Osakidetza

SANTA MARINA OSPITALEA
HOSPITAL SANTA MARINA

45/2015 EBAZPENA, MARTXOAREN 25EKOA, SANTA MARINA OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEARENA, ONDOREN ADIERAZIKO DEN LANPOSTUA ZERBITZU-EGINKIZUNETAN/ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENETAN BETETZEKO DEIALDIA ARGITARATZEN DUENA.

Lanpostua: F.E. NEUMOLOGIAKO MEDIKUA. Hizkuntza eskakizuna 2. Derrigortasun data 2013/12/03

Lantokia: SANTA MARINA OSPITALEA

ZERBITZU-EGINKIZUNAK:

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1. Kategoria/lanpostu funtzional berean, karrerako funtzionarioa, estatutarioa edo lan –kontratuko pertsonal finkoa izatea Osakidetzako zerbitzu-erakundeetan edo karrerako funtzionarioa edo estatutario finkoa Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan.
2. Zerbitzu aktiboan egotea eta eskabidea aurkeztea interesdunak jabetzako edo behin-behineko atxikipeneko lanpostua ez daukan beste zerbitzu-erakunde baterako.
3. 2. Hizkuntza eskakizuna

   Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

   Osakidetzako pertsonalak ez du baldintza horiek betetzen dituela egiaztatu beharrik, hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria izan ezik, SAPeko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jasota ez badago.

Aurreko betekizuna betetzen duen langilerik ez aurkeztekotan, hurrengo sistemarekin beteko da:

ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1. Karrerako funtzionarioa, langile estatutario edo lan-kontratuko finkoa izatea, Osakidetzako zerbitzu erakundeei atxikia.
2. Zerbitzu aktiboan egotea eta eskatzen den lanpostuaren titulazio maila bereko beste kategoria batekoa izatea edo maila behereagokoa izatea.
3. Aukeratu nahi den zerbitzu-erakundea ez den beste zerbitzu-erakunde batera atxikita egotea.
4. Lortu nahi den kategoria berean ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral

RESOLUCIÓN 45/2015, DE 25 DE MARZO, DE LA DIRECTORA GERENTE DEL HOSPITAL SANTA MARINA, POR LA QUE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN DEL PUESTO QUE SE INDICA A CONTINUACIÓN PARA SER DESEMPEÑADO EN COMISIÓN DE SERVICIOS/PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES.

Puesto: F.E. MÉDICO NEUMOLOGÍA. Perfil lingüístico 2. Fecha preceptividad 03/12/2013

Destino: HOSPITAL SANTA MARINA

COMISIÓN DE SERVICIOS

Requisitos: (Deberán acreditarse documentalmente)

1. Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las Organizaciones de servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
2. Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de servicios distinta de la que el/la interesado tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.
3. Perfil lingüístico 2.

   Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

   El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos, salvo la acreditación del perfil lingüístico si no consta en el sistema de gestión RRHH-SAP.

En caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, se cubrirá mediante el sistema de:

PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

Requisitos: (Deberán acreditarse documentalmente)

1. Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza-SVS.
2. Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquélla a la que se opta.
3. Estar adscrito a una organización de servicios distinta de aquélla a la que se opta.
4. No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal

finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

5. Lortu nahi den kategoriarako eta lanpostu funtzionalerako eskatzen den titulazioa izatea.

6. Kategoria berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora etenik gabe eramatea.

7. 2. Hizkuntza eskakizuna.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

Osakidetzako pertsonalak ez du baldintza horiek betetzen dituela egiaztatu beharrik, hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria izan ezik, SAPeko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jasota ez badago.

Baremazioa:

Zerbitzu eginkizunak:

1. Egindako zerbitzuak, kategoria honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrien arabera, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendari Nagusiak maiatzaren 15ko 627/2012 Ebazpenaren bidez deitua (EHAA: 2012/06/19). Eskabideak aurkezteko epea zabaldu arte egindako zerbitzuak zenbatuko dira.

2. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

Aldi baterako barne mugikortasuna:

1. Oposizioaldia (100 puntu gehienez). 2011ko EPEri dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldian izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

2. Lan esperientzia: (80 puntu gehienez). Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

a) E taldean egindako zerbitzuak, 0,04 puntu hilabete bakoitzeko.

b) D taldean egindako zerbitzuak, 0,07 puntu hilabete bakoitzeko.

c) C taldean egindako zerbitzuak, 0,09 puntu hilabete bakoitzeko.

d) B taldean egindako zerbitzuak, 0,11 puntu hilabete bakoitzeko.

e) A taldean egindako zerbitzuak, 0,27 puntu hilabete bakoitzeko.

estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

5. Estar en posesión de la titulación requerida para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

6. Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esa situación.

7. Perfil lingüístico 2.

Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos, salvo la acreditación del perfil lingüístico si no consta en el sistema de gestión RRHH-SAP.

Baremación:

En caso de Comisión de Servicios:

1. Servicios prestados en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría convocado por Resolución 627/2012, de 15 de mayo, del Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud (BOPV: 19/06/2012). Se computará el tiempo de servicios reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes

2. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza.

En caso de Promoción Interna Temporal:

1. Fase de oposición (máximo 100 puntos). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la OPE 2011.

2. Experiencia profesional (Máx. 80 puntos). Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,04 puntos/mes.

b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,07 puntos/mes.

c) Servicios prestados por personal en el grupo C: 0,09 puntos/mes.

d) Servicios prestados por personal en el grupo B: 0,11 puntos/mes.

e) Servicios prestados por personal en el grupo A: 0,27 puntos/mes.

Osakidetza

SANTA MARINA OSPITALEA
HOSPITAL SANTA MARINA

f) Lehiatzen den lanpostu berean egindako zerbitzuak, 0,53 puntu hilabete bakoitzeko.

3. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

f) Servicios prestados por personal en el mismo puesto al que se opta: 0,53 puntos/mes.

3. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

- Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta Santa Marina Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Santa Marina errepidea, 41. 49004 Bilbo). Eskabidearekin batera SAPeko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jaso gabeko Osakidetzatik kanpora egindako zerbitzuen egiaztagiria eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria bidali behar dituzte.
- Aurkezteko epea: **2015eko martxoaren 30tik 2015ko apirilaren 24ra, biak barne.** (20 egun baliodun)

Presentación de solicitudes y plazo:

- Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza y acreditación del perfil lingüístico que no consten en el sistema de gestión de RRHH de SAP, a la Dirección de Personal del Hospital Santa Marina (Ctra. Santa Marina, 41. 48004 Bilbao)
- El plazo de presentación será desde el día **30 de marzo hasta el día 24 de Abril, ambos incluidos.** (20 días hábiles)

Balorazio-batzordea:

- Balorazio-batzordeak **behin betiko zerrenda** onartu eta Zuzendaritza Gerentziari helaraziko dio, Ebazpen baten bidez Santa Marina Ospitaleko iragarki-tauletan eta Osakidetzako web orrian argitara eman dezan. Ebazpen horren aurka, **gorako errekurtsoa** aurkez dakioke Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, argitaratzen den biharamunetik hilabeteko epean.

Comisión de valoración:

- La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección Gerencia del Hospital Santa Marina el **listado definitivo** para su publicación, mediante resolución, en los tablones de anuncios del Hospital Santa Marina y en la página web de Osakidetza. Contra esta Resolución podrá interponerse **recurso de alzada** ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de 1 mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

Zerrendak egingo dira etorkizunean lanpostuak betetzeko:

- Baldintzak beteko dituzten hautatu gabeko izangaien zerrenda egingo da, deialdi honetako baremoen arabera ordenatuta, etorkizunean Santa Marina Ospitaleko kategoria/lanpostu funtzional berean beharko diren lanpostuak zerbitzu eginkizunen bidez bete ahal izateko.

- Zerrenda zabalik egongo da beti eskabide berriak bertan sartu ahal izateko, eta 2011ko maiatzaren 9ko Erabakian xedatutakoaren arabera arautuko da.

Confección de lista para futuras coberturas:

- Se creará una lista con los aspirantes no seleccionados que cumplan los requisitos, ordenados según el baremo de la presente convocatoria, para la futura cobertura de puestos de trabajo en la misma categoría/puesto funcional del Hospital Santa Marina que sea necesaria, mediante el sistema de comisión de servicios.

- La lista estará abierta permanentemente para incorporar nuevas solicitudes y se regulará según lo dispuesto en el Acuerdo del 9 de mayo del 2011.

Zerbitzu-Eginkizunaren iraupena:
Zerbitzu eginkizunetako egoerak lanpostua legez bete arte iraungo du, nahiz eta edozein momentuan bertan behera utz daitekeen.

Duración de la comisión de servicios:
La duración de la comisión será hasta la cobertura reglamentaria del puesto y ello sin perjuicio de que pueda ser revocada en cualquier momento.

Bilbon, 2015eko Martxoaren 25an / En Bilbao, a 25 de Marzo de 2015

Iz./Fdo.: MARBELLA GARCÍA URBANEJA
SANTA MARINA OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEA
DIRECTORA GERENTE DEL HOSPITAL SANTA MARINA

ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN ARGITARATZEKO 2015EKO MARTXOAREN 27AN
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 27 DE MARZO DE 2015

Carretera Santa Marina, 41 - 48004 BILBAO
Tfno: 94 400 69 00 - Fax: 94 400 69 16

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

I ERANSKINA/ANEXO I

ESKAERA/SOLICITUD
ZERBITZU EGINKIZUNA/ ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA
COMISIÓN DE SERVICIOS/PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

LANPOSTU FUNTZIONALA/PUESTO FUNCIONAL: **F.E. NEUMOLOGIAKO MEDIKUA**/F.E. MEDICO NEUMOLOGIA

DESTINOA/DESTINO: **SANTA MARINA OSPITALEA**/HOSPITAL SANTA MARINA

ESKATZAILEA/SOLICITANTE

DEITURAK ETA IZENA/APELLIDOS Y NOMBRE	
ZENTROA/CENTRO DE ORIGEN	
NAN/DNI	
TELEFONOA/TELEFONO	

AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN APORTADA

☐**AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA**/FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ÚLTIMO DESTINO
☐**TITULAZIOA**/TITULACIÓN ACADEMICA
☐**EGINDAKO ZERBITZUEN ZIURTAGIRIA**/CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS
☐ **EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA**/ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTO DE EUSKERA

Data/Fecha	**Sinadura**/Firma	**Sarrerako zigilua**/Sello de entrada

SANTA MARINA OSPITALEKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA/
DIRECTORA DE PERSONAL DEL H. SANTA MARINA