

169/2014 EBAZPENA, EMERGENTZIETAKO ZUZENDARI GERENTEARENA, JARRAIAN ADIERAZIKO DIREN LANPOSTUETAN ZERBITZU EGINKIZUNETAN ARITZEKO ZERRENDAK OSATZEKO EPEA IREKITZEN DUENA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO MAIATZAREN 9KO MUGIKORTASUNARI BURUZKO ERABAKIAK EZARRITAKO PROZEDUAREN ARABERA.

#### LANPOSTU FUNTZIONALAK:

- ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA ETA ERABILTAILEAREKIKO ARRETA
- ERIZAINA

#### LANTOKIA: EMERGENTZIAK.

#### BETEKIZUNAK (agirien bidez egiaztatu beharko dira):

1. Osakidetzako zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutario edo langile laboral finkoa izatea edo Osasun Sistema Nazionalako gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile finkoa izatea dagokion lanpostu funtzionalean.
2. Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktiborako behin-behineko berringresua eginda hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

Osakidetzako pertsonalak es ditu baldintza hauek egiaztatu beharko.

#### BAREMAZIOA:

1. Lan-esperientzia: Egindako zerbitzuak baloratzeko, Osakidetzak deitutako azken lekualdatze-lehiaketako deialdietako oinarrietan jabetzan duen lanpostuan lan-esperientzia zenbatzeko ezarritakoa hartuko da kontuan.

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

2. Euskara: Euskararen ezagutzaren balorazioa, martxoaren 18ko 67/2033 Dekretuak eta Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuaren Euskara Planak ezarritakoaren irizpideen arabera egingo da, dagokion kategoria profesionalerako deitutako azken lekualdatze-lehiaketan finkatutako balorazioa erabilita. Aintzat hartuko da hizkuntza-eskakizunetarako indarrean dagoen baliokidetzaren erregimena.

#### ESKABIDEAK AURKEZTEA ETA EPEA:

Interesdunek eskaera (eskaera eredia deialdi honi atxikita dago) behar bezala beteta, bere datu pertsonalekin bidali

RESOLUCIÓN 169/2014, DEL DIRECTOR GERENTE DE EMERGENCIAS, POR LA QUE SE ABRE EL PLAZO PARA LA INSCRIPCIÓN EN LISTAS DE COMISIONES DE SERVICIOS DE DIVERSOS PUESTOS FUNCIONALES, CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE OSAKIDETZA.

#### PUESTOS FUNCIONALES:

- AUXILIAR ADMINISTRACIÓN Y AT. USUARIO
- ENFERMERO/A

#### LOCALIZACIÓN: EMERGENCIAS.

#### REQUISITOS: (Se deberán acreditar documentalmente).

1º.- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza/SVS o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional que se trate.

2º.- Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos.

#### BAREMACION:

1º. Experiencia profesional: Se valorarán los servicios prestados en los términos establecidos en las bases del último concurso de traslados convocado por Osakidetza.

Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

2º.- Euskera: La valoración del conocimiento del Euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con la valoración contemplada en la convocatoria del último concurso de traslados para esa categoría profesional. Se tendrá en consideración el régimen vigente de equivalencias de perfiles lingüísticos.

#### PRESENTACION DE SOLICITUDES Y PLAZO:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales (se adjunta modelo de solicitud como anexo a la presente

beharko dute Emergentziak-eko Pertsonaleko Buruara. Helbidea: M<sup>a</sup> Diaz de Haro, 43, 48010 Bilbao.

Aurkezteko epea: 2014ko abenduaren 1etik 26ra bitartean, biak barne (20 egun baliodun).

#### DEIALDIAREN EBAZPENA:

Eskabideak aurkezteko epea amitu eta balorazioa eginda, Pertsonaleko Burutzak onartu eta erakundeko zuzendari gerenteari helaraziko dizkio izangaien behin-behineko zerrendak, puntuazioaren hurrenkeraren arabera antolatuta. Ebazpen bitartez argitaratuko dira Emergentziak Erakundeko iragarki-tauletan eta osakidetzako web-orrian.

Ebazpen horren aurka erreklamazioa aurkeztu ahal izango da hamar egun balioduneko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertuta, erakundeko zuzendari gerentearen Ebazpen bitartez, puntuazio hurrenkeraren arabera, hautagaien behin betiko zerrendak onartuko dira eta ebazpen bitartez argitaratuko dira Emergentziak erakundeko iragarki tauletan eta Osakidetzako web-orrian.

Ebazpen horren aurka gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango da Osakidetzako Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendaritza Nagusiaren aurka hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Behin betiko zerrendak argitaratu ondoren, zerrendak zabalik geratuko dira iraunkorki, eskabide berriak sartu ahal izateko, eta Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko Erabakiak ezarritako irizpideen arabera eguneratuko da.

#### ZERBITZU-EGINKIZUNAREN IRAUPENA:

Zerbitzu Eginkizunerako egoerak lanpostua legez bete arte iraungo du, nahiz eta edozein momentuan bertan behera utz daitekeen.

#### EBAZPEN HONEN AURKAKO ERREKURTSOAK:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua ezarri ahal zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiar, hilabeteko epean, Ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Bilbo, 2014ko azaroaren 28a.

convocatoria) a la Jefatura de Personal de Emergencias, C/ M<sup>a</sup> Díaz de Haro, n<sup>o</sup> 43, 48010 Bilbao.

El plazo de presentación será del día 1 al 26 de diciembre de 2014, ambos inclusive (20 días hábiles).

#### RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA:

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y efectuada la correspondiente baremación, la Jefatura de Personal aprobará y elevará al Director Gerente de la organización los listados provisionales de los aspirantes por orden de puntuación que se publicarán mediante la correspondiente resolución en los tablones de anuncios de Emergencias y en la página web de Osakidetza.

Contra esta resolución podrá presentarse reclamación en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones, mediante resolución del Director Gerente de Emergencias se aprobarán los listados definitivos de los aspirantes por orden de puntuación que se publicarán mediante la correspondiente resolución en los tablones de anuncios de Emergencias y en la página web de Osakidetza.

Contra esta resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de osakidetza en el plazo de 1 mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes actualizándose conforme a los criterios establecidos en el Acuerdo de 9 de mayo de 2011 del Consejo de Administración de Osakidetza.

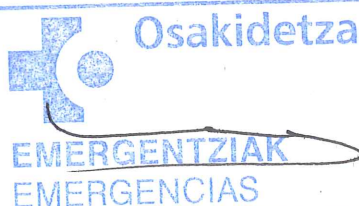
#### DURACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS:

La duración de la comisión de servicios será hasta la cobertura reglamentaria del puesto y ello sin perjuicio de que pueda ser revocada en cualquier momento.

#### RECURSOS CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza – Servicio Vasco de Salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a de su publicación.

Bilbao, 28 de noviembre de 2014



Izpta./Fdo.: Jose María UNANUE MUNDUATE  
ZUZENDARI GERENTEA /DIRECTOR GERENTE

**ERANSKINA / ANEXO****ZERBITZU EGINKIZUNETARAKO ZERRENDETAN ONARTUA IZATEKO ESKABIDEA  
SOLICITUD DE ADMISIÓN A LISTAS DE COMISIONES DE SERVICIOS****LANPOSTU FUNTZIONALA / PUESTO FUNCIONAL:****ESKATZAILEA / SOLICITANTE****ABIZENAK ETA IZENA / APELLIDOS Y NOMBRE:****NANa / DNI:****TELEFONOA / TELEFONO:****Lanpostua jabetzan edo behineko atxikipenean duzun zerbitzu erakundea /  
Organización de servicios donde tiene la plaza en propiedad o adscripción provisional:****EMERGENTZIAK erakunde lan egiteko zerbitzu eginkizunetako zerrendetan  
onartua izatea eskatzen dut (markatu nahi dituzu aukerak) / Solicito la inscripción  
en las listas de comisiones de servicios para trabajar en EMERGENCIAS (marcar las  
opciones deseadas):**

- ARABA
- BIZKAIA
- GIPUZKOA

**AURKEZTUTAKO AGIRIAK (deialdiaren oinarrietan eskatzen denaren arabera)  
DOCUMENTACIÓN APORTADA (según se requiere en las bases de la convocatoria):**

- Langile estatuario finkoa zarela eta zerbitzu aktiboan zaudela egiaztatzen duen agiria (Osakidetzatik kanpoko langileentzat soilik) / Acreditación de ser estatuario fijo y en servicio activo (solo personal de fuera de Osakidetza).**
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen egiaztagiria (Osakidetzak zaerbitzu-aldi hori oraindik aitortu ez badu, soilik) / Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza.**
- Euskara ezagutzaren egiaztagiria (Osakidetzako egiaztapenen erregistroan jasota ez badago, soilik) / Certificado de conocimientos de euskera (salvo que ya conste acreditación en Osakidetza).**

Fecha

Firma

Sello de entrada

**EMERGENTZIAK-EKO PERTSONAL SERBITZUBURUARI / A LA JEFATURA DE  
PERSONAL DE EMERGENCIAS.**