	

**3.- ETENGABEKO ARRETA GUNEAK / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:**

<b>PAC Aiara EAG</b>	<b>PAC Durango EAG</b>
<b>PAC Amorebieta EAG</b>	<b>PAC Lekeitio EAG</b>
<b>PAC Basauri EAG</b>	<b>PAC Llodio/ Laudio EAG</b>
<b>PAC Bermeo EAG</b>	<b>PAC Ondarroa EAG</b>

**\*Oharra/aviso:**

- 1.- La elección de una UAP, que abarque varios centros de salud o consultorios, supone la elección de todos los que la integran.
- 2.- Cuando se genere una necesidad en un centro de salud o consultorio concreto se ofertará a todos aquellos solicitantes de la UAP a la que pertenece.
- 3.- La no aceptación de oferta de un centro de salud o consultorio, no supone la exclusión de toda la UAP, sino solamente del centro de salud o consultorio concreto rechazado.

**ESKAERA**  
**SOLICITUD INSCRIPCION**

(Letra larriz bete / Rellene con mayúsculas)

**Izen-abizenak / Apellidos y nombre:** .....

**Kategoria / Categoría:**.....

**Telefonoa / Teléfono:**.....

**Posta elektronikoa / Correo electrónico** .....

**Euskararen ezagutza: Egiaztatutako maila / Perfil de euskera:**.....

- Karrerako funtzionarioa       Langile estatutario finkoa       Lan-kontratudun langile finkoa  
Funcionario/a de carrera      Personal estatutario fijo      Personal laboral fijo

**Barrualde-Galdakao ESI erakunde ezberdin batean kategoria berean jabetzan lanpostua izatea edo behin-behineko zerbitzu aktibori berringresua eginda egotea / Plaza en propiedad o adscrito por reingreso provisional al servicio activo en organización distinta a la OSI Barrualde-Galdakao, y en la misma categoría en la que se solicita inscripción.**

**Osakidetza Zerbitzu-Erakundea / Organización de Servicios de Osakidetza** \_\_\_\_\_

**Beste Osasun-Zerbitzu batzuk/Otros Servicios de Salud** \_\_\_\_\_

**AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN APORTADA:**

(Beste Osasun-Zerbitzu batzuen eskatzaileak soilik / Sólo solicitantes de otros Servicios de Salud)

- Karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatearen eta zerbitzu aktiboan egotearen egiaztatzea**  
Acreditación de ser funcionario de carrera o estatutario fijo y encontrarse en servicio activo
- Zerbitzuen egiaztatze originala**  
Certificado original de servicios prestados
- Hizkuntza eskakizunen egiaztapenak**  
Certificado de acreditación de perfil de euskera

**ESKATZEN DUT- Barrualde-Galdakao ESiko zerrendetan inskribatzea ( Kategoria, txanda eta zentroa aukeratu)**
**SOLICITO la inscripción en listas de la OSI Barrualde-Galdakao (indicar categoría, turno y centro)**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <b>EGINKIZUN ZERBITZUAK / COMISIONES DE SERVICIOS</b>   |
| <input type="checkbox"/> | <b>BARNE-PROMOZIOA / PROMOCIÓN INTERNA</b>  |
| <input type="checkbox"/> | <b>LANTOKIEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA / PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL INTERCENTROS</b> |

**Kategoria / Categoría:** \_\_\_\_\_

**Txanda/Turno:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Goizez/ Mañana</b>     | <input type="checkbox"/> <b>Arratsaldez/Tarde</b>                  |
| <input type="checkbox"/> <b>Txandaka/Rotatorio</b> | <input type="checkbox"/> <b>Jardunaldi zatitua/Jornada partida</b> |

**1.- OSPITALEAK / HOSPITALES:**

	Galdakao-Usansolo Ospitalea / Hospital Galdakao-Usansolo
	Gernika-Lumo Ospitalea / Hospital Gernika-Lumo

**2.- LEHEN MAILAKO ARRETAKO UNITATEAK / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA:**

	Abadiño		Etxebarri
	Aiala		Galdakao
	Amorebieta		Gernika
	Arratia		Gernikaldea
	Arrigorriaga		Lekeitio
	Basauri-Ariz		Llodio
	Basauri-Kareaga		Markina
	Bermeo		Ondarroa
	Durango		

**3.- ETENGABEKO ARRETA GUNEA / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:**

	EAG - PAC Aiala		EAG - PAC Durango
	EAG - PAC Amorebieta		EAG - PAC Lekeitio
	EAG - PAC Basauri		EAG - PAC Llodio
	EAG - PAC Bermeo		EAG - PAC Ondarroa

**Data eta sinadura / Fecha y firma**