

439/2013 EBAZPENA, MARTXOAREN 26KOA, GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEKO ZUZENDARI GERENTEARENA. HONEN BIDEZ, MEDIKUNTZA NUKLEARREKO ZERBITZURAKO UNITATE ZENTRALAREN KOORDINATZAILE LANPOSTUA IZENDAPEN ASKEAREN BIDEZ BETETZEKO DEITZEN DA.

Eginkizunak:

Unitateko osasun-teknikari espezialisten nahiz erizainen planifikazioa, kudeaketa eta zuzendaritza, Medikuntza Nuklearreko zerbitzuruarekin lankidetzan. Honako funtzioak gauzatuko ditu:

- Dagokion arloko kudeaketa-helburuak proposatzea, neurriak eta baliabideak zehaztuta.
- Unitateko profesionalen planifikazioa, antolaketa eta zuzendaritza garatzea, dimentsionatzeko analisietan laguntzea, eta neurriak ezartzea eraginkortasuna hobetzeko eta paziente, erabiltzaile zein profesionalen gogobetetzea handitzeko.
- Profesionalen ezagutza espezifiko eta kudeaketa alorrekoen etengabeko eguneratzea ahalbidetzea, erakundeari teknika, sistema, eta lan-prozesu berriak ekarri ahal izateko.
- Langileen garapen profesionala sustatzea, bereziki, beraien lanpostuekin lotutako Erizaintzako trebetasun aurreratuetan.

Betekizunak: (agiriaren bidez egiaztatu beharko dira):

- Osakidetza edozein zerbitzu-erakundetan estatutario, funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa, Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan estatutario finkoa edo Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa izatea eta B1/C1 lan-maila edukitzea.
- B1/C1 lanbide-taldeei dagokien titulazioaren jabe izatea.
- Gutxienez, 2 urteko lan-esperientzia B1/C1 mailako lanbide-taldeetan.

Baloratuko da:

- Erizaintzako, Erradiologiako edo Medikuntza Nuklearreko Unitateen Kudeaketan prestakuntza edota lan-esperientzia
- Antolakuntzan eta taldeen kudeaketan prestakuntza edota esperientzia.
- Informatika ezagutzak: Word, Excel, Access, Power Point.
- Euskaraz jakitea, 67/2003 Dekretuak ezarritako irizpideen arabera.
- Lanpostu honetan aritzeko balioa eransten duten eta interesgarritzat jotzen diren merezimendu guztiak aurkez daitezke

RESOLUCION 439/2013, DE 26 DE MARZO, DEL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES, POR LA QUE SE PUBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISION MEDIANTE EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN DEL PUESTO DE COORDINADOR UNIDAD CENTRAL PARA EL SERVICIO DE MEDICINA NUCLEAR.

Se ocupará de:

Desarrollar la planificación, gestión y dirección de los Técnicos Especialistas Sanitarios y personal de enfermería de la Unidad, en colaboración con la Jefatura del Servicio de Medicina Nuclear. Comprende las funciones de:

- Proponer los objetivos de gestión correspondientes a su ámbito de actuación, determinando acciones y recursos necesarios.
- Desarrollar la planificación, organización y dirección de los profesionales adscritos a la unidad, colaborar en los análisis de dimensionamiento, e implantar acciones para la mejora de la productividad y la satisfacción de pacientes, usuarios y profesionales.
- Facilitar a los profesionales una actualización permanente de conocimientos específicos y de gestión que posibilite la aportación a la organización de nuevas técnicas, sistemas y procesos de trabajo
- Propiciar el desarrollo profesional del personal de su unidad, especialmente su formación en competencias avanzadas de Enfermería relacionadas con el puesto

Requisitos: (se deberán acreditar documentalmente)

- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo, en cualquier centro de Osakidetza-SVS, o ser personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud, o personal funcionario o laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma Vasca y pertenecer al grupo profesional B1/C1.
- Hallarse en posesión de Titulación perteneciente al grupo profesional B1/C1.
- Experiencia mínima de 2 años en el grupo profesional B1/C1

Se valorará:

- Experiencia y/o formación en Gestión de Unidades de Enfermería, así como de Radiología o Medicina Nuclear.
- Experiencia y/o formación en organización y gestión de equipos.
- Conocimientos de Ofimática: Word, Excel, Access, Power Point.
- Nivel de conocimiento de euskera en conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta *Curriculum vitae*ekin (agiriak barne, Osakidetzaren dagokion aplikazio informatikoan eduki ezean), Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Pertsonal Zuzendaritzara bidali beharko dute (Gurutzetako Plaza z.g. 48903 Barakaldo). Eskabideak aurkezteko epea 2013ko **apirilaren 25ean, eguerdiko 14:00etan amaituko da.**

Batzorde ebaluatzailea:

Deialdi honetarako batzorde bat eratuko da, honako hauek osatuta: Erizaintzako zuzendarioa, Pertsonal-zuzendari/ordea edo Pertsonal-zuzendaritzako teknikari bat, idazkaria izango dena.

Hautabidea:

Epaimahaiak baloratuko ditu *Curriculum Vitae* aplikazioan jasotako eta balioetsitako merezimenduak baita interesdunek aurkeztu eta egiaztatutako bestelako agiriak eta, egoki iritziz gero, elkarrizketa batera deitu ahal izango die izangaiei. Batzorde ebaluatzaileak lanpostua bete gabe utzi ahal izango du, izangaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

Izendapen hori modu askean ezeza daiteke edozein unetan

Ebazpenaren aurkako errekurtsioak:

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkez dakioke Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, deialdia argitaratzen den hurrengo egunetik hilabeteko epean.

Presentación de solicitudes y plazo

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de *Curriculum vitae* (documentado, salvo que figure en la correspondiente aplicación informática de Osakidetza) a la Dirección de Personal del Hospital Universitario Cruces (Plaza de Cruces, s/n, 48903 Barakaldo). **El plazo de presentación finalizará a las 14:00 horas del día 25 de abril de 2013.**

Comité evaluador

Se constituirá un Comité integrado por la Directora de Enfermería, Subdirectora de Enfermería, Directora/Subdirector de Personal o un Técnico de la Dirección de Personal, que actuará como secretario.

Procedimiento de selección

El Comité valorará los méritos validados contenidos en la aplicación Curriculum Vitae, así como la documentación aportada y debidamente acreditada por los interesados y podrá acordar la realización de una entrevista personal con aquellos candidatos que lo estime oportuno. El Comité podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

Dicho nombramiento podrá revocarse libremente en cualquier momento.

Recursos contra la Resolución

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Gurutzeta-Barakaldon, 2013ko martxoaren 26an

~~En Cruces-Barakaldo, a 26 de marzo de 2013~~



Osakidetza

GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEA
HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES
PERTSONAL ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAL

Iz./Fdo: MAITANE ARRIZABALAGA CALZACORTA

PERTSONAL ZUZENDARIA / DIRECTORA DE PERSONAL

Zuzendari Gerenteak uztailaren 16ko 4939/2009 Ebazpenaren bidez emandako eskuordetzaz baliaturik

Por delegación, mediante Resolución 4939/2009, de 16 de julio, del Director Gerente

IRAGARKI HAU ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN JARRIKO DA 2013ko APIRILAREN 8an
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DIA 8 DE ABRIL DE 2013