

316/2014 EBAZPENA, DONOSTIA UNIBERTSITATE OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEARENA, ZERBITZU-EGINKIZUNETAN GOI MAILAKO TEKNIKARIA ANTOLAKUNTZAN KIDEGOKO LANPOSTUA BETETZEKO DEIALDIA ARGITARATZEN DUENA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO MAIATZAREN 9KO MUGIGARRITASUN AKORDIOAK EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

Lanpostua:

GOI MAILAKO TEKNIKARIA ANTOLAKUNTZAN

Lantokia Donostia Unibertsitate Ospitaleko Berrikuntza eta Ezagutzaren Kudeaketaren Unitatean

Hizkuntza-eskakizuna: 3.a. Derrigortasun data ezarria.

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko du Osakidetza kanpoko pertsonalak)

1.) Deitzen den kategoria-lanpostu funtzionalean estatutupeko, karrerako funtzionario edo lan-kontratu finko moduan plaza jabetzan izatea, Osakidetza edozein zerbitzu-erakundetan edo Osasun Sistema Nazionalan.

2.) Zerbitzu aktiboan izan behar da, eta lanpostuak betetzeko eskaera ez da egin behar norberak plaza jabetzan duen edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik atxikita dagoen zerbitzu-erakundean.

3.) Euskara: 3. Hizkuntza eskakizuna, derrigortasun data duena.

4.) Ezagutza espezifiko arlo hauetan:

- Proiektuen kudeaketa eta kalitatearen metodologia
- Prozesuen kudeaketan
- Tresna informatikoak (bulegotika, sare sozialak...)

Baloratze .merituak: (azken lekualdatze lehiaketaren irizpideen arabera)

- Kidego honen azken lekualdatze lehiaketaren deialdiaren arabera egindako zerbitzuak (gehienez 37,5 puntu)
- Ezagutza espezifikoak (gehienez 12,5 puntu)

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek eskabidea eta curriculuma datu pertsonal guztiak beteta, eta honekin batera lanpostuaren betekizun diren eta baloragarri diren merituen ziurtagiriak Donostia Unibertsitate Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzan aurkeztuko dituzte. (SAP sisteman edo curriculumean dagokion moduan egiaztatua dauden betekizun eta meritua, ez dira agiri bidez ziurtatu beharko.)

Aurkezteko epea 2014ko uztailaren 11tik 29ra zabalik egongo da.

RESOLUCION Nº 316/2014 DEL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DONOSTIA POR EL QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISION MEDIANTE COMISION DE SERVICIOS DE UN PUESTO DE TECNICO SUPERIOR ORGANIZACIÓN CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINSTRACION DE OSAKIDETZA

Puesto:

TECNICO SUPERIOR ORGANIZACIÓN

Localización: Unidad de Gestión del conocimiento e Innovación del Hospital Universitario Donostia

Perfil Lingüístico: 3 con fecha preceptividad

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente por personal ajeno a Osakidetza))

1º) Tener plaza en propiedad en cualquier Organización de Servicios de Osakidetza o en el Sistema Nacional de Salud como personal estatutario, funcionario de carrera o laboral fijo en la categoría / puesto funcional de que se trata.

2º) Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

3º) Euskera: Perfil lingüístico 3 con fecha de preceptividad.

4º) Conocimientos específicos en:

- Gestión de proyectos y metodología de calidad
- Gestión de procesos
- Herramientas informáticas (ofimática, redes sociales ...)

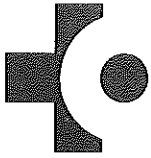
Méritos a valorar: (conforme a los criterios del último concurso de traslados)

- Servicios prestados en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría (máx. 37,5 puntos)
- Conocimientos específicos (máx. 12,5 puntos)

Lugar y plazo de presentación:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud y curriculum vitae, señalando sus datos personales y acreditación de los requisitos del puesto, así como de los méritos valorables a la Dirección de Personal del Hospital Universitario Donostia. (No será necesario acreditar los requisitos y méritos que consten en el sistema SAP de gestión de RRHH y/o curriculum vitae, debidamente validados)

El plazo de presentación será desde el 11 al 29 de julio de 2014.



Hautatzeko prozedura:

Batzordeak baloratuko du, interesdunek garaiz eta behar bezala aurkezten duten dokumentazioa. Hori egindakoa eta aztertutakoa kontuan hartuta, proposamena egingo da dogokion izendapena gauzatzeko. Batzordeak plaza hutsik utzi ahal izango du izangaiek ez badituzte eskatutako baldintzak betetzen.

Zerbitzu-eginkizunen iraupena:

Iraupena lanpostua arauz bete arte izango da; nahiz eta, aldezturik, edozein unetan askatasun osoz ezeztatu ahal den.

Ebazpenaren aurkako errekurtsioak:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango zaio Osakidetza Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko epean, argitaratzen den biharamunetik hasita.

Donostian, 2014ko uztailaren 9an

Procedimiento de la selección:

La comisión valorará la documentación presentada en tiempo y forma por los interesados. A la vista de la misma se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. La comisión de valoración podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

Duración de la Comisión de servicios

La duración será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda ser revocada libremente en cualquier momento anterior

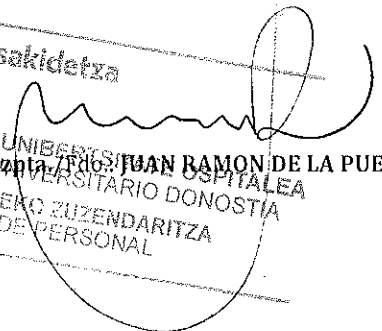
Recurso contra la resolución:

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

San Sebastián, a 9 de julio de 2014

ZUZENDARI GERENTEA / DIRECTOR GERENTE

E.: Pertsonaleko zuzendari jauna / P.D. El Director de Personal
(80/2013 Ebazpena, martxoaren 11koa) / (Resolución 80/2013 de 11 de marzo)


DONOSTIA UNIBERTSITATE OSPITALEA
HOSPITAL UNIVERSITARIO DONOSTIA
PERTSONALEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAL