

10/2014 EBAZPENA, GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEARENA. HONEN BIDEZ, DEI EGITEN DA OSAKIDETZA - EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEAN ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO B ATALBURU LANPOSTU BAT (ARROPA ZURIA) BETETZEKO.

Lanpostua: Administrazio eta Kudeaketako B atalburu (Arropa Zuria)

Lantokia: Gurutzetako Unibertsitate Ospitalea. Zerbitzu Orokorretarako Zuzendariorde (Arropa Zuria)

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira).

- 1.- Osakidetza edozein zerbitzu-erakundetan plaza jabetzan izatea.
- 2.- B1/B2 lanbide-taldeei dagokien titulazioaren jabe izatea.
- 3.- B1/B2 lanbide-taldeetan 3 urteko lan-esperientzia.
- 4.- 3. Hizkuntza Eskakizuna, derrigortasuna datarekin.

Kontuan hartuko diren merezimenduak:

- Esperientzia pertsonen kudeaketan.
- Esperientzia hornitzaile eta barruko bezeroen kudeaketan: erreklamazio eta gorabeheren kudeaketa.
- Esperientzia metodo zein denboren antolaketan eta kontrolean.
- Esperientzia logistika-sistemetan.
- Esperientzia irratia-maiztasunari lotutako teknologien abiaraztean eta garapenean.
- SAP ezagutzak.
- Esperientzia EFQM erabateko kalitateko sistemetan eta etengabeko hobekuntza bermatzen duten sistemen garapenean.
- Ingurumen-hobekuntzarako eta laneko arriskuen prebentziorako sistemen ezagutzak.
- Esperientzia kudeaketa hobetzeko tresnetan: 5s.
- Talde-lanerako gaitasuna.

Lanpostu honetan aritzeko balioa eransten duten eta interesgarritzat jotzen diren merezimendu guztiak aurkezteko daitezke.

Eskabideak aurkeztea eta epea:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete, eta curriculum vitae dokumentuarekin batera (Osakidetza curriculum vitae balioztatuta dagoena izan ezik) bidali beharko dute Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Pertsonal Zuzendaritzara (Gurutzetako Plaza z.g, 48903 BARAKALDO) Aurkezteko epea: 10 egun baliodun, ebazpen honen laburpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

RESOLUCION N°10/2014, DEL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES DE OSAKIDETZA, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA DE UN PUESTO DE JEFE DE SECCION DE ADMINISTRACION Y GESTION B (LENCERIA) EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES DE OSAKIDETZA - SERVICIO VASCO DE SALUD.

Puesto: Jefe de Sección de Administración y Gestión B (Lencería)

Localización: Hospital Universitario Cruces. Subdirección de Servicios Generales (Lencería).

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente).

- 1.- Tener plaza en propiedad en cualquier organización de servicios de Osakidetza-SVS.
- 2.- Hallarse en posesión de Titulación perteneciente al grupo profesional B1/B2.
- 3.- Experiencia profesional de 3 años en los Grupos Profesionales B1/B2.
- 4.- Perfil lingüístico 3 con fecha de preceptividad.

Meritos a considerar:

- Experiencia en la gestión de personas.
- Experiencia en gestión de proveedores y clientes internos: gestión de reclamaciones, incidencias.
- Experiencia en la organización y control de métodos y tiempos.
- Experiencia en los sistemas de logística.
- Experiencia en el desarrollo y puesta en marcha de las tecnologías asociadas a la radiofrecuencia.
- Conocimientos de SAP.
- Experiencia en sistemas de calidad total EFQM y en el desarrollo de sistemas que garanticen una mejora continua.
- Conocimientos de sistemas de mejora ambiental y de prevención de riesgos laborales
- Experiencia en herramientas de mejora en la gestión: 5s.
- Capacidad de trabajo en equipo.

Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

Presentación de Solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" documentado (salvo aquello que conste validado en el curriculum vitae de Osakidetza) a la Dirección de Personal del Hospital Universitario Cruces. (Pza. de Cruces, s/n, 48903 BARAKALDO) El plazo de presentación será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el B.O.P.V..

Balioztapen batzordea:

Batzordea eratuko da, aurkeztutako eskabideak balioztatzeko. Epaimahaiburua Ekonomia eta Finantzako zuzendaria izango da, eta epaimahaikideak honako hauek: Pertsonal zuzendaria, Pertsonal zuzendariordea (idazkari jardungo duena) eta Zerbitzu Orokorretarako zuzendariordea.

Ebazpenaren aurkako errekurtsok:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal zaio Osakidetzako zuzendari nagusiari, ebazpen hau EHAAn argitaratzen den hurrengo egunetik hilabeteko epean.

Comisión de valoración:

Se constituirá una Comisión para la valoración de las solicitudes presentadas, presidido por la Directora Económico Financiera e integrado por la Directora de Personal, la Subdirectora de Personal (que actuará como secretaria) y el Subdirector de Servicios Generales.

Recursos contra la resolución:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de su anuncio en el B.O.P.V..

Gurutzeta-Barakaldo, 2014ko urtarrilaren 3a
En Cruces-Barakaldo, a 3 de enero de 2014

**Osakidetza****GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEA**
HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES
EUSKO JAURLARITZA
DIRECCIÓN DEL PERSONAL**Iz./Fdo: ESTHER OLAETXEA URIZAR**

PERTSONAL ZUZENDARIORDEA / SUBDIRECTORA DE PERSONAL

Zuzendari Gerenteak otsailaren 18ko 249/2013 Ebazpenaren bidez emandako eskuordetzaz baliaturik

Por delegación, mediante Resolución 249/2013, de 18 de febrero, del Director Gerente